

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària del Ple de data 27 de setembre de 2019

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llauro Sans

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 27 de setembre de 2019

Hora d'inici: 10:05

Hora de finalització: 10:30

Lloc: Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

Assistents:

II·ltre. Sr. Pau Ricoma Vallhonrat (ERC)
II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
II·ltre. Sr. Salvador Ferre Budesca (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Jordi Cartanya Benet (ERC)
II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras (Junts)
II·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Eva Mata Sendra (ERC)
II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (Junts)
II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Maria del Camí Mendoza Merce (ERC)
II·ltre. Sr. Joan Josep García Rodríguez (Junts)
II·ltre. Sra. Maria Teresa Mariné Solé (ERC)
II·ltre. Sr. Francesc Lluís Barbero Escrivà (ERC)
II·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)
Molt II·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello (Junts)
II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias (Cs)
II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey (Junts)
Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)
II·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC-CP)

Excusen la seva assistència:

II·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs Roiget (ERC)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor general de la Diputació.

ACORDS

SECRETARIA GENERAL

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA AMB CARÀCTER EXTRAORDINARI EL DIA 2 D'AGOST DE 2019.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter extraordinari el dia 2 d'agost de 2019 per aplicació del règim de sessions aprovat per acord del Ple de 16 de juliol de 2019.

2. PROPOSTA D'ESMENA D'ERROR MATERIAL I APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Secretaria General, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

I. El Ple de la Diputació de Tarragona, en la seva sessió de data 30 d'abril de 2019 va acordar el següent:

1.- Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts del Patronat de Turisme, que consta a l'expedient i es dona aquí per reproduïda

2.- Ordenar l'exposició pública en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de l'anunci de l'acord d'aprovació inicial de la modificació estatutària, així com la seva exposició al públic al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Diputació, per un termini de trenta dies als efectes d'examen i presentació d'al·legacions o suggeriments, que seran resoltes pel Ple abans de l'aprovació definitiva. En cas de no presentar-se al·legacions aquest acord esdevindrà definitiu sense necessitat d'adoptar-ne cap altre.

II. Durant el període d'informació pública efectuat mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de 28 de maig de 2019 i a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona no s'han formulat al·legacions ni presentat reclamacions de cap tipus contra l'esmentat acord, segons consta en l'informe del Registre General.

III. En el període d'informació pública s'ha determinat l'existència d'una errada material en la redacció de l'apartat 2.b de l'article 6 segons la qual on diu:

b) Amb caràcter general, fins a un màxim de 7 diputats/ades en proporció a la representació corporativa dels diferents grups polítics al Ple de la Diputació de Tarragona, i nomenats per aquests, de manera que cada grup polític tingui com a mínim un vocal en el Consell.

Havia de dir:

b) Els vocals, que seran membres dels grups polítics, en la proporcionalitat corresponent a la representació corporativa al Ple de la Diputació de Tarragona i nomenats per aquests, de manera que cadascun dels grups polítics ha d'estar representat en el Consell Rector com a mínim per un vocal.

Fonaments de dret

1. L'article 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, disposa que el ple de la corporació ha de procedir a l'aprovació definitiva del text dels estatuts, incorporant en aquest cas l'esmena de l'article 6, i procedir-ne a la publicació íntegra del text, que s'annexa a aquest acord.
2. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, relatiu a la potestat de les Administracions per rectificar en qualsevol moment, d'ofici, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Esmenar la redacció de l'apartat 2.b de l'article 6 dels Estatuts de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, aprovats inicialment en data 30 d'abril de 2019, que passarà a tenir la redacció següent:

b) Els vocals, que seran membres dels grups polítics, en la proporcionalitat corresponent a la representació corporativa al Ple de la Diputació de Tarragona i nomenats per aquests, de manera que cadascun dels grups polítics ha d'estar representat en el Consell Rector com a mínim per un vocal.

Segon.- Aprovar definitivament els Estatuts de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, incorporant la correcció precedent.

Tercer.- Ordenar la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona del text íntegre dels estatuts i inserir una referència en el DOGC d'acord amb l'establert a l'article 201.1d del ROAS, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos a comptar a partir de l'endemà de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

3. DACIÓ DE COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS.

El Ple queda assabentat del següent:

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària del dia 30 d'abril de 2019, va aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de BASE-Gestió d'Ingressos.

De conformitat amb l'article 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, aquest acord, juntament amb la resta de documentació preceptiva de l'expedient s'han sotmès a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant la preceptiva inserció dels anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de 28 de maig de 2019 i a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

Durant aquest període i segons consta en l'informe del Registre General, no s'han formulat al·legacions ni presentat reclamacions de cap tipus contra l'esmentat acord, que d'aquesta manera ha esdevingut definitiu, per la qual cosa s'ha publicat el text íntegre de la modificació dels Estatuts en el BOP de Tarragona de data 20 de setembre de 2019 i a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

CONTROL I FISCALITZACIÓ

4. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 1976 AL NÚM. 3710 DE 2019.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 1976 al núm. 3710 de 2019, amb un total de 1735.

Resum per unitats

3	SERVEIS JURIDICS
1	UNITAT DE COORDINACIÓ D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
21	PATRIMONI
1	AREA DE SERVEIS INTERNS
18	OCUPACIO I EMPRENEDORIA
6	SERVEIS GENERALS
5	SERVEIS ECONÒMICS
3	REGIO DEL CONEIXEMENT
4	PROJECTES I OBRES
17	GESTIO ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIU
10	UNITAT DE GESTIO ADMINISTRATIVA I DE SUPORT JURIDIC
45	EXPLOTACIÓ
2	ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
39	UNITAT DE SUBVENCIONS
7	UNITAT D'INGRESSOS I BOP
93	GESTIO ADMINISTRATIVA ECONOMICA I QUALITAT
7	SERVEIS ECONOMICS
15	PLANIFICACIO I ORGANITZACIO

7	RELACIONS LABORALS
26	SELECCIO
5	SERVEIS JURIDICS
4	PROJECTES EUROPEUS
30	SELECCIÓ
132	ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI I COOPERACIÓ
1	UNITAT DE PUBLICACIONS
1	SERVEIS OPERATIUS
83	CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACIONS
33	MEDI AMBIENT, SALUT PUBLICA, ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI
62	CONTRACTACIO, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACIONS
1	SUPORT A LES PERSONES
3	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I SUPORT INFORMÀTIC
2	PROTECCIO DE DADES I ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA
1	AREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIO I EMPRENEDORIA
14	EXPLOTACIO
20	UNITAT DE COMPTABILITAT I PRESSUPOST
2	UNITAT DE PLANIFICACIO I GESTIO FINANCERA
112	ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI I COOPERACIO
1	SALUT PUBLICA
28	PLANIFICACIÓ
73	CULTURA
6	UNITAT DE COORDINACIO D'ADMINISTRACIO I SERVEIS
72	SERVEI DE TRESORERIA
8	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA
2	UNITAT DE GESTIÓ DE COBRAMENTS I PAGAMENTS
1	ÀREA DE SERVEIS INTERNS
2	COMUNICACIÓ
1	GESTIO ACADEMICA DELS CENTRES EDUCATIUS
5	ÀREA INTERVENCIÓ
51	PLANIFICACIO
145	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
62	GESTIÓ ECONÒMICA NÒMINA
1	REGIÓ DEL CONEIXEMENT
6	PROVISIO
3	UNITAT DE GESTIO ADMINISTRATIVA I SUPORT INFORMATIC
3	PROVISIÓ
4	AREA INTERVENCIO
4	GESTIO DE CONEIXEMENT I QUALITAT
1	ÀREA DE CONEIXEMENT I QUALITAT
158	VINCULACIÓ
3	UNITAT DE L'AUDITORI I PROGRAMES CULTURALS
2	UNITAT DE FISCALITZACIO
6	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS

1	ÀREA SAC
1	AREA SAM
1	ÀREA SAM
1	AREA SAC
18	PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT
2	AREA DE CONEIXEMENT I QUALITAT
30	SECRETARIA GENERAL
3	MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA, ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI
85	VINCULACIO
13	UNITAT DE FISCALITZACIÓ
47	GESTIO ECONOMICA NOMINA
1	ÀREA SAT
6	PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ
1	UNITAT GESTORA DE CONTROL DE SUBVENCIONS
15	DESENVOLUPAMENT DE RECURSOS HUMANS
9	OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
1	AREA SAT
6	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
2	UNITAT DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA
2	CONSERVACIÓ
2	UNITAT DE GESTIO ADMINISTRATIVA
1	UNITAT DE GESTIO DE COBRAMENTS I PAGAMENTS
3	COMUNICACIO

5. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2019-0003370, DE DATA 14 D'AGOST DE 2019, DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE LA PRESIDÈNCIA A LA JUNTA DE GOVERN.

Dació de compte del Decret de la Presidència núm. 2019-0003370, de data 14 d'agost de 2019, de delegació de competències de la Presidència a la Junta de Govern.

El Ple queda assabentat del Decret de la Presidència núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019, que és com segueix:

"Antecedents de fet

El dia 26 de maig de 2019 van tenir lloc les eleccions municipals i la Corporació resultant es va constituir en sessió extraordinària el passat dia 2 de juliol de 2019.

En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç i eficient la tramitació administrativa, i per tal de donar major transparència a la gestió corporativa, es considera oportuna la delegació d'atribucions d'aquesta Presidència a la Junta de Govern.

Fonaments de dret

De conformitat amb el que disposa l'article 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de

les bases del règim local, en relació amb l'article 34.2 de la mateixa norma, i els articles 63.2, 64 i 65 de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim jurídic, organització i funcionament dels ens locals.

Per tot això, en ús de les atribucions que m'han estat conferides per la normativa abans esmentada, **RESOLC**:

Primer.- Delegar a la Junta de Govern l'exercici de les següents competències d'aquesta Presidència:

En l'àmbit de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

- Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple.
- Aprovar les bases i la convocatòria de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i autoritzar i disposar la despesa corresponent.
- Aprovar els projectes dels plans d'ocupació vinculats al Pla de foment de l'ocupació corporatiu.
- Aprovació i modificació de les Normes reguladores de l'accés a les prestacions per assistència sanitària i fons social pels empleats de la Diputació de Tarragona.

En l'àmbit de la contractació

- Aprovar les contractacions d'obres, subministrament, serveis, gestió de serveis públics, contractes administratius especials i els contractes privats, que no tinguin la condició de contractes menors, quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual de durada no superior a 4 anys, sempre que el seu import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del 1r exercici ni la quantia senyalada, excepte el tràmit previst a l'article 150 de la Llei 9/2017 (LCSP) delegat en el diputat delegat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions per raons d'agilització en la tramitació administrativa.
- Autoritzar i disposar les despeses derivades de les contractacions que no tinguin la condició de contractes menors ni les tramitades pel procediment obert abreujat, quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual de durada no superior a 4 anys, sempre que el seu import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del 1r exercici ni la quantia senyalada.

En l'àmbit de les expropiacions

- Resoldre qualsevol actuació d'execució material relacionada amb la tramitació dels expedients d'expropiacions.

En l'àmbit de les obres i serveis

- Aprovar els projectes d'obres i serveis, la contractació o concessió dels quals sigui competència de la Presidència i estiguin previstos en el pressupost corporatiu.

En l'àmbit de Patrimoni

- Adquirir béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros, i autoritzar i disposar la despesa corresponent.
- Resoldre les qüestions derivades dels contractes relatius a béns immobles subscrits per la Diputació de Tarragona quan la competència per a la seva adjudicació sigui de la Junta de Govern, en virtut de les delegacions anteriors.
- Adjudicar concessions sobre béns de domini públic el valor dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros.
- Alienar béns patrimonials, quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros.

En l'àmbit d'Hisenda

- Aprovar les transferències a la Generalitat de Catalunya en matèria del PUOSC i autoritzar i disposar la despesa corresponent.
- Aprovar les aportacions econòmiques als grups polítics de la Corporació, aprovar els justificants i autoritzar i disposar les despeses corresponents i reconèixer les obligacions de la despesa que se'n deriva, d'acord amb els criteris fixats pel Ple (fases DO).
- Aprovar la concessió de les aportacions econòmiques anuals a les entitats de les quals forma part la Diputació i autoritzar i disposar la despesa corresponent i reconèixer l'obligació que se'n deriva (fases ADO).
- Reconèixer les obligacions de la Corporació, corresponents a factures i certificacions.
- Reconèixer les obligacions de la Corporació corresponents als lliuraments de les subvencions concedides als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per a la contractació de les activitats incloses al catàleg de programacions culturals dels ens locals.
- Aprovar els Plans de Disposició de Fons.

En l'àmbit de les subvencions públiques

- Aprovar les convocatòries anuals dels procediments de concessió de subvencions, ajuts, premis i beques en règim de concurrència competitiva i autoritzar les despeses corresponents.
- Resoldre els procediments de concessió de subvencions, ajuts, premis i beques en règim de concurrència competitiva i disposar les despeses corresponents.
- Concedir subvencions directes previstes nominativament en el pressupost corporatiu i aprovar els convenis reguladors i autoritzar i disposar les despeses corresponents.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Junta de Govern, relatives a canvis de destinació i canvis de beneficiari, i al règim sancionador (infraccions i sancions) i les autoritzacions i disposicions que a tal efecte s'escaiguin.
- Iniciar i resoldre els expedients de reintegrament d'aquelles subvencions i ajuts que s'hagin concedit prèviament per la Junta de Govern.

En l'àmbit de la responsabilitat patrimonial

- Resoldre els expedients de responsabilitat patrimonial i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions que corresponguin, si s'escau.

En l'àmbit de les relacions interadministratives

- Aprovar convenis de col·laboració interadministrativa i autoritzar i disposar la despesa corresponent, si s'escau.
- Emetre els informes preceptius sobre creació d'agrupació i sobre dissolució d'agrupacions per al manteniment en comú del lloc de treball de Secretaria Intervenció.
- Emetre els informes preceptius sobre alternacions de termes municipals, mancomunitats municipals (creació i modificació d'estatus) i dispensa de prestació de serveis municipals.

Segon.- En qualsevol moment, la Presidència pot avocar, de manera puntual i motivada, la delegació amb els requisits i el procediment establerts a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim Jurídic del sector públic, l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 116 de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim jurídic, organització i funcionament dels ens locals.

Tercer.- La delegació es fa per temps indefinit i en cap cas aquestes competències poden ser delegades.

Quart.- Publicar en el Tauler d'anuncis de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona la part dispositiva d'aquesta disposició.

Cinquè.- Donar compte al ple en la primera sessió que realitzi.

Sisè.- L'efectivitat d'aquesta resolució s'estableix per al dia 1 de setembre de 2019."

6. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2019-0003626, DE DATA 5 DE SETEMBRE DE 2019, DE RÈGIM DE PERIODICITAT DE LES SESSIONS DE LA JUNTA DE GOVERN.

Dació de compte del Decret de la Presidència núm. 2019-0003626, de data 5 de setembre de 2019, de règim de periodicitat de les sessions de la Junta de Govern.

El Ple queda assabentat del Decret de la Presidència núm. 2019-0003626, de 5 de setembre de 2019, que és com segueix:

"EXPOSICIO DE FETS

Nomenats els membres de la Junta de Govern per decret de Presidència 2019-2739 de data 11 de juliol de 2019 i delegades les competències de la

Presidenta a la Junta de Govern per decret de Presidència 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019, cal establir el règim de periodicitat de les sessions de la Junta de Govern.

FONAMENTS DE DRET

L'article 99.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu de 2/2003, de 28 d'abril preveu que les corporacions locals puguin establir el seu règim de sessions ordinàries, assenyalant igualment els dies i hores de celebració. I en aquest mateix sentit es manifesta l'article 112 del Reglament d'organització i funcionament de les corporacions locals, en relació amb la Junta de Govern.

En conseqüència, **RESOLC:**

1.- Establir com a dies per a la realització de les sessions ordinàries de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, els dimarts a les 13 hores, excepte el mes d'agost, considerat període vacacional, i el mes de desembre que s'adaptarà segons les dates festives previstes en el calendari.

2.- Donar compte d'aquesta resolució al ple en la primera sessió que celebri."

7. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2019-0002744 DE DATA 11 DE JULIOL DE 2019, NÚM. 2019-0003186 DE DATA 6 D'AGOST DE 2019, NÚM. 2019-0003195 DE DATA 6 D'AGOST DE 2019, I NÚM. 2019-0003266 DE DATA 8 D'AGOST DE 2019, DE NOMENAMENT TRANSITORI DE PERSONAL EVENTUAL.

Dació de compte dels Decrets de la Presidència núm. 2019-0002744 de data 11 de juliol de 2019, núm. 2019-0003186 de data 6 d'agost de 2019, núm. 2019-0003195 de data 6 d'agost de 2019, i núm. 2019-0003266 de data 8 d'agost de 2019, de nomenament transitori de personal eventual.

El Ple queda assabentat dels Decrets de la Presidència núm. 2019-0002744 d'11 de juliol de 2019, 2019-0003186 de 6 d'agost de 2019, 2019-0003195 de 6 d'agost de 2019 i 2019-0003266 de 8 d'agost de 2019.

- núm. 2019-0002744 de data 11 de juliol de 2019, pel qual es nomena amb caràcter transitori la Sra. M. Ester Alberich Forns com a cap de Gabinet de Presidència i Planificació, amb efectes del dia 15 de juliol de 2019.

- núm. 2019-0003186 de data 6 d'agost de 2019, pel qual es nomena amb caràcter transitori i efectes del dia 9 d'agost de 2019, com a personal eventual de confiança del grup polític Junts per Catalunya, el Sr. Francesc Mateu Sierra com a secretari de grup, el Sr. Joan Josep Malràs Pascual i el Sr. Marc Vinya Miralles com assessors, i la Sra. Sandra Suárez Plana com a auxiliar de grup.

- núm. 2019-0003195 de data 6 d'agost de 2019, pel qual es nomena amb caràcter transitori i efectes del dia 12 d'agost de 2019, com a personal eventual de confiança del grup polític PSC el Sr. Joan Pérez Perramon com a secretari de grup i el Sr. Eloi Menasanch Sevil com assessor.

- núm. 2019-0003266 de data 8 d'agost de 2019, pel qual es nomena amb caràcter transitori i efectes del dia 12 d'agost de 2019, com a personal eventual de confiança del grup polític PSC el Sr. Francesc Josep Miró Melich com assessor.

8. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2019-0003742, DE DATA 20 DE SETEMBRE DE 2019, DE NOMENAMENT I ADEQUACIÓ DEL PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

Dació de compte del Decret de la Presidència núm. 2019-0003742, de data 20 de setembre de 2019, de nomenament i adequació del personal eventual de confiança de la Diputació de Tarragona.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del Decret de la Presidència núm. 2019-0003742, de data 20 de setembre de 2019, que és com segueix:

"Primer.- Adequar els nomenaments a les noves denominacions de places i llocs de treball i retribucions associades en els següents termes:

Grup polític: ERC

Personal eventual	Núm. Plaça	Denominació de la plaça	Núm. Lloc	Denominació del lloc de treball	Retribucions anuals
Sra. Ester Alberich Forns	510	Cap del Gabinet de Presidència	510	Cap del Gabinet de Presidència	70.000 €
Sr. Francesc Xavier Bailach Bel	938	Secretari/ària	938	Secretari/ària	35.000 €

Grup polític Junts x CAT

Personal eventual	Núm. Plaça	Denominació de la plaça	Núm. Lloc	Denominació del lloc de treball	Retribucions anuals
Sra. Rosalia Juancomartí Serrano	935	Coordinadora d'activitats	935	Coordinadora d'activitats	40.000 €
Sr. Marc Vinya Miralles	945	Assessor	945	Assessor	30.000 €

Sr. Francesc Mateu Sierra	936	Secretari	936	Secretari	35.000
Sra. Sandra Suárez Plana	947	Auxiliar de Grup	947	Auxiliar de Grup	20.000

Grup polític: PSC

Personal eventual	Núm. Plaça	Denominació de la plaça	Núm. Lloc	Denominació del lloc de treball	Retribucions anuals
Sr. Joan Pérez Perramon	937	Secretari/ària	937	Secretari	35.000 €
Sr. Eloi Menasanch Sevil	944	Assessor	944	Assessor	30.000 €
Sr. Francesc Josep Miró Melich	942	Assessor	942	Assessor	30.000 €

Segon.- Altrament i de forma transitòria és necessari mantenir el nomenament dels Srs. Joan Josep Malràs Pascual i José Luis Calderón Aisa a les places i llocs de treball número 946 i 941, respectivament amb les noves retribucions vinculades a les mateixes.

Tercer.- Els efectes d'aquestes adequacions i manteniment de nomenaments transitoris són de data 10 de setembre de 2019.

Quart.- Les despeses derivades de l'adequació de la plaça i lloc de treball, i de les retribucions de la cap de Gabinet de Presidència anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries 5030/922/11000 i 5030/922/16000.

Cinquè.- Les despeses derivades de les altres adequacions i nomenaments transitoris aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries 0000/912/11000 i 000/912/16000

Sisé.- Al personal eventual li és d'aplicació, en el que sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera.

Setè.- Publicar aquestes adequacions al Butlletí Oficial de la Província.

Vuitè.- Notificar-ho a les persones interessades.

Novè.- Comunicar-ho a Gestió Econòmica i Nòmina – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, Unitat de Fiscalització – Àrea d'Intervenció, Grups Polítics de Junts x CAT, d'ERC, del PSC i C's, cap del Gabinet de Presidència, als efectes oportuns."

PROPOSTES DE PRESIDÈNCIA

9. PROPOSTA DE DESIGNACIÓ DE REPRESENTANTS CORPORATIUS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA EN INSTITUCIONS I PARTICIPACIONS EXTERNES.

La Presidenta passa la paraula al Diputat que demana el torn d'intervenció.

Sr. Ruben Viñuales, portaveu del grup polític Ciutadans:

"Simplement, hi ha dos punts en aquest apartat número 9. Un és aprovar la presència del Sr. Jordi Cartanyà al Comitè Provincial de la Creu Roja i l'altre el tema del Consell de Diplomàcia Pública, el DIPLOCAT. Nosaltres demaríem, si fos possible, separar aquestes dues votacions perquè el nostre vot serà diferent en cas de què sigui per separat. I òbviament, sinó hauríem de votar en contra de la totalitat, quan no és la nostra voluntat respecte de la representació al Comitè Provincial de la Creu Roja."

Presidenta:

"Els acords serien, designar la II·ltre. Sra. Marta Blanch i designar l'II·ltre. Sr. Francesc Barbero. Ho separem així doncs? Secretària, podem fer la votació per separat?"

Secretària general:

"Si la Presidència ho considera oportú, es pot acordar en aquest sentit."

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió extraordinària de data 2 d'agost de 2019, va acordar designar els representants corporatius de la Diputació de Tarragona en institucions i participacions externes, i entre aquestes designacions hi constava la de l'II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet al Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola.

Amb posterioritat a l'esmentat acord, es considera oportú designar un altre representant en la institució abans referida, i també al Consell de Diplomàcia Pública de Catalunya – DIPLOCAT, i per tot això i d'acord amb la respectiva norma reguladora, el **Ple amb el resultat de votació següent ACORDA:**

1.- Per unanimitat:

- Designar la II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras com a representant de la Diputació de Tarragona al Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola, que tindrà dos representants corporatius, la Sra. Marta Blanch Figueras i el Sr. Jordi Cartanyà i Benet (que va ser designat per acord del Ple de data 2 d'agost de 2019).
- Notificar l'acord a la diputada designada.
- Comunicar-ho al Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola.

2.- Amb 24 vots a favor d'ERC, JUNTS i PSC, i el vot en contra del Diputat de CIUTADANS Sr. Ruben Viñuales:

- Designar l'II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà com a representant de la Diputació de Tarragona al Consell de Diplomàcia Pública de Catalunya – DIPLOCAT.
- Notificar l'acord al diputat designat.
- Comunicar-ho al Consell de Diplomàcia Pública de Catalunya – DIPLOCAT.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

10. PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE LA MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ DE 22 DE MAIG DE 2019 DE LES NORMES DEL FONS DE PRODUCTIVITAT DEL 2019.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

La Mesa General de Negociació de data 22 de maig de 2019 va negociar i acordar les Normes del Fons de productivitat corresponent a l'any 2019 destinat a reconèixer l'actuació dels empleats, que s'hi adhireixin voluntàriament, en funció del resultat de la seva avaluació de l'acompliment individual anual que mesurarà el desenvolupament de les competències corporatives i l'acompliment de les funcions del lloc de treball, d'indicadors de gestió, objectius, i altres elements, així com els resultats obtinguts a nivell corporatiu.

La despesa derivada de l'aplicació de les normes anirà a càrrec de la partida 8036-922-150 destinada a Fons de productivitat del pressupost general de la Diputació, en aquest moment es sol·licitarà el corresponent informe de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

L'article 36.3 Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, estableix que s'ha de constituir una Mesa General de Negociació a les Entitats Locals, per la negociació de totes aquelles matèries i condicions de treball comunes al personal funcionari, estatutari i laboral de la corporació. Així mateix, l'article 37 estableix que les matèries objecte de negociació, entre d'altres, són les següents:

- Increment retributiu
- Temps de treball
- Criteris i mecanismes generals de l'Avaluació del desenvolupament/rendiment.
- Pla de formació

Acord de la Mesa General de Negociació de 22 maig de 2019 sobre les normes del fons de productivitat 2019.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Ratificar l'acord de de la Mesa General de Negociació de data 22 de maig de 2019, el qual diu literalment:

"NORMES DEL FONS DE PRODUCTIVITAT DEL 2019

1. Àmbit d'aplicació

1.1. Personal inclòs

Estarà inclòs al fons de productivitat tot el personal de la Diputació que no estigui expressament exclòs, llevat que hi hagi renúncia expressa.

És susceptible d'adherir-se al fons de productivitat el personal que es jubili, sempre i quan hagi prestat serveis un mínim de sis mesos durant l'any.

1.2. Personal exclòs

Estarà exclòs d'aquest fons de productivitat, el personal que a continuació es detalla:

- el personal de BASE;
- el personal de projectes d'Ocupació;
- el personal docent i de suport a la docència amb jornada de treball assimilada a la del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya;
- el personal que no hagi prestat serveis un mínim de 10 mesos;
- el personal amb els següents complements salarials mensuals: productivitat xofer i complement de productivitat mensual dels comandaments (caps d'àrea, caps de servei, caps de secció, i directors i directores tècnics)

Si una empleada o empleat inclòs al sistema de productivitat se li assigna un d'aquests complements salarials quedarà automàticament exclòs del sistema. Si aquest fet es produeix una vegada iniciat l'any natural es tindrà en compte si la quantia percebuda mensualment supera la quantia a cobrar del fons dins del tram més alt. Si la supera, estarà automàticament exclòs del sistema sinó la supera tindrà dret a cobrar la diferència, tenint en compte els criteris establerts a les normes.

Si el personal exclòs del sistema de productivitat deixa de percebre els complements salarials anteriors tindrà dret al fons de productivitat. Si aquest fet es produeix una vegada iniciat l'any natural es tindrà en compte si la quantia percebuda mensualment supera la quantia a cobrar del fons dins del tram més alt. Si la supera, no es podrà adherir al fons durant aquest any, sinó la supera tindrà dret a cobrar la diferència, tenint en compte els criteris establerts a les normes.

Si un empleat de l'Organisme autònom- BASE es trasllada a la Diputació o a la inversa, tindrà dret a cobrar la part proporcional del temps treballat a la Diputació en concepte del fons de productivitat, i no estarà exclòs del pagament sempre que la suma de la prestació de serveis als dos llocs no sigui inferior de 10 mesos a l'any.

2. Puntuació:

Per beneficiar-se del fons de productivitat, el personal inclòs a l'apartat 1.1 haurà de complir una sèrie de requisits i obtenir una puntuació que vindrà determinada per la suma obligatòria dels diferents factors del sistema.

*El resultat obtingut servirà per determinar la retribució variable de qui estigui adherit al fons. A continuació es detallen els requisits necessaris, els factors i el barem de puntuacions sobre un total de **200 punts**:*

2.1. Avaluació individual (120 punts)

Una vegada finalitzat l'any, es realitzarà l'avaluació de l'acompliment i del desenvolupament professional del personal de la Diputació de Tarragona.

En primer lloc els empleats realitzant la seva autoavaluació. Posteriorment, la cap o el cap directe avaluarà el desenvolupament de les competències corporatives així com les funcions, les activitats, les actuacions realitzades pel personal al seu càrrec relacionades amb el seu lloc de treball, el compliment dels objectius i assignació de projectes i serveis durant l'any. El procés d'avaluació finalitzarà una vegada realitzada l'entrevista entre avaluador i avaluat.

Aquesta avaluació tindrà un valor màxim de 120 punts, a efectes del fons, i s'aplicarà el següent escalat:

Puntuacions d'avaluacions entre 219 a 250: 120 punts

Puntuacions d'avaluacions entre 187 a 218: 100 punts

Puntuacions d'avaluacions entre 156 a 186: 80 punts

Puntuacions d'avaluacions entre 125 a 155: 60 punts

Puntuacions d'avaluacions entre 0 a 124: 0 punts

Si les preguntes de l'avaluació es modifiquen es calcularà un escalat en proporció al total de preguntes, la base per fer el càlcul serà aquest escalat.

2.2 Avaluació corporativa (80 punts)

Una vegada finalitzat l'any es realitzarà una autoavaluació del sistema de gestió corporatiu segons el model EFQM per determinar quina és la puntuació assolida per la corporació en la seva totalitat.

La puntuació mínima a assolir en l'autoavaluació corporativa del sistema de gestió corporatiu basat en el model EFQM, que es realitzarà l'any 2019, és de 535 punts.

3. Factors que minoren:

Un cop obtinguda la puntuació de cada empleada i empleat, s'aplicarà un coeficient reductor al personal que tingui entre 16 i 107 dies laborables de presència no efectiva al treball.

Aquest càlcul es realitzarà proporcionalment sobre la base dels 216 dies laborables de l'any 2019, menys els 15 primers dies de no presència, de manera que el dia 16 computarà com si es tractés del primer dia de no presència als efectes del càlcul del coeficient reductor.

Els 216 dies laborables es calculen descomptant els dies de vacances anuals, els assumptes personals, els festius nacionals i locals i el descans setmanal.

Aquests dies de presència no efectiva computaran des de l'1 de gener fins al 31 de desembre, i no es tindran en compte els següents permisos:

- *Accident de treball*
- *Permís per exàmens*
- *Permís de conciliació*
- *Permís de gestació*
- *Permís per maternitat (sis setmanes immediatament posteriors al part i que són de descans obligatori per la mare)*
- *Permís per mort, accident, hospitalització o malaltia greu d'un familiar de primer grau de consanguinitat o afinitat*
- *Permís per trasllat de domicili*
- *Visites mèdiques a especialistes*

4. Factors proporcionals

Al personal amb jornada reduïda o parcial se li aplicarà un coeficient proporcional a la jornada que realitzi.

També s'aplicarà un coeficient proporcional al personal amb contractes de durada determinada inferiors a dotze mesos.

5. Factors que incideixen en la denegació del fons de productivitat:

Es consideren factors que incideixen en la no concessió del fons de productivitat:

- *La presència no efectiva al treball a partir de 109 dies laborables*
- *La puntuació de l'avaluació individual inferior a la meitat*
- *La no realització de qualsevol de les fases del procés d'avaluació del desenvolupament professional.*
- *L'incompliment de la jornada laboral en còmput anual, la revisió de l'horari es realitzarà a data 1 de gener de l'any següent i serà responsabilitat de l'empleat vetllar perquè el còmput sigui correcte, en cas contrari no tindrà dret a la concessió del fons.*
- *Els incompliments reiterats i advertits per escrit que no s'ajustin als criteris establerts al calendari laboral (exemple: excedir del descans diari, absències injustificades, impuntualitats a l'entrada i a la sortida de manera reiterada...)*

6. Quadre estimatiu

Segons el grup professional i el resultat obtingut, l'empleat o empleada rebrà una retribució variable segons el següent quadre estimatiu.

Al personal amb encàrrec de funcions a un grup professional superior al que realment ocupa, se li calcularà l'import a cobrar en base al grup professional superior.

Després d'aplicar tots els factors i obtenir la puntuació final, si l'empleat o empleada se situa en el tram 5, serà condició indispensable per no baixar al tram 4 que hagi realitzat com a mínim una activitat formativa i que la valoració de la transferència al lloc de treball sigui positiva.

Les activitats formatives que computen per al fons de productivitat seran les que a continuació es detallen i que estiguin realitzades durant l'any 2019:

- Les incloses dins el Pla de formació corporatiu de la Diputació de Tarragona
- Les incloses dins el Pla de formació del Servei d'Assistència al Municipi
- Les jornades d'interès corporatiu organitzades per: l'Associació Catalana de Municipis, la Federació Espanyola de Municipis i Províncies, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, l'Institut Nacional d'Administració Pública i la Federació de Municipis de Catalunya.
- Les activitats formatives d'interès corporatiu validades per l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.

	Grup A1/A1L Total empleats: 18	Entre 200 i 175 punts	Tram 5	1.206,5
		Entre 174 i 150 punts	Tram 4	1.025,5
		Entre 149 i 125 punts	Tram 3	717,9
		Entre 124 i 100 punts	Tram 2	502,5
		Entre 99 i 0 punts	Tram 1	0,00
	Grup A2/A2L Total empleats: 97	Entre 200 i 175 punts	Tram 5	1.087,8
		Entre 174 i 150 punts	Tram 4	924,6
		Entre 149 i 125 punts	Tram 3	647,2
		Entre 124 i 100 punts	Tram 2	453,0
		Entre 99 i 0 punts	Tram 1	0,00
	Grup C1/C1L Total empleats: 178	Entre 200 i 175 punts	Tram 5	969,0
		Entre 174 i 150 punts	Tram 4	823,7
		Entre 149 i 125 punts	Tram 3	576,6
		Entre 124 i 100 punts	Tram 2	403,6
		Entre 99 i 0 punts	Tram 1	0,00
	Grup C2/C2L Total empleats: 156	Entre 200 i 175 punts	Tram 5	850,25
		Entre 174 i 150 punts	Tram 4	722,7
		Entre 149 i 125 punts	Tram 3	505,9

		Entre 124 i 100 punts	Tram 2	354,1
		Entre 99 i 0 punts	Tram 1	0,00

	Grup AP/APL Total empleats: 97	Entre 200 i 175 punts	Tram 5	731,5
		Entre 174 i 150 punts	Tram 4	621,8
		Entre 149 i 125 punts	Tram 3	435,2
		Entre 124 i 100 punts	Tram 2	304,7
		Entre 99 i 0 punts	Tram 1	0,00
		TOTAL		503.310,1 €

Si en el moment de fer el repartiment no s'arriba al límit econòmic establert per a l'any 2019, l'excedent es repartirà proporcionalment entre el personal adherit amb dret a cobrar i, com a màxim, se li aplicaran els trams del quadre estimatiu corresponent a les normes de l'any 2010, amb els corresponents increments salarials establerts per les respectives lleis de pressupostos generals de l'estat.

7. Comissió Seguiment Fons de Productivitat.

La Comissió de Seguiment del Fons de Productivitat tindrà per objecte:

- *Dirimir els possibles conflictes d'interpretació de les normes.*
- *Atendre les qüestions i/o reclamacions plantejades.*
- *Podrà analitzar aquelles discrepàncies manifestades per alguna de les parts en el procés d'avaluació."*

Segon.- Publicar l'acord de ratificació de les normes del Fons de Productivitat del 2019 a la Intrada corporativa.

Règim de recursos:

Procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

De manera alternativa i potestativa, procedeix interposar recurs de reposició en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació davant del ple de la Diputació.

11. DACIÓ DE COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 1 /2019 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2019.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **Ple queda assabentat del següent:**

El Ple de la Diputació, en sessió de data 17 de maig de 2019, va aprovar inicialment la modificació núm. 1/2019 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2019.

L'anunci d'exposició pública d'aquest acord es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, de data 29 de maig de 2019. Transcorregut el termini sense que s'hagin presentat al·legacions, ha esdevingut definitiu, d'acord amb el que estableix l'acord plenari.

Règim de recursos:

-Acte no recurrible.

12. DACIÓ DE COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 2 /2019 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2019.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **Ple queda assabentat del següent:**

El Ple de la Diputació, en sessió de data 2 d'agost de 2019, va aprovar inicialment la modificació núm. 2/2019 de la Plantilla de personal, en relació al personal eventual de la Diputació de Tarragona, corresponent a l'exercici 2019.

L'anunci d'exposició pública d'aquest acord es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, de data 8 d'agost de 2019. Transcorregut el termini sense que s'hagin presentat al·legacions, ha esdevingut definitiu, d'acord amb el que estableix l'acord plenari.

Règim de recursos:

- Acte no recurrible.

13. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL CONTRACTAT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA PER A DESENVOLUPAR DUES ACTIVITATS PÚBLIQUES.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El Sr. Jordi Gallén Simó és personal laboral contractat temporalment com a professor de violoncel a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tortosa, amb una jornada del 27,5%, grup A1L.

1.2. En data 16 d'agost de 2019 han tingut entrada en el Registre general dos escrits del Sr. Gallén Simó en els quals sol·licita la compatibilitat com a professor de música a l'Escola de Música de Salou (Ajuntament de Salou) i com a professor de música a l'Escola de Música de l'Espluga de Francolí (Ajuntament de l'Espluga de Francolí).

En les sol·licituds de compatibilitat manifesta que la dedicació a l'Escola de Música de Salou és del 78,6%, que correspon a 27,5 hores setmanals, i que l'horari són els dimarts, de 14 a 21 hores; dimecres, de 13.15 a 21 hores; i dijous, de 13.15 a 20.45 hores. Així mateix, i pel que respecta a la seva activitat a l'Escola de Música de l'Espluga de Francolí, manifesta que la seva jornada és del 15,09%, que correspon a 6,04 hores, i que l'horari que realitza són els dilluns, de 14 a 15.15 hores i de 16 a 20.30 hores.

Així mateix, adjunta informe de vida laboral en el qual es reflexa que la seva jornada parcial a l'Ajuntament de Salou és del 71,3% i a l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí és del 2,5%.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques, que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC), en tot el que no contradigui la normativa anteriorment esmentada.

