

## DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Secretaria  
Secretaria General

A la ciutat de Tarragona, a 15 de setembre de 2017

Essent dos quarts d'onze del matí queden reunits al Saló de Comissions "Julio Antonio" d'aquesta Diputació els membres de la Junta de Govern, sota la Presidència del Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern per absència de l'Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous, President de la Corporació, i amb l'assistència dels següents Srs. Diputats:

Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova  
Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras Garcia  
Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora

Excusa la seva assistència el Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech i l'Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed.

Actua de Secretari la Sra. Pilar Sánchez Peña, Secretària General de la Diputació.

Assisteix també, el Sr. Amadeu José Marsà Sandiumenge, cap de secció de Comptabilitat i Registre de Factures per absència del Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor de la Diputació.

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 16 de juliol de 2015 núm. registre 1-2015-002266 i per acord de Ple de 28 de juliol de 2015, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

### **SECRETARIA**

#### **Secretaria General**

PUNT 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 8 DE SETEMBRE DE 2017.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del dia 8 de setembre de 2017.

## PUNT 2.- PROPOSTA D'INFORME PRECEPTIU SOBRE LA MODIFICACIÓ DE L'AGRUPACIÓ DELS MUNICIPIS DE PORRERA, PRADELL DE LA TEIXETA I LA TORRE DE FONTAUBELLA PEL SOSTENIMENT EN COMÚ DEL LLOC DE TREBALL DE SECRETARIA INTERVENCIÓ.

### FETS

L'Ajuntament de Porrera en data 4 de gener de 2017 (RE núm. 1-2017-002075-1) va sol·licitar informe preceptiu per a la dissolució de l'agrupació de la Secretaria-Intervenció de Porrera, Pradell de la Teixeta i la Torre de Fontaubella. Per acord de Junta de Govern de data 31 de març de 2017 es va informar desfavorablement, atès que no quedava garantida la prestació de l'esmentada funció reservada, així com tampoc la cobertura pressupostària per a fer front individualment a les despeses derivades de la provisió dels corresponents llocs de treball dels esmentats ajuntaments.

L'Ajuntament de Pradell de la Teixeta, per acord plenari de data 9 de febrer de 2017, va aprovar inicialment l'expedient de constitució de l'agrupació de les entitats locals dels Ajuntaments de Pradell de la Teixeta i de la Torre de Fontaubella per al sosteniment en comú del lloc de Secretaria Interventor i l'aprovació inicial dels corresponents estatuts reguladors. L'Ajuntament de La Torre de Fontaubella en sessió extraordinària de ple de data 1 de març de 2017 va prendre el mateix acord.

L'Ajuntament de Porrera, el 10 de maig de 2017 (RE núm. 1-2017-016167-1), ha sol·licitat que la Diputació de Tarragona informi favorablement sobre la modificació de l'agrupació formada pels Ajuntaments de Porrera, Pradell de la Teixeta i La Torre de Fontaubella atès que té previst que en cas de no poder assumir les despeses de manera individual s'agruparia amb altres ajuntaments amb els quals té serveis en comú.

L'Ajuntament de Pradell de la Teixeta (RE núm. 1-2017-010802-1, de 30 de març de 2017) ha sol·licitat a la Diputació l'informe preceptiu que preveu, per a la constitució i dissolució de les agrupacions, l'article 3.b) de l'RD 1732/1994, de 29 de juliol, sobre la provisió de llocs de treball de funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, i l'article 9.2 del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya.

L'informe emès, en data 16 d'agost de 2017, pel Servei d'Assistència Municipal, de la Diputació de Tarragona, considera adequada i recomanable l'agrupació dels Ajuntaments de Pradell de la Teixeta i La Torre de

Fontaubella per al sosteniment en comú del lloc de treball Secretaria Intervenció.

### **Fonaments de dret**

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Reial Decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre la provisió de llocs de treball de funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.
4. Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya.
5. Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, de règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
6. Reglament del Servei d'Assistència de Secretaria Intervenció de la Diputació de Tarragona.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Informar favorablement sobre la modificació de l'agrupació dels Ajuntaments de Pradell de la Teixeta i La Torre de Fontaubella i Porrera per al sosteniment en comú del lloc de treball de Secretaria Intervenció, condicionat al fet que l'Ajuntament de Porrera pugui continuar prestant el servei de Secretaria Intervenció a través de mitjans propis o mitjançant la constitució d'una nova agrupació i que la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya autoritzi la modificació de l'esmentada agrupació.

Segon.- Informar favorablement sobre l'agrupació dels Ajuntaments de Pradell de la Teixeta i La Torre de Fontaubella per al sosteniment en comú del lloc de treball de Secretaria Intervenció, condicionat a la prèvia autorització de la modificació favorable de l'agrupació constituïda pels Ajuntaments de Porrera, Pradell de la Teixeta i La Torre de Fontaubella.

Tercer.- Comunicar-ho als Ajuntaments de Porrera, Pradell de la Teixeta i La Torre de Fontaubella.

**PUNT 3.- PROPOSTA D'INFORME PRECEPTIU SOBRE L'AGRUPACIÓ DELS MUNICIPIS DE MONTFERRI I NULLES PEL SOSTENIMENT EN COMÚ DEL LLOC DE TREBALL DE SECRETARIA INTERVENCIÓ.**

**FETS**

L'Ajuntament de Nulles, per acord plenari de data 20 de març de 2017, va aprovar inicialment l'expedient de constitució de l'agrupació dels municipis de Nulles i Montferri per al sosteniment en comú del lloc de Secretaria Intervenció i l'aprovació inicial dels corresponents estatuts reguladors. El mateix acord s'ha adoptat per part de l'Ajuntament de Montferri en data 27 de juny de 2017.

L'Ajuntament de Nulles (RE núm. 1-2017-027040-1, de 31 de juliol de 2017) ha sol·licitat a la Diputació l'informe preceptiu que preveu, per a la constitució i dissolució de les agrupacions, l'article 3.b) de l'RD 1732/1994, de 29 de juliol, sobre la provisió de llocs de treball de funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, i l'article 9.2 del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya.

L'informe emès, en data 25 d'agost de 2017, pel Servei d'Assistència Municipal, de la Diputació de Tarragona, considera adequada i recomanable l'agrupació dels Ajuntaments de Nulles i Montferri per a la creació de l'agrupació per al sosteniment en comú del lloc de treball de Secretaria Intervenció.

#### **Fonaments de dret**

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Reial Decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre la provisió de llocs de treball de funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.
4. Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya.
5. Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, de règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
6. Reglament del Servei d'Assistència de Secretaria Intervenció de la Diputació de Tarragona.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Informar favorablement sobre l'agrupació per al sosteniment en comú del lloc de treball de Secretaria Intervenció dels Ajuntaments de Nulles i Montferri.

Segon.- Comunicar aquest acord als Ajuntaments de Nulles i Montferri.

## **SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL MUNICIPI - SAM**

### **Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori**

PUNT 4.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I EL CONSORCI DE POLÍTQUES AMBIENTALS DE LES TERRES DE L'EBRE (COPATE) PER AL CONTROL DE LA MOSCA NEGRA EN EL RIU EBRE. ANY 2017.

