

# Acta del Ple

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Sessió ordinària del Ple de data 25 de gener de 2019

**Òrgan:** Ple

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Josep Poblet Tous

**Secretari/ària:** Pilar Sanchez Peña

**Dia:** 25 de gener de 2019

**Hora d'inici:** 11:07

**Hora de finalització:** 11:21

**Lloc:** Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

## Assistents:

II·ltre. Sr. Jordi Vinyals Nogues (ERC)  
II·ltre. Sr. Alvaro Gisbert Segarra (CiU)  
II·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel (CiU)  
II·ltre. Sr. Jose Luis Martin Garcia (PP)  
II·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart (CiU)  
II·ltre. Sr. Pau Ricoma Vallhonrat (ERC)  
II·ltre. Sr. Salvador Ferre Budesca (PSC)  
II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC)  
II·ltre. Sr. Jordi Cartanya Benet (ERC)  
II·ltre. Sr. Carles Ribe Sole (ERC)  
II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (CiU)  
Molt II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern (PSC)  
II·ltre. Sr. Francesc Lluís Barbero Escriba (ERC)  
II·ltre. Sr. Sergi Pedret Llauredó (CiU)  
II·ltre. Sr. Edgar Fernandez Blazquez (CUP)  
II·ltre. Sr. Francesc Artur Gas Ferre (ERC)  
II·ltre. Sr. Joan Josep Malras Pascual (CiU)  
II·ltre. Sra. Maria Jose Beltran Piñol (PSC)  
II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias (Cs)  
Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (CiU)  
II·ltre. Sr. Miquel Subirats Garriga (ERC)  
II·ltre. Sr. Marti Carnicer Vidal (PSC)

## Excusen la seva assistència:

II·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC)  
II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (CiU)  
II·ltre. Sr. Joan Piñol Mora (CiU)  
II·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello (CiU)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor general de la Diputació.

## ACORDS

### SECRETARIA

#### Secretaria General

#### 1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA AMB CARÀCTER ORDINARI EL DIA 21 DE DESEMBRE DE 2018.

El President passa la paraula al diputat que demana el torn d'intervenció.

#### **Sr. Edgar Fernández, portaveu del grup polític CUP:**

"Gràcies i bon dia a tothom.

Normalment quan per un motiu o altre no puc assistir a alguna de les reunions que realitzem, sempre m'abstinc en l'aprovació de l'acta. En aquest cas, m'agradaria votar-hi en contra ja que estem parlant del ple ordinari celebrat el 21 de desembre. El 21 de desembre entenem que era una jornada reivindicativa, de lluita arran de la celebració del Consell de Ministres a Barcelona. Per poder-hi participar vam demanar l'aplaçament del ple una setmana abans o una setmana després. No va ser possible. Per tant doncs, m'agradaria votar-hi en contra de l'acta. Gràcies."

Seguidament s'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter ordinari el dia 21 de desembre de 2018, per aplicació del règim de sessions aprovat per acord del Ple de 28 de juliol de 2015, amb el vot en contra de l'II-ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez del grup polític CUP, per la raó exposada pel mateix de discrepància en el fet de què se celebrés la sessió, sense cap indicació respecte del contingut de l'acta.

#### 2. DACIÓ DE COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LES BASES REGULADORES DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL (PAM) ANUALITAT 2019.

El Ple queda assabentat del següent:

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària de 26 d'octubre de 2018, va aprovar inicialment les bases reguladores de la concessió de subvencions del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2019, de la Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, del SAM.

De conformitat amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, aquest acord, juntament amb la resta de documentació preceptiva de l'expedient s'han sotmès a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant la preceptiva inserció dels anuncis en el tauler d'anuncis electrònic de la corporació (<https://seuelectronica.dipta.cat/tauler-d-anuncis>), en el Butlletí oficial de la província de Tarragona (núm. 211, 5 de novembre de 2018) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (núm. 7743, 8 de novembre de 2018).

Durant aquest període i segons consta en l'informe emès pel Registre General, no s'han formulat al·legacions ni presentat reclamacions de cap tipus contra l'esmentat acord, que d'aquesta manera ha esdevingut definitiu, de conformitat amb l'acord d'aprovació inicial.

Seguint amb els tràmits preceptius, el text íntegre de les bases aprovades ha estat publicat en el BOP de Tarragona de 4 de gener de 2019.

### **Serveis Jurídics**

**3. DACIÓ DE COMPTE DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN DE DATA 21 DE DESEMBRE DE 2018 DE PERSONACIÓ AL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 DE TARRAGONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 237/2018.**

### **Fets**

1.- El Ple en sessió en sessió extraordinària de data 28 de juliol de 2015 va delegar a la Junta de Govern la competència per a l'adopció d'acords per a la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària.

2.- La Junta de Govern en data 21 de desembre de 2018 va adoptar el següent acord:

“1. Personar-se davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona en les actuacions del procediment abreujat núm. 237/2018.

2. Trametre l'expedient al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona.

3. Encarregar la representació de la Diputació de Tarragona a la procuradora dels Tribunals Sra. Mireia Gavalrà Sampere, que ja disposa de poders a l'efecte.

4. Encarregar la defensa de la Diputació de Tarragona a l'advocat Sr. Pablo F. Navarro Fernández del despatx “Crowe Horwath Legal y Tributario, S.L.P.” de Barcelona.

5. Efectuar les corresponents citacions als interessats.

6. Donar compte d'aquesta resolució al Ple per al seu coneixement.”

3.- L'acord de personació al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona en el procediment abreujat núm. 237/2018 és adoptat per delegació de la competència del Ple.

### **Fonaments de dret**

L'article 33 i 35 de la Llei 7/1985 LBRL, i l'article 115 del ROF.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Quedar assabentats de l'acord de la Junta de Govern de data 21 de desembre de 2018 de personació davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona en el procediment abreujat núm. 237/2018.

## Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

## CONTROL I FISCALITZACIÓ

### 4. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 3936 AL 4104 DE L'ANY 2018 I DEL NÚM. 1 AL 161 DE L'ANY 2019.

Es dóna compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 3936 al 4104 de l'any 2018 i del núm. 1 al 161 de l'any 2019, amb un total de 330.

### Resum per unitats

6	CULTURA
5	UNITAT DE COORDINACIO D'ADMINISTRACIO I SERVEIS
13	SERVEI DE TRESORERIA
7	PATRIMONI
2	GESTIO ACADEMICA DELS CENTRES EDUCATIUS
21	PLANIFICACIO
1	AREA DE SERVEIS INTERNS
5	PROVISIO
2	UNITAT DE GESTIO ADMINISTRATIVA I SUPORT INFORMATIC
1	AREA INTERVENCIO
1	REGIO DEL CONEIXEMENT
9	GESTIO ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
7	UNITAT DE GESTIO ADMINISTRATIVA I DE SUPORT JURIDIC
44	ADMINISTRACIO I GESTIO D'INFORMACIO GENERAL
5	SERVEIS ECONOMICS
8	GESTIO ADMINISTRATIVA ECONOMICA I QUALITAT
4	UNITAT D'INGRESSOS I BOP
7	UNITAT DE L'AUDITORI I PROGRAMES CULTURALS
4	UNITAT DE FISCALITZACIO
3	PLANIFICACIO I ORGANITZACIO
15	SELECCIO
1	RELACIONS LABORALS
2	AREA SAM
2	SERVEIS JURIDICS
1	PROJECTES EUROPEUS
1	AREA SAC
1	AREA DE CONEIXEMENT I QUALITAT
1	RELACIONS LABORALS I ADMINISTRACIO DE RH
51	VINCULACIO

7	SECRETARIA GENERAL
42	GESTIO ECONOMICA NOMINA
2	FORMACIO I DESENVOLUPAMENT DE RH
1	GESTIO DE SERVEIS GENERALS
41	CONTRACTACIO, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACIONS
1	SUPORT A LES PERSONES
1	AREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIO I EMPRENEDORIA
1	AREA SAT
2	UNITAT DE COMPTABILITAT I PRESSUPOST
1	ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI I COOPERACIO
1	UNITAT DE GESTIO ADMINISTRATIVA

## 5. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2018-0004046 DE REVOCACIÓ DE DELEGACIÓ ESPECÍFICA I NOVA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIA DE LA PRESIDÈNCIA AL DIPUTAT IL·LTRE. SR. SERGI PEDRET LLAURADÓ.

Es dóna compte que per Decret de la Presidència de data 21/12/2018, núm. de registre 2018-0004046, es resol revocar la delegació específica dels centres educatius d'ensenyaments especials de la Diputació de Tarragona efectuada a favor de l'Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà per Decret de la Presidència núm. 2018-0002449, de 7 d'agost de 2018, i s'efectua una nova delegació en relació als centres educatius d'ensenyaments especials de la Diputació de Tarragona a favor de l'Il·ltre. Sr. Sergi Pedret Llauradó.

### Resum per unitats

1	SECRETARIA GENERAL
---	--------------------

### Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2018-0004046	21 de desembre de 2018	SECRETARIA GENERAL	Revocació de delegació específica i nova delegació de competència de la Presidència al Diputat Il·ltre. Sr. Sergi Pedret Llauradó.

## 6. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2019-0000016 DE CESSAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

Es dóna compte que per Decret de la Presidència de data 7/01/2019 núm. de registre 2019-0000016, es resol acceptar el cessament del Sr. Alexandre Boquet Cervera del càrrec de personal eventual de confiança del grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya, amb efectes del dia 7 de gener de 2019.

## 7. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2019-0000122, DE DATA 17 DE GENER DE 2019, RELATIU A LA MODIFICACIÓ DEL RÈGIM RETRIBUTIU DEL DIPUTAT IL·LTRE. SR. MATEU MONTSERRAT MIQUEL, DEL RÈGIM DE DEDICACIÓ EXCLUSIVA AL RÈGIM D'ASSISTÈNCIES.

Es dóna compte que per Decret de la Presidència de data 17/01/2019 núm. de registre 2019-0000122, es resol modificar a sol·licitud del Diputat Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel el seu règim retributiu de dedicació exclusiva aprovat al decret de Presidència núm. 2015-002427 de data 30 de juliol de 2015, i aprovar el nou règim retributiu d'assistències amb efectes des del dia 31 de desembre de 2018.

