

Acta de la Junta de Govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern de 9 de maig de 2023

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Junta de Govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llaurado Sans

Secretari/ària: Josep Maria Sabate Vidal

Dia: 9 de maig de 2023

Hora d'inici: 13:09

Hora de finalització: 13:17

Lloc: Sala Julio Antonio

Assistents:

Molt Il·ltre. Sra. Cami Mendoza Mercè (ERC)
Molt Il·ltre Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
Molt Il·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodriguez (Junts)
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
Il·ltre. Sr. Miquel Subirats Garriga (ERC)
Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixa (ERC)

Excusen la seva assistència:

Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor de la Diputació.

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 14 d'agost de 2019 i les competències delegades per acord del Ple de data 2 d'agost i 29 de novembre de 2019, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

ACORDS

SECRETARIA

Secretaria General

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 2 DE MAIG DE 2023.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del 2 de maig de 2023.

2. INFORMAR FAVORABLEMENT SOBRE LA DISSOLUCIÓ PEL MANTENIMENT EN COMÚ DEL LLOC DE TREBALL DE SECRETARIA INTERVENCIÓ DELS MUNICIPIS DE CABACÉS, LA VILELLA ALTA I LA VILELLA BAIXA I DE EL LLOAR, GRATALLOPS I TORROJA DEL PRIORAT I L'AGRUPACIÓ DE CABACÉS I LA VILELLA BAIXA; EL LLOAR I LA VILELLA ALTA, I GRATALLOPS I TORROJA DEL PRIORAT.

De conformitat amb la proposta de Secretaria General, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El ple de l'Ajuntament de Cabacés, el 19 de novembre de 2021, va acordar iniciar el procediment de dissolució de l'agrupació de municipis per al manteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció constituïda amb els municipis de la Vilella Alta i la Vilella Baixa.

A més, va aprovar inicialment el procediment de constitució de l'agrupació de municipis per al manteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció amb l'Ajuntament de la Vilella Baixa.

2. El ple de l'Ajuntament de la Vilella Baixa, el 10 de desembre de 2021, va acordar iniciar el procediment de dissolució de l'agrupació de municipis per al manteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció constituïda amb els municipis de Cabacés i la Vilella Alta.

També va aprovar inicialment el procediment de constitució de l'agrupació de municipis per al manteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció amb l'Ajuntament de Cabacés.

3. El ple de l'Ajuntament de la Vilella Alta, el 27 de maig de 2022, va acordar iniciar el procediment de dissolució de l'agrupació de municipis per al manteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció constituïda amb els municipis de Cabacés i la Vilella Baixa.

Així mateix, va aprovar inicialment el procediment de constitució de l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció amb l'Ajuntament del Lloar.

4. El ple de l'Ajuntament del Lloar, el 4 d'abril de 2022, va acordar iniciar el procediment de dissolució de l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció constituïda amb els municipis de Gratallops i Torroja del Priorat.

A més, va aprovar inicialment el procediment de constitució de l'agrupació de municipis per al manteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció amb l'Ajuntament de la Vilella Alta.

5. El ple de l'Ajuntament de Torroja del Priorat, el 22 de desembre de 2022, va acordar iniciar el procediment de dissolució de l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció constituïda amb els municipis del Lloar i Gratallops.

Així mateix, va aprovar inicialment el procediment de constitució de l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció amb l'Ajuntament de Gratallops.

6. El ple de l'Ajuntament de Gratallops, el 9 de gener de 2023, va acordar iniciar el procediment de dissolució de l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció constituïda amb els municipis del Lloar i Torroja del Priorat.

També va aprovar inicialment el procediment de constitució de l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú de la plaça de secretaria intervenció amb l'Ajuntament de Torroja del Priorat.

7. L'Ajuntament de Cabacés (RE núm. 2023-0000011430, de 3 de març de 2023) ha sol·licitat a la Diputació de Tarragona l'informe preceptiu sobre la dissolució de l'agrupació entre els Ajuntaments de Cabacés, la Vilella Baixa i la Vilella Alta; així com l'agrupació entre l'Ajuntament de Cabacés i la Vilella Baixa, d'acord amb el que preveu l'article 3.3.b) del Reial decret 128 /2018, de 16 de març, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya.

8. L'Ajuntament del Lloar (RE núm. 2023-0000013524, de 13 de març de 2023) ha sol·licitat a la Diputació de Tarragona l'informe preceptiu sobre la dissolució de l'agrupació entre els Ajuntaments del Lloar, Gratallops i Torroja del Priorat; així com l'agrupació entre l'Ajuntament del Lloar i la Vilella Alta, d'acord amb el que preveu l'article 3.3.b) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya.

9. L'Ajuntament de Gratallops (RE núm. 2023-0000021410, de 18 d'abril de 2023) ha sol·licitat a la Diputació de Tarragona l'informe preceptiu sobre la dissolució de l'agrupació entre els Ajuntaments del Lloar, Gratallops i Torroja del Priorat; així com l'agrupació entre l'Ajuntament del Gratallops i Torroja del Priorat, d'acord amb el que preveu l'article 3.3.b) del Reial decret 128 /2018, de 16 de març, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya.

10. S'ha aportat la documentació necessària per a poder emetre l'informe sol·licitat a aquesta Diputació.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic
- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional
- Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya, en tot allò que no contradigui el Reial decret 128/2018
- Reglament del Servei d'Assistència de Secretaria Intervenció de la Diputació de Tarragona

Consideracions

La creació i dissolució d'agrupacions de municipis per al manteniment en comú del lloc de secretaria-intervenció és competència de les comunitats autònomes a partir de la sol·licitud

dels ens locals interessats o bé d'ofici per la pròpia comunitat, amb audiència dels ens afectats, i amb l'informe previ de la diputació corresponent (article 3.3.b i 9 apartats 2 i 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març; article 9.1 del Decret 195/2008, de 7 d'octubre).

Per altra banda, l'exempció de l'obligació de mantenir el lloc de treball de secretaria-intervenció és competència de les comunitats autònomes a partir de la sol·licitud dels ens locals interessats i amb l'informe previ de la diputació corresponent i sempre que es compleixin els dos requisits establerts: 1) població inferior a 500 habitants, i 2) pressupost anual ordinari inferior a 200.000 euros (article 10 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març).

Segons l'informe del Servei d'Assistència Municipal (SAM) de la Diputació de Tarragona de 30 de març de 2023, l'Ajuntament de Cabacés té una població de 304 habitants l'any 2022, d'acord amb el que informa l'INE, i un pressupost total el 2021 de 489.751,42 euros l'any 2021.

L'esmentat Informe del SAM, recull que l'Ajuntament de la Vilella Baixa compta amb 202 habitants l'any 2022, d'acord amb la informació proporcionada per l'INE, i amb un pressupost total de 371.386,15 euros l'any 2017.

D'acord amb l'informe del Servei d'Assistència Municipal (SAM) de la Diputació de Tarragona de 29 de març de 2023, l'Ajuntament del Lloar té una població de 104 habitants l'any 2022, segons la informació que proporciona l'INE, i un pressupost total de 271.928,61 euros l'any 2021.

El mateix informe del SAM, indica que l'Ajuntament de la Vilella Alta compta amb una població de 136 habitants l'any 2022, segons la informació proporcionada per l'INE, i amb un pressupost total de 138.434,74 euros l'any 2021.

Per últim, l'informe del Servei d'Assistència Municipal (SAM) de la Diputació de Tarragona de 21 d'abril de 2023, l'Ajuntament de Gratallops compta amb una població de 236 habitants l'any 2022, d'acord amb la informació proporcionada per l'INE, i amb un pressupost total de 354.362,17 euros l'any 2021.

Aquest informe del SAM recull que l'Ajuntament de Torroja del Priorat té una població de 141 habitants l'any 2022, segons la informació de l'INE, i un pressupost total de 448.134,22 euros l'any 2021.

Els informes del SAM de 29 i 30 de març i de 21 d'abril de 2023 indiquen que s'ha constatat un increment constant i acumulatiu de les funcions i responsabilitats que s'han anat fent recaure legalment en el lloc de treball de secretaria-intervenció. Aquest fet a suposat que cada cop sigui més difícil arribar a acomplir amb les mínimes condicions de diligència i competència professional les funcions tant de caire jurídic com econòmic.

Per això, s'informa que és necessari incrementar la dedicació actual del lloc de treball de secretaria-intervenció als Ajuntaments de tots els municipis mencionats i que cal modificar les actuals agrupacions de Cabacés–la Vilella Baixa–la Vilella Alta i del Lloar–Gratallops –Torroja del Priorat.

En conseqüència, es considera adequat, per una banda, dissoldre les agrupacions de Cabacés–la Vilella Baixa–la Vilella Alta i del Lloar–Gratallops –Torroja del Priorat, i, per l'altra,

efectuar l'agrupació de Cabacés–la Vilella Baixa (Informe del SAM de 30 de març de 2023); l'agrupació del Lloar–la Vilella Alta (Informe del SAM de 29 de març de 2023), i l'agrupació de Gratallops–Torroja del Priorat (Informe del SAM de 21 d'abril de 2023) per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria-intervenció.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Informar favorablement sobre la dissolució de l'agrupació de Cabacés–la Vilella Baixa–la Vilella Alta i l'agrupació del Lloar–Gratallops–Torroja del Priorat.