### **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. El Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre, en endavant COPATE, és una entitat consorciada de caràcter local, dotada de personalitat jurídica pròpia i diferenciada de la personalitat jurídica de les entitats que en formen part, concretament pels consells comarcals del Baix Ebre i del Montsià.
2. Segons els estatuts publicats al BOPT en data 6 d'octubre de 2014, la finalitat del Consorci és la creació, prestació, desenvolupament, control i gestió de serveis i activitats d'interès local relacionades amb els residus, la salubritat pública, l'eficiència energètica, la cartografia, els plans de protecció civil, el sanejament, la gestió del territori i dels espais i recursos naturals i les polítiques forestals.
3. Dins de la matèria de salubritat, una de les actuacions que realitza entre altres és la planificació, gestió, tractament, i control integrat de les plagues, especialment del mosquit, mosca negra i rosegadors tant en espais urbans com agraris o naturals.
4. El Pla d'actuació per a la prevenció i control de plagues de mosquits i mosca negra 2015-2017 defineix un protocol d'actuacions per al control de la mosca negra. Concretament defineix que cal realitzar prospeccions a diferents trams del riu Ebre per a conèixer la densitat de larves i determinar la necessitat i el moment oportú dels tractaments, que cal fer un seguiment de factors ambientals implicats com són el cabal del riu, la temperatura i qualitat de l'aigua, que cal realitzar mitjançant un helicòpter l'aplicació als trams del riu necessaris els tractaments amb larvicides utilitzant un producte d'esperes del bacteri *Bacillus thuringensis var.israeliensis* (Bti), i que cal realitzar una última prospecció per a verificar l'efectivitat dels tractaments.
5. La subvenció de la Diputació de Tarragona té per finalitat participar en el finançament d'actuacions per a reduir la població de la mosca negra. Aquesta col·laboració es situa en el marc de les actuacions de protecció i promoció de la Salut Pública de la Diputació.

6. Les actuacions que es preveuen és la realització de prospeccions de les poblacions larvàries a 7 punts de control repartits pel riu Ebre (Terres de l'Ebre) i d'acord amb els seus resultats tractaments mitjançant la utilització d'un helicòpter que durant aproximadament 10 minuts dispensaran 300 litres del producte *Bacillus thuringiensis*, també es realitzaran tractaments de forma manual en el meandre de Flix i les sèquies properes. Es valoraran l'efectivitat dels tractaments amb unes prospeccions posteriors.

Per l'any 2017 estan programats tractaments que suposen la utilització de 13.000 litres de producte.

7. El Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent i s'ha comprovat que no són deutors de la Diputació de Tarragona.
8. La Diputació de Tarragona en el pressupost del 2017 va consignar la quantitat de 100.000 € a l'aplicació pressupostària 2017-1200-311-46701-01 per Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre que serà lliurada prèvia justificació de les despeses totals realitzades.
9. El pressupost d'aquestes actuacions que presenta COPATE es preveu en 200.000 €, dels quals COPATE assumeix el 50,00 % i la subvenció de la Diputació comporta el finançament del 50,00 % restant.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
6. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
7. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE) una subvenció, pel finançament de les prospeccions i l'aplicació de tractaments amb larvicides al riu Ebre (Zona Terres de l'Ebre) per a controlar la mosca negra, segons el següent detall:

<b>Beneficiari:</b>	Consorci de Polítiques Ambientals de Les Terres de L'ebre
<b>Municipi:</b>	Amposta
<b>Concepte:</b>	2017 - SN COPATE MOSCA NEGRA A L'EBRE
<b>Pressupost Elegible:</b>	200.000,00 euros
<b>% concedit:</b>	50,00%
<b>Import concedit:</b>	100.000,00 euros
<b>Aplicació pressupostària:</b>	2017-1200-311-46701-01

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

**Segon.-** Aprovar el conveni entre la Diputació de Tarragona i COPATE que regula la concessió d'una subvenció nominativa per a l'any 2017, amb l'objecte de controlar la mosca negra en el tram baix del riu Ebre.

Aquesta subvenció s'entén acceptada pel beneficiari, en les condicions que figuren, si en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest acord no manifesta expressament el contrari. En qualsevol cas, la signatura del conveni per part del representant legal del beneficiari és una manifestació fefaent de l'acceptació.

**Tercer.-** Facultar el president de la Diputació per a la signatura i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

**Quart.-** Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" als efectes de la seva publicació en el "Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones".

**Cinquè.-** Notificar-ho al Consorci de Polítiques Ambientals de Les Terres de L'Ebre i comunicar-ho a la Intervenció General de Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

**PUNT 5.- PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL CONSORCI DE POLÍTQUES AMBIENTALS DE LES TERRES DE L'EBRE (COPATE) PER AL CONTROL DE MOSQUITS ALS ARROSSARS DEL DELTA DE L'EBRE. ANY 2017.**

**EXPOSICIÓ DE FETS**

1. El Consorci de polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre, en endavant COPATE, és una entitat consorciada de caràcter local, dotada de personalitat jurídica pròpia i diferenciada de la personalitat jurídica de les entitats que en formen part, concretament pels consells comarcals del Baix Ebre i del Montsià.
2. Segons els estatuts publicats al BOPT en data 6 d'octubre de 2014, la finalitat del Consorci és la creació, prestació, desenvolupament, control i gestió de serveis i activitats d'interès local relacionades amb els residus, la salubritat pública, l'eficiència energètica, la cartografia, els plans de protecció civil, el sanejament, la gestió del territori i dels espais i recursos naturals i les polítiques forestals.
3. Dins de la matèria de salubritat, una de les actuacions que realitza entre altres és la planificació, gestió, tractament, i control integrat de les plagues, especialment del mosquit, mosca negra i rosegadors tant en espais urbans com agraris o naturals. Pel que fa als mosquits el control racional que realitzen al Delta de l'Ebre és l'aplicació de productes antilarvaris mitjançant tractaments aeris als arrossars.
4. L'objecte d'aquesta cooperació és donar suport econòmic al Consorci de polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre per al control de mosquits generats en els arrossars del Delta de l'Ebre. Els beneficiaris de les actuacions són totes les persones que viuen o visiten els voltants dels arrossars del Delta de l'Ebre.
5. La subvenció de la Diputació de Tarragona té per finalitat participar en el finançament d'actuacions per al control dels mosquits dels arrossars del Delta de l'Ebre (*Anopheles atroparvus* i *Culex modestus*) i la seva repercussió en la millora de la qualitat de vida de la població de la zona. Aquesta col·laboració es situa en el marc de les actuacions de protecció i promoció de la Salut Pública de la Diputació.
6. Les actuacions que es preveuen és la realització de tres controls d'aquestes espècies a les franges de seguretat, que són zones d'arrossars al voltant dels nuclis urbans i urbanitzats del Delta de l'Ebre. Aquests controls es realitza mitjançant l'aplicació d'antilarvaris, amb una avioneta (50 hores). L'aplicació del tractament sempre es realitza de matinada i previ control de la superfície a tractar. El seguiment dels tractaments es realitza amb un sistema diferencial GPS que ajuda a analitzar els tractaments i aplicar les correccions necessàries per a augmentar la seva efectivitat així com també la seguretat.



