

Acta de la Junta de Govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern de 24 de gener de 2023

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Junta de Govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llaurado Sans

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 24 de gener de 2023

Hora d'inici: 13:04

Hora de finalització: 13:10

Lloc: Sala Julio Antonio

Assistents:

II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
II·ltre. Sr. Miquel Subirats Garriga (ERC)
II·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
II·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixa (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)

Excusen la seva assistència:

Molt II·ltre. Sra. Cami Mendoza Mercè (ERC)
Molt II·ltre Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
Molt II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodriguez (Junts)

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 14 d'agost de 2019 i les competències delegades per acord del Ple de data 2 d'agost i 29 de novembre de 2019, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

ACORDS

SECRETARIA

Secretaria General

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 17 DE GENER DE 2023.

La Junta de govern, amb el resultat de votacions que s'indica, aprova l'acta de la sessió anterior del dia 17 de gener de 2023:

Vots a favor..... 6 dels diputats membres dels grups polítics Junts i ERC

Abstencions..... 1 del diputat membre del grup polític Junts, l'ltre Sr. XXX per absència a la sessió.

2. INFORMAR FAVORABLEMENT LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DEL PRIORAT D'ESCALADEI DO.

De conformitat amb la proposta de Secretaria general, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

El Diari oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 3094, de data 8 de març de 2000, va publicar els estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal del Priorat d'Escaladei DO. En el Butlletí oficial de la província núm. 63, de 16 de març de 2000, se'n va publicar un anunci.

L'article 4.1 d'aquests estatuts estableixen que el Consell General, òrgan suprem del govern i administració de la Mancomunitat, l'integren dos vocals representants de cadascun dels municipis integrants i un secretari. Els ajuntaments integrants de la Mancomunitat, mitjançant acord plenari, designaran dos representants que hauran de formar part del Consell General, així com els respectius suplents.

El Consell General de la Mancomunitat Intermunicipal del Priorat d'Escaladei DO va aprovar, en sessió de data 13 de juliol de 2022, la modificació de l'article 4 dels seus estatuts, establint una nova composició del Consell General, integrat per un vocal representant de cadascun dels municipis que el formen, i un secretari.

L'article 44 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i l'article 115 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) reconeixen el dret dels municipis a associar-se amb altres en mancomunitats, i juntament amb els articles 116 a 122 TRLMRLC i els articles 48 a 50 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, es regulen els aspectes principals relatius al règim jurídic de les mancomunitats de municipis, dels quals, entre d'altres, el procediment per a la seva creació i el contingut dels estatuts reguladors.

La Secretaria General ha emès informe favorable sobre la modificació dels estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal del Priorat d'Escaladei DO, que modifica la composició del Consell General.

Fonaments de dret

1. Article 44 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
2. Articles 116 a 122 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Articles 48 a 50 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.

4. Per Decret de la Presidència de la Diputació de Tarragona núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019, la competència per emetre els informes sobre creació i modificació d'estatuts de mancomunitats municipals està delegada a la Junta de Govern.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Informar favorablement sobre la modificació dels estatuts de la "Mancomunitat intermunicipal del Priorat d'Escaladei DO", aprovada inicialment pel Consell General de data 13 de juliol de 2022.
2. Trametre, adjunt a l'acord, l'Informe de la Secretaria General núm. 411/2022, a la "Mancomunitat intermunicipal del Priorat d'Escaladei DO" per al seu coneixement i consideració.
3. Notificar l'acord a la "Mancomunitat intermunicipal del Priorat d'Escaladei DO".

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Cultura

3. APROVAR INSCRIPCIONS I ACTUALITZACIONS DE GRUPS CULTURALS I/O PERSONES A L'ECATÀLEG. GENER 2023

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. S'han rebut diferents sol·licituds presentades per responsables de grups culturals, en què es demana la inscripció o l'actualització de dades en el Catàleg de Programacions Culturals als Ajuntaments (E-catàleg),
2. S'han revisat les esmentades sol·licituds d'acord amb les normes d'inscripció a l'E-catàleg vigents.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.

- Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de l Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Aprovar les següents sol·licituds de noves inscripcions i modificacions al catàleg vigent de programacions culturals per als ajuntaments, en el benentès que la seva difusió es farà per Internet:

1.1 Noves inscripcions:

ASSOCIACIÓ CUENTROPÍA

Tallers

Tallers

XXX

Música

Altres Tipus de música

MEL I MATO

Música

Altres Tipus de música

XXX

Música

Altres Tipus de música

Swing Fanàtics. (Dixie, Swing, Lindy-Hop)

Balls i Danses

Danses del Món

Teatristòric

Teatre

Contacontes d' adults

1.2 Actualitzacions:

XXX (arpa i veu) / FORMIGA AND CIGALE (arpa, violí i veu)

Espectacles:

- * Nom: El cançoner R-evolucionat - SOLO (arpa i veu) · Preu: 620 euros
- * Nom: El cançoner R-evolucionat - MUSICOLOGIA · Preu: 800 euros
- * Nom: FORMIGA AND CIGALE - DUO · Preu: 1500 euros
- * Nom: FORMIGA AND CIGALE - COBLA · Preu: 3600 euros

XXX

Espectacles:

* Nom: XXX (en directo) · Preu: 800 euros

Bravium Teatre

Cia Sinergia

Espectacles:

* Nom: Versegem · Preu: 660 euros

* Nom: Femin(ismes) · Preu: 1045 euros

* Nom: Encenalls · Preu: 1650 euros

* Nom: Arts escèniques · Preu: 176 euros

* Nom: Teatre Musical · Preu: 176 euros

* Nom: (R)evolució el gènere. Coeducació aplicada a les arts escèniques. · Preu: 176 euros

* Nom: Interpretem-nos. Intel·ligència emocional aplicada a les arts escèniques. · Preu: 176 euros

* Nom: Acompanyament escènic per a dinàmiques esportives · Preu: 176 euros

* Nom: La Gàbia · Preu: 1920 euros

CiaMelaBuffa

Cor Badaveus

Espectacles:

* Nom: Els 7 pecats capitals (concert a capella) · Preu: 650 euros

* Nom: Concert de Nadal (concert amb acompanyament instrumental) · Preu: 900 euros

* Nom: Cançons d'aquí i d'ultramar (concert amb acompanyament instrumental) · Preu: 900 euros

Discoteca Mòbil FESTES

Espectacles:

* Nom: Xouman FESTES · Preu: 500 euros

* Nom: Màgia FESTES · Preu: 600 euros

* Nom: Orquestra FESTES · Preu: 2000 euros

* Nom: Inflables infantils · Preu: 250 euros

* Nom: Dos inflables infantils · Preu: 490 euros

* Nom: Toro Mecànic · Preu: 500 euros

* Nom: Eurogiro · Preu: 450 euros

* Nom: Suplement · Preu: 100 euros

* Nom: suplement 2 · Preu: 10 euros

* Nom: suplmeent 3 · Preu: 20 euros

* Nom: suplement 4 · Preu: 50 euros

* Nom: Pack 1 · Preu: 500 euros

* Nom: Pack 2 · Preu: 1000 euros

* Nom: Pack 3 · Preu: 1500 euros

* Nom: Pack 4 · Preu: 2000 euros

* Nom: Animació infantil · Preu: 100 euros

* Nom: Animació infantil · Preu: 200 euros

* Nom: Discoteca Mòbil senzilla · Preu: 363 euros

* Nom: Discoteca Mòbil gran · Preu: 2299 euros

* Nom: Karaoke Portàtil · Preu: 1,05 euros

- * Nom: Videoprojecció · Preu: 390 euros
- * Nom: Videoprojecció · Preu: 390 euros
- * Nom: Discoteca Mòbil · Preu: 300 euros
- * Nom: Discoteca Mòbil · Preu: 400 euros
- * Nom: Festa Ochentera · Preu: 500 euros
- * Nom: Discoteca Mòbil · Preu: 600 euros
- * Nom: Festa de l'Escuma · Preu: 240 euros
- * Nom: Toro Mecànic · Preu: 360 euros
- * Nom: Eurogiro · Preu: 310 euros
- * Nom: Wipeout · Preu: 260 euros
- * Nom: Atrapatopo · Preu: 240 euros
- * Nom: Karaoke Portàtil · Preu: 700 euros
- * Nom: 1 inflable amb globoflèxia · Preu: 220 euros
- * Nom: 2 inflables amb globoflèxia · Preu: 360 euros
- * Nom: 3 inflables amb globoflèxia · Preu: 480 euros
- * Nom: Orquestra FESTES · Preu: 1000 euros
- * Nom: Duo FESTES · Preu: 600 euros
- * Nom: Suplement · Preu: 100 euros
- * Nom: Orquestra FESTES · Preu: 3000 euros

EBRE FESTA

Espectacles:

- * Nom: FOTOMATON GRAN FORMAT · Preu: 550 euros
- * Nom: FOTOMATON PETIT FORMAT · Preu: 425 euros
- * Nom: TALLER DE PINTA CARES GRAN FORMAT · Preu: 450 euros
- * Nom: TALLER DE PINTA CARES PETIT FORMAT · Preu: 295 euros
- * Nom: TALLER INFANTIL GRAN FORMAT · Preu: 375 euros
- * Nom: PACK DE 2 TALLERS INFANTILS TEMATITZATS PER A NADAL · Preu: 495 euros
- * Nom: TALLER INFANTIL PETIT FORMAT · Preu: 280 euros
- * Nom: PACK 2 TALLERS INFANTILS GRAN FORMAT · Preu: 650 euros
- * Nom: PACK 2 TALLERS INFANTILS PETIT FORMAT · Preu: 450 euros
- * Nom: TALLER DE GLOBOFLÈXIA · Preu: 295 euros
- * Nom: TOBOGA URBÀ · Preu: 1200 euros
- * Nom: JOCS GEGANTS DE FUSTA · Preu: 750 euros
- * Nom: ESPECTACLE D'ANIMACIÓ INFANTIL.MINI DISCO INFANTIL · Preu: 895 euros
- * Nom: FESTA PARK 1 INFLABLE · Preu: 423,5 euros
- * Nom: FESTA PARK 2 INFLABLES · Preu: 514,3 euros
- * Nom: FESTA PARK 3 INFLABLES · Preu: 665,5 euros
- * Nom: PACK VIDEOMATON 360° + FOTOMATON MIRALL · Preu: 850 euros
- * Nom: FESTA PARK 4 INFLABLES · Preu: 786,5 euros
- * Nom: FESTA ESCUMA · Preu: 480 euros

XXX

Espectacles:

- * Nom: La Més Bonica Història · Preu: 1210 euros

XXX

Espectacles:

- * Nom: BAGATZEM · Preu: 2299 euros

La Teca Teatre

Espectacles:

- * Nom: PIGS · Preu: 1300 euros

Matito

MIRA COM BALLEN !