## **ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS**

### **8. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES NORMES DE FORMACIÓ DELS EMPLEATS I EMPLEADES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

#### **Fets**

El 7è conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona i el 2n pacte de condicions de treball del personal funcionari de la Diputació de Tarragona regulen les normes de formació dels empleats i empleades de la Diputació de Tarragona, així com el IV Conveni Col·lectiu del personal laboral de Base - Gestió d'Ingressos en els seus articles 52 i 53 del capítol VIII. En la Mesa General de Negociació de data 14 de desembre de 2018 s'acorda modificar les normes de formació les quals consten de les següents propostes de modificació tal com consta en l'annex:

- S'incorpora el personal de Base – Gestió d'Ingressos
- L'article 13 del Pacte de Condicions del personal funcionari, l'article 18 del Conveni Col·lectiu i els articles 52 i 53 del IV Conveni Col·lectiu del personal laboral de Base i Gestió d'Ingressos s'inclouen dins la nova proposta de normes de formació dels empleats i empleades de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- S'incorporen els ajuts per estudis reglats provinents dels ajuts de Fons Social.
- Nova gestió de la reserva de despeses d'allotjament i transport vinculades a una activitat formativa.

#### **Fonaments de dret**

- L'article 14.g) del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estableix com un dret individual dels empleats públics la formació contínua i l'actualització dels seus coneixements i capacitats professionals.
- Acta de la Mesa General de Negociació de data 14 de desembre de 2018.

**En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer. Suspènre els articles 13 del Pacte de Condicions del personal funcionari, l'article 18 del Conveni Col·lectiu i els articles 52 i 53 del IV Conveni Col·lectiu del personal de Base-Gestió d'Ingressos.

Segon. Aprovar les Normes reguladores de formació dels empleats i empleades de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms que consten en l'annex.

Tercer. Aquestes normes entraran en vigor un cop siguin aprovades pel Ple.

Quart. Publicar les normes de formació a la Intradt.

Cinquè. L'aplicabilitat d'aquestes modificacions i del conjunt de les normes queda supeditada en tot moment a la seva disponibilitat pressupostària.

Sisè. Traslladar aquest acord a les seccions sindicals CCOO, UGT i USTEC, a la Junta de personal funcionari, al Comitè intercentres i al Comitè de personal laboral de l'organisme autònom BASE- Gestió d'Ingressos.

### **Règim de recursos:**

#### **En el cas del personal funcionari:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

#### **En el cas del personal laboral:**

- Demanda laboral davant del Jutjat Social de Tarragona, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació.

### **9. DACIÓ DE COMPTE DEL NOMBRE DE LLOCS DE PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, CORRESPONENT AL SEGON SEMESTRE DE 2018.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **Ple queda assabentat del següent:**

Es dóna compte, de conformitat amb el que disposa l'article 104 bis apartat 5è de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que el nombre total de llocs de personal eventual de la Diputació de Tarragona corresponent al segon semestre de 2018 és de 18, així com de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica.

### **10. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL CONTRACTAT TEMPORALMENT A L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA, PER DESENVOLUPAR UNA ACTIVITAT PRIVADA.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

## Fets

1.1. El Sr. Aitor Pombo Chorto presenta una sol·licitud en relació amb el reconeixement de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una activitat al sector privat.

Concretament, el Sr. Pombo Chorto demana la compatibilitat per a desenvolupar una segona activitat per compte propi com a treballador autònom i soci a l'empresa Pixel Moreno S.L. realitzant tasques de fotògraf (fotografia social), els dijous, de 10 a 15 hores.

El Sr. Pombo Chorto, per mitjà de declaració jurada que adjunta a la sol·licitud, manifesta que la seva jornada laboral com a treballador autònom junt amb la jornada docent no superarà la jornada màxima de 37,5 hores setmanals. Així mateix, que degut a la flexibilitat horària de la seva feina, els horaris de l'escola d'art mai es veuran en conflicte, com sigui que la seva activitat privada es concentra els caps de setmana com a fotògraf social i entre setmana només dedica un màxim de 5 hores al seguiment administratiu d'aquestes feines.

1.2. El Sr. Pombo Chorto és personal laboral temporal com a professor de disseny gràfic a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona, amb una jornada parcial del 67,5%, que correspon a 25 hores i 20 minuts a la setmana.

1.3. En data 7 de desembre de 2018 el Departament d'Intervenció ha informat que durant el període comprès entre els exercicis 2014 i 2018 no s'ha atorgat cap ajut financer al Sr. Aitor Pombo Chorto com a persona física o a nom de Pixel Moreno SL.

1.4. Segons informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, de data 10 de desembre de 2018, que consta a l'expedient, d'acord amb l'horari publicat al centre en la data de l'emissió, el Sr. Pombo Chorto desenvolupa la seva activitat docent entre els dies:

- Dilluns: d'11 a 15 hores
- Dimarts: de 12 a 13 hores
- Dimecres: d'11 a 15 hores, i de 16.45 a 20 hores
- Divendres: de 9 a 15 hores
- \* Més 1 hora i 30 minuts de presència setmanal al centre amb horari no fix

En conseqüència, s'entén que no existeix coincidència horària i que el treball que realitza per compte propi no està enfocat a les funcions docents que desenvolupa a l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona.

1.5. La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions de l'Àrea de Serveis Interns, en data 14 de desembre de 2018, ha informat que, una vegada consultats els contractes gestionats per aquesta unitat, no consta cap contractació vigent efectuada amb el Sr. Aitor Pombo Chorto o l'empresa Pixel Moreno, SL. No obstant això, no es pot desestimar que aquesta empresa hagi pogut tenir relació comercial amb altres unitats de la Diputació de Tarragona.



## Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

El Sr. Aitor Pombo Chorto demana la compatibilitat per desenvolupar el seu lloc de treball en la Diputació de Tarragona, on hi té una dedicació setmanal del 67,5% (25 hores i 20 minuts setmanals), amb una activitat privada, per compte propi, com soci i treballador autònom a l'empresa Pixel Moreno SL, dedicada a la fotografia social, activitat privada als efectes de la LI, que requereix el previ reconeixement de compatibilitat.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigüés destinat el treballador. L'article 9 de l'RDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, de 10 de desembre de 2018, ja que la segona activitat no està enfocada a les funcions docents que desenvolupa a l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte quan es va aprovar la repetida normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En el cas del Sr. Pombo Chorto, i d'acord amb la declaració jurada que adjunta, la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada que pretén compatibilitzar no superarà en cap moment el total de les 37,5 hores setmanals.

Com sigui que es tracta d'una activitat realitzada per compte propi, i que no és possible determinar el percentatge de cotització per raó de la jornada en aquesta segona activitat, es pren com a referència, pel que fa al límit màxim permès a realitzar entre l'activitat a la Diputació i les activitats privades, les 37,5 hores setmanals.

Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Aitor Pombo Chorto pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

La compatibilitat autoritzada ho és fins a la finalització del seu contracte i/o com a màxim fins el 31 d'agost de 2019, data en que finalitza el curs escolar, en el benentès que s'haurà de notificar si la mateixa finalitza abans o existeix qualsevol modificació respecte la jornada i horari.

2n. Aquesta activitat reconeguda al sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball.

3r. El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball, així com si la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada supera les 37,5 hores setmanals, que correspon al 100% de la jornada ordinària dels centres d'ensenyament.

4t. En l'exercici d'aquesta activitat autoritzada el Sr. Pombo Chorto no podrà ser contractista de forma directa o indirecta de Diputació de Tarragona.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció, a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

7è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 43.6.1.n) i 43.6.2.m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5 /2015, de 30 d'octubre.

### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

**11. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DECLARANT EL DESISTIMENT DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ, ADSCRIT A L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA, PER DESENVOLUPAR UNA ACTIVITAT PRIVADA.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

## **Fets**

1.1. La Sra. Maria Rosa Barbarà Solé és personal laboral contractada interinament com a professora d'orfebreria per a prestar serveis a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona, amb una jornada parcial actualment del 33,3%.

1.2. La Sra. Maria Rosa Barbarà Solé va sol·licitar el 28 d'agost de 2018 que li fos concedida la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una segona activitat en el sector privat.

Concretament, la Sra. Barbarà Solé demanava la compatibilitat per a desenvolupar una segona activitat, per compte propi, consistent en el disseny i realització de joies i la seva venda on-line, amb una jornada de 20 hores setmanals, de dilluns a divendres de 16.00 a 20.00 hores.

1.3. En data 8 d'octubre de 2018, amb la finalitat de completar la informació necessària per resoldre la petició, es va requerir a la Sra. Barbarà Solé per tal que, en el termini de deu dies, presentés una declaració jurada en la que constés la jornada de treball, l'horari (dies i hores) i les tasques que desenvolupava. Així mateix, se l'advertia que si no presentava la documentació requerida en el termini de 10 dies s'entendria que desistia de la seva petició.

Transcorregut aquest termini atorgat, no s'ha aportat la documentació requerida per part de la persona interessada.

## **Fonaments de dret**

2.1. L'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que si la persona interessada no atén el requeriment d'esmena en el termini de deu dies se la tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 21 de la mateixa Llei.

2.2. L'art. 21 de la norma esmentada estableix que en els casos de desistiment de la sol·licitud, entre d'altres, la resolució ha de consistir en la declaració de la circumstància que concorri en cada cas, amb indicació dels fets produïts i de les normes aplicables.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Declarar el desistiment de la sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada, per compte propi, presentada el 28 d'agost de 2018 per la Sra. Maria Rosa Barbarà Solé i en conseqüència no autoritzar la compatibilitat sol·licitada respecte aquesta segona activitat.

2n. Acordar l'arxiu de les actuacions realitzades en relació a l'expedient de sol·licitud de compatibilitat iniciat núm. 8004330008-2018-0010317.

3r. Notificar-ho a la Sra. Barbarà Solé.

#### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

#### **12. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL CONTRACTAT INTERINAMENT PER A PRESTAR SERVEIS A L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TORTOSA, PER DESENVOLUPAR UNA ACTIVITAT PRIVADA.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

#### **Fets**

1.1. La Sra. Anna Garcia Rey va presentar dues sol·licituds de compatibilitat d'activitats privades amb l'Empresa Magmacultura S.L. per desenvolupar, en primer lloc, funcions de venda d'entrades i taquilles al Museu Picasso de Barcelona i, posteriorment, per desenvolupar funcions de venda d'entrades, informació, validació i rebuda de visitants al centre Casa Vicens de Barcelona.

Posteriorment, i abans que fossin resoltes les sol·licituds, la Sra. Garcia Rey va presentar una declaració jurada en la que posava de manifest que ja no realitzava cap de les activitats per les quals sol·licitava la compatibilitat. Així mateix, va informar que l'activitat per la qual tenia concedida la compatibilitat amb l'empresa A.N.T. Servicalidad S.L. mitjançant contracte mercantil va finalitzar el 31 de juliol de 2018.

1.2. La Sra. Garcia Rey va presentar un nou escrit al Registre general el dia 12 de desembre de 2018 sol·licitant la compatibilitat per exercir tasques consistents en maquetació, retoc fotogràfic i publicació web dels productes, per compte d'altri, a l'empresa Balder Servicios Profesionales S.L., per a la seva posterior venda, amb un percentatge de jornada del 50%.