Segon.- Informar favorablement la constitució de l'agrupació per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria–intervenció dels Ajuntaments de Cabacés–la Vilella Baixa; l'agrupació del Lloar–la Vilella Alta i l'agrupació de Gratallops–Torroja del Priorat.

Tercer.- Comunicar l'acord que, s'adopti als Ajuntaments de Cabacés, la Vilella Baixa, la Vilella Alta, el Lloar, Gratallops i Torroja del Priorat.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori

3. ACCEPTAR LA JUSTIFICACIÓ PRESENTADA I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE L'IMPORT RESTANT, DE L'APORTACIÓ AL PARATGE NATURAL D'INTERÈS NACIONAL DE POBLET, PER L'ANY 2022.

De conformitat amb la proposta d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Diputació de Tarragona forma part de la Junta Rectora del Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet segons el Decret 279/1998, de 21 d'octubre, que declara Paratge Natural d'Interès Nacional una part de la Vall del Monestir de Poblet.

2. Per acord de la Junta de Govern, de 28 de juny de 2022, de la Diputació de Tarragona, es va aprovar l'aportació per a l'any 2022 al Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet i el reconeixement de l'obligació previ a la justificació del 50% de l'aportació, per import de 25.000,00 €.

3. Per acord de la Junta de Govern de 31 de gener de 2023, es va autoritzar la modificació d'una de les actuacions presentades pel Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet, per a l'aportació de l'any 2022.

4. El 30 de març de 2023, registre d'entrada 2023-0000018364, el Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet ha presentat la justificació. La documentació justificativa presentada és la que consta al corresponent expedient del Gestor Documental, codificada amb els números 1 a 4, amb un import total justificat de 53.437,42 euros (IVA inclòs).

5. La Unitat gestora ha revisat que la documentació justificativa ha estat presentada pel Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet dins el termini, i que els justificants es consideren correctes i s'adeqüen a la normativa reguladora de l'aportació, i s'ha comprovat que compleix amb els requisits establerts.

6. S'ha emès informe favorable de la Unitat gestora, el qual s'ha incorporat a l'expedient electrònic del Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet, sobre l'adequada justificació de les activitats, així com el compliment de la finalitat que va determinar la seva aprovació.

7. L'import justificat acceptat de les despeses presentades inclouen l'IVA, donat que aquest no és deduïble pel Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet.

8. L'import justificat acceptat és superior o igual a l'import concedit, i per tant cal reconèixer l'obligació total.

9. Així mateix, el Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet ha declarat de forma expressa que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Fonaments de dret

- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret 279/1998, de 21 d'octubre, que declara Paratge Natural d'Interès Nacional una part de la Vall del Monestir de Poblet.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Acceptar la justificació de l'aportació presentada pel Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet, per a l'any 2022.

Segon. Reconèixer l'obligació de l'import restant corresponent a les despeses derivades de l'aportació concedida, al Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet, segons es detalla a continuació:

Beneficiari: Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet

Municipi: L'Espluga de Francolí

Concepte subvenció: Aportació 2022 PNIN Poblet

Data Acord concessió: 28-06-2022

Aplicació Pressupostària: 2023-1200-172-48119-02

Pressupost Elegible: 56.962,80 euros
Import concedit: 50.000,00 euros
Import pagat per bestreta: 25.000,00 euros
Despesa justificada: 53.437,42 euros
Import restant a pagar: 25.000,00 euros
Número d'operació anterior: 2022024072

Observació: Tot i que l'import justificat és inferior al pressupost elegible, és voluntat de la Diputació de Tarragona reconèixer l'obligació total de l'import restant de lliurar d'aquesta aportació, ja que l'import justificat presentat i acceptat és superior a l'import de l'aportació.

Total: 25.000,00 euros

Tercer. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General i a la Tresoreria de la Diputació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

4. APROVAR L'ACORD MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I L'AJUNTAMENT DE VESPELLA DE GAIÀ, L'AJUNTAMENT DE SALOMÓ, L'AJUNTAMENT DEL CATLLAR, L'AJUNTAMENT DE VILABELLA, L'AJUNTAMENT DE LA SECUITA, L'AJUNTAMENT DE RENAU, REPSOL PETRÓLEO S.A. I L'ASSOCIACIÓ MEDIAMBIENTAL LA SÍNIA, PER PROMOURE I IMPULSAR ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ I DE MILLORA I VALORITZACIÓ A L'ESPAI NATURAL DEL RIU GAIÀ, A L'ENTORN DE L'EMBASSAMENT DEL RIU GAIÀ.

De conformitat amb la proposta d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. És objectiu de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el seu Pla estratègic 2020-2023, concretament en la línia estratègica LE02: Orientació a la sostenibilitat i la recerca del bé comú, creant valor social i cultural, orientar totes les activitats a la sostenibilitat i consolidar un model de turisme responsable basat en criteris de competitivitat sostenible, que trobi l'equilibri de la quantitat amb la qualitat, que asseguri la viabilitat futura sobre la base de la sostenibilitat econòmica, mediambiental, cultural i social.

2. Dins l'objectiu de la Diputació de Tarragona d'impulsar l'accés i la conservació de la natura de proximitat la Diputació de Tarragona està impulsant el "Programa Camins Blaus", on es treballa amb el riu Gaià i el riu Francolí. El programa pretén posar en valor els rius i els seus espais fluvials com a connectors territorials i ecològics, per generar una identitat comuna associada al riu i contribuir així a la seva estima i conservació.

3. En el Programa Camins Blaus de la Diputació de Tarragona s'emmarca "la Taula del Gaià". La Taula és un òrgan que es va constituir l'any 2019 com un lloc de trobada dels ens locals que la integren, amb la finalitat d'establir accions de millora i dinamització de l'espai fluvial i el seu entorn. La Taula està integrada per 22 ajuntaments (hi formen part els 6 ajuntaments del present acord), els Consells Comarcals del Tarragonès, l'Alt Camp, la Conca de Barberà i Baix Penedès i la Diputació de Tarragona. El nou Protocol de la Taula del Gaià es va aprovar per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona el 10 de maig de 2022.

4. Repsol és l'empresa propietària de 499,44 ha a l'entorn de l'embassament del riu Gaià. L'any 2012, va presentar la redacció del Pla d'Acció per a la Biodiversitat (PAB) de les finques de Repsol a l'entorn de l'embassament del Gaià. El document del PAB va ser redactat per LIMONIUM juntament amb Acció Natura l'any 2011 a través de la Fundació Repsol. Des de l'any 2015, i a càrrec del complex industrial de Repsol, s'estan executant actuacions recollides en el PAB. Les tasques busquen millorar i augmentar la biodiversitat de la finca propietat de REPSOL PETRÓLEO, S.A. a l'entorn de l'embassament del Catllar i que forma part de l'Espai Natural Protegit riu Gaià. Concretament, s'ha treballat i s'està treballant entre d'altres, en els seguiments de fauna com ara aus hivernants i nidificants i papallones diürnes, disseny i col·locació de miradors paisatgístics, construcció d'una torre de nidificació d'aus, instal·lació de caixes-refugi per a quiròpters, captura de tortugues exòtiques invasores i recuperació d'espais oberts i prevenció d'incendis.

5. L'Associació Mediambiental la Sínia és una entitat sense afany de lucre, fundada l'any 1997, inscrita al Registre d'Entitats de Medi Ambient de Catalunya (núm. Expedient 55), al Cens General d'Entitats d'Educació Ambiental de Catalunya (núm. de registre 83), al Cens d'Entitats de Voluntariat de Catalunya (núm. cens 1640), que té com a finalitats:

- La realització d'actuacions d'educació i conservació ambiental.
- L'observació, estudi i conservació de l'entorn natural de la conca del riu Gaià.
- La col·laboració amb l'Administració o amb altres entitats en les tasques de protecció i conservació del medi natural.
- La gestió d'espais naturals i activitats de custòdia.
- El foment de la participació i el voluntariat ambiental.

L'Associació Mediambiental La Sínia i l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) tenen signat un acord de custòdia fluvial del riu Gaià (16 de juliol de 2017) amb l'objectiu de garantir la protecció i desenvolupament de l'ecosistema i entorn fluvial.

6. L'any 2022, REPSOL PETRÓLEO, S.A. i l'Associació Mediambiental la Sínia han signat un acord de custòdia de les finques de propietat de REPSOL PETRÓLEO, S.A. a l'entorn de l'Embassament del Catllar d'una durada de 10 anys.

7. La delimitació del Pla d'Acció per a la Biodiversitat (PAB) promogut per REPSOL PETRÓLEO, S.A. s'emmarca als termes municipals de la Secuita, el Catllar, Vespella de Gaià, Renau, Salomó i Vilabella.

8. Tan la Diputació de Tarragona com la resta de les parts signants de l'Acord marc de col·laboració reconeixen la complementarietat i coincidència d'objectius per la protecció de l'

espai natural protegit riu Gaià centrat a l'entorn del paratge de l'Embassament del Gaià i en el marc de l'àmbit del Pla d'acció per a la biodiversitat promogut per REPSOL PETRÓLEO, S.A., als termes municipals de La Secuita, El Catllar, Vespella de Gaià, Renau, Salomó i Vilabella.