Espectacles:

- * Nom: MIRA COM XALEN ! · Preu: 700 euros
- * Nom: MIRA COM DISFRUTEN ! · Preu: 900 euros
- * Nom: MAGISTRAL SHOW · Preu: 2100 euros
- * Nom: A FER UNA BALLARUCA! · Preu: 600 euros
- * Nom: ACTUACIO AMB SESSIO DE BALL · Preu: 2400 euros
- * Nom: ACTUACIO COMPLERTA · Preu: 2300 euros
- * Nom: MOU-TE AMB ESCUMA · Preu: 544,5 euros
- * Nom: AQUAGYM · Preu: 363 euros
- * Nom: ESPECTACLE DE TITELLES I MIM · Preu: 550 euros
- * Nom: CAGA TIÓ · Preu: 725 euros
- * Nom: PARFILLS · Preu: 5142 euros
- * Nom: PARFILLS · Preu: 5445 euros
- * Nom: SOL NEIXENT · Preu: 1700 euros
- * Nom: ORQ. AQUARIUM · Preu: 2450 euros
- * Nom: QUIN RITME! · Preu: 500 euros
- * Nom: SUPER BÉ · Preu: 1500 euros
- * Nom: SHOW GENIAL · Preu: 1100 euros
- * Nom: BALLAR, BALLAR I BALLAR · Preu: 1300 euros

XXX - SOPRANO

Espectacles:

- * Nom: Concert de Cançó Catalana, Òpera i Sarsuela Soprano i piano · Preu: 1500 euros
- * Nom: Cançó Catalana , Sarsuela i Òpera Soprano, Baríton i piano · Preu: 1900 euros
- * Nom: Les meves cançons Concert soprano i piano · Preu: 1500 euros

Mondo Chôro

Espectacles:

- * Nom: Formació a quartet toca la música tradicional del Brasil: Chôro · Preu: 1200 euros

XXX

Espectacles:

- * Nom: TRASTOCATS PER L'ÒPERA + EQUIP BÀSIC · Preu: 1652 euros
- * Nom: Concert "Moments" (musical, pop, jazz i altres gèneres) · Preu: 1089 euros
- * Nom: Concert "Moments" (musical, pop, jazz i altres gèneres) · Preu: 1694 euros
- * Nom: TRASTOCATS PER L'ÒPERA · Preu: 1168 euros
- * Nom: Històries de l'avi - cuplet català + EQUIP · Preu: 1652 euros
- * Nom: LA CUPILETISTA · Preu: 1200 euros
- * Nom: LA CUPILETISTA + equip · Preu: 1875 euros
- * Nom: Històries de l'avi - cuplet català · Preu: 1168 euros

ORFEÓ DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

PENJATS DE L'HAM

Espectacles:

* Nom: Cantada d'havaneres · Preu: 1300 euros

STAR WAYS band

Espectacles:

* Nom: STAR WAYS Show · Preu: 9950 euros

THE F.E.O.S.' EXPERIENCE

Xaranga Rapitencia

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

4. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES ALS AJUNTAMENTS, ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES I ORGANISMES AUTÒNOMS MUNICIPALS PER A ESCOLES DE MÚSICA, ESCOLES DE DANSA I ESCOLES D'ART I DISSENY, DE TITULARITAT MUNICIPAL, DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (CURS 2022-2023).

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona, en el marc del seu àmbit competencial de l'article 36 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, manté l'interès de contribuir de manera activa i de donar suport financer a les demandes socials i econòmiques dels ens locals de la demarcació de Tarragona i també de les persones i de les entitats públiques i privades, per a la qual cosa estableix, en el pressupost anual, una sèrie de línies de subvencions orientades a objectius que incorporen, a més, polítiques socials inclusives.

En compliment dels mandats legals s'han adaptat els procediments administratius vinculats a les subvencions que concedeix la Diputació, i es van aprovar les Bases generals de subvencions, que introdueixen elements de tramitació electrònica que han de contribuir a simplificar i facilitar els tràmits i la interrelació amb les persones beneficiàries. D'aquesta manera, la normativa pròpia i específica de la Diputació s'ha adaptat per tal d'oferir-los el context adequat a les necessitats administratives actuals.

Les Bases generals de subvencions estableixen el marc normatiu i es complementen amb l'aprovació de les convocatòries anuals específiques, que regulen cadascun dels procediments referents a les subvencions.

El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de l'Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer del país un bon lloc on viure. Les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria estan alineades amb els ODS 4, 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a promoure les oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida i a salvaguardar el patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de julio, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar la següent convocatòria que regula el procediment administratiu per a la concessió de subvencions per a l'any 2023, per part de la Diputació de Tarragona:

Subvencions als ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i organismes autònoms municipals per a escoles de música, escoles de dansa i escoles d'art i disseny, de titularitat municipal, de la demarcació de Tarragona (curs 2022-2023)

1) Objecte, finalitat de la concessió de la subvenció i beneficiaris

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions destinades a les escoles de música, a les escoles de dansa i a les escoles d'art i disseny de titularitat municipal, amb la finalitat de contribuir al finançament parcial de les despeses de funcionament dels centres.

La finalitat d'aquestes subvencions és ajudar als ens locals en el manteniment dels ensenyaments musicals i artístics en els seus municipis.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions són els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades i organismes autònoms municipals de la demarcació de Tarragona.

2) Despeses admeses i excloses

Despeses admeses

Són subvencionables les despeses de funcionament dels centres, incloses les que puguin tenir amb motiu de la crisi derivada de la pandèmia de la COVID-19, per tal de preservar la qualitat dels ensenyaments i garantir-ne el bon funcionament durant el curs 2022-2023.

També és subvencionable el finançament que l'ens local destina a entitats col·laboradores, per a la gestió de les escoles, establerta mitjançant un contracte o un conveni.

Despeses excloses

No són subvencionables les despeses financeres que es puguin derivar de la gestió dels centres ni les despeses d'inversions.

Tampoc no són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

3) Requisits i obligacions dels beneficiaris

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.
- El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, que la Diputació acredita d'ofici.

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen al punt 15 d'aquesta convocatòria.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha de complir amb la normativa de protecció jurídica del menor, per la qual cosa en la sol·licitud de la subvenció ha de declarar-ho responsablement i, alhora, declarar que el centre pel qual es demana subvenció disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat del centre.

d) A més, el beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions, si escau.

La Diputació de Tarragona pot requerir-lo en qualsevol moment del procediment per tal que aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

4) Règim de concessió de les subvencions

Concurrencia competitiva.

5) Forma i termini de presentació de sol·licituds

És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció i la resta de documentació a través del tràmit electrònic específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Aquest tràmit conté tota la documentació preceptiva per a la avaluació de la sol·licitud de subvenció, que consisteix en: sol·licitud de subvenció (obligatòria) i aportació de documentació complementària (opcional).

Termini

La presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPT i finalitza al cap d'un mes des de la data de publicació.

6) Criteris de valoració de les sol·licituds

La unitat instructora avalua les sol·licituds d'acord amb el que s'estableix a les bases 12 i 13 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i es prioritzen en funció dels criteris de valoració i distribució següents:

El 70 % de l'import de la convocatòria es distribueix proporcionalment per a cada municipi, en funció de la població per tram d'habitants. L'assignació d'importos màxim a cada tram d'habitants és el resultat de multiplicar el nombre de sol·licituds de cada tram per la puntuació que s'estableix més avall, i es divideix pel 70 % del crèdit existent a la convocatòria:

Fins a 500 habitants: 50 punts

De 501 a 2.000 habitants: 45 punts

De 2.001 a 5.000 habitants: 35 punts

De 5.001 a 10.000 habitants: 25 punts

De 10.001 a 50.000 habitants: 10 punts

Més de 50.000 habitants: 5 punts

Si en el moment de calcular el valor del punt i d'aplicar-lo per obtenir l'import que correspon a cada ajuntament segons el tram, es detecta que hi ha ajuntaments que han sol·licitat subvencions inferiors, aquests importos es descompten del total i es recalcula el valor del punt per tal d'obtenir-ne un de nou i tornar a aplicar-lo entre els ajuntaments restants. Aquesta redistribució només es realitza una vegada.

D'altra banda, per aplicar els criteris de població s'ha de tenir en compte el nombre d'habitants que consti en l'últim cens de població aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística a la data de publicació de la convocatòria.

