

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària del Ple de data 29 de setembre de 2023

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llaurado Sans

Secretari/ària: Josep Maria Sabate Vidal

Dia: 29 de setembre de 2023

Hora d'inici: 10:03

Hora de finalització: 10:46

Lloc: Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

Assistents:

Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt (ERC)
Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido (Junts)
Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid (ERC)
Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví (Junts)
Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló (ERC)
Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona (Junts)
Il·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (PSC-CP)
Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas (PP)
Il·ltre. Sr. Fran Morancho López (PSC-CP)
Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)
Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo (Junts)
Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros (VOX)
Il·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)
Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró (Junts)
Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch (Junts)
Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
Molt Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras (ERC)
Molt Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias (PSC-CP)

Excusen la seva assistència:

Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Ricard Gili Ferré (ERC)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general de la Diputació.

Abans d'iniciar la sessió, la Presidenta comunica que per tercer any consecutiu el Síndic de Greuges considera en el seu informe anual sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern que la Diputació de Tarragona és 100% accessible, eficaç, comprensible i garantista en la seva resposta a les peticions que rep. Considera que és una notícia que cal posar en valor en un moment important com és la celebració del Ple i que la volia compartir amb tots.

ACORDS

SECRETARIA

Secretaria General

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ CONSTITUTIVA DE LA CORPORACIÓ DE DATA 19 DE JULIOL DE 2023.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió constitutiva de la corporació de data 19 de juliol de 2023.

2. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 28 DE JULIOL DE 2023.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió extraordinària celebrada el dia 28 de juliol de 2023.

Serveis Jurídics

3. DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA NÚM. 16/2022 DICTADA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 185/2017 I DE LA SENTÈNCIA NÚM. 4681/2022 DICTADA EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ NÚM. 210/2022, AMBDÓS INTERPOSATS PER UN FUNCIONARI CONTRA LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

Fets

1. El senyor Enrique Jose González Baixauli va interposar un recurs contenciós administratiu contra l'acord del Ple de data 24 de febrer de 2017, pel qual s'aprova la relació de llocs de treball del personal de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms per a l'any 2017.

Aquest recurs es va tramitar davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona, amb el núm. de procediment abreujat 185/2017.

2. En data 24 de gener de 2022 l'esmentat Jutjat va dictar la Interlocutòria núm. 16/2022 per la qual s'inadmet el recurs presentat per la part actora.

La part dispositiva de la Interlocutòria estableix:

“PARTE DISPOSITIVA:

Debo inadmitir e INADMITO el presente recurso contencioso-administrativo. Se imponen las costas a la parte demandante, con el límite de 600 euros por todos los conceptos.”

3. Contra aquesta interlocutòria el senyor Enrique José González Baixauli va presentar recurs d'apel·lació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, que es va tramitar amb el número de recurs 210/2022.

4. El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en data 23 de desembre de 2022, va dictar Sentència núm. 4681/2022, que ha esdevingut ferma pel Decret de 30 de juny de 2023.

La part dispositiva de la Sentència estableix:

" CONSIGUIENTEMENTE LA SECCION CUARTA DE LA SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CATALUÑA, DECIDE:

1º.- DESESTIMAR el recurso de apelación presentado D. Enrique González Baixauli, representado por el Procurador D^a Roser Castello Lasauca contra el auto 16/2022 de 24 de enero del Juzgado Contencioso Administrativo número 1 de Tarragona

2º.- CON IMPOSICIÓN DE COSTAS, si bien con la limitación de 1000 euros."

Fonaments de dret

Els articles 103 i 104 de la Llei 29/1998, de la jurisdicció contenciosa administrativa, estableixen l'obligació de complir les resolucions judicials en la forma que en elles s'especifica.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Quedar assabentats de la Interlocutòria núm. 16/2022 dictada en data 24 de gener de 2022 pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona i de la Sentència núm. 4681/2022 dictada en data 23 de desembre de 2022 pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

2. Comunicar-ho al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona.

Règim de recursos:

CONTROL I FISCALITZACIÓ

4. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 3043 AL NÚM. 5266 DE L'ANY 2023.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 3043 al núm. 5266 de l'any 2023, amb un total de 2224.

Resum per unitats

1	ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
5	ÀREA INTERVENCIÓ
27	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
5	UNITAT DE L'AUDITORI, PUBLICACIONS I PROGRAMES CULTURALS
6	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ
11	GESTIÓ ADMINISTRATIVA
60	PLANIFICACIÓ
96	GESTIÓ ECONÒMICA I NÒMINA
4	UNIT.DE SECR.GRAL-ASS. ALS ÒRGANS GOVERN I ASSESSORAMENT LEGAL
42	GESTIÓ ACADÈMICA DELS CENTRES
4	PROJECTES I OBRES
30	RELACIONS LABORALS
9	CULTURA
5	ÀREA DE SERVEIS INTERNS
199	ASSISTÈNCIA SEC. INTERV. EN L'ÀMBIT DE LA COOP. I LES SUBV.
37	REGIÓ DEL CONEIXEMENT
1	ÀREA TRESORERIA
7	UNITAT DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA
271	UNITAT DE SUBVENCIONS
16	SERVEIS JURÍDICS
1	PROJECTES TRANSVERSALS
56	ASSISTÈNCIA EN MEDI AMBIENT, SALUT PÚBL.ENG.MUNIC. I TERRITORI
32	OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
357	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
8	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DE SUPORT TÈCNIC I JURÍDIC
3	ÀREA SAC

2	COMUNICACIÓ
3	UNITAT DE GESTIÓ DE COBRAMENTS I PAGAMENTS
7	ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT
159	CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS
38	SECRETARIA GENERAL
2	UNIT. DE SECR.GRAL. - TRANSFORMACIÓ DIGITAL I COORDINACIÓ ADM.
23	UNITAT DE FISCALITZACIÓ
1	SERVEIS ECONÒMICS
1	ÀREA SAM
13	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
25	UNITAT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA
1	TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN
102	ÀREA SAT
11	TRAMITACIÓ DE PROJECTES, CONVENIS I SUBVENCIONS
17	PATRIMONI
273	VINCULACIÓ
1	COMPTABILITAT, CONTRACTES I FACTURACIÓ
11	CONSERVACIÓ
11	SERVEIS GENERALS
119	SERVEI DE TRESORERIA
2	UNITAT DE FORMACIÓ PERSONAL ENS LOCALS
17	FORMACIÓ
54	PROVISIÓ
5	ADMINISTRACIÓ
22	SELECCIÓ
11	UNITAT DE CONTROL D'INGRESSOS I BOP

5. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004431 DE 31 DE JULIOL DE 2023, DE NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat que per decret de la Presidència núm. 2023-0004431 de 31 de juliol de 2023 es va resoldre nomenar com personal eventual de confiança amb efectes del dia 1 d'agost de 2023 per ocupar els càrrecs i lloc de treball següents:

Cognom Cognom, Nom	Denominació lloc	N. plaça	N. Lloc
ALBERICH FORNS, MARIA ESTER	Cap del Gabinet de la Presidència	1601	1601
CUADRADO MOYA, GUSTAVO	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	1602	1602
GENE MARINE, JORDI	Assessor/a de govern	1606	1606
FERRE BUDESCA, SALVADOR	Assessor/a de govern	1603	1603
PORRES CARRANZA, BIBIANA	Assessor/a de govern	1604	1604
GONZALEZ CARDEÑA, DAVID	Assessor/a de govern	1605	1605
BIGORDA PRIO, MARC	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1609	1609
MENDUÏÑA GORDON, XAVIER	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1611	1611
PEREZ PERRAMON, JOAN	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1610	1610
BAILACH BEL, FRANCESC XAVIER	Assessor/a de grup polític	1612	1612
BRUNET VERNET, CARLOS	Assessor/a de grup polític	1613	1613
GRACIA BERTOMEU, XAVIER	Assessor/a de grup polític	1614	1614
FACCIA SERRANO, IVAN	Assessor/a de grup polític	1615	1615
PALLARES POVILL, XAVIER	Assessor/a de grup polític	1621	1621
SANCHEZ PEREZ, ROSA MARIA	Assessor/a de grup polític	1622	1622
MAYOR GONZALEZ, ANNA	Assessor/a de grup polític	1623	1623
SENDRA VELLVE, JORDI MIQUEL	Assessor/a de grup polític	1624	1624
MARGALEF BATISTA, RAMON	Assessor/a de grup polític	1625	1625
FRAILE HIGUERO, ISMAEL	Assessor/a de grup polític	1617	1617
PUJOL CLOSA, MARIA ROSA	Assessor/a de grup polític	1619	1619
MIRO MELICH, FRANCESC JOSEP	Assessor/a de grup polític	1620	1620
MARTINEZ RAYA, JOSÉ FRANCISCO	Assessor/a de grup polític	1626	1626

6. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004709 D'11 D'AGOST DE 2023, DE NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat que per decret de Presidència núm. 2023-0004709 d'11 d'agost de 2023, es va resoldre nomenar el senyor Xavier Vila Purí com a personal eventual de confiança per ocupar el càrrec d'assessor/a del grup polític ERC, lloc de treball núm. 1616 amb efectes del dia 21 d'agost de 2023.

7. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004740 DE 14 D'AGOST DE 2023, DE NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat que per decret de Presidència núm. 2023-0004740 de 14 d'agost de 2023 es va resoldre nomenar el senyor Jaime Capdevila Ortí com personal eventual de confiança per ocupar el càrrec d'assessor/a del grup polític PSC, lloc de treball núm. 1618, amb efectes del dia 21 d'agost de 2023.

8. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004782 DE 18 D'AGOST DE 2023, DE NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat que per decret de Presidència núm. 2023-0004782 de 18 d'agost de 2023, es va resoldre nomenar el senyor Josep Carles Caparrós Garcia com personal eventual de confiança per ocupar el càrrec d'assessor/a de govern pel Grup polític ERC, lloc de treball núm. 1607, amb efectes del dia 21 d'agost de 2023.

9. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004875 DE 25 D'AGOST DE 2023, DE NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat que per decret de Presidència núm. 2023-0004875 de 25 d'agost de 2023, es va resoldre nomenar el senyor Javier Ramírez Gutiérrez com a personal eventual de confiança per ocupar el càrrec d'Assessor/a del grup polític VOX, lloc de treball núm. 1627 amb efectes del dia 4 de setembre de 2023.

10. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0005049 DE 7 DE SETEMBRE DE 2023, DE DESIGNACIÓ DELS MEMBRES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS I ESPECIALS.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret núm. 2023-005049, de 7 de setembre de 2023, de designació dels membres de les comissions informatives permanents i especials, que és com segueix:

"1. Nomenar els membres de les següents comissions informatives permanents i especials segons el detall següent:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Composició:

President: Molt Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

Vicepresident: Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

Vocals titulars:

ERC – Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega

ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual

ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

ERC – Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló

ERC – Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré

PSC-CP – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS – Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
PP – Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX – Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC – Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
ERC – Il·ltre. Sra. Iris Castell i Cid
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Oscar Sánchez Ibarra
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
JUNTS – Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
JUNTS – Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS – Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I AL TERRITORI

Composició:

President: Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

Vicepresidenta: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

Vocals titulars:

ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
ERC – Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Oscar Sánchez Ibarra
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
JUNTS – Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
PP – Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX – Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias
JUNTS – Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS – Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
JUNTS – Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
JUNTS – Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEI A LA CIUTADANIA

Composició:

Presidenta: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

Vicepresident: Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

Vocals titulars:

ERC – Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
ERC – Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
ERC – Il·ltre. Sra. Iris Castell i Cid
ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
JUNTS – Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
PP – Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX – Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC – Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Oscar Sánchez Ibarra
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias
JUNTS – Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
JUNTS – Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS – Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

COMISSIÓ INFORMATIVA D'INNOVACIÓ I SERVEIS GENERALS

Composició:

Presidenta: Molt Il·ltre. Sra. Marta Ventura Torras

Vicepresident: Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual

Vocals titulars:

ERC – Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
ERC – Il·ltre. Sra. Iris Castell i Cid
ERC – Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Oscar Sánchez Ibarra
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
JUNTS – Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
JUNTS – Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo
PP – Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX – Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC – Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias
JUNTS – Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS – Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

Composició:

President: Molt Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

Vicepresident: Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

Vocals titulars:

ERC – Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

ERC – Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
ERC – Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS – Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
PP – Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX – Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC – Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
ERC – Il·ltre. Sra. Iris Castell i Cid
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Oscar Sánchez Ibarra
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
JUNTS – Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
JUNTS – Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS – Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

COMISSIÓ ESPECIAL D'INTEGRITAT

Composició:

President: Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega
Vicepresidenta: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

Vocals titulars:

ERC – Il·ltre. Sra. Silvia Puerto i Lleixà
ERC – Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
ERC – Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
JUNTS – Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona
JUNTS – Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo
PP – Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX – Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vocals suplents:

ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
ERC - Molt Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Oscar Sánchez Ibarra
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias
JUNTS – Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS – Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch

2. Comunicar aquesta resolució als presidents/es, vicepresidents/es, als secretaris/àries delegats/ades i secretaris/àries delegats/ades suplents de les comissions informatives permanents i especials, a Protocol, a Comunicació i a Intervenció.

3. Donar-ne compte al Ple en la primera sessió que se celebri."

11. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0005052 DE 7 DE SETEMBRE DE 2023, DE FORMALITZACIÓ DEL NOMENAMENT DELS MEMBRES DELS CONSELLS RECTORS DELS ORGANISMES AUTÒNOMS BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS I PATRONAT DE TURISME.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0005052, de 7 de setembre de 2023, de formalització del nomenament dels membres dels consells rectors dels organismes autònoms BASE-Gestió d'Ingressos i Patronat de Turisme, que és com segueix:

"1. Formalitzar el nomenament dels membres dels consells rectors dels Organismes Autònoms BASE-Gestió d'Ingressos i Patronat de Turisme segons el detall següent:

BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

Consell Rector

President: Il·ltre. Sr. Oscar Sánchez Ibarra

Vocals:

ERC – Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Il·ltre. Sr. Ricard Gili i Ferré
ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS – Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
JUNTS – Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PP – Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX – Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

PATRONAT DE TURISME

Consell Rector

President: Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt

Vocals:

ERC – Il·ltre. Sra. Iris Castell i Cid
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Marta Ventura i Torras
ERC – Il·ltre. Sra. Maria Carme Ferrer i Cervelló
PSC-CP – Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Fran Morancho López
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró
JUNTS – Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví
JUNTS – Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido
JUNTS – Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch
PP – Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas
VOX – Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

2. Comunicar aquesta resolució als presidents/es i als caps dels organismes autònoms BASE-Gestió d'Ingressos i Patronat de Turisme, a Protocol, a Comunicació i a Intervenció.

3. Donar-ne compte al Ple en la primera sessió que se celebri."

12. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0005139 DE 13 DE SETEMBRE DE 2023, D'ESMENA I MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004264 DE 24 DE JULIOL DE 2023 DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES A LA JUNTA DE GOVERN I D'APROVACIÓ DE LA SEVA REFOSA.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0005139 de 13 de setembre de 2023, d'esmena i modificació de la resolució del decret de presidència núm. 2023-0004264 de 24 de juliol de 2023 de delegació de competències a la Junta de Govern i d'aprovació de la seva refosa, que és com segueix:

"Primer.- Esmenar i modificar la resolució del decret de presidència núm. 2023-0004264 de 24 de juliol de 2023 de conformitat amb l'exposat en antecedents.

Segon.- De conformitat amb les correccions i modificacions fetes en el decret de delegació de

competències de Presidència a la Junta de Govern i amb la finalitat de facilitar-ne la consulta i cita, aprovar la seva refosa quedant el seu text de la següent manera:

PRIMER.- Delegar a la Junta de Govern l'exercici de les següents competències d'aquesta Presidència:

En matèria de personal

- Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple.
- Aprovar les bases i la convocatòria de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i **autoritzar** la despesa corresponent, excepte les bases específiques i les corresponents convocatòries derivades de la taxa d'estabilització de l'oferta de 2022.
- Aprovar els projectes dels plans d'ocupació vinculats al Pla de foment de l'ocupació corporatiu i **els convenis de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals que corresponguin**.
- Aprovació i modificació de les Normes reguladores de l'accés a les prestacions per assistència sanitària i fons social pels empleats de la Diputació de Tarragona.

En matèria de la contractació

- Aprovar les contractacions d'obres, subministrament, serveis, gestió de serveis públics, contractes administratius especials i els contractes privats, que no tinguin la condició de contractes menors, quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual de durada no superior a 4 anys, sempre que el seu import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del 1r exercici ni la quantia senyalada, excepte **els contractes basats en Acords Marc, els específics d'un Sistema Dinàmic d'Adquisició, els oberts simplificats abreujats** i el tràmit previst a l'article 150.2 de la Llei 9/2017 (LCSP) **delegat en el diputat delegat de Serveis generals i Instal·lacions Corporatives** per raons d'agilització en la tramitació administrativa.
- Autoritzar i disposar les despeses derivades de les contractacions **excepte les que** tinguin la condició de contractes menors, les tramitades pel procediment obert simplificat abreujat, **els contractes basats en Acords Marc i els específics d'un Sistema Dinàmic d'Adquisició**, quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual de durada no superior a 4 anys, sempre que el seu import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del 1r exercici ni la quantia senyalada.

En matèria de les exporpiacions

- Resoldre qualsevol actuació d'execució material relacionada amb la tramitació dels expedients d'expropiacions i **autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació del preu just corresponent.**

En matèria de les obres i serveis

- Aprovar els projectes d'obres i serveis, la contractació o concessió dels quals sigui competència de la Presidència i estiguin previstos en el pressupost corporatiu i **autoritzar i disposar la despesa de les taxes i ICIO corresponents.**

En matèria de Patrimoni

- Adquirir béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros, i autoritzar i disposar la despesa corresponent.
- Resoldre les qüestions derivades dels contractes relatius a béns immobles subscrits per la Diputació de Tarragona quan la competència per a la seva adjudicació sigui de la Junta de Govern, en virtut de les delegacions anteriors.
- Adjudicar concessions sobre béns de domini públic el valor dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros.
- Alienar béns patrimonials, quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros.

En matèria d'Hisenda

- Aprovar les transferències a la Generalitat de Catalunya en matèria del PUOSC i autoritzar i disposar la despesa corresponent.
- Aprovar les aportacions econòmiques als grups polítics de la Corporació, aprovar els justificants i autoritzar i disposar les despeses corresponents, reconèixer les obligacions de la despesa que se'n deriva, d'acord amb els criteris fixats pel Ple (fases DO) i **aprovar la documentació justificativa.**
- Aprovar la concessió de les aportacions econòmiques anuals a les entitats de les quals forma part la Diputació i autoritzar i disposar la despesa corresponent i reconèixer l'obligació que se'n deriva (fases ADO).
- Reconeixement d'obligacions derivades de factures i/o de qualsevol altre despesa de la Corporació, **excepte els pagaments a justificar i autoritzar i disposar la despesa en cas que aquestes fases s'hagin d'aprovar de forma simultània amb el reconeixement de l'obligació.**
- **Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència i aprovació de la documentació justificativa, en relació amb les subvencions als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per a la contractació d'activitats incloses al catàleg de programacions culturals dels ens locals i les subvencions per al foment**

i difusió de publicacions locals i comarcals o d'interès per a la demarcació de Tarragona.

- **Aprovar la concessió de les aportacions econòmiques a les organitzacions sindicals amb representació a la Diputació i autoritzar i disposar la despesa corresponent i reconèixer l'obligació que se'n deriva (fase ADO).**
- Aprovar els Plans de Disposició de Fons.

En matèria de les subvencions públiques

- Aprovar les convocatòries anuals dels procediments de concessió de subvencions, ajuts, premis i beques en règim de concurrència competitiva i autoritzar les despeses corresponents.
- Resoldre els procediments de concessió de subvencions, ajuts, premis i beques en règim de concurrència competitiva i disposar les despeses corresponents.
- Concedir subvencions directes previstes nominativament en el pressupost corporatiu i aprovar els convenis reguladors i autoritzar i disposar les despeses corresponents.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Junta de Govern, relatives a canvis de destinació i canvis de beneficiari, i al règim sancionador (infraccions i sancions) i les autoritzacions i disposicions que a tal efecte s'escaiguin.
- Iniciar i resoldre els expedients de reintegrament d'aquelles subvencions i ajuts que s'hagin concedit prèviament per la Junta de Govern.
- **Aprovar les inscripcions al catàleg d'activitats culturals e-catàleg.**

En matèria de la responsabilitat patrimonial

- Resoldre els expedients de responsabilitat patrimonial i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions que corresponguin, si s'escau.

En matèria de les relacions interadministratives

- Aprovar convenis de col·laboració interadministrativa i autoritzar i disposar la despesa corresponent, si s'escau.
- Emetre els informes preceptius sobre creació d'agrupació i sobre dissolució d'agrupacions per al manteniment en comú del lloc de treball de Secretaria Intervenció.
- Emetre els informes preceptius sobre alternacions de termes municipals, mancomunitats municipals (creació i modificació d'estatus) i dispensa de prestació de serveis municipals.

SEGON.- En qualsevol moment, la Presidència pot avocar, de manera puntual i motivada, la delegació amb els requisits i el procediment establerts a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim Jurídic del sector públic, l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 116 de l'RD 2568 /1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim jurídic, organització i funcionament dels ens locals.

TERCER.- La delegació es fa per temps indefinit i en cap cas aquestes competències poden ser delegades.

QUART.- Publicar en el Tauler d'anuncis de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona la part dispositiva d'aquesta disposició.

CINQUÈ.- Donar-ne compte al ple en la primera sessió que realitzi."

13. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0005141 DE 13 DE SETEMBRE DE 2023, D'ESMENA I MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004312 DE 25 DE JULIOL DE 2023 DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ALS DIPUTATS I D'APROVACIÓ DE LA SEVA REFOSA.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0005141 de 13 de setembre de 2023, d'esmena i modificació de la resolució del decret de presidència núm. 2023-0004312 de 25 de juliol de 2023 de delegació de competències als diputats i d'aprovació de la seva refosa, que és com segueix:

"Primer.- Esmenar i modificar la resolució del decret de presidència núm. 2023-0004312 de 25 de juliol de 2023 de conformitat amb l'exposat en antecedents.

Segon.- De conformitat amb les correccions i modificacions fetes en el decret de delegació de competències de Presidència a Diputats i amb la finalitat de facilitar-ne la consulta i cita, aprovar la seva refosa quedant el seu text de la següent manera:

PRIMER: Aprovar l'organització i funcionament superior de la Diputació de Tarragona basada:

- a. en les **Àrees de Govern i Àrees de Govern Adjuntes**, a les quals correspon l'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes, i la presa de decisions en les matèries de la seva competència per tal de donar servei als ens locals i a la ciutadania; i,
- b. en les **Àrees de Gestió i estructura organitzativa tècnica**, a les quals correspon la gestió dels serveis i unitats dependents d'acord amb l'organigrama aprovat pel Ple de data 25 de novembre de 2022.

SEGON: Establir en relació a les Àrees de Govern i les Àrees de Govern Adjuntes la següent organització, designar-ne els i les titulars i delegar al seu favor les atribucions de la Presidència següents:

ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

Que s'assigna com a **Diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement el Vicepresident 1r Molt Il·ltre. Sr. RUBÉN VIÑUALES ELIAS** a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius del seu àmbit de govern.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. L'estudi de les propostes d'ajuts i subvencions provinents de fons europeus.
4. La resolució dels assumptes següents:

- Aprovar els projectes vinculats a fons europeus que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
- Aprovar la presentació de sol·licituds de subvenció a fons europeus a concedir per altres administracions públiques.
- Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació a aquestes sol·licituds de subvencions de fons europeus, presentades, concedides o denegades per altres administracions.
- Aprovar els projectes vinculats a la participació de la Diputació de Tarragona en xarxes de governs locals i qualsevol tràmit necessari, llevat de la delegació específica en algun diputat o diputada.
- Aprovar els projectes i qualsevol tràmit necessari de l'àmbit de la Regió del Coneixement.
- Aprovar els projectes i qualsevol tràmit necessari de l'àmbit d'Estratègia territorial i Àrea Metropolitana.
- Aprovar els projectes i qualsevol tràmit necessari de l'àmbit de les *Smart Cities*.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions concedides per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit específic de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE PROJECTES EUROPEUS

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputat delegat de Projectes Europeus l'Il·ltre. Sr. JOSEP BAIGES GISPERT** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent de Projectes Europeus
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement.

