

# Acta del Ple

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Sessió ordinària del Ple de data 26 d'abril de 2024

**Ens:** Diputació de Tarragona

**Òrgan:** Ple

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Noemi Llaurado Sans

**Secretari/ària:** Josep Maria Sabate Vidal

**Dia:** 26 d'abril de 2024

**Hora d'inici:** 10:04

**Hora de finalització:** 10:23

**Lloc:** Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

## Assistents:

Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)  
Il·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert (PSC-CP)  
Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt (ERC)  
Il·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido (Junts)  
Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví (Junts)  
Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló (ERC)  
Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona (Junts)  
Il·ltre. Sr. Ricard Gili Ferré (ERC)  
Il·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)  
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (PSC-CP)  
Il·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas (PP)  
Il·ltre. Sr. Fran Morancho López (PSC-CP)  
Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)  
Il·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo (Junts)  
Il·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros (VOX)  
Il·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)  
Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)  
Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró (Junts)  
Il·ltre. Sr. Xavier Royo Franch (Junts)  
Il·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra (PSC-CP)  
Il·ltre. Sr. Joan Sans Freixas (PSC-CP)  
Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)  
Molt Il·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras (ERC)  
Molt Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias (PSC-CP)

## Excusen la seva assistència:

Il·ltre. Sra. Iris Castell Cid (ERC)  
Molt Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general de la Diputació.

Les intervencions orals realitzades al llarg de la sessió per la presidenta, el vicepresident, i els diputats i diputades, als diferents punts de l'ordre del dia assenyalats a l'acta amb "Intervenien....." estan contingudes en suport digital audiovisual autènticat. Les esmentades intervencions orals s'incorporen automàticament a l'acta mitjançant enllaços, formant part, d'una manera intrínseca i indissoluble, de l'esmentat document administratiu, d'acord amb la normativa aplicable.

Abans de l'inici del tractament dels punts de l'ordre del dia, la presidenta adreça una salutació a la Hble. Sra. Cònsul del Marroc que ens acompanya en aquesta sessió entre el públic assistent.

## ACORDS

### SECRETARIA GENERAL

#### 1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 22 DE MARÇ DE 2024.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter ordinari el dia 22 de març de 2024 per aplicació del règim de sessions aprovat per acord del Ple de 28 de juliol de 2023.

### CONTROL I FISCALITZACIÓ

#### 2. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 1125 AL NÚM. 1863 DE L'ANY 2024.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 1125 al núm. 1863 de l'any 2024, amb un total de 739.

### Resum per unitats

1	ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT
1	ÀREA INTERVENCIÓ
2	TRANSFORMACIÓ DIGITAL I COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA
1	ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL
5	PROJECTES EUROPEUS
27	CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS
14	SECRETARIA GENERAL
2	DESENVOLUPAMENT
8	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
6	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DE SUPORT TÈCNIC I JURÍDIC

4	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
1	ADMINISTRACIÓ D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA
2	FORMACIÓ PERSONAL ENS LOCALS
1	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA
1	TRAMITACIÓ DE PROJECTES, CONVENIS I SUBVENCIONS
30	PLANIFICACIÓ
2	FUNCIÓ INTERVENTORA
2	AUDITORI, PUBLICACIONS I PROGRAMES CULTURALS
23	GESTIÓ ECONÒMICA I NÒMINA
95	SUBVENCIONS
26	GESTIÓ ACADÈMICA DELS CENTRES
80	CONCERTACIÓ I COORDINACIÓ MUNICIPAL
25	TRANSICIÓ ECOLÒGICA
6	PATRIMONI
1	PROJECTES I OBRES
1	ÀREA SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES
5	RELACIONS LABORALS
2	CULTURA
5	GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA
25	POLÍTIQUES D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
1	REGIÓ DEL CONEIXEMENT
13	ASSISTÈNCIA SEC. INTERV. EN L'ÀMBIT DE LA COOP. I LES SUBV.
1	ÀREA TRESORERIA
23	ÀREA D'INFRAESTRUCTURES DEL TERRITORI
55	VINCULACIÓ
4	SERVEIS JURÍDICS
1	CONTROL D'INGRESSOS I BOP
38	SERVEI DE TRESORERIA
2	ASSESSORAMENT AL MUNICIPI I COOPERACIÓ
3	SERVEIS GENERALS
1	ASSISTÈNCIA EN MEDI AMBIENT, SALUT PÚB.ENG.MUNIC. I TERRITORI
6	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA
16	FORMACIÓ
26	PROVISIÓ
15	SELECCIÓ
127	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
1	ÀREA DE PROMOCIÓ SOCIAL I CULTURAL
2	MUSEU D'ART MODERN

**3. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2024-0001797 DE 17 D'ABRIL DE 2024 DE FORMALITZAR EL CANVI D'UN DELS MEMBRES DEL CONSELL RECTOR DE L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS.**

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de Presidència núm. 2024-0001797 de 17 d'abril de 2024 de formalitzar el canvi d'un dels membres del Consell Rector de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos, que és com segueix:

"1. Formalitzar el canvi de l'Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona en substitució de la Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví com a membre del Consell Rector de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos.

2. Notificar aquesta resolució als diputats Il·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona i Il·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví.

3. Comunicar aquesta resolució al president i al cap de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos, a Protocol, a Comunicació i a Intervenció.

4. Donar-ne compte al Ple en la primera sessió que se celebri."

**ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

**Intervenció**

**4. DONAR COMPTE DEL SEGUIMENT DEL PLA D'ACCIÓ DE L'EXERCICI 2022.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

Es dona compte de l'informe d'Intervenció relatiu al seguiment del Pla d'acció de 2022 que s'annexa a continuació.

**En conseqüència, S'ACORDA:**

Quedar assabentats de la situació d'implementació de les mesures correctores derivades del Pla d'acció de l'exercici 2022, per al seu seguiment.

**Règim de recursos:**

- Aquest és un acte de tràmit i per tant no susceptible de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

**5. DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM DE CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2023.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

Es dona compte de l'informe d'Intervenció relatiu al resum de control intern de l'exercici 2023.

De conformitat amb l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del sector públic local, s'estableix l'obligatorietat als òrgans interventors de les entitats locals de remetre a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) un informe resum anual dels resultats més significatius derivats dels controls interns, tant de les actuacions de control exercides en la modalitat de funció interventora com en la modalitat de control financer, donant-se, així, compliment a les obligacions que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local va incorporar per dotar de major transparència a la gestió pública local i de major transcendència als resultats del control exercit.

Aquest informe conté els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades per la Diputació de Tarragona durant l'exercici 2023 i s'ha elaborat d'acord amb la Resolució del 2 d'abril del 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'estableixen les instruccions a què s'ha d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, competència que li és conferida a la IGAE en l'article 37.3 del RD 424/2017.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats de l'informe resum de control intern de l'exercici 2023, d'acord amb l'article 37 del RD 424/2017.

**Règim de recursos:**

**6. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEL PLA PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI 2025-2027.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

Es dona compte del decret de Presidència núm. 2024-0001685, de data 12 d'abril de 2024, d'aprovació del Pla Pressupostari a mig termini 2025-2027, que és com segueix:

**"Fets**

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), en el seu article 29, estableix que s'elaborarà un pla pressupostari a mig termini en

el qual s'emmarcaran l'elaboració dels pressupostos anuals i mitjançant el qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa.

Aquests plans pressupostaris han d'incloure la informació consolidada per la Diputació de Tarragona i el seu perímetre definit a l'article 2 de la LOEPSF, és a dir, han d'incloure:

- La Corporació de la Diputació de Tarragona
- L'O.A. de Gestió d'Ingressos (BASE)
- L'O.A. Patronat de Turisme

### **Fonaments de dret**

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, que desenvolupa les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF.
- Reial Decret Llei 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.
- Guia MINHAP publicada a l'Oficina Virtual de Coordinació Financera amb els Ens Locals "Plans Pressupostaris a Mig Termini 2025-2027 d'Ens Locals".

### **En conseqüència, RESOLC:**

Aprovar el Pla Pressupostari 2025-2027 de la Diputació de Tarragona d'acord amb l'informe que consta a l'expedient.

El Pla Pressupostari 2025-2027 presenta capacitat de finançament, un nivell de deute viu de zero i un compliment de la regla de la despesa en tot el període."

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Quedar assabentats de l'aprovació del Pla Pressupostari a mig termini 2025-2027.

### **Règim de recursos:**

**7. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ, EXERCICI 2024.**

La presidenta cedeix la paraula als diputats i diputades que demanen el torn d'intervenció.

Intervenien el Sr. Fran Morancho López, diputat delegat d'Hisenda i Gestió Pressupostària, la presidenta i la Sra. Assumpció Castellví Auví, portaveu del grup polític Junts.

<https://videoacta.dipta.cat?pleno=20240426&punto=8>

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

## Fets

1. En data 1 de desembre de 2023 el Ple de la Diputació va aprovar inicialment el pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2024.

2. Per Decret de la Presidència de data 29 de febrer de 2024 es va aprovar la liquidació del pressupost de la corporació de l'exercici 2023.

3. Per Decret de la Presidència de data 7 de març de 2024 s'ha aprovat la modificació de crèdit núm. 2 d'incorporació de romanents de crèdit de la corporació, exercici 2024, resultant-ne un romanent de tresoreria de lliure disposició de 63.737.655,65 euros.

4. S'han detectat les següents necessitats de canvi de denominació en les següents aplicacions pressupostàries:

Org.	Prog.	Econ.	Sup	Denominació actual	Nova denominació
6013	--	34906	01	PREU PÚBLIC SERVEIS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	PREU PÚBLIC TREBALLS QUALIFICATS DE SERVEIS JURÍDICS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
1200	323	762311	01	SN AJ. DE SANT JAUME DELS DOMENYS. RETIRADA RESIDUS D'AÏLLAMENT I AMIANT A ANTIGUES ESCOLES LLETGER	SN AJ. DE SANT JAUME DELS DOMENYS. REFORMA PARCIAL I RETIRADA RESIDUS D'AÏLLAMENT I AMIANT DE LES ESCOLES VELLES DEL LLETGER
2010	330	78900	01	AJUTS PER OBRES I INVERSIONS A ENTITATS	SUBVENCIONS A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA DESTINADES A INVERSIONS
2010	333	762212	01	SN AJUNTAMENT DE TORTOSA. AMPLIACIÓ I REFORMA DEL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL	SN AJ. DE TORTOSA. REFORMA I MILLORA DEL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL

5. Vistes les peticions de les diverses unitats, s'han d'atendre despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent, i no existeix crèdit o és insuficient en el vigent pressupost.

## Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.
3. Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2024.

## En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar el canvi de denominació de les següents aplicacions pressupostàries de despesa:

Org.	Prog.	Econ.	Sup	Denominació actual	Nova denominació
6013	--	34906	01	PREU PÚBLIC SERVEIS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	PREU PÚBLIC TREBALLS QUALIFICATS DE SERVEIS JURÍDICS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
1200	323	762311	01	SN AJ. DE SANT JAUME DELS DOMENYS. RETIRADA RESIDUS D'AÏLLAMENT I AMIANT A ANTIGUES ESCOLES LLETGER	SN AJ. DE SANT JAUME DELS DOMENYS. REFORMA PARCIAL I RETIRADA RESIDUS D'AÏLLAMENT I AMIANT DE LES ESCOLES VELLES DEL LLETGER
2010	330	78900	01	AJUTS PER OBRES I INVERSIONS A ENTITATS	SUBVENCIONS A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA DESTINADES A INVERSIONS
2010	333	762212	01	SN AJUNTAMENT DE TORTOSA. AMPLIACIÓ I REFORMA DEL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL	SN AJ. DE TORTOSA. REFORMA I MILLORA DEL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL

2. Aprovar l'Expedient de Modificació de Crèdit Núm. 3 del Pressupost de la Corporació per al present exercici del 2024, amb un increment pressupostari de 47.891.661,03 €, segons es detalla a continuació

### MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 PRESSUPOST CORPORACIÓ. EXERCICI 2024

#### APLICACIÓ DELS FONDS

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdit extraordinari
0000-912-15000-01	PRODUCTIVITAT	100,00
0000-912-23020-01	DIETES PERSONAL EVENTUAL	10.000,00
0000-912-23120-01	DESPLAÇAMENTS PERSONAL EVENTUAL	30.000,00
1000-151-762818-01	SN AJ. DE TORREDEMBARRA. PROJECTE URBANITZACIÓ C/ LLEIDA	175.000,00



1000-172-75102-01	SN IDECE. ADEQUACIÓ CAMÍ, RETIRADA ESCULLERA I MESURES CORRECTORES A LA RAMPA DE PEIXOS A L'ASSUT DE XERTA	120.000,00
1000-312-762818-01	SN AJ. DE TORREDEMBARRA. OBRES REURBANITZACIÓ ENTORN NOVA ÀREA SALUT	150.000,00
1010-172-46224-01	CONCERTACIÓ AJUNTAMENTS 2024. PROGRAMA TRANSICIÓ ECOLÒGICA - DESPESES CORRENTS	1.452.631,57
1010-172-46824-01	CONCERTACIÓ EMDS 2024. PROGRAMA TRANSICIÓ ECOLÒGICA - DESPESES CORRENTS	47.368,42
1010-172-762024-01	CONCERTACIÓ AJUNTAMENTS 2024. PROGRAMA TRANSICIÓ ECOLÒGICA - INVERSIONS	5.810.526,31
1010-172-76824-01	CONCERTACIÓ EMDS 2024. PROGRAMA TRANSICIÓ ECOLÒGICA - INVERSIONS	189.473,68
1010-311-46224-01	CONCERTACIÓ AJUNTAMENTS 2024. PROGRAMA SALUT PÚBLICA	4.842.105,26
1010-311-46824-01	CONCERTACIÓ EMDS 2024. PROGRAMA SALUT PÚBLICA	157.894,74
1010-334-46224-01	CONCERTACIÓ AJUNTAMENTS 2024. PROGRAMA DE CULTURA	2.421.052,63
1010-334-46824-01	CONCERTACIÓ EMDS 2024. PROGRAMA DE CULTURA	78.947,37
1010-943-46550-01	SN CC. ALT CAMP. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	426.607,80
1010-943-46551-01	SN CC. BAIX CAMP. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	739.477,04
1010-943-46552-01	SN CC. BAIX EBRE. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	528.997,84
1010-943-46553-01	SN CC. BAIX PENEDÈS PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	425.927,66
1010-943-46554-01	SN CC. CONCA DE BARBERÀ. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	375.653,84
1010-943-46555-01	SN CC. MONTSIÀ. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	404.242,46
1010-943-46556-01	SN CC. PRIORAT. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	358.664,17
1010-943-46557-01	SN CC. RIBERA D'EBRE. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	405.814,94
1010-943-46558-01	SN CC. TARRAGONÈS. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	844.812,13
1010-943-46559-01	SN CC. TERRA ALTA. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	331.172,80
1010-943-76550-01	SN CC. ALT CAMP. PROGRAMA INVERSIONS	55.358,10
1010-943-76551-01	SN CC. BAIX CAMP. PROGRAMA INVERSIONS	95.082,12
1010-943-76552-01	SN CC. BAIX EBRE. PROGRAMA INVERSIONS	60.357,15
1010-943-76553-01	SN CC. BAIX PENEDÈS. PROGRAMA INVERSIONS	53.389,35
1010-943-76554-01	SN CC. CONCA DE BARBERÀ. PROGRAMA INVERSIONS	50.736,42
1010-943-76555-01	SN CC. MONTSIÀ. PROGRAMA INVERSIONS	52.305,75
1010-943-76556-01	SN CC. PRIORAT. PROGRAMA INVERSIONS	46.523,61
1010-943-76557-01	SN CC. RIBERA D'EBRE. PROGRAMA INVERSIONS	51.631,02
1010-943-76558-01	SN CC. TARRAGONÈS. PROGRAMA INVERSIONS	103.687,29
1010-943-76559-01	SN CC. TERRA ALTA. PROGRAMA INVERSIONS	45.410,40

1015-161-22706-01	PROJECTE CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA	1.900.000,00
1040-931-12000-01	SOUS GRUP A1	11.913,20
1040-931-12001-01	SOUS GRUP A2	61.749,00
1040-931-12003-01	SOUS GRUP C1	59.153,01
1040-931-12004-01	SOUS GRUP C2	12.053,02
1040-931-12005-01	SOUS GRUP AP	1,00
1040-931-12006-01	TRIENNIS FUNCIONARIS	12.988,32
1040-931-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	55.573,72
1040-931-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	108.151,41
1040-931-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	18.050,94
1040-931-15000-01	PRODUCTIVITAT	1,00
1040-931-151-01	GRATIFICACIONS	1,00
1040-931-153-01	COMPLEMENTS DE DEDICACIÓ ESPECIAL	1,00
1040-931-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	103.480,96
1040-931-23020-01	DIETES	250,00
1040-931-23120-01	DESPLAÇAMENTS	2.500,00
1040-931-64100-01	APLICACIÓ COMPTABILITAT MUNICIPAL	100.000,00
1200-311-48246-01	APORTACIÓ ASSOCIACIÓ ESPANYOLA ABASTAMENT AIGUA I SANEJAMENT	2.830,00
2010-333-762212-01	SN AJUNTAMENT DE TORTOSA. AMPLIACIÓ I REFORMA DEL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL	950.000,00
2010-334-46291-01	SN MERCATS DE TARRAGONA, SA. XXX ANIVERSARI DE LA FIRA D'ABRIL	45.000,00
2010-341-48006-01	SUBVENCIONS DESTINADES ALS CONSELLS ESPORTIUS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA PER ACTIVITATS	344.000,00
2010-341-48990-01	SN SPECIAL OLYMPICS ESPAÑA. SPECIAL OLYMPICS A REUS 2024	70.000,00
4060-323-62205-01	ESTUDIS PREVIS PROJECTE ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TARRAGONA	150.000,00
4060-323-62703-01	CLIMATITZACIÓ CENTRES EDUCATIUS	65.000,00
4060-334-62704-01	ESTUDIS PREVIS PROJECTE SAVINOSA	150.000,00
4060-920-62204-01	REDACCIÓ PROJECTE IMPERIAL TÀRRACO	300.000,00
5050-463-48005-01	SUBVENCIONS FOMENT CENTRES DE RECERCA	300.000,00
6011-920-22606-01	REUNIONS, CONFERÈNCIES I CURSOS	1.500,00
8040-241-46209-01	SUBVENCIONS COVID	40.000,00
8040-440-48991-01	APORTACIÓ AGRUPACIÓ PER LA PROMOCIÓ DEL PORT DE TARRAGONA, A.I.E.	600,00
9020-4911-48247-01	SN CONVENI I2CAT. ÀREA 5G CAMP DE TARRAGONA I TERRES DE L'EBRE	60.000,00
	<b>Total crèdit extraordinari</b>	<b>25.865.749,45</b>

Aplicació pressupostària	Descripció	Suplement de crèdit

0101-922-12000-01	SOUS GRUP A1	9.256,84
0101-922-12001-01	SOUS GRUP A2	9.704,85
0101-922-12004-01	SOUS GRUP C2	6.388,08
0101-922-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	7.823,78
0101-922-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	8.062,71
0101-922-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.863,46
0101-922-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	13.654,00
1000-920-12000-01	SOUS GRUP A1	1.800,76
1000-920-12001-01	SOUS GRUP A2	1.211,66
1000-920-12003-01	SOUS GRUP C1	22.834,12
1000-920-12004-01	SOUS GRUP C2	24.963,43
1000-920-12006-01	TRIENNIS FUNCIONARIS	6.001,20
1000-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	22.786,25
1000-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	44.050,51
1000-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	6.655,03
1000-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	39.378,80
1000-920-22601-01	DESPESES PROTOCOLÀRIES I REPRESENTACIÓ ÀREA	6.000,00
1010-920-12004-01	SOUS GRUP C2	12.360,37
1010-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	4.920,94
1010-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	7.519,03
1010-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.574,41
1010-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	8.355,52
1010-942-46224-01	CONCERTACIÓ AJUNTAMENTS 2024. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	16.684.210,52
1010-942-46824-01	CONCERTACIÓ EMDS 2024. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	552.631,59
1010-942-762024-01	CONCERTACIÓ AJUNTAMENTS 2024. PROGRAMA INVERSIONS	17.202.216,07
1010-942-76824-01	CONCERTACIÓ EMDS 2024. PROGRAMA INVERSIONS	560.941,84
1011-920-22706-01	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	630.000,00
1014-150-12000-01	SOUS GRUP A1	10.782,21
1014-150-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.470,18
1014-150-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	3.738,72
1014-150-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	717,90
1014-150-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.384,22
1014-151-22799-01	REDACCIÓ PROJECTES D'ARQUITECTURA	50.000,00
1015-150-12003-01	SOUS GRUP C1	7.302,84
1015-150-12004-01	SOUS GRUP C2	6.408,36
1015-150-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	5.712,24
1015-150-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	9.202,78
1015-150-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.798,37
1015-150-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	9.638,51

1200-170-12001-01	SOUS GRUP A2	241,17
1200-170-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	366,00
1200-170-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	927,76
1200-170-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	153,25
1200-170-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	534,82
1200-170-22606-01	JORNADES I ACTIVITATS DE PARTICIPACIÓ	21.000,00
1200-170-22706-01	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	620.000,00
1200-170-62700-01	PROJECTE ALBEREDA DE SANTES CREUS	604.565,73
1200-172-46713-01	APORTACIÓ CENTRE DE CIÈNCIA I TECNOLOGIA FORESTAL DE CATALUNYA	15.000,00
1200-311-12001-01	SOUS GRUP A2	970,49
1200-336-61904-01	OBRES ESCORNALBOU. FASE 3	166.013,75
2010-231-48000-01	SUBVENCIONS PER ACCIÓ SOCIAL I D'URGÈNCIA PER ATENCIÓ A PERSONES	4.000,00
2010-330-12000-01	SOUS GRUP A1	466,61
2010-330-12004-01	SOUS GRUP C2	6.026,51
2010-330-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	15.639,96
2010-330-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.591,16
2010-330-23120-01	DESPLAÇAMENTS	1.000,00
2010-333-22706-01	CONTRACTACIÓ TREBALLS I SERVEIS AUDITORI I PROGRAMES CULTURALS	10.000,00
2010-334-46204-01	SUBVENCIONS PER A ENS LOCALS PER ACTIVITATS ESTRATÈGIQUES D'ESPECIAL IMPACTE I RELLEVÀNCIA	250.000,00
2010-334-48002-01	SUBVENCIONS PER A ENTITATS PER ACTIVITATS ESTRATÈGIQUES D'ESPECIAL IMPACTE I RELLEVÀNCIA	250.000,00
2010-337-76514-01	SN CC. BAIX EBRE. MILLORES VIA VERDA	16.000,00
2010-337-76515-01	SN CC. TERRA ALTA. MILLORES VIA VERDA	24.000,00
2011-333-12005-01	SOUS GRUP AP	5.416,83
2011-333-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.544,94
2011-333-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	2.769,42
2011-333-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	624,96
2011-333-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.280,83
2011-333-23020-01	DIETES	500,00
2011-333-23120-01	DESPLAÇAMENTS	500,00
2011-333-68900-01	ADQUISICIÓ OBRES D'ART	70.000,00
2019-320-12004-01	SOUS GRUP C2	12.053,02
2019-320-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	4.379,64
2019-320-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	6.369,72
2019-320-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.420,92
2019-320-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	11.397,08
2019-320-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	11.501,08
2020-320-12001-01	SOUS GRUP A2	241,17
2020-320-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	366,00

2020-320-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	927,76
2020-320-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	153,25
2020-320-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	534,82
2020-320-22699-01	DESPESES ESPECIALS	3.000,00
2020-320-23020-01	DIETES	6.000,00
2020-320-23120-01	DESPLAÇAMENTS	6.000,00
2020-320-63200-01	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS	97.748,23
2020-320-63300-01	INVERSIÓ EN MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	135.109,73
2021-323-12004-01	SOUS GRUP C2	6.388,08
2021-323-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	2.834,22
2021-323-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	4.569,54
2021-323-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	850,80
2021-323-63300-01	INVERSIÓ EN MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	20.000,00
2041-324-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	6.267,80
2041-324-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	2.104,73
2042-324-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	12.535,60
2043-324-12004-01	SOUS GRUP C2	6.026,51
2043-324-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	2.189,82
2043-324-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	3.184,86
2043-324-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	710,46
2043-324-21200-01	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ D'EDIFICIS	19.000,00
2043-324-23020-01	DIETES	500,00
2043-324-23120-01	DESPLAÇAMENTS	500,00
2043-324-62300-01	INVERSIÓ NOVA MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNiques I UTILLATGE	12.000,00
3060-1531-21003-01	CONSERVACIÓ CAMINS PAVIMENTATS	250.000,00
3060-453-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	31.339,00
3060-453-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	10.523,63
4020-920-12004-01	SOUS GRUP C2	612,94
4020-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	235,07
4020-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	360,02
4020-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	75,17
4020-920-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	37.634,45
4020-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	13.044,17
4040-920-12004-01	SOUS GRUP C2	11.804,72
4060-920-12003-01	SOUS GRUP C1	8.299,21
4060-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	3.660,00
4060-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	9.277,56
4060-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.377,78
4060-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	7.164,29
5010-922-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	3.852,13

5020-922-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	2.022,14
5020-922-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	679,03
5050-440-48174-01	SN FERRMED. SUPORT CORREDOR MEDITERRANI	10.000,00
5050-462-42110-01	SN UNED. ACTIVITATS UNIVERSITÀRIES A LES COMARQUES DEL PENEDÈS, DEL CAMP DE TARRAGONA I DE LES TERRE	30.000,00
5050-462-45101-01	CONVENI URV MARC	146.000,00
5050-462-75101-01	CONVENI URV MARC. DESPESA INVERSIÓ	54.000,00
6011-920-12001-01	SOUS GRUP A2	241,17
6012-933-62700-01	ADQUISICIÓ I REFORMA ANTIC EDIFICI CATALUNYA CAIXA	25.000,00
6013-920-12001-01	SOUS GRUP A2	241,17
6013-920-12004-01	SOUS GRUP C2	6.026,51
6013-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	2.555,82
6013-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	4.112,62
6013-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	863,71
6013-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	4.371,79
6020-929-50000-01	FONS DE CONTINGÈNCIA	2.024.843,20
6020-929-50001-01	FONS DE CONTINGÈNCIA CAPÍTOL I	200.000,00
6020-931-12001-01	SOUS GRUP A2	288,88
6020-931-12003-01	SOUS GRUP C1	162,07
6020-931-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	734,11
6020-931-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	1.868,68
6020-931-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	102,86
6020-931-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	1.000,01
8000-920-12000-01	SOUS GRUP A1	12.285,31
8000-920-12001-01	SOUS GRUP A2	11.200,45
8000-920-12003-01	SOUS GRUP C1	28.225,57
8000-920-12004-01	SOUS GRUP C2	6.026,51
8000-920-12006-01	TRIENNIS FUNCIONARIS	6.543,24
8000-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	29.598,81
8000-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	69.620,48
8000-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	8.828,90
8000-920-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	60.484,73
8000-920-143-01	RETRIBUCIONS FUNCIONARIS TEMPORALS ACUMULACIÓ DE TASQUES	33.720,32
8000-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	83.514,38
8030-920-12004-01	SOUS GRUP C2	137,58
8030-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	283,42
8030-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	456,95
8030-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	85,08
8030-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	305,09
8040-241-12003-01	SOUS GRUP C1	7.533,98

8040-241-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	3.156,54
8040-241-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	5.538,84
8040-241-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.028,58
8040-241-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	23.769,54
8040-241-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	13.449,13
8040-241-48000-01	SUBVENCIONS IMPULS AL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC	50.000,00
8040-241-48004-01	CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS PEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ	50.000,00
8040-414-46706-01	SN CONSORCI PER AL DESENVOLUPAMENT DEL BAIX EBRE I MONTSIÀ. GESTIÓ LEADER	11.400,00
8040-414-46707-01	SN CONSORCI INTERCOMARCAL D'INICIATIVES ECONÒMIQUES. GESTIÓ LEADER	11.400,00
9020-926-21600-01	CONTRACTES MANTENIMENT EQUIPAMENT INFORMÀTIC	110.000,00
9020-926-22203-01	COMUNICACIONS INFORMÀTIQUES	96.500,00
9022-920-21600-01	CONTRACTES MANTENIMENT EQUIPAMENT INFORMÀTIC	58.000,00
9030-920-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	21.135,98
9030-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	7.097,46
9060-920-12001-01	SOUS GRUP A2	8.971,31
9060-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	4.541,33
9060-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	13.794,00
9060-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	285,27
9060-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	8.741,13
	<b>Total suplementes de crèdit</b>	<b>42.261.354,95</b>

## FINANÇAMENT

Aplicació pressupostària	Descripció	Baixes per anul·lació
1010-151-762818-02	SN AJ. DE TORREDEMBARRA. PROJECTE URBANITZACIÓ C/ LLEIDA	175.000,00
1010-943-46524-01	CONCERTACIÓ CONSELLS COMARCALS 2024. PROGRAMA SUPORT AL FUNCIONAMENT	4.841.370,68
1010-943-76524-01	CONCERTACIÓ CONSELLS COMARCALS 2024. PROGRAMA INVERSIONS	614.481,21
1011-920-12000-01	SOUS GRUP A1	11.913,20
1011-920-12001-01	SOUS GRUP A2	49.620,84
1011-920-12003-01	SOUS GRUP C1	58.422,72
1011-920-12004-01	SOUS GRUP C2	6.026,51
1011-920-12006-01	TRIENNIS FUNCIONARIS	12.988,32
1011-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	47.976,48
1011-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	94.345,78
1011-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	15.356,35

1011-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	89.864,11
1013-931-12003-01	SOUS GRUP C1	726,82
1013-931-12004-01	SOUS GRUP C2	12.053,02
1013-931-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	4.663,06
1013-931-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	6.826,67
1013-931-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.514,26
1013-931-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	8.169,42
1014-150-12004-01	SOUS GRUP C2	6.026,51
1020-920-12000-01	SOUS GRUP A1	12.285,31
1020-920-12001-01	SOUS GRUP A2	9.657,94
1020-920-12003-01	SOUS GRUP C1	22.990,47
1020-920-12004-01	SOUS GRUP C2	6.026,51
1020-920-12006-01	TRIENNIS FUNCIONARIS	6.543,24
1020-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	20.677,35
1020-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	46.205,00
1020-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	5.414,21
1020-920-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	23.749,99
1020-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	47.037,85
1200-172-46200-01	SUBVENCIONS DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA I ACCIÓ CLIMÀTICA - INCENDIS FORESTALS	900.000,00
1200-172-46202-01	SUBVENCIONS DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA I ACCIÓ CLIMÀTICA - RESIDUS	300.000,00
1200-172-762000-01	SUBVENCIONS DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA I ACCIÓ CLIMÀTICA - INCENDIS FORESTALS	300.000,00
1200-172-762001-01	SUBVENCIONS DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA I ACCIÓ CLIMÀTICA - AIGUA	1.000.000,00
1200-172-762002-01	SUBVENCIONS DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA I ACCIÓ CLIMÀTICA - RESIDUS	300.000,00
1200-311-12003-01	SOUS GRUP C1	22.834,12
1200-311-12004-01	SOUS GRUP C2	37.705,65
1200-311-12006-01	TRIENNIS FUNCIONARIS	6.001,20
1200-311-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	25.211,08
1200-311-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	41.987,21
1200-311-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	7.966,70
1200-311-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	42.683,82
1200-311-46200-01	SUBVENCIONS SALUT PÚBLICA PER GENERAR ENTORNS MÉS RESILIENTS, SEGURS I SALUDABLES	1.964.408,93
1200-311-762006-01	SUBVENCIONS SALUT PÚBLICA PER GENERAR ENTORNS MÉS RESILIENTS, SEGURS I SALUDABLES	270.000,00
1200-312-76249-02	SN AJ. TORREDEMBARRA. URBANITZACIÓ DE L'ENTORN DE LA NOVA ÀREA BÀSICA DE SALUT	150.000,00
1200-425-762003-01	SUBVENCIONS DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA I ACCIÓ CLIMÀTICA-ECONOMIA BAIXA CARBONI	3.436.500,00
2010-330-12003-01	SOUS GRUP C1	8.014,29



2010-330-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	430,06
2010-330-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	2.781,37
2010-330-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	509,60
2010-334-46200-01	SUBVENCIONS ACTIVITATS SINGULARS AJUNTAMENTS	2.500.000,00
2010-334-48186-01	SN CASA DE ANDALUCÍA. ANIVERSARI FIRA D'ABRIL	45.000,00
2021-323-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	11.638,34
2021-323-15000-01	PRODUCTIVITAT	192.000,00
2021-323-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	62.769,36
2022-323-15000-01	PRODUCTIVITAT	87.000,00
2022-323-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	28.700,00
2023-323-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	20.712,30
2023-323-15000-01	PRODUCTIVITAT	124.000,00
2023-323-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	47.875,19
2031-324-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	10.356,15
2031-324-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.477,60
2042-324-12004-01	SOUS GRUP C2	6.388,08
2042-324-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	2.834,22
2042-324-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	4.569,54
2042-324-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	850,80
2042-324-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	429,34
2043-324-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	15.639,96
2043-324-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	1.414,93
4040-920-12000-01	SOUS GRUP A1	15.804,40
4040-920-12003-01	SOUS GRUP C1	13.875,39
4040-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.105,86
4040-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	2.467,50
4040-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	383,69
4040-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	6.916,42
5010-922-12004-01	SOUS GRUP C2	10.859,74
5010-922-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	4.818,17
5010-922-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	7.768,22
5010-922-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.446,36
5010-922-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	6.592,39
5050-419-48236-01	SN ASSOCIACIÓ GRUP D'ACCIÓ LOCAL TERRES DE L'EBRE. IMPULS PER AL DESENVOLUPAMENT LOCAL PARTICIPATIU	15.000,00
6011-920-12004-01	SOUS GRUP C2	6.026,51
6011-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.823,82
6011-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	2.257,10
6011-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	557,21
6011-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.302,15

8000-920-21600-01	SERVEIS I MANTENIMENT APLICACIONS INFORMÀTIQUES RH	220.000,00
8000-920-64100-01	APLICACIONS INFORMÀTIQUES RECURSOS HUMANS	75.000,00
8010-920-12001-01	SOUS GRUP A2	970,49
8010-920-12003-01	SOUS GRUP C1	354,26
8010-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	6.527,83
8010-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	19.095,18
8010-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	2.528,83
8010-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	9.338,18
8040-241-46200-01	SUBVENCIÓ ALS ENS LOCALS PEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ	1.500.000,00
9020-4911-46510-01	SN CONVENI CC. RIBERA D'EBRE. ÀREA 5G TERRES DE L'EBRE	60.000,00
	<b>Total baixes per anul·lació</b>	<b>20.235.443,37</b>

Aplicació pressupostària	Descripció	RLT
6020-87000-01	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	<b>47.891.661,03</b>

Resum modificació	Crèdits despeses	Previsions ingressos
Crèdits extraordinaris	25.865.749,45	
Suplements de crèdit	42.261.354,95	
Baixa per anul·lació	-20.235.443,37	
Romanent de tresoreria		47.891.661,03
<b>TOTAL</b>	<b>47.891.661,03</b>	<b>47.891.661,03</b>

Un cop aprovada la present modificació de crèdit núm. 3, el romanent de tresoreria de lliure disposició resultant serà de 15.845.994,62 €.

**3.** Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

**4.** Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva i es publicarà al BOP resumit per capítols.

#### **Règim de recursos:**

Contra aquest acord no cap interposar cap recurs.

Contra l'acord definitiu d'aprovació es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

## **8. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 2 DEL PRESSUPOST DEL PATRONAT DE TURISME, EXERCICI 2024.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### **Fets**

1. En data 1 de desembre de 2023 el Ple de la Diputació va aprovar inicialment el pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2024.
2. Per Decret de la Presidència de data 29 de febrer de 2024 es va aprovar la liquidació del pressupost del Patronat de Turisme de l'exercici 2023.
3. Per Decret de la Presidència de data 7 de març de 2024 s'ha aprovat la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit del Patronat de Turisme, exercici 2024, resultant-ne un romanent de tresoreria de lliure disposició de 1.531.486,11 euros.
4. Vistes les peticions de les diverses unitats, s'han d'atendre despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent, i no existeix crèdit o és insuficient en el vigent pressupost.

### **Fonaments de dret**

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.
3. Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2024.
4. Estatuts de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. Aprovar l'Expedient de Modificació de Crèdit Núm. 2 del Pressupost del Patronat de Turisme per al present exercici del 2024 amb un increment pressupostari de 448.815,13 €, segons es detalla a continuació:

**MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 2**  
**PRESSUPOST PATRONAT DE TURISME. EXERCICI 2024**

**APLICACIÓ DELS FONDS**

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdit extraordinari
7011-432-22706-01	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	5.000,00
	<b>Total crèdit extraordinari</b>	<b>5.000,00</b>

Aplicació pressupostària	Descripció	Suplement de crèdit
7010-432-12001-01	SOUS GRUP A2	970,49
7010-432-12003-01	SOUS GRUP C1	7.302,84
7010-432-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	3.200,22
7010-432-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	5.261,90
7010-432-12103-01	ALTRES COMPLEMENTES FUNCIONARIS	1.065,38
7010-432-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	23.296,85
7010-432-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	13.462,38
7010-432-22602-01	MÀRQUETING, PUBLICITAT I PATROCINI	325.000,00
7010-432-22706-01	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	24.000,00
7010-432-46503-01	SN CC BAIX PENEDÈS. ACCIONS DE DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ TURÍSTICA DEL BAIX PENEDÈS	8.000,00
7010-439-46200-01	PROGRAMA SUBVENCIÓ ACCIONS DESENVOLUPAMENT	150.000,00
7010-439-48900-01	PROGRAMA D'AJUTS PER ACCIONS DESENVOLUPAMENT	50.000,00
7011-432-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	1.688,18
7011-432-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	566,89
7011-432-46201-01	SN AJ. LA RÀPITA. PROMOCIÓ DEL TURISME DE CREUERS I XÀRTERS	20.000,00
	<b>Total suplementes de crèdit</b>	<b>633.815,13</b>

**FINANÇAMENT**

Aplicació pressupostària	Descripció	Baixa per anul·lació
7010-4311-46216-01	SN AJ. DE SALOU. TROBADA DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS DE PROXIMITAT I POSADA EN VALOR D.O.	40.000,00
7010-432-47900-01	SN REUS ESPORT I LLEURE S.A. WORLD PADEL TOUR	121.000,00
7010-432-48911-01	SN FUNDACIÓ EURECAT. ACTIVITATS	24.000,00
7011-432-22602-01	MÀRQUETING, PUBLICITAT I PATROCINI	5.000,00
	<b>Total baixes per anul·lació</b>	<b>190.000,00</b>

Aplicació pressupostària	Descripció	RLT
7010-87000-01	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	448.815,13

Resum modificació	Crèdits despeses	Previsions ingressos
Crèdits extraordinaris	5.000,00	
Suplements de crèdit	633.815,13	
Baixa per anul·lació	-190.000,00	
Romanent de tresoreria		448.815,13
<b>TOTAL</b>	<b>448.815,13</b>	<b>448.815,13</b>

Un cop aprovada la present modificació de crèdit núm. 2, el romanent de tresoreria de lliure disposició resultant serà de 1.082.670,98 €.

2. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

3. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva i es publicarà al BOP resumit per capítols.

#### Règim de recursos:

Contra aquest acord no cap interposar cap recurs.

Contra l'acord definitiu d'aprovació es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

#### Gestió de Persones i Talent

9. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL CONTRACTAT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS PER EXERCIR COM A PROFESSOR DE MÚSICA A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

## Fets

1.1. En data 23 de febrer de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-0000007873, el senyor Guillem Serra Llorens ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professor de música a l'Escola Municipal de Música Mestre Montserrat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb una jornada parcial del 33,70%.

Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari setmanal següent:

- Dilluns de 15h15 a 19h30
- Dimarts de 14h45 a 20h

1.2. El senyor Guillem Serra Llorens, personal laboral temporal, ocupa una plaça de professor de trompa, amb adscripció a l'Escola i Conservatori de Música de Reus, durant el curs 2023-2024, amb el grup A1 i amb una jornada del 50%.

1.3. Segons informe de la Unitat de Gestió dels Centres Educatius de l'Àrea de Promoció Social i Cultural s'entén que no existeix coincidència horària i alhora no existeix conflicte d'interessos entre les dues activitats atesa la diferència de zona territorial.

1.4. A l'expedient consta acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de 17 d'octubre de 2023, on declara la conformitat amb els articles 4, 12 i 13 de la Llei 53/84 respecte la compatibilitat del Sr. Guillem Serra Llorens, amb l'activitat pública de professor de música a l'Escola i Conservatori de Música de Reus.

## Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

El paràgraf 4t de l'article 4.2.4 de la LI estableix que als catedràtics i professors de música que prestin serveis en els conservatoris superiors de música i en els conservatoris professionals de música se'ls podrà autoritzar compatibilitat per a un segon lloc de treball en el sector públic cultural en els termes i condicions indicats en els paràgrafs anteriors. Els esmentats paràgrafs es refereixen a la necessitat que els dos llocs de treball vinguin autoritzats reglamentàriament com de prestació a temps parcial, tal i com succeeix en el present cas.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.5. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 30% per als funcionaris del grup A (actualment A1) o personal equivalent.

2.6. L'article 16.1 de la LI estableix, amb caràcter general, que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

2.7. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el

personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsibles, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.8. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.9. En el cas que ens ocupa no se superen els límits fixats a l'art. 7.1 i 16.1 de la LI i 5.1 i 14 de la LIC, també s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada de l'activitat pública no supera el 100% i que, en no existir conflicte d'interessos, l'exercici d'aquesta segona activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals.

2.10. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al Ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal (article 9 de la LI).

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel senyor Guillem Serra Llorens per exercir com professor de música a l'Escola Municipal de Música Mestre Montserrat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb una jornada parcial del 33,70%.

En qualsevol cas, aquesta segona activitat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona.



2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2024, data en què finalitza el curs escolar.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a la cap d'Àrea de Promoció Social i Cultural, a la unitat de Gestió dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

**10. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL FIX DE LA UNITAT DE DADES I ANÀLISIS DE GOVERNANÇA DE L'ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A CONSULTOR (PROFESSOR COL·LABORADOR) A LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### **Fets**

1.1. El 23 de novembre de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000056718, el senyor Carles Llorach Rius, ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de

compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona per desenvolupar una segona activitat, en el sector públic, com a consultor (professor col·laborador) amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "*Disseny i ús de bases de dades analítiques*" del Grau de Ciència de Dades de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

Segons la documentació presentada, aquesta col·laboració docent es desenvolupa de forma no presencial i amb autonomia organitzativa, quedant al seu criteri l'horari, i que el contracte es durà a terme durant el primer semestre del curs acadèmic 2023-2024 (del 27/09/2023 al 22/02/2024), i que la retribució total semestral s'estableix preveient el número d'estudiants de l'assignatura.

1.2. El senyor Carles Llorach Rius, personal laboral fix, ocupa una plaça de tècnic/a mitjà/ana en Business Intelligence, grup A2L, en el lloc de treball de tècnic/a mitjà/ana, adscrit a la unitat de Dades i Anàlisis de Governança de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, a jornada completa.

1.3. De l'informe del cap de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, de data 8 d'abril de 2024, que consta a l'expedient, es desprèn que no existeix cap impediment o limitació que la segona activitat pugui comportar en les tasques que l'empleat/da té assignades i en la seva imparcialitat i independència en l'exercici de les seves funcions; no ha d'haver-hi coincidència en les jornades i horaris laborals; no hi ha conflicte d'interessos i aquesta activitat no té a veure directament amb cap assumpte en què el Sr. Llorach intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys a la Diputació de Tarragona.

1.4. A l'expedient consta informe favorable de la Universitat Oberta de Catalunya de data 20/12/2023.

## **Fonaments de dret**

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de bases del règim estatutari de la funció pública.

També s'han de tenir en compte el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant, LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 3 LI i 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI, el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix, però, que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en aquesta Llei per a les funcions docents, i en els que per interès públic es determinin pel Consell de Ministres i òrgan de govern de la Comunitat Autònoma.

Malgrat que la LI estableix que les activitats determinades com d'interès públic han de ser en règim laboral, en l'actualitat la prestació de serveis en l'àmbit docent universitari es presta moltes vegades en règims diferents al laboral, "però amb contracte administratiu o de treball, el cert és que li serà d'aplicació la normativa sobre incompatibilitats del personal al servei de les Administracions" (SAN, Sala cont-adm, secc 7º, 29/09/2014, rec 50/2014).

En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricta compliment en els dos.

L'article 4 de la LIC preveu que:

*-1 El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei solament pot tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic si ho exigeix l'interès del mateix servei públic.*

...

*-6 En general, es considera que aquest interès públic es dona si es tracta d'un segon lloc de treball directament relacionat amb les tasques docents que són objecte del lloc de treball principal. Es pressuposa també l'interès públic si la funció docent objecte de la segona activitat està directament relacionada amb la funció o l'activitat que es considera principal.*

...

*-8 Es considera també que hi ha interès públic per a exercir un segon càrrec o activitat si ho determina així el Consell Executiu.*

*-9 En els supòsits assenyalats pels apartats 6, 7 i 8, correspon al Consell Executiu de determinar l'existència d'interès públic, que és condició necessària per a l'atorgament de l'autorització de compatibilitat. ..."*

Quant a l'interès públic d'aquesta activitat s'ha de portar a col·lació la seva normativa específica que és la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya la qual en el seu article 4.3. disposa:

*"El personal docent de la Universitat Oberta es compon de professorat propi, en nombre i categories adequades a les necessitats docents i de recerca de la universitat, i de personal docent col·laborador, per al qual s'han d'establir els convenis corresponents i acords específics de col·laboració. ..."*

A més a més, l'Acord GOV/47/2015, de 31 de març, pel qual s'aproven les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Oberta de Catalunya disposa en el seu article 32:

*"La UOC, per a acomplir els seus objectius com a universitat, disposa d'una àmplia xarxa de docents col·laboradors coordinats pel professorat.*

*Els docents col·laboradors assumeixen la metodologia educativa de la UOC i els correspon principalment el paper d'orientar i acompanyar l'aprenentatge del col·lectiu d'estudiants. Fan prestació externa de serveis mitjançant els contractes que subscriuen amb la Universitat. La seva selecció es fa mitjançant un procés públic. ...*

Per últim, la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de mesures administratives i d'organització reconeix de forma expressa en el seu article 7 que les tasques de tutoria i consultoria del personal docent col·laborador de la UOC són d'interès públic als efectes del que estableix l'art. 4 de la LIC, sempre que no perjudiquin l'activitat principal.

A més a més, el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya es pot assimilar al professor associat referit a l'art. 4 de la LI.

2.5. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

2.6. L'article 14 de l'RD1 disposa que en tots els supòsits que la LI o l'RD1 es refereix a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.7. En compliment de l'article 7 de la LI i art. 5 de la LIC, serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 35% per als funcionaris del grup A (ara A2L) o personal de nivell equivalent.

Així mateix, s'estableix que la superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals en base a raons d'especial interès per al servei.

En aquest cas, la suma de les retribucions que es percep com a tècnic mig i com a professor col·laborador (consultor) no supera els límits fixats a l'art. 7.1 de la LI.

2.8. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.9. L'article 16.1 de la LI i l'article 14 de la LIC regulen la prohibició genèrica d'autorització de compatibilitat pel personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable. No obstant això, l'art. 16.3 de la LI exceptua expressament les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professor universitari associat de l'article 4.1, al qual com ja s'ha dit, es pot assimilar el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya.

2.10. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al Ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDl.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. Autoritzar el Sr. Carles Llorach Rius la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat, en el sector públic, com a consultor (professor col·laborador) amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "*Disseny i ús de bases de dades analítiques*" del del Grau de Ciència de Dades de la Universitat Oberta de Catalunya.

2. Aquesta autorització tindrà vigència durant el primer semestre del curs acadèmic 2023-2024, del 27/09/2023 al 22/02/2024, i haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i /o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LI.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

3. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb el 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

4. Notificar-ho a la persona interessada.

5. Comunicar-ho a la Universitat Oberta de Catalunya, al cap de l'àrea d'Innovació i Tecnologia de la Diputació de Tarragona, a Intervenció i a Nòmines.

### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

## **11. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL DE LA UNITAT ARQUITECTURES SOFTWARE DE L'ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA**

## PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A PROFESSORA SUBSTITUTA A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI DURANT EL CURS ACADÈMIC 2023-2024.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### Fets

1.1. En data 7 de febrer de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-0000005409, la senyora Silvia Buiria Clua ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professora substituïda a la Universitat Rovira i Virgili (URV).

1.2. En data 29 de febrer de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-0000008581, la senyora Silvia Buiria Clua ha presentat documentació complementària a la seva petició inicial de compatibilitat.

Segons la documentació presentada, exerceix com a professora substituïda adscrita al departament d'Enginyeria Informàtica i Matemàtiques, amb dedicació parcial de 6 hores setmanals i contracte en règim de dedicació parcial i durada determinada, amb l'horari de treball de dedicació setmanal docent, per al curs 2023-2024, que es detalla a continuació:

Dijous de 15h a 19h

Divendres de 15h a 17h

1.3. La senyora Silvia Buiria Clua, personal laboral temporal, ocupa una plaça de tècnica mitjana informàtica, A2L, amb adscripció a la unitat d'Arquitectures Software de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, a jornada completa.

1.4. Segons informe de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, no existeix coincidència horària i no hi ha conflicte d'interessos entre les dues activitats.

1.5. S'ha sol·licitat informe favorable a la URV en relació al que preveu l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

### Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

També ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'art. 4.1 de la LI contempla que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior al de temps parcial i amb una duració determinada.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha d'haver una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

I segons la STSJ de Madrid de 30 de març de 2023, recurs 647/2022, el recurrent té dret per tant a compatibilitzar la seva activitat pública principal amb l'activitat pública de professor/a universitari/ària substituït/a, ja que es tracta d'una categoria expressament assimilada per la universitat a la de professor/a associat/da, en règim de dedicació a temps parcial i amb durada determinada.

2.5. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 35 % per als funcionaris del grup A (actualment A2L) o personal equivalent.

2.6. L'article 16.1 de la LI estableix, amb caràcter general, que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

2.7. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.8. En el cas que ens ocupa no se superen els límits fixats a l'art. 7.1 i 16.1 de la LI i 5.1 i 14 de la LIC, també s'ha de considerar que la dedicació és a temps parcial i per una durada determinada.

2.9. La competència per a resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al Ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDl.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Autoritzar a la senyora Silvia Buira Clua la compatibilitat sol·licitada per a exercir l'activitat de professora substituïda de la URV, amb una jornada a temps parcial, fora de l'horari laboral i condicionada a la recepció de l'informe favorable de la URV. En qualsevol cas, aquesta segona activitat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte de substitució i com a màxim fins el 31 d'agost de 2024, data en què finalitza el curs acadèmic.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb el 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a la Universitat on es desenvoluparà la segona activitat com a professora universitària substituïda, al cap d'Àrea d'Innovació i Tecnologia, al cap de la unitat de Arquitectures Software, a Intervenció i a Gestió Econòmica i Nòmines.

### **Règim de recursos:**



- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

## 12. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL ADSCRITA A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA PER EXERCIR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A PROFESSORA ASSOCIADA A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI DURANT EL CURS 2023-2024.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### Fets

1.1. El 19 de desembre de 2023, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2023-0000060675, la senyora Maria Cinta Ollé Sabaté ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb una segona activitat en el sector públic, concretament com a professora associada a la Universitat Rovira i Virgili.

1.2. El 29 de febrer de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-0000008842, la senyora Ollé ha presentat documentació complementària que completa la seva petició inicial de compatibilitat.

Segons la documentació presentada, exerceix com a professora associada adscrita al departament d'Història i Història de l'Art, amb dedicació de 12 hores setmanals (6 hores lectives més les corresponents hores de permanència) i contracte amb règim de dedicació parcial i durada determinada, per al curs 2023-2024, amb el horari de treball de dedicació setmanal docent que es detalla a continuació:

### Docència:

#### 1r Quadrimestre:

- Dilluns, de 10:00 a 14:00 (hores docència)
- Dimecres, de 10:00 a 14:00 (hores docència)

#### 2n Quadrimestre:

- Dimecres, de 10:00 a 14:00 (hores docència)

Pràcticums: Tutorització de les Pràctiques i entrevistes individuals segons evolució.

## Permanència:

Seguiment pel Campus Virtual i entrevistes individuals acordades amb els estudiants.

1.3. La senyora Ollé és personal laboral temporal i ocupa una plaça A1L de professora de llenguatge musical a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tortosa, amb un 50% de jornada.

1.4. A l'expedient consta informe favorable de la URV de data 25/02/2024.

1.5. De l'informe de la Unitat de Gestió dels Centres Educatius de l'Àrea de Promoció Social i Cultural es desprèn que no existeix coincidència horària i alhora no existeix conflicte d'interessos entre les dues activitats.

## **Fonaments de dret**

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

També ha de tenir-se en compte, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'art. 4.1 de la LI contempla que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior al de temps parcial i amb una duració determinada.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha d'haver una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.5. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 30 % per als funcionaris del grup A (actualment A1L) o personal equivalent.

2.6. L'article 16.1 de la LI estableix, amb caràcter general, que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

2.7. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.8. En el cas que ens ocupa no se superen els límits fixats a l'art. 7.1 i 16.1 de la LI i 5.1 i 14 de la LIC, també s'ha de tenir en compte que la dedicació és a temps parcial, per una durada determinada i té la consideració d'activitat d'interès públic.

2.9. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDI.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Autoritzar a la senyora Maria Cinta Ollé Sabaté la compatibilitat sol·licitada per a exercir l'activitat de professora associada de la Universitat Rovira i Virgili, per al curs 2023-2024 amb una jornada a temps parcial de 12 hores setmanals (6 hores lectives més les corresponents hores de permanència). En qualsevol cas, aquesta segona activitat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2024, data en què finalitza el curs acadèmic.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb el 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a la Universitat on es desenvoluparà la segona activitat com a professora universitària associada, a la cap d'Àrea de Promoció Social i Cultural, a Gestió dels Centres Educatius, a Intervenció i a Nòmines.

### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

**13. APROVAR L'ADHESIÓ DEL PERSONAL LABORAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS AL 8È CONVENI COL·LECTIU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AIXÍ COM ESTABLIR UNA PRODUCTIVITAT PUNTUAL I EXCEPCIONAL PEL PERSONAL LABORAL DE BASE QUE EL 2023 S'INCORPORA AL FONS DE PRODUCTIVITAT GENERAL.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### **Fets**

El 4t Conveni col·lectiu del personal laboral de BASE – Gestió d'Ingressos (BASE) va finalitzar la seva vigència el 31 de desembre de 2010, posteriorment es va prorrogar de manera expressa fins el 31 de desembre de 2013, i actualment està prorrogat de manera tàcita.

Aquest conveni no s'ha actualitzat des del 2007, any en què es va acordar, per aquest motiu part del contingut no està actualitzat donat que, hi ha matèries que han estat modificades per la normativa vigent (com per exemple: permisos, jubilació...), altres que no estan ajustades als posteriors acords de Mesa General de Negociació (com per exemple: Calendari laboral anual), altres que no s'ajusten a l'estructura organitzativa actual (com per exemple: el Pla de formació que és únic per tots els empleats), i altres que no s'ajusten a la representació actual del

personal laboral de BASE (abans hi havia un Comitè d'Empresa amb nou delegats i ara la representació legal d'aquests empleats l'ostenten tres delegats de personal).

Els delegats de personal de BASE – Gestió d'Ingressos (BASE) van manifestar, en data 14 de setembre de 2023, la voluntat d'adherir-se al 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona.

L'article 92 del Reial Decret legislatiu 2/2015 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, preveu la possibilitat d'adherir-se a la totalitat d'un conveni sempre que les respectives unitats de negociació estiguin legitimades.

En data 9 de febrer de 2024 s'ha constituït la Comissió Negociadora del conveni Col·lectiu del personal laboral de BASE.

En data 10 d'abril de 2024 la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu del personal laboral de BASE ha acordat per majoria absoluta que el personal laboral de BASE s'adhereixi a la totalitat del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, i que es deixi sense efecte la totalitat del 4t Conveni col·lectiu del personal de BASE- Gestió d'Ingressos.

En data 10 d'abril de 2024 la Comissió Negociadora del Conveni Col·lectiu del personal laboral de BASE ha acordat concedir una productivitat puntual al personal laboral de BASE que, per les seves funcions, no es va incloure al Pla d'Ordenació de Recursos Humans del 2018 regulador del procés de promoció interna restringit, i que al 2023 s'incorporen a les normes del fons de productivitat general, per compensar la transició d'un sistema de productivitat a l'altre.

Des de l'Àrea de Gestió de Persones i Talent s'ha procedit a analitzar tant la Plantilla de personal laboral com la Relació de llocs de treball del personal laboral de BASE, per tal d'identificar aquelles places i llocs de treball de personal laboral, tant ocupats com vacants que actualment existeixen a l'organisme, que han d'adequar-se a l'estructura retributiva establerta al 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona.

Una vegada identificades les places, els llocs de treball i les persones que, si escau, els ocupen, s'ha de modificar la Relació de llocs de treball per tal de crear els nous llocs de treball homòlegs als existents per tal d'adaptar-los al 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona en els termes establerts a l'Annex a aquest acord.

Quan s'hagin creat aquests nous llocs de treball i hagi entrat en vigor l'adhesió del personal laboral al 8è Conveni col·lectiu s'adscriurà directament el personal que ocupa els llocs de treball de personal laboral existents, de forma definitiva o provisional depenent del seu vincle jurídic, mitjançant novació del contracte de treball, als nous llocs de treball creats a la modificació de la Relació de llocs de treball en els termes establerts en l'Annex a aquest acord.

Així mateix, com a conseqüència de la creació d'aquests nous llocs de treball, fruit de l'adhesió del personal laboral de BASE al 8è Conveni col·lectiu, es procedirà a l'amortització dels llocs de treball homòlegs existents. Aquestes amortitzacions seran efectives una vegada s'adscrigui a les persones que ocupen els llocs de treball existents als nous llocs de treball que es creen. En el cas que els llocs de treball existents estiguin vacants, les amortitzacions dels llocs de treball seran efectives una vegada entri en vigor l'adhesió del personal laboral i aquesta modificació de la Relació de llocs de treball en la que es crea el nou lloc de treball.

L'adhesió del personal laboral de BASE al 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona requereix portar a terme una modificació de crèdit.

Aquesta adhesió comporta passar a percebre les retribucions fixes inherents a la plaça de personal laboral (salari base, antiguitat i gratificacions extraordinàries) i les retribucions complementàries del lloc de treball fixades a la relació de llocs de treball (complement de nivell, complement de lloc de treball i productivitat/adequació) i sobre la base dels llocs tipus que consten en la taula salarial de personal laboral de la Diputació (s'adjunta document), així com, si s'escau, altres complements atorgats per altres funcions i responsabilitats assignades i contemplades al Conveni col·lectiu de la Diputació de Tarragona. El principi general és el de la «indemnitat retributiva» segons el qual la persona treballadora no ha de veure's perjudicada ab initio amb una pèrdua econòmica global. Quan no sigui possible garantir aquesta indemnitat retributiva s'establirà un complement personal transitori amb les condicions que determina el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona. Els casos en què és procedent atribuir l'esmentat complement personal transitori consten, també, en l'Annex. Aquest complement es mantindrà mentre es mantingui la relació contractual actual i s'extingirà en el cas d'extinció o novació de la mateixa.

En aquest sentit, l'art. 26.1 de l'esmentat conveni estableix que el complement personal transitori és un complement destinat a retribuir la diferència en l'aplicació del sistema retributiu resultant de la modificació de la relació de llocs de treball a través d'una valoració de llocs de treball i que comporti una modificació dels complements de nivell i de lloc i que derivin en una disminució del total de les retribucions anuals. Aquesta diferència és absorbida progressivament per les retribucions complementàries provinents de qualsevol futura millora retributiva que es pugui produir, llevat del complement de productivitat, d'acord amb les regles establerts en les respectives lleis de pressupostos generals de l'Estat.

En aquest cas, no es tracta tant d'una valoració de llocs de treball quant al seus complements de nivell i de lloc, com sigui que l'estructura retributiva dels llocs de treball actuals de personal laboral de BASE no preveuen aquests complements, sinó d'una valoració dels llocs de treball quant a les seves retribucions totals anuals, adequant-les als nous llocs de treball creats a partir de l'estructura retributiva del nou conveni d'aplicació.

Així, doncs, aquest complement personal transitori tindrà per objecte garantir al personal empleat el mateix nivell econòmic quant a retribucions fixes i periòdiques quan s'adhereixi al 8è Conveni col·lectiu.

### **Fonaments de dret**

L'article 92 del Reial Decret legislatiu 2/2015 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

L'article 87 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

L'acord de constitució de la Comissió Negociadora del Conveni Col·lectiu del personal laboral de BASE, de data 9 de febrer de 2024.

L'acord d'adhesió i de l'establiment d'una productivitat puntual de la Comissió Negociadora del Conveni Col·lectiu del personal laboral de BASE, de data 10 d'abril de 2024.

El 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona.

**En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar l'adhesió del personal laboral de BASE a la totalitat del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona.

Els efectes econòmics d'aquesta adhesió del personal laboral de BASE estaran condicionats a l'entrada en vigor de la modificació de la Relació de llocs de treball en la qual es creïn els nous llocs de treball de personal laboral en què s'ha d'adscriure el personal laboral que ocupa llocs de treball existents actualment.

Quan s'hagin creat aquests nous llocs de treball i hagi entrat en vigor l'adhesió del personal laboral al 8è Conveni col·lectiu s'adscriurà directament el personal laboral de BASE que ocupa els llocs de treball de personal laboral existents, de forma definitiva o provisional depenent del seu vincle jurídic, mitjançant novació del contracte de treball, als nous llocs de treball homòlegs creats a la modificació de la Relació de llocs de treball, d'acord amb l'estructura retributiva del 8è Conveni d'adhesió, i en els termes establerts en l'Annex.

Els llocs de treball de personal laboral actualment existents a la Relació de llocs de treball de BASE seran objecte d'amortització, la qual serà efectiva una vegada s'adscriu a les persones que els ocupen als nous llocs de treball que es creen. En el cas dels llocs de treball vacants, les amortitzacions dels llocs de treball seran efectives una vegada entri en vigor l'adhesió del personal laboral i aquesta modificació de la Relació de llocs de treball en la que es crea el nou lloc de treball.

**Segon.-** Deixar sense efecte el 4t Conveni col·lectiu del personal laboral de BASE- Gestió d'Ingressos, amb efectes a partir de l'entrada en vigor de l'adhesió del personal laboral de BASE a la totalitat del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona.

**Tercer.-** Establir una productivitat puntual i excepcional al personal laboral de BASE que, per les seves funcions, no es va incloure al Pla d'Ordenació de Recursos Humans del 2018 regulador del procés de promoció interna restringit, en els termes previstos a l'acord i en els conceptes que a continuació es detallen.

- Per al personal del grup professional A2: 800 €
- Per al personal del grup professional C1: 500 €
- Per al personal del grup professional C2: 400 €

**Quart.-** Autoritzar aquesta despesa per un import global màxim de 8.000 € imputables a l'aplicació pressupostària 7030/932/15011 destinada a la productivitat de BASE.

**Cinquè.-** Traslladar aquest acord als tres delegats de BASE, a la Secció sindical de la Intersindical, i a la secció sindical de CCOO.

### **Règim de recursos:**

Demanda davant del jutjat social del lloc de prestació dels serveis o del domicili de la persona interessada, a la seva elecció, en el termini de dos mesos des de la seva publicació.

### **Infraestructures del Territori**

**14. ESTABLIR I APROVAR LA NORMA REGULADORA NÚM. 18 DEL PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA PER A REALITZAR ACTUACIONS DE MANTENIMENT ALS CAMINS DEL GRUP 1B DEL PLA ZONAL DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA 2020-2035.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### **Fets**

1. El cap de l'Àrea d'Infraestructures del Territori sotmet a la consideració del Ple la proposta d'establiment de la Norma reguladora núm. 18 del preu públic per l'assistència per a realitzar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035.
2. D'acord amb l'article 26.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, l'assistència de les diputacions, prevista a l'article 36, s'adreçarà preferentment a l'establiment i l'adequada prestació dels serveis mínims municipals, essent el manteniment de les vies públiques un servei previst a prestar, en tot cas, pels municipis de forma obligatòria (art. 26.1.a. del mateix text legal).
3. Per acord de Ple de la Diputació de data 16 de desembre de 2022 es va aprovar definitivament del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035.
4. El Pla Zonal classifica els camins en tres tipus:

Camins del Grup 1a, són camins que compleixen almenys un dels criteris de l'article 4 del Reglament general de carreteres i que compleixen tots els criteris propis de referència del Pla Zonal i que es preveu que s'incorporin a la xarxa de carreteres.

Camins del Grup 1b, són camins que no compleixen estrictament els criteris per ser incorporats però que són de gran utilitat social i interès territorial i es proposa que la Diputació de Tarragona habiliti els mecanismes necessaris per donar suport als ajuntaments en el manteniment del ferm, la demolició i retirada de paviment, la millora de la



senyalització (inclosa la senyalització ambiental si escau) i la sega i poda en els marges d'aquests camins.

Camins del Grup 2, són altres camins que estan lluny de complir els criteris per ser incorporats però que són d'interès territorial. Aquests camins tindran prioritat en el moment de valorar la concessió del servei d'assistència per a la reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats.

5. És competència de la Diputació, d'acord amb la legislació de règim local, assistir i cooperar amb els municipis del seu àmbit territorial, especialment els de menor població. Per aquesta raó, per tal de donar suport als ajuntaments dels camins del Grup 1b en el manteniment del ferm, la demolició i retirada del paviment, la millora de la senyalització (inclosa la senyalització ambiental si escau) i la sega i poda en els marges d'aquests camins, el Servei d'Assistència al Territori amb data 4 d'abril de 2024 ha emès un informe favorable sobre la viabilitat de crear una assistència per a realitzar aquestes actuacions de manteniment als camins del Grup 1b del Pla Zonal.
6. El Servei d'Assistència al Territori disposa dels mitjans, l'experiència i els coneixements que permeten donar el suport necessari en les actuacions de manteniment dels camins del Grup 1b.
7. Per mitjà del Decret de Presidència núm. 2023-0007209 de data 19 de desembre de 2023 s'ha aprovat la creació d'una assistència per a realitzar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035.
8. Pels motius exposats, és necessari establir un preu públic per l'assistència tècnica per a realitzar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035.
9. El preu públic per l'assistència tècnica per a realitzar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035 que es proposa és el següent:

#### 9.1 Liquidació del cost de prestació de l'assistència

Una vegada efectuats els treballs, el Servei d'Assistència al Territori efectua la valoració definitiva del seu cost i expedeix el document liquidatori que es trasllada a l'ajuntament per tal que efectui l'ingrés corresponent.

La concessió de l'assistència per a realitzar les actuacions de manteniment als camins del Grup 1b prestada pel Servei d'Assistència al Territori de la Diputació, origina en l'ajuntament l'obligació de pagar el preu públic previst en l'ordenança reguladora dels preus públics de la Diputació de Tarragona: *Preu públic de l'assistència per a realitzar les actuacions de manteniment als camins del Grup 1b del Pla Zonal.*

A la quantia resultant del preu públic una vegada aplicades les bonificacions previstes, s'hi ha de repercutir l'impost sobre el valor afegit (IVA), d'acord amb la normativa vigent.

## 9.2 Costos i ingressos

### 9.2.1 Costos

El personal que es destinarà a aquesta assistència serà el següent:

- Cap de Servei de Conservació (20%)
- Tècnic Grup A subgrup A2 (50%)
- Tècnic/a Auxiliar Especialista (50%).
- Administratiu/iva (5%).

Aquestes despeses incloses en el capítol 1 pujarien uns 70.000 euros anuals.

La resta de costos directes quedaran limitats per l'assignació pressupostària que es determini cada any per a aquest servei a la partida 3060-454-21003 (Assistència camins municipals Grup 1b) incloent mà d'obra, maquinària i materials. Aquests costos es desglossen aproximadament de la següent manera:

- Segar i poda d'arbrat. Cost estimat d'un 12% del total.
- Senyalització horitzontal i vertical. Cost estimat d'un 5% del total.
- Ferms i paviments. Cost estimat d'un 75% del total.
- Sistema de contenció de vehicles. Cost estimat d'un 3% del total
- Elements de drenatge. Cost estimat d'un 5% del total.

### 9.2.2. Ingressos

Es preveuen els ingressos d'acord amb el Preu públic de l'assistència per a realitzar les actuacions de manteniment als camins del Grup 1b del Pla Zonal.

Tenint en compte les limitacions de l'assistència, la tipologia dels ajuntaments que disposen de camins del Grup 1b i d'acord amb l'anàlisi d'aquestes dades, l'import dels ingressos anuals serà aproximadament un 26,70 % del cost total.

### 9.2.3. Coeficients/percentatges reductors

A la quantia total del preu públic resultant d'aplicar els preus unitaris segons la fórmula que consta a l'annex 1 d'aquesta proposta, s'aplicaran coeficients o percentatges reductors graduats en proporció inversa a la població dels municipis, per afavorir els més petits, els quals disposen de menys recursos i menor capacitat econòmica i de gestió, amb una reducció que arriba fins al 95% del cost de l'assistència.

10. La proposta, elaborada d'acord amb l'informe de necessitat, va acompanyada de la memòria economicofinancera, la qual inclou l'estudi de costos, amb el cost o valor del recurs o activitat, així com la justificació de l'establiment de la quantia del preu públic d'acord amb l'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics.

11. En aplicació de la taula de coeficients reductors previstos per a l'assistència per realitzar actuacions de manteniment als camins del Grup 1b del Pla Zonal de la Xarxa local de la Diputació de Tarragona 2020-2035, s'obté un percentatge d'ingressos del 26,70% del cost total de l'assistència. Amb els preus que s'estableixen, els ingressos previstos del servei són inferiors al cost total previst del servei tal com s'acredita en l'estudi de costos. Els costos estimats en cada prestació o servei en el seu conjunt són els necessaris per garantir el manteniment i un desenvolupament raonable del servei o activitat per la prestació o realització del qual s'exigeix el preu públic.

La taula de coeficients reductors es gradua en proporció inversa a la població dels municipis, per afavorir els més petits, els quals disposen de menys recursos i menor capacitat econòmica i de gestió.

Per tant, es dedueixen raons socials i d'interès públic que justifiquen la fixació dels preus públics per sota del cost del servei. D'acord amb l'apartat 2 de l'article 44 del TRLHL, en tots els casos en què amb els ingressos derivats dels preus no es cobreixi la totalitat del cost del servei, la diferència s'haurà de finançar amb càrrec al pressupost de la Diputació, per tal de garantir el funcionament normal de tots aquests serveis.

## **Fonaments de dret**

### Primer. Potestat per l'establiment de preus públics

L'article 148 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL) estableix que les "Diputacions Provincials poden establir i exigir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència, segons les normes contingudes en el capítol VI d'aquesta llei."

### Segon. Competència per l'establiment o modificació dels preus públics

Segons l'article 47 del TRLHL l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple de la corporació, sens perjudici de les seves facultats de delegació en la Junta de Govern d'acord amb l'article 23.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases de règim local. En l'àmbit de la Diputació de Tarragona, aquesta competència no es troba delegada en la Junta de Govern.

### Tercer. Quantia dels preus públics

Pel que fa l'import dels preus públics, l'article 44 del TRLHL determina que l'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

Així mateix, aquest mateix precepte, en el seu apartat segon, preveu que quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat pot fixar preus públics per sota d'aquest límit. En aquests casos s'han de consignar als pressupost les dotacions oportunes per cobrir la diferència resultant.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Establir i aprovar la Norma reguladora núm. 18 del preu públic per l'assistència per a realitzar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035, d'acord amb l'Annex 1 que s'acompanya, de conformitat amb allò que disposa l'article 47 del TRLHL.

**Segon.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'acord definitiu i el text íntegre definitiu d'aquesta Norma reguladora de preus públics aprovada pel Ple de la corporació, la qual entrarà en vigor i serà d'aplicació a partir de la seva publicació al BOP.

### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de la seva notificació o publicació.

## **ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I AL TERRITORI**

### **Concertació i Assistència Municipal**

**15. APROVAR L'ADHESIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA A LA "DECLARACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER L'AMBICIÓ CLIMÀTICA".**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:**

**Vots a favor:** 24 corresponents a:

**Grup ERC:** Sra. Noemí Llauredó Sans, Sr. Enric Adell Moragrega, Sr. Carlos Brull Fornt, Sra. Carme Ferrer Cervelló, Sr. Ricard Gili Ferré, Sra. Sílvia Puerto Lleixà, Sr. Eduard Rovira Gual i Sra. Marta Montserrat Ventura Torras

**Grup PSC-CP:** Sr. Josep Baiges Gispert, Sr. Joan Castor Gonell Agramunt, Sr. Pere Granados Carrillo, Sr. Fran Morancho López, Sr. Óscar Sánchez Ibarra, Sr. Joan Sans Freixas i Sr. Rubén Viñuales Elias

**Grup JUNTS:** Sr. Jaume Casañas Carballido, Sra. Assumpció Castellví Auví, Sr. Enric Garcia Carmona, Sr. José Antonio Rodríguez Mateo, Sra. Meritxell Roigé Pedrola, Sr. Marc Rovira Miró, Sr. Xavier Royo Franch i Sr. Pere Segura Xatruch

**Grup PP:** Sra. Maria Mercè Martorell Comas

**Abstencions:** 1

**Grup VOX:** Sra. Ana Belén Rodríguez Ros

**Vots en contra:** Cap

## **Fets**

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de data 1 de març de 2013, va acordar formar part de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, amb el compromís de promoure l'avanç dels municipis de la demarcació de Tarragona cap al desenvolupament sostenible, aprovar els seus estatuts i col·laborar amb la Xarxa.

2. En aquest context, la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat insta els representants de les ciutats i pobles de la xarxa a presentar la "Declaració de Vilanova i la Geltrú per l'ambició climàtica" als plens municipals, a aplicar els acords de la Declaració i a notificar l'acord a la presidència de la Xarxa.

3. Els acords de la Declaració de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat per l'ambició climàtica són:

- Mostrar una major ambició climàtica i incrementar el ritme en la implantació de les polítiques ambientals.
- Accelerar la transició energètica equitativa i justa, basada en les energies renovables, en la reducció dels consums i en fórmules innovadores com les comunitats energètiques.
- Orientar les polítiques locals a la naturalització, element clau d'adaptació que millora la salut i la qualitat de vida de les persones i redueix les desigualtats.
- Garantir la gestió de l'aigua en un context de sequera i d'obligada adaptació al canvi climàtic.
- Millorar la qualitat de l'aire com a factor bàsic de salut física, psicològica i d'equitat social.
- Avançar en els objectius d'economia circular i de prevenció de residus i promoure la tendència cap al residu zero.
- Impulsar l'educació ambiental com a eina de gestió de les polítiques de sostenibilitat amb les persones i per a les persones.
- Fomentar la participació dels ens locals a la Xarxa i comunicar les experiències pròpies per mostrar el potencial transformador de les polítiques locals.

## **Fonaments de dret**

La Diputació de Tarragona subscriu aquesta declaració en el marc de les competències establertes en l'article 36, de la Llei 7/1585, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local i els articles 91 i 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. Aprovar l'adhesió de la Diputació de Tarragona a la "Declaració de Vilanova i la Geltrú per l'ambició climàtica", per complir l'acord de la Declaració que insta els representants de les ciutats i els pobles de la Xarxa a presentar la Declaració als plens municipals.