Per mitjà de certificat de "Balder Servicios Profesionales S.L.", que adjunta a la sol·licitud, es posa de manifest que la Sra. Garcia Rey desenvoluparà la seva activitat els dimecres, dijous i divendres, en un total de 20 hores setmanals.

1.3. La Sra. Garcia Rey és personal laboral contractada interinament com a tècnica superior en conservació i restauració, per a prestar serveis a l'Escola d'Art i Disseny de Tortosa, amb una jornada del 33,3%, grup A1L.

1.4. Segons informe de la Unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, de data 21 de desembre de 2018, que consta a l'expedient, la Sra. Garcia Rey distribueix la seva jornada laboral a l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tortosa, d'acord amb el següent horari:

- Dilluns, de 9 a 15.30 hores
- Dimarts, de 9 a 15.30 hores

Així mateix, s'informa que les funcions que desenvolupa a l'EADT de Tortosa són les que corresponen a una tècnica superior en conservació i restauració:

- Conservació i restauració d'obra pictòrica (tela i fusta)
- Conservació i restauració d'obra escultòrica (fusta, pedra, fang, guix, etc.)
- Redacció d'informes i diversa documentació tècnica

Per tot això, s'informa favorablement la petició de compatibilitat ja que no interfereix en la seva feina a nivell de dies ni d'horaris, la suma de les jornades no supera el 100% de la jornada ordinària de l'Administració i el tipus de feina que desenvolupa a Balder Servicios Profesionales S.L. no comporta un conflicte d'interessos amb el treball que realitza a l'Escola d'Art i Disseny de Tortosa.

## Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

La Sra. Garcia Rey demana compatibilitzar el seu lloc de treball en la Diputació de Tarragona amb una activitat, per compte d'altri, consistent en la realització de tasques de maquetació, retoc fotogràfic i publicació web de productes a l'empresa Balder Servicios

Profesionales S.L., per a la seva posterior venda, activitat privada als efectes de la LI, que requereix el previ reconeixement de compatibilitat.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat el treballador. L'article 9 de l'RDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de l'activitat que la Sra. Garcia Rey sol·licita compatibilitzar, no concorre aquesta relació directa tal i com es desprèn de l'informe de la Unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, de data 21 de desembre de 2019, ni existeix coincidència horària entre les activitats.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les Administracions Públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte quan es va aprovar la repetida normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no superi el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En el cas de la Sra. Garcia Rey s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en cap moment el 100%, així com que l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Anna Garcia Rey, pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

La compatibilitat autoritzada ho és fins la finalització del seu contracte i/o com a màxim fins el 31 d'agost de 2019, data en que finalitza el curs escolar, en el benentès que s'haurà també de notificar si la mateixa finalitza abans o existeix qualsevol modificació respecte la jornada i horari.

2n. Aquesta activitat reconeguda al sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball.

3r. El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball, així com si la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada de l'activitat pública principal i l'activitat privada supera el 100%.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

6è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 43.6.1.n) i 43.6.2.m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5 /2015, de 30 d'octubre.

#### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.



- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

### 13. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL A L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT PRIVADA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

#### Fets

1.1. Per acord plenari de data 27 d'octubre de 2017 es va acordar autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Elisabet Díez Rodríguez, personal laboral temporal contractada com a professora a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona, amb una jornada del 45%, ampliada temporalment fins el 87,5%, per realitzar, per compte propi, tasques d'il·lustració sota el nom comercial "Anduluplandu", de 3 hores setmanals, fins el 31 d'agost de 2018. Així mateix, en el cas que es reduís el percentatge de jornada a l'Escola d'Art i Disseny podria augmentar la dedicació a l'activitat privada sempre que la suma de l'activitat pública i la privada no superés les 37,5 hores setmanals.

1.2. La Sra. Elisabet Díez Rodríguez presenta un nou escrit en el Registre general mitjançant el qual sol·licita que se li torni a concedir la compatibilitat per realitzar la seva activitat com Anduluplandu amb una dedicació total d'ambdues activitats que no superi les 37,5 hores setmanals.

En la declaració jurada presentada manifesta que desenvolupa una segona activitat per compte propi, actuant sota el nom comercial d'Anduluplandu, en l'activitat d'il·lustració i disseny gràfic. A més, declara que té un contracte de relleu amb un 75% de jornada a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona i que l'exercici d'aquesta segona activitat no impedirà ni menyscarà el compliment dels seus deures de professora a l'Escola d'Art.

1.3. La Sra. Elisabet Díez Rodríguez és personal laboral temporal amb un contracte de relleu com a professora a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona, amb una jornada parcial del 75%, que correspon a 28 hores.

1.4. En data 28 de desembre de 2018 el Departament d'Intervenció ha informat que durant el període comprès entre els exercicis 2014 i 2018 no s'ha atorgat cap ajut financer a la Sra. Elisabet Díez Rodríguez com a persona física o a nom d'Anduluplandu.

1.5. Segons informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, de data 9 de gener de 2019, que consta a l'expedient, d'acord amb l'horari publicat al centre fins a la data de la seva emissió, la Sra. Díez Rodríguez desenvolupa la seva activitat docent entre els dies:

- Dilluns: de 9 a 12 hores
- Dimecres: de 9 a 15 hores
- Dijous: de 10 a 16 hores
- Divendres: de 9 a 14.15 hores

- \* Més 1 hora i 15 minuts de presència setmanal al centre amb horari no fix

En conseqüència, s'entén que no existeix coincidència horària i que el treball que realitza per compte propi no està enfocat a les funcions docents que desenvolupa a l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona.

1.6. La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions de l'Àrea de Serveis Interns, en data 11 de gener de 2019, ha informat que, una vegada consultats els seus arxius, no consta cap contractació efectuada amb la Sra. Díez Rodríguez o l'empresa Anduluplandu, sense perjudici que pugui formar part d'alguna empresa que hagi estat contractista de la Diputació.

## Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

La Sra. Elisabet Díez Rodríguez demana la compatibilitat per desenvolupar el seu lloc de treball en la Diputació de Tarragona, on hi té una dedicació setmanal del 75%, amb una activitat privada, per compte propi, actuant sota el nom comercial d'Anduluplandu, en l'activitat d'il·lustració i disseny gràfic, activitat privada als efectes de la LI, que requereix el previ reconeixement de compatibilitat.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat el treballador. L'article 9 de l'RDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28

de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, ja que la segona activitat no està enfocada a les funcions docents que desenvolupa a l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte quan es va aprovar la repetida normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En el cas de la Sra. Díez Rodríguez, i d'acord amb la declaració jurada que adjunta, la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada que pretén compatibilitzar no superarà el total de les 37,5 hores setmanals.

Com sigui que es tracta d'una activitat realitzada per compte propi, i que no és possible determinar el percentatge de cotització per raó de la jornada en aquesta segona activitat, es pren com a referència, pel que fa al límit màxim permès a realitzar entre l'activitat a la Diputació i les activitats privades, les 37,5 hores setmanals.

Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Elisabet Díez Rodríguez pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

La compatibilitat autoritzada ho és fins a la finalització del seu contracte de relleu, en el benentès que s'haurà de notificar si el mateix finalitza abans o existeix qualsevol modificació respecte la jornada i horari.

2n. Aquesta activitat reconeguda al sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball.

3r. El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball, així com si la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada supera les 37,5 hores setmanals, que correspon al 100% de la jornada ordinària dels centres d'ensenyament.

4t. En l'exercici d'aquesta activitat autoritzada la Sra. Díez Rodríguez no podrà ser contractista de forma directa o indirecta de Diputació de Tarragona.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció, a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

7è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 43.6.1.n) i 43.6.2.m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5 /2015, de 30 d'octubre.

### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

#### 14. PROPOSTA D'APROVACIÓ DELS INCREMENTS RETRIBUTIUS DE L'EXERCICI 2019 DERIVATS DEL REIAL DECRET-LLEI 24/2018, DE 21 DE DESEMBRE, PEL QUAL S'APROVEN MESURES URGENTS EN MATÈRIA DE RETRIBUCIONS EN L'ÀMBIT DEL SECTOR PÚBLIC.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:**

Vots a favor ..... 22 dels diputats membres dels grups polítics CiU, ERC, PSC, PP i C's  
Abstencions ..... 1 del diputat membre del grup polític **CUP** (Sr. Edgar Fernández)

#### Fets

1. L'article 3 Dos del Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, estableix que les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar durant l'exercici 2019 un increment global superior al 2,25 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2018, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix sense considerar a aquests efectes les despeses d'acció social que, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2019 respecte als del 2018.

A més, també s'estableix al Reial Decret-Llei que si l'increment del PIB a preus constants al 2018 arriba o supera el 2,5 per cent, s'afegiria amb efectes 1 de juliol de 2019, un altre 0,25 per cent d'increment salarial. Per a un creixement inferior al 2,5 per cent assenyalat, l'increment disminuirà proporcionalment en funció de la reducció que s'hagi produït sobre aquest 2,5 per cent, de forma que els increments globals resultants serien:

PIB igual a 2,1: 2,30%  
PIB igual a 2,2: 2,35%  
PIB igual a 2,3: 2,40%  
PIB igual a 2,4: 2,45%

A efectes d'aquest apartat es considerarà l'estimació de l'avanç del PIB de cada any publicada per l'Institut Nacional d'Estadística (INE). Un cop publicat, i prèvia comunicació a la Comissió de Seguiment de l'Acord per a la millora de l'ocupació pública i de condicions de treball de 9 de març de 2018, mitjançant Acord de Consell de Ministres s'aprovarà, en el seu cas, l'aplicació de l'increment. D'aquest Acord s'ha de donar trasllat a les comunitats autònomes, a les ciutats autònomes i a la Federació Espanyola de Municipis i Províncies.

D'altra banda, disposa l'art. 3.Dos. que es podrà autoritzar un increment addicional del 0,25 per cent de la massa salarial per, entre altres mesures, la implantació de plans o projectes de millora de la productivitat o l'eficiència, la revisió de complements específics entre llocs amb funcions equiparables, l'homologació de complements de destinació o l'aportació a plans de pensions. En les Administracions i resta d'entitats del sector públic en situació de superàvit pressupostari en l'exercici 2018, aquest increment addicional podrà arribar fins el 0,3 per cent.

Quan a l'obligatorietat en l'increment de les retribucions dels empleats públics en els termes establerts en el Reial Decret-Llei i els seus possibles efectes ha de diferenciar-se si parlem de personal funcionari o de personal laboral.

