

Divendres, 5 de maig de 2017 - Número 86

## Administració Local

**2017-03605**

**Diputació de Tarragona  
Secretaria General**

### ANUNCI

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària de 27 de gener de 2017, va aprovar inicialment les bases específiques de subvencions gestionades pel Servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori:

- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per al finançament de despeses per a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals, de titularitat municipal.
- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per a la millora de la gestió i la qualitat de l'aigua de consum humà.
- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per a la gestió d'espècies plaga i espècies invasores en espais urbans i periurbans i recollida d'animals domèstics abandonats.
- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per la seguretat a les zones de bany (platges i piscines).
- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a entitat de protecció i defensa dels animals domèstics.
- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions destinades al finançament d'actuacions de prevenció local d'incendis forestals.

De conformitat amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, aquest acord, juntament amb la resta de documentació preceptiva de l'expedient s'han sotmès a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant la preceptiva inserció dels anuncis en el tauler electrònic d'anuncis de la corporació (<https://seuelectronica.dipta.cat/tauler-d-anuncis>), en el Butlletí oficial de la província de Tarragona (núm.26 de 7 de febrer de 2017) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (núm. 7308 de 14 de febrer de 2017).

En el Ple de data 28 d'abril de 2017 s'han resolt les al·legacions presentades a l'aprovació inicial i s'han aprovat definitivament les bases, per la qual cosa és procedent la publicació annexa a aquest anunci, dels texts íntegres de les bases específiques de subvencions gestionades pel Servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori.

Si es volen impugnar aquestes bases es pot interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos des de la seva publicació íntegra.

Tarragona, 2 de maig de 2017  
La secretària general, Pilar Sánchez Peña

### ANNEX I

**BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT DE DESPESES PER A LA MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENT DELS CONSULTORIS MÈDICS LOCALS, DE TITULARITAT MUNICIPAL**

**ANY 2017**

**Primera. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions de la Diputació de Tarragona a aquells municipis i entitats municipals descentralitzades (EMD), amb població fins a 10.000 habitants, que portin a terme actuacions destinades a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals de titularitat municipal.

## Segona. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions subvencionables aquelles que responen a l'objecte d'aquestes bases i específicament les següents:

1) Obres menors de reforma i condicionament dels consultoris mèdics:

Millores en l'accessibilitat (supressió de barreres arquitectòniques i lavabos adaptats per a persones amb mobilitat reduïda), instal·lació de fontaneria, electricitat, sanejament, pintura i resta de revestiments, fusteria interior, tancaments exteriors practicables (finestres i portes exteriors) i aparells de climatització.

Actuacions no subvencionables:

Obres majors i, en general, aquelles que afectin, modifiquin o incideixin en l'estructura, els elements d'evacuació o les conduccions generals, ascensors i totes aquelles que sobrepassin les sobrecàrregues calculades o impliquin la reducció de les condicions de seguretat contra incendis.

2) Mobiliaris i equipament general dels consultoris mèdics:

Adquisició i millora de mobiliari i equipaments de l'àrea de recepció dels pacients, de l'àrea d'espera i dels lavabos: taules, cadires, tamborets, pissarra, cortinatges, sistema informàtic necessari per a les visites, eines de comunicacions i organització de consultes.

Actuacions no subvencionables:

Material d'oficina i material fungible i despeses de manteniment general del consultori.

3) Equipament clínic:

Frigorífic, bàscules, focus d'exploració, contenidors de deixalles, dispensadors de sabó, tensiòmetre, otoscopi, espiròmetre, pulsioxímetre, camilla o butaca d'extracció, fonendoscopi i similars per al funcionament bàsic del consultori.

Adquisició de desfibril·lador per al consultori mèdic o per a les instal·lacions municipals com poliesportius, piscines, casal i altres, de titularitat municipal. (En cas que el desfibril·lador s'adquireixi per contracte de leasing o similar és subvencionable la quota anual corresponent.)

## Tercera. Finançament de les actuacions

El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de 6.000 €.

El percentatge i límit anteriors fixen la quantia màxima de la subvenció. Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

## Quarta. Beneficiaris

1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'ha de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es fa segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: Font INE).

2.- Requisits específics:

Poden sol·licitar aquests ajuts els ajuntaments i les EMD amb una població fins a 10.000 habitants, de les comarques del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre, on hi hagi un consultori mèdic local de titularitat municipal.

## Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>, s'ha de presentar electrònicament.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

- Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:
  - Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.
  - Quadre resum, on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
  - Pressupost i quadre de finançament previst per a l'actuació.
- Certificat sobre la titularitat municipal de l'equipament o títol habilitant de l'ús de l'immoble per l'ens local.
- Memòria on s'indiqui:
- Obres menors de reforma i condicionament:
  - Descripció de les obres a executar i especificació de la seva necessitat.
  - Fotografies en color de l'estat actual del consultori local i de la zona del mateix on s'hagin d'executar les obres.
- Equipament clínic i/o adquisició mobiliari
  - Especificació de la necessitat d'adquisició d'equipament clínic i en el cas dels desfibril·ladors, la seva ubicació.
  - Especificació de la necessitat d'adquisició de mobiliari (plànol i/o croquis del consultori indicant la ubicació del nou mobiliari).

3. Els ens locals han d'indicar, en cas de ser beneficiaris, el pressupost i subvenció que demanen per a cada un dels tres supòsits subvencionables, segons model de sol·licitud.

Documentació aportada.

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

Sisena. Criteris de concessió

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de la partida en funció dels criteris de població previstos a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la partida entre els beneficiaris.