7. El producte utilitzat per a combatre els mosquits és del tipus IGR (Device SC 15).
8. L'aplicació dels tractaments si es realitzen dins del Parc natural del Delta de l'Ebre caldrà que COPATE sol·liciti la autorització corresponent al Parc Natural.
9. COPATE ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. I s'ha comprovat que no són deutors de la Diputació de Tarragona.
10. La Diputació de Tarragona en el pressupost del 2017 va consignar la quantitat de 50.000€ a l'aplicació pressupostària 2017-1200-311-46700-01 pel Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre i serà lliurada prèvia justificació de les despeses totals realitzades.
11. El pressupost elegible de les actuacions que presenta COPATE es preveu en 69.000 €, dels quals COPATE assumeix el 27,54 % i la subvenció de la Diputació comporta el finançament del 72,46 % restant.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE) una subvenció, pel finançament d'actuacions de control de mosquits generats en els arrossars del Delta de l'Ebre, per a l'any 2017, segons el següent detall:

<b>Beneficiari:</b>	Consorci de Polítiques Ambientals de Les Terres de L'ebre
<b>Municipi:</b>	Amposta

**Concepte:** 2017 - SN COPATE MOSQUIT DELTA DE L'EBRE  
**Pressupost Elegible:** 69.000,00 euros  
**% concedit:** 72,46%  
**Import concedit:** 50.000,00 euros  
**Aplicació pressupostària:**2017-1200-311-46700-01

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

**Segon.-** Aquesta subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

**Tercer.-** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat del secretari de l'entitat que inclogui la destinació final dels fons aportats per la Diputació de Tarragona.
- Certificat del tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. El balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el numero d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi els 18.000 euros en cas de subministraments de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Certificat del tresorer de l'entitat .detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.
- El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2017, sense possibilitat de pròrroga de cap tipus, ni expressa ni tàcita.
- El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de l'any 2018.
- La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Quart.-** El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'acreditació del compliment d'aquestes obligacions s'ha de fer en el moment de la justificació de la subvenció mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable.

**Cinquè.-** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebi la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

**Sisè.-** Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la “Base de Datos Nacional de Subvenciones” als efectes de la seva publicació en el “Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones”.

**Setè.-** Notificar-ho al Consorci de Polítiques Ambientals de Les Terres de l'Ebre i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

**PUNT 6.- PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCÍO NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ PARKINSON DE LES COMARQUES DE TARRAGONA PER LES ACTIVITATS QUE PORTA A TERME D'INTEGRACIÓ SOCIAL INTEGRAL PER PERSONES AMB PARKINSON. ANY 2017.**

**EXPOSICIÓ DE FETS**

1. L'Associació Parkinson de les Comarques de Tarragona és una organització de caràcter no lucratiu, de totes aquelles persones que desitgen treballar i col·laborar contra els efectes i conseqüències de qualsevol mena que produeix la malaltia de Parkinson.

2. Segons els seus estatuts la finalitat de l'organització és facilitar, millorar i controlar l'assistència als malalts de Parkinson per mantenir una qualitat de vida digna en tot el possible, procurant alhora que els serveis sanitaris, social i altres poders públics siguin operatius a favor dels propis malalts i llurs familiars. També ofereix assistència social, moral i psicològica als afectats per la malaltia i els seus familiars i/o al·legats, entre d'altres.

3. La Diputació de Tarragona en el vigent Pla Estratègic 2015-2019 preveu a la línia tercera actuar en la preservació de la salut. És a dir, donar suport jurídic, tècnic i econòmic als ens locals en matèria de protecció i promoció de salut pública, amb la finalitat de millorar la qualitat de vida dels ciutadans i assolir el compliment de les competències municipals en la matèria.

4. Aquesta col·laboració se situa en el marc de les actuacions de protecció i promoció de la salut pública de la Diputació.

5. En data 1 d'agost de 2017 (RE 1-2017-027134-1) l'Associació Parkinson de les Comarques de Tarragona manifesta la seva voluntat de comptar amb la col·laboració de la Diputació per al manteniment del seu projecte

d'integració social integral per persones amb Parkinson per import de 8.000 €.

6. L'objecte de la subvenció és recolzar econòmicament el Projecte d'integració social integral per persones amb Parkinson de les Comarques de Tarragona i els beneficiaris son la població malalta de Parkinson i les seves famílies i/o al·legats de la demarcació de Tarragona.

## 7. Descripció de les actuacions

Per poder desenvolupar les actuacions des de l'Associació de Parkinson de les Comarques de Tarragona preveuen per l'any 2017 les següents despeses:

Conceptes	Despeses
<u>RRHH</u>	
Coordinadora del projecte (100 % de dedicació – 2 mensualitats)	2.600 €
<u>Funcionament</u>	
Impremta i difusió (cartes i sobres amb logos, targetes, sobres, tríptics, cartells, folis , arxivador)	3.250 €
Pàgina web (creació i manteniment)	400 €
<u>Inversió</u>	
Ordinador	380 €
Impressora fotocopiadora	375 €
1 mòbil	250 €
3 Taules	150 €
1 carpa plegable i dos cortines	160 €
<u>Manteniment/funcionament</u>	
Reparacions local	435 €
<b>Total despeses.</b>	<b>8.000 €</b>

8. L'Associació Parkinson Comarques de Tarragona aporta a l'activitat subvencionada la feina d'una coordinadora qui hi dedicarà el 100 % del seu temps a aquest projecte (durant dos mesos).

9. L'Associació Parkinson de les Comarques de Tarragona ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la

declaració responsable corresponent. I s'ha comprovat que no són deutors de la Diputació de Tarragona.

10.El pressupost de despeses d'aquest servei que presenta l'Associació Parkinson Comarques de Tarragona es preveu en 8.000,00 €. L'import total de la subvenció que aporta la Diputació de Tarragona és de 8.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2017-1200-231-48169-01 del pressupost de la corporació. Aquesta quantitat, que és del 100,00 % del pressupost elegible, serà lliurada prèvia justificació de les despeses totals realitzades.

11.La Diputació lliurarà l'import de la subvenció, prèvia presentació i aprovació de la documentació justificativa de les actuacions previstes en l'apartat 7, en el compte que indiqui l'Associació, es podrà realitzar pagaments a compte fraccionats que respondran al ritme de l'execució de les accions subvencionades, abonant-se la quantitat equivalent a la justificació presentada.

12.La Diputació de Tarragona en el pressupost del 2017 va consignar la quantitat de 8.000€ a l'aplicació pressupostària 2017-1200-231-48169-01 presenta l'Associació Parkinson Comarques de Tarragona que serà lliurada prèvia justificació de les despeses totals realitzades.