2.2. D'acord amb l'art. 2.1.c) de la LI, aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC.

2.3. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'article 4.2.4t paràgraf de la LI estableix que als catedràtics i professors de música que prestin serveis en els conservatoris superiors de música i en els conservatoris professionals de música se'ls podrà autoritzar compatibilitat per a un segon lloc de treball en el sector públic cultural en els termes i condicions indicats en els paràgrafs anteriors. Els esmentats paràgrafs es refereixen a la necessitat que els dos llocs de treball vinguin autoritzats reglamentàriament com de prestació a temps parcial, com és en el cas que ens ocupa.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.4. D'acord amb les sol·licituds presentades el Sr. Gallén Simó desenvolupa una activitat a l'Escola de Música de Salou amb una jornada del 78,6%, una altra a l'Escola de Música de l'Espluga de Francolí amb una jornada del 15,09%, mentre que a l'Escola i Conservatori de Música de Tortosa la seva jornada és del 27,5%.

Segons l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, l'autorització o denegació de la compatibilitat per a un segon lloc o activitat en el sector públic correspon a la corporació local on figuri adscrit el lloc principal. Per aplicació de l'article 18.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, l'activitat principal és la desenvolupada a l'Escola de Música de Salou (Ajuntament de Salou), i, per tant, li correspondria a aquesta Administració autoritzar o denegar la compatibilitat.

En conseqüència, no li correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar les compatibilitats demanades, atès que no exerceix en aquest ens la seva activitat principal.

No obstant això, d'acord amb l'esmentat article 9, aquesta autorització requereix, a més, el previ informe favorable del Ple de la corporació local, conforme l'adscripció del segon lloc. Per la qual cosa, en el supòsit que l'Ajuntament de Salou sol·liciti a aquesta Diputació l'esmentat informe, aquest seria negatiu com sigui que el sumatori de totes les jornades a les diferents administracions públiques supera el 100% de jornada.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Determinar que no correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar les compatibilitats sol·licitades pel Sr. Jordi Gallén Simó pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. Comunicar al Sr. Gallén Simó que si en el futur canvia aquesta circumstància i segueix desenvolupant diverses activitats haurà de tornar a sol·licitar novament la corresponent compatibilitat.

3r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons cas, d'acord amb l'article 43.6.1 n), 43.6.2 m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a l'Ajuntament de Salou i a l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

14. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ ADSCRIT A L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE REUS PER DESENVOLUPAR UNA ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE PROPI.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. Per acord plenari de data 28 de setembre de 2018 es va acordar autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Juan José Ucha Alfaro, personal laboral interí que ocupava una plaça de tècnic/a auxiliar especialista (45%), amb adscripció a l'Escola d'Art i Disseny de Reus, per desenvolupar una activitat com a treballador autònom per compte propi a l'empresa Mediaframe Producciones, dedicada a la realització d'audiovisuals, i de la qual n'és administrador i propietari.

1.2. Com sigui que la compatibilitat ho era fins el 31 d'agost de 2019, el Sr. Juan José Ucha Alfaro ha presentat una nova sol·licitud de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una activitat al sector privat.

Concretament, el Sr. Ucha Alfaro demana la compatibilitat per realitzar una segona activitat, per compte propi, com a responsable i coordinador, càmera i realitzador a l'empresa Mediaframe Producciones SL, l'activitat de la qual és la realització d'audiovisuals, i de la qual n'és propietari.

El Sr. Ucha Alfaro, per mitjà de declaració jurada que adjunta a la sol·licitud, manifesta que és treballador autònom i per compte propi de l'empresa Mediaframe Producciones; que els seus horaris a Mediaframe i a l'Escola d'Art i Disseny de Reus no coincideixen, ja que la seva dedicació a l'empresa, donades les característiques de la mateixa, es pot flexibilitzar i adaptar. Així mateix, manifesta que la suma de les jornades laborals de les dues activitats no supera les 37,5 hores setmanals.

1.3. El Sr. Ucha Alfaro és personal laboral contractat amb caràcter interí que ocupa una plaça de tècnic/a auxiliar especialista (47,5%), amb adscripció a l'Escola d'Art i Disseny de Reus, amb una jornada parcial del 47,5%, que correspon a 17 hores i 50 minuts setmanals.

1.4. En data 5 de setembre de 2019 el Departament d'Intervenció ha informat que durant el període comprès entre els exercicis 2015 fins al 2019 no s'ha atorgat cap ajut econòmic al Sr. Juan José Ucha Alfaro ni a Mediaframe Producciones, S.L.

1.5. Segons informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, de data 6 de setembre de 2019, que consta a l'expedient, el Sr. Ucha Alfaro desenvolupa la seva activitat docent pel curs 2019-2020, segons l'horari publicat al centre, els següents dies:

- Dimecres: de 8.30 a 15.45 hores
- Dijous: de 14.30 a 21.30 hores

Així mateix, s'informa que s'entén que no existeix coincidència horària ni conflicte d'interessos entre les dues activitats.

1.6. La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions de l'Àrea de Serveis Interns, en data 10 de setembre de 2019 ha informat que, un cop consultats els arxius d'aquesta unitat, no consta cap contractació efectuada amb el Sr. Juan José Ucha Alfaro o l'empresa Mediaframe Producciones. No obstant això, no es pot desestimar que aquesta empresa hagi pogut tenir relació comercial amb altres unitats de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

El Sr. Ucha Alfaro demana la compatibilitat per desenvolupar el seu lloc de treball en la Diputació de Tarragona, on hi té una dedicació setmanal del 47,5%, amb una activitat privada, per compte propi, com a treballador autònom i administrador de l'empresa Mediaframe Produccions, de la qual n'és propietari, l'activitat de la qual és la realització d'audiovisuals, activitat privada als efectes de la LI, que requereix el previ reconeixement de compatibilitat.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigüés destinat el treballador. L'article 9 de l'RDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de

contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà que consta a l'expedient.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte quan es va aprovar la repetida normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no superior el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En el cas del Sr. Ucha Alfaro, i d'acord amb la declaració jurada que adjunta, la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada que pretén compatibilitzar no supera el total de les 37,5 hores setmanals.

Com sigui que es tracta d'una activitat realitzada per compte propi, i que no és possible determinar el percentatge de cotització per raó de la jornada en aquesta segona activitat, es pren com a referència, pel que fa al límit màxim permès a realitzar entre l'activitat a la Diputació i l'activitat privada, les 37,5 hores setmanals, que corresponen al 100% de la jornada ordinària de l'Administració.

Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Juan José Ucha Alfaro pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

La compatibilitat autoritzada ho és fins a 31 d'agost de 2020, data en què finalitza el curs escolar, en el benentès que s'haurà de notificar si la mateixa finalitza abans o existeix qualsevol modificació respecte la jornada i horari.

2n. Aquesta activitat reconeguda al sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball.

3r. El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball, així com si la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada supera les 37,5 hores setmanals, que correspon al 100% de la jornada ordinària dels centres d'ensenyament.

4t. En l'exercici d'aquesta activitat autoritzada el Sr. Ucha Alfaro i/o Mediaframe Producciones SL no podran ser contractistes de forma directa o indirecta de Diputació de Tarragona.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció, a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

7è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 43.6.1.n) i 43.6.2.m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5 /2015, de 30 d'octubre.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

15. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ DE L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA PER EXERCIR UNA ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTA PROPI.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA**:

Fets

1.1. El Sr. Aitor Pombo Chorto presenta una sol·licitud en relació amb el reconeixement de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una activitat al sector privat.

Concretament, el Sr. Pombo Chorto demana la compatibilitat per a desenvolupar una segona activitat per compte propi com a treballador autònom i soci a l'empresa Pixel Moreno S.L., l'activitat de la qual és la fotografia, realitzant tasques de fotògraf (fotografia social).

El Sr. Pombo Chorto, per mitjà de declaració jurada que adjunta a la sol·licitud, manifesta que la seva jornada laboral com a treballador autònom a l'empresa junt amb la jornada docent pel curs 2019-2020 a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona no superarà la jornada màxima de 37,5 hores setmanals. Així mateix, manifesta que degut a la flexibilitat horària, per la naturalesa de la seva feina, els horaris de l'escola d'art mai es veuran en conflicte en realitzar ambdues tasques i que en cas de realitzar una jornada laboral completa com a docent de l'escola d'art deixarà d'exercir la seva activitat professional durant aquest període.

A més, posa de manifest que l'activitat la realitza els caps de setmana com a fotògraf social i, entre setmana, dedica un màxim de 5 hores al seguiment administratiu d'aquestes feines.

1.2. El Sr. Pombo Chorto és personal laboral contractat interinament com a professor de disseny gràfic per a prestar serveis a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona, amb una jornada parcial del 33,33%, que correspon a 12 hores i 30 minuts a la setmana.

1.3. En data 5 de setembre de 2019 el Departament d'Intervenció ha informat que durant el període comprès entre els exercicis 2015 i 2019 no s'ha atorgat cap ajut financer al Sr. Aitor Pombo Chorto com a persona física o a nom de Pixel Moreno SL.

1.4. Segons informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, de data 6 de setembre de 2019, que consta a l'expedient, d'acord amb l'horari publicat al centre en la data de l'emissió, el Sr. Pombo Chorto desenvolupa la seva activitat docent entre els dies:

- Dimarts: de 9.00 a 12.00 hores i de 18.00 a 20.00 hores
- Divendres: de 13.00 a 15.00 hores
- Més 3 hores de permanència al centre a determinar, que en data de la signatura d'aquest informe, la direcció encara no ha informat per motius d'organització de començament de curs escolar.

En conseqüència, s'entén que no existeix coincidència horària i que el treball que realitza per compte propi no està enfocat a les funcions docents que desenvolupa a l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona.

1.5. La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions de l'Àrea de Serveis Interns, en data 10 de setembre de 2019, ha informat que, una vegada consultats els arxius d'aquesta unitat, no consta cap contractació efectuada amb el Sr. Aitor Pombo Chorto però sí amb l'empresa Pixel Moreno SL, la darrera de les quals va ser l'any 2017 . No obstant això, no es pot desestimar que aquesta empresa hagi pogut tenir relació comercial amb altres unitats de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

El Sr. Aitor Pombo Chorto demana la compatibilitat per desenvolupar el seu lloc de treball en la Diputació de Tarragona, on hi té una dedicació setmanal del 33,33% (12 hores i 30 minuts setmanals), amb una activitat privada, per compte propi, com soci i treballador autònom a l'empresa Pixel Moreno SL, dedicada a la fotografia social, activitat privada als efectes de la LI, que requereix el previ reconeixement de compatibilitat.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estiguis destinat el treballador. L'article 9 de l'RDI considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28

de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, de 6 de setembre de 2019, ja que la segona activitat no està enfocada a les funcions docents que desenvolupa a l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte quan es va aprovar la repetida normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En el cas del Sr. Pombo Chorto, i d'acord amb la declaració jurada que adjunta, la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada que pretén compatibilitzar no superarà en cap moment el total de les 37,5 hores setmanals.

Com sigui que es tracta d'una activitat realitzada per compte propi, i que no és possible determinar el percentatge de cotització per raó de la jornada en aquesta segona activitat, es pren com a referència, pel que fa al límit màxim permès a realitzar entre l'activitat a la Diputació i les activitats privades, les 37,5 hores setmanals.

Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Aitor Pombo Chorto pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

La compatibilitat autoritzada ho és fins a la finalització del seu contracte i/o com a màxim fins el 31 d'agost de 2020, data en què finalitza el curs escolar, en el benentès que s'haurà de notificar si la mateixa finalitza abans o existeix qualsevol modificació respecte la jornada i horari.

2n. Aquesta activitat reconeguda al sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball.

3r. El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball, així com si la suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada supera les 37,5 hores setmanals, que correspon al 100% de la jornada ordinària dels centres d'ensenyament.

4t. En l'exercici d'aquesta activitat autoritzada el Sr. Pombo Chorto i/o Pixel Moreno SL no podran ser contractistes de forma directa o indirecta de Diputació de Tarragona.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció, a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

7è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 43.6.1.n) i 43.6.2.m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5 /2015, de 30 d'octubre.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

16. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ DEL CPEE ALBA PER A DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT PRIVADA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El Sr. Santiago Badia Maudes presenta un escrit en el Registre General, en data 23 d'agost de 2019, per mitjà del qual sol·licita que li sigui concedida la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una segona activitat al sector privat.

Concretament, el Sr. Badia Maudes demana la compatibilitat per exercir una segona activitat privada, per compte d'altri, com a educador social per la Fundació Privada Resilis, acompanyant als menors residents a un centre de menors tutelats (CRAE) en els diferents àmbits de la vida quotidiana.

D'acord amb el certificat de la Fundació Resilis que aporta, i que consta a l'expedient, el Sr. Badia Maudes treballa en aquesta entitat amb la categoria de diplomad-educador social, en el CRAE Ball de Cavallets de Reus. La seva jornada és del 62,5% i es desenvolupa segons el següent horari: de dilluns a divendres, de 7.45 a 12.30 hores. Així mateix, es descriuen les funcions que desenvolupa com a educador social.

1.2. El Sr. Santiago Badia Maudes és personal laboral interí que presta serveis com a educador al CPEE Alba i té una jornada laboral parcial del 50%.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques, que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC), en tot el que no contradigui la normativa anteriorment esmentada.

2.2. D'acord amb l'art. 2.1.c) de la LI, aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC.

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. El Sr. Badia Maudes és personal laboral contractat interinament com a educador al CPEE Alba, grup C1L, a jornada parcial (50%); i demana la compatibilitat per desenvolupar una segona activitat per compte d'altri com a educador social a la Fundació Resilis, prestant serveis a un centre de menors tutelat (CRAE).

La LI permet compatibilitzar l'activitat pública amb una activitat privada sempre que es compleixin els requisits establerts a la normativa aplicable. Així, ha de complir-se, entre d'altres, el requisit establert a l'art. 16.4 en relació amb l'art. 16.1 de la LI (tractar-se d'un lloc de treball que no tingui atribuït complement específic o equiparable o, en cas de tenir-lo, que la quantia d'aquest no superi el 30% de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin el seu origen en l'antiguitat. Aquesta regla general ha estat interpretada pel Ple de la Diputació de Tarragona en diferents ocasions en els següents termes:

<L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte quan es va aprovar la repetida normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat

en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no superi el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri>.

En el cas que ens ocupa, no és aplicable l'excepció prevista a l'art. 16.4 com sigui que la quantia anual que en concepte de complement equiparable a l'específic percep el Sr. Badia Maudes supera el 30% de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tenen el seu origen en l'antiguitat, i, a més, realitzaria una jornada total entre ambdues activitats que superaria el 100% del percentatge de cotització per raó de la jornada, en tant que a la Diputació de Tarragona té una jornada parcial del 50% i a la Fundació Privada Resilis una jornada del 62,5%, la qual cosa fa inaplicable la interpretació seguida pel plenari de la Diputació de Tarragona en els casos en què no se supera aquest percentatge. Per tant, no es pot autoritzar la compatibilitat sol·licitada.

Els Tribunals s'han pronunciat expressament sobre aquesta causa de denegació (STC de 2 de novembre de 1989, STS d'11 de març de 1994), declarant-la constitucional, per considerar que la regulació de les incompatibilitats tracta de garantir no només la ineludible imparcialitat del funcionari, sinó també als principis d'incompatibilitat econòmica i, en certa manera coincident amb ell, de dedicació a un sol lloc de treball, derivats del principi d'eficàcia, de l'art. 103 de la Constitució que són els que inspiren la conseqüència incompatibilitzadora del citat art. 16.1 de la LI. De manera que qualsevol que sigui el factor o factors que es tinguin en compte per a la seva concessió, inclús si no s'ha tingut en compte el d'incompatibilitat, produeix aquesta pel funcionari que desenvolupi el lloc de treball en el cas de que el complement específic fixat superi el percentatge màxim assenyalat.

Així mateix, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en STSJC de 10 de maig de 2017 considera aplicable als funcionaris en matèria d'incompatibilitats l'art. 16.4 de la Llei 53 /1984 que estableix una incompatibilitat en aquells supòsits en que es percep el complement específic en determinades condicions, en concret quan el personal percep un complement específic o equiparable la quantia del qual superi el 30% de les seves retribucions bàsiques, exclosos els conceptes que tinguin el seu origen en l'antiguitat.

2.5. Segons l'article 14 de la LI, la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Denegar al Sr. Santiago Badia Maudes la compatibilitat sol·licitada pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons cas, d'acord amb l'article 43.6.1 n), 43.6.2 m) del VII Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

17. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA ADSCRIT PROVISIONALMENT AL SAM PER DESENVOLUPAR DIVERSOS CÀRRECS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El Sr. Salvador Grané Terradas, funcionari de carrera de la Generalitat de Catalunya, adscrit en comissió de serveis a un lloc de cap de secció d'Enginyeria Municipal, presenta escrits al Registre General de la Diputació de Tarragona en què manifesta que està desenvolupant tot un seguit de càrrecs en diferents empreses i associacions sense que en cap cas estigui desenvolupant en cap d'elles una activitat laboral.

En concret i a mode de resum, el Sr. Grané manifesta ser membre dels consells d'administració de les següents empreses:

- Grup Focomin - Terraclara, S.L. (empresa dedicada a la promoció d'habitatges) amb una dedicació de 5-7 hores al mes.
- Projects & Facilities Management, S.L., (empresa dedicada al project management i direcció d'obres de projectes d'obres civils), amb una dedicació de 4 hores al mes.

Per altra banda, és administrador únic de la societat mercantil familiar Project Director SL, i de la societat mercantil familiar Cot i Alsina SL, dedicada a l'explotació del patrimoni familiar propi.

Per últim és el Director de l'associació Càritas Diocesana de Tarragona. En relació a la mateixa la seva participació és com a voluntari no percebent cap remuneració.

1.2. En data 3 de juny de 2019 el Departament d'Intervenció ha informat que durant el període comprès entre els exercicis 2015 i 2019 no s'ha atorgat cap ajut financer a les empreses Projects & Facilities Management SL i Focomin SL. Així mateix, en data 31 de juliol de 2019 el Departament d'Intervenció informa que durant el mateix període no s'ha atorgat cap ajut financer al Sr. Salvador Grané Terradas o les empreses Cot i Alsina Immobles SL i Project Director SL.

1.3. La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions de l'Àrea de Serveis Interns, en data 4 de juny de 2019, ha informat que, una vegada consultats els contractes que gestiona aquesta unitat, no consta cap contractació vigent efectuada amb el Sr. Salvador Grané Terradas o les empreses "Projects & Facilities Management SL" i "Fotocomin SL". No obstant això, no es pot desestimar que pugui formar part d'alguna

empresa que hagi estat contractista de la Diputació de Tarragona. Així mateix, en data 30 de juliol de 2019 la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions informa que, consultats els contractes que gestiona la unitat, tampoc no consta cap contractació vigent efectuada amb el Sr. Grané o les empreses "Cot i Alsina Immobles SL" i "Project Director SL".

1.4. La Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, en data 6 de setembre de 2019, ha informat, en relació al seu càrrec de membre del Consell d'Administració de l'empresa Projects & Facilities Management SL, i d'administrador únic de la societat mercantil familiar Project Director SL, que l'activitat del Sr. Grané Terradas es centra en la coordinació i direcció de diversos projectes corporatius, singulars i específics de la Diputació de Tarragona, assignat al Servei d'Enginyeria Municipal-Projectes Corporatius del MSET, i que no existeixen conflictes d'interessos o relació de cap mena entre l'activitat en aquesta Diputació i les activitats indicades en la seva sol·licitud de compatibilitat en el sector esmentat.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

El Sr. Grané Terradas demana la compatibilitat per desenvolupar el seu lloc de treball en la Diputació de Tarragona, on hi té una dedicació a jornada completa, amb diversos càrrecs al sector privat, desenvolupant funcions bàsicament de membre de consell d'administració de dues empreses, d'administrador en dues altres i de director de Càritas Diocesana, càrrecs privats als efectes de la LI, que requereixen en algun cas el previ reconeixement de compatibilitat.