El 30 % restant de l'import de la convocatòria es distribueix proporcionalment en funció de la despesa elegible, que és el balanç econòmic del servei subvencionat. El balanç és el resultat de restar els ingressos del servei per al curs objecte de la subvenció de les despeses de capítol 1 i capítol 2. Cal tenir present que l'aportació municipal no es té en compte com a ingrés i, d'altra banda, que les inversions de qualsevol tipus no són subvencionables i, per tant, no poden formar part de la despesa elegible.

En cap cas la suma dels importos de l'apartat del 70 % més del 30 % d'un mateix beneficiari pot superar la seva despesa elegible.

7) Quantia individualitzada de la subvenció

En aquestes subvencions no s'estableix import màxim ni mínim per beneficiari.

8) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions: Aplicació pressupostària: 2010-334-46210 del pressupost de l'any 2023.

Quantia total màxima de les subvencions convocades: 950.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

9) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el règim vigent de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

10) Termini de resolució i de notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria al BOPT; en tot cas, la resolució i la publicació de la concessió han de ser abans del 31 de desembre de 2023.

11) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

12) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

13) Caràcter de la resolució i règim de recursos

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

- Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

14) Termini per executar les actuacions subvencionades

El termini per executar les actuacions subvencionades s'inicia l'1 de setembre de 2022 i finalitza el 31 d'agost de 2023, sense possibilitat d'ampliació.

15) Termini i forma de justificació

La justificació de la subvenció concedida s'ha d'acreditar mitjançant:

a) Expedient únic de justificació que consta de: memòria explicativa; relació de la totalitat de les despeses pagades o en fase de reconeixement de l'obligació i balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades i declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.

El beneficiari ha d'executar la totalitat de la despesa que garanteixi l'assoliment de la finalitat i l'objecte per als quals s'ha concedit la subvenció i que permeti comprovar que l'activitat s'ha realitzat amb l'acompliment dels objectius previstos inicialment.

D'altra banda, per valorar el pagament de la subvenció, l'import de la justificació ha de ser la totalitat del pressupost elegible. En cas que es presentin despeses per un import inferior al previst inicialment o que no es justifiquin les despeses de tot el pressupost, es reduirà la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió.

Igualment, quan l'import justificat sigui inferior a la despesa prevista a la sol·licitud, cal que s'indiqui si es tracta d'una justificació parcial o la justificació que es presenta correspon al total de la despesa feta, per tal d'evitar donar de baixa el crèdit restant.

b) Si escau, la declaració de disposar dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor.

c) Si escau, declaració responsable que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

d) Si escau, també contindrà la declaració responsable del beneficiari on consti el personal adscrit al projecte, identificació de les tasques realitzades, percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat, import i data de pagament.

e) Un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada. Si la publicació de la subvenció es realitza mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris, s'ha de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En tot cas, cal que en tots els materials i espais de difusió consti la frase: "Amb el suport de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'ha de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

Aquesta documentació s'ha de presentar per mitjans electrònics a través del tràmit específic disponible a la carpeta de l'ens de la seua electrònica de la Diputació de Tarragona.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

Termini per justificar

Una vegada realitzada l'actuació subvencionada, el termini màxim per justificar l'actuació subvencionada finalitza el 31 de març de 2024, sense possibilitat d'ampliació.

En cas que el beneficiari no presenti la documentació justificativa, d'acord a l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions es farà el requeriment de la documentació per tal que sigui presentada en el termini improrrogable de 15 dies, en cas contrari, s'iniciarà el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

16) Control financer sobre els beneficiaris

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

17) Pagaments de la subvenció concedida

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que determina la concessió.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, on consti la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es farà, en termes generals, mitjançant la publicació a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

18) Canvi de destí

No es pot sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.

19) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquestes subvencions són incompatibles amb les subvencions convocades en altres línies de concurrència i amb subvencions de concessió directa de la Diputació de Tarragona que es puguin destinar a la mateixa actuació.

D'altra banda, són compatibles amb altres ingressos o ajuts atorgats per altres administracions públiques destinats a la mateixa actuació.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

20) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis, ja que el percentatge que no subvenciona la Diputació es pot finançar, si és el cas, amb qualsevol altre tipus d'ingrés.

21) Criteris de graduació d'incompliments

S'estableixen a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

22) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Segon. Autoritzar la despesa corresponent a la següent convocatòria: Subvencions als ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i organismes autònoms municipals per a escoles de música, escoles de dansa i escoles d'art i disseny, de titularitat municipal, de la demarcació de Tarragona (curs 2022-2023), per un import total de 950.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46210 del pressupost de l'any 2023.

Tercer. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

Quart. Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Cinquè. Comunicar l'acord a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

5. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A AJUNTAMENTS, ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES I ALTRES ENS DEPENDENTS, DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA, PER A PROJECTES I ACTIVITATS CULTURALS O D' INTERÈS PER LA CIUTADANIA DE CARÀCTER SINGULAR (ANY 2023).

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona, en el marc del seu àmbit competencial de l'article 36 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, manté l'interès de contribuir de manera activa i de donar suport financer a les demandes socials i econòmiques dels ens locals de la demarcació de Tarragona i també de les persones i de les entitats públiques i privades, per a la qual cosa estableix, en el pressupost anual, una sèrie de línies de subvencions orientades a objectius que incorporen, a més, polítiques socials inclusives.

En compliment dels mandats legals s'han adaptat els procediments administratius vinculats a les subvencions que concedeix la Diputació, i es van aprovar les Bases generals de subvencions, que introdueixen elements de tramitació electrònica que han de contribuir a simplificar i facilitar els tràmits i la interrelació amb les persones beneficiàries. D'aquesta manera, la normativa pròpia i específica de la Diputació s'ha adaptat per tal d'oferir-los el context adequat a les necessitats administratives actuals.

Les Bases generals de subvencions estableixen el marc normatiu i es complementen amb l' aprovació de les convocatòries anuals específiques, que regulen cadascun dels procediments referents a les subvencions.

El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de l'Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer del país un bon lloc on viure. Les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria estan alineades amb els ODS 8, 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a generar una ocupació digna, faciliten un creixement econòmic sostenible i ajuden a salvaguardar el patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de julio, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.

5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar la següent convocatòria que regula el procediment administratiu per a la concessió de subvencions per a l'any 2023, per part de la Diputació de Tarragona:

Subvencions destinades a ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i altres ens dependents, de la demarcació de Tarragona, per a projectes i activitats culturals o d'interès per la ciutadania de caràcter singular (any 2023)

1) Objecte, finalitat de la concessió de la subvenció i beneficiaris

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions per a projectes i activitats culturals o d'interès ciutadà de caràcter singular, amb la finalitat de contribuir a la seva realització en bé de la ciutadania de la demarcació de Tarragona i de propiciar la dinamització cultural i econòmica dels municipis.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions són els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades i altres ens que en depenen de la demarcació de Tarragona.

2) Actuacions i despeses admeses i excloses

S'hi admeten totes aquelles activitats o projectes que siguin d'interès cultural, esportiu, educatiu, econòmic o humanitari o altres degudament justificades, ja siguin programacions d'activitats anuals o puntuals o bé cicles, jornades, exposicions o similars.

En tractar-se d'una convocatòria que subvenciona activitats i projectes singulars, en queden excloses les activitats tradicionals que són comunes en els esdeveniments fixos del calendari festiu de tots o de diversos municipis.

En queden excloses les inversions i també aquelles activitats que ja hagin estat subvencionades per conveni, subvenció nominativa o en altres línies de subvencions de la Diputació de Tarragona, en règim de concurrència.

Despeses no subvencionables en aquesta convocatòria

a) Les despeses gastronòmiques.

b) Les despeses de funcionament (aigua, llum, telèfon, gas, fotocòpies...) ni les de manteniment.

c) Les despeses de personal, llevat que sigui personal dedicat parcialment o totalment a l'actuació subvencionada. En aquest cas, en la justificació s'haurà d'emplenar una declaració responsable on constin les tasques realitzades, el període de realització, el percentatge de dedicació, l'import i la data de pagament.

d) Els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

e) Les despeses de contractació de les activitats sol·licitades a través del Programa.cat i l'E-catàleg.

f) Les despeses de les llars d'infants.

g) Les despeses de les escoles municipals de música, dansa i d'art i disseny, atès que compten amb una convocatòria específica.

3) Requisits i obligacions dels beneficiaris

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.
- El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, que la Diputació acredita d'ofici.

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen al punt 15 d'aquesta convocatòria.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha de complir amb la normativa de protecció jurídica del menor, per la qual cosa en la sol·licitud de la subvenció ha de declarar responsablement que disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat.

La Diputació de Tarragona pot requerir-lo en qualsevol moment del procediment per tal que aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

A més,

d) El beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions, si escau.

4) Règim de concessió de les subvencions

Concurrencia competitiva.

5) Forma i termini de presentació de sol·licituds

És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció i la resta de documentació a través del tràmit electrònic específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Aquest tràmit conté tota la documentació preceptiva per a la valuació de la sol·licitud de subvenció, que consisteix en: sol·licitud de subvenció (obligatòria) i aportació de documentació complementària (opcional).

Cada ajuntament, EMD o ens dependent amb NIF propi pot presentar una sol·licitud, que podrà contenir els conceptes de diverses activitats singulars.

Termini

El termini per a la presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPT i finalitza al cap d'un mes des de la data de publicació.