## FONAMENTS DE DRET

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir a l'Associació Parkinson Comarques de Tarragona una subvenció, per les activitats que porta a terme d'integració social integral per persones amb Parkinson. Any 2017, segons el següent detall:

<b>Beneficiari:</b>	Associacio Parkinson Comarques Tgna.
<b>Municipi:</b>	Reus
<b>Concepte:</b>	2017 - SN PARKINSON
<b>Pressupost Elegible:</b>	8.000,00 euros
<b>% concedit:</b>	100,00%
<b>Import concedit:</b>	8.000,00 euros

**Aplicació pressupostària:** 2017-1200-231-48169-01

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

**Segon.-** Aquesta subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

**Tercer.-** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat del secretari de l'entitat que inclogui la destinació final dels fons aportats per la Diputació de Tarragona.
- Certificat del tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. El balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el numero d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.
- Certificat del tresorer de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.
- El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2017, sense possibilitat de pròrroga de cap tipus, ni expressa ni tàcita.

- El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de l'any 2018.
- La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Quart.-** El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'acreditació del compliment d'aquestes obligacions s'ha de fer en el moment de la justificació de la subvenció mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable.

**Cinquè.-** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.
- La Diputació de Tarragona lliurarà l'import de la subvenció, prèvia presentació i aprovació de la documentació justificativa de les accions realitzades, en el compte que indiqui Associació Parkinson Comarques de Tarragona. Tanmateix, i d'acord amb l'art. 34.4 de la Llei 38/2003 general de subvencions, es podran realitzar pagaments a compte fraccionats que respondran al ritme de l'execució de les accions subvencionades, abonant-se la quantitat equivalent a la justificació presentada. El termini màxim de presentació de la documentació justificativa de la subvenció concedida és de 3 mesos des de la finalització de la seva vigència.
- Si el cost efectiu final de l'actuació resulta inferior al pressupost elegible, ja sigui perquè així ho manifesta el beneficiari o així ho considera l'òrgan competent al revisar la documentació justificativa, s'abonarà parcialment la subvenció en la quantitat proporcional segons el percentatge de subvenció establert en aquest acord.
- L'import de les subvencions, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, no pot superar mai el cost de l'activitat subvencionada. En conseqüència, quan una activitat, tenint en



compte els ingressos generats per la pròpia activitat i les subvencions o ajudes rebudes, doni superàvit, aquest s'ha de deduir de les subvencions atorgades. En el cas que ja s'hagués fet efectiu l'import de la subvenció, cal que l'excés obtingut per sobre del cost de l'activitat es reintegri.

**Sisè.-** Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" als efectes de la seva publicació en el "Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones".

**Setè.-** Notificar-ho a l'Associació Parkinson Comarques Tarragona i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

**PUNT 7.- PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCió NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA PEL FINANÇAMENT DEL MANTENIMENT DE LES ESTACIONS DE MOSTREIG DEL CAMP DE TARRAGONA I TERRES DE L'EBRE DE LA XARXA AEROBIOLÒGICA DE CATALUNYA (XAC) I DEL PERSONAL NECESSARI PER A PODER REALITZAR LA LECTURA DE LES MESURES DE POL·LEN I ESPORES ATMOSFÈRIQUES. ANY 2017.**

**EXPOSICIó DE FETS**

1. La Universitat Autònoma de Barcelona és un organisme públic de caràcter multisectorial i pluridisciplinari, que duu a terme activitats de docència, recerca i desenvolupament científic i tecnològic.

A partir de la col·laboració iniciada entre la Unitat de Botànica de la Universitat Autònoma de Barcelona i la Unitat Docent d'Al·lèrgologia de l'Hospital de la Vall d'Hebró de Barcelona va néixer l'any 1983 la Xarxa Aerobiològica de Catalunya (en endavant XAC).

2. Segons els estatuts publicats al BOPT en data 22 d'octubre de 2003, presta el servi públic de l'ensenyament superior mitjançant la docència, la recerca i l'estudi.

3. Una de les actuacions que realitza la XAC és el mostreig en les seves estacions aerobiològiques de la qualitat de l'aire a nivell de pol·len i espores

mitjançant una tècnica que es basa en la utilització de captadors model Hirst que realitza un mostreig continuu i permet obtenir resultats quantitius (nombre d'espores per metre cúbic d'aire), mitjançant l'anàlisi microscòpic de les mostres. Els mètodes requereixen la identificació visual de les espores al microscòpic òptic i es classifiquen segons la seva morfologia (color, forma, tamany, etc). Amb aquesta tècnica es pot estudiar les tendències estacionals de les espores.

4. La Universitat Autònoma de Barcelona ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent.
5. La subvenció de la Diputació de Tarragona té per finalitat participar en el finançament d'actuacions per al manteniment de les dues estacions de mostreig Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre i del personal necessari per a poder realitzar la lectura de les mesures de pol·len i espores atmosfèriques. Aquesta col·laboració es situa en el marc de les actuacions de protecció i promoció de la Salut Pública de la Diputació.
6. Les actuacions que es preveuen realitzar analitzar periòdicament les mostres recollides. Aquestes actuacions requereixen de les estacions aerobiològiques i de personal que preparin les mostres, les analitzin microscòpicament i facin un manteniment de les bases de dades i pàgina web. Els resultats obtinguts s'envien per correu electrònic i es publiquen a la pàgina web de la XAC.
7. La XAC ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. I s'ha comprovat que no són deutors de la Diputació de Tarragona.
8. La Diputació de Tarragona en el pressupost del 2017 va consignar la quantitat de 15.000€ a l'aplicació pressupostària 2017-1200-311-45100-01 per a la XAC.
9. El pressupost d'actuacions que presenta la XAC es preveu per import de 55.001,05 €, dels quals XAC assumeix el 72,73 % segons es detalla:

Conceptes	Despeses
Personal contractat per a la preparació de les mostres, anàlisi microscòpica i manteniment de la base de dades i web i suport administratiu	50.868,00 €
Material fungible i/o reparació de captadors.	100,00 €
Desplaçament manteniment captadors pol·len espores i representació de la XAC.	100,00 €

Transport de mostres per missatgeria.	1.183,00 €
Despeses indirectes 5 % dels ingressos.	2.750,05 €
<b>Total despeses.</b>	<b>55.001,05 €</b>

La subvenció de la Diputació de 15.000,00 € comporta el finançament del 27,27 % del pressupost elegible que serà lliurada prèvia justificació de les despeses totals realitzades.

## FONAMENTS DE DRET

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir a la Universitat Autònoma de Barcelona una subvenció nominativa, pel finançament del manteniment de les estacions de mostreig del Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre de la Xarxa Aerobiològica de Catalunya (XAC) i del personal necessari per a poder realitzar la lectura de les mesures de pol·len i espores atmosfèriques, per a l'any 2017, segons el següent detall:

<b>Beneficiari:</b>	Universitat Autònoma de Barcelona
<b>Municipi:</b>	Barcelona
<b>Concepte:</b>	2017 - SN UAB - XAC
<b>Pressupost Elegible:</b>	55.001,05 euros
<b>% concedit:</b>	27,27%
<b>Import concedit:</b>	15.000,00 euros
<b>Aplicació pressupostària:</b>	2017/1200/311/45100/01

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

**Segon.-** Aquesta subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

**Tercer.-** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat del secretari de l'entitat que inclogui la destinació final dels fons aportats per la Diputació de Tarragona.
- Certificat del tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. El balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el numero d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.
- Certificat del tresorer de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.
- El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2017, sense possibilitat de pròrroga de cap tipus, ni expressa ni tàcita.
- El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de l'any 2018.