2. En relació al personal funcionari, l'article 3 Cinc del Reial Decret-Llei 24/2018 disposa que els funcionaris als quals resulta d'aplicació l'article 76 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TREBEP) i inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública, percebran en concepte de sou i triennis, en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2019, les quanties establertes en aquest article. En el mateix apartat cinc de l'article 3 s'estableixen també les quanties de les pagues extraordinàries.

En relació a les retribucions complementàries del personal funcionari i en especial en relació amb el complement de destí, l'article 6 Ú C) del Reial Decret-Llei 24/2018 relaciona les quantitats corresponents als diferents nivells les quals ja incorporen el corresponent increment.

Per últim i pel que fa al complement específic, el complement de productivitat i les gratificacions per serveis extraordinaris, els apartats D, E i F de l'article 6 Ú determinen de forma expressa que s'incrementaran segons el percentatge previst a l'article 3 Dos del Reial Decret-Llei 24/2018.

En conseqüència, per al personal funcionari, és obligatori aquest increment de les retribucions amb efectes 1 de gener de 2019.

3. En relació amb el personal laboral, l'article 27 del TREBEP disposa que les retribucions del personal laboral es determinaran d'acord amb la legislació laboral, el conveni col·lectiu que sigui aplicable i el contracte de treball respectant-se en tot cas la previsió de l'article 21.2 TREBEP de no increment de la massa salarial més enllà del que disposi la normativa general.

L'article 26.3 de l'Estatut dels Treballadors determina que mitjançant negociació col·lectiva, o en el seu defecte contracte individual, es determinarà l'estructura del salari, i en el seu cas, els complements salarials.

Per tant, i a diferència del que passa amb el personal funcionari, la Llei no fixa els imports dels conceptes retributius del personal laboral ja que l'import i estructura de les seves retribucions s'estableixen mitjançant la negociació col·lectiva o en el contracte de treball individual. L'únic que disposa l'article 3 Quatre és que la massa salarial del personal laboral només podrà incrementar-se en el percentatge màxim previst a l'apartat Dos.

En conseqüència, per al personal laboral, és necessari portar a terme un procés de negociació col·lectiva per a determinar si s'incrementen les retribucions del personal laboral amb el límit màxim del 2,25 per cent respecte l'any 2018 i els efectes retroactius d'aquesta mesura.

Per acord de la Mesa General de Negociació de data 15 de gener de 2019 s'han aprovat els increments retributius del 2,25 % des de l'1 de gener del 2019 i, en cas que el PIB a preus constants al 2018 arribi o superi el 2,5 per cent, s'aprova l'increment retributiu del 2,50% des de l'1 de juliol del 2019.

4. Pel que fa a la consignació pressupostària, en el pressupost 2019 ja es va incorporar a les aplicacions pressupostàries corresponents del Fons de Contingència la previsió de l'increment retributiu del 2,25% a partir de l'1 de gener i del 0,25% adicional a partir de l'1 de juliol i el 0,30% de fons addicionals.

6020/929/50001 Fons de contingència increment retributiu capítol 1: 1.205.929,61 €

7030/929/50001 Fons de contingència personal capítol 1: 221.729,16 €

7010/929/50001 Fons de contingència capítol 1: 33.945,15 €

En la modificació de crèdit del mes de març es transferiran els crèdits a les aplicacions del capítol 1 per tal d'atendre els pagaments dels increments retributius.

5. En relació al personal eventual, l'article 9.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, determina que les retribucions del personal les ha de determinar el ple de la corporació en començar el seu mandat.

En aquest sentit, el Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 28 de juliol de 2015 va acordar que les retribucions del personal eventual es veuran modificades anualment en el mateix percentatge que estableixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

6. Increment retribucions membres electes de la Corporació:

Mitjançant acord del Ple de la Corporació, de data 26 d'octubre de 2018, es va aprovar el darrer increment de les retribucions, per dedicació exclusiva i parcial, així com dels límits de les indemnitzacions per assistències, dels membres electes de la Diputació de Tarragona, que modifica el punt Segon apartats 1 i 2 i el punt Tercer apartat 3 de la part resoluciva de l'acord del Ple de la Corporació de data 28 de juliol de 2015, que va establir el règim retributiu dels membres electes de la Corporació, per actualitzar les seves quanties amb l'increment aprovat.

Ara, l'article 18 del Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, ha establert, de conformitat amb el previst a l'article 75 bis 1. de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les Bases del Règim Local, el nou límit màxim total que poden percebre els membres de les Corporacions Locals per tots els conceptes retributius i assistències, que suposa un augment del 2,25 per cent respecte del límit vigent a 31 de desembre de 2018.

En el cas de la Diputació de Tarragona li és d'aplicació el límit màxim de 79.598,46 euros ja que és el que correspon al tram d'habitants de 75.001 a 150.000, i aquest tram d'habitants és el que s'aplica a aquesta Diputació atès que, segons el previst a l'article 75 bis ap. 1 i 2, la retribució del President de la Diputació de Tarragona té un límit màxim total anual per tots els conceptes retributius i assistències que és igual a la retribució del tram corresponent a l'Alcalde de l'Ajuntament de Tarragona, que és la corporació municipal més poblada de la província de Tarragona amb 132.299 habitants tal com resulta de la revisió del Padró municipal referida al 1 de gener de 2018 aprovada pel Reial Decret 1458/2018, de 14 de desembre, publicat en el B.O.E. de 29-12-2018.

Per tant, l'increment del 2,25 per cent de les retribucions, per dedicació exclusiva i parcial, així com dels límits de les indemnitzacions per assistències, dels membres electes de la Diputació de Tarragona, ha de comportar també la modificació del punt Segon apartats 1 i 2 i del punt Tercer apartat 3 de la part resolutiva de l'acord del Ple de la Corporació de data 28 de juliol de 2015, que va establir les taules retributives, i dels límits de les indemnitzacions per assistències, del règim retributiu dels membres electes de la Corporació, per actualitzar les seves quanties amb l'increment aprovat.

Així mateix, de conformitat amb l'apartat Dos de l'article 18 del Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, també s'aplicarà als membres de les Corporacions Locals l'increment retributiu addicional vinculat a l'evolució del PIB que, d'acord amb l'article 3.dos de l'assenyalat Reial Decret-Llei 24/2018, s'aprovi pel personal del sector públic.

### **Fonaments de dret**

Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.

Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

Acta de la Mesa General de Negociació del dia 15 de gener de 2019.

Articles 75, 75 bis i 75 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local (LBRL).

Reial Decret 1458/2018, de 14 de desembre, que aprova la revisió del Padró municipal de 1 de gener de 2018, publicat en el B.O.E. de 29-12-2018.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. Aplicar per al personal funcionari de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms l'increment retributiu del 2,25 per cent a partir de l'1 de gener de 2019 d'acord amb l'establert al Real Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

2. Ratificar l'acord de la Mesa general de negociació del dia 15 de gener de 2019 sobre l'increment retributiu derivat del Real Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic i aplicar al personal laboral de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms l'increment retributiu del 2,25 per cent a partir de l'1 de gener de 2019.

3. Aplicar per al personal eventual de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms l'increment retributiu del 2,25 per cent a partir de l'1 de gener de 2019 d'acord amb l'establert al Real Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.



4. Incrementar, en el 2,25 per cent, amb efectes des de l'1 de gener de 2019, les quanties de les retribucions brutes anuals per l'exercici dels càrrecs amb dedicació exclusiva i dedicació parcial, així com les quanties dels límits anuals de la indemnització per assistències, dels membres electes de la Diputació de Tarragona.

- Modificar, amb un increment del 2,25 per cent, la redacció del punt Segon apartats 1 i 2 de la part resolutiva de l'acord del Ple de la Corporació, en sessió extraordinària de 28 de juliol de 2015, modificat per acord del Ple de la Corporació aprovat en la sessió de 26 d'octubre de 2018, on es fixa el sistema retributiu dels membres electes de la Corporació, amb el següent contingut:

“Segon.- Aprovar el sistema retributiu de la Corporació de conformitat amb la normativa següent:

1.- Aprovar la relació de càrrecs de la Corporació que es podran exercir amb dedicacions exclusives i fixar la quantia de la seva retribució bruta anual en atenció al seu grau de responsabilitat, que no pot excedir del límit legal de 79.598,46 euros en aplicació de l'article 75 bis LBRL i l'article 18 del Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, de conformitat amb el següent detall:

Relació de càrrecs amb dedicació exclusiva	Retribució bruta anual
President	78.809,83 €
Vice-president primer	73.597,87 €
Vice-president segon	66.973,64 €
Diputat Delegat de Presidència	64.504,41 €
Vice-presidents tercer i quart	63.047,86 €
President Organisme Autònom	61.735,41 €
President Comissió Informativa / Diputat Delegat	54.765,48 €
President de Grup / Portaveu	50.327,96 €
Diputat	30.261,92 €

2.- Aprovar la relació de càrrecs de la Corporació que es podran exercir amb dedicacions parcials, el seu règim de dedicació que es fixa en un percentatge de la jornada laboral de la Corporació i la retribució bruta anual, de conformitat amb el següent detall:

Relació de càrrecs amb dedicació parcial	% jornada laboral	Retribució bruta anual
President	80 %	63.047,86 €
Vice-president primer	80 %	58.878,30 €
Vice-president segon	80 %	53.578,91 €
Diputat Delegat de Presidència	80 %	51.603,53 €
Vice-presidents tercer i quart	80 %	50.438,29 €
President Organisme Autònom	80 %	49.388,32 €
President Comissió Informativa / Diputat Delegat	80 %	43.812,39 €
President de Grup / Portaveu	80 %	40.262,37 €
Diputat	Màxim 80 %	Màxim 24.209,54 €

(...)"

- Modificar amb un increment del 2,25 per cent la redacció del punt Tercer apartat 3 de la part resolutiva de l'acord del Ple de la Corporació en sessió extraordinària de 28 de juliol de 2015, on es fixen els límits de les indemnitzacions per assistències, que resta amb el següent contingut:

**“Tercer.- Fixar el marc regulador del règim d’assistències següent:**

(...)

**3.- Aprovar la limitació, per cada exercici pressupostari anual, dels imports a percebre pels Srs. diputats en règim d’assistències, de conformitat amb els següents paràmetres:**

Règim d’assistències	
President Comissió Informativa / Diputat Delegat	54.765,48 €
President de Grup / Portaveu	50.327,96 €
Diputat	30.261,92 €

(...)”

