



BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA IMPLANTACIÓ DE MESURES RECOLLIDES ALS PLANS D'ACCIO D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DELS AJUNTAMENTS ADHERITS AL PACTE D'ALCALDES I ALCALDESSES

ANY 2017

Primera. Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions de la Diputació de Tarragona per aquells municipis que estan adherits al Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses per l'Energia Sostenible per tal de contribuir a la mitigació i a l'adaptació al canvi climàtic.

La finalitat es el foment de l'estalvi i l'eficiència energètica recollides en els Plans d'Acció d'Energia Sostenible (PAES), estiguin redactats.

Segona. Actuacions subvencionables

A) Es consideren actuacions subvencionables aquelles que responen a l'objecte d'aquestes bases.

Són actuacions subvencionables les següents tipologies:

1. Millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions actuals de bombeig i/o potabilització de l'abastament d'aigua potable o depuració d'aigües residuals (adquisició / substitució de bombes, comptahores de les bombes)
2. Adquisició i instal·lació de tecnologies eficients per a l'enllumenat interior o exterior: substitució de làmpades existents per unes altres de millor rendiment energètic, mesures de correcció dels equips auxiliars i sobre el funcionament de la instal·lació per tal de millorar el seu rendiment.
3. Adquisició i instal·lació de tecnologies eficients per a la calefacció o climatització: substitució o millora d'equipaments de calor i fred per uns altres de millor rendiment energètic, substitució del sistema de climatització per sistemes de distribució d'aire condicionat més eficient.
4. Adquisició de tecnologies / aplicacions informàtiques de gestió del consum energètic municipal (disseny, instal·lació i manteniment actualitzat del sistema; programari de comptabilitat energètica municipal)
5. Millora dels aïllaments d'edificacions i instal·lacions municipals.
6. Instal·lacions d'energies renovables, com per exemple l'ús de la biomassa forestal o la instal·lació de fanals solars amb reguladors de la intensitat.
7. Altres modificacions tecnològiques per millorar l'eficiència en els sistemes energètics o en la gestió dels consums, així com millores en l'enllumenat decoratiu (enllumenat monumental, festiu, nadalenc)

Actuacions no subvencionables:

- Actuacions que hagin estat fetes en exercicis anteriors als de la convocatòria.
- Actuacions en edificis fora d'ordenació urbana o situats en zones no legalitzades.
- Actuacions destinades a reparar o restituir amb caràcter urgent instal·lacions o infraestructures que formin part dels serveis bàsics de competència municipal i que s'han vist afectades per circumstàncies singulars i sobrevingudes.
- Despeses de manteniment de les instal·lacions.
- La redacció d'auditories de consums elèctrics o energètics, les quals poden realitzar-se mitjançant sol·licitud d'assistència al SAM

B) Aspectes generals de les actuacions subvencionables:

1. Les actuacions s'han de fer en equips, instal·lacions i sistemes d'edificis de titularitat municipal.
2. En tot cas, les sol·licituds seran avaluades per la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria i Territori de la Diputació amb la finalitat de determinar si compleixen els requisits de les bases.
3. Els béns inventariables han de destinar-se a la finalitat concreta de la subvenció durant un període mínim de 5 anys.

Tercera. Finançament de les actuacions

1. El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables descrites és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de 15.000 €.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

2.- El percentatge i límit anterior fixen la quantia màxima de la subvenció. No obstant això, la subvenció concedida es determinarà en funció de les sol·licituds presentades, els criteris de valoració a aplicar i la disponibilitat pressupostària.

3.- Cada ajuntament/EMD només pot formular una sol·licitud per convocatòria i any.

4.- Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte.



Quarta. Beneficiaris

1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la base setena de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'haurà de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es farà segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: Font INE).

2.- Requisits específics:

Poden ser beneficiaris d'aquesta subvenció els ajuntaments/EMD del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, que estiguin adherits al Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses per l'Energia Sostenible, amb PAES ja redactats.

S'entén per PAES redactat en el moment en què l'ajuntament disposa del document PAES aprovat pel Ple.

Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>, i s'ha de presentar electrònicament.
2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

- Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:
 - Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.

- Quadre resum, on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
- Pressupost i quadre de finançament previst per a l'actuació. Cal detallar si hi ha diferents fonts de finançament ja concedit per la mateixa actuació.
- Breu descripció de l'activitat de les actuacions a realitzar.
- Certificat sobre la titularitat i/o la gestió municipal de l'equipament o instal·lació (edificis municipals; casa consistorials, poliesportius, casals, biblioteques). Resten exemptes d'aquest certificat les millores a l'enllumenat exterior.
- Memòria on s'indiqui:
 - Descripció de les actuacions i materials a utilitzar.
 - Si és el cas, fase per la qual se sol·licita la subvenció (dins el total de fases del projecte)
 - Si és el cas, instrument de planificació origen de l'actuació (auditoria elèctrica, auditoria de consums energètics)
 - Plànols
 - Pressupost amb preus descomposats
- Fotografies de l'estat actual de l'equipament o instal·lació per la qual se sol·licita subvenció.

