

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió extraordinària del Ple de data 28 de juliol de 2023

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Ple

Caràcter: Extraordinària

President/a: Noemi Llaurado Sans

Secretari/ària: Josep Maria Sabate Vidal

Dia: 28 de juliol de 2023

Hora d'inici: 09:02

Hora de finalització: 09:07

Lloc: Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

Assistents:

Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert (PSC-CP)
Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)
Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
Il·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)
Il·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)
Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló (ERC)
Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt (ERC)
Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró (Junts)
Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras (ERC)
Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid (ERC)
Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo (Junts)
Il·ltre. Sr. Fran Morancho López (PSC-CP)
Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros (VOX)
Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Ricard Gili Ferré (ERC)
Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch (Junts)
Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas (PP)
Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido (Junts)
Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví (Junts)
Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona (Junts)
Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas (PSC-CP)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general de la Diputació.

Abans d'iniciar el tractament dels punts de l'ordre del dia, la **Presidenta** dirigeix als assistents les següents paraules:

"Molt bon dia.

Benvingudes i benvinguts al que serà el primer Ple d'aquest nou Mandat. És el Ple de cartipàs i, per tant, és un Ple trascendent."

Seguidament es passen a tractar i s'adopten els següents,

ACORDS

SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE LA DIPUTACIÓ

1. ESTABLIR EL RÈGIM DE PERIODICITAT DE LES SESSIONS DEL PLE.

Vista la proposta de la Presidència, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

El passat dia 28 de maig de 2023 van tenir lloc les eleccions locals i constituïda la Corporació en sessió extraordinària el dia 19 de juliol proppassat, cal establir el seu règim de sessions ordinàries, assenyalant igualment els dies i hores de celebració.

Fonaments de dret

L'article 98 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, preveu que les corporacions locals puguin establir el règim de sessions i en aquest mateix sentit es manifesta l'article 78 del Reglament d'organització i funcionament de les corporacions locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

En conseqüència, S'ACORDA:

Establir que les sessions ordinàries del Ple de la Diputació es celebraran amb caràcter general el darrer divendres de cada mes a les 10 hores amb les següents excepcions:

- El mes de desembre s'adaptarà segons les dates festives previstes en el calendari.
- Quan coincideixi dintre d'un període de campanya electoral o altres circumstàncies justificades, es faculta la Presidència per adaptar aquesta segons les dates festives o les esmentades circumstàncies.
- Als mateixos efectes, el mes d'agost es considera període vacacional.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

2. ESTABLIR EL RÈGIM DE PERIODICITAT DE LES SESSIONS DE LA JUNTA DE GOVERN.

Vista la proposta de la Presidència, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

Realitzades les eleccions municipals el passat dia 28 de maig de 2023 i constituïda la Corporació en sessió extraordinària el dia 19 de juliol de 2023, cal establir el règim de sessions de la Junta de Govern, assenyalant igualment els dies i hores de celebració.

Fonaments de dret

L'article 99.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu de 2/2003, de 28 d'abril preveu que la Junta de Govern té sessions ordinàries amb la periodicitat determinada pel Ple de la corporació, i sessions extraordinàries quan el president/a ho decideix.

En conseqüència, S'ACORDA:

Establir com a dies per a la realització de les sessions ordinàries de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, els dimarts a les 13 hores, excepte el mes d'agost, i el mes de desembre que s'adaptarà segons les dates festives previstes en el calendari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

3. APROVAR LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL PLE A LA JUNTA DE GOVERN.

Vista la proposta de la Presidència, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

El passat dia 28 de maig de 2023 van tenir lloc les eleccions locals i en sessió extraordinària del dia 19 de juliol de 2023 es va constituir la nova corporació.

La normativa de règim local contempla la possible delegació de determinades atribucions del Ple de les corporacions locals en favor de la Junta de Govern (articles 33 i 35 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local - LRBRL).

Per motius de celeritat i eficiència, resulta convenient delegar a la Junta de Govern la competència del Ple per la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària, recollida a l'article 33.2 i) LRBRL.

La defensa de la corporació no és una activitat discrecional, ja que l'article 68 de la mateixa Llei 7/1985 estableix l'obligació de les entitats locals d'exercir les accions necessàries per la defensa dels seus béns i drets.

D'acord amb l'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, la representació i defensa de les administracions es regeix per la Llei orgànica del Poder Judicial i per la Llei d'assistència jurídica de l'Estat i Institucions Públiques.

En concret, l'article 551 de la Llei orgànica, 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, estableix que la defensa dels ens locals correspon als lletrats d'aquestes administracions, llevat que designin un advocat col·legiat que les representi i defensi.

Així mateix, resulta convenient delegar a la Junta de Govern la competència del Ple per a la concessió de subvencions amb despeses de caràcter plurianual i l'autorització i disposició d'aquestes despeses, regulades a l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els articles 79 a 88 de l'RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos. A més a més, cal també delegar la competència per a poder resoldre totes aquelles qüestions associades a la gestió de les subvencions concedides.

D'acord amb l'establert a l'article 33.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 51 del Reglament d'organització, funcionament i règim Jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquestes competències es poden delegar en la Presidència o en la Junta de Govern.

Fonaments de dret

- Article 33, 35, 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

- Article 51 del Reglament d'organització, funcionament i règim Jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 551 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.

- Article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

- Article 88 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Delegar a la Junta de Govern les següents competències del Ple:

- Adopció d'acords per la defensa de la corporació en matèries de competència plenària, prevista a l'article 33.2 lletra i) LRBRL.
- Concedir subvencions amb despeses de caràcter plurianual, aprovar els convenis de col·laboració que continguin subvencions amb despeses de caràcter plurianual, i autoritzar i disposar aquestes despeses, quan les anualitats a les quals s'imputin les despeses siguin inferiors o igual a 4 i que els imports imputats a cadascuna de les anualitats s'ajustin als percentatges a què es refereix l'apartat 3 de l'article 174 del RDL 2 /2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits pel Ple o per la Junta de Govern en exercici de competències delegades pel Ple, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.

2. Exercir la competència delegada d'acord amb el règim general que es disposa als articles 114 i 115 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

3. La delegació té efectes a partir del dia següent a l'adopció de l'acord plenari, encara que no s'hagi produït encara la seva publicació al BOP de Tarragona.

4. La vigència de la delegació és indefinida fins que es revoqui de manera expressa pel Ple, amb els requisits i d'acord amb el procediment previstos a l'article 116 ROF, i sens perjudici de les possibles avocacions puntuals i singulars per part de l'òrgan delegant.

5. Tots els assumptes corresponents a l'àmbit competencial delegat pel Ple a la Junta de Govern s'han d'estudiar i dictaminar per la comissió informativa que correspongui per àmbit de gestió.

6. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis de la corporació, en compliment del que disposa l'article 51.2 ROF.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

4. APROVAR LA CREACIÓ DE COMISSIONS INFORMATIVES I ESPECIALS I COMPOSICIÓ DE LES MATEIXES.

Vista la proposta de la Presidència, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Havent assolit un acord de govern les dues forces polítiques majoritàries al si de la Diputació de Tarragona i havent estat escollida la Presidència en la sessió constitutiva que ha tingut lloc el dia 19 de juliol de 2023, correspon a la mateixa determinar la seva organització i estructura política i administrativa en l'àmbit de les seves competències i proposar al Ple aquelles que li corresponen d'acord amb la legislació de règim local.

2. Dins el termini de 30 dies des de la consituació de la nova corporació, cal que s'adoptin els acords oportuns per a la determinació de l'organització político-administrativa, atesa la seva necessitat per a la gestió corporativa.

3. Correspon al Ple establir el nombre i l'àmbit material de les Comissions Informatives, que han de reproduir, en la mesura que es pugui, la composició proporcional dels grups polítics del ple de la corporació.

Fonaments de dret

1. Articles 89 b) del TRLMC i 58 b) i 124 i següents del ROF pel que fa al règim jurídic de les comissions informatives i a la necessitat de determinar pel Ple a l'inici del mandat corporatiu el nombre, l'àmbit de competència i composició de les comissions informatives permanents.

2. Article 89 a) del TRLMC i 58 a) i 127 del ROF pel que fa a la Comissió especial de comptes.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER: Establir, com a òrgans complementaris de l'organització corporativa les Comissions Informatives Permanents següents:

1. COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Àmbit de gestió:

Li correspon l'estudi i dictamen dels assumptes que s'hagin de sotmetre al Ple o la Junta de Govern per delegació del Ple en relació a les matèries incloses a les Àrees de Govern següents:

- Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement
- Àrea adjunta de Projectes Europeus
- Àrea de Gestió de Persones i Talent
- Àrea adjunta de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria
- Àrea d'Hisenda i Gestió Pressupostària

Li correspon també la presa i raó de tots els decrets dictats en funció de la delegació de la Presidenta que afectin al seu àmbit de govern.

2. COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I AL TERRITORI.

Àmbit de gestió:

Li correspon l'estudi i dictamen dels assumptes que s'hagin de sotmetre al Ple o la Junta de Govern per delegació del Ple en relació a les matèries incloses a les Àrees de Govern següents:

- Àrea de Concertació i Assistència Municipal
- Àrea adjunta de Transició Ecològica
- Àrea adjunta del Pla d'Acció Municipal
- Àrea adjunta d'Infraestructures del Territori
- Àrea adjunta de Conservació

Li correspon també la presa i raó de tots els decrets dictats en funció de la delegació de la Presidenta que afectin al seu àmbit de govern.

3. COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEI A LA CIUTADANIA

Àmbit de gestió:

Li correspon l'estudi i dictamen dels assumptes que s'hagin de sotmetre al Ple o la Junta de Govern per delegació del Ple en relació a les matèries incloses a les Àrees de Govern següents:

- Àrea de Promoció Social i Cultural.
- Àrea adjunta de Centres Educatius d'Educació Especial

Li correspon també la presa i raó de tots els decrets dictats en funció de la delegació de la Presidenta que afectin al seu àmbit de govern.

4. COMISSIÓ INFORMATIVA D'INNOVACIÓ I SERVEIS GENERALS

Àmbit de gestió:

Li correspon l'estudi i dictamen dels assumptes que s'hagin de sotmetre al Ple o la Junta de Govern per delegació del Ple en relació a les matèries incloses a les Àrees de Govern següents:

- Àrea d'Innovació i Tecnologia
- Àrea adjunta de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives.

Els assumptes que corresponguin directament a la presidència perquè no hagin estat expressament delegats en cap dels diputats o diputades que tenen assignades Àrees de Govern o Àrees de Govern adjuntes, així com les que li corresponguin per raó de la competència residual s'atribueixen a la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori.

SEGON: Establir, com a òrgans complementaris de l'organització corporativa les Comissions Informatives especials següents:

1. COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

Àmbit de gestió:

Correspon a la comissió Especial de Comptes l'examen, estudi i informe de totes les comptes, pressupostàries i extrapressupostàries, que hagi d'aprovar el Ple de la Corporació, d'acord amb l'establert a la legislació reguladora de la comptabilitat de les entitats locals.

2. COMISSIÓ ESPECIAL D'INTEGRITAT

Àmbit de gestió:

Coneixement, estudi i dictamen per a la seva aprovació pel Ple, dels assumptes relatius a la Integritat d'acord amb els instruments corporatius i legislació vigent.

Resolució dels dubtes que es puguin plantejar en relació a l'aplicació de les mesures contingudes en els diferents instruments corporatius d'Integritat aprovats.

TERCER: Aprovar la composició de les comissions informatives permanents i especials, que serà la següent: **15** membres inclosa la Presidència.

PRESIDENT/A: Diputat/da en qui delegui la presidenta.

VICEPRESIDENT I VOCAL: El membre de la Comissió que designi la presidenta.

VOCALS:

- a) 5 membres del Grup Polític d'ERC
- b) 4 membres del Grup Polític PSC-CP
- c) 4 membres del Grup Polític Junts
- d) 1 membre del Grup Polític PP
- e) 1 membre del Grup Polític Vox

QUART: La designació dels/de les membres, la seva participació i el règim de les comissions recollides en els apartats anteriors seran, les següents:

- Els/Les membres de les Comissions es designaran pels Grups Polítics mitjançant petició adreçada a la presidència per els/les respectius/ves portaveus.
- La designació podrà contemplar un/a diputat/a vocal titular i un/a diputat/a vocal suplent que actuarà com a vocal de ple dret en absència del/de la titular.
- La presidència resoldrà per decret el nomenament dels membres de les diferents comissions informatives permanents i especials creades que, previament hagin designat els diferents grups polítics com a representants.

CINQUÈ: Les comissions informatives permanents de la Diputació de Tarragona es reuneixen en sessió ordinària amb la periodicitat mínima d'1 al mes, els dies i hores que estableixi el/la President/a, qui pot convocar-les en sessions extraordinàries o urgents. Per a la seva vàlida constitució, es requereix la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, en primera convocatòria, i en segona convocatòria un mínim de 3 membres. La Comissió especial d'Integritat es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, a l'hora que estableixi el /la President/a, qui pot també convocar-les.

En les comissions informatives que comprenen grans àrees de funcionament, es poden efectuar sessions monogràfiques per a cadascuna de les subàrees de gestió.

En tot allò no previst en aquest acord, és d'aplicació el règim general de funcionament dels òrgans col·legiats establert a la legislació vigent de règim local.

SISÈ: Una vegada constituïdes les Comissions i designats/des els/les Presidents/es es donarà compte al Ple en la primera sessió que es celebri.

SETÈ: Comunicar aquest acord als portaveus dels grups polítics de la Corporació per tal que designin els seus representants en els diferents comissions informatives permanents i especials creades.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

5. APROVAR LA COMPOSICIÓ DELS CONSELLS RECTORS DELS ORGANISMES AUTÒNOMS.

Vista la proposta de la Presidència, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

El passat dia 28 de maig de 2023 van tenir lloc les eleccions locals. La Corporació es va constituir en sessió extraordinària el dia 19 de juliol de 2023.

Dins del termini de 30 dies des de la constitució de la nova corporació, cal que s'adoptin els acords oportuns per a la determinació de l'organització políticsoadministrativa, atesa la seva necessitat per a la gestió corporativa.

Fonaments de dret

De conformitat amb el que estableixen els Estatuts dels Organismes Autònoms de la Diputació de Tarragona i als efectes de determinar l'organització políticsoadministrativa de la nova corporació, atesa la seva necessitat per a la gestió i funcionament.

