



Annex 2

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS I ENTITATS ESPORTIVES DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA PER A ACTIVITATS ESPORTIVES DE CARÀCTER SINGULAR.

1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, que atorga la Diputació de Tarragona, destinades a ens locals i entitats esportives de la demarcació de Tarragona per activitats esportives de caràcter singular que es realitzin a la pròpia demarcació amb la finalitat de potenciar el desenvolupament econòmic local, la cohesió social i que completin o supleixin els serveis de competència municipal en aquest àmbit o siguin d'interès públic local.

2. Àmbits subvencionables

Els projectes i actuacions objecte de subvenció son els corresponents als següent àmbits:

- a) Activitats esportives singulars organitzades per entitats o ens locals de la demarcaicó de Tarragona i realitzades a la mateixa demarcació.: premis, campionats realitzats al territori, diades esportives, torneigs , marxes, maratons i similars

3. S'exclouen

- a) Programació esportiva anual , tant de les entitats com dels ajuntaments
- b) Activitats que no tinguin la consideració de singulars per ser les pròpies de cada entitat o relatives al seu funcionament habitual.
- c) Les entitats que no siguin exclusivament esportives
- d) Les entitats que no tinguin la seu social a la demarcació de Tarragona, malgrat que les activitats per les quals demanen subvenció es realitzen a les comarques tarragonines.
- e) Les activitats esportives singulars que es realitzin fóra de la demarcació de Tarragona.
- f) Les activitats que tinguin superàvit
- g) Les activitats que pel seu pressupost, una vegada feta la valoració no arribin a l'import mínim de subvenció fixat a la convocatòria .
- h) Les entitats i ajuntaments que ja hagin presentat una sol·licitud
- i) Subvencions a esportistes individuals
- j) Material esportiu inventariable
- k) Despeses gastronòmiques

4. Finançament de les actuacions

La quantia de la concessió és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions i de la distribució de la consignació de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim i mínim de subvenció.

5. Beneficiaris

Poden acollir-se a aquestes bases els ajuntaments i altres ens locals i les entitats i associacions esportives de la demarcació sense finalitat de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el corresponent Registre d'Entitats i Associacions de la demarcació de Tarragona.

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Aquest mateix règim de declaració responsable també és aplicable en el moment de la justificació i pagament, quan han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Obligacions específiques dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió *"amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona"*, juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.

Els beneficiaris estan obligats al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

6. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions que regulen aquestes bases són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres convocatòries o plans d'actuació.

7. Sol·licituds

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat>. Els ajuntaments i altres ens locals han de presentar-la electrònicament a la mateixa adreça. Les entitats i les persones han de presentar la sol·licitud en el model normalitzat, però de forma presencial o per correu a les adreces següents:

- a) A qualsevol de les oficines següents del Registre General de la Diputació de Tarragona:
 - Passeig de Sant Antoni 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona
 - Carrer Pere Martell 2 (Edifici de Serveis), 43001 Tarragona



- Carrer Montcada 32 (Palau Climent), 43500 Tortosa.
- b) A l'oficina auxiliar de registre de la Unitat de Cultura, Passeig de Sant Antoni 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona.

Per qualsevol altre mitjà dels establerts per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- a) Memòria explicativa de l'actuació o activitat per a la qual demana la subvenció, en model normalitzat
- b) Pressupost d'ingressos i despeses detallat de l'actuació per la qual es demana la subvenció, en model normalitzat
- c) Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
- d) En el cas de les entitats o associacions cal adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

1) Fotocòpia del NIF.

2) Còpia compulsada dels estatuts vigents o altra documentació jurídica de constitució i del document acreditatiu de la seva inscripció al registre públic, en el cas de les entitats.

En cas que el beneficiari, en els últims cinc anys, hagi presentat a la Diputació de Tarragona els documents 1) i 2) de l'apartat d) i que no s'hagi produït cap modificació, no té l'obligació de presentar-los, sempre que ho faci constar a la sol·licitud.

Cada entitat o ens local podrà presentar una sol·licitud per activitat. Es desestimaran la resta de sol·licituds presentades.

2. Termini

La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

8. Tramitació i concessió de les subvencions

La unitat gestora emetrà un informe tècnic, d'acord amb els criteris de valoració continguts en aquestes bases, que serà avaluat per un òrgan col·legiat. La unitat instructora a la vista dels expedients i de l'informe d'avaluació emetrà la proposta de resolució, degudament motivada.

L'òrgan competent per a la resolució és la Presidència de la Diputació o òrgan en qui delegui, en un termini no superior a tres mesos des de la data d'emissió de l'informe de l'òrgan de valoració.

9. Criteris de valoració de les sol·licituds

La subvenció de la Diputació pot finançar com a màxim el 50% del cost de l'activitat.

Dins d'aquest 50% el percentatge de participació es determinarà segons el resultat de la valoració efectuada d'acord amb els següents criteris i correspondrà als percentatges de la taula de correspondència puntuació/percentatge.

