

ANUNCI

De la convocatòria número 24-010 PI per a la selecció en torn de promoció interna mitjançant concurs oposició, d'una plaça d'administració especial, de Professor/a de disseny gràfic, adscrita a l'Àrea de Persones i Talent - Serveis Educatius de la EAD Tarragona .

Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, de data 17 de febrer de 2026, s'ha convocat el procés per a la selecció, mitjançant concurs oposició, torn promoció interna, d'una plaça de personal laboral, de Professor/a de disseny gràfic, d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Persones i Talent – Serveis Educatius de la EAD Tarragona, grup A1L.

La plaça reservada al torn de promoció interna està inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2024, publicada al BOPT de 13 de desembre de 2024.

Aquestes bases es complementen amb les Bases Generals reguladores dels processos de selecció de la Diputació de Tarragona, publicades al BOPT del 3 de novembre de 2022, disponibles a l'apartat Ordenances i reglaments de la Seu Electrónica de la Diputació de Tarragona.

Règim de Recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant de la Presidència de la Diputació.

El secretari general



Bases específiques que han de regir la selecció d'una plaça de Professor/a de disseny gràfic, d'administració especial, per a l'Àrea Persones i Talent – Serveis Educatius de la EAD Tarragona, torn promoció interna (Convocatòria 24-010 PI)

1. Objecte de la convocatòria

Denominació de la plaça segons plantilla: Professor/a de Disseny gràfic

Règim jurídic: laboral

Caràcter: fix

Grup de classificació: grup A1L de la relació de categories professionals del vigent Conveni del personal laboral de la Diputació de Tarragona

Retribució: A1L-22-50

Sistema selectiu: concurs oposició

Torn: promoció interna

Plaça número: L165

Adscripció: Àrea de Persones i Talent – Educació - Serveis Educatius de la EAD Tarragona

2. Requisits específics exigits

A més a més dels requisits establerts en el Text refós de les Bases Generals dels processos selectius de la Diputació de Tarragona, publicat en el BOP de 3 de novembre de 2022, les persones aspirants han de reunir els requisits específics següents:

a) Grau en disseny i creació digitals o equivalent

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspon a l'aspirant la seva acreditació, mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri d'Educació.

Si es tracta d'una titulació obtinguda a l'estranger cal que aquesta estigui homologada pel Ministeri competent o reconeguda com a equivalent.

b) Certificat de nivell de suficiència de català (C1) expedit per l'òrgan competent o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català i l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

També seran vàlids els certificats de llengua catalana emesos a Andorra tal com estableix l'Acord de Govern pel qual s'aprova la subscripció del Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior d'Andorra, l'Administració de la Generalitat, mitjançant el Departament de Cultura i el Centre per a la Normalització Lingüística en matèria de reconeixement d'acreditacions oficials de coneixements de llengua catalana.

Cas que no es pugui acreditar documentalment el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar una prova de català.

c) Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell superior o nivell C2.

L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació de la prova o exercici establert a la base 5.1.3.2 d'aquestes bases específiques, o la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol de nivell superior (C2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

d) Tenir la condició de laboral fix de la Diputació de Tarragona o dels seus organismes autònoms, i estar en servei actiu.

També podrà presentar-se el personal laboral fix que es troba en situació d'excedència per incompatibilitat per a ocupar interinament una altra plaça de personal laboral a la Diputació o de l'organisme autònom, sense necessitat de reingressar a la seva plaça en propietat. *En canvi, sí que ha de reingressar el personal laboral fix en situació d'excedència per incompatibilitat, respecte a la seva plaça, quan estigui ocupant interinament una plaça de personal funcionari dins de la Diputació de Tarragona o dins del corresponent organisme autònom*

e) Haver prestat serveis efectius com a personal laboral a la Diputació de Tarragona o algun dels seus organismes autònoms, com a mínim dos anys en el grup professional immediatament inferior .

3. Drets d'examen

De conformitat amb l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona, no s'exigirà el pagament de la taxa per drets d'examen quan les proves de selecció vagin destinades a funcionarització o promoció interna.