En conseqüència, S'ACORDA:

1.- Aprovar la composició del Consell Rector de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos amb la proporció de representació que a cada grup li correspon en la composició de la corporació amb un mínim d'un membre i segons el pactat pels grups polítics:

BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS

Representativitat dels grups en els òrgans col·legiats de BASE – Gestió d'Ingressos

Consell Rector:

Grup polític ERC:	5 diputats
Grup polític PSC-CP:	4 diputats
Grup polític Junts:	4 diputats
Grup polític PP:	1 diputat
Grup polític VOX:	1 diputat

Total consell rector: 15 diputats

2.- Aprovar la composició del Consell Rector de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme amb la proporció de representació que a cada grup li correspon en la composició de la Corporació amb un mínim d'un membre i segons el pactat pels grups polítics:

PATRONAT DE TURISME

Representativitat dels grups en els òrgans col·legiats del Patronat de Turisme

Consell Rector:

Grup polític ERC:	5 diputats
Grup polític PSC-CP:	4 diputats
Grup polític Junts:	4 diputats
Grup polític PP:	1 diputat
Grup polític VOX:	1 diputat

Total consell rector: 15 diputats

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

6. APROVAR EL MARC GENERAL DEL PERSONAL EVENTUAL PEL MANDAT 2023-2027.

Vista la proposta de la Presidència, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

El proppassat dia 19 de juliol de 2023 va tenir lloc la sessió extraordinària de presa de possessió de la nova Diputació de Tarragona amb l'elecció de la seva Presidenta i la constitució de la nova corporació.

En data 18 de juliol de 2023, i com a conseqüència de l'expiració del mandat corporatiu, va cessar de forma automàtica tot el personal eventual de confiança o assessorament especial.

Els diputats i diputades dels diferents grups polítics amb representació a la Diputació van sol·licitar a aquesta presidència que, de forma transitòria i de cara a la celebració del Ple de cartipàs i organització previst pel mes de juliol, fossin nomenades determinades persones com a personal eventual de confiança o assessorament especial, als efectes de donar suport en els tràmits que es puguin derivar fins a la celebració del Ple de cartipàs i fins que es puguin disposar de les noves places i llocs de treball de personal eventual que es creïn per aquest nou mandat.

En conseqüència, per decret de la Presidenta de data 19 de juliol de 2023 es va resoldre nomenar amb caràcter transitori, amb efectes 20 de juliol de 2023 i fins la disposició de les noves places i llocs de treball de personal eventual que es creïn en una modificació de plantilla i de relació de llocs de treball a partir del nou Marc general de personal eventual pel mandat 2023-2027 que s'aprovi, com a personal eventual de confiança o assessorament especial un/a Cap de Gabinet de la Presidència, un/a Cap de Gabinet de la Vicepresidència, 3 coordinadors /ores d'activitats dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya (1), Partit dels Socialistes de Catalunya (1) i Junts per Catalunya (1), i 1 assessor/a del grup polític Partit Popular de Catalunya.

En el mateix decret s'estableix que les funcions, dedicació i les retribucions són les fixades en l'acord del Ple de cartipàs i organització pel mandat 2019-2023, les quals han estat modificades anualment en el mateix percentatge que han establert les diferents Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat per al personal funcionari.

Fonaments de dret

L'art. 104.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LBRL) determina que el nombre, característiques i retribucions del personal eventual serà determinat pel Ple de cada corporació a l'inici del seu mandat.

L'art. 104 bis. 2) de la LBRL disposa que el nombre de llocs de treball de personal eventual a les Diputacions provincials serà el mateix que el del tram corresponent a la corporació del municipi més poblat de la província.

El municipi més poblat de la província és el de Tarragona per la qual cosa, i d'acord amb l'art. 104 bis. 1 f) de la LBRL, el nombre de personal eventual no pot excedir del nombre de regidors /ores de la corporació local. L'Ajuntament de Tarragona compta amb 27 regidors i regidores, per la qual cosa i com a màxim pot tenir 27 persones eventuales de confiança. En conseqüència també la Diputació de Tarragona.

Actualment a la plantilla i a la relació de llocs de treball de personal eventual de la Diputació de Tarragona consten 27 places i 27 llocs de treball de personal eventual respectivament que són les següents:

- 1 Cap del Gabinet de Presidència
- 1 Cap del Gabinet de Vicepresidència
- 4 Coordinadors/ores d'activitats (PSC, Junts x Cat, ERC i C's)
- 1 Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà
- 1 Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures
- 1 Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals
- 1 Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat
- 1 Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones
- 1 Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat
- 6 Secretaris/àries (Junts x Cat, PSC i ERC)
- 5 Assessor/ores (PSC, ERC, Junts x Cat)
- 4 Auxiliars de grup (Junts x Cat, PSC i ERC)

Les retribucions associades a aquests llocs de treball consten a la relació de llocs de treball i deriven de l'acord de Ple de data 16 de juliol de 2019, modificat puntualment amb posterioritat per acord del Ple de data 2 d'agost de 2019, sens perjudici de les adequacions derivades de la normativa pressupostària, el qual també va establir el nombre de personal eventual, la seva adscripció, el seu àmbit funcional i la seva dedicació.

En relació al personal eventual d'aquesta Diputació, aquesta Presidència proposa al Ple la conveniència, per tal de garantir la funció d'assessorament als diferents grups polítics de la corporació així com a la Presidència i la Vicepresidència 1a, de determinar la tipologia de llocs de treball de personal eventual, adscripció, característiques, àmbit funcional i retribucions corresponents, per la qual cosa serà necessària l'amortització de les actuals places i llocs de treball de personal eventual i crear noves places i llocs de treball, que en cap cas superarà el topall de 27, amb la determinació del seu àmbit funcional, característiques i règim retributiu.

En concret aquesta Presidència proposa que les places i llocs de treball de personal eventual pel mandat 2023-2027 siguin les següents:

- 1 plaça i lloc de treball de Cap del Gabinet de la Presidència
- 1 plaça i lloc de treball de Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a
- 6 places i llocs de treball d'assessor/a de govern
- 3 places i llocs de treball de coordinador/a d'activitats de grup polític, que seran adscrits a aquells grups polítics que tinguin més d'un membre electe
- 16 places i llocs de treball d'assessor/a de grup polític

Pel que fa a les retribucions del personal eventual, es considera necessari assimilar-les als llocs de treball tipus del personal funcionari, per tal d'objectivitzar la seva retribució i possibles reconeixements de triennis per antiguitat, així com en funció de les seves funcions d'assessorament i responsabilitats assignades.

L'amortització de les actuals places i llocs de treball de personal eventual així com la creació dels nous s'ha de materialitzar en un acord de modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per part del Ple de la Diputació, que ha de ser aprovat a continuació de l'acord d'aprovació d'aquest Marc general del personal eventual pel mandat 2023-2027.

El marc general del personal eventual és el següent:

CAP DEL GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

Adscripció: Gabinet de la Presidència i Planificació

Dedicació: plena i preferent

Funcions: assessorament i suport immediat a la Presidència com a màxim òrgan unipersonal de govern de la corporació i responsable màxim del seu govern i administració.

Retribucions: 80.474,62 euros bruts anuals

Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: cap de servei, subgrup A1, complement de destí 29 i 1031 a efectes de complement específic

CAP DEL GABINET DE LA VICEPRESIDÈNCIA 1a

Adscripció: Gabinet de la Presidència i Planificació

Dedicació: plena i preferent

Funcions: assessorament i suport immediat a la Vicepresidència 1a en les atribucions que li han estat confiades.

Retribucions: 80.474,62 euros bruts anuals

Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: cap de servei, subgrup A1, complement de destí 29 i 1031 punts a efectes de complement específic

ASSESSORS/ORES DE GOVERN

Adscripció: Suport òrgans de Govern-Àrea Gabinet de la Presidència i planificació

Dedicació: plena i preferent

Funcions: - Assessorament i assistència d'alt nivell en els diferents àmbits específics en que s'organitzen les àrees de govern de la Diputació.

- Elaboració d'informes, estudis i projectes de qualsevol naturalesa en els àmbits específics enumerats en el punt 1r.

- Avaluació de la informació necessària per preparar les reunions de la Presidència i de la Vicepresidència 1a en els diferents àmbits específics enumerats en el punt 1r.

- I en general, totes aquelles funcions de naturalesa similar que li siguin atribuïdes en els diferents àmbits específics enumerats en el punt 1r.

Retribucions: 43.670,82 euros bruts anuals

Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: tècnic/a mitjà/ana, subgrup A2, complement de destí 22 i 55 punts a efectes de complement específic

COORDINADOR/A D'ACTIVITATS DE GRUP POLÍTIC

Adscripció: Suport òrgans de Govern- Àrea Gabinet de la Presidència i planificació

Dedicació: plena i preferent

Funcions: les relatives a la planificació de les activitats dels diferents membres d'un grup polític

Retribucions: 39.810,20 euros bruts anuals
Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: cap d'unitat, subgrup C1, complement de destí 22 i 55 punts a efectes de complement específic

ASSESSORS/ORES DE GRUP POLÍTIC

Adscripció: Suport òrgans de Govern-Àrea Gabinet de la Presidència i planificació
Dedicació: plena i preferent
Funcions: assessorament en diverses matèries pel que fa al grup polític d'adscripció
Retribucions: 33.512,30 euros bruts anuals
Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: tècnic/a auxiliar especialista, subgrup C1, complement de destí 20 i 40 punts a efectes de complement específic

En tots els casos, les retribucions es veuran modificades anualment en el mateix percentatge que s'estableixi per al personal funcionari.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Marc general del personal eventual de la Diputació de Tarragona pel mandat 2023-2027 i que és el següent:

"El Marc general del personal eventual de la Diputació de Tarragona és el següent:

CAP DEL GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

Adscripció: Gabinet de la Presidència i Planificació
Dedicació: plena i preferent
Funcions: assessorament i suport immediat a la Presidència com a màxim òrgan unipersonal de govern de la corporació i responsable màxim del seu govern i administració.
Retribucions: 80.474,62 euros bruts anuals
Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: cap de servei, subgrup A1, complement de destí 29 i 1031 a efectes de complement específic

CAP DEL GABINET DE LA VICEPRESIDÈNCIA 1a

Adscripció: Gabinet de la Presidència i Planificació
Dedicació: plena i preferent
Funcions: assessorament i suport immediat a la Vicepresidència 1a en les atribucions que li han estat confiades.
Retribucions: 80.474,62 euros bruts anuals
Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: cap de servei, subgrup A1, complement de destí 29 i 1031 punts a efectes de complement específic

ASSESSORS/ORES DE GOVERN

Adscripció: Suport òrgans de Govern-Àrea Gabinet de la Presidència i planificació
Dedicació: plena i preferent

Funcions: - Assessorament i assistència d'alt nivell en els diferents àmbits específics en que s'organitzen les àrees de govern de la Diputació.

- Elaboració d'informes, estudis i projectes de qualsevol naturalesa en els àmbits específics enumerats en el punt 1r.

- Avaluació de la informació necessària per preparar les reunions de la Presidència i de la Vicepresidència 1a en els diferents àmbits específics enumerats en el punt 1r

- I en general, totes aquelles funcions de naturalesa similar que li siguin atribuïdes en els diferents àmbits específics enumerats en el punt 1r.

Retribucions: 43.670,82 euros bruts anuals

Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: tècnic/a mitjà/ana, subgrup A2, complement de destí 22 i 55 punts a efectes de complement específic

COORDINADOR/A D'ACTIVITATS DE GRUP POLÍTIC

Adscripció: Suport òrgans de Govern- Àrea Gabinet de la Presidència i planificació

Dedicació: plena i preferent

Funcions: les relatives a la planificació de les activitats dels diferents membres d'un grup polític

Retribucions: 39.810,20 euros bruts anuals

Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: cap d'unitat, subgrup C1, complement de destí 22 i 55 punts a efectes de complement específic

ASSESSORS/ORES DE GRUP POLÍTIC

Adscripció: Suport òrgans de Govern-Àrea Gabinet de la Presidència i planificació

Dedicació: plena i preferent

Funcions: assessorament en diverses matèries pel que fa al grup polític d'adscripció

Retribucions: 33.512,30 euros bruts anuals

Tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari: tècnic/a auxiliar especialista, subgrup C1, complement de destí 20 i 40 punts a efectes de complement específic

En tots els casos, les retribucions es veuran modificades anualment en el mateix percentatge que s'estableixi per al personal funcionari.

El nombre de places i llocs de treball de personal eventual pel mandat 2023-2027 és el següent:

1 plaça i lloc de treball de Cap del Gabinet de la Presidència

1 plaça i lloc de treball de Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a

6 places i llocs de treball d'assessor/a de govern

3 places i llocs de treball de coordinador/a d'activitats dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya (1), Partit dels Socialistes de Catalunya (1) i Junts per Catalunya (1)

16 places i llocs de treball d'assessor/a dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya (5), Partit dels Socialistes de Catalunya (4), Junts per Catalunya (5), Partit Popular de Catalunya (1) i VOX (1)"

Segon.- Iniciar els tràmits per a la modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per tal de:

a. Amortitzar les següents places i llocs de treball de personal eventual:

Número de plaça	Denominació de la plaça	Número de lloc de treball	Denominació del lloc de treball
510	Cap del Gabinet de la Presidència	510	Cap del Gabinet de la Presidència
1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència	1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència
934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)	934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)
935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)	935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)
1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)	1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)
1276	Coordinador/a d'activitats (per C'S)	1276	Coordinador/a d'activitats (per C'S)
1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà	1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà
1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures	1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures
1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals	1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals
1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat	1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat
1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones	1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones
1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat	1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat
936	Secretari/ària (per Junts x CAT)	936	Secretari/ària (per Junts x CAT)
937	Secretari/ària (per PSC)	937	Secretari/ària (per PSC)
938	Secretari/ària (per ERC)	938	Secretari/ària (per ERC)
939	Secretari/ària (per ERC)	939	Secretari/ària (per ERC)
940	Secretari/ària (per Junts x CAT)	940	Secretari/ària (per Junts x CAT)
941	Secretari/ària (per PSC)	941	Secretari/ària (per PSC)
942	Assessor/a (per PSC)	942	Assessor/a (per PSC)
943	Assessor/a (per ERC)	943	Assessor/a (per ERC)
944	Assessor/a (per PSC)	944	Assessor/a (per PSC)
945	Assessor/a (per Junts x CAT)	945	Assessor/a (per Junts x CAT)
946	Assessor/a (per ERC)	946	Assessor/a (per ERC)

947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)	947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)
948	Auxiliar de grup (per PSC)	948	Auxiliar de grup (per PSC)
949	Auxiliar de grup (per ERC)	949	Auxiliar de grup (per ERC)
950	Auxiliar de grup (per ERC)	950	Auxiliar de grup (per ERC)

b) Crear les següents places/llocs de treball de personal eventual:

1 Cap del Gabinet de la Presidència amb adscripció a l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació i retribucions brutes anuals de 80.474,62 euros, que correspon al tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari de cap de serveis, subgrup A1, complement de destí 29 i 1031 punts a efectes del complement específic.