ÀREA DE GESTIÓ DE PERSONES I TALENT

Que s'assigna com a **Diputat delegat de Gestió de persones i Talent l'Il·ltre. Sr. JOAN CASTOR GONELL AGRAMUNT a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:**

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de govern.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La presidència de la comissió de seguiment dels acords en matèria de personal, pla de treball i carrera.
4. La resolució dels assumptes següents:
 - Nomenar el personal funcionari, donar-li possessió i declarar la situació de jubilació.
 - Contractar el personal laboral, subscriure els contractes i declarar la situació de jubilació.
 - Resoldre les peticions del personal referents a llicències, permisos, situacions administratives, Fons Social, etc.
 - Aprovar el Pla de formació corporativa.
 - Concedir i denegar ajuts per a realitzar cursos de formació, inclosa l'aprovació de les despeses que es derivin dels ajuts concedits.
 - Aprovar i concedir gratificacions i complementos de productivitat.
 - Aprovar els convenis de pràctiques amb estudiants.
 - Aprovar les convocatòries de borses de treball.
 - Aprovar les llistes de persones admeses i excloses dels processos selectius, dels processos de provisió de llocs de treball i de les borses de treball.
 - Aprovar la composició dels tribunals qualificadors de les proves i de les comissions de valoració.
 - Resoldre els recursos d'alçada contra els actes administratius dels tribunals de selecció.
 - Resoldre els processos de provisió de llocs de treball i donar possessió.
 - Aprovar les adscripcions provisionals i donar possessió.
 - Aprovar l'assignació temporal de funcions.
 - Aprovar les comissions de serveis i donar possessió.
 - Aprovar els encàrrecs de funcions.
 - Aprovar els expedients relatius a l'abonament de dietes i desplaçaments, pràctiques d'estudiants, assistència a tribunals, premis i jubilacions.
 - Resoldre les peticions de reconeixements de serveis prestats.
 - Aprovar tots els expedients relatius als diferents conceptes retributius a abonar mitjançant nòmina, incloses les bestretes.
 - Resoldre totes les qüestions derivades de la prestació de serveis en règim de teletreball, d'acord amb el reglament regulador, incloses les autoritzacions, revocacions i canvis.
 - **Autoritzar i disposar les despeses per tots aquells conceptes a abonar per nòmina, reconeguts en exercici de les competències delegades per la Presidència en l'àmbit de gestió assignat.**

- Aprovar els projectes de desenvolupament econòmic.
- Aprovar els projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i els projectes d'ocupació i empenedoria.
- Aprovar els projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació, que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
- Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir per altres administracions públiques per als projectes de l'àrea.
- Acceptar, renunciar, justificar i reintegrar les subvencions concedides per altres administracions públiques per als projectes de l'àrea.
- Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a l'àmbit de govern assignat.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions concedides per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència en l'àmbit de govern assignat.

5. La signatura, per autorització, del vistiplau dels certificats de serveis, de lloc de treball, etc. corresponents a l'àrea de govern assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE POLÍTQUES D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Que depèn de l'anterior i s'assigna com **Diputat delegat de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria l'II-ltre. Sr. PERE GRANADOS CARRILLO** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Gestió de persones i Talent.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Gestió de persones i Talent.

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I INFRAESTRUCTURES DEL TERRITORI

Que s'assigna com a **Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal el Vicepresident 2n Molt II-ltre. Sr. ENRIC ADELL MORAGREGA** a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius **de l'Àrea** i en matèria:

- Concertació i Assistència Municipal
- Assistència Secretaria Intervenció
- Assistència Gestió Econòmica
- Assistència Jurídica
- Enginyeria Municipal
- Arquitectura Municipal
- PAM
- Transició Ecològica i Salut Pública

2. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de l'Àrea **adjunta** d'Infraestructures del Territori:

- Explotació
- Projectes i Obres
- Conservació

3. La direcció i l'impuls de l'àrea de govern, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.

4. La coordinació superior de l'àrea de govern assignada.

5. La resolució dels assumptes següents:

- Concedir les assistències especialitzades tècniques, jurídiques i altres als ens locals.
- Aprovar la creació de noves línies d'assistència municipal.
- Aprovar els plans de formació i la realització de cursos i jornades de formació.
- Aprovar l'organització d'activitats i la participació en projectes relacionats amb l'àmbit de govern assignat.
- Concedir els ajuts en matèria de préstecs als ens locals.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, excepte les de l'àmbit de Transició Ecològica i del PAM, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, excepte les de l'àmbit de Transició Ecològica i del PAM.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits pel Ple o per la Junta de Govern en exercici de competències delegades pel Ple, excepte les de l'àmbit de Transició Ecològica i del PAM.

- Concedir autoritzacions administratives per obres i activitats a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona i liquidar les taxes corresponents a llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local.
- Resoldre els expedients sancionadors en matèria de carreteres.
- **Concedir als ens locals assistències que es prestin des del Servei de Projectes i Obres.**
- **Concedir als ens locals assistències que es prestin des del Servei de Conservació.**
- Resoldre els expedients de devolució de fiances de permisos d'obres en carreteres de la xarxa viària local.
- Sol·licitar autoritzacions davant d'altres administracions públiques per activitats relacionades amb l'àmbit de gestió assignat.

La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de govern assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputada delegada de Transició Ecològica l'II·ltre. Sra. CARME FERRER CERVELLÓ** a favor de la qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. La direcció dels serveis i les activitats inclosos en l'àmbit específic de govern, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i proposició de línies d'ajuts i subvencions en l'àmbit de govern assignat.
3. La resolució dels assumptes següents:
 - Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de les competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
 - Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat.
 - Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits pel Ple o per la Junta de Govern en exercici de competències delegades pel Ple, en l'àmbit de govern assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

ÀREA ADJUNTA DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL

Que depèn del Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal i s'assigna com a **Diputada delegada del Pla d'Acció Municipal l'II-Iltre. Sra. SÍLVIA PUERTO LLEIXÀ** a favor de la qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. La direcció dels serveis i les activitats inclosos en l'àmbit específic de govern, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i proposició del Pla d'Acció Municipal - PAM
3. La resolució dels assumptes següents:
 - Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de les competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
 - Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat.
 - Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits pel Ple o per la Junta de Govern en exercici de competències delegades pel Ple, en l'àmbit de govern assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

ÀREA ADJUNTA D'INFRAESTRUCTURES DEL TERRITORI

Que depèn del Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal i s'assigna com a **Diputada delegada d'Infraestructures del Territori II-Iltre. Sra. IRIS CASTELL CID** a favor de la qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent d'Infraestructures del Territori
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

ÀREA ADJUNTA DE CONSERVACIÓ

Que depèn del Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal i s'assigna com a **Diputat delegat de Conservació l'II-ltre. Sr. RICARD GILI FERRÉ** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i la gestió corresponent a Conservació
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

ÀREA DE PROMOCIÓ SOCIAL I CULTURAL

Que s'assigna com a **Diputada delegada de Promoció Social i Cultural la Vicepresidenta 3a Molt II-ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon** a favor de la qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de govern.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La coordinació superior de l'àrea de govern assignada.
4. **La coordinació de les activitats dels diferents espais culturals de la Diputació de Tarragona (Xarxa d'Espais Culturals).**
5. La resolució dels assumptes següents:

- Concedir llicències d'ús privatiu d'espais per a exposicions temporals
- Resoldre els expedients de publicacions.
- Autoritzar la cessió temporal d'espais de tots els centres educatius de la Diputació de Tarragona a favor d'entitats i particulars.
- **Aprovar les activitats i accions impulsades per les diverses unitats pròpies de la Unitat de Cultura i de l'Àrea del SAC: entre aquestes, la Unitat de Conservació i Restauració de Béns Culturals, la Unitat d'Auditori, Publicacions i Programes Culturals i l'Escola per l'Art i la Cultura.**
- Resoldre els expedients de concessió de préstecs d'exposicions itinerants, obres d'art del MAMT, reproducció de fons, etc.
- Aprovar el calendari anual d'exposicions del pati del Palau i del Palau Bofarull i resoldre els actes de tràmit per a l'elaboració del calendari.
- Aprovar el calendari anual d'exposicions temporals del MAMT, el programa d'activitats del MAMT, en aplicació del Pla Estratègic Corporatiu, etc.
- Aprovar el calendari comú d'activitats realitzades de la Xarxa d'Espais Culturals de la Diputació de Tarragona.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos organitzats pel MAMT, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.

- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de gestió assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de gestió assignat, excepte en relació a les subvencions als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per a la contractació de les activitats incloses al catàleg de programacions culturals dels ens locals i les subvencions per al foment i difusió de publicacions locals i comarcals o d'interès per a la demarcació de Tarragona.
- Resoldre les sol·licituds d'ús de l'Auditori de la Diputació de Tarragona i liquidar les taxes corresponents a les autoritzacions per utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori.
- Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria educativa, per als centres educatius de la Diputació.
- Acceptar les subvencions concedides pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria educativa, per als centres educatius de la Diputació.
- Concedir les subvencions previstes nominativament en el pressupost de la Diputació a les AMPA's dels centres educatius de la Diputació.
- Resoldre les sol·licituds de devolucions de matrícules per les activitats desenvolupades pels centres educatius de la Diputació.

En relació amb els centres educatius de música:

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin el reconeixement de crèdits acadèmics als alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes.
- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar la cessió temporal d'instruments musicals a favor d'entitats i particulars.
- Resoldre la convocatòria dels Premis Higiní Anglès.

En relació amb els centres educatius d'art i disseny:

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar les intervencions de restauració de l'Escola per a l'Art i la Cultura.
- Autoritzar col·laboracions puntuals dels centres educatius d'art amb diferents entitats i institucions.

En relació amb els centres educatius d'ensenyaments especials:

- Resoldre els expedients de matriculació d'alumnes als centres d'ensenyament especial.
- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques en els centres d'ensenyament especial, que comportin el reconeixement de crèdits acadèmics als alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes als centres.
- Autoritzar la realització d'activitats que no comportin l'aprovació de preus públics.

6. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment i lloguer d'espais corresponents a l'àrea de govern assignada.

7. La signatura, per autorització, dels contractes d'actuacions de grups musicals.

8. La signatura, per autorització, dels convenis individuals de pràctiques d'alumnes en els centres d'ensenyaments especials de la Diputació.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE CENTRES EDUCATIUS D'EDUCACIÓ ESPECIAL

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputat delegat de Centres Educatius d'Educació Especial l'Il·ltre. Sr. JOAN SANS FREIXAS** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i la gestió corresponent a Centres Educatius d'Educació Especial
- La signatura delegada que per decret estableixi la diputada delegada de Promoció Social i Cultural en matèria de Centres educatius d'Educació Especial

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte a la diputada delegada de Promoció Social i Cultural.

ÀREA D'HISENDA I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Que s'assigna com a **Diputat delegat d'Hisenda i Gestió Pressupostària l'II-Iltre. Sr. FRAN MORANCHO LÓPEZ** a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de **govern**.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència, i de manera especial, en l'àmbit de la gestió pressupostària, la preparació i seguiment de totes les fases d'elaboració i execució del pressupost corporatiu.
3. La resolució dels assumptes següents:

En l'àmbit de la Intervenció:

- Ordenar les retencions per embargaments.
- Resoldre les peticions de fraccionaments i ajornaments de pagament dels ingressos derivats de taxes i preus públics de la Diputació quan li correspongui la seva tramitació.
- Autorització del pagament a membres de la corporació per dietes, despeses de locomoció i assistències a sessions.
- Aprovar les liquidacions d'ingressos derivades de taxes i preus públics de la Diputació de Tarragona, excepte les que deriven de les taxes per ocupacions de subsol, sòl i volada de la via pública, les corresponents a llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local i les corresponents a la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació situat al Carrer Pere Martell, 2 de Tarragona.
- Adoptar totes les resolucions que escaiguin en relació amb el procediment de control financer sobre beneficiaris de subvencions, incloses les d'inici de les actuacions, les ampliacions de terminis, la declaració de la caducitat i de la prescripció d'accions.

En l'àmbit de la Tresoreria:

- Ordenar les trameses a BASE - Gestió d'Ingressos de les remeses de taxes i preus públics de la Diputació de Tarragona, per a la gestió del seu cobrament en període voluntari i executiu.
- Ordenar tots els pagaments de la corporació, excepte els derivats de l'expedient de la nòmina, els pagaments a justificar, i les devolucions d'ingrés.

4. Proposar a la Presidència, previ informe de la Tresoreria i conformitat de la Intervenció, assumptes relacionats amb la situació dels fons o valors dipositats en les

entitats bancàries, així com obertura i cancel·lació de comptes corrents, modificació de condicions financeres i expedients d'optimització de fons.

5. Proposar a la Presidència, previ informe de la Tresoreria, l'aprovació del pressupost de Tresoreria de l'exercici i les seves revisions, l'aprovació del Pla de Tresoreria mensual i altres documents de planificació financera que es determinin en les Bases d'execució del pressupost.

6. Proposar a la Presidència, previ informe de la Tresoreria i conformitat de la Intervenció, la cessió temporal d'excedents de tresoreria a l'Organisme Autònom BASE, per atendre a necessitats transitòries de tresoreria d'aquest organisme amb motiu del lliurament de les bestretes als ajuntaments a principi d'exercici, a compte dels conceptes de recaptació d'impostos que es meritin en cada exercici, fins a la seva liquidació amb posterioritat a través dels corresponents padrons, en els terminis disposats per cada ajuntament.

7. La subscripció de la memòria econòmica específica que s'ha d'incorporar a l'expedient de despesa que es tramiti en relació a les inversions financerament sostenibles, a què fa referència la Disposició Addicional Setzena del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA I SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

Que s'assigna com a **Diputada delegada d'Innovació i Tecnologia la Vicepresidenta 4a Molt Il·ltre. Sra. MARTA VENTURA I TORRAS** a favor de la qual s'estableix una delegació genèrica de la presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, en matèria de:

- Transformació digital
- Govern electrònic corporatiu i relacions amb els ens als quals la Diputació de Tarragona presta serveis.
- Sistemes
- Innovació i Intel·ligència artificial

2. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de l'Àrea **adjunta** de Serveis generals i Instal·lacions corporatives en matèria de:

- Serveis Generals
- Projectes Corporatius
- Transició Energètica d'Edificis
- Patrimoni
- Contractació
- Expropiacions

3. La direcció i l'impuls de l'àmbit de l'àrea de govern, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència, i especialment els àmbits següents:

- La logística i mobilitat de tots els serveis de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.
- La gestió de la Tàrraco Arena Plaça – TAP
- La gestió de projectes singulars relacionats amb els edificis corporatius.

4. La coordinació superior de l'àrea de govern assignada.

5. La resolució dels assumptes següents:

- Aprovar el Model de Gestió del Document Electrònic i tots els instruments necessaris per al seu desplegament i aplicació.
- Aprovar la Política de Seguretat i tots els instruments necessaris per al seu desplegament i aplicació.
- Aprovar l'organització d'activitats i la participació en projectes relacionats amb l'àmbit de govern assignat.
- Aprovar els projectes o l'altra documentació tècnica que serveixin de base per a les obres de conservació i manteniment, les obres de reparacions menors i les meres instal·lacions complementàries en els edificis corporatius.
- Sol·licitar les autoritzacions que corresponguin per a l'execució d'obres ordinàries corporatives.
- Aprovar les contractacions de qualsevol tipus, incloses les patrimonials, de les diferents àrees i unitats organitzatives de la Diputació de Tarragona, **quan es tramitin com a contractes menors**, les tramitades per procediment obert **simplificat** abreujat previst a l'article 159.6 de la Llei 9/2017 (LCSP), **els contractes basats en Acords Marc i els específics d'un Sistema Dinàmic d'Adquisició** segons l'establert per la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.
- Autoritzar i disposar les despeses derivades de les contractacions, incloses les patrimonials, quan es tramitin com a contractes menors, les tramitades pel procediment obert **simplificat** abreujat previst a l'article 159.6 de la Llei 9/2017 (LCSP), **els contractes basats en Acords Marc i els específics d'un Sistema Dinàmic d'Adquisició**, segons l'establert per la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.
- Aprovar els plans de seguretat i salut dels contractes d'obres.
- Incoar i resoldre els expedients de declaració de béns no utilitzables.
- Acceptar donacions pures i simples de béns mobles.
- Resoldre els expedients de cessions temporals de béns patrimonials.
- Aprovar les regularitzacions i rectificacions cadastrals dels béns immobles.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputat delegat de Serveis generals i Instal·lacions corporatives II·ltre. Sr. EDUARD ROVIRA I GUAL** a favor del qual s'estableix una delegació de especial la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent de Serveis generals i Instal·lacions corporatives
- La signatura delegada que per decret estableixi la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia.
- La presidència de totes les meses de contractació
- **Acceptar les propostes d'adjudicació de les meses de contractació, en aquells expedients en què l'òrgan de contractació és la Junta de Govern per delegació de la Presidència.**
- La signatura, per autorització, de les actes d'expropiacions
- La signatura, per autorització, de la documentació derivada dels contractes menors corresponents a l'àrea de govern assignada.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte a la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia.

En totes les delegacions de competències de reconeixement d'obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de govern en exercici de competències delegades per la Presidència, es delegatambé l'aprovació de la documentació justificativa.

TERCER: Les delegacions efectuades a favor dels/les titulars de les Àrees de Govern i les Àrees de Govern Adjuntes inclouen les facultats de direcció, organització interna i gestió dels corresponents serveis en tot allò que afecti al seu àmbit de govern assignat, incloses, si s'indica, les facultats de resoldre mitjançant actes relatius que afectin a tercers i que posen fi a la via administrativa.

Els diputats i diputades que tenen una delegació especial dins un àrea genèrica han de donar compte de l'exercici de la seva delegació al diputat delegat o diputada delegada de l'àrea, d'acord amb l'article 43.4 del ROF.

Les resolucions que s'adoptin pels diputats i diputades delegats en virtut de les competències delegades s'han de transcriure en el Llibre de Decrets, que és únic per a la corporació.

En tot cas, s'ha de fer constar expressament que el decret es dicta en virtut de la delegació feta per la Presidència.

QUART: La delegació de signatura no altera la competència de l'òrgan delegant i per a la seva validesa no és necessària la seva publicació. A les resolucions i actes que es signin per delegació s'ha de fer constar expressament aquesta circumstància i l'autoritat de procedència.

CINQUÈ: Notificar aquesta resolució als diputats i diputades designats. La delegació s'entén acceptada si no s'hi manifesten en contra al dia següent de la notificació o bé si abans fan ús de les seves atribucions.

SISÈ: Publicar en el Tauler d'anuncis de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona la part dispositiva d'aquesta resolució.

SETÈ: Donar compte al ple en la primera sessió que realitzi.

VUITÈ: L'efectivitat d'aquesta resolució s'estableix per al dia següent al de la data de la seva signatura.

NOVÈ: L'adequació entre aquestes delegacions i l'organigrama funcional de la Diputació pot ser objecte d'estudi i d'aprovació en un moment posterior, sense afectar la seva efectivitat."

PROPOSTES DE PRESIDÈNCIA

14. DESIGNAR ELS REPRESENTANTS CORPORATIUS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA EN DIVERSOS ORGANISMES I ENTITATS.

El PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:

Vots a favor: 24, corresponents a:

Grup ERC: Sra. Noemí Llauredó Sans, Sr. Enric Adell Moragrega, Sr. Carlos Brull Fornt, Sra. Iris Castell Cid, Sra. Carme Ferrer Cervelló, Sra. Sílvia Puerto Lleixà, Sr. Eduard Rovira Gual i Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

Grup PSC-CP: Sr. Josep Baiges Gispert, Sr. Joan Castor Gonell Agramunt, Sr. Pere Granados Carrillo, Sr. Fran Morancho López, Sr. Óscar Sánchez Ibarra, Sr. Joan Sans Freixas i Sr. Rubén Viñuales Elias

Grup JUNTS: Sr. Jaume Casañas Carballido, Sra. Assumpció Castellví Auví, Sr. Enric Garcia Carmona, Sr. José Antonio Rodríguez Mateo, Sra. Meritxell Roigé Pedrola, Sr. Marc Rovira Miró, Sr. Xavier Royo Franch i Sr. Pere Segura Xatruch

Grup PP: Sra. Maria Mercè Martorell Comas

Abstencions: 1

Grup VOX: Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vots en contra: Cap

El dia 28 de maig de 2023 van tenir lloc les eleccions municipals i la corporació resultant es va constituir en sessió extraordinària el passat 19 de juliol de 2023.

Com a conseqüència del canvi de corporació, és necessari designar els membres de la Diputació que la representen en totes aquells organismes i entitats en les quals per voluntat corporativa o per decisió d'altri li correspon estar present.

