

Annex 3

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS, ALTRES ENS LOCALS, ENTITATS I PERSONES PER A PROJECTES I ACTIVITATS CULTURALS I D'INTERÈS CIUTADÀ, DE CARÀCTER SINGULAR, I NO PREVISTES A LA RESTA DE CONVOCATÒRIES ANUALS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions singulars o destinades a finançar aquelles actuacions que per les seves característiques no s'ajusten a les convocatòries anuals de subvencions, que té establertes aquesta Diputació.

Aquestes actuacions tenen per finalitat contribuir al desenvolupament social, cultural i econòmic de la demarcació en àmbits d'interès social i ciutadà.

També són objecte d'aquestes bases les actuacions de caràcter cívic, social i humanitari, imprevistes i urgents en la seva realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

2. Àmbits subvencionables preferents

Els projectes i actuacions objecte de subvenció són totes les que contribueixin al desenvolupament social, econòmic territorial i de les persones que viuen a la demarcació de Tarragona. **Amb caràcter singular**, les corresponents als següent àmbits:

2.1 Activitats d'ens locals i entitats

- a) Actuacions socials, solidaries, d'integració social...
- b) Activitats de convivència i cohesió social
- c) Activitats culturals extraordinàries

2.2 Inversions per a entitats

- a) Inversions en equipaments ciutadans destinats preferentment a usos culturals, socials.
- b) Inversió per adquisició de béns inventariables pels equipaments ciutadans anteriors
- c) Inversió en patrimoni i elements patrimonials culturals

3. S'exclouen;

- a) Les activitats habituals de l'entitat o ens locals
- b) Les despeses de funcionament ordinari de l'entitat o ens local
- c) La inversió en espais que no siguin de titularitat del sol·licitant.

- d) Les actuacions que siguin objecte de subvenció nominativa o altre tipus de subvenció per part de la Diputació.
- e) Les AMPAS, les Associacions de veïns i qualsevol altre tipus de entitat que donada la gran quantitat d'entitats existents a la demarcació faci impossible poder subvencionar les activitats que realitzen, s'avaluaran els casos singulars, si escau.

4. Finançament de les actuacions

La quantia de la concessió és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions i de la distribució de la consignació de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim de subvenció.

5. Beneficiaris

Poden acollir-se a aquestes bases els ajuntaments i altres ens locals i les entitats, les persones físiques i jurídiques per a projectes i activitats culturals i d'interès ciutadà, de caràcter singular o no previstes a la resta de convocatòries anuals de la Diputació de Tarragona

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Aquest mateix règim de declaració responsable també és aplicable en el moment de la justificació i pagament, quan han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Obligacions específiques dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "*amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona*", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.

b) Els beneficiaris de subvencions de 10.000 euros que siguin entitats i altres persones jurídiques no públiques estan obligats a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

c) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

6. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions que regulen aquestes bases són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres convocatòries o plans d'actuació.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

7. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat>. Els ajuntaments i altres ens locals han de presentar-la electrònicament a la mateixa adreça. Les entitats i les persones han de presentar la sol·licitud en el model normalitzat, però de forma presencial o per correu a les adreces següents:

- A qualsevol de les oficines següents del Registre General de la Diputació de Tarragona:
Passeig de Sant Antoni 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona
Carrer Pere Martell 2 (Edifici de Serveis), 43001 Tarragona
Carrer Montcada 32 (Palau Climent), 43500 Tortosa.
- A l'oficina auxiliar de registre de la Unitat de Cultura, Passeig de Sant Antoni 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona.
- Per qualsevol altre mitjà dels establerts Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- Memòria explicativa en què es faci palès i quedi degudament justificat el caràcter singular o urgent per imprevist o emergència de l'actuació o activitat per a la qual demana la subvenció, en model normalitzat
- Pressupost d'ingressos i despeses detallat de l'actuació per la qual es demana la subvenció en model normalitzat.
- En el cas d'inversions de les entitats : projecte d'obres amb pressupost
- Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
- En el cas de les persones físiques o jurídiques privades cal adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

1) Fotocòpia del NIF.