2. Acceptar el contingut de la "Declaració de Vilanova i la Geltrú per l'ambició climàtica".
3. Notificar aquest acord a la presidència de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.

#### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

#### **16. ESMENAR ELS ERRORS MATERIALS I APROVAR DEFINITIVAMENT EL REGLAMENT REGULADOR DE LA COOPERACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA AMB ELS ENS LOCALS MITJANÇANT CONCERTACIÓ.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

#### **Fets**

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària de 23 de febrer de 2024, va aprovar inicialment el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació.
2. Aquest acord es va sotmetre a informació pública durant trenta dies hàbils mitjançant la publicació d'edictes al Butlletí Oficial de la província de Tarragona de 29 de febrer de 2024, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 9114 de 4 de març de 2024, al Diari de Tarragona en data 2 de març de 2024, a la seu electrònica, així com en el portal de transparència d'aquesta Diputació.
3. Segons informe núm. 2024\_210 de 18 d'abril de 2024 del Registre General, durant el termini d'exposició pública l'acord d'aprovació inicial del Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions i reclamacions.

No obstant això, la unitat gestora ha advertit dels següents errors materials:

- A l'article 10.1 on estableix el termini de vigència dels convenis de concertació, allà on diu "sense que hi càpiga opció de pròrroga" ha de dir "sense que hi càpiga opció de pròrroga llevat d'alguna causa excepcional i justificada no imputable als ens locals."

- A l'article 10.3 que estableix el termini per aprovar el convenis per part dels ens locals, allà on diu "un mes" ha de dir "dos mesos".

Per la qual cosa, es considera procedent esmenar els esmentats errors materials i aprovar definitivament el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació.

### **Fonaments de dret**

1. El procediment per a l'aprovació de la norma és el previst en l'article 49 LRBRL, 178 LMRLC i els articles 60 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
2. El Ple de la corporació és l'òrgan competent per aprovar els errors materials i aprovar definitivament el Reglament d'acord amb l'article 33.2 LRBRL.
3. El quòrum exigít per aprovar el present acord és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l'article 47.1 LRBRL i 114.1 LMRLC.
4. L'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, regula la rectificació dels errors materials.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Esmenar els errors materials del text del Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació en el sentit següent:

- A l'article 10.1, allà on diu "sense que hi càpiga opció de pròrroga" ha de dir "sense que hi càpiga opció de pròrroga llevat d'alguna causa excepcional i justificada no imputable als ens locals."
- A l'article 10.3, allà on diu "un mes" ha de dir "dos mesos".

**Segon.** Aprovar amb caràcter definitiu el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació corresponent el text que s'adjunta com Annex.

**Tercer.** Publicar aquest acord d'aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre del Reglament, en el Butlletí Oficial de la província de Tarragona, a la Seu electrònica i al Portal de transparència de la Diputació de Tarragona. També es publicarà al DOGC la referència del BOP en què es publiqui el text íntegre.

**Quart.** Trametre l'acord d'aprovació definitiva i la còpia íntegra i feaent del text definitiu aprovat a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de la seva notificació o publicació.

### **17. APROVAR INICIALMENT EL PLA IMPULSDIPTA - PLA DE COOPERACIÓ MITJANÇANT CONCERTACIÓ AMB MUNICIPIES I ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES.**

La presidenta cedeix la paraula als diputats i diputades que demanen el torn d'intervenció.

Intervenien el Sr. Enric Adell Moragrega, vicepresident segon, el Sr. Pere Segura Xatruch, president del grup polític Junts, i la presidenta.

<https://videoacta.dipta.cat?pleno=20240426&punto=18>

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### **Fets**

1. La Diputació de Tarragona té la voluntat d'elaborar un pla provincial de cooperació a les obres i serveis de competència municipal amb la finalitat de prestar l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, la coordinació dels serveis municipals entre si i la prestació de serveis públics de caràcter supramunicipal. En l'elaboració del pla hi han de participar els ens locals de la demarcació de Tarragona, de conformitat amb els articles 36.1 b, c) i 36.2. a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2023-2027 recull la Línia Estratègica 08 de Modernització dels sistemes interns i dels serveis que presta la Diputació, incloent-hi mecanismes com la concertació.

La concertació es constitueix com un model de gestió de la cooperació econòmica i tècnica en què s'aposta per un treball conjunt per a fixar les prioritats de les polítiques municipals, establint-se una relació de bilateralitat, amb absolut respecte a l'autonomia local i amb les característiques següents: la cooperació integrada i transparent, la planificació, l'avaluació, la millora contínua, la participació i l'escolta activa dels governs locals.

2. D'acord amb el que preveu la disposició addicional vuitena de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els plans o instruments que tinguin per objecte el desenvolupament de funcions d'assistència i cooperació municipals es regeixen per la seva



normativa específica, i d'acord amb els anteriors preceptes legals de la LRBRL, per Decret de Presidència número 2023-0006574, de 21 de novembre de 2023, es va aprovar la memòria justificativa de la necessitat de regular el model de cooperació de la Diputació de Tarragona mitjançant concertació amb els ens locals i es va incoar l'expedient d'aprovació d'un reglament perquè regulés la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació.

3. Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona, de 23 de febrer de 2024, es va aprovar inicialment el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, que té previst aprovar-se definitivament en sessió plenària de 26 d'abril de 2024.

4. En desenvolupament i concreció de l'esmentat Reglament, s'ha redactat el Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació amb els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades, que es configura com l'instrument específic de la cooperació, del qual es dota la Diputació de Tarragona d'acord amb el Reglament esmentat i l'article 36.2 a) LRBRL. Es tracta del pla provincial de cooperació de la Diputació de Tarragona a les obres i serveis de competència municipal pel període 2024-2027, amb la concreció anual de l'execució dels diversos programes que preveu el Pla.

5. El Pla de cooperació va destinat al conjunt de municipis i entitats municipals descentralitzades del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès, del qual es desprenen tota una sèrie d'obligacions i compromisos per part de la Diputació de Tarragona i dels ens locals i, per tant, els seus efectes van dirigits a uns subjectes concrets i durant un període de temps determinat. Aquest Pla tindrà la seva concreció en els convenis de concertació que esdevindran l'eina concreta per a cada ens local.

6. Consten a l'expedient els informes de Secretaria i Intervenció.

7. Amb data 17 d'abril de 2024 es va signar la proposta d'acord per a l'aprovació inicial del Pla ImpulsDipta – Pla de concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades per part de la cap de Concertació i Coordinació Municipal i del cap de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal.

8. La Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el 22 d'abril de 2024, va informar favorablement a l'aprovació de inicial del Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades.

9. Malgrat tot, en els darrers dies han prosseguit les negociacions amb els diversos grups que componen el Ple d'aquesta Diputació amb la finalitat d'aconseguir el màxim suport a la proposta a aquest Pla que es convertirà en la principal eina de cooperació econòmica de la Diputació de Tarragona envers als seus ajuntaments i entitats municipals descentralitzades.

S'ha consensuat eliminar el mecanisme de compensació previst al Pla que tenia per finalitat compensar variacions negatives de finançament en relació amb els recursos obtinguts de la Diputació de Tarragona en el darrer mandat disminuït per les pèrdues acumulades per no execució o renunciacions a data 5 de desembre de 2023, de les línies d'ajuts que incorpora el Pla ImpulsDipta i buscar altres instruments per evitar o compensar les esmentades pèrdues.

Per tot això s'ha cregut necessari modificar el Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades amb la voluntat d'eliminar el criteri de distribució de compensació de variacions negatives del repartiment dels fons del Pla. L'eliminació del criteri implica una reducció de la dotació econòmica del Pla pel quadrienni 2024-2027 que passa dels 148.491.904,86 € a 147.000.000 €.

En relació a la proposta informada el 22 d'abril de 2024 per la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, es modifiquen els articles 8 i 9 del Pla, amb la reducció de la dotació del Pla i la supressió del criteri de distribució de compensació de variacions negatives del repartiment dels fons del Pla. En conseqüència s'ha modificat també l'annex del Pla que conté la distribució dels fons per cada municipi.

### Fonaments de dret

1. Els articles 4.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 8.1.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (LMRLC), atribueixen la potestat de programació i planificació.

2. L'article 36.2.a) LRBRL estableix l'aprovació del pla provincial de cooperació a les obres i serveis de competència municipal, en l'elaboració del qual han de participar els municipis de la província.

3. La Diputació de Tarragona ha aprovat el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació com a marc d'ordenació general de la cooperació, de conformitat amb a la disposició addicional vuitena de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els anteriors articles de la LRBRL i la resta de normativa vigent aplicable.

4. En desenvolupament del Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació s'ha redactat el Pla ImpulsDipta – Pla de Cooperació mitjançant concertació amb els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades en el qual hi han de participar els ens locals destinataris del Pla, per garantir-ne la participació se'ls atorga un termini d'audiència de quinze dies, a partir de la publicació del Pla de cooperació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, perquè puguin fer les aportacions que considerin oportunes.

5. El Ple de la corporació és l'òrgan competent per aprovar el Pla de cooperació, com a pla de caràcter provincial, d'acord amb l'article 33.2.d) LRBRL.

6. El quòrum exigít per aprovar el present acord és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l'article 47.1 LRBRL i 114.1 LMRLC.

7. L'article 97.5 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, preveu la possibilitat de formular esmenes als dictàmens o propostes abans de ser sotmeses a votació pel Ple.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer. Aprovar inicialment el Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades que s'annexa.

Segon. Atorgar una termini d'audiència als ens locals destinataris del Pla, per a què en el termini de quinze dies des de la publicació de Pla ImpulsDipta al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, els ens locals puguin presentar les al·legacions que considerin oportunes, d'aquesta manera poden participar en l'elaboració del Pla.

Tercer. Finalitzat el termini d'audiència, en cas que no es presentin al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu juntament amb el text íntegre del Pla s'han de publicar al tauler d'anuncis de la Seu electrònica i al Portal de transparència de la Diputació de Tarragona.

Quart. Publicar aquest acord juntament amb el text del Pla ImpulsDipta al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació, a efectes de substituir la notificació individual.

### **Règim de recursos:**

- Aquest és un acte de tràmit i per tant no susceptible de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

### **Infraestructures del Territori**

**18. APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE D'EXTENSIÓ DE LA VIA VERDA DE LA VAL DE ZAFAN DE TORTOSA A LA RÀPITA, FASE 2, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA D'1.666.286,46 EUROS.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### **Fets**

#### **1.- Antecedents**

- Dins del context d'assignació de Fons Next Generation i mitjançant la Resolució de 23 de desembre de 2021 de la Secretaria d'Estat de Turisme, es publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, en què es fixen els criteris de distribució, així com el repartiment resultant per a les comunitats autònomes del crèdit destinat al finançament d'actuacions d'inversió per part d'entitats locals. En aquesta resolució es determina que el Pla de sostenibilitat turística en la destinació denominat "Extensió de la via verda en el PN del Delta de l'Ebre promogut per la Diputació de Tarragona, ha estat seleccionat", com a destinatari d'una atribució de fons per import de 5.000.000,00 euros, d'acord amb

les condicions fixades a l'esmentada Resolució, mentre que l'import sol·licitat havia estat de 6.300.000,00 euros.

- Per resolució del Conseller d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, de 10 de juny de 2022, s'atorga a la Diputació de Tarragona una subvenció de 5.000.000,00 d'euros, com a beneficiari de la convocatòria extraordinària del programa Plans de sostenibilitat turística en destinacions (convocatòria extraordinària 2021) i s'inclou el seu projecte Pla de sostenibilitat turística de la destinació Diputació de Tarragona-Extensió de la Via Verda al Parc Natural Delta de l'Ebre al Pla territorial de sostenibilitat turística en destinació de Catalunya 2021. En aquesta mateixa resolució es determina que el termini d'execució es computa a partir del 25 d'abril de 2022 i té una durada de tres anys, fins al 25 d'abril del 2025 i s'estableix que l'execució del Pla correspon al beneficiari com a entitat executora, mentre que la Generalitat de Catalunya n'és la coordinadora de l'execució. El projecte presentat per la Diputació de Tarragona afecta els trams de Roquetes a Amposta i d'Amposta a la Ràpita, dels municipis de Roquetes, Tortosa, Amposta i la Ràpita.
- El mes de juny de 2022 es formalitza el Conveni entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Roquetes, l'Ajuntament de Tortosa, l'Ajuntament d'Amposta i l'Ajuntament de la Ràpita (Conveni Via Verda) pel qual es van establir les bases de la col·laboració entre les parts per a tramitar i executar el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) "Extensió de la Via Verda de la Val de Zafan de Tortosa a la Ràpita" en el marc del Programa dels plans de sostenibilitat turística en destinació del MINCOTUR.
- Per tal que la Diputació de Tarragona, com a beneficiària de la subvenció i entitat executora, pugui gestionar i executar el projecte ha estat necessari que els ajuntaments dels municipis en els quals es desenvolupa, li deleguin les facultats municipals relatives a la redacció, tramitació i aprovació del projecte i dels instruments urbanístics que correspongui per a l'execució de l'Extensió de la Via Verda de la Val de Zafan des de Tortosa fins al Parc Natural del Delta de l'Ebre, expropiació dels terrenys i execució de les obres i aprovar el conveni regulador de l'exercici d'aquesta delegació.
- El Conveni entre la Diputació de Tarragona i els ajuntaments de Roquetes, Tortosa, Amposta i la Ràpita per al desplegament de les fases de projecte i d'execució del Conveni entre la Diputació i els ajuntaments esmentats per a la tramitació del Pla de Sostenibilitat Turística "Extensió de la Via Verda de la Val de Zafan i les delegacions de competències a la Diputació de Tarragona han estat aprovats pels acords plenaris de l'Ajuntament de Roquetes, en data 31 de gener de 2023, de l'Ajuntament de Tortosa, en data 6 de febrer de 2023, de l'Ajuntament d'Amposta, en data 30 de gener de 2023, de l'Ajuntament de la Ràpita, en data 27 de gener de 2023 i de la Diputació de Tarragona en data 24 de febrer de 2023.
- Per donar compliment als compromisos d'aquest darrer conveni el Servei d'Assistència al Territori ha impulsat la redacció dels projectes constructius d'extensió de la Via verda de la Val de Zafán de Tortosa a la Ràpita.
- La major part del traçat de l'extensió de la Via Verda de Tortosa a la Ràpita passa per antics traçats ferroviaris en desús, camins existents o paral·lel a camins existents o carreteres, però en alguns punts és necessari projectar traçats nous de connexió entre aquests trams que passen pels trams ferroviaris en desús, camins existents o paral·lel a

camins existents o carreteres, així com recuperar alguns trams on l'antic traçat ferroviari en desús s'ha perdut. L'obertura d'aquests traçats nous de vial fa necessària la tramitació d'un Pla especial urbanístic. Per aquesta raó, i donada la limitació de terminis d'execució marcada pel Pla de sostenibilitat turística en la destinació Extensió de la via verda en el PN del Delta de l'Ebre, s'ha decidit dividir el projecte "Extensió de la Via Verda de la Val de Zafan de Tortosa a la Ràpita" en dos projectes constructius. Una primera fase (fase 1) que inclou els trams que passen per antics traçats ferroviaris en desús, camins existents o paral·lels a camins existents o carreteres que es tramitarà i es començarà a executar simultàniament a la tramitació del Pla especial urbanístic, i una segona fase (fase 2) que inclou els trams de connexió que fan necessària l'obertura de traçats nous de vial que s'aprovarà definitivament i s'executarà un cop s'hagi aprovat el Pla especial urbanístic.

- Amb data 23 de juny de 2023 el Ple de la Diputació de Tarragona va aprovar definitivament el *Projecte d'extensió de la via verda de la Val de Zafan de Tortosa a la Ràpita, fase 1* i actualment les obres estan en fase d'execució.
- El Pla Especial Urbanístic Autònom (PEUA), promogut per la Diputació de Tarragona i tramitat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre s'ha redactat i aprovat inicialment amb data 1 de desembre de 2023 i s'ha aprovat provisionalment amb data 17 d'abril de 2024.
- Per tal d'avançar en terminis la tramitació de l'informe administratiu de la Confederació Hidrogràfica del Ebre (CHE) i no endarrerir la posterior execució de les obres, amb data 10 d'agost de 2023 es va enviar a l'Agència Catalana de l'Aigua una memòria valorada per les diverses actuacions de la via verda de la Val de Zafan que afectaven diverses lleres públiques dins l'àmbit de la 2a fase del projecte (en concret les referents al barranc de l'Ós, barranc de Pasqualet i barranc de la Galera).
- Així doncs el Servei d'Assistència al Territori ha impulsat la redacció del *Projecte d'extensió de la via verda de la Val de Zafan de Tortosa a la Ràpita, fase 2*, amb un pressupost d'execució per contracta d' 1.666.286,46 euros.

## 2.- Descripció del Projecte

### 2.1.- Objecte

L'objecte d'aquest projecte és definir i quantificar l'import de les obres de la fase 2 d'extensió de la via verda Val de Zafan de Tortosa a la Ràpita amb el títol Extensió de la via verda Val de Zafan de Tortosa a la Ràpita, fase 2, que inclou en part trams que passen per antics traçats ferroviaris en desús i que quedaven "aïllats" del projecte de la fase 1, camins existents o paral·lels a camins existents o carreteres, i especialment aquells trams de connexió que fan necessària l'obertura de traçats nous de via verda.

El projecte inclou trams de Via Verda amb una longitud total d'uns 8,0 km i la realització de diverses actuacions complementàries, necessàries per a la seva consecució. Tots aquests trams de Via Verda tindran els accessos adequats i serviran per completar i unir els trams de la

Fase 1, actualment en fase d'execució de les obres. D'aquesta manera quedarà completada la via verda de la val de Zafan, en el seu tram final comprès entre Roquetes amb el Parc Natural del Delta de l'Ebre a la Ràpita.

Així mateix es dissenya un itinerari adequat i segregat per a les bicicletes el tram que connectarà el nucli de Vinallop des d'aquesta mateixa via verda fins el seu Complex Ciclista.

El camí traçat pot realitzar-se a peu, a cavall, amb bicicleta i amb altres vehicles de mobilitat personal (patinets). A més, el recorregut connecta amb altres rutes o camins existents, la qual cosa amplia els usos i alternatives.

Aquest camí és accessible en la seva majoria per a tota mena de població, i consta d'una infraestructura còmoda que travessa enclavaments naturals d'excel·lent bellesa i àmplia varietat paisatgística. Comprèn poblacions per a visitar i elements culturals de primer ordre.

Per a facilitar un ús turístic d'aquests itineraris es doten d'una perfecta senyalització i condicionament que permet un fàcil i correcte seguiment del recorregut, així com d'una sèrie d'elements explicatius i informatius que actuen com a dinamitzadors de l'itinerari.

## 2.2.- Descripció de les obres

La zona d'actuació passa per una àmplia varietat de paisatges, amb una gran diversitat d'elements culturals i etnogràfics, a través d'espais rurals de gran bellesa, està inscrita en una zona amb alta diversitat de vegetació i fauna, per tant, resulta un emplaçament ideal per a la creació de la nova Via Verda que es defineix en el Projecte. Un cop executades les dues fases del projecte, permetrà connectar la Via Verda de la Val de Zafán que ve de l'Aragó, i arriba a Tortosa, amb el Parc Natural del Delta de l'Ebre i crear un recorregut ciclable continu de més de 105 km.

Amb l'objecte de facilitar l'estructuració de les actuacions i la seva ràpida localització geogràfica s'han numerat els 6 trams continus que el conformen. Aquests trams s'han referenciat mitjançant l'establiment de punts quilomètrics que tenen el seu inici en el primer tram de la fase 1, dins la localitat de Roquetes, i mantenint per tant un avanç quilomètric (per la seva enumeració de pk's) fins la fi de l'últim tram del present projecte dins el terme municipal de la Ràpita. Per tant la tramificació serà la següent:

VIA VERDA DE LA VAL DE ZAFAN DE TORTOSA A LA RÀPITA FASE 2				
TRAMIFICACIÓ	PK Inici	PK Fi	Longitud (m)	TERME MUNICIPAL
TRAM 1	5+962	12+536	6.574	Tortosa, Amposta
TRAM 2	14+631	14+913	282	Amposta
TRAM 3	17+251	17+533	282	Amposta
TRAM 4	21+259	21+590	331	Amposta
TRAM 5	24+737	24+881	144	Amposta, la Ràpita
TRAM 6	26+542	26+905	363	La Ràpita

Per a la creació de la via verda s'eliminarà vegetació arbustiva i arbòria i la neteja i retirada de restes d'escombraries.

Tenint en compte la morfologia del terreny, s'han dissenyat 4 seccions tipus que s'executaran al llarg de tota la traça, excepte en aquelles zones on es duren a terme actuacions especials.

Les seccions tipus són les següents:

- Secció B1: La subbase de la secció B1 quedarà conformada per una malla geotèxtil de separació del terreny natural i el ferm, una capa de 15 cm de tot-u reciclat RCD 0/32 compactada, sobre la qual es formarà una capa de 12 cm de tot-u artificial ZA 0/20 compactada.
- Secció B2: quedarà conformada per un terraplè inicial de material adequat per aconseguir la cota necessària i a sobre una capa de 12 cm de tot-u artificial ZA 0/20 compactada. La secció tindrà terraplens i/o desmunts.
- Secció B3: mateixa composició de plataforma i ferm que en el cas anterior, però aplicada en zones planes encaixades entre els dos petits murs de formigó que delimitaven l'antiga traça de la via de ferrocarril.
- Secció C1 i C2: es tracta d'una secció adossada a una carretera existent conformada per una malla geotèxtil de separació del terreny natural i el ferm, una capa de 15 cm de tot-u reciclat RCD 0/32 compactada, sobre la qual es formarà una capa de 12 cm de tot-u artificial ZA 0/20 compactada, presentant el seu únic talús en terraplè. El trànsit (de molta baixa intensitat) del camí existent (camí de l'Horta Vella) quedarà segregat dels usuaris de la via verda mitjançant una franja de 0,5 metres on es disposaran d'uns delimitadors. Aquests separadors tenen una llargada de 775 mm i una alçada de 90 mm. S'instal·laran a una separació de 2,25 metres entre ells.

En alguns punts caldrà efectuar un ferm formigonat i també on existeixi un entroncament entre la via verda i la carretera asfaltada.

Totes les seccions projectades constituïdes per material granular, porten en la seva part superior un doble tractament superficial asfàltic, excepte algun tram adossat a la carretera on s'executarà amb aglomerat asfàltic. Aquest tipus de ferm proporciona un acabat de qualitat, amb una alta durabilitat en el temps i una gran resistència a les adversitats climàtiques, oferint un trànsit molt còmode i suau als ciclistes.

A fi de dotar d'una adequada protecció enfront del risc de caigudes, en tots aquells punts en els quals existeixi un cert desnivell, s'instal·laran diferents elements per a proporcionar la seguretat necessària.

A més, al llarg de la traça de la via verda serà necessari la realització d'una sèrie d'obres destinades a complementar les actuacions principals.

Es realitzaran una sèrie de plantacions amb arbres per tal de compensar l'absència de vegetació en diversos punts, millorant d'aquesta manera els valors naturals de l'entorn i donar a la via verda de zones ombrejades. Les plantacions es realitzaran preferentment al llarg dels 838 metres corresponents als trams 3, 4, 5 i 6, amb separacions variables entre els 9 i 12 metres.

Amb l'objecte de connectar la via verda amb el Complex Ciclista de Vinallop es condicionarà el lateral d'aquest vial creant un ramal d'aproximadament 466 metres. Aquest condicionament

consistirà a donar un sobreample al vial en els seus primers 160 metres mitjançant la pavimentació amb mescla bituminosa en calent, essent necessari la retirada i recol·locació de 80 metres de barana de fusta i 5 llumeneres que es troben en aquest punt. En la zona de la intersecció del vial amb la T-331, a part d'ampliar per un costat, es repartiran les amplades i s'adequaran els illots, part amb vorades i part amb senyalització horitzontal. Després d'aquest punt, serà també necessari la conformació del paviment amb aglomerat asfàltic en una amplada de 2,5 metres i una longitud de 140 metres. Per últim, s'aprofitarà el semàfor i el pas existent de la T-331.

Els elements incorporats dins l'Eix núm 3 del projecte anomenat "Transició Digital" són els següents:

- Sistema de senyalització intel·ligent de passos viaris. S'incorporen a totes aquelles carreteres de la xarxa local (l'administració titular de les quals és la Diputació de Tarragona) on creua la via verda tot un sistema automàtic de senyalització que avisa als vehicles quan hi ha la presència de vianants i/o bicicletes quan s'acosten a les interseccions d'ambdues infraestructures.
- Sistema de sensors i aforadors. Comptabilitza de manera automàtica vianants i bicicletes en determinats punts per tal de tenir aforaments.
- Creació de rutes "Take your Selfie". Creació de rutes fotogràfiques el qual permet fer i difondre "selfies" en llocs destacats.
- Sistemes d'aparcabicis segurs. Elements físics per guardar les bicicletes amb sistema de control i tancament intel·ligent controlat per aplicacions digitals.
- Sistemes d'alerta als quals inundables. Es senyalitzarà la presència d'aigua sobre el barranc de la Galera amb elements intel·ligents. Així mateix també la presència d'encreuaments sobre els altres barrancs de certa importància (Pasqualet, Lledó i Oriola).
- Pilones automàtiques. Pilones d'alta visibilitat programables i amb comandament a distància emplaçades en entorns urbans.

Per tal d'eliminar les barreres físiques i no perdre la continuïtat longitudinal de la via verda s'instal·laran passarel·les en diversos punts del traçat on és necessari creuar un curs d'aigua per donar la continuïtat longitudinal i s'efectuarà un qual sobre el barranc de La Galera.

Les zones on es desenvolupen les actuacions descrites en el present projecte es localitzen de forma general en zones rurals amb una baixa presència d'infraestructures de serveis.

**3.-** Aquest Projecte preveu una obra completa en el sentit definit en l'Art. 125 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, que és susceptible, a la seva terminació, de ser lliurada a l'ús general o al servei corresponent i disposa del pertinent informe de supervisió.

### Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública.



4. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
5. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques i altres disposicions concordants.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. Aprovar inicialment el *Projecte d'extensió de la via verda de la Val de Zafan de Tortosa a la Ràpita, fase 2*, amb un pressupost d'execució per contracta d'1.666.286,46 euros, que conté un annex amb la relació de béns i drets afectats, amb indicació dels seus titulars i domicili, superfície, situació cadastral i aprofitament del bé o dret.
2. Exposar al públic l'esmentat projecte pel termini de trenta dies hàbils, perquè si fos necessari es puguin formular reclamacions i al·legacions. Transcorregut l'esmentat termini la Diputació resoldrà sobre el projecte i, si s'escau, sobre les reclamacions i al·legacions, d'acord amb l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### **Règim de recursos:**

- Aquest és un acte de tràmit i per tant no susceptible de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

#### **ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS**

**19. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚMERO 2 DEL PRESSUPOST DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS PER A L'EXERCICI 2024.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La cap de secció de Gestió Econòmica i Financera ha emès informe de data 3 d'abril de 2024, relatiu a l'expedient de modificació de crèdit número 2 de l'exercici 2024 de BASE-Gestió d'Ingressos i que textualment diu:

##### **“I. Identificació de l'expedient**

Expedient relatiu a la tramitació de la modificació de crèdit número 2/2024 del pressupost de BASE-Gestió d'Ingressos de l'exercici 2024.

##### **II. Fets**

D'acord amb l'extracte de la memòria justificativa de la proposta de modificació de crèdit de l'Àrea de Gestió de Persones i Talent, un cop analitzades les convocatòries derivades del procés d'estabilització, el qual ha de finalitzar en aquest exercici 2024, i tenint en compte que es preveu que un 10 % aproximat de les places i llocs d'auxiliars administratius no es cobreixin pel personal que actualment està ocupant-los, es fa necessari suplementar en 70.000 € l'aplicació pressupostària 7030/929/50001 "Fons de Contingència increment retributiu capítol I", atès que els 100.000 € estimats inicialment per aquest concepte es presumeixen insuficients.

Aquest suplement de crèdit serà finançat íntegrament a càrrec del Romanent de Tresoreria de lliure disposició de l'entitat.

Per altra banda, el Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de data 1 de desembre de 2023, va aprovar la Plantilla i Relació de Llocs de treball de BASE-Gestió d'Ingressos, amb la integració de la modificació de l'organigrama, que està orientada cap a una configuració efectiva per respondre a les necessitats de millora contínua dels serveis i les actuacions que es porten a terme per a la gestió de la qualitat, el seguiment de l'estratègia i una millor eficàcia de totes aquelles activitats encomanades a BASE.

Amb aquest objectiu i sota els criteris d'eficiència i eficàcia s'han proposat variacions en la relació de llocs de treball, les més destacables de les quals són les següents:

- Creació de llocs de treball i amortització d'altres en el Departament de Serveis Informàtics com a conseqüència de l'adhesió del personal laboral d'aquest Departament al Conveni Col·lectiu de la Diputació de Tarragona.
- Variacions ocasionades per la reestructuració de la xarxa d'oficines de l'Organisme.
- Amortitzacions de places que s'amortitzen per jubilació de les persones titulars.

Tenint en compte aquests punts, s'ha quantificat el seu impacte, per una banda, en la necessitat de suplementar les següents aplicacions pressupostàries del capítol I de despeses:

Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/12000/01	Sous Grup A1	1.471,52 €
7030/932/12001/01	Sous Grup A2	970,49 €
7030/932/12003/01	Sous Grup C1	2.385,90 €
7030/932/12100/01	Complement de Destí	1.375,10 €
7030/932/12101/01	Complement de Especific	5.862,38 €
7030/932/12103/01	Altres complements Funcionaris	414,74 €
7030/932/15000/01	Productivitat	11.543,46 €
<b>IMPORT TOTAL A SUPLEMENTAR</b>		<b>24.023,59 €</b>

Així mateix, tenint en compte que l'aplicació pressupostària 7030/932/13001 "Hores extraordinàries del personal laboral fix" no s'havia contemplat inicialment en el pressupost, també s'haurà de tramitar el següent increment per crèdit extraordinari:

Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/13001/01	Hores extraordinàries del personal Laboral Fix	1.000,00 €
IMPORT TOTAL CRÈDITS EXTRAORDINARIS		1.000,00 €

No obstant, per altra banda, l'amortització de diversos llocs de treball per jubilació de les persones titulars també comporta el fet que es poden donar de baixa parcialment les següents aplicacions pressupostàries pels imports que s'indiquen en aquest quadre:

Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/12004/01	Sous Grup C2	3.850,24 €
7030/932/12005/01	Sous Grup AP	11.169,95 €
7030/932/13000/01	Retribucions Personal Laboral Fix	30.770,64 €
7030/932/13002/01	Altres remuneracions Personal Laboral Fix	7.098,36 €
7030/932/16000/01	Quota Seguretat Social	9.470,49 €
IMPORT TOTAL A DONAR DE BAIXA		62.359,68 €

En conseqüència, el crèdit extraordinari i els suplementes de crèdit del capítol I del Pressupost de Despeses seran finançats en la seva totalitat per baixes de crèdit d'altres aplicacions pressupostàries de capítol I, les quals també serviran per finançar de forma parcial els suplementes de crèdit del pressupost de despeses de BASE que es descriuen a continuació.

En aquest sentit, després de sol·licitar a totes les Unitats Gestores de despesa de BASE-Gestió d'Ingressos un detall de totes les possibles despeses que s'hagin de realitzar en l'exercici i que no s'havien contemplat en el Pressupost inicial; així com després de realitzar una anàlisi profunda de l'execució de les diferents aplicacions pressupostàries del pressupost de despeses per part del Departament de Gestió Econòmica, s'han detectat una sèrie de necessitats que fan necessari la tramitació de modificació de crèdit per suplementar diverses aplicacions pressupostàries, les quals es detallaran a continuació per Unitats:

#### Direcció:

En primer lloc, la previsió de realització de 8 sessions de formació adreçada a personal de BASE a les localitats de Tortosa i Vendrell, llocs on no es disposa d'espais adequats i que provoca que s'hagi de llogar a tercers aquestes ubicacions, fa necessari suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22606 "Despeses per formació" en 7.900 €.

D'altra banda, també es determina la necessitat de suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22601 "Despeses de Protocol" en 5.000 € per atendre les despeses derivades de les sessions/jornades/cursos destinats a l'estudi, treball i anàlisi, adreçades tant a electes dels ens locals i a tècnics municipals com personal de la pròpia organització, convocades per la Presidència i Direcció de BASE.

Per últim, des de Direcció es determina la necessitat de formalitzar un contracte per generar la creativitat necessària per engegar una campanya comunicativa per la utilització de l'APP de

mobilitat Aparcar, la qual serà gestionada per BASE. Aquest fet implica que s'hagi de complementar l'aplicació pressupostària 7030/932/226992 "Imatge Corporativa" en 10.000 €.

### **Multes:**

D'acord amb l'informe emès pel tècnic mig de Multes de Trànsit, la posada en funcionament del servei d'assistència per la gestió de multes de trànsit a conductors no residents, mitjançant un Acord Marc amb la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP), provoca que s'hagi de complementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22706 "Contractes Prestació de Serveis" en 25.485,42 €, ja que aquesta actuació no s'havia contemplat en les necessitats inicials del pressupost 2024 de BASE.

### **Recaptació Executiva:**

El Departament de Recaptació Executiva també es troba en la circumstància, d'acord amb els objectius de BASE per a l'any 2024, d'haver de formalitzar un conveni amb l'AEAT per a la recaptació en executiva dels recursos de dret públic de les corporacions locals, on la despesa prevista, no pressupostada inicialment, s'estima en 30.000 €, que s'haurà de complementar a l'aplicació pressupostària 7030/932/22706 "Contractes Prestació de Serveis".

Per altra banda, l'anàlisi de l'aplicació pressupostària 7030/932/226993 "Registradors", revela que la dotació d'aquesta aplicació en el pressupost inicial no serà suficient per fer front a totes les despeses en concepte de Registre de la Propietat que es preveuen efectuar en l'exercici. Concretament, tenim en compte la facturació en l'exercici anterior i un possible increment per aquest exercici, l'aplicació pressupostària indicada anteriorment s'hauria de complementar en 250.000 € per finançar aquesta despesa.

### **Serveis al territori:**

Com es pot deduir en l'informe de la responsable d'Unitat de Serveis al Territori, aquest exercici s'està portant a terme una revisió i control molt significatiu de les despeses relacionades amb els immobles en els quals BASE presta els seus serveis per tota la província.

Fruit d'aquestes revisions, s'estima necessari per part de la Unitat de Serveis al Territori complementar les següents aplicacions pressupostàries:

- Per la revisió de les quotes a Comunitats de Propietaris a satisfer durant l'exercici: Suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/20200 "Despeses Lloguers Oficines" en 329,28 €.
- Per la revisió dels tributs municipals a satisfer en les diferents Oficines i Punts d'Atenció: Suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22502 "Tributs" en 3.038,87 €.

Paral·lelament, amb motiu de l'inici de l'expedient de contractació del servei de valises i paqueteria interna per missatgeria, s'ha estimat que serà necessari complementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22299 "Altres Despeses en Comunicacions" en 2.910,69 €, ja que la dotació en el pressupost inicial no és suficient per cobrir tota la despesa que es preveu generar per aquest concepte en tot l'exercici.

## Equips i Instal·lacions:

El responsable de Manteniment d'Equipaments de BASE ha emès informe en el qual estableix la necessitat de portar a terme en l'exercici 2024 una sèrie d'actuacions, les quals no s'havien tingut en compte en el pressupost inicial d'aquest any i que es desglossarien de la següent manera:

- Conservació de locals: Ha sorgit la necessitat de realitzar, per una banda, obres de manteniment en diferents oficines per humitats de capillaritat del terreny i, per altra banda, la necessitat d'ampliar el manteniment correctiu de l'enllumenat en algunes oficines de la xarxa d'oficines de BASE. Aquestes dues actuacions s'estimen en 6.000 € cadascuna, fet que comporta la necessitat de suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/21200 "Conservació de Locals" en 12.000 €.

- Manteniment i conservació de maquinària: Per realitzar millores en la instal·lació elèctrica de les oficines de la Ràpita i Deltebre s'ha de suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/21300 "Manteniment i Conservació Maquinària" en 3.000 €.

- Manteniment i conservació informàtica: Es requereix un nou manteniment del sistema de gestió de cues d'espera a les oficines, que s'integri amb el sistema de cita prèvia, fet que fa necessari suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/21600 "Manteniment i Conservació Informàtica" en 18.000 €.

- Imatge corporativa de l'interior de les oficines: En aquest sentit, ha sorgit la necessitat no contemplada inicialment en el pressupost de portar a terme millores en la imatge corporativa a l'interior de les oficines. Aquesta actuació s'estima en 9.000 €, que seran finançats mitjançant suplement en l'aplicació pressupostària 7030/932/226992 "Imatge Corporativa".

- Prestació de serveis: Com a conseqüència de la contractació d'extracció d'imatges o trasllat d'elements dels sistemes de vigilància que estiguin cablejats dins les oficines, es fa necessari suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22706 "Contractes Prestació de Serveis" en 600 €.

- Arranjament oficines: En aquest apartat, d'acord amb l'informe del responsable de Manteniment d'Equipaments, existeixen diverses actuacions a efectuar que no s'havien inclòs en el pressupost inicial de despeses de l'exercici 2024:

- Trasllat mobiliari d'oficines: Com a conseqüència de la necessitat urgent de traslladar l'oficina d'Amposta i de l'Arxiu central a nous emplaçaments, es preveu que s'hagi de suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22706 "Contractes Prestació de Serveis" en 3.000 €, destinats a sufragar les despeses de trasllat de mobiliari a les noves ubicacions.
- Arranjament de millora en oficines: Després d'una revisió de l'estat de les oficines in situ, s'estableix la necessitat d'arranjar el fals sostre i instal·lacions a l'oficina de la Ràpita, amb un import estimat de 45.000 €; així com d'efectuar millores en la

privacitat visual, les condicions acústiques i l'accessibilitat a les oficines. Aquestes actuacions està previst que comportin una despesa no computada inicialment de 65.400 €.