No obstant això, l'art. 19 de la LI delimita les activitats que queden exceptuades del règim d'incompatibilitats de la present llei, entre les quals estan les derivades de l'administració del patrimoni personal o familiar, sense perjudici d'allò que disposa l'art. 12 d'aquesta Llei.

Pel que respecta als diferents càrrecs pels quals el Sr. Grané Terradas sol·licita la compatibilitat cal fer les següents apreciacions:

En relació a la seva condició de membre dels consells d'administració de les empreses "Projects & Facilities Management SL" i "Focomin SL", l'art. 12.1 de la LI estableix que l'empleat públic no podrà exercir les activitats següents:

(...)

b) La pertinença a consells d'administració o òrgans rectors d'empreses o entitats privades, sempre que l'activitat de la mateixa estigui directament relacionada amb les que gestioni el departament, organisme o entitat en la qual presti els seus serveis el personal afectat.

c) l'exercici, per si mateix o per persona interposada, de càrrecs de tot ordre en empreses o societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministres, arrendatàries o administradores de monopolis, o amb participació o aval del sector públic, qualsevol que sigui la configuració jurídica d'aquelles.

d) La participació superior al 10% en el capital de les empreses o societats a què es refereix el paràgraf anterior.

En els supòsits de l'exercici dels càrrecs de membre dels Consells d'administració de les empreses Focomin S.L., i Projects & Facilities Management S.L., queda palès que les activitats desenvolupades per les empreses no tenen relació directa amb les que gestiona la Diputació de Tarragona i que l'exercici d'aquest càrrec no ho és per a empreses concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministres, etc., actualment de la Diputació de Tarragona, com es desprèn de l'informe de la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, que consta a l'expedient, per la qual cosa és indiferent la participació que tingui en les mateixes.

Així mateix, també s'ha de tenir en compte l'establert a l'art. 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigues destinat el treballador. L'article 9 de l'RDJ considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el desenvolupament del càrrec de membre del consell d'administració a l'empresa Projects & Facilities Management, S.L. no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM, que consta a l'expedient. Tampoc no existeix relació directa amb el càrrec de membre del consell d'administració de l'empresa Focomin SL, empresa dedicada a la promoció d'habitatges. A més a més, cap de les empreses és contractista de la Diputació de Tarragona.

En relació a la seva condició d'administrador únic de les dues societats familiars,

En el cas de l'exercici del càrrec d'administrador únic de la societat mercantil Cot i Alsina Immobles SL, que tal com manifesta el Sr. Grané Terradas, és una empresa dedicada a l'explotació del patrimoni familiar propi, principalment el lloguer d'habitatges, amb una funció representativa que no requereix cap dedicació específica ni definida perquè ho gestiona una empresa externa, es pot considerar una activitat exceptuada del règim d'incompatibilitats establert a l'art. 19 de la LI, en tant que es tracta de l'administració del patrimoni familiar propi. No obstant això, en l'exercici d'aquesta càrrec s'haurà d'estar a allò que estableix l'art. 12 de la LI, o el que és el mateix, no estar inclòs en cap dels supòsits de prohibició establerts.

Així mateix, en el supòsit de la societat mercantil Cot i Alsina Immobles SL, que es dedica a l'explotació del patrimoni familiar propi, principalment el lloguer d'habitatges, no existeix relació directa ni és una societat contractista de la Diputació de Tarragona.

Pel que respecta al càrrec d'administrador únic de la societat mercantil familiar Project Director SL, tampoc no existeix una relació directa, de conformitat amb l'informe de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, ni és concessionària, contractista d'obres, serveis o subministres, etc., per la qual cosa és indiferent la participació que tingui en la mateixa com els supòsits anteriors. A més, i tal i com manifesta el Sr. Grané Terradas, la societat actualment no té activitat.

No obstant això, cal advertir al Sr. Grané Terradas de la prohibició absoluta establerta en l'art. 12 de la LI, i que aquesta prohibició es manté en el temps, per la qual cosa s'hauran de complir els requisits establerts en aquest article i no es podrà situar en cap dels supòsits d'incompatibilitat mentre duri la seva relació amb la Diputació de Tarragona.

En relació a la seva condició de Director de Càritas Diocesana de Tarragona, organització sociocaritativa de l'Església, no s'ha de considerar com una activitat privada pròpiament dita, com sigui que com manifesta el Sr. Grané Terradas la desenvolupa amb caràcter voluntari, no remunerat i amb una dedicació limitada, per la qual cosa no requereix de la prèvia resolució de compatibilitat.

2.4. En les sol·licituds de compatibilitat presentades, i com sigui que el Sr. Grané Terradas no té cap relació laboral en les mateixes, no resulta d'aplicació la previsió de l'art. 16.4. de la LI. Si tingués una relació laboral, en aplicació d'aquest art. 16.4 no seria possible autoritzar les compatibilitats autoritzades ja que l'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable i al retribuït per aranzel. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

2.5. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar les compatibilitats sol·licitades pel Sr. Salvador Grané Terradas per a exercir els càrrecs de membre dels consells d'administració de les empreses Focomin SL i Projects & Facilities Managements SL, així com el d'administrador únic de la societat mercantil familiar Project Director SL, pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

Les compatibilitats autoritzades ho són fins a la finalització de la seva adscripció provisional en comissió de serveis, en el benentès que s'haurà de notificar si les mateixes finalitzen abans o existeix qualsevol modificació respecte la jornada i horari.

2n. Declarar exceptuada del règim d'incompatibilitats l'exercici del càrrec d'administrador únic de la societat mercantil Cot i Alsina Immobles SL, pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

3r. La dedicació a què fa referència en les seves sol·licituds com a membre del consell d'administració haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball.

4t. El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball, així com si s'incompleix la normativa que regula el règim d'incompatibilitats.

5è. Advertir al Sr. Grané Terradas que l'art. 12 de la LI estableix supòsits de prohibició absoluta i que les previsions d'aquest article són d'obligat compliment. Així mateix, no podrà desenvolupar activitat pròpiament dita en les esmentades empreses com sigui que en cas de fer-ho seria d'aplicació l'art. 16 de la LI.

6è. Notificar-ho a la persona interessada.

7è. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència Municipal, a l'Àrea d'Intervenció, a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

8è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, així com d'acord amb l'art. 37.6.2.m) del 2n Pacte de condicions del personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D' ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

18. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DELS RECURSOS DE REPOSICIÓ INTERPOSATS PER LA SENYORA ELISA VILAFRANCA AYMAMÍ I LA SENYORA ELISA CANALS VILAFRANCA CONTRA L'ACORD DEL PLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA DE 30 D'ABRIL DE 2019 QUE RESOL LES AL·LEGACIONS I RECLAMACIONS PRESENTADES

AL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-3231, D'ALMOSTER A LA SELVA DEL CAMP, VARIANT D'ALMOSTER, D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL MATEIX, DE DECLARACIÓ D'URGENT OCUPACIÓ DELS BÉNS I DRETS AFECTATS PEL PROJECTE, D'INICI DE L'EXPEDIENT D'EXPROPIACIÓ FORÇOSA I D'APROVACIÓ INICIAL DE LA RELACIÓ DE BÉNS I DRETS AFECTATS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa dels Serveis d'Assistència al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 30 d'abril de 2019 es van resoldre les al·legacions i reclamacions presentades al Projecte de condicionament de la carretera T-3231, d'Almoster a la Selva del Camp, variant d'Almoster, es va aprovar definitivament l'esmentat Projecte, es va declarar la urgent ocupació dels béns i drets afectats, es va iniciar l'expedient d'expropiació forçosa i es va aprovar inicialment la relació de béns i drets afectats.
2. En data 25 de juny de 2019, la senyora Elisa Vilafranca Aymamí va interposar recurs de reposició contra l'esmentat acord plenari (RE núm. 1-2019-023675-1 de 25.06.2019) i en data 28 de juny de 2019 la senyora Elisa Canals Vilafranca també va interposar recurs de reposició (RE núm. 1-2019-024279-1 de 28.06.2019). Ambdós recursos tenen contingut idèntic i, per tant, formulen les mateixes al·legacions i pretensions.
3. L'acord del Ple de data 30 d'abril de 2019 es va notificar a la senyora Elisa Vilafranca Aymamí, en qualitat d'interessada en el procediment, el 24 de maig de 2019 i el recurs de reposició va ser interposat el 25 de juny de 2019, primer dia hàbil posterior a l'inhàbil 24 de juny de 2019, amb la qual cosa el recurs ha estat presentat dins de termini i ha de ser admès a tràmit.

A la senyora Elisa Canals Vilafranca, en qualitat d'al·legant, se li va notificar l'acord del Ple en data 28 de maig de 2019, i el recurs va ser interposat el 28 de juny de 2019. Per tant, el recurs ha estat presentat dins de termini i ha de ser admès a tràmit.
4. Donada la identitat substancial i l'íntima connexió entre els dos recursos interposats, respectivament, per la senyora Elisa Vilafranca Aymamí i per la senyora Elisa Canals Vilafranca, i que el contingut de tots dos recursos és idèntic, i per consegüent les al·legacions i pretensions són idèntiques i és el mateix òrgan qui els ha de tramitar i resoldre, es considera que és aplicable l'article 57 LPAC, així, per economia processal i simplificació administrativa és adequat i ajustat a dret acumular els dos recursos interposats en un únic procediment i per tant, adoptar l'acord exprés d'acumulació, contra el qual no és procedent cap recurs.
5. Amb data 7 d'agost de 2019 el Servei d'Assistència al Territori ha emès informe sobre els recursos presentats per les senyores Elisa Vilafranca Aymamí i Elisa Canals Vilafranca.
6. Amb data 13 de setembre de 2019 Secretaria General emet informe sobre els recursos presentats.

Consideracions jurídiques i tècniques

D'acord amb els informes emesos pel Servei d'Assistència al Territori i Secretaria General s'efectuen les següents consideracions que responen a les al·legacions formulades en els recursos de reposició interposats :

Al·legació primera. Sobre la forma i el contingut de la resolució notificada. Ens remetem al contingut complet de l'al·legació primera que consta en el recurs.

Resposta:

Per donar resposta a la primera al·legació, cal en primer lloc clarificar i diferenciar el concepte de notificació dels acords dels òrgans de govern locals i el concepte de "certificació acreditativa dels acords de les corporacions locals".

L'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL) preveu que els acords del Ple de la corporació es publiquin o notifiquin de la forma prevista en la llei i l'article 194 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF) disposa que la notificació s'ha de practicar d'acord amb la legislació del procediment administratiu comú. En aquest sentit, l'article 40.2 LPAC estableix que tota notificació "s'ha de cursar dins del termini de deu dies a partir de la data en què s'hagi dictat l'acte i ha de contenir el text íntegre de la resolució, amb indicació si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que siguin procedents, si s'escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual s'hagin de presentar i el termini per interposar-los". El text íntegre de l'acord del Ple de 30 d'abril de 2019 es va notificar individualment a tots els interessats, inclosa la senyora Vilafranca Aymamí, complint amb tots els requisits exigits per l'esmentada norma de procediment administratiu comú.

En el cas concret, a la senyora Vilafranca Aymamí, com a part interessada en el procediment administratiu, se li va notificar el text íntegre, transcrit literalment, de l'acord adoptat pel Ple en data 30 d'abril de 2019, i no un extracte de l'acord ni una notificació parcial o selectiva de l'acord com al·lega la part recurrent. Aquest fet queda acreditat degudament a l'expedient.

A la senyora Canals Vilafranca, en qualitat d'al·legant en fase d'informació pública de l'acord d'aprovació inicial, se li va notificar la part de l'acord del Ple del 30 d'abril de 2019, transcrit literal, que resol la seva al·legació, perquè així ho disposa l'article 83.3 LPAC que estableix que: *"La compareixença en el tràmit d'informació pública no atorga, per si mateixa, la condició d'interessat. No obstant això, els qui presentin al·legacions o observacions en aquest tràmit tenen dret a obtenir de l'administració una resposta raonada, que pot ser comuna per a totes les al·legacions que plantegin qüestions substancialment iguals."* Per la qual cosa, tal com s'acredita en l'expedient, es va notificar a la senyora Canals Vilafranca la resposta raonada a les seves al·legacions, a l'igual que a la resta de persones que van formular al·legacions en el procediment i no tenien la condició d'interessats, complint d'aquesta manera amb tots els requisits exigits legalment.

Les esmentades notificacions van signar-se electrònicament pel senyor Miquel Mariné Anglès, funcionari de carrera de la Diputació, degudament autoritzat per la secretària

general de la Diputació de Tarragona. Per una qüestió d'agilització i simplificació de la tramitació administrativa, la secretària general de la Diputació de Tarragona ha delegat, mitjançant la Circular 01/2018, a diversos funcionaris i funcionàries la signatura de notificacions i comunicacions dels acords i resolucions dels òrgans de govern de la Diputació en els seus respectius àmbits de gestió i, d'acord amb la normativa administrativa de delegació de signatura establerta a l'article 12 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (LRJSP). En virtut d'aquesta norma, aquests actes signats per delegació de signatura es consideren dictats, a tots els efectes, per l'òrgan titular de la competència, sense que impliqui cap alteració de la seva competència ni cap vici o irregularitat en la seva forma.

Pel que fa al punt que plantegen les recurrents sobre la funció de fe pública de secretaria de la corporació local, s'ha de diferenciar que aquesta funció comprèn, tal com estableix l'article 3.2 lletres f) i h) de l'RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, entre d'altres, la de certificar tots els actes o resolucions de la Presidència i els acords dels òrgans col·legiats decisoris (article 3.2 lletra f) i la d'anotar en els expedients, sota signatura, les resolucions i els acords que recaiguin, així com notificar aquestes resolucions i acords en la forma que estableixi la normativa aplicable (article 3.2 lletra h). Es tracta, per tant, de dues funcions diferenciades; una és certificar els acords adoptats pels òrgans de govern de la corporació i l'altra és la seva notificació, cosa que no significa que la certificació de l'acord hagi de ser objecte de notificació, tal com al·leguen les recurrents. Així, per una banda s'ha de notificar l'acord íntegre del Ple de 30 d'abril de 2019 a tots els interessats i la part que resol les seves al·legacions a tots els al·legants, com així es va dur a terme i, per l'altra banda, s'ha de certificar l'esmentat acord, tal com consta a l'expedient administratiu.

A més, l'article 70.3 LRBRL disposa que tots els ciutadans tenen dret a obtenir còpies i certificacions acreditatives dels acords de les corporacions locals, amb la qual cosa les recurrents tenen dret, si ho consideren convenient, de demanar a la Diputació la certificació de l'esmentat acord plenari.

També, el Ple de la Diputació de 30 d'abril de 2019 va acordar publicar l'acord de resolució de les al·legacions i reclamacions presentades al Projecte de condicionament de la carretera T-3231, d'Almóster a la Selva del Camp, variant d'Almóster, i d'aprovació definitiva del projecte, de declaració d'urgent ocupació dels béns i drets afectats pel projecte, d'inici de l'expedient d'expropiació forçosa i d'aprovació inicial de la relació de béns i drets afectats a la seu electrònica de la Diputació de manera íntegra, a efectes informatius, amb la qual cosa es va donar compliment en data 22 de maig de 2019.

Per tot el que s'ha exposat, les notificacions que es van practicar a les recurrents compleixen amb els requisits previstos legalment i constitueixen el compliment de totes les garanties exigides per la normativa vigent, sense que en cap cas es pugui considerar que es lesionin drets i llibertats fonamentals, es generi indefensió ni incorrin en cap supòsit de nul·litat de ple dret dels previstos a l'article 47 LPAC, ni es pot considerar una manca de transparència i publicitat respecte de l'acord impugnat.

Al·legació segona. Sobre el moment temporal en què es pren l'acord plenari de 30 d'abril de 2019 i determinats informes de l'expedient. A més s'al·lega que no es tracta del

condicionament d'una carretera sinó de projectar-ne una de nova contrària al planejament territorial, per al qual la Diputació no és competent. A més, el projecte no és d'interès general sinó en interès del municipi de la Selva del Camp. Ens remetem al contingut complet de l'al·legació segona que consta en el recurs.

Resposta:

Pel que fa a l'al·legació de les recurrents sobre que l'acord plenari impugnat de data 30 d'abril de 2019, l'informe del Departament d'Agricultura de 3 d'abril de 2019 i l'informe del Servei d'Assistència al Territori de 8 d'abril de 2019 es van emetre una vegada convocades les eleccions municipals del 26 de maig de 2019, sense que es pugui considerar el contingut de l'esmentat acord com a "administració ordinària", perquè, segons plantegen, no es tracta del condicionament d'una carretera existent sinó de projectar una nova carretera contrària al planejament territorial.

Per aquesta qüestió ens hem de remetre a l'article 42.3 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general (LOREG) que disposa quan finalitza el mandat dels membres de les corporacions locals: "(...) *els mandats, de quatre anys, acaben en tot cas el dia anterior al de la celebració de les següents eleccions*" i també a l'article 194.2 LOREG segons el qual: "*Una vegada finalitzat el seu mandat els membres de les corporacions cessants continuen les seves funcions només per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió dels seus successors. En cap cas poden adoptar acords per als quals es requereixi legalment majoria qualificada.*" Així, d'acord amb aquests preceptes, es determina que el termini durant el qual s'aplica aquesta limitació en les funcions de govern d'una corporació local és des del dia anterior a la celebració de les eleccions fins a la presa de possessió dels càrrecs electes de la nova corporació, i no pas des de la data de la convocatòria d'eleccions municipals, tal i com s'al·lega en els recursos.

Les eleccions municipals es van celebrar el 26 de maig de 2019 i l'acord impugnat es va adoptar el 30 d'abril de 2019 pel Ple de la Diputació en exercici de les seves competències plenes, com a continuïtat a la tramitació de l'aprovació inicial del Projecte de condicionament de la carretera T-3231, d'Almóster a la Selva del Camp, variant d'Almóster, sense que es requereixi per a la seva aprovació definitiva majoria qualificada. No es pot considerar, doncs, per cap motiu que el Ple de la Diputació en data 30 d'abril de 2019 estigués en període de govern en funcions per a l'administració ordinària, situació que va produir-se a partir del 25 de maig de 2019. Per tant, l'acord plenari impugnat, així com la resta d'informes emesos amb anterioritat a l'adopció d'aquest acord, es van produir de manera vàlida en el temps i van gaudir d'efectivitat des de la data en que es van dictar o es van emetre.

