



DIPTUACIÓ DED TARRAGONA – Convocatòries de subvencions 2015

SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Actuacions Integrals al Territori i Cooperació

Subvencions del Pla especial d'inversions municipals 2015

- Règim específic de la convocatòria: Bases específiques que han de regir la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions del PEIM.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa el Pla; Partida: 1010/942/76208/01 del pressupost de l'any 2015.
- Quantia total màxima de les subvencions convocades: 5.999.999,00 euros. La distribució de la dotació econòmica es fa d'acord amb els criteris objectius següents:

1. Una quantitat fixa per municipi o entitat municipal descentralitzada, d'acord amb l'escala següent:

Habitants	Núm. municipis / EMD	Euros
1 a 2.000	128	4.672,90 €
2.001 a 4.000	28	5.841,12 €
4.001 a 10.000	18	11.682,24 €
10.001 a 20.000	6	4.672,90 €

2. Catorze euros i disset cèntims (14,17 €) per habitant de cada municipi i entitat municipal descentralitzada, d'acord amb les dades de l'últim cens de població aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

- L'objecte, les condicions i la finalitat de la concessió del Pla, els requisits per sol·licitar-les, els documents i informacions que s'han d'adjuntar a la sol·licitud, així com els criteris de repartiment consten a les bases reguladores d'aquesta convocatòria. La quantitat màxima resultant per a cada municipi i entitat municipal descentralitzada es publica a l'annex 1.
- Règim de la concessió: concurrència competitiva.
- Procediment de selecció: Es realitzaran diverses resolucions en un màxim de 10.
- Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació.
- Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern.



- Termini de presentació de sol·licituds: Fins el 23 de gener de 2015
- Forma de presentació de sol·licituds: Telemàticament.
- Termini de resolució i notificació: 6 mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOP.
- Mitjà de publicació de la resolució: Publicació a la seu electrònica. www.dipta.cat
- Règim d'acceptació: Tàcita, si no es manifesta el contrari en el termini d'un mes des de la publicació de la resolució de la concessió.
- Règim general aplicable: Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona; Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.
- Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:
 - Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la notificació, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
 - De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, davant el president de la Diputació.

ANNEX 1 BASES REGULADORES DEL PLA ESPECIAL D'INVERSIONS MUNICIPALS 2015

ANNEX 1 BASES REGULADORES DEL PLA ESPECIAL D'INVERSIONS MUNICIPALS 2015

Primera. Finalitat

- 1.1. La finalitat del PEIM és subvencionar les inversions destinades a la creació d'infraestructures i a la creació o adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris pel funcionament dels serveis que siguin de titularitat municipal.

Segona. Dotació

La dotació del PEIM es concretarà a la convocatòria.

Tercera. Distribució dels recursos

- 3.1. La distribució de la dotació econòmica es farà d'acord amb els criteris objectius següents:

- 3.1.1. Una quantitat fixa per municipi o entitat municipal descentralitzada, en funció de l'escala següent:

Habitants	Núm. municipis / EMD	Núm. municipis / EMD
1 a 2.000	128	128
2.001 a 4.000	28	28
4.001 a 10.000	18	18
10.001 a 20.000	6	6

- 3.1.2. Un import determinat per habitant de cada municipi i entitat municipal descentralitzada, d'acord amb les dades de l'últim cens de població aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

- 3.2. Els habitants de les entitats municipals descentralitzades es dedueixen del padró del municipi al qual corresponen.

- 3.3. La quantitat màxima per cada municipi i entitat municipal descentralitzada es publica juntament amb la convocatòria.



Quarta. Beneficiaris

4.1. Són beneficiaris els municipis i les entitats municipals descentralitzades de fins a 20.000 habitants de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre que compleixen els requisits següents:

4.1.1. Els generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.1.2. Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social que s'acredita mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable en el moment de lliurar la sol·licitud i abans del pagament. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Cinquena. Actuacions subvencionables

5.1. Són subvencionables les inversions municipals, en les quals la despesa s'imputi al capítol 6 de l'estat de despeses del pressupost general de la corporació local i en concret als articles i conceptes següents:

A) Article 60. Inversions noves en infraestructures i béns destinats a l'ús general.

- Concepte 600. Inversions en terrenys
- Concepte 609. Altres inversions noves en infraestructures i béns destinats a l'ús general.

B) Article 61. Inversions de reposició d'infraestructures i béns destinats a l'ús general.

- Concepte 610. Inversions en terrenys
- Concepte 619. Altres inversions noves en infraestructures i béns destinats a l'ús general.

C) Article 62. Inversions noves associada al funcionament operatiu dels serveis.