4. Forma i termini de presentació de sol·licituds.

4.1. Lloc de presentació

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al Registre General de la Diputació de Tarragona a través de la Seu electrònica (*Icona IntraDT Tràmits del personal*) mitjançant el tràmit de *sol·licitud* d'admissió a *convocatòries de promoció interna* dins de la convocatòria específica.

Amb la sol·licitud es declararà que les còpies presentades es corresponen fidelment als documents originals que obren al seu poder i que es comprometen a conservar i posar a disposició de la Diputació de Tarragona en cas que siguin requerits.

Amb la sol·licitud s'ha de presentar còpia simple dels documents següents:

- Documentació acreditativa d'estar en possessió del requisit de llengua catalana i, si escau, castellana, previst en les bases específiques. Excepcionalment es permetrà que el requisit de l'acreditació de les llengües es pugui complir i acreditar fins al moment de l'hora assenyalada per a l'inici de la corresponent prova. Estan exempts de realitzar la prova de coneixements de llengües aquelles persones aspirants que es trobin en algun dels supòsits a que fa referència l'article 5.1.3 d'aquestes bases.

En la sol·licitud es declara de manera expressa i responsable que la persona interessada compleix a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, les condicions i requisits per a treballar en una administració pública previstes a la normativa vigent, a les Bases Generals i a les bases específiques.

Quan en la sol·licitud la persona interessada s'oposi a què les persones autoritzades de la Diputació de Tarragona puguin accedir a registres públics i sol·licitar informació a altres administracions públiques per comprovar el compliment dels requisits, caldrà que presentin una còpia simple d'aquests documents:

- Titulació exigida a la convocatòria o justificant de pagament de les taxes per a la seva obtenció.
- Certificació de no estar condemnat per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, expedida pel Registre Central de Delinqüents Sexuals.

La Diputació de Tarragona podrà requerir els originals en qualsevol moment per acreditar-ne l'autenticitat.

4.2. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al DOGC.

5. Proves selectives i barem de mèrits

5.1.1. Primer exercici.

Consisteix en desenvolupar per escrit un tema de caràcter general i transversal proposat pel tribunal que abastarà dos o més temes de la part específica del temari i que l'aspirant haurà d'interrelacionar entre si.

El Tribunal discrecionalment decidirà si procedeix la lectura de l'exercici per part dels aspirants.

Els/Les aspirants tenen àmplia llibertat pel que fa a la forma d'exposició.

En aquest exercici es valoren la formació general, la claredat i ordre d'idees, la facilitat d'exposició escrita, l'aportació personal de l'aspirant i la seva capacitat de síntesi.

Aquesta prova tindrà una durada, com a màxim, de 2 hores per redactar el tema.

La puntuació màxima d'aquest exercici són 20 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 10 punts per tal de superar aquest exercici.

5.1.2. Segon exercici.

Consisteix en la resolució d'un supòsit de caràcter pràctic.

El Tribunal discrecionalment decidirà si procedeix la lectura de l'exercici per part dels aspirants. En aquest cas, es disposarà d'un màxim de 10 minuts.

El supòsit pràctic estarà relacionat amb les funcions, atribucions i comeses pròpies de la plaça objecte de la convocatòria, quedant a judici del tribunal el seu contingut, característiques i forma de realització.

En aquest exercici es valoren fonamentalment la capacitat de raciocini, la sistemàtica en el plantejament i formulació de conclusions i el coneixement i adequada aplicació dels continguts teòrics.

Durant el desenvolupament d'aquesta prova les persones aspirants poden, en tot moment, fer ús de la normativa no comentada que portin, sempre que sigui en format paper, llevat que, atesa la naturalesa de la prova, el tribunal acordi el contrari.

La durada mínima per a la realització d'aquest exercici és d'una hora per a la redacció.

El Tribunal té competència per determinar la durada màxima en la redacció del cas pràctic.

Aquest exercici té una valoració màxima de 40 punts i s'haurà d'obtenir un mínim de 20 punts per superar l'exercici.

5.1.3. Tercer exercici. Coneixement de llengües

5.1.3.1 Llengua catalana.

La prova de llengua catalana es regeix pels criteris establerts per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. Els objectius, l'estructura i el contingut de les proves responen als nivells de classificació establerts en el Marc europeu comú de referència per a les llengües del Consell d'Europa, i als criteris generals establerts sobre avaluació i certificació de coneixements de català que determina la legislació vigent per a cada nivell.