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris a tots els efectes.

Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Novena. Gestió i justificació de la subvenció

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim fins el 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

## 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que han estat executades i justificades fins el 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció per un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni inferior a dos anys a la resta de béns, observant allò que estableix l'art. 31.4 a) paràgraf segon de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, significat que l'incompliment és causa de reintegrament.

## 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
  - Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
  - Certificat del finançament
- Altra documentació que cal adjuntar:
  1. Memòria de les actuacions dutes a terme.
  2. Fotografies de les actuacions dutes a terme.
  3. Si escau, en tot el material divulgatiu sobre aquesta línia de subvenció ha de constar la col·laboració de la Diputació de Tarragona.
  4. Publicitat de la subvenció. Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seves electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

## 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

## Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

## Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

## ANNEX II

### BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ PER ACTUACIONS DE PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA PER A LA MILLORA DE LA GESTIÓ I LA QUALITAT DE L'AIGUA DE CONSUM HUMÀ

#### ANY 2017

##### Primera. Objecte

La protecció de la salut és el conjunt d'actuacions de gestió, vigilància i control destinades a preservar la salut de la població davant d'agents físics, químics, biològics, alimentaris o ambientals presents en els diferents elements del medi i en els indrets de convivència humana.

L'objecte d'aquestes bases es regular la concessió de subvencions als ens locals destinades a la millora de les instal·lacions municipals de subministrament d'aigua de consum humà, amb la finalitat d'augmentar la seva qualitat i el seu control sanitari

##### Segona. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions subvencionables aquelles que tinguin com a finalitat garantir la qualitat sanitària de l'aigua subministrada als usuaris i que es distribueixen en dues tipologies:

###### a) Adquisició d'aparells i accions de millora:

- Adquisició d'equips per al control de la qualitat de l'aigua (fotòmetre, turbidímetre, mòdul automàtic de cloració i similars)
- Adquisició de filtres per a la millora de la qualitat de l'aigua

###### b) Controls de la qualitat de l'aigua i altres despeses:

- Realització de les analítiques mínimes establertes per norma sobre l'aigua potable des de l'1 de gener de cada exercici.
- Adquisició de consumibles per garantir la qualitat sanitària de l'aigua i per garantir el compliment de la normativa d'emmagatzematge de productes químics (senyalització del risc i cubetes col·lectores).
- Neteja i manteniment de dipòsits municipals

##### Tercera. Finançament de les actuacions

1. El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables, descrites en els apartats a) i b) és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

a) Adquisició d'aparells i accions de millora:	8.000,00 €
b) Controls de la qualitat de l'aigua i altres despeses:	6.000,00 €

2. El percentatge i límits anteriors fixen la quantia màxima de la subvenció. Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

##### Quarta. Beneficiaris

###### 1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'ha de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es duu a terme segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: font INE).

## 2.- Requisits específics:

Poden ser beneficiaris d'aquesta subvenció els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre amb població inferior a 10.000 habitants

### Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/> i s'ha de presentar electrònicament.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:

- Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.
- Quadre resum, on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
- Pressupost i quadre de finançament previst.
- Descripció de l'activitat:
  - a. Inversió: Descripció i justificació de les actuacions
  - b. Manteniment: Definició del calendari previst d'analítiques i tipologia d'aquestes

3. Els ens locals han d'indicar, en cas de ser beneficiaris, el pressupost i subvenció que demanen per a cada un dels dos supòsits subvencionables, segons model de sol·licitud.

### Documentació aportada.

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

### Sisena. Criteris de concessió

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de la partida en funció dels criteris de població previstos a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la partida entre els beneficiaris.

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

### Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

### Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

### Novena. Gestió i justificació de la subvenció

#### 1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim fins el 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

## 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables de l'apartat b) de la base segona, aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria.

Per a les despeses de l'apartat a) de la base segona, es consideren despeses subvencionables aquelles que han estat executades i justificades fins el 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció per un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscripibles en un registre públic, ni inferior a dos anys a la resta de béns, observant allò que estableix l'art. 31.4 a) paràgraf segon de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, significat que l'incompliment és causa de reintegrament.

## 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
  - Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
  - Certificat del finançament
- Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seves electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

## 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

## Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

## Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

## ANNEX III

**BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ PER ACTUACIONS DE PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA PER A LA GESTIÓ D'ESPÈCIES PLAGA I ESPÈCIES INVASORES EN ESPAIS URBANS I PERIURBANS I RECOLLIDA D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS**

## ANY 2017

### Primera. Objecte

La protecció de la salut és el conjunt d'actuacions de gestió, vigilància i control destinades a preservar la salut de la població davant d'agents físics, químics, biològics, alimentaris o ambientals presents en els diferents elements del medi i en els indrets de convivència humana.

L'objecte d'aquestes bases es regular la concessió de subvencions destinades al finançament d'actuacions dels ens locals, destinades a la reducció de la proliferació d'animals d'espècies plaga (coloms, rates, estornells, gavines.) que constitueixin una plaga per al municipi, bé sigui per la seva incidència sobre la salut pública en la transmissió de malalties o bé pels problemes que ocasionin a la població en l'àmbit del seu municipi, el transport d'animals domèstics abandonats i les actuacions de les noves plagues de mosca negra o mosquit tigre.

