

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària del Ple de data 25 d'octubre de 2019

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llaurado Sans

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 25 d'octubre de 2019

Hora d'inici: 09:04

Hora de finalització: 09:17

Lloc: Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

Assistents:

Sra. Meritxell Roigé Pedrola (Junts)
II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
II·ltre. Sr. Salvador Ferre Budesca (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Jordi Cartanya Benet (ERC)
II·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Eva Mata Sendra (ERC)
II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (Junts)
II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Maria del Camí Mendoza Merce (ERC)
II·ltre. Sr. Joan Josep García Rodríguez (Junts)
II·ltre. Sr. Francesc Lluís Barbero Escriba (ERC)
II·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias (Cs)
II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
II·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey (Junts)
Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)
II·ltre. Sr. Pau Ricoma Vallhonrat (ERC)
II·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC-CP)

Excusen la seva assistència:

II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras (Junts)
II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
II·ltre. Sra. Maria Teresa Mariné Solé (ERC)
Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs Roiget (ERC)

L'II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern s'incorpora en el tractament del punt 7 de l'Ordre del Dia essent les 9.08 hores.

L'Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega s'incorpora en el tractament del punt 9 de l'Ordre del Dia essent les 9.09 hores.

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor general de la Diputació.

Abans de donar inici al tractament dels assumptes de l'ordre del dia la **Presidenta** fa constar:

“Amb motiu de les greus inundacions del dia 22 i la matinada del dia 23 d'octubre a Catalunya i, especialment, a les comarques de la Conca de Barberà i el Baix Camp, la Diputació de Tarragona, vol manifestar el seu dol i, alhora, acompanyar en aquests moments a les famílies afectades pels fets ocorreguts.

Ahir ja vam fer, com sabeu, el minut de silenci, perquè era el dia de dol oficial, i avui volíem fer aquest esment especial perquè també quedi constància en l'acta.”

ACORDS

SECRETARIA GENERAL

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA AMB CARÀCTER ORDINARI EL DIA 27 DE SETEMBRE DE 2019.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió celebrada amb caràcter ordinari el dia 27 de setembre de 2019 per aplicació del règim de sessions aprovat per acord del Ple de 16 de juliol de 2019.

2. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA AMB CARÀCTER EXTRAORDINARI EL DIA 17 D'OCTUBRE DE 2019.

S'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter extraordinari el dia 17 d'octubre de 2019, amb l'abstenció de l'Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias del grup polític Ciutadans.

CONTROL I FISCALITZACIÓ

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 3711 AL NÚM. 4192 DE 2019.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 3711 al núm. 4192 de 2019, amb un total de 482.

Resum per unitats

1	SERVEIS JURÍDICS
1	SEGURETAT I SALUT
18	PATRIMONI
20	UNITAT DE COORDINACIÓ D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
1	SERVEIS GENERALS

2	GESTIÓ DE SERVEIS GENERALS
1	SERVEIS ECONÒMICS
1	PROJECTES I OBRES
11	EXPLOTACIÓ
1	UNITAT DE SUBVENCIONS
1	ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
6	UNITAT D'INGRESSOS I BOP
3	RELACIONS LABORALS
2	PROJECTES EUROPEUS
17	SELECCIÓ
58	ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI I COOPERACIÓ
1	MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA, ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI
24	CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACIONS
5	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I SUPORT INFORMÀTIC
2	UNITAT DE COMPTABILITAT I PRESSUPOST
27	PLANIFICACIÓ
18	CULTURA
30	SERVEI DE TRESORERIA
2	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA
1	UNITAT DE GESTIÓ DE COBRAMENTS I PAGAMENTS
1	ÀREA DE SERVEIS INTERNS
1	ÀREA INTERVENCIÓ
72	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
30	GESTIÓ ECONÒMICA NÒMINA
2	PROVISIÓ
2	ÀREA TRESORERIA
1	PRESIDÈNCIA
1	ÀREA DE CONEIXEMENT I QUALITAT
1	SALUT PÚBLICA
57	VINCULACIÓ
1	UNITAT DE L'AUDITORI I PROGRAMES CULTURALS
8	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
1	ÀREA SAC
1	ÀREA SAM
4	PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT
19	SECRETARIA GENERAL
1	GESTIÓ ACADÈMICA DELS CENTRES EDUCATIUS
5	MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA, ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI
1	GESTIO ECONOMICA NOMINA
1	PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ
1	ÀREA SAT
6	DESENVOLUPAMENT DE RECURSOS HUMANS
8	OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
2	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

4. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2019-0003878, D'1 D'OCTUBRE DE 2019, DE CESSAMENT I NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL AMB EFECTES DEL DIA 1 D'OCTUBRE DE 2019.

Dació de compte del Decret de la Presidència núm. 2019-0003878, d'1 d'octubre de 2019, de cessament i nomenament de personal eventual amb efectes del dia 1 d'octubre de 2019.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del Decret de la Presidència núm. 2019-0003878, d'1 d'octubre de 2019, de cessament i nomenament de personal eventual amb efectes del dia 1 d'octubre de 2019, que és com segueix:

"Primer.- Cessar, amb efectes 30 de setembre de 2019, a les següents persones:

Joan Josep Malràs del lloc de treball de personal eventual número 946.
 Marc Vinya Miralles del lloc de treball de personal eventual número 945
 Francesc Mateu Sierra del lloc de treball de personal eventual número 936
 Sandra Suárez Plana del lloc de treball de personal eventual número 947
 Francesc Josep Miró Melich del lloc de treball de personal eventual número 942
 José Luis Calderón Aisa del lloc de treball de personal eventual número 941

Segon.- Nomenar, amb efectes 1 d'octubre de 2019, a les següents persones a les places i llocs de treball següents:

Joan Josep Malràs Pascual al lloc de treball de personal eventual número 1281 d'Assessor/a de Govern d'Habitatge i Atenció a les Persones.
 Francesc Mateu Sierra al lloc de treball de personal eventual número 1277 d'Assessor/a de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà.
 Juan Carlos Garcia Vaqué al lloc de treball de personal eventual número 1278 d'Assessor/a de Govern de Mobilitat, Transport i Infraestructures.
 Marc Vinya Miralles al lloc de treball de personal eventual número 936 de Secretari/ària (per Junts x CAT)
 Sandra Suárez Plana al lloc de treball de personal eventual número 945 d'Assessor/a (per Junts x CAT)
 Miguel Angel Almanza Saez al lloc de treball de persona eventual número 947 d'Auxiliar de grup (per Junts x CAT)
 Francesc Miró Melich al lloc de treball de personal eventual número 941 de Secretari/ària (per PSC)
 Bibiana Porres Carranza al lloc de treball de personal eventual núm. 948 d'Auxiliar de grup (per PSC)
 José Luis Calderón Aisa al lloc de treball de personal eventual número 1276 de Coordinador/a d'activitats (per C's)

Tercer.- Les despeses derivades dels nomenaments aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 0000/912/11000 per un import aproximat de 28734,18 els Assessors de Govern, 17643,84 els Secretaris, 7561,62 l'Assessora, 10082,18 els Auxiliars de Grup i 10082,18 el Coordinador d'Activitats, i a l'aplicació pressupostària 000/912/16000 per un import aproximat de 8936,34 els Assessors de Govern, 5487,2 els Secretaris, 2351,66 l'Assessora, 3135,56 els Auxiliars de Grup i 3135,56 el Coordinador d'Activitats.

Quart.- Al personal eventual li és d'aplicació, en el que sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera.

Cinquè.- Publicar aquests nomenaments al Butlletí Oficial de la Província.

Sisè.- Notificar-ho a les persones interessades.

Setè.- Comunicar-ho a Gestió Econòmica i Nòmina – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, Unitat de Fiscalització – Àrea d'Intervenció, Grups Polítics de Junts x CAT, d'ERC, del PSC i C's, cap del Gabinet de Presidència, als efectes oportuns."

5. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2019-0003788 DE 24 DE SETEMBRE DE 2019, NÚM. 2019-0003985 I NÚM. 2019-0004016 DE 8 D'OCTUBRE DE 2019, NÚM. 2019-0004136 DE 14 D'OCTUBRE DE 2019, I NÚM. 2019-0004184 DE 17 D'OCTUBRE DE 2019, DE NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

Dació de compte dels Decrets de la Presidència núm. 2019-0003788 de 24 de setembre de 2019, núm. 2019-0003985 i núm. 2019-0004016 de 8 d'octubre de 2019, núm. 2019-0004136 de 14 d'octubre de 2019, i núm. 2019-0004184 de 17 d'octubre de 2019, de nomenament de personal eventual de confiança.

El Ple queda assabentat dels següents decrets de la Presidència:

- núm. 2019-0003788, de 24 de setembre de 2019, de nomenament de la Sra. Irene Aragonès Gràcia per ocupar el lloc de Coordinadora d'Activitats del grup polític d'ERC, amb efectes del dia 24 de setembre de 2019.

- núm. 2019-0003985, de 8 d'octubre de 2019, de nomenament del Sr. Carlos Brunet Vernet per ocupar el lloc de Secretari del grup polític d'ERC, amb efectes del dia 7 d'octubre de 2019.

- núm. 2019-0004016, de 8 d'octubre de 2019, de nomenament del Sr. David Requena Giró per ocupar el lloc d'auxiliar de grup (per ERC), amb efectes del dia 11 d'octubre de 2019.

- núm. 2019-0004136, de 14 d'octubre de 2019, de nomenament del Sr. Jordi Gené i Mariné per ocupar el lloc d'Assessor de Govern de Polítiques d'Igualtat amb efectes del dia 15 d'octubre de 2019, del Sr. Xavier Vila Purtí per ocupar el lloc d'Assessor de Govern de Despoblament i Sostenibilitat amb efectes del dia 28 d'octubre de 2019 i el Sr. Marc Chavalera Esbri per ocupar el lloc de treball d'Assessor de grup d'ERC amb efectes del dia 23 d'octubre de 2019.

- núm. 2019-0004184, de 17 d'octubre de 2019, de nomenament del Sr. Salvador Mestre i Gispert per ocupar el lloc de treball d'Assessor (per ERC), amb efectes del dia 28 d'octubre de 2019.

PROPOSTES DE PRESIDÈNCIA

6. DACIÓ DE COMPTE DE LA CREDENCIAL DE DIPUTADA DE LA SRA. MERITXELL ROIGÉ PEDROLA I PRESA DE POSSESIÓ DEL CÀRREC.

Dació de compte de la credencial de Diputada de la Sra. Meritxell Roigé Pedrola i presa de possessió del càrrec.

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió ordinària celebrada el dia 27 de setembre de 2019 va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Diputat del Sr. Lluís Soler Panisello del grup polític Junts.

Efectuats els tràmits corresponents davant la Junta Electoral Central, s'ha rebut la credencial de Diputada Provincial a favor de la Sra. Meritxell Roigé Pedrola per estar inclosa en la llista de candidats presentada pel grup Junts a les eleccions locals de 26 de maig de 2019 pel Partit Judicial de Tortosa.

Complerts tots els tràmits legals i preceptius és procedent la presa de possessió.

La Sra. Meritxell Roigé Pedrola promet el seu càrrec de Diputada provincial, d'acord amb el que es reglamenta per aquesta finalitat, ocupant l'escó que li correspon com a membre integrant que ja és de la Corporació, manifestant el següent:

"Prometo, per la meua consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de Diputada de la Diputació de Tarragona, amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut de Catalunya. I ho faig amb lleialtat al mandat democràtic al poble de Catalunya amb la meua solidaritat i suport als presos i preses polítiques i exiliats."

La **Presidenta** dirigeix unes paraules de benvinguda a la Diputada Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola.

7. DACIÓ DE COMPTE DE LA INCORPORACIÓ DE LA DIPUTADA SRA. MERITXELL ROIGÉ PEDROLA COM A MEMBRE DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS I ESPECIALS.

EXPOSICIÓ DE FETS

Per acord del ple en sessió extraordinària del dia 16 de juliol de 2019, es va acordar crear les comissions informatives permanents i les comissions especials i es va aprovar la composició de les mateixes.

El ple de la Diputació en sessió extraordinària celebrada el dia 2 d'agost de 2019 va aprovar la modificació de l'àmbit de gestió de diverses comissions informatives i va quedar assabentat de la designació dels membres de les diferents comissions informatives permanents i especials.

El ple de la Diputació en sessió ordinària celebrada el dia 27 de setembre de 2019 va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de diputat del Sr. Lluís Soler Panisello del grup polític Junts.

S'ha rebut la credencial de Diputada de la Sra. Meritxell Roigé Pedrola que consta com a suplent en la llista de Junts a les eleccions locals de 26 de maig de 2019.

D'acord amb la legislació vigent i després de la pressa de possessió cal designar nou vocal en les diferents comissions informatives permanents i especials en representació del grup polític Junts, que segons manifesta el grup polític Junts ha de ser la Sra. Meritxell Roigé Pedrola.

FONAMENTS DE DRET

Art. 125 apartat c) del RD 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Art. 60.5 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

En conseqüència, **el PLE queda assabentat** de la modificació de la composició de les comissions informatives permanents i especials amb la designació de la vocal del grup polític Junts, quedant les comissions com segueix:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

Composició:

President: Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà

Vocals titulars

ERC – Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
JUNTS – Il·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
C'S – Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP – Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

Composició:

Presidenta: Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

Vocals titulars

ERC – Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Il·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – Molt Il·ltre. Eva M. Mata i Sendra
JUNTS – Il·ltre. Sra. Marta Blanch Figueres
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
C'S – Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
ERC – Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
JUNTS – Il·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
PSC-CP - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONEIXEMENT I QUALITAT

Composició:

President: Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

Vocals titulars

ERC – Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – Il·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
JUNTS - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova
C'S – Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC –II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
JUNTS – Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS – II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP – II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS, CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS

Composició:

President: II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey

Vocals titulars

ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC –II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC – II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
JUNTS – II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS - II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP - II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC –II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
JUNTS – Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS – II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
JUNTS – II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
PSC-CP – II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Composició:

President: II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega

Vocals titulars

ERC –II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
JUNTS – II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
JUNTS – Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS - II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
PSC-CP – II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP - II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC –II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
ERC – II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
JUNTS – II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
JUNTS - II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

Composició:

President: Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget

Vocals titulars

ERC –II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
JUNTS – II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS – II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
PSC-CP – II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
PSC-CP – II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP - II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC –II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
JUNTS – II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Composició:

President: II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez

Vocals titulars

ERC – II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC –II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – II·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
JUNTS – Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
PSC-CP – II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
ERC –II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
JUNTS – II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS – II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

Composició:

President: Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà

Vocals titulars

ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC –II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
JUNTS – II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PSC-CP – II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP - II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé

C'S – Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
JUNTS – Il·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
JUNTS – Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP – Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

**COMISSIÓ ESPECIAL DE SEGUIMENT DEL CODI DE CONDUCTA DELS ALTS
CÀRRECS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

Composició:

Presidenta: Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

Vocals titulars

ERC – Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Il·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
JUNTS – Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS – Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - Il·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP – Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
C'S – Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
ERC – Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
JUNTS – Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

8. PROPOSTA DE CANVI DE REPRESENTANT CORPORATIU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA EN INSTITUCIONS I PARTICIPACIONS EXTERNES.

Per acord de Ple de data 2 d'agost de 2019 es va designar el Molt Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello com a representant de la Diputació de Tarragona a l'Agrupació per a la Promoció del Port de Tarragona, A.I.E. – APPORTT, al Parc Natural del Delta de l'Ebre i a l'Agència Catalana de Turisme (Consell General de Participació).

En sessió ordinària de data 27 de setembre de 2019, el Ple va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de diputat del Molt Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello.

En sessió ordinària del Ple de data 25 d'octubre de 2019 ha pres possessió del càrrec de Diputada la Sra. Meritxell Roigé Pedrola.

Per això, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

1.- Designar la Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola com a representant de la Diputació de Tarragona en els organismes i entitats següents:

- Agrupació per a la Promoció del Port de Tarragona, A.I.E. – APPORTT
- Parc Natural del Delta de l'Ebre
- Agència Catalana de Turisme (Consell General de Participació).

2.- Notificar l'acord a la Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola i comunicar-lo als organismes i entitats corresponents.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

9. PROPOSTA DE DESIGNACIÓ DE REPRESENTANT CORPORATIU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA EN INSTITUCIONS I PARTICIPACIONS EXTERNES.

D'acord amb els articles 13 i 14 dels estatuts del Consorci Localret, correspon nomenar un representant de la Diputació de Tarragona a la Comissió delegada del Consorci Localret.

Per tot això i d'acord amb la respectiva norma reguladora, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

1.- Designar la Il·ltre. Sra. Maria Teresa Mariné Solé com a representant de la Diputació de Tarragona a la Comissió delegada del Consorci Localret.

2.- Notificar l'acord a la diputada designada.

3.- Comunicar-ho al Consorci Localret.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrent.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

10. PROPOSTA DE DESISTIMENT DEL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA SIGNAT PER LA COMISSIÓ NEGOCIADORA DE DATA 30 D'ABRIL DE 2019 I RATIFICAT PEL PLE DE DATA 17 DE MAIG DE 2019.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. El 7è Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona que regulava les condicions de treball aplicables al personal laboral de la Diputació de Tarragona i els seus OA, exceptuant l'OA BASE, tenia una vigència fins el 31 de desembre del 2017. El dia 20 de setembre de 2017 fou denunciat pels representants dels empleats, tal i com preveu el paràgraf 2n de l'art. 1.2 del Conveni.

Per a la negociació del nou conveni, es va constituir el 31 de gener a les 2018 la Mesa de Negociació del conveni col·lectiu, i mitjançant la Mesa General de Negociació, la qual ja estava constituïda amb anterioritat, s'han tractat aquelles matèries relacionades amb les condicions de treball comunes per al personal laboral i per al funcionari.

Durant aquest període es va dur a terme una intensa negociació que va culminar, el dia 30 d'abril del 2019, amb la signatura del 8è Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona que regula les relacions jurídiques i laborals entre la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms, i els empleats al seu servei que integrin la plantilla de personal laboral.

Mitjançant aquest nou conveni es van recollir, en la mesura del possible, les demandes dels empleats, i es va adequar l'articulat als canvis legals.

2. En el Ple de 17 de maig de 2019, es va ratificar el conveni, el qual va ser tramès al Departament de Treball, Afers socials i Famílies, als efectes del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball, perquè, un cop realitzats els tràmits pertinents, el publicqués en el butlletí corresponent.

3. El dia 9 de setembre, el Departament de treball va enviar un requeriment amb una sèrie d'indicacions, les quals eren necessàries efectuar, per tal de continuar amb la tramitació del conveni.

4. Des de la signatura del conveni s'han tractat alguns aspectes nous.

5. Amb la finalitat d'introduir les indicacions recomanades pel Departament de Treball i alguns aspectes nous, la comissió negociadora del conveni en data 9 de setembre, va decidir no procedir a continuar la tramitació del conveni per a la publicació final, sinó procedir a introduir els canvis i signar-ne un de nou.

Fonaments de dret

1. Art. 38.6 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
2. Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.
3. L'article 90.2. del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Desistir del Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, signat per la comissió negociadora en data 30 d'abril de 2019 i ratificat pel ple de data 17 de maig de 2019.