Per tot això i, d'acord en cada cas amb la respectiva norma reguladora, **S'ACORDA:**

Primer. Designar els representants de la Diputació de Tarragona en els següents organismes i entitats:

CONSORCI DEL TEATRE FORTUNY DE REUS

Titular: Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

Suplent: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

COMISSIÓ DE COOPERACIÓ LOCAL DE CATALUNYA

Titular: Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

Suplent: Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

PATRONAT DE LA MUNTANYA DE MONTSERRAT

Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

FUNDACIÓ PRIVADA "MOSSÈN COMAMALA"

Titular: Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

Suplent: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

FUNDACIÓ PRIVADA PAU CASALS

Titular: Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

Suplent: Molt Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

FUNDACIÓ PANASACHS

Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES (Comitè Executiu i Assemblea)

Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS – FEMP

Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

AGRUPACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL PORT DE TARRAGONA, A.I.E. – APPORTT

Titular: Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual

Suplent: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra

PATRONAT MUNICIPAL DE MÚSICA DE VILA-SECA

Titular: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

Suplent: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

CONSELL TERRITORIAL DE LA PROPIETAT IMMOBILIÀRIA

Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto Lleixà

FUNDACIÓ PRIVADA APEL·LES FENOSA

Titular: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
Suplent: Molt Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT
Titular: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
Suplent: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

CONSELL CATALÀ DE LA MOBILITAT
Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

CONSORCI LOCALRET (Assemblea General i Consell d'Administració)
Molt Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

JUNTA RECTORA DEL PARC NATURAL DELS PORTS I RESERVA NATURAL PARCIAL DE
LES FAGEDES DELS PORTS
Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

JUNTA RECTORA DEL PARC NATURAL DEL DELTA DE L'EBRE
Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid
Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

JUNTA RECTORA DEL PARATGE NATURAL D'INTERÈS NACIONAL DE POBLET
Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

JUNTA RECTORA DEL PARC NATURAL DE LA SERRA DE MONTSANT
Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt

CONSELL RECTOR DEL CONSORCI DE L'OBSERVATORI DEL PAISATGE
Titular: Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló
Suplent: Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

CONSELL RECTOR DEL SISTEMA ESTADÍSTIC DE CATALUNYA
Titular: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra
Suplent: Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS DEL OLIVO – AEMO
Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

COMITÈ PROVINCIAL DE LA CREU ROJA ESPANYOLA
Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

PATRONAT DE LA FUNDACIÓ PRIVADA OBSERVATORI DE L'EBRE
Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

COMISSIÓ INTERINSTITUCIONAL PER A LA REINSERCIÓ SOCIAL
Titular: Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas
Suplent: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra

COMISSIÓ NACIONAL PER A UNA INTERVENCIÓ COORDINADA CONTRA LA VIOLÈNCIA MASCLISTA

Titular: Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto Lleixà

Suplent: Molt Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

MESA INSTITUCIONAL PER A L'ABORDATGE DE LA VIOLÈNCIA MASCLISTA

Al Camp de Tarragona: Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto Lleixà

A les Terres de l'Ebre: Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid

ASSEMBLEA GENERAL DE LA XARXA DE CIUTATS I POBLES CAP A LA SOSTENIBILITAT
– XARXASOST

Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

COMISSIÓ INSTITUCIONAL DEL SISTEMA D'EQUIPAMENTS ESCÈNICS I MUSICALS

Titular: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

Suplent: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL DE LA SIDA A CATALUNYA

Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

FUNDACIÓ CATALUNYA-LA PEDRERA, FUNDACIÓ ESPECIAL

Titular: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

Suplent: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

CONSELL DE PARTICIPACIÓ TERRITORIAL DE SALUT

Regió sanitària Camp de Tarragona: Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

Regió sanitària Terres de l'Ebre: Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

PARTENALIA AISBL

Titular: Molt Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

Suplent: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

PACTE D'ALCALDES I ALCALDESSES PEL CLIMA I L'ENERGIA

Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

XARXA PER A LA CONSERVACIÓ DE LA NATURA (XCN)

Titular: Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

Suplent: Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

COMISSIÓ DEL PAISATGE I LA SOSTENIBILITAT DE PRIORAT-MONTSANT-SIURANA

Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt

ASOCIACIÓN RED DE ENTIDADES PARA EL DESARROLLO LOCAL (REDEL)

Titular: Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

Suplent: Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

COMISSIÓ PER A L'ESTUDI DELS EFECTES DE LA QUALITAT DE L'AIRE I LES IMMISSIONS ACÚSTIQUES I ELECTROMAGNÈTIQUES SOBRE LA SALUT I EL MEDI AMBIENT A CATALUNYA

Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

TAULA NACIONAL DE LA INFÀNCIA DE CATALUNYA

Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

CONSELL DE DIPLOMÀCIA PÚBLICA DE CATALUNYA – DIPLOCAT

Titular: Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló

Suplent: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

FUNDACIÓ AULA D'ALTS ESTUDIS ELECTES (FAAEE)

Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

FUNDACIÓ MUNICIPALISTA D'IMPULS TERRITORIAL (FMIT)

Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

CONSORCI CATALÀ DESENVOLUPAMENT LOCAL (Comissió Executiva i Assemblea General)

Titular: Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual

Suplent: Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega

COMISSIÓ TERRITORIAL CATALUNYA SUD (EURECAT)

Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

TRAGSA

Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual

ASSEMBLEA GENERAL DE L'ASSOCIACIÓ CLÚSTER QUÍMIC DE LA MEDITERRÀNIA - CHemMED Tarragona

Titular: Molt Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

Suplent: Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra

CONSELL TERRITORIAL DEL SOC (Tarragona)

Titular: Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

Suplent: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

CONSELL D'ACCIÓ EXTERIOR I DE RELACIONS AMB LA UNIÓ EUROPEA

Titular: Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans

Suplent: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

COMISSIÓ MIXTA DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I ENTITATS MUNICIPALISTES Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas

CONSELL DE LA MANCOMUNITAT CULTURAL

Titular: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

Suplent: Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert

Segon. Notificar el present acord als diputats i diputades designades.

Tercer. Comunicar l'acord als organismes i entitats.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Intervenció

15. DONAR COMPTE DEL DECRET DE DETERMINACIÓ NOMINATIVA DELS MEMBRES ELECTES DE LA CORPORACIÓ QUE HAN DE DESENVOLUPAR ELS CÀRRECS EN RÈGIM DE DEDICACIÓ EXCLUSIVA, PARCIAL O ASSISTÈNCIES.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

Per decret de Presidència núm. 2023-0004583 de data 7 d'agost de 2023, es va resoldre aprovar la determinació nominativa dels membres electes de la corporació que han de desenvolupar els càrrecs en règim de dedicació exclusiva, parcial o assistències.

En data 8 d'agost de 2023 es va notificar a cada diputat la resolució del decret.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats del decret de determinació nominativa dels membres electes de la Corporació que han de desenvolupar els càrrecs en règim de dedicació exclusiva, parcial o assistències.

Règim de recursos:

- Aquest és un acte de tràmit i per tant no susceptible de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

16. DONAR COMPTE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS DEL 2N TRIMESTRE DE L'ANY 2023.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

Es dona compte de l'informe de la Unitat de Comptabilitat i Pressupost relatiu a l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i els seus Organismes Autònoms del segon trimestre de l'exercici 2023, que és com segueix:

"Fets

Finalitzat el trimestre de referència i comptabilitzades les operacions es procedeix a obtenir del programari de comptabilitat les dades referents a l'execució pressupostària.

Les dades s'han confeccionat en base a la informació registrada a 30 d'abril de 2023.

Fonaments de dret

L'article 207 del Reial Decret Llei 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals estableix que la Intervenció de l'ens local remetrà informació de l'execució del pressupost i del moviment de la tresoreria en els terminis i amb la periodicitat que el Ple estableixi.

El contingut mínim d'aquesta informació es determina a la regla 53 de la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.

Igualment, la Base d'execució del Pressupost número 5 estableix l'obligació de la Intervenció de donar compte trimestralment sobre l'execució del Pressupost de la Corporació i dels seus Organismes Autònoms, llevat del quart trimestre que se'n donarà compte amb la liquidació del Pressupost.

Conclusions

1. Es dona compte de l'estat d'execució del pressupost de la Diputació i els seus organismes autònoms d'acord amb els annexos presentats i el resum adjunt per al trimestre de referència.

Ens	Pressupost	Drets reconeguts nets	%DR	Obligacions reconegudes netes	%OBL
Corporació	325.774.124,11	84.839.372,67	26,04%	75.113.011,83	23,06%
BASE	23.354.982,98	5.088.393,28	21,79%	8.354.074,30	35,77%
Patronat de Turisme	13.229.600,82	1.793.610,79	13,56%	4.297.611,63	32,48%
Ajustos de consolidació	-5.699.950,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Total Pressupost Consolidat	356.658.757,91	91.721.376,74	25,72%	87.764.697,76	24,61%

Ajust romanent líquid de tresoreria	173.346.756,49	0,00	0,00%		
Pressupost d'ingressos reals	183.312.001,42	91.721.376,74	50,04%		

"

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i els seus Organismes Autònoms del segon trimestre de l'exercici 2023.

Règim de recursos:

- Aquest és un acte de tràmit i per tant no susceptible de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

17. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 13-PCF21 REVISIÓ DELS INSTRUMENTS DE PLANIFICACIÓ DE RECURSOS HUMANS. EXERCICI 2020.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 23 de març de 2021 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2021 mitjançant el qual es van planificar les següents actuacions:

- Actuacions derivades d'una obligació legal i planificables

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Referència OJ	Ens
Control permanent	Actuació OJ	CF de beneficiaris de subvencions	1-PCF21	2020	Títol III de la llei 30/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	PT
Control permanent	Actuació OJ	CF de beneficiaris de subvencions	2-PCF21	2020	Títol III de la llei 30/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	DT
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	3-PCF21	2020	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	B
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	4-PCF21	2020	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	DT
Control permanent	Actuació OJ	Avaluació anual compliment de la morositat	5-PCF21	2020	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	Conjunt
Control permanent	Actuació OJ	Verificació anual del saldo del compte 413	6-PCF21	2020	DA 3ª LO 2/2013, de 20 de desembre	DT
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	7-PCF21	2020	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL	B
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	8-PCF21	2020	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL	PT

- Actuacions derivades d'una anàlisi de riscos

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Risc Associat	Ens
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'execució dels contractes administratius	9-PCF21	2019	A9R4	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'execució dels contractes administratius	10-PCF21	2019	A9R4	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'execució dels contractes administratius	11-PCF21	2019	A9R4	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del RIAE	12-PCF21	2020	A2R1	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió dels instruments de planificació dels recursos humans	13-PCF21	2020	A8R2	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del procediment de pagament a tercers de Tresoreria	14-PCF21	2020	A9R8	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del procediment de pagament a tercers de Tresoreria	15-PCF21	2020	A9R8	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió dels procediments de contractació tramitats amb motivació d'emergència	16-PCF21	2020	A9R7	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió dels procediments de contractació tramitats amb motivació d'emergència	17-PCF21	2020	A9R7	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió dels procediments de subvencions tramitats amb motivació de la crisi sanitària	18-PCF21	2020	A11R2-A11R9	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del tipus de finançament de les subvencions nominatives	19-PCF21	2020	A11R2	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del tipus de finançament de les subvencions nominatives	20-PCF21	2020	A11R2	T

L'informe provisional de l'actuació 13PCF21-Revisió dels instruments de planificació de RH. Exercici 2020, un cop conclusos els treballs, es va emetre el dia 6 de març de 2023. Aquest informe provisional es va posar a disposició dels òrgans gestors, habilitant a aquests a presentar, en el seu cas, les al·legacions escaients als resultats de les actuacions realitzades.

Els òrgans gestors sí van presentar al·legacions a l'informe provisional. Un cop revisades les al·legacions presentades, s'ha procedit a emetre i comunicar als òrgans gestors l'informe definitiu en data 5 de juny de 2023.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats del resultat de l'informe complementari definitiu de l'actuació 13PCF21-Revisió dels instruments de planificació de RH. Exercici 2020.

Règim de recursos:

18. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 6-PCF22 VERIFICACIÓ ANUAL DEL COMPTE 413 DE L'EXERCICI 2021, DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 21 de març de 2022 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va signar el Pla anual de control financer de l'exercici 2022 mitjançant el qual es van planificar les següents actuacions:

- Actuacions derivades d'una obligació legal i planificables

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Normativa/Risc Associat	Ens
Control permanent	Actuació OJ	CF de beneficiaris de subvencions	1-PCF22	2021	Títol III de la llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	PT
Control permanent	Actuació OJ	CF de beneficiaris de subvencions	2-PCF22	2021	Títol III de la llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	DT

Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	3-PCF22	2021	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d' impuls de la factura electrònica	B
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	4-PCF22	2021	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d' impuls de la factura electrònica	DT
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	23-PCF22	2021	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d' impuls de la factura electrònica	PT
Control permanent	Actuació OJ	Avaluació anual compliment de la morositat	5-PCF22	2021	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d' impuls de la factura electrònica	Conjunt
Control permanent	Actuació OJ	Verificació anual del saldo del compte 413	6-PCF22	2021	DA 3ª LO 2 /2013, de 20 de desembre	DT
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	7-PCF22	2021	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL	B
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	8-PCF22	2021	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL	PT

- Actuacions derivades d'una anàlisi de riscos

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Normativa/Risc Associat	Ens
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	9-PCF22	2021	-	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	10-PCF22	2021	-	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	11-PCF22	2021	-	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	17-PCF22	2021	8004330008/2022/0002035	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	18-PCF22	2021	8004330008/2022/0002036	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	19-PCF22	2021	8004330008/2022/0002053	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les justificacions de les subvencions i de la concurrència d'ajuts	21-PCF22	2021	A11R4 CFS A11R5 CFS i A11R15 CFS	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les justificacions de les subvencions i de la concurrència d'ajuts	22-PCF22	2021	A11R4 CFS A11R5 CFS i A11R15 CFS	PT

L'informe provisional de l'actuació 6-PCF22 Verificació anual del compte 413 de l'exercici 2021, Diputació de Tarragona, un cop conclusos els treballs, es va emetre el dia 12 de juliol de 2023. Aquest informe provisional es va posar a disposició dels òrgans gestors, habilitant a aquests a presentar, en el seu cas, les al·legacions escaients als resultats de les actuacions realitzades.

Els òrgans gestors no van presentar al·legacions a l'informe provisional. Un cop conclòs el procediment contradictori, el 8 d'agost de 2023 s'ha emès l'informe definitiu, el qual s'ha comunicat als òrgans gestors.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA**:

Quedar assabentats del resultat de l'informe definitiu de l'actuació 6-PCF22 Verificació anual del compte 413 de l'exercici 2021, Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

19. DONAR COMPTE DE L'INFORME COMPLEMENTARI DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 17-PCF22 REVISIÓ DE L'ANTIGUITAT DELS ROMANENTS DE CRÈDIT. CORPORACIÓ.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 21 de març de 2022 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2022 mitjançant el qual es van planificar les següents actuacions:

- Actuacions derivades d'una obligació legal i planificables

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Normativa /Risc Associat	Ens
Control permanent	Actuació OJ	C F de beneficiaris de subvencions	1-PCF22	2021	Títol III de la llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	PT
Control permanent	Actuació OJ	C F de beneficiaris de subvencions	2-PCF22	2021	Títol III de la llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	DT
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	3-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	B
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	4-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	DT
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	23-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	PT
Control permanent	Actuació OJ	Avaluació anual compliment de la morositat	5-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	Conjunt
Control permanent	Actuació OJ	Verificació anual del saldo del compte 413	6-PCF22	2021	DA 3ª LO 2 /2013, de 20 de desembre	DT

Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	7-PCF22	2021	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL	B
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	8-PCF22	2021	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL	PT

- Actuacions derivades d'una anàlisi de riscos

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Normativa/Risc Associat	Ens
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	9-PCF22	2021	-	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	10-PCF22	2021	-	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	11-PCF22	2021	-	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	17-PCF22	2021	8004330008/2022/0002035	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	18-PCF22	2021	8004330008/2022/0002036	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	19-PCF22	2021	8004330008/2022/0002053	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les justificacions de les subvencions i de la concurrència d'ajuts	21-PCF22	2021	A11R4 CFS A11R5 CFS i A11R15 CFS	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les justificacions de les subvencions i de la concurrència d'ajuts	22-PCF22	2021	A11R4 CFS A11R5 CFS i A11R15 CFS	PT

L'informe provisional de l'actuació *17PCF22 Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit. Corporació*, un cop conclusos els treballs, es va emetre el dia 20 d'abril de 2023. Aquest informe provisional es va posar a disposició dels òrgans gestors, habilitant a aquests a presentar, en el seu cas, les al·legacions escaients als resultats de les actuacions realitzades.

Els òrgans gestors no van presentar al·legacions a l'informe provisional. Un cop conclòs el procediment contradictori, el 24 de maig de 2023 s'ha emès l'informe definitiu, el qual s'ha comunicat als òrgans gestors.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA**:

Quedar assabentats del resultat de l'informe definitiu de l'actuació *17PCF22 Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit. Corporació*.

Règim de recursos:

20. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 3-PCF23 AUDITORIA DE COMPTES DEL PATRONAT DE TURISME. EXERCICI 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 31 de març de 2023 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2023 mitjançant el qual es van planificar les següents actuacions:

- Actuacions derivades d'una obligació legal i planificables

Modalitat	Atribució	Referència	Actuació	Exercici	Ens	Normativa/Risc Associat
Control permanent	Actuació OJ	1-PCF23	CF de beneficiaris de subvencions	2022	Corporació	Títol III de la llei 38 /2013, de 17 de novembre, General de subvencions
Control permanent	Actuació OJ	2-PCF23	CF de beneficiaris de subvencions	2022	Patronat de Turisme	Títol III de la llei 38 /2013, de 17 de novembre, General de subvencions
Auditoria pública	Actuació OJ	3-PCF23	Auditoria de comptes	2022	Patronat de Turisme	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL
Auditoria pública	Actuació OJ	4-PCF23	Auditoria de comptes	2022	BASE Gestió d'Ingressos	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL
Control permanent	Actuació OJ	5-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	Corporació	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	6-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	Patronat de Turisme	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	7-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	BASE Gestió d'Ingressos	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
						Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de

Control permanent	Actuació OJ	8-PCF23	Avaluació anual compliment de la morositat	2022	Corporació	desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	9-PCF23	Avaluació anual compliment de la morositat	2022	Patronat de Turisme	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	10-PCF23	Avaluació anual compliment de la morositat	2022	BASE Gestió d'Ingressos	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	11-PCF23	Verificació anual del saldo del compte 413	2022	Corporació	DA 3a LO 2/2013, de 20 de desembre

- Actuacions derivades d'una anàlisi de riscos

Modalitat	Atribució	Referència	Actuació	Exercici	Ens	Normativa/Risc Associat
Control permanent	Actuació OJ	1-PCF23	CF de beneficiaris de subvencions	2022	Corporació	Títol III de la llei 38 /2013, de 17 de novembre, General de subvencions
Control permanent	Actuació OJ	2-PCF23	CF de beneficiaris de subvencions	2022	Patronat de Turisme	Títol III de la llei 38 /2013, de 17 de novembre, General de subvencions
Auditoria pública	Actuació OJ	3-PCF23	Auditoria de comptes	2022	Patronat de Turisme	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL
Auditoria pública	Actuació OJ	4-PCF23	Auditoria de comptes	2022	BASE Gestió d'Ingressos	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIESPL
Control permanent	Actuació OJ	5-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	Corporació	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	6-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	Patronat de Turisme	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	7-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	BASE Gestió d'Ingressos	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	8-PCF23	Avaluació anual compliment de la morositat	2022	Corporació	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica

Control permanent	Actuació OJ	9-PCF23	Avaluació anual compliment morositat de la	2022	Patronat de Turisme	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	10-PCF23	Avaluació anual compliment morositat de la	2022	BASE Gestió d'Ingressos	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	11-PCF23	Verificació anual del saldo del compte 413	2022	Corporació	DA 3a LO 2/2013, de 20 de desembre

Els treballs de l'actuació 3-PCF23 Auditoria de Comptes del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, Exercici 2022, es van iniciar el passat 16 de gener de 2023, mitjançant la preceptiva comunicació d'inici a l'òrgan gestor que exigeix la normativa d'aplicació, i aquests s'han desenvolupat segons la planificació establerta.

L'informe provisional de l'auditoria de comptes 2022 de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, un cop conclusos els treballs, es va emetre el dia 28 de juliol de 2023. Aquest informe provisional es va posar a disposició de l'òrgan gestor, habilitant a aquest a presentar, en el seu cas, les al·legacions escaients als resultats de les actuacions realitzades.

L'òrgan gestor no va presentar al·legacions a l'informe provisional. Un cop conclòs el procediment contradictori, el 10 d'agost de 2023 s'ha emès l'informe definitiu, el qual s'ha comunicat a l'òrgan gestor.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats del resultat de l'informe definitiu de l'actuació 3-PCF23 Auditoria de Comptes del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, Exercici 2022.

Règim de recursos:

21. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 5-PCF23 AUDITORIA DE SISTEMES DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES, CORPORACIÓ.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 31 de març de 2023 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2023 mitjançant el qual es van planificar les següents actuacions:

- Actuacions derivades d'una obligació legal i planificables

Modalitat	Atribució	Referència	Actuació	Exercici	Ens	Normativa/Risc Associat
Control permanent	Actuació OJ	1-PCF23	CF de beneficiaris de subvencions	2022	Corporació	Títol III de la llei 38 /2013, de 17 de novembre, General de subvencions
Control permanent	Actuació OJ	2-PCF23	CF de beneficiaris de subvencions	2022	Patronat de Turisme	Títol III de la llei 38 /2013, de 17 de novembre, General de subvencions
Auditoria pública	Actuació OJ	3-PCF23	Auditoria de comptes	2022	Patronat de Turisme	Article 29.3 A) RD 424 /2017, de 28 d'abril, RJCIESPL
Auditoria pública	Actuació OJ	4-PCF23	Auditoria de comptes	2022	BASE Gestió d'Ingressos	Article 29.3 A) RD 424 /2017, de 28 d'abril, RJCIESPL
Control permanent	Actuació OJ	5-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	Corporació	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	6-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	Patronat de Turisme	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	7-PCF23	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	2022	BASE Gestió d'Ingressos	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	8-PCF23	Avaluació anual compliment de la morositat	2022	Corporació	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	9-PCF23	Avaluació anual compliment de la morositat	2022	Patronat de Turisme	Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica
						Article 12 Llei 25 /2013, de 27 de

Control permanent	Actuació OJ	10-PCF23	Avaluació anual compliment de la morositat	2022	BASE Gestió d'Ingressos	desembre, d'impuls de la factura electrònica
Control permanent	Actuació OJ	11-PCF23	Verificació anual del saldo del compte 413	2022	Corporació	DA 3a LO 2/2013, de 20 de desembre

- Actuacions derivades d'una anàlisi de riscos

Modalitat	Atribució	Referència	Actuació	Exercici	Ens	Normativa /Risc Associat
Control permanent	Actuació anual PCF	12-PCF23	Revisió de la contractació menor	2022	Corporació	A2U1R02 A2U2R03
Control permanent	Actuació anual PCF	13-PCF23	Revisió de la gestió dels ingressos del capítol 3 en totes les fases del procediment de gestió tributària	2022	Corporació	A3U1R03 A3U1R04 A3U1R05
Control permanent	Actuació anual PCF	14-PCF23	Anàlisi dels criteris d'assignació de les subvencions directes al pressupost	2022	Corporació	A4U1R14
Control permanent	Actuació anual PCF	15-PCF23	Revisió de les despeses d'atencions protocol·làries i representatives	2022	Corporació	A2U3R04
Control permanent	Actuació anual PCF	16-PCF23	Revisió dels pagaments a justificar	2022	Corporació	A3U3R03
Control permanent	Actuació anual PCF	17-PCF23	Revisió dels terminis de justificació de les subvencions amb dos anys o més d'antiguitat pendents de justificar	2022	Corporació	A4U1R16
Control permanent	Actuació anual PCF	18-PCF23	Revisió dels complements retributius personals	2022	Tots els ens	A1U3R03
Control permanent	Actuació anual PCF	19-PCF23	Revisió de la contractació menor	2022	Patronat de Turisme	A2U1R02 A2U2R03
Control permanent	Actuació anual PCF	20-PCF23	Revisió dels pagaments a justificar	2022	Patronat de Turisme	A3U3R03
Control permanent	Actuació anual PCF	21-PCF23	Revisió dels terminis de justificació de les subvencions amb dos anys o més d'antiguitat pendents de justificar	2022	Patronat de Turisme	A4U1R16
Control permanent	Actuació anual PCF	22-PCF23	Revisió del procediment de pagament a tercers de Tresoreria	2022	BASE Gestió d'Ingressos	A3U2R04
Control permanent	Actuació anual PCF	23-PCF23	Revisió de la contractació menor	2022	BASE Gestió d'Ingressos	A2U1R02 A2U2R03
			Revisió de la liquidació de la taxa per a la prestació de les			

Control permanent	Actuació anual PCF	24-PCF23	activitats administratives de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic en període voluntari	2022	BASE Gestió d'Ingressos	A3U1R03 A3U1R05 A3U1R09
-------------------	--------------------	----------	---	------	-------------------------	-------------------------------

L'informe provisional de l'actuació *5-PCF23 Auditoria de sistemes del registre comptable de factures, Corporació*, un cop conclusos els treballs, es va emetre el dia 28 de juliol de 2023. Aquest informe provisional es va posar a disposició dels òrgans gestors, habilitant a aquests a presentar, en el seu cas, les al·legacions escaients als resultats de les actuacions realitzades.

Els òrgans gestors sí van presentar al·legacions a l'informe provisional. Un cop revisades les al·legacions presentades, s'ha procedit a emetre i comunicar als òrgans gestors l'informe definitiu en data 4 de setembre de 2023.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA**:

Quedar assabentats del resultat de l'informe complementari definitiu de l'actuació *5-PCF23 Auditoria de sistemes del registre comptable de factures, Corporació*.