D'aquesta manera, per portar a terme les mesures indicades anteriorment, s'ha de suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/63200 "Arranjament Oficines BASE" en 110.400 €.

- Mobiliari oficines: En última instància, les actuacions en l'àmbit de millorar la privacitat visual, porten associada la necessitat d'adquirir nou mobiliari per un import estimat de 9.000 €, el qual comporta la necessitat de suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/63500 "Mobiliari i Estris d'Oficina" per aquest import.

### **Serveis Informàtics:**

El cap de Serveis Informàtics ha emès informe en el qual, després de revisar els objectius de l'Organització, així com l'estratègia del propi Departament, determina que cal executar els següents projectes no inclosos en el pressupost inicial de BASE de l'exercici 2024:

- Es requereix fer front a manteniments anuals que no havien entrat en el pressupost inicial, així com el manteniment derivat de la instal·lació del software Q-Matic, relacionat amb el sistema de cita prèvia de la xarxa d'oficines de BASE. Aquests manteniments comporten la necessitat de suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/21600 "Manteniment i Conservació Informàtica" en 220.270,16 €.
- En relació a l'aplicació pressupostària 7030/932/22002 "Material Informàtic no Inventariable", es determina una necessitat de suplementar aquesta partida en 170.000 €, per cobrir totes les necessitats que no s'havien pogut traslladar íntegrament en el pressupost inicial de despeses.
- En relació a les despeses derivades dels serveis postals, tant per repartiment de notificacions com per repartiment ordinari, la limitació pressupostària va fer que no s'incloguessin 514.631,82 € en el pressupost inicial. Analitzada l'evolució d'aquesta despesa en l'exercici 2024, es fa necessari suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22201 "Despeses Serveis Postals" per fer front a aquesta despesa, la qual és summament important per al correcte funcionament dels serveis de BASE.
- Amb la revisió dels objectius estratègics de l'ens, s'ha constatat la necessitat d'engegar els següents projectes, els quals fa que s'hagi de suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22799 "Contractes Prestació Serveis Informàtics" en 560.000 €:
  - Migració de 4GL a Genero: 250.000 €
  - Implantació de la qualitat del Codi desenvolupat: 200.000 €
  - Adaptació del nou software de signatura electrònica centralitzada al nou entorn de Producció: 100.000 €

- Instal·lació solució Q-Matic (sistemes gestió d'espera): 10.000 €

- Per limitació pressupostària, en el pressupost de l'exercici 2024 de BASE no es van incloure les necessitats d'adquirir els següents equipaments informàtics, amb els imports estimats que es detallen:

- Nous servidors: 199.000 €
- Nous firewalls: 150.000 €

Així mateix, en el present exercici ha sorgit la necessitat, la qual es desconeixia en el moment de confeccionar el pressupost inicial, d'adquirir nous dispensadors Q-Matic, els quals tenen un import estimat de 15.000 €.

Amb tot, es requereix suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/62600 "Adquisició Equips Informàtic" en 364.000 €.

- Finalment, BASE necessita adquirir una sèrie de softwares informàtics, no contemplats en el pressupost inicial:

- S'ha d'adquirir una solució eficient i segura per a la gestió censal electrònica de l'IAE per millorar la velocitat del procés i proporcionar una millor experiència als usuaris. Aquesta solució té un cost estimat de 200.000 €.
- Es fa necessari realitzar una implementació de la integració de les liquidacions amb el gestor de comunicacions externes, amb l'objectiu de millorar l'acte de notificació del sistema de liquidacions. Aquesta solució té un cost estimat de 200.000 €.
- També es requereix una nova gestió de l'escriptori ciutadà/empresa, amb un import estimat de 150.000 €.
- S'ha d'adquirir un software en relació al projecte dels nous dispensadors dels sistemes de gestió d'espera, amb una quantia estimada de 30.000 €.

En conseqüència, per fer front a les adquisicions descrites en els punts anteriors, es requereix suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/64100 "Adquisició Software Informàtic" en 580.000 €.

### **Gestió Econòmica i Financera:**

El Departament de Gestió Econòmica ha portat a terme una anàlisi acurada de la previsió d'import a disposar durant l'exercici de l'operació de tresoreria que es va concertar a inicis de l'any 2024 per fer front als desfasaments temporals de tresoreria originats per la dinàmica del finançament als ens delegants.

Transcorreguts uns mesos de l'any 2024, un cop definits els imports disposats en el primer trimestre de l'exercici, s'estableix que la previsió de disposició total anual de l'operació de tresoreria serà de 79.000.000 €, fet que es produirà en el proper mes d'abril.

Com a conseqüència d'aquest fet, segons les previsions del Departament, l'import a satisfer per la liquidació d'interessos d'aquestes disposicions serà d'1.320.292,42 €.

Davant aquestes dades i tenint en compte que en el pressupost inicial es va estimar que les despeses derivades de la liquidació d'interessos per l'operació de tresoreria ascendirien a 498.300 €, es fa necessari, per poder complir amb les obligacions derivades d'aquestes liquidacions, suplementar l'aplicació pressupostària 7030/932/3101 "Interessos Operacions Tresoreria" en 850.000 €.

En darrer terme, des del Departament de Gestió Econòmica i Financera també s'ha realitzat un estudi de l'execució de totes les aplicacions pressupostàries fins la data, a efectes de detectar possibles mancances pressupostàries no identificades per cap Unitat Gestora de Despesa en concret.

Fruit d'aquest estudi, des de Gestió Econòmica es veu procedent tramitar en aquesta modificació de crèdit un suplement de 10.000 € en l'aplicació pressupostària 7030/932/226990 "Altres Despeses de Funcionament", atès que la dotació inicial de 1.000 € no es considera suficient per fer front a més que probables despeses no previstes a data d'avui que segurament sorgiran durant l'any.

El finançament dels suplementos de crèdit enunciats en aquest informe derivats de les necessitats posades de manifest per Direcció, Multes, Recaptació Executiva, Serveis al Territori, Equips i Instal·lacions, Serveis informàtics i Gestió Econòmica serà, de forma parcial per baixes en les aplicacions pressupostàries de capítol I assenyalades en l'inici d'aquest informe. La resta es finançarà a càrrec del Romanent de tresoreria per a despeses generals de lliure disposició.

### III. Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.
3. Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2024.



#### 4. Estatuts de BASE-Gestió d'Ingressos

En conseqüència, **PROPOSO QUE:**

Atès allò que estableix l'art. 6è, 5 dels Estatuts de BASE – Gestió d'Ingressos en el sentit que correspon al Consell Rector dictaminar el projecte de pressupost i modificacions de crèdit.

És per tot l'exposat, que es proposa aprovar Expedient de Modificació de Crèdit número 2 de l'exercici 2024 en els termes que s'indiquen i segons detall de despeses i finançament:

DESPESES		
Per crèdit extraordinari		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/13001/01	Hores extraordinàries del personal Laboral Fix	1.000,00 €
	<b>TOTAL CRÈDITS EXTRAORDINARIS</b>	<b>1.000,00 €</b>

Per suplement de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/929/50001	Fons de contingència capítol I	70.000,00 €
7030/932/12000/01	Sous Grup A1	1.471,52 €
7030/932/12001/01	Sous Grup A2	970,49 €
7030/932/12003/01	Sous Grup C1	2.385,90 €
7030/932/12100/01	Complement de Destí	1.375,10 €
7030/932/12101/01	Complement de Específic	5.862,38 €
7030/932/12103/01	Altres complements Funcionaris	414,74 €
7030/932/15000/01	Productivitat	11.543,46 €
7030/932/20200/01	Despeses Lloguers Oficines	329,28 €
7030/932/21200/01	Conservació Locals	12.000,00 €
7030/932/21300/01	Manteniment i Conservació Maquinària	3.000,00 €
7030/932/21600/01	Manteniment i Conservació Informàtica	238.270,16 €
7030/932/22002/01	Material Informàtic no inventariable	170.000,00 €
7030/932/22201/01	Despeses Serveis Postals	514.631,82 €
7030/932/22299/01	Altres despeses en comunicacions	2.910,69 €
7030/932/22502/01	Tributs	3.038,87 €
7030/932/22601/01	Despeses Protocol	5.000,00 €
7030/932/22606/01	Despeses per formació	7.900,00 €
7030/932/226990/01	Altres despeses de funcionament	10.000,00 €
7030/932/226992/01	Imatge Corporativa	19.000,00 €
7030/932/226993/01	Registradors	250.000,00 €
7030/932/22706/01	Contractes Prestació Serveis	59.085,42 €
7030/932/22799/01	Contractes Prestació Serveis Informàtics	560.000,00 €
7030/932/3101/01	Interessos Operacions Tresoreria	850.000,00 €
7030/932/62600/01	Adquisició Equips Informàtics	364.000,00 €
7030/932/63200/01	Arranjament oficines BASE	110.400,00 €
7030/932/63500/01	Mobiliari i Estris Oficines	9.000,00 €
7030/932/64100/01	Adquisició Software Informàtic	580.000,00 €
	<b>TOTAL SUPLEMENTS DE CRÈDIT</b>	<b>3.862.589,83 €</b>
	<b>TOTAL CRÈDITS</b>	<b>3.863.589,83 €</b>

<b>FINANÇAMENT</b>		
<b>Baixes per anul·lació</b>		
<b>Aplic.Pressupostària</b>	<b>Denominació</b>	<b>Import</b>
7030/932/12004/01	Sous Grup C2	3.850,24 €
7030/932/12005/01	Sous Grup AP	11.169,95 €
7030/932/13000/01	Retribucions Personal Laboral Fix	30.770,64 €
7030/932/13002/01	Altres remuneracions Personal Laboral Fix	7.098,36 €
7030/932/16000/01	Quota Seguretat Social	9.470,49 €
	<b>TOTAL BAIXES PER ANUL·LACIÓ</b>	<b>62.359,68 €</b>
<b>A càrrec del Romanent de Tresoreria</b>		
<b>Aplic.Pressupostària</b>	<b>Denominació</b>	<b>Import</b>
7030/87000/01	ROMANENT TRESORERIA DESPESES GENERALS	3.801.230,15 €
	<b>TOTAL A CÀRREC ROMANENT TRESORERIA</b>	<b>3.801.230,15 €</b>
	<b>TOTAL FINANÇAMENT</b>	<b>3.863.589,83 €</b>

Per tot això, el Ple adopta el següent acord:

**Primer.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdit número 2/2024, en els termes que s' indiquen i segons detall de despeses i finançament:

<b>DESPESES</b>		
<b>Per crèdit extraordinari</b>		
<b>Aplic.Pressupostària</b>	<b>Denominació</b>	<b>Import</b>
7030/932/13001/01	Hores extraordinàries del personal Laboral Fix	1.000,00 €
	<b>TOTAL CRÈDITS EXTRAORDINARIS</b>	<b>1.000,00 €</b>
<b>Per suplement de crèdit</b>		
<b>Aplic.Pressupostària</b>	<b>Denominació</b>	<b>Import</b>
7030/929/50001	Fons de contingència capítol I	70.000,00 €
7030/932/12000/01	Sous Grup A1	1.471,52 €
7030/932/12001/01	Sous Grup A2	970,49 €
7030/932/12003/01	Sous Grup C1	2.385,90 €
7030/932/12100/01	Complement de Destí	1.375,10 €
7030/932/12101/01	Complement de Específic	5.862,38 €
7030/932/12103/01	Altres complements Funcionaris	414,74 €
7030/932/15000/01	Productivitat	11.543,46 €
7030/932/20200/01	Despeses Lloguers Oficines	329,28 €
7030/932/21200/01	Conservació Locals	12.000,00 €
7030/932/21300/01	Manteniment i Conservació Maquinària	3.000,00 €
7030/932/21600/01	Manteniment i Conservació Informàtica	238.270,16 €
7030/932/22002/01	Material Informàtic no inventariable	170.000,00 €
7030/932/22201/01	Despeses Serveis Postals	514.631,82 €
7030/932/22299/01	Altres despeses en comunicacions	2.910,69 €
7030/932/22502/01	Tributs	3.038,87 €
7030/932/22601/01	Despeses Protocol	5.000,00 €
7030/932/22606/01	Despeses per formació	7.900,00 €
7030/932/226990/01	Altres despeses de funcionament	10.000,00 €
7030/932/226992/01	Imatge Corporativa	19.000,00 €
7030/932/226993/01	Registradors	250.000,00 €
7030/932/22706/01	Contractes Prestació Serveis	59.085,42 €
7030/932/22799/01	Contractes Prestació Serveis Informàtics	560.000,00 €
7030/932/3101/01	Interessos Operacions Tresoreria	850.000,00 €
7030/932/62600/01	Adquisició Equips Informàtics	364.000,00 €
7030/932/63200/01	Arranjament oficines BASE	110.400,00 €
7030/932/63500/01	Mobiliari i Estris Oficines	9.000,00 €
7030/932/64100/01	Adquisició Software Informàtic	580.000,00 €
	<b>TOTAL SUPLEMENTS DE CRÈDIT</b>	<b>3.862.589,83 €</b>
	<b>TOTAL CRÈDITS</b>	<b>3.863.589,83 €</b>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 9BA02EA1578452EB80629D6FA45A20 i data d'emissió 17/06/2024 a les 08:22:53

FINANÇAMENT		
<b>Baixes per anul·lació</b>		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/12004/01	Sous Grup C2	3.850,24 €
7030/932/12005/01	Sous Grup AP	11.169,95 €
7030/932/13000/01	Retribucions Personal Laboral Fix	30.770,64 €
7030/932/13002/01	Altres remuneracions Personal Laboral Fix	7.098,36 €
7030/932/16000/01	Quota Seguretat Social	9.470,49 €
	<b>TOTAL BAIXES PER ANUL·LACIÓ</b>	<b>62.359,68 €</b>
<b>A càrrec del Romanent de Tresoreria</b>		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/87000/01	ROMANENT TRESORERIA DESPESES GENERALS	3.801.230,15 €
	<b>TOTAL A CÀRREC ROMANENT TRESORERIA</b>	<b>3.801.230,15 €</b>
	<b>TOTAL FINANÇAMENT</b>	<b>3.863.589,83 €</b>

**Segon.-** Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

**Tercer.-** Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva i es publicarà al BOP resumit per capítols.

**20. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC EN LA MODALITAT DE DANYS CONTRACTUALS DE L'AJUNTAMENT D'ALMOSTER.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament d'Almoster ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 27 de març de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2 /2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament d'Almoster varen formalitzar, en data 29 de març de 2005, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament d'Almóster a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 27 de març de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

**Tercer:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

***“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT D'ALMOSTER A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA***

### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXES:
  - Taxa de clavegueram
  - Taxa de subministrament d'aigua
  - Taxa d'escombraries
  - Taxa de cementiri
- QUOTES D'URBANITZACIÓ

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
  1. Taxa de clavegueram
  2. Taxa de subministrament d'aigua
  3. Taxa d'escombraries
  4. Taxa de cementiri
  5. Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS:
  1. Sancions administratives
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:
  1. Altres
  2. Danys contractuals

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*



## **APARTAT 4**

*Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua.”*

**21. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC EN LA MODALITAT DE COSTES JUDICIALS DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 21 de març de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de costes judicials, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Banyeres del Penedès varen formalitzar, en data 15 de juny de 2004, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 21 de març de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de costes judicials.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

**Tercer:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### **“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*

- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
  - 1. *Taxa de subministrament d'aigua*
  - 2. *Taxa de clavegueram*
  - 3. *Taxa d'escombraries*
  - 4. *Taxa per ocupació de la via pública amb guals (entrada de vehicles)*
  - 5. *Taxa de cementiri*
  - 6. *Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa*
- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- MULTES I SANCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DEL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA DE BANYERES DEL PENEDÈS

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobradoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. Taxa de subministrament d'aigua
2. Taxa de clavegueram
3. Taxa d'escombraries
4. Taxa per ocupació de la via pública amb guals (entrada de vehicles)
5. Taxa de cementiri
6. Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa
7. Taxa per al servei de recollida de vehicles abandonats o estacionats irregularment
8. Taxa per llicències urbanístiques
9. Taxa per la prestació del servei d'assistència a l'escola bressol (inclou servei d'acollida i serveis de menjador)
10. Preu públic per la realització d'activitats formatives en l'àmbit cultural i esportiu

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS:

1. Sancions administratives
2. Multes i sancions de l'Ordenança Municipal del Civisme i la Convivència de Banyeres del Penedès

- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

1. Altres
2. Costes judicials

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 4**

*Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:*

*- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 5**

*Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

**22. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LES MULTES I SANCIONS PER INFRACCIONS URBANÍSTIQUES DE L'AJUNTAMENT DE LA FIGUERA.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de la Figuera ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 2 d'abril de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les multes i sancions per infraccions urbanístiques, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de la Figuera varen formalitzar, en data 27 de juny de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de la Figuera a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 2 d'abril de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les multes i sancions per infraccions urbanístiques.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

**Tercer:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### **“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE LA FIGUERA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. *Taxa de subministrament d'aigua*
2. *Taxa de clavegueram*
3. *Taxa de recollida d'escombraries*
4. *Taxa de cementiri municipal*
5. *Taxa de gestió de runes (abocador)*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- *IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES*
- *IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES*
- *IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA*
- *IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES*
- *TAXES:*
  - 1. *Taxa de subministrament d'aigua*
  - 2. *Taxa de clavegueram*
  - 3. *Taxa de recollida d'escombraries*
  - 4. *Taxa de cementiri municipal*
  - 5. *Taxa de gestió de runes (abocador)*
- *CONTRIBUCIONS ESPECIALS*
- *QUOTES D'URBANITZACIÓ*
- *QUOTES DE CONSERVACIÓ*
- *MULTES I SANCIONS:*
  - 1. *Sancions administratives*
  - 2. *Infraccions urbanístiques*
- *EXECUCIONS SUBSIDIARIES*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*



- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 4**

*Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) *Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) *Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) *Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

**23. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LES MULTES I SANCIONS PER INFRACCIONS URBANÍSTIQUES DE L'AJUNTAMENT DEL MOLAR.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament del Molar ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 3 d'abril de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les multes i sancions per infraccions urbanístiques, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament del Molar varen formalitzar, en data 27 de juny de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament del Molar a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 3 d'abril de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les multes i sancions per infraccions urbanístiques.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

**Tercer:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### ***"ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL MOLAR A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA***

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
  - 1. Taxa de subministrament d'aigua
  - 2. Taxa de clavegueram
  - 3. Taxes de recollida d'escombraries
  - 4. Taxa del cementiri
  - 5. Taxa OVP amb guals
  - 6. Taxa per llicències urbanístiques
  - 7. Taxa de gestió de runes (abocador)

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. Taxa de subministrament d'aigua
2. Taxa de clavegueram
3. Taxes de recollida d'escombraries
4. Taxa del cementiri
5. Taxa OVP amb guals
6. Taxa per llicències urbanístiques
7. Taxa de gestió de runes (abocador)

- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- MULTES I SANCIONS:

1. Infraccions urbanístiques

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 4**

*Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.

c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.

d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua.”

**24. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI DE LES QUOTES D'URBANITZACIÓ I DE LA RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LES MULTES I SANCIONS DERIVADES DE LES INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Montblanc ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 26 de març de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de les quotes d'urbanització i la recaptació en període voluntari i en període executiu de les multes i sancions derivades de les infraccions de l'Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Montblanc varen formalitzar, en data 28 de novembre de 2002, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Montblanc a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 26 de març de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- a) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període de voluntari de les quotes d'urbanització.
- b) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les multes i sancions derivades de les infraccions de l'Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

**Tercer:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap

de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### **“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*

g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

## **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA,
- TAXES:

*1. Taxes per ocupació de la via pública amb materials o instal·lacions*

- a. *Taxa OVP per exposició de productes comercials*
- b. *Taxa OVP amb caixers automàtics*
- c. *Taxa OVP amb màquines expenedores*
- d. *Taxa OVP amb jocs infantils*
- e. *Taxa OVP amb cartells publicitaris*
- f. *Taxa OVP amb cablejat soterrat*
- g. *Taxa OVP per mudances*
- h. *Taxa OVP per càrrega i descàrrega de materials de construcció*
- a. *Taxa OVP amb taules i cadires*
- j. *Taxa OVP amb guals*

*2. Taxa de recollida d'escombraries*

*3. Taxa de conservació del cementiri*

- QUOTES D'URBANITZACIÓ

- MULTES I SANCIONS

*1. Multes i sancions derivades de les infraccions de l'Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRE
- IMPOST SOBRE DESPESES SUMPTUÀRIES
- TAXES:

**1. Taxes per ocupació de la via pública amb materials o instal·lacions**

- a. Taxa OVP per exposició de productes comercials
- b. Taxa OVP amb caixers automàtics
- c. Taxa OVP amb màquines expenedores
- d. Taxa OVP amb jocs infantils
- e. Taxa OVP amb cartells publicitaris
- f. Taxa OVP amb cablejat soterrat
- g. Taxa OVP per mudances
- h. Taxa OVP per càrrega i descàrrega de materials de construcció
- a. Taxa OVP amb taules i cadires
- j. Taxa OVP per guals

**2. Taxa de recollida d'escombraries**

**3. Taxa de conservació del cementiri**

**4. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial constituït en el sòl, subsòl o vol de les vies públiques, a favor d'empreses explotadores, tant les que afectin a la generalitat o una part important del veïnat, com les que no**

**5. Taxa per expedició de documents administratius**

**6. Taxa per llicències urbanístiques**

**7. Taxa per llicències d'obertura d'establiments**

**8. Taxa de clavegueram**

**9. Taxa pel servei domiciliari d'aigua**

**10. Taxa per la prestació de serveis a la piscina municipal**

**11. Taxa per la prestació de serveis a l'escola municipal de música**

**12. Taxa per la utilització de l'edifici de l'escorxador**

**13. Taxa per la utilització de l'abocador municipal de runes**

**14. Taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament a la via pública**

**15. Taxa per la recollida i manteniment de gossos,**

**16. Taxa per usos excepcionals de camins i vies rurals municipals,**

**- PREUS PÚBLICS DE:**

- 1. Preu públic de la llar d'infants**
- 2. Preu públic per visites a l'Ermite de Sant Josep**
- 3. Preu públic de l'Oficina de Turisme**



- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- MULTES I SANCIONS

1. Sancions administratives
2. Multes i sancions derivades de les infraccions de l'Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana

- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 4**

*Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL CONSTITUÏT EN EL SÓL, SUBSÓL O VOL DE LES VIES PÚBLIQUES, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES, TANT LES QUE AFECTIN A LA GENERALITAT O UNA PART IMPORTANT DEL VEÏNAT, COM LES QUE NO

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) *L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) *La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) *L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) *La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*

f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l' Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.

g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.

h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.”

**25. ACCEPTAR L'ESPECIFICACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DE LES TAXES I PREUS PÚBLICS PER OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC I LA REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PEL CLAVEGUERAM, EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL CONSTITUÏT EN EL SÒL, SUBSÒL O VOL DE LES VIES PÚBLIQUES, A FAVOR D'EMPRESSES DE SUBMINISTRAMENT I EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LES TAXES I PREUS PÚBLICS DELEGATS DE FORMA GENÈRICA DE L'AJUNTAMENT DEL PONT D'ARMENTERA.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament del Pont d'Armentera ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 27 de març de 2024, relatiu a l'especificació de la delegació de facultats en matèria de recaptació de les taxes i preus públics per ocupació del domini públic i a la revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa pel clavegueram i de la recaptació en període executiu de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial constituït en el sòl, subsòl o vol de les vies públiques, a favor d'empreses explotadores, tant les que afectin a la generalitat o una part important del veïnat, com les que no i de les taxes i preus públics delegats en general, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament del Pont d'Armentera varen formalitzar, en data 17 d'abril de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació, l'especificació i la revocació de les delegacions de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar l'especificació, tal com consta al certificat de l'acord del 27 de març de 2024, indicat en la part expositiva, de la delegació de facultats de l'Ajuntament del Pont d'Armentera a favor de la Diputació de Tarragona, en matèria de recaptació en període voluntari i en període

executiu de les taxes per ocupació del domini públics, efectuada de forma genèrica per acord Ple de municipal del 26 de novembre de 2009 i que es va acceptar pel ple de la Diputació de Tarragona en data 29 de gener de 2010, i que s'indiquen a continuació:

- Delegació de la recaptació en període voluntari i en període executiu de les taxes per ocupació del domini públic:

1. Taxa per ocupació del domini públic amb taules i cadires

**Segon:** Acceptar la revocació de la delegació de les facultats de l'Ajuntament del Pont d'Armentera, indicades a continuació, a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord del 27 de març de 2024 indicat en la part expositiva:

- Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa pel clavegueram, facultats delegades per acord del Ple municipal de 28 de juliol de 1999 i acceptades per acord del Ple de la Diputació de Tarragona del 30 de novembre de 1999.

- Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial constituït en el sòl, subsòl o vol de les vies públiques, a favor d'empreses explotadores, tant les que afectin a la generalitat o una part important del veïnat, com les que no i de les taxes i preus públics en general, facultats delegades per acord del Ple municipal de 14 de febrer de 2008 i acceptades per acord del Ple de la Diputació de Tarragona del 28 de març de 2008.

**Tercer:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les especificacions i les revocacions.

**Quart:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Cinquè:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Sisè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Setè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Vuitè** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### **“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL PONT D'ARMENTERA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. Taxa d'escombraries
2. Taxa per guals
3. Taxa del cementiri
4. Taxa per taules i cadires
5. Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. Taxa d'escombraries
2. Taxa per guals
3. Taxa del cementiri
4. Taxa per taules i cadires
5. Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil
6. Taxa per llicències urbanístiques

- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS:

1. Sancions administratives

- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 4**

*Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:*

*- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.”*

**26. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC AMB GUALS DE L'AJUNTAMENT DE RODONYÀ.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Rodonyà ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 14 de març de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per ocupació del domini públic amb guals, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Rodonyà varen formalitzar, en data 23 de desembre de 2005, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Rodonyà a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 14 de març de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per ocupació del domini públic amb guals.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

**Tercer:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança

General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### **"ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE RODONYÀ A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA.
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. *Taxa d'escombraries*
2. *Taxa del conservació del cementiri*



3. Taxa de subministrament d'aigua
4. Taxa de clavegueram
5. Taxa per ocupació del domini públic amb guals

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
  1. Taxa d'escombraries
  2. Taxa de conservació del cementiri
  3. Taxa de subministrament d'aigua
  4. Taxa de clavegueram
  5. Taxa per ocupació del domini públic amb guals
  6. Taxa per llicència d'ús privatiu d'un bé de domini públic
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS:
  1. Sancions administratives
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 4**

*Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) *Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) *Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) *Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

**27. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC EN LA MODALITAT DE DANYS CONTRACTUALS DE L'AJUNTAMENT DE SOLIVELLA.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Solivella ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 26 de març de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2 /2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Solivella varen formalitzar, en data 30 de desembre de 2005, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Solivella a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 26 de març de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

**Tercer:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

***“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE SOLIVELLA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA***

### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:
  1. *Taxa de recollida d'escombraries*
  2. *Taxa de conservació del cementiri*
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:
  - 1. Taxa de recollida d'escombraries
  - 2. Taxa de conservació del cementiri
- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- MULTES I SANCIONS
  - 1. Sancions administratives
- EXECUCIONS SUBSIDIARIES
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:
  - 1. Danys contractuals

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament."*

**28. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES DE SUBMINISTRAMENT; RECAPTACIÓ DE LES MULTES I SANCIONS DERIVADES DE L'APLICACIÓ DE DIVERSES ORDENANCES MUNICIPALS; RECAPTACIÓ EXECUTIVA DE DIVERSES TAXES I RECLAMACIONS PER DANYS CONTRACTUALS; REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE LA RECAPTACIÓ EN EXECUTIVA DE LES TAXES I PREUS PÚBLICS EFECTUADA DE FORMA GENÈRICA I L'ESPECIFICACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE LA RECAPTACIÓ DE LES TAXES PER OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 27 de març de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de gestió tributària, recaptació en període voluntari i en període executiu i inspecció de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de subministrament, en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les multes i sancions derivades de l'aplicació de l'Ordenança Municipal d'Ús, Aprofitament, Seguretat i Conservació de les Platges i Litoral Municipals i de l'Ordenança Municipal Reguladora del Soroll i les Vibracions i en matèria de recaptació en període executiu de la taxa del cementiri, la taxa per llicències urbanístiques, la taxa per l'expedició de documents administratius, la taxa per l'ocupació de la via pública amb antenes col·lectives, la taxa per ocupació a la platja amb tendals, hamaques, embarcacions, etc, la taxa pel cànon d'ocupació de la forest pública i d'altres ingressos de dret públic per danys contractuals, així com la revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les taxes i preus públics efectuada de forma genèrica i l'especificació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les taxes per ocupació del domini públic a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant varen formalitzar, en data 8 de febrer de 2007, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l'Organisme, és favorable a l'acceptació, l'especificació i la revocació de les delegacions de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 27 de març de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- a) Delegació de facultats en matèria de gestió tributària, recaptació en període voluntari i en període executiu i la inspecció de Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de serveis de subministrament.
- b) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les multes i sancions derivades de l'aplicació de l'Ordenança Municipal d'Ús, Aprofitament, Seguretat i Conservació de les Platges i Litoral Municipals i de l'Ordenança Municipal Reguladora del Soroll i les Vibracions.
- c) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de:
  1. Taxa del cementiri
  2. Taxa per llicències urbanístiques

3. Taxa per expedició de documents administratius
4. Taxa per l'ocupació de la via pública amb antenes col·lectives
5. Taxa per l'ocupació a la platja amb tendals, hamaques, embarcacions, etc
6. Taxa pel canon d'ocupació de la forest pública
7. Altres ingressos de dret públic per danys contractuals

**Segon:** Acceptar la revocació de la delegació de les facultats de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, indicades a continuació, a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord del 27 de març de 2024 indicat en la part expositiva:

- Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les taxes i preus públics efectuada de forma genèrica, facultats delegades per acord del Ple municipal de 7 de setembre de 2007 i acceptades per acord del Ple de la Diputació de Tarragona del 26 d'octubre de 2007.

**Tercer:** Acceptar l'especificació, tal com consta al certificat de l'acord del 27 de març de 2024 indicat en la part expositiva, de la delegació de facultats de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant a favor de la Diputació de Tarragona, en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les taxes i preus públics per ocupació del domini públic, efectuada de forma genèrica per acord Ple de municipal del 25 de març de 2009, i que es van acceptar pel Ple de la Diputació de Tarragona en data 29 de maig de 2009, i que s'indiquen a continuació:

- Recaptació en període voluntari i en període executiu de les taxes i preus públics per ocupació del domini públic:
  1. Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires
  2. Taxa per l'exposició de productes comercials a la via pública

**Quart:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions i especificacions.

**Cinquè:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Sisè:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Setè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Vuitè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Novè** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### **“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*



- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:

1. Taxa per guals
2. Taxa per rebaixos
3. Taxa d'escombraries
4. Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil
5. Taxa per obertura d'establiments (o llicència d'activitats)
6. Taxa OVP per fires i festes
7. Taxa OVP amb parades de mercat ambulant
8. Taxa OVP amb taules i cadires
9. Taxa per l'exposició de productes comercials a la via pública
10. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de serveis de subministrament

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- MULTES I SANCIONS:

1. Multes i sancions de l'Ordenança municipal de policia i bon govern
2. Multes i sancions de l'Ordenança Municipal d'Ús, Aprofitament, Seguretat i Conservació de les Platges i Litoral Municipals
3. Multes i sancions de l'Ordenança Municipal Reguladora del Soroll i les Vibracions

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:

1. Taxa per guals
2. Taxa per rebaixos
3. Taxa d'escombraries
4. Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil
5. Taxa per obertura d'establiments (o llicència d'activitats)
6. Taxa OVP per fires i festes
7. Taxa OVP amb parades de mercat ambulant
8. Taxa OVP amb taules i cadires
9. Taxa per l'exposició de productes comercials a la via pública
10. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de subministrament
11. Taxa del cementiri
12. Taxa per llicències urbanístiques
13. Taxa per expedició de documents administratius
14. Taxa d'ocupació de la via pública amb antenes col·lectives
15. Taxa de ocupació a la platja amb tendals, hamaques, embarcacions, etc
16. Taxa pel canon d'ocupació de la forest pública

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- MULTES I SANCIONS:

1. Sancions administratives
2. Multes i sancions de l'Ordenança municipal de policia i bon govern
3. Multes i sancions de l'Ordenança Municipal d'Ús, Aprofitament, Seguretat i Conservació de les Platges i Litoral Municipals
4. Multes i sancions de l'Ordenança Municipal Reguladora del Soroll i les Vibracions

- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

1. Altres
2. Danys contractuals

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*

- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 4**

*Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT
- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.”

**29. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC EN LA MODALITAT DE DANYS CONTRACTUALS DE L'AJUNTAMENT DE VILAVERD.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Vilaverd ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 7 de març de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2 /2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Vilaverd varen formalitzar, en data 2 de desembre de 2005, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 11 d'abril de 2024 pel cap d'Inspecció amb funcions de cap de Coordinació de Serveis de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau del secretari de l' Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Vilaverd a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 7 de març de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

**Tercer:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d' Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l' article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### **“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE VILAVERD A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES DE SUBMINISTRAMENT

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. *Taxa de subministrament d'aigua*
2. *Taxa d'escombraries*
3. *Taxa de clavegueram*
4. *Taxa del cementiri*
5. *Taxa de canaleres*

*6. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de subministrament*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

**APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES*
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES*
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA*
- TAXES I PREUS PÚBLICS:*
  - 1. Taxa de subministrament d'aigua*
  - 2. Taxa d'escombraries*
  - 3. Taxa de clavegueram*
  - 4. Taxa del cementiri*
  - 5. Taxa de canaleres*
  - 6. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de subministrament*
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:*
  - 1. Danys contractuals*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*

- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 4**

*Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:*

**- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES DE SUBMINISTRAMENT**

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 5**

*Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

## PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo actuant com a secretari dono fe.

Vicesecretari

Presidenta

Josep Maria Sabate Vidal

Noemi Llaurado Sans



**Assumpte:** Informe de seguiment del Pla d'acció 2022

**Data:** a la data de la signatura electrònica

**Expedient:** 8004330008-2023-0014292

## Informe d'Intervenció

### Fets

1. El 5 d'octubre de 2023 la Presidència va formalitzar el Pla d'acció de l'exercici 2022 de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms, que preveu les mesures per a esmenar les deficiències assenyalades a l'informe resum dels resultats de control intern de l'exercici 2022, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar.
2. D'acord amb l'article 38.3 el Pla d'acció s'ha de remetre a l'òrgan interventor de l'entitat local, que n'ha de valorar l'adequació per solucionar les deficiències assenyalades i si s'escau els resultats obtinguts, i ha d'informar al Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, per permetre que el Ple faci un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de la gestió economicofinancera.

### Fonaments de dret

- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

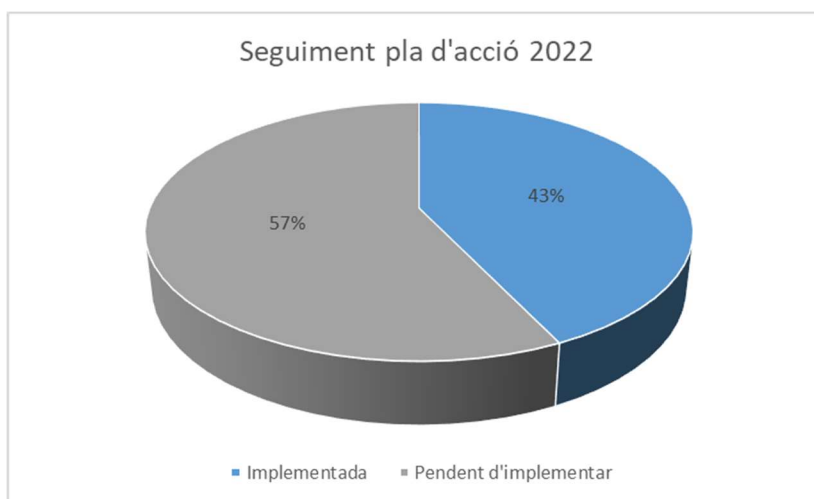
### Conclusions

1. En relació amb el contingut del Pla d'acció 2022 s'ha verificat que aquest conté les mesures concretes que es proposen adoptar per corregir les deficiències posades de manifest a l'informe resum de control intern de l'exercici 2022, el responsable d'implementar-les i el calendari de les actuacions a realitzar tal i com estableix l'article 38.2 del RD 424/2017.