6) Criteris de valuació de les sol·licituds

Es distribueix el pressupost de la convocatòria d'acord amb els següents criteris de població:

Municipis o EMD de fins a 250 habitants: fins a un màxim del 98 % del pressupost elegible
Municipis o EMD de 251 a 1.000 habitants: fins a un màxim del 95 % del pressupost elegible
Municipis o EMD de 1.001 a 2.000 habitants: fins a un màxim del 90 % del pressupost elegible
Municipis o EMD de 2001 a 5.000 habitants: fins a un màxim del 85 % del pressupost elegible
Municipis o EMD de 5.001 a 10.000 habitants: fins a un màxim del 80 % del pressupost elegible
Municipis o EMD de 10.001 a 20.000 habitants: fins a un màxim del 70 % del pressupost elegible
Municipis o EMD de més de 20.000 habitants: fins a un màxim del 60 % del pressupost elegible

Per aplicar els criteris de població, es té en compte el nombre d'habitants que consti en l'últim cens de població aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística a la data de publicació de la convocatòria.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, s'aplicarà un prorrateig, segons el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

7) Quantia individualitzada de la subvenció

L'import màxim de subvenció per a cada beneficiari i NIF és de 20.000 euros.

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

8) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46200 del pressupost de l'any 2023.

La quantia total màxima de les subvencions convocades per a projectes i activitats culturals o projectes d'interès ciutadà és de 2.000.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

9) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de subvencions

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura.

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

10) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de sis mesos des de la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds; en tot cas, la resolució i publicació de la concessió han de ser abans del 31 de desembre de 2023.

11) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

12) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

13) Caràcter de la resolució i règim de recursos

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

- Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

14) Termini per executar les actuacions subvencionades

El termini per executar les actuacions subvencionades s'inicia l'1 de gener de 2023 i finalitza el 31 de desembre de 2023, sense possibilitat d'ampliació.

15) Termini i forma de justificació

La justificació de la subvenció concedida s'ha d'acreditar mitjançant:

a) Expedient únic de justificació que consta de: memòria explicativa; relació de la totalitat de les despeses pagades o en fase de reconeixement de l'obligació i balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades i declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.

El beneficiari ha d'executar la totalitat de la despesa que garanteixi l'assoliment de la finalitat i l'objecte per als quals s'ha concedit la subvenció i que permeti comprovar que l'activitat s'ha realitzat amb l'acompliment dels objectius previstos inicialment.

D'altra banda, per valorar el pagament de la subvenció, l'import de la justificació ha de ser la totalitat del pressupost elegible. En cas que es presentin despeses per un import inferior al previst inicialment o que no es justifiquin les despeses de tot el pressupost, es reduirà la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió.

Igualment, quan l'import justificat sigui inferior a la despesa prevista a la sol·licitud, cal que s'indiqui si es tracta d'una justificació parcial o la justificació que es presenta correspon al total de la despesa feta, per tal d'evitar donar de baixa el crèdit restant.

b) Si escau, la declaració de disposar dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor.

c) Si escau, declaració responsable que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

d) Si escau, també contindrà la declaració responsable del beneficiari on consti el personal adscrit al projecte, identificació de les tasques realitzades, percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat, import i data de pagament.

e) Un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada. Si la publicació de la subvenció es realitza mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris, s'ha de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En tot cas, cal que en tots els materials i espais de difusió consti la frase: "Amb el suport de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'ha de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

Aquesta documentació s'ha de presentar per mitjans electrònics a través del tràmit específic disponible a la carpeta de l'ens de la seua electrònica de la Diputació de Tarragona.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

Termini per justificar

El termini per a justificar les subvencions atorgades és, com a màxim, fins al 31 de març de 2024, sense possibilitat d'ampliació.

En cas que el beneficiari no presenti la documentació justificativa, d'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions es requereix formalment l'aportació de la documentació per tal que es presenti en el termini improrrogable de 15 dies; en cas contrari, s'inicia el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

16) Control financer sobre els beneficiaris

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar

lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

17) Pagaments de la subvenció concedida

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que en determina la concessió.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, on consti la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es fan mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

18) Canvi de destí

No es pot sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.

19) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquestes subvencions són incompatibles amb les subvencions convocades en altres línies de concurrència i amb subvencions de concessió directa de la Diputació de Tarragona que es puguin destinar a la mateixa actuació.

D'altra banda, són compatibles amb altres ingressos o ajuts atorgats per altres administracions públiques destinats a la mateixa actuació.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

20) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis, ja que el percentatge que no subvenciona la Diputació es pot finançar, si és el cas, amb qualsevol altre tipus d'ingrés.

21) Criteris de graduació d'incompliments

S'estableixen a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

22) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Segon. Autoritzar la despesa corresponent a la següent convocatòria: Subvencions destinades a ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i altres ens dependents, de la demarcació de Tarragona, per a projectes i activitats culturals o d'interès per la ciutadania de caràcter singular (any 2023), per un import total de 2.000.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46200 del pressupost de l'any 2023.

Tercer. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

Quart. Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Cinquè. Comunicar l'acord a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

6. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENS LOCALS I ENS QUE EN DEPENEN PER A ACTIVITATS I ACTUACIONS ESTRATÈGIQUES D'INTERÈS CULTURAL O CIUTADÀ D'ESPECIAL IMPACTE I RELLEVÀNCIA TERRITORIAL REALITZADES A LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA DURANT EL 2023.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona, en el marc del seu àmbit competencial de l'article 36 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, manté l'interès de contribuir de manera activa i de donar suport financer a les demandes socials i econòmiques dels ens locals de la demarcació de Tarragona i també de les persones i de les entitats públiques i privades, per a la qual cosa estableix, en el pressupost anual, una sèrie de línies de subvencions orientades a objectius que incorporen, a més, polítiques socials inclusives.

En compliment dels mandats legals s'han adaptat els procediments administratius vinculats a les subvencions que concedeix la Diputació, i es van aprovar les Bases generals de subvencions, que introdueixen elements de tramitació electrònica que han de contribuir a

simplificar i facilitar els tràmits i la interrelació amb les persones beneficiàries. D'aquesta manera, la normativa pròpia i específica de la Diputació s'ha adaptat per tal d'oferir-los el context adequat a les necessitats administratives actuals.

Les Bases generals de subvencions estableixen el marc normatiu i es complementen amb l'aprovació de les convocatòries anuals específiques, que regulen cadascun dels procediments referents a les subvencions. En la base 9 d'aquestes Bases es fa constar que el procediment ordinari i habitual de concessió de subvencions per la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms es tramita en règim de concurrència competitiva, però que, excepcionalment, el procediment de concessió es pot tramitar en règim de concurrència no competitiva en atenció a raons de la naturalesa de l'activitat a subvencionar o de les singulars característiques dels beneficiaris i que, en aquest cas, cal justificar les raons d'aquesta excepció. En aquest sentit, la convocatòria de subvencions destinades a ens locals i ens que en depenen per a activitats i actuacions estratègiques d'interès cultural o ciutadà d'especial impacte i rellevància territorial realitzades a la demarcació de Tarragona es tramita en règim de concurrència no competitiva perquè té l'objectiu d'impulsar la realització, dins de la demarcació, de projectes d'interès públic i social de gran envergadura que distingeixen el territori i el posicionen en l'àmbit català per la seva excel·lència i singularitat en la matèria i que ho fan, doncs, de manera diferenciada i específica en cada cas, amb actuacions i activitats úniques, no comparables entre elles.

El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de l'Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer del país un bon lloc on viure. Les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria estan alineades amb els ODS 8, 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a generar una ocupació digna, faciliten un creixement econòmic sostenible i ajuden a salvaguardar el patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de julio, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar la següent convocatòria que regula el procediment administratiu per a la concessió de subvencions per a l'any 2023, per part de la Diputació de Tarragona:

Subvencions destinades a ens locals i ens que en depenen per a activitats i actuacions estratègiques d'interès cultural o ciutadà d'especial impacte i rellevància territorial realitzades a la demarcació de Tarragona durant el 2023

1) Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions a ens locals i ens que en depenen que duen a terme activitats o actuacions culturals i/o d'interès ciutadà estratègiques, d'especial rellevància i amb un impacte important dins i fora del territori més immediat, que es realitzin a la demarcació de Tarragona.

Aquestes actuacions han de preveure un impacte directe en la població no només del municipi en què es desenvolupen, sinó també, directament o indirecta, en la demarcació i en tot l'àmbit català, i han de ser un pol d'atracció que porti a la demarcació o al municipi molta gent de fora.

La finalitat de la Diputació de Tarragona pel que fa a la gestió d'aquestes subvencions és la de contribuir a la realització, dins de la demarcació, de projectes d'interès públic i social de gran envergadura, territorialment diferenciadors, que repercuteixen en la reactivació cultural i econòmica del territori al llarg del temps i que compleixin els requisits establerts en l'apartat 2 d'aquesta convocatòria.

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ens locals de la demarcació de Tarragona i els ens que en depenen.

2) Requisits de les actuacions admeses, tipologia de les activitats o actuacions i actuacions i despeses excloses

2.1. Requisits de les actuacions admeses

S'hi poden incloure aquelles activitats, projectes o actuacions que siguin d'interès cultural, patrimonial, esportiu, educatiu, econòmic o humanitari o altres degudament justificades que compleixen els requisits següents:

- Són activitats o actuacions que s'han dut o es duran a terme a la demarcació de Tarragona durant el 2023.
- Són activitats o actuacions que aporten un valor afegit que repercuteix dins i fora d'un municipi o territori, tant en la ciutadania en general com en la comunitat o sector específics a què afecten directament.

- S'han d'haver realitzat a la demarcació de Tarragona un mínim de 5 vegades des de l'1 de gener de 2013 (inclòs l'any en curs), encara que les diverses edicions hagin tingut noms diferents al llarg del temps, cosa que s'acredita mitjançant declaració responsable en el formulari de sol·licitud.
- Són activitats o actuacions que només tenen lloc a la demarcació de Tarragona i que posicionen el territori en l'àmbit català per la seva excel·lència i singularitat en la matèria.
- Han de ser activitats o actuacions que tinguin un pressupost total individualitzat mínim de 60.000 euros i que necessitin una aportació de la Diputació de Tarragona superior als imports màxims fixats en les línies de concurrència competitiva per a ens locals, que són 20.000 euros.