Pel que fa a l'al·legació on manifesten que no es tracta d'un condicionament d'una carretera sinó de projectar una nova carretera contrària al planejament territorial, per a la qual la Diputació no és competent, ens remetem a la resposta de les al·legacions que aquestes mateixes persones van fer en el mateix sentit al Projecte:

En el conveni signat el 16 d'agost de 2006 entre la Diputació de Tarragona i el Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, referent al traspàs a la Generalitat de determinades carreteres de la xarxa comarcal i a la gestió per la Diputació de Tarragona de determinades carreteres locals, la Generalitat ja va cedir la gestió d'aquesta carretera sota la denominació de carretera T-3231 a la Diputació (Annex 2 del conveni). En el mateix sentit el conveni de col·laboració entre el Departament de Territori i Sostenibilitat i la Diputació de

Tarragona, referent al traspàs de determinades carreteres comarcals i locals, signat el 16 de desembre de 2013, concretament en el seu Annex 2, la carretera T-3231, va ser traspasada amb aquesta condició jurídica a la Diputació de Tarragona, d'acord amb l'article 6.2 del Text refós de la Llei de carreteres i en aplicació de l'article 12 de la mateixa Llei. Per tant la Diputació va rebre aquest vial amb la condició de carretera. En el catàleg de carreteres de Diputació la carretera T-3231 (d'Almóster a la Selva) es va incorporar en data 2 de gener de 2007 com a carretera de la xarxa viària local de la Diputació. També consta en el Catàleg de Carreteres de la Generalitat com a carretera de la Diputació de Tarragona des de l'any 2011 publicat en data 31/12/2011. La Diputació de Tarragona té atribuïda la titularitat de les carreteres de la xarxa local del seu àmbit territorial en aplicació de l'article 6 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost i l'atribució de competències que atorga aquesta llei a través de la disposició adicional primera del mateix text legal i per tant la facultat de projectar i construir carreteres. Quant al planejament territorial, la T-3231 és carretera des del 2007, i per tant quan es va aprovar el Pla d'Infraestructures del Transport de Catalunya (2010) ja la tenia en compte com a carretera. La Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona ha informat favorablement el POUM d'Almóster que preveu el traçat de la variant del projecte. D'una altra banda, els estudis informatius de carreteres, un cop aprovats definitivament, tenen la condició de xarxa viària bàsica, als efectes de planejament urbanístic, i prevalen sobre les determinacions d'aquests (Art. 14.2 del Text refós de la Llei de carreteres).

Pel que fa a l'interès general del projecte, ens remetem a la resposta de les al·legacions que aquestes mateixes persones van fer en el mateix sentit al Projecte:

Des del punt de vista tècnic, l'interès general de l'actuació és millorar la seguretat del trànsit que actualment passa per la carretera que és de 1.590 vehicles/dia, segons aforament de l'any 2017, treure el trànsit de pas de la travessera urbana pel nucli antic d'Almóster i millorar la seguretat dels vianants que hi transiten.

Al·legació tercera. Atès que el contingut d'aquesta al·legació formulada per les recurrents és d'un contingut tan ampli, s'ha realitzat el següent extracte amb els punts més rellevants tot i que ens remetem al contingut complet de l'al·legació tercera del recurs.

- Resolució selectiva de les al·legacions i contrària al deure de motivació.
- Contravenció del planejament supramunicipal i al sistema jeràrquic de l'àmbit urbanístic.
- Projecte de nou traçat i per tant ha de tenir una altra tramitació.
- El projecte no ha tingut una tramitació ambiental ordinària i consegüentment tampoc els tràmits d'informació pública, consulta als afectats i avaluació ambiental.
- Es tracta d'un projecte urbanístic i no d'obres ordinari.
- La T-3231 és un camí municipal i no una carretera, incorporada erròniament.
- La Diputació té competències per a la gestió, conservació i explotació només per al traçat 0.
- La T-3231 no és al PITC i per tant és un camí i no està previst al planejament territorial.
- El PDU del Camp de Tarragona (aprovat provisionalment) estableix que el seu traçat s'ha de tractar com una millora de camins.
- No consta la T-3231 al PTPCT.
- Un projecte de nova carretera és competència de la Generalitat i no de la Diputació.
- Ni el POUM d'Almóster ni la Comissió d'Urbanisme poden planificar la nova infraestructura.

- Les consideracions a l'Estudi informatiu actualitzat dels organismes i administracions no s'incorporen, no es posen a disposició dels interessats, ni a informació pública i es deriven a l'execució del projecte, contrari a l'article 13 del ROAS.
- El tràmit de publicitat, quant al tràmit medioambiental i estudi informatiu no ha tingut retroacció de les actuacions.
- No s'ha fet cap estudi ambiental de l'alternativa 2.
- No s'incorporen les consideracions de la resolució de 16-3-19 del DTS a l'alternativa 2.
- S'afecten terrenys de protecció territorial de valor agrícola, paisatgístic i connectivitat ecològica.
- Es converteix en un projecte d'urbanització al TM de la Selva – mimetitzat amb la modificació puntual NNSS de la Selva (diferents amplades als 8 m, no s'analitzen els aparcaments municipal i d'autocaravanes.
- Incompliment del tràmits de la publicitat que li és requerida legalment respecte el tràmit mediambiental i l'estudi informatiu, sense que hagi hagut retroacció d'actuacions.

Resposta:

Pel que fa a la resolució selectiva de les al·legacions i contrària al deure de motivació: Les al·legacions que s'han presentat al Projecte s'han resolt de forma motivada segons els informes emesos per part de les administracions públiques competents i dels tècnics de la Diputació. I quant a la “resolució selectiva” ens remetem a allò que s'ha respost a l'al·legació primera sobre la forma i contingut de la resolució notificada.

Pel que fa a contravenció del planejament supramunicipal i al sistema jeràrquic de l'àmbit urbanístic, a que la T-3231 és un camí municipal i no una carretera, a que La Diputació té competències per a la gestió, conservació i explotació només per al traçat 0, a que la T-3231 no és al PITC i per tant és un camí i no està previst al planejament territorial, a que el PDU del Camp de Tarragona (aprovat provisionalment) estableix que el seu traçat s'ha de tractar com una millora de camins, a que no consta la T-3231 al PTPCT, a que un projecte de nova carretera és competència de la Generalitat i no de la Diputació, a que ni el POUM d'Almóster ni la Comissió d'Urbanisme poden planificar la nova infraestructura, ens remetem a la resposta de les al·legacions que aquestes mateixes persones van fer en sentit similar al Projecte:

En el conveni signat el 16 d'agost de 2006 entre la Diputació de Tarragona i el Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, referent al traspàs a la Generalitat de determinades carreteres de la xarxa comarcal i a la gestió per la Diputació de Tarragona de determinades carreteres locals, la Generalitat ja va cedir la gestió d'aquesta carretera sota la denominació de carretera T-3231 a la Diputació (Annex 2 del conveni). En el mateix sentit el conveni de col·laboració entre el Departament de Territori i Sostenibilitat i la Diputació de Tarragona, referent al traspàs de determinades carreteres comarcals i locals, signat el 16 de desembre de 2013, concretament en el seu Annex 2, la carretera T-3231, va ser traspassada amb aquesta condició jurídica a la Diputació de Tarragona, d'acord amb l'article 6.2 del Text refós de la Llei de carreteres i en aplicació de l'article 12 de la mateixa Llei. Per tant la Diputació va rebre aquest vial amb la condició de carretera. En el catàleg de carreteres de Diputació la carretera T-3231 (d'Almóster a la Selva) es va incorporar en data 2 de gener de 2007 com a carretera de la xarxa viària local de la Diputació. També consta en el Catàleg de Carreteres de la Generalitat com a carretera de la Diputació de Tarragona des de l'any 2011 publicat en data 31/12/2011. La

Diputació de Tarragona té atribuïda la titularitat de les carreteres de la xarxa local del seu àmbit territorial en aplicació de l'article 6 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost i l'atribució de competències que atorga aquesta llei a través de la disposició adicional primera del mateix text legal i per tant la facultat de projectar i construir carreteres. Quant al planejament territorial, la T-3231 és carretera des del 2007, i per tant quan es va aprovar el Pla d'Infraestructures del Transport de Catalunya (2010) ja la tenia en compte com a carretera. La Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona ha informat favorablement el POUM d'Almóster que preveu el traçat de la variant del projecte. D'una altra banda, els estudis informatius de carreteres, un cop aprovats definitivament, tenen la condició de xarxa viària bàsica, als efectes de planejament urbanístic, i prevalen sobre les determinacions d'aquests (Art. 14.2 del Text refós de la Llei de carreteres).

Pel que fa a que es tracta d'un projecte de nou traçat i per tant ha de tenir una altra tramitació:

Es tracta d'un projecte de condicionament de la carretera T-3231 i d'una variant al nucli urbà d'Almóster i per aquest motiu s'ha redactat i tramitat un estudi informatiu previ, i a més, aquest, s'ha sotmès a un procediment d'avaluació ambiental ordinària.

Pel que fa a que el projecte no ha tingut una tramitació ambiental ordinària i consegüentment tampoc els tràmits d'informació pública, consulta als afectats i avaluació ambiental, a que no s'ha fet cap estudi ambiental de l'alternativa 2:

S'ha de diferenciar la tramitació de l'Estudi Informatiu del projecte i el seu Estudi Informatiu actualitzat, de la tramitació del Projecte que desenvolupa la solució proposada a l'Estudi Informatiu actualitzat.

La tramitació ambiental s'ha efectuat alhora que la tramitació de l'Estudi Informatiu actualitzat amb els corresponents tràmits d'informació pública, consultes i avaluació ambiental.

El projecte constructiu ha incorporat totes les condicions exigides per a l'alternativa a construir que consten en la resolució de declaració d'impacte ambiental de l'Estudi informatiu actualitzat del condicionament de la carretera T-3231, d'Almóster a la Selva del Camp, variant d'Almóster, signada amb data 4 de juliol de 2018 i resultant de tota la tramitació ambiental ordinària corresponent. Entre elles: un tractament tou de l'antiga carretera T-3231 per al pas de vianants, ciclistes i vehicles agrícoles, amb l'habilitació d'un espai segur per als ciclistes i vianants, amb zones de descans i pacificant el trànsit rodat amb la construcció de reductors de velocitat tipus "esquenes d'ase"; la construcció de murs d'escullera enlloc de murs de formigó armat, així com la formació de murs escullera en els terraplens de grans dimensions per millorar la integració paisatgística; la previsió d'un seguiment arqueològic durant els treballs de moviments de terres i excavacions; la disposició d'una direcció ambiental d'obra que tindrà com a funció bàsica fer complir el que estableixen l'estudi d'impacte ambiental i la declaració d'impacte ambiental mitjançant el seguiment acurat de les obres i la previsió de passos de fauna, seguint les recomanacions del document de prescripcions tècniques per al disseny de passos de fauna i tancaments perimetrals. Tal com exigeix la resolució de declaració d'impacte ambiental, abans de l'inici de les obres, es remetrà una còpia del projecte constructiu aprovat definitivament a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Tarragona per tal que en pugui fer el seguiment i control ambiental mitjançant els mecanismes que preveu la mateixa resolució.

Pel que fa a que no s'incorporen les consideracions de la resolució de 16-3-19 del DTS a l'alternativa 2 i a que s'afecten terrenys de protecció territorial de valor agrícola, paisatgístic i connectivitat ecològica, ens remetem a la resposta de les al·legacions que aquestes mateixes persones van fer en sentit similar al Projecte:

La resolució del 16 de març de 2018 acorda publicar l'acord de la ponència ambiental del dia 18 d'octubre de 2016, emesa pel Departament de Territori i Sostenibilitat que acorda, entre d'altres sotmetre a avaluació d'impacte ambiental ordinària l'actuació prevista. Seguint les instruccions d'aquesta resolució es va redactar i tramitar l'Estudi Informatiu actualitzat i el seu Estudi d'Impacte Ambiental. El Departament de Territori i Sostenibilitat va fer una resolució de Declaració d'impacte ambiental (signada amb data 4 de juliol de 2018) sobre l'estudi Informatiu actualitzat i el seu Estudi d'impacte ambiental on, entre d'altres efectua les següents consideracions: "...que les alternatives 2, 3 i 4 s'adeqüen als instruments de planejament urbanístic i l'àmbit d'estudi no està situat en cap punt crític per a la connectivitat ecològica...". També s'hi posa de manifest que, segons el Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, amb l'estudi informatiu actualitzat s'ha efectuat un ajustament de traçats que ha reduït l'afectació a les finques agrícoles per a l'alternativa 2, afegint una anàlisi d'afeccions agràries més detallada, consideracions que s'han tingut en compte en el Projecte constructiu.

Pel que fa a que es converteix en un projecte d'urbanització al TM de la Selva mimetitzat amb la modificació puntual NNSS de la Selva (diferents amplades als 8 m, no s'analitzen els aparcaments municipal i d'autocaravanes) ens remetem a la resposta de les al·legacions que aquestes mateixes persones van fer en sentit similar al Projecte: Quan s'executen obres a travesseres urbanes es dona prioritat a la convivència dels trànsits de vehicles amb els usuaris més vulnerables (ciclistes i vianants), per aquesta raó s'habiliten espais de vorera, i en aquest Projecte, un carril-bici que té continuïtat fins a Almoher, per donar compliment al requeriment de la declaració d'impacte ambiental.

Pel que fa a que es tracta d'un projecte urbanístic i no d'obres ordinari:

Es tracta d'un projecte d'obres de carretera. La Diputació de Tarragona és una administració local que té la competència de gestionar la xarxa local de carreteres. Per tramitar els projectes de carreteres la Diputació de Tarragona s'adequa a la Llei de Carreteres, la Llei d'Obra Pública a la legislació sectorial de caràcter local (Reglament d'obres i serveis, Llei de Bases de Règim Local i Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local).

Pel que fa a que les consideracions a l'Estudi informatiu actualitzat dels organismes i administracions no s'incorporen al Projecte, no es posen a disposició dels interessats, ni a informació pública i es deriven a l'execució del projecte:

El Projecte constructiu incorpora totes les actuacions necessàries per donar resposta a tots els informes emesos per organismes i administracions, tal com s'explica a la memòria del projecte, que està publicada a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Pel que fa a que el tràmit de publicitat, quant al tràmit medioambiental i estudi informatiu no ha tingut retroacció de les actuacions, les senyores Elisa Vilafranca Aymamí i Elisa Canals Vilafranca van interposar respectivament recurs de reposició contra l'acord del Ple de la Diputació, de 27 de juliol de 2018, que resolvia les al·legacions formulades i aprovava definitivament l'Estudi informatiu actualitzat del condicionament de la carretera T-3231, d'Almoher a la Selva del Camp i l'Estudi d'impacte ambiental.

Per acord del Ple de la Diputació de data 30 de novembre de 2018 es van estimar parcialment els recursos interposats per les senyores Elisa Vilafranca Aymamí i Elisa Canals Vilafranca, respecte a part de l'al·legació segona sobre la manca de publicitat del Document ambiental de l'Estudi informatiu i l'Estudi d'impacte ambiental de l'Estudi informatiu actualitzat i es va desestimar la resta d'al·legacions, es va acordar publicar al

web de la Diputació els esmentats documents, esmenant-se així el defecte de publicitat que s'havia produït.

La manca de publicitat dels esmentats documents podria ser considerada, d'acord amb l'establert a l'article 48 LPAC una causa d'anul·labilitat, però en cap cas pot considerar-se causa de nul·litat de ple dret de les preceptives de l'article 47 de la mateixa llei, no és correcte aplicar en aquest supòsit de vici o irregularitat esmenable la retroactivitat de les actuacions tal com plantegen les recurrents. S'ha de tenir en compte que, de conformitat amb l'article 52.1 LPAC, la Diputació va esmenar el vici que presentava l'acte amb la publicació al web corporatiu i també a la seu electrònica de la Diputació dels esmentats documents ambientals en data 3 de desembre de 2018.

En conclusió, en la tramitació de l'aprovació de l'Estudi informatiu actualitzat del condicionament de la carretera T-3231, d'Almóster a la Selva del Camp i l'Estudi d'impacte ambiental es va esmenar el defecte de publicitat amb l'acord plenari de 30 de novembre de 2018, que s'ha de considerar com un acte definitiu que resol el procediment.

I un altre procediment és el de la tramitació de l'aprovació del Projecte de condicionament, pel qual s'ha publicat als butlletins oficials o diaris corresponents i en la seu electrònica de la Diputació tota la documentació que s'exigia segons la normativa sectorial i la normativa aplicable en matèria de transparència.

Al·legació quarta. Sobre la no abstenció de determinats diputats en la votació de l'acord plenari impugnat. Ens remetem al contingut complet de l'al·legació quarta que consta en el recurs.

S'al·lega en els recursos que determinats diputats membres de la corporació no es van abstenir en la votació de l'acord plenari de 30 d'abril de 2019, circumstància que comporta la nul·litat de ple dret d'aquest acord.

L'article 76 LRBRL juntament amb l'article 21 ROF disposa que els membres de les corporacions locals han d'abstenir-se de participar en la deliberació, votació, decisió i execució de qualsevol assumpte quan concorri alguna de les causes a què es fa esment en la legislació de procediment administratiu comú. L'article 23.2 de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) estableix, de manera taxada i limitada, quin són amb caràcter general els motius d'abstenció.

Es pressuposa en els recursos interposats que determinats diputats provincials per ser alcaldes o regidors d'un municipi concret tenen un interès personal sobre l'assumpte deliberat, votat i acordat pel Ple en sessió de 30 d'abril de 2019. Cal recordar que les diputacions provincials es constitueixen immediatament després de la constitució dels ajuntaments de la seva demarcació territorial i els membres de les quals es designen entre les formacions polítiques que tenen regidors en els ajuntaments segons el nombre de vots que han aconseguit en les eleccions. D'aquesta manera per poder ser designat diputat, prèviament han d'haver estat escollits com a regidors dels diversos ajuntaments de la província.

El cas que un diputat sigui regidor o alcalde d'un municipi afectat per l'assumpte que es resol per un òrgan de govern provincial, no comporta *per se* que es doni alguna de les causes d'abstenció previstes en la llei.

Concretament les recurrents pressuposen que existeix un interès personal del Molt Il·lustre Sr. Masdeu Isern perquè en el seu moment era alcalde de l'Ajuntament de la Selva del Camp i diputat delegat dels Serveis d'Assistència al Territori (SAT) de la

Diputació i presidia la Comissió informativa de l'esmentada Àrea, així com del II-lustre Sr. Vinyals i Nogués que era primer tinent alcalde de l'Ajuntament de la Selva del Camp i membre de la Comissió Informativa del SAT, consideren per diversos motius la nul·litat absoluta de l'acord impugnat de 30 d'abril de 2019, fonamentant-se en una sentència STS de 28 de setembre de 2016. Aquesta sentència STS núm. 2105/2016 de la Sala del Contenciós-administratiu, Secció 5a de 28 de setembre de 2016 en el seu fonament setè manifesta el següent: *"En concreto, el artículo 28.2 de la Ley 30 /1992 recoge en su apartado a) el motivo de abstención relativo a tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél. Motivo que para la jurisprudencia de este Tribunal Supremo (STS de 6 de noviembre de 2007, entre otras) concurre cuando la actuación administrativa para la que se predica la abstención puede producir consecuencias en la esfera jurídica de la autoridad o funcionario actuante, o le puede reportar cualquier clase de beneficio o ventaja personal."*

És imprescindible que s'acrediti que l'actuació administrativa de la qual es predica que existeix causa d'abstenció comporti qualsevol tipus de benefici o avantatge personal. El cas que un diputat sigui regidor o alcalde d'un municipi afectat per l'assumpte que es resol per un òrgan de govern provincial, o sigui president o membre de la Comissió Informativa en què es va dictaminar l'assumpte o diputat delegat de l'Àrea relativa a l'assumpte no comporta *per se* un benefici personal i, per tant, que es doni un interès personal com una de les causes d'abstenció previstes en la llei.