- La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Quart.-** El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'acreditació del compliment d'aquestes obligacions s'ha de fer en el moment de la justificació de la subvenció mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable.

**Cinquè.-** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

**Sisè.-** Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" als efectes de la seva publicació en el "Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones".

**Setè.-** Notificar-ho a la Universitat Autònoma de Barcelona i comunicar-ho a la Intervenció General de Diputació de Tarragona.

#### Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

PUNT 8.- PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FEDERACIÓ SALUT MENTAL DE CATALUNYA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE "ACTIVA'T PER LA SALUT MENTAL" A LES SEUS DE TARRAGONA, TORTOSA I AMPOSTA AMB EL PERSONAL NECESSARI. ANY 2017.

## EXPOSICIÓ DE FETS

1. La Federació de Salut Mental de Catalunya, és una entitat sense ànim de lucre que es va crear a l'any 1996, té com a objectiu contribuir a la millora de la qualitat de vida, la no-discriminació, i la igualtat d'oportunitats de les persones amb problemes de salut mental i de les seves famílies, i la defensa i l'exercici ple dels seus drets en tots els àmbits de la vida. La Federació aglutina més de 63 entitats de tot Catalunya de persones amb problemes de salut mental, els seus familiars i amics.

El Projecte Activa't per la Salut Mental és un projecte pilot coordinat per la Federació Salut Mental de Catalunya (FSMC) i el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, amb la col·laboració de la Federació VEUS d'entitats en primera persona, que s'emmarca en el Pla Integral d'Atenció a les persones amb trastorn mental i addiccions promogut per la Generalitat.

2. L'objecte d'aquesta cooperació és donar suport econòmic a la Federació Salut Mental de Catalunya (FSMC) per a la implantació en el territori el Projecte Activa't per la Salut Mental" a les seus de la Federació a Tarragona, Tortosa i Amposta. Els beneficiaris són les persones afectades per un trastorn mental greu i els seus familiars i cuidadors de la Xarxa sociosanitària de Catalunya del Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre
3. El projecte Activa't per la Salut Mental és un projecte pilot coordinat per la Federació Salut Mental de Catalunya (FSMC) i el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, amb la col·laboració de la Federació VEUS d'entitats en primera persona, que s'emmarca en el Pla Integral d'Atenció a les persones amb trastorn mental i addiccions promogut per la Generalitat
4. La subvenció de la Diputació de Tarragona té per finalitat participar en el finançament de les actuacions per a la continuació de la implantació del projecte Activa't per a la salut mental a les seus de Tarragona, Tortosa i Amposta. Els beneficiaris seran les persones afectades per un trastorn mental greu i els seus familiars i cuidadors de la Xarxa sociosanitària de Catalunya del Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre. Aquesta col·laboració es situa en el marc de les actuacions de protecció i promoció de la Salut Pública de la Diputació.
5. Les actuacions que es preveuen per l'any 2017 són:

Espai Situa't	<ul style="list-style-type: none"> <li>- atendre les demandes d'informació i assessorament. La previsió és atendre unes 100 demandes.</li> <li>- Fer difusió dels punts d'atenció a Tarragona (Hotel d'entitats), Tortosa i Amposta (espai Sant Jordi).</li> <li>- Dotar d'un telèfon mòbil de Terres de l'Ebre</li> <li>- Difondre el servei entre els agents a les comarques de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.</li> </ul>
Psicoeducació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Millorar el programa PROENFA amb la revisió de les diapositives mitjançant una anàlisi DELPHI.</li> <li>- Reelaboració dels vídeos PROENFA amb els suggeriments obtinguts de l'avaluació.</li> <li>- Elaboració d'un nou manual per la recuperació adreçat a persones amb patiment psicològic.</li> </ul>
Prospect	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realització d'una formació per facilitadors on podran participar persones que hagin participat a les formacions al territori del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.</li> <li>- Es desenvoluparà una estratègia de revisió i millora dels materials.</li> <li>- S'acabaran de realitzar les últimes formacions per a persones dinamitzadores, concretament s'acabaran els grups de familiars i usuaris de Terres de l'Ebre.</li> </ul>
Grups d'Ajuda Mútua (GAMs)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Finalització el projecte de sistematització de GAMs, elaboració de dos guies (familiars i persones amb diagnòstic) per la promoció i desenvolupament dels GAMs, una materials didàctics pels dos grups, i una eina d'avaluació i autoconeixement pels GAMs.</li> </ul>
pla d'avaluació i de comunicació:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Es desenvoluparan actuacions d'avaluació de la implantació del projecte i de comunicació.</li> </ul>

6. Per al desenvolupament de les actuacions són necessaris recursos humans, concretament dos tècnics (un per la seu de Tarragona ) i un altre tècnic per les Terres de l'Ebre (seus d'Amposta i Tortosa), amb el 100 % de la seva dedicació, un director projecte amb una dedicació del 8,33 % i un responsable dels programes d'apoderament amb un 8,33 % de dedicació.

7. La Federació Salut Mental de Catalunya ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. I s'ha comprovat que no són deutors de la Diputació de Tarragona.

8. La Diputació de Tarragona en el pressupost del 2017 va consignar la quantitat de 30.000€ a l'aplicació pressupostària 2100-1200-311-48961-01 per la Federació Salut Mental de Catalunya que serà lliurada prèvia justificació de les despeses totals realitzades.

El pressupost d'aquestes actuacions que presenta la Federació Salut Mental de Catalunya es preveu en 63.381,57 €, dels quals la Federació assumeix el 52,67 % i la subvenció de la Diputació comporta el finançament del 47,33 % restant.

## FONAMENTS DE DRET

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir a la Federació Salut Mental Catalunya una subvenció, per al desenvolupament del projecte "Activa't per la Salut Mental" a les seus de Tarragona, Tortosa i Amposta amb el personal necessari, segons el següent detall:

<b>Beneficiari:</b>	Federacio Salut Mental Catalunya
<b>Municipi:</b>	Barcelona
<b>Concepte:</b>	2017 - SN FSMC Federació Salut Mental de Catalunya
<b>Pressupost Elegible:</b>	63.381,57 euros
<b>% concedit:</b>	47,33%
<b>Import concedit:</b>	30.000,00 euros
<b>Aplicació pressupostària:</b>	2017-1200-311-48961-01

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

**Segon.-** Aquesta subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

**Tercer.-** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:



- Certificat del secretari de l'entitat que inclogui la destinació final dels fons aportats per la Diputació de Tarragona.
- Certificat del tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. El balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el numero d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi els 18.000 euros en cas de subministraments de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Certificat del tresorer de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.
- El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2017, sense possibilitat de pròrroga de cap tipus, ni expressa ni tàcita.
- El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de l'any 2018.
- La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de

la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Quart.-** El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, en el moment de la presentació de la justificació i en el moment del cobrament de la bestreta si escau, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per a donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

**Cinquè.-** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

**Sisè.-** Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" als efectes de la seva publicació en el "Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones".