## Segona. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions subvencionables les que responen a la naturalesa de l'objecte d'aquestes bases. En particular:

- a) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació d'animals d'espècies plaga (coloms, rates, estornells, gavines, paneroles, formigues, vespes) que constitueixin una plaga per al municipi, bé sigui per la seva incidència sobre la salut pública en la transmissió de malalties o bé pels problemes que ocasionin a la població en l'àmbit del seu municipi i aquelles actuacions destinades a la recollida i transport d'animals domèstics abandonats des del municipi fins a un dipòsit autoritzat.
- b) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació del mosquit tigre (*Aedes albopictus*) i mosca negra (*Simulium spp*).

El servei tècnic de la unitat gestora de la Diputació verifica si es produeixen les circumstàncies objectives per a la consideració d'actuació subvencionable.

### Actuacions no subvencionables:

Elaboració del Pla de Control Integral de Plagues, elaboració de la cartografia de les zones de risc per a la cria del mosquit tigre i actuacions per a la reducció de plagues que no afectin la salut pública directament (com ara, morrut de la palmera o el cargol poma).

## Tercera. Finançament de les actuacions

El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables, descrites en els apartats a) i b) és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

a) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació d'animals d'espècies plaga	8.000,00 €
b) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació del mosquit tigre i mosca negra	8.000,00 €

El percentatge i límits anteriors fixen la quantia màxima de la subvenció. Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

## Quarta. Beneficiaris

### 1.- Requisits generals

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'haurà de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es duu a terme segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: font INE).

### 2.- Requisits específics:

Poden ser beneficiaris per a les actuacions de l'apartat a) de la base segona els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre amb població fins a 10.000 habitants i que portin a terme les activitats descrites.

Poden ser beneficiaris de les actuacions de l'apartat b) de la base segona tots els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.



## Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/> i s'ha de presentar electrònicament.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

- Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:
  - Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.
  - Quadre resum on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
  - Pressupost i quadre de finançament previst.
  - Descripció de l'activitat:

Per a les sol·licituds de l'apartat a): Descripció detallada de l'actuació a dur a terme.

Per a les sol·licituds de l'apartat b): Descripció del servei a fer on es detalli la situació de plaga que es pateix, així com les accions que es pretenen portar a terme per combatre-la amb eficàcia i si disposen o no d'un Pla de Control Integral de Plagues.

3. Els ens locals han d'indicar, en cas de ser beneficiaris, el pressupost i subvenció que demanen per a cada un dels dos supòsits subvencionables, segons model de sol·licitud .

## Documentació aportada

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

## Sisena. Criteris de concessió

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de la partida en funció dels criteris de població previstos a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la partida entre els beneficiaris.

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

## Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

## Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

## Novena. Gestió i justificació de la subvenció

### 1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim fins el 31 de març de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

## 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria.

En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció per un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscripcionats en un registre públic, ni inferior a dos anys a la resta de béns, observant allò que estableix l'art. 31.4 a) paràgraf segon de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, significat que l'incompliment és causa de reintegrament.

## 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
  - Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
  - Certificat del finançament
- Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seves electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

## 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

## Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

## Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

## ANNEX IV

### BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCió PER ACTUACIONS DE PROTECCIó DE LA SALUT PÚBLICA PER A LA SEURETAT A ZONES DE BANY (PLATGES I PISCINES)

#### ANY 2017

##### Primera. Objecte

La protecció de la salut és el conjunt d'actuacions de gestió, vigilància i control destinades a preservar la salut de la població davant d'agents físics, químics, biològics, alimentaris o ambientals presents en els diferents elements del medi i en els indrets de convivència humana.

En aquest àmbit, la línia de subvenció per a la seguretat a les zones de bany, té la finalitat de procurar que els ens locals beneficiaris disposin del finançament necessari per a portar a terme la gestió adequada de les competències municipals en matèria de seguretat, control i vigilància a les zones de bany del municipi, concretament en platges i piscines.

## Segona. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions subvencionables les següents:

- Platges: les despeses destinades a garantir la seguretat a les platges del litoral de la província de Tarragona, derivades de la contractació del servei de socorristes i el material de salvament per a equipament del socorrista (flotadors, prismàtics, roba i equipament bàsic).
- Piscines municipals: les despeses derivades de la prestació del servei de seguretat a la instal·lació de la piscina municipal; el material de salvament i el material de primers auxilis.

Actuacions no subvencionables:

Les despeses en concepte de dietes i desplaçaments dels socorristes, activitats esportives i/o lúdiques, analítiques fisicoquímiques i microbiològiques de l'aigua dels vasos de la piscina i desfibril·ladors.

Les despeses en inversions de vehicles, instal·lacions, motos d'aigua, barques o similars.

Les despeses de consumibles no relacionades amb l'objecte d'aquestes bases, com productes per a l'aigua o equipaments no relacionats amb el servei de socorrista.

Tercera. Finançament de les actuacions:

1.- El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables, descrites en els apartats a) i b) és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

a) Zones de bany – Platges	20.000,00 €
b) Zones de bany – Piscines	8.000,00 €

2.- Els percentatges i límit anterior fixen la quantia màxima de la subvenció. Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

## Quarta. Beneficiaris

1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'ha de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es duu a terme segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: font INE).

2.- Requisits específics:

Poden ser beneficiaris per actuacions de seguretat a les platges tots els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre amb servei de seguretat i vigilància a les platges del seu litoral.

Poden ser beneficiaris per actuacions de seguretat a les piscines els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre amb població fins a 10.000 habitants.

## Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/> i s'ha de presentar electrònicament.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:

- Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.