Activitats esportives del municipi de caràcter singular

Fins a 100 punts

- ☐ Abast territorial (mínim àmbit municipal) (fins a 20 punts)
- ☐ Promoció i difusió del municipi (fins a 20 punts)
- ☐ Nombre de participants previstos (fins a 20 punts)
- ☐ Pla de finançament (fins a 20 punts)
- ☐ Experiència, trajectòria i base social de l'entitat (fins a 20 punts)
- ☐ Nombre d'habitants en el cas dels ens locals (fins a 20 punts)

Correspondència puntuació /percentatge

Fins a 50 punts	0%
De 50 a 60 punts	50%
De 61 a 70 punts	60%
De 71 a 80 punts	70%
De 81 a 90 punts	80%
De 91 a 100 punts	100%

La puntuació de cada sol·licitud correspon a un import que s'estableix en funció de les sol·licituds rebudes i el crèdit existent en cada resolució.

En cap cas, les subvencions a concedir, no poden superar els límits i les quanties establerts en la base 10.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, se aplicarà un prorrateig, segons el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

10. Despeses subvencionables i imports màxims i mínims

10.1 Conceptes subvencionables

- Despeses de monitoratge, contractació de serveis esportius
- Despeses de llicències, arbitratges, assegurances, revisions mèdiques, transport.....
- Despeses d'assegurances de responsabilitat civil, accidents, mutualitats.
- Adquisició de material esportiu fungible, no inventariable.
- Despeses de lloguer d'instal·lacions
- Altres despeses relacionades amb l'activitat, trofeus, obsequis, samarretes...

10.2 Dels pressupostos presentats es consideren no subvencionables les despeses gastronòmiques i despeses de funcionament, telefon, adls, fotocòpies, material d'oficina...

10.3 Els imports màxims i mínims a concedir són els següents:

- màxim 6.000 euros
- mínim 300 euros

A l'establir un import màxim de subvenció es calcula, si és el cas, el pressupost mínim a executar per cada subvenció, concepte que s'inclou en la resolució i que és l'import mínim que haurà d'executar el beneficiari per poder rebre l'import de subvenció màxima. En aquestos casos el percentatge de concessió es determinarà en relació al pressupost mínim a executar.

11. Publicació

La resolució de concessió de les subvencions es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona i substitueix la notificació individual a cadascun dels beneficiaris a tots els efectes i amb caràcter general.

12. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació de la resolució de la seva concessió a la seu electrònica.

13. Gestió i justificació

La subvenció no s'abona fins que el beneficiari hagi dut a terme les activitats objecte de subvenció i presenti la justificació de l'activitat subvencionada, que s'ha de fer mitjançant la presentació de:

- Expedient de justificació d'activitats segons corresngui, i que consta de: memòria explicativa, relació de la totalitat de les despeses pagades o bé del reconeixement de l'obligació, en el cas dels ens locals, balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades i declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.
- Un exemplar de material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'acte subvencionat. En el cas que la publicació de la subvenció es realitzi mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris s'haurà de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'haurà de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

El termini màxim per a la presentació d'aquest compte justificatiu és de tres mesos des de la data de finalització de l'activitat objecte de subvenció, llevat dels casos en què se sol·liciti una pròrroga, degudament justificada, petició que ha de ser resolta per l'òrgan corresponent d'acord amb el procediment establert a les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

Si el beneficiari justifica per sota de l'import del pressupost mínim a executar o, en el seu cas, el pressupost elegible, es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció, proporcionalment segons el percentatge de concessió.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

14. Pagament

Un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, l'import concedit es lliura en el termini màxim de tres mesos des de l'aprovació del pagament.

Graduació per incompliments

Atès que no hi ha condicions imposades en la concessió d'aquestes subvencions no s'estableix cap criteri de graduació per incompliment.

15.- Control financer

Segons la base 22 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

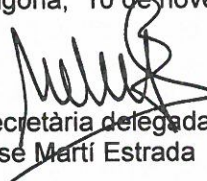
16. Vigència

La vigència d'aquestes bases es indefinida fins a la seva modificació o derogació.

D I L I G È N C I A. Per fer constar que, vist l'informe favorable emès per Intervenció/Secretaria, amb data d'avui, aquestes bases corresponents a l'expedient: Bases de subvencions del Servei de Cultura, s'ha dictaminat per la Comissió Informativa del Servei d'Assistència al Ciutadà, amb:

.....vots a favor del grup..... **CiU, PSC, ERC, C's, PPC**
.....vots en contra del grup.....
.....abstencions del grup.....

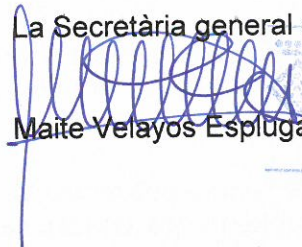
Tarragona, 10 de novembre de 2017


La secretària delegada de la Comissió
Montse Martí Estrada

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que aquestes bases han estat aprovades inicialment pel PLE en sessió ordinària celebrada el dia 24 de novembre de 2017 amb el resultat de votacions que s'indica:

Vots a favor..... 24 dels diputats membres dels grups polítics CiU, ERC, PSC i C's
Vots en contra..... 1 del diputat membre del grup polític CUP (Sr. Edgar Fernández)

Tarragona, 24 de novembre de 2017

La Secretària general acctal. _____

Maite Velayos Esplugas