La prova està dividida en dues parts, en una s'avaluen competències orals i en l'altra, competències escrites de la llengua.

El resultat d'aquest exercici serà d'APTE/A o de NO APTE/A. Si no es resulta apte no es podrà continuar en el procés selectiu, en ser el coneixement d'aquesta llengua un requisit de participació en el procés.

5.1.3.2 Llengua castellana.

Només en el cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova de coneixements de llengua castellana, en què l'aspirant haurà de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, sobre un tema concret proposat pel tribunal qualificador i a mantenir una conversa sobre el tema exposat.

La durada serà de 40 minuts per a la redacció i de 10 minuts per a la conversa.

En la puntuació es tindrà en compte la cohesió i coherència, la correcció gramatical i lexical i la riquesa del lèxic.

Es valorarà sobre 10 punts i serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts per a superar la prova. La qualificació de la prova serà APT/A o NO APT/A i caldrà obtenir la qualificació d'APT/A per a participar en el procés selectiu. Si no es resulta apte no es podrà continuar en el procés selectiu, en ser el coneixement d'aquesta llengua un requisit de participació en el procés.

Queden exemptes de la realització de la prova de llengües aquelles persones que acreditin documentalment, com a màxim, fins al moment d'inici de les respectives proves, estar en possessió dels certificats exigits per participar en aquesta convocatòria.

Estan exemptes, també, de realitzar la prova de coneixements de llengües aquelles persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per a accedir a la Diputació de Tarragona si la prova és del mateix nivell o superior a l'exigit. També estaran exemptes quan hagin superat la prova esmentada de coneixements de llengües en altres processos de selecció realitzats per la Diputació de Tarragona de la mateixa oferta pública d'ocupació o del mateix any en el cas de borses de treball, sempre que hi hagués una prova del mateix nivell o superior.

En la sol·licitud hauran de manifestar si han realitzat alguna d'aquestes proves en processos de selecció convocats per la Diputació als efectes de valorar-ne la seva exempció.

5.2. Fase de concurs

Només aquelles persones aspirants que hagin superat la primera fase del procés, i quan aquesta hagi finalitzat totalment, hauran de presentar, una relació dels mèrits i la documentació acreditativa d'aquests en la forma que es determina en aquestes bases en el termini de 10 dies hàbils.

El termini s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació dels resultats de l'última prova de la primera fase i es farà públic a la Seu electrònica i a la intranet de la Diputació de Tarragona.

Només es valoraran els mèrits obtinguts amb anterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La no acreditació dels mèrits comportarà la impossibilitat de computar-los en la fase de concurs.

5.2.1. Presentació de la relació de mèrits i documentació acreditativa d'aquests.

La **relació dels mèrits** s'haurà de presentar segons model normalitzat que estarà a disposició de les persones aspirants dins de la convocatòria específica **a la Seu electrònica** (*Icona IntraDT Tràmits del personal*).

La presentació de la **documentació acreditativa dels mèrits es farà a través del sistema habilitat a l'efecte**.

La documentació acreditativa dels mèrits s'ha de fer a través de l'enllaç que consta a la IntraDT (<https://intradt.dipta.cat/convocatories>). Per tal de poder presentar els mèrits a través de l'esmentat enllaç, les persones aspirants han de sol·licitar a la Unitat de Provisió en horari de 9 a 14 hores de dilluns a divendres i mitjançant e-mail provisio@diputaciodelatarragona.cat, el corresponent PIN d'accés que els serà lliurat per e-mail.

La documentació referida a l'acreditació de mèrits no es podrà presentar a través de la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona ni al Registre General.

Atès el caràcter instrumental i la finalitat de la presentació de la documentació acreditativa dels mèrits i mentre no es disposi dels mitjans tècnics i organitzatius adequats, aquesta no es conservarà sinó que serà destruïda una vegada esdevinguin fermes els actes administratius que posin fi al procés de selecció. La documentació aportada només es té en compte per a la convocatòria del procés al qual s'ha presentat i, en cap cas, es podrà demanar incorporar-la en convocatòries diferents posteriors o simultànies ni al·legar la seva presentació a la Diputació de Tarragona davant de tercers.

