



BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS DE PROTECCIÓ I DEFENSA DELS ANIMALS DOMÈSTICS

ANY 2018

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, a entitats protectores d'animals que tinguin per objecte la protecció i defensa dels animals domèstics, i que tinguin com a prioritat donar servei als ens locals en la recollida d'animals abandonats, l'àmbit de les quals sigui el Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.

Segona.- Actuacions subvencionables

A l'efecte d'aquestes bases, les actuacions susceptibles de finançament i que, per tant, poden ser objecte de sol·licitud són les actuacions proposades per entitats protectores d'animals que tinguin per objecte la protecció i defensa dels animals domèstics i que tinguin com a prioritat donar servei als ens locals en la recollida d'animals abandonats i/o control de la seva gestió.

a) Entitats protectores amb Nucli Zoològic

- Despeses ocasionades per actuacions sanitàries: esterilitzacions, castracions, posar xips i desparasitacions.
- Despeses ocasionades pel manteniment de la instal·lació: Obres menors de reforma, millores i/o manteniment de les instal·lacions existents.
- Despeses ocasionades per l'alimentació dels animals.
- En cas que disposin de personal tècnic, s'inclou l'assessorament a l'Ens Local que pugui sol·licitar-ho en matèria de control de colònies de gats així com problemàtiques amb animals salvatges abandonats.

b) Entitats protectores sense Nucli Zoològic.

- Despeses ocasionades per a actuacions sanitàries: esterilitzacions, castracions, posar xips i desparasitacions de les colònies de gats dels municipis de la seva àrea d'influència.

Actuacions no subvencionables:

Entitats protectores amb i sense Nucli Zoològic:

- Despeses d'inversions de les instal·lacions. Obres majors i, en general, aquelles que afectin, modifiquin o incideixin en l'estructura.
- Despeses de personal i d'administració i/o gestió de l'entitat
- Despeses de funcionament bàsic (aigua, llum, telèfon, nòmines de personal)
- Accions de sensibilització per a la prevenció d'abandonament d'animals (conferències, tasques educatives, tríptics)

Entitats protectores sense nucli: no s'inclouen les despeses d'alimentació.

Tercera.- Finançament de les actuacions

El percentatge màxim de finançament és d'un **95%** del pressupost de l'actuació subvencionable.

En tot cas, però, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

Entitats protectores d'animals amb nucli zoològic	15.000,00 €
Entitats protectores sense Nucli Zoològic	2.000,00 €

Únicament es pot presentar una sol·licitud per entitat sol·licitant i convocatòria.

És obligació del beneficiari comunicar a la Diputació Tarragona l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. En cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

Quarta.- Beneficiaris

1.- Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.



El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que consta a la sol·licitud. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també s'haurà de presentar si en el moment de la justificació i pagament han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona vigents.

2.- Requisits específics:

Poden sol·licitar aquestes subvencions les entitats per a la protecció i defensa dels animals domèstics legalment constituïdes i inscrites al registre corresponent amb indicació, si s'escau, d'inscripció com a nucli zoològic de la Generalitat de Catalunya i que el seu àmbit d'actuació sigui les comarques tarragonines.

S'exclouen les que tinguin per finalitat l'exhibició, venda, intercanvi o qualsevol altre activitat esportiva, cinegètica d'explotació amb ànim de lucre.

Cinquena.- Sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada a l'apartat 2 d'aquesta base cinquena, que s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>, es pot presentar en suport paper:

a) A qualsevol de les oficines següents del registre general de la Diputació de Tarragona:

- Passeig de Sant Antoni 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona,
- Carrer Pere Martell, 2 (Edifici Síntesi), 43001 Tarragona,
- Carrer Montcada 32 (Palau Climent), 43500 Tortosa.

b) Per qualsevol altre mitjà dels establerts per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. La convocatòria fixarà el termini per a la presentació de les sol·licituds, un extracte de la qual es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

La documentació que ha de contenir és la següent:

➤ Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:

- Sol·licitud, declaració responsable, dades bancàries i declaració de documentació.



- Dades i memòria de l'actuació, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable. Mencionar si donen servei als ens locals en la recollida d'animals abandonats i/o control de la seva gestió.
- Pressupost i quadre de finançament previst.

➤ Certificat acreditant el representant legal de l'entitat

3.- Models i documentació per entitats que ho sol·liciten per primera vegada

Per a les noves entitats protectores i les que canviïn la seva raó social i/o domicili, han de presentar la sol·licitud, segons model normalitzat, que consti a la Web adreçada a la Diputació de Tarragona i adjuntant la documentació següent:

- a) Llicència municipal d'obertura, si s'escau.
- b) Fotocòpia dels estatuts i de l'acta de constitució.
- c) Fotocòpia del NIF.
- d) Certificat d'inscripció com a Associació o Fundació per a la protecció dels animals domèstics al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
- e) Certificat d'inscripció com a nucli zoològic de la Generalitat de Catalunya, si s'escau.
- f) Memòria d'activitats en relació a les actuacions subvencionables de l'any anterior aprovada per la junta general. En cas de ser entitat de nova creació, memòria explicant les actuacions subvencionables previstes a realitzar.
- g) Per a entitats sense nucli zoològic: **Certificat de l'ajuntament** indicant que l'entitat té permís per actuar sobre la colònia de gats (especificar la ubicació concreta d'aquesta colònia, l'adreça i les coordenades geogràfiques.)