Règim de recursos:

Tresoreria

22. DONAR COMPTE DEL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT DE LES OBLIGACIONS COMERCIALS DEL 2N TRIMESTRE DE L'ANY 2023.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent**:

Fets

Finalitzat el trimestre de referència i comptabilitzades les operacions es procedeix a obtenir del programari de comptabilitat les dades referents al compliment dels terminis de pagament de les obligacions comercials per als ens:

- Corporació de la Diputació de Tarragona.
- O.A. BASE – Gestió d'ingressos.
- O.A. Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. L'article 5.1.c) del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, que els tesorers o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament.
2. L'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, que modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en l'article 16.6, estableix que l'informe trimestral haurà d'incloure el període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques, el detall del període mitjà de pagament global a proveïdors i del període mitjà de pagament mensual i acumulat a proveïdors, així com de les operacions pagades i pendents de pagament de cada entitat i del conjunt de la corporació local.
3. El Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors i estableix, les dades exactes a retre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) per al compliment de l'Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF.
4. La "Guia para la elaboración de los informes trimestrales de morosidad" publicada pel MINHAP a l'Oficina Virtual al març de 2021 detalla la informació obligatòria a subministrar relativa a la morositat en les operacions comercials de les Corporacions Locals.
5. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, regula els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i Administracions Públiques.
6. L'article 10 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures al Sector Públic, estableix l'obligació d'elaborar un informe trimestral en relació a les factures amb més de tres mesos des del seu registre sense que s'hagi reconegut l'obligació, per part de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat.

En conseqüència, S'ACORDA:

Quedar assabentats de l'Informe de Tresoreria número 2023/106 relatiu al compliment dels terminis de pagament de les obligacions comercials corresponents al segon trimestre del 2023, amb les dades que es detallen a continuació:

1. El Període mig de pagament global a proveïdors i PMP mensual i acumulat a proveïdors durant el trimestre ha estat el següent:

	Període mig de pagament (dies)		
Entitat	Abril	Maig	Juny

CORPORACIÓ	14,34	8,52	10,62
TURISME	10,50	13,25	13,75
BASE	9,16	14,33	7,64
Període mig de pagament global	13,73	9,14	10,96

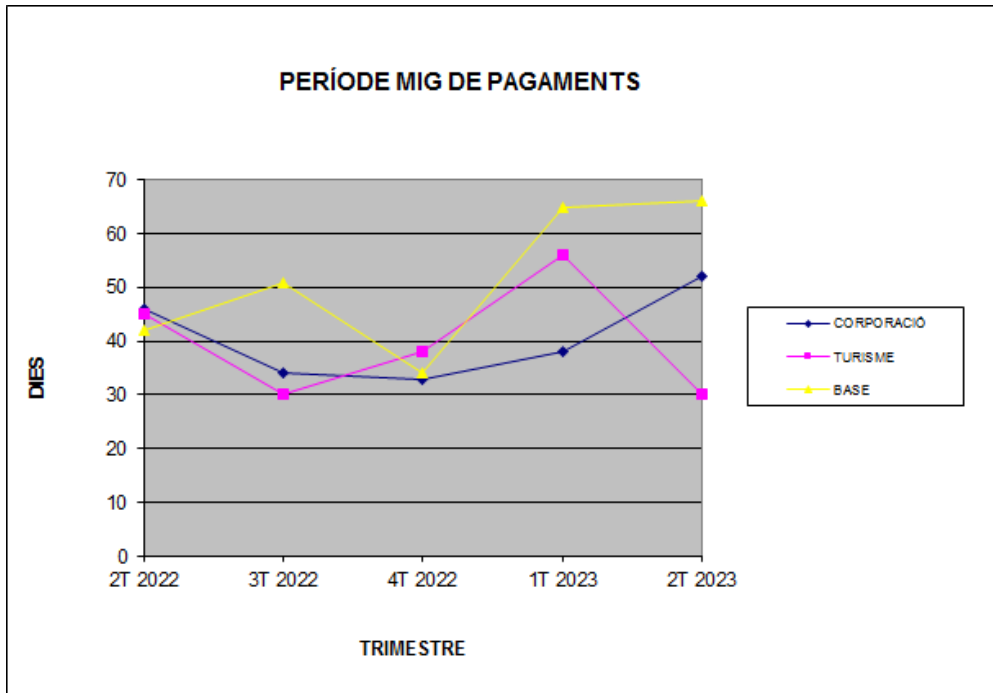
Entitat	ABRIL			MAIG			JUNY		
	Rati d'Operacions Pagades *	Rati d'Operacions Pendants de Pagament *	PMP Abril	Rati d'Operacions Pagades *	Rati d'Operacions Pendants de Pagament *	PMP Maig	Rati d'Operacions Pagades *	Rati d'Operacions Pendants de Pagament *	PMP Juny
CORPORACIÓ	16,69	9,03	14,34	9,89	6,21	8,52	12,00	5,07	10,62
TURISME	9,45	14,27	10,50	16,61	9,45	13,25	16,90	2,29	13,75
BASE	12,33	8,00	9,16	14,93	5,05	14,33	8,37	5,81	7,64
Període mig de pagament global			13,73			9,14			10,96

Els períodes mig de pagament ponderat, així com el nombre i import d'obligacions pagades dins del termini legal i fora d'aquest en el trimestre es presenten per ens dins l'annex 1 i resumits al quadre següent:

	Període mig de pagament (dies)	Pagaments dins el període legal de 60 dies		Pagaments fora el període legal de 60 dies	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
CORPORACIÓ	52	2.462	7.387.069,13	342	3.215.996,28
TURISME	30	255	1.137.356,90	1	7.002,27
BASE	66	301	639.733,27	48	328.482,01

L'evolució del període mig de pagament ponderat en l'últim any és la següent:

	2T 2022	3T 2022	4T 2022	1T 2023	2T 2023
CORPORACIÓ	46	34	33	38	52
TURISME	45	30	38	56	30
BASE	42	51	34	65	66



3. Els períodes mig de pendent de pagament, així com el nombre i import de les obligacions pendents de pagament del trimestre es presenten per ens dins l'annex 2 i resumits al quadre següent:

	Període mig de pendent de pagament (dies)	Pendents de pagament dins el període legal		Pendents de pagament fora el període legal	
		Nombre de pendents de pagament	Import total	Nombre de pendents de pagament	Import total
CORPORACIÓ	27	785	2.205.513,72	30	215.327,46
TURISME	11	57	248.887,63	1	99,50
BASE	37	112	811.600,38	133	42.098,14

4. El llistat d'obligacions que, transcorreguts més de tres mesos des del registre de les factures o documents justificatius sense que s'hagi tramitat l'expedient de reconeixement d'obligacions es presenta en l'annex 3 i resumides al quadre següent:

	Nombre d'operacions pendents de reconeixement	Import total
CORPORACIÓ	7	64.105,97
TURISME	0	0
BASE	14	13.018,76

5. Llistat d'interessos de demora pagats en el període:

	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
CORPORACIÓ	0	0,00
TURISME	0	0,00
BASE	0	0,00

Salvetats:

Els càlculs mostrats en aquest informe de morositat es basen en els resultats dels càlculs realitzats pel programa informàtic de comptabilitat utilitzat per la Diputació i els seus organismes dependents, software de l'empresa ABSIS Berger Levrault, el qual realitza el còmput dels dies de les factures que incorren en morositat i de les certificacions d'obres sense distinció i amb la mateixa base de càlcul per ambdós tipus d'obligacions.

Règim de recursos:

- Aquest és un acte de tràmit i per tant no susceptible de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

23. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL, ADSCRIT A L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT, PER COMPTE D'ALTRI, PRESTANT ELS SEUS SERVEIS COM A TÈCNIC DE PLAN D'EMERGÈNCIES A L'EMPRESA AD QUALITAS, S.L. I UNA ALTRA ACTIVITAT, PER COMPTE D'ALTRI, COM A PEÓ AGRÍCOLA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 6 de juny de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000030295 i un segon escrit amb registre d'entrada num. 2023-0000030306, el senyor Jordi Avante Papaseit ha presentat dos sol·licituds per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball com a tècnic en emergències nuclears a l'empresa Ad Qualitas, S.L. amb un jornada del 5,1% i un altre lloc de treball de peó agrícola amb un contracte a temps parcial de durada determinada.

Segons la documentació presentada, l'horari de treball de dedicació setmanal en aquestes activitats, per al curs 2022-2023, és el següent:

- A l'empresa Ad Qualitas, S.L., 2 hores de dedicació setmanal on line i no s'interposen amb l' horari de treball que té assignat a l'EAD de Tarragona.

- A l'empresa del sector agrícola, com a peó agrícola, ha prestat serveis del dia 24/04/2023 al 26/04/2023 de 8h a 12h.

1.2. El senyor Jordi Avante Papaseit, personal laboral temporal, presta serveis com a tècnic auxiliar, amb adscripció al EAD de Tarragona, amb el grup C1L i amb una jornada del 50%, durant el curs escolar 2022-2023.

1.3. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, de data 27/06/2023, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i no existeix conflicte d'interessos amb les dos activitats privades.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat el treballador. L'article 9 de l'RD considerava que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de

gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquestes activitats privades, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsibles, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades de les activitats que desenvolupa no supera aquests límits. Així mateix, l'exercici d'

aquestes activitats no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

2.8. En els antecedents es constata la causa per la qual no s'ha pogut finalitzar el procediment abans que acabés el curs acadèmic, no obstant es considera necessari dictar una resolució expressa per tal de donar compliment allò que disposa l'art. 21 de la Llei 39/2015.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Reconèixer la compatibilitat sol·licitada pel senyor Jordi Avanté Papapaseit per prestar serveis com a peó agrícola, a temps parcial, amb un contracte de treball temporal de durada determinada.

2n. Aquesta autorització s'otorga del 24/04/2023 fins al 26/04/2023, i fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

3r. Reconèixer la compatibilitat sol·licitada pel senyor Jordi Avanté Papapaseit per prestar serveis com a tècnic en emergències nuclears a l'empresa Ad Qualitas, S.L. amb un jornada del 5,1%.

4t. Aquesta autorització s'otorga des del dia 15/03/2023, data inici prestació de serveis a AD Qualitas, S.L. fins el 31/08/2023, data de finalització del curs escolar, i fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

En el benentès que les activitats reconegudes en el sector privat han de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

No obstant, el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la unitat de Gestió Econòmica i Nòmina- Àrea RHOiE, a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà i a la unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius.

7è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r

Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

24. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL, ADSCRITA AL CEE SANT RAFAEL, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT AL SECTOR PRIVAT PER COMPTE D'ALTRI, PRESTANT ELS SEUS SERVEIS COM A TÈCNICA D'EDUCACIÓ INFANTIL AL COL·LEGI SANT PAU APÒSTOL.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 27/04/2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000022953, la senyora Marina Rofes Estopa ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball per compte d'altri al Col·legi Sant Pau Apòstol per a prestar serveis com a tècnica d'educació infantil, amb un 39,7% de jornada.

1.2. Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari següent:

- De dilluns a divendres de 9h a 12h. I en cas que la Diputació faci una modificació del horari, el Col·legi Sant Pau Apòstol adaptarà els horaris per tal que no hi hagi superposició horària entre els dos centres.

1.3. La senyora Marina Rofes Estopa, personal laboral temporal, ocupa provisionalment una plaça de mestre d'educació especial, grup A2L, adscrita al CEE Sant Rafael durant el curs acadèmic 2022-2023, amb una jornada del 33,3%.

1.4. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i que no hi haurà conflicte d'interessos entre les dos activitats.

1.5. El 25 de maig de 2023, mitjançant informe de la Unitat de Gestió Acadèmica de Centres Educatius, que consta a l'expedient, la cap de Servei de Gestió Acadèmica de Centres Educatius, a petició del centre, informa que amb motiu de cobrir la baixa per incapacitat temporal de la senyora Mónica González Estivill, es proposa la novació del contracte a la senyora Marina Rofes Estopa amb una ampliació de jornada fins al 97,5% fins a la finalització de la incapacitat temporal i com a màxim fins el 31/08/2023.

1.6. En data 22 de maig de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-000027303, la senyora Marina Rofes Estopa comunica que ha acceptat l'oferta de novació contractual al 97,5% de jornada al CEE Sant Rafael i que deixarà de prestar serveis al Col·legi Sant Pau Apòstol el dia 25 de maig de 2023.

1.7. Per decret de la diputada delegada de Recursos Humans núm. 2023-0003025, de data 25 de maig de 2023, es va novar de mutu acord, el contracte de treball com a mestra d'educació especial A2L de la senyora Marina Rofes Estopa ampliant fins el 97,5% de la jornada, amb motiu de la baixa per incapacitat temporal de la senyora Mónica González Estivill, a partir del dia 26/05/2023 i fins la incorporació de la senyora Mónica González Estivill i com a màxim fins el dia 31/08/2023.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigues destinat el treballador. L'article 9 de l'RDl considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar

tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsibles, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels

percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Reconèixer la compatibilitat sol·licitada per la senyora Marina Rofes Estopa per a prestar serveis com a tècnica d'educació infantil, amb un 39,7% de jornada, al Col·legi Sant Pau Apòstol.

En el benentès que l'activitat reconeguda en el sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

2n. Aquest reconeixement tindrà vigència fins la finalització del contracte al amb el Col·legi Sant Pau Apòstol el dia 25/05/2023.

No obstant, el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

25. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL, ADSCRIT AL CEE SANT RAFAEL, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT AL SECTOR PRIVAT PER COMPTE D'ALTRI, PRESTANT ELS SEUS SERVEIS COM A AUXILIAR DE SUPORT A L'ESCOLA BRESSOL BAOBAB, S.L.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 11/04/2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000020501, la senyora Maria Angrill Toledo ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball per compte d'altri a l'Escola Bressol Baobab, S.L., per a prestar serveis com a auxiliar de suport, amb un 51,2% de jornada.

1.2. Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari següent:

- De dilluns a divendres de 9h a 13h.

1.3. La senyora Maria Angrill Toledo, personal laboral temporal, presta serveis com educadora, grup C2L, adscrita al CEE Sant Rafael, durant el curs acadèmic 2022-2023, amb una jornada del 33,3%.

1.4. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i que no hi haurà conflicte d'interessos entre les dos activitats.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat el treballador. L'article 9 de l'RD1 considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada complerta, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsible, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la senyora Maria Angrill Toledo per a prestar serveis com auxiliar de suport, amb un 51,2% de jornada, a l'Escola Bressol Baobab, S.L.

En el benentès que l'activitat reconeguda en el sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2023, data en què finalitza el curs escolar.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

26. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL, ADSCRIT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT, PER COMPTE ALIÈ, COM A PROFESSOR DE GUITARRA I DIRECTOR D'ORQUESTRA DE GUITARRES A LA SOCIETAT MUSICAL UNIÓ FILHARMÒNICA D'AMPOSTA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 26 d'abril de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000022745, el senyor Carlos Ignacio Casoliva Eroles ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de

Tarragona amb un lloc de treball, per compte aliè, a la Societat Musical Filharmònica d' Amposta com a professor de guitarra i director d'orquestra de guitarres, amb un 51,6 % de jornada.

Segons la documentació presentada, l'horari de treball de dedicació setmanal en aquesta activitat, per al curs 2022-2023, és el següent:

- Dimecres: de 11h45 a 13h30, de 14h30 a 16h15 i de 16h45 a 18h15
- Dijous: de 13h a 14h30 i de 16h15 a 19h45
- Divendres: de 11h30 a 14h15 i de 15h a 18h15

1.2. El senyor Carlos Ignacio Casoliva Eroles, personal laboral temporal, presta serveis com a professor de guitarra, amb adscripció al ECM Tortosa, amb el grup A1L i amb una jornada del 47,5%, durant el curs escolar 2022-2023.

1.3. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i no hi haurà conflicte d' interessos amb l'activitat privada atès la diferència de zona territorial.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigüés destinat el treballador. L'article 9 de l'RDl considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar

tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, atès la diferència de zona territorial.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsible, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits

de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Reconèixer la compatibilitat sol·licitada pel senyor Carlos Casoliva Eroles per prestar serveis com a professor de guitarra i director d'orquestra de guitarres, amb un 51,6 % de jornada, a la Societat Musical Filharmònica d'Amposta.

En el benentès que l'activitat reconeguda en el sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

2n. Aquest reconeixement tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2023, data en què finalitza el curs escolar.

No obstant, el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a la unitat de Gestió Econòmica i Nòmina- Àrea RHOiE, a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà i a la unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

27. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS, PER EXERCIR COM A PROFESSORA ASSOCIADA A LA UNIVERSITAT DE LLEIDA DURANT EL CURS ESCOLAR 2022-2023.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1 En data 27 d'abril de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000023125, la senyora Andrea Fernández Barros ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professora associada a la Universitat de Lleida (en endavant UdL), amb una dedicació 475 hores anuals (178 hores lectives més les corresponents permanències i 178 hores de preparació de classes).

1.2. La senyora Andrea Fernández Barros, personal laboral temporal, ocupa una plaça de professora de viola i el lloc de treball de professora de viola a l'Escola Conservatori de Música de Reus, amb el grup A1 i amb una jornada del 60% durant el curs escolar 2022-2023.

1.3. Segons la documentació presentada, l'horari de treball de dedicació setmanal docent i de permanències en aquesta activitat, per al curs 2022-2023, és el següent:

Docència II Quadrimestre:

Assignatura "Música en l'Educació Infantil"

Dilluns de 10h a 11h

Dimecres de 10h a 12h

Divendres de 9h a 11h

Assignatura "Música i la seva Didàctica"

La docència d'aquesta assignatura és durà a terme el 06/02/2023 al 14/04/2023

Dilluns de 8h a 10h i de 15h a 18h

Dijous de 11h a 13h i de 15h a 17h

Tutories

Dilluns de 11h a 13h

Dimecres de 9h a 10h

Divendres de 11h a 14h

1.4. A l'expedient consta informe favorable de la Universitat de Lleida de data 19 d'abril de 2023.

1.5. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, s'entén que no existeix coincidència horària i alhora no existeix conflicte d'interessos entre les dos activitats.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

També ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents.

En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos.

L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

2.5. L'art. 4.1 de la LI contempla que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior al de temps parcial i amb una duració determinada.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

L'article 4 de la LIC preveu que:

-1 El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei solament pot tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic si ho exigeix l'interès del mateix servei públic.

...

-6 En general, es considera que aquest interès públic es dóna si es tracta d'un segon lloc de treball directament relacionat amb les tasques docents que són objecte del lloc de treball principal. Es pressuposa també l'interès públic si la funció docent objecte de la segona activitat està directament relacionada amb la funció o l'activitat que es considera principal.

-8 Es considera també que hi ha interès públic per a exercir un segon càrrec o activitat si ho determina així el Consell Executiu.

-9 En els supòsits assenyalats pels apartats 6, 7 i 8, correspon al Consell Executiu de determinar l'existència d'interès públic, que és condició necessària per a l'atorgament de l'autorització de compatibilitat. ...”

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha d'haver una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.6. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 30 % per als funcionaris del grup A (actualment A1L) o personal equivalent.

Així mateix, s'estableix que la superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals en base a raons d'especial interès per al servei.

La suma de les retribucions que percep la interessada com a empleada de la Diputació i com a professora associada no supera els límits fixats a l'art. 7.1 de la LI.

2.7. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.8. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDl.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar a la senyora Andrea Fernández Barros la compatibilitat sol·licitada per exercir l'activitat de professora associada de la UdL, amb una jornada a temps parcial, impartint la docència de l'assignatura "Música en l'educació infantil" i "Música i la seva Didàctica" del Grau en Educació Infantil.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2023, data en què conclou el curs acadèmic.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en aquesta autorització.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. L'activitat autoritzada haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

4t. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la Universitat, al cap de l'àrea del SAC, a unitat de Gestió de Acadèmica Centres Educatius, a la unitat de Nòmnes de l'Àrea de RHOiE i la unitat de Fiscalització de l'àrea d'Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

28. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL FIX, ADSCRIT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A PROFESSORA A L'ESCOLA SUPERIOR DE MÚSICA DE CATALUNYA (ESMUC).

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En 21 de desembre de 2022, mitjançant escrit amb de registre d'entrada número 2022-0000053039, la senyora Núria Andorrà Serret sol·licita que li sigui concedida la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una segona activitat com a professora a l'Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC).

1.2. El 5 de juny de 2023, es registra l'escrit núm. 2023-0000030194, i el 7 de juny de 2023, es registra l'escrit núm. 2023-0000030615 mitjançant els quals la senyora Núria Andorrà Serret aporta documentació i informació complementària a la seva petició inicial de compatibilitat que permet continuar amb la tramitació de l'expedient.

1.3. Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa amb horaris flexibles de docència, preparació de classes i tutories; i amb horari lectiu de contacte amb l'alumnat els dimarts de 12h a 14h, amb una jornada del 19,61% que equival a una dedicació setmanal de 5: 53 hores.

1.4. La senyora Andorrà Serret és personal laboral fix i ocupa una plaça de professora de percussió, a l'Escola Conservatori de Música de Reus, amb el grup A1L, amb una jornada del 50%.

1.5. Segons informe de la Unitat de Gestió de Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i no hi haurà conflicte d'interessos entre les dues activitats.

1.6. A l'expedient consta informe favorable de l'Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC), de 25 d'abril de 2023, en relació amb la sol·licitud presentada per la senyora Andorrà per dur a terme la seva activitat com a professora.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que

desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigui destinat el treballador. L'article 9 de l'RDJ considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsibles, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la senyora Núria Andorrà Serret per a prestar serveis com a professora, amb un 19,61% de jornada, a l'Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC).

En el benentès que l'activitat reconeguda en el sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2023, data en què finalitza el curs escolar.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

29. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ, ADSCRIT A LA UNITAT DE SERVEIS JURÍDICS DE L'ÀREA DE SECRETARIA, PER EXERCIR COM A PROFESSORA ASSOCIADA A LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA, DURANT EL SEGON SEMESTRE DEL CURS ACADÈMIC 2022-2023.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 5 de setembre de 2022, mitjançant escrit presentat amb registre d'entrada número 2022-0000035193, la senyora Marta Isabel Valls Munté va presentar una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb una segona activitat per exercir com a professora associada a la Universitat Oberta de Catalunya, aportant certificats de períodes anteriors al seu nomenament a la Diputació de Tarragona.

1.2. El 30 de novembre de 2022, mitjançant correu electrònic, es demana a la interessada que presenti el certificat vigent de prestació de serveis a la UOC per tal de poder resoldre la seva petició.

1.3. El 18 de maig de 2023, es registra l'escrit núm. 2023-0000026647, mitjançant el qual la senyora Marta Isabel Valls Munté aporta documentació complementària a la seva petició inicial

de compatibilitat que permet continuar amb la tramitació de l'expedient i presenta una nova sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb una segona activitat per exercir com a professora associada amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Despatx Administratiu i social" al Màster universitari d'Advocacia, dels Estudis de Dret i Ciència Política, de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 7 hores setmanals, durant el segon semestre del curs acadèmic 2022-2023 (de l'1 de març de 2023 al 26 de juliol de 2023).

1.4. Segons la documentació presentada, aquesta col·laboració docent es desenvolupa de forma no presencial i amb autonomia organitzativa, quedant al seu criteri l'horari, essent susceptible de realitzar-se en 7 hores setmanals; i que el contracte es durà a terme durant el segon semestre del curs acadèmic 2022/2023 (de l'1 de març de 2023 al 26 de juliol de 2023), i que la retribució total semestral s'estableix preveient el número d'estudiants de l'assignatura.

1.5. La senyora Valls Munté és personal funcionari interí i ocupa provisionalment una plaça de tècnic/a superior d'administració especial, grup A1, adscrita a la unitat de Serveis Jurídics de l'Àrea de Secretaria, a jornada completa, per cobrir diversos permisos de maternitat i paternitat i acumulació de tasques per l'increment del volum de feina a la unitat.