5.2.2. Procés valoració.

Primerament el Tribunal qualificador realitzarà una valoració provisional dels mèrits i la publicarà als efectes que en el termini de 10 dies, les persones aspirants puguin formular les al·legacions, reclamacions o esmenes a la documentació inicialment aportada. En cap cas s'admetrà esmena de documentació no al·legada.

Les al·legacions, reclamacions o esmenes a la valoració inicial s'han de presentar a través de la Seu electrònica (*Icona IntraDT Tràmits del personal*) dins de la convocatòria específica mitjançant la sol·licitud genèrica *empleats públics*.

Transcorregut aquest termini l'òrgan de selecció ateses les reclamacions, al·legacions o esmenes i valorades aquestes procedirà a la realització de la valoració definitiva i a la seva publicació.

El Tribunal qualificador podrà, en tot moment, sol·licitar la presentació de la documentació original acreditativa dels mèrits als efectes de comprovar-ne la seva veracitat.

Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com **Annex II** d'aquesta convocatòria.

6. Període aproximat d'inici de les proves

Les proves s'iniciaran aproximadament durant el primer semestre de 2026.



Annex I. Temari

Primera part. Matèries comunes

- Tema 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació. Principis dels ensenyaments artístics.
- Tema 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu. Ensenyaments artístics.
- Tema 3. Autonomia dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya en el marc de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.
- Tema 4. Reial decret 596/2007, de 4 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.
- Tema 5. Decret 28/2014, de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, i de modificació del Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.
- Tema 6. Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'educació. Dret a l'educació. Drets i deures de l'alumnat.
- Tema 7. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Protecció de dades dels menors. Consentiment dels menors d'edat. Tractament de dades dels menors.
- Tema 8. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Objecte. Finalitats d'aquesta llei. Àmbit d'aplicació. Estratègies didàctiques pròpies d'un centre de Coordinació docent.
- Tema 9. El govern dels centres educatius de titularitat pública. Capítol I de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació. Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la Direcció de centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
- Tema 10. La Constitució espanyola de 1978: Estructura, contingut i principis generals.
- Tema 11. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Tema 12. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració: el silenci administratiu.
- Tema 13. Els recursos administratius: Concepte i classes. El recurs d'alçada. El recurs de reposició.
- Tema 14. La normativa reguladora d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. El funcionament electrònic del sector públic. Les relacions electròniques entre les administracions públiques.
- Tema 15. Els ingressos tributaris locals: Les taxes, les contribucions especials i els impostos. Les ordenances fiscals.
- Tema 16. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla de personal i relació de llocs de treball.
- Tema 17. La contractació al sector públic. Classes de contractes.
- Tema 18. El pressupost local: Contingut i principis pressupostaris. Estructura del pressupost. El procediment d'elaboració i aprovació.

Segona part. Matèries específiques

- Tema 1. Concepte de disseny: Disseny, art i tecnologia. Teoria i metodologia del disseny. Disseny, ideologia i societat industrial. Les àrees del disseny. L'activitat professional.
- Tema 2. Disseny gràfic i comunicació visual. El llenguatge icònic i la cultura de masses. La sociologia i la psicologia de la imatge.
- Tema 3. El disseny gràfic i la societat. Actitud i responsabilitat del dissenyador gràfic davant la societat. La influència social del disseny. Ètica professional. Consideracions sobre ecologia i medi ambient.
- Tema 4. Àrees d'actuació del disseny gràfic. Camps professionals de desenvolupament d'aquesta activitat. Característiques específiques de cada àrea. Figures professionals de referència en les diferents àrees del disseny gràfic.
- Tema 5. Processos i mètodes de disseny: metodologia del disseny. Els processos creatius, els processos de producció. Organització, planificació i gestió total d'un projecte de disseny gràfic. La valoració de la feina.