9. Aquest fet suposa la necessitat de signar un Acord marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Vespella de Gaià, l'Ajuntament de Salomó, l'Ajuntament del Catllar, l'Ajuntament de Vilabella, l'Ajuntament de la Secuita, l'Ajuntament de Renau, Repsol Petróleo s.a. i l'Associació Mediambiental la Sínia, amb l'objectiu d'establir un marc de col·laboració entre les parts per promoure, coordinar i impulsar actuacions a l'espai natural del riu Gaià, a fi de millorar la conservació d'aquest espai i incrementar la conscienciació i la co-responsabilització en la conservació dels seus valors naturals; així com, adaptar-lo i preservar-lo als riscos climàtics, en especial els incendis forestals.

10. La vigència del present acord marc de col·laboració és de 2 anys, des de la data de l'última signatura electrònica, amb possibilitat de pròrroga 1 any més.

11. L'acord de col·laboració no comporta despesa econòmica.

12. El 15 de març de 2023, s'ha emès la Memòria justificativa de la Unitat d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM, la qual s'ha incorporat a l'expedient electrònic.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar l'Acord marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Vespella de Gaià, l'Ajuntament de Salomó, l'Ajuntament de el Catllar, l'Ajuntament de Vilabella, l'Ajuntament de la Secuita, l'Ajuntament de Renau, Repsol Petróleo s.a. i l'Associació Mediambiental la Sínia, per promoure i impulsar actuacions de conservació i de millora i valorització a l'espai natural del riu Gaià, a l'entorn de l'embassament del riu Gaià, que s'annexa.

Segon. Facultar a la Presidenta de la Diputació de Tarragona per a la signatura d'aquest acord i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

Tercer. Designar com a tècnica de referència de la Unitat d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori de Diputació de Tarragona, la senyora XXX.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Vespella de Gaià, l'Ajuntament de Salomó, l'Ajuntament de el Catllar, l'Ajuntament de Vilabella, l'Ajuntament de la Secuita, l'Ajuntament de Renau, Repsol Petróleo s.a. i l'Associació Mediambiental la Sínia i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions

5. CONCEDIR A L'AJUNTAMENT DE RIUDECOLS UNA SUBVENCIÓ PER DISPOSICIÓ DE ROMANENTS D'ADJUDICACIÓ I/O EXECUCIÓ DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL (PAM) 2018, DEL PROGRAMA D'INVERSIONS.

De conformitat amb la proposta d'Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 25 de maig de 2018, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va acordar la primera concessió del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2018.

2. L'Ajuntament de Riudecols té concedida una subvenció per l'actuació "Renovació dels serveis i pavimentació d'un tram del carrer de Dalt", per import de 133.869,00 euros. El 23 de desembre de 2022 s'ha notificat la resolució per decret de la diputada delegada de 22 de desembre de 2022, de l'acceptació de la documentació justificativa de la finalització de l'actuació i reconeixement de l'obligació. L'import total reconegut per aquesta subvenció ha estat de 106.339,96 euros, i per tant s'ha generat un romanent de 27.529,04 euros.

3. La base 16a de les Bases reguladores del PAM 2018 de la Diputació de Tarragona permet als beneficiaris sol·licitar una nova actuació al Programa d'inversions amb els romanents produïts per les baixes en les adjudicacions i/o en les execucions d'import igual o superior a 5.000 €.

4. El 22/03/2023 l'ens beneficiari ha sol·licitat la disposició del romanent de l'actuació finalitzada per a destinar-ho a la nova actuació "Renovació paviment c. Mossèn Verdaguer i Catalunya".

5. La sol·licitud ha estat revisada, s'ha comprovat que la documentació presentada és la que regulen les bases i que ha estat presentada dins del termini.

6. Els Serveis tècnics de la Diputació de Tarragona han informat l'expedient que la Unitat gestora els ha sol·licitat, valorant la subvencionalitat de la documentació presentada per l'ens local.

7. El representant de l'ens local ha declarat de forma expressa que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. El 31 de març de 2023 s'ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

9. S'ha comprovat que a la convocatòria del PAM 2018 hi ha crèdit suficient per atendre les despeses subvencionables de les sol·licituds del Programa d'inversions.

10. El beneficiari compleix tots els requisits necessaris per accedir a la subvenció, d'acord amb la informació de la qual es disposa.

Fonaments de dret

1. Articles del 22 al 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regulen el procediment de concessió de subvencions.

2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Articles del 58 al 64 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regulen el procediment de concessió de concurrència competitiva.

4. De la Base 9 a la 17 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms que regulen el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

5. Base 16a de les Bases específiques reguladores del Pla d'Acció Municipal de l'annualitat 2018 (PAM) que regula la disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució de les actuacions del programa d'inversions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Concedir al beneficiari que s'indica continuació la subvenció que es detalla, amb càrrec a la convocatòria del PAM 2018 que està comptabilitzada a l'aplicació pressupostària 1010 942 76218 del pressupost vigent:

Beneficiari: Ajuntament de Riudecols

Municipi: Riudecols

Concepte: Renovació paviment c. Mossèn Verdaguer i Catalunya

Número d'expedient: 8004330008-2023-0006968

Pressupost Elegible: 29.024,04 euros

% concedit: 94,85%

Import concedit: 27.529,04 euros

Aplicació pressupostària: 2023-1010-942-76218-02

Total: 27.529,04 euros

Segon. Aprovar el compromís de la despesa corresponent a la concessió de la subvenció, per import total de 27.529,04 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 1010-942-76218-02 dels pressupost vigent.

Tercer. Comunicar al beneficiari que la subvenció s'entén acceptada si no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació de la resolució de la seva concessió.

Quart. Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

6. CONCEDIR A L'AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR UNA SUBVENCIÓ PER DISPOSICIÓ DE ROMANENTS D'ADJUDICACIÓ I/O EXECUCIÓ DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL (PAM) 2018, DEL PROGRAMA D'INVERSIONS.

De conformitat amb la proposta d'Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 21 de setembre de 2018, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va acordar la segona concessió del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2018.

2. L'Ajuntament de l'Ametlla de Mar té concedida una subvenció per l'actuació "Reparació del ferm de varis trams de carrers a la urb. de les Tres Cales", per import de 167.325,00 euros. El 29 de desembre de 2022 s'ha notificat la resolució per decret de la diputada delegada de 27 de desembre de 2022, de l'acceptació de la documentació justificativa de la finalització de l'actuació i reconeixement de l'obligació. L'import total reconegut per aquesta subvenció ha estat de 94.810,76 euros, i per tant s'ha generat un romanent de 72.514,24 euros.

3. La base 16a de les Bases reguladores del PAM 2018 de la Diputació de Tarragona permet als beneficiaris sol·licitar una nova actuació al Programa d'inversions amb els romanents produïts per les baixes en les adjudicacions i/o en les execucions d'import igual o superior a 5.000 €.
4. El 24/03/2023 l'ens beneficiari ha sol·licitat la disposició del romanent de l'actuació finalitzada per a destinar-ho a la nova actuació "Magatzem i local social Urb. Tres Cales".
5. La sol·licitud ha estat revisada, s'ha comprovat que la documentació presentada és la que regulen les bases i que ha estat presentada dins del termini.
6. Els Serveis tècnics de la Diputació de Tarragona han informat l'expedient que la Unitat gestora els ha sol·licitat, valorant la subvencionalitat de la documentació presentada per l'ens local.
7. El representant de l'ens local ha declarat de forma expressa que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
8. El 26 d'abril de 2023, s'ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.
9. S'ha comprovat que a la convocatòria del PAM 2018 hi ha crèdit suficient per atendre les despeses subvencionables de les sol·licituds del Programa d'inversions.
10. El beneficiari compleix tots els requisits necessaris per accedir a la subvenció, d'acord amb la informació de la qual es disposa.

Fonaments de dret

1. Articles del 22 al 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regulen el procediment de concessió de subvencions.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Articles del 58 al 64 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regulen el procediment de concessió de concurrència competitiva.
4. De la Base 9 a la 17 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms que regulen el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.
5. Base 16a de les Bases específiques reguladores del Pla d'Acció Municipal de l'annualitat 2018 (PAM) que regula la disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució de les actuacions del programa d'inversions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Concedir al beneficiari que s'indica a continuació la subvenció que es detalla, amb càrrec a la convocatòria del PAM 2018 que està comptabilitzada a l'aplicació pressupostària 1010 942 76218-02 del pressupost vigent:

Beneficiari: Ajuntament de l'Ametlla de Mar

Municipi: L'Ametlla de Mar

Concepte: Magatzem i local social Urb. Tres Cales

Número d'expedient: 8004330008-2023-0007260

Pressupost Elegible: 81.324,84 euros

% concedit: 89,17%

Import concedit: 72.514,24 euros

Aplicació pressupostària: 2023-1010-942-76218-02

Total: 72.514,24 euros

Segon. Aprovar el compromís de la despesa corresponent a la concessió de la subvenció, per import total de 72.514,24 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 1010-942-76218-02 dels pressupost vigent.

Tercer. Comunicar al beneficiari que la subvenció s'entén acceptada si no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació de la resolució de la seva concessió.

Quart. Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Planificació i Organització

7. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, ADSCRITA A L'ÀREA DE SERVEIS INTERNS – SERVEIS GENERALS – GESTIÓ DE SERVEIS GENERALS, TORN PROMOCIÓ INTERNA. (CONVOCATÒRIA 22/008 PI).