Segon.- Notificar al Departament de Treball l'acord de desistiment.

Tercer.- Traslladar aquest acord al Comitè Empresa i a les seccions sindicals de CCOO, UGT i USTEC.S (IAC).

Règim de recursos:

Contra aquest acord es podrà interposar demanda davant el Jutjat del Social en el termini de dos mesos a partir de l'endemà d'aquest acord.

11. PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA ACORDAT EN MESA DE NEGOCIACIÓ DE CONVENI DE DATA 4 D'OCTUBRE DE 2019.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. El 7è Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona que regulava les condicions de treball aplicables al personal laboral de la Diputació de Tarragona i els

seus OA, exceptuant l'OA BASE, tenia una vigència fins el 31 de desembre del 2017. El dia 20 de setembre de 2017 fou denunciat pels representants dels empleats, tal i com preveu el paràgraf 2n de l'art. 1.2 del conveni.

Per a la negociació del nou conveni, es va constituir el 31 de gener a les 2018 la Mesa de Negociació del conveni col·lectiu, i mitjançant la Mesa General de Negociació, la qual ja estava constituïda amb anterioritat, s'han tractat aquelles matèries relacionades amb les condicions de treball comunes per al personal laboral i per al funcionari.

Durant aquest període es va dur a terme una intensa negociació que va culminar, el dia 30 d'abril del 2019, amb la signatura del 8è Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona que regula les relacions jurídiques i laborals entre la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms, i els empleats al seu servei que integrin la plantilla de personal laboral.

Mitjançant aquest nou conveni es van recollir, en la mesura del possible, les demandes dels empleats, i es va adequar l'articulat als canvis legals.

2. En el Ple de 17 de maig de 2019, es va ratificar el conveni, el qual va ser tramés al Departament de Treball, Afers socials i Famílies, als efectes del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball, perquè, un cop realitzats els tràmits pertinents, el publicués en el butlletí corresponent.

3. El dia 9 de setembre, el Departament de Treball va enviar requeriment amb una sèrie d'indicacions, les quals eren necessàries efectuar, per tal de continuar amb la tramitació del conveni.

4. Des de la signatura del conveni s'han tractat alguns aspectes nous.

5. Amb la finalitat d'introduir les indicacions recomanades pel Departament de Treball i alguns aspectes nous, la comissió negociadora del conveni, en data 9 de setembre, va decidir no procedir a continuar la tramitació del conveni per a la publicació final, sinó procedir a introduir els canvis i signar-ne un de nou. Aquest desistiment s'ha tramitat per a la seva ratificació pel ple.

6. A tal efecte, la Mesa de Negociació del conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona es va constituir en data 10 de setembre i en data 4 d'octubre va signar el nou text del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona.

7. Consta a l'expedient l'informe tècnic de Recursos Humans.

Fonaments de dret

1. Art. 38.6 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

2. Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

3. L'article 90.2. del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Ratificar el Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona acordat en Mesa de Negociació del Conveni Col·lectiu de data 4 d'octubre de 2019.

Segon.- Trametre aquest acord i el text del Conveni a la Delegació territorial del Departament de Treball, Afers socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya als efectes del seu registre i publicació en el diari oficial que correspongui.

Tercer.- El Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació, sense perjudici del previst a la Disposició transitòria Onzena del conveni. Transitòriament, i fins el 31 de desembre del 2019, s'abonarà el complement directiu previst a l'anterior conveni a les persones que l'estan percebent.

Quart.- Traslladar aquest acord al Comitè Empresa i a les seccions sindicals de CCOO, UGT i USTEC.S (IAC).

Règim de recursos:

Contra aquest acord es podrà interposar demanda davant el Jutjat del Social a comptar del dia següent de la seva publicació i durant tota la vigència del conveni.

12. PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ RELATIU AL COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT DEL PERSONAL FUNCIONARI DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. El Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona recull les definicions i imports dels diferents complements salarials (article 26 i annex I relatiu a complements i gratificacions) del personal laboral de la Diputació de Tarragona.
2. El Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona, aprovat per acord de Ple de data 17 de maig de 2019 i publicat al BOPT de 20 de setembre de 2019, només preveu que el personal funcionari podrà percebre un complement de productivitat per *“retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès i la iniciativa amb què exerceix la seva feina. La percepció d'aquest complement es regeix pels criteris de distribució del complement de productivitat aprovats per la corporació” (article 21.1.7)*, sense que en cap cas es determinin els imports associats a cada concepte de complement de productivitat.
3. La Mesa General de Negociació, en sessió 1 d'octubre de 2019, va acordar aplicar al personal funcionari, que hagi de percebre un complement de productivitat, la definició dels

diferents conceptes retributius i dels corresponents imports que per al personal laboral es detallen a l'article 26 del conveni.

Fonaments de dret

1. Art. 38.6 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

2. Art. 37 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació de data 1 d'octubre de 2019, en el sentit d'aplicar al personal funcionari, que hagi de percebre un complement de productivitat dels establerts a l'article 21.7 del Pacte de condicions, els imports en concepte de productivitat que a continuació es detallen:

Càrrec directiu centres (director/a) EAD Reus EAD Tarragona ECM Reus, Tarragona i Tortosa	Destinat a retribuir les funcions que realitza l'equip directiu dels centres d'educació.	659,45 € mensuals
Càrrec directiu centres (cap d'estudis o secretari/ària acadèmic/a) EAD Reus EAD Tarragona ECM Reus, Tarragona i Tortosa	Destinat a retribuir les funcions que realitza l'equip directiu dels centres d'educació.	500,74 € mensuals
Càrrec directiu centres EAD Tortosa (delegat/ada direcció)	Destinat a retribuir les funcions que realitza l'equip directiu dels centres d'educació	467,41€ mensuals
Càrrec directiu centres CPEE Alba i CPEE St. Jordi (director/a)	Destinat a retribuir les funcions que realitza l'equip directiu dels centres d'educació	674,61 € mensuals
Càrrec directiu centres CPEE Alba i CPEE St. Jordi (cap d'estudis o secretari/ària acadèmic/a)	Destinat a retribuir les funcions que realitza l'equip directiu dels centres d'educació	422,93 € mensuals
Càrrec directiu centres CPEE St. Rafael (director/a)	Destinat a retribuir les funcions que realitza l'equip directiu dels centres d'educació	714,15 € mensuals
Càrrec directiu centres CPEE St. Rafael (cap d'estudis o secretari/ària acadèmic/a)	Destinat a retribuir les funcions que realitza l'equip directiu dels centres d'educació	446,05 € mensuals
Càrrec no directiu centres (coordinador d'activitats) EAD Reus, EAD Tarragona	Destinat a retribuir la coordinació que realitza el professorat de l'especialitat de les escoles d'art i escoles i conservatoris de música.	196,33 € mensuals
Càrrec no directiu centres (cap de departament o cap d'àrea o coordinador/a) EAD Reus, EAD Tarragona	Destinat a retribuir la coordinació que realitza el professorat de l'especialitat de les escoles d'art i escoles i conservatoris de música.	79,78 € mensuals
Càrrec no directiu centres		

(cap de departament o cap d'àrea o coordinador/a) ECM de Reus, Tortosa, Tarragona	Destinat a retribuir la coordinació que realitza el professorat de l'especialitat de les escoles d'art i escoles i conservatoris de música.	79,78 € mensuals
Directiu	Destinat a retribuir la disponibilitat i les funcions afegides de major responsabilitat dels comandaments, el qual s'aplica de manera transitòria fins que finalitzi la valoració de llocs de treball i s'apliqui el nou sistema de productivitat per a comandaments. Vinculat a la prestació efectiva de les funcions.	215,16 € mensuals
Coordinació de seguretat d'obres	Que perceben els tècnics i tècniques que realitzen la coordinació de seguretat d'obres	550,69 € mensuals
Festius Xòfers	Destinat a retribuir l'especial dedicació dels xòfers per dia festiu treballat.	90,37 € per festiu treballat
Fires i promocions Grup professional A2	Destinat a retribuir els empleats del Patronat de Turisme per la seva assistència regular a fires. És de caràcter mensual i no consolidable.	22,59 € mensuals
Fires i promocions Grup professional C1 i C2L	Destinat a retribuir els empleats del Patronat de Turisme per la seva assistència regular a fires. És de caràcter mensual i no consolidable.	46,26 € mensuals
Gratificació per activitats amb alumnat (Dedicació a mitja jornada)	Destinat a retribuir al personal docent que participi en activitats amb alumnat en dies no laborables.	63,20 €
Gratificació per activitats amb alumnat (Dedicació a dia sencer)	Destinat a retribuir al personal docent que participi en activitats amb alumnat en dies no laborables.	105,34 €
Gratificació per activitats amb alumnat (Dedicació a dia sencer, nit inclosa, per cada nit)	Destinat a retribuir al personal docent que participi en activitats amb alumnat en dies no laborables.	158,01 €
Gratificació per activitats amb alumnat (Dedicació a dia sencer, nit inclosa, per cada nit)	Destinat a retribuir al personal docent d'ensenyament especial que participi en activitats amb alumnat en dies laborables o festius.	158,01 €
Jornada especial	Destinat a retribuir la dedicació especial d'aquest personal que, per necessitats del servei, realitzen una jornada diferent de l'horari ordinari. Vinculat a la prestació efectiva de les funcions	143,65 € mensuals
Jornada especial Auditori	Destinat a retribuir la dedicació especial d'aquest personal que, per necessitats del servei, realitzen una jornada diferent de l'horari ordinari i la seva distribució irregular de la seva jornada, del personal adscrit a l'Auditori de Música de la Diputació de Tarragona, i la seva percepció és incompatible amb el	451,10 € mensuals

	complement de treball per torns i de jornada especial. Vinculat a la prestació efectiva de les funcions.	
Localització	Destinat a retribuir l'obligació d'estar localitzable.	215,16 € mensuals
Pernoctació (dia laborable)	Destinat a retribuir l'especial dedicació dels empleats que per raons del servei han de pernoctar fora del seu domicili habitual, sempre que hagin prestat serveis la jornada sencera. És incompatible amb el cobrament d'hores extraordinàries.	95,23 € mensuals
Pernoctació (dia festiu)	Destinat a retribuir l'especial dedicació dels empleats que per raons del servei han de pernoctar fora del seu domicili habitual, sempre que hagin prestat serveis la jornada sencera. És incompatible amb el cobrament d'hores extraordinàries.	158,01 € mensuals
Per impartir formació	Destinat a retribuir l'activitat extraordinària dels empleats que realitzen tasques de formador d'interès corporatiu fora de l'horari laboral.	80,20 € preu hora
Per impartir formació virtual	Destinat a retribuir l'activitat extraordinària dels empleats que realitzen tasques de formador d'interès corporatiu fora de l'horari laboral.	40,10 € preu hora
Preparació per impartir formació	Amb independència que la formació es realitzi dins o fora de la jornada laboral o bé es tracti de formació virtual, la primera vegada que el formador imparteixi una acció formativa, es retribuirà el temps de preparació de les matèries objecte de l'acció formativa, sempre que aquesta es realitzi fora de la jornada laboral. L'esmentada retribució equivaldrà a una tercera part de les hores lectives de l'acció formativa.	1/3 part de les hores lectives de l'activitat formativa
Productivitat xofers/eres	Destinat a retribuir l'especial dedicació d'aquests empleats i empleades. Està vinculat a la prestació efectiva de les funcions.	552,70 € mensuals
	Destinat a retribuir l'encàrrec de funcions de caràcter artístic o tècnic, a proposta del cap d'àrea i d'acord amb la disponibilitat	100-200 €

Productivitat de caràcter artístic o tècnic	pressupostària. L'import varia en funció de les tasques a realitzar, durada, complexitat...	
Servei de menjador, esbarjo i activitats complementàries	Destinat a retribuir l'atenció directa als nens i nenes dels centres d'educació fora de l'activitat lectiva.	19,23 € per dia
Treball per torns (ordinària)	Destinat a retribuir els serveis prestats en règim de torns. Vinculat a la prestació efectiva de les funcions.	129,09 € mensuals
Treball per torns (festius)	Destinat a retribuir els serveis prestats en règim de torns. Vinculat a la prestació efectiva de les funcions.	188,27 € mensuals

Segon.- Per analogia al que s'ha acordat per al personal laboral, i en benefici de tot el col·lectiu, els efectes econòmics d'aquest acord es fixen a data 1 de setembre, llevat del complement de productivitat de servei de menjador que es fixa a data 1 de maig de 2019. Transitòriament, i fins el 31 de desembre del 2019, s'abonarà el complement de productivitat directiu previst a 7è conveni col·lectiu del personal laboral a les persones que l'estan percebent.

Tercer.- Publicar aquest acord a la Intradt.

Quart.- Comunicar aquest acord a la Junta de Personal Funcionari, a les seccions sindicals (UGT, CCOO, USTEC.s (IAC), a Intervenció i a Nòmines.

Règim de recursos:

Procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

De manera alternativa i potestativa, procedeix interposar recurs de reposició en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació davant del ple de la Diputació.

13. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DECLARANT EL DESISTIMENT DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ DE L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE REUS PER DESENVOLUPAR UNA ACTIVITAT PRIVADA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. Per mitjà de decret de la Diputada delegada de Recursos Humans, de data 13 d'agost de 2019 es va contractar interinament la Sra. Maria Pons Calvet com a professora de dibuix artístic amb una jornada parcial del 33,3% a l'Escola d'Art i Disseny de Reus.

1.2. La Sra. Pons Calvet va presentar escrit al Registre General, en data 12 d'agost de 2019, en el qual sol·licita la compatibilitat per a realitzar una segona activitat per compte propi, com autònoma, desenvolupant tasques de disseny i producció i il·luminació i espais escènics, mediació artística i projectes de creació personal o col·lectius.

1.3. Per mitjà de decret de la Diputada delegada de Recursos Humans, de data 12 de setembre de 2019, es va novar, de mutu acord, el contracte de treball de la Sra. Maria Pons Calvet passant a desenvolupar una jornada del 92,5%, la qual es distribuirà entre l'Escola d'Art i Disseny de Reus i la de Tortosa.

1.4. Com sigui que s'ha ampliat la seva jornada, la Sra. Pons Calvet presenta nou escrit al Registre General en el qual manifesta que havia presentat sol·licitud de compatibilitat en data 12 d'agost i sol·licita desistir de l'esmentada sol·licitud perquè no realitzarà aquesta activitat privada.

1.5. La petició de compatibilitat presentada en data 12 d'agost de 2019 encara no ha estat resolta, per la qual cosa és procedent la declaració de desistiment.

Fonaments de dret

2.1. L'art. 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, disposa que tot interessat podrà desistir de la seva sol·licitud.

L'apartat 4t d'aquest article estableix que l'Administració acceptarà de pla el desistiment i declararà conclòs el procediment llevat que, havent-se personat en el mateix tercers interessats, instessin la seva continuació en el termini de deu dies des de que fossin notificats del desistiment.

2.2. L'art. 21 de l'esmentada llei estableix que en els casos de desistiment de la sol·licitud, entre d'altres, la resolució ha de consistir en la declaració de la circumstància que concorri en cada cas, amb indicació dels fets produïts i de les normes aplicables.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Acceptar el desistiment de la Sra. Maria Pons Calvet en relació a la sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada, per compte propi, que va presentar el 12 d'agost de 2019.

2n. Declarar conclòs el procediment i acordar l'arxiu de les actuacions realitzades en relació a l'expedient de sol·licitud de compatibilitat iniciat núm. 8004330008-2019-0013244.

3r. Notificar-ho a la Sra. Maria Pons Calvet.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

14. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS PER DESENVOLUPAR, PER COMPTE PROPI, UNA ACTIVITAT PRIVADA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. La Sra. Anna Vidal Ayxendri presenta una sol·licitud en relació amb el reconeixement de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una activitat al sector privat.

Concretament, la Sra. Vidal Ayxendri demana la compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de l'administració local amb un segon lloc de treball, per compte propi, com autònoma, per desenvolupar la direcció del Cor Ràdio Ciutat de Tarragona, del qual n'és la presidenta.

La Sra. Vidal Ayxendri manifesta en la seva sol·licitud que la dedicació a aquesta segona activitat privada serà els dijous, de 20.30 a 22.00 hores, més concerts els caps de setmana o dijous (1 hora i 30 minuts).

1.2. La Sra. Anna Vidal Ayxendri és personal laboral contractat interinament com a professora de llenguatge musical, amb una jornada del 72,5%, per prestar serveis a l'Escola i Conservatori de Música de Reus, que correspon a 27 hores setmanals.

1.3. En data 3 d'octubre de 2019 el Departament d'Intervenció ha informat que durant el període comprès entre els exercicis 2015 i 2019 no s'ha atorgat cap ajut financer a la Sra. Anna Vidal Ayxendri o l'empresa Cor Ràdio Ciutat de Tarragona.

1.4. Segons informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, de data 3 d'octubre de 2019, que consta a l'expedient, d'acord amb l'horari publicat al centre fins a la data d'emissió de l'informe, la Sra. Anna Vidal Ayxendri desenvolupa la seva activitat docent entre els dies:

- Dilluns, d'11 a 13 hores; i de 17.30 a 21.15 hores
- Dimarts, de 15 a 19.45 hores
- Dimecres, de 15 a 20.45 hores
- Divendres, de 15 a 20.15 hores

Tenint en compte l'horari que la Sra. Vidal Ayxendri manifesta que realitzarà a l'activitat privada (dijous, de 20.30 a 22.00 hores més concerts els caps de setmana o dijous (1 hora i

30 minuts) i l'horari publicat al centre de la Diputació, s'entén que no existeix coincidència horària ni conflicte d'interessos.

1.5. La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions de l'Àrea de Serveis Interns, en data 9 d'octubre de 2019, ha informat que, una vegada consultats els seus arxius, no consta cap contractació efectuada amb la Sra. Anna Vidal Ayxendri ni amb l'empresa Cor Ràdio Ciutat de Tarragona. No obstant això, no es pot desestimar que aquesta empresa hagi pogut tenir relació comercial amb altres unitats de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

La Sra. Vidal Ayxendri demana la compatibilitat per desenvolupar el seu lloc de treball en la Diputació de Tarragona, on hi té una dedicació setmanal actualment del 72,5%, amb una activitat privada, per compte propi, per desenvolupar la direcció del Cor Ràdio Ciutat de Tarragona, del qual n'és la presidenta, activitat privada als efectes de la LI, que requereix el previ reconeixement de compatibilitat.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat el treballador. L'article 9 de l'RDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit

particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, de data 3 d'octubre de 2019.

2.5. L'art. 12.1 de la LI estableix que l'empleat públic no podrà exercir les activitats següents:

(...)

b) La pertinença a consells d'administració o òrgans rectors d'empreses o entitats privades, sempre que l'activitat de la mateixa estigui directament relacionada amb les que gestioni el departament, organisme o entitat en la qual presti els seus serveis el personal afectat.

c) l'exercici, per si mateix o per persona interposada, de càrrecs de tot ordre en empreses o societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministres, arrendatàries o administradores de monopolis, o amb participació o aval del sector públic, qualsevol que sigui la configuració jurídica d'aquelles.

d) La participació superior al 10% en el capital de les empreses o societats a què es refereix el paràgraf anterior.