- Tema 6. Els estils gràfics: consideracions generals sobre els diferents estils de disseny gràfic i la seva relació amb l'art, la indústria, la moda i el comerç.
- Tema 7. La percepció visual. Teories psicofísiques i psicològiques. Influències cognitives i emocionals en la percepció. La psicologia de l'art i la seva aplicació al disseny gràfic i la publicitat.
- Tema 8. La imatge: naturalesa i classificació. Criteris i mètodes d'anàlisi. La lectura de les imatges. Connotació i denotació. Iconicitat i abstracció.
- Tema 9. La imatge: factors estètics, ètics i cognitius. Funcions de la imatge en el disseny gràfic i la publicitat.
- Tema 10. La sintaxi de la imatge. Els elements bàsics de la plàstica. Tècniques visuals i estratègies de comunicació aplicades al disseny gràfic.
- Tema 11. L'estructuració de l'espai bidimensional. Formats i proporcions. La composició. Conceptes d'equilibri, pes i direcció. Mòduls i estructures aplicades al disseny gràfic.
- Tema 12. El color: fonaments físics. Teoria del color, principals conceptes. La significació del color. El color en la publicitat i el disseny gràfic. Reproducció i normalització del color.
- Tema 13. Semiòtica: principis bàsics. Conceptes principals: signe, símbol, índex, icona, senyal. Consideracions sintàctiques, semàntiques i pragmàtiques. Aplicacions a la comunicació visual i el disseny gràfic.
- Tema 14. Els orígens del disseny gràfic: del moviment Arts and Crafts al Werkbund Institut. L'Art Nouveau i les seves diferents versions.
- Tema 15. Les avantguardes artístiques i la seva relació amb el disseny gràfic i la publicitat: futurisme, avantguarda russa, Dadà, Stijl, cubisme, surrealisme, etc.
- Tema 16. La Bauhaus i la seva relació amb la imatge: la importància del disseny gràfic a la Bauhaus. El paradigma de la racionalitat geomètrica. L'ensenyament del disseny gràfic a la Bauhaus. Altres escoles relacionades amb el disseny.
- Tema 17. El disseny gràfic als Estats Units després de la Segona Guerra Mundial: la influència dels emigrants europeus. Els dissenyadors i il·lustradors nord-americans de la primera meitat del segle XX. La consolidació de l'estil americà: el paper de les agències, els estudis, el disseny editorial i la fotografia i il·lustració en el desenvolupament del disseny.
- Tema 18. El disseny gràfic als Estats Units des dels anys seixanta fins a l'actualitat. Evolució. Esdeveniments professionals i figures més destacables.
- Tema 19. El disseny gràfic a Europa fins als anys seixanta: períodes històrics. Els estils nacionals. Tradició i renovació en la tipografia europea.
- Tema 20. El disseny gràfic a Europa des dels anys seixanta a l'actualitat: evolució. Esdeveniments professionals i figures més destacables.
- Tema 21. El disseny gràfic a la resta del món. Característiques estilístiques nacionals. Evolució. Esdeveniments professionals i figures més destacables.
- Tema 22. Antecedents del disseny gràfic a Espanya: el paper de la burgesia catalana des del final del segle XIX. El disseny gràfic durant la Segona República i el cartell bèl·lic. El disseny gràfic de postguerra. Figures més representatives.
- Tema 23. El disseny gràfic espanyol des dels anys seixanta fins a l'actualitat. Problemes i expectatives de desenvolupament. Esdeveniments professionals i figures més destacables.
- Tema 24. Estils i tendències al disseny gràfic actual. Evolució i panoràmica global d'aquesta activitat. Interrelació amb altres àrees (tecnològiques, artístiques, empresarials, etc.).
- Tema 25. La il·lustració. Antecedents històrics i figures destacables. Els gèneres i estils. L'ofici d'il·lustrador. Il·lustració i disseny gràfic.
- Tema 26. La fotografia: el llenguatge fotogràfic. Els gèneres fotogràfics i els seus representants principals. Teories i moviments artístics. La influència de les noves tecnologies. Fotografia versus il·lustració.
- Tema 27. La fotografia en el disseny gràfic i la publicitat. La importància de la imatge. La relació entre imatge i text. La selecció de fotografies: aspectes comunicatius i tècnics. La fotografia aplicada als productes editorials.
- Tema 28. L'animació d'imatges: orígens i principis teòrics. Tècniques d'animació. Animació 2D i 3D. Figures més destacables.
- Tema 29. La narrativa audiovisual i el cinema publicitari. Principis teòrics del llenguatge audiovisual. La seva aplicació a la publicitat.
- Tema 30. Disseny gràfic i producció audiovisual. El disseny gràfic en la televisió i al cinema. Característiques específiques. La tipografia en moviment.
- Tema 31. La creativitat i el procés de disseny gràfic. Mètodes de generació d'idees. El dibuix en el projecte de disseny. Els sistemes de representació i la seva aplicació en la concepció, anàlisi, desenvolupament i comunicació dels projectes de disseny gràfic. L'esbós.