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de personal funcionari de la Diputació de Tarragona hi ha vacant una plaça de personal funcionari de carrera, de tècnic/a superior d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Serveis Interns – Serveis Generals – Gestió de Serveis Generals, grup professional A, subgrup A1, plaça número **1036**, grup professional A1 (complement de destí 26 i 759 punts a efectes de complement específic)

Aquesta plaça es troba inclosa en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2022 (BOPT de data 23 de maig de 2022) i reservada al torn de promoció interna.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer,- Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, d'una plaça de personal funcionari de carrera, de tècnic/a superior d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Serveis Interns – Serveis Generals – Gestió de Serveis Generals, grup professional A, subgrup A1, complements 26-759, plaça número **1036**, vinculada al lloc de treball número **1474**.

Segon,- Iniciar la convocatòria 22/008 PI de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer,- La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i els següents imports aproximats:

Dotació	Aplicació pressupostària		Total	Seguretat Social
5%	4020/920	12 i 16000	3.234,68	1.022,16

Quart,- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient d'aquesta convocatòria.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

Gestió Administrativa

8. APROVAR EL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ DE BARRERA DE SEGURETAT METÀL·LICA A LES CARRETERES T-711 I TV-3422, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DE 195.430,19 EUROS.

De conformitat amb la proposta de Gestió Administrativa - SAT, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1.-Antecedents

Les carreteres T-711, de Gratallops a Torroja del Priorat i TV-3422, d'Alfara de Carles als Reguers, pertanyen a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona.

La carretera T-711, a causa de l'orografia del terreny, té diverses zones amb talussos de terraplè pronunciats on es considera necessari instal·lar sistemes de contenció per evitar la caiguda de vehicles. L'any 2018 es va executar un primer projecte que va millorar la seguretat de la via, i es va col·locar barrera de seguretat en alguns trams per evitar la caiguda de vehicles i també com a protecció per a les obres de drenatge entre el PK 2+700 i el PK 4+800. És necessari fer actuacions del mateix tipus a la resta de la carretera entre el PK 0+700 i el PK 2+700.

D'altra banda, la carretera TV-3422, al seu marge dret, concentra un gran nombre d'accessos a finques particulars amb passos salvacunetes profunds que suposen un obstacle proper a la circulació dels vehicles i que requereixen ser protegits, de manera que s'ha previst instal·lar barrera de seguretat metàl·lica a ambdós costats dels accessos.

Per tots aquests motius, la Diputació de Tarragona ha decidit dur a terme la instal·lació de barrera metàl·lica en aquestes vies per millorar-ne la seguretat. Per tal de definir i quantificar l'import de les obres, el Servei d'Assistència al Territori ha redactat el *Projecte d'instal·lació de barrera de seguretat metàl·lica a les carreteres T-711 i TV-3422*, amb un pressupost d'execució per contracta de 195.430,19 euros.

2.-Descripció de les obres

El projecte preveu col·locar barrera de seguretat metàl·lica simple, sense separador, d'acer galvanitzat, secció de doble ona, peces reflectores, sobre pals de perfil "en C" tipus CPN C-125 i amb els seus terminals i topalls corresponents.

La barrera de seguretat es col·locarà el més separada possible de la calçada per tal de no produir una reducció de l'amplada útil de la mateixa, a una distància no inferior a 0,5 metres on sigui possible. A més a més, es considera adient, en les zones amb talussos pronunciats, utilitzar pals de 2 metres de longitud com a suport de la barrera. En les zones on no existeixi aquest condicionant s'empraran pals estàndard d'1,4 metres de longitud.

Als trams on no sigui possible clavar els pals de suport al terreny per l'existència d'una obra de drenatge o qualsevol altre element, es preveu instal·lar pals cada 2 m de perfil "en C" tipus CPN C-120 soldats a una placa base fixada amb perns d'ancoratge químic.

T-711 de Gratallops a Torroja del Priorat

A la carretera T-711, al marge dret entre els PK 0+700 i 2+700 s'instal·larà barrera de seguretat metàl·lica per protegir els vehicles del talús pronunciat del terreny, utilitzant suports de 2 metres de longitud quan sigui necessari. A més a més, en tota la longitud de la carretera, també es protegiran amb sistemes de contenció els accessos que tenen passos salvacunetes profunds.

TV-3422 d'Alfara de Carles als Reguers

A la carretera TV-3422, al marge dret entre els PK 7+000 i 8+500 es preveu protegir els passos salvacunetes d'accés a les finques amb barrera de seguretat metàl·lica en forma d'abatiment i trams en angle de 90°. A més a més, en alguns casos els suports de la barrera coincideixen amb elements rígids de formigó (cunetes, paviments o passos salvacunetes) i es fixaran mitjançant una placa base i perns d'ancoratge químic.

4.-L'esmentat projecte disposa del corresponent informe de supervisió de caràcter favorable. Així mateix les obres d'aquest projecte tenen la consideració d'obres de conservació i manteniment previstes a l'art. 37.6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, que estableix que és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació a què es refereixen els articles 34 i 35 d'aquest Reglament.

Fonaments de dret

1. Llei de 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (arts. 34.1.I, 34.2 i 35.2.b pel que fa a la competència per a l'aprovació i la seva delegació i en concordança, el Decret de la Presidència de la Diputació, número 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019).
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril.
3. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, (art. 37.6).
4. Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del ens local, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, (arts. 172 i 175).
5. Altres aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i altres disposicions concordants.
6. Altres aspectes tècnics: Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2 /2009, de 25 d'agost, Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre, i altres disposicions concordants.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Aprovar el *Projecte d'instal·lació de barrera de seguretat metàl·lica a les carreteres T-711 i TV-3422*, amb un pressupost d'execució per contracta de 195.430,19 euros 2per tal que es pugui efectuar la seva contractació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS INTERNS

Contractació i Expropiacions

9. TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE DIVERS MATERIAL INFORMÀTIC PELS CENTRES EDUCATIUS, LOT 1.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 9 de desembre de 2020, l'empresa ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S.L va constituir la garantia definitiva, per un import de 2.319,98 euros, per a respondre del contracte del subministrament de divers material informàtic pels centres educatius, lot 1, del qual va resultar adjudicatària per Acord de Junta de Govern de data 22 de desembre de 2020.
2. En data 13 d'octubre de 2021, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'acta de recepció del subministrament, en la que es fa constar que els treballs contractats van ser lliurats i finalitzats d'acord amb les prescripcions establertes als plecs. La data de la signatura de l'Acta de recepció determina l'inici del termini de garantia, que és de 6 mesos.
3. En data 10 de març de 2023, la cap de servei de Gestió de Centres Educatius ha informat que no resta cap obligació pendent d'abonar al contractista i que durant el termini de garantia, l'equipament informàtic subministrat als centres (Lot 1) no ha presentat cap vici ni defecte i, per tant, es pot procedir a la devolució de la garantia definitiva constituïda.

Fonaments de dret

1. L'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.
2. De conformitat amb l'article 210.3 de la LCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.
3. L'article 210.4 de la LCSP, regula la recepció i la liquidació dels contractes.
4. La competència per aprovar la liquidació i tornar la garantia definitiva del contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències efectuada per Decret de Presidència número 2019-003370 de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Tornar a l'empresa ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S.L la garantia definitiva de l'esmentat contracte, per un import de 2.319,98 € constituïda el dia 9 de desembre de 2020, mitjançant carta de pagament núm. 2020000832, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Segon. Notificar-ho a l'empresa ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S.L

Tercer. Comunicar-ho a la Unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, a la Tresoreria General i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

10. TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE DIVERS MATERIAL INFORMÀTIC PELS CENTRES EDUCATIUS, LOT 2.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 1 de desembre de 2020, l'empresa ICOT, S.A. INFORMATICA I COMUNICACIONS va constituir la garantia definitiva, per un import de 321,75 euros, per a respondre del contracte del subministrament de divers material informàtic pels centres educatius, lot 2, del qual va resultar adjudicatària per Acord de Junta de Govern de data 22 de desembre de 2020.
2. En data 26 de març de 2021, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'acta de recepció del subministrament, en la que es fa constar que els treballs contractats van ser lliurats i finalitzats d'acord amb les prescripcions establertes als plecs. La data de la signatura de l'Acta de recepció determina l'inici del termini de garantia, que és de 6 mesos.
3. En data 10 de març de 2023, la cap de servei de Gestió de Centres Educatius ha informat que no resta cap obligació pendent d'abonar al contractista i que durant el termini de garantia, l'equipament informàtic subministrat als centres (Lot 2) no ha presentat cap vici ni defecte i, per tant, es pot procedir a la devolució de la garantia definitiva constituïda.

Fonaments de dret

1. L'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.
2. De conformitat amb l'article 210.3 de la LCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.
3. L'article 210.4 de la LCSP, regula la recepció i la liquidació dels contractes.
4. La competència per aprovar la liquidació i tornar la garantia definitiva del contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències efectuada per Decret de Presidència número 2019-003370 de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Tornar a l'empresa ICOT, S.A. INFORMATICA I COMUNICACIONS la garantia definitiva de l'esmentat contracte, per un import de 321,75 € constituïda el dia 1 de desembre de 2020, mitjançant carta de pagament núm. 2020000828, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Segon. Notificar-ho a l'empresa ICOT, S.A. INFORMATICA I COMUNICACIONS

Tercer. Comunicar-ho a la Unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, a la Tresoreria General i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

11. TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE DIVERS MATERIAL INFORMÀTIC PELS CENTRES EDUCATIUS, LOT 3.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 1 de desembre de 2020, l'empresa ICOT, S.A. INFORMATICA I COMUNICACIONS va constituir la garantia definitiva, per un import de 738,25 euros, per a respondre del contracte del subministrament de divers material informàtic pels centres educatius, lot 3, del qual va resultar adjudicatària per Acord de Junta de Govern de data 22 de desembre de 2020.