2) Còpia compulsada dels estatuts vigents o altra documentació jurídica de constitució i del document acreditatiu de la seva inscripció al registre públic, en el cas de les entitats.

En cas que el beneficiari, en els últims cinc anys, hagi presentat a la Diputació de Tarragona els documents 1) i 2) i que no s'hagi produït cap modificació, no té

l'obligació de presentar-los, sempre que ho faci constar la seva presentació i vigència a la sol·licitud (*Apartat Declaració de documentació ja presentada*).

Les entitats o persones físiques podran presentar una sol·licitud per activitats i una per inversions.

Els ens locals podran presentar dues sol·licituds per activitats.

2. Termini

La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT

8. Tramitació i concessió de les subvencions

Donades les característiques, les casuístiques i la singularitat d'aquestes subvencions, la Presidència de la Diputació designarà dos representants, per tal que previ a l'informe tècnic, de la unitat gestora, realitzin una valoració de les sol·licituds, tenint en compte la seva adequació a les línies estratègiques de subvencions de la Diputació i el caràcter singular de cadascuna de les peticions.

La unitat gestora ha d'emetre un informe tècnic, d'acord amb els criteris de valoració continguts en aquestes bases, que ha de ser avaluat per un òrgan col·legiat. La unitat instructora a la vista dels expedients i de l'informe d'avaluació emet la proposta de resolució, degudament motivada.

L'òrgan competent per a la resolució és la Presidència de la Diputació o òrgan en qui delegui, en un termini no superior a tres mesos des de la data d'emissió de l'informe de l'òrgan de valoració.

L'òrgan col·legiat, d'acord a la base tretzena de les bases Generals de subvencions de la Diputació, està integrat per dos representants de l'àrea instructora, un dels quals actua com a secretari de l'òrgan i, a més, un representant de la Secretaria General.

Es desestimaràn les sol·licituds que no s'ajustin a aquestes bases i si escau, es reduirà proporcionalment els imports de les subvencions en funció del nombre de sol·licituds presentades i del crèdit pressupostari existent per atendre-les.

9. Criteris de valoració

Pel que fa a la valoració quantitativa de les sol·licituds de subvencions, el projecte o activitat es valora d'acord amb els següents criteris i puntuació tenint en compte:

9.1 Puntuació de les sol·licituds d'ajuntaments i altres ens locals:

Criteris de valoració

Habitants	Criteri de població	Criteri qualitatiu màxim	% total (màxim de subvenció)
Fins a 500	50%	20%	70%
de 501 a 2.000	40%	20%	60%
de 2.001 a 3.000	30%	20%	50%



de 3.001 a 8.000	20%	20%	40%
de 8.001 a 10.000	15%	20%	35%
Mes de 10.000	10%	20%	30%

Criteris qualitatius del projecte o activitat: Fins a un màxim de 2 punts per cada criteri i fins a un màxim del 20 punts (que correspondrà a un 20% de la subvenció) sobre els següents requisits:

- ☐ Abast territorial
- ☐ Població beneficiària estimada del projecte en l'àmbit territorial
- ☐ Consolida valors o tradicions o foment de les arts.
- ☐ Consolidació, permanència o continuïtat de l'actuació
- ☐ Acció innovadora, creativa, que genera retorn econòmic al territori
- ☐ Contribució a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans
- ☐ Importància de l'actuació en el municipi
- ☐ Actuacions complementàries de l'administració pública cap els ciutadans
- ☐ Pla de finançament de l'actuació
- ☐ Recursos professionals i base social del projecte o actuació

Per aplicar els criteris de població es té en compte el nombre d'habitants que consta en l'últim cens oficial de població aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