- Tema 32. El Cartell Publicitari. Funcions. Referents històrics. Metodologia aplicable. Fonaments bàsics de la composició.
- Tema 33. La publicitat com a procés de comunicació: fonaments teòrics de la publicitat. Disseny gràfic i publicitat. Tipologia general de la publicitat. Els estils publicitaris. Ètica i publicitat.
- Tema 34. La creació del missatge publicitari. Aspectes sociològics i psicològics. Tècniques de persuasió. La recerca. L'etapa creativa i els seus mètodes. El missatge lingüístic i el missatge icònic. Les fórmules clàssiques. El departament creatiu.
- Tema 35. La campanya publicitària. Objectius, estratègies i planificació. Ús, característiques i selecció dels diferents mitjans de comunicació com a suports publicitaris.
- Tema 36. Disseny gràfic i tecnologies digitals: la influència de les noves tecnologies en el disseny gràfic. L'Entorn informàtic del disseny gràfic. Sistemes i eines de creació. Particularitats i conceptes fonamentals.
- Tema 37. Programari de dibuix vectorial. Mètodes de treball i operacions habituals. Formats d'arxiu. Dispositius de sortida. Creació i gestió de fonts tipogràfiques.
- Tema 38. Programari de maquetació. Mètodes de treball i operacions habituals. Formats d'arxiu. Dispositius de sortida. Creació i gestió de fonts tipogràfiques.
- Tema 39. Programari de dibuix bitmap. Resolució i tractament de la imatge. Formats d'arxiu. Dispositius d'entrada i sortida.
- Tema 40. Formats gràfics. Concepte de resolució gràfica i cromàtica, resolució de sortida. Formats bitmap i vectorials.
- Tema 41. El tractament informàtic del color. Sistemes de gestió del color. Els models de color. Reproducció i normalització del color.
- Tema 42. La tipografia: definició. Conceptes generals. La importància de la tipografia en el disseny gràfic: aspectes semàntics, aspectes funcionals i aspectes tècnics de la tipografia. L'ús de la tipografia en el disseny gràfic i la publicitat. Estils i tendències. Criteris per a l'elecció.
- Tema 43. La lletra: morfologia i estructura. Classificacions. Famílies tipogràfiques. Correccions òptiques. Llegibilitat. Sistemes de mesura. Especificacions i variables tipogràfiques.
- Tema 44. Història, origen i evolució de l'escriptura. Els primers alfabetes. Les lletres anteriors a la impremta. Evolució fins al desenvolupament de la impremta de tipus mòbils.
- Tema 45. Història i evolució de la tipografia entre els segles XV i XVIII. Evolució de la composició de pàgina. Dissenys tipogràfics i tipògrafs més importants. Estils i tendències.
- Tema 46. Història i evolució de la tipografia des del segle XIX fins a l'actualitat. Evolució de l'arquitectura de pàgina. La nova tipografia. Dissenys tipogràfics i tipògrafs més importants. Estils i tendències.
- Tema 47. La revolució digital en tipografia. Influència de les noves tecnologies en els usos tipogràfics. Principals figures i foses digitals. Tipografies d'última generació. La recuperació del passat.
- Tema 48. El disseny tipogràfic. Consideracions funcionals, semàntiques, estètiques i tècniques. Tipografia creativa. Tecnologia aplicada. Figures rellevants.
- Tema 49. El text: l'elecció de la tipografia per als diferents tractaments del text. La composició del text. Les variables tipogràfiques. Les normes tradicionals en la composició de textos. La llegibilitat del text.
- Tema 50. L'ortografia tècnica. La correcció de textos. Ortografia especialitzada. Ortotipografia. Ortografia publicitària. Aspectes més importants. El llibre d'estil.
- Tema 51. Escriptura i cal·ligrafia: evolució històrica. Estils clàssics i tendències actuals. Ús en disseny gràfic i publicitat. Tècniques i materials. Figures més representatives.
- Tema 52. El disseny i maquetació de premsa diària. Característiques del mitjà des del punt de vista del disseny gràfic. Estructura i mecànica del disseny periodístic. El llibre d'estil. La premsa digital.
- Tema 53. Disseny de revistes: antecedents històrics. Característiques generals del mitjà. Formats. Tipologies. Procés de disseny. Revistes destacables pel seu disseny. La revista digital.
- Tema 54. Disseny del llibre: teories i conceptes generals. Tipologies. Característiques del disseny segons la seva tipologia. Estructura. Disseny i maquetació. El llibre digital.
- Tema 55. Història del llibre. Evolució històrica des de l'antiguitat fins als nostres dies.
- Tema 56. Producció i gestió d'un projecte editorial. Organització, planificació i gestió de la producció d'un llibre. Treball amb els diferents professionals que intervenen en el procés fins a la distribució de la publicació.
- Tema 57. Llocs web. Principis bàsics de disseny aplicats la creació de llocs web. Consideracions generals sobre el mitjà respecte d'altres suports tradicionals. Metodologia i processos de desenvolupament.