4.- Model de sol·licituds per entitats beneficiàries d'anys anteriors

Per a les que ja han rebut subvencions en anys anteriors, han de presentar la sol·licitud, segons model normalitzat, adreçada a la Diputació de Tarragona i adjuntant la documentació següent:

- a) **Certificat d'inscripció, vigent**, com a Associació o Fundació per a la protecció dels animals domèstics al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
- b) **Certificat d'inscripció, vigent**, com a nucli zoològic de la Generalitat de Catalunya, si s'escau.
- c) Per a entitats sense nucli zoològic: **Certificat de l'ajuntament** indicant que l'entitat té permís per actuar sobre la colònia de gats (especificar la ubicació concreta d'aquesta colònia, l'adreça i les coordenades geogràfiques.)

5.- Documentació aportada

La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat en aquest o en un altre servei de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats o si s'escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

6.- Presentació per correu certificat

Si el sol·licitant tramet la documentació per correu certificat l'últim dia del termini màxim de presentació de sol·licituds, és aconsellable que ho comuniqui per fax a aquesta Diputació, adjuntant còpia de la sol·licitud en què ha de constar el segell de Correus i la data de presentació a la sol·licitud. La comunicació per fax s'ha de fer dins dels dos dies següents a la finalització del termini.

Sisena.- Criteris de concessió

La concessió de la subvenció es farà mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària en funció del percentatge previst a la base tercera.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió es realitzarà mitjançant prorrateig de l'import de la convocatòria entre els beneficiaris.

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, substituint la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.



Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Novena.- Gestió i justificació

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses, de les actuacions executades, com a màxim fins el 31 de març de l'any següent al de la convocatòria.

No obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, es requerirà el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que faci de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

2. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria.

Es considera despesa efectuada i, per tant, subvencionable, aquella en què el seu pagament hagi estat efectuat.

3. Documentació justificativa

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

- Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:
 - Sol·licitud de pagament, declaració responsable, dades bancàries i declaració de la documentació



- Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data de pagament.
- Certificat del finançament

➤ Memòria de les actuacions, amb el següent contingut mínim:

- Relació dels gossos amb el seu número de xip indicant la procedència, municipi, de l'animal i detallant l'actuació realitzada (castració, esterilització, intervenció i/o desparasitació. I si la recollida a estat instància d'un ajuntament, d'un animal trobat de carrer, si prové d'una colònia .
- Informar de la resta d'actuacions subvencionables que han executat (alimentació, manteniment de la instal·lació i/o assessorament tècnic als ajuntaments, si s'escau.)

Altra documentació que cal adjuntar:

- Certificat del veterinari amb el següent contingut mínim: Detall del número d'animals amb el seu número de xip, i tipologia d'actuacions dutes a terme a l'entitat sol·licitant
- D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, els beneficiaris de subvencions públiques d'import superior a 10.000 euros i que siguin persones jurídiques, tenen l'obligació de comunicar a l'administració concedent la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques.
- Publicitat de la subvenció: els beneficiaris resten obligats a publicar a les pàgines web d'una manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2013, la informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció, així com qualsevol altra forma de publicitat de la subvenció que el beneficiari hagi realitzat. En tot cas, la difusió de la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'actuació s'ha de mantenir durant tot el seu termini d'execució i justificació i s'ha d'acreditar mitjançant certificat del secretari i acompanyant testimoni gràfic a la documentació justificativa.

4. Graduació per incompliments

Aquestes bases no preveuen cap graduació per incompliment, ja que per les seves característiques opera la proporcionalitat

Desena. Pagament de la subvenció



1. La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

2. Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

Onzena.- Control financer

D'acord amb la Base 22 de les Bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquestes bases s'han dictaminat favorablement per la CISAM amb

- (A) vots a favor *CIU - PSC - ERC - PP*
- — vots en contra
- — abstencions

i que s'elevi al Ple per a la seva aprovació.

Tarragona, 15 de *NOV* de 2017

La secretària delegada de la Comissió

Carme Lledó Brú

**DIPUTACIÓ DE
TARRAGONA**
SERVEI D'ASSISTÈNCIA
MUNICIPAL - SAM

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquestes bases han estat aprovades inicialment pel PLE en sessió ordinària celebrada el dia 24 de novembre de 2017 amb el resultat de votacions que s'indica:

Vots a favor..... 24 dels diputats membres dels grups polítics CiU, ERC, PSC i C's
Vots en contra..... 1 del diputat membre del grup polític CUP (Sr. Edgar Fernández)

Tarragona, 24 de novembre de 2017

La Secretària general acctal.

Maite Velayos Espluga

SECRETARIA