**Setè.-** Notificar-ho a la Federació de Salut Mental Catalunya i comunicar-ho a Intervenció.

#### Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

## **Actuacions Integrals al Territori i Cooperació**

PUNT 9.- PROPOSTA D'INICIACIÓ DEL PROCEDIMENT DE PÈRDUA DEL DRET AL COBRAMENT TOTAL, DE LA SUBVENCIÓ DE CARÀCTER EXCEPCIONAL CONCEDIDA A L'AJUNTAMENT DE SARRAL, ANUALITAT 2012, PER A L'ACTUACIÓ "CONNECTAR LA XARXA D'AIGUA DEL CAT A LA XARXA D'ABASTAMENT AL DIPÒSIT MUNICIPAL DE SARRAL".

### **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. El 21 de desembre de 2012, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va concedir una subvenció a l'Ajuntament de Sarral, per import de 24.000 euros, per a l'actuació de "connectar la xarxa d'aigua del CAT a la xarxa d'abastament al dipòsit municipal de Sarral", de conformitat amb les bases específiques reguladores de la línia. L'acord corresponent es va publicar en data 28 de desembre de 2012 a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.
2. La unitat gestora ha revisat l'expedient i ha comprovat que, transcorregut el termini per justificar, l'Ajuntament no ha presentat la documentació justificativa.
3. El 21 de gener de 2014, l'Ajuntament de Sarral sol·licita una ampliació per a executar i justificar l'actuació, al·legant que l'actuació no s'ha pogut dur a terme per problemes tècnics, autoritzacions i econòmics.
4. El 14 de març de 2014, la Junta de Govern acorda concedir a l'Ajuntament de Sarral l'ampliació del termini per a executar i justificar l'actuació fins el 31 de desembre del 2014.
5. El 19 de febrer de 2016, la unitat gestora va requerir a l'Ajuntament de Sarral per a que el termini addicional improrrogable de 15 dies hàbils presenti la documentació justificativa, amb l'advertiment de l'inici del procediment de la pèrdua del dret al cobrament total.
6. El 23 de febrer de 2016, l'Ajuntament de Sarral va rebre l'avís de recepció del requeriment de documentació justificativa amb l'advertiment corresponent.
7. El 30 d'agost de 2017, l'Ajuntament de Sarral no ha presentat, la documentació justificativa ni al·legacions, en el termini improrrogable de 15 hàbils des de el dia següent a la recepció del requeriment comunicat.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. Article 37.1, lletra c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que regulen les causes aplicables al supòsit de la pèrdua del dret al cobrament esmentat.

2. Article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que regula el règim aplicable a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.
3. Article 89 del Reglament de desenvolupament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que regula la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.
4. Articles 94 i següents del Reglament de desenvolupament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que regulen el procediment aplicable a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.
5. Base específiques de les subvencions de caràcter excepcional 2012.

Per tant, **S'ACORDA:**

**Primer.** Iniciar el procediment de pèrdua del dret al cobrament total de la subvenció concedida del programa de subvencions de caràcter excepcional del servei d'assistència municipal 2012, a l'Ajuntament de Sarral, per l'actuació "connectar la xarxa d'aigua del CAT a la xarxa d'abastament al dipòsit municipal de Sarral", per import de 24.000 €, per manca de justificació, amb núm. d'operació 2012052932.

**Segon.** Atorgar al beneficiari un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent al de la notificació d'aquesta resolució, perquè al·legui o presenti els documents que consideri pertinents. Durant aquest termini l'expedient estarà a la seva disposició a la Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació del Servei d'Assistència Municipal, de dilluns a divendres, no festius, de les 9 a les 14 hores.

**Tercer.** Notificar aquest acord al beneficiari i comunicar-lo a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona perquè en tingui coneixement.

Règim de recursos:

Acte no susceptible de ser recorregut, ja que és un acte de tràmit no qualificat.

PUNT 10.- PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ PRESENTADA PER L'EMD DE LA SERRA D'ALMOS I LLIURAMENT, AMB REDUCCIÓ, DE L'IMPORT CORRESPONENT DE LA SUBVENCió CONCEDIDA DEL PLA D'ACCIó MUNICIPAL (PAM) 2013-2016, ANUALITAT 2015, DEL PROGRAMA D'INVERSIONS.

## **EXPOSICIó DE FETS**

1. En la data 29 de maig de 2015, el Ple de la Diputació de Tarragona va acordar la concessió de l'anualitat 2015, del PAM 2013-2016.

2. El beneficiari, més avall detallat, ha aportat la documentació justificativa de la subvenció concedida.
3. La documentació justificativa, presentada dins de termini, ha estat revisada i s'ha comprovat que les actuacions justificades són subvencionables i s'adeqüen a la finalitat del programa i a les bases reguladores.
4. D'acord amb la justificació presentada, s'ha comprovat que l'actuació s'ha executat per un import inferior al projecte inicial presentat.
5. S'ha comprovat que a l'aplicació pressupostària 2017-1010-942-76212-02 hi ha crèdit suficient.

## FONAMENTS DE DRET

1. Article 32 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regulen la comprovació i pagament de les subvencions.
2. Article 84 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei general de subvencions, que regulen la comprovació i pagament de les subvencions.
3. Base 12a i 13a de l'Annex 5 del Decret 155/2012, de 20 de novembre, pel qual s'aproven les Bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2013-2016
4. Capítol IV de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona que regula el pagament i justificació de les subvencions.

Per tant, **S'ACORDA:**

**Primer.** Acceptar la justificació presentada per l'EMD de la Serra d'Almos, d'acord amb les Bases específiques reguladores del PAM 2013-2016, del programa d'inversió.

**Segon.** Lliurar al següent beneficiari la quantitat que es detalla a continuació:

<b>Beneficiari:</b>	Emd de la Serra d'Almos
<b>Municipi:</b>	Serra d'Almos
<b>Concepte subvenció:</b>	C 2a i 3af - A.2.a Pavimentació als carrers d'accés al carrer La Pau
<b>Data Acord concessió:</b>	29-05-2015
<b>Aplicació Pressupostària:</b>	2017-1010-942-76212-02
<b>Pressupost Elegible:</b>	70.324,34 euros
<b>Import concedit:</b>	66.808,12 euros
<b>% subvenció sobre pressupost elegible:</b>	95,00%
<b>Import parcial pagat:</b>	34.341,97 euros
<b>Despesa justificada:</b>	15.855,09 euros
<b>Últim import a pagar amb reducció:</b>	15.062,33 euros
<b>Import no justificat a donar de baixa:</b>	17.403,82 euros

**Número d'operació anterior:** 2015023506

**Total:** 15.062,33 euros

**Tercer.** Donar de baixa el crèdit entre l'import concedit i l'import lliurat.

**Quart.** Ordenar la remissió de la informació d'aquesta subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

**Cinquè.** Notificar aquest acord al beneficiari i comunicar-ho a la Intervenció general.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

## **RECURSOS HUMANS I POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ**

### **Planificació i Organització**

PUNT 11.- PROPOSTA DECLARANT DESERTA LA CONVOCATÒRIA 14/044 PER A LA SELECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, D'UNA PLAÇA D'AUXILIAR TÈCNIC/A ESPECIALISTA, TORN PROMOCIÓ INTERNA, ADSCRITA A L'ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ – CULTURA I CONVOCAR-LA NOVAMENT.