Aquests requisits s'han d'acreditar i detallar a través de la memòria indicada a l'apartat 5.

2.2. Tipologies de les activitats o actuacions

Les activitats o actuacions presentades poden respondre als formats següents:

2.2.1. Pot ser una activitat que tingui lloc un cop a l'any en un o diversos municipis (festivals, mostres, jornades, trobades o similars en el seu àmbit).

2.2.2. Poden ser un conjunt d'activitats realitzades en un o més equipaments o espais culturals o d'interès ciutadà que conformin una programació rellevant i estratègica (temporades teatrals, programacions d'auditoris o similars en el seu àmbit).

2.2.3. Poden ser accions que tinguin lloc un cop l'any o que es despleguin en un període determinat o al llarg de 2023 i que afectin a un conjunt de municipis i/o que contribueixin a preservar i/o difondre el patrimoni cultural comú de rellevància especial.

2.3. Actuacions i despeses excloses

No són subvencionables:

a) Les actuacions que ja hagin estat subvencionades per conveni, subvenció nominativa o en altres línies de subvencions de la Diputació de Tarragona en règim de concurrència competitiva.

b) Les fires multisectorials, sectorials i gastronòmiques purament comercials, en què la cultura, l'esport, la història i les matèries d'interès ciutadà objecte de la convocatòria són un mitjà o un element complementari per aconseguir un objectiu centrat principalment en la venda de productes.

c) Les romeries.

d) Les festes majors.

e) Les despeses gastronòmiques.

f) Les despeses de funcionament (aigua, llum, telèfon, gas, fotocòpies...) ni les de manteniment.

g) Les despeses d'inversió.

h) Les despeses que es financen a través del Programa.cat.

i) Les despeses de personal, llevat que sigui personal dedicat parcialment o totalment a l'actuació subvencionada. En aquest cas, en la justificació s'haurà d'emplenar una declaració responsable on constin les tasques realitzades, el període de realització, el percentatge de dedicació, l'import i la data de pagament.

j) Els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

3) Requisits i obligacions dels beneficiaris

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.

El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, que la Diputació acredita d'ofici.

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen al punt 15 d'aquesta convocatòria.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha de complir amb la normativa de protecció jurídica del menor, per la qual cosa en la sol·licitud de la subvenció ha de declarar-ho responsablement i, alhora, declarar que disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat.

La Diputació de Tarragona podrà requerir-lo en qualsevol moment del procediment per tal que aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

A més,

d) El beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions, si escau.

4) Règim de concessió de les subvencions

Les subvencions es concedeixen mitjançant el procediment de concurrència pública no competitiva, i les sol·licituds es resolen seguint l'ordre d'entrada al registre, amb la documentació completa i correcta, fins a exhaurir la dotació pressupostària. Un cop analitzada i avaluada la sol·licitud, es formula la proposta de resolució de concessió o denegació de les subvencions a l'òrgan competent perquè emeti una resolució.

5) Forma i termini de presentació de sol·licituds

És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció i la resta de documentació a través del tràmit electrònic específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona, en el tràmit habilitat.

Aquest tràmit conté tota la documentació preceptiva per a la valuació de la sol·licitud de subvenció, que, tal com s'especifica tot seguit, consisteix en: sol·licitud de subvenció (obligatòria), aportació de document de memòria (obligatòria) i aportació de documentació complementària (opcional).

Els ens locals i ens que en depenen poden presentar diverses sol·licituds, per a cadascuna de les actuacions per a les quals vulguin demanar subvenció. Cada sol·licitud ha de correspondre a una única activitat.

Documentació

Juntament amb la sol·licitud, el sol·licitant ha d'emplenar i aportar el document de memòria que es pot descarregar des de la seu electrònica, en què ha de fer constar informació detallada sobre els requisits establerts al punt 2.1.

En el cas que sol·liciti una subvenció per a una activitat de la tipologia 2.2.1, la memòria també ha d'incloure tota la informació relacionada amb els criteris de valoració del punt 6.1 (6.1a i 6.1 b), que serviran per concretar l'aportació de la Diputació al projecte.

D'altra banda, en aquest cas, l'acompliment dels criteris del l'apartat 6.1a s'ha d'acreditar, si escau, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions responsables, que formen part del formulari de sol·licitud de la subvenció.

Termini

La presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPT i finalitza el 31 d'octubre de 2023.

6) Criteris de valoració de les sol·licituds

La Diputació de Tarragona subvenciona fins a un màxim del 50 % del pressupost elegible de cada projecte presentat, però aplica diferents criteris de valoració segons les tipologies d'activitats per a les quals es demana subvenció.

6.1. Tipologia d'activitats 2.2.1

Si la persona sol·licitant demana subvenció per a una activitat de la tipologia 2.2.1, per concretar el tant per cent de la subvenció a aportar d'acord amb l'import sol·licitat es fa la valoració següent:

a) D'una banda, l'acompliment o no acompliment dels criteris següents sobre l'activitat:

1. Teixeix xarxa amb el sector professional i econòmic a què pertanyen i amb altres sectors (7 punts).
2. Preveu un pla formatiu i educatiu (7 punts).
3. Té una direcció tècnica professional (7 punts).
4. Estableix estratègies de creació de públics que vetllen per la seva diversitat i que realitzen una tasca de fidelització del públic existent (7 punts).
5. Afavoreix processos d'inclusió social en el desenvolupament i el resultat de l'actuació (7 punts).

L'acompliment d'aquests criteris s'ha d'acreditar, si escau, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions responsables, que formen part del formulari de sol·licitud de la subvenció, i s'han de descriure amb detall a la memòria que cal adjuntar a la sol·licitud, tal com preveu el punt 5 d'aquesta convocatòria.

En cas afirmatiu, es comptabilitzen i se sumen els punts dels diversos criteris, fins a arribar al màxim dels 35 punts corresponents a aquest apartat a).

Si la persona sol·licitant no selecciona alguna de les declaracions responsables al formulari de sol·licitud però, en canvi, a la memòria descriu amb detall l'apartat corresponent a aquesta declaració, se'n valorarà l'acompliment sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

b) D'una altra banda, es valora el grau dels criteris següents:

1. Nombre de produccions o coproduccions pròpies de manifestacions culturals o esdeveniments dins de l'activitat o actuació o d'estrenes (fins a 8 punts).

Una producció, coproducció o estrena: 3 punts
Entre 2 i 3 produccions, coproduccions o estrenes: 6 punts
Més de 3 coproduccions o estrenes: 8 punts

2. Equilibri en els recursos, que contribueix a la sostenibilitat de l'activitat en el temps: participació econòmica de la Diputació en el finançament global de la proposta (fins a 14 punts).

Menys del 20 %: 14 punts
Entre el 21 i el 30 %: 10 punts
Entre el 31 i el 40 %: 7 punts
Entre el 41 i el 50 %: 5 punts

3. Suports de comunicació previstos per publicitar i difondre l'actuació o activitat (fins a 9 punts). Es comptabilitzen els suports de difusió no digitals com cartells, programes de mà, llibrets, díptics..., i també webs, xarxes socials, publicitat en mitjans de comunicació, butlletins electrònics, suports publicitaris exteriors, etc.

Suports de difusió no digitals: 2 punts
Suports de difusió no digitals i web: 4 punts
Suports de difusió no digitals, web i xarxes socials: 6 punts
Suports de difusió no digitals, web, xarxes socials i accions en mitjans: 8 punts
Aquests i altres suports i canals: 9 punts

4. Grau de l'impacte econòmic de l'activitat en el territori (fins a 10 punts).

Activitat o actuació d'1 dia sencer en un municipi: 1 punt
Activitat o actuació d'1 dia sencer en 2 o més municipis (multiseu): 2 punts
Activitat o actuació de 2 dies sencers continuadament: 4 punts
Activitat o actuació de 2 dies sencers continuadament en 2 o més municipis (multiseu): 6 punts
Activitat o actuació de 3 dies o més continuadament: 8 punts
Activitat o actuació de 3 dies o més continuadament en 2 o més municipis (multiseu): 10 punts

5. Abast territorial de l'activitat (fins a 10 punts). Es valora l'abast de la procedència del públic assistent de l'edició immediatament anterior:

Municipal: 1 punt
Comarcal: 3 punt
De la demarcació: 4 punts
De Catalunya: 5 punts
Des l'Estat i/o europeu: 8 punts
Mundial: 10 punts

6. Grau de l'impacte en públic assistent (fins a 10 punts). Es valora el nombre d'assistents o participants de l'edició immediatament anterior:

Inferior a 1.000 assistents: 0 punts
Entre 1.000 i 3.000 assistents: 2 punts
Entre 3.001 i 6.000 assistents: 4 punts

Entre 6.001 i 10.000 assistents: 6 punts
Entre 10.001 i 15.000 assistents: 8 punts
Més de 15.000 assistents: 10 punts

7. Excepcionalitat de l'actuació o activitat (fins a 4 punts). Es valora si l'actuació o activitat compleix aniversari durant l'any de la convocatòria i fa un programa d'accions per celebrar-ho:

Celebra 10 anys: 1 punt
Celebra 15 anys: 2 punts
Celebra 20 anys: 3 punts
Celebra 25 anys o més: 4 punts

En cas d'aportar un estudi d'impacte econòmic de l'esdeveniment o de l'acció referent a algun dels darrers cinc anys, se suma un 1 punt extra a la valoració total.

En cas que l'activitat es desenvolupi en un municipi de menys de 3.000 habitants, se suma un 1 punt extra a la valoració.