1 Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a amb adscripció a l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació i retribucions brutes anuals de 80.474,62 euros, que correspon al tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari de cap de serveis, subgrup A1, complement de destí 29 i 1031 punts a efectes del complement específic.

6 Assessors i assessores de govern, amb adscripció a Suport òrgans de govern-Àrea Gabinet de la Presidència i Planificació i retribucions brutes anuals de 43.670,82 euros, que correspon al tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari de tècnic/a mitjà/ana, subgrup A2, complement de destí 22 i 55 punts a efectes del complement específic.

3 Coordinadors i coordinadores d'activitats dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya (1), Partit del Socialistes de Catalunya (1) i Junts per Catalunya (1), amb adscripció a Suport òrgans de govern-Àrea Gabinet de la Presidència i Planificació i retribucions brutes anuals de 39.810,20 euros, que correspon al tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari de cap d'unitat, subgrup C1, complement de destí 22 i 55 punts a efectes del complement específic.

16 Assessors i assessores dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya (5), Partit dels Socialistes de Catalunya (4), Junts per Catalunya (5), Partit Popular de Catalunya (1) i VOX (1), amb adscripció a Suport òrgans de govern-Àrea Gabinet de la Presidència i Planificació i retribucions brutes anuals de 33.512,30 euros, que correspon al tram retributiu i lloc tipus assimilable de personal funcionari de tècnic/a auxiliar especialista, subgrup C1, complement de destí 20 i 40 punts a efectes del complement específic.

Tercer.- A partir del moment que esdevingui aprovat el Marc general del personal eventual pel mandat 2023-2027 es podran dur a terme els nous nomenaments de personal eventual.

L'execució del Marc general del personal eventual de la Diputació de Tarragona pel mandat 2023-2027 serà efectiu des de la seva aprovació, possibilitant els nomenaments corresponents de personal eventual i reflectint-lo en la plantilla de personal i en la relació de llocs de treball.

Quart.- Autoritzar la despesa a partir del mes d'agost de 2023 i fins la finalització de l'any per un import aproximat de 26.011,46 €.

Règim de recursos:

Contra l'acord d'aprovació es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

7. APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ NÚM. 2/2023 DE LA PLANTILLA PEL QUE RESPECTA AL PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

El Ple per unanimitat ACORDA:

Fets

1.1. El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 25 de novembre de 2022 va aprovar inicialment la plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2023, la qual va esdevenir definitiva com sigui que no es van presentar al·legacions durant el termini d'exposició pública.

1.2. El Ple de la Diputació de Tarragona en data 28 de juliol de 2023 ha aprovat el Marc general del personal eventual de la Diputació de Tarragona pel mandat 2023-2027 a partir de la proposta efectuada per la Presidenta d'aquest ens.

1.3. La materialització d'aquest Marc general ha de portar-se a terme en la plantilla i la relació de llocs de treball de personal eventual mitjançant una modificació dels esmentats instruments de planificació.

A aquest efecte, la presidència de la Diputació ha elaborat la corresponent memòria justificativa dels motius per a portar a terme una modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball amb l'amortització de les places i llocs de treball existents actualment de personal eventual i la creació de nous, la qual forma part d'aquest expedient.

1.4. L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria sobre la base de la proposta i de la memòria de la Presidenta respecte el Marc general del personal eventual pel mandat 2023-2027, i tenint en compte la normativa vigent, ha elaborat el corresponent informe jurídic-tècnic referit a la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball.

1.5. La modificació de la plantilla de personal eventual d'aquesta Diputació conté:

Primer.- L'amortització de les següents places de personal eventual vinculades als llocs de treball que també s'amortitzen en la modificació de la relació de llocs de treball:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Plaça		Lloc	
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació
510	Cap del Gabinet de la Presidència	510	Cap del Gabinet de la Presidència
1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència	1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació - Unitat Suport Òrgans de Govern

Plaça		Lloc	
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació
934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)	934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)
935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)	935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)
1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)	1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)
1276	Coordinador/a d'activitats (per C's)	1276	Coordinador/a d'activitats (per C's)
1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà	1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà
1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures	1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures
1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals	1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals
1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat	1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat
1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones	1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones
1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat	1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat
936	Secretari/ària (per Junts x CAT)	936	Secretari/ària (per Junts x CAT)
937	Secretari/ària (per PSC)	937	Secretari/ària (per PSC)
938	Secretari/ària (per ERC)	938	Secretari/ària (per ERC)
939	Secretari/ària (per ERC)	939	Secretari/ària (per ERC)
940	Secretari/ària (per Junts x CAT)	940	Secretari/ària (per Junts x CAT)
941	Secretari/ària (per PSC)	941	Secretari/ària (per PSC)
942	Assessor/a (per PSC)	942	Assessor/a (per PSC)
943	Assessor/a (per ERC)	943	Assessor/a (per ERC)
944	Assessor/a (per PSC)	944	Assessor/a (per PSC)
945	Assessor/a (per Junts x CAT)	945	Assessor/a (per Junts x CAT)
946	Assessor/a (per ERC)	946	Assessor/a (per ERC)

947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)	947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)
948	Auxiliar de grup (per PSC)	948	Auxiliar de grup (per PSC)
949	Auxiliar de grup (per ERC)	949	Auxiliar de grup (per ERC)
950	Auxiliar de grup (per ERC)	950	Auxiliar de grup (per ERC)

Segon.- La creació de les següents places de personal eventual vinculades a llocs de treball que també es creen en la modificació de la relació de llocs de treball:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Plaça		Lloc		Grup d'assimilació
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació	
1601	Cap del Gabinet de la Presidència	1601	Cap del Gabinet de la Presidència	A-A1
1602	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	1602	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	A-A1

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació - Unitat Suport Òrgans de Govern

Plaça		Lloc		Grup d'assimilació
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació	
1603	Assessor/a de Govern	1603	Assessor/a de Govern	A-A2
1604	Assessor/a de Govern	1604	Assessor/a de Govern	A-A2
1605	Assessor/a de Govern	1605	Assessor/a de Govern	A-A2
1606	Assessor/a de Govern	1606	Assessor/a de Govern	A-A2
1607	Assessor/a de Govern	1607	Assessor/a de Govern	A-A2
1608	Assessor/a de Govern	1608	Assessor/a de Govern	A-A2
1609	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1609	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1
1610	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1610	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1
1611	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1611	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1
1612	Assessor/a de grup polític	1612	Assessor/a de grup polític	C-C1
1613	Assessor/a de grup polític	1613	Assessor/a de grup polític	C-C1
1614	Assessor/a de grup polític	1614	Assessor/a de grup polític	C-C1
1615	Assessor/a de grup polític	1615	Assessor/a de grup polític	C-C1
1616	Assessor/a de grup polític	1616	Assessor/a de grup polític	C-C1
1617	Assessor/a de grup polític	1617	Assessor/a de grup polític	C-C1
1618	Assessor/a de grup polític	1618	Assessor/a de grup polític	C-C1
1619	Assessor/a de grup polític	1619	Assessor/a de grup polític	C-C1
1620	Assessor/a de grup polític	1620	Assessor/a de grup polític	C-C1
1621	Assessor/a de grup polític	1621	Assessor/a de grup polític	C-C1

1622	Assessor/a de grup polític	1622	Assessor/a de grup polític	C-C1
1623	Assessor/a de grup polític	1623	Assessor/a de grup polític	C-C1
1624	Assessor/a de grup polític	1624	Assessor/a de grup polític	C-C1
1625	Assessor/a de grup polític	1625	Assessor/a de grup polític	C-C1
1626	Assessor/a de grup polític	1626	Assessor/a de grup polític	C-C1
1627	Assessor/a de grup polític	1627	Assessor/a de grup polític	C-C1

Fonaments de dret

2.1. Proposta de la Presidenta de la Diputació de Tarragona de 24 de juliol de 2023 en relació al Marc general del règim del personal eventual de la Diputació de Tarragona pel mandat 2023-2027.

2.2. Memòria de la Presidenta de la Diputació de Tarragona sobre les amortitzacions i creacions de places i llocs de treball de personal eventual, que consta a l'expedient.

2.3. Informe tècnic-jurídic de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, que consta a l'expedient.

2.4. Articles 25 i ss del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

2.5. Art. 33 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, quant a la competència per aprovar la plantilla de personal.

2.6. Art. 104 i 104 bis) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.7. Art. 9 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

2.8. Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2023.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment la modificació núm. 2/2023 de la plantilla de personal eventual de la Diputació de Tarragona corresponent a l'exercici 2023 en el sentit següent:

1.- Amortitzar les següents places de personal eventual, vinculades als seus respectius llocs de treball que també seran amortitzats a la modificació de la relació de llocs de treball:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Plaça		Lloc	
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació

510	Cap del Gabinet de la Presidència	510	Cap del Gabinet de la Presidència
1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència	1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació - Unitat Suport Òrgans de Govern

Plaça		Lloc	
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació
934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)	934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)
935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)	935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)
1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)	1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)
1276	Coordinador/a d'activitats (per C's)	1276	Coordinador/a d'activitats (per C's)
1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà	1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà
1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures	1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures
1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals	1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals
1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat	1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat
1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones	1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones
1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat	1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat
936	Secretari/ària (per Junts x CAT)	936	Secretari/ària (per Junts x CAT)
937	Secretari/ària (per PSC)	937	Secretari/ària (per PSC)
938	Secretari/ària (per ERC)	938	Secretari/ària (per ERC)
939	Secretari/ària (per ERC)	939	Secretari/ària (per ERC)
940	Secretari/ària (per Junts x CAT)	940	Secretari/ària (per Junts x CAT)
941	Secretari/ària (per PSC)	941	Secretari/ària (per PSC)
942	Assessor/a (per PSC)	942	Assessor/a (per PSC)
943	Assessor/a (per ERC)	943	Assessor/a (per ERC)
944	Assessor/a (per PSC)	944	Assessor/a (per PSC)
945	Assessor/a (per Junts x CAT)	945	Assessor/a (per Junts x CAT)
946	Assessor/a (per ERC)	946	Assessor/a (per ERC)
947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)	947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)
948	Auxiliar de grup (per PSC)	948	Auxiliar de grup (per PSC)

949	Auxiliar de grup (per ERC)	949	Auxiliar de grup (per ERC)
950	Auxiliar de grup (per ERC)	950	Auxiliar de grup (per ERC)

2.- Crear les següents places de personal eventual vinculades a llocs de treball que també es creen a la modificació de la relació de llocs de treball:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Plaça		Lloc		Grup d'assimilació
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació	
1601	Cap del Gabinet de la Presidència	1601	Cap del Gabinet de la Presidència	A-A1
1602	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	1602	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	A-A1

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació - Unitat Suport Òrgans de Govern

Plaça		Lloc		Grup d'assimilació
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació	
1603	Assessor/a de Govern	1603	Assessor/a de Govern	A-A2
1604	Assessor/a de Govern	1604	Assessor/a de Govern	A-A2
1605	Assessor/a de Govern	1605	Assessor/a de Govern	A-A2
1606	Assessor/a de Govern	1606	Assessor/a de Govern	A-A2
1607	Assessor/a de Govern	1607	Assessor/a de Govern	A-A2
1608	Assessor/a de Govern	1608	Assessor/a de Govern	A-A2
1609	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1609	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1
1610	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1610	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1
1611	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1611	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1
1612	Assessor/a de grup polític	1612	Assessor/a de grup polític	C-C1
1613	Assessor/a de grup polític	1613	Assessor/a de grup polític	C-C1
1614	Assessor/a de grup polític	1614	Assessor/a de grup polític	C-C1
1615	Assessor/a de grup polític	1615	Assessor/a de grup polític	C-C1
1616	Assessor/a de grup polític	1616	Assessor/a de grup polític	C-C1
1617	Assessor/a de grup polític	1617	Assessor/a de grup polític	C-C1
1618	Assessor/a de grup polític	1618	Assessor/a de grup polític	C-C1
1619	Assessor/a de grup polític	1619	Assessor/a de grup polític	C-C1
1620	Assessor/a de grup polític	1620	Assessor/a de grup polític	C-C1
1621	Assessor/a de grup polític	1621	Assessor/a de grup polític	C-C1
1622	Assessor/a de grup polític	1622	Assessor/a de grup polític	C-C1
1623	Assessor/a de grup polític	1623	Assessor/a de grup polític	C-C1
1624	Assessor/a de grup polític	1624	Assessor/a de grup polític	C-C1

1625	Assessor/a de grup polític	1625	Assessor/a de grup polític	C-C1
1626	Assessor/a de grup polític	1626	Assessor/a de grup polític	C-C1
1627	Assessor/a de grup polític	1627	Assessor/a de grup polític	C-C1

Segon. Exposar al públic la modificació de la plantilla de personal aprovada pel termini de 15 dies als efectes de presentació, si escau, de reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar la modificació de la plantilla en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i trametre'n còpia als departaments competents de l'Administració de l'Estat i de la Generalitat.

Tercer. Notificar aquest acord a les persones interessades, si escau.

Quart. Comunicar-ho a Serveis Econòmics de l'Àrea d'Intervenció, a la Junta de personal funcionari, al Comitè d'empresa, seccions sindicals, i a la delegada de personal de l'OA BASE-Gestió d'Ingressos i a la Delegada de personal del Patronat de Turisme.

Cinquè. L'executivitat d'aquesta modificació està supeditada a l'aprovació prèvia del Marc general del personal eventual de la Diputació de Tarragona pel mandat 2023-2027.