1.6. La cap de Serveis Jurídics, en informe de data 13 de juliol de 2023, informa favorablement sobre la petició de compatibilitat de la senyora Marta Isabel Valls Munté informant que la seva activitat com a professora col·laboradora a la UOC té lloc exclusivament en horari de tarda i, en tot cas, sempre fora de l'horari de 8.00h a 15.00h que correspon al de la prestació de serveis com a funcionària interina en l'àrea de Serveis Jurídics de la Diputació de Tarragona, la qual no es veu afectada en cap mesura; que la tasca d'orientació docent es desenvolupa d'acord amb l'experiència tècnica i professional personal adquirida en l'exercici de l'advocacia, i en cap moment utilitza els mitjans i/o els materials que es tenen a l'abast en atenció a les tasques que es desenvolupen a la unitat de Serveis Jurídics de la Diputació i s'exerceix amb un total respecte als deures de confidencialitat i de secret professional que resulten exigibles quant als assumptes que es coneixen per raó dels serveis que es presten a la unitat de Serveis Jurídics de la Diputació.

1.7. A l'expedient consta informe favorable de la UOC de data 31 de març de 2023.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de bases del règim estatutari de la funció pública.

També s'han de tenir en compte el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant, LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article

1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 3 LI i 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI, el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix, però, que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en aquesta Llei per a les funcions docents, i en els que per interès públic es determinin pel Consell de Ministres i òrgan de govern de la Comunitat Autònoma.

Malgrat que la LI estableix que les activitats determinades com d'interès públic han de ser en règim laboral, en l'actualitat la prestació de serveis en l'àmbit docent universitari es presta moltes vegades en règims diferents al laboral, "però amb contracte administratiu o de treball, el cert és que li serà d'aplicació la normativa sobre incompatibilitats del personal al servei de les Administracions" (SAN, Sala cont-adm, secc 7º, 29/09/2014, rec 50/2014).

En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en els dos.

L'article 4 de la LIC preveu que:

-1 El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei solament pot tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic si ho exigeix l'interès del mateix servei públic.

...

-6 En general, es considera que aquest interès públic es dona si es tracta d'un segon lloc de treball directament relacionat amb les tasques docents que són objecte del lloc de treball principal. Es pressuposa també l'interès públic si la funció docent objecte de la segona activitat està directament relacionada amb la funció o l'activitat que es considera principal.

...

-8 Es considera també que hi ha interès públic per a exercir un segon càrrec o activitat si ho determina així el Consell Executiu.

-9 En els supòsits assenyalats pels apartats 6, 7 i 8, correspon al Consell Executiu de determinar l'existència d'interès públic, que és condició necessària per a l'atorgament de l'autorització de compatibilitat. ..."

Quant a l'interès públic d'aquesta activitat s'ha de portar a col·lació la seva normativa específica que és la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya la qual en el seu article 4.3. disposa:

"El personal docent de la Universitat Oberta es compon de professorat propi, en nombre i categories adequades a les necessitats docents i de recerca de la universitat, i de personal docent col·laborador, per al qual s'han d'establir els convenis corresponents i acords específics de col·laboració. ..."

A més a més, l'Acord GOV/47/2015, de 31 de març, pel qual s'aproven les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Oberta de Catalunya disposa en el seu article 32:

"La UOC, per a acomplir els seus objectius com a universitat, disposa d'una àmplia xarxa de docents col·laboradors coordinats pel professorat.

Els docents col·laboradors assumeixen la metodologia educativa de la UOC i els correspon principalment el paper d'orientar i acompanyar l'aprenentatge del col·lectiu d'estudiants. Fan prestació externa de serveis mitjançant els contractes que subscriuen amb la Universitat. La seva selecció es fa mitjançant un procés públic. ..."

Per últim, la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de mesures administratives i d'organització reconeix de forma expressa en el seu article 7 que les tasques de tutoria i consultoria del personal docent col·laborador de la UOC són d'interès públic als efectes del que estableix l'art. 4 de la LIC, sempre que no perjudiquin l'activitat principal.

A més a més, el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya es pot assimilar al professor associat referit a l'art. 4 de la LI.

2.5. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

2.6. L'article 14 de l'RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o l'RDI es refereix a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.7. En compliment de l'article 7 de la LI i art. 5 de la LIC, serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 30% per als funcionaris del grup A (ara A1) o personal de nivell equivalent.

Així mateix, s'estableix que la superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals en base a raons d'especial interès per al servei.

En aquest cas, la suma de les retribucions que es percep com a tècnic/a superior d'administració especial i com a professora col·laborador no supera els límits fixats a l'art. 7.1 de la LI.

2.8. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.9. L'article 16.1 de la LI i l'article 14 de la LIC regulen la prohibició genèrica d'autorització de compatibilitat pel personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable. No obstant això, l'art. 16.3 de la LI exceptua expressament les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professor universitari associat de l'article 4.1, al qual com ja s'ha dit, es pot assimilar el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya.

2.10. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDl.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar a la senyora Marta Isabel Valls Munté la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat per exercir com a professora associada amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Despatx Administratiu i social" al Màster universitari d'Advocacia, dels Estudis de Dret i Ciència Política, de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 7 hores setmanals, durant el segon semestre del curs acadèmic 2022-2023.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència durant el segon semestre del curs acadèmic 2022 /2023, de l'1 de març de 2023 fins el 26 de juliol de 2023.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i /o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LI.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

3r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a la Universitat, al cap de l'àrea de Secretaria, a la cap de Serveis Jurídics, a la unitat de Gestió Econòmica i Nòmina de l'àrea de RHOiE i a la unitat de Fiscalització de l'àrea d'Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

30. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE LA UNITAT D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A CONSULTOR (PROFESSOR COL·LABORADOR) A LA UOC DURANT EL SEGON SEMESTRE DEL CURS ACADÈMIC 2022-2023.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 3 d'abril de 2023, mitjançant escrit amb de registre d'entrada número. 2023-0000019190, el qual el Sr. Carles Pairoto Gavaldà sol·licita autorització de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat en el sector públic, concretament com a professor col·laborador amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Jocs multijugador" del Màster Universitari de Disseny i Programació de Videojocs dels Estudis d'Informàtica, Multimèdia i Telecomunicació de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

1.2. Segons la documentació presentada, aquesta col·laboració docent es desenvolupa de forma no presencial i amb autonomia organitzativa, quedant al seu criteri l'horari, essent susceptible de realitzar-se en 4 hores setmanals; i que el contracte es durà a terme durant el segon semestre del curs acadèmic 2022/2023 (de l'1 de març de 2023 al 26 de juliol de 2023), i que la retribució total semestral s'estableix preveient el número d'estudiants de l'assignatura.

1.3. El Sr. Pairoto és personal funcionari de carrera la Diputació de Tarragona i ocupa una plaça de tècnic superior d'administració especial, grup A1, en el lloc de cap de servei d'Aplicacions Informàtiques de l'àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

1.4. De l'informe del cap de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, que consta a l'expedient, es desprèn que no existeix cap impediment o limitació que la segona activitat pugui comportar en les tasques que l'empleat/da té assignades i en la seva imparcialitat i independència en l'exercici de les seves funcions; no ha d'haver-hi coincidència en les jornades i horaris laborals; no hi ha conflicte d'interessos i aquesta activitat no té a veure directament amb cap assumpte en què el Sr. Pairoto intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys a la Diputació de Tarragona.

1.5. A l'expedient consta informe favorable de la UOC de data 31 de març de 2023.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de bases del règim estatutari de la funció pública.

També s'han de tenir en compte el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant, LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 3 LI i 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI, el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix, però, que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en aquesta Llei per a les funcions docents, i en els que per interès públic es determinin pel Consell de Ministres i òrgan de govern de la Comunitat Autònoma.

Malgrat que la LI estableix que les activitats determinades com d'interès públic han de ser en règim laboral, en l'actualitat la prestació de serveis en l'àmbit docent universitari es presta moltes vegades en règims diferents al laboral, "però amb contracte administratiu o de treball, el cert és que li serà d'aplicació la normativa sobre incompatibilitats del personal al servei de les Administracions" (SAN, Sala cont-adm, secc 7º, 29/09/2014, rec 50/2014).

En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en els dos.

L'article 4 de la LIC preveu que:

-1 El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei solament pot tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic si ho exigeix l'interès del mateix servei públic.

...

-6 En general, es considera que aquest interès públic es dona si es tracta d'un segon lloc de treball directament relacionat amb les tasques docents que són objecte del lloc de treball principal. Es pressuposa també l'interès públic si la funció docent objecte de la segona activitat està directament relacionada amb la funció o l'activitat que es considera principal.

...

-8 Es considera també que hi ha interès públic per a exercir un segon càrrec o activitat si ho determina així el Consell Executiu.

-9 En els supòsits assenyalats pels apartats 6, 7 i 8, correspon al Consell Executiu de determinar l'existència d'interès públic, que és condició necessària per a l'atorgament de l'autorització de compatibilitat. ...”

Quant a l'interès públic d'aquesta activitat s'ha de portar a col·lació la seva normativa específica que és la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya la qual en el seu article 4.3. disposa:

“El personal docent de la Universitat Oberta es compon de professorat propi, en nombre i categories adequades a les necessitats docents i de recerca de la universitat, i de personal docent col·laborador, per al qual s'han d'establir els convenis corresponents i acords específics de col·laboració. ...”

A més a més, l'Acord GOV/47/2015, de 31 de març, pel qual s'aproven les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Oberta de Catalunya disposa en el seu article 32:

“La UOC, per a aconseguir els seus objectius com a universitat, disposa d'una àmplia xarxa de docents col·laboradors coordinats pel professorat. Els docents col·laboradors assumeixen la metodologia educativa de la UOC i els correspon principalment el paper d'orientar i acompanyar l'aprenentatge del col·lectiu d'estudiants. Fan prestació externa de serveis mitjançant els contractes que subscriuen amb la Universitat. La seva selecció es fa mitjançant un procés públic. ...”

Per últim, la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de mesures administratives i d'organització reconeix de forma expressa en el seu article 7 que les tasques de tutoria i consultoria del personal docent col·laborador de la UOC són d'interès públic als efectes del que estableix l'art. 4 de la LIC, sempre que no perjudiquin l'activitat principal.

A més a més, el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya es pot assimilar al professor associat referit a l'art. 4 de la LI.

2.5. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

2.6. L'article 14 de l'RD1 disposa que en tots els supòsits que la LI o l'RD1 es refereix a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.7. En compliment de l'article 7 de la LI i art. 5 de la LIC, serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 30% per als funcionaris del grup A (ara A1) o personal de nivell equivalent.

Així mateix, s'estableix que la superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals en base a raons d'especial interès per al servei.

En aquest cas, la suma de les retribucions que es percep com a tècnic superior d'administració especial i com a professor col·laborador supera els límits fixats a l'art. 7.1 de la LI.

2.8. Per acord del Ple de la Diputació, en sessió celebrada el dia 29 de novembre de 2013, es va acordar autoritzar que es podran superar els límits establerts a l'article 7.1 de la Llei 53 /1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el cas d'autoritzacions de compatibilitat del personal al servei de la Diputació de Tarragona per desenvolupar un segon lloc de treball en el sector públic com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb durada determinada, per raó d'especial interès per al servei. En tot cas, la superació d'aquest límit s'haurà d'autoritzar en cada cas concret en l'acord previ i exprés que, si correspon segons la normativa, autoritzarà la compatibilitat, sempre i quan concorrin les referides raons d'especial interès per al servei.

Tant per la Diputació de Tarragona com per l'Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos, al personal del qual s'aplica per analogia aquest acord, disposar d'empleats que siguin alhora professors de la universitat suposa impulsar la formació i els coneixements amb els que compta des d'una concepció transversal i integral del coneixement i de les seves competències professionals. Així, el fet d'incorporar en el procés educatiu el coneixement derivat de l'exercici professional garanteix alhora l'enriquiment formatiu del professional docent que en forma part. En aquest cas, resulta d'interès autoritzar aquesta compatibilitat perquè pot aportar una visió professional del tot necessària en el procés formatiu que es desplega en les aules universitàries atribuint als alumnes una visió complementària de la pròpiament acadèmica.

2.9. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.10. L'article 16.1 de la LI i l'article 14 de la LIC regulen la prohibició genèrica d'autorització de compatibilitat pel personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable. No obstant això, l'art. 16.3 de la LI exceptua expressament les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professor universitari associat de l'article 4.1, al qual com ja s'ha dit, es pot assimilar el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya.

2.11. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDl.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la superació dels límits establerts a l'art. 7.1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el cas de l'autorització de compatibilitat sol·licitada el Sr. Carles Pairoto Gavaldà per a l'exercici de l'activitat de consultor (professor col·laborador) a la Universitat Oberta de Catalunya, per existir especial interès per al servei.

2n. Autoritzar el Sr. Carles Pairoto Gavaldà la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat en el sector públic. Concretament com a professor col·laborador amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Jocs multijugador" del Màster Universitari de Disseny i Programació de Videojocs dels Estudis d'Informàtica, Multimèdia i Telecomunicació de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

3r. Aquesta autorització tindrà vigència durant el segon semestre del curs acadèmic 2022/2023, del 1 de març de 2023 al 26 de juliol de 2023, i haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i /o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LL.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

4t. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la Universitat, al cap de l'àrea TIC de la Diputació de Tarragona, a la unitat de Gestió Econòmica i Nòmina de l'àrea de RHOiE i a la unitat de Fiscalització de l'àrea d'Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

31. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL FUNCIONARI PER ACUMULACIÓ DE TASQUES DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT AL SECTOR PRIVAT PER COMPTE D'ALTRI

PRESTANT ELS SEUS SERVEIS COM A PROFESSOR D'INSTRUMENT (BATERIA) I IMPROVISACIÓ A LA VEU A LA FUNDACIÓ PRIVADA TALLER DE MÚSICS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 25/04/2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000022439, el senyor Joan Terol Amigó ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball per compte d'altri a la Fundació Privada Taller de Músics, per a prestar serveis com a professor d'instrument (bateria) i improvisació a la veu, amb un 5,88% de jornada.

1.2. Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari següent:

- Dimecres de 12h a 13h i de 15h a 16h

1.3. El senyor Joan Terol Amigó, funcionari interí per acumulació de tasques, presta serveis com a professor de percussió moderna a l'Escola Conservatori de Música de Reus, amb una jornada del 20% durant el curs escolar 2022-2023.

1.4. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i que no hi haurà conflicte d'interessos entre les dos activitats.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigui destinat el treballador. L'article 9 de l'IRDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigui destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsible, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades

reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel senyor Joan Terol Amigó per a prestar serveis com a professor d'instrument (bateria) i improvisació a la veu, amb un 5,88% de jornada, a la Fundació Privada Taller de Músics.

En el benentès que l'activitat reconeguda en el sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2023, data en què finalitza el curs escolar.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

32. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL FUNCIONARI PER ACUMULACIÓ DE TASQUES DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT AL SECTOR PRIVAT PER COMPTE D'ALTRI PRESTANT ELS SEUS SERVEIS COM A PROFESSOR DE MÚSICA A CONTRAPUNT, COOPERATIVA DE MÚSICS, SCCL.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 20/04/2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000021911, el senyor Guillem Serra Llorens ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball per compte d'altri a Contrapunt, Cooperativa de Músics, SCCL, per a prestar serveis com a professor de música, amb un 54,4% de jornada.

1.2. Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari següent:

- Dimecres de 17h30 a 19h30
- Dijous de 10h a 11h i de 15h a 19h15

1.3. El senyor Guillem Serra Llorens, personal funcionari per acumulació de tasques, amb jornada del 32,5%, presta serveis com a professor de trompa, amb adscripció a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus.

1.4. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i que no hi haurà conflicte d'interessos entre les dos activitats, atès a la diferència de zona territorial.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat el treballador. L'article 9 de l'RDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsibles, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel senyor Guillem Serra Llorens per a prestar serveis com a professor de música, amb un 54,4% de jornada, a Contrapunt, Cooperativa de Músics, SCCL.

En el benentès que l'activitat reconeguda en el sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2023, data en què finalitza el curs escolar.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

33. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL FIX, ADSCRIT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TARRAGONA I TORTOSA PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT PRIVADA A LA SOCIETAT MUSICAL LA LIRA AMPOSTINA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 9 de novembre de 2022, mitjançant escrit amb registre d'entrada núm. 2022-0000045320 i un segon escrit amb registre d'entrada núm. 2022-0000045372, el senyor Sergi Costés Ferré ha presentat una sol·licitud per al reconeixement de compatibilitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona per desenvolupar una segona activitat amb un lloc de treball, per compte d'altri, de Director de la Banda Musical a la societat musical La Lira Ampostina, amb una jornada de 4 hores setmanals, que equival a una jornada del 11,76%.

1.2. El senyor Costes Ferré, ocupa una plaça fixa de professor de clarinet, amb una jornada del 35%, amb adscripció a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona. Durant el curs 2022-2023 se li ha ampliat la jornada en 7 hores i 30 minuts per cobrir les necessitats dels centres de Tarragona i Tortosa, realitzant una jornada total del 75% fins el 30 de juny de 2023 i del 72,5%, de l'1 de juliol fins el 31 d'agost de 2023.

1.3. Vista la sol·licitud de compatibilitat de l'activitat, al sector privat, com a Director de la Banda de Música de la Societat Musical La Lira Ampostina, es determina que de la documentació justificativa presentada no és possible determinar els horaris que desenvolupa, dades necessàries per poder decidir sobre la compatibilitat demanada i per aquest motiu s'ha sol·licitat en diverses ocasions, via correu electrònic i telèfon, que l'interessat porti la documentació necessària.

1.4. El 20 de juny de 2023 es fa requeriment al senyor Sergi Costés Ferré perquè, en el termini de deu dies, presenti el document que acrediti els horaris que desenvolupa (dies i horaris detallats).

1.5. Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari següent:

- Dimarts i divendres de 21:30 a 23:30 hores.

1.6. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i no té perquè produir-se un profit particular de la seva activitat ni conflicte d'interessos.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

També ha de tenir-se en compte, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en

endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat el treballador. L'article 9 de l'RDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas que ens ocupa no concorre aquesta relació directa tal i com es desprèn de l'informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, ni existeix coincidència horària entre les activitats.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les Administracions Públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI estableix, amb caràcter general, que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsible, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no superi el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en cap moment el 100%, així com que l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

2.8. En els antecedents es constata la causa per la qual no s'ha pogut finalitzar el procediment abans que acabés el curs acadèmic, no obstant es considera necessari dictar una resolució expressa per tal de donar compliment allò que disposa l'art. 21 de la Llei 39/2015.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Sergi Costés Ferré amb un lloc de treball, per compte d'altri, de professor Director de Banda Musical a la Societat Musical La Lira Ampostina, l'activitat de la qual és la formació i educació musical, amb una jornada del 11,76% per al curs acadèmic 2022-2023.

En el benentès que no pot invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

2n. Aquesta autorització s'atorga durant el curs escolar 2022-2023, data en què finalitza el curs escolar, i fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

34. INFORMAR FAVORABLEMENT RESPECTE LA COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA PER EXERCIR COM A PROFESSOR DE MÚSICA, EN L'ESPECIALITAT DE VIOLONCEL, A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE L'AJUNTAMENT DE SALOU, DURANT EL CURS ESCOLAR 2022-2023.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 27 de febrer de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000010161, l'Ajuntament de Salou ha tramès notificació a la Diputació de Tarragona de l'Acord de Ple, de 22 de febrer de 2023, conforme autoritza al senyor Jordi Gallén Simó la compatibilitat entre l'activitat principal que exerceix a l'Ajuntament de Salou com a professor de violoncel, amb una jornada del 63,57%, amb una segona activitat pública com a professor de violoncel a la Diputació de Tarragona, amb una jornada del 25%.

1.2. El 5 de juny de 2023, es registra l'escrit núm. 2023-000030078, mitjançant el qual el senyor Jordi Gallén Simó aporta documentació complementària, amb el detall d'horaris que desenvolupa com a professor de violoncel a l'Escola de Música Municipal de l'Ajuntament de Salou, que permet informar favorablement respecte la compatibilitat del senyor Jordi Gallén Simó com a professor de música, en l'especialitat de violoncel, a l'Escola Municipal de Música de l'Ajuntament de Salou, durant el curs escolar 2022-2023.

1.3. El senyor Jordi Gallén Simó és personal laboral que ocupa, amb caràcter interí, una plaça de professor de Violoncel, a l'Escola i Conservatori de Música de Tortosa de la Diputació de Tarragona, amb una jornada del 25% durant el curs escolar 2022-2023.

1.4. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de la Diputació de Tarragona, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i no te perquè produir-se un profit particular de la seva activitat ni un conflicte d'interessos atenent a la diferencia de zona territorial.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques, que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC), en tot el que no contradigui la normativa anteriorment esmentada.

2.2. D'acord amb l'art. 2.1.c) de la LI, aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC.

2.3. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'article 4.2.4t paràgraf de la LI estableix que als catedràtics i professors de música que prestin serveis en els conservatoris superiors de música i en els conservatoris professionals de música se'ls podrà autoritzar compatibilitat per a un segon lloc de treball en el sector públic cultural en els termes i condicions indicats en els paràgrafs anteriors. Els esmentats paràgrafs es refereixen a la necessitat que els dos llocs de treball vinguin autoritzats reglamentàriament com de prestació a temps parcial, com és en el cas que ens ocupa.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.4. D'acord amb la documentació presentada l'interessat desenvolupa una segona activitat a l'Escola Municipal de Música de l'Ajuntament de Salou com a professor, en la especialitat de violoncel, amb una jornada del 63,57%, mentre que a l'Escola i Conservatori de Música de Tortosa la jornada és del 25%.

Segons l'article 9 de la LI, l'autorització o denegació de la compatibilitat per a un segon lloc o activitat en el sector públic correspon a la corporació local on figuri adscrit el lloc principal. Per aplicació de l'article 18.2 de la LIC, l'activitat principal és la desenvolupada a l'Escola Municipal de Música de l'Ajuntament de Salou, i, per tant, li correspon a aquesta administració autoritzar o denegar la compatibilitat.

En conseqüència, no li correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar les compatibilitats demanades, atès que no exerceix en aquest ens la seva activitat principal.

No obstant això, d'acord amb l'esmentat article 9, aquesta autorització requereix, a més, el previ informe favorable del Ple de la corporació local, conforme l'adscripció del segon lloc.

2.5. En els antecedents es constata la causa per la qual no s'ha pogut finalitzar el procediment abans que acabés el curs acadèmic, no obstant es considera necessari dictar una resolució expressa per tal de donar compliment allò que disposa l'art. 21 de la Llei 39/2015.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Determinar que no correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar la compatibilitat sol·licitada pel senyor Jordi Gallén Simó pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. Informar favorablement respecte de la compatibilitat per exercir com a professor de violoncel, amb una jornada del 63,57%, a l'Escola Municipal de Música de l'Ajuntament de Salou, durant el curs acadèmic 2022-2023.

3r. Comunicar a l'interessat que si en el futur canvien les circumstàncies i segueix desenvolupant diverses activitats haurà de comunicar-ho a la Diputació de Tarragona, i haurà de tornar a sol·licitar novament la corresponent compatibilitat a l'ens on exerceixi l'activitat principal.

4t. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a l'Ajuntament de Salou i a la unitat de Gestió Acadèmica de Centres Educatius de l'Àrea del SAC.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

35. INFORMAR FAVORABLEMENT RESPECTE LA COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL, ADSCRITA A L'ESCOLA CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, PER A EXERCIR COM A PROFESSORA DE VIOLÍ AL CONSERVATORI PROFESSIONAL DE MÚSICA DE BADALONA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 15 de desembre de 2022, mitjançant escrit amb de registre d'entrada número 2022-0000051743, la senyora Laura Gené Hijos, ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professora de violí al Conservatori Professional de Música de Badalona, amb una jornada de 8 hores lectives setmanals.

