

Dilluns, 5 de febrer de 2018 - Número 25

## Administració Local

**2018-00993**

**Diputació de Tarragona  
Secretaria General**

### ANUNCI

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària de 24 de novembre de 2017, va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, del SAM:

- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per al finançament de despeses per a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals, de titularitat municipal.
- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per a la millora de la gestió i la qualitat de l'aigua de consum humà.
- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per a la gestió d'espècies plaga i espècies invasores en espais urbans i periurbans i recollida d'animals domèstics abandonat.
- Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per la seguretat a les zones de bany (platges i piscines).

De conformitat amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, aquest acord, juntament amb la resta de documentació preceptiva de l'expedient s'han sotmès a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant la preceptiva inserció dels anuncis en el tauler electrònic d'anuncis de la corporació (<https://seuelectronica.dipta.cat/tauler-d-anuncis>), en el Butlletí oficial de la província de Tarragona (núm. 232 d'1 de desembre de 2017) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (núm. 7513 d'11 de desembre de 2017).

Durant aquest període i segons consta en l'informe emès pel Registre General, no s'han formulat al·legacions ni presentat reclamacions de cap tipus contra l'esmentat acord, que d'aquesta manera ha esdevingut definitiu, per la qual cosa és procedent la publicació, annexa a aquest anunci, dels texts íntegres de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, del SAM.

Si es volen impugnar aquestes bases es pot interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos des de la seva publicació íntegra.

Tarragona, 31 de gener de 2018  
La secretària general, Pilar Sánchez Peña

### ANNEX I

**BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT DE DESPESES PER A LA MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENT DELS CONSULTORIS MÈDICS LOCALS, DE TITULARITAT MUNICIPAL**

**ANY 2018**

**Primera. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions de la Diputació de Tarragona a aquells municipis i entitats municipals descentralitzades (EMD), amb població fins a 10.000 habitants, que portin a terme actuacions destinades a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals de titularitat municipal.

## Segona. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions subvencionables aquelles que responen a l'objecte d'aquestes bases i específicament les següents:

### 1) Obres menors de reforma i condicionament dels consultoris mèdics:

Millores en l'accessibilitat (supressió de barreres arquitectòniques i lavabos adaptats per a persones amb mobilitat reduïda), instal·lació de fontaneria, electricitat, sanejament, pintura i resta de revestiments, fusteria interior, tancaments exteriors practicables (finestres i portes exteriors) i aparells de climatització.

Actuacions no subvencionables:

Obres majors i, en general, aquelles que afectin, modifiquin o incideixin en l'estructura, els elements d'evacuació o les conduccions generals, ascensors i totes aquelles que sobrepassin les sobrecàrregues calculades o impliquin la reducció de les condicions de seguretat contra incendis.

### 2) Mobiliaris i equipament general dels consultoris mèdics:

Adquisició i millora de mobiliari i equipaments al consultori a l'àrea de recepció, d'espera, de visita i serveis: taules, cadires, tamborets, pissarra, cortinatges i similars.

Actuacions no subvencionables: Material fungible o material d'oficina, equipament informàtic, xarxes de comunicació i despeses de manteniment general del consultori.

### 3) Equipament clínic

Frigorífic, bàscules, focus d'exploració, contenidors de deixalles, dispensadors de sabó, tensiòmetre, otoscopi, espiròmetre, pulsioxímetre, camilla o butaca d'extracció, fonendoscopi i similars per al funcionament del consultori. Adquisició de desfibril·lador per al consultori mèdic o per a les instal·lacions municipals com poliesportius, piscines, casal i altres, de titularitat municipal. En el cas que el desfibril·lador s'adquireixi per contracte de leasing són subvencionables les quotes corresponents.

Curs de formació per conèixer com aplicar el DEA en pacients amb aturada cardiorespiratòria.

El servei tècnic de la unitat gestora de la Diputació verifica si es produeixen les circumstàncies objectives per a la consideració d'actuació subvencionable, amb coordinació amb el Departament de Salut de la Generalitat.

## Tercera. Finançament de les actuacions

El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de 6.000 €.