- Quadre resum on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
    - Pressupost i quadre de finançament previst.
    - Descripció de l'activitat:
      - Platges: Descripció del servei de seguretat de les platges, indicant-ne la seva forma de gestió, nom de la platja, punts de vigilància i control a les platges del terme municipal, horari de cobertura, nombre d'efectius de cada lloc, infraestructura de què disposa.
      - Piscines: Descripció de les despeses destinades al socorrista i al material de primers auxilis.
3. Els ens locals han d'indicar, en cas de ser beneficiaris, el pressupost i subvenció que demanen per a cada un dels dos supòsits subvencionables, segons el model de sol·licitud.

#### Documentació aportada

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

#### Sisena. Criteris de concessió

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de la partida en funció dels criteris de població previstos a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la partida entre els beneficiaris.

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

#### Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

#### Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

#### Novena. Gestió i justificació de la subvenció

##### 1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim fins el 31 de març de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

##### 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria.

##### 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:

- Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
- Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
- Certificat del finançament on es detalli la totalitat dels ingressos i les despeses del servei.
- Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seves electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

#### 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat.

#### Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

#### Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

## ANNEX V

### BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS DE PROTECCIÓ I DEFENSA DELS ANIMALS DOMÈSTICS

#### ANY 2017

#### Primera.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, a entitats protectores d'animals que tinguin per objecte la protecció i defensa dels animals domèstics, i que tinguin com a prioritat donar servei als ens locals en la recollida d'animals abandonats, l'àmbit de les quals sigui el Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.

#### Segona.- Actuacions subvencionables

A l'efecte d'aquestes bases, les actuacions susceptibles de finançament i que, per tant, poden ser objecte de sol·licitud són les actuacions proposades per entitats protectores d'animals que tinguin per objecte la protecció i defensa dels animals domèstics i que tinguin com a prioritat donar servei als ens locals en la recollida d'animals abandonats i/o control de la seva gestió.

##### a) Entitats protectores amb Nucli Zoològic

- Despeses ocasionades per actuacions sanitàries: esterilitzacions, castracions, posar xips i desparasitacions.
- Despeses ocasionades pel manteniment de la instal·lació: Obres menors de reforma, millores i/o manteniment de les instal·lacions existents.
- Despeses ocasionades per l'alimentació dels animals.
- En cas que disposin de personal tècnic, s'inclou l'assessorament a l'Ens Local que pugui sol·licitar-ho en matèria de control de colònies de gats així com problemàtiques amb animals salvatges abandonats.

##### b) Entitats protectores sense Nucli Zoològic.

- Despeses ocasionades per a actuacions sanitàries: esterilitzacions, castracions, posar xips i desparasitacions de les colònies de gats dels municipis de la seva àrea d'influència.

Actuacions no subvencionables:

Entitats protectores amb i sense Nucli Zoològic:

- Despeses d'inversions de les instal·lacions. Obres majors i, en general, aquelles que afectin, modifiquin o incideixin en l'estructura.
- Despeses de personal i d'administració i/o gestió de l'entitat
- Despeses de funcionament bàsic (aigua, llum, telèfon, nòmines de personal)
- Accions de sensibilització per a la prevenció d'abandonament d'animals (conferències, tasques educatives, tríptics)

Entitats protectores sense nucli: no s'inclouen les despeses d'alimentació.

Tercera.- Finançament de les actuacions

El percentatge màxim de finançament és d'un 95% del pressupost de l'actuació subvencionable.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

Entitats protectores d'animals amb nucli zoològic	15.000,00 €
Entitats protectores sense Nucli Zoològic	2.000,00 €

Únicament es pot presentar una sol·licitud per entitat sol·licitant i convocatòria.

És obligació del beneficiari comunicar a la Diputació Tarragona l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. En cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Quarta.- Beneficiaris

1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'haurà de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona vigents.

2.- Requisits específics:

Poden sol·licitar aquestes subvencions les entitats per a la protecció i defensa dels animals domèstics legalment constituïdes i inscrites al registre corresponent amb indicació, si s'escau, d'inscripció com a nucli zoològic de la Generalitat de Catalunya i que el seu àmbit d'actuació sigui les comarques tarragonines.

S'exclouen les que tinguin per finalitat l'exhibició, venda, intercanvi o qualsevol altre activitat esportiva, cinegètica d'explotació amb ànim de lucre.

Cinquena.- Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, que s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>, es pot presentar en suport paper:

a) A qualsevol de les oficines següents del registre general de la Diputació de Tarragona:

- Passeig de Sant Antoni 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona,
- Carrer Pere Martell, 2 (Edifici Síntesi), 43001 Tarragona,
- Carrer Montcada 32 (Palau Climent), 43500 Tortosa.

b) Per qualsevol altre mitjà dels establerts per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

- Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:
  - Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.

- Dades i memòria de l'actuació, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable. Mencionar si donen servei als ens locals en la recollida d'animals abandonats i/o control de la seva gestió.
- Pressupost i quadre de finançament previst.
- Certificat acreditant el representant legal de l'entitat

### 3.- Models i documentació per entitats que ho sol·liciten per primera vegada

Per a les noves entitats protectores i les que canviïn la seva raó social i/o domicili, han de presentar la sol·licitud, segons model normalitzat, que consti a la Web adreçada a la Diputació de Tarragona i adjuntant la documentació següent:

- a) Llicència municipal d'obertura, si s'escau.
- b) Fotocòpia dels estatuts i de l'acta de constitució.
- c) Fotocòpia del NIF.
- d) Certificat d'inscripció com a Associació o Fundació per a la protecció dels animals domèstics al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
- e) Certificat d'inscripció com a nucli zoològic de la Generalitat de Catalunya, si s'escau.
- f) Memòria d'activitats en relació a les actuacions subvencionables de l'any anterior aprovada per la junta general. En cas de ser entitat de nova creació, memòria explicant les actuacions subvencionables previstes a realitzar.
- g) Per a entitats sense nucli zoològic: Certificat de l'ajuntament indicant que l'entitat té permís per actuar sobre la colònia de gats (especificar la ubicació concreta d'aquesta colònia, l'adreça i les coordenades geogràfiques.)