1.2. El 7 de juny de 2023, es registra l'escrit núm. 2023-0000030499, i el 12 de juny de 2023, es registra l'escrit núm. 2023-0000031237, que rectifica l'anterior i mitjançant el qual la senyora Laura Gené Hijos aporta documentació complementària, a la seva petició inicial de compatibilitat, que permet resoldre la seva petició inicial.

Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari següent:

- Dimecres: De 14.00 h a 16.00 h (hores permanència) i de 16.00 h a 21.00 h (hores lectives)
- Dijous: De 16.00 h a 17.00 h (hora de tutoria) i de 17.00 h a 20.00 h (hores lectives)

A més, la senyora Gené declara que els horaris que desenvolupa al Conservatori Professional de Música de Badalona mai coincidiran amb els horaris que desenvolupa a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus.

1.3. La senyora Gené Hijos, personal laboral temporal, ocupa una plaça de professora de violí, durant el curs escolar 2022-2023, a l'Escola Conservatori de Música de Reus, amb el grup A1L i una jornada del 10%.

1.4. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, de data 27 de juny de 2023, s'entén que no existeix coincidència horària i alhora no existeix conflicte d'interessos entre les activitats.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques, que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC), en tot el que no contradigui la normativa anteriorment esmentada.

2.2. D'acord amb l'art. 2.1.c) de la LI, aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC.

2.3. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'article 4.2.4t paràgraf de la LI estableix que als catedràtics i professors de música que prestin serveis en els conservatoris superiors de música i en els conservatoris professionals de música se'ls podrà autoritzar compatibilitat per a un segon lloc de treball en el sector públic cultural en els termes i condicions indicats en els paràgrafs anteriors. Els esmentats paràgrafs es refereixen a la necessitat que els dos llocs de treball vinguin autoritzats reglamentàriament com de prestació a temps parcial, com és en el cas que ens ocupa.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.4. D'acord amb la sol·licitud presentada, la interessada desenvolupa una activitat al Conservatori Professional de Música de Badalona amb una jornada del 38%, mentre que al Conservatori de Música de Reus de la Diputació de Tarragona la seva jornada és del 10%.

Segons l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, l'autorització o denegació de la compatibilitat per a un segon lloc o activitat en el sector públic correspon a la corporació local on figuri adscrit el lloc principal. Per aplicació de l'article 18.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, l'activitat principal és la desenvolupada al Conservatori Professional de Música de Badalona, i, per tant, li correspondria a aquesta Administració autoritzar o denegar la compatibilitat.

En conseqüència, no li correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar les compatibilitats demanades, atès que no exerceix en aquest ens la seva activitat principal.

No obstant això, d'acord amb l'esmentat article 9, aquesta autorització requereix, a més, el previ informe favorable del Ple de la corporació local, conforme l'adscripció del segon lloc.

2.5. En els antecedents es constata la causa per la qual no s'ha pogut finalitzar el procediment abans que acabés el curs acadèmic, no obstant es considera necessari dictar una resolució expressa per tal de donar compliment allò que disposa l'art. 21 de la Llei 39/2015.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Determinar que no correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar la compatibilitat sol·licitada per la senyora Laura Gené Hijos pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. Informar favorablement respecte la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professora de violí al Conservatori Professional de Música de Badalona, amb una jornada de 8 hores lectives setmanals, durant el curs escolar 2022-2023.

3r. Comunicar a la senyora Laura Gené Hijos que si en el futur canvia aquesta circumstància i segueix desenvolupant diverses activitats haurà de tornar a sol·licitar novament la corresponent compatibilitat.

4t. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho al Conservatori Professional de Música de Badalona i a la unitat de Gestió Acadèmica de Centres Educatius de l'Àrea del SAC.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

36. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 1/2023 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023.

De conformitat amb el dictamen de la de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El Ple de la Diputació, en sessió de data 28 d'abril de 2023, va aprovar inicialment la modificació núm. 1/2023 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2023.

L'anunci d'exposició pública d'aquest acord es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, de data 5 de maig de 2023. Transcorregut el termini de 15 dies sense que s'haguessin presentat al·legacions, va esdevenir definitiu, tal i com establia l'acord plenari.

Per la qual cosa, es va publicar íntegrament la modificació núm. 1/2023 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2023, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 2 de juny de 2023.

Règim de recursos:

37. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 2/2023 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023.

De conformitat amb el dictamen de la de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El Ple de la Diputació, en sessió de data 28 de juliol de 2023, va aprovar inicialment la modificació núm. 2/2023 de la Plantilla de personal eventual de la Diputació de Tarragona corresponent a l'exercici 2023.

L'anunci d'exposició pública d'aquest acord es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, de data 1 d'agost de 2023. Transcorregut el termini de 15 dies sense que s'haguessin presentat al·legacions, va esdevenir definitiu, tal i com establia l'acord plenari.

Per la qual cosa, es va publicar íntegrament la modificació núm. 2/2023 de la Plantilla de personal eventual de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2023, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 29 d'agost de 2023.

Règim de recursos:

38. DONAR COMPTE DEL NOMBRE DE LLOCS DE TREBALL DE PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA CORRESPONENT AL PRIMER SEMESTRE DE 2023.

De conformitat amb el dictamen de la de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

Es dona compte, de conformitat amb el que disposa l'article 104 bis apartat 5è i 6è, de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que durant el primer semestre de 2023 el nombre total de llocs de treball reservats a personal eventual de la Diputació de Tarragona ha estat de 27, i en data 14 de juliol de 2023 s'ha publicat a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona amb núm. inserció 2023-05924.

Règim de recursos:

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I AL TERRITORI

39. APROVAR EL TRASPÀS A L'AJUNTAMENT DE VALLS D'UN TRAM DE L'ANTIGA CARRETERA TV-2035, DE NULLES A VALLS PER BELLAVISTA, ENTRE EL PK 5+264 I EL PK 5+379.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:**

Vots a favor: 24, corresponents a:

Grup ERC: Sra. Noemí Llauredó Sans, Sr. Enric Adell Moragrega, Sr. Carlos Brull Fornt, Sra. Iris Castell Cid, Sra. Carme Ferrer Cervelló, Sra. Sílvia Puerto Lleixà, Sr. Eduard Rovira Gual i Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

Grup PSC-CP: Sr. Josep Baiges Gispert, Sr. Joan Castor Gonell Agramunt, Sr. Pere Granados Carrillo, Sr. Fran Morancho López, Sr. Óscar Sánchez Ibarra, Sr. Joan Sans Freixas i Sr. Rubén Viñuales Elias

Grup JUNTS: Sr. Jaume Casañas Carballido, Sra. Assumpció Castellví Auví, Sr. Enric Garcia Carmona, Sr. José Antonio Rodríguez Mateo, Sra. Meritxell Roigé Pedrola, Sr. Marc Rovira Miró, Sr. Xavier Royo Franch i Sr. Pere Segura Xatruch

Grup PP: Sra. Maria Mercè Martorell Comas

Abstencions: 1

Grup VOX: Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vots en contra: Cap

Fets

1. L'Ajuntament de Valls amb data 22 d'abril de 2022 i la Diputació de Tarragona amb data 2 de maig de 2022 van signar el document de conformitat d'una sol·licitud a la xarxa local de carreteres, mitjançant el qual l'Ajuntament sol·licitava l'ordenació d'un tram de l'antiga carretera TV-2035 que va quedar fora de servei quan el Ministeri de Foment va construir la nova variant de la N-240 i per la seva part la Diputació de Tarragona executaria unes actuacions en el marc de les obres del projecte d'Actuacions puntuals de seguretat i drenatge, les quals consistirien en la millora de la seguretat viària i garantir la convivència segura del trànsit i vianants en diversos punts de la xarxa local de la Diputació de Tarragona. Així la Diputació construiria un itinerari de vianants segur separat amb pilones i un illot, es delimitaria una zona d'aparcaments, es faria la previsió d'enllumenat i la pavimentació i la senyalització horitzontal i per la seva part l'Ajuntament de Valls sol·licitaria i acceptaria la cessió com a vial municipal del tram de l'antiga carretera TV-2035.
2. Atès que les actuacions de la Diputació s'han efectuat, amb data 27 de juliol de 2022 l'Ajuntament de Valls ha sol·licitat el traspàs del tram esmentat a la Diputació de Tarragona. Aquest tram va deixar de fer les funcions de carretera en el moment que el Ministeri de Foment va construir la variant al seu pas per Valls de la carretera N-240, modificant el traçat de la carretera TV-2035 en la connexió amb la carretera N-240.
3. Segons el dossier de descripció del vial que consta en l'expedient, el tram de l'antiga carretera TV-2035, té una longitud de 0,115 km, es situa dins del nucli urbà de Valls, i les seves característiques són les següents:

Origen del tram: PK. 5+264 de la carretera TV-2035.

Final del tram: PK 5+379 (vorera d'accés als Prefabricats Mas).

Longitud: 115 m.

Amplada mitjana (m): 3,50 m els primers 35 m de vorera a vorera, 7,70 m que comprèn una calçada de 3,50 m, una banda d'estacionament de 2,20 m i un itinerari de vianants de 2 m.

Tipus de paviment: Mescla bituminosa en calent.

Senyalització horitzontal/vertical: La senyalització horitzontal i vertical és adequada.

Així mateix, en el dossier s'informa que no hi ha inconvenient en el traspàs del tram de l'antiga carretera TV-2035, de Nulles a Valls per Bellavista, atès que aquest tram no fa les funcions de carretera i fa les funcions de vial urbà. la qual cosa justifica la necessitat i oportunitat del canvi.

4. Amb data 15 de juny de 2023 es rep el decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Valls de data 14 de juny de 2023 pel qual s'acorda acceptar el traspàs del tram de l'antiga carretera TV-2035, de Nulles a Valls per Bellavista, entre el PK 5+264 i el PK 5+379.
5. Atès que aquest tram va deixar de fer les funcions de carretera en el moment que el Ministeri de Foment va construir la variant al seu pas per Valls de la carretera N-240 i es disposa de l'acord d'acceptació del traspàs per part de l'Ajuntament de Vall, són raons que acrediten de forma suficient la necessitat i oportunitat del canvi de titularitat d'aquest vial.
6. Amb data 20 de juny de 2023 el Servei d'Assistència al Territori sol·licita informe al Servei de Patrimoni-Secretaria General de la Diputació sobre el traspàs de referència.
7. Amb data 27 de juny de 2023, el Servei de Patrimoni - Secretaria General informa que es pot acordar el traspàs a l'Ajuntament de Valls de l'antiga carretera TV-2035, de Nulles a Valls per Bellavista, del PK 5+264 fins al PK 5+379.

Fonaments de dret

1. L'article 6.2 del Text refós de la Llei de Carreteres (TRLR en endavant), aprovat per Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, atribueix la titularitat de la xarxa viària local a les Diputacions i la Disposició addicional 1^a del mateix Decret legislatiu, estableix que les competències que aquesta Llei atribueix a l'Administració de la Generalitat corresponen també a les altres administracions públiques que són titulars de carreteres de Catalunya no reservades a la titularitat de l'Estat, i als òrgans competents d'aquestes, inclòs l'exercici de la potestat sancionadora.
2. L'article 48.1 del TRLR estableix que les carreteres o els trams concrets que passin a integrar-se a la xarxa viària municipal es poden traspassar als ajuntaments respectius, si hi ha acord entre les administracions cedent i cessionària.
3. L'article 173.4 del Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre, indica que en la resolució del traspàs s'ha de fer constar la descripció literal dels orígens i finals, longitud real i superfície dels trams que se cedeixen, i altres circumstàncies que contribueixin a una millor identificació. Així mateix, l'article 173.5 estableix que també és aplicable el procediment de traspàs de titularitat als trams que hagin quedat fora d'ús com a conseqüència de l'execució d'un nou traçat, sempre i quan siguin integrables dins de la xarxa viària municipal.

4. La mutació demanial, entesa com a canvi de subjecte o de destinació dels béns de domini públic sense que perdin la seva naturalesa jurídica, és a dir el seu caràcter demanial, ve regulada a l'article 216 bis del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.
5. El Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre dedica l'article 27 a la regulació de les mutacions demanials, en què s'estableix un únic requisit, que és l'acord de l'ens local en el qual s'acrediti l'oportunitat del canvi.
6. L'òrgan competent per acordar la cessió del tram de carretera titularitat de la Diputació a favor de l'Ajuntament és el Ple de la Diputació, amb el quòrum especial de vot favorable de la majoria absoluta, de conformitat amb el que disposa l'article 47.2 ñ) de la Llei de bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, perquè malgrat la regulació específica de la mutació demanial no determina quin és l'òrgan competent, ni per tant el quòrum de votació, és d'aplicació la Llei de bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril que tracta en general la cessió de domini gratuïta entre administracions públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Traspassar a l'Ajuntament de Valls el tram de l'antiga carretera TV-2035, de Nulles a Valls per Bellavista, del PK 5+264 fins al PK 5+379 (vorera d'accés als Prefabricats Mas).
2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Valls.
3. Traslladar aquest acord al Servei de Patrimoni-Secretaria General, per tal que porti a terme l'acta de cessió del tram.
4. Facultar la Sra. Presidenta per adoptar les mesures que calguin en raó del compliment del present acord i signatura de l'acta de cessió.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEI A LA CIUTADANIA

40. APROVAR EL PREU PÚBLIC DEL CURS DARDS D'ART.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Servei a la Ciutadania, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Dins del marc del projecte educatiu que porta a terme el Museu d'Art Modern d'aquesta Diputació, s'ha programat per a l'any 2023 la realització d'una formació per al professorat els dies 22 i 29 d'octubre de 2023 en aquest Museu.

El Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona realitza diverses accions mitjançant el seu Servei Pedagògic per apropar el coneixement de l'art a públics diversos. És important la relació que dit servei manté amb l'àmbit pedagògic i docent, amb la voluntat d'educar nous públics que apreïin i gaudeixin d'un patrimoni comú.

En aquests sentit es realitzen els programes escolars i es guien les activitats; també se celebren les Jornades de Pedagogia de l'Art i Museus que cerquen l'encaix de l'activitat pedagògica en els museus d'art. Ara es contempla la possibilitat de contribuir a la formació de mestres i professors programant un curs de formació que sota el títol, *Dards d'Art*, una proposta de formació adreçada a mestres d'infantil i primària que es vulguin aproximar a l'art contemporani i explorar-ne les possibilitats d'incorporar-ho a la seva pràctica educativa.

El curs vol despertar la creativitat i trobar la manera d'encarnar una presència ferma i ens permetrà posar al servei de l'aula diferents necessitats i espais d'aprenentatge, en àmbits més inspirats i suggerents.

Aquesta nova acció podria considerar-se que tanca el cercle de relació del Museu amb els centres docents.

2. L'objectiu d'aquesta iniciativa és reafirmar una de les funcions bàsiques del museu: la seva utilització com a eina d'aprenentatge en la seva relació amb el món de l'ensenyament.

3. Per tal de dur a terme el curs més amunt esmentat es presenta la proposta de preu públic amb la següent tarifa que hauran d'abonar els participants:

3.1.- Assistents en general: 25 EUR

3.2.- Queden exclosos de satisfer la tarifa de preu públic, les persones en situació d'atur i el personal de la Diputació de Tarragona, que s'ajustin al perfil del curs.

4. El pressupost de despeses de l'activitat és de 1.000,00 EUR i té una previsió d'ingressos de 500,00 EUR que corresponen a l'aplicació de preu públic de 25 EUR per l'assistència de 20 participants.

5. L'autorització de l'activitat i la despesa corresponent, a càrrec del pressupost ordinari vigent de la Diputació de l'any 2023, es tramita per decret de la Presidència d'acord a la normativa vigent.

Fonaments de dret

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

2. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
4. Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
5. Reial decret legislatiu 2/2004, Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
6. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
7. Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona vigents
8. Ordenança fiscal reguladora dels preus públics de la Diputació de Tarragona vigents.
9. Exempció de l'IVA regulat en l'art 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el preu públic per l'assistència al Curs *Dards d'Art*, que tindrà lloc els dies 22 i 29 d'octubre de 2023, al Museu més amunt esmentat, amb les següents tarifes:

- 1.1.- Assistents en general: 25 EUR
- 1.2.- Queden exclosos de satisfer la tarifa de preu públic, les persones en situació d'atur i el personal de la Diputació de Tarragona, que s'ajustin al perfil del curs.

Aquest import s'ha fixat tenint en compte el preu de les activitats formatives de la Diputació de Tarragona aprovat a les Ordenances fiscals vigents.

Aquest import no seran reintegrables, excepte en aplicació de l'article 6.3 de l'Ordenança reguladora dels preus públics de la Diputació de Tarragona vigent (BOPT de 28.11.2022), que estableix que "quan per causes no imputables a qui està obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es presti o desenvolupi, es procedirà a la devolució de l'import corresponent», que es correspon amb l'article 26.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

El grau de cobertura global d'aquest preu públic en relació al cost total de l'activitat és del 50%, per sota del que estableix l'article 44.1. Aquest preu públic s'estableix en aplicació de l'apartat 2 de l'article 44 de la Llei reguladora de les hisendes locals, que preveu que "per raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic es poden fixar preus públics per sota del cost del servei».

Segon.- Publicar aquest acord al BOP de Tarragona.

Tercer.- Comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de la seva notificació o publicació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'INNOVACIÓ I SERVEIS GENERALS

Contractació i Expropiacions

41. TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CARTELLS D'OBRES ANUNCIADORS DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL DE L'ANUALITAT 2017.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Innovació i Serveis Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. En data 28 de desembre de 2017, l'empresa SEÑALIZACIONES ORTEGA, SL (B11448420) va constituir la garantia definitiva, per un import de 4.545,45 euros, per respondre del contracte del subministrament de cartells d'obres anunciadors del Pla d'Acció Municipal, del qual va resultar adjudicatària per acord del Ple de la Diputació de Tarragona de data 23 de febrer de 2018.

2. En data 3 de març de 2023, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'Acta de recepció del subministrament, en la qual es fa constar que els treballs contractats estan lliurats i finalitzats d'acord amb les prescripcions establertes als plecs, on es fa constar que en data 30 de juny de 2022 es comença a comptar el termini d'un any per realitzar la devolució de la garantia.

3. En data 5 de juliol de 2023, la responsable del contracte, informa favorablement la devolució de la garantia.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant TRLCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. De conformitat amb l'article 222.3 de la TRLCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

3. D'acord amb la disposició addicional segona apartat 1 del TRLCSP, l'òrgan competent per a la devolució de la garantia d'aquest contracte és el Ple de la Diputació de Tarragona.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Tornar a l'empresa SEÑALIZACIONES ORTEGA, SL (B11448420) la garantia definitiva del contracte de subministrament de cartells d'obres anunciadors del Pla d'Acció Municipal de l'any 2017, per un import de 4.545,45 euros mitjançant carta de pagament núm. 2017001264 de data 28 de desembre de 2017, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Segon. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Tercer. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

Patrimoni

42. APROVAR LA RECTIFICACIÓ ANUAL DE L'INVENTARI GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Innovació i Serveis Generals, el **PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:**

Vots a favor: 24, corresponents a:

Grup ERC: Sra. Noemí Llauredó Sans, Sr. Enric Adell Moragrega, Sr. Carlos Brull Fornt, Sra. Iris Castell Cid, Sra. Carme Ferrer Cervelló, Sra. Sílvia Puerto Lleixà, Sr. Eduard Rovira Gual i Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

Grup PSC-CP: Sr. Josep Baiges Gispert, Sr. Joan Castor Gonell Agramunt, Sr. Pere Granados Carrillo, Sr. Fran Morancho López, Sr. Óscar Sánchez Ibarra, Sr. Joan Sans Freixas i Sr. Rubén Viñuales Elias

Grup JUNTS: Sr. Jaume Casañas Carballido, Sra. Assumpció Castellví Auví, Sr. Enric Garcia Carmona, Sr. José Antonio Rodríguez Mateo, Sra. Meritxell Roigé Pedrola, Sr. Marc Rovira Miró, Sr. Xavier Royo Franch i Sr. Pere Segura Xatruch

Grup PP: Sra. Maria Mercè Martorell Comas

Abstencions: 1

Grup VOX: Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vots en contra: Cap

Fets

La Unitat de Patrimoni ha preparat la documentació relativa a la rectificació anual de l'Inventari General de la Diputació de Tarragona, corresponent a l'exercici 2022, que reflecteix les altes, baixes i modificacions produïdes a l'Inventari durant aquell període, en cadascun dels següents inventaris parcials:

Inventari A General de Béns de la Diputació

Inventari C Béns afectes al Patrimoni Històric-Artístic

Inventari D Béns dels Organismes Autònoms

Inventari E Béns cedits a altres administracions o a particulars, però revertibles a la Diputació

Fonaments de dret

1. L'article 32.1 de la Llei 33/2033, de 3 de novembre, de Patrimoni de les administracions públiques, l'article 222.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2033, de 28 d'abril (en endavant TRLMRLC) estableix l'obligació dels ens locals de portar un inventari dels seus béns i l'article 101 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (en endavant RPEL) concreta que estarà integrat pels inventaris parcials enumerats a l'art. 100 RPEL.
2. L'article 222.2 del TRLMRLC i l'article 102,1 del RPEL estableixen que l'Inventari s'ha d'actualitzar continuadament, sens perjudici de la seva rectificació anual.
3. L'article 222.2 del TRLMRLC i l'article 103 del RPEL disposen que l'Inventari ha de ser rectificat anualment, és a dir cada any s'ha de comprovar les actualitzacions que s'han efectuat durant aquell període.
4. L'Orde del Ministeri d'Economia i Hisenda 1781/2013, de 20 de setembre, pel qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat pública local, que en la part segona de l'annex del Pla general de comptabilitat pública adaptat a l'Administració local estableix les normes de valoració de l'immobilitzat.

5. L'Inventari General ha d'ésser autoritzat pel Secretari o Secretària de la Corporació, amb el vistiplau de la Presidenta de la Diputació i una còpia d'aquest i de la seva rectificació, s'ha de trametre al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat, d'acord amb l'article 105.3 del RPEL.

6. L'òrgan competent per a la rectificació de l'Inventari és el Ple, d'acord amb l'article 222.3 del TRLMRLC i l'article 105.1 del RPEL.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la rectificació de l'Inventari General de la Diputació, corresponent a l'exercici 2022, segons s'especifica en els documents annexes, que queda resumit així:

ALTES (més modificacions)	15.475.874,04€
BAIXES (més modificacions)	-2.602.255,91€
TOTAL RECTIFICACIÓ EXERCICI 2022	12.873.618,13€

així com incorporar-la a l'Inventari General de la Diputació, essent el resum final, per inventaris parcials, a data 31 de desembre de 2022:

	TOTAL a 31-12-2021	Altes	Baixes	Modificació	Total Rectificació	Total a 31-12-22
Inventari A	382.813.692,15	1.573.596,04	-1.264.395,87	11.313.263,73	11.622.463,90	394.436.156,05
Inventari C	9.340.773,16	1.756.018,75			1.756.018,75	11.096.791,91
Inventari D	20.582.247,37	827.998,90	-1.337.860,04		-509.861,14	20.072.386,23
Inventari E	16.245.912,80	4.996,62			4.996,62	16.250.909,42
TOTALS:	428.982.625,48	4.162.610,31	-2.602.255,91	11.313.263,73	12.873.618,13	441.856.243,61

TOTAL INVENTARI GENERAL A 31 DE DESEMBRE DE 2022: 441.856.243,61€

Segon. Trametre una còpia de la rectificació de l'Inventari autoritzada pel Secretari o Secretària i amb el vistiplau de la Presidenta de la Diputació, a la Subdelegació del Govern i al Departament de la Presidència de la Generalitat.