- Tema 58. Identitat i imatge corporativa. Antecedents històrics. La imatge d'empresa i la identitat corporativa. La definició de la imatge. Els signes d'identitat. El disseny corporatiu. Desenvolupament d'un programa global d'identitat: metodologia i procés .
- Tema 59. La identitat visual. Disseny gràfic i identitat corporativa. El valor representatiu de la marca i els altres signes d'identitat, les seves funcions. Disseny de la marca, factors condicionants. El manual d'identitat corporativa, estructura. L'aplicació dels signes d'identitat.
- Tema 60. La marca dinàmica. La identitat visual flexible com a nou paradigma d'imatge corporativa.
- Tema 61. Preimpresió: arts finals, llenguatge PostScript, sistemes de trames i tipus de tramats. Sistemes de sortida. Calibratge de dispositius. Gestió i control de color. Formats d'arxiu. Separació de tintes. Sistemes de preimpresió. Revisió i correcció de proves.
- Tema 62. Els sistemes d'impressió industrial: antecedents històrics. Definició i característiques dels diferents sistemes. Processos tècnics de cada sistema. Influència de les noves tecnologies d'impressió en el disseny gràfic.
- Tema 63. La reprografia i els sistemes de reproducció i impressió no convencionals: sistemes sense planxa, fotocopiadores i impressores, impressores de gran format, impressió digital de petit tiratge, etc. Característiques específiques i usos en disseny gràfic.
- Tema 64. El paper i les tintes: composició i fabricació. Tipus i característiques. Formats de paper. Altres suports gràfics. Tipus de tintes, pigments aglutinants i vernissos. Característiques i ús segons el sistema d'impressió.
- Tema 65. Post-impressió: enquadernació i acabats. Tipus d'enquadernació, materials, manipulats i tècniques emprades en l'enquadernació. Altres suports gràfics.
- Tema 66. L'organització dels centres. Òrgans de govern i de coordinació didàctica. Normativa sobre el funcionament dels centres. Treball en equip i col·laboració docent. Connexió amb l'entorn productiu i el socioeconòmic.
- Tema 67. La programació docent: fonaments, principis psicopedagògics i didàctics que orienten la planificació educativa. Estructura, funcions i criteris de coherència entre objectius, continguts, metodologies i avaluació en l'ensenyament del disseny gràfic.
- Tema 68. L'avaluació en processos d'aprenentatge: finalitats, moments i tipologies. Procediments, tècniques i instruments d'avaluació aplicats a l'àmbit del disseny gràfic. Criteris d'objectivació i coherència amb la programació docent.
- Tema 69. L'impacte transformador de la intel·ligència artificial a l'Administració pública. L'automatització dels processos administratius: la consecució del principi d'eficiència. Competències digitals dels empleats i empleades públics.
- Tema 70. La protecció de dades personals: normativa reguladora i principis de la protecció de dades.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes. Funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere. Els plans d'igualtat. Polítiques d'igualtat efectiva de dones i homes en la funció pública. La garantia dels drets de les persones LGTBI. Salut, drets sexuals i reproductius.