D'acord amb l'informe de la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions de 9 d'octubre de 2019, als seus arxius no consta cap contractació efectuada amb la senyora Anna Vidal Ayxendri ni amb l'empresa Cor Ràdio Ciutat de Tarragona, de la qual n'és presidenta la Sra. Vidal.

Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte quan es va aprovar la repetida normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En el cas de la Sra. Vidal Ayxendri, i d'acord amb la seva sol·licitud, en la qual manifesta que desenvoluparà l'activitat privada els dijous, de 20.30 a 22 hores i concerts els caps de setmana o dijous (1 hora i 30 minuts), la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada que pretén compatibilitzar no supera ni pot superar en el futur el total de les 37,5 hores setmanals.

Com sigui que es tracta d'una activitat realitzada per compte propi, i que no és possible determinar el percentatge de cotització per raó de la jornada en aquesta segona activitat, es pren com a referència, pel que fa al límit màxim permès a realitzar entre l'activitat a la Diputació i l'activitat privada, les 37,5 hores setmanals.

Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Anna Vidal Ayxendri pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

La compatibilitat autoritzada ho és fins a la finalització del seu contracte i/o com a màxim fins el 30 de juny de 2020, en el benentès que s'haurà de notificar si la mateixa finalitza abans o existeix qualsevol modificació respecte la jornada i horari.

2n. Aquesta activitat reconeguda al sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball.

3r. El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball, així com si la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada supera les 37,5 hores setmanals, que correspon al 100% de la jornada ordinària dels centres d'ensenyament.

4t. En l'exercici d'aquesta activitat autoritzada la Sra. Vidal Ayxendri i/o Cor Radio Ciutat de Tarragona no podran ser contractistes de forma directa o indirecta de la Diputació de Tarragona.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció, a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.

7è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 43.6.1.n) i 43.6.2.m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5 /2015, de 30 d'octubre.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

15. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL FIX DE L'OA BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS PER DESENVOLUPAR UNA ACTIVITAT PRIVADA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El Sr. Octavi Fornés Pimentel presenta un escrit en el Registre de l'OA BASE – Gestió d'Ingressos, en data 19 de setembre de 2019, per mitjà del qual sol·licita que li sigui concedida la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una segona activitat al sector privat.

Concretament, el Sr. Fornés Pimentel demana la compatibilitat per exercir una segona activitat privada, per compte propi, prestant serveis per l'empresa Web Advanced Development SL com a analista-programador, desenvolupant tasques de definició d'arquitectura, anàlisi funcional i disseny tècnic.

D'acord amb la declaració jurada que adjunta amb la sol·licitud, el Sr. Fornés Pimentel manifesta que la jornada laboral que desenvoluparà amb l'empresa Wad serà la següent: dilluns a divendres feiners, de 16.00 a 20.00 hores. Així mateix, informa que les tasques que desenvoluparà seran la definició d'arquitectura, anàlisi funcional, disseny tècnic i desenvolupament de programari.

1.2. El Sr. Octavi Fornés Pimentel és personal laboral fix de l'Organisme Autònom BASE i ocupa una plaça d'auxiliar tècnic als Serveis Informàtics de l'OA BASE – Gestió d'Ingressos, a jornada completa.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques, que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC), en tot el que no contradigui la normativa anteriorment esmentada.

2.2. D'acord amb l'art. 2.1.c) de la LI, aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC.

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. El Sr. Fornés Pimentel és personal laboral fix de l'OA BASE – Gestió d'Ingressos, grup C2L, a jornada completa, i demana la compatibilitat per desenvolupar una segona activitat per compte propi com a analista-programador prestant serveis per l'empresa Web Advanced Development SL.

2.5. L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel.

No obstant això, l'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

En el cas que ens ocupa, no és aplicable l'excepció prevista a l'art. 16.4 com sigui que la quantia anual que en concepte de complement equiparable a l'específic percep el Sr. Fornés Pimentel supera el 30% de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tenen el seu origen en l'antiguitat i, per tant, no es pot autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Fornés Pimentel.

Els Tribunals s'han pronunciat expressament sobre aquesta causa de denegació (STC de 2 de novembre de 1989, STS d'11 de març de 1994), declarant-la constitucional, per

considerar que la regulació de les incompatibilitats tracta de garantir no només la ineludible imparcialitat del funcionari, sinó també als principis d'incompatibilitat econòmica i, en certa manera coincident amb ell, de dedicació a un sol lloc de treball, derivats del principi d'eficàcia, de l'art. 103 de la Constitució que són els que inspiren la conseqüència incompatibilitzadora del citat art. 16.1 de la LI. De manera que qualsevol que sigui el factor o factors que es tinguin en compte per a la seva concessió, inclús si no s'ha tingut en compte el d'incompatibilitat, produeix aquesta pel funcionari que desenvolupi el lloc de treball en el cas de que el complement específic fixat superi el percentatge màxim assenyalat.

Així mateix, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en STSJC de 10 de maig de 2017 considera aplicable als funcionaris en matèria d'incompatibilitats l'art. 16.4 de la Llei 53 /1984 que estableix una incompatibilitat en aquells supòsits en que es percebi el complement específic en determinades condicions, en concret quan el personal percep un complement específic o equiparable la quantia del qual superi el 30% de les seves retribucions bàsiques, exclosos els conceptes que tinguin el seu origen en l'antiguitat.

2.6. Segons l'article 14 de la LI, la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Denegar al Sr. Octavi Fornés Pimentel la compatibilitat sol·licitada pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta greu o molt greu segons cas, d'acord amb l'article 32.l) i 33.g) del Conveni Col·lectiu del personal laboral de BASE-Gestió d'Ingressos, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

16. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT PÚBLICA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. La Sra. Maria Teresa Ollé Escoté és personal laboral contractada interinament com a professora de llenguatge musical a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus, amb una jornada del 33,3%, grup A1L.

1.2. En data 30 de setembre de 2019 ha tingut entrada en el Registre general un escrit de la Sra. Maria Teresa Ollé Escoté en el qual sol·licita la compatibilitat com a professora de llenguatge musical a l'Escola Municipal de Música de Riudoms.

Juntament amb la sol·licitud de compatibilitat adjunta certificat de l'Entitat Pública Empresarial Riudoms Serveis, que pertany a l'Ajuntament de Riudoms, en el qual es posa de manifest que és personal laboral fix, i que actualment té fixada una jornada de 16 hores /setmanals, representant aquesta un 40% de la jornada del centre de treball, que és de 40 hores/setmanals.

Així mateix, s'informa que els horaris que realitza la Sra. Ollé són els següents:

- Dilluns, de 16.45 a 21.15 hores
- Dimecres, de 15.45 a 20.45 hores
- Divendres, de 15.45 a 19.45 hores

1.3. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, de data 3 d'octubre de 2019, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària ni conflicte d'interessos entre les dues activitats.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques, que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC), en tot el que no contradigui la normativa anteriorment esmentada.

2.2. D'acord amb l'art. 2.1.c) de la LI, aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC.

2.3. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'article 4.2.4t paràgraf de la LI estableix que als catedràtics i professors de música que prestin serveis en els conservatoris superiors de música i en els conservatoris professionals de música se'ls podrà autoritzar compatibilitat per a un segon lloc de treball en el sector públic cultural en els termes i condicions indicats en els paràgrafs anteriors. Els esmentats paràgrafs es refereixen a la necessitat que els dos llocs de treball vinguin autoritzats reglamentàriament com de prestació a temps parcial, com és en el cas que ens ocupa.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.4. D'acord amb la documentació presentada la Sra. Ollé Escoté desenvolupa una segona activitat a l'Escola Municipal de Música de Riudoms com a personal de l'Entitat Pública Empresarial Riudoms Serveis amb una jornada del 40%, mentre que a l'Escola i Conservatori de Música de Reus la jornada és del 33,3%.

Segons l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, l'autorització o denegació de la compatibilitat per a un segon lloc o activitat en el sector públic correspon a la corporació local on figuri adscrit el lloc principal. Per aplicació de l'article 18.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, l'activitat principal és la desenvolupada a l'Entitat Pública Empresarial Riudoms Serveis, que pertany a l'Ajuntament de Riudoms, i, per tant, li correspondria a aquesta administració autoritzar o denegar la compatibilitat.

En conseqüència, no li correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar la compatibilitat demanada, atès que no exerceix en aquest ens la seva activitat principal.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Determinar que no correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Maria Teresa Ollé Escoté pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. Comunicar a la Sra. Ollé Escoté que si en el futur canvia aquesta circumstància i segueix desenvolupant diverses activitats haurà de tornar a sol·licitar novament la corresponent compatibilitat.

3r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons cas, d'acord amb l'article 43.6.1 n) i 43.6.2 m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a l'Entitat Pública Empresarial Riudoms Serveis – Ajuntament de Riudoms.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

17. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS PER A EXERCIR UNA SEGONA ACTIVITAT PÚBLICA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El Sr. Andreu Cariñena Llorente és personal laboral contractat temporalment com a professor de percussió a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus, amb una jornada del 27,5%, grup A1L.

1.2. En data 30 d'agost de 2019 ha tingut entrada en el Registre general un escrit del Sr. Cariñena Llorente en el qual sol·licita la compatibilitat com a professor de música a a l' Institut Marta Estrada (Granollers) de la Generalitat de Catalunya, amb una jornada parcial del 50%.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques, que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC), en tot el que no contradigui la normativa anteriorment esmentada.

2.2. D'acord amb l'art. 2.1.c) de la LI, aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l' article 1.2.d) de la LIC.

2.3. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l' horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense

efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'article 4.2.4t paràgraf de la LI estableix que als catedràtics i professors de música que prestin serveis en els conservatoris superiors de música i en els conservatoris professionals de música se'ls podrà autoritzar compatibilitat per a un segon lloc de treball en el sector públic cultural en els termes i condicions indicats en els paràgrafs anteriors. Els esmentats paràgrafs es refereixen a la necessitat que els dos llocs de treball vinguin autoritzats reglamentàriament com de prestació a temps parcial, com és en el cas que ens ocupa.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.4. D'acord amb la sol·licitud presentada el Sr. Cariñena Llorente desenvolupa una activitat a l'Institut Marta Estrada (Granollers) de la Generalitat de Catalunya amb una jornada del 50%, mentre que a l'Escola i Conservatori de Música de Reus la seva jornada és del 27,5%.

Segons l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, l'autorització o denegació de la compatibilitat per a un segon lloc o activitat en el sector públic correspon a l'Administració on figure adscrit el lloc principal. Per aplicació de l'article 18.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, l'activitat principal és la desenvolupada a la Generalitat de Catalunya, i, per tant, li correspondria a aquesta Administració autoritzar o denegar la compatibilitat.

En conseqüència, no li correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar la compatibilitat demanada, atès que no exerceix en aquest ens la seva activitat principal.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Determinar que no correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Andreu Cariñena Llorente pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. Comunicar al Sr. Cariñena Llorente que si en el futur canvia aquesta circumstància i segueix desenvolupant diverses activitats haurà de tornar a sol·licitar novament la corresponent compatibilitat.

3r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons cas, d'acord amb l'article 43.6.1 n), 43.6.2 m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a l'Institut Marta Estrada (Granollers) de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D' ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

18. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-2021, DE VESPELLA DE GAIÀ A LA NOU DE GAIÀ, TRAM: ELS MASOS DE VESPELLA – LA NOU DE GAIÀ, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DE 2.120.883,58 EUROS, DE DECLARACIÓ D'URGENT OCUPACIÓ DELS BÉNS I DRETS AFECTATS PEL PROJECTE, D'INICI DE L'EXPEDIENT D'EXPROPIACIÓ FORÇOSA I D'APROVACIÓ INICIAL DE LA RELACIÓ DE BÉNS I DRETS AFECTATS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa dels Serveis d'Assistència al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Mitjançant acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 17 de maig de 2019, es va aprovar inicialment el Projecte de condicionament de la carretera TV-2021, de Vespella de Gaià a la Nou de Gaià, tram: els Masos de Vespella – la Nou de Gaià, amb un pressupost d'execució per contracta de 2.120.883,58 euros.
2. En compliment del que disposa l'article 235.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el projecte ha estat sotmès a informació pública, mitjançant anunci en el BOP, número CVE 2019-05724, d'1 de juliol de 2019. Així mateix, s'ha exposat a la seu electrònica de la Diputació i al web corporatiu, d'acord amb la normativa de transparència.
3. S'ha sol·licitat informe als ajuntaments de Vespella de Gaià i de la Nou de Gaià per afectar els seus termes municipals i autoritzacions a l'Agència Catalana de l'Aigua per afectar les obres el domini públic hidràulic (torrent de la Serralta) i al Servei Territorial de Carreteres per afectar les obres la carretera T-202.
4. S'han rebut els informes dels ajuntaments de Vespella de Gaià i de la Nou de Gaià, així com les autoritzacions administratives de l'Agència Catalana de l'Aigua i del Servei Territorial de Carreteres, els quals consten en l'expedient.
5. Amb data 9 d'octubre de 2019 el Servei d'Assistència al Territori emet informe sobre els informes i autoritzacions rebuts, en el sentit següent:

Ajuntament de Vespella de Gaià

Amb data 27 de setembre de 2019 s'ha rebut l'acord del Ple de l'Ajuntament de Vespella de Gaià de 25 de setembre de 2019 en què informen favorablement el projecte.

Ajuntament de la Nou de Gaià

Amb data 3 d'octubre de 2019 s'ha rebut el Decret de l'Alcaldia de data 24 de setembre de 2019 en què subscriuen l'informe del seu tèncic municipal. En l'esmentat informe es demana incorporar al projecte l'especificació d'un remutable a la vorera d'accés des de la carretera a les escoles.

Resposta:

No hi ha cap inconvenient a acceptar la proposta de l'Ajuntament de la Nou de Gaià.

Agència Catalana de l'Aigua

Amb data 3 d'octubre de 2019 s'ha rebut l'autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua amb un seguit de condicions particulars i generals que consten en l'expedient.

Servei Territorial de Carreteres

Amb data 7 d'octubre de 2019 s'ha rebut l'autorització del Servei Territorial de Carreteres amb un seguit de condicions administratives, específiques i generals que consten en l'expedient.

Resposta

No hi ha cap inconvenient a acceptar les condicions exigides per l'Agència Catalana de l'Aigua i pel Servei Territorial de Carreteres.

6. Durant la tramitació del projecte s'han detectat errors materials en la relació de béns i drets del projecte aprovat inicialment, els qual s'han procedit a rectificar i per tant ha calgut modificar l'esmentada relació.
7. Aquest projecte conté la determinació dels terrenys que es consideren necessaris d'adquirir o ocupar per a la seva execució.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Article 19, apartat 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost. En aquest article s'indica que l'aprovació dels projectes de carreteres comporta la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i adquisició dels drets corresponents, als efectes d'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. Així mateix, l'article 19, apartat 3, estableix que la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació es refereixen també als béns i drets compresos en el replantejament del projecte i en les modificacions d'obres que es puguin aprovar posteriorment.
4. Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre.
5. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
6. Llei de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa, aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957 i altres disposicions concordants.

7. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Modificar la relació de béns i drets afectats pel *Projecte de condicionament de la carretera TV-2021, de Vespella a la Nou de Gaia, tram: els Masos de Vespella – la Nou de Gaià* i publicar aquesta relació modificada a la seu electrònica i al web corporatiu de la Diputació de Tarragona.
2. Acceptar les condicions exigides en les autoritzacions de l'Agència Catalana de l'Aigua i del Servei Territorial de Carreteres i la reclamació presentada per l'Ajuntament de la Nou de Gaià de conformitat amb l'informe emès pel Servei d'Assistència al Territori i que consta en la part expositiva d'aquest acord.
3. Aprovar definitivament el *Projecte de condicionament de la carretera TV-2021, de Vespella a la Nou de Gaia, tram: els Masos de Vespella – la Nou de Gaià*, amb un pressupost d'execució per contracta de 2.120.883,58 euros. D'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 19.2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, aquesta aprovació comporta la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i drets afectats pel projecte als efectes de l'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. Aquesta declaració inicia l'expedient d'expropiació forçosa i comporta la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, els quals consten en la relació concreta i individualitzada del *Projecte de condicionament de la carretera TV-2021, de Vespella a la Nou de Gaia, tram: els Masos de Vespella – la Nou de Gaià*, d'acord amb l'art. 19.2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, als efectes d'aplicar el procediment que regulen els articles 52 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa i 56 i següents del seu Reglament.
4. Aprovar inicialment la relació, concreta i individualitzada de propietaris formulada a l'efecte i la descripció dels béns i drets afectats per l'expropiació, per tal de poder executar el projecte d'obres esmentat, que es descriu tot seguit:

Terme municipal de Vespella de Gaià

NOM I DNI DEL TITULAR	AFECTAT		REFERENCIA CADASTRAL			OBSERVACIONS
	Núm Finca	Expropiació m²	Polígon	Parcel·la	Naturalesa, aprofitament i classe del bé afectat	
SANROMA FORTUNY, PEDRO MARIA ****7711**	29	235	10	9	No urbanitzable	

BARGALLO PORTA, MONTSERRAT ***6544**	30	1596	10	51	No urbanitzable	Serv telef. Soterrat: 25m.l. x 2= 50m2 Oc temp serv: 25m.l. x 4= 100m2
BARGALLO PORTA, MONTSERRAT ***6544**	31	2527	10	52	No urbanitzable	Serv telef. Soterrada: 1m.l. x 2= 2m2 Oc temp serv: 1m.l. x 4= 4m2
DALMAU VIRGILI, MARIA TERESA ***3753**	31-bis	0	10	57	No urbanitzable	Serv telef. Sot: 4m.l. x 2 =8m2 Oc temp serv: 4m.l. x 4= 16m2
MESTRE JANE, VICENTE ***7390** MESTRE JANE, JOSE MARIA ***8002** MESTRE JANE, RAMON ***8582**	32	7100	10	23	No urbanitzable	Serv telef. Soterrat: 12m.l. x 2= 24m2 Oc temp serv: 12m.l. x 4= 48m2 Serv telef. Aèria: 32m.l. Oc temp serv: 32m.l. x 3= 96m2
MESTRE JANE, VICENTE ***7390** MESTRE JANE, JOSE MARIA ***8002** MESTRE JANE, RAMON ***8582**	33	156	10	50	No urbanitzable	
MESTRE JANE, VICENTE ***7390** MESTRE JANE, JOSE MARIA ***8002** MESTRE JANE, RAMON ***8582**	34	2021	10	24	No urbanitzable	
MESTRE JANE, VICENTE ***7390** MESTRE JANE, JOSE MARIA ***8002** MESTRE JANE, RAMON ***8582**	35	240	10	25	No urbanitzable	