Règim de recursos:

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la modificació de la plantilla o l'inicial quan esdevingui definitiu per no haver-se presentat al·legacions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, contra l'acord definitiu d'aprovació de la modificació de la plantilla o l'inicial quan esdevingui definitiu es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

8. APROVAR LA MODIFICACIÓ 2/2023 DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL PEL QUE RESPECTA AL PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

El Ple per unanimitat ACORDA:

Fets

1.1. El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 25 de novembre de 2022 va aprovar la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2023.

1.2. El Ple de la Diputació de Tarragona en data 28 de juliol de 2023 ha aprovat el Marc general del personal eventual de la Diputació de Tarragona pel mandat 2023-2027 a partir de la proposta efectuada per la Presidenta d'aquest ens.

1.3. La materialització d'aquest Marc general ha de portar-se a terme en la plantilla i la relació de llocs de treball de personal eventual mitjançant una modificació dels esmentats instruments de planificació.

A aquest efecte, la presidència de la Diputació ha elaborat la corresponent memòria justificativa dels motius per a portar a terme una modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball amb l'amortització de les places i llocs de treball existents actualment de personal eventual i la creació de nous, la qual forma part d'aquest expedient.

1.4. L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria sobre la base de la proposta i de la memòria de la Presidenta respecte el Marc general del personal eventual pel mandat 2023-2027, i tenint en compte la normativa vigent, ha elaborat el corresponent informe jurídic-tècnic referit a la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball.

L'informe tècnic jurídic, que consta a l'expedient, conté la nota de conformitat del Vicesecretari de la Diputació que dona compliment a l'art. 3.4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el punt 3 d) 6è.

1.5. La modificació de la relació de llocs de treball de personal eventual d'aquesta Diputació conté:

Primer.- L'amortització dels següents llocs de treball de personal eventual, vinculats a places que també s'amortitzen en la modificació de la plantilla de personal:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Plaça		Lloc	
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació
510	Cap del Gabinet de la Presidència	510	Cap del Gabinet de la Presidència
1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència	1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació - Unitat Suport Òrgans de Govern

Plaça		Lloc	
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació
934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)	934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)

935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)	935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)
1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)	1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)
1276	Coordinador/a d'activitats (per C's)	1276	Coordinador/a d'activitats (per C's)
1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà	1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà
1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures	1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures
1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals	1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals
1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat	1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat
1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones	1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones
1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat	1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat
936	Secretari/ària (per Junts x CAT)	936	Secretari/ària (per Junts x CAT)
937	Secretari/ària (per PSC)	937	Secretari/ària (per PSC)
938	Secretari/ària (per ERC)	938	Secretari/ària (per ERC)
939	Secretari/ària (per ERC)	939	Secretari/ària (per ERC)
940	Secretari/ària (per Junts x CAT)	940	Secretari/ària (per Junts x CAT)
941	Secretari/ària (per PSC)	941	Secretari/ària (per PSC)
942	Assessor/a (per PSC)	942	Assessor/a (per PSC)
943	Assessor/a (per ERC)	943	Assessor/a (per ERC)
944	Assessor/a (per PSC)	944	Assessor/a (per PSC)
945	Assessor/a (per Junts x CAT)	945	Assessor/a (per Junts x CAT)
946	Assessor/a (per ERC)	946	Assessor/a (per ERC)
947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)	947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)
948	Auxiliar de grup (per PSC)	948	Auxiliar de grup (per PSC)
949	Auxiliar de grup (per ERC)	949	Auxiliar de grup (per ERC)
950	Auxiliar de grup (per ERC)	950	Auxiliar de grup (per ERC)

Segon.- La creació dels següents llocs de treball de personal eventual, vinculats a places que també es creen en la modificació de la plantilla de personal:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Plaça		Lloc		Tram retributiu (complements de destí i específic) i lloc

Núm.	Denominació	Núm.	Denominació	Grup d'assimilació	Retribucions anuals	tipus assimilable de personal funcionari
1601	Cap del Gabinet de la Presidència	1601	Cap del Gabinet de la Presidència	A-A1	80.474,62€	29-1031 – Cap de servei
1602	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	1602	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	A-A1	80.474,62€	29-1031 – Cap de servei

Dedicació: plena i preferent.

Funcions del lloc de treball de Cap del Gabinet de la Presidència:

Assessorament i suport immediat a la Presidència com a màxim òrgan unipersonal de govern de la corporació i responsable màxim del seu govern i administració.

Funcions del lloc de treball de Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a:

Assessorament i suport immediat a la Vicepresidència 1a en les atribucions que li han estat confiades.

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació - Unitat Suport Òrgans de Govern

Plaça		Lloc		Grup d'assimilació	Retribucions anuals	Tram retributiu (complements de destí i específic) i lloc tipus assimilable de personal funcionari
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació			
1603	Assessor/a de Govern	1603	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1604	Assessor/a de Govern	1604	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1605	Assessor/a de Govern	1605	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1606	Assessor/a de Govern	1606	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1607	Assessor/a de Govern	1607	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1608	Assessor/a de Govern	1608	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1609	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1609	Coordinador/a d'activitats de polític	C-C1	39.810,20€	22-55 – Cap d'unitat
1610	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1610	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1	39.810,20€	22-55 – Cap d'unitat
1611	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1611	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1	39.810,20€	22-55 – Cap d'unitat
1612	Assessor/a de grup polític	1612	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista

1613	Assessor/a de grup polític	1613	Assessor/a de grup	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1614	Assessor/a de grup polític	1614	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1615	Assessor/a de grup polític	1615	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1616	Assessor/a de grup polític	1616	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1617	Assessor/a de grup polític	1617	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1618	Assessor/a de grup polític	1618	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1619	Assessor/a de grup polític	1619	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1620	Assessor/a de grup polític	1620	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1621	Assessor/a de grup polític	1621	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1622	Assessor/a de grup polític	1622	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1623	Assessor/a de grup polític	1623	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1624	Assessor/a de grup polític	1624	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1625	Assessor/a de grup polític	1625	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1626	Assessor/a de grup polític	1626	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1627	Assessor/a de grup polític	1627	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista

Dedicació: plena i preferent.

Funcions del lloc de treball d'Assessor/a de Govern:

- Assessorament i assistència d'alt nivell en els diferents àmbits específics en que s'organitzen les àrees de govern de la Diputació.
- Elaboració d'informes, estudis i projectes de qualsevol naturalesa en els àmbits específics enumerats en el punt 1r.
- Avaluació de la informació necessària per preparar les reunions de la Presidència i de la Vicepresidència 1a en els diferents àmbits específics enumerats en el punt 1r.
- I en general, totes aquelles funcions de naturalesa similar que li siguin atribuïdes en els diferents àmbits específics enumerats en el punt 1r.

Funcions del lloc de treball de Coordinador/a d'activitats de grup polític:

- Les relatives a la planificació de les activitats dels diferents membres d'un grup polític.

Funcions del lloc de treball d'Assessor/a de grup polític:

- Assessorament en diverses matèries pel que fa al grup polític d'adscripció.

Fonaments de dret

2.1. Proposta de la Presidenta de la Diputació de Tarragona de 24 de juliol de 2023 en relació al Marc general del règim del personal eventual de la Diputació de Tarragona pel mandat 2023-2027.

2.2. Memòria de la Presidenta de la Diputació de Tarragona sobre les amortitzacions i creacions de places i llocs de treball de personal eventual, que consta a l'expedient.

2.3. Informe jurídic-tècnic de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria amb la nota de conformitat del Vicesecretari, que consta a l'expedient.

2.4. Articles. 29 i ss del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei de les entitats locals.

2.5. Articles 33 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, quant a la competència per aprovar la relació de llocs de treball.

2.6. Article 104 i 104 bis) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.7. Article 9 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei de les entitats locals.

2.8. Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2023.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la modificació 2/2023 de la relació de llocs de treball de personal eventual de la Diputació de Tarragona corresponent a l'exercici 2023 en el sentit següent:

1.- Amortitzar els següents llocs de treball de personal eventual, vinculats a les seves respectives places que també seran amortitzades a la modificació de la plantilla de personal:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Plaça		Lloc	
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació
510	Cap del Gabinet de la Presidència	510	Cap del Gabinet de la Presidència
1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència	1274	Cap del Gabinet de la Vicepresidència

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació – Unitat Suport Òrgans de Govern

Plaça		Lloc	
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació

934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)	934	Coordinador/a d'activitats (per PSC)
935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)	935	Coordinador/a d'activitats (per Junts x CAT)
1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)	1275	Coordinador/a d'activitats (per ERC)
1276	Coordinador/a d'activitats (per C's)	1276	Coordinador/a d'activitats (per C's)
1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà	1277	Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà
1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures	1278	Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures
1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals	1279	Assessor/a de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals
1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat	1280	Assessor/a de Govern de Polítiques d'Igualtat
1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones	1281	Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones
1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat	1282	Assessor/a de Govern de Despoblament i Sostenibilitat
936	Secretari/ària (per Junts x CAT)	936	Secretari/ària (per Junts x CAT)
937	Secretari/ària (per PSC)	937	Secretari/ària (per PSC)
938	Secretari/ària (per ERC)	938	Secretari/ària (per ERC)
939	Secretari/ària (per ERC)	939	Secretari/ària (per ERC)
940	Secretari/ària (per Junts x CAT)	940	Secretari/ària (per Junts x CAT)
941	Secretari/ària (per PSC)	941	Secretari/ària (per PSC)
942	Assessor/a (per PSC)	942	Assessor/a (per PSC)
943	Assessor/a (per ERC)	943	Assessor/a (per ERC)
944	Assessor/a (per PSC)	944	Assessor/a (per PSC)
945	Assessor/a (per Junts x CAT)	945	Assessor/a (per Junts x CAT)
946	Assessor/a (per ERC)	946	Assessor/a (per ERC)
947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)	947	Auxiliar de grup (per Junts x CAT)
948	Auxiliar de grup (per PSC)	948	Auxiliar de grup (per PSC)
949	Auxiliar de grup (per ERC)	949	Auxiliar de grup (per ERC)
950	Auxiliar de grup (per ERC)	950	Auxiliar de grup (per ERC)

2.- Crear els següents llocs de treball de personal eventual vinculats a places que també es creen a la modificació de la plantilla de personal:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Plaça	Lloc			

Núm.	Denominació	Núm.	Denominació	Grup d' assimilació	Retribucions anuals	Tram retributiu (complements de destí i específic) i lloc tipus assimilable de personal funcionari
1601	Cap del Gabinet de la Presidència	1601	Cap del Gabinet de la Presidència	A-A1	80.474,62€	29-1031 – Cap de servei
1602	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	1602	Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a	A-A1	80.474,62€	29-1031 – Cap de servei

Dedicació: plena i preferent.

Funcions del lloc de treball de Cap del Gabinet de la Presidència:

Assessorament i suport immediat a la Presidència com a màxim òrgan unipersonal de govern de la corporació i responsable màxim del seu govern i administració.

Funcions del lloc de treball de Cap del Gabinet de la Vicepresidència 1a:

Assessorament i suport immediat a la Vicepresidència 1a en les atribucions que li han estat confiades.

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació - Unitat Suport Òrgans de Govern

Plaça		Lloc		Grup d' assimilació	Retribucions anuals	Tram retributiu (complements de destí i específic) i lloc tipus assimilable de personal funcionari
Núm.	Denominació	Núm.	Denominació			
1603	Assessor/a de Govern	1603	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1604	Assessor/a de Govern	1604	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1605	Assessor/a de Govern	1605	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1606	Assessor/a de Govern	1606	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1607	Assessor/a de Govern	1607	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1608	Assessor/a de Govern	1608	Assessor/a de Govern	A-A2	43.670,82€	22-55 – Tècnic/a mitjà/ana
1609	Coordinador/a d' activitats de grup polític	1609	Coordinador/a d' activitats de grup polític	C-C1	39.810,20€	22-55 – Cap d'unitat
1610	Coordinador/a d' activitats de grup polític	1610	Coordinador/a d' activitats de grup polític	C-C1	39.810,20€	22-55 – Cap d'unitat

1611	Coordinador/a d'activitats de grup polític	1611	Coordinador/a d'activitats de grup polític	C-C1	39.810,20€	22-55 – Cap d'unitat
1612	Assessor/a de grup polític	1612	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1613	Assessor/a de grup polític	1613	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1614	Assessor/a de grup polític	1614	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1615	Assessor/a de grup polític	1615	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1616	Assessor/a de grup polític	1616	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1617	Assessor/a de grup polític	1617	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1618	Assessor/a de grup polític	1618	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1619	Assessor/a de grup polític	1619	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1620	Assessor/a de grup polític	1620	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1621	Assessor/a de grup polític	1621	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1622	Assessor/a de grup polític	1622	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1623	Assessor/a de grup polític	1623	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1624	Assessor/a de grup polític	1624	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1625	Assessor/a de grup polític	1625	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1626	Assessor/a de grup polític	1626	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista
1627	Assessor/a de grup polític	1627	Assessor/a de grup polític	C-C1	33.512,30€	20-40 – Tècnic/a auxiliar especialista

Dedicació: plena i preferent.

Funcions del lloc de treball d'Assessor/a de Govern:

- Assessorament i assistència d'alt nivell en els diferents àmbits específics en que s'organitzen les àrees de govern de la Diputació.
- Elaboració d'informes, estudis i projectes de qualsevol naturalesa en els àmbits específics enumerats en el punt 1r.
- Avaluació de la informació necessària per preparar les reunions de la Presidència i de la Vicepresidència 1a en els diferents àmbits específics enumerats en el punt 1r.
- I en general, totes aquelles funcions de naturalesa similar que li siguin atribuïdes en els diferents àmbits específics enumerats en el punt 1r.

Funcions del lloc de treball de Coordinador/a d'activitats de grup polític:

- Les relatives a la planificació de les activitats dels diferents membres d'un grup polític.

Funcions del lloc de treball d'Assessor/a de grup polític:

- Assessorament en diverses matèries pel que fa al grup polític d'adscripció.

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades, si escau.

Tercer. Publicar la modificació de la relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i trametre'n còpia als departaments competents de l'Administració de l'Estat i de la Generalitat.