El grau d'acompliment d'aquests criteris s'ha de descriure amb detall a la memòria que cal adjuntar a la sol·licitud, tal com preveu el punt 5 d'aquesta convocatòria.

Es comptabilitzen els punts dels diversos criteris, fins a arribar a un màxim de 65 punts, corresponents a aquest apartat b).

L'import a concedir en cada cas es determinarà en relació amb els punts assignats al projecte que siguin resultat de la suma dels criteris dels apartats a) i b). En el cas que es demani una subvenció del 50 % del pressupost, quan l'activitat o actuació assoleixi els 100 punts màxims previstos, es finançarà l'import total sol·licitat a la Diputació, de manera que aquesta aportació es reduirà proporcionalment d'acord amb els punts obtinguts. Quan es demani menys del 50 %, els punts i la determinació de l'aportació s'aplicaran en relació amb la quantitat màxima que es podria concedir.

6.2. Tipologies d'activitats 2.2.2 i 2.2.3

En canvi, en el cas de les activitats que pertanyen a les tipologies 2.2.2 i 2.2.3, descrites a punt 2.2 de la convocatòria, les persones sol·licitants han de justificar que compleixen els requisits establerts al punt 2.1 mitjançant la memòria i les declaracions responsables corresponents, i la subvenció pot arribar fins a l'import màxim de subvenció establert a l'apartat 7 d'aquesta convocatòria.

7) Quantia individualitzada de la subvenció

La que correspongui en cada cas de la valoració del punt 6 i mai serà superior al 50 % del pressupost de despeses elegibles ni a l'import sol·licitat.

A més d'aquest topall percentual esmentat, pel que fa a les tipologies d'activitats 2.2.2 i 2.2.3, la quantitat màxima individualitzada s'estableix de la manera següent:

(2.2.2) Conjunt d'activitats realitzades en un equipament cultural o d'interès ciutadà que conformin una programació rellevant i estratègica (temporades teatrals, programacions d'auditoris o similars).

Quantia màxima: 50.000 €

(2.2.3) Accions que tinguin lloc un cop l'any o que es despleguin en un període determinat o al llarg de 2023 i que afectin a una globalitat de municipis i/o que contribueixin a preservar i/o difondre el patrimoni cultural comú de rellevància especial.

Quantia màxima: 100.000 €

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

8) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46204-01 del pressupost de l'any 2023.

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 800.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria.

9) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de subvencions

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura.

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

10) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de sis mesos des de la data de presentació de les sol·licituds. Les peticions s'aniran resolent a mesura que es presentin al registre, per ordre de sol·licitud sempre que la documentació aportada sigui completa i correcta. En tot cas, les resolucions i la publicació de les concessions han de ser abans del 31 de desembre de 2023.

11) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació a la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

12) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

13) Caràcter de la resolució i règim de recursos

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

- Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

14) Termini per executar les actuacions subvencionades

El termini per executar les actuacions subvencionades és des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2023, sense possibilitat d'ampliació.

15) Termini i forma de justificació

La justificació de la subvenció concedida s'ha d'acreditar mitjançant:

a) Expedient únic de justificació que consta de: memòria explicativa; relació de la totalitat de les despeses pagades o en fase de reconeixement de l'obligació i balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades i declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.

En el cas que l'import de concessió de la subvenció sigui superior a 60.000 euros, el compte justificatiu també ha d'incloure les factures objecte de l'actuació subvencionada, d'acord amb l'art. 72.2 del Reglament de la Llei general de subvencions.

El beneficiari ha d'executar la totalitat de la despesa que garanteixi l'assoliment de la finalitat i l'objecte per als quals s'ha concedit la subvenció i que permeti comprovar que l'activitat s'ha realitzat amb l'acompliment dels objectius previstos inicialment.

D'altra banda, per valorar el pagament de la subvenció, l'import de la justificació ha de ser la totalitat del pressupost elegible. En cas que es presentin despeses per un import inferior al previst inicialment o que no es justifiquin les despeses de tot el pressupost, es reduirà la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió.

Igualment, quan l'import justificat sigui inferior a la despesa prevista a la sol·licitud, cal que s'indiqui si es tracta d'una justificació parcial o la justificació que es presenta correspon al total de la despesa feta, per tal d'evitar donar de baixa el crèdit restant.

b) Si escau, la declaració de disposar dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor.

c) Si escau, declaració responsable que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

Si escau, també contindrà la declaració responsable del beneficiari on consti el personal adscrit al projecte, identificació de les tasques realitzades, percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat i import i data de pagament.

e) Un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada. Si la publicació de la subvenció es realitza mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris, s'ha de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En tot cas, cal que en tots els materials i espais de difusió consti la frase: "Amb el suport de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'ha de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

Aquesta documentació s'ha de presentar per mitjans electrònics a través del tràmit específic disponible a la carpeta de l'ens de la seua electrònica de la Diputació de Tarragona.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

Termini per justificar

El termini per a justificar les subvencions atorgades és, com a màxim, fins al 31 de març de 2024, sense possibilitat d'ampliació.

En cas que el beneficiari no presenti la documentació justificativa, d'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions es requereix formalment l'aportació de la documentació per tal que es presenti en el termini improrrogable de 15 dies; en cas contrari, s'iniciarà el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

16) Control financer sobre els beneficiaris

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

17) Pagaments de la subvenció concedida

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que en determina la concessió.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, on consti la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència no competitiva es fan mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

18) Canvi de destí

No es pot sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.

19) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquestes subvencions són incompatibles amb les subvencions convocades en altres línies de concurrència i amb subvencions de concessió directa de la Diputació de Tarragona que es puguin destinar a la mateixa actuació.

D'altra banda, són compatibles amb altres ingressos o ajuts atorgats per altres administracions públiques destinats a la mateixa actuació.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

20) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis, ja que el percentatge que no subvenciona la Diputació es pot finançar, si és el cas, amb qualsevol altre tipus d'ingrés.

21) Criteris de graduació d'incompliments

S'estableixen a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

22) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Segon. Autoritzar la despesa corresponent a la següent convocatòria: Subvencions destinades a ens locals i ens que en depenen per a activitats i actuacions estratègiques d'interès cultural o ciutadà d'especial impacte i rellevància territorial realitzades a la demarcació de Tarragona durant el 2023, per un import total de 800.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46204-01 del pressupost de l'any 2023.

Tercer. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

Quart. Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Cinquè. Comunicar l'acord a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions

7. APROVAR EL PROCEDIMENT DE REINTEGRAMENT PARCIAL, I ACCEPTAR L'INGRÉS REALITZAT PER L'AJUNTAMENT DE DELTEBRE PER LA REGULARITZACIÓ DE L'EXCÉS DE FINANÇAMENT PER L'ACTUACIÓ SUBVENCIONADA: "LLAR D'INFANTS L'HORTET", DE LA LÍNIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES DE TITULARITAT MUNICIPAL I DE PRIMER CICLE D' EDUCACIÓ INFANTIL EN ESCOLES RURALS, CURS 2019-2020.

De conformitat amb la proposta d'Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 23 de març de 2021, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va acordar la concessió de les subvencions del Programa d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal i de primer cicle d'educació infantil en escoles rurals curs 2019-2020. En aquest acord es van concedir 12.471,62 euros a l'Ajuntament de Deltebre per a l'actuació "Llar d'infants l'Hortet".
2. Per decret número 2021-0001289, de 13 d'abril de 2021, del diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal es va acceptar la documentació justificativa presentada per l'Ajuntament de Deltebre pel concepte de la subvenció "Llar d'infants l'Hortet" i es va reconèixer l'obligació per import de 12.471,62 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021-1010-323-46200-02.
3. El 28 de juny de 2022, l'Ajuntament de Deltebre va trametre a la Diputació de Tarragona, a través de la plataforma d'EACAT, el certificat de l'acord de Junta de Govern de 22 de juny de 2022 en el que va aprovar i va resoldre fer efectiu el retorn a la Diputació de Tarragona de l'import de 6.771,14 euros motivat per l'excés econòmic reflexat en el balanç econòmic presentat per l'empresa concessionària del servei.
4. L'excés de finançament es troba regulat a l'article 34 del Real Decret 887/21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions:

"Article 34. Excés de finançament sobre el cost de l'activitat.

Quan es produeixi l'excés de les subvencions percebudes de distintes Entitats públiques respecte del cost del projecte o activitat, i aquelles fossin compatibles entre sí, el beneficiari tindrà que reintegrar l'excés amb els interessos de demora, aportant les cartes de pagament a la corresponent justificació. El reintegrament de l'excés es farà a favor de les Entitats concedents en proporció a les subvencions concedides per a cada una d'elles..."

5. Posteriorment, la Unitat de Tresoreria de la Diputació va posar en coneixement de la unitat gestora el resguard d'ingrés realitzat per l'Ajuntament de Deltebre a la Diputació de Tarragona de data 8 de novembre de 2022, per import de 6.771,14 euros motivat per l'excés de finançament rebut de l'actuació. Aquest import no inclou els interessos corresponents al reintegrament efectuat.

6. L'article 37.3 de La llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions regula la causa de reintegrament per excés de finançament de l'actuació així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

En els articles 41 i següents de la mateixa llei es detalla el procediment de reintegrament amb inici d'ofici de l'expedient on es garantirà el dret de l'interessat a l'audiència amb una posterior finalització de l'expedient.

En aquest cas concret no es procedeix a obrir el termini d'al·legacions, atès que l'Ajuntament ha fet l'ingrés a la Diputació de Tarragona de la quantitat de 6.771,14 euros per l'import principal, amb aquest fet queda implícit l'acceptació del reintegrament per part de l'Ajuntament. La unitat gestora amb la documentació aportada per l'Ajuntament accepta l'import ingressat i només queda pendent el pagament dels interessos de demora generats que és una obligació de compliment legal, prevista article 34 del Real Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, abans esmentat.