Annex II. Mèrits

1. Experiència (màxim 10 punts):

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques, a raó de

- 0,40 punts per any complet de serveis, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en places relacionades amb la que es convoca.

- 0,20 punts per any complet de serveis, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en places no relacionades amb la que es convoca.

S'acreditarà mitjançant certificat de serveis prestats de l'administració corresponent i informe de vida laboral estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Aquest certificat de serveis prestats de l'administració corresponent haurà de contenir la següent informació:

- Cos, escala o categoria laboral
- Grup i subgrup professional o categoria
- Vincle
- Percentatge de jornada
- Temps treballat

En el cas d'administració pública, únicament es valoraran els serveis prestats amb vinculació de funcionari de carrera, en virtut d'un nomenament interí o amb vinculació de personal laboral fix o laboral temporal. En cap cas es computarà el temps prestat conseqüència d'un conveni de pràctiques.

b) Altres treballs realitzats en empreses privades, sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca. A raó de 0,10 punts per any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.

S'acreditarà presentant sempre l'informe de vida laboral estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, i, contracte o nòmina, on ha de quedar clar les funcions i categoria professional.

Si en el contracte o nòmina no consten aquestes dades, s'haurà de presentar qualsevol altre document que acrediti aquestes dades.

No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

2. Formació i perfeccionament (màxim 8 punts):

Formació rebuda: Es tindran en compte les activitats formatives dels darrers 10 anys directament relacionades amb la plaça o de caràcter transversal, llevat dels postgraus i màsters relacionats amb la plaça que no tenen data de caducitat.

La puntuació per formació rebuda serà de 0,015 punts per hora, amb un màxim de 0'45 punts. La formació en la qual no consti número d'hores es valorarà a raó de 0'015 punts. Els postgraus es puntuaran a raó de 0,75 punts i els màsters a raó d'1,50 punts.

Les persones aspirants han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: centre emissor, nombre d'hores, assistència o en el seu cas, aprofitament.

La documentació acreditativa dels cursos de formació rebuts si es presenten en un idioma diferent del català o del castellà s'hauran de presentar degudament traduïts al català o al castellà.

És criteri del tribunal de selecció determinar la formació rebuda que es valorarà en el cas que sigui repetitiva.

En el cas dels cursos d'informàtica sobre un determinat programari, només es valorarà el corresponent a la darrera edició.



Formació impartida: Igualment es computen les activitats formatives impartides per la persona aspirant en universitats, organismes públics o altres centres de caràcter privats de reconegut prestigi sempre que no es valorin en l'apartat d'experiència, en funció del nombre d'hores, i de la relació amb les funcions pròpies de la plaça que es convoca, o amb les habilitats que aquest lloc requereix.

La puntuació per formació impartida serà de 0,010 punts per hora, amb un màxim de 0'35 punts. Els màsters i postgraus es puntuaran a raó de 0,05 punts per hora amb un màxim de 0,50 punts.

Aquestes activitats formatives impartides s'acreditaran mitjançant certificats o qualsevol altra document que els acrediti.

3. Titulacions acadèmiques (màxim 3 punts):

Les titulacions acadèmiques oficials, diferents a la presentada com a requisit per participar en la convocatòria, quan siguin rellevants per a la plaça convocada, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquesta.

No es valoren com a mèrits les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació, amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

Llicenciatura, màster oficial o doctorat directament relacionats amb la plaça	3 punts
Grau directament relacionat amb la plaça	2 punts
Diplomatura directament relacionada amb la plaça	1 punt

4. Coneixements de la llengua catalana (màxim 1 punt):

Es valoren els certificats de llengua catalana d'acord amb Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català i l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Nivell immediatament superior de català a l'establert com a requisit	1 punt
Altres relacionats amb la plaça	0,25 punts