

FAQ'S_PAM 2017



1.- Quins són els requisits que he de complir per poder ser beneficiari de la línia subvenció PAM 2017 segons les bases reguladores?

- ✓ Ser un municipi o EMD de la província de Tarragona.
- ✓ Complir els requisits generals de la normativa de subvencions.
- ✓ Estar al corrents d'obligacions amb la Hisenda Pública, la SS i la Diputació de Tarragona.

2.- Quins programes inclouen el PAM 2017 i quines actuacions puc sol·licitar?

Programa d'inversions

Són subvencionables les inversions afectades a equipaments de titularitat municipal i/o serveis de competència municipal.

Es consideren actuacions subvencionables:

1.- Les obres de primer establiment, reforma, enderroc, restauració, rehabilitació o gran reparació.

Es consideren inversions les actuacions que s'hagin d'aplicar al capítol 6 ("inversions reals"), definit a l'Ordre EHA/3565/2008.

No són subvencionables els capítols de Xarxa de baixa tensió, de gas i telecomunicacions de les obres l'objecte principal del qual sigui subvencionable. A excepció de si es tracta de capítol genèric de serveis municipals.

2.- Les adquisicions de béns inventariables sempre que afectin una obra, equipament o servei municipal o es destinin a la promoció o el foment d'activitats de les entitats locals.

3.- L'amortització extraordinària i anticipada dels préstecs concertats amb entitats bancàries en els supòsits següents:

- que procedeixin de mecanismes especials de finançament per inversions;
- que es destinin a finançar inversions;
- que es concertin per absorbir els romanents de tresoreria negatius que provenen del finançament de les inversions;
- que tinguin com a objectiu sanejar les despeses d'inversió pendents

de finançament amb data de factura fins al 31 de desembre de 2016.

4.- L'aplicació a fer-se càrrec de les despeses d'inversió pendents de finançament amb data de factura fins al 31 de desembre de 2016.

Programa de despeses corrents

Es consideren actuacions subvencionables:

1.- Les actuacions ordinàries de reparació, manteniment i conservació referides als serveis i activitats següents:

- Enllumenat i vies públiques, parcs i jardins, transport col·lectiu urbà.
- Reparació, manteniment i conservació dels edificis i equipaments públics.

Aquestes despeses han d'estar definides en els conceptes següents, del pressupost de despeses de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals (text consolidat):

CAPÍTOL 2 - Despeses subvencionables
<p>Concepte/subconcepte:</p> <p>20 _ Arrendaments i cànon</p> <p>21_ Reparació, manteniment i conservació</p> <p>220_ Material d'oficina</p> <p>223_ Transports</p> <p>221.00_ Subministraments d'energia elèctrica</p> <p>221.02_ Gas</p> <p>221.03_ Combustibles i carburants</p> <p>224_ Assegurances</p> <p>227.00_ Treballs fets per empreses en neteja (vials, equipaments, etc.). No és subvencionable la recollida d'escombraries ni el tractament de residus.</p> <p>227.01_ Treballs fets per empreses en seguretat</p> <p>227.04_ Treballs fets per empreses en custòdia, dipòsit i emmagatzematge</p> <p>227.99_ Altres treballs fets per empreses que no es prestin pels serveis del SAM i que no siguin subvencionables per altres línies.</p>

2.- L'amortització extraordinària i anticipada dels préstecs concertats amb entitats bancàries en els supòsits següents:

- b.1) que procedeixin de mecanismes especials de finançament per a despeses corrents;
- b.2) que es concertin per absorbir els romanents de tresoreria negatius que provenen del finançament de les despeses corrents
- b.3) que tinguin com a objectiu sanejar les despeses corrents pendents de



finançament amb data de factura fins al 31 de desembre de 2016.

3.- L'aplicació a fer-se càrrec de les despeses corrents pendents de finançament amb data de factura fins al 31 de desembre de 2016.

4.- L'aplicació per fer front a l'absorció del romanent de tresoreria negatiu de la Corporació de la darrera liquidació aprovada.

Programa per al sosteniment del lloc de secretaria-intervenció dels ens locals

1.- Són subvencionables les retribucions del lloc de secretaria-intervenció dels municipis i entitats municipals descentralitzades de fins a 1.000 habitants. Es consideren subvencionables per a donar compliment a l'article 36 de la Llei reguladora de les bases del règim local, en relació amb les competències de les diputacions adreçades als ens locals.