Per tot això es considera adequat que l'inici i la resolució del procediment de reintegrament parcial es tramiti en la mateixa resolució.

7. D'acord amb l'informe d'Intervenció de 30 de novembre de 2022, a l'Ajuntament de Deltebre li correspon liquidar els interessos per import de 393,05 euros corresponents al reintegrament parcial efectuat el 8 de novembre per l'import reintegrat de 6.771,14 euros.

Fonaments de dret

1. Article 37.3 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regula les causes de reintegrament.
2. Articles 34, 90 i següents del Real Decret 887/21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
3. Bases 33 i següents que regulen les causes de reintegrament de subvencions concedides de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.
4. Convocatòria de subvencions del Programa extraordinari d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal i el primer cicle d'educació infantil en escoles rurals, per al curs 2019-2020, aprovada per la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona el 15 de desembre de 2020.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Iniciar i resoldre el procediment de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Deltebre i acceptar l'ingrés per import de 6.771,14 euros originats per la regularització de l'excés de finançament per l'actuació subvencionada: "Llar d'infants l'Hortet" de la línia de subvencions del Programa d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal i de primer cicle d'educació infantil en escoles rurals, curs 2019-2020.

2. Declarar l'obligació de pagament dels interessos de demora per import de 393,05 euros corresponents al reintegrament parcial ja efectuat per import de 6.771,14 euros, per part de l'Ajuntament de Deltebre.

Aquesta quantitat s'ha de fer efectiva en el termini següents:

-Si la notificació es fa entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins el dia 20 del mes següent o l'hàbil immediatament posterior.

-Si la notificació es fa entre els dies 16 i l'últim dia del mes, des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes següent o l'hàbil immediatament posterior.

Si transcorregut el termini fixat no s'ha produït l'ingrés per part de l'Ajuntament de Deltebre, s'iniciarà en període executiu, i es procedirà a tramitar la compensació en el cas de l'existència de crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, d'acord amb l'art. 71 a 74 de la LGT (regulat a l'Ordenança fiscal general i a les Bases d'execució del pressupost vigents) o a través de BASE, amb el recàrrec corresponent.

Forma de pagament:

-En efectiu o targeta de crèdit, a la Tresoreria de la Diputació de Tarragona, Passeig Sant Antoni, 100 de dilluns a divendres no festius, de 9 a 14 hores.

-Per transferència bancària a nom de la Diputació de Tarragona obert a l'efecte, fent-hi constar el número d'expedient, en un dels següents comptes:

BBVA	XXX
BBVA-Oficina TORTOSA	XXX
CAIXABANK	XXX
BANKIA	XXX
BSCH	XXX
BANC SABADELL	XXX
BANKINTER	XXX
IBERCAJA	XXX

-Per correu, enviant xec conformat a nom de la Diputació de Tarragona i una fotocòpia de la notificació de liquidació.

3. Ordenar remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.

4. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament de Deltebre.

5. Comunicar aquesta resolució a la Intervenció General i a la Tresoreria General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la notificació davant de la presidenta de la Diputació.

RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Planificació i Organització

8. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A ESPECIALISTA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, ADSCRITA A L'ÀREA DE SECRETARIA - SECRETARIA GENERAL - TRANSFORMACIÓ DIGITAL I COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA - UNITAT DE SECRETARIA GENERAL - ARXIU, TORN PROMOCIÓ INTERNA. (CONVOCATÒRIA 20/020 PI)

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de personal funcionari de la Diputació de Tarragona hi ha vacant una plaça de personal funcionari de carrera, de tècnic/a especialista, d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Secretaria - Secretaria General - Transformació Digital i Coordinació Administrativa - Unitat de Secretaria General - Arxiu, grup professional C, subgrup C1, plaça número **989** (complement de destí 18 i 33 punts a efectes de complement específic)

Aquesta plaça es troba inclosa en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2020 (BOPT de data 13 de maig de 2020) i reservada al torn de promoció interna.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer,- Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, d'una plaça de personal funcionari de carrera, de tècnic/a especialista, d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Secretaria - Secretaria General - Transformació Digital i Coordinació Administrativa - Unitat de Secretaria General - Arxiu, grup professional C, subgrup C1, complements 18-33, plaça número **989**, vinculada al lloc de treball número **1309**.

Segon,- Iniciar la convocatòria 20/020 PI de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer. La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i els següents imports aproximats:

Dotació	Aplicació pressupostària		Total	Seguretat Social
5%	6015/920	12 i 16000	1.518,51 €	470,74 €

Quart,- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient d'aquesta convocatòria.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

9. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ DE TRES PLACES DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA, D'ADMINISTRATIU/VA, ADSCRITES A L'OA BASE, GESTIÓ D'INGRESSOS, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN PROMOCIÓ INTERNA. (CONV. 20/017 PI)

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de personal funcionari de l'Organisme Autònom BASE, Gestió d'Ingressos hi ha vacants tres places d'administratiu/iva, grup C-C1, adscrites a l'Àrea de OA BASE, Gestió d'Ingressos (números de places **BA215, BA234 i BA235**).

Aquestes places estan incloses:

- plaça BA215 : en l'ampliació i modificació de l'oferta pública d'ocupació de l'any 2022, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* de data 17 de novembre de 2022, i reservada al torn de promoció interna.
- places BA234 i 235: en l'ampliació de l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2020, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* de data 28 de desembre de 2020, i reservades al torn de promoció interna.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer,- Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció de les places que tot seguit es relacionen, adscrites a l'OA BASE Gestió d'Ingressos, grup professional C, subgrup C1, complements 18-33:

Plaça: BA215

Vinculada al lloc de treball: BA281

Plaça: BA234

Vinculada al lloc de treball: BA256

Plaça: BA235

Vinculada al lloc de treball: BA257

Segon,- Iniciar la convocatòria (20/017 PI) de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer,- La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i pels següents imports aproximats per a cada plaça:

Plaça	Dotació	Aplicació pressupostària		Total	Seguretat Social
BA215	5%	7030/932	12 i 16000	1.518,51 €	470,74 €
BA234	5%	7030/932	12 i 16000	1.518,51 €	470,74 €
BA235	5%	7030/932	12 i 16000	1.518,51 €	470,74 €

Quart,- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

10. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA, D'ADMINISTRATIU/VA, ADSCRITA A L'OA BASE, GESTIÓ D'INGRESSOS – XARXA D'OFICINES – OFICINA DE GANDESA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN PROMOCIÓ INTERNA. (CONV. 20/021 PI)

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de personal funcionari de l'Organisme Autònoms BASE, Gestió d'Ingressos hi ha vacant una plaça d'administratiu/iva, grup C-C1, adscrita a l'Àrea de OA BASE, Gestió d'Ingressos – Xarxa d'Oficines – Oficina de Gandesa (número de plaça **BA233**).

Aquesta plaça està inclosa l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2020, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* de data 28 de desembre de 2020, i reservada al torn de promoció interna; i modificada la seva adscripció a l'Oficina de Gandesa en l'ampliació i modificació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2022, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* de data 17 de novembre de 2022.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer,- Aprovar les Bases específiques que ha de regir la selecció, d'una plaça de personal funcionari de carrera, d'administratiu/iva d'administració general, adscrita a l'Àrea de OA BASE, Gestió d'Ingressos – Xarxa d'Oficines – Oficina de Gandesa, grup professional C, subgrup C1, complements 18-33, plaça número **BA233**, vinculada al lloc de treball número **BA255**, mitjançant concurs oposició, torn promoció interna.

Segon,- Iniciar la convocatòria (20/021 PI) de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer,- La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i els següents imports aproximats:

Plaça	Dotació	Aplicació pressupostària		Total	Seguretat Social
BA 233	100%	7030/932	12116000	30.370,28 €	9.414,79 €

Quart,- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent a aquesta convocatòria.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

11. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA, DE PERSONAL LABORAL, DE MESTRE/A TALLER DE DISSENY GRÀFIC, ADSCRITA A L'ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ – ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA, TORN PROMOCIÓ INTERNA. (CONV. 20/018 PI)

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de la Diputació de Tarragona hi ha vacant una plaça de personal laboral, de mestre /a taller de disseny gràfic, adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà – Escola d'Art i Disseny de Tarragona, grup professional A2L, torn promoció interna (plaça número L86).

Aquesta plaça està inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació pública 2020 publicada en el BOP de data 13 de maig de 2020.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de

Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer,- Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn promoció interna, d'una plaça de personal laboral, de mestre taller de disseny gràfic, adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà – Escola d'Art i Disseny de Tarragona, grup professional A2L, complements 22-50, plaça número L86, vinculada al lloc de treball número L116.

Segon,- Iniciar la convocatòria 20/018 PI de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer,- La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i els següents imports aproximats:

Dotació	Aplicació pressupostària	Total	Seguretat Social	
5%	2041 / 324	13 i 16000	2.098,03 €	698,64 €

Quart,- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent a aquesta convocatòria.

Règim de recursos:

- Demanda laboral davant del Jutjat Social de Tarragona, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la publicació.

12. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, ADSCRITA A L'ÀREA DE GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ - RELACIONS INSTITUCIONALS I PROTOCOL – IMATGE CORPORATIVA , TORN PROMOCIÓ INTERNA. (CONVOCATÒRIA 20/022 PI)

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de personal funcionari de la Diputació de Tarragona hi ha vacant una plaça de personal funcionari de carrera, de tècnic/a mitjà/ana, d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació - Relacions Institucionals i Protocol – Imatge Corporativa, grup professional A, subgrup A2, plaça número **978** (complement de destí 22 i 50 punts a efectes de complement específic)

Aquesta plaça es troba inclosa en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2020 (BOPT de data 13 de maig de 2020) i reservada al torn de promoció interna.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer,- Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, d'una plaça de personal funcionari de carrera, de tècnic/a mitjà/ana, d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació - Relacions Institucionals i Protocol – Imatge Corporativa, grup professional A, subgrup A2, complements 22-50, plaça número 978, vinculada al lloc de treball número 1283.

Segon,- Iniciar la convocatòria 20/022 PI de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer,- La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i els següents imports aproximats:

Dotació	Aplicació pressupostària	Total	Seguretat Social
5%	5010/922	12 i 16000	2.098,03 €
			650,39 €

Quart,- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient d'aquesta convocatòria.

Règim de recursos:

- Recurs contencions administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contencions Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

13. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, ADSCRITA A L'ÀREA DE SECRETARIA – SECRETARIA GENERAL – UNITAT DE SECRETARIA GENERAL – ASSISTÈNCIA ALS ÒRGANS DE GOVERN I ASSESSORAMENT LEGAL, TORN PROMOCIÓ INTERNA. (CONVOCATÒRIA 22/003 PI)

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de personal funcionari de la Diputació de Tarragona hi ha vacant una plaça de personal funcionari de carrera, de tècnic/a mitjà/ana d'administració general, adscrita a l'Àrea de Secretaria – Secretaria General – Unitat de Secretaria General – Assistència als Òrgans de Govern i Assessorament legal, grup professional A, subgrup A2, plaça número **1023**, grup professional A2 (complement de destí 22 i 67 punts a efectes de complement específic)

Aquesta plaça es troba inclosa en l'ampliació de la modificació de l'oferta pública d'ocupació de l'any 2022 (BOPT de data 17 de novembre de 2022) i reservada al torn de promoció interna.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer,- Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, d'una plaça de personal funcionari de carrera, de tècnic/a mitjà/ana d'administració general, adscrita a l'Àrea de de Secretaria – Secretaria General – Unitat de Secretaria General – Assistència als Òrgans de Govern i Assessorament legal, grup professional A, subgrup A2, complements 22-67, plaça número **1023**, vinculada al lloc de treball número **1414**.

Segon,- Iniciar la convocatòria 22/003 PI de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer,- La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i els següents imports aproximats:

Dotació	Aplicació pressupostària	Total	Seguretat Social
5%	6011/920	12 i 16000	2.388,73 €
			740,50 €

Quart,- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient d'aquesta convocatòria.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS INTERNS

Contractació i Expropiacions

14. APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL LOT 1 DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DE CINQ PROJECTES CONSTRUCTIUS A LES CARRETERES T-342, TV-7221, T-722, TP-2003, TV-2443, TV- 7222 I T-313.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 16 de desembre de 2019 l'empresa DOPEC, SL (B60452430) va constituir la garantia definitiva per un import de 2.497,50 €, per a respondre del contracte del servei d'assistència tècnica per a la redacció del projecte constructiu de condicionament de la carretera T-342 de Roquetes als Reguers, lot 1, del qual va resultar adjudicatària per decret de Presidència núm. 2019-0005419, de data 30 de desembre de 2019, per un import de 60.439,50 € (IVA inclòs). El contracte es va formalitzar en data 20 de febrer de 2020.

2. En data 7 de maig de 2021, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'Acta d'acceptació de prestació i recepció de serveis, en què fa constar que han estat lliurats i finalitzats els treballs previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars. La data de la signatura de l'Acta de recepció final determina l'inici del termini de garantia que és d'un (1) any.

3. En data 7 de desembre de 2022, el cap del Servei de Projectes i Obres informa que no queden obligacions pendents d'abonar a l'empresa adjudicatària del servei prestat i que un cop transcorregut el termini de garantia no hi ha cap inconvenient perquè es tramiti la devolució de la garantia de l'esmentat servei.

Fonaments de dret

1. L'article 111 de la Llei de contractes del sector públic, (en endavant LCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. De conformitat amb l'article 210 de la LCSP, preveu la liquidació dels contractes.

3. La competència per a l'aprovació de la liquidació i la devolució de la garantia definitiva correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Retornar a l'empresa DOPEC, SL la garantia definitiva del lot 1 del servei d'assistència tècnica per a la redacció del projecte constructiu de condicionament de la carretera T-342 de Roquetes als Reguers, per un import de DOS MIL QUATRE-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (2.497,50 €), constituïda el dia 16 de desembre de 2019 mitjançant carta de Pagament núm. 2019000824, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Segon. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Tercer. Comunicar-ho a la Intervenció General, a l'Àrea del SAT i a l'Àrea de Tresoreria.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

15. DECLARAR DESERTA LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE LES OBRES DE REMODELACIÓ DEL VIAL INTERN A SANTA MARIA DEL MAR, AL VENDRELL.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de Junta de Govern, de 22 de novembre de 2022, es va aprovar l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, de les obres de remodelació del vial intern a Santa Maria del Mar, al Vendrell.

En la mateixa resolució es va autoritzar la despesa de 113.127,50€ (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació 2022 / 4020 / 920 / 62100 / 01 del pressupost de la Diputació.

2. En data 23 de novembre de 2022, es va publicar l'anunci d'aquesta licitació en el Perfil del Contractant de la Diputació de Tarragona. El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el dia 13 de desembre de 2022 a les 14.00 hores.

3. D'acord amb el certificat signat per la cap de servei de Contractació i Expropiacions que consta en l'expedient, fins a la data i hora límit per presentar ofertes, no es va rebre cap oferta per participar en la licitació esmentada, i, per tant, procedeix declarar-la deserta.

4. En data 2 de gener de 2023, el Cap de Projecte de supervisió Tècnica de Projectes, emet el següent informe que es transcriu parcialment:

(...)

INFORME

Havent revisat els preus del projecte, es comprova que es troben dins dels valors habituals del mercat. En conseqüència, es mantindrà el pressupost actual del projecte, i es sol·licitarà la seva nova licitació.

CONCLUSIONS

Es sol·licita la nova licitació del projecte de Remodelació del vial intern a Santa Maria del Mar, al Vendrell.

(...)

Fonaments de dret

1 L'article 150.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), estableix que l'òrgan de contractació declararà deserta una licitació quan no es presenti cap oferta que pugui ser admesa d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

2. La competència per declarar deserta la licitació i iniciar de nou els tràmits licitatoris correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern per decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Declarar vàlids els actes licitatoris del contracte esmentat i declarar deserta la licitació de les obres de remodelació del vial intern a Santa Maria del Mar, al Vendrell.

Segon. Tornar a iniciar els tràmits licitatoris per a la contractació de les obres de remodelació del vial intern a Santa Maria del Mar, al Vendrell segons l'informe emès pel Cap de Projecte de Supervisió Tècnica de Projectes.

Tercer. Publicar aquesta resolució en el Perfil de Contractant de la Diputació de Tarragona.

Quart. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Unitat de Patrimoni i a la Unitat de Serveis Generals.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent al de la publicació de la resolució al Perfil de contractant, davant de la presidenta de la Diputació.

16. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE DISSENY I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL A NENS I NENES DE 8 A 10 ANYS, AMB UN PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ DE 12.705,00 € (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La unitat d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal, ha iniciat la contractació del servei de disseny i realització d'activitats d'educació ambiental a nens i nenes de 8 a 10 anys.

A aquests efectes, el cap de servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de contractar aquest servei, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte. També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei el cap de servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació i Expropiacions, ha de regir la contractació del servei esmentat, mitjançant procediment obert, amb un pressupost màxim de licitació de 12.705,00 € (IVA inclòs), amb el següent desglossament:

Import màxim de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: (21 %) Import IVA	Pressupost màxim de licitació (IVA inclòs)
10.500,00 €	2.205,00 €	12.705,00 €

I un preu unitari màxim per activitat de 150,00 € (IVA exclòs)

3. En l'expedient consta informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació es tramitarà per procediment obert en aplicació dels articles del 156 al 158 de la LCSP.

3. La competència per aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i l'expedient de contractació per procediment obert del servei de disseny i realització d'activitats d'educació ambiental a nens i nenes de 8 a 10 anys, correspon a la Presidència de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (ID document 7dca5abb-a97a-4ed3-b810-c85312e46941) i l'inici de l'expedient del servei de disseny i realització d'activitats d'educació ambiental a nens i nenes de 8 a 10 anys.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del servei de disseny i realització d'activitats d'educació ambiental a nens i nenes de 8 a 10 anys, amb un pressupost màxim de licitació de 12.705,00 € (IVA inclòs), amb el següent desglossament:

Import màxim de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: (21 %) Import IVA	Pressupost màxim de licitació (IVA inclòs)
10.500,00 €	2.205,00 €	12.705,00 €

I un preu unitari màxim per activitat de 150,00 € (IVA exclòs)

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (ID document e649b90d-216a-463b-affa-5857e902aed7) i el Plec de prescripcions tècniques (ID document 4ffce58d-40f6-49c9-a6c6-65acc86557db) que han de regir l'esmentada contractació.

Quart. Autoritzar la despesa màxima de 12.705,00 € (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació 2023 / 1200 / 170 / 22706 / 01 del pressupost de la Diputació.

Cinquè. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert, d'acord amb els articles 135, i 156 a 158 de la LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant, davant de la presidenta de la Diputació.

TORN OBERT DE PARAULES (No es planteja cap consideració)

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

DILIGÈNCIA: per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 24 de gener de 2023 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària general

Pilar Sanchez Peña