El percentatge i límit anteriors fixen la quantia màxima de la subvenció. Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

## Quarta. Beneficiaris

### 1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'ha de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es fa segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: Font INE).

### 2.- Requisits específics:

Poden sol·licitar aquests ajuts els ajuntaments i les EMD amb una població fins a 10.000 habitants, de les comarques del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre, on hi hagi un consultori mèdic local de titularitat municipal.

## Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>, s'ha de presentar electrònicament.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

- Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:

- o Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.
- o Quadre resum, on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
- o Pressupost i quadre de finançament previst per a l'actuació.
  - Certificat sobre la titularitat municipal de l'equipament o títol habilitant de l'ús de l'immoble per l'ens local.
  - Memòria on s'indiqui:
    - Obres menors de reforma i condicionament:
      - Descripció de les obres a executar i especificació de la seva necessitat.
      - Fotografies en color de l'estat actual del consultori local i de la zona del mateix on s'hagin d'executar les obres.
    - Equipament clínic / adquisició mobiliari
      - Especificació de la necessitat de l'equipament clínic i la seva ubicació.
      - Especificació de la necessitat d'adquisició de mobiliari (plànol i/o croquis del consultori indicant la ubicació del nou mobiliari).

3. Els ens locals han d'indicar, en cas de ser beneficiaris, el pressupost i subvenció que demanen per a cada un dels tres supòsits subvencionables, segons model de sol·licitud.

Documentació aportada.

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

Sisena. Criteris de concessió

La concessió de la subvenció es farà mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària en funció del percentatge previst a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la convocatòria entre els beneficiaris. El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris a tots els efectes.

Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Novena. Gestió i justificació de la subvenció

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses, de les actuacions executades, com a màxim fins el 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003,

de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

## 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que han estat executades i justificades fins el 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció per un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni inferior a dos anys a la resta de béns, observant allò que estableix l'art. 31.4 a) paràgraf segon de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, significat que l'incompliment és causa de reintegrament.

## 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - o Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
  - o Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
  - o Certificat del finançament
- Altra documentació que cal adjuntar:
  1. Memòria de les actuacions dutes a terme.
  2. Fotografies de les actuacions dutes a terme.
  3. Si escau, en tot el material divulgatiu sobre aquesta línia de subvenció ha de constar la col·laboració de la Diputació de Tarragona.
  4. Publicitat de la subvenció. Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seves electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

## 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

## Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

## Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

## ANNEX II

### BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ PER ACTUACIONS DE PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA PER A LA MILLORA DE LA GESTIÓ I LA QUALITAT DE L'AIGUA DE CONSUM HUMÀ ANY 2018

#### Primera. Objecte

La protecció de la salut és el conjunt d'actuacions de gestió, vigilància i control destinades a preservar la salut de la població davant d'agents físics, químics, biològics, alimentaris o ambientals presents en els diferents elements del medi i en els indrets de convivència humana.

L'objecte d'aquestes bases es regular la concessió de subvencions als ens locals destinades a la millora de les instal·lacions municipals de subministrament d'aigua de consum humà, amb la finalitat d'augmentar la seva qualitat i el seu control sanitari

#### Segona. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions subvencionables aquelles que tinguin com a finalitat garantir la qualitat sanitària de l'aigua subministrada als usuaris, concretament:

Controls de la qualitat de l'aigua i altres despeses:

- Realització de les analítiques mínimes establertes per normativa en relació a l'aigua potable des de l'1 de gener de cada exercici.
- Adquisició de consumibles per garantir la qualitat sanitària de l'aigua.
- Neteja i manteniment de dipòsits municipals

#### Actuacions no subvencionables

No són subvencionables les despeses de personal propi de l'Ajuntament per al desenvolupament de les tasques de la gestió i la qualitat de l'aigua de consum humà.

#### Tercera. Finançament de les actuacions

1. El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables descrites és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

Controls de la qualitat de l'aigua i altres despeses:	6.000,00 €
---	------------

2. El percentatge i límits anteriors fixen la quantia màxima de la subvenció. Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

#### Quarta. Beneficiaris

##### 1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'ha de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es duu a terme segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: font INE).