Quart. Comunicar-ho a Serveis Econòmics de l'Àrea d'Intervenció, a la Junta de personal funcionari, al Comitè d'empresa, seccions sindicals, i a la delegada de personal de l'OA BASE – Gestió d'Ingressos i a la delegada de personal del Patronat de Turisme.

Cinquè. L'executivitat d'aquesta modificació està supeditada a l'aprovació prèvia del Marc general del personal eventual de la Diputació de Tarragona pel mandat 2023-2027.

Règim de recursos:

Contra l'acord d'aprovació es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

9. APROVAR EL RÈGIM DE DEDICACIÓ I ESTABLIR EL RÈGIM DE RETRIBUCIÓ DELS MEMBRES ELECTES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

La **Sra. Ana Belén Rodríguez Ros** del grup polític VOX desitja que consti a l'acta que malgrat no votar en contra dels punts 6è i 9è de l'ordre del dia, valora negativament i no comparteix allò que pugui suposar un augment en el nombre i retribució previstes per al personal eventual i pels càrrecs electes.

Vista la proposta de la Presidència, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.- En data 19 de juliol de 2023, en sessió plenària extraordinària, es va constituir la Diputació de Tarragona, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades

el dia 28 de maig de 2023 i en base als nomenaments dels/de les Diputats/des que corresponen a les 5 Juntes Electorals de Zona de la província de Tarragona, de conformitat amb les certificacions lliurades a la Diputació.

Una vegada constituïda la nova Corporació en la mateixa sessió plenària, es va procedir a l'elecció i nomenament de la nova Presidenta de la Diputació de Tarragona en favor de l'Il·lma. Sra. Noemí Llauredó i Sans, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim electoral general; el qual, prèvia acceptació i jurament del càrrec i d'acord amb la fórmula legalment establerta, ha pres possessió del seu càrrec de Presidenta de la Diputació i de les competències, atribucions, drets, honors, prerrogatives i deures que, com a tal, li pertocuen.

2.- El règim de retribucions per dedicacions exclusives i parcials, indemnitzacions i assistències dels càrrecs electes locals està regulat en els articles 75, 75 bis i 75 ter, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) modificada per la Llei 27/2013, de 30 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local; 166 del Decret legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; 13 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF); i disposició addicional vint-i-setena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023 (BOE de 24-12-2022).

Els conceptes de retribucions, indemnitzacions i assistències o dietes que han de rebre els càrrecs electes són els següents:

- **Retribucions:** són les quantitats que perceben els membres de les corporacions locals per l'exercici dels seus càrrecs quan els desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial. La dedicació parcial consisteix en realitzar funcions de presidència o vice-presidència, exercir delegacions o desenvolupar responsabilitats que requereixin aquesta dedicació.
- **Indemnitzacions per raó del servei:** són les quantitats que perceben els membres de les corporacions locals per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del seu càrrec.
- **Indemnitzacions per assistències a sessions:** són les quantitats que perceben els membres de les corporacions locals per l'assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de què formen part.

3.- En aplicació de l'article 13 ap. 3 i 4 del ROF i els articles 75 ap. 1,2, i 5, 75 bis i 75 ter de la LBRL, el Ple corporatiu, a proposta de la Presidència, determinarà, dins de la consignació global continguda amb aquesta finalitat en el Pressupost, la relació de càrrecs de la Corporació, que podran exercir-se en règim de dedicació exclusiva i dedicació parcial i, per tant, amb dret a retribució, així com les quanties que corresponguin a cadascun d'ells en atenció al seu grau de responsabilitat i, en el cas de les dedicacions parcials, també, al règim de dedicació que s'estableixi. Aquest acord del Ple corporatiu s'ha de publicar íntegrament en el BOP i en el tauler d'anuncis, tal com preveu l'article 75.5 LBRL.

Una vegada determinat el règim de retribucions dels càrrecs de la Corporació, amb dedicació exclusiva i parcial, la Presidència procedirà a la determinació nominativa dels membres de la corporació que podran exercir els seus càrrecs en règim de dedicació exclusiva i parcial,

ordenant la seva publicació en el BOP i en el tauler d'anuncis, tal com preveu l'article 75.5 LBRL.

4.- En aplicació de l'article 75 bis ap.1 i de la disposició addicional vint-i-setena de la Llei 31 /2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, la retribució de la Presidenta de la Diputació de Tarragona té un límit màxim total anual per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis a què si s'escau tenen dret els funcionaris de carrera que estiguin en situació de serveis especials, que és igual a la retribució del tram corresponent a l'Alcalde de l'Ajuntament de Tarragona, que és la corporació municipal més poblada de la província de Tarragona.

La darrera xifra oficial de població del municipi de Tarragona, resultant de la revisió del Padró municipal referida a l'1 de gener de 2022 aprovada pel Reial Decret 1037/2022 de 20 de desembre, és de 134.883 habitants. I, en conseqüència, segons l'article 75 bis ap.2 LBRL s'ha d'aplicar a la retribució de la Presidenta de la Diputació de Tarragona el tram d'habitants de 75.001 a 150.000 on el límit màxim total anual abans assenyalat és de 87.120,59 euros per tot l'exercici 2023, i aquest import és el que caldrà prendre de referència per a futurs increments legalment procedents.

5.- L'article 75 ter. LBRL regula la limitació en el nombre dels càrrecs públics de les entitats locals amb dedicació exclusiva, i en els seu apartats 1 i 2 estableix el següent:

"1. De conformitat amb el que estableix l'article 75 d'aquesta Llei, la prestació de serveis en els ajuntaments en règim de dedicació exclusiva per part dels seus membres s'ha d'ajustar en tot cas als límits següents:

j) En els ajuntaments de municipis amb una població compresa entre 100.001 i 300.000 habitants, els membres que poden prestar els seus serveis en règim de dedicació exclusiva no han d'excedir els divuit.

2. El nombre màxim de membres que poden prestar els seus serveis en règim de dedicació exclusiva a les diputacions provincials és el mateix que el del tram corresponent a la corporació del municipi més poblat de la seva província."

El municipi de la província de Tarragona més poblat és Tarragona i atès que la darrera xifra oficial de població del municipi de Tarragona, resultant de la revisió del Padró municipal a l'1 de gener de 2022 aprovada pel Reial Decret 1037/2022 de 20 de desembre, és de 134.883 habitants, li és d'aplicació a la Diputació de Tarragona l'apartat j) "...població compresa entre 100.001 i 300.000 habitants..." del punt 1. de l'article 75 ter LBRL i, en conseqüència, el nombre de diputats que hi podran prestar els seus serveis en règim de dedicació exclusiva no excedirà de divuit.

6.- L'article 75 ap. 1 i 2 LBRL reconeix als membres de la Corporació que ocupin el seu càrrec, tant amb dedicació exclusiva com parcial, el dret a percebre retribucions i a ser donats d'alta en el Règim de la Seguretat Social.

7.- L'article 75 ap. 1 LBRL, estableix el règim jurídic per a la dedicació exclusiva. L'exclusivitat implica la incompatibilitat per a la percepció d'altres retribucions amb càrrec als Pressupostos de les Administracions Públiques i s'estén també a l'exercici d'activitats de caràcter privat. La

incompatibilitat per a l'exercici d'altres activitats retribuïdes, tant de caràcter públic com privat, es regirà pel que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques. Per tant, l'esmentada incompatibilitat retributiva no impedeix l'exercici de les activitats exceptuades que relaciona l'art. 19 de la Llei 53/1984.

Segons l'article 75 bis 2. LBRL, els regidors que siguin proclamats diputats provincials o equivalents han d'optar per mantenir el règim de dedicació exclusiva en una o altra entitat local, sense que en cap cas es puguin acumular tots dos règims de dedicació.

8.- L'article 75.2 LBRL regula l'exercici dels càrrecs, pels membres de les Corporacions locals, amb dedicació parcial:

a) S'estableix la possibilitat que els membres de les Corporacions locals exerceixin els seus càrrecs amb dedicació parcial per realitzar funcions de presidència, vice-presidència i ostentar delegacions, o desenvolupar responsabilitats que així ho requereixin.

b) En els acords plenaris que determinin els càrrecs que s'han de desenvolupar amb dedicació parcial i les seves retribucions, s'ha d'incloure el règim de la dedicació efectiva necessària per la percepció de dites retribucions.

Les retribucions per dedicació parcial han de ser proporcionals al temps de dedicació, i sempre hauran de ser inferiors als límits establerts per a la dedicació exclusiva.

9.- Segons l'article 75.4 LBRL els membres de les Corporacions locals percebran indemnitzacions per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del seu càrrec, segons les normes d'aplicació general en les Administracions Públiques i aquelles que en desenvolupament de les mateixes aprovi el Ple corporatiu.

El ROF, en el seu article 13.5 estableix que tots els membres de la Corporació, inclosos aquells que ocupen càrrecs en règim de dedicació exclusiva, tindran dret a rebre indemnitzacions per les despeses ocasionades per l'exercici del càrrec, quan siguin efectius, i prèvia justificació documental, segons les normes d'aplicació general a les Administracions Públiques i aquelles que en aquest sentit aprovi el Ple de la Corporació.

10.- Segons els articles 75.3 i 75 bis 3. LBRL, només els membres de la corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni dedicació parcial perceben assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació de què formin part, en la quantia assenyalada pel Ple.

Fonaments de dret

- Articles 75, 75 bis i 75 ter, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

- Article 13 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

- Disposició addicional vint-i-setena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023 (BOE de 24-12-2022).

- Reial Decret 1037/2022, de 20 de desembre, pel que es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del Padró municipal referides a l'1 de gener de 2022 (BOE de 21-12-2022).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Fixar en divuit (18) el nombre màxim de membres de ple dret de la Diputació de Tarragona que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva.

Segon.- Aprovar el sistema retributiu de la Corporació de conformitat amb la normativa següent:

1.- Aprovar la relació de càrrecs de la Corporació que es podran exercir amb dedicacions exclusives i fixar la quantia de la seva retribució bruta anual en atenció al seu grau de responsabilitat, que no pot excedir del límit legal de 87.120,59 euros en aplicació de la disposició addicional vint-i-setena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, de conformitat amb el següent detall:

Relació de càrrecs amb dedicació exclusiva	Retribució bruta anual
Presidència	87.120,59 €
Vicepresidència primera	85.000,00 €
Vicepresidència segona i tercera	80.000,00 €
Vicepresidència quarta	78.000,00 €
Presidència Organisme Autònom	73.000,00 €
Diputat Delegat	65.500,00 €
Presidència, Portaveu, Portaveu adjunt i Secretaria de Grup	60.000,00 €
Diputat	50.000,00 €

2.- Aprovar la relació de càrrecs de la Corporació que es podran exercir amb dedicacions parcials, el seu règim de dedicació que es fixa en un percentatge de la jornada laboral de la Corporació amb un màxim del 80 per cent i la retribució bruta anual màxima, de conformitat amb el següent detall:

Relació de càrrecs amb dedicació parcial	% jornada laboral màxima	Retribució bruta anual màxima
Presidència	80 %	69.696,47 €
Vicepresidència primera	80 %	68.000,00 €
Vicepresidència segona i tercera	80 %	64.000,00 €
Vicepresidència quarta	80 %	62.400,00 €
Presidència Organisme Autònom	80 %	58.400,00 €

Diputat Delegat	80 %	52.400,00 €
Presidència, Portaveu, Portaveu adjunt i Secretaria de Grup	80 %	48.000,00 €
Diputat	80 %	40.000,00 €

En el supòsit que el tant per cent, de la jornada laboral de dedicació parcial al càrrec, sigui inferior a la màxima del 80%, la retribució bruta anual màxima assenyalada en la taula anterior es reduirà de forma proporcional sobre la retribució prevista per la dedicació exclusiva a dit càrrec.

3.- Respecte del/de la diputat/ada que s'aculli, per exercir el seu càrrec, al règim de dedicació parcial, la seva retribució bruta anual es fixarà mitjançant l'aplicació del tant per cent de jornada laboral de dedicació parcial al càrrec, amb un màxim de 80 per cent, sobre la retribució prevista per la dedicació exclusiva a dit càrrec. La Presidència determinarà, dins del límit màxim del 80 per cent de la jornada laboral aprovat pel Ple, els concrets tants per cents de dedicació parcial de cada un dels càrrecs de la Corporació.

4.- En cas d'acumulació de més d'un càrrec de dedicació exclusiva, en el mateix diputat/ada, només se li atribuirà, en règim de dedicació exclusiva, el càrrec amb retribució de quantia més elevada.

5.- Els membres amb règim de dedicació exclusiva i parcial se'ls aplica el règim d'incompatibilitats determinat per la Llei 53/1984 de 26 de desembre, en relació amb la Llei 3 /2015, de 30 de març, i el Reial Decret 1410/1995, de 4 d'agost.

6.- Els membres amb règim de dedicació exclusiva o parcial seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, essent a càrrec de la Diputació les corresponents quotes del règim general de la Seguretat Social.

7.- Els càrrecs inclosos en les relacions que figuren en les taules anteriors podran ser desenvolupats en els règims de dedicació, exclusiva, parcial o assistències indistintament.

8.- Les retribucions anuals indicades en la taules anteriors pels diferents càrrecs de la Corporació, amb règim de dedicació exclusiva o parcial, es lliuraran en 14 mesades, aplicant-se el percentatge d'IRPF individualitzat, segons la normativa de retencions de l'IRPF vigent.

Tercer.- Fixar el marc regulador del règim d'assistències següent:

1.- Només els membres de la Corporació que no tinguin dedicació exclusiva o parcial poden percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació de què formin part.

2.- Aprovar els imports, per les assistències als diferents òrgans col·legiats de la Diputació, següents:

Assistència al Ple	750,00 €
Assistència a la Junta de Govern	600,00 €
Assistència a les Comissions Especials	600,00 €

Assistència als Consells dels OO.AA	600,00 €
Resta de Comissions Informatives	550,00 €

3.- Aprovar la limitació, per cada exercici pressupostari anual, dels imports a percebre pels/per les Srs./Sres. Diputats/ades en règim d'assistències, de conformitat amb els següents paràmetres:

Règim d'assistències	
Vicepresidència primera	85.000,00 €
Vicepresidència segona i tercera	80.000,00 €
Vicepresidència quarta	78.000,00 €
Presidència Organisme Autònom	73.000,00 €
Diputat Delegat	65.500,00 €
Presidència, Portaveu, Portaveu adjunt i Secretaria de Grup	60.000,00 €
Diputat	50.000,00 €

En tot cas, aquesta limitació anual dels imports a percebre pels diputats pel concepte d'assistències està sotmesa al compliment del límit màxim total que poden percebre els membres de les Corporacions locals per tots els conceptes retributius i assistències establert a l'article 75 bis de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local.