Perquè aquestes despeses siguin subvencionables, la persona que desenvolupi les tasques pròpies del lloc de secretaria-intervenció ha de complir amb els requisits regulats al RD 1731/94, de 29 de juliol, sobre provisió dels llocs de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter estatal.

3.- Hi ha alguna obligació en la distribució de l'import assignat de la subvenció?

Si, en funció si el vostre ajuntament està en algun dels supòsits següents:

- ❖ Els ens locals de fins a 1.000 habitants que a data de la publicació de la convocatòria de la subvenció no tinguin coberta la plaça de secretari-interventor de la forma indicada en el punt 5.3.2 i no estiguin exempts de la prestació, **han de destinar 10.000 euros** de la subvenció a garantir aquesta provisió i pagar el cost del salari i el cost empresarial de la Seguretat Social corresponent.
- ❖ Els municipis i entitats municipals descentralitzades de fins a 20.000 habitants han de sol·licitar subvenció per a actuacions del Programa d'inversió incloses en les bases 5.1.2.a) i 5.1.2.b) amb el **mínim del 25% de l'import assignat** i amb el màxim de l'import total assignat a la convocatòria.
- ❖ Els municipis i entitats municipals descentralitzades de més de 20.000 habitants han de sol·licitar subvenció per a actuacions del Programa d'inversions incloses en les bases 5.1.2.a) i 5.1.2.b) amb el **mínim del 50% de l'import assignat** i amb el màxim de l'import total assignat a la convocatòria.

4.- Quin és el finançament de les actuacions del programa d'inversió?

Cal tenir en compte que hi ha diferents percentatges per a cada actuació.



Obres i adquisicions

Fins al 95% les que compleixin els següents requisits

- Imputades al capítol 6
- Vida útil superior a 5 anys
- Reflex pressupostari en els grups de programes específics de la **EHA/3565/2008** (principalment a serveis bàsics, veure les bases)

La resta es finançaran **fins al 90%**

Amortitzacions extraordinàries i anticipades i sanejament de despesa

Fins al 100%

5.- Quin és el finançament de les actuacions del programa de despeses corrents?

Fins al 100%

- Les despeses en manteniment
- L'amortització de préstecs
- Absorbir romanent negatiu de tresoreria
- Sanejament de despeses

6.- Quin és el finançament de les actuacions del programa de sosteniment del lloc de secretaria-intervenció ?

Fins al 100%:

- El cost de les retribucions del sou i el cost empresarial de la Seguretat Social
- Màxim 10.000 euros.

7.- Una actuació pot estar cofinançada pel PAM 2017 juntament amb altres línies de subvencions?

Sí, però si les actuacions es financen conjuntament amb altres programes o plans, en cap cas la suma de les subvencions concedides i/o altres ingressos per a una mateixa actuació pot superar els límits màxims indicats als apartats 3, 4 i 5 i en cap cas la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada pot sobrepassar el cost de l'actuació subvencionada.

8.- Quin és l'import de subvenció que puc sol·licitar?

L'import assignat a cada municipi es el concretat a la convocatòria.

9.- Quantes actuacions es podran demanar pel PAM 2017?

Com a màxim es podrà sol·licitar 4 actuacions en la sol·licitud de la subvenció S'inclou en aquest nombre les obligacions en la distribució dels recursos.



10.- Quan podré presentar la sol·licitud de subvenció del PAM 2017?

Quan estigui publicada la convocatòria al BOPT i els corresponents models normalitzats a la Seu electrònica.

La convocatòria és oberta amb dos procediments de selecció, la primera selecció es resoldrà amb les sol·licituds rebudes fins el 15 de març de 2017, i la segona selecció amb les rebudes des del 16 de març fins el 28 de juny de 2017.

IMPORTANT!! S'han de presentar les sol·licituds per a la totalitat de l'import assignat a la convocatòria dins de la mateixa selecció.

11.- On podré trobar el model de sol·licitud de la subvenció i la resta de documentació necessària per realitzar el tràmit de sol·licitud del PAM 2017?

En la pàgina de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, juntament als programes anteriors del Pla d'Acció Municipal.

<https://seuelectronica.dipta.cat/cartera-de-serveis/-/tramits>

12.- Quan es concedirà la subvenció?

El termini màxim per resoldre i publicar la resolució a la Seu electrònica de la primera selecció és el 31 de juliol de 2017, i de la segona selecció el 28 de desembre de 2017.