2. En data 26 de març de 2021, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'acta de recepció del subministrament, en la que es fa constar que els treballs contractats van ser lliurats i finalitzats d'acord amb les prescripcions establertes als plecs. La data de la signatura de l'Acta de recepció determina l'inici del termini de garantia, que és de 6 mesos.

3. En data 10 de març de 2023, la cap de servei de Gestió de Centres Educatius ha informat que no resta cap obligació pendent d'abonar al contractista i que durant el termini de garantia, l'equipament informàtic subministrat als centres (Lot 3) no ha presentat cap vici ni defecte i, per tant, es pot procedir a la devolució de la garantia definitiva constituïda.

Fonaments de dret

1. L'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. De conformitat amb l'article 210.3 de la LCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

3. L'article 210.4 de la LCSP, regula la recepció i la liquidació dels contractes.

4. La competència per aprovar la liquidació i tornar la garantia definitiva del contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències efectuada per Decret de Presidència número 2019-003370 de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Tornar a l'empresa ICOT, S.A. INFORMATICA I COMUNICACIONS la garantia definitiva de l'esmentat contracte, per un import de 738,25 € constituïda el dia 1 de desembre de 2020, mitjançant carta de pagament núm. 2020000827, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Segon. Notificar-ho a l'empresa ICOT, S.A. INFORMATICA I COMUNICACIONS

Tercer. Comunicar-ho a la Unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, a la Tresoreria General i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

12. APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN FORN DE CAMBRA AMB CALEFACCIÓ DE GAS PER AL TALLER DE CERÀMICA DE L'ESCOLA D'ART DE TORTOSA.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 16 de novembre de 2020, l'empresa SUMINISTROS ANPER, SL, B-62475702, va constituir la garantia definitiva per un import de 961,98 €, per respondre del contracte del subministrament d'un forn de gas per al taller de ceràmica de l'Escola d'Art de la Diputació de

Tarragona a Tortosa, del qual va resultar adjudicatària per acord de la Junta de govern de data 15 de desembre de 2020. El contracte es va formalitzar en data 16 de febrer de 2021.

2. En data 31 de maig de 2021, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'Acta de recepció final en la que fan constar que el subministrament del forn de gas pel Taller de ceràmica de l'Escola d'Art de Tortosa es va realitzar de total conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives degudament aprovades que han servit de base per a la seva contractació i execució i es va iniciar el termini de garantia del contracte de sis (6) mesos.

3. En data 2 de febrer de 2022, la delegada de direcció de l'Escola ha emès informe, en el que indica que el contracte es va liquidar en la seva totalitat, que no resta cap obligació pendent amb el contractista i per tant, es pot procedir a la devolució de la garantia.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'article 210.3 de la LCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

2. L'article 111 de la LCSP, preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

3. La competència per aprovar la devolució de la garantia correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. de registre 2019-003370, de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Tornar a l'empresa **SUMINISTROS ANPER, SL, B-62475702**, la garantia definitiva del contracte esmentat, constituïda el dia 16 de novembre de 2020, mitjançant carta de pagament amb núm. 2020000776, per un import de 961,98 € prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Segon. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària

Tercer. Comunicar-ho a l'Àrea del SAC, a la Intervenció General i a la unitat de Tresoreria.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputac

13. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT, DE LES OBRES DEL PROJECTE DE ROTONDA A LA INTERSECCIÓ DE LA CARRETERA TV-2126 I

L'ACCÉS A LA URBANITZACIÓ BARONIA DE MAR A BELLVEI, ACTUALITZACIÓ DE PREUS I DEL TEXT REFÓS DEL PROJECTE, AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 354.685,62 € (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per Acord de Junta de Govern de data 6 de maig de 2022, actualitzat pel que fa als preus i al text refós del Projecte per acord de Junta de Govern de 21 de febrer de 2023, es va aprovar el Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar a Bellvei, redactat per la unitat de Projectes i Obres del Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost d'execució per contracta de 354.685,62 euros, amb el desglossament següent:

Pressupost sense IVA:	293.128,61 €
IVA (21%):	61.557,01 €
Pressupost amb IVA:	354.685,62 €

2. El cap de servei de Projectes i Obres de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona, ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de la contractació d'aquestes obres, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l' objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe del cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori, sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

3. L'Acta de replantejament del Projecte es va signar el dia 23 de març de 2023.

4. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquestes obres, la Unitat de Contractació i Expropiacions ha redactat el Plec de clàusules administratives particulars que, juntament amb el Projecte de referència, han de regir la contractació, mitjançant procediment obert, de les obres del Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar a Bellvei, actualització de preus i del Text refós del Projecte, amb un pressupost base de licitació de 354.685,62 euros (IVA inclòs).

5. En l'expedient consta informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l' article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació es tramitarà per procediment obert en aplicació dels articles del 156 al 158 de la LCSP.

3. La competència per aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i l'expedient de contractació per procediment obert de les obres del Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar a Bellvei, actualització de preus i del Text refós del Projecte, correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019- 003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (codi identificador document addf83a2-244c-46da-998e-3a01eb52bfe9) i l'inici de l'expedient de contractació de les obres del Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar a Bellvei, actualització de preus i del Text refós del Projecte.

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, de les obres del Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar a Bellvei, actualització de preus i del Text refós del Projecte, amb un pressupost base de licitació de 354.685,62 euros, amb el desglossament següent:

Pressupost sense IVA:	293.128,61 €
IVA (21%):	61.557,01 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	354.685,62 €

TERCER. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (codi identificador document d17e3f6a-2aac-448e-bbaf-eb142b14248d), que juntament amb el Projecte tècnic aprovat, han de regir l'esmentada contractació.

QUART. Autoritzar la despesa màxima de **354.685,62 euros (IVA inclòs)** per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació 2023 / 3020 / 453 / 61900 / 01 del pressupost de la Diputació.

CINQUÈ. Iniciar els tràmits de licitació amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació d'acord amb els articles 135, i 156 a 158 de la LCSP.

SISÈ. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la unitat de Patrimoni i a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant, davant de la presidenta de la Diputació.

14. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE MENJADOR DEL COL·LEGI PÚBLIC D'EDUCACIÓ ESPECIAL SANT JORDI DE LA DIPUTACIÓ A TARRAGONA A JESÚS (TORTOSA), AMB UN PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ DE 369.189,70 € (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. L'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà ha informat sobre la necessitat de contractar el servei de menjador del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi de la Diputació a Tarragona a Jesús (Tortosa).

A aquests efectes, la directora e.f. del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi, ha redactat la memòria justificativa, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei, la directora e.f. del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi, ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació i Expropiacions han de regir la contractació del servei esmentat, mitjançant procediment obert, amb un pressupost màxim de licitació de 369.189,70 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Pressupost màxim dinars: 169.127,00 €
Import IVA (10%): 16.912,70 €
Pressupost base de licitació del servei de monitor (exempt d'IVA): 183.150,00 €

I el següent preu unitari:

Preu unitari de licitació, IVA exclòs, del dinar	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació del dinar, 10% d'IVA inclòs
6,53	0,65	7,18

3. En l'expedient consta informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Per raó de la quantia, aquesta contractació es tramitarà per procediment obert, en aplicació dels articles 156 a 158 de la LCSP.

3. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

4. La competència per a l'aprovació de l'expedient correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (Codi identificador document: 50f2fb62-96ff-42f2-9a13-04a8fcb97ef8) i l'inici de l'expedient de contractació del contracte del servei de menjador del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi de la Diputació a Tarragona a Jesús (Tortosa).

Segon. Aprovar l'expedient de contractació, per procediment obert, del servei de menjador del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi de la Diputació a Tarragona a Jesús (Tortosa), amb un pressupost màxim de licitació de 369.189,70 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Pressupost màxim dinars:	169.127,00 €
Import IVA (10%):	16.912,70 €
Pressupost base de licitació del servei de monitor (exempt d'IVA):	183.150,00 €

I el següent preu unitari:

Preu unitari de licitació, IVA exclòs, del dinar	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació del dinar, 10% d'IVA inclòs
6,53	0,65	7,18

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (Codi identificador document: e4cf232c-ae7e-48d8-8769-1bf3ab67c9a9), i el Plec de prescripcions tècniques (Codi identificador document: 14f25d17-b382-4e0f-a7e6-1c17c6585912) que han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment obert.

Quart. Autoritzar la despesa màxima de 369.189,70 € pel finançament d'aquest contracte, amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost de la Diputació:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2023	2022 / 326 / 22799 / 01	74.340,75 €

2024	2022 / 326 / 22799 / 01	184.594,85 €
2025	2022 / 326 / 22799 / 01	110.254,10 €

I subordinar l'autorització de la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs a l'existència del crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost.