9.2 Puntuació de les sol·licituds d'entitats i persones físiques: fins a 100 punts

- ☐ Àmbit territorial de l'activitat fins a 20 punts
- ☐ Consolidació, permanència o continuïtat del projecte / Actuació de millora o conservació d'espais o serveis fins a 20 punts
- ☐ Pla de finançament del projecte (viabilitat: recursos propis, altres fonts de finançament, percentatge sol·licitat...) fins a 20 punts.
- ☐ Experiència, trajectòria i base social de l'entitat fins a 20 punts
- ☐ Destinataris o beneficiaris de l'actuació o activitat fins a 20 punts

La subvenció de la Diputació pot finançar com a màxim el 50% del cost de l'activitat. Dins d'aquest 50% el percentatge de participació s'ha de determinar segons el resultat de la valoració efectuada anteriorment i correspon als percentatges de la següent taula:

Fins a 50 punts	0%
De 50 a 60 punts	50%
De 61 a 70 punts	60%
De 71 a 80 punts	70%
De 81 a 90 punts	80%
De 91 a 100 punts	100%

La puntuació de cada sol·licitud correspon a un import que s'estableix en funció de les sol·licituds rebudes i el crèdit existent.

En cap cas, les subvencions a concedir, no poden superar els límits i les quanties establerts en la base 10.

9.3 Altres consideracions

La subvenció de la Diputació no pot superar els percentatges establerts al punt 9.1 i .2 d'aquestes bases.

Les persones físiques i jurídiques han de fer una aportació de recursos propis o altres fonts de finançament d'un mínim d'un 50% del total del cost de l'actuació. En cap cas, la subvenció de la Diputació a les entitats i persones físiques no pot superar el 50% de la despesa prevista pel sol·licitant.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits s'ha d'aplicar un prorratgeig, d'acord al que s'estableix a l'article 22.1 de la LGS

10. Despeses subvencionables i imports màxims i mínims

10.1 Conceptes subvencionables

- Contribució al desenvolupament social i econòmic del municipi, de la millora de la qualitat de vida dels ciutadans
 - Congressos, jornades, edicions de llibres
 - Promoció econòmica o comercial
 - Actuacions humanitàries, cohesió social, integració/Formació dels ciutadans.
- Contribucions a la cultura, al turisme, a les tradicions, s'inclou en alguna de les següents categories o similars
 - Festivals, diades, actes tradicionals,
- Actuació de millora o conservació d'espais i edificis / Consolidació, permanència o continuïtat del projecte o servei
 - Restauracions del patrimoni cultural: religiós i civil / Millora d'instal·lacions cíviques destinades als àmbits propis del SAC / Recuperació o construcció d'elements tradicionals o populars i similars

10.2 Dels pressupostos presentats es consideren no subvencionables les despeses gastronòmiques. Respecte de les despeses de personal, excepte en els casos en què sigui indispensable per l'execució del projecte, només es comptabilitza el percentatge establert a les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona, que és d'un màxim del 5% del pressupost de l'activitat subvencionada .

10.3 No són subvencionables, aquelles sol·licituds que només incloguin despeses per funcionament ordinari del sol·licitant.

10.4 Els imports màxims i mínims a concedir són els següents:

- subvencions a ajuntaments i altres ens locals: màxim 12.000 euros per sol·licitud d'activitats,
- subvencions a entitats i persones físiques: màxim 6.000 euros per activitats, 10.000 euros per inversions
- En tots els casos els imports mínims són 300 euros per activitats, 500 euros per inversions.

A l'establir un import màxim de subvenció es calcula, si és el cas, el pressupost mínim a executar per cada subvenció, concepte que s'inclou en la resolució i que

és l'import mínim que haurà d'executar el beneficiari per poder rebre l'import de subvenció màxima. En aquestos casos el percentatge de concessió es determina en relació al pressupost mínim a executar.

11. Publicació

La resolució de concessió de subvencions es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona i substitueix la notificació individual a cadascun dels beneficiaris a tots els efectes i amb caràcter general.

12. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació de la resolució de la seva concessió a la seu electrònica.