2. La Intervenció va presentar una proposta de mesures correctores a la Presidència per tal d'esmenar les incidències detectades. La Presidenta va emetre el decret d'aprovació del Pla d'acció 2022 tenint en compte íntegrament la proposta efectuada per la Intervenció, per la qual cosa, es valora que les mesures correctores són adequades per a esmenar les deficiències assenyalades en l'informe resum de control intern de l'exercici 2022.
3. En concret, el Pla d'acció 2022 va incloure 7 mesures correctores, amb el següent detall:

Referència	Ens d'aplicació	Títol de l'acció	Àrea responsable
PA22-01	Corporació, Patronat de Turisme i BASE-Gestió d'Ingressos	Emetre una circular d'Intervenció sobre la comprovació material de la inversió	Intervenció
PA22-02	Corporació	Implantar una eina de seguiment de l'execució dels contractes	Serveis Interns
PA22-03	BASE-Gestió d'Ingressos	Impartir una formació integral a l'organisme BASE-Gestió d'Ingressos	Intervenció
PA22-04	Corporació, Patronat de Turisme i BASE-Gestió d'Ingressos	Emetre una circular de Tresoreria i Intervenció sobre els terminis de tramitació de les factures	Tresoreria i Intervenció
PA22-05	Corporació i Patronat de Turisme	Presentar les incidències en matèria de control financer al grup de treball multidisciplinar en matèria de subvencions	Secretaria i Intervenció
PA22-06	Corporació	Dur a terme una actuació de control financer sobre les subvencions pendents de justificar	Intervenció
PA22-07	Corporació i Patronat de Turisme	Elaborar el Pla Estratègic de Subvencions	Presidència

4. Pel que fa al seu seguiment a continuació es mostra l'estat actual d'implementació:



S'han implementat 3 de les 7 mesures, el què representa un 43% sobre el total. A continuació es mostra l'estat de cadascuna:

Referència	Títol de l'acció	Calendari previst	Estat
PA22-01	Emetre una circular d'Intervenció sobre la comprovació material de la inversió	31/12/2023	Implementada
PA22-02	Implantar una eina de seguiment de l'execució dels contractes	30/06/2024	Pendent d'implementar
PA22-03	Impartir una formació integral a l'organisme BASE-Gestió d'Ingressos	31/12/2023	Pendent d'implementar
PA22-04	Emetre una circular de Tresoreria i Intervenció sobre els terminis de tramitació de les factures	31/12/2023	Pendent d'implementar
PA22-05	Presentar les incidències en matèria de control financer al grup de treball multidisciplinar en matèria de subvencions	31/12/2023	Implementada
PA22-06	Dur a terme una actuació de control financer sobre les subvencions pendents de justificar	31/12/2023	Implementada
PA22-07	Elaborar el Pla Estratègic de Subvencions	31/12/2024	Pendent d'implementar

En relació amb les 4 mesures pendents d'implementar, dues es preveien finalitzar a 31/12/2023 i, les altres dues, no es van preveure finalitzar fins al juny i desembre de 2024. En relació amb les dues mesures amb calendari vençut, les dues s'han iniciat els tràmits però resten pendents de finalitzar.

- Es proposa donar compte al Ple, previ dictamen de la Comissió informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, de la situació d'implementació de les mesures correctores derivades del Pla d'acció de l'exercici 2022, per al seu seguiment.

L'Interventor General

Tomàs Carbonell Vila

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 9EA02EA1578432EB8629D6FA4F5A20 i data d'emissió 17/06/2024 a les 08:22:53

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Josep Maria Sabaté Vidal - DNI \*\* (TCAT) el dia 27/05/2024 a les 14:46:00 i \*\* Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 28/05/2024 a les 13:14:39

# Annex 1 del punt 13

ANNEX: 2024 PERSONAL LABORAL DE BASE en Conveni Corporació

C. LLOC ACTUAL	LLOC DE TREBALL ACTUAL	OCUPACIÓ LLOC	CATEGORIA LLOC ACTUAL	C.PLAÇA	PLAÇA	OCUPACIÓ PLAÇA	NOM PERSONA QUE OCUPA PLAÇA I LLOC ACTUAL	C.LLOC NOU	LLOC DE TREBALL NOU	Gru p	C. Nivell	C. LI.T	Sou Base	C. Nivell	C. Lloc T.	Prod. Adeq	Loc 15000	Polival. 15000	CPT 13002	Antiguitat	Extres	TOTAL BRUT ANUAL
<b>Unitat: 652211 - RECURSOS (Cantidad: 1)</b>																						
BF170	Auxiliar administratiu/iva	VP		448	BF268	AUXILIAR		BF280	AUXILIAR DE SUPORT	C2L	14	23	7,17	3,65	5,31	1,18	0,00	0,00	0,00	0,00	34,49	242,21
<b>Unitat: 652221 - SISTEMES (Cantidad: 7)</b>																						
BF164	Tècnic/a mitjà/ana de gestió	OP		222	BF012	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	PIÑANA CHULVI, RAMON ANGEL	BF281	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE GESTIÓ	A2L	22	67	1147,35	610,00	1546,26	255,42	0,00	0,00	0,00	208,25	6800,62	52.007,98
BF177	Tècnic/a auxiliar de gestió	VD		332	BF272	TÈCNIC/A AUXILIAR		BF282	TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA	C1L	20	40	43,07	26,30	46,16	8,57	0,00	0,00	0,00	0,00	236,52	1.725,72
BF256	Tècnic/a auxiliar de gestió	OP		334	BF256	TÈCNIC/A AUXILIAR	MAJORAL BALASCH, JORDI	BF283	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	63,06	4377,00	32.145,48
BF265	Tècnic/a auxiliar de gestió	OP		334	BF265	TÈCNIC/A AUXILIAR	LOPEZ GARCIA, ISAAC FRANCISCO	BF284	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	63,06	4377,00	32.145,48
BF264	Tècnic/a auxiliar de gestió	OP		334	BF264	TÈCNIC/A AUXILIAR	CASTEJON MARTINEZ, MIGUEL ANGEL	BF285	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	95,91	4450,02	32.612,70
BF255	Tècnic/a auxiliar de gestió	OP		334	BF255	TÈCNIC/A AUXILIAR	DE LA CRUZ DELGADO, DAVID	BF286	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	63,06	4377,00	32.145,48
BF276	Tècnic/a auxiliar especialista	VD		331				BF314	TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA	C1L	20	40	0,00	26,30	46,16	8,57	0,00	0,00	0,00	0,00	162,06	1.134,42
BF221	Auxiliar tècnic/a especialista	O		445	BF121	AUXILIAR TÈCNIC/A	BARDINA ROCA, CESAR	BF287	AUXILIAR TÈCNIC/A ESPECIALISTA	C2L	18	33	716,98	472,37	761,59	141,80	0,00	435,88	85,22	189,18	4669,36	38.305,60
<b>Unitat: 652222 - APLICACIONS INFORMÀTIQUES (Cantidad: 3)</b>																						
BF279	Tècnic/a superior de gestió	VD		112	BF273	TÈCNIC/A SUPERIOR		BF288	TÈCNIC/A SUPERIOR	A1L	22	50	66,35	30,50	57,70	11,90	0,00	0,00	0,00	0,00	282,08	2.279,48
BF272	Tècnic/a mitjà/ana de gestió	O		222	BF258	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	HIERRO FORES, JORDI	BF289	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE GESTIÓ	A2L	22	67	1147,35	610,00	1546,26	255,42	0,00	0,00	0,00	167,77	6775,34	51.496,94
<b>Unitat: 652221 - GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ (Cantidad: 1)</b>																						
BF268	Tècnic/a mitjà/ana col-laborador	O		223	BF242	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	BALART MARTIN, LAURA	BF290	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	A2L	22	50	1147,35	610,00	1153,93	220,04	0,00	0,00	0,00	167,77	5919,92	45.509,00
<b>Unitat: 652222 - PROGRAMARI INTERMEDIARI (Cantidad: 3)</b>																						
BF274	Tècnic/a auxiliar de gestió	OP		332	BF023	TÈCNIC/A AUXILIAR	MOLINA, GUILLERMO ADRIAN	BF291	TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA	C1L	20	40	861,46	526,09	923,14	171,43	0,00	0,00	31,93	126,12	5011,98	36.694,02
BF223	Tècnic/a auxiliar de gestió	VD		334				BF292	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	0,00	4,72	7,62	1,56	0,00	0,00	0,00	0,00	27,80	194,60
BF278	Tècnic/a auxiliar especialista	VD		331				BF293	TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA	C1L	20	40	0,00	26,30	46,16	8,57	0,00	0,00	0,00	0,00	162,06	1.134,42
<b>Unitat: 652223 - DESENVOLUPAMENT (Cantidad: 11)</b>																						
BF275	Tècnic/a mitjà/ana col-laborador	VD		223	BF270	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA		BF294	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	A2L	22	50	114,74	61,00	115,39	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	564,14	4.321,70
BF273	Tècnic/a auxiliar de gestió	VD		332				BF295	TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA	C1L	20	40	0,00	5,26	9,23	1,71	0,00	0,00	0,00	0,00	32,40	226,80
BF239	Tècnic/a auxiliar de gestió	OP		334	BF239	TÈCNIC/A AUXILIAR	GARRIGOS DALMAU, JOSEP MARIA	BF296	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	63,06	4377,00	32.145,48
BF257	Tècnic/a auxiliar de gestió	OP		334	BF257	TÈCNIC/A AUXILIAR	SAMARRA ALEGRE, JORDI	BF297	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	94,59	4431,42	32.578,26
BF266	Tècnic/a auxiliar de gestió	VD		334	BF266	TÈCNIC/A AUXILIAR		BF298	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	0,00	4268,16	31.279,92
BF267	Tècnic/a auxiliar de gestió	VD		334	BF267	TÈCNIC/A AUXILIAR		BF299	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	0,00	4268,16	31.279,92
BF238	Tècnic/a auxiliar de gestió	O		334	BF238	TÈCNIC/A AUXILIAR	LATORRE CARRASCOSO, OLGA	BF300	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	269,66	61,10	94,59	4553,62	36.669,58
BF218	Tècnic/a auxiliar de gestió	VD		334	BF018	TÈCNIC/A AUXILIAR		BF301	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	0,00	4268,16	31.279,92
BF280	Auxiliar tècnic/a especialista	VD	44D		BF180	AUXILIAR TÈCNIC/A		BF302	AUXILIAR TÈCNIC/A ESPECIALISTA	C2L	18	33	7,17	4,72	7,62	1,42	0,00	0,00	0,00	0,00	41,73	292,89
BF238	Auxiliar tècnic/a especialista	VP	44D		BF138	AUXILIAR TÈCNIC/A		BF303	AUXILIAR TÈCNIC/A ESPECIALISTA	C2L	18	33	7,17	4,72	7,62	1,42	0,00	0,00	0,00	0,00	41,73	292,89
<b>Unitat: 652224 - USABILITAT I ADAPTABILITAT (Cantidad: 1)</b>																						
BF259	Tècnic/a mitjà/ana col-laborador	O		223	BF259	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	RODON BALMAÑA, MONICA	BF304	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	A2L	22	50	1147,35	610,00	1153,93	220,04	0,00	0,00	0,00	167,77	5919,92	45.509,00
<b>Unitat: 652225 - PRODUCCIÓ (Cantidad: 4)</b>																						
BF269	Tècnic/a mitjà/ana col-laborador	O		223	BF010	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	LOZANO LUZ, JOSE	BF305	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	A2L	22	50	1147,35	610,00	1153,93	220,04	0,00	0,00	54,33	293,89	6246,26	48.000,74
BF221	Tècnic/a auxiliar especialista	O		331	BF021	TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA	ARTACHO COBOS, JOSE ANTONIO	BF306	TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA	C1L	20	40	861,46	526,09	923,14	171,43	0,00	435,88	281,14	283,77	5782,50	47.577,42
BF250	Tècnic/a auxiliar de gestió	O		334	BF250	TÈCNIC/A AUXILIAR	SANCHEZ ORTIZ, DAVID	BF307	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	126,12	4485,84	33.011,04
BF251	Tècnic/a auxiliar de gestió	OP		334	BF251	TÈCNIC/A AUXILIAR	GARRIGOS DALMAU, MERCE	BF308	TÈCNIC/A AUXILIAR	C1L	18	33	861,46	472,37	761,59	155,56	0,00	0,00	0,00	63,06	4377,00	32.145,48
<b>Unitat: 652311 - LIQUIDACIÓ I GESTIÓ DE DEUTES (Cantidad: 1)</b>																						
BF033	Administratiu/iva de gestió	OP		333	BF033	ADMINISTRATIU/IVA	TOMAS GIL, JOAN FRANCESC	BF309	ADMINISTRATIU/IVA DE GESTIÓ	C1L	20	40	861,46	526,09	923,14	171,43	241,95	540,54	924,20	409,89	7286,30	62.470,70
<b>Unitat: 65235 - SERVEIS AUXILIARS (Cantidad: 1)</b>																						
BF077	Agent de gestió	O		44C	BF077	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	GIRONES DESCARREGA, MARIO	BF310	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA DE GESTIÓ	C2L	18	33	716,98	472,37	761,59	141,80	0,00	0,00	94,35	315,30	4905,30	34.933,98
<b>Unitat: 652446 - OFICINA DE REUS (Cantidad: 1)</b>																						
BF062	Agent de gestió	O		445	BF062	AUXILIAR	SANZ PAMIES, M. PILAR	BF311	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	C2L	15	26	716,98	391,78	600,04	125,28	0,00	0,00	21,70	346,83	4297,10	30.728,42
<b>Unitat: 652451 - OFICINA DE TORTOSA (Cantidad: 1)</b>																						
BF044	Agent de gestió	OP		44C	BF044	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	VIDAL BRULL, ENRIQUETA	BF312	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA DE GESTIÓ	C2L	18	33	716,98	472,37	761,59	141,80	0,00	0,00	253,77	321,90	5317,14	37.338,06
<b>Unitat: 652455 - OFICINA D'ALCANAR (Cantidad: 1)</b>																						
BF081	Agent de gestió	OP		442	BF081	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	MORENO SANCHO, MARISA	BF313	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA DE GESTIÓ	C2L	18	33	716,98	472,37	761,59	141,80	0,00	0,00	145,33	236,06	4930,34	34.619,90

Aquest document és una còpia autèntica i està subjecte a la validació de la signatura electrònica del servei de validació de la signatura electrònica.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Seu Electrónica de l'Ens amb el CVE 9BA02EA15578452EB80629D6FA4F5A20 i data d'emissió 17/06/2024 a les 08:22:53

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Josep Maria Sabaté Vidal - DNI \*\* (TCAT) el dia 27/05/2024 a les 14:46:00 i \*\* Noemí Llauradó i Sans (R:P4300000I) el dia 28/05/2024 a les 13:14:39

**Annex 1:****“Norma reguladora núm.18 del preu públic per l'assistència per a realitzar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035”**1.-Beneficiaris

Poden demanar la prestació de l'assistència a la Diputació de Tarragona, els ajuntaments de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre que disposin dins del seu terme municipal d'un camí classificat com a Grup 1b del Pla Zonal.

2.-Quantia

Les tarifes per a l'execució de l'assistència seran les següents:

P1. KM. Treballs d'assistència tècnica en les actuacions de conservació dels camins que incloguin treballs de pavimentació.	<b>(1.520,05 €)</b>
P2. M2. Tractament amb reg asfàltic amb graveta monocapa: simple tractament de reg superficial.	<b>(3,66 €)</b>
P3. M2. Tractament amb reg asfàltic amb graveta bicapa: doble tractament de reg superficial.	<b>(5,15 €)</b>
P4. M2. Apedaçament amb reg asfàltic amb graveta bicapa.	<b>(9,67 €)</b>
P5. M2. Reforç de ferm amb MBC tipus AC 16 surf 50/70 S en capa de 5cm.	<b>(10,45 €)</b>
P6. M2. Apedaçament del ferm amb MBC tipus AC surf S en capa de 8 cm de gruix	<b>(38,17 €)</b>
P7. M2. Apedaçament amb paviment de mescla bituminosa en fred de 6 cm de gruix, estesa i compactada.	<b>(9,77 €)</b>
P8. M2. Sanejament de ferm amb tot-u artificial en un gruix de 30 cm i restitució de paviment amb 8 cm de M.B.C. tipus AC16 surf S.	<b>(49,12 €)</b>
P9. M2. Sanejament de ferm amb capa de 20 cm de formigó tipus HM-20 i reposició de paviment amb capa de 8 cm de M.B.C. tipus AC16 surf S.	<b>(63,57 €)</b>
P10. M. Marca viària longitudinal de 10 cm d'amplada amb pintura acrílica. Inclòs premarcatge	<b>(0,50 €)</b>
P11. M. Marca viària longitudinal de 15 cm d'amplada amb pintura acrílica. Inclòs premarcatge	<b>(0,66 €)</b>
P12. M2. Marca viària transversal, fletxes, inscripcions i zebrats, pintura acrílica.	<b>(8,08 €)</b>

P13. U. Placa reflectora de 60 cm per a senyal de trànsit, inclòs suport i fonament.	<b>(186,87 €)</b>
P14. U. Desmuntatge de senyal de trànsit inclòs la demolició d'ancoratges.	<b>(30,15 €)</b>
P15. M. Formació i reperfilat de cunetes en terres.	<b>(3,33 €)</b>
P16. M. Barrera de seguretat metàl·lica.	<b>(41,71 €)</b>
P17. M. Barrera de seguretat termolacada verd o marró.	<b>(50,75 €)</b>
P18. M. Barrera de seguretat mixta fusta metall.	<b>(115,43 €)</b>
P19. KM. Segra i esbrossada de cunetes amb mitjans mecànics i manuals amb bufat de les restes dels productes resultants.	<b>(130,87 €)</b>
P20. H. Equip de poda, aclarida, tala d'arbrat i retirada de resultants a l'abocador.	<b>(200,42 €)</b>
P21. M3. Excavació en desmunt en qualsevol tipus de terreny, amb càrrega i transport al propi camí o abocador controlat inclòs cànon d'abocador i condicionament del mateix.	<b>(5,54 €)</b>
P22. TN. Escullera amb blocs de pedra calcària de 400 kg a 800 kg, com a màxim, col.locats amb pala carregadora, inclòs càrrega i transport.	<b>(35,75 €)</b>
P23. M. Obra de drenatge transversal tipus de diàmetre mínim de 500 mm	<b>(254,87 €)</b>
P24. U. Reductor tipus esquena d'ase amb l'execució de la senyalització horitzontal i vertical	<b>(1.708,20 €)</b>
P25. U. Subministrament i instal·lació de pilona flexible d'alta resistència de 100 mm de diàmetre tipus KRL (R10) o equivalent, de color negre o a determinar per la Direcció d'Obra amb argollat reflectant, de cautxú 100% reciclat, inclòs tots els elements de fixació, ancoratges, mitjans i materials auxiliars, totalment col·locat.	<b>(59,59 €)</b>
P26. M2. Sanejament de paviment amb tot-u, inclòs el tall i demolició de paviment existent, amb mitjans mecànics, fins a una profunditat de 30 cm., sanejament fins a 30cm del material existent, transport dels materials de runa a l'abocador, cànon d'abocament, aportació, estesa i compactació d'una capa de fins a 30cm de tot-u al 98% del PM, inclòs preparació de la superfície existent i neteja de la superfície resultant.	<b>(37,72 €)</b>
P27. U. Pas elevat de vianants. Inclou treballs de construcció del reductor, elements de drenatge i de senyalització, i condicionament de la vorera existent	<b>(6.241,55 €)</b>
P28. U. Cala pera a la localització dels serveis existents.	<b>(67,92 €)</b>
P29. U. Partida per desviaments de serveis existents.	<b>(1.081,73 €)</b>
P30. M3. Excavació en rases, pous o fonaments, amb mitjans mecànics i manuals en qualsevol tipus de terreny, inclòs càrrega i transport a	



l'interior d'obra o abocador controlat, inclòs el seu cànon. **(14,12 €)**

P31. M2. Demolició de paviment de qualsevol tipus, amb mitjans mecànics, fins a una profunditat de 25 cm., inclòs transport dels materials de runa a l'abocador, cànon i condicionament del mateix. **(5,68 €)**

P32. U. Recreixement i anivellació de pou de registre existent, pericó o bunera, totalment acabat. **(196,74 €)**

P33. U. Enderroc d'estructures de formigó en massa, inclòs transport a l'abocador, cànon i condicionament del mateix. **(39,96 €)**

P34. U. Desplaçament d'equip d'estesa de mescla bituminosa en calent. **(6.000,00 €)**

P35. M3. Base granular de tot-u artificial ZA 0/32 o ZA 0/20, SE>35, LA<35, no plàstica, estesa i col·locada amb motoanivelladora, humectada i compactada en 2 tongades amb base l'assaig de referència. **(28,53 €)**

P36. M3. Formigó en massa tipus HM-20 en fonaments i soleres, elaborat en planta, col·locat. **(125,38 €)**

La quantia del preu públic serà la que resulti d'aplicar les tarifes indicades anteriorment per l'amidament realment executat, segons la següent fórmula:

$$\text{PREU PÚBLIC} = Km \times P1 + M^2 \times P2 + M^2 \times P3 + M^2 \times P4 + M^2 \times P5 + M^2 \times P6 + M^2 \times P7 + M^2 \times P8 + M^2 \times P9 + M \times P10 + M \times P11 + M^2 \times P12 + U \times P13 + U \times P14 + M \times P15 + M \times P16 + M \times P17 + M \times P18 + Km \times P19 + H \times P20 + M^3 \times P21 + T \times P22 + M \times P23 + U \times P24 + U \times P25 + M^2 \times P26 + U \times P27 + U \times P28 + U \times P29 + M^3 \times P30 + M^2 \times P31 + U \times P32 + U \times P33 + U \times P34 + M^3 \times P35 + M^3 \times P36$$

On:

- U= unitat
- Km= quilòmetre
- M= metre
- M2= metre quadrat
- M3= metres cúbic
- T= tona
- H= hora

### 3.-Coeficients/percentatges reductors

A la quantia total del preu públic resultant d'aplicar els preus unitaris anteriors segons la fórmula abans esmentada, s'aplicaran els següents coeficients o percentatges reductors:

	Coeficient	% reducció
Municipis amb una població fins 250 habitants	0,05	95%

Municipis amb una població de 251 a 1.000 habitants	<b>0,10</b>	<b>90%</b>
Municipis amb una població de 1.001 a 2.000 habitants	<b>0,20</b>	<b>80%</b>
Municipis amb una població de 2.001 a 5.000 habitants	<b>0,30</b>	<b>70%</b>
Municipis amb una població de 5.001 a 10.000 habitants	<b>0,40</b>	<b>60%</b>
Municipis amb una població de 10.001 a 20.000 habitants	<b>0,50</b>	<b>50%</b>
Municipis amb una població superior als 20.000 habitants	<b>0,60</b>	<b>40%</b>

La població prevista en aquest article s'entén la del darrer cens aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística

#### 4.- Limitacions de l'assistència

La prestació de l'assistència estarà limitada per l'import anual que es destini a la partida d'assistència de camins municipals del Grup 1b 3060-454-21003.

La posterior conservació de les obres executades al camí és responsabilitat de l'ajuntament beneficiari de l'assistència.

#### 5.- Liquidació del cost de la prestació de l'assistència.

Una vegada efectuats els treballs, el Servei d'Assistència al Territori efectua la valoració definitiva del seu cost i expedeix el document liquidatori que es trasllada a l'ajuntament per tal que efectuï l'ingrés corresponent.

La concessió de l'assistència per a realitzar les actuacions de manteniment als camins del Grup 1b prestada per l'Àrea d'Infraestructures del Territori de la Diputació, origina en l'ajuntament l'obligació de pagar el preu públic previst en l'ordenança reguladora dels preus públics de la Diputació de Tarragona: *preu públic per l'assistència per a realitzar actuacions de manteniment als camins del grup 1b del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035.*

A la quantia resultant del preu públic una vegada aplicades les bonificacions previstes, s'hi ha de repercutir l'impost sobre el valor afegit (IVA), d'acord amb la normativa vigent.

#### **Disposició final**

Aquesta norma reguladora, aprovada per acord plenari de data 26 d'abril de 2024, entrarà en vigor a partir de la seva publicació i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

## DECLARACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ per l'ambició climàtica

La recent Conferència de les Nacions Unides sobre el canvi climàtic, **COP28**, va incloure en la seva agenda la primera estimació dels avenços cap als objectius climàtics fixats per l'Acord de París. El resultat del balanç és tan clar com preocupant: encara som molt lluny de limitar l'augment de la temperatura mitjana global als 1,5 °C respecte dels nivells preindustrials.

L'any 2023 ha estat **el segon més càlid a Catalunya** des del 1950<sup>1</sup>, només per darrere de 2022. Mai s'hi havien produït dos anys de temperatures tan altes de manera consecutiva. El 2023 ha estat també l'any més càlid a escala planetària, i els darrers nou anys han estat els més calorosos des que van començar els registres<sup>2</sup>. Els nivells de diòxid de carboni mesurats a l'observatori de Manua Loa, Hawaii, segueixen augmentant de forma ininterrompuda.

Les ciutats i els pobles viuen episodis que cada cop fan més evident la **relació amb el canvi climàtic** i que afecten la salut i la qualitat de vida de la ciutadania, especialment la més vulnerable: accentuació en la irregularitat del règim de precipitacions, amb episodis de pluges torrencials i de sequeres; onades de calor, especialment a l'estiu; encariment i escassetat dels productes alimentaris; emergència de malalties vehiculades per transmissors inhabituals a les nostres latituds.

L'acció climàtica està mostrant clarament la seva eficàcia. Per exemple, les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle han baixat un 8 % a la Unió Europea, gràcies en bona part a la incorporació de les fonts renovables, que ja hi subministren més del 20 % del consum elèctric.

**Davant de tot plegat, defensem que cal impulsar les polítiques locals amb la màxima ambició climàtica, amb centralitat i transversalitat en els governs municipals, i amb la ciutadania com a protagonista.**

La Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, conscient del compromís, es fa solidària amb aquesta **ambició** i vol liderar una acceleració de l'acció climàtica mitjançant la cooperació i l'intercanvi entre els ens locals.

La Xarxa recull el testimoni dels mandats anteriors i es fa ressò dels **reptes nous**: garantir canvis efectius en la mitigació i avançar en la transició energètica mitjançant marcs com el **Pacte de les alcaldies** i fórmules innovadores com les **comunitats energètiques**. I progressar també en els diversos àmbits de l'adaptació al canvi climàtic com ara la renaturalització de les ciutats o la gestió de la sequera.

<sup>1</sup> A partir de l'anàlisi de les dades de 19 sèries climàtiques repartides arreu del país.

<sup>2</sup> Dades del Programa Copernicus d'Observació de la Terra, impulsat per la UE.

Per tot això, les ciutats i els pobles,

### **RECONEIXEM**

La **realitat de la crisi climàtica**, avalada a bastament per la ciència, reconeguda políticament com a **emergència** per moltes de les nostres administracions i contrastada per episodis viscuts directament, com ara sequeres, onades de calor, noves malalties emergents i escassetat de recursos.

### **CONSTATEM**

Els riscos greus que comporta el **retardisme climàtic** i la conveniència d'actuar amb **ambició climàtica** i **accelerar la implementació** de les polítiques locals, amb centralitat i transversalitat i amb el protagonisme de la ciutadania.

### **I ACORDEM:**

**MOSTRAR** una major **ambició climàtica** i incrementar el ritme en la implantació de les polítiques ambientals.

**ACCELERAR** la **transició energètica** equitativa i justa, basada en les energies renovables, en la reducció dels consums i en fórmules innovadores com les comunitats energètiques.

**ORIENTAR** les polítiques locals a la **naturalització**, element clau d'adaptació que millora la salut i la qualitat de vida de les persones i redueix les desigualtats.

**GARANTIR** la gestió de l'**aigua** en un context de sequera i d'obligada adaptació al canvi climàtic.

**MILLORAR** la **qualitat de l'aire** com a factor bàsic de salut física, psicològica i d'equitat social.

**AVANÇAR** en els objectius d'**economia circular** i de **prevenció de residus** i promoure la tendència cap al residu zero.

**IMPULSAR** l'**educació ambiental** com a eina de gestió de les polítiques de sostenibilitat amb les persones i per a les persones.

**FOMENTAR** la **participació** dels ens locals a la Xarxa i comunicar les experiències pròpies per mostrar el potencial **transformador** de les polítiques locals.

Finalment, **ENS INSTEM** a presentar la Declaració de Vilanova i la Geltrú als plens municipals i a **NOTIFICAR** l'acord a la presidència de la Xarxa.

**Els pobles i les ciutats per una major ambició climàtica**

**24a Assemblea de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat**  
Vilanova i la Geltrú, 7 de març de 2024

## REGLAMENT REGULADOR DE LA COOPERACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA AMB ELS ENS LOCALS MITJANÇANT CONCERTACIÓ

### Exposició de motius

En compliment del que disposa l'article 36.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la Diputació de Tarragona presta assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.

D'acord amb l'article 36.2.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'esmentada assistència i cooperació s'articula mitjançant un pla provincial de cooperació a les obres i serveis de competència municipals, el qual conté una memòria justificativa dels objectius i dels criteris de distribució dels fons, criteris que en tot cas han de ser objectius i equitatius. Amb la concertació, l'esmentat pla provincial de cooperació s'instrumenta mitjançant els convenis de concertació resultat del present Reglament i del Pla de cooperació mitjançant concertació que el desenvolupa.

Amb aquesta regulació es donarà compliment a un dels principis que regeixen l'activitat de la Diputació de Tarragona, com és el de la millora contínua en la prestació dels serveis d'assistència i cooperació amb els ens locals que esdevé en un compromís transversal per a tota l'organització.

El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2023-2027, en el marc de l'Eix 4 de Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta, recull la Línia Estratègica 08 de Modernització dels sistemes interns i dels serveis que presta la Diputació, incloent mecanismes com la concertació. Així, la concertació es constitueix com un model de gestió, en el qual els ens locals de les nostres comarques i la Diputació, aposten per un treball conjunt per a fixar les prioritats de les polítiques municipals a desenvolupar en un període de temps determinat, establint-se entre tots dos una relació de bilateralitat, amb absolut respecte a l'autonomia local.

El Reglament de cooperació està alineat amb l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible (ODS) núm. 17 d'Aliança pels objectius en tant que enforteix els mitjans per a implementar i revitalitzar l'aliança mundial per al desenvolupament sostenible millorant la coherència de les polítiques per al desenvolupament sostenible.

Aquest model de gestió s'ordena a través del Pla de cooperació, que esdevé la normativa que regula la cooperació de la Diputació envers els ens locals de la demarcació mitjançant la concertació. Els convenis de concertació concreten per a cada ens local l'aplicació del Pla de cooperació. En aquests convenis es recull la manera com la Diputació dona suport per a l'assoliment dels objectius locals.

Enfront del model de subvenció, en el qual les entitats locals s'acullen a un finançament condicionat regit pel principi de jerarquia, la concertació aposta per la cooperació entre la Diputació i els ens municipals per a abordar amb èxit i de manera global les polítiques públiques locals.

Així, la Diputació de Tarragona crea un model de cooperació amb els ens locals propi, innovador i diferenciat, amb el qual desplega la seva política d'assistència i cooperació amb els governs locals de les comarques del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i el Baix Penedès i reforça la seva raó de ser: estar al servei del reequilibri territorial, la cohesió social, la sostenibilitat i la garantia que qualsevol persona amb independència del lloc on visqui tingui accés als serveis essencials amb uns estàndards de qualitat similars.

Aquest model de concertació es basa en un model de governança diferenciat: la cooperació integrada i transparent, la planificació, l'avaluació, la millora continua, la participació i l'escolta activa dels governs locals.

La concertació abasta tant municipis com també entitats municipals descentralitzades i comarques. Les entitats municipals descentralitzades, en tant que desenvolupen competències municipals d'acord amb l'article 82 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i les comarques pel fet que també treballen per assegurar la correcta prestació de les competències municipals (art. 85) i en relació a les quals, l'article 92 de la mateixa norma preveu que les diputacions puguin cooperar econòmicament per a l'efectivitat dels serveis públics municipals.

## Capítol I. Disposicions generals

### Article 1. Objecte

1. Aquest reglament té per objecte regular la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals per a la prestació de l'assistència econòmica i tècnica, mitjançant el procés de concertació, en el marc que regula per l'article 36.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La concertació és un sistema de cooperació en el qual la Diputació de Tarragona i la resta d'ens locals aposten per un treball conjunt per fixar les prioritats polítiques municipals a desenvolupar en un període de temps determinat, establint-se entre tots dos una relació de bilateralitat, amb absolut respecte a l'autonomia local i, alhora, estant al servei del reequilibri territorial, la cohesió social, la sostenibilitat i la garantia que qualsevol persona amb independència del lloc on visqui, tingui accés als serveis essencials amb uns estàndards de qualitat similar.

La Diputació de Tarragona promou la qualitat, la transparència, l'avaluació i el desenvolupament de mecanismes de participació i escolta activa dels governs locals, com a mecanismes per a fomentar el bon govern i la integritat institucional del municipis i a oferir respostes eficients, equitatives, transparents i adaptades als principals reptes i demandes reals del territori.

2. L'acció concertada té els objectius següents:

- a) Optimitzar la gestió del finançament de la Diputació a favor de les entitats locals del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix

Penedès. Amb aquest objectiu es pretén aconseguir els resultats següents:

- 1) Facilitar la planificació dels ens locals per tal que tinguin una certesa més real de quin és el suport que els oferirà la Diputació de Tarragona amb un finançament garantit i amb la concreció de l'objecte d'aquest finançament.
  - 2) Simplificar la tramitació i la documentació que els ens locals han de presentar.
  - 3) Flexibilitzar la gestió del finançament de les inversions per adaptar-la al cicle inversor dels ens locals i evitar les pèrdues de finançament.
- b) Gestionar de forma global el finançament i les assistències per part de la Diputació de Tarragona. Els resultats esperats són els següents:
- 1) Augment del valor afegit de les assistències.
  - 2) Major eficiència dels recursos aplicats a les polítiques públiques.
3. No formen part de la concertació els mecanismes de foment i d'assistència següents:
- a) Les subvencions de concessió directa, tant les previstes nominativament al pressupost, com aquelles en les que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari.
  - b) Les convocades mitjançant el procediment de concurrència competitiva sempre que es justifiqui la seva convocatòria per a programes específics.
  - c) Les aportacions de la Diputació a entitats en les quals participi en compliment de les seves obligacions.
  - d) Els convenis de col·laboració subscrits amb altres administracions públiques.
  - e) Tots aquells altres mecanismes de cooperació i col·laboració no fonamentats en la concertació.

## Article 2. Principis orientadors

Els principis bàsics per a la cooperació mitjançant la concertació són els següents:

- a) **Autonomia local:** els ens locals, conscients de les seves obligacions, coneixen tots els recursos econòmics i tècnics que ofereix la Diputació de Tarragona per planificar, gestionar els seus serveis, complir les seves obligacions i executar les inversions amb la finalitat d'impulsar les polítiques pròpies durant el mandat.
- b) **Diversitat i flexibilitat:** es reconeix la diversitat territorial i les diferents capacitats tècniques i econòmiques dels ens locals.
- c) **Treball en xarxa:** es fomenta el treball conjunt per a assolir uns objectius comuns, sumant esforços i recursos i, a més, s'ofereixen els recursos econòmics i tècnics des d'una perspectiva global i integral.

- d) **Actuacions concertades:** la Diputació de Tarragona impulsa els mecanismes de relació amb els governs locals de forma col·laborativa, aportant una visió supramunicipal i garantista per a la prestació integral i adequada del serveis municipals.
- e) **Sostenibilitat:** els recursos concertats es poden prioritzar per aconseguir un model de societat més sostenible, econòmica, social i mediambiental.
- f) **Gestió més eficient:** s'aposta pel màxim aprofitament dels recursos i la simplificació de la gestió.
- g) **Bon govern:** s'evoluciona cap a un model de relació amb els ens locals més transparent i participatiu, d'escolta activa i d'avaluació dels resultats i de rendició de comptes. Les actuacions s'avaluen des de diferents aspectes (indicadors) i es comunica el resultat als ens locals.

### Article 3. Destinataris

La cooperació de la Diputació de Tarragona, mitjançant el procés de concertació, es pot prestar als ens locals següents:

- a) Ajuntaments.
- b) Entitats municipals descentralitzades.
- c) Consells comarcals.

### Article 4. Àmbits de la concertació

1. La concertació de la Diputació de Tarragona es vertebrada a partir de l'acció conjunta dels dos instruments de cooperació següents:

- a) **Assistència econòmica** que es presta mitjançant els programes regulats en el Pla de cooperació mitjançant concertació amb la finalitat de promoure l'execució d'inversions, activitats i serveis. Aquesta cooperació econòmica es basa en una dotació garantida determinada per una fórmula de repartiment pública, transparent, coneguda prèviament pels ens locals i que vetlla per l'equilibri territorial.
- b) **Assistència tècnica** que consisteix en el suport i assessorament del personal de la Diputació perquè els ens locals puguin desenvolupar la seva activitat i prestar els serveis de la seva competència a la ciutadania.

2. L'assistència econòmica i tècnica es presten d'acord amb les condicions específiques que regula el Pla de cooperació mitjançant concertació.

### Article 5. Mecanismes de col·laboració i coordinació

1. S'han d'establir fórmules específiques de col·laboració amb els consells comarcals a l'efecte de coordinar l'exercici de les competències respectives en les accions que representin un benefici per als municipis i evitar duplicitats.

2. Així mateix, s'han d'impulsar formes de col·laboració amb altres administracions per tal d'aconseguir la implementació de les polítiques municipals.



## Article 6. Concertació i coordinació municipal

1. El servei o unitat que tingui al seu càrrec dins de l'organització corporativa les accions de concertació, cooperació i coordinació municipal és responsable de les accions següents:

- a) Impulsar i tramitar el procés de concertació des del seu inici fins a la formalització dels convenis de concertació i les corresponents addendes, si s'escau.
- b) Coordinar la gestió de les diferents unitats de l'organització amb l'objectiu de treballar de forma eficient les actuacions concertades.
- c) Oferir un suport integral i coordinat als ens locals per acompanyar-los en tot el procés.
- d) Assistir, supervisar i impulsar l'actuació dels ens locals per l'assoliment de les actuacions concertades.
- e) Realitzar el seguiment, control i avaluació de tota la gestió concertada.

## Capítol 2. El procés de concertació

### Article 7. Iniciació

1. La Diputació de Tarragona inicia el procés de concertació amb l'aprovació del Reglament regulador de la cooperació amb els ens locals mitjançant concertació.

2. El Pla de cooperació mitjançant concertació desenvoluparà el present Reglament i ambdós documents constitueixen el marc d'ordenació de la concertació.

### Article 8. Pla de cooperació mitjançant concertació

1. El Pla de cooperació mitjançant concertació té caràcter plurianual i regula la cooperació de la Diputació amb els ens locals per a l'execució d'obres i serveis de competència municipal.

