



ANNEX

Fitxes descriptives dels nous llocs de treball específics de comandament que es creen en la Relació de llocs de treball per a l'exercici 2023

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les fitxes descriptives i de valoració dels llocs de treball que es creen a la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2023, va ser aprovat com annex pel Ple en la sessió ordinària del dia 25 de novembre de 2022.

*El Vicesecretari
Josep Maria Sabaté Vidal*

CAP DE SECCIÓ DE PRESIDÈNCIA

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1536

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 26-759

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de secció

Nivell professional: CAP DE SECCIÓ NIVELL I

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació del Gabinet de presidència.

Coordinar, controlar i supervisar la documentació d'entrada i sortida del Gabinet.

Impulsar i supervisar el procediment previ per a la tramitació de les subvencions nominatives.

Realitzar i gestionar tot el contingut de les reunions i visites del/a president/a i el/la cap de gabinet.

Coordinar les subvencions nominatives que van a modificació de crèdit.

Revisar i fer el seguiment dels objectius i projectes de la unitat.

Supervisar les factures que es gestionen a la unitat.

Elaborar informes i documentació de la unitat.

Cooperar en l'elaboració del pressupost anual de la unitat i el seguiment de l'execució.

Impulsar i gestionar els expedients de contractació de la unitat.

Coordinar i supervisar l'equip del Gabinet.

Altres particularitats:

CAP DE SECCIÓ DE PRESIDÈNCIA	
Núm. de lloc:	1536
Nivell professional:	CAP DE SECCIÓ NIVELL I

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	300
		Impacte en l'Organització	50
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	50
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		680
	valor puntuació CD		210

RESPONSABLE D'UNITAT D'EMPRENEDORIA

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1546

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació de la unitat.

Confeccionar el pla anual d'Emprenedoria.

Vetllar per l'execució dels projectes i l'assoliment d'objectius del pla anual.

Definir i fer el seguiment dels indicadors d'emprenedoria .

Assignar els equips de treball a cada projecte.

Coordinar l'equip i els projectes d'Emprenedoria.

Impulsar les aliances i col·laboració amb els agents socioeconòmics del territori.

Facilitar al/ a la cap del Servei o de l'Àrea assessorament i informació de l'àmbit de l'emprenedoria quan ho requereixi.

Altres particularitats:

RESPONSABLE D'UNITAT D'EMPRENEDORIA	
Núm. de lloc:	1546
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	330
		Coneixements	80
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	80
		Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	210
		Impacte en l'Organització	20
		Magnitud estratègica	0
		Trascendència econòmica	20
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	30
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		550
	valor puntuació CD		120

CAP DE SERVEI D'INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1548

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 29-1031

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de servei

Nivell professional: CAP DE SERVEI NIVELL I

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en els diferents àmbits d'actuació.

Planificar i dissenyar l'arquitectura de la xarxa de comunicacions de la Corporació.

Planificar, dirigir i operar ALTAnet-BA.

Planificar, dirigir i operar l'administració dels equips i sistemes dels CPD's.

Planificar i supervisar l'administració dels equips personals dels llocs de treball.

Planificar i supervisar els sistemes d'autenticació.

Planificar i dirigir l'administració de la infraestructura i els equips de telefonia mòbil de la Corporació.

Planificar i dirigir l'administració del servei de telefonia IP.

Planificar i dirigir l'administració de la seguretat TIC Corporativa.

Coordinar amb les Unitats d'Aplicacions informàtiques i de Governança la planificació i l'administració de la infraestructura de Bases de Dades.

Planificar i supervisar el middleware i el software de base.

Formar part de les Meses de Contractació dels contractes de la unitat de Sistemes i de Comunicacions.

Proveir indicadors dels serveis.

Assegurar la qualitat dels serveis de la unitat i que aquests compleixen les expectatives acordades.

Altres particularitats: • Disponibilitat parcial • Dedicació horària plena





CAP DE SERVEI D'INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES	
Núm. de lloc:	1548
Nivell professional:	CAP DE SERVEI NIVELL I

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	400
		Coneixements	100
		Experiència professional	100
		Incertesa / Dificultat tècnica	100
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	390
		Impacte en l'Organització	60
		Magnitud estratègica	40
		Trascendència econòmica	60
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	100
		Responsabilitat treball d'altres	70
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	60
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	224
		Disponibilitat parcial	64
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	160
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		1024
	valor puntuació CD		290

CAP DE SECCIÓ D'ARQUITECTURES DE SOFTWARE

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: L188

Règim jurídic: laboral

Grup i subgrup: A2L

CD/CE: 25-680

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de secció

Nivell professional: CAP SECCIÓ NIVELL II

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació.

Desenvolupar el sistema BPM SFT de la Diputació de Tarragona.

Dissenyar les noves funcionalitats del motor BPM d'ACTIO.

Altres particularitats:





CAP DE SECCIÓ D'ARQUITECTURES DE SOFTWARE	
Núm. de lloc:	L188
Nivell professional:	CAP DE SECCIÓ NIVELL II

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	300
		Impacte en l'Organització	40
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	60
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		680
	valor puntuació CD		210

CAP DE PROJECTE DE MEDI AMBIENT

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1566

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 25-680

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de projecte

Nivell professional: CAP DE PROJECTE NIVELL II

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació.