5. Aprovar que si l’increment del Producte Interior Brut a preus constants el 2018 arribés o superés el 2,5 per cent en els termes establerts a l’art. 3.Dos.segon paràgraf del Reial decret-llei 24/2018, de 21 de desembre, pel que s’aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l’àmbit del sector públic, s’afegiria, amb efectes 1 de juliol de 2019, de forma lineal per a tots els empleats i els membres electes de la Diputació de Tarragona, un altre 0,25 per cent d’increment salarial. Per a un creixement inferior al 2,5 per cent assenyalat, l’increment disminuirà proporcionalment en funció de la reducció que s’hagi produït sobre aquest 2,5 per cent, de forma que els increments globals resultants serien:

PIB igual a 2,1: 2,30%

PIB igual a 2,2: 2,35%

PIB igual a 2,3: 2,40%

PIB igual a 2,4: 2,45%

Si en aplicació del que s’aprova en aquest punt es fa efectiu l’increment, en algun tant per cent, de les retribucions dels membres electes de la Diputació de Tarragona, això suposarà l’actualització automàtica amb efectes 1 de juliol de 2019 de les taules que figuren en el punt Segon apartats 1 i 2 i en el punt Tercer apartat 3 de la part resolutiva de l’acord del Ple de la Corporació de data 28 de juliol de 2015.

6. Adequar les taules retributives del personal laboral i funcionari.

7. Realitzar la petició de modificació de crèdit corresponent per tal de transferir els crèdits dels Fons de contingència a les aplicacions pressupostàries del capítol 1 per atendre els increments retributius.

8. Traslladar-ho a l’Àrea d’Intervenció, Àrea de Presidència, Àrea de RH, OiE- Gestió Econòmica i Nòmina, a BASE- Gestió d’Ingressos, i a les seccions sindicals CCOO, UGT, USTEC-STEs (IAC), Junta de personal funcionari, Comitè d’empresa, Comitè de l’OA BASE i a la delegada de personal de l’OA Patronat de Turisme.

9. Publicar la part resolutiva d’aquest acord que fixa el règim retributiu, i els límits de la indemnització per assistències, dels membres electes de la Diputació de Tarragona, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d’anuncis de la Corporació.

## **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

## **ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA**

### **15. DACIÓ DE COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PRESSUPOST GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS PER A L'EXERCICI 2019.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

El Ple de la Diputació de data 30 de novembre de 2018, va aprovar inicialment el Pressupost General de la Diputació de Tarragona i els seus Organismes Autònoms per a l'exercici del 2019, exposant-se al públic durant un termini de quinze dies mitjançant anunci publicat en el BOP núm. 232 de 04.12.2018.

Atès que durant el termini d'exposició pública no s'han presentat reclamacions, el Pressupost per a l'exercici 2019 es considera aprovat amb caràcter definitiu, de conformitat amb el que disposa l'art.169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 7 de gener de 2019 es publica el text íntegre del Pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019.

En conseqüència i de conformitat amb l'art.169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, l'esmentat pressupost ha entrat en vigor.

### **16. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES CONDICIONS APLICABLES AIXÍ COM L'IMPORT MÀXIM DELS EXCEDENTS DE TRESORERIA A DESTINAR A BASE PER A FINANÇAR LES BESTRETES QUE AQUEST ORGANISME AUTÒNOM LLIURA ALS AJUNTAMENTS L'ANY 2019.**

El President passa la paraula al diputat que demana el torn d'intervenció.

#### **Sr. Edgar Fernández, portaveu del grup polític CUP:**

"Hi votaré en contra no perquè consideri que no s'ha de fer aquest traspàs de milions sinó perquè considerem que s'hauria de trobar una altra manera, un altre funcionament per poder garantir que els ajuntaments disposen dels diners quan els necessiten. Al cap i a la fi aquí el que estem fent és que BASE faci d'intermediari, que BASE hagi de demanar un

crèdit als bancs per poder facilitar als ajuntaments. Crec que com a Diputació hauríem o tenim suficient capacitat per poder trobar un model diferent i per aquest motiu hi votarem en contra."

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:**

Vots a favor ..... 22 dels diputats membres dels grups polítics CiU, ERC, PSC, PP i C's  
Vots en contra ..... 1 del diputat membre del grup polític **CUP** (Sr. Edgar Fernández)

## Fets

1. Vist l'Informe del Cap de Gestió econòmica de BASE pel qual es justifica la necessitat de finançament d'aquest organisme per atendre a necessitats transitòries de tresoreria d'aquest organisme amb motiu del lliurament de les bestretes als ajuntaments a principi d'exercici, a compte dels conceptes de recaptació d'impostos que es meritin en cada exercici, fins a la seva liquidació amb posterioritat a través dels corresponents padrons, en els terminis disposats per cada ajuntament.

De conformitat amb aquest informe, aquesta necessitat de finançament per part de BASE s'estima en un màxim de 105.000.000 euros, els quals es podran finançar amb finançament extern i mitjançant la utilització d'excedents provinents de la Diputació de Tarragona, en funció de les condicions de finançament aplicables en cada moment.

2. Vist l'Informe del Tresorer i l'Interventor, pel qual es justifica la possibilitat d'atendre una part de la necessitat de Tresoreria de BASE, per import de 60.000.000 euros, de conformitat amb els excedents estimats segons el Pressupost anual de Tresoreria de l'exercici 2019, sempre que es compleixin les condicions que s'estableixen en l'apartat següent.
3. Tenint en compte, d'una banda, els tipus d'interès vigents en el mercat per una operació de tresoreria de les mateixes característiques i, d'altra banda, la remuneració que es pogués obtenir de la inversió d'aquests excedents en un compte financer a termini en condicions de seguretat, liquiditat i rendibilitat, un cop BASE comuniqui a la Diputació les seves necessitats per al període corresponent, caldrà realitzar una anàlisi per part de Tresoreria per a comprovar si es disposa de disponibilitats líquides de tresoreria que es puguin destinar a aquesta finalitat en el període corresponent, de manera que es compleixin els requisits establerts en les Bases d'Execució per la realització d'aquesta operació, és a dir:
  - Que la Diputació obtingui una rendibilitat major o igual dels seus excedents que amb la concertació d'una imposició a termini en condicions de seguretat, liquiditat i rendibilitat.

- Que BASE suporti un cost inferior del capital sol·licitat que amb la contractació d'una operació de tresoreria al cost de mercat.
  - L'Ajuntament receptor de la bestreta, quan aquesta sigui extraordinària, suportarà un menor cost per la disposició d'aquesta.
4. Quan de l'anàlisi realitzat per la Tresoreria es derivi que no es compleixen aquestes condicions i no es puguin destinar excedents en el període per aquesta finalitat, es traslladarà aquesta situació a BASE perquè aquest organisme pugui recórrer a l'operació de tresoreria que tingui contractada per aquesta finalitat.
  5. Quan de l'anàlisi esmentat es derivi la possibilitat de concedir excedents a BASE per a finançar les bestretes als ajuntaments, de manera que es compleixin les condicions fixades en l'apartat tercer, es comunicarà a BASE l'import a concedir així com les condicions del lliurament que s'estableixen per acord del Ple.

#### Fonaments de dret

1. L'article 199 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que les entitats locals podran:
  - d'una banda, concertar operacions de tresoreria, amb un informe previ del tesorier i de l'interventor i mitjançant acord plenari, per cobrir dèficits temporals de liquiditat derivats de les diferències de venciments dels seus pagaments i cobraments
  - d'altra banda, rendibilitzar els excedents de tresoreria mitjançant inversions financeres temporals que reuneixin les condicions de liquiditat i seguretat.
2. La Base 69 de les BASES d'Execució del Pressupost de la Diputació per l'any 2019, preveu la possibilitat d'autoritzar lliurament d'excedents de tresoreria de la Diputació als seus ens dependents, entre ells BASE i en regula el seu funcionament.
3. La Llei 7/85, Reguladora de les Bases del Règim Local, i el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals determinen la competència per a l'aprovació d'aquestes operacions, la qual recau, atès l'import, en el Ple de la Diputació.
4. La Instrucció del model normal de Comptabilitat local, aprovada per Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, regula els aspectes relatius a la comptabilització de les operacions d'aquesta naturalesa, la qual es realitzarà de forma extrapressupostària, de conformitat amb la BASE 69 esmentada de les Bases d'Execució del pressupost.

## En conseqüència, S'ACORDA:

**1r** Autoritzar com a **límit màxim** dels excedents de Tresoreria de la Diputació de Tarragona que es podran destinar per a l'exercici 2019, per atendre a necessitats transitòries de tresoreria de l'organisme autònom BASE amb motiu del lliurament de les bestretes als ajuntaments, en un import màxim de **60.000.000 euros** (SEIXANTA MILIONS D'EUROS).

**2n** Un cop BASE comuniqui a la Diputació les seves necessitats de tresoreria per al període corresponent, Tresoreria haurà de realitzar una anàlisi per a comprovar si es disposa de disponibilitats líquides de tresoreria que es puguin destinar a aquesta finalitat en el període corresponent, de manera que es compleixin els requisits establerts en les Bases d'Execució per la realització d'aquesta operació, és a dir:

- Que la Diputació obtingui una rendibilitat major o igual dels seus excedents que amb la concertació d'una imposició a termini en condicions de seguretat, liquiditat i rendibilitat.
- Que BASE suporti un cost inferior del capital sol·licitat que amb la contractació d'una operació de tresoreria al cost de mercat.
- L'Ajuntament receptor de la bestreta, quan aquesta sigui extraordinària, suportarà un menor cost per la disposició d'aquesta.

**3r** Quan de l'anàlisi realitzat per la Tresoreria es derivi que no es poden destinar excedents de tresoreria a BASE en el període corresponent, per no complir-se les condicions establertes en l'apartat anterior, es comunicarà aquesta situació a BASE per tal que aquest organisme pugui recórrer al finançament extern de les seves necessitats, mitjançant la utilització de la pòlissa de crèdit que tingui contractada amb aquesta finalitat.

**4t** Quan de l'anàlisi realitzat per la Tresoreria es derivi que es poden realitzar lliuraments d'excedents a BASE, aquests lliuraments seran autoritzats per Decret de Presidència, amb l'informe previ de Tresoreria i la conformitat d'Intervenció, i es farà constar específicament l'import a lliurar, el tipus d'interès que s'aplicarà i el període de liquidació dels interessos, d'acord amb les següents condicions:

**4.1** Les condicions i el tipus d'interès que seran d'aplicació als lliuraments que la Diputació realitzi a BASE per al seu finançament temporal, de conformitat amb els requisits establerts en les BASES d'execució del pressupost, seran sempre més favorables que els establerts per a l'operació de crèdit contractada per BASE amb una entitat de crèdit, de manera que **el tipus d'interès aplicable per la Diputació s'obtindrà de restar un diferencial del 0,01 punts** al tipus d'interès aplicable a aquesta operació de crèdit.