Aquesta cooperació econòmica pels municipis i entitats municipals descentralitzades es pot complementar amb l'assistència tècnica i jurídica que preveu l'article 36.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Pel que fa a les comarques, el Pla de Concertació esdevé el mecanisme mitjançant el qual la Diputació pot cooperar econòmicament per a l'efectivitat dels serveis municipals d'acord amb l'article 92.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

2. Com a mínim determina els continguts següents:

- a) **Objecte i finalitat** des d'un enfocament integral com a instrument facilitador i transversal de la concertació amb els ens locals.
- b) **Destinataris:** requisits i obligacions específiques.

- c) **Programes** concertats adscrits a diferents àmbits d'actuació i que permetin finançar les inversions i els serveis dels ens locals.
- d) **Abast temporal** que permeti als ens locals la planificació de les estratègies municipals.
- e) **Dotació econòmica garantida** i coneguda per a cada ens local determinada per una fórmula de repartiment objectiva, equitativa, pública i transparent.
- f) **Actuacions i percentatges** de finançament.
- g) **Establiment dels terminis d'execució i justificació.**
- h) **Documentació justificativa** per evidenciar el compliment dels objectius concertats.
- i) **Establiment i determinació del procediment de control financer.**
- j) **Mecanismes de correcció, resolució i reintegrament.**
- k) **Difusió** de les actuacions concertades.
- l) **Concreció de les funcions del servei o unitat que tingui el seu càrrec l'acció de concertació i coordinació corporatives.**

#### **Article 9. Meses de concertació**

1. El procés de pacte i acord de les actuacions, en execució del Pla de cooperació mitjançant concertació, s'articula mitjançant les meses de concertació.
2. La mesa de concertació, amb caràcter general, pot constituir-se en una reunió bilateral amb representants dels ens locals i de la Diputació de Tarragona.
3. Sense l'acord d'ambdues parts sobre el contingut del Pla de concertació, no es podrà aprovar el conveni de concertació.
4. La participació dels ens locals en el procés negociador sobre la cooperació econòmica i tècnica és requisit preceptiu.

#### **Article 10. Convenis de concertació**

1. El Pla de cooperació mitjançant concertació determina d'acord amb aquest Reglament com la Diputació presta la seva cooperació econòmica cap als ens locals tenint en compte els fons disponibles per a la concertació així com els criteris de distribució, els compromisos i obligacions que assumeix cadascuna de les parts, les conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts, el règim de modificació del conveni i el termini de vigència, que en cap cas pot ser superior a quatre anys sense que hi càpiga la opció de pròrroga llevat d'alguna causa excepcional i justificada no imputable als ens locals.

Els convenis de concertació concreten per a cada ens local l'aplicació del Pla de cooperació mitjançant concertació. Tenen la consideració de document vinculant tant per a la Diputació com per als ens locals.

2. El Ple de la Diputació de Tarragona és l'òrgan competent per aprovar els convenis de concertació, la seva modificació i, si escau, la seva resolució i

liquidació. Les actuacions en desenvolupament del conveni són competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona per aplicació de la competència residual atribuïda per l'article 34.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

3. La Diputació de Tarragona aprova els convenis de concertació i els notifica als ens locals perquè els aprovin en el termini de dos mesos. La signatura dels convenis determina el naixement dels respectius drets i obligacions per les parts.

4. Una vegada signats els convenis i durant el seu període de vigència, les parts poden proposar modificacions mitjançant addendes al conveni que han de ser admeses de mutu acord per ambdues parts.

Aquestes addendes han de ser aprovades per la Diputació de Tarragona i per l'ens local. Una vegada aprovades i signades les addendes s'integren en els convenis de concertació amb plena subjecció a aquests.

5. La Diputació de Tarragona fomenta l'assessorament personalitzat a cadascun dels ens locals en matèria de concertació amb la finalitat d'orientar, acompanyar i resoldre qualsevol dubte.

6. També s'impulsa l'avaluació de les actuacions concertades per assegurar l'assoliment real dels objectius proposats i els seus efectes amb un intercanvi informatiu continu amb els ens locals.

7. La Diputació i els ens locals es podran reunir anualment per realitzar el seguiment, vigilància i control de l'execució per les parts. A banda, es poden convocar meses de seguiment puntuals a petició de la Diputació de Tarragona o dels ens locals durant el període de vigència dels convenis per tal de valorar i millorar la seva execució.

8. Són causes de resolució del conveni de concertació el transcurs del termini de vigència, l'acord unànim de tots els signants i l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits pels signants.

### **Capítol 3. Avaluació de l'acció concertada**

#### **Article 11. Valoració del sistema de gestió mitjançant acció concertada**

1. La Diputació de Tarragona avalua de forma constant les actuacions concertades per tal de garantir-ne el seu compliment i pot formular informes de gestió en relació amb l'acompliment dels objectius fixats i als seus efectes.

2. En el marc de la concertació es promou un sistema que permeti retre comptes als ens locals i a la ciutadania de les actuacions de cooperació i d'assistència concertada i avaluar-ne els resultats.

3. Abans de la finalització del termini de vigència del Pla de cooperació mitjançant concertació s'ha de valorar el sistema de gestió de l'acció concertada com a mecanisme de cooperació econòmica i tècnica.

#### **Disposició addicional primera. Règim jurídic aplicable**

1. Aquest Reglament junt amb les determinacions que desenvolupi o concreti el Pla de cooperació mitjançant concertació constitueixen la normativa específica a la qual es refereix l'article 17.2 i la Disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. En tot el que no es reguli específicament s'apliquen supletòriament la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els principis generals del dret administratiu.

### **Disposició addicional segona. Interpretació del Reglament**

La presidència de la Diputació de Tarragona o òrgan en qui delegui és competent per a resoldre totes les qüestions i dubtes que es plantegin sobre l'aplicació i la interpretació d'aquest reglament i de la resta de normes que en matèria de concertació s'aprovin.

### **Disposició addicional tercera. Assistència tècnica**

Les assistències tècniques tenen el seu propi marc regulador que s'aplicarà sense perjudici de les condicions que es prevegin en el Pla de cooperació mitjançant concertació per integrar mitjançant la concertació l'assistència econòmica i tècnica.

### **Disposició final única. Entrada en vigor**

Aquest reglament entra en vigor una vegada publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'anunci d'aprovació definitiva i el text íntegre, i una vegada transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**DILIGÈNCIA.-** Per fer constar que aquest Reglament ha estat aprovat com a annex pel Ple en la data que consta en el corresponent acord.

## PLA IMPULSDIPTA – PLA DE COOPERACIÓ MITJANÇANT CONCERTACIÓ AMB MUNICIPIS I ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES

### Índex

<b>PREÀMBUL .....</b>	<b>3</b>
<b>TÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS.....</b>	<b>5</b>
Article 1. Objecte .....	5
Article 2. Finalitat.....	5
Article 3. Principis bàsics.....	5
Article 4. Compatibilitat dels fons de concertació .....	6
<b>TÍTOL 2. ENTITATS DESTINATÀRIES DEL PLA IMPULSDIPTA .....</b>	<b>6</b>
Article 5. Àmbit d'aplicació.....	6
Article 6. Àmbit competencial .....	6
Article 7. Obligacions de les parts del conveni de concertació.....	6
<b>TÍTOL 3. DISTRIBUCIÓ DELS FONS DE LA CONCERTACIÓ .....</b>	<b>8</b>
Article 8. Dotació econòmica de la concertació.....	8
Article 9. Criteris de distribució dels recursos.....	8
<b>TÍTOL 4. CONTINGUT DEL PLA IMPULSDIPTA.....</b>	<b>9</b>
CAPÍTOL 1 ELS PROGRAMES DEL PLA IMPULSDIPTA.....	9
Article 10. Programes: tipologia d'actuacions.....	9
Article 11. Programa de cultura .....	10
Article 12. Programa salut pública.....	11
Article 13. Programa de transició ecològica .....	13
Article 14. Programa d'inversió.....	16
Article 15. Programa de despeses corrents .....	18
Article 16. Programa de sanejament de les finances municipals .....	18
Article 17. Programa d'assistències tècniques .....	19
Article 18. Grau de finançament dels programes del Pla .....	19
Article 19. Distribució dels recursos del Pla ImpulsDipta .....	19
Article 20. Consignació i lliuraments dels recursos de la concertació .....	20
<b>TÍTOL 5. EL CONVENI DE CONCERTACIÓ .....</b>	<b>21</b>
Article 21. El conveni de concertació.....	21
Article 22. Vigència de conveni de concertació .....	21
Article 23. El procés negociador.....	21
Article 24. Inici del procés negociador.....	21
Article 25. Mesa de concertació .....	21
Article 26. Aprovació del conveni de concertació .....	23
Article 27. Contingut del conveni de concertació.....	23
Article 28. Seguiment del conveni de concertació .....	24
Article 29. Reordenació de la distribució dels fons.....	24
Article 30. Modificació del conveni de concertació .....	25
<b>TÍTOL 6. CONTROL DE L'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS CONCERTADES .....</b>	<b>25</b>

Article 31. Justificació de les despeses dels programes de cultura, de salut pública i despeses corrents de transició ecològica.....	25
Article 32. Justificació de les despeses d'inversió dels programes de transició ecològica i d'inversió .....	26
Article 33. Control de gestió del programa de despesa corrent .....	28
Article 34. Justificació de les despeses de sanejament de les finances municipals .....	28
<b>TÍTOL 7. MECANISMES DE CORRECCIÓ, REINTEGRAMENT I RESOLUCIÓ.....</b>	<b>29</b>
CAPÍTOL 1. MECANISMES DE CORRECCIÓ .....	29
Article 35. Incompliments de les obligacions del conveni.....	29
CAPÍTOL 2. PROCEDIMENTS DE PÈRDUA DEL DRET I REINTEGRAMENT .....	29
Article 36. Pèrdua del dret al cobrament .....	29
Article 37. Reintegrament de les bestretes.....	29
Article 38. Reintegrament de fons de la concertació .....	30
CAPÍTOL 3. RESOLUCIÓ.....	30
Article 39. Resolució del conveni.....	30
<b>TÍTOL 8. COMPROVACIÓ I CONTROL FINANCER.....</b>	<b>30</b>
Article 40. Abast .....	30
Article 41. Comprovació del compliment de les obligacions.....	31
Article 42. Control financer .....	31
<b>TÍTOL 9. DIFUSIÓ DE LES ACTUACIONS CONCERTADES .....</b>	<b>32</b>
Article 43. Difusió.....	32
<b>TÍTOL 10. DESENVOLUPAMENT DEL PLA IMPULSDIPTA .....</b>	<b>33</b>
Article 44. Desenvolupament del Pla ImpulsDipta.....	33
Article 45. Normativa supletòria.....	33
<b>DISPOSICIONS FINALS.....</b>	<b>33</b>
Primera. Interpretació del conveni.....	33
Segona. Vigència del Pla ImpulsDipta .....	34
<b>ANNEX.....</b>	<b>35</b>
Distribució del Pla ImpulsDipta.....	35

## PLA IMPULSDIPTA – PLA DE COOPERACIÓ MITJANÇANT CONCERTACIÓ AMB MUNICIPIIS I ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES

### Preàmbul

El Pla de mandat de la Diputació de Tarragona 2023-2027 recull per primera vegada l'ús de la concertació com a sistema per modernitzar la cooperació amb els ens locals que presta la Diputació. Així, a l'Eix 4 de digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta, el Pla de mandat preveu la Línia estratègica 08 de modernització dels sistemes interns i dels serveis que presta la Diputació, incloent-hi mecanismes com la concertació.

D'acord amb l'article 36.2.a Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'esmentada assistència i cooperació s'articula mitjançant un pla provincial de cooperació a les obres i serveis de competència municipals que conté els objectius i els criteris de distribució dels fons, criteris que en tot cas han de ser objectius i equitatius.

L'aprovació del Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació ha iniciat aquesta nova etapa en l'exercici de la competència que l'article 36.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix a la Diputació per a prestar l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis.

D'acord amb la previsió del Reglament, el Pla de cooperació mitjançant concertació, d'ara endavant Pla ImpulsDipta, desenvolupa el Reglament i ambdós documents determinen el marc d'ordenació.

L'aplicació del Pla ImpulsDipta per a cada ens local es concretarà en els convenis de concertació.

El Pla ImpulsDipta està alineat amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Es basa en l'esperit de fer xarxa i promoure unes institucions transparents i eficaces (objectiu 16- fita 16.6) i cooperar en l'aliança per l'assoliment dels objectius (objectiu 17- fita 17.17) ja que fomenten la constitució de partenariats entre diferents actors. Està concebut i dissenyat amb aquesta visió, per tant, en l'exposició de les actuacions finançables s'incorpora la perspectiva ODS per donar a conèixer de quina manera contribueixen aquestes propostes a l'assoliment de les fites que plantegen els ODS i l'Agenda 2030.

La cooperació mitjançant concertació es constitueix com un model de gestió en el qual els ens locals i la Diputació de Tarragona aposten per un treball conjunt a l'hora de fixar les prioritats de les polítiques municipals que s'han de desenvolupar en un període de temps determinat, de manera que s'estableix una relació de bilateralitat amb absolut respecte a l'autonomia local.

Tot govern local sorgit de les eleccions té uns objectius a executar que venen determinats al programa electoral i que es pot reflectir en un pla de mandat. El suport de la Diputació de Tarragona a l'entitat local per fer efectiu aquest pla de mandat no ho ha de fer d'una manera incondicional, en un simple repartiment de recursos econòmics, sinó que ho ha de

fer de forma que es garanteixi els principis de solidaritat i equilibri intermunicipal, assegurant la prestació integral dels serveis de competència municipal. Així, la distribució de fons no es realitza linealment tenint en compte exclusivament la població sinó que es vol incidir en aquells ens locals amb menor població i tenint en compte aspectes com la seva superfície, el nombre de nuclis existents i l'efecte del despoblament. Es preveuen programes d'actuació de diverses tipologies i polítiques prioritàries pels ens locals.

La tasca de suport de la Diputació de Tarragona vol deixar a banda la figura de la subvenció en la qual l'atorgant té una influència directa en l'actuació del beneficiari perquè aquest ha d'ajustar la seva activitat a l'objecte de la subvenció. La concertació vol donar més pes a l'autonomia local i atorga més responsabilitat als governs locals en el sentit que aquests han de marcar la direcció de la seva política local decidint sobre els àmbits en què necessita el suport de la Diputació.

Així, la Diputació de Tarragona crea un model de cooperació amb els ens locals propi, innovador i diferenciat, amb el qual desplega la seva política de cooperació i assistència amb els governs locals de les comarques del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i el Baix Penedès i reforça la seva raó de ser: estar al servei del reequilibri territorial, la cohesió social, la sostenibilitat i la garantia que qualsevol persona amb independència del lloc on visqui tingui accés als serveis essencials amb uns estàndards de qualitat similars.

És evident que, igual que la resta d'administracions locals, la Diputació de Tarragona té la seva pròpia estratègia. Aquesta estratègia té el seu reflex en les polítiques prioritàries que tenen un finançament superior a la resta d'actuacions a desenvolupar per les entitats locals, i en els programes als quals s'han de destinar necessàriament una part del finançament. A banda, els recursos del Pla es poden destinar al sanejament de les finances municipals i a cobrir la despesa corrent amb la finalitat d'alleugerir la pressió per a les tresoreries dels ens locals i de l'efectiu compliment dels terminis de pagaments a tercers.

Els convenis de concertació entre els ens locals i la Diputació seran els documents on es concretarà aquesta nova manera de treballar. Aquest model de concertació esdevé un nou model de governança: la cooperació integrada i la promoció de la qualitat, la transparència, l'avaluació i el desenvolupament de mecanismes de participació i escolta activa dels governs locals, com a mecanismes per a fomentar el bon govern i la integritat institucional dels municipis i a oferir respostes eficients, equitatives, transparents i adaptades als principals reptes i demandes reals del territori.

La Diputació de Tarragona impulsa la concertació com l'instrument principal de la cooperació amb els ens locals, però sense descartar altres instruments de cooperació per desenvolupar polítiques públiques concretes.

Aquest nou model incorpora els recursos que fins ara la Diputació de Tarragona destinava a subvencions per als ens locals i en concret a les següents línies d'ajuts:

- Pla d'acció municipal (PAM)
- Subvencions per polítiques locals d'habitatge
- Subvenció d'interessos de préstecs
- Subvencions de transició energètica i acció climàtica
- Subvencions de salut pública per generar entorns més resilients, segurs i saludables
- Subvencions per a projectes i activitats culturals o d'interès per la ciutadania de caràcter singular.
- Subvencions pel foment de l'ocupació



## **Títol 1. Disposicions generals**

### **Article 1. Objecte**

L'objecte del Pla ImpulsDipta, previst al Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, és concretar de forma consensuada amb els ens locals l'activitat de cooperació com a instrument per articular l'assistència econòmica i tècnica que la Diputació Tarragona presta als municipis i entitats locals descentralitzades del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès, pel quadrienni 2024-2027, sense perjudici de l'existència d'altres formes de cooperació i assistència.

La cooperació concertada de la Diputació de Tarragona es vertebrada a partir de l'acció conjunta dels dos instruments de cooperació següents:

- a) L'assistència econòmica que es presta mitjançant el finançament de les actuacions regulades en el present Pla amb la finalitat de promoure l'execució d'inversions, serveis i sanejament de les finances municipals. Aquesta cooperació econòmica es basa en una dotació garantida per a cada ens local determinada per una fórmula de repartiment pública, transparent, coneguda prèviament pels ens locals i que vetllarà per l'equilibri territorial.
- b) L'assistència tècnica que consisteix en el suport i assessorament del personal de la Diputació de Tarragona perquè els ens locals puguin desenvolupar la seva activitat i prestar els serveis de la seva competència a la ciutadania.

### **Article 2. Finalitat**

La finalitat del Pla ImpulsDipta és aconseguir un encaix entre l'autonomia local dels municipis i entitats locals descentralitzades a l'hora d'executar el seu pla de mandat i la funció assistencial de la Diputació de Tarragona d'acord, igualment, amb el seu pla de mandat. La Diputació de Tarragona promou la qualitat, la transparència, l'avaluació i el desenvolupament de mecanismes de participació i escolta activa dels governs locals, com a mecanismes per a fomentar el bon govern i la integritat institucional dels municipis i a oferir respostes eficients, equitatives, transparents i adaptades als principals reptes i demandes reals del territori.

L'encaix de la funció assistencial es produeix mitjançant un procés de negociació on la Diputació de Tarragona i ens local acorden en quines actuacions es produeix la cooperació econòmica i tècnica de la Diputació envers l'ens local d'acord amb el contingut del Pla. Aquest procés de negociació dona com a resultat el conveni de concertació que vincula a la Diputació de Tarragona i a l'ens local.

### **Article 3. Principis bàsics**

Els principis bàsics per a la cooperació mitjançant la concertació recollits al Reglament són els següents:

- a) Autonomia local: els ens locals, conscients de les seves obligacions, coneixen tots els recursos econòmics i tècnics que ofereix la Diputació de Tarragona per planificar, gestionar els seus serveis, complir les seves obligacions i executar les inversions amb la finalitat d'impulsar les polítiques pròpies durant el mandat.
- b) Diversitat i flexibilitat: es reconeix la diversitat territorial i les diferents capacitats tècniques i econòmiques dels ens locals.

- c) Treball en xarxa: es fomenta el treball conjunt per a assolir uns objectius comuns, sumant esforços i recursos i, a més, s'ofereixen els recursos econòmics i tècnics des d'una perspectiva global i integral.
- d) Actuacions concertades: la Diputació de Tarragona impulsa els mecanismes de relació amb els governs locals de forma col·laborativa, aportant una visió supramunicipal i garantista per a la prestació integral i adequada dels serveis municipals.
- e) Sostenibilitat: els recursos concertats es poden prioritzar per aconseguir un model de societat més sostenible, econòmica, social i mediambiental.
- f) Gestió més eficient: s'aposta pel màxim aprofitament dels recursos i la simplificació de la gestió.
- g) Bon govern: s'evoluciona cap a un model de relació amb els ens locals més transparent i participatiu, d'escolta activa i d'avaluació dels resultats i de rendició de comptes. Les actuacions s'avaluen des de diferents aspectes (indicadors) i es comunica el resultat als ens locals.

#### **Article 4. Compatibilitat dels fons de concertació**

Els ajuts previstos al conveni de concertació són compatibles amb subvencions de la Diputació de Tarragona i d'altres administracions públiques i ingressos de qualsevol origen destinats a la mateixa finalitat, a excepció d'aquelles que la seva convocatòria n'exclouï expressament aquesta compatibilitat. Si les actuacions es financen conjuntament amb altres subvencions, ajuts o altres ingressos vinculats a la despesa, en cap cas la suma de les subvencions i altres ingressos concedits per a una mateixa actuació pot superar el 100% del seu cost d'execució elegible.

## **Títol 2. Entitats destinatàries del Pla ImpulsDipta**

#### **Article 5. Àmbit d'aplicació**

Els destinataris del Pla ImpulsDipta són els municipis i entitats municipals descentralitzades del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès.

#### **Article 6. Àmbit competencial**

L'interès comú de la Diputació de Tarragona i els ens locals subjectes del Pla ImpulsDipta és la prestació adequada dels serveis de competència municipal.

La Diputació actua en funció de la competència de prestació d'assistència i cooperació econòmica i tècnica prevista a l'article 36.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Els ens local actuen per la gestió dels béns i serveis públics d'acord amb les competències que els hi atorga la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i la resta de normativa vigent en matèria de règim local.

#### **Article 7. Obligacions de les parts del conveni de concertació**

1. Obligacions de la Diputació de Tarragona:

- a) Finançar les actuacions incloses en els convenis de concertació amb els límits establerts en el present Pla.
- b) Dotar pressupostàriament les aplicacions necessàries per a fer efectiu el Pla i els convenis de concertació que se'n deriven.
- c) Prestar l'assistència tècnica prevista als convenis de concertació.
- d) Prestar l'assessorament i assistència per planificar, executar i justificar les actuacions objecte de concertació.
- e) Comprovar l'adequació de les justificacions, si escau, del conveni al present Pla.
- f) Efectuar el seguiment dels convenis de concertació per avaluar la seva execució.
- g) Comprovar que abans d'efectuar qualsevol pagament, l'ens local estigui al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no sigui deutor de la Diputació de Tarragona.

## 2. Obligacions dels ens locals:

- a) Executar els programes previstos al conveni de concertació respectant els percentatges en els programes de cultura, salut pública, transició ecològica i inversió.
- b) Justificar davant de la Diputació de Tarragona l'execució del conveni de concertació d'acord amb la previsió del present Pla.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació i verificació per part dels serveis o unitats que estableix la Diputació de Tarragona, així com qualsevol actuació de control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents i aportar tota la informació que els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors. Aquestes actuacions de comprovació i verificació es poden dur a terme més enllà de la vigència del conveni de concertació respectant els terminis de prescripció que determina la normativa aplicable.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i amb la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.
- f) Comunicar a la Diputació de Tarragona l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats incloses en el conveni de concertació.
- g) Destinar els béns a la finalitat concreta per la qual es va incloure l'actuació en el conveni de concertació. Aquest termini és de cinc anys en el cas de béns inscripibles en un registre públic, i dos per a la resta de béns. En els béns inscripibles en un registre públic, s'ha de fer constar la durada de l'adscripció al destí pel qual es va incloure en el conveni de concertació i l'import de la cooperació rebuda.
- h) Les actuacions d'obres i serveis s'ha de desenvolupar sobre béns o serveis de titularitat de l'ens local. En cas que no sigui de titularitat municipal, s'haurà

d'acreditar la seva disponibilitat, durant el termini d'amortització del bé, o la seva gestió, durant el termini que l'ens local tingui l'obligació de dur a terme la gestió pública.

- i) Adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de la concertació d'acord amb el Títol 9.
- j) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en aquest Pla ImpulsDipta als articles 35, 37 i 38.
- k) Les actuacions que executen els ens locals en compliment del conveni de concertació s'han de regir per la normativa aplicable en cada cas.
- l) Complir amb les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

### **Títol 3. Distribució dels fons de la concertació**

#### **Article 8. Dotació econòmica de la concertació**

L'import del Pla ImpulsDipta per al quadrienni 2024-2027 és de 147.000.000,00 euros.

#### **Article 9. Criteris de distribució dels recursos**

Per garantir l'assistència i la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals, especialment amb els de menor capacitat econòmica i de gestió prevista a l'article 36.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'equipara menor capacitat econòmica i de gestió a aquells ens locals amb menor població i menor densitat de població, major índex de despoblament, major nombre de nuclis de població i major superfície. Així s'estableixen els criteris següents de distribucions de recursos pels quatre anys de vigència de Pla:

##### **a) Habitants**

Un import resultat d'aplicar un o més trams de l'escala següent fins a assolir la població de dret de l'ens.

	De	A	Import per habitant	Import del tram	Acumulat al final de cada tram
Tram 1	0	50	5.500,00 €	275.000,00 €	275.000,00 €
Tram 2	51	200	1.200,00 €	180.000,00 €	455.000,00 €
Tram 3	201	1.000	301,00 €	240.800,00 €	695.800,00 €
Tram 4	1.001	2.000	102,00 €	102.000,00 €	797.800,00 €
Tram 5	2.001	10.000	22,00 €	176.000,00 €	973.800,00 €
Tram 6	10.001	150.000	7,25 €	1.015.000,00 €	1.988.800,00 €

(Exemple: població de 2.026 habitants. S'aplica l'import dels trams sencers 1, 2, 3 i 4 i del tram 5è es multiplica els habitants d'aquest tram per l'import per habitant = 275.000 + 180.000 + 240.800 + 102.000 + (26 hab. x 22 €) = 798.372 €)

La xifra de població oficial de referència és l'aprovada per l'INE corresponent a l'any 2022.

## b) Superfície per habitant

Un import determinat pel resultat de multiplicar 300.000 € al resultat de superfície de l'ens local en quilòmetres quadrats (i dos decimals) entre la població.

## c) Despoblament

Pels ens locals de menys de 2.000 habitants, un import determinat pel resultat de multiplicar 4.650 € per cada punt percentual (i dos decimals) de despoblament. En cas que no hi hagi despoblament, aquest coeficient és 0. El percentatge de despoblament té en compte la variació de població entre l'1 de gener de 2012 i l'1 de gener de 2022.

## d) Nuclis de població

8.000 € per cada entitat singular de població, a banda del nucli de població principal, d'acord amb les dades del Nomenclàtor estadístic d'entitats de població de Catalunya, aprovat per l'Institut d'Estadística de Catalunya.

## e) Superfície

1.484,51 € per cada quilòmetre quadrat de terme municipal (i dos decimals), d'acord amb les dades del Nomenclàtor estadístic d'entitats de població de Catalunya, aprovat per l'Institut d'Estadística de Catalunya i vigent en el moment d'aprovació inicial del Pla.

En tots els criteris de distribució, les dades corresponents a les entitats municipals descentralitzades es resten de les dades del municipi al qual corresponen.

La fórmula del repartiment econòmic (RE) és la suma dels criteris anteriors:

$$RE = (Qf + (Rh \times Ih)) + (300.000€ \times (S / H)) + (4.650€ \times G) + (8.000€ \times (Esp - 1)) + (1.484,51€ \times km^2)$$

On:

Qf és la quota fixa per tram d'habitants assolit

Rh és el nombre d'habitants que té l'ens local d'excés al tram assolit

Ih és l'import per habitant i per tram d'habitants de la taula 1

S és la superfície de l'ens local

H és el nombre d'habitants de l'ens local

G és el percentatge d'evolució negativa de la població del període 2012-2022

Esp és el nombre d'Entitats singulars de població de l'ens local

km2 és el nombre de km2 de superfície

## Títol 4. Contingut del Pla ImpulsDipta

### Capítol 1 Els programes del Pla ImpulsDipta

#### Article 10. Programes: tipologia d'actuacions

El Pla ImpulsDipta inclou els programes següents:

- a) programa de cultura
- b) programa de salut pública

- c) programa de transició ecològica
- d) programa d'inversió
- e) programa de despeses corrents
- f) programa de sanejament de les finances municipals
- g) programa d'assistències tècniques

## Article 11. Programa de cultura

1. Les actuacions del programa de cultura són activitats o projectes culturals o d'interès ciutadà de caràcter singular que tenen per finalitat contribuir a la transformació social i al benestar de les persones, així com a propiciar la cohesió del municipi i del territori i la dinamització econòmica. Aquestes actuacions han de correspondre a una despesa per a l'ens local imputable al capítol 2 de despeses d'acord amb la classificació econòmica de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

2. Com a actuacions incloses en el programa de cultura, s'admeten les següents:

- a) Realització de festivals de música, teatre, dansa o altres disciplines artístiques.
- b) Realització i/o producció d'espectacles teatrals, musicals, de dansa i/o altres disciplines de les arts escèniques.
- c) Programació de temporades teatrals, musicals i artístiques estables en equipaments o espais a l'aire lliure.
- d) Programació de cicles de cinema i projeccions audiovisuals.
- e) Producció d'audiovisuals relacionats amb la cultura, el patrimoni, l'esport i altres aspectes socials.
- f) Programació de concerts o cicles musicals.
- g) Producció i organització d'exposicions presencials o virtuals, ja siguin artístiques, de caràcter històric o d'altres àmbits humanístics.
- h) Edicions de llibres de tots els gèneres literaris i altres publicacions culturals físiques o virtuals, com revistes, opuscles, mapes, materials divulgatius, etc.
- i) Organització de certàmens literaris, artístics, esportius i socials.
- j) Organització de jornades o cicles de xerrades sobre temàtiques culturals, esportives, educatives i de tots els àmbits de les humanitats.
- k) Organització de campionats, curses, tornejos i altres esdeveniments de caràcter esportiu.
- l) Organització de tallers, cursos, monogràfics, formacions o càpsules formatives oberts a la ciutadania.
- m) Organització de clubs de lectura, contacontes i altres activitats familiars de caràcter cultural.
- n) Organització de casals esportius i de lleure oberts a la ciutadania.

- o) Organització de sortides i visites culturals que tinguin lloc dins de la demarcació, sigui en equipaments culturals sigui en poblacions amb espais d'interès.
- p) Organització de residències artístiques.
- q) Realització d'estudis sobre història, cultura, societat, esport o qualsevol altre aspecte en l'àmbit de les humanitats.
- r) Organització i realització de fires que promoguin la cultura de la demarcació.
- s) Organització d'esdeveniments singulars dins de les celebracions tradicionals i del cicle festiu.
- t) Projectes i accions de difusió de la cultura, el patrimoni i l'esport dels municipis i de la demarcació.
- u) Organització de programacions d'activitats relacionades amb la celebració d'un aniversari de tipus cultural i/o històric.

3. Les activitats i projectes que s'hi incloguin han de ser singulars i, per tant, en aquest àmbit no es poden preveure les activitats tradicionals del municipi i aquelles que són comunes en els esdeveniments fixos del calendari festiu de tots o de quasi tots els municipis.

4. Totes les actuacions han de tenir lloc a la demarcació de Tarragona.

5. Igualment, amb relació a aquestes actuacions culturals i/o d'interès cultural, no es poden imputar en l'àmbit de les actuacions de cultura les següents:

- a) Les despeses gastronòmiques o alimentàries.
- b) Les despeses de funcionament (aigua, llum, telèfon, gas, fotocòpies...) o de manteniment.
- c) Les despeses de contractació de les activitats sol·licitades a través del Programa.cat i l'E-catàleg.

6. Les actuacions proposades estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible, contribueixen a promoure les oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida (objectiu 4- fites 4.3, 4.4, 4.6 i 4.7), el creixement econòmic sostenible i la creació d'ocupació digna (objectiu 8- fites 8.3, 8.4 i 8.5) i a salvaguardar el patrimoni cultural del món (objectiu 11- fita 11.4 i 11a).

## **Article 12. Programa salut pública**

1. Les actuacions del programa de salut pública són totes aquelles activitats que tenen per finalitat la de fomentar o protegir la salut de la població. L'ens local ha d'imputar la despesa al capítol 2 del pressupost de despeses de l'ens locals a excepció de les despeses de personal de socorrismes a les platges i a les piscines municipals que es poden imputar al capítol 1 de despeses d'acord amb la classificació econòmica de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

2. Com a actuacions incloses en el programa de salut pública, s'admeten les següents:

- a) Realització d'anàlisis de laboratori per al control de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- b) Actuacions per garantir la qualitat de l'aigua de consum humà.

- c) Actuacions de manteniment als dipòsits municipals d'aigua: pintura, reparació d'esquerdes, impermeabilització, neteja i desinfecció.
- d) Reparacions d'avaries a les xarxes d'abastament d'aigua i clavegueram que no suposin inversió.
- e) Actuacions de diagnòsi i planificació de cicle integral de l'aigua: detecció de fuites, plans de sequera, plans directors d'abastament d'aigua i de sanejament, estudis hidrogeològics, plans sanitaris i altres.
- f) Actuacions per garantir la qualitat de l'aigua de les piscines municipals.
- g) Realització d'anàlitzes de determinació de la legionel·la, realitzades per un laboratori autoritzat.
- h) Actuacions de neteja i desinfecció d'aigua sanitària a les instal·lacions de titularitat municipal, per al control de la legionel·la, o instal·lacions concertades amb la Generalitat de Catalunya i on l'ens local és el responsable del manteniment.
- i) Redacció de Plans de prevenció i control i Plans sanitaris de la legionel·la a les instal·lacions municipals
- j) Actuacions destinades a la reducció de la proliferació d'espècies plaga en zones urbanes amb afectació a la salut pública (coloms, rates, paneroles, processionària del pi, gavines, xinxes, paparres i similars).
- k) Actuacions destinades a la reducció de la població de mosquits i mosca negra al territori.
- l) Actuacions destinades a l'aplicació de biocides, retirada i eliminació del niu de la vespa asiàtica quan aquest es trobi en sòl urbà, urbanitzable i espais d'alta freqüentació com àrees de lleure o similars, que suposi un risc per a les persones.
- m) Actuacions sanitàries per la gestió dels animals domèstics abandonats: esterilitzacions, castracions, xips, desparasitacions i trasllats dels animals als centres veterinaris i/o nuclis zoològics.
- n) Control sanitari de l'entorn urbà de la colònia de gats: accions adreçades al sanejament de l'entorn, neteja de l'espai, tractament ambiental si s'escau, per tal d'assolir uns nivells adients de salubritat.
- o) Alimentació dels animals domèstics abandonats.
- p) Adequació d'un espai de custòdia temporal, en una instal·lació municipal ja existent amb l'objectiu d'albergar els gats/gossos, de forma temporal, que es puguin recollir en el terme municipal que no suposin inversió.
- q) Despesa de personal de socorrisme a les platges.
- r) Despesa de personal de socorrisme a les piscines municipals.
- s) Actuacions de manteniment de desfibril·ladors: vitrina, components necessaris per a la connexió amb el Servei d'Emergències Mèdiques, substitució de components, resolució d'incidències, revisions anuals, actualitzacions i modificacions del software dels desfibril·ladors.
- t) Cursos de formació destinats tant al personal dels ens locals com a la població en general: Suport Vital Bàsic i l'ús del desfibril·lador i accions divulgatives per donar a conèixer l'existència de desfibril·lador d'ús públic.



- u) Actuacions per fomentar l'activitat física saludable als parcs de salut, a instal·lacions municipals i en entorns de natura, així com adquisició de fungibles per a aquestes activitats i manteniment de les instal·lacions dels parcs de salut.
- v) Actuacions i campanyes adreçades a la prevenció del tabaquisme i drogoaddicció, hàbits alimentaris, salut mental i sexual.
- w) Actuacions de control i vigilància de la seguretat alimentària dels establiments al detall d'alimentació i restauració.
- x) Retirada d'elements de fibrociment.

En tot cas, es pot imputar com a despesa justificable els preus públics que la Diputació hagi liquidat en concepte d'assistència a l'ens local per alguna de les actuacions incloses com a actuacions de salut pública.

3. Les actuacions subvencionades estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen, en la mesura que contribueixen a la salut i el benestar (objectiu 3- fites 3.3 i 3.4) i la millora de la qualitat de l'aigua (objectiu 6- fites 6.1, 6.2 i 6.3).

### **Article 13. Programa de transició ecològica**

1. El programa de transició ecològica inclou totes aquelles actuacions que tenen per finalitat mitigar el canvi climàtic, fomentar una gestió més sostenible i que estalviï en recursos naturals. Les despeses originades s'han d'imputar al capítol 2 i 6 del pressupost de despeses de l'ens locals d'acord amb la classificació econòmica de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals, en funció de les tipologies d'actuacions.

2. Com a actuacions de transició ecològica que tenen la consideració de despesa corrent del capítol 2, s'admeten les actuacions següents:

- a) Treballs forestals de creació, manteniment i/o millora de franges perimetrals de baixa densitat de vegetació i neteja de parcel·les interiors de tipologia forestal incloses en el Plànol de Delimitació aprovat pel municipi d'acord amb la Llei 5/2003, de 22 d'abril quan l'ens local sigui responsable de l'actuació. Els treballs de manteniment es podran fer per mitjans mecànics i/o l'acció de ramats.
- b) Creació i/o neteja de les franges laterals de camins i pistes forestals de titularitat municipal situats en zona boscosa per prevenció d'incendis.
- c) Treballs forestals de reducció de la càrrega de combustible vegetal en boscos (neteges, aclarides i estassades) de propietat municipal.
- d) Treballs de condicionament i de millora forestal quan l'ens local sigui responsable de l'actuació, en les àrees següents:
  - a. Punts prioritars marcats pels Plans de Prevenció d'Incendis municipals ja redactats.
  - b. Punts Estratègics de Gestió (PEG) d'Incendis i Zones de Foment de la Gestió (ZFG) aprovats al 'Projecte d'infraestructures estratègiques i bàsiques de prevenció d'incendis forestals d'un Perímetre de Protecció Prioritària (PPP).

En aquest apartat també s'inclouen els treballs forestals de preparació del bosc per a la silvopastura.