Tercer. Comunicar aquesta resolució a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

43. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA DE CLAVEGUERAM DE L' AJUNTAMENT DEL MORELL.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament del Morell ha tramès un certificat de l'acord del Ple que va tenir lloc el 27 de juliol de 2023, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari, amb efecte a partir dels consums del tercer trimestre de 2023, i en període executiu de la taxa de clavegueram, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament del Morell varen formalitzar, en data 9 d'octubre de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel cap d'Assessoria Jurídica de BASE-Gestió d'Ingressos amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, de data 14 de setembre de 2023, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament del Morell a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 27 de juliol de 2023, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- a) Delegació de la recaptació en període executiu de la taxa de clavegueram.
- b) Delegació de la recaptació en període voluntari de la taxa de clavegueram, amb efectes a partir del tercer trimestre de 2023.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous

acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL MORELL A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA (a partir de 2020)

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.

g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 1. Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil
 2. Taxa de cementiri
 3. Taxa per ocupació del domini públic amb guals
 4. Taxa per la recollida d'escombraries
 5. Taxa de subministrament d'aigua, amb efectes a partir dels consums del tercer trimestre de 2023
 6. Taxa de clavegueram, amb efectes a partir del tercer trimestre de 2023

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA.
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.
- TAXES:

1. *Taxa per la retirada de vehicles*
2. *Taxa per llicències urbanístiques*
3. *Taxa per ocupació del domini públic amb guals*
4. *Taxa per la recollida d'escombraries*
5. *Taxa de subministrament d'aigua*
6. *Taxa de clavegueram*
7. *Taxa per llicència d'obertura d'establiments*
8. *Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic locals amb mercaderies, material de construcció, runes, tanques puntals, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues*
9. *Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o esbarjo situats en terrenys d'ús públic local així com indústries de carrer i ambulats i rodatge cinematogràfic*
10. *Taxa per la instal·lació de quioscos a la via pública*
11. *Taxa per ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública*
12. *Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires i altres elements amb finalitat lucrativa*
13. *Taxa per la llicència d'autotaxi i altres vehicles de lloguer*
14. *Taxa per la tramitació de l'autorització ambiental*
15. *Taxa per la prestació de serveis a la llar d'infants municipal*
16. *Taxa per la prestació de serveis a l'aula de música*
17. *Taxa per la prestació de serveis al centre de serveis per la gent gran*
18. *Taxa per la prestació de serveis al pavelló poliesportiu municipal*
19. *Taxa per la prestació de serveis a la ludoteca i espai jove inclosos dintre del centre obert*
20. *Taxa per la prestació de serveis al centre cultural*
21. *Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil*
22. *Taxa de cementiri*

- **CONTRIBUCIONS ESPECIALS**

- **MULTES I SANCIONS:**

1. *Sancions administratives*

- **EXECUCIONS SUBSIDÀRIES**

- **QUOTES D'URBANITZACIÓ**

- **QUOTES DE CONSERVACIÓ**

- **INGRESSOS NO TRIBUTARIS DE DRET PÚBLIC.**

- **COSTES JUDICIALS SUSCEPTIBLES D'EXACCIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONSTRENYIMENT**

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*

- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL CONSTITUÏT EN EL SÓL, SUBSÓL O VOL DE LES VIES PÚBLIQUES, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES, TANT LES QUE AFECTIN A LA GENERALITAT O UNA PART IMPORTANT DEL VEÏNAT, COM LES QUE NO
- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.

APARTAT 5

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua, amb efectes a partir del tercer trimestre de 2023.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) *Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) *Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) *Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

44. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LES CONTRIBUCIONS ESPECIALS DE L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA ELS MUNTELLS.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Entitat municipal descentralitzada, (en endavant EMD), Els Muntells, ha adoptat, en la sessió ordinària de la Junta de Veïns del 10 de juliol de 2023, un acord relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les contribucions especials a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'EMD Els Muntells varen formalitzar, en data 28 de març de 2014, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel cap d'Assessoria Jurídica de BASE-Gestió d'Ingressos amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, de data 14 de setembre de 2023, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'EMD Els Muntells a favor de la Diputació de Tarragona, acordades en la sessió ordinària de la Junta de Veïns del dia 10 de juliol de 2023, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de la recaptació en període voluntari i en període executiu de les contribucions especials.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

"ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'EMD ELS MUNTELLS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- TAXA DE CLAVEGUERAM
- TAXA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES
- TAXA PER GUALS
- CONTRIBUTIONS ESPECIALS

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- TAXA DE CLAVEGUERAM
- TAXA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES
- TAXA PER GUALS
- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic."*

45. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES I LA RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER LA RECEPCIÓ I POSTERIOR GESTIÓ DE RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ A L'ESTACIÓ DE TRANSFERÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE POBOLEDA.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Poboleda ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 18 d'abril de 2023, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de la taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires i la recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per la recepció i posterior gestió de residus de la construcció a l'estació de transferència, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Poboleda varen formalitzar, en data 31 de juliol de 2001, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel cap d'Assessoria Jurídica de BASE-Gestió d'Ingressos amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, de data 14 de setembre de 2023, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Poboleda a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 18 d'abril de 2023, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- a) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de la taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires.
- b) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per la recepció i posterior gestió de residus de la construcció a l'estació de transferència.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE POBOLEDA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. *Taxa de subministrament d'aigua*
2. *Taxa per llicències urbanístiques*
3. *Taxa de clavegueram*
4. *Taxa de recollida d'escombraries*
5. *Taxa del cementiri municipal*
6. *Taxa per anuncis*
7. *Taxa per balcons, terrasses i miradors*
8. *Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil*
9. *Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires*

10. *Taxa per la recepció i posterior gestió de residus de la construcció a l'estació de transferència*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- *IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES*
- *IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES*
- *IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA*
- *IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA*
- *IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES*
- *TAXES:*
 - 1. *Taxa de subministrament d'aigua*
 - 2. *Taxa per llicències urbanístiques*
 - 3. *Taxa de clavegueram*
 - 4. *Taxa de recollida d'escombraries*
 - 5. *Taxa del cementiri municipal*
 - 6. *Taxa per anuncis*
 - 7. *Taxa per balcons, terrasses i miradors*
 - 8. *Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil*
 - 9. *Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires*
 - 10. *Taxa per la recepció i posterior gestió de residus de la construcció a l'estació de transferència*
- *CONTRIBUCIONS ESPECIALS*
- *QUOTES D'URBANITZACIÓ*
- *QUOTES DE CONSERVACIÓ*
- *MULTES I SANCIONS*
- *EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES
- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.

APARTAT 5

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua.”*

46. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE LA FUNCIÓ INSPECTORA DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENTS ESPECIALS CONSTITUÏTS EN EL SÒL, SUBSÒL O VOLADA DE LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SALOU.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:**

Vots a favor: 24, corresponents a:

Grup ERC: Sra. Noemí Llauredó Sans, Sr. Enric Adell Moragrega, Sr. Carlos Brull Fornt, Sra. Iris Castell Cid, Sra. Carme Ferrer Cervelló, Sra. Sílvia Puerto Lleixà, Sr. Eduard Rovira Gual i Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

Grup PSC-CP: Sr. Josep Baiges Gispert, Sr. Joan Castor Gonell Agramunt, Sr. Pere Granados Carrillo, Sr. Fran Morancho López, Sr. Óscar Sánchez Ibarra, Sr. Joan Sans Freixas i Sr. Rubén Viñuales Elias

Grup JUNTS: Sr. Jaume Casañas Carballido, Sra. Assumpció Castellví Auví, Sr. Enric Garcia Carmona, Sr. José Antonio Rodríguez Mateo, Sra. Meritxell Roigé Pedrola, Sr. Marc Rovira Miró, Sr. Xavier Royo Franch i Sr. Pere Segura Xatruch

Grup PP: Sra. Maria Mercè Martorell Comas

Abstencions: 1

Grup VOX: Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vots en contra: Cap

L'Ajuntament de Salou, per acord del Ple del 26 de juliol de 2023, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats en matèria de la funció inspectora de la taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats conferides.

L'informe emès pel cap d'Assessoria Jurídica de BASE-Gestió d'Ingressos amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, de data 14 de setembre de 2023, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de la funció inspectora de la taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals l'Ajuntament de Salou, segons l'acord del seu Ple del 26 de juliol de 2023.

Segon: El contingut de la delegació implica, en relació amb el tribut esmentat, l'exercici de les facultats d'inspecció tributària, d'investigació dels fets imposables per a descobrir els que siguin ignorats i la seva atribució a l'obligat tributari que correspongui, així com la comprovació de les declaracions dels obligats tributaris per a determinar la veracitat i la correcta aplicació de les disposicions vigents i, en tot cas, les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les sancions que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.

Tercer: Sotmetre la delegació de facultats a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, BASE).

Segona: L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'hisendes locals, a la Llei General Tributària i normes que les desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de

Tarragona. En concret, BASE actuarà d'acord amb el règim previst en els seus Estatuts, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions internes.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es considerarà prorrogada de forma tàcita per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data d'aquest acord.

Quarta: BASE percebrà de l'Ajuntament, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: L'Ajuntament assumeix els compromisos següents:

Renuncia, llevat el supòsit de revocació de la delegació, a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.

Sisena: BASE assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents:

1. Transferir dintre dels primers vint dies naturals del mes següent l'import de les sancions recaptades mensualment, disminuït amb la compensació econòmica que s'indica en l'Ordenança fiscal de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanades a BASE.
2. Proporcionar a l'Ajuntament informació comptable i eines de seguiment dels expedients i d'obtenció d'informació agregada estadística de l'evolució i situació dels expedients sancionadors.
3. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE.

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que l'Ajuntament li cedeixi per exercir les facultats delegades i és responsable d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE que es considerarà responsable del tractament, des del moment de l'acceptació de la delegació, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament 2016 /679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3 /2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'Ajuntament és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent la delegació. Correspon a BASE efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE associada a les dades de l'Ajuntament.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.
2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.
3. L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.
4. Qualsevol altre causa prevista en la normativa vigent.

Quart: L'exercici de la delegació se sotmetrà a les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de BASE, així com al Quadern d'especificacions per l'Intercanvi d'informació entre BASE i els Ajuntaments i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Cinquè: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Sisè: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de

serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Setè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Vuitè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Novè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

47. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA I DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES DE L'AJUNTAMENT DE VESPELLA DE GAIÀ.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Vespella de Gaià ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 29 de març de 2023, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana i de la taxa d'escombraries, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Vespella de Gaià varen formalitzar, en data 8 de febrer de 2007, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel cap d'Assessoria Jurídica de BASE-Gestió d'Ingressos amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, de data 14 de setembre de 2023, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Vespella de Gaià a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 29 de març de 2023, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

a) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

b) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de la taxa d'escombraries.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE VESPELLA DE GAIÀ A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:

1. Taxa d'escombraries

- CONTRIBUTIONS ESPECIALS

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. Taxa d'escombraies
2. Taxa per llicències urbanístiques

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) *L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) *La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) *L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) *La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) *La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*

g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.

h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.”

MOCIONS PRESENTADES PER GRUPS POLÍTICS

48. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP POLÍTIC JUNTS DE SUPORT A LES POBLACIONS AFECTADES PELS EPISODIS DE PLUJA.

PRESENTACIÓ

La Presidenta cedeix la paraula al diputat que defensarà la moció presentada.

Sr. Xavier Royo Franch, diputat del grup polític Junts:

“Moltes gràcies, senyora presidenta, diputades i diputats.

La moció que presentem el grup de Junts en suport a les poblacions afectades pels episodis de pluja, es refereix principalment a poblacions de la comarca del Montsià. També del Baix Ebre per la tempesta del dia 15, però també s'adreça a moltes altres poblacions de les demarcacions de Tarragona.

Vagi per endavant que la Diputació de Tarragona és l'administració més propera que tenim avui els ajuntaments. A tall d'exemple, els ajuts de restabliment de serveis afectats per fenòmens atmosfèrics, és l'administració que ha donat resposta més ràpida a les administracions locals.

Tot i així, darrerament hem assistit a dos alcaldes, el de Santa Bàrbara i Masdenverge han fet públic el cost que han d'afrontar per les reparacions dels danys. I la veritat és que són molt alts. Són molt alts i totalment inassumibles per les seves hisendes municipals.

Per experiència sabem que els municipis trigaran molt a rebre els possibles ajuts de qualsevol administració.

No cal dir que pel que fa a l'Estat i a la Generalitat com a mínim 24 mesos no els hi traurà ningú. Però també he de dir, que tot i la rapidesa de la Diputació, tot i que és l'administració més propera, també hauran d'esperar un any. Si mirem, publicació de la convocatòria l'1 d'abril. Termini de presentació de sol·licituds, finals de maig. Però el termini de resolució serà 6 mesos després de la publicació. És a dir, els danys que han estat ocasionats el dia 2, el dia 3 i el dia 15 de setembre rebran resolució o bé al setembre o bé a l'octubre de l'any 2024. És a dir, també estaran 1 any esperant.

Us recordem que molts dels municipis afectats tenen menys de 5.000 habitants i la seva capacitat econòmica és la que és.

També he de dir que no estem parlant de colors, estem parlant de necessitats. Per això des de Junts, una vegada parlat amb els alcaldes o amb alguns alcaldes afectats, no ho veiem just, i veiem totalment necessària una modificació.

Nosaltres proposem augmentar l'aportació dels ajuts com a mínim en 1 milió d'euros. I també per això seria just que una vegada publicada la resolució, es pogués avançar, tal i com ja es va fer en el Pla d'Acció Municipal l'anterior legislatura, un 80% a la bestreta.

També expressem la voluntat de reduir al mínim possible el temps de resolució, que ara per ara és de 6 mesos com a màxim.

Per acabar, volem dir que són moments molt delicats per a molts d'aquells municipis i la Diputació ha d'estar al seu costat. I si aquestes propostes no s'accepten, facin una modificació de crèdit i un ajut extraordinari per avançar terminis i recursos als ajuntaments. Moltes gràcies, senyora presidenta.”

DEBAT

La Presidenta cedeix la paraula als diputats que demanen el torn d'intervenció.

Sr. Rubén Viñuales Elias, portaveu del grup polític PSC-CP:

“Gràcies, presidenta, diputats, diputades.

Nosaltres, bé saben vostès, que teníem no només la intenció d'assumir la moció sinó que a més a més que fos una declaració institucional. Aquesta figura està pensada precisament per situacions com aquesta, on hi ha un mutu acord tan ampli que ja no és part d'un grup polític sinó que és part de èa institució. És a dir, passa a ser una manifestació pública de tota la institució, en aquest cas de la Diputació de Tarragona.

La nostra sorpresa, i no ho diem amb alegria, és que no s'ha volgut que fos així. I això ens fa pensar quina és la motivació real d'aquesta moció. Una vocació d'ajuda en una situació que la Diputació hi estava, hi és i hi serà. I clar que sí, que potser amb més esforços. Ningú ho nega. Però sí que ens fa dubtar d'aquesta motivació o d'aquesta finalitat teleològica que té realment, no voler que fos una declaració institucional.

I amb tot el respecte òbviament a la seva decisió com a grup, i que nosaltres respectem i respectarem, sí que ens haurà de permetre que des del grup del PSC manifestem que crec que no és el camí. Podem negociar, podem parlar de bestretes, podem parlar del que vostè vulgui, però hi ha temes que són tan seriosos, que no cal fer-hi política. I aquest, amb sinceritat, crec que és un d'ells.

De totes maneres, tot i que el nostre vot serà en contra per aquesta motivació, sí que poden saber tots els damnificats de la demarcació de Tarragona i de Terres de l'Ebre que la Diputació de Tarragona hi estarà al seu costat.”

Sr. Enric Adell Moragrega, portaveu del grup polític ERC:

“Moltes gràcies, presidenta.

Jo començaré com ha acabat el vicepresident i portaveu del grup del PSC, donant suport, com no pot ser d'una altra manera, com a grup, com a Govern, als municipis afectats. I que la Diputació, com també ja s'ha dit, ha estat sempre i continuarà estant al costat dels municipis, sent l'administració més propera, sent l'administració que s'acaba adaptant més ràpidament als canvis i que acaba donant solucions més importants en aquests municipis.

Ara m'ha vingut al cap i aprofitaré per a llegir la declaració institucional que es va fer perquè crec que és bo ficar en context les dinàmiques de treball que havien hagut històricament en aquesta corporació, perquè hi ha dinàmiques que jo entenc que es vulguin canviar, però també s'ha de ser conseqüent amb els canvis.

L'any 2018 en aquesta corporació hi havia una subvenció, que abans s'ha anomenat, d'1,2 milions d'euros de partida i amb 30.000€ per municipi.

Van haver uns aiguats molt forts- el meu va ser un dels municipis afectats- a l'octubre del 2018. En aquesta corporació, en un Ple, es va fer, com ha expressat abans el vicepresident, una declaració institucional. No la llegiré tota, però crec que servirà per entendre on estem i on estàvem. I on probablement d'aquí en unes setmanes ens continuarem trobant.

En un altre ordre de coses, aquesta és la lectura que es va fer llavors, en el seu moment, pel president Josep Poblet. Per ficar en context ara llegiré paraules textuais que deurien aparèixer en l'acta d'aquell Ple:

«Vull expressar que en aquests dies hem patit uns episodis de forts aiguats a les nostres comarques, tant al Camp com a l'Ebre, al país sencer. Alguns de caràcter més local, altres de caràcter més general. Si ens referíssim als de caràcter local, hauríem de ventilar amb aquella expressió tan coneguda de "aquest país no sap ploure" perquè plou malament, o no plou a gust de tothom i fa mal. Moltes vegades quan plou ha fet mal a moltes coses, ha fet mal a camins, béns de domini públic, ha fet mal a moltes situacions que uns municipis han patit més, altres no han patit tant. Zones costaneres, Terres de l'Ebre, alguns municipis d'interior. (...) Els grups majoritaris d'aquesta cambra primer, i també ara ho he pogut comprovar personalment que els grups minoritaris d'aquesta cambra també, m'expressen globalment el seu sentiment de voluntat d'ajuda a aquests municipis que han patit fortament aquestes circumstàncies. (...) En qualsevol cas el que vull manifestar és la inequívoca voluntat d'aquesta corporació de situar també partides novedoses, partides pressupostàries especials, per poder fer front a aquesta situació. Al costat de les d'altres institucions, però en qualsevol cas, comproment també la nostra. Com que això encara no hi ha hagut temps de treballar-ho a nivell de la pròpia Diputació, avui és només l'expressió d'una voluntat política d'aquest Ple i d'aquesta corporació (...). I que més endavant, ja est treballarà a les comissions oportunes i es ficarà al pressupost.» Governar vol dir moltíssimes coses, però governar vol dir ser responsable i fer les coses ben fetes. He ficat això en context perquè crec que va bé perquè així, com deia al principi, ens situem tots.

L'any següent, l'any 2019, la Diputació, aquesta casa, la partida que va acabar ficant va ser d' 1,8 milions d'euros, és a dir, 600.000 euros més. I llavors el canvi que hi va haver és que dels 30.000 euros vam passar a 50.000 euros per municipi, tot i que no hi podien anar a tots els municipis de la demarcació.

L'any 2020, per desgràcia, va tornar a haver uns forts episodis, va ser el temporal Glòria, que va tenir una afectació molt important. Llavors Esquerra teníem la sort i el privilegi de poder estar governant i tenint la Presidència. La partida aquell any es va multiplicar per dos respecte l' any anterior. Els 50.000 euros van passar a ser 80.000 euros. I els successius anys es van anar incorporant diferents novetats, com que ara, per posar un exemple, tots els municipis poden aconseguir aquesta ajuda per part de la corporació, per part de la Diputació, perquè entenem que en episodis d'aquests no s'han de fer distincions, hem d'ajudar a tothom. Perquè quan hi ha desgràcies d'aquesta magnitud, tothom les pateix. És evident que hem de centrar els esforços en els menuts però també és evident que la Diputació en situacions excepcionals també ha d'ajudar als 190 municipis i EMDs de la demarcació.

La resta d'anys, per sort, fins el temporal d'aquest passat setembre, els episodis que havíem tingut, alguns van ser molt puntuals i concrets, i havien tingut molta afectació, no van ser tant importants com els tres que he anomenat anteriorment. Tot i això, la Diputació per unanimitat cada any de l'anterior mandat va ficar gairebé 3 milions d'euros en aquesta partida per situacions excepcionals. Què vull dir amb això? Que el 2018 hi havia 1,2 milions, i ara cada any gairebé 3 milions. I probablement, ho deia el vicepresident, treballarem per a què l'any següent n'hi hagi més, com es va fer l'any 2020. Perquè la voluntat del Govern de la Diputació és estar-hi i estar al costat dels municipis.

També ficaria en context perquè és bo saber-ho, que les subvencions estan vives, com els governs, són dinàmics, s'adapten, treballen. És important treballar, estar al costat dels municipis, anar a visitar els ajuntaments, anar a visitar el territori.

També s'han creat tantes línies, altres ajudes, com pot ser l'assistència que s'ha fet des del Servei de Carreteres, que també és de la Diputació. I per posar un exemple molt clar, en

aquests darrers aiguats que han hagut, han hagut quatre municipis on s'ha anat a ajudar, que han estat Alcanar i Santa Bàrbara, per anomenar-ne dos. S'ha estat allí a costat. Jo vaig estar amb l'Alcalde de Santa Bàrbara i la veritat és que el dia que hi vaig anar només eren paraules d'agraïment, a banda dels recursos econòmics que es ficaran quan arribi la resolució. Evidentment també el suport. El mateix dia dels fets, amb maquinària, amb personal, va ser un suport i una ajuda molt ben rebuda.

Què vull dir amb això? Que com deia abans, les coses s'adapten, es milloren. I continuarem treballant en aquesta direcció.

El cost, de moment, d'aquestes actuacions que es van fer aquells dies i que s'estan fent en aquests quatre municipis ascendeix a 50.000 euros. I les properes setmanes i mesos continuarem treballant en aquests municipis que ho van patir. A banda de la línia de subvencions, ajudant-los també amb maquinària i amb personal.

Entrant a la moció com a tal, quatre punts, molt ràpid perquè no vull allargar-me més. Al tercer punt es demana a la Diputació de Tarragona que la línia de subvenció i ajuts contingui també actuacions del capítol 2 i el capítol 4 per als municipis. Jo també els vull dir que això sempre ha estat, o com a mínim des de que jo estic d'alcalde, crec que ja ha estat. Per tant es demana una cosa que ja venia fent la Diputació, crec que al 2018 i ho fa al 2023. I ho farà al 2024. És a dir, els ajuntaments podien demanar i poden demanar actuacions del capítol 2 i 6 de l'ajuntament, que no venen a ser els mateixos capítols de la Diputació però com aquí es nomenen aquests, això ja estava, hi està i continuarà estant.

Pel que fa a les bestretes, som partidaris de posar-ne quan toca. Es van fer unes modificacions del PAM per incloure bestretes. Aquí es parla d'una bestreta del 80%. També és cert que hi ha les bases de subvencions que crec que estan aprovades des de l'any 2018 en aquesta casa, que allí posa que amb caràcter general el topall màxim és del 75%. Per tant, avui depèn de quina cosa no seria possible i seria dificultosa. I també s'ha de ser conscient de què les bestretes s'han de fer evidentment quan hi ha una concessió perquè després sinó podem acabar tenint problemes als municipis, que si no acaben actuant o executant, llavors a la llarga han d'acabar retornant diners i això dificulta també o encara fica en més dificultats aquells municipis que teòricament volem ajudar i que en busca d'un titular molts cops acabem dificultant el dia a dia.