Terme municipal de la Nou de Gaià

NOM I DNI DEL TITULAR	AFECTAT		REFERENCIA CADASTRAL			OBSERVACIONS
	Núm Finca	Expropiació m²	Polígon	Parcel·la	Naturalesa, aprofitament i classe del bé afectat	
DALMAU DUCH, JORDI ***8401**	36	2060	5	62	No urbanitzable	

DALMAU DUCH, JORDI ***8401**	37	49	5	61	No urbanitzable	
MONTRAGULL VIDAL, PABLO ***1086**	38	358	5	114	No urbanitzable	
MONTRAGULL GIL, YOLANDA ***0819**	39	31	5	81	No urbanitzable	
GIL DURAN, MARIA ANTONIA 100% USUFR. ***3537** MONTRAGULL GIL, JOSEP 100% NUDA PROP. ***5983**	40	974	5	82	No urbanitzable	
MARTI ROVIRA, FRANCESC ***6688**	41	279	5	84	No urbanitzable	
MARTI ROVIRA, FRANCESC ***6688**	42	48	5	83	No urbanitzable	
RECASENS CIURO, ROGER ***0909**	43	2101	5	57	No urbanitzable	
VIRGILI DALLMAU, ANTONIO JAVIER ***3323**	44	449	5	55	No urbanitzable	Serv Elèctric Aeri: 53m.l Oc temporal 178m2 Oc temp. serv: 53m.l. x 3 =159m2
VIRGILI DALLMAU, ANTONIO JAVIER ***3323**	45	81	5	54	No urbanitzable	
MARTI ROVIRA, MONTSERRAT ***6670**	46	494	5	56	No urbanitzable	Serv Elèctric Aeri: 54m.l Oc temp. serv: 54m.l. x 3 =162m2
CASAS MARTI, MARIA MONTSERRAT ***6189**	47	186	5	89	No urbanitzable	
FORTUNY ROVIRA, JOSE ***0958**	48	32	5	109	No urbanitzable	
VIRGILI DALMAU, MONTSERRAT ***1340**	49	41	5	91	No urbanitzable	Oc temporal 334m2
MARTI BRULLAS, RAMON ***1302**	50	224	5	90	No urbanitzable	
GALLOFRE VIRGILI, ROGELIO 50% ***1149**						

FORTUNY FORTUNY, JOSEP M A R I A (HEREDEROS DE) 50% ***6529**	51	130	5	192	No urbanitzable	
SANROMA AGUILAR, JUAN ***7663**	52	508	5	37	No urbanitzable	Oc temporal 164m2
AJUNTAMENT DE LA NOU DE GAIÀ***0990**	53	206	3502702CF6630B0001PO		urbanitzable	

5. Sotmetre la relació de béns i drets afectats aprovada a un període d'informació pública durant el termini de 20 dies hàbils mitjançant la publicació de l'edicta corresponent en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un del diaris de major circulació de la província, i al tauler d'anuncis dels ajuntaments de Vespella de Gaià i de la Nou de Gaià, per tal que es puguin formular reclamacions i al·legacions davant de la Diputació de Tarragona. En el cas que els titulars de finques siguin desconeguts o s'ignori el lloc de notificació, aquesta s'efectuarà per mitjà d'anunci publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat, tal i com disposa l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Traslladar aquest acord als ajuntaments de Vespella de Gaià i de la Nou de Gaià, a l'Agència Catalana de l'Aigua i al Servei Territorial de Carreteres.
7. Notificar individualment aquest acord íntegre als interessats.
8. Publicar aquest acord de manera íntegra a efectes informatius a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

19. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 5 DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ, EXERCICI 2019.

La Presidenta passa la paraula als Diputats que demanen el torn d'intervenció.

Sr. Joaquim Nin Borredà, Diputat delegat d'Hisenda:

“En tot cas, només per agrair el vot favorable a la comissió als diferents grups a aquesta modificació de crèdit, la primera que fa aquest mandat aquesta corporació, bàsicament perquè hi ha aquesta voluntat de sempre d'estar al costat del món local i es tradueix en què hi ha dues o tres partides que són prou rellevants per demostrar-ho. Una és aquesta de la recuperació dels 5 milions d'euros per ajudar totes les llars d'infants del nostre territori pel curs que ja havíem passat, i els altres són tots aquests ajuts per obres, entitats, per activitats singulars d'ajuntaments, i per activitats singulars d'entitats i, òbviament també en aquesta dinàmica que té la Diputació de fer un bon servei al territori i, sobretot es fa a través del Servei de Carreteres, el servei del SAT, en aquesta modificació de crèdit que passem en aquest moment a aprovació hi ha 600.000 euros per expropiació per carreteres per donar contingut també al que són els tràmits necessaris. Per tant, l'agraïment a tots els grups.”

Sr. Ruben Viñuales Elias, portaveu del grup polític Ciutadans:

“Gràcies Presidenta.

Òbviament, vam votar a favor per responsabilitat però ja ho ha dit el Vicepresident, hi ha un punt, que és el tema de les llars d'infants, que és un tema candent. És un tema que no és competència nostra i que de manera reiterada s'està pagant per part de la Diputació. Això implica que moltíssimes famílies tinguin aquest benefici i que no tindrien. Però que ha de ser la Generalitat la que aboni aquests imports. I ja portem masses anys. Creiem que com a mínim s'hauria de posar de relleu que la Diputació està suplint aquesta tasca que sí que hauria de fer la Generalitat. No només perquè es lloï el que fem sinó per exigir a la Generalitat que d'una vegada per totes compleixi en un tema tan important per moltíssimes famílies.”

Presidenta:

“Moltes gràcies Diputat. En principi, dir-li que avui el que fem és aquesta modificació per tal d'incorporar aquests diners que estaven previstos a una partida per posar-los a la partida corresponent. Que estarem al cas quan fem la convocatòria i les bases per assegurar també una seguretat jurídica per part d'aquesta institució i que el que fa la Diputació no és suplir a ningú sinó que el que fem és donar uns serveis als municipis, que és una de les finalitats que té aquesta institució supramunicipal, amb les prioritats que en cada moment i que aquest consistori consideri oportunes. Moltes gràcies.”

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Per Decret de la Presidència de data 28 de febrer de 2019 s'ha aprovat la liquidació del pressupost de la Corporació de l'exercici 2018.

Per Decret de la Presidència de data 7 de març de 2019 s'ha aprovat la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit de la Corporació, exercici 2019.

Un cop aprovada la liquidació del pressupost i la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit, es va proposar al ple l'aprovació de la modificació de crèdit núm. 2 de la Corporació 2019, per un import total de 11.978.769,19 €.

Després de la modificació 4 resulta un romanent de tresoreria de lliure disposició de 145.641,58 €.

2. Al pressupost de la Corporació de l'exercici 2019 es va aprovar la subvenció nominativa a l'aplicació pressupostària 2010/336/76285/01 *SN Sant Magí de la Brufaganya. Senyalització ruta*. Per decret de data 25/06/2019 es va aprovar la transferència de crèdit núm. 2 d'aquesta aplicació pressupostària a la nova aplicació 2010/336/78050 *SN Portants de l'aigua de Sant Magí. Senyalització ruta* per tal d'adaptar la denominació de l'aplicació al beneficiari de la subvenció nominativa.

Per tant, actualment, l'aplicació 2010/336/76285/01 *SN Sant Magí de la Brufaganya. Senyalització ruta* té un crèdit definitiu de 0 €. Tanmateix, s'ha sol·licitat un suplement de crèdit de la subvenció nominativa Ajuntament de Pontils-Sant Magí de la Brufaganya. Rehabilitació antiga rectoria. És per això que es fa necessari modificar la denominació d'aquesta aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària actual	Denominació actual
2010-336-76285-01	SN Sant Magí de la Brufaganya. Senyalització ruta

Nova aplicació pressupostària	Nova denominació
2010-336-76285-01	SN Ajuntament de Pontils-Sant Magí de la Brufaganya. Rehabilitació antiga rectoria

3. Per decret de data 7/03/2019 es va aprovar la incorporació del romanent 8040/241/48207 /02 *Fundació Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya*. S'ha produït la fusió per absorció de la Fundació del Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya per part de la Fundació Eurecat. Es per això, que s'ha sol·licitat un canvi de la denominació pressupostària:

Aplicació pressupostària actual	Denominació actual
8040-241-48207-02	Fundació Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya

Nova aplicació pressupostària	Nova denominació
8040-241-48207-02	Fundació Eurecat

Vistes les peticions de les diverses unitats, s'han d'atendre despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent, i no existeix crèdit o és insuficient en el pressupost vigent.

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.

3. Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2019.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar els següents canvis de denominació de les aplicacions pressupostàries de despesa aprovades al pressupost 2019 i per decret de 7/03/2019 d'incorporació de romanents, respectivament:

Aplicació pressupostària actual	Denominació actual
2010-336-76285-01	SN Sant Magí de la Brufaganya. Senyalització ruta

Nova aplicació pressupostària	Nova denominació
2010-336-76285-01	SN Ajuntament de Pontils-Sant Magí de la Brufaganya. Rehabilitació antiga rectoria

Aplicació pressupostària actual	Denominació actual
8040-241-48207-02	Fundació Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya

Nova aplicació pressupostària	Nova denominació
8040-241-48207-02	Fundació Eurecat

2. Aprovar l'Expedient de Modificació de Crèdit Núm. 5 del Pressupost de la Corporació per al present exercici del 2019 sense increment pressupostari del total de crèdits, segons es detalla a continuació:

**MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 5
PRESSUPOST CORPORACIÓ. EXERCICI 2019**

APLICACIÓ DELS FONDS

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdit extraordinari
1010-920-76515-01	SN Consell comarcal de la Terra Alta. Adquisició vehicle transport adaptat	72.000,00
2010-1521-76514-01	SN Consell Comarcal Baix Ebre. Rehabilitació antiga estació ADIF	20.000,00
2010-3322-48977-01	SN Fundació Civil Privada Populus Alba. Manteniment Arxiu Tarradellas	25.000,00
2010-336-76222-01	SN Ajuntament de Querol. Arranjament del castell	15.000,00
2010-341-47905-01	SN Club Gimnàstic Tarragona. Projecte Nàstic Genuine	15.000,00
	Total crèdits extraordinaris	147.000,00

Aplicació pressupostària	Descripció	Suplement de crèdit
1010-323-46200-01	Programa extra. ajuts per al funcionament de llars d'infants públiques de titularitat municipal	5.000.000,00

1200-151-45109-01	SN UAB. Inventari de dèficit de serveis en les urbanitzacions de la comarca Baix Penedès	3.000,00
1200-336-61903-01	Actuacions espai cultural castell-monestir Sant Miquel d'Escornalbou	281.000,39
2010-330-78900-01	Ajuts per obres a entitats	295.000,00
2010-333-22706-01	Contractació treballs i serveis auditori	5.000,00
2010-333-76229-01	SN Ajuntament del Molar. Projecte museístic edifici mina "Linda Mariquita"	50.000,00
2010-333-76288-01	SN Ajuntament de Vilallonga per equipament cultural	40.000,00
2010-333-78030-01	SN Associació Museu-Arxiu de Montblanc i Comarca. Obres de millora de les instal·lacions	20.000,00
2010-334-22706-01	Estudis Ramon Berenguer IV	50.000,00
2010-334-24000-01	Edicions de llibres i altres	35.000,00
2010-334-46200-01	Subvencions activitats singulars ajuntaments	374.000,00
2010-334-48906-01	Programa d'ajuts per publicacions d'àmbit local	20.000,00
2010-334-48908-01	Subvencions activitats singulars entitats	327.000,00
2010-336-76285-01	SN Ajuntament de Pontils-Sant Magí de la Brufaganya. Rehabilitació antiga rectoria	10.000,00
2020-326-48000-01	Beques i ajuts per a estudis	10.000,00
2033-324-22100-01	Subministrament energia elèctrica	4.000,00
2033-324-22102-01	Subministrament de gas	2.000,00
3050-453-22799-01	Redacció de projectes i direccions d'obres	17.000,00
3060-453-21005-01	Neteja de cunetes i zones de protecció de les carreteres	34.691,45
3060-453-63400-01	Reposició vehicles servei de carreteres	30.000,00
3070-920-22502-01	Taxes per obres immobles	3.000,00
4040-453-61000-01	Expropiacions per carreteres	600.000,00
4040-920-22001-01	Subscripcions revistes i publicacions	35.000,00
4040-920-22603-01	Inserció d'anuncis oficials	2.000,00
4040-920-63500-01	Inversió per reposició de mobiliari	20.000,00
8040-241-48000-01	Subvencions impuls al desenvolupament econòmic	10.702,01
	Total suplementes de crèdit	7.278.393,85

FINANÇAMENT

Aplicació pressupostària	Descripció	Baixa per anul·lació
1200-241-48197-02	Conveni col·laboració fundació bancària La Caixa i Diputació Tarragona	-175.000,00
2010-1521-76299-01	SN Ajuntament de Camarles. Rehabilitació antiga estació ADIF	-20.000,00
2010-326-76288-01	SN Ajuntament de Vilallonga del Camp. Condicionament menjador escolar	-40.000,00
2010-330-62500-01	Material inventariable	-15.000,00
2010-3322-48944-01	SN Fundació Civil Privada Populus Alba. Digitalització arxiu Tarradellas	-25.000,00
2010-333-76711-01	SN Museu Conca de Barberà. Millora instal·lacions	-20.000,00
2010-334-22699-01	Despeses especials	-5.000,00

2020-320-21300-01	Reparació i conservació centres educatius	-120.000,00
2020-320-22706-01	Estudis i treballs tècnics	-15.906,00
2020-320-22799-01	Redacció de projectes	-10.000,00
2020-320-62600-01	Adquisició d'equipament informàtic	-30.000,00
2020-320-62600-02	Inversions informàtiques	-12.496,46
2020-320-63200-01	Edificis i altres construccions	-309.000,00
2020-320-63300-02	Inversió en maquinària, instal·lacions i utilatge	-26.690,00
2020-320-64100-01	Adquisició d'aplicacions informàtiques	-10.000,00
2021-323-63200-01	Inversions per obres	-85.000,00
2022-323-63200-01	Inversions per obres	-20.000,00
2023-323-63200-01	Inversions per obres	-20.000,00
2033-324-63900-02	Altres inversions de reposició associada	-17.058,03
3050-453-63900-01	Equip tècnic servei de carreteres	-5.000,00
3050-453-63900-02	Equip tècnic servei de carreteres	-29.691,45
3060-453-63400-02	Reposició vehicles servei de carreteres	-50.000,00
6020-929-50000-01	Fons de contingència	-6.364.551,91
	Total baixes per anul·lació	-7.425.393,85

Resum modificació	Crèdits despeses
Crèdits extraordinaris	147.000,00
Suplements de crèdit	7.278.393,85
Baixa per anul·lació	-7.425.393,85

Un cop aprovada la present modificació de crèdit núm. 5, el romanent de tresoreria de lliure disposició resultant serà de 145.641,58€.

2. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

3. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

20. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 DEL PRESSUPOST DEL PATRONAT DE TURISME, EXERCICI 2019.

La Presidenta passa la paraula al Diputat que demana el torn d'intervenció.

Sr. Joaquim Nin Borredà, Diputat delegat d'Hisenda:

“En tot cas, és una aprovació d’una modificació de crèdit molt menor. Són partides que ja heu vist que és per un tema molt de difusió i de manteniment del Patronat. Per tant, també l’agraïment per l’aposta que han fet tots els grups per aquesta aprovació.”

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Per Decret de la Presidència de data 28 de febrer de 2019 s’ha aprovat la liquidació del pressupost del Patronat de Turisme de l’exercici 2018.

Per Decret de la Presidència de data 7 de març de 2019 s’ha aprovat la modificació de crèdit núm. 1 d’incorporació de romanents de crèdit del Patronat de Turisme, exercici 2019, resultant-ne un romanent de tresoreria per a despeses generals de 590.060,88 euros.

Un cop aprovada la liquidació del pressupost i la modificació de crèdit núm. 1 d’incorporació de romanents de crèdit, es va proposar al ple l’aprovació de la modificació de crèdit núm. 2 del Patronat de Turisme 2019, per un import total de 165.617,23€. Després d’aquesta modificació resulta un romanent de tresoreria de lliure disposició de 424.443,65€.

2. S’ha detectat la següent necessitat de canvi de denominació en aplicació pressupostària 7010/432/45102/01:

Aplicació pressupostària actual	Denominació actual
7010/432/45102/01	SN Agència catalana de turisme per activitats turisme de Catalunya

Nova aplicació pressupostària	Nova denominació
7010/432/45102/01	Aportació Agència catalana de turisme

Vistes les peticions de l’organisme autònom, s’han d’atendre despeses que no es poden demorar fins l’exercici següent, i no existeix crèdit o és insuficient en el pressupost vigent.

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Reial Decret 500/1990, de 20 d’abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d’hisendes locals en matèria de pressupostos.
3. Bases d’Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2019.

En conseqüència, S’ACORDA:

1. Aprovar l'Expedient de Modificació de Crèdit Núm. 3 del Pressupost del Patronat de Turisme per al present exercici del 2019 amb un increment pressupostari de 67.500,00€, segons es detalla a continuació:

**MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3
PRESSUPOST PATRONAT DE TURISME. EXERCICI 2019**

APLICACIÓ DELS FONDS

Aplicació pressupostària	Descripció	Suplement de crèdit
7010-432-22602-01	Marketing, publicitat i patrocini	37.500,00
7010-432-46511-01	SN CC Conca de Barberà. Campaña publicitat ruta del cister	10.000,00
7010-432-48935-01	SN Federació d'empresaris d'hostaleria	20.000,00
	Total suplement de crèdit	67.500,00

FINANÇAMENT

Aplicació pressupostària	Descripció	RLT
7010-87000-01	Romanent líquid de tresoreria per a despeses generals	67.500,00

Resum modificació	Crèdits despeses	Previsions ingressos
Suplements de crèdit	67.500,00 €	
Romanent de tresoreria		67.500,00 €
TOTAL	67.500,00 €	67.500,00 €

Un cop aprovada la present modificació de crèdit núm. 3, el romanent de tresoreria per a despeses generals resultant serà de 356.943,65€.

2. Aprovar el canvi de denominació de l'aplicació pressupostària de despesa:

Aplicació pressupostària actual	Denominació actual
7010/432/45102/01	SN Agència catalana de turisme per activitats turisme de Catalunya

Nova aplicació pressupostària	Nova denominació
7010/432/45102/01	Aportació Agència catalana de turisme

3. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

4. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

21. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES MODIFICACIONS DE LES NORMES REGULADORES DELS PREUS PÚBLICS PER L'EXERCICI 2020 DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I EL PATRONAT DE TURISME.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. La Presidenta d'aquesta Corporació sotmet a la consideració del Ple la proposta d'aprovació de les modificacions de les Normes reguladores dels preus públics per l'exercici 2020 que té establerts la Diputació i el Patronat de Turisme.

2. En la mateixa línia d'actuació d'anys anteriors, d'adoptar mesures dirigides a activar l'economia, principalment en el marc de la gestió pressupostària, la proposta pel 2020 és mantenir les tarifes actuals dels preus públics vigents.