13.- Què he de tenir en compte a l'hora de sol·licitar l'amortització extraordinària i anticipada de préstecs?

a) Que no es destinarà la subvenció a finançar amortització del préstec derivat de la distribució del superàvit de l'exercici 2016.

b) Els imports pendents d'amortitzar d'acord amb la legislació vigent (ex: amortització anticipada de préstecs d'acord amb del RDL 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic).

14.- Puc executar les obres per administració?

L'execució de les obres la poden portar a terme els serveis de l'Administració, **utilitzant exclusivament mitjans propis** o amb la col·laboració d'empresaris, quan es donin les circumstàncies definides en l'article 24 i concordants del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En la justificació s'haurà d'adjuntar una memòria resum de les factures imputades a l'obra

Queden excloses les obres executades per qualsevol ens dependent amb personalitat jurídica pròpia.



No hi ha pagament de bestreta del 50% per a les obres executades per administració.

15.- Es preveu la possibilitat de canvis d'actuació un cop concedida la subvenció del PAM 2017?

Els ens locals beneficiaris poden sol·licitar un canvi per a cadascuna de les actuacions concedides. Es permet modificar l'objecte subvencionable, però no el programa ni l'import màxim de la subvenció concedida.

Fins al 31 de desembre de 2018. Aquest termini és improrrogable.

16.- Quin és el termini per contractar les actuacions?

No hi ha termini màxim establert per a contractar les actuacions. El termini d'execució inclou la contractació i l'execució.

17.- Quin és el termini per executar les actuacions?

- Actuacions d'obra i adquisició (s'inclou la contractació)
 - o Fins el 31/12/2020
 - Pròrroga fins 30/06/2022
- Actuacions de despeses corrents
 - o Despeses generades al 2017
 - o Amb reconeixement màxim 31/01/2018
 - Improrrogable
- Actuacions de despeses pendents de finançament
 - o Data factura fins 31/12/2016
 - o Amb reconeixement màxim 31/12/2017
- Programa sosteniment Secretaria-Int. / Cas d'impossibilitat
 - o Despeses generades al 2017 / fins 30/06/2018
 - o Amb reconeixement màxim 31/01/2018 / fins 31/07/2018
 - Improrrogable

18.- Quin és el termini màxim per justificar les actuacions?

Les actuacions es poden justificar com a màxim 3 mesos després del termini per executar les actuacions.

Possibilitat de pròrroga d'un mes i mig en casos degudament justificats.

19.- Quan podrem rebre l'import de la subvenció de la/les actuacions concedides?

Hi haurà diferents tipus de pagaments;

- a) Parcials en funció del grau d'execució en el cas de les obres.
- b) Bestreta del 50% per les despeses corrents de manteniment.
- c) Pagament anticipat del 100% previ a la justificació:
 - Per l'adquisició de béns, amortització de préstecs i sanejament despeses.

20.- Com serà la divulgació del pla?

En totes les actuacions subvencionades, l'obligació del beneficiari de l'article 18 LGS, la divulgació es farà mitjançant la publicació d'una notícia al web municipal en el moment de la concessió de la subvenció.

La notícia cal que inclogui:

- nom de l'actuació,
- descripció de les actuacions fetes,
- cost total i import subvencionat pel PAM, fent referència explícita a la Diputació de Tarragona.

En el cas d'obres cal especificar el termini aproximat de finalització de l'actuació i cal incloure imatges que il·lustren l'actuació, sempre que se'n disposi.

El dia de publicació al web municipal s'ha d'enviar a la Unitat de Comunicació de la Diputació un enllaç a la notícia, mitjançant un missatge a l'adreça comunicacioPAM@dipta.cat.

En les obres, a més, s'ha de col·locar el cartell anunciador que proporcioni la Diputació de Tarragona.

21.- Disposició dels romanents

Si en l'adjudicació i/o en l'execució de les actuacions 5.1.2 a) i b) de les bases es produeixen romanents, es poden aplicar a reduir l'aportació de l'ens local, fins arribar al percentatge màxim.

Els romanents es poden destinar a executar obres complementàries directament relacionades amb l'objecte i en el mateix àmbit de la subvenció concedida. Aquestes s'han de comunicar prèviament, per tal que els serveis tècnics emetin l'informe favorable de la subvencionalitat de les obres complementàries.

Els romanents produïts per les baixes en les adjudicacions i/o en les execucions d'import superior a 5.000€ es poden destinar a una nova actuació del Programa d'Inversions.