**4.2** Els interessos que BASE haurà de liquidar per la utilització d'aquests excedents de Tresoreria de la Diputació es calcularan tenint en compte el tipus d'interès, calculat de conformitat l'apartat anterior, l'import lliurat i el període durant el qual ha estat prestat, i es liquidaran trimestralment mitjançant decret de la Presidència, previ informe de la Tresoreria i amb la conformitat de la Intervenció.

**5è** L'autorització per la utilització d'excedents per aquest import màxim de 60.000.000 euros tindrà validesa des de l'adopció d'aquest acord pel Ple de la Diputació fins a la seva cancel·lació per part de BASE, la qual s'entendrà produïda un cop aquest organisme hagi retornat totes les disponibilitats a la Diputació, i en tot cas, com a màxim a 31 de desembre de 2019.

#### **Règim de recursos:**

Acte administratiu no recurrible.

### **ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS**

**17. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DE LA TAXA PER TINENÇA D'ANIMALS DE L'AJUNTAMENT DE BELLMUNT DEL PRIORAT.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Bellmunt del Priorat ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 10 d'octubre de 2018, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per tinença d'animals, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Bellmunt del Priorat varen formalitzar, en data 21 de juliol de 2005, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de desembre de 2018, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Bellmunt del Priorat a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 10 d'octubre de 2018, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per tinença d'animals.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant la nova delegació.

**Tercer:** La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2022 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar

sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Tarragona per a signar l'Annex I del conveni de delegació.

## **“ANNEX 1**

### **ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE BELLMUNT DEL PRIORAT A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 2**



Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
  1. Taxa de subministrament d'aigua
  2. Taxa de clavegueram
  3. Taxa de recollida d'escombraries
  4. Taxa de cementiri municipal
  5. Taxa per llicències urbanístiques: llicències d'obres
  6. Taxa per tinença d'animals

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

### **APARTAT 3**

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
  1. Taxa de subministrament d'aigua
  2. Taxa de clavegueram
  3. Taxa de recollida d'escombraries
  4. Taxa de cementiri municipal
  5. Taxa per llicències urbanístiques: llicències d'obres
  6. Taxa per tinença d'animals
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS

- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 4**

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua.

#### **18. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DELS CÀNONS PER CONCESSIONS ADMINISTRATIVES DE L'AJUNTAMENT DEL MASROIG.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament del Masroig ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 5 de novembre de 2018, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de canons per concessions administratives a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases

de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament del Masroig varen formalitzar, en data 4 de setembre de 2006, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de desembre de 2018, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament del Masroig a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 5 de novembre de 2018, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de canons per concessions administratives.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant la nova delegació.

**Tercer:** La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2022 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Setè:** Facultar a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Tarragona per a signar l'Annex I del conveni de delegació.

#### **"ANNEX 1**

#### **ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL MASROIG A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

## **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
  1. *Taxa de recollida de residus*
  2. *Taxa de subministrament d'aigua*
  3. *Taxa de clavegueram*
  4. *Taxa per guals*
  5. *Taxa del cementiri*
  6. *Taxa per tinença d'animals*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*

- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. Taxa de recollida de residus
2. Taxa de subministrament d'aigua
3. Taxa de clavegueram
4. Taxa per guals
5. Taxa del cementiri
6. Taxa per tinença d'animals

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS:

1. Sancions administratives
2. Infraccions urbanístiques

- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC (cànon concessions administratives)

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

### **APARTAT 4**

*Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) Confeció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua.*

**19. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES I ACCEPTACIÓ DE LA REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I DE RECAPTACIÓ DE DIVERSOS CONCEPTES DE L'AJUNTAMENT DE ROQUETES.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Roquetes ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 30 de novembre de 2018, relatiu a la delegació de facultats en matèria de gestió tributària, recaptació en període voluntària i en període executiu i la inspecció de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores i la revocació de la delegació de facultats en matèria de gestió tributària de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, de la recaptació en període voluntari i en període executiu del preu públic per la prestació del servei de vigilant jurat contractat i de la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua i del preu públic per l'ocupació de la via pública amb quioscs i altres aparells anàlegs, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Roquetes varen formalitzar, en data 9 de setembre de 2002, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de desembre de 2018, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Roquetes a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 30 de novembre de 2018, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de de gestió tributària, recaptació en període voluntari i en període executiu i la inspecció de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores.

**Segon:** Acceptar la revocació de la delegació de les facultats de l'Ajuntament de Roquetes a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple, tal com consta al certificat de l'acord del 30 de novembre de 2018, indicat en la part expositiva:

a) Revocació de la delegació de facultats en matèria de gestió tributària de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, adoptada per acord del ple municipal del 23 de febrer de 2004 i que es va acceptar pel Ple de la Diputació de Tarragona de 26 de març de 2004.

b) Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu del preu públic per la prestació del servei de vigilant jurat contractat, adoptada per acord del ple municipal del 28 de febrer de 1997 i que es va acceptar pel Ple de la Diputació de Tarragona de 24 de juliol de 1997.

c) Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua, adoptada per acord del ple municipal del 28 de febrer de 1997, i reiterada per un altre acord plenari del 19 d'abril de 2002 i que es va acceptar pels plens de la Diputació de Tarragona de 24 de juliol de 1997 i del 31 de maig de 2002, respectivament.

d) Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu del preu públic per l'ocupació de la via pública amb quioscs i altres aparells anàlegs, adoptada per acord del ple municipal del 28 de febrer de 1997 i que es va acceptar pel Ple de la Diputació de Tarragona de 24 de juliol de 1997.

**Tercer:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant la nova delegació.

**Quart:** La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2022 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

**Cinquè:** La prestació dels serveis que es deriven de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Sisè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Setè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Vuitè:** Facultar a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Tarragona per a signar l'Annex I del conveni de delegació.

## **ANNEX 1**

### **“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE ROQUETES A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
  1. *Taxa de recollida d'escombraries*
  2. *Taxa de conservació del cementiri*
  3. *Taxa de guals*
  4. *Taxa de guarderia rural*
  5. *Taxa per llicències urbanístiques*
  6. *Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil*



7. Taxa de clavegueram
8. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- EXECUCIONS SUBDIDIÀRIES

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT EDL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. Taxa de recollida d'escombraries
2. Taxa de conservació del cementiri
3. Taxa de guals
4. Taxa de guarderia rural
5. Taxa per llicències urbanístiques
6. Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil
7. Taxa de clavegueram
8. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores
9. Taxa llicències obertura d'establiments
10. Taxa per ocupació de la via pública amb finalitat lucrativa (taules i cadires)
11. Taxa per ocupació de la via pública amb materials de construcció i altres

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- EXECUCIONS SUBDIDIÀRIES

## **- MULTES I SANCIONS**

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

## **APARTAT 4**

*Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES**
- TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES**
- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL**
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES**

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.*

## **MOCIONS PRESENTADES PER GRUPS POLÍTICS**

**20. MOCIÓ QUE PRESENTA LA CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR (CUP) DE SUPORT AL MANIFEST "PROU MASSIFICACIÓ EÒLICA A LA TERRA ALTA".**

### **PRESENTACIÓ**

El President passa la paraula al Diputat que defensarà la moció presentada.

**Sr. Edgar Fernández, portaveu del grup polític CUP:**

"Com que suposo que tohom l'haurà llegit, seré breu. Recordaran que el 31 de març de 2017 vam aprovar una moció en aquest Ple de la Diputació demanant una moratòria en el desenvolupament i tramitació de nous parcs eòlics a les nostres comarques així com a la resta de Catalunya. Malauradament aquesta moció no va prosperar en el Parlament de Catalunya, en el qual partits que fins i tot aquí sí que hi havien votat a favor, hi van votar en contra al Parlament en una de les comissions. De fet, només la CUP i Catalunya Sí que es Pot hi van votar a favor.

No només és això sinó que a més s'han programat noves construccions a la Terra Alta i és per això que des de la Plataforma en Defensa de la Terra Alta i l'Ateneu Popular La Pastora han fet un manifest que es diu "Prou massificació eòlica de la Terra Alta" on ve a dir que ja hi ha fins a 184 aerogeneradors distribuïts en 9 centrals elèctriques. Que se n'han programat 30 nous aerogeneradors situats als termes de Vilalba, Batea i la Pobla de Massaluga. En aquest manifest s'hi denuncia la incompatibilitat en els criteris de rendibilitat econòmica, que no és compatible amb les necessitats socials i d'equilibri ecològic del territori. I ve a denunciar una vegada més, cosa que s'ha fet sempre, que al final tots els contractes que s'acaben signant, tots els convenis, tot allò que s'ha promès entre les empreses als ajuntaments, acaba sent paper mullat. Estem parlant de llocs de treball, d'impostos, estem parlant d'un seguit de coses que es prometen abans de les seves construccions i un cop ho tenim, ningú no se'n recorda i a més no exigeixen mecanismes per poder-hi fer front.

Els acords que proposem és adherir-nos a aquest manifest "Prou massificació eòlica a la Terra Alta" i donar-hi un suport públic, i traslladar els acords a diferents espais."

### **VOTACIÓ**

Sotmesa a votació, la Moció presentada és desestimada amb el resultat de votació que s'indica:

Vots a favor ..... 8 dels diputats membres dels grups polítics CUP i ERC

Vots en contra ..... 15 dels diputats membres dels grups polítics CiU (Sr. Josep Poblet, Sr. Pere Granados, Sr. Álvaro Gisbert, Sr. Joan Josep Malràs, Sr. Joan Olivella, Sr. Mateu Montserrat, Sr. Joaquim Nin i Sr. Sergi Pedret), PSC (Sr. Salvador Ferré, Sr. Josep Masdeu, Sra. Immaculada Costa, Sr. Martí Carnicer i Sra. María José Beltran), PP (Sr. José Luis Martín) i C's (Sr. Ruben Viñuales)

### **MOCIÓ**

El passat 31 de març de 2017 el Ple de la Diputació de Tarragona va aprovar una moció (amb els vots favorables de CiU, ERC i CUP, les abstencions del PSC i el vot negatiu del

PP i Ciutadans) per instar a la Generalitat de Catalunya a “sol·licitar explícitament una moratòria en el desenvolupament i tramitació de nous parcs eòlics a les nostres comarques, així com a la resta de Catalunya”, amb l'objectiu de “dissenyar les polítiques territorials, ambientals i socials que encaixin amb les polítiques energètiques locals i nacionals, aplicant valors sostenibles i moderns, per no patir les conseqüències que té l'actual model energètic actual sobre l'economia, el medi ambient i el territori”.