Cinquè. Iniciar els tràmits de licitació amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació, d'acord amb l'article 135 del LCSP.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

-Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant.

15. ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ I SUPORT DE L'ELECTRÒNICA DE XARXA DE DISTRIBUCIÓ DE L'EDIFICI SÍNTESI I DE L'ENTORN DE VIRTUALITZACIÓ DEL SERVEI DE TELEFONIA IP DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, LOTS 1 I 2.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per decret de Presidència núm. 2022-0006729 de data 30 de desembre de 2022 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del subministrament i instal·lació i suport de l'electrònica de xarxa de distribució de l'edifici Síntesi i de l'entorn de virtualització del servei de telefonia IP de la Diputació de Tarragona, lots 1 i 2, amb un pressupost de licitació de 106.351,96 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: (21 %) Import IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Lot 1	70.511,28 €	14.807,37 €	85.318,65 €
Lot 2	17.382,90 €	3.650,41 €	21.033,31 €
	87.894,18 €	18.457,78 €	106.351,96 €

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris, en data 1 de març de 2023, es va constituir la Mesa de Contractació per a l'obertura del sobre únic dels 2 licitadors presentats:

Núm. Plica	LICITADORS	RELI / ROLECE

1	SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES, S.L.	ROLECE
2	SISTEMAS AVANZADOS DE TECNOLOGÍA, S.A.	ROLECE

Es va procedir a l'obertura del **sobre Únic** i a comprovar que les 2 pliques contenen la documentació administrativa, de conformitat amb els requeriments exigits al plec de clàusules administratives particulars i, es va acordar admetre-les a la licitació.

Seguidament es va comprovar la documentació presentada per la valoració dels criteris automàtics:

Núm. Plica	LICITADORS	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS (ANNEX XIII PCAP)
		LOT 1 i 2: Oferta econòmica, fins a 10 punts Lot 1: 70.511,28 € Lot 2: 17.382,90 €
1	SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES, S.L.	Lot 1: 53.722,02 € (IVA Exclòs)
2	SISTEMAS AVANZADOS DE TECNOLOGÍA, S.A.	Lot 1: 56.364,84 € (IVA Exclòs) Lot 2: 15.938,26 € (IVA Exclòs)

La Mesa va acordar demanar al responsable del contracte que examinés i valorés la documentació del Sobre únic, d'acord amb els criteris establerts en l'Annex XIII del Plec de clàusules administratives particulars.

3. En data 29 de març de 2023, es va reunir la Mesa de Contractació per estudiar l'informe de valoració dels criteris automàtics (Sobre únic), emès pel cap de Servei d'Infraestructures Informàtiques, en data 15 de març de 2023, el qual es transcriu parcialment a continuació:

“Vistes les tres ofertes presentades pels licitadors, les puntuació dels criteris automàtics, queda de la següent forma:

Lot 1:

Licitador	Import licitador (21% IVA exclòs)	Puntuació Criteris Automàtics
SIRT	53.722,02 €	10
SATEC	56.364,84 €	8,43

Lot 2:

--	--	--

Licitador	Import licitador (21% IVA exclòs)	Puntuació Criteris Automàtics
SATEC	15.938,26 €	10

(...)"

La Mesa va assumir l'informe, el qual es va publicar el 18 d'abril de 2023, en el Perfil de Contractant i va acordar:

- Proposar a l'òrgan de contractació l'**adjudicació** del contracte del subministrament i instal·lació i suport de l'electrònica de xarxa de distribució de l'edifici Síntesi i de l'entorn de virtualització del servei de telefonia IP de la Diputació de Tarragona, lot 1, a l'empresa **SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES,S.L. (SIRT)** (plica núm. 1), per un import de 65.003,64 € (IVA inclòs) per resultar ser la que ha obtingut la millor puntuació, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic .
- Proposar a l'òrgan de contractació l'**adjudicació** del contracte del subministrament i instal·lació i suport de l'electrònica de xarxa de distribució de l'edifici Síntesi i de l'entorn de virtualització del servei de telefonia IP de la Diputació de Tarragona, lot 2, a l'empresa **SISTEMAS AVANZADOS DE TECNOLOGÍA,S.A. (SATEC)** (plica núm. 2), per un import de 19.285,29 € (IVA inclòs) per resultar ser l'única oferta presentada i complir amb els requeriments del Plec de prescripcions tècniques, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic .
- Establir l'ordre de classificació de les ofertes del Lot 1, a efectes del que estableix l'article 150.1 de la LCSP, que és el següent:

Núm. Plica	LICITADORS	SOBRE ÚNIC
1	SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES, S.L. (SIRT)	10
2	SISTEMAS AVANZADOS DE TECNOLOGÍA, S.A. (SATEC)	8,43

4. En data 13 d'abril de 2023, l'empresa SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES, S.L. (SIRT) (plica núm.1), ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva del lot 1 per un import de 2.686,10 €, segons carta de pagament núm. 2023000250, i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

5. En data 5 d'abril de 2023, l'empresa SISTEMAS AVANZADOS DE TECNOLOGÍA, S.A. (SATEC) (plica núm.2), ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva del lot 2 per un import de 796,91€, segons carta de pagament núm. 2023000231, i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

Fonaments de dret

1. Els articles 150, 151 i 153 de la LCSP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. L'article 159 de la mateixa norma regula el procediment obert simplificat.

3. La competència per a l'adjudicació del contracte correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Adjudicar, d'acord amb la proposta de la Mesa, el lot 1 del contracte del subministrament i instal·lació i suport de l'electrònica de xarxa de distribució de l'edifici Síntesi i de l'entorn de virtualització del servei de telefonia IP de la Diputació de Tarragona, a l'empresa SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES, S.L. (SIRT) (plica núm.1) per presentar l'oferta amb millor relació qualitat-preu, per un import de 65.003,64 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA: 53.722,02 €
Import IVA (21 %): 11.281,62 €
Preu final del contracte: 65.003,64 €

Segon. Adjudicar, d'acord amb la proposta de la Mesa, el lot 2 del contracte del subministrament i instal·lació i suport de l'electrònica de xarxa de distribució de l'edifici Síntesi i de l'entorn de virtualització del servei de telefonia IP de la Diputació de Tarragona, SISTEMAS AVANZADOS DE TECNOLOGÍA, S.A. (SATEC) (plica núm.2) per presentar l'oferta amb millor relació qualitat-preu, per un import de 19.285,29 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA: 15.938,26 €
Import IVA (21 %): 3.347,03 €
Preu final del contracte: 19.285,29 €

Tercer. Disposar la despesa d'aquest contracte, per un import total de 84.288,93 €, amb el detall següent:

	Exercici	Aplicació pressupostària	Import
Lot 1	2023	9020 / 920 / 63600 / 01	56.833,28 €
Lot 1	2023	9020 / 926 / 21600 / 01	8.170,36 €
Lot 2	2023	9020 / 920 / 63600 / 02	19.285,29 €

Quart. Establir el següent ordre de classificació de les ofertes del Lot 1, a efectes del que estableix l'article 150.2 de la LCSP:

Lot 1

Núm. Plica	LICITADORS	SOBRE ÚNIC

1	SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES, S. L. (SIRT)	10
2	SISTEMAS AVANZADOS DE TECNOLOGÍA, S.A. (SATEC)	8,43

Cinquè. Publicar-ho en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, d'acord amb el que preveu la clàusula 2.3.5. del Plec de clàusules administratives particulars.

Sisè. Notificar-ho als adjudicataris i a la resta de licitadors, i formalitzar els contractes administratius amb els adjudicataris en el termini màxim de 15 dies- hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, en el supòsit que no hi hagi hagut recurs especial, en els termes previstos en l'article 153 LCSP.

Setè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea TIC.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la data de la publicació en el Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la recepció de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

16. APROVAR PREUS JUSTOS ACORDATS DE MUTU ACORD AMB PROPIETARIS AFECTATS PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE ROTONDA A LA INTERSECCIÓ DE LA CARRETERA TV-2126 I L'ACCÉS A LA URBANITZACIÓ BARONIA DE MAR DE BELLVEI.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió celebrada el 6 de maig de 2022, va aprovar definitivament el Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar de Bellvei (BOP de Tarragona de 16 maig de 2022).

2. Aquesta aprovació, que porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats pel Projecte, també va declarar la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, la relació dels quals consta a l'esmentat Projecte i va ser aprovada inicialment en el mateix acord, amb obertura i pràctica del corresponent període d'informació pública.

3. S'ha arribat al mutu acord amb propietaris afectats per l'esmentat Projecte, respecte les afectacions a les seves finques i a la quantia de les indemnitzacions i preus considerats justos per la Diputació.

Fonaments de dret

1. L'article 10 de la Llei d'expropiació forçosa (en endavant, LEF), estableix que la utilitat pública s'entén implícita, en relació amb l'expropiació d'immobles, en tots els plans d'obres i serveis de la província.

2. L'article 17 de la LEF diu que quan el projecte d'obres i serveis compregui la descripció material i detallada dels béns o drets que consideri d'expropiació necessària, la necessitat d'ocupació s'entén implícita en l'aprovació del projecte, però el beneficiari està igualment obligat a formular la relació esmentada a l'únic efecte de la determinació dels interessats.