4.- El procediment de justificació de les assistències a sessions es farà mitjançant certificat dels /de les secretaris/àries delegats/des de les comissions informatives i òrgans decisoris acreditatiu dels/de les diputats/ades assistents a cada sessió.

A tal efecte els/les secretaris/es de cada òrgan col·legiat complimentaran el model de certificat d'assistències dels/de les Srs./Sres. Diputats/ades, en el que es relacionaran tots els assistents a les sessions que es celebrin.

Els certificats han de ser tramesos a la Intervenció de la Diputació, abans del dia 8 del mes següent al de realització de la sessió o immediat hàbil posterior. Amb aquesta informació la intervenció procedirà a confeccionar el resum detallat per a cada diputat/ada de les assistències del mes de referència, la qual serà lliurada a nòmines per a la seva inclusió en la nòmina del mes corrent prèvia la seva autorització per part de la presidència o bé òrgan en qui delegui.

Quart.- Establir que els membres electes de la Diputació de Tarragona seran indemnitzats per les despeses efectivament realitzades en el desenvolupament del seu càrrec, aplicant-se els imports que fixa el Real Decret 462/2002 de 24 de maig, l'Acord del Consell de Ministres de 2 de desembre de 2005 i altres disposicions concordants, i de conformitat amb les següents normes:

a) L'import per despeses de viatge per desplaçaments en vehicle propi al Palau de la Diputació serà el que sigui d'aplicació en cada moment al personal de la Diputació de Tarragona.

b) S'indemnitzen tots els desplaçaments per assistir a les sessions dels diferents òrgans col·legiats de la Diputació. Així mateix, els/les vicepresidents/es, diputats/ades delegats/ades, presidents/es d'organismes autònoms i de comissions informatives percebran també les dietes per quilometratge derivats de desplaçaments a la Diputació, o a d'altres destinacions, per al despatx ordinari dels afers de la seva àrea de responsabilitat.

c) Quant a les reunions de treball al Palau de la Diputació o bé per a assistència a actes de caràcter protocol·lari o representatiu, només s'indemnitzarà, amb caràcter excepcional, un màxim de 2 desplaçaments mensuals i amb el vistiplau del/de la president/a del grup polític.

L'anterior restricció en el nombre de desplaçaments no serà d'aplicació per a aquells desplaçaments per l'assistència a actes encarregats directament per la Presidència.

d) Les actuacions fetes per delegació o encomana explícita de la presidenta, o les realitzades per motiu d'interès públic, són objecte d'indemnització per desplaçament i dietes per manutenció i allotjament prèvia presentació de l'autorització de la presidenta i dels originals acreditatius de les despeses efectuades; en cas de no poder-se acreditar documentalment els seus imports, aquests s'abonaran pels imports que reglamentàriament estiguin establerts com indemnitzacions per raó del servei dels empleats públics en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig i normativa concordant.

Atenent a la naturalesa de les despeses indemnitzables, derivades d'actuacions fetes per delegació o encomana explícita del/de la president/a, aquestes també podran ser abonades directament per la Diputació als proveïdors.

e) Llevat de les anteriors, no s'indemnitzarà cap més desplaçament per reunions.

f) Qualsevol altra despesa per desplaçaments, manutencions i allotjaments, motivada per l'activitat dels/de les diputats/ades dels diferents grups polítics, que no es pugui incloure en els apartats anteriors, podrà ser imputada, en el seu cas, com a despesa de funcionament dels diferents Grups Polítics de conformitat amb les normes de justificació que regulen les aportacions als Grups Polítics de la Corporació.

g) Es posarà a disposició dels/de les diputats/ades un model de sol·licitud d'abonament de dietes, publicat a la intranet corporativa.

Cinquè.- Correspon a la Presidència, mitjançant decret, la determinació del nom i cognoms dels membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial o en règim d'assistències, prèvia proposta al respecte de la Presidència del Grup Polític corresponent i prèvia declaració responsable de cada diputat/ada en la que acrediti, d'una banda, el compliment dels requisits per percebre el règim retributiu de dedicació o el règim d'assistències que se li assigni i, d'altra banda, les condicions d'exercici del seu règim retributiu o d'assistències als efectes de l'aplicació dels límits màxims establerts a l'article 75 bis de la Llei 7 /1985, reguladora de les Bases del Règim Local.

Els/Les diputats/ades en règim d'assistències podran sol·licitar, en la declaració responsable del paràgraf anterior, que mitjançant decret de Presidència se'ls fixi un determinat import màxim anual a percebre de la Diputació pel concepte d'assistències, amb l'objectiu de no excedir dels

límits que per “tots els conceptes retributius i assistències” estan establerts pels membres de les Corporacions Locals en l'article 75 bis LRBL. Aquests imports màxims anuals, o els nous que sol·licitin els/les diputats/ades, s'actualitzaran amb els increments que determinin anualment les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat en aplicació de l'article 75 bis LBRL.

Sisè.- La Presidència percebrà les retribucions brutes anuals que li corresponen des de la data 19 de juliol de 2023 i en règim de dedicació exclusiva.

Setè.- Els efectes econòmics derivats del present acord, i determinats pel decret de Presidència a què es fa referència en el punt Cinquè del present acord, seran efectius per a cada diputat/ada des de la data del seu nomenament al càrrec que ostenti. Transitòriament en tant no es produeixi aquest nomenament, percebran:

a) a partir del dia 19 de juliol de 2023, i fins a la data de nomenament per a un càrrec determinat, percebran les retribucions previstes en el present acord per als/a les diputats/ades sense càrrec i de conformitat amb el règim de dedicació que el Ple i el decret de Presidència li assigni.

b) els/les presidents/es, portaveus i secretaris/àries de Grup, des de la data de registre d'entrada de l'escrit on el Grup Polític hagi proposat el seu nomenament.

Des de la mateixa data, els/les diputats/ades seran responsables de què el règim de dedicació, que se'ls hi estableix en el present acord i en el decret de Presidència a què es fa referència en el punt Cinquè, no resulti incompatible amb la situació de dedicació exclusiva o parcial que puguin tenir reconeguda en altres administracions o per a qualsevol altra activitat pública o privada, o de què les retribucions que es fixen superin el límit màxim total, que poden percebre els membres de les Corporacions locals per tots els conceptes retributius i assistències, establert a l'article 75 bis LBRL.

Els imports establerts en el present acord per les dedicacions exclusives o per les dedicacions parcials, segons el seu règim de dedicació, i per les assistències, restaran en vigor des de la data del seu nomenament i només podran ser modificats per acord del Ple de la Corporació.

Vuitè.- Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis de la Corporació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

10. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004237, DE 19 DE JULIOL DE 2023, DE NOMENAMENT TRANSITORI DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0004237, de 19 de juliol de 2023, de nomenament transitori de personal eventual de confiança, que és com segueix:

"Primer.- Nomenar amb caràcter transitori com a personal eventual de confiança o assessorament especial, a les següents persones:

- Sra. Ester Alberich i Forns, com a cap del Gabinet de la Presidència, lloc de treball núm. 510.
- Sr. Gustavo Cuadrado Moya, com a cap del Gabinet de la Vicepresidència, lloc de treball núm. 1274.
- Sr. Jordi Gené Mariné, com a coordinador/a d'activitats, lloc de treball núm. 1275.
- Sr. Joan Pérez Perramon, com a coordinador/a d'activitats, lloc de treball núm. 934.
- Sr. Ramon Margalef Batista, com a coordinador/a d'activitats, lloc de treball núm. 935.
- Sr. José Francisco Martínez Raya, com assessor/a, lloc de treball núm. 942.

Segon.- Aquest nomenament queda condicionat a la concessió de la corresponent compatibilitat en el cas que sigui necessari.

Tercer.- Les funcions, dedicació i les retribucions son les fixades en l'acord del Ple de cartipàs i organització pel mandat 2019-2023, les quals han estat modificades anualment en el mateix percentatge que han establert les diferents Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat per al personal funcionari i que consten en la relació de llocs de treball vigent.

Quart.- Les despeses derivades del nomenament fins la celebració del Ple de cartipàs o, en tot cas, fins que finalitzi el seu nomenament transitori aniran a càrrec de les següents aplicacions pressupostaris per l'import aproximat que es detalla:

	Despesa aproximada d'un mes	
Llocs de treball	Retribucions (Aplicació pressupostària 0000 /912/1100)	Seg.Social (Aplicació pressupostària 0000 /912/16000)
Cap de Gabinet de la Presidència	6.369,02 €	2.012,61 €
Cap de Gabinet de la Vicepresidència	6.369,02 €	2.012,61 €
Coordinador/es d'activitats (3 llocs de treball)	10.918,31 €	3.450,19 €
Assessor/a	2.729,58 €	862,55 €

Cinquè.- Els efectes d'aquests nomenaments es fixen en data 20 de juliol de 2023 i fins la celebració del Ple de cartipàs i organització o, en tot cas, fins la disposició dels nous llocs de treball i places del personal eventual que es creïn a partir del nou marc general amb la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball.

Sisè.- Publicar aquests nomenaments al BOPT i al DOGC.

Setè.- Notificar-ho a les persones interessades.

Vuitè.- Comunicar-ho a Gestió Econòmica i Nòmina, a Planificació i a Relacions Laborals de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, Grup polític d'ERC, Grup polític PSC, Grup polític JUNTS, Grup polític PPC, als efectes oportuns."

11. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004260, DE 24 DE JULIOL DE 2023, DE NOMENAMENT DE VICEPRESIDENTS I VICEPRESIDENTES.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0004260, de 24 de juliol de 2023, de nomenament de vicepresidents i vicepresidentes, que és com segueix:

"1. Nomenar els vicepresidents i vicepresidentes següents, als quals els correspon, per ordre de nomenament, la substitució reglamentària de la presidenta en els casos de vacant, absència o malaltia:

Vicepresident primer: Molt Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias
Vicepresident segon: Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega
Vicepresidenta tercera: Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
Vicepresidenta quarta: Molt Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

2. Publicar la part dispositiva d'aquesta resolució en el tauler d'anuncis de la corporació i en el BOP de Tarragona.

3. Donar compte al Ple en la primera sessió que celebri.

4. Els nomenaments són efectius des del dia següent a la data de signatura d'aquesta resolució.

5. Notificar aquesta resolució als diputats i diputades nomenats a fi que acceptin el càrrec. Entenent-se acceptat si no s'hi manifesta en contra al dia següent de la notificació o bé si abans fa ús de les seves atribucions."

La **Presidenta** afegeix en aquest punt en relació a les vicepresidències les següents paraules:

"Avui estan aquí asseguts a la Mesa. Moltes gràcies, vicepresidents i vicepresidentes."

12. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004261, DE 24 DE JULIOL DE 2023, DE DESIGNACIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0004261, de 24 de juliol de 2023, de designació dels membres de la Junta de Govern, que és com segueix:

"1. Nomenar membres de la Junta de Govern els següents diputats:

Molt Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias
Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega
Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
Molt Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura i Torras
Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló
Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto Lleixà
Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
Il·ltre. Sr. Fran Morancho López

2. Correspon a la Junta de Govern, així integrada, l'assistència permanent a la presidència en l'exercici de les seves atribucions, així com en les que li delegui la Presidència i el Ple de la corporació o les que expressament li atribueixin les lleis.

3. Publicar la part dispositiva d'aquesta resolució en el tauler d'anuncis de la corporació i en el BOP de Tarragona.

4. Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la primera sessió que celebri.

5. Els nomenaments són efectius des del dia següent a la data de signatura d'aquesta resolució.

6. Notificar aquesta resolució als diputats i diputades designats a fi i efecte que acceptin els càrrecs. Entenent-se acceptat si no s'hi manifesta en contra al dia següent de la notificació o bé si abans fa ús de les seves atribucions."

13. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004262, DE 24 DE JULIOL DE 2023, DE DESIGNACIÓ DEL PRESIDENT DE L'ORGANISME AUTÒNOM BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0004262, de 24 de juliol de 2023, de designació del president de l'Organisme Autònom BASE - Gestió d'Ingressos, que és com segueix:

"1.- Designar el diputat Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra president de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos, qui exercirà les seves funcions d'acord amb el que estableix els seus Estatuts.

2.- Notificar la present resolució al diputat Il·ltre. Sr. Oscar Sánchez Ibarra a fi que procedeixi a l'acceptació del seu càrrec. Entenent-se acceptat si no s'hi manifesta en contra al dia següent de la notificació o bé si abans fa ús de les seves atribucions.

3.- Donar publicitat a la part dispositiva d'aquesta resolució, que serà publicada i exposada al públic en el Tauler d'anuncis de la Corporació i al BOP de Tarragona.

4.- Donar compte al ple en la primera sessió que celebri."

La **Presidenta** afegeix en aquest punt les següents paraules:

“Dono la benvinguda al president de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos. I li desitjo molts encerts.”

14. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004263, DE 24 DE JULIOL DE 2023, DE DESIGNACIÓ DEL PRESIDENT DE L'ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT DE TURISME.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0004263, de 24 de juliol de 2023, de designació del President de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme, que és com segueix:

"1.- Designar el diputat Il·ltre Sr. Carlos Brull Fornt president de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme qui exercirà les seves funcions d'acord amb el que estableix els seus Estatuts.

2.- Notificar la present resolució al diputat Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt a fi que procedeixi a l'acceptació del seu càrrec. Entenent-se acceptat si no s'hi manifesta en contra al dia següent de la notificació o bé si abans fa ús de les seves atribucions.

3.- Donar publicitat a la part dispositiva d'aquesta resolució, que serà publicada i exposada al públic en el Tauler d'anuncis de la Corporació i al BOP de Tarragona.

4.- Donar compte al ple en la primera sessió que celebri."

La **Presidenta** afegeix també en aquest punt les següents paraules:

“Li desitjo molts encerts, president.”

15. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004264, DE 24 DE JULIOL DE 2023, DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE LA PRESIDÈNCIA A LA JUNTA DE GOVERN.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0004264, de 24 de juliol de 2023, de delegació de competències de la Presidència a Junta de Govern, que és com segueix:

"**Primer.-** Delegar a la Junta de Govern l'exercici de les següents competències d'aquesta Presidència:

En matèria de personal

- Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple.