A més, l'article 23.4 LRJSP disposa que l'actuació d'autoritats i personal al servei de les administracions públiques en els quals concorrin motius d'abstenció no implica necessàriament i en tot cas la invalidesa dels actes en què hagin intervingut i en aquests termes l'article 185 ROF estableix que l'actuació dels membres en què concorrin els motius d'abstenció a què fa esment l'article 21 LRJSP implicarà quan hagi estat determinant la invalidesa dels actes en què hagin intervingut. És àmplia la jurisprudència en aquest sentit, que reitera que la violació del deure d'abstenció no condueix inexorablement a la declaració de nul·litat o anul·labilitat del procediment, tret que hagi tingut una trascendència substancial (STS de 31 de gener de 1992, STS de 18 de maig de 1994 o STSJ d'Andalusia de 13 desembre de 2010, entre d'altres). La intervenció dels dos diputats en la resolució va ser intrascendent perquè es podia haver adoptat sense la seva intervenció, atès que la majoria que s'exigeix per a l'aprovació del Projecte de condicionament de la carretera T-3231, d'Almóster a la Selva del Camp, variant d'Almóster és de majoria simple, l'aprovació definitiva de l'esmentat projecte va ser de 24 vots a favor i 1 vot en contra, és evident que el vot dels dos diputats no va ser rellevant o substancial per al sentit final de la decisió i no comportaria en el supòsit de no abstenció la invalidesa de l'acte.

Al·legació cinquena. Sobre la manca de motivació de la declaració d'urgència de l'ocupació i expropiació dels béns i drets afectats pel projecte. Ens remetem al contingut complet de l'al·legació cinquena que consta en el recurs.

Resposta:

En les anteriors al·legacions ja s'ha donat resposta a part del contingut formulat en aquesta al·legació.

No obstant, d'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de

Catalunya (TRLMRLC) juntament amb l'article 19.2 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres (TRLR) l'aprovació dels projectes de carreteres implica la declaració d'utilitat pública o interès social, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i adquisició dels drets corresponents, als efectes d'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds, i així es va fer amb l'aprovació de l'acord plenari de la Diputació de data 30 d'abril de 2019.

Respecte que no hi ha motivació en la declaració d'urgència per manca de competència de la Diputació en tramitar, segons indiquen en el recurs, un projecte de condicionament del traçat d'una nova carretera i que no s'ha tingut en compte acords del Departament de Territori i Sostenibilitat d'avaluació ambiental i altres informes mediambientals no és correcte, perquè tal com s'ha reiterat en múltiples ocasions es tracta d'una carretera incorporada en data 2 de gener de 2007 com a carretera de la xarxa viària local de l'àmbit territorial de la Diputació, amb la qual cosa la Diputació segons l'article 19.2 TRLC té competència per tramitar l'aprovació d'aquest projecte de condicionament que implica la declaració d'utilitat pública o interès social, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns.

Tota aquesta tramitació està fonamentada i motivada pels múltiples informes i documents tècnics que obren en l'expedient, el mateix projecte de condicionament va incorporar les condicions que constaven en la resolució de declaració d'impacte ambiental de l'Estudi informatiu actualitzat de 4 de juliol de 2018, es segueixen les instruccions de la resolució del Departament de Territori i Sostenibilitat de 16 de març de 2018, tot i que les al·legants indiquin el contrari, i molts altres informes, a l'acord impugnatiu de 30 d'abril de 2019 es va acordar acceptar les condicions i consideracions efectuades en les autoritzacions i informes del Consorci d'Aigües de Tarragona, de l'Àgència Catalana de l'Aigua. Queda demostrada la suficient motivació amb la qual s'ha dut a terme la tramitació de l'aprovació del projecte.

Al·legació sisena. Manca d'interès general en el Projecte de condicionament de la carretera T-3231, d'Almóster a la Selva del Camp, variant d'Almóster i objeccions al traçat. Ens remetem al contingut complet de l'al·legació sisena que consta en el recurs.

Resposta:

Pel que fa a l'interès general d'aquest Projecte ve donat precisament pels articles 235.3 TRLMRLC i l'article 19.2 TRLC, disposen que l'aprovació dels projectes de carreteres implica la declaració d'utilitat pública o interès social, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i adquisició dels drets corresponents, als efectes d'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. L'aprovació de qualsevol projecte de carretera té implícita, de manera inherent, el compliment de l'interès general a favor de la ciutadania en general, sense perjudici que pugui solucionar problemes de mobilitat d'un o diversos municipis en concret, com és el cas present, que afecta més concretament als municipis de la Selva del Camp i Almóster, sense que es pugui considerar de cap manera un interès particular, sinó l'interès general dels municipis més directament afectats.

Aquest Projecte respon a l'interès general per a satisfer les necessitats, no només de tots els municipis afectats, sinó de la totalitat dels ciutadans pel que fa a la millora del trànsit o la millora en la seguretat dels vianants. L'actuació de la Diputació al servei de l'

interès general es constata en el projecte constructiu que incorpora totes les actuacions necessàries per donar resposta a tots els informes, resolucions emesos per organismes i administracions, tal com s'especifica en la memòria del Projecte i en la resta de documentació que consta a l'expedient.

Pel que fa a les objeccions respecte el traçat:

Ens remetem a la resposta de les al·legacions que aquestes mateixes persones van fer en sentit similar al Projecte:

El tram 1 (tant la rotonda R1 com el tram de variant d'Almóster) compleix amb les distàncies de seguretat amb torres d'alta tensió d'acord amb el RD 337/2014 pel qual s'aprova el Reglament sobre les condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió i amb el DL 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres.

El projecte respecta el domini públic hidràulic i disposa de l'informe favorable de l'Agència Catalana de l'Aigua. El traçat en la seva concepció global minimitza la participació de finques, i en aquest tram, es projecta de conformitat amb el planejament del municipi d'Almóster. En qualsevol cas, es reposaran les instal·lacions afectades per l'obra.

La primera rotonda soluciona de forma segura la intersecció de la carretera TV-7048 amb la carretera T-3231 i un camí existent. D'una altra banda ja s'ha contestat amb anterioritat que la rotonda 1 compleix amb la normativa en matèria de xarxa elèctrica.

La darrera rotonda connecta amb un camí de servei i un camí existent, està prevista al planejament de la Selva del Camp i fa de porta d'entrada a la zona urbana d'aquest municipi reduint la velocitat dels vehicles. A partir d'aquesta rotonda el disseny del tram és urbà. L'article 34.1 del Text refós de la Llei de carreteres defineix el domini públic i que estableix de 8 metres per autopistes i vies preferents i de 3 metres per a carreteres convencionals, però no fa esment a amplades de calçada ni de plataforma de la carretera.

Per últim, respecte a l'al·legació reiterada de nul·litat de ple dret de l'acord plenari recorregut de conformitat amb l'article 47.1 LPAC lletres a) b) c) d) e) f) g) i 47.2 (que es refereix a les disposicions de caràcter general) i "normativa concordant", es considera que no té cap fonamentació jurídica, ja que tota la tramitació administrativa del projecte de condicionament de la carretera T-3231, d'Almóster a la Selva del Camp, variant d'Almóster, s'ha dut a terme d'acord amb la legislació vigent aplicable i que l'acord del Ple impugnats així com les seves notificacions no concorren en cap de les causes de nul·litat de ple dret previstes a l'article 47 LPAC.

Conclusions:

Per tot el que s'ha exposat, d'acord amb les consideracions tècniques i jurídiques es conclou que es desestimin els recursos de reposició interposats per la senyora Elisa Vilafranca Aymamí i la senyora Elisa Canals Vilafranca contra l'acord del ple de la Diputació de Tarragona de 30 d'abril de 2019 que resol les al·legacions i reclamacions presentades al Projecte de condicionament de la carretera T-3231, d'Almóster a la Selva del Camp, variant d'Almóster, amb un pressupost d'execució per contracta de 5.064.528,85 euros, d'aprovació definitiva del projecte, de declaració d'urgent ocupació dels béns i drets afectats pel projecte, d'inici de l'expedient d'expropiació forçosa i d'aprovació inicial de la relació de béns i drets afectats.

Fonaments de dret

1.- L'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que el termini per interposar el recurs potestatiu de reposició contra actes administratius expressos que esgoten la via administrativa és d'un mes de l'endemà de la notificació de l'acte que es recorre. Les notificacions de l'acord de 30 d'abril de 2019 van ser rebudes per les al·legants els dies 24 i 28 de maig de 2019 i els recursos van ser presentats els dies 25 i 28 de juny de 2019, raó per la qual han estat presentats dintre del termini previst.

2.- L'article 57 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que l'òrgan administratiu pot acumular un procediment a d'altres amb els quals guardi identitat substancial o íntima connexió, sempre que sigui el mateix òrgan qui hagi de tramitar i resoldre el procediment. En ser el contingut dels dos recursos el mateix, consegüentment les pretensions són les mateixes i atès que és el mateix òrgan qui els ha de tramitar i resoldre, és adequat i ajustat a dret acumular ambdós recursos en un únic procediment i adoptar l'acord d'acumulació que no serà susceptible de ser recorregut i que recaigui en una única resolució.

3.- L'òrgan competent per a la resolució dels recursos és el Ple de la Diputació de Tarragona, com a titular de la competència.

4.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

5.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

7.- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

8.- Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

9.- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència.

10.- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

11.- Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, de 28 de novembre.

12.- Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre.

13.- La Llei 3/2007, de l'obra pública i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1.- Admetre a tràmit els dos recurs interposats respectivament per les senyores Elisa Vilafranca Aymamí i Elisa Canals Vilafranca per haver-se interposat en temps i forma.

2.- Acumular en un sol procediment la resolució dels recursos de reposició interposats, en aplicació de l'article 57 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.- Desestimar els recursos de reposició interposats, de conformitat amb els raonaments exposats en la part expositiva d'aquesta resolució.

4.- Notificar el contingut d'aquest acord a les recurrents.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

19. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC I DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER A L'ANY 2020.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

La Presidenta d'aquesta Corporació sotmet a la consideració del Ple la proposta d'aprovació de les modificacions per l'exercici 2020 de l'Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona i de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes que té establertes la Diputació.

En la mateixa línia d'actuació d'anys anteriors d'adoptar mesures dirigides a activar l'economia, principalment en el marc de la gestió pressupostària, la proposta per l'any 2020 és mantenir les tarifes actuals de les taxes.

El resum de les modificacions proposades pel 2020 és el següent:

A. Modificació a l'actual Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona:

A.1. Es proposa realitzar les modificacions següents de l'article 17 relatiu a la devolució d'ingressos derivats de la normativa de cada tribut i procediment especial de devolució d'ingressos indeguts:

- Modificació de la redacció de l'apartat primer, lletra b):

On diu: " b) (...) Si la titularitat del compte on realitzar la devolució és d'un altre tercer diferent però correspon al subjecte pagador, en el cas de les domiciliacions bancàries,

caldrà que el titular del compte on es va realitzar el càrrec per domiciliació autoritzi a realitzar la devolució en un compte bancari diferent”.

Ha de dir:

“b) (...) Si la titularitat del compte on realitzar la devolució és d'un tercer diferent al subjecte pagador, en el cas de les domiciliacions bancàries, caldrà que el titular del compte on es va realitzar el càrrec per domiciliació autoritzi a realitzar la devolució en un compte bancari diferent.”

- Afegir un apartat cinquè per tal de clarificar que el procediment de devolució d'ingressos que es descriu en l'article 17 resulta d'aplicació a les devolucions d'ingressos de dret públic amb independència de la seva naturalesa. En aquest sentit, la redacció del nou apartat cinquè és la següent:

“5. Aquest procediment s'aplicarà a qualsevol devolució d'ingressos indeguts sigui quina sigui llur naturalesa.”

B. Modificacions a l'actual Ordenança reguladora de les taxes:

B.1. Per part del Butlletí Oficial de la Província es proposen els següents canvis en relació amb la taxa per la prestació dels serveis del Butlletí Oficial de la Província:

- Eliminar la tarifa núm.4 relativa a altres treballs atès que la maquetació de les insercions es realitza directament sobre un arxiu en format pdf i, per tant, no es necessària la realització de treballs addicionals.
- Eliminar la tarifa núm.5 relativa a les insercions no publicades i incorporar-la a l'apartat de situacions de caràcter especial.

B.2. Per part del Servei d'Assistència al Territori (SAT) es proposa realitzar diversos canvis en relació amb la taxa núm.4 relativa a la taxa per la tramitació de les llicències i els informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local en el sentit següent:

En relació amb l'apartat 3 del fet imposable de la taxa, es modifica un dels supòsits de fet no imposable relatiu als senyals de codi i d'orientació.

On diu:

“3. No es consideren fets imposables als efectes d'aquesta taxa l'expedició de permisos o informes favorables en els següents supòsits:

(...)

- Les senyals de trànsit quan no siguin d'indicació de serveis i d'orientació.”

Ha de dir:

“3. No es consideren fets imposables als efectes d'aquesta taxa l'expedició de permisos o informes favorables en els següents supòsits:

(...)

- Les senyals de trànsit de codi i d'orientació quan siguin d'interès per la carretera”.

Pel que fa l'annex de les tarifes es proposa la creació d'una nova tarifa 1, la reestructuració de les existents així com un canvi en l'import d'aquestes amb l'objectiu de simplificar la tramitació administrativa de les autoritzacions i facilitar la transformació dels procediments a l'administració electrònica.

En aquest sentit, l'òrgan gestor proposa una modificació en la configuració de les tarifes 1 i 2 existents que passen ser 3 tarifes en funció de l'actuació a realitzar.

Així mateix, l'import de les 3 noves tarifes es desglossa en dos imports diferents que es corresponen, per una banda, al cost de la tramitació administrativa de l'autorització, i per l'altra, al cost pel control seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització administrativa.

En relació amb l'anterior tarifa 3 relativa a informes i certificats, aquesta passa a configurar-se com a tarifa 4.

A més, dins de la nova tarifa 4 es proposa eliminar l'import per l'emissió de certificats d'obres realitzades pel contractista per import de 25 euros en tant que per l'emissió d'aquest certificat s'aplica la tarifa 1 de la taxa núm.2 relativa a l'expedició i la tramitació de documents administratius.

Per tant, d'acord amb els canvis exposats la redacció de les tarifes queda configurada de la següent forma:

Tarifes

Tarifa 1.

- 1.1. Tramitació administrativa de l'autorització60,00 €
- 1.2. Tramitació administrativa de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació.
..... 5,00 €

Tarifa 2.

- 2.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització125,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Plantació d'arbrat i arbusts
- Tala d'arbrat
- Línies aèries
- Conduccions i línies subterrànies paral·leles a la carretera
- Tancaments
- Murs de sosteniment
- Construcció, enderrocament, reforma o ampliació d'edificis
- Moviment de terres i explanacions
- Explotació de pedreres, mines i jaciments
- Construcció de pous, basses, piscines i dipòsits
- Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes i accessos provisionals

- Instal·lacions esportives
 - Cartells informatius
 - Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació
 - Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que no afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
 - Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic, servitud o afectació sense ocupació del voral ni de la calçada.
- Altres obres no compreses específicament en les anteriors.

2.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació.5,00 €

Tarifa 3.

3.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....240,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Encreuaments subterranis amb perforació mecànica subterrània.
- Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
- Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic amb ocupació del voral i /o de la calçada.

3.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....430,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Altres accessos no regulats en la tarifa 1.
- Encreuaments subterranis a cel obert.

3.3 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....615,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Estacions de Servei: la taxa inclou només les obres d'urbanització, els tancs d'emmagatzematge, els aparells distribuïdors, un edifici i una marquesina. Els accessos, senyals de trànsit, cartells informatius i la resta de construccions i instal·lacions reportaran les taxes corresponents de les tarifes 1 i 2.
- Urbanitzacions: Inclou només les obres de moviments de terres, pavimentacions, voreres, enjardinaments. Els accessos, senyals de trànsit i la resta d'instal·lacions reportaran les taxes corresponents a les tarifes 1 i 2.
- Restriccions de trànsit per obres que impliquin el tall total de la calçada.

Tarifa 4.

Informes o certificats

4.1 Certificats sobre IMD de vehicles en una carretera de la Diputació..... 25,00 €

4.2 Informe sobre viabilitat sobre instal·lació de benzineres i accessos.....	125,00€
4.3 Certificats de distància de trams de carretera.....	78,00 €
4.4 Informes per realitzar obres, actuacions o altres afers que afectin a les zones de domini públic, servitud i afectació de la carretera.....	105,00 €
4.5 Informes previs a l'autorització d'actuacions i obres en zona d'influència de la carretera. En el cas de sol·licitar posteriorment l'autorització, pel que fa a l'informe d'obres o actuacions emès, i sempre que això es produeixi en el termini màxim de 6 mesos, es descomptarà en la liquidació nova de l'autorització la liquidació abonada per la tarifa 4.5	50,00 €

B.3 Per part del Servei d'Assistència al Ciutadà (SAC) es proposa modificar la taxa núm.8 relativa a la utilització privativa o aprofitament especial de l'auditori de la Diputació situat al carrer Pere Martell, 2 de Tarragona en relació amb l'exigència del pagament previ amb una antelació de 10 dies a la data efectiva d'utilització de l'auditori, ja que la taxa s'exigeix en règim de liquidació i, per tant, els terminis per efectuar el seu pagament són els previstos en l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària.

No obstant això, no es considera necessari reiterar en la redacció d'aquesta taxa el règim aplicable al seu cobrament atès que s'aplica allò disposat en l'article 8.2 apartat b) de l'Ordenança general de gestió dels ingressos de dret públic que estableix la pràctica de liquidacions quan no s'hagi previst l'autoliquidació.

En conseqüència, es proposa eliminar el següent paràgraf:

“L'atorgament de l'autorització queda condicionada al pagament previ de la taxa amb una antelació de 10 dies a la data de l'efectiva utilització o aprofitament de l'Auditori.”

La present proposta, elaborada d'acord amb les propostes dels òrgans gestors, va acompanyada de la memòria economicofinancera la qual inclou l'estudi de costos amb cost o valor del recurs o activitat de què es tracti així com la justificació de l'establiment o modificació de la quantia de la taxa i del compliment de la legalitat, d'acord amb l'article 20 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics i l'article 24 del RDL 2/2004 de 5 de març que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim locals i els articles 15 a 19 del TRLRHL, les entitats locals exerceixen la potestat reglamentària en matèria tributària a través de les Ordenances fiscals reguladores dels seus tributs propis i de les Ordenances generals de gestió i inspecció.
2. Pel que fa el contingut, l'elaboració, l'aprovació i la publicació de les Ordenances fiscals resulten d'aplicació els articles 15 a 19 del TRLRHL.
3. En relació amb el règim jurídic aplicable a les taxes s'apliquen els articles 20 a 27 del TRLRHL.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona que han de regir a partir de l'exercici 2020 d'acord amb el text íntegre de l'Annex 1 que s'acompanya.

Segon. Aprovar provisionalment, d'acord amb el que disposen els articles 20.3, 20.4 i 132 en relació amb els articles 15 a 19 del TRHL, les modificacions de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona que han de regir a partir de l'exercici 2020 d'acord amb el text íntegre de l'Annex 2 que s'acompanya.

Tercer. Obrir un termini d'exposició pública de trenta dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals podran presentar-se les reclamacions, objeccions i suggeriments que els tercers interessats considerin oportunes. L'expedient podrà ésser consultat a les dependències de la Intervenció General de la Diputació, ubicades a la Primera Planta del Palau Provincial, en horari de dilluns a divendres de 9.00h a 14.00h. Així mateix, es pot consultar electrònicament a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona: <https://seuelectronica.dipta.cat/tauler-d-anuncis>.

Quart. Si durant el termini d'exposició pública no es presentessin reclamacions, el present acord serà elevat a definitiu, procedint-se a la publicació del text de les modificacions aprovades que entraran en vigor i seran d'aplicació a partir de l'u de gener de 2020.