Malauradament, aquesta mateixa moció no va prosperar al propi Parlament de Catalunya, la qual fou rebutjada el passat 10 de maig, amb tres vots a favor (Catalunya Sí que es Pot i la CUP) i 18 vots en contra (Junts pel Sí, Ciutadans, PSC i PP). Així com tampoc, ens consta, que la Generalitat hagi donat resposta als acords presos en aquest plenari, i en diferents plenaris d'ajuntaments i consells comarcals del Camp i les Terres de l'Ebre.

Mentrestant, la Generalitat de Catalunya està tramitant la construcció de nous parcs eòlics a les nostres comarques. És el cas de la Terra Alta, una de les comarques més afectades per la proliferació d'aquestes centrals energètiques, motiu pel qual diferents institucions, la Denominació d'Origen i la societat civil estan denunciant públicament que aquesta indústria atempta directament contra el model de desenvolupament social i econòmic d'aquella comarca.

Així mateix, ho van fer el passat 20 de desembre al Parlament de Catalunya, en una reunió que mantingueren amb la Consellera d'Agricultura, Teresa Jordà.

Per aquest motiu, la Plataforma per a la Defensa de la Terra Alta i l'Ateneu Popular La Pastora han impulsat el manifest “Prou massificació eòlica a la Terra Alta”, que exposa:

“La Terra Alta, des de l'inici de posada en marxa del primer parc eòlic (2007) fins al 2017, ha perdut 1.085 habitants. Ens preocupa la massificació eòlica: des del 2004 s'han donat llicències per posar aerogeneradors a la comarca, a la qual **ja hi ha fins a 184 aerogeneradors distribuïts en 9 centrals eòliques**, xifres totalment desproporcionades en una comarca on els seus habitants hem decidit apostar per la terra i el paisatge.

L'alarmant xifra de 184 aerogeneradors només és la meitat dels que hi ha projectats, ja que segons els plans inicials encara en falten 127 per posar.

La setmana passada ens vam assabentar per la premsa de l'estat de tramitació avançada de **30 nous aerogeneradors situats als termes de Vilalba, Batea i La Pobla de Massaluca** (Tres Termes, Los Barrancs i Punta Rodona).

Els nostres alcaldes negocien convenis d'amagat amb les empreses sense escoltar al teixit associatiu i cultural ni als representants econòmics de la comarca, com la D.O Terra Alta i les associacions representants del sector turístic.

La Generalitat amb el Decret de Zones de Desenvolupament Prioritari està castigant, un cop més, **una comarca que ja té la densitat més gran de centrals eòliques de tot Catalunya**. A més a més, també hem viscut els tractes de favor a determinades empreses vinculades a certs partits, hem vist malmès el nostre paisatge i la dignitat dels cossos de combatents de la Batalla de l'Ebre que encara descansaven a les nostres terres.

Darrere les empreses promotores d'aquests nous 30 aerogeneradors hi ha els gegants de l'energia, en aquest cas: Gas Natural. Precisament, Gas Natural va ser una de les primeres empreses a marxar de Catalunya després del passat 1 d'octubre. Aquestes multinacionals han trobat un nou mercat per expandir-se, el sector eòlic, on poden invertir capital i obtenir grans rendibilitats. **Els criteris de rendibilitat empresarial no són compatibles en les necessitats socials i d'equilibri ecològic i territorial**.

Tenir tots aquests parcs eòlics a la comarca només reverteix en un 3'4% dels guanys milionaris que tenen aquestes grans empreses a costa d'aprofitar-se d'energies renovables. A més a més, tots els convenis signats entre empreses i Ajuntaments acaben sent paper mullat ja que hi apareixen promeses en abstracte que no s'han acabat acomplint.

És per això que:

– Instem als partits i alcaldes de la comarca a establir límits i no donar més permisos a cap més central ara que la massificació eòlica ja és una realitat.

– Demanem que es tingui en compte al conjunt de teixit associatiu i econòmic de la comarca a l'hora de prendre aquestes decisions, ja sigui dins la Comissió d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre o des dels altres òrgans que intervenen en la tramitació.

– Emplacem a la unió de la comarca i demanarem formalment a totes les instàncies i per tots els mitjans un acord comarcal de no proliferació èdica, com van fer al seu moment les comarques veïnes del Matarranya i Priorat. Volem que es blindi l'aparició de nous projectes que posin en risc el model de desenvolupament basat amb la revalorització del sector del vi, l'oli i el turisme.

Apostem per un desenvolupament sostenible, al costat de les cooperatives, els petits cellers, l'agricultura i el sector serveis. Volem que la població representada en l'associacionisme, les denominacions d'origen i les diverses entitats tinguin poder de decisió en les polítiques de desenvolupament. Cal prioritzar i garantir les necessitats i objectius de la població i no les necessitats d'unes empreses multinacionals.

Volem una comarca viva, amb present i futur. El futur de la comarca ha de ser de les persones que vivim aquí dia a dia i treballem perquè segueixi existint."

Precisament, el passat 21 de desembre, el Consell Comarcal de la Terra Alta va aprovar per unanimitat una moció que recollia totes aquestes peticions de la Plataforma i l'Ateneu, la qual va ser traslladada personalment al president de la Generalitat, en la visita que realitzà el passat 3 de gener a Gandesa.

Per tots aquests motius, el Grup Polític de la CUP proposa al Ple de la Diputació de Tarragona l'adopció dels següents ACORDS:

- 1.- Adherir-se al manifest "Prou massificació èdica a la Terra Alta" i donar-hi suport públic.
- 2.- Fer arribar aquests acords a tots els grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, instant-los a presentar aquesta moció en seu Parlamentària, així com fer-ne arribar una còpia al govern de la Generalitat per refermar el compromís adoptat en aquest plenari el passat 31 de març de 2017.
- 3.- Fer arribar aquests acords a tots els ajuntaments, al Consell Comarcal de la Terra Alta, així com a la Plataforma per a la Defensa de la Terra Alta i l'Ateneu Popular La Pastora, com a impulsors d'aquesta campanya.

## **21. MOCIÓ QUE PRESENTA LA CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR (CUP) PER IMPULSAR LES AGÈNCIES COMARCALS D'ENERGIA.**

### **PRESENTACIÓ**

El President passa la paraula al diputat que defensarà la moció presentada.

#### **Sr. Edgar Fernández, portaveu del grup polític CUP:**

"Com que és una moció més complexa i a més no n'hem treballat i no crec que tothom ho conegui, si no els sap greu, la llegiré."

Per part del **Sr. Edgar Fernández, portaveu del grup polític CUP**, es procedeix a la lectura de la moció.

## VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la Moció presentada és desestimada amb el resultat de votació que s'indica:

Vots a favor ..... 8 dels diputats membres dels grups polítics CUP i ERC  
Vots en contra ..... 15 dels diputats membres dels grups polítics CiU (Sr. Josep Poblet, Sr. Pere Granados, Sr. Álvaro Gisbert, Sr. Joan Josep Malràs, Sr. Joan Olivella, Sr. Mateu Montserrat, Sr. Joaquim Nin i Sr. Sergi Pedret), PSC (Sr. Salvador Ferré, Sr. Josep Masdeu, Sra. Immaculada Costa, Sr. Martí Carnicer i Sra. María José Beltran), PP (Sr. José Luis Martín) i C's (Sr. Ruben Viñuales)

## MOCIÓ

El 27 de setembre de 2013 la Diputació de Tarragona va adherir-se al Pacte d'alcaldes i alcaldesses pel Pla d'acció per l'energia sostenible (PAES), com a coordinadora territorial, una iniciativa de la Comissió Europea per promoure la participació del món local en la lluita contra el canvi climàtic, amb l'assumpció de compromisos concrets en matèria d'estalvi energètic i foment de les energies renovables. L'objectiu global és reduir les emissions de CO2 en un 20% l'any 2020.

Des de llavors, el SAM ha aconseguit que 118 municipis de les nostres comarques s'hagin adherit al PAES, s'han redactat i aprovat 52 Plans d'Acció, més de 365 edificis municipals s'han avaluat en termes energètics, 32 edificis disposen de certificat energètic i 48 l'estan tramitant, i s'han realitzat més de 200 sessions de treball amb els ajuntaments participants.

A aquesta tasca, cal afegir-hi el finançament per part de la Diputació de Tarragona al desenvolupament d'accions concretes contemplades en aquests Plans d'Acció, així com també, el projecte de "xarxes de calor de proximitat" per potenciar la utilització de la biomassa com un recurs per a la gestió forestal sostenible i de reducció de la contaminació. Tanmateix, des de l'inici dels PAES arreu de Catalunya s'han constituït agències d'energia per tal de coordinar i desenvolupar aquestes accions, així com anar més enllà, tot impulsant polítiques públiques en estalvi energètic adreçades a la ciutadania que a les nostres comarques no s'estan implementant, excepte a les Terres de l'Ebre, on el COPATE ha impulsat l'Agència d'Energia de les Terres de l'Ebre.

Les agències comarcals d'energia existeixen a la gran majoria de comarques del litoral i el pre-litoral català, excepte al Pla de l'Estany, la Garrotxa i el Moianès (el Barcelonès i el Baix Llobregat per fer-ho a nivell metropolità), i a les nostres comarques del Baix Penedès, la Conca de Barberà, l'Alt Camp, el Baix Gaià, el Tarragonès, el Baix Camp i el Priorat.

Aquestes agències tenen com a objectiu l'estalvi energètic, un ús més eficient de l'energia que es consumeix, l'increment del pes de les energies renovables, la integració de les actuacions per millorar la mobilitat i la utilització de mecanismes per a la neutralització de CO2. Tant, adreçat als ajuntaments, com a la ciutadania en general, és a dir, tant en l'àmbit públic, com en el social i el privat.

Atès que la Diputació disposa de recursos tècnics suficients per atendre les peticions d'assessorament de tot el territori en aquesta matèria, però que abasta un territori massa extens per poder coordinar i promoure una acció activa a cadascuna de les comarques, i alhora la majoria d'ajuntaments tampoc disposen de suficients recursos per poder dedicar prou esforços a tal empresa, els consells comarcals esdevenen un espai idoni per poder desenvolupar aquestes polítiques.

Per tots aquests motius, el Grup Polític de la CUP proposa al Ple de la Diputació de Tarragona l'adopció dels següents ACORDS:

1.- Emplaçar al consells comarcals de l'Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès, Conca de Barberà, Priorat i Tarragonès a impulsar l'Agència Comarcal d'Energia, com a instrument de col·laboració amb la Diputació de Tarragona per tal de coordinar el PAES i impulsar polítiques estables adreçades a la ciutadania.

2.- Seguir disposant i oferint tots els recursos necessaris des de la Diputació de Tarragona per tal que les agències comarcals d'energies puguin impulsar nous avenços en els objectius del PAES, i alhora, puguin oferir serveis a la ciutadania per fer-los copartípcis d'aquests.

## **PRECS I PREGUNTES**

No n'hi ha cap.