Si es produeixen romanents en la nova actuació no es poden destinar a cap

actuació més.

En la seva tramitació es fixen els terminis següent:

- Termini de sol·licitud: tres mesos a comptar des de que s'hagi aprovat i notificat el pagament de la documentació justificativa de la finalització de l'actuació que ha generat el romanent. Aquest termini és improrrogable.
- Termini d'execució: Un any a comptar des de la notificació de l'acord d'aprovació de la nova actuació per l'òrgan competent de la Diputació de Tarragona. Excepcionalment, i per causes degudament motivades, poden sol·licitar una ampliació del termini de 6 mesos.

22.- Les redaccions de documents tècnics són actuacions subvencionables?

- No, les redaccions de documents tècnics (projectes d'obres, de reparcel·lació o de qualsevol altre àmbit) i direccions facultatives d'obres no són subvencionables d'acord amb les bases reguladores.

23.- Puc incloure en el PAM 2017 una obra que ja he adjudicat?

- Sí, si ha estat adjudicada al llarg del 2017.
- No, si s'ha adjudicat abans de 1-1-2017.

24.-Puc demanar pel PAM 2017 una obra i finançar-la conjuntament en el cas que es concedeixi el PAM 2018?

Les bases preveuen el cofinançament de les actuacions amb altres línies de subvencions sempre que no es superi el percentatge màxim permès per bases reguladores.

En aquests casos, s'ha de presentar amb la sol·licitud un certificat de l'acord de l'òrgan de govern que correspongui, amb el detall de la planificació de l'execució i el finançament plurianual.

Noves FAQ's introduïdes 19/05/2017

25.- Al penjar el document tècnic, apareix un error de duplicat de signatures. Que he de fer?

Abans, quan el lliurament de les redaccions dels documents tècnics era en format paper, el tècnic redactor signava diverses vegades en el mateix document: a la portada, a la memòria de l'actuació, al resum del pressupost, als plànols, ... etc. Ara, ens lliuren la redacció tècnica en format digital però sovint ens trobem amb



mateix mode operatiu; signen tots els apartats del projecte.

Hem de tenir present que, quan es signa un document electrònic, es signa en el seu conjunt i engloba tot el contingut.

→ Si en adjuntar el document tècnic a la plataforma de tràmits on-line us apareix un error informant que hi ha signatures repetides, es refereix a que el tècnic ha signat varies vegades el document electrònic.

Una solució que us oferim és deixar només una signatura en el document i tornar-lo a penjar a la plataforma.

Si hi ha dos o més redactors tècnics, poden signar tots sense problema, només s'ha de tenir en compte que no es repeteixi cap.

26.- Quin és l'import elegible quan demano l'actuació amortització extraordinària i anticipada de préstec?

L'import elegible de l'actuació amortització de préstecs extraordinària i anticipadament, és l'import pendent d'amortitzar a data 31 de desembre de l'any de concessió de la subvenció (pel PAM 2017 és a 31/12/2017). És a dir, l'import no previst a amortitzar en l'exercici present.

Aquest import l'obtindreu en la taula d'amortització de préstec.

D'acord amb les bases reguladores, l'import de finançament de l'actuació és de fins al 100% del cost.

27.- Quines actuacions puc incloure en l'apartat d'adquisició de béns inventariables?

Dins del programa d'inversions, trobem l'actuació d'adquisició de béns inventariables. Aquesta línia està pensada tant per l'adquisició de béns immobles (solar, edifici...) com per a l'adquisició de béns mobles (màquina escombrada, pala llevaneus, ...)

No tenen cabuda d'intre d'aquest apartat la compra de materials/utillatge/accessoris que per al lliurament a l'ús general o servei públic hagin d'instal·lar-se. En aquests casos, s'ha de sol·licitar la subvenció com a una obra.

Exemple 1: la compra de llums led per a l'enllumenat públic; per al seu lliurament s'han d'instal·lar. Pertocaria doncs en la sol·licitud, demanar com a obra i en la posterior justificació presentar les certificacions d'obra corresponent.

Exemple 2 : Compra d'una caldera ACS. Sense instal·lació no es pot posar a l'ús així que també es considera obra.

Tampoc es considera adquisició de béns inventariables la compra i instal·lació de bombes d'aigua, bateries condensadores, cartells senyalitzadors, fonts i mobiliari urbà (gronxadors i parcs infantils).