13. Gestió i justificació

La subvenció no s'abona fins que el beneficiari hagi dut a terme les activitats objecte de subvenció i presenti la justificació de l'activitat subvencionada, que s'ha de fer mitjançant la presentació de:

- Expedient de justificació d'activitats o inversions segons correspongui, i que consta de:
 - memòria explicativa,
 - relació de la totalitat de les despeses pagades o bé del reconeixement de l'obligació, pel que fa als ajuntaments
 - balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades
 - declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.
 - En el cas d'inversions s'han adjuntar les còpies compulsades de les factures o certificacions d'obra pagades.
- Un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'acte subvencionat. En el cas que la publicació de la subvenció es realitzi mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris s'haurà de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'haurà de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció

Les col·laboracions que constin en el material de difusió han de constar també en l'apartat d'ingressos del balanç econòmic o s'ha d'acompanyar un certificat on consti que les col·laboracions que hi figuren no han estat dineràries o no han anat destinades a l'actuació subvencionada per la Diputació.

- En cas que el beneficiari sigui una entitat o persona jurídica no pública i l'import de la subvenció sigui igual a 10.000 euros, s'ha de presentar informació sobre les retribucions dels òrgans directius o d'administració, segons model normalitzat.

El termini màxim per a la presentació d'aquest compte justificatiu és de tres mesos des de la data de finalització de l'activitat objecte de subvenció, en el cas de subvenció per activitats.

En les subvencions per inversions el termini és el 31 de desembre de l'any següent al de la concessió, llevat dels casos en què se sol·liciti una pròrroga, degudament justificada, petició que ha de ser resolta per l'òrgan corresponent d'acord amb el procediment establert a les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

La Diputació pot fer pagaments parcials d'aquestes subvencions que s'han d'abonar prèvia presentació de l'expedient de justificació corresponent acompanyat, si s'escau de factures pagades o certificacions d'obres per l'import de la despesa realitzada fins a la data. La justificació final ha de ser l'esmentada més amunt.

Si el beneficiari justifica per sota de l'import del pressupost mínim a executar o, en el seu cas, el pressupost elegible, es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció, proporcionalment segons el percentatge de concessió.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

14. Pagament

Un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, l'import concedit es lliura en el termini màxim de tres mesos des de l'aprovació del pagament.

Graduació per incompliments

Atès que no hi ha condicions imposades en la concessió d'aquestes subvencions no s'estableix cap criteri de graduació per incompliment.

15. Control financer

Segons la base 22 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

16. Vigència

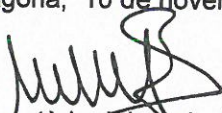
La vigència d'aquestes bases és indefinida fins a la seva modificació o derogació.



D I L I G È N C I A. Per fer constar que, vist l'informe favorable emès per Intervenció/Secretaria, amb data d'avui, aquestes bases corresponents a l'expedient: Bases de subvencions del Servei de Cultura, s'ha dictaminat per la Comissió Informativa del Servei d'Assistència al Ciutadà, amb:

...9...vots a favor del grup..CIU, PSC, ERC, C's, PPC
vots en contra del grup.....
abstencions del grup.....

Tarragona, 10 de novembre de 2017

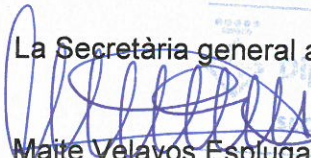

 La secretària delegada de la Comissió
 Montse Martí Estrada

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que aquestes bases han estat aprovades inicialment pel PLE en sessió ordinària celebrada el dia 24 de novembre de 2017 amb el resultat de votacions que s'indica:

Vots a favor..... 24 dels diputats membres dels grups polítics CiU, ERC, PSC i C's
 Vots en contra.....1 del diputat membre del grup polític CUP (Sr. Edgar Fernández)

Tarragona, 24 de novembre de 2017

La Secretària general acctal.


 Maite Velayos Esplugas