3. L'article 24 de la LEF disposa que l'administració i el particular a qui es refereixi l'expropiació poden convenir l'adquisició dels béns o drets que són objecte d'aquella lliurement i per mutu acord.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar les actes de preu just per mutu acord de les finques que es relacionen, de conformitat amb les dades que figuren a l'expedient del Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar de Bellvei:

Finca	Propietari	Domicili	NIF	Import
XXX	XXX (XXX)	XXX XXX XXX	XXX	314,46
XXX	XXX (XXX)	XXX XXX XXX	XXX	314,46
XXX	XXX	XXX XXX XXX	XXX	1.226,90
			TOTAL	1.855,82 €

SEGON. Autoritzar, disposar la despesa i reconèixer l'obligació dels esmentats preus justos, per un import total de 1.855,82 euros, amb càrrec a la partida 4040/453/61000 del pressupost de l'exercici 2023.

TERCER. Citar als propietaris afectats durant la segona quinzena del mes de juny de 2023 per a l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació, i transferir l'import del preu just al número de compte autoritzat pel propietari de la finca números XXX a aquests efectes.

En el supòsit que els propietaris refusin rebre l'import del preu just o no el puguin cobrar per existir càrregues sobre les finques o per no haver acreditat suficientment la titularitat, es consignarà el seu import a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, i s'aixecarà la corresponent acta d'ocupació, a la qual es citarà a qui correspongui.

QUART. Designar els següents funcionaris de la Diputació per actuar en l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació:

- XXX, cap de servei de Contractació i Expropiacions, o XXX, cap de secció de Contractació i Expropiacions.
- XXX, tresorer general, o XXX, cap de servei de Tresoreria.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord al Servei d'Assistència al Territori per a la redacció dels plànols parcel·lars d'expropiació definitiva per a cadascuna de les finques afectades.

SISÈ. Comunicar a la Gerència Territorial del Cadastre de Tarragona la resolució del procediment d'expropiació forçosa en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de l'acta de pagament i d'ocupació o, en el seu cas, de consignació i d'ocupació, de conformitat amb el que disposen els articles 35 i 36.c) de la Llei del cadastre immobiliari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

17. APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER L' ASSISTÈNCIA EN LA GESTIÓ DELS FONS EUROPEUS INCLOSOS DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (NEXT GENERATION EU).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per Decret de la Presidència número 2021-0004347 de data 13 d'octubre de 2021, es va adjudicar el contracte del servei d'una consultoria per l'assistència en la gestió dels fons europeus inclosos dins del Pla de recuperació i resiliència (NEXT GENERATION EU), a l'empresa TECHFRIENDLY, SL (B95886206), per un import màxim de 133.584,00 € (IVA inclòs) i d'acord amb els preus unitaris detallats en l'oferta:

Descripció	Preu unitari	IVA (21%)	Preu (IVA inclòs)
Direcció de projecte (Consultor Senior)	32,00 €	6,72 €	38,72 €
Desenvolupament de projecte (Consultor Junior)	22,40 €	4,70 €	27,10 €

El contracte es va formalitzar el dia 11 de novembre de 2021 amb una durada de 18 mesos i amb la possibilitat de realitzar una pròrroga per sis mesos.

2. En data 20 d'abril de 2023 el responsable del contracte, ha informat favorablement la pròrroga d'aquest contracte.

3. Consta a l'expedient l'escrit d'acceptació de la pròrroga per part del contractista.

4. En data 26 d'abril de 2023 s'ha emes informe favorable per la Secretaria General en relació amb la pròrroga d'aquest contracte.

Fonaments de dret

1. L'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, preveu les pròrroques dels contractes.

2. La clàusula 2.1.6 i l'apartat K del quadre-resum del Plec de clàusules administratives particulars preveuen, respectivament, la durada del contracte i la possibilitat de pròrroques.

3. La competència per prorrogar l'execució del contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències efectuada per Decret de Presidència número 2019-003370 de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la primera i única pròrroga del contracte del servei de consultoria per l'assistència en la gestió dels Fons Europeus inclosos dins del Pla de Recuperació i Resiliència (NEXT GENERATION EU), subscrit amb l'empresa **TECHFRIENDLY, SL** (B95886206), per un import màxim de 44.528,00 € (IVA inclòs). La pròrroga serà de 6 mesos, del 12 de maig a l'11 de novembre del 2023.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa derivada de la pròrroga d'aquest contracte per un import màxim de 44.528,00 € (IVA inclòs) a l'aplicació pressupostària núm. 2023-5050-439-22706/01.

Tercer. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària.

Quart. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Projectes Europeus i regió del coneixement.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la data de la notificació de la resolució

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, davant de la presidenta de la Diputació, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la data de la notificació de la resolució

18. APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ DE NÒMINES I RECURSOS HUMANS (PEOPLNET) DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per decret de Presidència, número 2022-0002818 de data 8 de juny de 2022, es va adjudicar el contracte del servei de manteniment del programari de Gestió de Nòmines i Recursos Humans (PEOPLENET) de la Diputació de Tarragona, a l'empresa META4 SPAIN, S.A.U. per un import de 113.125,49 euros, IVA inclòs.

El contracte es va formalitzar en data 19 de juliol de 2022 amb una durada d'1 any i la possibilitat de realitzar tres (1+1+1) pròrrogues d'una anualitat cadascuna.

2. L'empresa META4 SPAIN, S.A.U. va canviar la seva denominació social, mantenint el mateix NIF, per CEGID SPAIN SA, d'acord amb l'escriptura de canvi de denominació social, atorgada a Madrid el 19 d'octubre de 2022, davant el notari de l'Il·lustre Col·legi de Madrid Sr. XXX, amb núm. De protocol XXX. Consta a l'expedient còpia de l'esmentada escriptura.

3. En data 29 de març de 2023, el responsable del contracte ha informat favorablement la primera pròrroga d'aquest contracte, des del 19 de juliol de 2023 fins al 18 de juliol de 2024, amb una valoració de 113.125.49 € (IVA inclòs).

Consta l'expedient la conformitat de l'adjudicatari a la pròrroga del contracte del servei de manteniment del programari de Gestió de Nòmines i Recursos Humans (PEOPLENET) de la Diputació de Tarragona

4. En data 25 d'abril de 2023, la Secretaria General ha informat favorablement la primera pròrroga del contracte del servei de manteniment del programari de Gestió de Nòmines i Recursos Humans (PEOPLENET) de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. L'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, preveu les pròrrogues dels contractes.

2. La clàusula 2.1.6 i l'apartat I) de quadre-resum del Plec de clàusules administratives particulars preveuen, respectivament, la durada del contracte i la possibilitat de pròrrogues.

3. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consignin en els respectius pressupostos.

4. La competència per aprovar la primera pròrroga del contracte correspon a la Presidència de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentat del canvi de denominació social de META4 SPAIN, S.A.U. a CEGID SPAIN, SA.

Segon. Aprovar la primera pròrroga del contracte del servei de manteniment del programari de Gestió de Nòmines i Recursos Humans (PEOPLENET) de la Diputació de Tarragona, subscrit amb l'empresa CEGID SPAIN SA (A80125065) antiga META4 SPAIN, S.A.U., per un import de 113.125.49 €, (IVA inclòs), des del 19 de juliol de 2023 fins al 18 de juliol de 2024, amb el següent desglossament:

Import pròrroga IVA exclòs: 93.492,14 €

IVA (21%): 19.633,35 €

Import pròrroga IVA inclòs: 113.125,49 €

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa derivada de la pròrroga d'aquest contracte per un import de 113.125.49 €, IVA inclòs, amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost de la Diputació:

Any	Partida	Import
2023	9030 / 920 / 21600 / 01	23.595,00 €
2024	9030 / 920 / 21600 / 01	23.595,00 €
2024	9030 / 920 / 21600 / 01	65.935,49 €

I subordinar l'autorització de la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs a l'existència del crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost.

Quart. Notificar-ho a l'empresa CEGID SPAIN, SA.

Cinquè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

19. AUTORITZAR LA INCORPORACIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT DE LES OBRES DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LES TRAVESSERES DE VILARODONA, CARRETERES TP-2003 I TV-2443 NOVES MODIFICACIONS NO PREVISTES EN EL PROJECTE INICIAL.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de 28 de juny de 2022, es va autoritzar a l'equip director de les obres del Projecte de condicionament de les travesseres de Vila-rodona, carreteres TP-2003 i TV-2443, a redactar el projecte modificat de les obres de conformitat amb l'informe del responsable del contracte de data 27 de maig de 2022.

2. En data 19 d'abril de 2023, el responsable del contracte va informar sobre la necessitat de incorporar a la redacció del projecte modificar les modificacions no previstes del projecte:

“(…)

6. *Durant l'elaboració del modificat del projecte, s'ha continuat treballant en la part d'obra que no estava afectada per les modificacions i, executant les cimentacions, s'ha detectat que les sabates dels estreps del pont existent ocupen més superfície que la prevista al projecte i es solapen amb els estreps i fonaments previstos per a l'ampliació del pont consistent en l'execució de murs, enceps i pilons de formigó armat encastats a la roca i fan inviable una execució amb aquesta solució que garanteixi la premissa necessària de projecte de garantir el funcionament estructural independent del pont existent i l'ampliació. Per aquest motiu s'ha de redimensionar geomètricament la tipologia de pont a construir i canviar els estreps i fonaments previstos al projecte per una estructura més lleugera evitant fonaments que provoquin interferència amb el pont existent i puguin alterar la durabilitat i estabilitat del mateix.*

Per donar resposta a aquesta situació és necessari fer unes modificacions que consisteixen en substituir la solució d'estreps i fonaments amb murs, enceps i pilons encastats a la roca previstos al projecte per una estructura més lleugera formada per nous vanos amb piles i bigues a cada extrem del pont i uns estreps més reduïts que permetin que l'ampliació del pont tingui un funcionament estructural independent del pont existent.

