

Dilluns, 5 de febrer de 2018 - Número 25

Administració Local

2018-00997

**Diputació de Tarragona
Secretaria General**

ANUNCI

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària de 24 de novembre de 2017, va aprovar inicialment les bases reguladores del programa extraordinari d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal i de primer cicle d'educació infantil en escoles rurals, de la Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, del SAM.

De conformitat amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, aquest acord, juntament amb la resta de documentació preceptiva de l'expedient s'han sotmès a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant la preceptiva inserció dels anuncis en el tauler electrònic d'anuncis de la corporació (<https://seuelectronica.dipta.cat/tauler-d-anuncis>), en el Butlletí oficial de la província de Tarragona (núm. 232 d'1 de desembre de 2017) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (núm. 7514 de 12 de desembre de 2017).

Durant aquest període i segons consta en l'informe emès pel Registre General, no s'han formulat al·legacions ni presentat reclamacions de cap tipus contra l'esmentat acord, que d'aquesta manera ha esdevingut definitiu, per la qual cosa és procedent la publicació, annexa a aquest anunci, del text íntegre de les bases reguladores del programa extraordinari d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal i de primer cicle d'educació infantil, de la Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, del SAM.

Si es volen impugnar aquestes bases es pot interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos des de la seva publicació íntegra.

Tarragona, 31 de gener de 2018
La secretària general, Pilar Sánchez Peña

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROGRAMA EXTRAORDINARI D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES DE TITULARITAT MUNICIPAL I EL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL EN ESCOLES RURALS

Primera. Objecte i finalitat.

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular, en règim de concurrència competitiva, la concessió de subvencions de la Diputació de Tarragona, amb la finalitat de finançar el funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal i el primer cicle d'educació infantil en escoles rurals.

Segona. Dotació

La dotació de les subvencions de les Bases específiques reguladores del programa extraordinari d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal i el primer cicle d'educació infantil en escoles rurals es concretarà a la convocatòria.

Tercera. Beneficiaris i obligacions

3.1. Poden concórrer a la convocatòria d'aquests ajuts tots els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, titulars de llars d'infants públiques de titularitat municipal i primer cicle d'educació infantil en escoles rurals, que hagin subscrit un conveni amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i inscrites al Registre de Centres

3.2 Els beneficiaris han de complir els requisits generals següents:

3.2.1 Els generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la Base 7a de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

3.2.2 Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda pública i amb la Seguretat Social. Aquest extrem s'acredita mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable en el moment de presentar la sol·licitud i abans del pagament. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració.

3.2.3 Complir les obligacions derivades de la legislació específica de protecció a la infància i l'adolescència.

3.3 En tot el que no estigui regulat de manera específica per aquestes bases, els ens locals beneficiaris han de complir les obligacions que estableix la legislació vigent en matèria de subvencions i en concret:

- regir-se per la normativa aplicable en matèria de contractació pública i de règim local de Catalunya per a la contractació i execució de les actuacions subvencionades i per la normativa aplicable en matèria de personal.
- complir el que disposa la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera;
- destinar la subvenció atorgada a la finalitat prevista en aquestes bases i a la convocatòria;
- dur a terme l'actuació objecte de la subvenció;
- justificar la subvenció en els termes que s'indiquen a les bases;
- comunicar a la Diputació de Tarragona l'obtenció de subvencions i/o altres ingressos per a la mateixa actuació procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts;
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i aportar tota la documentació que els sigui requerida per la Diputació de Tarragona o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

3.4 D'acord amb la base 22 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i els arts. 44 i següents de la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

Quarta. Actuacions subvencionables i no subvencionables.

4.1. Es podran finançar amb càrrec als ajuts regulats en aquestes bases, les despeses de personal i de les derivades del funcionament dels centres educatiu de primer cicle d'educació infantil generades dins el calendari del curs escolar (que comença l'1 de setembre i acaba el 30 de juny).

4.2 No son subvencionables les despeses de menjador, ni les acollides matinals i de tarda, ni les derivades d'inversions i amortitzacions.

Cinquena. Determinació de l'import de les subvencions

5.1 L'import de la convocatòria corresponent determinarà, en funció de la corresponent consignació pressupostària, l'import màxim a distribuir entre tots els beneficiaris.

5.2 El crèdit assignat es distribuirà en funció del nombre d'alumnes de tots els centres legalment autoritzats segons els criteris següents:

- El càlcul de l'ajut a atorgar es realitzarà en funció de les dades de matriculació als centres, facilitades pel propi ens local en la formulació de la sol·licitud, en la que s'haurà d'especificar el nombre d'alumnes matriculats cada mes i les hores de permanència al centre, diferenciant els alumnes que estan 5 hores/dia (considerats com alumnes a jornada completa) dels que estan menys que podran ser 3 o 2 hores/dia.
- Els beneficiaris rebran per a cada alumne matriculat 10 mesos (de setembre a juny) jornada completa, l'import màxim determinat a la convocatòria.
- Els beneficiaris rebran per a cada alumne a jornada parcial matriculat 10 mesos (3 hores/dia o 2 hores/dia), la part proporcional del mateix import, que es calcularà multiplicant el número d'hores setmanals per l'import màxim que determini la convocatòria dividit per 25.
- En el cas que el alumne no assisteixi tots els mesos, l'import a atorgar es reduirà i només s'imputaran els mesos en els que l'alumne consta matriculat.