- e) Foment de la pastura en infraestructures per a la prevenció d'incendis i la silvopastura en les àrees següents: PEG, ZFG, àmbits dels plànols de delimitació, dels PPI municipals i àmbits en franges laterals de camins i pistes forestals de titularitat municipal.
- f) Redacció i revisió d'instruments d'ordenació forestal (IOFs):
  - a. Redacció i revisió de Plans tècnics de gestió i millora forestal conjunts (PTGMFc) on hi hagi inclosa superfície forestal de titularitat municipal.
  - b. Redacció i revisió de Projectes d'ordenació (PO) i Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal (PTGMF) en forests de titularitat pública amb superfície de titularitat municipal i Plans Tècnics de Gestió Forestal Simples (PGSF).
  - c. Redacció i revisió de Projectes d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal (PFM) on hi hagi inclosa superfície forestal de titularitat municipal.
- g) Diagnosi forestal dels termes municipals amb la realització dels inventaris de propietats forestals públiques i/o privades.
- h) Actuacions de foment i adquisició d'elements fungibles (no inventariables) per a la prevenció, reutilització i recollida selectiva (paper/cartó, vidre, envasos, fracció orgànica, oli domèstic usat, tèxtil, calçat).
- i) Retirada de residus de materials de la construcció i deixalles en espais de titularitat pública.
- j) Retirada, transport i gestió de residus resultant del desmantellament de plantacions de cànnabis, en espais agraris i forestals públics.
- k) Recollida i gestió de despulles de la carn de caça.
- l) Accions de comunicació i educació ambiental adreçades a la població.
- m) Redacció d'estudis i projectes ambientals relatius a vectors ambientals (aigua, residus, energia i atmosfera).
- n) Redacció d'estudis i projectes sobre natura i renaturalització d'espais.
- o) Redacció d'estudis i projectes per promoure accions i estratègies de millora i valoració del paisatge.
- p) Actuacions d'informació ambiental en matèria d'ordenació d'espais naturals.

En tot cas, es pot imputar com a despesa justificable els preus públics que la Diputació hagi liquidat en concepte d'assistència a l'ens local per alguna de les actuacions incloses en els articles que regulen les actuacions de transició ecològica.

3. Com a actuacions que tenen de consideració de despesa d'inversió del capítol 6, s'admeten les actuacions següents:

- a) Actuacions d'adquisició i instal·lació d'energies renovables: energia solar fotovoltaica, energia solar tèrmica, energia eòlica, fanals solars, geotèrmia i qualsevol altra font energètica d'origen renovable.

- b) Estufes, calderes o microxarxes de calor de potència igual o superior a 10 kW alimentades amb biomassa, en equipaments de titularitat municipal i/o gestió municipal amb titularitat pública o gestió municipal amb cessió per un temps superior a l'amortització de la inversió, tots els elements necessaris per posar en funcionament aquestes instal·lacions, i els equips i accessoris que formin part del sistema de calefacció intern dels edificis. En cas de substitució, les calderes o equips de producció de calor han de tenir una antiguitat de cinc anys.
- c) Millora dels aïllaments d'edificacions i instal·lacions municipals: adquisició i instal·lació de tancaments de major resistència tèrmica i l'aïllament de la pell dels equipaments.
- d) Substitució o millora dels sistemes existents de climatització per d'altres de millor rendiment energètic als equipaments municipals: inclou la substitució o millora d'equipaments de calor i fred per uns altres de millor rendiment energètic i substitució del sistema de climatització per sistemes de distribució d'aire condicionat més eficient.
- e) Adequació d'equipaments o espais urbans per al seu ús com a refugis climàtics.
- f) Actuacions que permetin millorar l'eficiència energètica de les instal·lacions municipals: inclou el canvi de les bombes de la piscina i millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions actuals de bombeig i/o potabilització de l'abastament d'aigua potable o depuració d'aigües residuals.
- g) Adquisició i instal·lació de tecnologies eficients per la millora de l'enllumenat existent, interior i exterior: inclou la substitució de làmpades existents per unes altres de millor rendiment energètic, mesures de correcció dels equips auxiliars i mesures sobre el funcionament de la instal·lació per tal de millorar el seu rendiment, legalització de la instal·lació.
- h) Adquisició de tecnologies i/o aplicacions informàtiques de gestió del consum energètic municipal.
- i) Adquisició de vehicles elèctrics i instal·lació d'infraestructures de recàrrega per a vehicles elèctrics.
- j) Millora de basses i/o dipòsits d'aigua existents, amb capacitat igual o superior a 120 m<sup>3</sup> corresponents a la xarxa bàsica de punts de reserva d'aigua per a la lluita contra incendis forestals.
- k) Inversions en infraestructures de la silvopastura per a la prevenció d'incendis.
- l) Instal·lació, ampliació i millora de les deixalleries municipals i instal·lació de minideixalleries.
- m) Material per a la prevenció, reutilització i recollida selectiva dels residus municipals.
- n) Contenedors per la recollida de despulles de la carn de caça.
- o) Adquisició de material per l'autocompostatge.
- p) Actuacions de millora paisatgística en entorns de titularitat pública.
- q) Actuacions de creació, adequació i millora d'accessos a espais naturals, fluvials i marítics.

- r) Regulació de l'ús públic en àmbits o espais d'alta capacitat d'acollida: cartellera, senyalització i adequació d'espais.

En tot cas, es pot imputar com a despesa justificable els preus públics que la Diputació hagi liquidat en concepte d'assistència a l'ens local per alguna de les actuacions incloses en els articles que regulen les actuacions de transició ecològica.

4. Els apartats a), b), c), d), e), g), h), i), j) q) i r) del punt 3 tenen la consideració de polítiques prioritàries d'inversió per a la Diputació de Tarragona amb el finançament reforçat previst a l'article 18.

5. Les actuacions enumerades estan relacionades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen, en la mesura que contribueixen al consum i producció responsables (objectiu 12- fites 12.2, 12.3, 12.4 i 12.5), a l'adaptació del territori als riscos relacionats amb el clima i els desastres naturals (objectiu 13- fites 13.1 i 13.2), a la conservació dels oceans (objectiu 14- fites 14.1, 14.2 i 14.3) promouen la gestió sostenible dels boscos i ecosistemes terrestres (objectiu 15 -fites 15.1,15.2,15.3 i 15.4).

#### **Article 14. Programa d'inversió**

1. Es considera actuació d'inversió tota aquella despesa que l'ens local ha d'aplicar al capítol 6 del pressupost de despeses, definida a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals, que afectin infraestructures i béns destinats a l'ús general, al funcionament operatius dels serveis municipals i a béns comunals.

Les actuacions s'han de realitzar sobre un bé de titularitat de l'ens local o sobre el que es disposi de títol suficient que garanteixi la possessió del bé durant la vigència de la vida amortitzable de la inversió.

2. Es podran executar fins a deu actuacions d'inversió durant la vigència del conveni de concertació.

3. S'admeten com a despeses les que estan directament relacionades amb l'activitat concertada, incloses la redacció de projectes, la direcció d'obres, les despeses notariales i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte si estan directament relacionats i són indispensables per l'adequada preparació o execució del projecte sempre que estiguin imputades al capítol 6 del pressupost de despeses, definida a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

4. Els ens locals que comptin amb un romanent de tresoreria ajustat negatiu 2023 i no sanegin la totalitat de les finances locals, les inversions únicament podran ser en serveis mínims obligatoris municipals previstos a l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril en funció de la seva població.

Quan els ens locals deixin de tenir un romanent de tresoreria ajustat negatiu i ho comuniquin a la Diputació de Tarragona podran destinar els fons de la concertació per a qualsevol classe d'inversió prevista al Pla.

5. L'adjudicació de la contractació corresponent a les inversions no pot ser anterior a l'1 de gener de 2024 a excepció d'aquelles inversions que, en execució del Pla d'Acció Municipal

incloses a l'anualitat 2023, no estiguin finalitzades a 1 de gener de 2024 i necessitin un finançament addicional. En aquest cas, no es podrà superar el finançament màxim més restrictiu entre la previsió del PAM i del Pla ImpulsDipta.

6. No són actuacions imputables a la concertació:

- a) Les actuacions que tinguin com a forma de gestió el servei indirecte i que la despesa de la inversió estigui a càrrec del concessionari.
- b) Les actuacions que d'acord amb la normativa urbanística o la legislació sectorial hagin de ser finançades íntegrament pels seus usuaris/beneficiaris fins i tot en els casos que el beneficiari sigui el mateix ens local.
- c) Les actuacions de pavimentació de camins no pavimentats, en compliment de la declaració ambiental del Pla Zonal de la Xarxa Local de Carreteres 2020-2035 de la Diputació de Tarragona.

7. A banda de l'article 13.4, són polítiques prioritàries en el programa inversió per a la Diputació de Tarragona, les següents:

- a) Gestionar de forma més eficient i sostenible el cicle integral de l'aigua:
  - 1) inversions en la xarxa d'abastament d'aigua potable,
  - 2) inversions en la xarxa d'aigües pluvials,
  - 3) inversions en la xarxa de clavegueram.
- b) Desenvolupar les polítiques municipals d'habitatge:
  - 1) inversions per crear, rehabilitar i/o millorar la qualitat dels habitatges destinats a polítiques locals d'habitatge, les adquisicions de béns mobles i de parament de la llar,
  - 2) adquisicions de béns immobles per destinar-los a polítiques locals d'habitatge.
- c) Promoure la mobilitat sostenible: Inversions per fomentar la mobilitat sostenible com carrils bici, itineraris segurs de vianants, aparcaments dissuasius, actuacions de pacificació del trànsit, actuacions de millora de l'accessibilitat i seguretat de la mobilitat de ciclistes i vianants.
- d) Supressió d'elements de fibrociment d'edificis i/o instal·lacions municipals.
- e) Facilitar les actuacions d'adequació a la normativa vigent: Inversions per l'adequació dels edificis i les instal·lacions existents a la normativa vigent.
- f) Transformació digital i garantir la ciberseguretat: Inversions dirigides a impulsar la transformació digital dels ens locals i a garantir la seguretat dels sistemes d'informació per evolucionar cap a un model de seguretat integral, basat en la prevenció i en la resiliència.

Les inversions en projectes, el contingut dels quals estigui alineat amb les polítiques prioritàries relacionades i on aquestes tinguin un pes específic significatiu, també tindran la consideració de polítiques prioritàries.

8. Les actuacions estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen, en la mesura que contribueixen a aconseguir que les ciutats siguin inclusives, segures, resilents i sostenibles (objectiu 11- fites 11.1, 11.2, i 11.3) i a l'eficàcia de les institucions (objectiu 16- fita 16.6).

## Article 15. Programa de despeses corrents

1. Les actuacions incloses al programa de despeses corrents són totes aquelles despeses dels capítols de despesa econòmica 1, 2 i 3 previstos a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals, vinculades a un servei o activitat de competència municipal regulats als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

2. Les actuacions estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen tot seguit, en la mesura que contribueixen a promoure el creixement econòmic (objectiu 8- fites 8.3, 8.4 i 8.5 ) i a l'eficàcia de les institucions (objectiu 16- fita 16.6).

## Article 16. Programa de sanejament de les finances municipals

1. Es consideren actuacions de sanejament de les finances municipals les següents:

- a) Sanejar total o parcialment el romanent de tresoreria ajustat negatiu.
- b) Amortitzar préstecs a llarg termini de manera extraordinària i anticipada.

2. Poden acollir-se al sanejament de romanent de tresoreria ajustat per a despeses generals de signe negatiu els ens locals que, d'acord amb la liquidació del pressupost de l'exercici 2023, hagin incorregut en romanent de tresoreria ajustat negatiu d'acord amb el càlcul següent:

Romanent de tresoreria per a despeses generals – Creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost - Creditors per devolucions d'ingressos + desviacions de finançament acumulades positives.

Aquests estats o saldos seran els corresponents a la liquidació del 2023.

En el conveni de concertació s'establirà la part que es finança de romanent de tresoreria per a despeses generals, la part de creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost i la part corresponent als creditors per devolucions d'ingressos quan l'import a finançar amb els recursos del Pla sigui inferior a l'import del dèficit de l'entitat local.

En cas que s'opti per sanejar el romanent s'inclourà en el conveni de concertació a la anualitat 2024.

3. Els ens locals titulars de préstecs a llarg termini poden realitzar l'amortització extraordinària i anticipada dels préstecs concertats amb entitats bancàries anteriors a l'any 2024. Aquesta amortització pot ser total o parcial. No s'inclou com a amortització extraordinària i anticipada les situacions següents:

- a) Amortització de préstecs garantits amb subvencions.
- b) Amortització extraordinària i anticipada d'aquells crèdits que l'ens local té l'obligatorietat d'amortitzar d'acord amb l'article 32 i l'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. Les actuacions estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen tot seguit, en la mesura que contribueixen a l'eficàcia de les institucions (objectiu 16- fita 16.6) i promouen l'aliança per l'assoliment dels objectius (objectiu 17- fita 17.17) ja que es fomenta la constitució de partenariats entre diferents actors.

## Article 17. Programa d'assistències tècniques

1. D'acord amb la Cartera de Serveis d'assistència tècnica de la Diputació de Tarragona, es prestaran les assistències tècniques per impulsar i executar les inversions incloses en el Pla.
2. En el cas que les unitats de la Diputació de Tarragona que han de prestar l'assistència tècnica no les puguin assumir, per volum i termini, les peticions per planificar i determinar les assistències que es presten, es prioritzarà amb els criteris següents:
  - a) Concreció de l'actuació a executar en el moment de l'aprovació del conveni de concertació.
  - b) Inversions en cicle integral de l'aigua.
  - c) Inversions en polítiques municipals d'habitatge.
  - d) Inversions en transició ecològica i mobilitat sostenible.
  - e) Inversions per a l'adequació a la normativa d'instal·lacions i edificis existents.
  - f) En funció de la població de menor població a major població.

## Capítol 2. Finançament

### Article 18. Grau de finançament dels programes del Pla

1. Les inversions que contemplin el conveni de concertació tenen el finançament màxim següent:
  - a) Inversions alineades amb les polítiques prioritàries de la Diputació de Tarragona: 98%.
  - b) Altres inversions destinades a un ús o servei públic: 90%.
2. Les despeses corrents i les despeses pel sanejament de les finances municipals tenen el finançament màxim del 100%.
3. Si escau, l'impost sobre el valor afegit (IVA) es pot incloure com a despesa a finançar pel Pla si l'entitat local no se'l pot deduir.

### Article 19. Distribució dels recursos del Pla ImpulsDipta

1. En el conveni de concertació, l'ens local fixarà els recursos atribuïts entre les diverses anualitats destinats als programes.
2. De l'import fixat al conveni de concertació de cada ens local per al quadrienni, s'han de destinar els percentatges per programa següents:
  - a) Actuacions destinades al programa de cultura: 5% dels recursos.
  - b) Actuacions destinades al programa de salut pública: 10% dels recursos.
  - c) Actuacions destinades al programa transició ecològica: 15% dels recursos.
  - d) Programa d'inversió dels ens locals amb població de fins a 20.000 habitants: mínim del 35% dels recursos.

- e) Programa d'inversió dels ens locals amb població de més de 20.000 habitants: mínim del 45% dels recursos.

3. En el cas que l'ens local disposi de romanent de tresoreria ajustat per a despeses generals amb signe negatiu, podrà destinar recursos del Pla al seu finançament.

Un cop deduïts els imports dels programes de cultura, salut pública i transició ecològica, els recursos restants, potestativament, es poden destinar a sanejar total o parcialment els romanents de tresoreria per a despeses generals amb signe negatiu sense haver de complir les obligacions d) i e) de l'apartat anterior.

El sanejament pot abastar total o parcialment el romanent ajustat negatiu i fins al límit dels recursos del Pla disponibles un cop deduïdes les despeses a, b i c de l'apartat anterior. Quan l'import a sanejar sigui inferior a aquests recursos, l'import restant s'haurà de destinar un mínim del 50% pels municipis fins a 20.000 habitants i un mínim del 65% pels municipis de més de 20.000 habitants a despeses d'inversió.

4. Els recursos restants de la concertació, d'existir-ne un cop distribuïts entre els apartats anteriors, es poden destinar a les següents actuacions:

- a) Amortització de préstecs a llarg termini de manera extraordinària i anticipada.
- b) Despeses corrents, amb el mateix import a totes les anualitats del quadrienni.

#### **Article 20. Consignació i lliuraments dels recursos de la concertació**

1. L'ens local té garantit el finançament de les actuacions de cada anualitat d'acord amb la planificació fixada al conveni de concertació i les reordenacions que s'acordin.

2. Els recursos del Pla ImpulsDipta es lliuraran d'acord amb les normes següents:

- a) En els programes de cultura, salut pública i transició ecològica (despesa corrent) no s'efectuarà bestreta.
- b) En els programes d'inversió i de transició ecològica (inversió) s'efectuarà una bestreta del 75% de l'import a finançar pel pla. L'import serà del 100% en cas d'adquisició de béns immobles. La bestreta serà lliurada un cop es comuniqui l'adjudicació mitjançant certificació i aportació del projecte adjudicat.

Es podrà sol·licitar una bestreta complementària del 25% restant prèvia justificació per part de l'ens local de la manca de tresoreria suficient.

Si escau, l'ens local podrà sol·licitar l'emissió d'un informe de l'adequació de la inversió on la Diputació de Tarragona informará de la seva alineació amb les polítiques prioritàries per determinar el percentatge màxim de finançament.

- c) En el Programa de despesa corrent previst a l'article 15, l'import de cada anualitat es farà efectiu per mitjà de transferència durant el primer trimestre de cada anualitat, a excepció de l'any 2024 que s'ingressarà durant el mes següent a la signatura del conveni.
- d) En el programa de sanejament de les finances municipals, quan es realitzi una amortització extraordinària o anticipada de préstecs, s'efectuarà una bestreta del 100% de l'import a finançar pel pla un cop es comuniqui l'acord de l'aprovació per òrgan competent de l'import de l'esmentada l'amortització.



En el cas de sanejament del romanent de tresoreria ajustat negatiu es lliurarà la bestreta del 100% en el següent trimestre de la signatura del conveni.

- e) Els pagaments que no hagin estat objecte de bestreta o transferència es faran efectius un cop s'hagi aprovat la corresponent justificació dels programes en la forma que es fixa al títol 6.

## **Títol 5. El conveni de concertació**

### **Article 21. El conveni de concertació**

1. El conveni de concertació és el resultat de la negociació i del consens assolit entre la Diputació de Tarragona i un ens local en concret pel qual es determina com la Diputació de Tarragona presta la seva cooperació econòmica i tècnica durant el període de vigència del conveni de concertació a un determinat ens locals.

2. La Diputació disposa d'una unitat encarregada d'impulsar, donar suport i tramitar el procés de concertació des del seu inici fins a la finalització dels efectes dels convenis de concertació.

### **Article 22. Vigència de conveni de concertació**

El conveni de concertació estendrà la seva vigència des de la data de signatura fins a 31 de juliol de 2028 de manera improrrogable, llevat d'alguna causa excepcional i justificada no imputable a l'ens local, sense perjudici de les actuacions de justificació, pagament i comprovació que es portin a terme finalitzat el termini de vigència.

### **Article 23. El procés negociador**

El procés negociador entre la Diputació i els ens locals té la finalitat de definir el contingut del conveni de concertació d'acord amb els paràmetres fixats en el present Pla i la seva distribució entre les diverses anualitats de vigència. La planificació plasmada al conveni serà la més ajustada a la seva execució sense perjudici de les concrecions i reordenacions necessàries durant la vigència del conveni, d'acord amb l'article 29 del Pla.

### **Article 24. Inici del procés negociador**

El procés negociador s'inicia amb l'elaboració del document bàsic de planificació inicial on l'ens local proposarà, d'acord amb els criteris del Pla ImpulsDipta, els imports a destinar a cada programa, la distribució per anualitats, les actuacions previstes en el programa d'inversió i les necessitats d'assistències tècniques a prestar per part de la Diputació d'acord amb la seva cartera de serveis per executar el conveni de concertació.

En cas que no estigui aprovada la liquidació del pressupost, es considerarà, a efectes de tramitació del conveni, que l'ens local té un romanent de tresoreria ajustat per a despeses generals negatiu pel que fa a les inversions.

### **Article 25. Mesa de concertació**

1. La Diputació de Tarragona, a través de resolució expressa de la Presidència, inicia el procediment de concertació, convoca als ens locals a participar a una mesa de concertació on es treballarà conjuntament sobre el document bàsic de planificació inicial per comprovar-ne l'adequació al Pla ImpulsDipta.

2. La mesa de concertació estarà formada per la Presidència de la Diputació de Tarragona o en qui delegui acompanyada del personal tècnic que consideri oportú i per la persona que representi legalment l'ens local o en qui delegui acompanyada del personal tècnic que consideri oportú.

3. En el cas que l'ens local no hagi complimentat el document bàsic de planificació inicial, previ a la mesa de concertació, aquest document es regirà per les normes següents:

- a) S'assignarà els imports als programes de cultura, salut pública, transició ecològica i inversions d'acord amb els percentatges fixats a l'article 19. En el cas de transició ecològica, els recursos es destinaran exclusivament a inversió. Les inversions es destinaran a serveis mínims obligatoris.
- b) No s'establirà cap percentatge per a sanejament de les finances municipals.
- c) El percentatge restant es destinarà al programa de despesa corrent.
- d) Es distribuirà els diversos programes entre les anualitats de forma lineal
- e) No es preveuran assistències tècniques.

4. La Diputació de Tarragona respectarà la planificació proposada pels ens locals sempre que sigui compatible amb l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Diputació de Tarragona.

En cas de que no sigui possible s'ajustaran les planificacions proposades pels ens locals segons els criteris següents:

- a) Prioritzar els ens locals que hagin complimentat el document bàsic de planificació prèviament a la mesa de concertació.
- b) Forçar la distribució lineal dels fons en el següent ordre:
  - Salut pública
  - Cultura
  - Despesa corrent de transició ecològica
  - Amortització extraordinària préstec a llarg termini
  - Inversió vinculada a transició ecològica
  - Programa d'inversió. Es prioritzarà respectar la planificació de les actuacions sobre les que existeixin projecte o document tècnic que avaluï el cost de les obres.

Quan l'aplanament pugui ser parcial per algun dels anteriors programes, l'aplanament es començarà pels municipis de major població.

5. La mesa de concertació consensuarà el document bàsic de planificació definitiu. En el cas que no s'arribi a un acord o quan l'ens local no participi en la mesa de concertació, es considerarà com a document bàsic de planificació definitiu el document bàsic de planificació inicial i, si escau, la redistribució dels fons entre les diverses anualitats per garantir la estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Diputació de Tarragona d'acord amb els criteris establerts al punt 4 anterior.

6. El procés negociador finalitza amb la proposta de conveni, que incorporarà el document bàsic de planificació definitiu, que elaborarà la unitat encarregada d'impulsar, donar suport i tramitar el procés de concertació.

### **Article 26. Aprovació del conveni de concertació**

1. El Ple de la Diputació de Tarragona és l'òrgan competent per aprovar els convenis de concertació. L'ens local disposa d'un termini de dos mesos per aprovar i signar el conveni.

2. La signatura dels convenis determina el naixement dels respectius drets i obligacions per les parts.

3. En el cas que l'ens local no aprovi o no formalitzi el conveni de concertació, el Ple de la Diputació de Tarragona emetrà resolució per declarar el desistiment.

### **Article 27. Contingut del conveni de concertació**

El conveni de concertació estableix l'àmbit específic de concertació per a cada ens local en el marc del Pla ImpulsDipta i ha de contenir com a mínim aquests aspectes:

- a) Els subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cadascuna de les parts.
- b) La competència en la qual es fonamenta l'actuació de les administracions signants, prevista als articles 36.1 i 36.2, lletra a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pels quals la Diputació de Tarragona té competència per a prestar assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis i aquesta assistència i cooperació s'articula mitjançant un pla provincial de cooperació a les obres i serveis de competència municipals.
- c) Les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts, d'acord amb el que disposa l'article 7 del Pla. Caldrà tenir-se en compte els següents elements:
  - a. Els imports corresponents als programes de cultura, salut pública, i la seva distribució anual.
  - b. L'import corresponent al programa de transició ecològica i la distribució entre la despesa corrent i la inversió així com la seva distribució anual i les actuacions d'inversió previstes.
  - c. Potestativament, en cas que l'ens local liquidi l'exercici 2023 amb romanent de tresoreria per a despeses general amb signe negatiu, pot destinar els recursos al seu sanejament.
  - d. L'import destinat al programa d'inversió, la seva distribució anual i les actuacions previstes. Es poden concretar les actuacions o bé es pot destinar de manera genèrica a obres o adquisicions en vials, béns de domini públic, serveis, instal·lacions o equipaments municipals. Es poden executar un màxim de deu actuacions durant la vigència del conveni.
  - e. Potestativament, l'import que es destina a l'amortització de préstecs a llarg termini de manera extraordinària i anticipada.
  - f. Potestativament, l'import destinat al programa de despesa corrent que ha de ser uniforme pel quadrienni.

- g. La previsió de les assistències tècniques que prestarà la Diputació per a l'execució del conveni.
- d) Les conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts.
- e) Mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits per les parts signants que recau en la comissió de seguiment prevista en el Pla.
- f) Règim de modificació del conveni.
- g) El termini de vigència del conveni.

### **Article 28. Seguiment del conveni de concertació**

1. La Unitat de Concertació i Coordinació Municipal o la unitat que tingui atribuïda aquesta funció impulsa el seguiment de les actuacions concertades per assegurar l'assoliment real dels objectius proposats i els seus efectes amb un intercanvi d'informació continu amb els ens locals.

2. Les comissions de seguiment dels convenis de concertació estaran formades per càrrecs electes i personal tècnic dels ens locals i de la Diputació de Tarragona.

3. És funció de les comissions de seguiment:

- a) Seguiment i valoració del compliment del conveni.
- b) Validació de les propostes de la reordenació de la distribució dels fons.
- c) Propostes de modificació del conveni.

4. Es poden convocar les comissions de seguiment de forma puntuals a petició de la Diputació de Tarragona o dels ens locals durant el període de vigència dels convenis i, en tot cas, es convocarà una comissió de seguiment de caràcter anual.

### **Article 29. Reordenació de la distribució dels fons**

1. La programació i distribució de fons prevista al conveni de concertació podrà ser objecte de reordenació, sempre que no afecti a bestretes lliurades i sigui compatible amb l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Diputació de Tarragona, en els casos i sota els criteris següents:

- a) Redistribuir l'import de les anualitats dels programes de cultura, salut pública, transició ecològica i inversió.
- b) Redistribuir l'import entre els dos capítols pressupostaris determinats a l'article 13 del programa de transició ecològica.
- c) Redistribuir l'import entre els programes de despesa corrent, d'amortització anticipada de préstecs a llarg termini i d'inversió respectant els percentatges mínims d'inversió establerts a l'article 19.
- d) En el cas del sanejament del romanent de tresoreria ajustat negatiu els imports previstos en aquest programa no justificats es reincorporaran al conveni d'acord amb les regles de l'article 19 tenint en compte que el programa d'inversió haurà de respectar l'establert a l'article 14.4.

2. La comissió de seguiment validarà la proposta de reordenació fins el 15 de setembre de cada anualitat.

3. La Diputació de Tarragona respectarà les reordenacions proposades pels ens locals sempre que siguin compatibles amb l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Diputació de Tarragona.

En cas de que no sigui possible s'ajustaran les reordenacions proposades pels ens locals segons el criteri següent:

- a) Forçar la distribució lineal dels fons en el següent ordre:
  - a. Salut pública
  - b. Cultura
  - c. Despesa corrent de transició ecològica
  - d. Amortització extraordinària préstec a llarg termini
  - e. Inversió vinculada a transició ecològica
  - f. Programa d'inversió. Es prioritzarà respectar la planificació de les actuacions sobre les que existeixin projecte o document tècnic que avalui el cost de les obres.

4. D'acord amb les propostes dels ens locals i els criteris del punt 3 anterior, la unitat encarregada farà una proposta de reordenació de distribució dels fons que serà aprovada per la Presidència de la Diputació de Tarragona que pot delegar-la en el diputat/da delegat/da de l'àmbit de govern corresponent.

5. En qualsevol cas, l'import dels recursos fixats en el conveni de concertació per a cada programa que no hagi estat justificat abans del 30 de setembre de l'any següent a l'anualitat planificada incrementarà la previsió de recursos previstos per l'anualitat o anualitats restants del conveni en el programa corresponent, segons les possibilitats de la Diputació, a excepció de la darrera anualitat en la qual es tramitarà la corresponent pèrdua del dret de cobrament.

### **Article 30. Modificació del conveni de concertació**

Fora dels supòsits anteriors de reordenació i a proposta de la comissió de seguiment, les parts poden proposar modificacions mitjançant addendes al conveni que han de ser aprovades de mutu acord per ambdues parts. Un cop aprovades i signades les addendes per ambdues parts, aquestes s'integren en els convenis de concertació amb plena subjecció a aquests.

## **Títol 6. Control de l'execució de les actuacions concertades**

### **Article 31. Justificació de les despeses dels programes de cultura, de salut pública i despeses corrents de transició ecològica**

1. La justificació dels programes de cultura, salut pública i transició ecològica (despesa corrent) s'ha de realitzar en una única justificació anual per cada programa.

2. Les despeses han de correspondre a actuacions i serveis executats durant l'annualitat que es justifica o en anualitats anteriors que no han estat utilitzades per la justificació d'una anualitat prèvia. En tot cas, haurà de tractar-se de despeses executades des de l'1 de gener del 2024 al 31 de desembre de 2027.

3. L'expedient de justificació s'ha de presentar, com a data màxima, el 31 de març de cada any.

4. La justificació consisteix en la presentació de la documentació següent:

- a) Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- b) Memòries descriptives per a les despeses corrents del programa de cultura, salut pública i transició ecològica, que continguin, com a mínim, els conceptes següents: actuacions executades, les dates que s'han dut a terme, l'import detallat de cada actuació i al col·lectiu, si s'escau, al qual s'ha adreçat.
- c) Certificat comptable de l'interventor/a o secretari/ària-interventor/a en el que consti per a cada programa d'actuació:
  - a. Relació de factures amb la partida pressupostària tant en la seva classificació econòmica com per programa de despesa en què s'ha comptabilitzat i les dates de reconeixement de les obligacions,
  - b. Relació dels ingressos finalistes (subvencions, ajuts, taxes, preus públics o altres ingressos) que hagi rebut l'ens pel finançament de l'actuació.
  - c. Que l'IVA que correspon a les factures no és de caràcter deduïble.
- d) Certificat del secretari/a o secretari/ària-interventor/a en el que consti per a cada programa d'actuació:
  - a. Si escau, el compliment de les obligacions de realització d'anàlitzes de laboratori d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria o amb l'autoritat sanitària de la Generalitat de Catalunya, des de l'1 de gener de cada exercici.
  - b. Que s'ha realitzat la divulgació del finançament d'acord amb el que estableix aquest Pla.
- e) I qualsevol altra documentació complementària necessària per acreditar les obligacions del Pla.

La Diputació de Tarragona podrà assistir per a la recollida de la documentació justificativa disponible prevista en aquest apartat als ens locals als quals presta l'assistència en matèria comptable.

5. La valoració de la justificació s'efectua per la Unitat de Concertació i Coordinació Municipal o la unitat que tingui atribuïda aquesta funció. Si escau, els serveis tècnics o les unitats especialitzades corresponents de la Diputació de Tarragona valoraran prèviament la documentació justificativa.

### **Article 32. Justificació de les despeses d'inversió dels programes de transició ecològica i d'inversió**

1. La justificació de les despeses d'inversió serà individual per a cadascuna de les inversions finançades amb fons del conveni de concertació.

En cap cas els imports de la despesa a justificar pot ser superior al cost de mercat.

2. La justificació d'una despesa d'inversió serà sobre el total del projecte executat o del bé adquirit. Les inversions han de ser executades entre el període previst a l'article 14.5 d'aquest Pla i el 31 de juliol de 2028.

3. El termini màxim de justificació de la inversió serà el 30 de setembre de l'exercici següent a l'anualitat en que ha estat planificada la inversió.

Transcorregut aquests terminis sense justificar, serà d'aplicació l'article 36 i 37 de reintegrament i pèrdua del dret.

4. La justificació consisteix en la presentació de la documentació següent:

- a) Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- b) Certificat comptable de l'Interventor/a o Secretari/ària-Interventor/a en el que consti per a cada inversió:
  - a. La despesa reconeguda per l'entitat local.
  - b. Relació dels ingressos finalistes (subvencions, ajuts, taxes, preus públics o altres ingressos) que hagi rebut l'ens pel finançament de l'actuació d'inversió.
  - c. Que l'IVA que correspon a les factures no és de caràcter deduïble.
- c) Certificat del secretari/a o secretari/ària-interventor/a en el que consti per a cada inversió:
  - a. Disponibilitat dels béns.
  - b. Acta de recepció de la inversió (obra, subministrament o servei).
  - c. Que s'ha realitzat la divulgació del finançament d'acord amb el que estableix aquest Pla.
- d) As built i/o fotografies de l'estat final de l'obra o del bé o béns adquirits.
- e) En el cas de les obres, també cal aportar la documentació següent:
  - a. Certificació de l'obra amb la relació valorada final.
  - b. Informe de despeses imputables a l'obra realitzada en cas d'execució per l'Administració.
  - c. Certificat final d'obra.
- f) En el cas de les adquisicions de béns immobles, cal aportar l'escriptura pública formalitzada (o en el cas d'expropiacions, acta del pagament del preu just).
- g) En les altres inversions que no siguin obra ni adquisició de béns immobles, cal aportar la relació de factures amb la data de reconeixement de l'obligació.
- h) I qualsevol altra documentació complementària necessària per acreditar les obligacions del Pla.

5. La comprovació de la justificació l'efectua la unitat de Concertació i Coordinació Municipal o la unitat que tingui atribuïda aquesta funció. Si escau, els serveis tècnics o les

unitats especialitzades corresponents de la Diputació de Tarragona valoraran prèviament la documentació justificativa.

Les despeses considerades no imputables a la concertació seran excloses de la justificació de la despesa d'inversió.

6. Quan l'objecte de l'actuació s'ha executat parcialment, sempre que l'actuació portada a terme sigui suficient per a ser posada a disposició de l'ús públic o del servei públic, l'import imputat al conveni de concertació tindrà en compte la part finançada de l'actuació efectivament executada.

### **Article 33. Control de gestió del programa de despesa corrent**

Per comprovar el compliment dels destí de les transferències del programa de despesa corrent, els ens locals hauran de presentar, abans del 31 de març de l'any següent, un informe de la Intervenció en el que consti el següent:

- a) Que la transferència corrent ha finançat despeses dels capítols 1,2 i 3 vinculades a serveis o activitats de competència municipal regulats als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- b) Que no s'ha produït sobrefinançament.

### **Article 34. Justificació de les despeses de sanejament de les finances municipals**

1. Les despeses pel sanejament de les finances municipals mitjançant amortitzacions extraordinàries i anticipades dels préstecs s'ha de justificar en el termini màxim de dos mesos des de l'efectiva amortització del préstec.

Aquesta justificació ha d'incloure el document bancari de pagament de l'amortització anticipada. I la indicació que s'ha realitzat la divulgació del finançament d'acord amb el que estableix aquest Pla.

2. Les despeses de sanejament del romanent de tresoreria ajustat negatiu s'han de justificar en el termini de dos mesos des de l'aprovació definitiva de l'expedient de liquidació del pressupost de l'exercici 2024 i en tot cas, abans de la finalització de l'exercici 2025. I la indicació que s'ha realitzat la divulgació del finançament d'acord amb el que estableix aquest Pla.

Sota el concepte que sanejar significa millorar la situació econòmica, per tal de verificar-ne el compliment es realitzaran els següents càlculs:

- a) Es partirà del resultat pressupostar de l'exercici 2024.
- b) Al resultat de l'exercici caldrà restar-hi les despeses pendents d'aplicació generades durant el mateix exercici i no aplicades a pressupost durant l'exercici.
- c) Restar el saldo del compte 418 creditors per devolucions d'ingressos generats durant el mateix exercici de concessió de la subvenció.

Les anteriors operacions informen del resultat pressupostari ajustat de l'exercici a efectes de la justificació. A partir d'aquest resultat es faran les comprovacions següents:

- a) En el cas que el romanent de tresoreria ajustat negatiu del 2023 ha estat motivat únicament per despeses pendents d'aplicar o devolucions d'ingressos és suficient que el resultat pressupostari ajustat a efectes de justificació sigui igual o superior a zero.



- b) Si el sanejament és per romanent de tresoreria per a despeses generals , el resultat pressupostari ajustat a efectes de justificació ha de ser positiu almenys per l'import aportat en el sanejament.
- c) Si el sanejament inclou tan creditors pendents d'aplicar al pressupost, creditors per devolució d'ingressos i romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, el resultat pressupostari ajustat a efectes de justificació ha de ser almenys positiu per l'import finançat del romanent de tresoreria per a despeses generals.

3. La valoració de la justificació l'efectuarà la Unitat de Concertació i Coordinació Municipal o la unitat que tingui atribuïda aquesta funció. Si escau, els serveis tècnics corresponents de la Diputació de Tarragona valoraran prèviament la documentació justificativa.

## **Títol 7. Mecanismes de correcció, reintegrament i resolució**

### **Capítol 1. Mecanismes de correcció**

#### **Article 35. Incompliments de les obligacions del conveni.**

1. Incompliment de les obligacions de publicitat i difusió. La penalització serà del 5% de l'import de l'actuació justificada i com a mínim de 500 €. Aquesta quantia és irrecuperable.
2. Incompliment en la participació a les comissions de seguiment. En cas que els representants dels ens locals no participin a les reunions de les comissions de seguiment a les que siguin convocats sense causa justificada implicarà la penalització de l'1% de l'import del conveni de concertació per cada incompliment. Aquesta quantia és irrecuperable.
3. Incompliment de les obligacions previstes a l'article 33 relacionat amb el control de gestió del programa de despesa corrent. Implica el reintegrament dels imports no destinats a la finalitat prevista.
4. Incompliments relacionats amb la justificació dels imports del Pla. En cas de manca de justificació o compte de justificació incomplet o inexacte, implicarà la no justificació de la despesa i, en el cas que s'hagin lliurat bestretes, el reintegrament dels imports no justificats de les bestretes.
5. Si escau, les conseqüències dels incompliments previstos en aquest article requeriran la tramitació de l'expedient corresponent.