3. Documentació aportada.

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

Sisena. Criteris de valoració i ponderació de les sol·licituds

Mètode de valoració

Les sol·licituds es valoraran tenint en compte cadascun dels criteris definits en aquesta base i amb una puntuació que podrà arribar fins el màxim especificat per a cadascun.

La prioritat de l'actuació sol·licitada es determinarà a partir de la suma de les puntuacions obtingudes en cada criteri. La puntuació màxima total sobre la qual es valoraran les sol·licituds és de 100 punts.

L'import de la subvenció vindrà determinat per la puntuació total obtinguda.



En cas de manca de suficient consignació pressupostària per fer front a la totalitat de l'import sol·licitat, els tècnics d'avaluació podran deixar excloses de subvenció les sol·licituds en funció d'una mínima puntuació requerida o per manca d'idoneïtat. Aplicats els criteris anteriors, si s'escau es podrà realitzar un prorrateig entre els beneficiaris resultants.

Criteris

Criteri 1. Nombre d'habitants:	fins a 20 punts
fins a 500 habitants	20 punts
de 501 a 3.000 habitants	17 punts
de 3.001 a 8.000 habitants	15 punts
de 8.001 a 10.000 habitants	10 punts
més de 10.000 habitants	5 punts

Criteri 2. Tipologia d'actuacions subvencionables fins a 20 punts, distribuïts de la següent forma:

1. Per actuacions de tipus 1-2-3 20 punts
2. Per actuacions de tipus 4-5 15 punts
3. Per actuacions de tipus 6-7 10 punts

Únicament es pot demanar subvenció per una actuació.

Criteri 3. Termini previst de retorn de la inversió,	fins a 20 punts
d'acord amb el que determina el corresponent PAES del municipi	
Entre 0 i 3 anys	20 punts
Més de 3 i fins a 6 anys	10 punts
Més de 6 anys	5 punts

Criteri 4. Prioritat d'execució	fins a 20 punts,
d'acord amb el que determina el corresponent PAES del municipi i la inclusió dins el pressupost municipal	
Prioritat 1	20 punts
Prioritat 2	10 punts
Prioritat 3	5 punts

S'entén per prioritat 1: aquelles actuacions importants, urgents i amb consignació pressupostària (és a dir, aquelles a fer a curt termini); per prioritat 2: aquelles actuacions importants (és a dir, aquelles a fer a mig termini); i prioritat 3: la resta (és a dir, aquelles a fer a llarg termini).

Criteri 5. Acció proposada al PAES?.....	fins a 10 punts
sí	10 punts
no	0 punts

Criteri 6. Equipament amb certificat d'eficiència energètica ja elaborat o sol·licitat al SAM en data màxima de 30/11/2016.....	fins a 10 punts
sí	10 punts
no	0 punts

Modificació de la resolució:

Una vegada concedida la subvenció, el beneficiari podrà sol·licitar la modificació del seu contingut si concorren les circumstàncies que es preveuen en aquestes bases, que es podrà autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers.

La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Novena. Gestió i justificació de la subvenció

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim fins el 31 de desembre de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, es requerirà el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció..

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

2. Despeses subvencionables

El beneficiari de la subvenció ha d'executar les actuacions com a màxim fins el 31 de desembre de l'any següent al de la convocatòria.



Es considera despesa efectuada i, per tant, subvencionable, aquella en què el seu pagament hagi estat reconegut.

En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció per un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscribibles en un registre públic, ni inferior a dos anys a la resta de béns, observant allò que estableix l'art. 31.4 a) paràgraf segon de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, significant que l'incompliment és causa de reintegrament.

3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
 - Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació
 - Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
 - Certificat del finançament
- Altra documentació que cal adjuntar:
 1. Acreditació de l'execució de les actuacions mitjançant certificats d'obres, del tècnic competent.
 2. Reportatge fotogràfic de l'actuació, amb un mínim de 8 fotografies que permetin valorar la diferència entre la situació inicial i la final, un cop executada l'actuació objecte de subvenció.
 3. Si escau, exemplars de material gràfic i/o audiovisual utilitzat on hi consti la col·laboració de la Diputació. En aquest sentit, cal utilitzar la marca de la Diputació de Tarragona, per la qual cosa és necessari posar-se en contacte prèviament amb la Unitat d'imatge corporativa i disseny gràfic de la Diputació de Tarragona.
 4. Publicitat de la subvenció: Els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seues electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

D I L I G È N C I A. Per fer constar que aquestes bases s'han dictaminat favorablement per la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, amb data 8 de febrer de 2017, amb

- 10 vots a favor (Grups CIU, PSC, ERC, CUP i C's)
- 0 vots en contra
- 0 abstencions

i que s'elevi al Ple per a la seva aprovació.

Tarragona, 8 de febrer de 2017

La secretària delegada de la Comissió,

Carme Lledó Bru

DIPUTACIÓ DE
TARRAGONA
SERVEI D'ASSISTÈNCIA
MUNICIPAL - SAM



SECRETARIA GENERAL
Aprovat per PLE ORDINARI

24 FEB. 2017

La secretària general