- Concepte 621. Terrenys i béns naturals.
- Concepte 622. Edificis i altres construccions.
- Concepte 623. Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge.
- Concepte 624. Elements de transport.
- Concepte 625. Mobiliari.
- Concepte 626. Equips per processos d'informació.

D) Article 63. Inversions de reposició associada al funcionament operatiu dels serveis.

- Concepte 631. Terrenys i béns naturals.



- Concepte 632. Edificis i altres construccions.
- Concepte 633. Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge.
- Concepte 634. Elements de transport.
- Concepte 635. Mobiliari.
- Concepte 636. Equips per processos d'informació.

5.2. En el cas que l'ens local executi les actuacions per administració es poden imputar les despeses directes del personal que treballi en el projecte i l'adquisició del material.

5.3. Resten excloses les inversions executades per qualsevol ens o personificació instrumental amb personalitat jurídica pròpia dependent de l'ens local.

5.4. En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, l'ens local ha de destinar els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant un termini mínim de cinc anys en el cas de béns inscriptibles en un registre públic i mínim de dos anys per la resta de béns.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

Sisena. Finançament de les actuacions

6.1. En atenció a les dificultats econòmiques dels municipis i entitats municipals descentralitzades, els beneficiaris poden aplicar l'import assignat com a màxim a dos actuacions fins al seu import total.

6.2. Si les actuacions es financen conjuntament amb altres programes o plans, en cap cas la suma de les subvencions concedides per a una mateixa actuació pot superar el seu cost total.

6.3. L'Impost sobre el valor afegit (IVA) és subvencionable si el beneficiari no el pot deduir. Aquesta dada s'haurà de certificar en la sol·licitud de la subvenció.

Setena. Formulació de les sol·licituds

7.1. El municipis i entitats municipals descentralitzades que vulguin ser beneficiaris han de presentar les sol·licituds i la documentació que es relaciona a les bases.

7.2. Tots els ens locals han de determinar a la sol·licitud les actuacions que vulguin incloure fins a l'import màxim assignat a la convocatòria.

7.3. Les actuacions incloses poden ser com a màxim dues per a cada municipi i entitat municipal descentralitzada.



Vuitena. Presentació de sol·licituds

- 8.1. Les sol·licituds s'han de presentar dins del termini que estableixi la corresponent convocatòria i complimentar via electrònica, en model normalitzat que es troba a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona <https://seuelectronica.dipta.cat/>
- 8.3. S'han d'adjuntar a la sol·licitud els models que contenen la informació següent:
 - Document signat per un tècnic competent que sigui suficient per contractar les actuacions subvencionables del programa d'inversions, de conformitat amb el que determina la normativa vigent en matèria de contractació pública. Els requisits mínims dels documents tècnics es troben a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona <https://seuelectronica.dipta.cat/>
 - Certificat de la titularitat dels béns i serveis municipals en els quals s'executa la inversió i la forma de gestió i en el què es faci constar el règim de l'IVA aplicable a la inversió sol·licitada.

Novena. Selecció de les actuacions

- 9.1. En el cas que la unitat gestora ho consideri necessari, les sol·licituds seran informades pels serveis tècnics del SAM de la Diputació de Tarragona, en relació amb el compliment de les condicions establertes a les bases.
- 9.2. Es revisen les sol·licituds i la documentació presentada, i l'òrgan avaluador format per dos representants del SAM i un de Secretaria, emetrà els corresponents informes d'avaluació de les sol·licituds que reuneixen tots els requisits de les bases i tinguin, si s'escau, els informes tècnics favorables.
- 9.3. A partir de l'informe de l'òrgan avaluador, la unitat gestora elaborarà propostes de resolució dels ajuts per a les sol·licituds avaluades, en un màxim de 10.
- 9.4. Aquestes propostes de resolució han de ser sotmeses a la consideració de l'òrgan competent de la Diputació per a la seva aprovació.
- 9.5. El termini màxim per resoldre i publicar les resolucions a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona és de 6 mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

Desena. Publicació i acceptació



10.1. Les resolucions de les concessions de la subvenció es publiquen a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueixen la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

10.2. La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Onzena. Canvi de destinació

11.1. Els beneficiaris poden sol·licitar un únic canvi per actuació concedida abans que finalitzi el termini per adjudicar-les, indicat a la base dotzena.

11.2 Amb la sol·licitud s'ha d'adjuntar l'acord de l'òrgan competent de l'ens local d'aprovació del canvi de destinació i explicar les circumstàncies excepcionals que motiven la modificació de l'objecte subvencionable, així com la documentació relacionada a la base 8.3.

11.3. El canvi de l'actuació s'ha d'aprovar per l'òrgan competent de la Diputació de Tarragona.

Dotzena. Inici, contractació i termini d'execució de les actuacions

12.1. La contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb l'establert per la legislació de contractes del sector públic i per la normativa patrimonial.