5.3. El nombre màxim d'alumnes subvencionat a cada centre no podrà superar el nombre de places autoritzades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en aquell mateix centre.

Sisena. Compatibilitat amb altres subvencions.

Els ajuts objecte d'aquestes bases són compatibles amb altres subvencions i ingressos destinats a la mateixa finalitat. En qualsevol cas, el conjunt d'ajuts públics i els ingressos vinculats a l'activitat no podrà excedir el cost total de les actuacions objecte de la subvenció.

Setena. Sol·licituds

7.1 Els municipis i entitats municipals descentralitzades han de presentar les sol·licituds en els terminis fixats a la convocatòria.

7.2 Les sol·licituds de subvenció s'han de complimentar i tramitar en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

7.3 Els ens locals han de presentar una sol·licitud per a cada centre.

7.4 S'ha d'adjuntar a la sol·licitud, certificat on s'indiquin les dades de/l's centre/s i les dades de les matrícules mensuals del curs escolar determinat a la convocatòria, signada pel secretari/ària-interventor/a.

Vuitena. Concessió de la subvenció

8.1 Es revisen les sol·licituds i la documentació presentada, i l'òrgan avaluador format per dos representants del SAM i un de Secretaria emet els corresponents informes d'avaluació de les sol·licituds que reuneixen tots els requisits de les bases.

8.2 A partir de l'informe de l'òrgan avaluador, la unitat gestora elabora la proposta de resolució dels ajuts per a les sol·licituds avaluades.

8.3 Aquesta proposta de concessió ha de ser aprovada per l'òrgan competent de la Diputació de Tarragona.

8.4 El termini màxim per a resoldre i publicar les resolucions a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona és de 6 mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

Novena. Publicació i acceptació

9.1 L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

9.2 La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

9.3 La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Desena. Justificació i pagament de la subvenció

10.1 Abans del pagament de les quantitats subvencionades, els beneficiaris han de justificar l'aplicació de la subvenció i presentar, electrònicament, els models i la documentació justificativa que es troba disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

10.2 El termini màxim per presentar la documentació justificativa és regularà a la convocatòria.

10.3 La falta de justificació parcial o total significa la reducció de l'import concedit i la corresponent pèrdua al dret del seu cobrament.

10.4 El beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació d'un mes del termini fixat per a la presentació de la justificació, en els termes establerts en l'article 70 del Reglament de la Llei general de subvencions.

10.5 Transcorregut el termini ordinari i, si és el cas, el de pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'iniciarà el procediment per a la declaració de la pèrdua al dret del cobrament de la subvenció.

10.6 Despesa mínima a justificar:

En el moment de la justificació, el departament gestor ha de tenir en compte, a més del pressupost que va presentar el sol·licitant, l'import mínim que ha de justificar el beneficiari per a poder transferir-li la resta de subvenció concedida.

Si es justifica un import igual o superior a aquesta despesa mínima, la subvenció no s'ha de reduir. Si la despesa executada és inferior cal aplicar les reduccions, en funció del percentatge concedit. En aquest cas, el beneficiari ha de justificar, mitjançant l'informe tècnic final, que l'actuació ha assolit la finalitat determinada a la concessió.

Onzena. Incompliments

No es preveu cap criteri de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions.

Dotzena. Divulgació de la subvenció

12.1 La divulgació es fa mitjançant la inserció de la marca de la Diputació de Tarragona, segons la normativa gràfica d'identitat corporativa.

12.2 L'acreditació de la comunicació del Programa als efectes de justificació de la subvenció s'ha de fer amb un certificat de Secretaria, acompanyat dels elements probatoris del compliment de les obligacions sobre la comunicació.

La referència a la subvenció s'ha d'inserir en els webs municipals i/o altres publicacions locals de manera clara, estructurada i entenedora. L'acreditació de la divulgació del Programa, als efectes de la justificació de la subvenció,

el secretari/ària haurà de certificar que s'ha complert amb la divulgació de l'evidència i acompanyar el certificat amb els elements probatoris del compliment de les obligacions sobre la comunicació.

Tretzena. Protecció de dades personals.

13.1 El beneficiari es compromet al compliment de les previsions legals contingudes a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, amb relació a la recollida de dades derivades de la gestió i la justificació de la subvenció, exonerant a la Diputació de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

13.2 Al mateix temps, en compliment del previst a la Llei orgànica 15/1999, es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions per al control i la justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades seran incorporades al fitxer corresponent de la Diputació de Tarragona amb la finalitat abans exposada. Tanmateix, aquestes dades seran comunicades, en compliment del previst a l'art. 20 de la Llei general de subvencions, a l'administració general de l'Estat i a aquelles administracions públiques competents en el control del lliurament de les justificacions presentades per als beneficiaris. En qualsevol cas es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Diputació.