##### 2.- Requisits específics:

Poden ser beneficiaris d'aquesta subvenció els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre amb població inferior a 10.000 habitants

## Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/> i s'ha de presentar electrònicament.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:

- Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.
- Quadre resum, on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
- Pressupost i quadre de finançament previst.
- Descripció de les actuacions de control de la qualitat de l'aigua:
  - a. Definir el pla de control analític, és a dir, especificar nombre d'analítiques i tipologia
  - b. Especificar consumible

b) Annexar pla de control analític

c) Annexar fitxa tècnica del producte

3. Els ens locals han d'indicar, en cas de ser beneficiaris, el pressupost i subvenció que demanen, segons model de sol·licitud.

Documentació aportada.

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

## Sisena. Criteris de concessió

La concessió de la subvenció es farà mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària en funció del percentatge previst a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la convocatòria entre els beneficiaris. El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

## Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

## Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

## Novena. Gestió i justificació de la subvenció

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses, de les actuacions executades, com a màxim fins el 31 de març de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

## 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables, aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria.

## 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - o Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
  - o Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
  - o Certificat del finançament
- Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seves electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

## 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

### Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

### Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

## ANNEX III

### BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCió PER ACTUACIONS DE PROTECCIó DE LA SALUT PúBLICA PER A LA GESTIó D'ESPÈCIES DE PLAGA I ESPÈCIES INVASORES EN ESPAIS URBANS I RECOLLIDA D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS

#### ANY 2018

##### Primera. Objecte

L'objecte d'aquestes bases es regular la concessió de subvencions destinades al finançament d'actuacions dels ens locals, destinades a la reducció de la proliferació d'animals d'espècies plaga que representen un problema per a la salut pública i el benestar de la població al estar implicades, de forma directa o indirecta, en la propagació de determinades malalties transmissibles, el transport d'animals domèstics abandonats i les actuacions de les noves plagues de mosca negra o mosquit tigre.

##### Segona. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions subvencionables les que responen a la naturalesa de l'objecte d'aquestes bases, concretament:

- a) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació d'animals d'espècies plaga en zones urbanes que afecten a la salut pública d'acord les especificacions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Actuacions destinades a la recollida i transport d'animals domèstics abandonats des del municipi fins a un dipòsit autoritzat

b) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació del mosquit tigre (*Aedes albopictus*), mosca negra (*Simulium* spp) i mosquits de zones d'arrossars i zones humides al voltant dels nuclis urbans i urbanitzats del Delta de l'Ebre. El servei tècnic de la unitat gestora de la Diputació verifica si es produeixen les circumstàncies objectives per a la consideració d'actuació subvencionable.

Actuacions no subvencionables:

Elaboració del Pla de Control Integral de Plagues, elaboració de la cartografia de les zones de risc per a la cria del mosquit tigre i actuacions per a la reducció de plagues que no afectin la salut pública directament (com ara, morrut de la palmera o el cargol poma).

Tercera. Finançament de les actuacions

El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables, descrites en els apartats a) i b) és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

a) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació d'animals d'espècies plaga / recollida d'animals abandonats	8.000,00 €
b) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació del mosquit tigre i mosca negra	8.000,00 €

El percentatge i límits anteriors fixen la quantia màxima de la subvenció. Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

Quarta. Beneficiaris

1.- Requisits generals

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'haurà de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es duu a terme segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: font INE).

2.- Requisits específics:

Poden ser beneficiaris per a les actuacions de l'apartat a) de la base segona els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre amb població fins a 10.000 habitants i que portin a terme les activitats descrites.

Poden ser beneficiaris de les actuacions de l'apartat b) de la base segona tots els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.

Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/> i s'ha de presentar electrònicament.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

- Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:

- o Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.
- o Quadre resum on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
- o Pressupost i quadre de finançament previst.
- o Descripció de l'activitat:



Per a les sol·licituds de l'apartat a): descripció detallada de l'actuació dur a terme (tipus d'espècie a tractar, empresa i/o entitat que realitzarà el servei, nom dels productes i fitxes de seguretat, descripció metodologia tractament, periodicitat i lloc).

En relació al transport d'animals cal especificar tipus d'animal, nombre d'exemplars, nom empresa recollida, especificar el nucli zoològic on es porten els animals.