### **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, de 23 de juny de 2017, es van aprovar les bases específiques i la convocatòria 14/044 que han de regir la selecció, mitjançant concurs oposició, d'una plaça d'auxiliar tècnic/a especialista, torn promoció interna, adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà – Cultura.
2. La convocatòria i el text íntegre de les bases específiques s'han publicat en el BOP de Tarragona núm. 130, de 6 de juliol de 2017, i l'extracte corresponent en el DOGC núm. 7420, de 26 de juliol de 2017.
3. El 16 d'agost de 2017 ha finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació en l'esmentada convocatòria.
4. Tal com es desprèn de l'informe emès pel Registre General de data 21 d'agost de 2017, núm. 2017\_232, durant aquest termini no s'ha presentat cap

aspirant, per la qual cosa s'ha de declarar deserta la convocatòria i tornar-la a convocar ja que aquesta plaça continua vacant a la plantilla de personal laboral de la Diputació de Tarragona.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 13 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 76 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases.

L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal funcionari i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Declarar deserta la convocatòria 14/044 per a la selecció, mitjançant concurs oposició, d'una plaça d'auxiliar tècnic/a especialista, torn promoció interna, adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà – Cultura, aprovada per la Junta de Govern el dia 23 de juny de 2017.

2. Iniciar de nou la convocatòria de l'esmentat concurs oposició que es regirà per les bases específiques ja aprovades i publicades en el BOP de Tarragona núm. 130, de 6 de juliol de 2017.

3. Facultar l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal laboral fix.

#### Règim de Recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President de la Diputació.

**PUNT 12.- PROPOSTA DECLARANT DESERTA LA CONVOCATÒRIA 14/045 PER A LA SELECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA, TORN PROMOCIÓ INTERNA, ADSCRITA A L'ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ – CULTURA I CONVOCAR-LA NOVAMENT.**

#### **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, de 7 de juliol de 2017, es van aprovar les bases específiques i la convocatòria 14/045 que han de regir la selecció, mitjançant concurs oposició, d'una plaça de tècnic/a auxiliar especialista, torn promoció interna, adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà – Cultura.
2. La convocatòria i el text íntegre de les bases específiques s'han publicat en el BOP de Tarragona núm. 135, de 13 de juliol de 2017, i l'extracte corresponent en el DOGC núm. 7420, de 26 de juliol de 2017.
3. El 16 d'agost de 2017 ha finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació en l'esmentada convocatòria.
4. Tal com es desprèn de l'informe emès pel Registre General de data 21 d'agost de 2017, núm. 2017\_233, durant aquest termini no s'ha presentat cap aspirant, per la qual cosa s'ha de declarar deserta la convocatòria i tornar-la a convocar ja que aquesta plaça continua vacant a la plantilla de personal laboral de la Diputació de Tarragona.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i



que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 16 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 76 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases.

L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal funcionari i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Declarar deserta la convocatòria 14/045 per a la selecció, mitjançant concurs oposició, d'una plaça de tècnic/a auxiliar especialista, torn promoció interna, adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà – Cultura, aprovada per la Junta de Govern el dia 7 de juliol de 2017.

2. Iniciar de nou la convocatòria de l'esmentat concurs oposició que es regirà per les bases específiques ja aprovades i publicades en el BOP de Tarragona núm. 135, de 13 de juliol de 2017.

3. Facultar l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal laboral fix.

Règim de Recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President de la Diputació.

**PUNT 13.- PROPOSTA D'INICIACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA NÚM. 15/030 QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (NÚMERO 638) , ADSCRITA A L'ÀREA DE SECRETARIA - UNITAT D'ARXIU, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE.**

### **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. A la plantilla de personal funcionari d'aquesta Diputació hi ha vacant una plaça de funcionari/ària de carrera de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Secretaria - Arxiu, grup A, subgrup A2, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada.
2. L'esmentada plaça està inclosa a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2015, torn lliure (BOPT núm. 115, de 19 de maig de 2015).
3. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.
4. En data 13 de setembre de 2017 la Intervenció de fons va emetre el corresponent informe favorable de fiscalització limitada prèvia, número 2165.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.
2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 13 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 76 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases específiques.

L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn lliure, d'una plaça de funcionari/ària de carrera de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Secretaria – Arxiu, grup A, subgrup A2, inclosa a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2015, plaça número 638.

**Segon.** Iniciar la convocatòria 15/030 de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn lliure.

**Tercer.** Facultar l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació perquè instrueixin l'expedient corresponent per a la selecció de l'esmentada plaça de personal funcionari.

Règim de Recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President de la Diputació.

PUNT 14.- PROPOSTA D'INICIACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA NÚM. 15/038 QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (NÚMERO 715), ADSCRITA A L'ÀREA DE TRESORERIA - GESTIÓ DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE.

## **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. A la plantilla de personal funcionari d'aquesta Diputació hi ha vacant una plaça de personal funcionari de carrera de tècnic/a mitjà/ana d'administració

especial, adscrita a l'Àrea de Tresoreria – Gestió de Planificació i Gestió Financera, grup A, subgrup A2, plaça número 715.

2. Aquesta plaça està inclosa en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2015, i reservada al torn lliure (BOPT núm. 115, de 19 de maig de 2015).

3. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

4. En data 3 d'agost de 2017 la Intervenció de fons ha emès el corresponent informe favorable de fiscalització limitada prèvia, número 1899.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 16 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 76 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases.

L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal funcionari i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn lliure, d'una plaça de personal funcionari de carrera de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial

(número 715), adscrita a l'Àrea de Tresoreria – Gestió de Planificació i Gestió Financera, grup A, subgrup A2, inclosa en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2015, i reservada al torn lliure (BOPT núm. 115, de 19 de maig de 2015).

**Segon.** Iniciar la convocatòria 15/038 de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn lliure.

**Tercer.** Facultar l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal funcionari de carrera.

#### Règim de Recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President de la Diputació.

**PUNT 15.- PROPOSTA D'INICIACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA NÚM. 16/047 QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ DE DUES PLACES DE PERSONAL LABORAL FIX DE MESTRE/A D'EDUCACIÓ ESPECIAL (NÚMEROS L204018 I L204015), ADSCRITES AL COL·LEGI D'EDUCACIÓ ESPECIAL SANT RAFAEL DE L'ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE.**

#### **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. A la plantilla de personal laboral d'aquesta Diputació hi ha vacant dues places de personal laboral de mestre/a d'educació especial, adscrites al Col·legi d'Educació Especial Sant Rafael de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, grup A2L, places número L204018 i número L204015.
2. Aquestes places estan incloses en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2016, i reservades al torn lliure (BOPT núm. 86, de 5 de maig de 2016).
3. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.
4. En data 3 d'agost de 2017, la Intervenció de fons ha emès el corresponent informe favorable de fiscalització limitada prèvia, número 1898.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i

que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 16 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases.