### 4.- Model de sol·licituds per entitats beneficiàries d'anys anteriors

Per a les que ja han rebut subvencions en anys anteriors, han de presentar la sol·licitud, segons model normalitzat, adreçada a la Diputació de Tarragona i adjuntant la documentació següent:

- a) Certificat d'inscripció, vigent, com a Associació o Fundació per a la protecció dels animals domèstics al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
- b) Certificat d'inscripció, vigent, com a nucli zoològic de la Generalitat de Catalunya, si s'escau.
- c) Per a entitats sense nucli zoològic: Certificat de l'ajuntament indicant que l'entitat té permís per actuar sobre la colònia de gats (especificar la ubicació concreta d'aquesta colònia, l'adreça i les coordenades geogràfiques.)

### 5.- Documentació aportada

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat en aquest o en un altre servei de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats o si s'escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

### 6.- Presentació per correu certificat

Si el sol·licitant trameta la documentació per correu certificat l'últim dia del termini màxim de presentació de sol·licituds, és aconsellable que ho comuniqui per fax a aquesta Diputació, adjuntant còpia de la sol·licitud en què ha de constar el segell de Correus i la data de presentació a la sol·licitud. La comunicació per fax s'ha de fer dins dels dos dies següents a la finalització del termini.

### Sisena.- Criteris de concessió

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de la partida en funció dels criteris de la base tercera. En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió es realitzarà mitjançant prorratgeig de l'import de la partida entre els beneficiaris. Una vegada concedida la subvenció, el beneficiari podrà sol·licitar la modificació del seu contingut si concorren les circumstàncies que es preveuen en aquestes bases, que es podrà autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

### Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

### Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

## Novena.- Gestió i justificació

### 1. Terminis de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim fins el 31 de març de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, es requerirà el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

### 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria.

Es considera despesa efectuada i, per tant, subvencionable, aquella en què el seu pagament hagi estat efectuat.

### 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació
  - Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data de pagament.
  - Certificat del finançament
- Memòria de les actuacions, amb el següent contingut mínim:
  - Relació dels gossos amb el seu número de xip indicant la procedència, municipi, de l'animal i detallant l'actuació realitzada (castració, esterilització, intervenció i/o desparasitació. I si la recollida a estat instància d'un ajuntament, d'un animal trobat de carrer, si prové d'una colònia .
  - Informar de la resta d'actuacions subvencionables que han executat (alimentació, manteniment de la instal·lació i/o assessorament tècnic als ajuntaments, si s'escau.)

Altra documentació que cal adjuntar:

- Certificat del veterinari amb el següent contingut mínim: Detall del número d'animals amb el seu número de xip, i tipologia d'actuacions dutes a terme a l'entitat sol·licitant
- D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, els beneficiaris de subvencions públiques d'import superior a 10.000 euros i que siguin persones jurídiques, tenen l'obligació de comunicar a l'administració concedent la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques.
- Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

### 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat.

## Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

## Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.



## ANNEX VI

### BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FINANÇAMENT D'ACTUACIONS DE PREVENCIÓ LOCAL D'INCENDIS FORESTALS

ANY 2017

#### Primera. Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, per donar suport econòmic als ajuntaments, EMD i agrupacions de defensa forestal (ADF, en endavant) pel finançament d'actuacions de prevenció d'incendis forestals a les comarques de Tarragona per tal de contribuir a la preservació de la natura i a mitigar el canvi climàtic.

#### Segona. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables s'adrecen de forma prioritària al finançament d'actuacions de prevenció d'incendis forestals en les zones interfase forestal-urbà, i en la millora d'infraestructures, dins el marc de les actuacions previstes en el Decret 64/1995, de 7 de març, sobre mesures de prevenció d'incendis forestals, la Llei 5/2003, de 22 d'abril modificada per la Llei 2/2014, de 28 de gener, així com el Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció d'incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals sense continuïtat immediata amb la trama urbana. També en el manteniment de dipòsits d'aigua per a l'extinció d'incendis que formin part de la xarxa de dipòsits aptes per a l'ús de bombers.

#### 1.- Actuacions subvencionables:

A l'efecte d'aquestes bases, les actuacions susceptibles de finançament i que, per tant, poden ser objecte de sol·licitud són:

- Tipus 1. Treballs forestals de creació, manteniment i/o millora de franges perimetrals de baixa densitat de vegetació i neteja de parcel·les interiors de tipologia forestal i de propietat municipal, associades a urbanitzacions i nuclis urbans situades en les zones interfase urbà-forestal, i de forma preferent en les urbanitzacions vulnerables segons el punt A.6.1 i A6.2.1 de l'Annex 6 del pla INFOCAT, revisió de 2014.
- Tipus 2. Manteniment o millora de basses i/o dipòsits d'aigua existents, amb capacitat igual o superior a 150 m<sup>3</sup>, corresponents a la xarxa bàsica de punts de reserva d'aigua per a la lluita contra incendis forestals (Generalitat de Catalunya). Bàsicament: millora de la impermeabilització, millora de les captacions i bombeig de l'aigua per omplir els dipòsits, tanques perimetrals, hidrants i rampes per a fauna.
- Tipus 3. Arranjament i/o neteja, segons condicions tècniques, de les franges laterals de camins i pistes forestals de titularitat municipal per accedir a terrenys forestals.
- Tipus 4. Treballs forestals de reducció de la càrrega de combustible vegetal en boscos (neteges, aclarides i estassades) en boscos de propietat i/o gestió municipal.