Distribuir, supervisar i fer el seguiment dels projectes i assistències concedides als ens locals en l'àmbit de medi ambient.

Donar assistència i assessorament en l'àmbit de medi ambient, en general, d'acord amb el catàleg de serveis del SAM.

Altres particularitats:



CAP DE PROJECTE DE MEDI AMBIENT	
Núm. de lloc:	1566
Nivell professional:	CAP DE PROJECTE NIVELL II

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	300
		Impacte en l'Organització	40
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	60
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		680
	valor puntuació CD		210

CAP DE PROJECTE DE SALUT PÚBLICA I AMBIENTAL

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1567

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 25-680

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de projecte

Nivell professional: CAP DE PROJECTE NIVELL II

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació.

Distribuir, supervisar i fer el seguiment dels projectes i assistències concedides als ens locals en l'àmbit de salut pública i ambiental.

Donar assistència i assessorament en l'àmbit de salut pública i ambiental, en general, d'acord amb el catàleg de serveis del SAM.

Altres particularitats:

CAP DE PROJECTE DE SALUT PÚBLICA I AMBIENTAL	
Núm. de lloc:	1567
Nivell professional:	CAP DE PROJECTE NIVELL II

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	300
		Impacte en l'Organització	40
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	60
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		680
	valor puntuació CD		210

CAP DE SERVEI DE CULTURA

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1579

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 28-835

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de servei

Nivell professional: CAP DE SERVEI NIVELL II

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en els diferents àmbits d'actuació.

Elaborar i gestionar el procediment d'aprovació de convenis.

Supervisar la gestió dels procediments de concessió i pagament de subvencions de la unitat de Cultura.

Coordinar les propostes que s'han de sotmetre a dictamen de la comissió informativa.

Elaborar les bases de les convocatòries de cultura i d'interès social i ciutadà de les entitats i dels ens locals.

Planificar i coordinar de les accions de les Unitats d'Auditori i Programes Culturals; Unitat de Publicacions i Unitat de Conservació i Restauració de Béns Culturals.

Supervisar de forma integral l'acció del Museu d'Art Modern.

Assessorar tècnicament a la direcció de l'Àrea del SAC en matèria de cultura.

Altres particularitats: · Disponibilitat parcial



CAP DE SERVEI DE CULTURA	
Núm. de lloc:	1579
Nivell professional:	CAP DE SERVEI NIVELL II

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	350
		Impacte en l'Organització	50
		Magnitud estratègica	40
		Trascendència econòmica	60
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	100
		Responsabilitat treball d'altres	50
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	58
		Disponibilitat parcial	58
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		788
	valor puntuació CD		250

RESPONSABLE D'UNITAT DE L'AUDITORI, PUBLICACIONS I PROGRAMES CULTURALS

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1581

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació de la unitat.

Exercir de responsable en la prestació del servei, impulsant, planificant, distribuint, coordinant, supervisant i avaluant el treball de la resta de personal de la unitat i reportant-ne a la cap els resultats.

Gestionar integralment l'Auditori Diputació, coordinant-ne el calendari de les activitats internes i externes i les necessitats tècniques generals i concretes.

Planificar i desenvolupar les programacions culturals pròpies de l'Auditori, així com les que tinguin lloc fora de l'equipament, si escau.

Supervisar i controlar la contractació dels treballs i serveis per a les activitats programades en el marc de la Unitat.

Gestionar el programa de publicacions de la institució.

Coordinar la producció d'exposicions itinerants adreçades als ajuntaments de la demarcació.

Organitzar jornades i cursos de formació per a responsables de gestió cultural dels ens locals.

Preparar tècnicament i assistir a les reunions escaients amb els agents interns i externs implicats en els projectes de la Unitat, així com participar com a membre de grups i reunions tècniques. Elaborar la documentació corresponent que resulti d'aquestes reunions.

Altres particularitats:

RESPONSABLE D'UNITAT DE L'AUDITORI, PUBLICACIONS I PROGRAMES CULTURALS	
Núm. de lloc:	1581
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	330
		Coneixements	80
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	80
		Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	230
		Impacte en l'Organització	20
		Magnitud estratègica	0
		Trascendència econòmica	20
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	50
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		570
	valor puntuació CD		140

RESPONSABLE D'UNITAT DE DIFUSIÓ I SERVEI PEDAGÒGIC

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1583

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació de la unitat.

Promoure l'estudi dels públics del Museu

Organitzar del Servei Pedagògic del Museu d'Art Modern: elaborant continguts, gestionant l'atenció a les visites, organitzant les Jornades de Pedagogia de l'Art i Museus i representant aquest en activitats externes.

Coordinar, proposar i organitzar les diferents línies de Difusió de les Col·leccions i les Activitats del Museu d'Art Modern i aportar eines per a la difusió de les activitats al propi personal d'atenció al públic.