El resum de les modificacions de les normes reguladores de preus públics de la Diputació de Tarragona proposades per l'any 2020 és el següent:

A. Per part de la Intervenció es proposa realitzar els canvis següents:

- Modificar l'estructura de l'article 1 de les disposicions generals amb la finalitat de donar una major coherència al contingut del text de forma que es proposa que l'apartat tercer passi a ser el quart i que l'apartat quart passi a ser el tercer.

- Modificar la redacció de l'apartat 4 del preu públic núm. 6 relatiu a l'assistència en treballs de reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats als municipis de Tarragona en el sentit següent:

On diu:

"4. Una vegada efectuats els treballs, el Servei d'Assistència al Territori efectua la valoració definitiva del seu cost i expedeix el document liquidatori que es trasllada a l'Ajuntament per tal que efectui l'ingrés corresponent".

Ha de dir:

4. Una vegada efectuats els treballs, el Servei d'Assistència al Territori efectua la valoració definitiva del seu cost i es procedeix a la liquidació del preu públic corresponent.

- Eliminar la columna "preu públic (sense IVA)" dels preus públics que es relacionen a continuació per donar una major homogeneïtat a la seva estructura:

- 4. Preu públic pel subministrament als ens locals del llibre d'ordres en execució de les obres públiques i del llibre d'incidències del pla de seguretat i salut en el treball en els projectes d'edificació i obres públiques.
- 5. Preu públic per la prestació dels serveis de reprografia
- 7. Preu públic per l'autoservei de reprografia dels centres d'educació de la Diputació de Tarragona

- Corregir l'import del preu unitari 1 de l'apartat 1 del preu públic núm.6 relatiu a l'assistència en treballs de reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats als municipis de Tarragona com a conseqüència de l'error material que es va produir quan es va transcriure el text de l'anunci d'aprovació del preu públic publicat al BOP de data 9 de febrer de 2018 a la proposta de modificació dels preus públics de l'any 2019.

Per tant, la modificació que ha de realitzar-se és la següent:

On diu:

- *P1 - unitat. Treballs d'assistència tècnica.....* .2,96 €

Ha de dir:

- *P1 - unitat. Treballs d'assistència tècnica.....* .296 €

B. Des del Servei d'Assistència Municipal es proposa la modificació del redactat del preu públic núm.2 relatiu a l'assistència en treballs qualificats als ens locals de la província de Tarragona.

Concretament, s'introdueixen les fórmules que s'apliquen per a calcular el preu per la redacció de projectes i direccions d'obra/coordiació de seguretat i salut d'Arquitectura i Enginyeria amb la finalitat de fer més entenedora la fórmula utilitzada per calcular el preu públic de l'assistència.

D'altra banda, l'òrgan gestor també proposa incloure un nou apartat desè que regula la liquidació del preu públic en els casos on es produeix la renúncia a rebre l'assistència per part de l'entitat local beneficiària o bé quan la Diputació renunciï a prestar-la.

Així doncs, d'acord amb els canvis exposats la redacció de les tarifes queda configurada de la següent forma:

2. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA EN TREBALLS QUALIFICATS ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

1. Serveis que comprèn l'assistència:

- Redacció i direcció de plans financers de sanejament de gran abast.

- Redacció i direcció executiva dels projectes, estudis, informes i altres treballs que realitzin les Unitats d'Arquitectura Municipal i Enginyeria Municipal
- Estudis econòmics de gran abast.
- Expropiacions forçoses.
- Expedients de responsabilitat patrimonial.
- Instrucció d'expedients sancionadors o d'expedients disciplinaris.
- Estudis sobre recursos humans.
- Estudis organitzatius.
- Estudis de potencialitat turística del municipi.
- Serveis de sistemes d'informació com: auditories informàtiques, estudis sobre comunicacions, entrades massives de dades, tractaments de cartografia digital i direcció de projectes informàtics.
- Estudis geotècnics.
- Qualsevol altre que requereixi la formació d'un equip qualificat i que comporti una especial dedicació, tant de temps com de personal.
- Tots aquells serveis continguts al Catàleg de Serveis del SAM en els que s'indiqui que estan subjectes a preu públic per l'ajuda tècnica en treballs qualificats als ens locals de la província de Tarragona.

Queden exclosos de l'aplicació d'aquestes normes els informes puntuals, l'assistència puntual i les proves pilot.

2. La quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

2.1 Cost: per hora del servei prestat. S'estableix en funció del tipus de personal que intervingui, amb l'escala següent:

Grup A, subgrup A1.....	46,60 euros
Grup A, subgrup A2.....	38,75 euros
Secretari-Interventor.....	43,20 euros
Grup C, subgrup C1.....	27,35 euros
Grup C, subgrup C2.....	20,00 euros
Grup AP.....	17,85 euros

2. 2 Cost extern (cost real del servei facturat pels adjudicataris, IVA exclòs).

3. Redacció dels projectes d'Arquitectura: la quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

3.1. Cost del projecte: es determina tenint en compte el pressupost d'execució material del projecte (PEM), la superfície de l'actuació i el tipus d'intervenció realitzada, aplicant un coeficient per obra oficial del 0,7, atenent a criteris de capacitat econòmica per la crisi econòmica i el desequilibri entre oferta i demanda.

3.2. Cost extern: estudis i informes necessaris per a la redacció del projecte (cost real del servei facturat pels adjudicataris, IVA exclòs).

Fórmula de càlcul del preu públic:

$$PP = (PEM \cdot CC \cdot K \cdot 0,7) + \text{Cost extern}$$

PP= preu públic.

PEM= pressupost d'execució material.

CC= coeficient segons superfície d'actuació.

K= coeficient en funció del tipus de treball.

Cost extern= import de les contractacions externes necessàries per a la redacció del projecte. No es liquidaran els càlculs d'estructura, d'instal·lacions i els treballs topogràfics, ja que es consideren inclosos dins el projecte.

CC= coeficient segons superfície d'actuació

Superfície	Coefficient CC
Fins a 50 m ²	0,1560
Més de 50m ² fins a 100m ²	0,1440
Més de 100m ² fins a 200m ²	0,1368
Més de 200m ² fins a 400m ²	0,1320
Més de 400m ² fins a 600m ²	0,1272
Més de 600m ² fins a 800m ²	0,1224
Més de 800m ² fins a 1000m ²	0,1176
Més de 1000m ² fins a 2000m ²	0,1128
Més de 2000m ² fins a 3000m ²	0,1080
Més de 3000m ² fins a 4000m ²	0,1032
Més de 4000m ² fins a 6000m ²	0,0984
Més de 6000m ² fins a 8000m ²	0,0948
Més de 8000m ² fins a 10.000m ²	0,0912
Més de 10.000m ² fins a 12.000m ²	0,0876
Més de 12.000m ² fins a 14.000m ²	0,0840
Més de 14.000m ² fins a 16.000m ²	0,0804
Més de 16.000m ² fins a 18.000m ²	0,0780
Més de 18.000m ² fins a 20.000m ²	0,0756
Més de 20.000m ² fins a 25.000m ²	0,0732
Més de 25.000m ² fins a 30.000m ²	0,0708
Més de 30.000m ² fins a 35.000m ²	0,0684
Més de 35.000m ² fins a 40.000m ²	0,0660
Més de 40.000m ² fins a 50.000m ²	0,0636
Més de 50.000m ² fins a 65.000m ²	0,0624
Més de 65.000m ² fins a 80.000m ²	0,0612
Més de 80.000m ² fins a 100.000m ²	0,0600
Més de 100.000m ² fins a 120.000m ²	0,0588
Més de 120.000m ² fins a 140.000m ²	0,0576
Més de 140.000m ² fins a 180.000m ²	0,0564
Més de 180.000 fins a 200.000m ²	0,0552
Més de 200.000 m ²	0,0540

K= coeficient en funció del tipus de treball.

Tipus de treball	Coeficient K
Avantprojecte	0,15
Projecte bàsic	0,35
Projecte executiu	0,65 (0,30 si s'ha redactat prèviament el projecte bàsic)
Actualització de preus	0,10
Divisió en fases	0,15
Modificació de projecte	0,30

4. Direcció executiva i coordinació de seguretat i salut d'obres d'Arquitectura: la quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

4.1. Direcció d'obra i Coordinació seguretat i salut: S'ha de tenir en compte el pressupost d'execució material de les certificacions tramitades, la superfície de l'actuació i el personal que intervé en la direcció de l'obra i en la coordinació de seguretat i salut, aplicant un coeficient per obra oficial del 0,7 atenent a criteris de capacitat econòmica per la crisi econòmica i el desequilibri entre oferta i demanda.

4.2. Cost extern: estudis i informes necessaris per a la direcció d'obra/coordinació seguretat i salut. (cost real del servei facturat pels adjudicatari, IVA exclòs).

Fórmula de càlcul del preu públic:

$$PP = (PEM \text{ certificat} \cdot CC \cdot Kt \cdot 0,7) + \text{Cost extern}$$

PP= preu públic.

PEM certificat = pressupost d'execució material de les certificacions tramitades.

CC= coeficient segons superfície d'actuació.

Kt= coeficient en funció del tècnic que intervingui. S'obté sumant els coeficients del personal tècnic que intervingui.

Cost extern= import de les contractacions externes necessàries per a la direcció d'obra /coordinació seguretat i salut.

CC= coeficient segons superfície d'actuació.

Superfície	Coeficient CC
Fins a 50 m ²	0,1560
Més de 50m ² fins a 100m ²	0,1440
Més de 100m ² fins a 200m ²	0,1368
Més de 200m ² fins a 400m ²	0,1320
Més de 400m ² fins a 600m ²	0,1272
Més de 600m ² fins a 800m ²	0,1224
Més de 800m ² fins a 1000m ²	0,1176
Més de 1000m ² fins a 2000m ²	0,1128
Més de 2000m ² fins a 3000m ²	0,1080

Més de 3000m ² fins a 4000m ²	0,1032
Més de 4000m ² fins a 6000m ²	0,0984
Més de 6000m ² fins a 8000m ²	0,0948
Més de 8000m ² fins a 10.000m ²	0,0912
Més de 10.000m ² fins a 12.000m ²	0,0876
Més de 12.000m ² fins a 14.000m ²	0,0840
Més de 14.000m ² fins a 16.000m ²	0,0804
Més de 16.000m ² fins a 18.000m ²	0,0780
Més de 18.000m ² fins a 20.000m ²	0,0756
Més de 20.000m ² fins a 25.000m ²	0,0732
Més de 25.000m ² fins a 30.000m ²	0,0708
Més de 30.000m ² fins a 35.000m ²	0,0684
Més de 35.000m ² fins a 40.000m ²	0,0660
Més de 40.000m ² fins a 50.000m ²	0,0636
Més de 50.000m ² fins a 65.000m ²	0,0624
Més de 65.000m ² fins a 80.000m ²	0,0612
Més de 80.000m ² fins a 100.000m ²	0,0600
Més de 100.000m ² fins a 120.000m ²	0,0588
Més de 120.000m ² fins a 140.000m ²	0,0576
Més de 140.000m ² fins a 180.000m ²	0,0564
Més de 180.000 fins a 200.000m ²	0,0552
Més de 200.000 m ²	0,0540

Kt= coeficient en funció del tècnic que intervingui.

Personal tècnic	Coefficient Kt
Arquitecte	0,35
Arquitecte tècnic	0,35
Coordinador de seguretat i salut	0,10
Enginyer tècnic	0,35

5. Redacció dels projectes d'Enginyeria: la quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

5.1. Cost del projecte: es determina tenint en compte el pressupost d'execució material del projecte (PEM), i el tipus d'intervenció realitzada, aplicant un coeficient per obra oficial del 0,7, atenent a criteris de capacitat econòmica per la crisi econòmica i el desequilibri entre oferta i demanda.

5.2. Cost extern: estudis i informes necessaris per a la redacció del projecte (cost real del servei facturat pels adjudicataris, IVA exclòs).

Fórmula de càlcul del preu públic:

$$PP = K \cdot 0,7(-1 \cdot 10^{-22} \cdot PEM^4 + 1 \cdot 10^{15} \cdot PEM^3 - 6 \cdot 10^{-9} \cdot PEM^2 + 0,0241 \cdot PEM + 459,42) + \text{Cost extern}$$

PP= preu públic.

PEM= pressupost d'execució material.

K= coeficient en funció del tipus de treball.

Cost extern= import de les contractacions externes necessàries per a la redacció del projecte. No es liquidaran els treballs topogràfics, ja que es consideren inclosos dins el projecte.

Tipus de treball	Coeficient K
Avantprojecte	0,50
Projecte executiu	1,00 (0,50 si s'ha redactat prèviament l'avantprojecte per Enginyeria)
Actualització de preus	0,05
Divisió en fases	0,15
Modificació de projecte	0,60

6. Direcció executiva i la coordinació de seguretat i salut d'obres d'Enginyeria: la quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

6.1. Direcció d'obra i Coordinació seguretat i salut: S'ha de tenir en compte el pressupost d'execució material de les certificacions tramitades, aplicant un coeficient per obra oficial del 0,7 atenent a criteris de capacitat econòmica per la crisi econòmica i el desequilibri entre oferta i demanda.

6.2. Cost extern: estudis i informes necessaris per a la direcció d'obra/coordinació seguretat i salut. (cost real del servei facturat pels adjudicataris, IVA exclòs).

Fórmula de càlcul del preu públic:

$$PP = 0,7 \cdot (-1 \cdot 10^{-22} \cdot PEM^4 + 1 \cdot 10^{15} \cdot PEM^3 - 6 \cdot 10^{-9} \cdot PEM^2 + 0,0241 \cdot PEM + 459,42) + \text{Cost extern}$$

PP= preu públic.

PEM= pressupost d'execució material de les certificacions tramitades.

Cost extern= import de les contractacions externes necessàries per a la direcció d'obra /coordinació de seguretat i salut.

7. Al preu públic s'aplicaran els coeficients / percentatges de reducció previstos a l'article 5.5 de les Normes reguladores dels preus públics de la Diputació de Tarragona i al punt 1 de l'Annex de tarifes de preus públics de la Diputació de Tarragona de Àrea del Servei d'Assistència Municipal.

8. A la quantia resultant del preu públic, una vegada aplicats els coeficients/percentatges de reducció anteriors, s'hi ha de repercutir l'impost sobre el valor afegit (IVA), d'acord amb la normativa vigent.

9. Altres despeses. El cost de les despeses addicionals que siguin suportades per la Diputació (pràctica de proves, publicacions al BOP, DOG, inscripcions al Registre de la Propietat, legalització d'instal·lacions, etc.) es repercutiran íntegrament a l'ens local i no serà d'aplicació la bonificació prevista a l'article 5.5 de les Normes reguladores dels preus públics de la Diputació de Tarragona i al punt 1 de l'Annex de tarifes de preus públics de la Diputació de Tarragona de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal.

10. En els supòsits en què la finalització de l'assistència es produeix perquè l'entitat local beneficiària de l'assistència o la Diputació renunciïn a rebre o prestar l'assistència, la quantia del preu públic es referirà a les actuacions fetes fins el moment de la renúncia.

3. La proposta, elaborada d'acord amb les propostes dels òrgans gestors, va acompanyada de la memòria economicofinancera la qual inclou l'estudi de costos amb el cost o valor del recurs o activitat de què es tracti així com la justificació de l'establiment o modificació de la quantia del preu públic d'acord amb l'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.

Fonaments de dret

1. Potestat per l'establiment de preus públics

L'article 148 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL) estableix que *les Diputacions Provincials poden establir i exigir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència, segons les normes contingudes en el capítol VI d'aquesta llei.*

2. Competència per l'establiment o modificació dels preus públics

Segons l'article 47 del TRLHL l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple de la corporació, sens perjudici de les seves facultats de delegació en la Junta de Govern d'acord amb l'article 23.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local. En l'àmbit de la Diputació de Tarragona, aquesta competència no es troba delegada en la Junta de Govern.

3. Quantia dels preus públics

Pel que fa la quantia dels preus públics, l'article 44 del TRLHL determina que l'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

Així mateix, aquest mateix precepte en el seu apartat segon preveu que quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat pot fixar preus públics per sota d'aquest límit. En aquests casos s'han de consignar al pressupost les dotacions oportunes per cobrir la diferència resultant.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la modificació de les Normes reguladores dels preus públics de la Diputació i el Patronat de Turisme que han de regir a partir de l'exercici 2020, així com el seu text refós, tal com resulta de l'Annex 1 que s'acompanya, de conformitat amb allò que disposa l'article 47 del TRLRHL.

Segon. Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'acord definitiu i el text íntegre definitiu de les Normes reguladores de preus públics aprovades pel Ple de la Corporació, les quals entraran en vigor i seran d'aplicació a partir de l'u de gener de 2020.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos a comptar a partir de l'endemà de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

22. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'AMORTITZACIÓ EXTRAORDINÀRIA DE PRÉSTECES D'ACORD A L'ARTICLE 32 DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012 D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

El Ple de la Diputació de Tarragona (DT), en sessió ordinària de data 30 d'abril de 2019, va aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 3 del pressupost de la Corporació per l'exercici 2019 en l'expedient número 8004330008-2019-0004917.

En aquesta modificació, es va aprovar un crèdit extraordinari de 15.123.552,93€ per tal de fer front a l'amortització extraordinària del deute viu de la Corporació derivada de la decisió de reduir el deute d'acord a l'article 32 de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera.

D'acord a l'anàlisi quantitatiu de les necessitats d'amortització extraordinària de deute de l'informe d'Intervenció, la DT decideix anticipar aquestes amortitzacions i realitzar una amortització extraordinària de 15.236.188,28€ per la que ja hi ha crèdit disponible suficient. Aquesta decisió permet que durant l'exercici 2020, s'amortitzi de forma ordinària el seu deute pendent fins a arribar a la seva cancel·lació total a 31/12/2020. D'aquesta manera, en la liquidació del 2019, es disposarà del romanent de tresoreria per a despeses generals i del superàvit sense les restriccions que estableix l'article 32 de destinar-lo a reduir l'endeutament net.

Vist l'informe d'intervenció, el criteri per elegir els préstecs a llarg termini a amortitzar dels que la DT té vigents es fonamenta en les condicions que permeten obtenir un major estalvi

d'interessos a pagar, donant així compliment amb els principis de bona gestió financera i, en particular, al d'economia i d'eficiència incrementant els recursos pressupostaris per als propers exercicis.