L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal funcionari i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar les Bases Específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn lliure, de dues places de personal laboral de mestre/a d'educació especial, adscrites al Col·legi d'Educació Especial Sant Rafael de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, grup A2L, incloses en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2016, places número L204018 i número L204015.

**Segon.** Iniciar la convocatòria 16/047 de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn lliure

**Tercer.** Facultar l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal laboral.

Règim de Recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President de la Diputació.

## **INTERVENCIÓ**

PUNT 16.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES, REONEIXEMENT D'OBLIGACIONS I ORDENACIÓ DE PAGAMENT (FACTURES).

### **EXPOSICIÓ DE FETS:**

1. La Intervenció ha rebut diverses relacions d'aprovació que inclouen factures i certificacions d'obres conformades pels responsables dels departaments de la Diputació.
2. Un cop revisades i fiscalitzades les factures i les relacions de conformitat, s'han emès les relacions comptables d'obligacions reconegudes per tal d'aprovar les factures i les certificacions d'obres.

### **FONAMENTS DE DRET:**

1. Decret de data 16 de juliol de 2015, núm. 2015-2266 de delegació de competències.
2. Les Bases d'Execució del Pressupost vigents que regulen el reconeixement i liquidació d'obligacions.

### **S'ACORDA:**

1. Aprovar les factures incloses en les relacions amb càrrec al pressupost de l'exercici 2017 que es relacionen i s'annexen a l'expedient, per un import total de **218.303,25 euros**, ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

<b><u>Secretaria-Intervenció-Tresoreria</u></b> .....	<b>4.291,40 €</b>
Núm.02187.....	436,87 €
Núm.02209.....	3.854,53 €
<b><u>Serveis Interns</u></b> .....	<b>134.487,00 €</b>
Núm. 02213.....	103.965,33 €
Núm. 02212.....	2.982,89 €
Núm. 02211.....	27.538,78 €
<b><u>SAM</u></b> .....	<b>21.545,57 €</b>
Núm. 02183.....	15.072,07 €
Núm. 02181.....	5.178,80 €
Núm. 02182.....	1.294,70 €

<b>SAC</b> .....	<b>24.526,74 €</b>
Núm. 02204.....	2.025,40 €
Núm. 02198.....	13.610,45 €
Núm. 02188.....	3.243,36 €
Núm. 02195.....	148,84 €
Núm. 02206.....	4.320,15 €
Núm. 02205.....	1.178,54 €
 <b>SAT</b> .....	 <b>33.452,54 €</b>
Núm. 02186.....	13.259,33 €
Núm. 02184.....	20.193,21 €

2. Ordenar el pagament de les relacions anteriors perquè per part de la Tresoreria s'abonin els imports corresponents.

**PUNT 17.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE COMPTES JUSTIFICATIUS DE BESTRETA DE CAIXA FIXA.**

Vist el compte justificatiu de Bestreta de Caixa Fixa presentada segons relació comptable que s'annexa a l'expedient, atès que han estat degudament conformades pel personal autoritzat i es disposa de crèdit suficient per a la seva aplicació vigent al pressupost, éssent l'import total de **194,23 EUROS (€)** segons detall següent,

**S'ACORDA:**

1.- Aprovar la relació següent:

<b>CORPORACIÓ</b> .....	<b>194,23 €</b>
Núm. 02196 (EAD Reus).....	194,23 €

2.- Es procedeixi, per part de la Tresoreria, a la reposició dels fons en la respectiva caixa i per l'import relacionat.

**PUNT 18.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES JUSTIFICACIONS I LLIURAMENT DE DIVERSES SUBVENCIONS.**

Vistes les propostes de resolució de diversos departaments d'aquesta Diputació, respecte la documentació presentades pels beneficiaris per justificar les subvencions atorgades en el seu dia corresponents a diverses línies de subvencions,

Vist que compleixen els extrems assenyalats a les bases d'execució del pressupost, s'han inclòs a les relacions comptables d'aprovació de reconeixement d'obligacions que s'annexen a l'expedient i es relacionen a



continuació, **per un import total de 21.133,26 euros**, segons el detall següent:

<b><u>Servei d'Assistència al Ciutadà</u></b> .....	<b>21.133,26 euros</b>
Núm. 2207 .....	16.990,40 euros
Núm. 2208 .....	4.142,86 euros

**S'ACORDA:**

- 1.- Aprovar la documentació justificativa presentada pels diferents beneficiaris de les subvencions concedides en el seu dia i que consten a les relacions comptables relacionades.
- 2.- Ordenar el pagament per a que la Tresoreria aboni els imports als beneficiaris que figuren a les relacions.
- 3.- Ordenar la remissió de la informació corresponent a aquestes subvencions a la Base de Datos Nacional de Subvencions als efectes de la seva publicitat en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

PUNT 19.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA DESPESA I DEL LLIURAMENT DE LA COMPENSACIÓ ECONÒMICA A L'AJUNTAMENT DE CAMBRILS PER LA GESTIÓ RECAPTATÒRIA DEL RECÀRREC DE L'IAE CORRESPONENT A L'EXERCICI 2016.

**FETS I FONAMENTS DE DRET:**

1. L'Ordenança Fiscal reguladora del recàrrec provincial de l'IAE de l'any 2016 estableix el percentatge de la compensació econòmica que els ajuntaments poden retenir i percebre per a la gestió del cobrament del recàrrec provincial de l'IAE meritat durant el referit exercici.

En el present exercici l'Ajuntament de Cambrils ha ingressat a la Diputació l'import del recàrrec de l'IAE meritat a l'exercici 2016 amb el descompte previ de l'import de la compensació econòmica aplicable segons l'Ordenança Fiscal vigent el 2016.

L'Ajuntament de Cambrils ha emès el corresponent certificat justificatiu de la liquidació practicada del recàrrec i de la compensació descomptada per la gestió del cobrament, segons consta a l'expedient.

L'import descomptat per la gestió d'aquesta recaptació ha estat el següent:

<b>Ajuntament de Cambrils</b>	<b>528,00 €</b>
-------------------------------	-----------------

2. El principi comptable públic de no compensació de les partides d'ingressos i despeses obliga a registrar els descomptes com a despesa i els ingressos per l'import brut.

3. D'acord amb les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona 2017 cal aprovar la despesa i el lliurament de les compensacions corresponents.

**S'ACORDA:**

1. Aprovar la despesa i el lliurament dels imports descomptats per la gestió de recaptació del recàrrec de l'IAE desenvolupada per l'Ajuntament de Cambrils, que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària **2017/6020/932/22708**, segons el següent detall:

**Ajuntament de Cambrils**

**528,00 €**

2. Compensar el lliurament de la despesa pel concepte de l'apartat 1 amb els imports no ingressats corresponents al recàrrec de l'IAE de l'exercici 2016 descomptats per l'Ajuntament de la Cambrils.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió quan són les onze del matí, jo la Secretària dono fe.