

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA – Convocatòries de subvencions 2015

SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL Actuacions Integrals al Territori i Cooperació

Subvencions per interessos de préstecs del Servei d'Assistència Municipal

- Règim específic de la convocatòria: Bases específiques que han de regir la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions per interessos de préstecs, que consten a l'annex.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions: Partida: 1010 – 942 – 46202 del pressupost de l'any 2015.
- Quantia total màxima de les subvencions convocades: 550.000,00 euros. Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.
- L'objecte, les condicions i la finalitat de la concessió de les subvencions convocades, els requisits per sol·licitar-les, els documents i informacions que s'han d'adjuntar a la sol·licitud, així com els criteris de repartiment consten a les bases específiques reguladores d'aquesta convocatòria.
- Règim de la concessió: concurrència competitiva.
- Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació del SAM.
- Òrgan competent per a la resolució del procediment: Presidència
- Termini de presentació de sol·licituds: Fins el 31 d'octubre de 2015
- Forma de presentació de sol·licituds: electrònicament.
- Termini de resolució i notificació: Fins el 31 de desembre de 2015
- Mitjà de publicació de la resolució: Publicació a la seu electrònica <https://seuelectronica.dipta.cat/>
- Règim d'acceptació: Tàcita, si no es manifesta el contrari en el termini d'un mes des de la publicació de la resolució de la concessió.
- Règim general aplicable: Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona; Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.
- Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:
 - o Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la notificació, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
 - o De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, davant el president de la Diputació.

Annex

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER INTERESSOS DE PRÉSTECES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions per al finançament dels interessos dels préstecs concertats per ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i consells comarcals, destinats a finançar inversions.

Segona. Actuacions subvencionables

2.1. Són subvencionables els interessos corresponents als préstecs destinats a les actuacions que s'hagin d'aplicar al capítol VI ("inversions reals"), definit a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals, inclosos els préstecs concertats per cobrir temporalment les aportacions del PUOSC i els préstecs pel pagament de proveïdors derivats de l'RDL 4/2012, de 24 de febrer, pel qual es determinen obligacions d'informació i procediments necessaris per establir un mecanisme de finançament per al pagament als proveïdors de les entitats locals i altres disposicions similars.

2.2. Els béns o serveis han de ser de titularitat municipal o comarcal.

2.3. L'import màxim dels préstecs subvencionables es fixa en 300.000 euros per a cada ens local beneficiari.

2.4. Els ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i consells comarcals poden sol·licitar la subvenció dels interessos de només un préstec nou, concertat amb qualsevol entitat bancària a partir de l'1 de gener de 2011.

2.5. L'import subvencionable dels préstecs concertats, en el marc dels acords de col·laboració entre la Diputació i les entitats bancàries per atorgar condicions financeres preferencials, és el capital pendent d'amortitzar en el moment de presentar la sol·licitud. Per tant, poden sol·licitar subvencions per al pagament dels interessos dels préstecs esmentats i de només un préstec nou, concertat amb qualsevol entitat bancària a partir de l'1 de gener de 2011, fins a l'import màxim fixat al punt 2.3 de la base segona.

2.6. La durada de les operacions de crèdit noves ha de ser de quinze anys com a màxim.

Tercera. Finançament de les actuacions

3.1. La Diputació subvenciona els interessos acreditats, de l'annualitat de la convocatòria que correspongui, d'acord amb la següent escala i percentatge:

- Municipis amb una població no superior a 2.000 habitants: 100 %, fins a una quantia màxima de 6.000 € per cada préstec.

- Municipis amb una població de 2.001 a 5.000 habitants: 80 %, fins a una quantia màxima de 4.800 € per cada préstec.
- Municipis amb una població de 5.001 a 10.000 habitants: 60 % fins a una quantia màxima de 3.600 € per cada préstec.
- Consells comarcals: 50 % fins a una quantia màxima de 3.500 €, per cada préstec.

3.2. L'import màxim de la subvenció resta condicionat a l'existència de crèdit pressupostari anual suficient per atendre les sol·licituds presentades.

Quarta. Beneficiaris

4.1. Són beneficiaris els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades de les comarques de Tarragona amb una població no superior a 10.000 habitants, segons el darrer cens aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística, i els consells comarcals.

4.2. En el cas dels consells comarcals, les inversions han d'estar relacionades amb competències municipals o supramunicipals.

4.3. Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la base 7 de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona. Per acreditar, en el moment de presentar la sol·licitud, que es troben al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, poden utilitzar el model de declaració responsable previst a l'art. 24.5 del reglament de la Llei de subvencions aprovat per l'RD 887/2006, de 21 de juliol.

4.4. Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Cinquena. Sol·licituds

5.1. La sol·licitud de subvenció, amb la documentació indicada al punt 3 i 4 d'aquesta base, s'ha de fer amb el model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

5.2. La sol·licitud s'ha de presentar electrònicament a l'adreça <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

5.3. S'ha d'adjuntar a la sol·licitud la informació següent:

- a) Certificat de Secretaria del destí dels préstecs.
- b) Certificat de Secretaria de l'autorització de l'operació de crèdit atorgada per l'òrgan competent, si és preceptiva, o de la no necessitat de l'autorització, d'acord amb la normativa reguladora de les hisendes locals.
- c) Certificat de Secretaria acreditatiu de la concertació de l'operació de crèdit i de les condicions.