Secretària general

President

Pilar Sanchez Peña

Josep Poblet Tous

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 57C4114B155940738B2C513C4FA56E7F i data d'emissió 13/02/2019 a les 09:14:02

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
CPIRSR-1 C Maria Pilar Sanchez Peña - DNI \*\* el dia 31/01/2019 a les 13:48:39 i CPIRSR-1 C Josep Poblet Tous el dia 31/01/2019 a les 14:53:41



**ÀREA RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA**  
Unitat de Formació i Desenvolupament RH

 Diputació Tarragona

## **NORMES DE FORMACIÓ DELS EMPLEATS I EMPLEADES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

Els empleats i empleades de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, podran realitzar tres tipus d'activitats formatives:

1. Formació inclosa dins del Pla de Formació Corporatiu
2. Formació inclosa dins del Pla de Formació del SAM
3. Formació externa

En cap cas l'assistència a qualsevol activitat formativa comportarà l'abonament d'hores o serveis extraordinaris.

### **1. Formació inclosa dins el Pla de Formació Corporatiu (PFC)**

El Pla de Formació Corporativa es dissenya d'acord amb l'estratègia corporativa un cop analitzada la detecció de necessitats formatives, i els resultats de l'avaluació del desenvolupament professional. Aquest pla té per objectiu potenciar la transferència dels aprenentatges al lloc de treball, en pro d'un desenvolupament professional òptim, de manera que s'utilitzin, de forma efectiva i regular, en l'esfera professional o personal, els coneixements, destreses, habilitats i actituds apreses.

L'assistència a aquestes activitats formatives requereix l'autorització corresponent i el seu tràmit es realitzarà amb la prèvia complimentació de la sol·licitud de formació disponible a la IntraDT.

En cap cas l'assistència a activitats del pla de formació corporativa suposarà l'abonament de dietes o despeses de desplaçament. Excepcionalment, i en el cas que no hi hagi oferta formativa alternativa més propera, es podria considerar pagar les despeses quilometratges quan aquest desplaçament necessari sigui superior a 50 quilòmetres.

#### **1.1. Criteris d'admissió als cursos i baixes**

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria aplicarà criteris d'equitat per àrea, unitat o persona pel que fa a la distribució pressupostària de la formació i també criteris d'adequació al lloc de treball a l'hora d'aprovar o denegar una activitat formativa.

Les baixes a les activitats formatives, per motius de força major degudament justificades, s'han de comunicar el més aviat possible a partir del moment en què es produeix el motiu de força major. En cap cas es considerarà força major l'assistència a altres activitats formatives.

La falta d'assistència a una activitat formativa sense justificació comportarà la pèrdua del dret a assistir a qualsevol activitat formativa del pla de formació corporatiu durant el període d'un any.

## ÀREA RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Unitat de Formació i Desenvolupament RH

En el cas que hi hagi excés de demanda, els criteris que es tindran en compte per determinar l'ordre d'admissió seran els següents, en l'ordre que a continuació es detalla:

- Adequació del perfil i funcions del lloc de treball
- Nombre d'hores formatives realitzades en els últims tres anys
- Data de formalització de la sol·licitud d'inscripció a l'activitat formativa
- Si l'empleat s'ha donat de baixa una vegada finalitzat el període d'inscripció però abans de la data d'inici de l'activitat.

### 2. Formació inclosa dins el Pla de Formació del Servei d'Assistència al Municipi

És la dissenyada per la Unitat de Formació de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal.

Per a inscriure's a aquestes activitats formatives, l'empleat o empleada haurà de formalitzar la sol·licitud a través del formulari d'inscripció de SAM-Formació. A més a més, si coincideix en horari laboral, haurà d'emplenar la petició d'assistència a activitats formatives, de l'Àrea de Recursos Humans, disponible a la Intrad.

En cap cas l'assistència a activitats del pla de formació corporativa suposarà l'abonament de dietes o despeses de desplaçament. Excepcionalment, i en el cas que no hi hagi oferta formativa alternativa més propera, es podria considerar pagar les despeses quilometratges quan aquest desplaçament necessari sigui superior a 50 quilòmetres.

Finalitzada l'activitat formativa es podrà requerir còpia de la documentació lliurada en l'activitat formativa si l'Àrea de Recursos Humans Ocupació i Emprenedoria ho estima convenient. L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria validarà el llistat d'assistència que facilitarà la Unitat de Formació del SAM en horari laboral.

### 3. Formació externa

Es consideren accions de formació externa les activitats de formació que no estiguin incloses dins els dos apartats anteriors, els màsters, les carreres universitàries, els cicles formatius i les proves d'accés a la universitat.

#### 3.1 Finançament de la formació externa dels empleats i empleades

Els empleats o empleades podran rebre finançament per a la realització d'activitats formatives, de màsters i postgraus, d'estudis universitaris, de cicles formatius o de provés d'accés a la universitat, en els termes que en cada apartat s'especifica.

##### 3.1.1 Finançament d'activitats formatives d'interès corporatiu

Es consideren activitats formatives d'interès corporatiu aquelles a les que assisteix l'empleat o empleada a petició de la direcció de l'Àrea o organisme corresponent amb la posterior validació de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.



## ÀREA RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Unitat de Formació i Desenvolupament RH

La direcció de l'Àrea o organisme corresponent determinarà si l'activitat formativa és d'interès corporatiu quan contribueixi a la millora de les competències corporatives i/o al reciclatge i actualització dels coneixements relacionats amb les funcions del lloc de treball.

La Diputació de Tarragona assumirà les despeses totals o parcials derivades de l'assistència a activitats formatives d'interès corporatiu en els termes que a continuació es detallen.

Amb caràcter general, la Diputació pagarà directament al proveïdor el 100% de les despeses d'inscripció o matrícula i, serà l'Àrea d'adscripció de l'empleat o empleada l'encarregada d'abonar els imports en concepte de dietes, transport públic, quilometratge o dietes d'allotjament a l'empleat o empleada en els termes establerts a la normativa vigent quan presenti els corresponents justificants. Quan aquest tràmit no sigui possible, els empleats o empleades hauran de fer-se càrrec de la despesa i posteriorment la Diputació abonarà el cost de la formació.

Les despeses de viatge per l'ús de transport públic seran les corresponents a la tarifa més econòmica.

Quan l'assistència a l'activitat formativa comporti necessàriament pernoctar, serà l'Àrea d'adscripció de l'empleat o empleada la que gestioni la reserva i pagament de les despeses ocasionades.

### 3.1.2 Finançament de màsters i postgraus d'interès corporatiu

El pagament i/autorització d'assistència de la formació de màsters i postgraus d'interès corporatiu està destinada, preferentment, al personal amb una relació de caràcter permanent amb la Diputació.

En el cas dels màsters o postgraus, l'empleat o empleada es farà càrrec del cost de la matrícula o quota d'inscripció, i posteriorment la Diputació pagarà el 50 % de les despeses d'inscripció o matrícula, amb un límit de 1.200 €, excepte en els casos en què hi hagi un conveni entre la Diputació i el centre corresponent, en què les condicions seran les pactades amb el centre corresponent. En el cas que l'empleat o empleada percebi altres ajudes pel mateix concepte, la suma de totes no podrà superar el 100% del cost del màster o postgrau. El seu incompliment comportarà el reintegrament de l'ajut satisfet per la Diputació.

El finançament de les despeses de màsters i postgraus d'interès corporatiu, resta condicionat a un compromís de permanència de dos anys a l'organització. En cas contrari, es procedirà al retorn de l'ajuda.

### 3.1.3 Finançament d'estudis universitaris, cicles formatius i proves d'accés a la universitat.

L'empleat o empleada que realitzi estudis universitaris relacionats amb l'àmbit funcional de l'àrea o l'àmbit transversal de la Diputació de Tarragona, tindrà dret a una ajuda del 50% en concepte de la matrícula (segons el preu públic per crèdit estipulat per la Generalitat de Catalunya) en superar cada assignatura. L'empleat o empleada només podrà sol·licitar ajuda per un únic estudi universitari, en el cas de demanar per més d'un estudi universitari només es concedirà pel màxim de crèdits totals d'un únic estudi universitari.

L'empleat o empleada que realitzi cicles formatius relacionats amb l'àmbit funcional de l'àrea o l'àmbit transversal de la Diputació de Tarragona, tindrà dret a una ajuda del 100% en concepte de matrícula en superar el curs.

L'empleat o empleada que realitzi les proves per accedir a la universitat tindrà dret a una ajuda 500 €, i com a màxim a un 50% del cost de la prova en el moment de superar-la.

L'exercici d'aquest dret serà solament per una vegada, per la qual cosa s'hauran de presentar cada curs acadèmic les qualificacions de les assignatures objecte de l'ajuda, com a condició prèvia a la sol·licitud de noves ajudes.

Només es pagarà l'import de la primera matrícula.

L'ajuda tindrà el límit corresponent a la duració dels estudis.

### 3.2. Assistència a les activitats de formació externa d'interès corporatiu.

Aquest apartat no és aplicable per als màsters i postgraus, estudis universitaris, cicles formatius o de provés d'accés a la universitat, només s'aplicarà a les activitats formatives externes que siguin d'interès corporatiu i que coincideixin amb l'horari laboral.

L'empleat o empleada ha d'emplenar la sol·licitud de formació disponible a la IntraDT amb el vistiplau de la seva o el seu cap directe, i del cap de l'Àrea o organisme corresponent qui proposarà si l'activitat és o no d'interès corporatiu i autoritzarà, en primera instància, i, si escau, el pagament d'aquesta formació.

Amb caràcter general, la sol·licitud d'assistència i en el seu cas de pagament,

## ÀREA RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Unitat de Formació i Desenvolupament RH

s'ha de presentar, com a mínim, 15 dies hàbils abans de l'inici de l'activitat formativa a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria. Les sol·licituds realitzades fora d'aquest termini es denegaran llevat casos excepcionals i degudament justificats.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria resoldrà si autoritza o no l'assistència a l'activitat formativa o, si escau, l'abonament de les despeses tenint en compte les necessitats del servei, i en el seu cas, l'existència de consignació pressupostària. En tot cas, l'autorització definitiva estarà condicionada a què el proveïdor accepti les condicions de pagament establertes per la Diputació.

Finalitzada l'activitat formativa s'haurà de presentar a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria el certificat d'assistència i/o aprofitament, al més aviat possible. Així mateix, es podrà requerir còpia de la documentació lliurada en l'activitat formativa si l'Àrea de Recursos Humans ho estima convenient.

Diputació Tarragona



**DILIGÈNCIA.-** Per fer constar que aquestes normes han estat aprovades com a annex pel Ple en la data que consta en el corresponent acord.