Cinquè. Publicar al BOP els acords definitius i els textos íntegres de les ordenances.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

20. DACIÓ DE COMPTE DEL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT DE LES OBLIGACIONS COMERCIALS. 2N TRIMESTRE 2019.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

Es dona compte de l'Informe de Tresoreria i Intervenció relatiu al compliment dels terminis de pagament de les obligacions comercials del segon trimestre de l'exercici 2019, que és com segueix:

"D'acord amb l'informe del servei de Comptabilitat, l'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el seu apartat tercer, estableix que els tesorers o els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament.

Aquest informe ha de remetre's als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, així com als ens que en cada Comunitat Autònoma tinguin atribuïda la tutela financera.

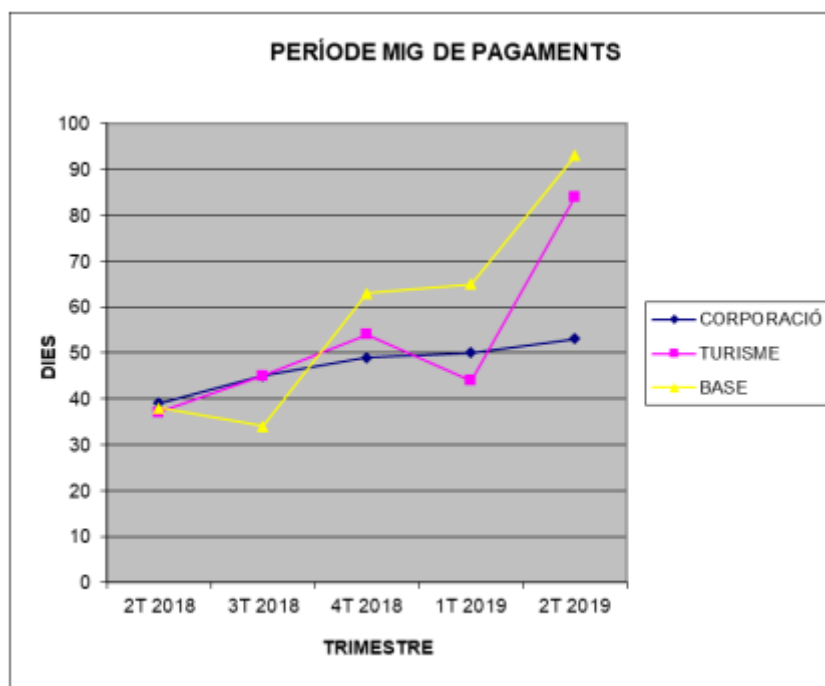
Cristina Òdena Rufié, Tresorera acctal., i Tomàs Carbonell Vila, Interventor de la Diputació de Tarragona, **INFORMEN:**

1. Els períodes mig de pagament ponderat, període mig de pagament excedit, així com el nombre i import d'obligacions pagades dins del termini legal i fora d'aquest en el trimestre es presenten per ens dins l'annex 1 i resumits al quadre següent:

	Període mig de pagament (dies)	Pagaments dins el període legal de 60 dies		Pagaments fora el període legal de 60 dies	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
CORPORACIÓ	53	1.798	6.179.959,78	707	2.059.294,92
TURISME	84	280	285.690,25	45	568.527,97
BASE	93	317	416.370,33	79	732.129,01

L'evolució del període mig de pagament ponderat en l'últim any és la següent:

	Període mig de pagament (dies)				
	2T 2018	3T 2018	4T 2018	1T 2019	2T 2019
CORPORACIÓ	39	45	49	50	53
TURISME	37	45	54	44	84
BASE	38	34	63	65	93



2. Els períodes mig de pendent de pagament, període mig de pendent de pagament excedit, així com el nombre i import de les obligacions pendents de pagament del trimestre es presenten per ens dins l'annex 2 i resumits al quadre següent:

	Període mig de pendent de pagament (dies)	Pagaments dins el període legal (60 dies data registre)		Pagaments fora el període legal (60 dies data registre)	
		Nombre de pendents de pagament	Import total	Nombre de pendents de pagament	Import total
CORPORACIÓ	36	1.367	2.572.031,32	151	472.775,07
TURISME	16	125	102.451,01	7	155,16
BASE	34	482	936.435,06	219	158.950,00

3. El llistat d'obligacions que, transcorreguts més de tres mesos des del registre de les factures o documents justificatius sense que s'hagi tramitat l'expedient de reconeixement d'obligacions es presenta en l'annex 3 i resumides al quadre següent:

	Nombre d'operacions pendents de reconeixement	Import total
CORPORACIÓ	14	70.481,67 €
TURISME	1	-410.42 €
BASE	54	82.243,15 €

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Quedar assabentats del compliment dels terminis de pagament de les obligacions comercials del segon trimestre de l'exercici 2019.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONEIXEMENT I QUALITAT

21. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI ENTRE EL MONESTIR DE POBLET, LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI I LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER A LA DIGITALITZACIÓ, ACCÉS I DIFUSIÓ DELS FONS CULTURALS DEL MONESTIR DE POBLET PER ADAPTACIÓ DEL SEU TERMINI AL MARC LEGAL APLICABLE.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Coneixement i Qualitat, el **PLE per unanimitat ACORDA**:

Fets

1.- El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de 18 de desembre de 2009, va aprovar el Conveni entre el Monestir de Poblet, la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili per a la digitalització, accés i difusió dels fons culturals del Monestir de Poblet amb el suport de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC). El conveni es va signar el dia 10 de febrer de 2010.

2.- La clàusula quarta del Conveni, vigència, estableix:

"a) Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i la seva vigència serà de deu (10) anys a paritr de l'acord d'aprovació del Ple de la Diputació.

b) Finalitzada la vigència de 10 anys del present Conveni serà prorrogable de forma expressa cada dos anys per un període il·limitat.

c) La resolució d'aquest conveni no extingirà les possibles responsabilitats de les parts en els compromisos pactats".

3.- Així doncs la seva vigència finalitza el 18 de desembre de 2019.

Fonaments de dret

1.- L'art. 49 h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix, en relació amb el termini de vigència dels convenis, les regles següents:

" 1r Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.

2n En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni en poder acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció".

2.- La disposició addicional 8ena de l'esmentada Llei 40/2015 estableix:

"1. Tots els convenis vigents subscrits per qualsevol Administració pública o qualsevol dels seus organismes o entitats vinculats o dependents s'han d'adaptar al que es preveu aquí en el termini de tres anys a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta Llei.

No obstant això, aquesta adaptació és automàtica, pel que fa al termini de vigència del conveni, per aplicació directa de les regles que preveu l'article 49 h) 1r per als conveis que no tinguin determinat un termini de vigència o, si existeix, tinguin establerta una pròrroga tàcita per un temps indefinit en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta Llei. En aquests casos el termini de vigència del conveni és de quatre anys a comptar de l'entrada en vigor de la present Llei."

3.- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic va entrar en vigor el 2 d'octubre de 2016, per tant la vigència del conveni entre el Monestir de Poblet, la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili s'ha de modificar adaptant-la a la nova normativa.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar l'Addenda al Conveni entre el Monestir de Poblet, la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili per a la digitalització, accés i difusió dels fons culturals del

Monestir de Poblet amb el suport de les tecnologies de la informació i les comunicacions, per adaptació del seu termini de vigència al marc legal aplicable, modificant la clàusula quarta del conveni amb el següent contingut:

"a) Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i la seva vigència serà de deu (10) anys a partir de l'acord d'aprovació del Ple de la Diputació.

b) Finalitzada la vigència de 10 anys d'aquest conveni, es pot prorrogar de forma expressa, per acord de totes les parts signants, per un període màxim de quatre anys improrrogable.

c) La resolució d'aquest conveni no extingirà les possibles responsabilitats de les parts en els compromisos pactats".

2.- Facultar a la presidenta de la Diputació per a la signatura de l'addenda del conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

3.- Notificar aquest acord als interessats i a la Intervenció per al seu coneixement.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

22. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE 5 DE MAIG DE 2015 ENTRE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA I LES DIPUTACIONS DE BARCELONA, TARRAGONA, GIRONA I LLEIDA PER A LA RECAPTACIÓ EN VIA EXECUTIVA D'INGRESSOS TRIBUTARIS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC.

Proposta de modificació del Conveni de col·laboració de 5 de maig de 2015 entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

En data 5 de maig de 2015 es va formalitzar el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic prevista en el conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013.

L'apartat setzè de la part dispositiva del Conveni preveu una vigència des del 5 de maig de 2015 i fins el 5 de maig de 2020, amb la possibilitat d'establir pròrrogues expresses per períodes quinquennals.

La Directora de l'Agència Tributària de Catalunya ha tramès el text de "Modificació del Conveni de col·laboració de 5 de maig de 2015 entre l'Agència Tributària de Catalunya i les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'

ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic”, amb la finalitat d’adaptar el text del conveni inicial a les previsions de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJJSP), que ha estat objecte del corresponent informe.

La Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix a l’article 49.h) que els convenis hauran de tenir una duració determinada, que no podrà ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.

Pel que fa a la subjecció dels convenis previs a la Llei 40/2015 al nou règim legal, la disposició addicional vuitena de la Llei 40/2015 disposa el següent:

1. Tots els convenis vigents subscrits per qualsevol Administració pública o qualsevol dels seus organismes o entitats vinculats o dependents s’han d’adaptar al que es preveu aquí en el termini de tres anys a comptar de l’entrada en vigor d’aquesta Llei. No obstant això, aquesta adaptació és automàtica, pel que fa al termini de vigència del conveni, per aplicació directa de les regles que preveu l’article 49.h).1r per als convenis que no tinguin determinat un termini de vigència o, si existeix, tinguin establerta una pròrroga tàcita per un temps indefinit en el moment de l’entrada en vigor d’aquesta Llei. En aquests casos el termini de vigència del conveni és de quatre anys a comptar de l’entrada en vigor de la present Llei.

La disposició final divuitena de la Llei 40/2015 disposa que la present norma entrarà en vigor al cap d’un any de la seva publicació al BOE, publicació que es va realitzar al BOE núm 236 de 2 d’octubre el 2015. En conseqüència a partir del 2 d’octubre de 2019 (tres anys a comptar des del dia 2 d’octubre de 2016), cal considerar que els convenis anteriors a la Llei 40/2015 perden vigència sempre que tinguessin una vigència concreta o una pròrroga expressa.

Les modificacions proposades representen una adaptació del conveni de 2015 als termes de la Llei 40/2015 i les novetats legals produïdes des de l’entrada en vigor de la del conveni, en especial en matèria de protecció de dades. Així es modifica l’acord segon, “Règim jurídic”, adaptant la normativa a la regulació vigent; l’acord onzè, “Protecció de dades”, en el que s’incorporen les exigències del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d’abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d’aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; l’acord Tretzè “Règim supletori”, per aplicar la supletorietat de la Llei 40/2015 i, finalment, es modifica l’acord quinze, “Naturalesa jurídica i resolució de conflictes”, en el sentit d’excloure l’aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En l’expedient consta l’informe de legalitat, emès pel Secretari delegat de BASE-Gestió d’Ingressos en sentit favorable.

Per tot això, **S’ACORDA:**

Primer: Aprovar la modificació del Conveni de col·laboració de 5 de maig de 2015 entre l’Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d’ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic i que s’incorpora com annex.

Segon: Facultar a l'Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual, diputat i president de BASE-Gestió d'Ingressos, per a la signatura de l'esmentada modificació en representació de la Diputació de Tarragona.

ANNEX

ACORD DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE 5 DE MAIG DE 2015 ENTRE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA I LES DIPUTACIONS DE BARCELONA, TARRAGONA, GIRONA I LLEIDA PER A LA RECAPTACIÓ EN VIA EXECUTIVA D'INGRESSOS TRIBUTARIS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

Parts que intervenen:

La senyora Marta Espasa Queral, presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya (en endavant ATC), d'acord amb el que disposa l'article 212-2 del Codi tributari de Catalunya, aprovat per la Llei 17/2017, de l'1 d'agost.

L'Il·lustríssim senyor Carles Ruiz i Novella, en qualitat de Diputat de la Diputació de Barcelona i President Delegat de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (en endavant ORGT), en nom i representació de la Diputació de Barcelona i de l'ORG.

L'Il·lustríssim senyor Eduard Rovira i Gual, diputat de la Diputació de Tarragona i president de BASE – Gestió d'Ingressos (en endavant BASE), en nom i representació de la Diputació de Tarragona i de BASE.

L'Il·lustríssim senyor Jordi Camps i Vicente, diputat de la Diputació de Girona i president delegat de la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (en endavant XALOC), en nom i representació de la Diputació de Girona i de XALOC.

La senyora Rosa Maria Perelló i Escoda, diputada de la Diputació de Lleida i vicepresidenta de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida (en endavant OAGRTL), en nom i representació de l'OAGRTL.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document i, en conseqüència

MANIFESTEN

1. Que en data 5 de maig de 2015, es signà el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic prevista en el Conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013.

2. Que la disposició addicional vuitena de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que tots els convenis vigents subscrits per qualsevol Administració Pública o qualsevol dels seus organismes o entitats vinculats o dependents s'han d'adaptar al que preveu l'esmentada normativa, en el termini de tres anys a comptar des de l'entrada en vigor la Llei.

3. D'acord amb les manifestacions exposades, les parts, de comú acord aproven el present Acord, per la qual es modifiquen els acords Segon, Onzè, Tretzè, Quinzè i Setzè del Conveni signat el 5 de maig del 2015, amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Adaptació de l'acord "Segon. Règim jurídic" a la normativa vigent, que queda redactat com segueix:

"La prestació del servei s'ha d'ajustar al que disposa aquest Conveni i, amb caràcter general, s'ha de regir per la normativa següent:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- c) Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- d) Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- e) Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació, modificat pel Reial decret 1071/2017, de 29 de desembre.
- f) Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- g) Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- i) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k) Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat.
- l) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- m) Estatuts, reglaments, ordenances fiscals generals, ordenances d'administració electrònica i ordenances de taxes del sector públic de la Generalitat i dels ens locals.
- n) Altra normativa aplicable en matèria de gestió recaptatòria."

Segona. Modificació de l'acord "Onzè. Protecció de dades", que queda redactat com segueix:

"Onzè. Seguretat i protecció de les dades personals i de caràcter tributari

11.1 Per a donar compliment a les estipulacions d'aquest Conveni, l'ATC i els ens locals signants podran accedir, segons les seves necessitats, a les dades personals amb transcendència tributària incloses en les activitats de tractament sota la responsabilitat de les altres administracions. Aquest accés es realitza a l'empara del que disposa l'article 95.1.

b) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

11.2 Per tal de garantir la seguretat de la informació i la integritat, confidencialitat i disponibilitat de les dades a què tinguin accés, els ens signants adoptaran les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que s'estableixen en el Conveni per a l'encàrrec del tractament de dades de caràcter personal de 7 de juliol de 2017, derivat del present Conveni de 5 de maig de 2015 entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de

Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic.”

Tercera. Modificació de l'acord “Tretzè. Règim supletori”, que queda redactat com segueix:
“En tot allò no previst expressament en aquest Conveni regeixen, supletòriament, la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i les normes que les desenvolupen.”

Quarta. Modificació de l'acord “Quinzè. Resolució de conflictes”, que queda redactat com segueix:

“Quinzè. Naturalesa jurídica i resolució de conflictes

Aquest Conveni té naturalesa administrativa i està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, segons el que disposa el seu article 6.1.

En la interpretació i desenvolupament d'aquest Conveni regeix l'ordenament jurídic administratiu, sense perjudici de les funcions atribuïdes a la Comissió de Seguiment del Conveni, així com l'aplicació dels principis de la Llei 9/2017, d'acord amb el que disposa el seu article 4.

L'ordre jurisdiccional contenciós és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es puguin plantejar entre las parts.”

Cinquena. Modificació de l'acord “Setzè. Vigència, eficàcia, revisió i denúncia”, que queda redactada com segueix:

“16.1 Aquest Conveni tindrà vigència fins al dia 2 d'octubre de 2019, si bé les parts acorden en aquest acte, de forma expressa i unànimement prorrogar la seva vigència per un període de quatre anys, fins al dia 2 d'octubre de 2023.

16.2 Les parts poden, unànimement, acordar-ne la revisió abans de transcórrer el termini de pròrroga, quan circumstàncies objectives ho facin aconsellable per a una millor realització de les actuacions objecte del Conveni.

16.3 Quan alguna de les parts denunciï el conveni abans de transcórrer la seva durada, ho haurà de notificar a la resta de les parts amb un mínim de dos mesos d'antelació al seu finiment. En cas de denúncia per part de l'ATC durant el període de pròrroga del conveni, aquest s'extingirà necessàriament. En cas de denúncia per part d'alguna de les diputacions, l'ATC i les diputacions no denunciants poden convenir la subsistència del Conveni.

16.4 La petició de revisió o la denúncia del Conveni han de ser efectuades de manera fefaent amb exposició dels motius que les fonamentin.

16.5 Les actuacions que estiguin en curs en el moment de la resolució anticipada o de la finalització de la vigència del Conveni seran finalitzades per l'òrgan que les hagi iniciat.

16.6 Aquest Acord entra en vigor i obliga les parts signants des de l'endemà de la signatura, però és requisit d'eficàcia davant de tercers la seva publicació íntegra en els diaris oficials corresponents.”

23. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA EN L'ÀMBIT DEL PRORRATEIG DE LES BAIXES DEFINITIVES DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

Proposta d'acceptació de la delegació de facultats en matèria de gestió tributària en l'àmbit del prorrateig de les baixes definitives de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica de l'Ajuntament de Calafell.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Calafell ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc de 9 de maig de 2019, relatiu a la delegació de facultats en matèria de gestió tributària en l'àmbit del prorrateig de les baixes definitives de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, la titularitat de les quals els hi pertany, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2 /2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Calafell varen formalitzar, en data 22 de gener de 2001, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 9 de setembre de 2019, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Calafell a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 9 de maig de 2019, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de les facultats en matèria de gestió tributària en l'àmbit del prorrateig de les baixes definitives de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, la titularitat de les quals pertany a l'Ajuntament de Calafell.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) Assistència als obligats tributaris en la confecció de les autoliquidacions per baixa
- b) Adopció dels acords de baixa dels rebuts de venciment periòdic afectats per la baixa.
- c) Adopció d'acords de devolució d'ingressos derivats de la baixa
- d) Revisió dels actes en matèria de gestió d'ingressos.
- e) Resolució de recursos interposats en l'àmbit de les matèries delegades.

Segon: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2023 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

Tercer: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Quart: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Cinquè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Sisè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

24. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA REVOCACIÓ DE DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DE LA TAXA DE GUARDERIA RURAL DE L'AJUNTAMENT DE MAS DE BARBERANS.

Proposta d'acceptació de la revocació de delegació de facultats en matèria de recaptació de la taxa de guarderia rural de l'Ajuntament de Mas de Barberans.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Mas de Barberans ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 3 d'abril de 2019, relatiu a la revocació de la recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa de guarderia rural, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Mas de Barberans varen formalitzar, en data 27 de desembre de 2001, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 10 de setembre de 2019, és favorable a l'acceptació de la delegació i a la revocació de facultats de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la revocació de les següents delegacions de facultats de l'Ajuntament de Mas de Barberans a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord del 3 d'abril de 2019, indicat en la part expositiva:

- Revocació de la recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa de guarderia rural, delegació adoptada per acord del ple municipal del 13 d'agost de 2001 i acceptada per la Diputació de Tarragona per acord del ple del 29 d'octubre de 2001 i posteriorment especificada per l'acord del Ple municipal del 14 de desembre de 2015

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents i s'eliminen les revocacions.