Fonaments de dret

1. Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Disposició addicional sisena (DA6). Regles especials per al destí del superàvit pressupostari per a l'exercici 2014. (LOEPSF)
2. Disposició addicional setzena (DA16) del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals sobre què s'entén per inversió financerament sostenible.
3. Real Decret Llei 10/2019, de 29 de març, a on es prorroga pel 2019 el destí del superàvit de comunitats autònomes i de les entitats locals per a inversions financerament sostenibles i s'adopten altres mesures en relació amb les funcions del personal de les entitats locals amb habilitació de caràcter nacional.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Acordar l'amortització extraordinària per import de 15.236.188,28 euros reduint termini dels contractes de préstecs següents, d'acord amb la normativa d'aplicació anteriorment exposada:

Referència	Entitat Financera	Tipus d'interès	Vida residual	Data de formalització del contracte	Import a amortitzar extraordinari	Capital pendent després de l'amortització a 03/10/2019
L020244/2010	Bankia	Euribor 3M+1,18	7,68	30/07/2010	4.090.636,93	131.908,95
L020243/2010	Banc Sabadell	Euribor 3M+1,15	9,26	30/07/2010	3.012.254,15	183.333,33
L020150/2007	Banc Sabadell	Euribor 12 M + 0.085	5,47	22/03/2007	1.280.201,70	256.040,33
L020213/2007	BBVA	Euribor 03 M + 0.07	5,68	08/06/2007	1.500.000,14	416.666,65
L020374/2006	BBVA	Euribor 03 M + 0.06	5,01	05/10/2006	1.984.336,00	620.104,85
L020214/2007	Banco Santander	Euribor 03 M + 0.08	5,68	08/06/2007	1.238.265,39	343.962,60
L020373/2006	Banco Santander	Euribor 03 M + 0.09	4,99	28/12/2006	764.898,52	254.966,10
L020287/2005	BBVA	Euribor 03 M + 0.045	3,78	15/07/2005	795.284,56	360.321,16
L020288/2005	Banco Santander	Euribor 03 M + 0.06	3,78	15/07/2005	570.310,89	259.232,15
				TOTAL	15.236.188,28	2.826.536,12

2. Autoritzar i disposar la despesa en concepte d'amortització extraordinària a la partida 2019.6020.011.9132.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

23. DACIÓ DE COMPTE DELS INFORMES DEFINITIVS D'AUDITORIA DE COMPTES DE L'EXERCICI 2018 DELS ORGANISMES AUTÒNOMS PATRONAT DE TURISME I BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

L'Interventor General de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de la Diputació de Tarragona, dels seus organismes autònoms i altres ens dependents a realitzar durant l'exercici 2019, el qual incloïa la totalitat de les actuacions de Control Financer, diferenciant les modalitats de control permanent i auditoria pública.

Per la realització de les actuacions d'auditoria pública l'article 34 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern a les entitats del sector públic local, permet contractar firmes privades d'auditoria pública per col·laborar amb l'òrgan interventor. En aquest sentit, el Pla anual de control financer de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2018 ja preveia aquesta contractació externa per a la realització dels treballs d'auditoria pública degut a la manca de recursos interns suficients per a portar a terme tots els treballs de control financer obligatoris per llei.

Els treballs d'auditoria de comptes s'han finalitzat el 19 de setembre de 2019. El resultat per ambdós organismes autònoms ha estat *Favorable amb excepcions*, per tant, tret de les excepcions, els comptes anuals expressen, en els seus aspectes més significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera del Patronat de Turisme i de BASE-Gestió d'Ingressos a 31 de desembre de 2018, així com dels resultats de fluxos d'efectiu i de l'estat de liquidació del pressupost corresponents a l'exercici anual finalitzat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera i amb la normativa pressupostària que resulta d'aplicació i, en particular, amb els principis i criteris comptables en ells continguts.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats del resultat dels informes definitius d'auditoria de comptes de l'exercici 2018 dels organismes autònoms dependents de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

24. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 DEL PRESSUPOST DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS PER A L'EXERCICI 2019.

Proposta d'aprovació de la modificació de crèdit núm. 3 del pressupost de BASE-Gestió d'Ingressos per a l'exercici 2019.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

El Cap de Gestió Econòmica ha emès informe de data 1 d'octubre de 2019, relatiu a l'expedient de modificació de crèdit número 3 de l'exercici 2019 de BASE-Gestió d'Ingressos i que textualment diu:

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, d'aprovació del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals capítol I, secció 2^a articles 172 a 182 en relació als crèdits i les seves modificacions.

Vist que en aquest exercici s'ha adjudicat el contracte d'obres de reforma del local en règim de lloguer on s'ubicarà l'oficina de Reus per import de 228.856,01 €, atès que hi havia suficient dotació en la bossa de vinculació jurídica corresponent i tenint en compte que la dotació inicial d'aquesta aplicació era de 100.000,00 €, es fa necessari complementar aquesta aplicació pressupostària en la quantitat de 140.000,00 €.

El fet que durant l'exercici 2019 s'hagi tingut que fer front a despeses de manteniment de programaris i software informàtic que tenen un abast plurianual, com és el cas de l'expedient 2018 01 0042, adjudicat a l'empresa Oracle Ibérica, SRL per import de 276.428,36 € i de l'expedient 2018 01 0051, adjudicat a l'empresa Aldextra Business and Technology, SL per import de 127.141,92 €, requereix complementar l'aplicació pressupostària 7030/932/21600 (Manteniment i Conservació Informàtica) per una quantitat de 550.000,00 €.

Per altra banda, la necessitat de continuar prestant el servei indispensable de Serveis de Dades i Comunicacions mentre es continua treballant en l'adjudicació d'un nou contracte implica que s'hagi d'incrementar l'aplicació pressupostària 7030/932/2200 (Despeses Comunicacions) en un import de 120.000,00 €.

En la línia anterior, per poder continuar fent front a les despeses generades amb els Registradors de la Propietat, les quals són fonamentals per al procediment recaptatori de BASE-Gestió d'Ingressos, es requereix complementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22699 (Despeses Especials de Funcionament: Registre i altres) en 200.000,00 €.

Per la seva part, la cobertura del servei de gestió de rebuts per part de les entitats bancàries, així com la gestió pel funcionament de caixers automàtics en els municipis on no hi ha ubicada cap oficina de cap entitat bancària col·laboradora, fa necessari complementar l'aplicació pressupostària 7030/932/22708 (Despeses Bancàries) per la quantitat de 200.000,00 €.

Altrament, com a conseqüència del retard que es va produir en el pagament de la liquidació de padrons a final de l'exercici 2018 als municipis de Perafort, la Pobla de Mafumet i Constantí, derivada de l'anàlisi efectuat des de BASE del repartiment de l'IAE entre aquests tres municipis en resposta al requeriment efectuat pel municipi de Constantí, s'ha tramitat el pagament dels interessos de demora corresponents, els quals ascendeixen a un import de 12.575,54 €.

A més a més, al fet anterior s'ha d'afegir la reclamació d'interessos de demora per part de l'empresa Sociedad Estatal de Correos y Telegráfos, SA en relació al pagament de la seva factura 4002437521, la qual, a banda de requerir el seu període de validació a

causa del seu import, també es va veure condicionada pel procés d'incorporació de romanents procedents de l'exercici anterior. En aquest cas, l'import dels interessos de demora reclamats ascendeix a 8.306,44 €.

En conseqüència, l'aplicació pressupostària 7030/932/352 (Interessos de Demora) s'ha de suplementar per un import de 25.000,00 €.

Per últim, per poder fer front a totes les despeses que es puguin ocasionar en relació al compliment de l'objectiu estratègic de donar el màxim servei als Ajuntaments que tenen delegada la gestió dels seus tributs a BASE i que, concretament, es tradueix en la permanent actualització dels procediments i aplicatius informàtics per adaptar-los a les constants evolucions de l'Administració Electrònica, es fa necessari suplementar les aplicacions pressupostàries 7030/932/22799 (Contractes Prestació Serveis Informàtics) i 7030/932/64100 (Adquisició Software Informàtic) per import de 30.000,00 € i 90.000,00 € respectivament.

Aquesta modificació de crèdit serà finançada de forma parcial per baixes de crèdit en aplicacions pressupostàries on la tramitació de diversos contractes ha permès reduir costos i, per tant, permet que en les aplicacions pressupostàries 7030/932/22100 (Subministrament Electricitat), 7030/932/22199 (Subministrament Documents Personalitzats), 7030/932/22706 (Contractes Prestació de Serveis), 7030/932/62600 (Adquisició Equips Informàtics) i 7030/932/63300 (Altres Materials Inventariables) es puguin donar de baixa crèdits per import total de 230.000,00 €.

En relació a les despeses financeres, la tendència del mercat financer i la seva evolució en aquest exercici, continuista amb la d'anys anteriors amb l'euríbor en imports negatius, permet que es puguin donar de baixa crèdits en l'aplicació pressupostària 7030/932/3101 (Interessos Comptes de Tresoreria) per 10.000,00 € i 4.000,00 € en l'aplicació pressupostària 7030/932/3111 (Despeses Formalització i Manteniment Crèdits).

Per últim, com a conseqüència del desistiment del contracte d'obres de reforma del local on s'ubicaria la nova oficina del Vendrell, el qual es va licitar per un import de 434.654,01 €, es dona de baixa de l'aplicació pressupostària 7030/932/63200 (Arranjament Oficines BASE) l'import de 500.000,00 €.

En resum, la modificació de crèdit núm. 3 de l'exercici 2019 serà finançada mitjançant baixes de crèdit per un import total de 744.000,00 €. La resta de finançament es realitzarà a càrrec del Romanent de Tresoreria i ascendirà a 611.000,00 €.

Atès allò que estableix l'art. 6è, 5 dels Estatuts de BASE – Gestió d'Ingressos en el sentit que correspon al Consell Rector dictaminar el projecte de pressupost i modificacions de crèdit.

És per tot l'exposat, que es proposa aprovar Expedient de Modificació de Crèdit número 3 de l'exercici 2019 en els termes que s'indiquen i segons detall de despeses i finançament:

DESPESES		
Per suplement de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/212000	Conservació Locals	140.000,00 €
7030/932/21600	Manteniment i Conservació Informàtica	550.000,00 €
7030/932/22200	Despeses Comunicacions	120.000,00 €
7030/932/22699	Despeses Especials de funcionament	200.000,00 €
7030/932/22708	Despeses Bancàries	200.000,00 €
7030/932/22799	Contractes Prestació Serveis Informàtics	30.000,00 €
7030/932/352	Interessos de demora	25.000,00 €
7030/932/64100	Adquisició Software Informàtic	90.000,00 €
	TOTAL SUPLEMENTS DE CRÈDIT	1.355.000,00 €
	TOTAL CRÈDITS	1.355.000,00 €
FINANÇAMENT		
Per baixes de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/22100	Subministrament Electricitat	60.000,00 €
7030/932/22199	Subministrament Documents Personalitzats	50.000,00 €
7030/932/22706	Contractes Prestació de Serveis	50.000,00 €
7030/932/3101	Interessos Comptes de Tresoreria	10.000,00 €
7030/932/3111	Despeses Formalització i Manteniment Crèdits	4.000,00 €
7030/932/62600	Adquisició Equips Informàtics	40.000,00 €
7030/932/63200	Arranjament Oficines BASE	500.000,00 €
7030/932/63300	Altres Material Inventariable	30.000,00 €
	TOTAL BAIXES DE CRÈDIT	744.000,00 €
A càrrec del Romanent de Tresoreria		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/87000	ROMANENT TRESORERIA DESPESES GENERALS	611.000,00 €
	TOTAL FINANÇAMENT A CÀRREC ROMANENT	611.000,00 €
	TOTAL FINANÇAMENT	1.355.000,00 €

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdit número 3/2019, en els termes que s'indiquen:

DESPESES		
Per suplement de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/212000	Conservació Locals	140.000,00 €
7030/932/21600	Manteniment i Conservació Informàtica	550.000,00 €
7030/932/22200	Despeses Comunicacions	120.000,00 €
7030/932/22699	Despeses Especials de funcionament	200.000,00 €
7030/932/22708	Despeses Bancàries	200.000,00 €
7030/932/22799	Contractes Prestació Serveis Informàtics	30.000,00 €
7030/932/352	Interessos de demora	25.000,00 €
7030/932/64100	Adquisició Software Informàtic	90.000,00 €
	TOTAL SUPLEMENTS DE CRÈDIT	1.355.000,00 €
	TOTAL CRÈDITS	1.355.000,00 €
FINANÇAMENT		
Per baixes de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/22100	Subministrament Electricitat	60.000,00 €
7030/932/22199	Subministrament Documents Personalitzats	50.000,00 €
7030/932/22706	Contractes Prestació de Serveis	50.000,00 €
7030/932/3101	Interessos Comptes de Tresoreria	10.000,00 €
7030/932/3111	Despeses Formalització i Manteniment Crèdits	4.000,00 €
7030/932/62600	Adquisició Equips Informàtics	40.000,00 €
7030/932/63200	Arranjament Oficines BASE	500.000,00 €
7030/932/63300	Altres Material Inventariable	30.000,00 €
	TOTAL BAIXES DE CRÈDIT	744.000,00 €
A càrrec del Romanent de Tresoreria		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/87000	ROMANENT TRESORERIA DESPESES GENERALS	611.000,00 €
	TOTAL FINANÇAMENT A CÀRREC ROMANENT	611.000,00 €
	TOTAL FINANÇAMENT	1.355.000,00 €

Segon.- Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes. L'acord inicial s'entendrà definitiu si no es produeixen reclamacions durant el període d'informació pública.

PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

Secretària general

Presidenta

Pilar Sanchez Peña

Noemi Llaurodo Sans

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 37794E2594F64F86A3FDF0030C90399 i data d'emissió 13/12/2019 a les 13:02:42

NORMES REGULADORES DELS PREUS PÚBLICS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 37794E2594f64f86a3fDF00330C90394 i data d'emissió 13/12/2019 a les 13:02:42

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

CPISR-1 C Maria Pilar Sanchez Peña - DNI ** el dia 30/10/2019 a les 12:55:47 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 31/10/2019 a les 14:41:35

ÍNDIX

DISPOSICIONS GENERALS.....	4
ANNEX DE TARIFES DE PREUS PÚBLICS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	7
ÀREA DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL (SAM)	8
1. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA LLETRADA EN ELS PROCESSOS JUDICIALS A LES ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA	8
2. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA EN TREBALLS QUALIFICATS ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA	10
3. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA A CURSOS, SEMINARIS O JORNADES QUE ORGANITZI EL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL (SAM).....	15
4. PREU PÚBLIC PEL SUBMINISTRAMENT ALS ENS LOCALS DEL LLIBRE D'ORDRES EN EXECUCIÓ DE LES OBRES PÚBLIQUES I DEL LLIBRE D'INCIDÈNCIES DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL EN ELS PROJECTES D'EDIFICACIÓ I OBRES PÚBLIQUES.	16
ÀREA DE SERVEIS INTERNS	16
5. PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE REPROGRAFIA	16
ÀREA DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI (SAT)	17
6. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA EN TREBALLS DE REPARACIÓ DE PAVIMENTS I SEGA DE CAMINS MUNICIPALS PAVIMENTATS ALS MUNICIPIS DE TARRAGONA.....	17
ÀREA DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ (SAC).....	18
7. PREU PÚBLIC PER L'AUTOSERVEI DE REPROGRAFIA DELS CENTRES D'EDUCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	18
8. PREU PÚBLIC PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.....	18
9. PREU PÚBLIC PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EDUCATIVES (COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS DE LES ESCOLES I	



**CONSERVATORIS DE MÚSICA I DE LES ESCOLES D'ART I DISSENY DE LA
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA..... 19**

10. PREU PÚBLIC PER LA VENDA DE PUBLICACIONS21

**11. PREU PÚBLIC PER LA VENDA DE MATERIAL PROMOCIONAL A LA BOTIGA
DEL MUSEU D'ART MODERN.....22**

PATRONAT DE TURISME.....23

**12. PREU PÚBLIC PER A L'OCUPACIÓ DELS ESPAIS CONTRACTATS PEL
PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA EN FIRES I
ACCIONS PROMOCIONALS.....23**

**13. PREU PÚBLIC PER L'ELABORACIÓ DE REPORTATGES FOTOGRÀFICS
COM A FORMA DE COOPERACIÓ AMB LES ACTIVITATS TURÍSTIQUES
MUNICIPALS24**



DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Fonament, naturalesa i àmbit d'aplicació

1. De conformitat amb l'article 148 en relació amb els articles 41 a 47 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la Diputació estableix els preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència que s'especifiquen en l'annex d'aquestes normes reguladores.

2. Aquestes normes seran d'aplicació als preus públics establerts per la Diputació de Tarragona i el Patronat de Turisme.

Els preus públics que té establerts l'organisme autònom BASE- Gestió d'Ingressos es regiran per les normes reguladores particulars i per la normativa pròpia de BASE.

3. En tot allò que no preveuen els articles anteriors, cal aplicar les previsions d'aquesta normativa i l'Ordenança General de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

4. Amb caràcter supletori, és d'aplicació el títol III de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, d'acord amb la seva disposició addicional setena.

Article 2. Concepte

1. La Diputació pot establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència quan concorrin les circumstàncies següents:

- a) Que els serveis o les activitats siguin de sol·licitud o recepció voluntària per als administrats.
- b) Que els serveis o les activitats es prestin o realitzin pel sector privat.

2. No es poden exigir preus públics pels serveis i les activitats enumerats a l'article 21 del TRLRHL.

3. En l'annex a aquesta normativa, es defineixen els serveis o activitats per la prestació dels quals la Diputació té establerts preus públics i les condicions particulars en les quals neix l'obligació de pagament, així com totes aquelles especificitats que afectin de forma particular a cadascun d'ells.

Article 3. Establiment i modificació

1. L'establiment o la modificació dels preus públics correspon al Ple de la Corporació, sense perjudici de les seves facultats de delegació a la Junta de Govern, de conformitat amb l'article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

2. La Diputació pot atribuir als seus organismes autònoms la fixació dels preus públics, corresponents als serveis a càrrec d'aquests organismes, excepte quan els preus no en cobreixin el cost. Aquesta atribució es pot fer, i en els mateixos termes, respecte dels consorcis, llevat que se'n digui una altra cosa als seus estatuts.

En tots dos supòsits, els organismes autònoms i els consorcis han d'enviar a la Diputació una còpia de la proposta i de l'estat econòmic d'on es desprengui el grau de cobertura del cost del servei.

3. A la proposta de fixació o modificació de preus públics s'ha d'acompanyar d'una memòria econòmica financera que justifiqui l'import dels preus que es proposen, el grau de cobertura financera dels costos corresponents, i si escau, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'han pres com a referència, d'acord amb l'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics.

Article 4. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics aquells que es beneficiïn dels serveis o activitats pels quals s'hagin de satisfer.

Article 5. Quantia

1. L'import dels preus públics ha de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

2. Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, la Diputació pot fixar preus públics per sota d'aquest límit. En aquests casos s'han de consignar al pressupost les dotacions oportunes per cobrir la diferència resultant.

3. Les tarifes es poden graduar per les raons esmentades en l'apartat anterior i també per la manca de capacitat econòmica, a més de les que deriven de les conveniències del mateix servei. En casos justificats, es pot arribar a la gratuïtat del servei.

4. L'import dels preus públics es podrà reduir o fins i tot exonerar en supòsits d'actuacions puntuals i prèvia proposta motivada del Servei gestor, mitjançant Decret de la presidència o de l'òrgan en qui tingui delegada la competència.

5. Quan el beneficiari del servei sigui una administració local, l'import dels preus públics establerts per la prestació dels serveis per part del Servei d'Assistència al Municipi i el Servei d'Assistència al Territori serà el que resulti d'aplicar els coeficients /percentatges de reducció previstos en l'annex d'aquesta normativa.