#### 2.- No són actuacions subvencionables:

- 1) Les despeses del personal que participi en extinció d'incendis ni tampoc les generades per altres conceptes en matèria d'extinció.
- 2) Les despeses que resultin de satisfer primes d'assegurances del personal i dels bens immobles.
- 3) L'adquisició de terrenys o drets necessaris per dur a terme els plans o programes de prevenció d'incendis forestals.
- 4) Les obres realitzades fora del termini establert en aquestes bases.
- 5) La redacció d'estudis o projectes de prevenció d'incendis que poden acollir-se a sol·licituds d'assistència tècnica al SAM, com és el cas del Pla Municipal de prevenció d'incendis (PAM INFOCAT), o del Plànol de Delimitació de Mesures de prevenció d'incendis forestals (obligatori per a quasi tots els municipis de Tarragona).
- 6) Les despeses corresponents a contractacions amb persones vinculades al beneficiari.
- 7) Per aquesta convocatòria i per motius de prioritització segons disponibilitat pressupostària, tampoc seran subvencionables les actuacions de les següents tipologies:
  - a) Noves basses i/o dipòsits d'aigua per a la xarxa bàsica de punts de reserva d'aigua per a la lluita contra incendis forestals.
  - b) Reducció de la càrrega combustible vegetal en lleres de rius i/o rieres properes a nuclis urbans.
  - c) Treballs de manteniment vegetal i reducció de la càrrega combustible en punts forestals d'alta freqüentació social com àrees de lleure, ermites i entorns de refugis.
  - d) Estudis i treballs de restauració després de grans incendis forestals.
  - e) Actuacions de reparació, manteniment, eixamplament o millora del ferm i pavimentació de camins i pistes forestals de titularitat municipal per accedir a terrenys forestals.

- f) Els treballs forestals susceptibles d'aprofitament comercial.
- g) Treballs forestals d'obertura de línies de defensa forestal no associades a urbanitzacions i en boscos de propietat privada.
- h) Adquisició de material per a la prevenció i vigilància, així com per despeses de contractació de personal i material amb aquest objectiu.
- i) Altres actuacions per a la prevenció d'incendis.
- j) Per tal de d'acotar les actuacions i afavorir la valoració de les propostes de subvenció, s'aplicaran els següents conceptes:
  - Camins i pistes forestals: camins amb un mínim de 4 metres d'amplada.
  - Les actuacions a les franges laterals dels camins (camins i pistes forestals), es realitzaran segons els criteris de franja de protecció i amb una amplada de 15 metres a cada costat del camí, o si no és possible aquesta disposició, 30 metres totals d'actuació. A més, s'haurà de garantir un espai lliure de 4 metres d'alçada en tota la longitud dels camins i pistes forestals, pel pas de vehicles d'extinció d'incendis. L'objectiu d'aquestes actuacions és crear vies segures d'utilitat pels equips d'extinció d'incendis.
  - Només seran valorades com a adients, les actuacions de franges laterals en camins i pistes forestals que es proposin en trams de zona boscosa, quedant excloses les actuacions en els trams de conreu agrícola.
  - Si per circumstàncies del terreny, dels camins o per altres motius, no és possible complir amb les característiques anteriorment descrites d'amplada de camí o pista o de via segura (amplada de franges laterals i pas de vehicles d'extinció d'incendis), l'actuació proposada haurà de ser justificada tècnicament, amb un informe d'un tècnic competent en la matèria. Es valorarà la seva inclusió per part dels tècnics de la Diputació de Tarragona.

## Tercera. Finançament de les actuacions

1. El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables descrites és d'un 95%.

En tot cas, la quantitat de la subvenció no pot superar els 12.000 €.

El percentatge de les ADF ve determinat per la població del/s municipi/s als quals pertanyen i en els quals es fa l'actuació.

2.- Els percentatges i límit anteriors fixen la quantia màxima de la subvenció. No obstant, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades, els criteris de valoració a aplicar i la disponibilitat pressupostària.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

3.- Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

4.- Únicament es pot presentar una sola sol·licitud per municipi, independentment de quina sigui l'entitat sol·licitant.

## Quarta. Beneficiaris

### 1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la base setena de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'ha de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es duu a terme segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: Font INE).

### 2.- Requisits específics:

Poden sol·licitar aquests ajuts els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades i les ADF de les comarques del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre, sempre i quan el municipi on s'actui no sigui superior a 10.000 habitants.

## Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>, s'ha de presentar electrònicament pels ajuntaments i les entitat municipals descentralitzades, i en suport paper per les ADF:

a) A qualsevol de les oficines següents del registre general de la Diputació de Tarragona:

- Passeig de Sant Antoni 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona
- Carrer Pere Martell, 2 (Edifici Síntesi), 43001 Tarragona
- Carrer Montcada 32 (Palau Climent), 43500 Tortosa.