5.4. Els sol·licitants també han d'adjuntar la informació necessària per valorar i prioritzar les actuacions, d'acord amb els criteris de selecció i priorització de les actuacions descrits a la base sisena.

5.5. Les sol·licituds poden presentar-se fins al 31 d'octubre de 2015.

5.6. El termini per resoldre és com a màxim el 31 de desembre de 2015.

Sisena. Criteris de valoració i ponderació individual dels préstecs

6.1. Els criteris de selecció i priorització de cadascun dels préstecs són els següents, en ordre decreixent de puntuació.

A) Els préstecs concertats en el marc dels acords de col·laboració entre la Diputació i les entitats bancàries per atorgar condicions financeres preferencials, obtenen una única puntuació de: 20 punts

B) Els préstecs concertats amb entitats bancàries fora del marc de col·laboració esmentat a l'apartat A:

Inversions en serveis mínims obligatoris LBRL	5 punts
Inversions subvencionades pel PAM/PUOSC	4 punts

En el cas que es sol·liciti un préstec destinat a diferents actuacions es valora únicament la de major puntuació.

Població no superior a 2.000 habitants	3 punts
Població de 2.001 a 5.000 habitants	2 punts
Població de 5.001 a 10.000 habitants	1 punt
Consells comarcals	0,5 punts

6.2. En el cas que, després d'haver aplicat els criteris enumerats anteriorment, hi hagi un únic ens local, la subvenció restant es concedeix a aquest.

En el cas que, després d'haver aplicat els criteris de la base 6.1, hi hagi més d'un ens local que tinguin la mateixa puntuació, la subvenció restant es distribueix per parts iguals entre ells, començant pel grup de més puntuació, si es dona el cas que n'hi ha més d'un.

6.3. Les sol·licituds són valorades per l'òrgan avaluador constituït per dos membres del SAM i un de Secretaria, el qual ha d'emetre un informe de valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris regulats en aquesta base.

6.4. D'acord amb la valoració en aplicació dels criteris esmentats i les disponibilitats pressupostàries, les sol·licituds de subvenció de cada préstec s'han de distribuir en tres llistes:

- a) Actuacions seleccionades amb assignació de subvenció.
- b) Actuacions subvencionables sense assignació de subvenció.
- c) Actuacions no subvencionables.

6.5. A partir d'aquest informe la unitat gestora ha d'elaborar la proposta de distribució de les subvencions i l'ha de sotmetre a l'aprovació del president de la Diputació o el diputat delegat.

6.6. La concessió de subvenció és anual i no comporta per al beneficiari cap dret a rebre subvenció en les successives anualitats.

6.7. La condició de beneficiari i el percentatge de finançament es determina anualment després de revisar les sol·licituds presentades d'acord amb les últimes dades de població aprovades per l'Institut Nacional d'Estadística.

Setena. Publicació

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

Vuitena. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Novena. Gestió i justificació de la subvenció

9.1. Gestió

La unitat gestora, una vegada rebuda la sol·licitud, ha de fer els tràmits d'instrucció corresponents i pot sol·licitar a les unitats tècniques, econòmiques o jurídiques un informe relatiu al compliment dels requisits establerts a les bases.

La Diputació es reserva, en tot moment, la facultat de verificar, pels mitjans que estimi convenients, el destí de la inversió finançada amb el préstec del qual s'han subvencionat els interessos. El destí de la inversió, des del seu inici, té la consideració de finalista.

9.2. Justificació

Una vegada concedida la subvenció, l'ens beneficiari resta obligat a justificar el pagament dels interessos subvencionats dins dels tres mesos següents a la data de publicació de l'acord de concessió.

Transcorregut aquest termini improrrogable sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts en l'article 70.3 del reglament de la Llei general de subvencions. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

Els ens locals beneficiaris han de justificar el pagament dels interessos subvencionats amb la presentació del COMPTE JUSTIFICATIU, que conté la informació següent:

- 1) Certificat de Secretaria de l'import dels interessos, l'entitat bancària i la data efectiva del pagament.
- 2) Certificat de Secretaria on constin, si és el cas, altres subvencions rebudes per al mateix concepte.

9.3. La Diputació pot comprovar en tot moment l'aplicació adequada de la subvenció i el compliment de les condicions de l'atorgament.

9.4. Despesa mínima a justificar

En el moment de la justificació, el departament gestor ha de tenir en compte, a més del pressupost que va presentar el sol·licitant, l'import mínim que ha de gastar el beneficiari per poder pagar-li la subvenció màxima concedida.

Si es justifica un import igual o superior a aquesta despesa mínima a justificar, la subvenció no s'ha de reduir. Si la despesa executada és inferior, sí que cal aplicar les reduccions, en funció del percentatge concedit.

Desena. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció es fa després de comprovar l'adequació de l'actuació a la finalitat que determina la concessió de la subvenció, la correcta execució i la justificació presentada.

Onzena. Divulgació de la subvenció

La divulgació es fa mitjançant la inserció de la marca de la Diputació de Tarragona, segons el Manual d'identitat corporativa.

La referència a la subvenció s'ha d'inserir en las webs municipals i altres publicacions locals. L'acreditació de la divulgació, als efectes de la percepció de l'aportació, s'ha de fer amb un certificat de secretaria acompanyat dels elements probatoris del compliment de les obligacions sobre publicitat.