6. L'import mínim per la liquidació de preu públic, un cop aplicats els coeficients anteriors, es fixa en 60,00 euros (IVA exclòs)

7. La Diputació, potestativament, podrà exigir un dipòsit previ a compte de la liquidació

final si per raó dels costos del procediment, o d'altres raons objectives, es considera oportú.

8. L'import dels preus públics no comprèn l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), el qual s'hi ha de repercutir d'acord amb la normativa vigent.

Article 6. Obligació de pagament

1 L'obligació de pagar el preu públic neix des que s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat. La liquidació es calcularà d'acord amb les tarifes vigents en el moment d'efectuar-la.

Quan es tracti de cursos, colònies o ensenyaments de qualsevol tipus, en el moment de formalitzar-ne la matrícula o la inscripció.

2. La Diputació pot exigir el dipòsit previ de l'import total o parcial.

3. Quan per causes no imputables a qui està obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es presti o desenvolupi, es procedirà a la devolució de l'import corresponent.

Article 7. Venciment

Si no s'ha establert explícitament, el venciment es produeix en el moment de la notificació o en el moment del requeriment del pagament.

Article 8. Gestió

1. La Diputació pot exigir que els deutes derivats dels preus públics vençuts i no satisfets s'exigeixin a través dels procediments previstos en el Reglament General de Recaptació per la via de constrenyiment. El procediment executiu s'inicia amb l'expedició de la provisió constrenyiment i la justificació que s'ha intentat el cobrament o se n'ha fet el requeriment.

2. Pel que fa a la gestió, recaptació i revisió dels preus públics, en tot allò no previst en aquesta normativa, s'aplicarà el procediment previst en l'Ordenança General de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Disposició final

Aquestes normes reguladores, aprovades per acord plenari de data 25 d'octubre de 2019, entraran en vigor a partir de l'1 de gener de 2020 i continuaran vigents fins que es modifiquin o deroguin expressament.

ANNEX DE TARIFES DE PREUS PÚBLICS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

ÀREA DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL (SAM)

1. Quan el beneficiari del servei sigui una administració local, l'import dels preus públics establerts per la prestació dels serveis d'assistència lletrada en processos judicials i assistència tècnica en treballs qualificats, serà la que resulti d'aplicar els següents coeficients/percentatges de reducció.

	Coeficient	% reducció
Ajuntaments amb una població fins 500 habitants	0,2	80%
Ajuntaments amb una població de 501 a 2.000 habitants	0,3	70%
Ajuntaments amb una població de 2.001 a 3.000 habitants	0,4	60%
Ajuntaments amb una població de 3.001 a 4.000 habitants	0,5	50%
Ajuntaments amb una població de 4.001 a 5.000 habitants	0,6	40%
Ajuntaments amb una població de 5.001 a 8.000 habitants	0,7	30%
Ajuntaments amb una població superior a 8.000 habitants	1	-
Consells Comarcals i ens supramunicipals:		
- amb una població fins 25.000 habitants,	0,5	50%
- amb una població superior a 25.000 habitants	1	-

La població prevista en aquest article s'entén la del darrer cens aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

1. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA LLETRADA EN ELS PROCESSOS JUDICIALS A LES ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

1. La gestió de l'assistència lletrada es regula pel Reglament del Servei, aprovat pel Ple de la Diputació.

2. El preu públic de les diverses actuacions que comporti l'assistència lletrada es determina per l'aplicació de les tarifes orientatives d'honoraris del Col·legi d'Advocats corresponent, i per l'aplicació de l'aranzel de drets del Col·legi de Procuradors que estiguin vigents en el moment de liquidar el preu públic.

Les tarifes orientatives del Col·legi d'advocats es complementen amb les següents normes:

a) Distribució dels honoraris per tràmits.

- Estudis previs..... 10%
- Demanda 50%
- Proves 20%
- Conclusions 20%

La manca d'algun d'aquests tràmits suposarà la corresponent reducció.

b) En cas de pèrdua del plet es podrà aplicar una reducció d'honoraris, segons els



casos, de fins un 50% del total.

- c) També es podrà aplicar una reducció fins al 50% en aquells procediments en els quals el treball emprat no justifiqui els honoraris calculats segons les tarifes aplicables.
- d) Per satisfacció extraprocessal
 - Abans de la demanda. Reducció 80%
 - Després de la demanda. Reducció 40%
- e) Obtenció de l'autorització d'entrada a domicili 400,00 €
- f) Oposició mesures cautelars 600,00 €
- g) En el supòsit de treballs de difícil tarifació, es calcularan els honoraris segons les hores esmerçades en el treball, a raó de 60,00 € per hora.
- h) Honoraris màxims..... 14.000 €
- i) Honoraris mínims..... 600,00 €

3. Al preu públic que resulti de l'aplicació de les esmentades tarifes li seran d'aplicació els coeficients previstos a l'apartat 1 d'aquestes normes reguladores.

4. En els supòsits en què l'ens local receptor o la Diputació renunciïn a rebre o prestar l'assistència lletrada d'acord amb el que s'estableix en el Reglament del servei, la quantia del preu públic es referirà a les actuacions fetes fins el moment de la renúncia.

5. Estan obligats al pagament del preu públic les entitats locals que hagin demanat i rebut l'assistència lletrada de la Diputació en un procés judicial.

L'expressa imposició de les costes processals a una de les parts no eximeix a l'entitat local que hagi rebut l'assistència lletrada de la Diputació, ja sigui afavorida o condemnada en costes, de l'obligació del pagament del preu públic.

6. L'obligació de pagament del preu públic neix un cop finalitzada l'assistència lletrada.

7. En els supòsits en què la finalització de l'assistència es produeix perquè l'entitat local beneficiària de l'assistència o la Diputació renunciïn a rebre o prestar l'assistència lletrada d'acord amb el que s'estableix en el Reglament del servei, la quantia del preu públic es referirà a les actuacions fetes fins el moment de la renúncia.

8. El fet de no pagar la liquidació del preu públic de l'assistència lletrada d'un procés judicial en el termini establert, és motiu suficient perquè la Diputació renunciï a prestar el servei en ulteriors instàncies, si s'escau.

2. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA EN TREBALLS QUALIFICATS ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

1. Serveis que comprèn l'assistència:

- Redacció i direcció de plans financers de sanejament de gran abast.
- Redacció i direcció executiva dels projectes, estudis, informes i altres treballs que realitzin les Unitats d'Arquitectura Municipal i Enginyeria Municipal
- Estudis econòmics de gran abast.
- Expropiacions forçoses.
- Expedients de responsabilitat patrimonial.
- Instrucció d'expedients sancionadors o d'expedients disciplinaris.
- Estudis sobre recursos humans.
- Estudis organitzatius.
- Estudis de potencialitat turística del municipi.
- Serveis de sistemes d'informació com: auditories informàtiques, estudis sobre comunicacions, entrades massives de dades, tractaments de cartografia digital i direcció de projectes informàtics.
- Estudis geotècnics.
- Qualsevol altre que requereixi la formació d'un equip qualificat i que comporti una especial dedicació, tant de temps com de personal.
- Tots aquells serveis continguts al Catàleg de Serveis del SAM en els que s'indiqui que estan subjectes a preu públic per l'ajuda tècnica en treballs qualificats als ens locals de la província de Tarragona.

Queden exclosos de l'aplicació d'aquestes normes els informes puntuals, l'assistència puntual i les proves pilot.

2. La quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

2.1 Cost: per hora del servei prestat. S'estableix en funció del tipus de personal que intervingui, amb l'escala següent:

Grup A, subgrup A1.....	46,60 euros
Grup A, subgrup A2.....	38,75 euros
Secretari-Interventor.....	43,20 euros
Grup C, subgrup C1.....	27,35 euros
Grup C, subgrup C2.....	20,00 euros
Grup AP.....	17,85 euros

2. 2 Cost extern (cost real del servei facturat pels adjudicataris, IVA exclòs).

3. Redacció dels projectes d'Arquitectura: la quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

3.1. Cost del projecte: es determina tenint en compte el pressupost d'execució material del projecte (PEM), la superfície de l'actuació i el tipus d'intervenció realitzada, aplicant un

coeficient per obra oficial del 0,7, atenent a criteris de capacitat econòmica per la crisi econòmica i el desequilibri entre oferta i demanda.

3.2. Cost extern: estudis i informes necessaris per a la redacció del projecte (cost real del servei facturat pels adjudicataris, IVA exclòs).

Fórmula de càlcul del preu públic:

$$PP = (PEM \cdot CC \cdot K \cdot 0,7) + \text{Cost extern}$$

PP= preu públic.

PEM= pressupost d'execució material.

CC= coeficient segons superfície d'actuació.

K= coeficient en funció del tipus de treball.

Cost extern= import de les contractacions externes necessàries per a la redacció del projecte. No es liquidaran els càlculs d'estructura, d'instal·lacions i els treballs topogràfics, ja que es consideren inclosos dins el projecte.

CC= coeficient segons superfície d'actuació

Superfície	Coeficient CC
Fins a 50 m ²	0,1560
Més de 50m ² fins a 100m ²	0,1440
Més de 100m ² fins a 200m ²	0,1368
Més de 200m ² fins a 400m ²	0,1320
Més de 400m ² fins a 600m ²	0,1272
Més de 600m ² fins a 800m ²	0,1224
Més de 800m ² fins a 1000m ²	0,1176
Més de 1000m ² fins a 2000m ²	0,1128
Més de 2000m ² fins a 3000m ²	0,1080
Més de 3000m ² fins a 4000m ²	0,1032
Més de 4000m ² fins a 6000m ²	0,0984
Més de 6000m ² fins a 8000m ²	0,0948
Més de 8000m ² fins a 10.000m ²	0,0912
Més de 10.000m ² fins a 12.000m ²	0,0876
Més de 12.000m ² fins a 14.000m ²	0,0840
Més de 14.000m ² fins a 16.000m ²	0,0804
Més de 16.000m ² fins a 18.000m ²	0,0780
Més de 18.000m ² fins a 20.000m ²	0,0756
Més de 20.000m ² fins a 25.000m ²	0,0732
Més de 25.000m ² fins a 30.000m ²	0,0708
Més de 30.000m ² fins a 35.000m ²	0,0684
Més de 35.000m ² fins a 40.000m ²	0,0660
Més de 40.000m ² fins a 50.000m ²	0,0636
Més de 50.000m ² fins a 65.000m ²	0,0624
Més de 65.000m ² fins a 80.000m ²	0,0612
Més de 80.000m ² fins a 100.000m ²	0,0600
Més de 100.000m ² fins a 120.000m ²	0,0588
Més de 120.000m ² fins a 140.000m ²	0,0576
Més de 140.000m ² fins a 180.000m ²	0,0564
Més de 180.000 fins a 200.000m ²	0,0552
Més de 200.000 m ²	0,0540

K= coeficient en funció del tipus de treball.

Tipus de treball	Coeficient K
Avantprojecte	0,15
Projecte bàsic	0,35
Projecte executiu	0,65 (0,30 si s'ha redactat prèviament el projecte bàsic)
Actualització de preus	0,10
Divisió en fases	0,15
Modificació de projecte	0,30

4. Direcció executiva i coordinació de seguretat i salut d'obres d'Arquitectura: la quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

4.1. Direcció d'obra i Coordinació seguretat i salut: S'ha de tenir en compte el pressupost d'execució material de les certificacions tramitades, la superfície de l'actuació i el personal que intervé en la direcció de l'obra i en la coordinació de seguretat i salut, aplicant un coeficient per obra oficial del 0,7 atenent a criteris de capacitat econòmica per la crisi econòmica i el desequilibri entre oferta i demanda.

4.2. Cost extern: estudis i informes necessaris per a la direcció d'obra/coordinació seguretat i salut. (cost real del servei facturat pels adjudicataris, IVA exclòs).

Fórmula de càlcul del preu públic:

$PP = (PEM \text{ certificat} \cdot CC \cdot Kt \cdot 0,7) + \text{Cost extern}$

PP= preu públic.

PEM certificat = pressupost d'execució material de les certificacions tramitades.

CC= coeficient segons superfície d'actuació.

Kt= coeficient en funció del tècnic que intervingui. S'obté sumant els coeficients del personal tècnic que intervingui.

Cost extern= import de les contractacions externes necessàries per a la direcció d'obra/coordinació seguretat i salut.

CC= coeficient segons superfície d'actuació.

Superfície	Coeficient CC
Fins a 50 m ²	0,1560
Més de 50m ² fins a 100m ²	0,1440
Més de 100m ² fins a 200m ²	0,1368
Més de 200m ² fins a 400m ²	0,1320
Més de 400m ² fins a 600m ²	0,1272
Més de 600m ² fins a 800m ²	0,1224
Més de 800m ² fins a 1000m ²	0,1176

Més de 1000m ² fins a 2000m ²	0,1128
Més de 2000m ² fins a 3000m ²	0,1080
Més de 3000m ² fins a 4000m ²	0,1032
Més de 4000m ² fins a 6000m ²	0,0984
Més de 6000m ² fins a 8000m ²	0,0948
Més de 8000m ² fins a 10.000m ²	0,0912
Més de 10.000m ² fins a 12.000m ²	0,0876
Més de 12.000m ² fins a 14.000m ²	0,0840
Més de 14.000m ² fins a 16.000m ²	0,0804
Més de 16.000m ² fins a 18.000m ²	0,0780
Més de 18.000m ² fins a 20.000m ²	0,0756
Més de 20.000m ² fins a 25.000m ²	0,0732
Més de 25.000m ² fins a 30.000m ²	0,0708
Més de 30.000m ² fins a 35.000m ²	0,0684
Més de 35.000m ² fins a 40.000m ²	0,0660
Més de 40.000m ² fins a 50.000m ²	0,0636
Més de 50.000m ² fins a 65.000m ²	0,0624
Més de 65.000m ² fins a 80.000m ²	0,0612
Més de 80.000m ² fins a 100.000m ²	0,0600
Més de 100.000m ² fins a 120.000m ²	0,0588
Més de 120.000m ² fins a 140.000m ²	0,0576
Més de 140.000m ² fins a 180.000m ²	0,0564
Més de 180.000 fins a 200.000m ²	0,0552
Més de 200.000 m ²	0,0540

Kt= coeficient en funció del tècnic que intervingui.

Personal tècnic	Coefficient Kt
Arquitecte	0,35
Arquitecte tècnic	0,35
Coordinador de seguretat i salut	0,10
Enginyer tècnic	0,35

5. Redacció dels projectes d'Enginyeria: la quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

5.1. Cost del projecte: es determina tenint en compte el pressupost d'execució material del projecte (PEM), i el tipus d'intervenció realitzada, aplicant un coeficient per obra oficial del 0,7, atenent a criteris de capacitat econòmica per la crisi econòmica i el desequilibri entre oferta i demanda.

5.2. Cost extern: estudis i informes necessaris per a la redacció del projecte (cost real del servei facturat pels adjudicatariis, IVA exclòs).

Fórmula de càlcul del preu públic:

$$PP = K \cdot 0,7 \cdot (-1 \cdot 10^{-22} \cdot PEM^4 + 1 \cdot 10^{15} \cdot PEM^3 - 6 \cdot 10^{-9} \cdot PEM^2 + 0,0241 \cdot PEM + 459,42) + \text{Cost extern}$$

PP= preu públic.

PEM= pressupost d'execució material.

K= coeficient en funció del tipus de treball.

Cost extern= import de les contractacions externes necessàries per a la redacció del projecte. No es liquidaran els treballs topogràfics, ja que es consideren inclosos dins el projecte.

Tipus de treball	Coeficient K
Avantprojecte	0,50
Projecte executiu	1,00 (0,50 si s'ha redactat prèviament l'avantprojecte per Enginyeria)
Actualització de preus	0,05
Divisió en fases	0,15
Modificació de projecte	0,60

6. Direcció executiva i la coordinació de seguretat i salut d'obres d'Enginyeria: la quantia del preu públic serà la que resulti de la suma de:

6.1. Direcció d'obra i Coordinació seguretat i salut: S'ha de tenir en compte el pressupost d'execució material de les certificacions tramitades, aplicant un coeficient per obra oficial del 0,7 atenent a criteris de capacitat econòmica per la crisi econòmica i el desequilibri entre oferta i demanda.

6.2. Cost extern: estudis i informes necessaris per a la direcció d'obra/coordinació seguretat i salut. (cost real del servei facturat pels adjudicataris, IVA exclòs).

Fórmula de càlcul del preu públic:

$$PP = 0,7 \cdot (-1 \cdot 10^{-22} \cdot PEM^4 + 1 \cdot 10^{15} \cdot PEM^3 - 6 \cdot 10^{-9} \cdot PEM^2 + 0,0241 \cdot PEM + 459,42) + \text{Cost extern}$$

PP= preu públic.

PEM= pressupost d'execució material de les certificacions tramitades.

Cost extern= import de les contractacions externes necessàries per a la direcció d'obra/coordinació de seguretat i salut.

7. Al preu públic s'aplicaran els coeficients / percentatges de reducció previstos a l'article 5.5 de les Normes reguladores dels preus públics de la Diputació de Tarragona i al punt 1 de l'Annex de tarifes de preus públics de la Diputació de Tarragona de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal.

8. A la quantia resultant del preu públic, una vegada aplicats els coeficients/percentatges de reducció anteriors, s'hi ha de repercutir l'impost sobre el valor afegit (IVA), d'acord amb la normativa vigent.

9. Altres despeses. El cost de les despeses addicionals que siguin suportades per la Diputació (pràctica de proves, publicacions al BOP, DOG, inscripcions al Registre de la

Propietat, legalització d'instal·lacions, etc.) es repercutiran íntegrament a l'ens local i no serà d'aplicació la bonificació prevista a l'article 5.5 de les Normes reguladores dels preus públics de la Diputació de Tarragona i al punt 1 de l'Annex de tarifes de preus públics de la Diputació de Tarragona de Àrea del Servei d'Assistència Municipal.

10. En els supòsits en què la finalització de l'assistència es produeix perquè l'entitat local beneficiària de l'assistència o la Diputació renunciïn a rebre o prestar l'assistència, la quantia del preu públic es referirà a les actuacions fetes fins el moment de la renúncia.

3. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA A CURSOS, SEMINARIS O JORNADES QUE ORGANITZI EL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL (SAM)

1. Activitat formativa:

- Inferior a 3 hores6,00 €
- Entre 3 i 5 hores..... 13,00 €
- Entre 6 i 10 hores.....25,00 €
- Entre 11 i 14 hores.....37,00 €
- Entre 15 i 20 hores.....49,00 €
- Entre 21 i 30 hores.....61,00 €
- Entre 31 i 50 hores.....91,00 €

Els preus dels cursos de durada superior a 50 hores seran fixats per l'acord corresponent.

2. Podran assistir als cursos, seminaris o jornades, el personal electe i el que presti serveis en els municipis o ens supramunicipals. Seran preferents aquells que estiguin integrats dins el territori de les Comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

3. Excepcionalment, i prèvia resolució de l'òrgan competent, els col·lectius professionals vinculats als serveis dels ens locals podran ser beneficiaris de les activitats formatives no incloses en el Pla de l'AFEDAP (Acord per a la formació dels empleats de les Administracions Públiques).