7. *Aquestes modificacions no estan previstes plec de clàusules administratives particulars, són necessàries per donar resposta a uns fets no previstos i seran estrictament les indispensables per donar resposta a la problemàtica exposada. Es tracten de modificacions no substancials que no alteren la naturalesa del contracte subscrit en un principi perquè:*

- *No requereix una classificació del contractista diferent de la requerida inicialment.*
- *No altera l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista. Les unitats d'obra noves representen un import inferior al 50% del pressupost inicial del contracte.*
- *No s'amplia l'àmbit del contracte.*
- *El valor de la modificació no suposarà una alteració en la quantia del contracte que excedeixi el 15 % del seu preu inicial (174.003,20 € IVA inclòs).*

L'Increment econòmic que suposen la suma de les modificacions, en cap cas ocasionarà:

- *Un increment superior als 88.000 € del pressupost d'execució material (115.511,87€ de l'import del contracte, un cop aplicats les despeses generals i el benefici industrial, l'IVA i la baixa del contracte) per modificacions previstes al plec de clàusules administratives particulars.*

- *I un increment superior als 132.560,24 € del pressupost d'execució material (174.003,20 € de l'import del contracte, un cop aplicats les despeses generals i el benefici industrial, l'IVA i la baixa del contracte) per modificacions no previstes al plec de clàusules administratives particulars.”*

3. En data 26 d'abril de 2023 s'ha emes informe favorable per part de la Secretaria General en relació amb l'ampliació de l'autorització a la modificació del projecte d'obres.

Fonaments de dret

1. La modificació dels contractes es regula als articles 203 al 207 de la LSCP.

2. L'article 242.4 de la LSCP preveu que quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, haurà de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent, que s'haurà de substanciar amb les actuacions següents: Redacció de la modificació del projecte i aprovació tècnica d'aquesta, audiència del contractista i del redactor del projecte, per un termini mínim de tres dies i aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així con de les despeses complementàries necessàries.

3. La competència per aprovar aquesta autorització correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. de registre 2019-003370, de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'equip director de les obres del Projecte de condicionament de les travesseres de Vila-rodona, carreteres TP-2003 i TV-2443, a incorporar a la redacció del projecte modificat les obres detallades en l'informe del responsable del contracte de data 19 d'abril de 2023.

Segon. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària.

Tercer. Comunicar-ho a l'equip director de les obres i a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

Gestió de Serveis Generals

20. APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE D'ADEQUACIÓ DEL CPEE SANT JORDI ALS REQUERIMENTS DE LA L·LICÈNCIA D'ACTIVITAT I REFORMA DE LA CUINA.

De conformitat amb la proposta de Gestió de Serveis Generals, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 14 de febrer de 2023 la Junta de Govern va aprovar inicialment el Projecte d'adequació del CPEE Sant Jordi als requeriments de la llicència d'activitat i reforma de la cuina.
2. El Projecte s'ha sotmès a informació pública per un període de 30 dies hàbils mitjançant anunci que s'ha publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de 27 de febrer de 2023 (codi de verificació electrònica 2023-01422), així com en el tauler d'anuncis de la seu electrònica.
3. En data 14 d'abril de 2023 la responsable del Registre General ha informat que entre el 28 de febrer i el 12 d'abril no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions i reclamacions.
4. El 20 d'abril de 2023 el cap de servei de la unitat d'Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal (SAM) ha acreditat que la direcció facultativa de l'execució de les obres anirà al seu càrrec.

Fonaments de dret

1. D'acord amb el que estableix l'article 231.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'adjudicació d'un contracte d'obres requereix la prèvia aprovació del projecte corresponent.
2. Per raó del tipus de l'obra de què es tracta, la tramitació d'aquest projecte s'ha d'ajustar al procediment que estableix l'article 37.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. L'execució de les obres locals exigeix una direcció facultativa, que ha d'anar a càrrec del tècnic competent de la corporació o d'un altre, amb titulació adequada i suficient, que l'ens local designi mitjançant concurs o lliurement, d'acord amb l'article 52.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny.
4. La competència per aprovar els projectes d'obres i serveis, la contractació o concessió dels quals sigui competència de la Presidència i estiguin previstos en el pressupost corporatiu correspon a la Junta de Govern per raó de la delegació efectuada per la presidenta de la Diputació de Tarragona, mitjançant el decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Aprovar definitivament el Projecte d'adequació del CPEE Sant Jordi als requeriments de la llicència d'activitat i reforma de la cuina (codi document 8d4b9db9-bdd2-49ac-9ba8-681b2bfb122e).
2. Designar el senyor XXX director de l'obra.
3. Iniciar els tràmits per sol·licitar l'autorització corresponent de les obres a l'Ajuntament de Tortosa.
4. Aprovar la despesa no pressupostària de 642,18 euros, en concepte de dipòsit per a garantir la correcta gestió dels residus.

5. Autoritzar i disposar la despesa de 1.250,06 euros, en concepte de taxa per llicències urbanístiques i de 4.750,24 euros en concepte d'impost sobre construccions, instal·lacions i obres -operació 2023012583-AD-, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023/4020/920 /22502, per tal de tenir reservat el crèdit pressupostari corresponent per al moment en què es presenti la liquidació de l'autorització municipal per a l'execució d'obres.

6. Encarregar a la unitat de Serveis Generals per fer allò que calgui per acomplir aquest acord.

7. Notificar aquesta resolució al senyor XXX.

8. Comunicar aquest acord a l'interventor general, al tesorero, a la unitat de Contractació i Expropiacions (SIN), a la unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius (SAC) i a la unitat d'Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal (SAM).

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

21. APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE LA SALA D' EXPOSICIONS DE L'ESCOLA D'ART DE TORTOSA.

De conformitat amb la proposta de Gestió de Serveis Generals, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 14 de febrer de 2023 la Junta de Govern va aprovar inicialment el Projecte adequació de la sala d'exposicions de l'Escola d'Art de Tortosa.

2. El Projecte s'ha sotmès a informació pública per un període de 30 dies hàbils mitjançant anunci que s'ha publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de 27 de febrer de 2023 (codi de verificació electrònica 2023-01425), així com en el tauler d'anuncis de la seu electrònica.

3. En data 14 d'abril de 2023 la responsable del Registre General ha informat que entre el 28 de febrer i el 12 d'abril no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions i reclamacions.

4. El 20 d'abril de 2023 l'arquitecta tècnica de la unitat d'Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal del SAM, ha acreditat que la direcció facultativa de l'execució de les obres anirà al seu càrrec.

Fonaments de dret

1. D'acord amb el que estableix l'article 231.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'adjudicació d'un contracte d'obres requereix la prèvia aprovació del projecte corresponent.

2. Per raó del tipus de l'obra de què es tracta, la tramitació d'aquest projecte s'ha d'ajustar al procediment que estableix l'article 37.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

3. L'execució de les obres locals exigeix una direcció facultativa, que ha d'anar a càrrec del tècnic competent de la corporació o d'un altre, amb titulació adequada i suficient, que l'ens local designi mitjançant concurs o lliurement, d'acord amb l'article 52.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny.

4. La competència per aprovar els projectes d'obres i serveis, la contractació o concessió dels quals sigui competència de la Presidència i estiguin previstos en el pressupost corporatiu correspon a la Junta de Govern per raó de la delegació efectuada per la presidenta de la Diputació de Tarragona, mitjançant el decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar definitivament el Projecte adequació de la sala d'exposicions de l'Escola d'Art de Tortosa (codi document 5ff249e5-8540-4557-b0dd-bbb06efd393f).

2. Designar la senyora XXX directora de l'obra.

3. Iniciar els tràmits per sol·licitar l'autorització corresponent de les obres a l'Ajuntament de Tortosa.

4. Aprovar la despesa no pressupostària de 150 euros, en concepte de dipòsit per a garantir la correcta gestió dels residus.

5. Autoritzar i disposar la despesa de 642,88 euros, en concepte de taxa per llicències urbanístiques i de 2.442,93 euros en concepte d'impost sobre construccions, instal·lacions i obres -operació 2023012549-AD-, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023/4020/920 /22502, per tal de tenir reservat el crèdit pressupostari corresponent per al moment en què es presenti la liquidació de l'autorització municipal per a l'execució d'obres.

6. Encarregar a la unitat de Serveis Generals per fer allò que calgui per acomplir aquest acord.

7. Notificar aquesta resolució a la senyora XXX.

8. Comunicar aquest acord a l'interventor general, al tesorero, a la unitat de Contractació i Expropiacions (SIN), a la unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius (SAC) i a la unitat d'Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal (SAM).

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

TORN OBERT DE PARAULES

No es planteja cap consideració.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo actuant com a secretari dono fe.

DILIGÈNCIA: per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 9 de maig de 2023 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària General

Pilar Sanchez Peña