I per rematar-ho, dos més. Preveure una dotació més elevada. Evidentment. He ficat l'exemple del 2020. Llavors es va ficar la dotació més elevada de la història de la Diputació. I sense cap mena de dubte, aquest Govern estarà, com s'ha expressat per part dels dos grups que governem, al costat dels municipis i quan es faci el pressupost treballarem les coses com toca, les treballarem per fer-les ben fetes, i treballarem per a continuar millorant i estan al costat dels municipis amb responsabilitat, que això vol dir governar.

I per últim, el sisè punt. Obrir una línia de subvencions per a actuacions preventives per a fer front el canvi climàtic. Aquí també he mirat una mica quatre dades. Al 2018 crec que hi havia una subvenció que s'anomenava PAESC. Que al 2023 es continua anomenant igual. Al 2018 hi havia 500.000 euros i 15.000 euros de topall per municipi. Al darrer pressupost, el del 2023, es va ficar, i recordo que per unanimitat, 5 milions d'euros amb un topall de 50.000 euros per municipi. La corporació hi estava treballant, treballa, i crec que puc dir sense cap mena de dubte que continuarà treballant per afer possible que arribin recursos als municipis per a intentar mitigar aquest canvi climàtic, per a tirar endavant actuacions de millora del nostre dia a dia, i per adaptar més els nostres pobles a aquelles problemàtiques reals que tenim.

Dit això, com es pot veure després d'explicar una mica el detall de la moció, el nostre vot també serà en contra, però reitero el nostre suport als municipis afectats. Estarem al vostre costat,

com ja hem estat. Continuarem treballant per millorar i el Govern continuarà actuant de manera responsable, treballant les coses com toca, fent-les ben fetes i demostrant que governar és això.

Moltes gràcies, presidenta.”

Sr. Xavier Royo Franch, diputat del grup polític Junts:

“Gràcies, senyora presidenta.

Seré breu.

Sí que és cert, que com han dit algunes intervencions que m’han precedit, que hi ha hagut un intent de fer una declaració institucional. Hi estic d’acord. Però per a fer una declaració institucional hem d’estar tots d’acord. Millor dit, hi ha d’haver un acord entre les forces i no una adhesió.

En quant que és una moció política, no ho comparteixo de cap manera. És una acció per ajudar d’una manera urgent a molts municipis que tenen moltes necessitats a hores d’ara.

Repeteixo, la Diputació té una eina que ara podria ajudar d’una manera immediata. Una modificació de crèdit i un ajut extraordinari per a totes aquestes poblacions d’arreu de la demarcació de Tarragona que han sofert danys amb aquests aiguats del mes de setembre.

Moltes gràcies.”

Sr. Enric Adell Moragrega, portaveu del grup polític ERC:

“Només una puntualització perquè potser de vegades no ens recordem i està bé perquè m’ho he deixat abans a la intervenció perquè he volgut ser ràpid.

La corporació de l’anterior mandat va adaptar una altra línia de subvencions, que és la d’interessos de préstec, a on permet a aquells municipis que hagin d’actuar de manera urgent, si no tenen la liquiditat, si no tenen la partida pressupostària corresponent, poder fer una modificació, fer un préstec pont perquè ens entenguem, i la Diputació després en aquesta línia de subvencions li assumeix tots els interessos que li ha pogut suposar a aquest ajuntament.

Ho dic perquè també és important recordar, perquè hi ha cops que sembla que no recordéssim què hem aprovat en aquesta cambra, en aquest Ple. I aquesta subvenció també es va adaptar, com moltes s’han adaptat. I, evidentment, la necessitat està, la Diputació hi estarà, hi continuarà estant. Hi ha molts instruments per a fer possible el que hi ha.

La Diputació tarda 10 mesos, però els municipis tenen instruments suficients si volen per a què no tinguin costos, per a fer front a aquestes despeses. Si hi ha subvencions econòmiques, hi ha també disponibilitat d’ajuda i suport tècnic.

I crec que potser hi ha mocions que tenen sentit a on en tenen. S’ha explicat molt bé al principi. Hi ha altres administracions que tarden anant molt ràpid 24 o 26 mesos. Si alguna administració, en aquest sentit, i s’ha d’agrair el treball tècnic que es ve fent tant per Secretaria i Intervenció com per les àrees responsables per a què això sigui possible en aquesta corporació, i als que vull felicitar també per l’excel·lent treball que fan cada dia.

Moltes gràcies.”

Presidenta:

“En qualsevol cas, vull insistir també en nom del Govern. Mostrar explícitament aquest suport, aquesta solidaritat amb tots els municipis que han patit aquests danys produïts pel DANA i per altres fenòmens meteorològics. Malauradament això succeirà de manera recurrent i és per aquest motiu, que també ho han dit els dos vicepresidents en nom del Govern, redoblarem els

esforços, augmentarem encara més els esforços en les partides que corresponguin per tal de sufragar les despeses que originen aquests danys, que insisteixo que seran recurrents. I també com han dit, i que constava en aquesta moció, ja existeix també partida per tal d'ajudar els municipis a una cosa que encara és més important, que és a prevenir aquest danys per aquestes conseqüències meteorològiques i, evidentment, a adaptar-nos a aquest canvi climàtic que ens ha tocat viure i que per tant hem d'intentar mitigar-ne els efectes negatius. Dit això, torno a insistir, aquest Govern evidentment que està al costat dels municipis afectats per aquestes inclemències meteorològiques i per qualsevol altre inconvenient que repercuteixi en el benestar de la ciutadania del nostre territori, com és evident.”

VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la Moció presentada és **desestimada** amb el resultat de votació que s'indica:

Vots a favor: 8 corresponents a:

Grup JUNTS: Sr. Jaume Casañas Carballido, Sra. Assumpció Castellví Auví, Sr. Enric Garcia Carmona, Sr. José Antonio Rodríguez Mateo, Sra. Meritxell Roigé Pedrola, Sr. Marc Rovira Miró, Sr. Xavier Royo Franch i Sr. Pere Segura Xatruch

Abstencions: 2 corresponents a:

Grup PP: Sra. Maria Mercè Martorell Comas

Grup VOX: Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Vots en contra: 15 corresponents a:

Grup ERC: Sra. Noemí Llauredó Sans, Sr. Enric Adell Moragrega, Sr. Carlos Brull Fornt, Sra. Iris Castell Cid, Sra. Carme Ferrer Cervelló, Sra. Sílvia Puerto Lleixà, Sr. Eduard Rovira Gual i Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

Grup PSC-CP: Sr. Josep Baiges Gispert, Sr. Joan Castor Gonell Agramunt, Sr. Pere Granados Carrillo, Sr. Fran Morancho López, Sr. Óscar Sánchez Ibarra, Sr. Joan Sans Freixas i Sr. Rubén Viñuales Elias

MOCIÓ

Que durant el mes de setembre, moltes poblacions de la demarcació de Tarragona i majoritàriament de les Terres de l'Ebre, van ser afectades, entre altres, pel temporal DANA, amb grans episodis de pluja, principalment poblacions de la comarca del Montsià.

Per exemple, durant els dies 2 i 3 de setembre, es van registrar precipitacions acumulades amb els següents registres:

- Mas de Barberans (Montsià) 243.4 mm
- Alcanar (Montsià) 217.7 mm

- Parc Natural dels Ports (Baix Ebre) 201.1 mm
- Santa Bàrbara (Montsià) 200 mm
- Ulldecona (Montsià) 159.3 mm
- Tortosa (Baix Ebre) 157,2 mm
- Tivissa (Ribera d'Ebre) 136.3mm
- Ametlla de Mar (Baix Ebre) 118.2mm
- El Masroig (Priorat) 111.1mm

I fins a 9 municipis més, pertanyents a comarques de Ribera d'Ebre, Montsià, Baix Ebre i Baix Camp, que van recollir de 56.5 a 92.7 mm.

La repercussió del temporal DANA al nostre territori va fer que els episodis de pluja intensa en menys de 48 hores, produïssin inundacions i diversos danys a la via pública i als equipaments municipals, però principalment en camins rurals i passos de rieres. Aquests danys, en molts casos, representen no poder utilitzar aquests camins. En d'altres, com a conseqüència del deteriorament produït, dificulten greument el pas de vehicles i maquinària agrícola.

A hores d'ara molts ajuntaments estan realitzant una valoració del que representarà la reparació d'aquests danys, però les primeres previsions apunten que el cost de la reparació serà molt alt i, per tant, difícil d'assumir per la majoria de municipis, ja que dotze dels disset municipis més afectats tenen menys de 5.000 habitants, amb la limitació de recursos que això implica. De fet, alguns municipis ja han anunciat que demanaran ser considerats zona catastròfica.

La Diputació de Tarragona, convoca anualment una subvenció per restablir els béns i serveis dels ens locals afectats per fenòmens i altres situacions excepcionals, tot i que a hores ara no està en vigència, ja que va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds el 26 de maig de 2023.

La línia de subvencions estava dotada amb un import de 2.900.000 € i la quantitat màxima a la qual podia optar cada municipi, en funció de la línia subvencionable, eren quatre actuacions amb un import màxim de 80.000 euros per municipi de fins a 20.000 habitants i de 50.000 euros per municipis de més de 20.000 habitants.

És per tot això que el grup municipal de Junts proposa l'adopció dels següents acords:

ACORDS

Primer.- Mostrar la solidaritat i suport de la Diputació de Tarragona a tots els municipis afectats pel temporal DANA amb pluges molt intenses els dies 2 i 3 de setembre, així com per altres episodis de pluges durant el mes de setembre.

Segon.- Demanar a la Diputació de Tarragona que, de manera urgent i extraordinària, convoqui una nova línia de subvenció i ajuts que permeti restablir els béns i serveis dels ens locals afectats per fenòmens i altres situacions excepcionals per als aiguats dels 2 i 3 de setembre de 2023, dotant la convocatòria de fons suficients per atendre les necessitats de la totalitat de municipis afectats.

Tercer.- Demanar a la Diputació de Tarragona que la línia de subvenció i ajuts sigui per actuacions tant del capítol 2 com del capítol 6 de despeses dels municipis afectats.

Quart.- Demanar a la Diputació de Tarragona que augmenti a 150.000 euros la quantitat màxima que pot rebre cada municipi afectat a través d'aquesta línia d'ajudes i que es prevegi la possibilitat de concedir bestretes del 80% de la part subvencionable per tal de poder fer front a les actuacions urgents i inajornables.

Cinquè.- Preveure una dotació més elevada de la partida per a les següents anualitats per fer front a aquests episodis de catàstrofe, cada cop més sovint.

Sisè.- Obrir una línia de subvencions als ajuntaments per a actuacions preventives per fer front el canvi climàtic.

49. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP POLÍTIC JUNTS DE SUPORT A L'EXCONSELLER MIQUEL BUCH I EL SERGENT LLUÍS ESCOLÀ.

PRESENTACIÓ

La Presidenta cedeix la paraula a la diputada que defensarà la moció presentada.

Sra. Assumpció Castellví Auví, portaveu del grup polític Junts:

“Gràcies, presidenta.

Faré un breu resum de la part expositiva que tots vostès han pogut llegir.

Després que el passat 14 de setembre es fes pública la sentència condemnatòria amb penes de presó per part de l'Audiència de Barcelona, on se'ls condemnava a 4 anys i mig de presó, 20 anys d'inhabilitació pels delictes de malversació i prevaricació, i 4 anys de presó i 10 d'inhabilitació pels delictes de malversació, respectivament a l'exconseller Miquel Buch i al sergent Lluís Escolà, amb aquesta moció, amb tot el que heu pogut llegir a la part expositiva, nosaltres fem palès que rebutgem aquesta sentència ja que considerem que és un pas més en la repressió generalitzada contra l'independentisme i una mesura desproporcionada.

A la part dispositiva, que és on es concreten els acords a adoptar, el que primer demanem és rebutjar la sentència de l'Audiència de Barcelona que condemna el conseller Miquel Buch i el sergent Lluís Escolà a penes de presó i d'inhabilitació per constituir un pas més de la repressió generalitzada contra l'independentisme i traslladar el suport polític als condemnats. Segon, denunciem la persecució judicial de l'independentisme i exigim l'aprovació immediata d'una llei d'amnistia que posi fi a la repressió de més de 3.300 persones perseguides pel seu pensament polític. I tercer, traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat, al Parlament, a l'Estat Espanyol, al Congrés dels Diputats, al Senat, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació Catalana de Municipis i a l'Associació de Municipis per la Independència.

Presidenta, quines actuacions concretes envers aquesta situació pensa prendre, si s'escau, aquest Govern de la Diputació?

Saben també que potser vindran altres posicionaments. Avui al Parlament se'n debat una altra. Presentem una moció conjuntament.

Quines posicions hi haurà en un futur sobre l'amnistia i el referèndum?

Moltes gràcies.”

Presidenta:

“Moltes gràcies, diputada.

En tot cas el que pregunta hauria de ser formulat a l'apartat de precs i preguntes. Ara vostè està fent el posicionament sobre la moció que presenta el seu grup i intervindran els diferents grups tal com vam comentar als diferents portaveus.”

DEBAT

La Presidenta cedeix la paraula als diputats i diputades que demanen el torn d'intervenció.

Sra. Ana Belén Rodríguez Ros, portaveu del grup polític VOX:

“Buenos días presidenta, diputados, prensa y público en general.

En primer lugar, quiero poner en valor, después de leer esta moción, que España es uno de los países del mundo con mayor seguridad procesal.

En este caso que nos ocupa, la investigación policial fue llevada a cabo de forma imparcial e impecable por el intendente Toni Rodríguez al frente de la Comisaría General de Investigación Criminal, que fue cesado fulminantemente por el conseller Joan Ignasi Elena por denunciar presiones políticas de sus superiores para frenar investigaciones policiales a cargos políticos vinculados a la Generalitat.

El president de la Generalitat, Pere Aragonès, ha tenido la indecencia de calificar esta sentencia como una auténtica aberración. Y el prófugo Carles Puigdemont ha llegado incluso a manifestar textualmente que España, con los jueces y con los fiscales al frente, ha cometido esta barbarie. Afirmaciones de las que se desprende una absoluta falta de respeto al poder judicial, a la separación de poderes y a la nación española.

Pero es que vosotros, los señores de Junts, hoy nos presentais aquí esta moción. Sra. Castellví, entiendo que para ustedes una sentencia judicial es papel mojado. Y lo entiendo así porque se han retratado en varias ocasiones como por ejemplo con los indultos de Sánchez. Pero los que respetamos el Estado de derecho, sabemos que una sentencia judicial es un mandato de un juez que hay que respetar y, aunque no se comparta, hay que acatarlo. Y con esto, yo no digo si tiene que estar de acuerdo o en desacuerdo con la sentencia. Lo que sí que digo es que este Pleno no es competente para rechazar ningún tipo de resolución judicial. Y además nos parece de una deslealtad institucional manifiesta el hecho que desde este Pleno se pronuncie un mandato en contra de una sentencia judicial.

Pero es que además argumentan que esta sentencia es un paso más a la contribución de la represión generalizada contra el independentismo.

Mire, Sra. Castellví, el ex consejero del Interior de la Generalitat el Sr. Miquel Buch no ha sido condenado por sus ideas separatistas sino por la comisión de acciones delictivas tipificadas en el Código Penal. En concreto, un delito de prevaricación y otro de malversación al contratar como asesor del departamento en 2018 a un sargento de los Mossos d'Esquadra, el Sr. Lluís Escolà con el propósito de escoltar al ex presidente de la Generalitat y prófugo de la justicia a día de hoy, el Sr. Puigdemont. En concreto, y ya vamos terminando, lo que hizo el señor ex consejero del Interior fue suprimir dos plazas de los Mossos del distrito barcelonés de la Ciutat Vella donde los catalanes más lo necesitaban, en barrios inseguros como el Rabal, para proteger a un golpista y a un fugado de la justicia.

En cuanto a exigir la aprobación inmediata de la ley de amnistía, sinceramente Sra. Castellví, no quiero entrar en el fondo porque entrar en el fondo sería admitir que no estamos en un estado democrático.

El voto de VOX, ya para terminar, será en contra.”

Sra. Maria Mercè Martorell Comas, portaveu del grup polític PP:

“Moltes gràcies, senyora presidenta.

És evident que les dues mocions que s’han presentat avui per Junts són polítiques. Ahir fins a altes hores de la nit vam estar intentant la declaració institucional respecte de la primera. I s’ha preferit perdre la força que hagués tingut una declaració institucional amb aquest sentit, i presentar-a com una moció, en aquest cas el partit que la proposava, perquè cadascun dels partits i dels grups de la Diputació es posicionessin. Allà nosaltres hem tingut una abstenció perquè creïem que la Diputació ho ha estat fent, ho farà, com repetidament s’ha dit, i ho ha fet ja.

Però en aquest cas, evidentment, aquest punt s’eleva amb aquesta moció que encara és molt més política, però política com l’anterior.

Des del partit polític que represento es respecta evidentment la separació de poders, la independència judicial i per descomptat les sentències i decisions dels tribunals de justícia i, per suposat també, la decisió i la sentència de l’Audiència Provincial de Barcelona. No hi ha cap persecució política ni molt menys repressió. Ni en aquest cas ni en els altres que s’enumeren en la moció de Junts. Es persegueixen delictes. En aquest cas el de la malversació de diners i impostos de tots els catalans i les catalanes. Per molt que s’intenti parlar de persecució, Espanya és una de les vint-i-quatre democràcies plenes. I sentint-ho molt, els hi hem de dir des del grup Popular, que una amnistia o un indult general no està previst a la nostra Constitució. I una llei d’amnistia seria absolutament inconstitucional. Ja ho valorarà en el seu dia el Tribunal Constitucional. Perquè repetim, per nosaltres, absolut respecte a les decisions dels tribunals.

L’amnistia, lluny del que vostès diuen, no rebaixarà ni millorarà la convivència ni rebaixarà la tensió. Tot el contrari. En un moment en què aquesta tensió ja estava rebaixada, novament per aquest oportunisme polític i per la situació a nivell nacional, s’ha tornat a elevar aquesta situació que hi ha.

Per tot això, evidentment, el nostre vot serà negatiu. I creiem sincerament que aquest no és el marc per presentar aquestes mocions ni l’anterior des del punt polític que s’ha presentat.

Moltes gràcies, senyora presidenta.”

Sra. Silvia Puerto Lleixà, portaveu adjunt del grup polític ERC:

“Bon dia. Moltes gràcies, presidenta.

Des del grup d’Esquerra de la Diputació de Tarragona, evidentment estem d’acord amb el contingut que ens presenten en la moció del grup de Junts, així com amb la proposta d’acords. Una moció que a més a més és promoguda per l’Associació de Municipis per la Independència. Tal i com hem fet en anteriors ocasions i amb altres encausats, evidentment des d’aquí també volem mostrar el nostre recolzament, en aquest cas, cap a l’exconseller d’Interior Miquel Buch i el sergent del cos de Mossos d’Esquadra Lluís Escolà davant d’una sentència, d’un nou judici polític. Una sentència per nosaltres injusta i desproporcionada, i que ens mostra de nou la interferència judicial que patim en l’àmbit polític i la persecució del moviment independentista.

Ens trobem doncs davant d’una nova ingerència, amb la judicialització i condemna de dues persones més per temes que s’haurien de resoldre políticament. Per això aquesta sentència ens referma en repetir que l’únic camí per solucionar el conflicte català és el diàleg i l’acord. I aquest passa per l’amnistia i el dret d’autodeterminació, que és l’instrument que necessitem per donar la paraula al poble per decidir democràticament i lliurement el futur del nostre país.

Davant d'una nova sentència contra el moviment independentista, tornem a insistir que malgrat que ho intentin per la via del càstig o a través de les sales dels jutjats, res l'aturarà. Perquè és l'aspiració democràtica d'un poble que s'ha de resoldre votant. I votar mai ha estat ni serà cap delictes.

Per tant, el vot del grup d'Esquerra evidentment serà positiu.”

VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la Moció presentada és **aprovada** amb el resultat de votació que s'indica:

Vots a favor: 16 corresponents a:

Grup ERC: Sra. Noemí Llauredó Sans, Sr. Enric Adell Moragrega, Sr. Carlos Brull Fornt, Sra. Iris Castell Cid, Sra. Carme Ferrer Cervelló, Sra. Sílvia Puerto Lleixà, Sr. Eduard Rovira Gual i Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

Grup JUNTS: Sr. Jaume Casañas Carballido, Sra. Assumpció Castellví Auví, Sr. Enric Garcia Carmona, Sr. José Antonio Rodríguez Mateo, Sra. Meritxell Roigé Pedrola, Sr. Marc Rovira Miró, Sr. Xavier Royo Franch i Sr. Pere Segura Xatruch

Abstencions: Cap

Vots en contra: 9 corresponents a:

Grup PSC-CP: Sr. Josep Baiges Gispert, Sr. Joan Castor Gonell Agramunt, Sr. Pere Granados Carrillo, Sr. Fran Morancho López, Sr. Óscar Sánchez Ibarra, Sr. Joan Sans Freixas i Sr. Rubén Viñuales Elias

Grup PP: Sra. Maria Mercè Martorell Comas

Grup VOX: Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

MOCIÓ

El passat 14 de setembre es feia pública la sentència del judici a l'exconseller d'Interior del Govern de Catalunya, Miquel Buch i el sergent del cos de Mossos d'Esquadra Lluís Escolà. En aquesta sentència se'ls condemna a 4 anys i mig de presó i 20 d'inhabilitació pels delictes de malversació i prevaricació i 4 anys de presó i 10 d'inhabilitació per malversació, respectivament.

Considerem aquesta sentència injusta i absolutament fora de mida, especialment tenint en compte que el propi text de la sentència reconeix que el procés de contractació de Lluís Escolà va ser perfectament ajustat a la llei. I sobretot és una sentència que consolida la persecució insaciable de l'independentisme que des de tots els estaments de l'estat espanyol, en especial des del poder judicial, en els darrers anys. Una sentència que també està amarada de venjança i persecució contra l'entorn del president Puigdemont.

El conseller Buch i el sergent Escolà no son els primers i, si no s'atura la repressió, no seran els últims. Més de 3.300 persones d'aquest País formen part d'una vergonyant llista de represaliats judicialment pel simple fet de ser independentistes i haver treballat activament per la causa de la llibertat nacional de Catalunya.

Davant de tots aquests fets és més rellevant que mai posar fi a la persecució política i judicial de l'independentisme. Un moviment pacífic i democràtic que està patint una repressió descarnada i injustificada. És essencial que l'independentisme sigui tractat com un actor polític legítim i que tots aquells represaliats durant aquests anys per motius relacionats amb el referèndum de l'1 d'octubre de 2017 i amb la consulta del 9 de novembre de 2014 deixin de ser-ho de forma immediata. L'amnistia és l'instrument imprescindible per desjudicialitzar un conflicte que és i ha de ser estrictament polític.

És per tot això que el grup municipal de Junts proposa l'adopció dels següents acords:

ACORDS

Primer.- Rebutjar la sentència de l'Audiència de Barcelona que condemna el conseller Miquel Buch i el sergent Lluís Escolà a penes de presó i d'inhabilitació per constituir un pas més de la repressió generalitzada contra l'independentisme, i traslladar el suport polític als condemnats.

Segon.- Denunciar la persecució judicial de l'independentisme i exigir l'aprovació immediata d'una llei d'amnistia que posi fi a la repressió de més de 3.300 persones perseguides pel seu pensament polític.

Tercer.- Traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, al Govern de l'Estat espanyol, al Congrés dels Diputats i al Senat, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació Catalana de Municipis i a l'Associació de Municipis per la Independència.

PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo actuant com a secretari dono fe.

Vicesecretari

Presidenta

Josep Maria Sabate Vidal

Noemi Llaurodo Sans