Planificar i proposar millores en la difusió de les Col·leccions i Activitats del Museu.

Proposar i organitzar accions de difusió amb altres entitats, associacions o col·lectius vinculats al territori.

Proposar i organitzar activitats per a públic no escolar.

Actualitzar i mantenir del mailing del Museu.

Gestionar i redactar els continguts per a revistes periòdiques especialitzades.

Realitzar la memòria anual del Projecte.

Planificar les visites col·lectives i escolars, i conduir aquestes si s'escau.

Executar la direcció tècnica de la Biblioteca auxiliar del Museu.

Altres particularitats:

RESPONSABLE D'UNITAT DE DIFUSIÓ I SERVEI PEDAGÒGIC	
Núm. de lloc:	1583
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	330
		Coneixements	80
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	80
		Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	210
		Impacte en l'Organització	20
		Magnitud estratègica	0
		Trascendència econòmica	20
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	30
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		550
	valor puntuació CD		120

CAP DE SERVEI DE TURISME COSTA DAURADA

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1586

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 29-1031

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de servei

Nivell professional: CAP DE SERVEI NIVELL I

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en els diferents àmbits d'actuació.

Exercir les tasques de direcció i control intern de l'OA Patronat de Turisme - Costa Daurada, incloent seguiment d'objectius i control de resultats.

Dirigir, supervisar i coordinar la gestió de procediments i sistemes de treball en el seu àmbit d'actuació, incloent l'adequació als estàndards de qualitat.

Exercir tasques d'anàlisi del sector i del mercat, incloent identificació de productes, eines, anàlisi de competència i funcions de *benchmarking*.

Dirigir, coordinar i exercir les funcions de generació i transferència de coneixement incloent l'anàlisi de tendències, sistemes de distribució i comercialització, mercats, models de gestió, etc.

Gestionar, supervisar i controlar projectes realitzats conjuntament amb institucions i actors externs.

Realitzar els seguiment de comissions de treball relacionades amb el seu àmbit d'actuació.

Altres particularitats: • Disponibilitat parcial • Dedicació horària plena



CAP DE SERVEI DE TURISME COSTA DAURADA	
Núm. de lloc:	1586
Nivell professional:	CAP DE SERVEI NIVELL I

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	400
		Coneixements	100
		Experiència professional	100
		Incertesa / Dificultat tècnica	100
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	390
		Impacte en l'Organització	60
		Magnitud estratègica	40
		Trascendència econòmica	60
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	100
		Responsabilitat treball d'altres	70
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	60
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	224
		Disponibilitat parcial	64
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	160
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		1024
	valor puntuació CD		290

CAP DE SECCIÓ DE TURISME DE TERRES DE L'EBRE

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: L209

Règim jurídic: laboral

Grup i subgrup: A2L

CD/CE: 25-680

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de secció

Nivell professional: CAP SECCIÓ NIVELL II

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit de la unitat gestora.

Planificar la realització de les funcions corresponents al Pla d'Actuació anual de Terres de l'Ebre i organitzar l'activitat de la unitat establint una adequada distribució de les càrregues de treball.

Exercir de responsables de l'execució del Pla d'Actuació fent per assolir els objectius operacionals del Pla a les Terres de l'Ebre assegurant el seu desplegament.

Atendre, informar i/o assessorar les consultes relatives al turisme a les Terres de l'Ebre per traslladar-les a la Direcció i/o a la Presidència.

Elaborar i proposar projectes i programes d'actuació a la Direcció.

Realitzar estudis i recerca de dades necessàries per a desenvolupar els projectes i/o activitats que realitzin al Patronat de Turisme de les Terres de l'Ebre.

Elaborar informes de les activitats realitzades.

Altres particularitats: ● Disponibilitat parcial



CAP DE SECCIÓ DE TURISME TERRES DE L'EBRE	
Núm. de lloc:	L209
Nivell professional:	CAP DE SECCIÓ NIVELL II

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	330
		Coneixements	80
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	80
		Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	290
		Impacte en l'Organització	40
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	50
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	50
		Disponibilitat parcial	50
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		680
	valor puntuació CD		200

RESPONSABLE D'UNITAT DE RECURSOS

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: BA341

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació de la unitat.

Coordinar a l'equip dels empleats de la Unitat de Recursos.

Impulsar els expedients de revisió tributària.

Redactar informes i propostes de resolució en els expedients de revisió tributària.

Definir, amb la supervisió del cap del Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació, els criteris jurídics necessaris per a un tractament homogeni de tots els procediments de revisió.

Proposar, i si escau implementar, millores en el procediment de gestió de la revisió tributària.

Coordinar-se amb altres unitats, seccions i serveis de BASE (especialment la Unitat de Litigis, la de Derivacions i la Secció d'Inspecció).

Altres particularitats:

RESPONSABLE D'UNITAT DE RECURSOS	
Núm. de lloc:	BA341
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	340
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	80
		Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	260
		Impacte en l'Organització	40
		Magnitud estratègica	0
		Trascendència econòmica	20
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	60
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
		Disponibilitat completa	0
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
	VLT GLOBAL		610
	valor puntuació CD		170