Per a les sol·licituds de l'apartat b): descripció del servei a fer on es detalli quin tipus de plaga, tipus d'actuació, nom del producte i fitxa de seguretat, metodologia tractament, periodicitat i ubicació.

3. Els ens locals han d'indicar, en cas de ser beneficiaris, el pressupost i subvenció que demanen per a cada un dels dos supòsits subvencionables, segons model de sol·licitud.

#### Documentació aportada

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

#### Sisena. Criteris de concessió

La concessió de la subvenció es farà mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària en funció del percentatge previst a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la convocatòria entre els beneficiaris. El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

#### Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

#### Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

#### Novena. Gestió i justificació de la subvenció

##### 1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses, de les actuacions executades, com a màxim fins el 31 de març de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

##### 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria.

##### 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - o Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
  - o Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
  - o Certificat del finançament

- Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seues electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

#### 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

#### Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

#### Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

## ANNEX IV

### BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ PER ACTUACIONS DE PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA PER A LA SEGURETAT A ZONES DE BANY (PLATGES I PISCINES) ANY 2018

#### Primera. Objecte

L'objecte d'aquestes bases es regular la concessió de subvencions destinades a la realització d'actuacions a aquells municipis i entitats municipals descentralitzades (EMD), que portin a terme actuacions en matèria de seguretat, control i vigilància a les zones de bany, concretament en platges i piscines.

#### Segona. Actuacions subvencionables

Es consideren actuacions subvencionables les següents:

- Platges: les despeses destinades a garantir la seguretat a les platges del litoral de la província de Tarragona, derivades de la contractació del servei de socorrista.
- Piscines municipals: les despeses derivades de la contractació dels serveis de socorristes, material de salvament i material de primers auxilis.

#### Actuacions no subvencionables:

En relació a les platges: les despeses derivades del material de salvament per a l'equipament del socorrista (flotadors, prismàtics, roba i equipaments bàsic) i material inventariable (vehicles, motos d'aigua, barques, lliteres o similars.)

En relació a les piscines: les despeses en concepte de dietes i desplaçaments dels socorristes, activitats esportives i/o lúdiques.

#### Tercera. Finançament de les actuacions:

1.- El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables, descrites en els apartats a) i b) és d'un 95%.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

a) Zones de bany – Platges	20.000,00 €
b) Zones de bany – Piscines	8.000,00 €

2.- Els percentatges i límit anterior fixen la quantia màxima de la subvenció. Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

#### Quarta. Beneficiaris

##### 1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'ha de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

El còmput de la població del municipi es duu a terme segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: font INE).

##### 2.- Requisits específics:

Poden ser beneficiaris per actuacions de seguretat a les platges tots els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre amb servei de seguretat i vigilància a les platges del seu litoral.

Poden ser beneficiaris per actuacions de seguretat a les piscines els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre amb població fins a 10.000 habitants.

#### Cinquena. Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/> i s'ha de presentar electrònicament.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:

- o Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.
- o Quadre resum on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.

- o Pressupost i quadre de finançament previst.

- o Descripció de l'activitat:

Platges: Descripció del servei de seguretat de les platges, indicant-ne la seva forma de gestió, nom de la platja, punts de vigilància i control a les platges del terme municipal, horari de cobertura, nombre d'efectius de cada lloc, infraestructura de què disposa.

Piscines: Descripció de les despeses destinades al socorrista i al material de primers auxilis.

3. Els ens locals han d'indicar, en cas de ser beneficiaris, el pressupost i subvenció que demanen per a cada un dels dos supòsits subvencionables, segons el model de sol·licitud.

#### Documentació aportada

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o si escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

#### Sisena. Criteris de concessió

La concessió de la subvenció es farà mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària en funció del percentatge previst a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la convocatòria entre els beneficiaris. El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

## Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

## Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

## Novena. Gestió i justificació de la subvenció

### 1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses, de les actuacions executades, com a màxim fins el 31 de març de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per l'RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

### 2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria.

### 3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
  - o Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació.
  - o Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
  - o Certificat del finançament on es detalli la totalitat dels ingressos i les despeses del servei.
- Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les seves seus electròniques o pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

### 4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

## Desena. Pagament de la subvenció

1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si

s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

### Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.