12.2. El termini màxim per adjudicar les actuacions és d'un any des de la publicació de la concessió a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona. Abans de finalitzar aquest termini es pot sol·licitar una pròrroga que no pot ser superior a sis mesos més.

12.3. El termini màxim per executar les actuacions és d'un any des de l'adjudicació. Abans de finalitzar aquest termini es pot sol·licitar una pròrroga que no pot ser superior a sis mesos més.

12.4. L'execució de les obres la poden portar a terme els serveis de l'administració, utilitzant exclusivament mitjans propis o amb la col·laboració d'empresaris quan es donin les circumstàncies definides a l'article 24 i concordants del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Tretzena. Justificació i pagament de les actuacions

13.1. Abans del pagament de les quantitats, subvencionades els beneficiaris han de justificar l'aplicació de la subvenció i presentar de forma electrònica, els models i la documentació justificativa que es troba a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona <https://seuelectronica.dipta.cat/>

13.2. En el cas de les obres es poden fer pagaments parcials en funció del grau d'execució, amb l'acreditació prèvia de l'execució de les actuacions mitjançant certificats d'obres i la factura corresponent.



- 13.3. En el cas d'adquisició de béns immobles inventariables que afectin una obra o servei municipal, els beneficiaris poden demanar el lliurament de l'import de la subvenció amb una antelació mínima d'un mes a la formalització de l'escriptura pública o, en el cas d'expropiació, del pagament del preu just.
- 13.4. Prèviament a aquest pagament anticipat, han de presentar la documentació acreditativa de la tramitació de l'expedient d'adquisició d'acord amb la normativa i posteriorment han de presentar la documentació justificativa de l'operació realitzada en el termini d'un mes.
- 13.5. Si el beneficiari executa les actuacions per administració, pot demanar el lliurament d'una bestreta del 50% de l'import subvencionat quan certifiqui l'aprovació de l'execució utilitzant exclusivament mitjans propis o bé amb la col·laboració d'empresaris particulars, i el compliment de la normativa contractual aplicable per a aquests casos.
- 13.6. La falta de justificació parcial o total de la bestreta cobrada de la subvenció implica l'obligació de reintegrar les quantitats no justificades, prèvia instrucció del corresponent procediment de reintegrament.
- 13.7. En tots els casos la falta de justificació parcial o total significa la reducció de l'import concedit i la corresponent pèrdua del dret al seu cobrament.

Catorzena. Disposició dels romanents

- 14.1. Si en l'adjudicació i/o en l'execució de les actuacions, es produeixen romanents, es poden aplicar a reduir l'aportació de l'ens local, fins arribar a l'import subvencionat.
- 14.2. No es poden aplicar a una nova actuació.

Quinzena. Divulgació del Pla

- 15.1. Pel que fa a la divulgació i publicitat del Pla, en totes les actuacions es farà mitjançant la inserció de la marca de la Diputació de Tarragona, segons el Manual d'identitat corporativa i del text que està publicat a la web de la Diputació de la Tarragona.
- 15.2. La referència al Pla s'ha d'inserir en els webs municipals i altres publicacions locals.
- 15.3. L'acreditació de la divulgació del Pla als efectes de la percepció de l'aportació s'ha de fer amb un certificat de Secretaria acompanyat dels elements probatoris del compliment de les obligacions sobre la publicitat.

Setzena. Gestió econòmica i administrativa

- 17.1. La gestió econòmica i administrativa del Pla anirà a càrrec de la



Diputació de Tarragona.

17.2. Per delegació del Ple, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona pot aprovar les normes d'execució necessàries amb la finalitat de regular els diferents aspectes de la gestió econòmica i administrativa.

17.3. La Diputació de Tarragona pot exercir el control documental i financer de les subvencions concedides als beneficiaris.

Dissetena. Règim de recursos

17.1. Si es volen impugnar aquestes bases, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de la seva publicació íntegra.

17.2. Si es volen impugnar els actes i les resolucions dictats en execució d'aquestes bases, que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de la recepció de la seva notificació; també, i amb caràcter potestatiu, mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat, o bé davant de l'òrgan delegant (en cas que hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.

Divuitena. Interpretació de les bases

Correspon a la Junta de Govern de la Diputació, per delegació del Ple, la resolució dels dubtes en la interpretació i l'aplicació d'aquestes bases.

Dinovenena. Normativa aplicable

19.1. En tot el que no es preveu en aquestes bases, s'aplica la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, i les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.

19.2. Així mateix, és aplicable la normativa sobre el procediment administratiu general, inclosa en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com la resta de normativa vigent aplicable per raó de la matèria o l'objecte.