Per qualsevol altre mitjà dels establerts per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

- Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:
  - Sol·licitud, Declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.
  - Quadre resum, on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
  - Justificació de la necessitat de l'actuació, tot especificant-hi si és d'iniciativa pròpia o si es deriva d'algun instrument de planificació de prevenció dels incendis.
  - Per les ADF: municipis que formen part de l'associació i població d'aquests municipis.
  - Pressupost i quadre de finançament previst per a l'actuació.
- Documentació específica:
  - Memòria detallada i cartogràfica de les actuacions que es portaran a terme. Ha d'incloure plànol de situació i emplaçament, i plànol de detall topogràfic o amb ortofotografia a escala 1:5.000 indicant la franja o la zona d'actuació. També ha d'incloure el pressupost detallat de l'actuació amb els amidaments i preus unitaris.
  - Reportatge fotogràfic de l'estat actual del lloc on es proposa fer l'actuació, amb un mínim de 4 fotografies representatives de les condicions inicials.
  - Certificat del secretari conforme les actuacions es realitzaran en àmbits de titularitat o gestió municipal.
  - En el cas que la titularitat no sigui municipal, certificat de l'Ajuntament conforme aquest disposa de l'autorització dels propietaris de les finques afectades.
  - Atenent als criteris de valoració indicats en la base sisena, que valora el compliment per part del municipi de l'obligació per Llei, si és el cas, d'elaborar el PAM INFOCAT, i d'elaborar el Plànol de Delimitació de Mesures de prevenció dels incendis forestals (Llei 5/2003), així com de disposar dels Instruments d'Ordenació Forestal (IOF), cal presentar quan correspongui:
    - Certificat d'aprovació del Pla Municipal de prevenció d'incendis forestals (PAM INFOCAT) indicant la data de la seva homologació i la data d'aprovació per part de l'ajuntament de la darrera revisió.
    - Certificat d'aprovació del Plànol de Delimitació de Mesures de prevenció dels incendis forestals, indicant la data de la seva aprovació i la data de la darrera revisió.
    - Certificat, quan correspongui, d'aprovació o de disposició de qualsevol altre planejament que justifiqui les actuacions, si és el cas, com el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals (PPI), el Pla de Prevenció d'Incendis en les Urbanitzacions (PPU), o el Pla d'Ordenació Forestal (POF), entre altres.
    - Quan correspongui, certificat en què s'ha d'acreditar la inclusió de l'actuació específica dins un pla o programa aprovat per l'administració competent, annexant la fitxa o punt concret on quedi constància de l'actuació concreta en la memòria i/o plànols.

## 2. Presentació per correu certificat

Si el sol·licitant trameta la documentació per correu certificat l'últim dia del termini màxim de presentació de sol·licituds, és aconsellable que ho comuniqui per fax a aquesta Diputació, adjuntant còpia de la sol·licitud en què ha de constar el segell de Correus i la data de presentació a la sol·licitud. La comunicació per fax s'ha de fer dins dels dos dies següents a la finalització del termini.

## 3. Documentació aportada.

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual correspongui.

Sisena. Criteris de valoració, ponderació i concessió de les sol·licituds

1. Mètode de valoració:

Les sol·licituds es valoren tenint en compte cadascun dels criteris definits en aquesta base i amb una puntuació que pot arribar fins el màxim especificat per a cadascun.

La prioritat de l'actuació sol·licitada s'ha de determinar a partir de la suma de les puntuacions obtingudes en cada criteri. La puntuació màxima total sobre la qual es valoren les sol·licituds és de 130 punts.

L'import de la subvenció es determina pel nombre de sol·licituds presentades, i la consignació pressupostària.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària per fer front a la totalitat de l'import sol·licitat, els tècnics d'avaluació poden deixar excloses de subvenció les sol·licituds en funció d'una mínima puntuació requerida o per manca d'idoneïtat. Aplicats els criteris anteriors, si s'escau es podrà realitzar un prorrateig entre els beneficiaris resultants.

Es podran rebutjar partides dels pressupostos presentats, de manera total o parcial, en aquelles actuacions que no siguin objecte de subvenció.

2. Criteris de valoració:

Criteri 1. Nombre d'habitants	Fins a 15 punts
- fins a 500 habitants	15 punts
- de 501 a 2.000 habitants	10 punts
- de 2.001 a 5.000 habitants	5 punts
- de 5.001 a 10.000 habitants	0 punts

Criteri 2. Base territorial: superfície del terme municipal	Fins a 10 punts
- més de 50 km <sup>2</sup>	10 punts
- entre 20 i 50 km <sup>2</sup>	5 punts
- menys de 20 km <sup>2</sup>	0 punts

Criteri 3. Risc d'incendi forestal i vulnerabilitat	Fins a 15 punts
- municipis declarats d'alt risc d'incendi forestal (segons l'annex 1 dels annexos del pla INFOCAT, revisió de 2014)	5 punts
- municipis amb vulnerabilitat alta o molt alta (segons el punt A6.1 de l'annex 6 del pla INFOCAT, revisió de 2014)	10 punts
- altres municipis	0 punts