4. Estan obligats a satisfer el pagament del preu públic totes les persones que sol·licitin la inscripció a cursos, seminaris o jornades. El pagament s'haurà d'efectuar anticipadament mitjançant transferència bancària al compte obert a nom de Diputació de Tarragona, amb l'imprès oficial existent a l'efecte.

5. Queden exclosos de satisfer la tarifa del preu públic:

- Els òrgans polítics de la Diputació de Tarragona i el personal que presti serveis a la mateixa.
- El personal d'ens locals adherits a l'AFEDAP (acord per a la formació dels empleats de les administracions públiques).

4. PREU PÚBLIC PEL SUBMINISTRAMENT ALS ENS LOCALS DEL LLIBRE D'ORDRES EN EXECUCIÓ DE LES OBRES PÚBLIQUES I DEL LLIBRE D'INCIDÈNCIES DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL EN ELS PROJECTES D'EDIFICACIÓ I OBRES PÚBLIQUES.

	Preu públic (IVA inclòs)
Libre d'ordres d'execució de les obres públiques	5,00€
Libre d'incidències del pla de seguretat i salut en el treball en els projectes d'edificació i obres públiques	5,00€

ÀREA DE SERVEIS INTERNS

5. PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE REPROGRAFIA

Tarifa A: Treballs executats per Serveis Generals de la Diputació de Tarragona:

	Preu públic (IVA inclòs)
Fotocòpies DIN A 4 B/N (per pàgina)	0,10€
Fotocòpies DIN A4 color (per pàgina)	0,50€
Fotocòpies DIN A 3 B/N (per pàgina)	0,20€
Fotocòpies DIN A3 color (per pàgina)	0,90€
Fer forats (per treball)	1,00€
Enquadració canonet de plàstic A4 (per treball)	3,00€
Enquadració espiral metàl·lica A4 (per treball)	4,00€
Servei de fax Espanya (per pàgina)	2,40€
Fax rebut (per pàgina)	0,50€

Tarifa B: Treballs externalitzats:

L'import del preu públic serà igual a l'import facturat pel proveïdor.

Queden exclosos de satisfer aquest preu públic els serveis de la Diputació i els seus organismes autònoms per les còpies expedides pel seu propi ús

ÀREA DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI (SAT)

6. PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA EN TREBALLS DE REPARACIÓ DE PAVIMENTS I SEGA DE CAMINS MUNICIPALS PAVIMENTATS ALS MUNICIPIS DE TARRAGONA

1. Els preus unitaris per a l'execució de l'assistència son els següents:

- P1 - unitat. Treballs d'assistència tècnica 296 €
- P2 - m². Simple Tractament reg superficial 3,46 €
- P3 - m². Doble tractament reg superficial..... 4,80 €
- P4 - m². Apedaçament amb doble tractament superficial 9,73 €
- P5 - km. Segua de cunetes camí (un costat) 130,00 €

La quantia del preu públic serà la que resulti d'aplicar els preus unitaris per l'amidament realment executat segons la següent fórmula:

$$P1 + m^2 \times P2 + m^2 \times P3 + m^2 \times P4 + km \times P5$$

2. A la quantia total del preu públic resultant d'aplicar els preus unitaris anteriors segons la fórmula abans esmentada, s'aplicaran els coeficients reductors següents:

	Coeficient	% reducció
Ajuntaments amb una població fins 500 habitants	0,30	70%
Ajuntaments amb una població de 501 a 2.000 habitants	0,35	65%
Ajuntaments amb una població de 2.001 a 3.000 habitants	0,40	60%
Ajuntaments amb una població de 3.001 a 4.000 habitants	0,50	50%
Ajuntaments amb una població de 4.001 a 5.000 habitants	0,55	45%
Ajuntaments amb una població de 5.001 a 8.000 habitants	0,60	40%
Ajuntaments amb una població superior a 8.000 habitants	1	-

La població prevista en aquest article s'entén la del darrer cens aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

3. A la quantia resultant del preu públic una vegada aplicades les reduccions previstes en el preu públic, s'hi ha de repercutir l'impost sobre el valor afegit (IVA), d'acord amb la normativa vigent.

4. Una vegada efectuats els treballs, el Servei d'Assistència al Territori efectua la valoració definitiva del seu cost i es procedeix a la liquidació del preu públic corresponent.

5. La sol·licitud i obtenció de l'assistència de reparació de paviments i sega de camins municipals de la demarcació de Tarragona prestat pel Servei d'Assistència al Territori de la Diputació, origina en l'ajuntament l'obligació de pagar el preu públic per l'assistència en treballs de reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats dels municipis de Tarragona.

6. Queden exclosos de la prestació de l'assistència els treballs previs de condicionament de l'explanació del camí, la construcció d'obres de drenatge i desguàs transversal, l'execució de capes de base i sub-base del ferm del camí i el reforç del ferm amb mescles bituminoses en fred i en calent.

7. Es preveu un nombre màxim, per a cada ajuntament i any, de 30 d'actuacions de 5 dies de durada/actuació durant l'any. Si el nombre d'actuacions sol·licitades fos inferior es podrien realitzar actuacions de més de 5 dies.

Si la durada d'alguna de les actuacions fos inferior a 5 dies, es podrien realitzar més de 30 actuacions

ÀREA DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ (SAC)

7. PREU PÚBLIC PER L'AUTOSERVEI DE REPROGRAFIA DELS CENTRES D'EDUCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

	Preu públic (IVA inclòs)
Fotocòpies i impressions DIN A4 B/N (per pàgina)	0,05 €
Fotocòpies i impressions DIN A4 color (per pàgina)	0,20 €
Fotocòpies i impressions DIN A3 B/N (per pàgina)	0,10 €
Fotocòpies i impressions DIN A3 color (per pàgina)	0,40 €

8. PREU PÚBLIC PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

1. Les activitats educatives (complementàries i extraescolars) subjectes a preu públic per als centres d'Educació Especial, seran aquelles que comportin un dia o més de pernoctació per a l'alumnat.

2. Es fixa un preu públic de 38 € per alumne/a i nit.

3. S'estableix una exempció extraordinària de la tarifa del preu públic a l'alumnat que es consideri que hagi de fer l'activitat per motius pedagògics i que no en pugui assumir el seu cost, amb informe justificatiu de l'assistent social i la direcció del centre d'ensenyament especial corresponent, on es declari aquesta incapacitat econòmica.

4. En general aquest preu públic no serà reintegrable, llevat que no es puguin dur a terme les activitats per causes organitzaves de l'activitat, no imputables al centre o per causes personals extraordinàries i sobrevingudes del propi alumne o dels seus familiars de 1r grau o tutors legals, suficientment motivades i justificades, que l'impedeixin assistir a l'activitat com per exemple: malaltia (amb informe mèdic) i altres que, per la gravetat de les circumstàncies, es puguin tenir en consideració.

9. PREU PÚBLIC PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EDUCATIVES (COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS) DE LES ESCOLES I CONSERVATORIS DE MÚSICA I DE LES ESCOLES D'ART I DISSENY DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

1. Les activitats educatives (complementàries i extraescolars) subjectes a preu públic per a les Escoles i Conservatoris de Música i les Escoles d'Art i Disseny seran aquelles que es classifiquen en les següents tipologies d'activitats:

Tipus A. Activitats sense pernoctació

- A.1: Les activitats sense pernoctació, realitzades de dilluns a divendres, dins o fora del centre, que generin despeses de professorat intern i/o extern, despeses de desplaçament, despeses d'adquisició d'entrades, inscripcions a trobades, concursos o qualsevol altra despesa que l'activitat generi.

Les despeses d'adquisició d'entrades o inscripcions a trobades, concursos de caire individual, despeses de desplaçament si s'escau, l'alumnat les abonarà al proveïdor segons s'estableixi en el procediment intern del centre.

- A.2: Les activitats sense pernoctació que es realitzin en cap de setmana (les realitzades divendres tarda, dissabtes i diumenges) o en dia festius que generin despeses de professorat intern, o qualsevol altra despesa pròpia de l'activitat.

No tindran cap cost addicional per a l'alumnat, llevat de les despeses d'adquisició d'entrades o inscripcions a trobades, concursos de caire individual i despeses de desplaçament si s'escau, l'alumnat les abonarà al proveïdor, segons s'estableixi en el procediment intern del centre.

- A.3 Les activitats sense pernoctació que es realitzin en cap de setmana (les realitzades divendres tarda, dissabtes i diumenges) o en dia festiu que generin despeses de professorat extern i qualsevol altra despesa pròpia de l'activitat, l'alumnat pagarà els preus públics en funció del cost total de l'activitat segons taula adjunta:

Import de la despesa	Import a abonar per l'alumnat
Fins a 700€ de la despesa	10 €
Fins a 1.000€ de la despesa	15 €
Fins a 1.500€ de la despesa	18 €
Fins a 1.800€ de la despesa	20 €
Fins a 2.500€ de la despesa	25 €
Fins a 3.000€ de la despesa	30 €
Fins a 4.000€ de la despesa	35 €
Fins a 5.000€ de la despesa	40 €
Per cada 1.000€ més de despesa s'incrementaran	10 €

Els alumnes externs que no pertanyen als Centres Educatius de la Diputació de Tarragona abonaran al preu públic equivalent al preu públic final de cada activitat

segons correspongui de l'apartat A.3 incrementat en 10 €.

Tipus B. Activitats amb pernoctació

- Activitats amb pernoctació realitzades en cap de setmana (les realitzades divendres tarda, dissabtes i diumenges) i en dies festius, que generin despeses de professorat intern i/o extern, o qualsevol altra despesa que l'activitat generi.
- Els subjectes obligats a pagar aquests preus públics serà l'alumnat dels centres educatius de la Diputació de Tarragona, així com aquelles persones que s'inscriguin a les activitats que siguin d'accés obert a tercers.
- Pel que fa a les despeses d'allotjament, monitoratge i manutenció, l'alumnat les abonarà al proveïdor segons s'estableixi en el procediment intern del centre.
- El preu públic de l'activitat serà el que correspongui segons la taula de preus prevista en l'apartat A.3.
- Els alumnes externs que no pertanyen als centres educatius de la Diputació de Tarragona abonaran un preu públic d'increment de 10 €/nit al preu públic final de cada activitat segons correspongui de l'apartat A.3.

Tipus C. Activitats de caràcter singular

C.1 Festival Internacional de Música- Auditori Diputació de Tarragona

Cursos de 4 dies		Cursos de 3 dies		Cursos de 4 i 3 dies	Concerts
Alumnes actius de Grau Professional	Alumnes oients de Grau Professional	Alumnes actius de Grau Professional	Alumnes oients de Grau Professional	Alumnes nivell elemental	Auditori Diputació
175,00€	85,00 €	135,00€	65,00€	50,00€	5,00€

Els alumnes oficials dels Centres d'Ensenyament Musical de la Diputació de Tarragona tindran una reducció del 50 % del preu públic.

Els alumnes matriculats als cursos del Festival Internacional de Música Auditori Diputació de Tarragona resten exempts de pagar el preu públic dels concerts del festival a l'Auditori de la Diputació de Tarragona.

C.2 Concurs de Música de Cambra Higiní Anglès

Categoria infantil	Categoria juvenil	Categoria Jove	Categoria Superior
6,00 €	10,00 €	14,00 €	17,00 €

C.3 Banda Simfònica de la Diputació de Tarragona

Pel que fa a les despeses d'allotjament i manutenció, l'alumnat les abonarà al proveïdor segons s'estableixi en el procediment intern del centre.

S'estableix un preu públic de 12 € per alumne/a i nit

C.4 Jove Orquestra Simfònica de la Diputació de Tarragona

Pel que fa a les despeses d'allotjament i manutenció, l'alumnat les abonarà al proveïdor segons s'estableixi en el procediment intern del centre.

S'estableix un preu públic de 12 € per alumne/a i nit

C.5 Activitats singulars d'alt volum d'inscrits (més de 200 alumnes) i sense pernoctació

S'estableix un preu públic de 15 € per alumne/a i dia

C.6 Altres activitats singulars i extraordinàries en qualsevol dia de la setmana (inclosos dissabtes i diumenges i/o dies festius) que comportin pernoctació

L'alumnat abonarà la totalitat de la despesa de l'activitat (viatge, manutenció, monitoratge, allotjament, etc.) directament al proveïdor segons procediment intern del centre i els preus públics en funció del cost total de l'activitat segons correspongui de l'apartat A.3.

C.7 Activitats fora de la programació majoritàriament amb professorat extern (cursos d'estiu, tallers específics, cursos d'especialització, etc. Excepte cursos monogràfics)

Per a l'aplicació del preu públic s'aplicarà preu/hora segons:

Cost/ hora 4€ i amb un mínim de 10 alumnes

2. Els preus públics establerts en aquest punt no seran reintegrables, llevat que no es puguin dur a terme per causes organitzaves de l'activitat, no imputables al centre o per causes personals extraordinàries i sobrevingudes del propi alumne, suficientment motivades i justificades, que l'impedeixin assistir a l'activitat com per exemple: malaltia (amb informe mèdic) i altres que, per la gravetat de les circumstàncies, es puguin tenir en consideració.

10. PREU PÚBLIC PER LA VENDA DE PUBLICACIONS

Preus públics (IVA inclòs):

- Col·lecció de Difusió cultural..... 5,00 €
- Col·lecció Guies de la Medusa 20,00 €
- Col·lecció temàtica de la Medusa 20,00 €

- Col·lecció Ramon Berenguer IV 15,00 €
- Catàlegs Exposicions temporals del MAMT 3,00 €
- Col·lecció MAMT Pedagògic..... 15,00 €
- Col·lecció Llibres de lectura fàcil i altres publicacions infantils dels centres d'educació de la Diputació de Tarragona 5,00 €
- Col·lecció Tamarit (segons preu establert per proveïdor)

El preu de les publicacions singulars o que no formin part d'aquestes col·leccions seran fixats per l'acord corresponent.

Descomptes:

- 10% Actes de promoció (presentacions, fires ...)
- 30% Autors
- 30% Llibreries
- 50% Distribuïdores
- 70% sobre els preus de venda dels llibres de la col·lecció Tamarit, quan aquestes tinguin més de 5 anys d'antiguitat.
- 100% Intercanvi institucions, donatius a biblioteques i entitats/institucions culturals i educatives, inclosa la distribució institucional protocol·lària o commemorativa i el lliurament de 20 exemplars als autors.

11. PREU PÚBLIC PER LA VENDA DE MATERIAL PROMOCIONAL A LA BOTIGA DEL MUSEU D'ART MODERN

Els preus públics que s'estableixen pel material promocional que es ven a la botiga del Museu d'Art Modern són:

Article	Preu (IVA inclòs)
Goma	1,20 €
Samarreta home	13,20 €
Samarreta dona	13,20 €
Punt de llibre	0,35 €
Llapis	1,50 €
Tassa	4,35 €
Sotagot	2,75 €
Llibreta	2,30 €
Xapa/lmant	1,90 €
Bossa	4,25 €
Regla	1,65 €
Punt plàstic	1,20 €
Notes/lmant	4,25 €
Llibreta amb goma	2,55 €
Motxilla/sac	5,70 €

Calendari anual	6,25 €
-----------------	--------

Per al personal de la Diputació de Tarragona s'aplicarà un descompte del 30% sobre el PVP en el material de la botiga.

PATRONAT DE TURISME

12. PREU PÚBLIC PER A L'OCUPACIÓ DELS ESPAIS CONTRACTATS PEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA EN FIRES I ACCIONS PROMOCIONALS.

1. L'ocupació dels espais comprèn els següents serveis:

A) Fires i accions promocionals en les quals el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona assisteix sense estand propi:

- Quota de participació en la fira o acció promocional.
- Utilització de tots els espais de l'estand: sala de reunions, magatzem, taulells.
- Transport del material promocional.
- Retolacions i utilització de la imatge gràfica dels participants.

B) Fires i accions promocionals en les quals el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona assisteix amb estand propi:

- Disseny, construcció, muntatge i desmuntatge de l'estand.
- Utilització de tots els espais de l'estand: sala de reunions, magatzem, taulells, etc.
- Neteja i serveis addicionals de l'estand (assegurances, llum i aigua).
- Transport del material promocional.
- Retolacions i utilització de la imatge gràfica dels participants.

2. Seran beneficiaris els Patronats Municipals de Turisme, Oficines de Turisme, Ajuntaments, altres organismes de promoció turística i empreses que ho sol·licitin.

3. El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona oferirà als beneficiaris la possibilitat de participar conjuntament en la fira o en l'acció promocional.

4. Els interessats hauran de fer la petició de participació seguint el procediment establert a tal efecte i publicat pel Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona en el seu Pla d'Actuació.

5. L'import del preu públic es fixa en dividir el cost dels serveis contractats entre el nombre de participants inscrits en la fira o acció promocional inclòs el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.

L'import màxim del preu públic serà del 40% del cost dels serveis contractats.



En cas que el nombre d'inscrits per a participar en la fira o acció promocional sigui molt baix, el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona valorarà la conveniència o no de participar-hi, i informarà, per escrit, als participants inscrits del cost del servei.

Un cop acabada la fira o l'acció promocional el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona trametrà als participants la corresponent liquidació del preu públic.

13. PREU PÚBLIC PER L'ELABORACIÓ DE REPORTATGES FOTOGRÀFICS COM A FORMA DE COOPERACIÓ AMB LES ACTIVITATS TURÍSTIQUES MUNICIPALS

1. El reportatge fotogràfic consisteix en la realització de 25 fotografies de temàtica diversa prèviament definida en cada cas, entre el Patronat de Turisme de la Diputació i els sol·licitants, que presenti el conjunt de productes turístics de la cartera de cada un d'ells. D'aquestes 25 fotografies, 23 tindran una capacitat d'entre 20 i 30 megues i les altres dos han de permetre l'ampliació tècnica a gran format i han de tenir la capacitat de 60 megues i 350 dpis de resolució i es lliuraran en un CD en format TIF.

2. Els Patronats Municipals de Turisme, Oficines de Turisme i Ajuntaments que ho sol·licitin. Tindran especial preferència els municipis de menys de 2.000 habitants amb abast suficient de productes turístics per a complir amb l'objecte del reportatge.

3. La petició s'ha de formular per escrit. El sol·licitant formularà proposta del contingut del reportatge i el Patronat de Turisme el valorarà d'acord amb l'objecte del servei que presta, i amb finalitat de cooperar amb l'activitat turística del municipi i amb el foment de l'activitat turística de la província. El Patronat de Turisme de la Diputació podrà formular la proposta de reportatge o presentar alternatives al sol·licitant per a la seva aprovació.

Un cop consensuat el contingut del reportatge el President del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, a proposta de la Gerència, acordarà dur-ho a terme si existeix crèdit suficient.

En el cas de la falta d'acord quant al contingut, el Gerent proposarà, motivadament, la desestimació.

4. L'import del preu públic es fixa en el 40% del cost del servei contractat.