- Aprovar les bases i la convocatòria de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i autoritzar i disposar la despesa corresponent, excepte les bases específiques i les corresponents convocatòries derivades de la taxa d'estabilització de l'oferta de 2022.
- Aprovar els projectes dels plans d'ocupació vinculats al Pla de foment de l'ocupació corporatiu.
- Aprovació i modificació de les Normes reguladores de l'accés a les prestacions per assistència sanitària i fons social pels empleats de la Diputació de Tarragona.

En matèria de la contractació

- Aprovar les contractacions d'obres, subministrament, serveis, gestió de serveis públics, contractes administratius especials i els contractes privats, que no tinguin la condició de contractes menors, quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual de durada no superior a 4 anys, sempre que el seu import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del 1r exercici ni la quantia senyalada, excepte el tràmit previst a l'article 150 de la Llei 9/2017 (LCSP) delegat en el diputat delegat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions per raons d'agilització en la tramitació administrativa.
- Autoritzar i disposar les despeses derivades de les contractacions que no tinguin la condició de contractes menors ni les tramitades pel procediment obert abreujat, quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual de durada no superior a 4 anys, sempre que el seu import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del 1r exercici ni la quantia senyalada.

En matèria de les expropiacions

- Resoldre qualsevol actuació d'execució material relacionada amb la tramitació dels expedients d'expropiacions.

En matèria de les obres i serveis

- Aprovar els projectes d'obres i serveis, la contractació o concessió dels quals sigui competència de la Presidència i estiguin previstos en el pressupost corporatiu.

En matèria de Patrimoni

- Adquirir béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros, i autoritzar i disposar la despesa corresponent.
- Resoldre les qüestions derivades dels contractes relatius a béns immobles subscrits per la Diputació de Tarragona quan la competència per a la seva adjudicació sigui de la Junta de Govern, en virtut de les delegacions anteriors.
- Adjudicar concessions sobre béns de dominic públic el valor dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros.
- Alienar béns patrimonials, quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros.

En matèria d'Hisenda

- Aprovar les transferències a la Generalitat de Catalunya en matèria del PUOSC i autoritzar i disposar la despesa corresponent.
- Aprovar les aportacions econòmiques als grups polítics de la Corporació, aprovar els justificants i autoritzar i disposar les despeses corresponents i reconèixer les obligacions de la despesa que se'n deriva, d'acord amb els criteris fixats pel Ple (fases DO).
- Aprovar la concessió de les aportacions econòmiques anuals a les entitats de les quals forma part la Diputació i autoritzar i disposar la despesa corresponent i reconèixer l'obligació que se'n deriva (fases ADO).
- Reconeixement d'obligacions derivades de factures i/o de qualsevol altre despesa de la Corporació.
- Aprovar els Plans de Disposició de Fons.

En matèria de les subvencions públiques

- Aprovar les convocatòries anuals dels procediments de concessió de subvencions, ajuts, premis i beques en règim de concurrència competitiva i autoritzar les despeses corresponents.
- Resoldre els procediments de concessió de subvencions, ajuts, premis i beques en règim de concurrència competitiva i disposar les despeses corresponents.
- Concedir subvencions directes previstes nominativament en el pressupost corporatiu i aprovar els convenis reguladors i autoritzar i disposar les despeses corresponents.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Junta de Govern, relatives a canvis de destinació i canvis de beneficiari, i al règim sancionador (infraccions i sancions) i les autoritzacions i disposicions que a tal efecte s'escaiguin.
- Iniciar i resoldre els expedients de reintegrament d'aquelles subvencions i ajuts que s'hagin concedit prèviament per la Junta de Govern.

En matèria de la responsabilitat patrimonial

- Resoldre els expedients de responsabilitat patrimonial i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions que corresponguin, si s'escau.

En matèria de les relacions interadministratives

- Aprovar convenis de col·laboració interadministrativa i autoritzar i disposar la despesa corresponent, si s'escau.
- Emetre els informes preceptius sobre creació d'agrupació i sobre dissolució d'agrupacions per al manteniment en comú del lloc de treball de Secretaria Intervenció.
- Emetre els informes preceptius sobre alternacions de termes municipals, mancomunitats municipals (creació i modificació d'estatus) i dispensa de prestació de serveis municipals.

Segon.- En qualsevol moment, la Presidència pot avocar, de manera puntual i motivada, la delegació amb els requisits i el procediment establerts a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim Jurídic del sector públic, l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 116 de l'RD 2568 /1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim jurídic, organització i funcionament dels ens locals.

Tercer.- La delegació es fa per temps indefinit i en cap cas aquestes competències poden ser delegades.

Quart.- Publicar en el Tauler d'anuncis de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona la part dispositiva d'aquesta disposició.

Cinquè.- Donar compte al ple en la primera sessió que realitzi.

Sisè.- L'efectivitat d'aquesta resolució s'estableix per al dia 1 de setembre de 2023."

16. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2023-0004312, DE DATA 25 DE JULIOL DE 2023, DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE LA PRESIDÈNCIA A DIPUTATS.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2023-0004312, de data 25 de juliol de 2023, de delegació de competències de la Presidència a Diputats.

"PRIMER: Aprovar l'organització i funcionament superior de la Diputació de Tarragona basada:

- a. en les **Àrees de Govern i Àrees de Govern Adjuntes**, a les quals correspon l'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes, i la presa de decisions en les matèries de la seva competència per tal de donar servei als ens locals i a la ciutadania; i,

- b. en les **Àrees de Gestió i estructura organitzativa tècnica**, a les quals correspon la gestió dels serveis i unitats dependents d'acord amb l'organigrama aprovat pel Ple de data 25 de novembre de 2022.

SEGON: Establir en relació a les Àrees de Govern i les Àrees de Govern Adjuntes la següent organització, designar-ne els i les titulars i delegar al seu favor les atribucions de la Presidència següents:

ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

Que s'assigna com a **Diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement el Vicepresident 1r Molt IIltre. Sr. RUBÉN VIÑUALES ELIAS** a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius del seu àmbit de govern.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. L'estudi de les propostes d'ajuts i subvencions provinents de fons europeus.
4. La resolució dels assumptes següents:
 - Aprovar els projectes vinculats a fons europeus que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
 - Aprovar la presentació de sol·licituds de subvenció a fons europeus a concedir per altres administracions públiques.
 - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació a aquestes sol·licituds de subvencions de fons europeus, presentades, concedides o denegades per altres administracions.
 - Aprovar els projectes vinculats a la participació de la Diputació de Tarragona en xarxes de governs locals i qualsevol tràmit necessari, llevat de la delegació específica en algun diputat o diputada.
 - Aprovar els projectes i qualsevol tràmit necessari de l'àmbit de la Regió del Coneixement.
 - Aprovar els projectes i qualsevol tràmit necessari de l'àmbit d'Estratègia territorial i Àrea Metropolitana.
 - Aprovar els projectes i qualsevol tràmit necessari de l'àmbit de les *Smart Cities*.
 - Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
 - Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions concedides per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit específic de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE PROJECTES EUROPEUS

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputat delegat de Projectes Europeus l'Il·ltre. Sr. JOSEP BAIGES GISPERT** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent de Projectes Europeus
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement.

ÀREA DE GESTIÓ DE PERSONES I TALENT

Que s'assigna com a **Diputat delegat de Gestió de persones i Talent l'Il·ltre. Sr. JOAN CASTOR GONELL AGRAMUNT** a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de govern.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La presidència de la comissió de seguiment dels acords en matèria de personal, pla de treball i carrera.
4. La resolució dels assumptes següents:
 - Nomenar el personal funcionari, donar-li possessió i declarar la situació de jubilació.
 - Contractar el personal laboral, subscriure els contractes i declarar la situació de jubilació.
 - Resoldre les peticions del personal referents a llicències, permisos, situacions administratives, Fons Social, etc.
 - Aprovar el Pla de formació corporativa.
 - Concedir i denegar ajuts per a realitzar cursos de formació, inclosa l'aprovació de les despeses que es derivin dels ajuts concedits.
 - Aprovar i concedir gratificacions i complements de productivitat.
 - Aprovar els convenis de pràctiques amb estudiants.
 - Aprovar les convocatòries de borses de treball.
 - Aprovar les llistes de persones admeses i excloses dels processos selectius, dels processos de provisió de llocs de treball i de les borses de treball.
 - Aprovar la composició dels tribunals qualificadors de les proves i de les comissions de valoració.
 - Resoldre els recursos d'alçada contra els actes administratius dels tribunals de selecció.
 - Resoldre els processos de provisió de llocs de treball i donar possessió.
 - Aprovar les adscripcions provisionals i donar possessió.

- Aprovar l'assignació temporal de funcions.
- Aprovar les comissions de serveis i donar possessió.
- Aprovar els encàrrecs de funcions.
- Aprovar els expedients relatius a l'abonament de dietes i desplaçaments, pràctiques d'estudiants, assistència a tribunals, premis i jubilacions.
- Resoldre les peticions de reconeixements de serveis prestats.
- Aprovar tots els expedients relatius als diferents conceptes retributius a abonar mitjançant nòmina, incloses les bestretes.
- Resoldre totes les qüestions derivades de la prestació de serveis en règim de teletreball, d'acord amb el reglament regulador, incloses les autoritzacions, revocacions i canvis.
- Aprovar els projectes de desenvolupament econòmic.
- Aprovar els projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i els projectes d'ocupació i emprenedoria.
- Aprovar els projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació, que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
- Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir per altres administracions públiques per als projectes de l'àrea.
- Acceptar, renunciar, justificar i reintegrar les subvencions concedides per altres administracions públiques per als projectes de l'àrea.
- Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a l'àmbit de govern assignat.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions concedides per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència en l'àmbit de govern assignat.

5. La signatura, per autorització, del vistiplau dels certificats de serveis, de lloc de treball, etc. corresponents a l'àrea de govern assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE POLÍTIQUES D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Que depèn de l'anterior i s'assigna com **Diputat delegat de Polítiques d' Ocupació i Emprenedoria l'Il·ltre. Sr. PERE GRANADOS CARRILLO** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent de Polítiques d'Ocupació i Emprenedoria
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Gestió de persones i Talent.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Gestió de persones i Talent.

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I INFRAESTRUCTURES DEL TERRITORI

Que s'assigna com a **Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal el Vicepresident 2n Molt Il·ltre. Sr. ENRIC ADELL MORAGREGA** a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal i en matèria:
 - Concertació i Assistència Municipal
 - Assistència Secretaria Intervenció
 - Assistència Gestió Econòmica
 - Assistència Jurídica
 - Enginyeria Municipal
 - Arquitectura Municipal
 - PAM
 - Transició Ecològica i Salut Pública

2. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de l'Àrea d'Infraestructures del Territori:
 - Explotació
 - Projectes i Obres
 - Conservació

3. La direcció i l'impuls de l'àrea de govern, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
4. La coordinació superior de l'àrea de govern assignada.
5. La resolució dels assumptes següents:
 - Concedir les assistències especialitzades tècniques, jurídiques i altres als ens locals.
 - Aprovar la creació de noves línies d'assistència municipal.
 - Aprovar els plans de formació i la realització de cursos i jornades de formació.
 - Aprovar l'organització d'activitats i la participació en projectes relacionats amb l'àmbit de govern assignat.
 - Concedir els ajuts en matèria de préstecs als ens locals.
 - Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, excepte les de l'àmbit de Transició Ecològica i del PAM, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.

- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, excepte les de l'àmbit de Transició Ecològica i del PAM.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits pel Ple o per la Junta de Govern en exercici de competències delegades pel Ple, excepte les de l'àmbit de Transició Ecol i del PAM.
- Concedir autoritzacions administratives per obres i activitats a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona i liquidar les taxes corresponents a llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local.
- Resoldre els expedients sancionadors en matèria de carreteres.
- Concedir als ens locals assistències consistents en la reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats i resoldre les qüestions derivades d'aquestes concessions.
- Resoldre els expedients de devolució de fiances de permisos d'obres en carreteres de la xarxa viària local.
- Sol·licitar autoritzacions davant d'altres administracions públiques per activitats relacionades amb l'àmbit de gestió assignat.

6. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de govern assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputada delegada de Transició a Ecològica I' II-ltre. Sra. CARME FERRER CERVELLÓ** favor de la qual s' estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. La direcció dels serveis i les activitats inclosos en l'àmbit específic de govern, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i proposició de línies d'ajuts i subvencions en l'àmbit de govern assignat.
3. La resolució dels assumptes següents:
 - Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de les competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
 - Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat.

- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits pel Ple o per la Junta de Govern en exercici de competències delegades pel Ple, en l'àmbit de govern assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

ÀREA ADJUNTA DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL

Que depèn del Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal i s'assigna com a **Diputada delegada del Pla d'Acció Municipal l'Iltre. Sra.** a favor de la qual s'estableix una **SÍLVIA PUERTO LLEIXÀ** delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. La direcció dels serveis i les activitats inclosos en l'àmbit específic de govern, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i proposició del Pla d'Acció Municipal - PAM
3. La resolució dels assumptes següents:
 - Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de les competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
 - Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat.
 - Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits pel Ple o per la Junta de Govern en exercici de competències delegades pel Ple, en l'àmbit de govern assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

ÀREA ADJUNTA D'INFRAESTRUCTURES DEL TERRITORI

Que depèn del Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal i s'assigna com a **Diputada delegada d'Infraestructures del Territori l'Iltre. Sra. IRIS CASTELL CID** a favor de la qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent d'Infraestructures del Territori
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

ÀREA ADJUNTA DE CONSERVACIÓ

Que depèn del Diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal i s'assigna com a **Diputat delegat de Conservació l'II·ltre. Sr. RICARD GILI FERRÉ** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i la gestió corresponent a Conservació
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

ÀREA DE PROMOCIÓ SOCIAL I CULTURAL

Que s'assigna com a **Diputada delegada de Promoció Social i Cultural la Vicepresidenta 3a Molt II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon** a favor de la qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de govern.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La coordinació superior de l'àrea de govern assignada.
4. La resolució dels assumptes següents:
 - Concedir llicències d'ús privatiu d'espais per a exposicions temporals
 - Resoldre els expedients de publicacions.
 - Autoritzar la cessió temporal d'espais de tots els centres educatius de la Diputació de Tarragona a favor d'entitats i particulars.
 - Resoldre els expedients de concessió de préstecs d'exposicions itinerants, obres d'art del MAMT, reproducció de fons, etc.
 - Aprovar el calendari anual d'exposicions del pati del Palau i del Palau Bofarull i resoldre els actes de tràmit per a l'elaboració del calendari.
 - Aprovar el calendari comú d'activitats realitzades de la Xarxa d'Espais Culturals de la Diputació de Tarragona.
 - Aprovar el calendari anual d'exposicions temporals del MAMT, el programa d'activitats del MAMT, en aplicació del Pla Estratègic Corporatiu, etc.
 - Autoritzar la realització d'activitats i cursos organitzats pel MAMT, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.

- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de gestió assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de gestió assignat, excepte en relació a les subvencions als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per a la contractació de les activitats incloses al catàleg de programacions culturals dels ens locals i les subvencions per al foment i difusió de publicacions locals i comarcals o d'interès per a la demarcació de Tarragona.
- Resoldre les sol·licituds d'ús de l'Auditori de la Diputació de Tarragona i liquidar les taxes corresponents a les autoritzacions per utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori.
- Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria educativa, per als centres educatius de la Diputació.
- Acceptar les subvencions concedides pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria educativa, per als centres educatius de la Diputació.
- Concedir les subvencions previstes nominativament en el pressupost de la Diputació a les AMPA's dels centres educatius de la Diputació.
- Resoldre les sol·licituds de devolucions de matrícules per les activitats desenvolupades pels centres educatius de la Diputació.

En relació amb els centres educatius de música:

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin el reconeixement de crèdits acadèmics als alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes.
- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar la cessió temporal d'instruments musicals a favor d'entitats i particulars.
- Resoldre la convocatòria dels Premis Higiní Anglès.

En relació amb els centres educatius d'art i disseny:

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar les intervencions de restauració de l'Escola per a l'Art i la Cultura.
- Autoritzar col·laboracions puntuals dels centres educatius d'art amb diferents entitats i institucions.

En relació amb els centres educatius d'ensenyaments especials:

- Resoldre els expedients de matriculació d'alumnes als centres d'ensenyament especial.
- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques en els centres d'ensenyament especial, que comportin el reconeixement de crèdits acadèmics als alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes als centres.
- Autoritzar la realització d'activitats que no comportin l'aprovació de preus públics.

5. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment i lloguer d'espais corresponents a l'àrea de govern assignada.

6. La signatura, per autorització, dels contractes d'actuacions de grups musicals.

7. La signatura, per autorització, dels convenis individuals de pràctiques d'alumnes en els centres d'ensenyaments especials de la Diputació.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE CENTRES EDUCATIUS D'EDUCACIÓ ESPECIAL

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputat delegat de Centres Educatius d'Educació Especial l'Il·ltre. Sr. JOAN SANS FREIXAS** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i la gestió corresponent a Centres Educatius d'Educació Especial
- La signatura delegada que per decret estableixi la diputada delegada de Promoció Social i Cultural en matèria de Centres educatius d'Educació Especial

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte a la diputada delegada de Promoció Social i Cultural.

ÀREA D'HISENDA I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Que s'assigna com a **Diputat delegat d'Hisenda i Gestió Pressupostària l'II-Iltre. Sr. FRAN MORANCHO LÓPEZ** a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència, i de manera especial, en l'àmbit de la gestió pressupostària, la preparació i seguiment de totes les fases d'elaboració i execució del pressupost corporatiu.
3. La resolució dels assumptes següents:

En l'àmbit de la Intervenció:

- Ordenar les retencions per embargaments.
- Resoldre les peticions de fraccionaments i ajornaments de pagament dels ingressos derivats de taxes i preus públics de la Diputació quan li correspongui la seva tramitació.
- Autorització del pagament a membres de la corporació per dietes, despeses de locomoció i assistències a sessions.
- Aprovar les liquidacions d'ingressos derivades de taxes i preus públics de la Diputació de Tarragona, excepte les que deriven de les taxes per ocupacions de subsol, sòl i volada de la via pública, les corresponents a llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local i les corresponents a la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació situat al Carrer Pere Martell, 2 de Tarragona.
- Adoptar totes les resolucions que escaiguin en relació amb el procediment de control financer sobre beneficiaris de subvencions, incloses les d'inici de les actuacions, les ampliacions de terminis, la declaració de la caducitat i de la prescripció d'accions.

En l'àmbit de la Tresoreria:

- Ordenar les trameses a BASE - Gestió d'Ingressos de les remeses de taxes i preus públics de la Diputació de Tarragona, per a la gestió del seu cobrament en període voluntari i executiu.
- Ordenar tots els pagaments de la corporació, excepte els derivats de l' expedient de la nòmina, els pagaments a justificar, i les devolucions d' ingrés.

4. Proposar a la Presidència, previ informe de la Tresoreria i conformitat de la Intervenció, assumptes relacionats amb la situació dels fons o valors dipositats en les entitats bancàries, així com obertura i cancel·lació de comptes corrents, modificació de condicions financeres i expedients d' optimització de fons.
5. Proposar a la Presidència, previ informe de la Tresoreria, l'aprovació del pressupost de Tresoreria de l'exercici i les seves revisions, l'aprovació del Pla de Tresoreria mensual i altres documents de planificació financera que es determinin en les Bases d' execució del pressupost.
6. Proposar a la Presidència, previ informe de la Tresoreria i conformitat de la Intervenció, la cessió temporal d'excedents de tresoreria a l'Organisme Autònom BASE, per atendre a necessitats transitòries de tresoreria d' aquest organisme amb motiu del lliurament de les bestretes als ajuntaments a principi d'exercici, a compte dels conceptes de recaptació d' impostos que es meritin en cada exercici, fins a la seva liquidació amb posterioritat a través dels corresponents padrons, en els terminis disposats per cada ajuntament.
7. La subscripció de la memòria econòmica específica que s'ha d'incorporar a l' expedient de despesa que es tramiti en relació a les inversions financerament sostenibles, a què fa referència la Disposició Addicional Setzena del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA DE GOVERN D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA I SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

Que s'assigna com a **Diputada delegada d'Innovació i Tecnologia la Vicepresidenta 4a Molt Il·ltre. Sra. MARTA VENTURA I TORRAS** a favor de la qual s'estableix una delegació genèrica de la presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de l' Àrea d'Innovació i Tecnologia, en matèria de:
 - Transformació digital
 - Govern electrònic corporatiu i relacions amb els ens als quals la Diputació de Tarragona presta serveis.
 - Sistemes
 - Innovació i Intel·ligència artificial
2. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de l' Àrea de Serveis generals i Instal·lacions corporatives en matèria de:
 - Serveis Generals
 - Projectes Corporatius
 - Transició Energètica d'Edificis
 - Patrimoni

- Contractació
 - Expropiacions
3. La direcció i l'impuls de l'àmbit de l'àrea de govern, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència, i especialment els àmbits següents:
- La logística i mobilitat de tots els serveis de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.
 - La gestió de la Tàrraco Arena Plaça – TAP
 - La gestió de projectes singulars relacionats amb els edificis corporatius.
4. La coordinació superior de l'àrea de govern assignada.
5. La resolució dels assumptes següents:
- Aprovar el Model de Gestió del Document Electrònic i tots els instruments necessaris per al seu desplegament i aplicació.
 - Aprovar la Política de Seguretat i tots els instruments necessaris per al seu desplegament i aplicació.
 - Aprovar l'organització d'activitats i la participació en projectes relacionats amb l'àmbit de govern assignat.
 - Aprovar els projectes o l'altra documentació tècnica que serveixin de base per a les obres de conservació i manteniment, les obres de reparacions menors i les meres instal·lacions complementàries en els edificis corporatius.
 - Sol·licitar les autoritzacions que corresponguin per a l'execució d'obres ordinàries corporatives.
 - Aprovar les contractacions de qualsevol tipus, incloses les patrimonials, de les diferents àrees i unitats organitzatives de la Diputació de Tarragona, quan el seu import no superi els límits dels contractes menors, i les tramitades per procediment obert abreujat, segons l'establert per la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.
 - Autoritzar i disposar les despeses derivades de les contractacions, incloses les patrimonials, l'import de les quals no superi els límits dels contractes menors, i les tramitades pel procediment obert abreujat, segons l'establert per la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.
 - Aprovar els plans de seguretat i salut dels contractes d'obres.
 - Acceptar les propostes d'adjudicació de les meses de contractació, en aquells expedients en què l'òrgan de contractació és la Junta de Govern per delegació de la Presidència.
 - Incoar i resoldre els expedients de declaració de béns no utilitzables.
 - Acceptar donacions pures i simples de béns mobles.
 - Resoldre els expedients de cessions temporals de béns patrimonials.
 - Aprovar les regularitzacions i rectificacions cadastrals dels béns immobles.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputat delegat de Serveis generals i Instal·lacions corporatives II-ltre. Sr. EDUARD ROVIRA I GUAL** a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent de Serveis generals i Instal·lacions corporatives
- La signatura delegada que per decret estableixi la diputada delegada d' Innovació i Tecnologia.
- La presidència de totes les meses de contractació
- La signatura, per autorització, de les actes d'expropiacions
- La signatura, per autorització, de la documentació derivada dels contractes menors corresponents a l'àrea de govern assignada.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte a la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia.

TERCER: Les delegacions efectuades a favor dels/les titulars de les Àrees de Govern i les Àrees de Govern Adjuntes inclouen les facultats de direcció, organització interna i gestió dels corresponents serveis en tot allò que afecti al seu àmbit de govern assignat, incloses, si s'indica, les facultats de resoldre mitjançant actes relatius que afectin a tercers i que posen fi a la via administrativa.

Els diputats i diputades que tenen una delegació especial dins un àrea genèrica han de donar compte de l'exercici de la seva delegació al diputat delegat o diputada delegada de l'àrea, d'acord amb l'article 43.4 del ROF.

Les resolucions que s'adoptin pels diputats i diputades delegats en virtut de les competències delegades s'han de transcriure en el Llibre de Decrets, que és únic per a la corporació.

En tot cas, s'ha de fer constar expressament que el decret es dicta en virtut de la delegació feta per la Presidència.

QUART: La delegació de signatura no altera la competència de l'òrgan delegant i per a la seva validesa no és necessària la seva publicació. A les resolucions i actes que es signin per delegació s'ha de fer constar expressament aquesta circumstància i l'autoritat de procedència.

CINQUÈ: Notificar aquesta resolució als diputats i diputades designats.

La delegació s'entén acceptada si no s'hi manifesten en contra al dia següent de la notificació o bé si abans fan ús de les seves atribucions.

SISÈ: Publicar en el Tauler d'anuncis de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona la part dispositiva d'aquesta resolució.

SETÈ: Donar compte al ple en la primera sessió que realitzi.

VUITÈ: L'efectivitat d'aquesta resolució s'estableix per al dia següent al de la data de la seva signatura. Tanmateix a efectes administratius per a la gestió dels procediments en tràmit a la Diputació de Tarragona, els efectes es produeixen a partir del dia 7 d'agost de 2023.

NOVÈ: L'adequació entre aquestes delegacions i l'organigrama funcional de la Diputació pot ser objecte d'estudi i d'aprovació en un moment posterior, sense afectar la seva efectivitat."

17. DONAR COMPTE I DECLARAR CONSTITUÏTS ELS GRUPS POLÍTICS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DONAR COMPTE DE LA DESIGNACIÓ DE PORTAVEUS DELS GRUPS I RESTA DELS INTEGRANTS I ESTRUCTURA DELS GRUPS.

EXPOSICIÓ DE FETS

D'acord amb l'establert a l'art. 24 del ROF els diputats i diputades membres dels diferents partits polítics amb representació a la nova corporació constituïda el passat 19 de juliol de 2023 han de presentar escrit declarant-se constituïts en grups polítics i designant els portaveus dels grups i resta dels integrants i estructura dels grups.

FONAMENTS DE DRET

L'article 25 del ROF estableix que la Presidència donarà compte al Ple de la constitució dels grups polítics i de la designació de portaveu dels grups i resta dels integrants i estructura dels grups.

Tots els grups polítics tenen dret a participar en els òrgans previstos a l'article 32.2) LRBRL, mitjançant la presència dels diputats i diputades, membres d'aquests grups. Els diputats i diputades tenen el dret d'estar adscrits a un grup polític. El Ple de la corporació, amb càrrec als pressupostos anuals, assignarà als grups polítics, una dotació econòmica d'acord amb el règim previst a la LRBRL i les Normes reguladores de la Diputació, així com els mitjans personals i materials necessaris per al seu funcionament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

1.- Quedar assabentats i declarar constituïts els següents grups polítics de la corporació:

- Grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya
- Grup polític del PSCCP
- Grup polític de Junts
- Grup polític del Partit Popular
- Grup polític de VOX

2.- Que a tots els efectes d'actuació i de representació del grup, les relacions corporatives es mantindran a través dels presidents o portaveus dels grups. En el cas dels grups formats per més d'un diputat/ada a efectes de suplència en cas d'absència del portaveu, si no s'ha nomenat suplent, actuarà com a tal el designat com president/a del grup.

Grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya:

President: Diputat Sr. Eduard Rovira Gual
Portaveu: Diputat Sr. Enric Adell Moragrega
Portaveu adjunt: Diputada Sra. Sílvia Puerto Lleixà

Grup polític PSC-CP:

Presidenta: Diputada Sra. Immaculada Costa Ramon
Portaveu: Diputat Sr. Rubén Viñuales Elias
Secretari de grup: Diputat Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

Grup polític de Junts:

President: Diputat Sr. Pere Segura Xatruch
Portaveu: Diputada Sra. Assumpció Castellví Auví
Portaveu adjunt: Diputat Sr. Marc Rovira Miró
Secretària de grup: Diputada Sra. Meritxell Roigé Pedrola

Grup polític del Partit Popular:

Portaveu: Diputada Sra. Maria Mercè Martorell Comas

Grup polític de VOX:

Portaveu: Diputada Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

Règim de recursos:

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo actuant com a secretari dono fe.

Vicesecretari

Josep Maria Sabate Vidal

Presidenta

Noemi Llaurado Sans