Criteri 4. Per puntuació específica segons tipologia d'actuacions	Fins a 50 punts
per actuacions de tipus 1 : Es contemplen dos supòsits (1.1 i 1.2)	fins a 50 punts
1.1. per a urbanitzacions que constin en el punt A6.2.1 de l'annex 6 del pla INFOCAT, revisió de 2014:	fins a 50 punts
- obertura de noves franges o manteniment de franges de protecció amb la darrera actuació de manteniment abans de l'1 de juliol de 2011	50 punts
- manteniment de franges de protecció amb la darrera actuació d'obertura o de manteniment entre l'1 de juliol de 2011 i el 30 de juny de 2013	40 punts
- manteniment de franges de protecció amb la darrera actuació d'obertura o de manteniment entre l'1 de juliol de 2013 i el 30 de juny de 2015	30 punts
- manteniment de franges de protecció amb la darrera actuació de d'obertura o de manteniment posterior al 30 de juny de 2015	0 punts
1.2. per a la resta d'urbanitzacions:	fins a 20 punts
- obertura de noves franges o manteniment de franges de protecció amb la darrera actuació anterior al 30 de juny de 2015	20 punts
- manteniment de franges de protecció amb la darrera actuació de d'obertura o de manteniment posterior al 30 de juny de 2015	0 punts
per actuacions de tipus 2	50 punts
per actuacions de tipus 3	20 punts
per actuacions de tipus 4	20 punts

En aquest criteri 4 únicament es valora una tipologia d'actuacions. Per tant, en el cas que un ajuntament sol·liciti actuacions de més d'una tipologia, els tècnics de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori han de determinar la puntuació en funció de la tipologia que es consideri prioritària.

Referent a les actuacions de tipus 1, els sol·licitants hauran d'aportar un certificat on hi figurin les dates de les darreres tasques de manteniment relacionades amb les actuacions proposades. En el mateix certificat s'haurà d'especificar si les actuacions proposades o d'altres de similars en la mateixa zona on es proposin, han estat subvencionades en els darrers 5 anys per part de la Diputació de Tarragona o bé pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya. Les actuacions proposades o similars, en la mateixa zona on es proposin, que hagin rebut alguna subvenció en un temps inferior als 2 anys anteriors a aquesta convocatòria, rebran una puntuació de 0 punts.

Criteri 5. Planificació de les actuacions i possibilitats efectives d'execució	Fins a 15 punts
- Per actuacions incloses dins el PAM INFOCAT, dins el Plànol de Delimitació de Mesures de prevenció d'incendis forestals o qualsevol altre planejament de prevenció d'incendis, o d'Ordenació Forestal degudament aprovat per l'organisme competent (Ajuntament, Generalitat, etc.). Caldrà acreditar adequadament aquesta inclusió dins un pla o programa i la seva aprovació amb la documentació de la sol·licitud.	10 punts
- Per cofinançament ja concedit complementari a les actuacions	5 punts

Criteri 6. Compliment dels instruments de planificació obligatoris en municipis amb risc i vulnerabilitat front els incendis forestals	Fins a 25 punts
- Respecte la redacció del PAM INFOCAT o del DUPROCIM en el seu cas:	fins a 15 punts
- Municipis amb el PAM INFOCAT vigent i actualitzat (homologat, i revisat en data igual o posterior a 1 de gener de 2011)	15 punts
- Municipis amb el PAM INFOCAT vigent i actualitzat (homologat, i revisat en data anterior a 31 de desembre de 2010)	5 punts
- Municipis obligats a redactar el PAM INFOCAT (ara dins els DUPROCIM) i que encara no el tenen homologat en la data de la convocatòria de subvenció.	0 punts
- Municipis no obligats (per a la valoració no es consideren prioritàris en aquest punt).	0 punts
- Respecte la redacció del Plànol de Delimitació de Mesures de prevenció d'incendis forestals	fins a 10 punts
- Municipis amb el Plànol de Delimitació redactat i aprovat en la data de la presentació de la sol·licitud de subvenció.	10 punts
- Municipis amb el Plànol de Delimitació no aprovat en la data de la convocatòria de subvenció.	0 punts
- Municipis no obligats (per a la valoració no es consideren prioritàris en aquest punt).	0 punts

Modificació de la resolució:

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris a tots els efectes.

Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Novena. Gestió i justificació de la subvenció

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim fins el 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni alegacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

## 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que han estat executades i justificades fins el 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció per un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscripcionats en un registre públic, ni inferior a dos anys a la resta de béns, observant allò que estableix l'art. 31.4 a) paràgraf segon de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, significat que l'incompliment és causa de reintegrament.

## 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - o Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
  - o Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament pels ens locals i data de pagament per les ADF.
  - o Certificat del finançament
- Altra documentació que cal adjuntar:
  - Memòria detallada i cartogràfica de les actuacions que s'han portat a terme.
  - Reportatge fotogràfic de l'actuació, amb un mínim de 8 fotografies que permetin valorar la diferència entre la situació inicial i la final, un cop executada l'actuació objecte de subvenció.
  - Si escau, exemplars de material gràfic i/o audiovisual utilitzat on hi consti la col·laboració de la Diputació. En aquest sentit, cal utilitzar la marca de la Diputació de Tarragona, per la qual cosa és necessari posar-se en contacte prèviament amb la Unitat d'imatge corporativa i disseny gràfic de la Diputació de Tarragona.
  - D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, els beneficiaris de subvencions públiques d'import superior a 10.000 euros i que siguin persones jurídiques, tenen l'obligació de comunicar a l'administració concedent la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques.
  - Publicitat de la subvenció: Els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seves electròniques o pàgines web, per les ADF's tant sols a les pàgines web, d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

## 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

## Desena. Pagament

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
2. No es farà efectiu el pagament de les actuacions de franges de protecció i, en general d'altres actuacions, que s'hagin realitzat de forma incorrecta o que no segueixin els criteris tècnics del Departament d'Agricultura: es tindrà en consideració especialment les tales indiscriminades d'arbrat en les franges de protecció, vies segures i treballs de reducció de càrrega de combustible vegetal.
3. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

### Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.