### **Capítol 2. Procediments de pèrdua del dret i reintegrament**

#### **Article 36. Pèrdua del dret al cobrament**

Les despeses no executades al final de la vigència del conveni de concertació comportarà la pèrdua del dret al cobrament, prèvia audiència preceptiva i aprovació per part de la Junta de Govern de la Diputació.

#### **Article 37. Reintegrament de les bestretes**

1. Els fons rebuts en concepte de bestreta que no hagin estat justificats, prèvia audiència preceptiva i aprovació de la Junta de Govern de la Diputació, s'hauran de reintegrar en la quantia que excedeixi la justificació.

2. El reintegrament de bestretes no està subjecte a l'abonament d'interessos de demora.

### **Article 38. Reintegrament de fons de la concertació**

1. Caldrà reintegrar els fons de la concertació quan, en fase de comprovació i verificació per part dels serveis o unitats que estableixin la Diputació, així com de qualsevol actuació de control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, es constati alguna de les següents circumstàncies:

- a) Sobrefinançament de l'actuació concertada.
- b) Incompliment del termini establert a l'article 7 lletra g) del Pla ImpulsDipta per destinar l'objecte al destí establert a la concertació.
- c) Haver justificat els fons de la concertació falsejant o ocultant les condicions requerides en el Pla o conveni.
- d) Incompliment de les obligacions previstes a l'article 35, apartat tercer i quart, relatius al control de gestió del programa de despesa corrent i a la justificació dels imports del Pla.
- e) Altres obligacions previstes al Pla i al conveni.

2. El reintegrament de fons està subjecte a l'abonament d'interessos de demora.

3. El termini de prescripció del dret de la Diputació de Tarragona a exigir el reintegrament de les bestretes i de fons lliurats és de 4 anys des del fi del termini de justificació.

## **Capítol 3. Resolució**

### **Article 39. Resolució del conveni**

1. El conveni es resol pel transcurs del termini de la seva vigència, sense perjudici de les actuacions de justificació, valoració, pagament i comprovació que es portin a terme finalitzat el termini de vigència.
2. El conveni es pot resoldre per mutu acord de les parts signants en cas d'incompliment o per altres motius.
3. També es pot resoldre el conveni per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits al Pla ImpulsDipta i al conveni, d'acord amb el procediment establert en el propi conveni de concertació prèvia audiència de la part afectada.
4. I per la resta de causes previstes en la normativa vigent aplicable.

## **Títol 8. Comprovació i control financer**

### **Article 40. Abast**

La Diputació de Tarragona revisarà el compliment de les accions portades a terme en execució i desenvolupament del Pla ImpulsDipta, tant de les obligacions administratives com de les de gestió que se'n derivin, atenent als dos nivells de control següents:

- a) Control de gestió de les actuacions finançades.

- b) Control intern de la gestió econòmic-financera i pressupostària.

#### **Article 41. Comprovació del compliment de les obligacions**

El servei o unitat gestora que tingui al seu càrrec, dins de l'organització corporativa, les accions de concertació i coordinació municipal, serà responsable de realitzar el control de gestió respecte de tots aquells elements que siguin essencials per verificar que les accions presentades i finançades s'ajusten al Pla.

En particular, aquest control tindrà com a objectiu:

- a) Comprovar i acreditar que les accions executades pels ens locals s'ajusten als criteris i objectius regulats al Pla i als acords d'atribució de finançament de cada entitat local.
- b) Revisar el compliment de totes les obligacions inherents a aquest Pla i l'adequada justificació del finançament, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini el finançament, així com tots aquells altres aspectes que siguin necessaris per verificar la correcta aplicació dels fons a l'actuació finançada d'acord amb el Pla.

#### **Article 42. Control financer**

1. La Intervenció General de la Diputació de Tarragona serà responsable de realitzar el control intern de la gestió econòmic-financera i pressupostària que comprendrà:

- a) Funció interventora, en els termes dels articles 7 i següents del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.
- b) Control financer, en els termes dels articles 29 i següents del Reial Decret 424/2017.

2. El control financer es realitzarà en les dues modalitats següents:

- a) Control financer permanent, que s'exercirà sobre els òrgans gestors de l'Entitat Local i sobre les actuacions que es planifiquin derivades d'una anàlisi prèvia de riscos, de conformitat amb l'article 220 Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Decret Legislatiu 2/2004 i els articles 29 i següents del Reial Decret 424/2017.
- b) Control financer sobre beneficiaris, que s'exercirà en el marc de les actuacions que són atribuïdes per l'ordenament jurídic a l'interventor, de conformitat amb el Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (arts. 44 a 51).

3. Els apartats anteriors són expressament aplicables d'acord amb aquest Pla.

4. El control financer sobre beneficiaris del finançament tindrà per objecte verificar:

- a) L'adequada i correcta obtenció del finançament.
- b) El compliment en l'aplicació dels fons de finançament.
- c) L'adequada i correcta justificació de les actuacions finançades.
- d) La realitat i la regularitat de les operacions d'acord amb la justificació presentada.
- e) El correcte finançament de les actuacions.

- f) L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades pels ens locals i que poguessin afectar el finançament de les actuacions, a l'adequada i correcta obtenció, utilització o justificació, així com a la realitat i regularitat de les operacions.

5. Aquest control financer podrà consistir en:

- a) L'examen de registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporti.
- b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que poguessin afectar a les actuacions finançades.
- c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que els poguessin afectar.
- d) La comprovació material de les inversions finançades.
- e) Les actuacions concretes de control que hagin de realitzar-se conforme amb el que en cada cas estableixi la normativa reguladora i els convenis.
- f) Qualsevol altres comprovacions que resultin necessàries en atenció a les característiques especials de les actuacions.

6. Les actuacions a realitzar en cada una de les modalitats a què es fa referència en el punt 4 d'aquest apartat, així com la seva planificació, seran les que s'estableixin en el Pla Anual de Control Financer que per a cada exercici s'aprovi i en els programes de treball que el desenvolupin.

7. Els ens locals estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer, així com també a aportar tota la informació que els sigui requerida. La no observança d'aquesta obligació comportarà el reintegrament del finançament obtingut.

## **Títol 9. Difusió de les actuacions concertades**

### **Article 43. Difusió**

1. Els ens locals han de fer constar el suport de la Diputació de Tarragona en totes les comunicacions (rodes de premsa, presentacions, publicacions, etc.) que facin relatives a les actuacions incloses en el pla de concertació. Ho han de fer indicant que compten amb el finançament de la Diputació de Tarragona en tots els espais de difusió i publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals i suports editats en qualsevol altre format. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar en els termes que s'especifiquen al Manual de Comunicació i Identitat Visual Corporativa del Pla ImpulsDipta disponible al web de la Diputació de Tarragona.

2. En tot cas, en els casos següents caldrà publicar una notícia al web municipal i, com a mínim, a una de les xarxes socials que l'ens local tingui activa en la qual indiqui l'objecte concret i el suport de la Diputació de Tarragona:

- a) Per cada inversió inclosa en qualsevol programa del Pla ImpulsDipta.
- b) Pel programa de despesa corrent i per cadascuna de les tipologies d'actuació previst en els programes de salut pública, transició ecològica i cultura, anualment

- c) Pel programa de sanejament de les finances municipals, en l'anualitat que es produeixi.

La publicació s'efectuarà seguint l'estil i contingut especificat al Manual de Comunicació i Identitat Visual Corporativa del Pla ImpulsDipta.

3. En el cas d'actuacions que requereixin publicitat prèvia a manera de reclam (com ara esdeveniments o activitats amb assistència de públic), els ens locals també hauran de fer un cartell informatiu que haurà d'incorporar el logotip de la Diputació. Qualsevol altra publicitat gràfica, visual o sonora també haurà d'incorporar el logotip de la Diputació i la indicació del seu suport. Els ens locals hauran de presentar un exemplar i/o evidència de cadascuna de les accions i materials publicitaris i de difusió de l'activitat, on ha de constar la participació/suport de la Diputació d'acord amb el Manual de Comunicació i Identitat Visual del Pla ImpulsDipta.

4. Quan es consideri necessari comunicar amb més intensitat algunes de les actuacions subvencionades, els ens locals tenen l'obligació de fer difusió dels missatges o materials de comunicació que la Diputació els pugui lliurar en referència al Pla ImpulsDipta. La Diputació assumirà el cost de la producció dels materials (gràfics o audiovisuals) i els ajuntaments hauran de col·laborar cedint els espais o mitjans disponibles per tal que els missatges siguin accessibles per a la ciutadania. Caldrà que siguin llocs perfectament visibles, per tal que la comunicació sigui eficient i el nombre de contactes entre missatge/persones sigui el màxim possible.

5. Amb la finalitat prevista a l'apartat anterior, els ens locals hauran de traslladar a la Diputació de Tarragona les certificacions de les adjudicacions de les inversions de qualsevol dels programes del Pla ImpulsDipta.

## **Títol 10. Desenvolupament del Pla ImpulsDipta**

### **Article 44. Desenvolupament del Pla ImpulsDipta**

La Presidència de la Diputació o en qui delegui pot dictar aquelles instruccions necessàries per a l'execució del Pla ImpulsDipta així com establir modelatges, plantilles, etc. per l'acompliment de les obligacions de les parts dels convenis de concertació.

### **Article 45. Normativa supletòria**

D'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, tot allò no regulat pel Pla ImpulsDipta serà aplicació supletòria les disposicions de l'esmentada llei de subvencions, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els principis generals del dret administratiu.

## **Disposicions finals**

### **Primera. Interpretació del conveni**

Les eventuais controvèrsies d'aplicació de la programació dels convenis de concertació, les resoldran les mesos de seguiment del conveni de concertació.

En tot cas, correspon a la Presidència de la Diputació de Tarragona o en qui delegui resoldre totes les qüestions i dubtes que es plantegin sobre l'aplicació i la interpretació del Pla ImpulsDipta i de la resta de normes que en matèria de concertació s'aprovin.

### **Segona. Vigència del Pla ImpulsDipta**

La vigència del Pla ImpulsDipta és fins al 31 de desembre de 2028, sense perjudici de les disposicions que afectin a matèries que tenen efectes amb posterioritat de la data anteriorment esmentada (justificacions, control financer, entre d'altres).

**ANNEX****Distribució del Pla ImpulsDipta**

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
1	AIGUAMÚRCIA	684.061,00 €	22.773,15 €	- €	64.000,00 €	108.295,29 €	879.129,44 €
2	ALBINYANA	810.582,00 €	2.251,45 €	- €	48.000,00 €	28.755,04 €	889.588,49 €
3	ALBIOL 'L	553.728,00 €	11.556,82 €	- €	24.000,00 €	30.195,01 €	619.479,83 €
4	ALCANAR	965.264,00 €	1.469,10 €	- €	24.000,00 €	69.876,07 €	1.060.609,17 €
5	ALCOVER	870.180,00 €	2.608,70 €	- €	64.000,00 €	68.287,63 €	1.005.076,33 €
6	ALDEA 'L	849.104,00 €	2.438,37 €	- €	- €	52.269,73 €	903.812,10 €
7	ALDOVER	654.262,00 €	7.030,16 €	50.917,50 €	- €	29.987,18 €	742.196,84 €
8	ALEIXAR 'L	672.924,00 €	8.474,03 €	1.023,00 €	- €	38.745,81 €	721.166,84 €
9	ALFARA DE CARLES	502.859,00 €	53.373,26 €	46.639,50 €	- €	94.815,90 €	697.687,66 €
10	ALFORJA	790.456,00 €	5.950,21 €	- €	48.000,00 €	56.767,81 €	901.174,02 €
11	ALIÓ	544.096,00 €	4.385,08 €	- €	- €	10.762,73 €	559.243,81 €
12	ALMOSTER	729.868,00 €	1.340,33 €	15.810,00 €	24.000,00 €	8.847,70 €	779.866,03 €
13	ALTAFULLA	877.198,00 €	371,72 €	- €	8.000,00 €	10.317,37 €	895.887,09 €
14	AMETLLA DE MAR 'L	912.398,00 €	2.782,36 €	- €	- €	99.254,59 €	1.014.434,95 €

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
15	AMPOLLA 'L	832.186,00 €	3.001,68 €	- €	- €	52.922,92 €	888.110,60 €
16	AMPOSTA	1.059.400,75 €	1.902,74 €	- €	32.000,00 €	205.323,10 €	1.298.626,59 €
17	ARBOÇ L'	877.088,00 €	756,42 €	- €	24.000,00 €	20.976,18 €	922.820,60 €
18	ARBOLÍ	361.400,00 €	51.098,36 €	- €	- €	30.848,20 €	443.346,56 €
19	ARGENTERA 'L	366.200,00 €	24.095,24 €	82.072,50 €	8.000,00 €	15.023,28 €	495.391,02 €
20	ARNES	529.648,00 €	28.774,55 €	41.571,00 €	- €	63.789,56 €	663.783,11 €
21	ASCÓ	757.102,00 €	13.797,00 €	21.855,00 €	- €	109.304,75 €	902.058,75 €
22	BANYERES DEL PENEDÈS	825.762,00 €	1.118,01 €	- €	40.000,00 €	18.096,22 €	884.976,23 €
23	BARBERÀ DE LA CONCA	541.086,00 €	16.419,75 €	35.340,00 €	8.000,00 €	39.488,07 €	640.333,82 €
24	BATEA	783.826,00 €	20.677,94 €	59.427,00 €	- €	190.626,42 €	1.054.557,36 €
25	BELLMUNT DEL PRIORAT	476.672,00 €	9.772,06 €	88.582,50 €	- €	13.152,79 €	588.179,35 €
26	BELLVEI	805.412,00 €	1.057,54 €	- €	- €	12.276,93 €	818.746,47 €
27	BENIFALLET	617.239,00 €	25.339,65 €	19.297,50 €	- €	92.663,35 €	754.539,50 €
28	BENISSANET	713.038,00 €	5.917,88 €	40.315,50 €	- €	34.232,89 €	793.504,27 €
29	BISBAL DE FALSET LA	460.719,00 €	19.369,86 €	16.368,00 €	- €	20.991,03 €	517.447,89 €
30	BISBAL DEL PENEDÈS LA	843.164,00 €	2.403,25 €	- €	64.000,00 €	48.306,08 €	957.873,33 €
31	BITEM (EMD)	711.202,00 €	12.229,37 €	22.307,69 €	- €	69.653,39 €	815.392,45 €



		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
32	BLANCAFORT	513.394,00 €	11.025,38 €	26.691,00 €	- €	21.495,76 €	<b>572.606,14 €</b>
33	BONASTRE	618.142,00 €	10.095,69 €	- €	16.000,00 €	37.068,31 €	<b>681.306,00 €</b>
34	BORGES DEL CAMP LES	801.056,00 €	1.150,84 €	- €	- €	12.232,39 €	<b>814.439,23 €</b>
35	BOT	565.166,00 €	18.519,43 €	76.818,00 €	- €	51.868,92 €	<b>712.372,35 €</b>
36	BOTARELL	706.204,00 €	3.253,18 €	9.904,50 €	8.000,00 €	17.739,94 €	<b>745.101,62 €</b>
37	BRÀFIM	601.587,00 €	2.803,49 €	- €	- €	9.530,58 €	<b>613.921,07 €</b>
38	CABACÉS	486.304,00 €	30.858,55 €	51.661,50 €	- €	46.420,75 €	<b>615.244,80 €</b>
39	CABRA DEL CAMP	721.708,00 €	6.447,37 €	- €	24.000,00 €	40.007,65 €	<b>792.163,02 €</b>
40	CALAFELL	1.112.289,50 €	210,09 €	- €	32.000,00 €	30.254,39 €	<b>1.174.753,98 €</b>
41	CAMARLES	826.598,00 €	2.281,05 €	- €	16.000,00 €	37.350,37 €	<b>882.229,42 €</b>
42	CAMBRILS	1.159.943,75 €	296,09 €	- €	40.000,00 €	52.269,73 €	<b>1.252.509,57 €</b>
43	CAMPREDÓ (EMD)	721.810,00 €	6.796,02 €	- €	- €	42.204,73 €	<b>770.810,75 €</b>
44	CANONJA LA	883.006,00 €	373,91 €	- €	- €	10.866,65 €	<b>894.246,56 €</b>
45	CAPAFONTS	360.200,00 €	33.099,17 €	- €	- €	19.818,26 €	<b>413.117,43 €</b>
46	CAPÇANES	517.307,00 €	16.577,40 €	15.484,50 €	- €	33.386,72 €	<b>582.755,62 €</b>
47	CASERES	464.933,00 €	55.236,05 €	83.514,00 €	- €	63.685,64 €	<b>667.368,69 €</b>
48	CASTELLVELL DEL CAMP	818.612,00 €	530,55 €	- €	80.000,00 €	7.734,32 €	<b>906.876,87 €</b>

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
49	CATLLAR EL	862.062,00 €	1.611,26 €	- €	176.000,00 €	39.235,70 €	<b>1.078.908,96 €</b>
50	COLLDEJOU	421.400,00 €	25.255,81 €	13.113,00 €	- €	21.495,76 €	<b>481.264,57 €</b>
51	CONESA	345.800,00 €	79.871,56 €	75.097,50 €	- €	43.080,59 €	<b>543.849,65 €</b>
52	CONSTANTÍ	900.870,00 €	1.385,34 €	- €	- €	45.826,94 €	<b>948.082,28 €</b>
53	CORBERA D'EBRE	693.693,00 €	16.039,27 €	81.468,00 €	- €	78.812,84 €	<b>870.013,11 €</b>
54	CORNUDELLA DE MONTSANT	689.178,00 €	19.478,53 €	21.343,50 €	16.000,00 €	94.266,63 €	<b>840.266,66 €</b>
55	CREIXELL	841.382,00 €	788,24 €	- €	80.000,00 €	15.528,02 €	<b>937.698,26 €</b>
56	CUNIT	1.007.309,50 €	199,84 €	- €	- €	14.459,16 €	<b>1.021.968,50 €</b>
57	DELTEBRE	985.806,00 €	2.765,27 €	- €	- €	159.496,16 €	<b>1.148.067,43 €</b>
58	DUESAIGÜES	464.632,00 €	17.560,34 €	17.344,50 €	- €	20.159,70 €	<b>519.696,54 €</b>
59	ESPLUGA DE FRANCOLÍ L'	835.156,00 €	4.621,69 €	- €	24.000,00 €	84.572,75 €	<b>948.350,44 €</b>
60	FALSET	814.080,00 €	3.462,04 €	- €	- €	46.940,33 €	<b>864.482,37 €</b>
61	FATARELLA LA	662.991,00 €	19.030,30 €	84.537,00 €	8.000,00 €	83.904,72 €	<b>858.463,02 €</b>
62	FEBRÓ LA	214.500,00 €	123.692,31 €	94.906,50 €	- €	23.870,98 €	<b>456.969,79 €</b>
63	FIGUERA LA	362.600,00 €	45.585,37 €	18.181,50 €	- €	27.745,56 €	<b>454.112,43 €</b>
64	FIGUEROLA DEL CAMP	494.732,00 €	20.530,12 €	21.390,00 €	- €	33.728,15 €	<b>570.380,27 €</b>
65	FLIX	829.172,00 €	10.236,43 €	- €	16.000,00 €	173.539,66 €	<b>1.028.948,09 €</b>

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
66	FORÈS	264.000,00 €	100.187,50 €	18.600,00 €	- €	23.796,76 €	<b>406.584,26 €</b>
67	FREGINALS	511.588,00 €	13.600,52 €	90.675,00 €	- €	26.112,60 €	<b>641.976,12 €</b>
68	GALERA LA	605.500,00 €	11.772,86 €	78.864,00 €	- €	40.779,59 €	<b>736.916,45 €</b>
69	GANDESA	822.000,00 €	6.885,48 €	- €	- €	105.623,16 €	<b>934.508,64 €</b>
70	GARCIA	553.427,00 €	29.812,14 €	51.057,00 €	- €	77.743,99 €	<b>712.040,13 €</b>
71	GARIDELLS ELS	450.200,00 €	4.698,98 €	- €	- €	4.557,46 €	<b>459.456,44 €</b>
72	GINESTAR	632.590,00 €	6.015,19 €	72.958,50 €	- €	23.514,70 €	<b>735.078,39 €</b>
73	GODALL	578.109,00 €	16.561,58 €	116.250,00 €	- €	49.909,35 €	<b>760.829,93 €</b>
74	GRATALLOPS	465.836,00 €	17.186,44 €	41.292,00 €	- €	20.070,63 €	<b>544.385,07 €</b>
75	GUIAMETS ELS	478.779,00 €	13.053,76 €	47.848,50 €	- €	18.022,00 €	<b>557.703,26 €</b>
76	HORTA DE SANT JOAN	711.508,00 €	30.933,28 €	45.756,00 €	8.000,00 €	176.642,30 €	<b>972.839,58 €</b>
77	JESÚS ( EMD)	837.972,00 €	1.282,80 €	- €	- €	24.286,65 €	<b>863.541,45 €</b>
78	LLOAR EL	339.800,00 €	19.153,85 €	48.081,00 €	- €	9.857,17 €	<b>416.892,02 €</b>
79	LLORAC	330.200,00 €	72.906,25 €	86.676,00 €	24.000,00 €	34.633,71 €	<b>548.415,96 €</b>
80	LLORENÇ DEL PENEDÈS	806.446,00 €	577,94 €	- €	8.000,00 €	6.843,61 €	<b>821.867,55 €</b>
81	MARÇÀ	573.293,00 €	8.124,79 €	32.782,50 €	16.000,00 €	23.841,29 €	<b>654.041,58 €</b>
82	MARGALEF	343.400,00 €	97.177,57 €	12.694,50 €	- €	51.453,25 €	<b>504.725,32 €</b>

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
83	MAS DE BARBERANS	562.156,00 €	42.517,99 €	58.497,00 €	- €	116.979,69 €	<b>780.150,68 €</b>
84	MASDENVERGE	708.958,00 €	3.882,20 €	- €	- €	21.688,75 €	<b>734.528,95 €</b>
85	MASLLORENÇ	559.447,00 €	3.592,32 €	- €	16.000,00 €	9.723,57 €	<b>588.762,89 €</b>
86	MASÓ LA	480.585,00 €	3.757,89 €	17.280,41 €	- €	5.299,71 €	<b>506.923,01 €</b>
87	MASPUJOLS	653.359,00 €	1.278,23 €	- €	8.000,00 €	5.433,32 €	<b>668.070,55 €</b>
88	MASROIG EL	538.979,00 €	9.713,99 €	70.773,00 €	- €	23.024,81 €	<b>642.490,80 €</b>
89	MILÀ EL	441.800,00 €	6.555,56 €	- €	- €	6.131,04 €	<b>454.486,60 €</b>
90	MIRAVET	600.082,00 €	14.221,41 €	63.054,00 €	- €	47.994,33 €	<b>725.351,74 €</b>
91	MOLAR EL	483.896,00 €	23.118,24 €	- €	- €	33.861,76 €	<b>540.876,00 €</b>
92	MONTBLANC	916.820,00 €	3.687,04 €	- €	40.000,00 €	135.194,68 €	<b>1.095.701,72 €</b>
93	MONTBRIÓ DEL CAMP	821.406,00 €	1.044,58 €	- €	- €	15.884,30 €	<b>838.334,88 €</b>
94	MONTFERRI	520.919,00 €	13.711,22 €	- €	8.000,00 €	28.428,44 €	<b>571.058,66 €</b>
95	MONTMELL EL	783.826,00 €	11.723,03 €	- €	56.000,00 €	108.072,60 €	<b>959.621,63 €</b>
96	MONT-RAL	422.600,00 €	60.208,09 €	- €	40.000,00 €	51.542,32 €	<b>574.350,41 €</b>
97	MONT-ROIG DEL CAMP	996.282,25 €	1.449,97 €	- €	16.000,00 €	93.999,41 €	<b>1.107.731,63 €</b>
98	MÓRA D'EBRE	876.670,00 €	2.423,63 €	- €	- €	66.981,27 €	<b>946.074,90 €</b>
99	MÓRA LA NOVA	824.156,00 €	1.494,37 €	- €	- €	23.648,31 €	<b>849.298,68 €</b>

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
100	MORELL EL	837.466,00 €	468,58 €	- €	- €	8.818,01 €	<b>846.752,59 €</b>
101	MORERA DE MONTSANT LA	407.000,00 €	99.150,00 €	19.483,50 €	8.000,00 €	78.501,09 €	<b>612.134,59 €</b>
102	MUNTELLS ELS (EMD)	536.270,00 €	4.468,09 €	26.144,58 €	- €	10.391,60 €	<b>577.274,27 €</b>
103	NOU DE GAIÀ LA	586.236,00 €	2.037,74 €	- €	- €	6.413,10 €	<b>594.686,84 €</b>
104	NULLES	557.641,00 €	5.883,55 €	- €	16.000,00 €	15.750,69 €	<b>595.275,24 €</b>
105	PALLARESOS ELS	862.260,00 €	312,17 €	- €	24.000,00 €	7.615,56 €	<b>894.187,73 €</b>
106	PALMA D'EBRE LA	497.441,00 €	33.360,70 €	64.583,33 €	- €	56.292,77 €	<b>651.677,80 €</b>
107	PASSANANT	419.000,00 €	48.264,71 €	- €	40.000,00 €	40.601,45 €	<b>547.866,16 €</b>
108	PAÜLS	565.166,00 €	23.231,45 €	27.807,31 €	- €	65.066,24 €	<b>681.271,00 €</b>
109	PERAFORT	725.584,00 €	2.215,17 €	- €	8.000,00 €	14.162,26 €	<b>749.961,43 €</b>
110	PERELLÓ EL	817.270,00 €	10.468,28 €	- €	- €	149.446,01 €	<b>977.184,29 €</b>
111	PICAMOIXONS (EMD)	527.842,00 €	5.110,86 €	5.201,34 €	- €	11.178,39 €	<b>549.332,59 €</b>
112	PILES LES	462.224,00 €	29.986,61 €	- €	24.000,00 €	33.238,26 €	<b>549.448,87 €</b>
113	PINELL DE BRAI EL	695.800,00 €	17.097,00 €	51.289,50 €	- €	84.602,44 €	<b>848.788,94 €</b>
114	PIRA	541.989,00 €	4.914,11 €	11.160,00 €	- €	11.890,96 €	<b>569.954,07 €</b>
115	PLA DE SANTA MARIA EL	805.280,00 €	4.485,90 €	- €	- €	51.943,14 €	<b>861.709,04 €</b>
116	POBLA DE MAFUMET LA	842.944,00 €	459,77 €	- €	- €	9.218,83 €	<b>852.622,60 €</b>

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
117	POBLA DE MASSALUCA LA	497.140,00 €	38.294,12 €	30.643,50 €	- €	64.427,91 €	630.505,53 €
118	POBLA DE MONTORNÈS LA	822.022,00 €	1.188,97 €	- €	32.000,00 €	18.244,68 €	873.455,65 €
119	POBOLEDA	493.227,00 €	12.798,17 €	54.033,00 €	- €	20.708,97 €	580.767,14 €
120	PONT D'ARMENTERA EL	542.892,00 €	13.213,41 €	86.862,00 €	- €	32.169,42 €	675.136,83 €
121	PONTILS	374.600,00 €	152.390,98 €	3.487,50 €	48.000,00 €	100.293,75 €	678.772,23 €
122	PORRERA	523.929,00 €	20.160,84 €	35.991,00 €	- €	42.798,53 €	622.879,37 €
123	PRADELL DE LA TEIXETA	421.400,00 €	38.075,58 €	63.100,50 €	16.000,00 €	32.406,94 €	570.983,02 €
124	PRADES	582.925,00 €	15.638,40 €	18.553,50 €	- €	48.365,46 €	665.482,36 €
125	PRAT DE COMTE	438.200,00 €	42.629,03 €	- €	- €	39.235,70 €	520.064,73 €
126	PRATDIP	603.393,00 €	15.701,30 €	85.002,00 €	16.000,00 €	53.843,32 €	773.939,62 €
127	PUIGPELAT	716.098,00 €	2.371,98 €	- €	48.000,00 €	14.073,19 €	780.543,17 €
128	QUEROL	566.972,00 €	37.898,60 €	- €	16.000,00 €	107.270,97 €	728.141,57 €
129	RÀPITA, LA	1.008.360,75 €	1.091,35 €	- €	8.000,00 €	79.748,08 €	1.097.200,18 €
130	RASQUERA	642.222,00 €	18.726,28 €	55.335,00 €	- €	76.170,40 €	792.453,68 €
131	RENAU	397.400,00 €	16.223,68 €	- €	- €	12.202,71 €	425.826,39 €
132	REUS	1.675.172,25 €	148,45 €	- €	40.000,00 €	78.412,02 €	1.793.732,72 €
133	RIBA LA	560.952,00 €	4.342,39 €	75.516,00 €	8.000,00 €	11.861,27 €	660.671,66 €

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
134	RIBA-ROJA D'EBRE	709.162,00 €	26.297,08 €	65.379,00 €	- €	147.174,70 €	<b>948.012,78 €</b>
135	RIERA DE GAIÀ LA	772.504,00 €	1.500,00 €	- €	32.000,00 €	13.004,34 €	<b>819.008,34 €</b>
136	RIUDECANYES	724.258,00 €	4.010,95 €	- €	16.000,00 €	25.385,19 €	<b>769.654,14 €</b>
137	RIUDECOLS	715.996,00 €	4.873,12 €	32.829,00 €	24.000,00 €	28.888,64 €	<b>806.586,76 €</b>
138	RIUDOMS	901.662,00 €	1.447,55 €	- €	- €	48.142,78 €	<b>951.252,33 €</b>
139	ROCAFORT DE QUERALT	467.341,00 €	10.543,57 €	46.825,50 €	- €	12.573,83 €	<b>537.283,90 €</b>
140	RODA DE BARÀ	920.802,00 €	652,09 €	- €	40.000,00 €	24.494,48 €	<b>985.948,57 €</b>
141	RODONYÀ	547.106,00 €	5.033,60 €	1.813,50 €	- €	12.603,52 €	<b>566.556,62 €</b>
142	ROQUETES	934.046,00 €	5.013,55 €	- €	8.000,00 €	203.259,63 €	<b>1.150.319,18 €</b>
143	ROURELL EL	513.695,00 €	1.762,03 €	6.975,00 €	- €	3.444,07 €	<b>525.876,10 €</b>
144	SALOMÓ	558.243,00 €	6.745,86 €	- €	- €	18.125,91 €	<b>583.114,77 €</b>
145	SALOU	1.111.753,00 €	156,37 €	- €	- €	22.460,69 €	<b>1.134.370,06 €</b>
146	SANT JAUME DELS DOMENYS	813.090,00 €	2.721,71 €	- €	72.000,00 €	36.296,36 €	<b>924.108,07 €</b>
147	SANT JAUME D'ENVEJA	824.178,00 €	5.044,39 €	- €	8.000,00 €	79.852,00 €	<b>917.074,39 €</b>
148	SANTA BÀRBARA	837.202,00 €	2.227,64 €	- €	- €	41.789,07 €	<b>881.218,71 €</b>
149	SANTA COLOMA DE QUERALT	814.410,00 €	3.686,03 €	- €	24.000,00 €	50.250,79 €	<b>892.346,82 €</b>
150	SANTA OLIVA	832.120,00 €	813,20 €	- €	48.000,00 €	14.325,56 €	<b>895.258,76 €</b>

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
151	SARRAL	754.756,00 €	9.960,08 €	23.482,50 €	16.000,00 €	77.773,68 €	<b>881.972,26 €</b>
152	SAVALLA DEL COMTAT	277.400,00 €	85.384,62 €	109.414,50 €	8.000,00 €	21.970,80 €	<b>502.169,92 €</b>
153	SECUITA LA	773.830,00 €	3.020,40 €	- €	32.000,00 €	26.379,81 €	<b>835.230,21 €</b>
154	SELVA DEL CAMP LA	879.112,00 €	1.859,73 €	- €	16.000,00 €	52.418,18 €	<b>949.389,91 €</b>
155	SEANAN	242.000,00 €	79.772,73 €	129.595,50 €	- €	17.368,81 €	<b>468.737,04 €</b>
156	SÉNIA LA	874.250,00 €	5.940,27 €	- €	8.000,00 €	160.936,15 €	<b>1.049.126,42 €</b>
157	SERRA D'ALMOS LA (EMD)	470.050,00 €	26.724,00 €	5.513,83 €	- €	33.060,13 €	<b>535.347,96 €</b>
158	SOLIVELLA	583.828,00 €	10.208,60 €	22.552,50 €	- €	31.724,06 €	<b>648.313,16 €</b>
159	TARRAGONA	1.879.201,75 €	128,73 €	- €	112.000,00 €	85.923,66 €	<b>2.077.254,14 €</b>
160	TIVENYS	672.623,00 €	17.401,95 €	- €	- €	79.480,87 €	<b>769.505,82 €</b>
161	TIVISSA	735.886,00 €	40.307,25 €	51.105,43 €	16.000,00 €	277.841,60 €	<b>1.121.140,28 €</b>
162	TORRE DE FONTAUBELLA LA	365.000,00 €	17.064,00 €	21.297,00 €	- €	10.554,89 €	<b>413.915,89 €</b>
163	TORRE DE L'ESPANYOL LA	574.798,00 €	13.996,66 €	56.683,50 €	- €	41.417,94 €	<b>686.896,10 €</b>
164	TORREDEMBARRA	1.026.406,00 €	151,43 €	- €	- €	12.930,12 €	<b>1.039.487,55 €</b>
165	TORROJA DEL PRIORAT	384.200,00 €	28.000,00 €	83.793,00 €	- €	19.536,20 €	<b>515.529,20 €</b>
166	TORTOSA	1.101.820,50 €	1.375,37 €	- €	16.000,00 €	188.236,35 €	<b>1.307.432,22 €</b>
167	ULLDECONA	891.102,00 €	6.099,02 €	- €	40.000,00 €	188.355,11 €	<b>1.125.556,13 €</b>



		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
168	ULLDEMOLINS	517.909,00 €	27.997,56 €	26.784,00 €	- €	56.663,89 €	<b>629.354,45 €</b>
169	VALLCLARA	320.600,00 €	46.465,91 €	137.640,00 €	- €	20.233,92 €	<b>524.939,83 €</b>
170	VALLFOGONA DE RIUCORB	321.800,00 €	36.876,40 €	117.226,50 €	- €	16.240,59 €	<b>492.143,49 €</b>
171	VALLMOLL	785.764,00 €	2.658,87 €	- €	8.000,00 €	24.761,69 €	<b>821.184,56 €</b>
172	VALLS	1.077.366,25 €	589,87 €	- €	16.000,00 €	70.885,53 €	<b>1.164.841,65 €</b>
173	VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'I.	902.300,00 €	4.563,11 €	- €	32.000,00 €	152.415,03 €	<b>1.091.278,14 €</b>
174	VENDRELL EL	1.184.572,00 €	282,56 €	- €	72.000,00 €	54.630,11 €	<b>1.311.484,67 €</b>
175	VESPELLA DE GAIÀ	544.096,00 €	10.911,29 €	- €	24.000,00 €	26.780,63 €	<b>605.787,92 €</b>
176	VILABELLA	608.811,00 €	7.675,11 €	66.169,50 €	- €	27.003,31 €	<b>709.658,92 €</b>
177	VILALBA DELS ARCS	585.634,00 €	31.821,77 €	53.847,00 €	- €	99.833,55 €	<b>771.136,32 €</b>
178	VILALLONGA DEL CAMP	806.556,00 €	1.130,94 €	- €	- €	13.420,01 €	<b>821.106,95 €</b>
179	VILANOVA DE PRADES	343.400,00 €	60.308,41 €	79.282,50 €	- €	31.931,89 €	<b>514.922,80 €</b>
180	VILANOVA D'ESCORNALBOU	573.594,00 €	8.686,87 €	- €	8.000,00 €	25.533,64 €	<b>615.814,51 €</b>
181	VILAPLANA	557.340,00 €	12.888,89 €	65.146,50 €	- €	34.440,72 €	<b>669.816,11 €</b>
182	VILA-RODONA	730.582,00 €	7.407,16 €	- €	16.000,00 €	49.152,25 €	<b>803.141,41 €</b>
183	VILA-SECA	1.065.737,25 €	286,23 €	- €	16.000,00 €	32.124,88 €	<b>1.114.148,36 €</b>
184	VILAVERD	531.153,00 €	8.350,99 €	33.340,50 €	- €	18.719,72 €	<b>591.564,21 €</b>

		<b>Criteri 1</b>	<b>Criteri 2</b>	<b>Criteri 3</b>	<b>Criteri 4</b>	<b>Criteri 5</b>	
	<b>Ens local</b>	<b>Tram habitants</b>	<b>Tram densitat (Km2/Hab.)</b>	<b>Despoblació</b>	<b>Entitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Total dotació econòmica</b>
185	VILELLA ALTA LA	378.200,00 €	11.360,29 €	22.785,00 €	- €	7.645,25 €	<b>419.990,54 €</b>
186	VILELLA BAIXA LA	455.602,00 €	8.346,53 €	41.896,50 €	- €	8.342,97 €	<b>514.188,00 €</b>
187	VIMBODÍ	660.884,00 €	22.428,73 €	56.776,50 €	- €	98.111,52 €	<b>838.200,75 €</b>
188	VINEBRE	517.307,00 €	19.488,94 €	82.677,00 €	- €	39.250,55 €	<b>658.723,49 €</b>
189	VINYOLS I ELS ARCS	803.476,00 €	1.438,88 €	- €	8.000,00 €	16.077,29 €	<b>828.992,17 €</b>
190	XERTA	711.100,00 €	8.449,57 €	46.267,50 €	- €	48.083,40 €	<b>813.900,47 €</b>
		127.800.270,50 €	3.103.661,39 €	4.387.413,42 €	2.344.000,00 €	9.364.654,69 €	<b>147.000.000,00 €</b>