Tercer: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Quart: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Cinquè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX I

"ANNEX 1

ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE MAS DE BARBERANS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS

1. Taxa clavegueram
2. Taxa recollida de residus
3. Taxa canaleres
4. Taxa transit de bestiar
5. Taxa arrossegament vehicles
6. Taxa cementiri
7. Taxa subministrament d'aigua
8. Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS

1. Taxa clavegueram
2. Taxa recollida de residus
3. Taxa canaleres
4. Taxa transit de bestiar
5. Taxa arrossegament vehicles

6. Taxa cementiri
7. Taxa subministrament d'aigua
8. Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS.
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.

g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.

h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.

APARTAT 5

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.

b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.

c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.

d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."

25. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER LA LLAR D'INFANTS I DE LA REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DEL PREU PÚBLIC PER LA LLAR D'INFANTS, PISCINA I PAVELLÓ DE L'AJUNTAMENT DE SARRAL.

Proposta d'acceptació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per la llar d'infants i de la revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu del preu públic per la llar d'infants, piscina i pavelló de l'Ajuntament de Sarra.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Sarra ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 9 d'octubre de 2018, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per la llar d'infants i a la revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu del preu públic per la llar d'infants, piscina i pavelló, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Sarra varen formalitzar, en data 15 de febrer de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 9 de setembre de 2019, és favorable a l'acceptació de la delegació i la revocació de facultats de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de la següent facultat de l'Ajuntament de Sarraí a favor de la Diputació de Tarragona, acordada pel seu Ple en la sessió del dia 9 d'octubre de 2018, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per la llar d'infants.

Segon: Acceptar la revocació de la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Sarraí a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord del 9 d'octubre de 2018 indicat en la part expositiva:

- Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu del preu públic per la llar d'infants, piscina i pavelló, delegació adoptada per acord del ple municipal del 10 de març de 2011 i acceptada pel Ple de la Diputació de Tarragona del 30 de setembre de 2011.

Tercer: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions i revocacions.

Quart: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2022 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

Cinquè: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Sisè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Setè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Vuitè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX I

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE SARRAL A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESIA URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 - 1. Taxa de subministrament d'aigua
 - 2. Taxa de clavegueram
 - 3. Taxa d'escombraries
 - 4. Taxa de cementiri

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.

- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 - 1. Taxa de subministrament d'aigua
 - 2. Taxa de clavegueram
 - 3. Taxa d'escombraries
 - 4. Taxa de cementiri
 - 5. Taxa per llicències urbanístiques
 - 6. Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
 - 7. Taxa per expedició de documents administratius
 - 8. Taxa per la llar d'infants
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS.
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- d) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

26. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE L'ESPECIFICACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LES TAXES I PREUS PÚBLICS I DE LA REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA D'INSPECCIÓ DE DIVERSOS CONCEPTES DE L'AJUNTAMENT DEL VENDRELL.

Proposta d'acceptació de l'especificació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les taxes i preus públics i de la revocació de la delegació de facultats en matèria d'inspecció de diversos conceptes de l'Ajuntament del Vendrell.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament del Vendrell ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 30 d'abril de 2019, relatiu a l'especificació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les taxes i preus públics i la revocació de la delegació de facultats en matèria d'inspecció de l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre activitats econòmiques, l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, la taxa per iguals, les taxes i preus públics, menys la taxa per llicències urbanístiques, les contribucions especials, les quotes d'urbanització i de conservació, les multes i sancions, les execucions subsidiàries i l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament del Vendrell varen formalitzar, en data 14 d'agost de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 9 de setembre de 2019, és favorable a l'acceptació de la delegació i a la revocació de facultats de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar l'especificació de la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament del Vendrell a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 30 d'abril de 2019, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Especificació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període en període executiu de les següents taxes de l'Ajuntament:

1. Taxa ocupació del domini públic amb taules i cadires
2. Taxa ocupació del domini públic amb parades del mercat ambulant
3. Taxa ocupació del domini públic amb parades del mercat municipal
4. Taxa ocupació del domini públic a les platges (tendals, hamaques, embarcacions, etc,...)
5. Taxa ocupació del domini públic amb quioscos
6. Taxa ocupació del domini públic amb tendals, veles i marquesines
7. Taxa ocupació del domini públic amb exposicions de productes comercials
8. Taxa ocupació del domini públic per fires i festes
9. Taxa ocupació del domini públic amb rases i sondatges
10. Taxa ocupació del domini públic cànon marítims-terrestres
11. Taxa ocupació del domini públic per càrregues i/o descàrregues temporals
12. Taxa ocupació de domini públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues
13. Taxa ocupació de domini públic amb parades, barraques, casetes de venda, atraccions o esbarjo
14. Taxa ocupació del domini públic amb caixers automàtics
15. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores
16. Taxa per llicències urbanístiques
17. Taxa per llicències d'activitats
18. Taxa pel servei de gossera i recollida d'animals
19. Taxa pel servei d'expedició de documents administratius
20. Taxa per servei de transport escolar
21. Taxa del cementiri
22. Taxa de la retirada de vehicles de la via pública
23. Taxa pel servei de gestió de les plaques municipals
24. Taxa de cerimònies civils
25. Taxa publicitat
26. Taxa de la biblioteca
27. Taxa per l'ús d'instal·lacions municipals (esportives, hotel d'entitats, Eina, etc..)
28. Preu públic de l'Àrea del Fondo del Mata
29. Preu públic per l'escola bressol
30. Preu públic pel centre cívic
31. Preu públic per la venda de llibres
32. Preu públic de l'escola de música
33. Preu públic de l'escola d'art

Segon: Acceptar la revocació de la delegació de les facultats de l'Ajuntament del Vendrell a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord del 30 d'abril de 2019, indicat en la part expositiva:

- Revocació de delegació de facultats en matèria d'inspecció dels conceptes indicats a continuació, delegació adoptada per acord del ple municipal del 12 de juny de 2008 i acceptada per la Diputació de Tarragona per acords del Ple de la Diputació de Tarragona del 25 de juliol de 2008 i del 29 de gener de 2010:

1. Impost sobre béns immobles
2. Impost sobre activitats econòmiques

3. Impost sobre vehicles de tracció mecànica
4. Taxa per guals
5. Taxes i preus públics, menys la taxa per llicències urbanístiques
6. Contribucions especials
7. Quotes d'urbanització
8. Quotes de conservació
9. Multes i sancions
10. Execucions subsidiàries
11. Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

Tercer: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les especificacions i revocacions.

Quart: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2023 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

Cinquè: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Sisè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Setè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Vuitè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX I

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL VENDRELL A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXES:
 - 1. Taxa d'ocupació de domini públic per guals
 - 2. Taxa d'escombraries

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES i PREUS PÚBLICS:

1. Taxa d'ocupació de domini públic per guals
2. Taxa d'escombraries
3. Taxa ocupació del domini públic amb taules i cadires
4. Taxa ocupació del domini públic amb parades del mercat ambulant
5. Taxa ocupació del domini públic amb parades del mercat municipal
6. Taxa ocupació del domini públic a les platges (tendals, hamaques, embarcacions, etc,...)
7. Taxa ocupació del domini públic amb quioscos
8. Taxa ocupació del domini públic amb tendals, veles i marquesines
9. Taxa ocupació del domini públic amb exposicions de productes comercials
10. Taxa ocupació del domini públic per fires i festes
11. Taxa ocupació del domini públic amb rases i sondatges
12. Taxa ocupació del domini públic cànons marítims-terrestres
13. Taxa ocupació del domini públic per càrregues i/o descàrregues temporal
14. Taxa ocupació de domini públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues
15. Taxa ocupació de domini públic amb parades, barraques, casetes de venda, atraccions o esbarjo
16. Taxa ocupació del domini públic amb caixers automàtics
17. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores
18. Taxa per llicències urbanístiques
19. Taxa per llicències d'activitats
20. Taxa pel servei de gossera i recollida d'animals
21. Taxa pel servei d'expedició de documents administratius
22. Taxa per servei de transport escolar
23. Taxa del cementiri
24. Taxa de la retirada de vehicles de la via pública
25. Taxa pel servei de gestió de les plaques municipals
26. Taxa de cerimònies civils
27. Taxa publicitat
28. Taxa de la biblioteca
29. Taxa per l'ús d'instal·lacions municipals (esportives, hotel d'entitats, Eina, etc..)
30. Preu públic de l'Àrea del Fondo del Mata
31. Preu públic per l'escola bressol
32. Preu públic pel centre cívic
33. Preu públic per la venda de llibres
34. Preu públic de l'escola de música
35. Preu públic de l'escola d'art

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS

- QUOTES D'URBANITZACIÓ

- QUOTES DE CONSERVACIÓ

- MULTES I SANCIONS

- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:

1. Execucions subsidiàries
2. Costes judicials
3. Cànon per concessions administratives

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobradoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic."

27. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES DE L'AJUNTAMENT DE VILALLONGA DEL CAMP.

Proposta d'acceptació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per ocupació del domini públic amb taules i cadires de l'Ajuntament de Vilallonga del Camp.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Vilallonga del Camp ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 2 d'abril de 2019, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per ocupació del domini públic amb taules i cadires, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Vilallonga del Camp varen formalitzar, en data 4 de setembre de 2006, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 9 de setembre de 2019, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Vilallonga del Camp a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 2 d'abril de 2019, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2023 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

"ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE VILALLONGA DEL CAMP A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 - 1. Taxa de subministrament d'aigua
 - 2. Taxa de recollida d'escombraries
 - 3. Taxa de clavegueram
 - 4. Taxa de cementiri

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.

- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 - 1. Taxa de subministrament d'aigua
 - 2. Taxa de recollida d'escombraries
 - 3. Taxa de clavegueram
 - 4. Taxa de cementiri
 - 5. Taxa per ocupació del domini públic amb taules i cadires
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS: Sancions administratives
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- d) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 5

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

28. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS DE LES HORTES DE TARRAGONA, DEL MUNICIPI DE TARRAGONA.

Proposta d'acceptació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic de la Comunitat de Regants de les Hortes de Tarragona, del municipi de Tarragona.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants de les Hortes de Tarragona, del municipi de Tarragona, per l'acord de Junta General Ordinària de data 26 d'abril de 2019, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP),

Al mateix acord també s'ha aprovat la proforma del Conveni de Col·laboració a subscriure entre la Diputació de Tarragona i la Comunitat de Regants esmentada i que regula la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès pel secretari, p.d. de BASE, de data 9 de setembre de 2019, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants de les Hortes de Tarragona, del municipi de Tarragona, segons l'acord de la Junta General Ordinària de data 26 d'abril de 2019.

Segon: Formalitzar el conveni de delegació entre la Comunitat de Regants de les Hortes de Tarragona, del municipi de Tarragona, i la Diputació de Tarragona, d'acord amb el model de conveni de delegació aprovat per acord del Ple de la Diputació de Tarragona en la seva sessió del dia 1 de juliol de 2016 i publicat al BOPT núm. 153 del 10 d'agost de 2016.

Tercer: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix per un període màxim de quatre anys, a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província, i la seva pròrroga s'haurà d'acordar expressament per ambdues parts.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per a signar el conveni de delegació.

29. PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS RASA DE LA GUÀRDIA DELS PRATS, DEL MUNICIPI DE MONTBLANC.

Proposta d'acceptació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic de la Comunitat de Regants Rasa de la Guàrdia dels Prats, del municipi de Montblanc.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants Rasa de la Guàrdia dels Prats, del municipi de Montblanc, per l'acord de Junta General Ordinària de data 2 de març de 2019, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP).

Al mateix acord també s'ha aprovat la proforma del Conveni de Col·laboració a subscriure entre la Diputació de Tarragona i la Comunitat de Regants esmentada i que regula la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès pel secretari, p.d. de BASE, de data 9 de setembre de 2019, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants Rasa de la Guàrdia dels Prats, del municipi de Montblanc, segons l'acord de la Junta General Ordinària de data 2 de març de 2019.

Segon: Formalitzar el conveni de delegació entre la Comunitat de Regants Rasa de la Guàrdia dels Prats, del municipi de Montblanc, i la Diputació de Tarragona, d'acord amb el model de conveni de delegació aprovat per acord del Ple de la Diputació de Tarragona en la seva sessió del dia 1 de juliol de 2016 i publicat al BOPT núm. 153 del 10 d'agost de 2016.

Tercer: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix per un període màxim de quatre anys, a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província, i la seva pròrroga s'haurà d'acordar expressament per ambdues parts.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sr. Presidenta de la Diputació de Tarragona per a signar el conveni de delegació.

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL

30. DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL PLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA DE REBUIG A L'AMENÇA PER PART D'ENDESA D'INICIAR ELS PROCEDIMENTS DE SUSPENSIO DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC A LES PERSONES VULNERABLES.

D'acord amb el consens arribat a la reunió de portaveus del passat dia 19 de setembre de 2019, el Ple aprova la següent:

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL PLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA DE REBUIG A L'AMENÇA PER PART D'ENDESA D'INICIAR ELS PROCEDIMENTS DE SUSPENSIO DE SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC A LES PERSONES VULNERABLES

Durant el mes d'agost, ajuntaments del nostre país han rebut per part de la companyia d'energia ENDESA una carta en la qual, entre d'altres mesures, es comunicava l'inici de procediments de suspensió de subministrament a les persones vulnerables a partir de l'1 d'octubre.

El Ple de la Diputació de Tarragona volem manifestar el nostre rebuig tant pel que fa a la forma com al contingut de les comunicacions rebudes pels consistoris. El to i el moment en què s'han enviat les cartes són totalment inadequats per contribuir a les necessitats i a l'exercici dels drets de les persones vulnerables a Catalunya.

La norma de referència amb rang de llei d'aplicació al territori català es la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i pobresa energètica. Una llei fruit d'una iniciativa legislativa popular (ILP) -impulsada per un grup promotor format per la Plataforma d'Afectats per la Hipoteca (PAH), l'Aliança contra la Pobresa Energètica (APE) i l'Observatori DESC-, signada per més de 150.000 persones i aprovada per unanimitat al Parlament i que a més de garantir l'accés als subministraments bàsics d'aigua, llum i gas, prohibeix els talls de subministrament a les persones en situació d'exclusió residencial.

En concret, l'article 6 de la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i pobresa energètica s'estableix un conjunt de mesures per a evitar la pobresa energètica amb els termes següents:

"1. Les administracions públiques han de garantir el dret d'accés als subministraments bàsics d'aigua potable, de gas i d'electricitat a les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial, d'acord amb l'article 5.10, mentre duri aquesta situació. En el cas del gas, el dret d'accés únicament es garanteix si l'edifici afectat disposa d'aquest tipus de subministrament.

2. S'ha d'establir, com a principi de precaució, un protocol obligat de comunicació als serveis socials i d'intervenció d'aquests serveis prèviament a la concessió dels ajuts necessaris per a evitar els talls de subministrament, en els casos d'impagament per manca de recursos econòmics de les famílies afectades.

3. Les administracions públiques han d'establir els acords o convenis necessaris amb les companyies de subministrament d'aigua potable, de gas i d'electricitat per a garantir que concedeixin ajuts a fons perdut a les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial o els apliquin descomptes molt notables en el cost dels consums mínims.

4. Per tal que s'apliqui el principi de precaució establert per l'apartat 2, quan l'empresa subministradora hagi de fer un tall de subministrament ha de sol·licitar prèviament un informe als serveis socials municipals per a determinar si la persona o la unitat familiar es troba en una de les situacions de risc d'exclusió residencial determinades per l'article 5.10. En cas que es compleixin aquests requisits s'han de garantir els subministraments bàsics d'acord amb el que estableix l'apartat 1 i s'han d'aplicar els ajuts necessaris establerts per l'apartat 3 per tal de no generar un deute a la persona o la unitat familiar.

5. L'empresa subministradora ha d'informar, en qualsevol avís o comunicació que faci referència a la manca de pagament del servei, dels drets relatius a la pobresa energètica establerts per aquesta llei, d'acord amb el que estableix l'article 17.6 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya. “

Del precepte esmentat es deriva, com a aspecte més destacat, que les administracions públiques tenim l'obligació legal de garantir el dret d'accés als subministraments bàsics d'aigua potable, de gas i d'electricitat a les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial mentre duri aquesta situació. Per tant les administracions competents no permetrem el tall de subministrament a les persones que acreditin la situació d'exclusió social esmentada arbitrànt totes aquelles ajudes previstes a la Llei.

El gener de 2017 el Govern de la Generalitat va promoure un front institucional amb les associacions municipalistes, les diputacions i l'Ajuntament de Barcelona, proposant un conveni marc a les companyies subministradores per determinar la necessària corresponsabilitat en l'abordatge conjunt de la pobresa energètica. Des de llavors cap companyia no es va manifestar al respecte, no van signar cap conveni i en tot cas, van procedir a impugnar via judicial els protocols d'aplicació de la Llei 24/2015. Mentrestant, les administracions hem vingut aportant recursos periòdicament en forma d'ajudes d'urgència social per assistir a les llars i persones vulnerables.

En aquest sentit, el dia 5/09/2019, la Generalitat de Catalunya, les quatre diputacions catalanes, les entitats municipalistes (FMC i ACM) i l'Àrea Metropolitana de Barcelona vam signar un escrit dirigit a ENDESA on s'exigia que es retirés l'amenaça d'iniciar els procediments de suspensió de subministrament elèctric als ciutadans i ciutadanes a partir de l'1 d'octubre, i reiterava la nostra voluntat de no permetre cap suspensió a cap persona vulnerable, amb l'aplicació de les sancions previstes si aquests talls es produïen. De la mateixa manera, es manifestava la voluntat de les administracions signants d'iniciar les converses durant el mes de setembre per a negociar i subscriure un nou conveni, conjunt de totes les administracions.

Per tots aquests motius, la Diputació de Tarragona vol reiterar el seu rebuig a l'amenaça per part d'ENDESA d'iniciar els procediments de suspensió de subministrament elèctric a les persones vulnerables a partir del dia 1 d'octubre.

Règim de recursos:

.

ASSUMPTE SOBREVINGUT

31. DACIÓ DE COMPTE DE L'ESCRIT DE RENÚNCIA AL CÀRREC DE DIPUTAT PRESENTADA PEL SR. LLUÍS SOLER PANISELLO DEL GRUP POLÍTIC JUNTS.

La Presidenta passa la paraula al Diputat **Sr. Lluís Soler Panisello** i després als diferents **grups polítics** per tal que es puguin acomiadar.

Sr. Lluís Soler Panisello:

"Gràcies Presidenta, Diputats i Diputades.

En qualsevol cas aquest matí he presentat la meva renúncia com a vicepresident, en aquest cas, de la Diputació de Tarragona i com a Diputat i President del Patronat de Turisme, després de 3 mesos d'haver engegat aquesta etapa que en tot cas m'entusiasma i m'omple també d'il·lusió.

La veritat és que el passat divendres vaig ser escollit President de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i, per tant, entenc que per la meva dedicació com Alcalde de Deltebre, i a més a més, amb aquesta nova responsabilitat al capdavant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, és incompatible per ètica, a poder dedicar-me el que m'agradaria a la Diputació de Tarragona. Per tant, entenc que s'ha de procedir a la renúncia, per tal que qui entri en el meu lloc pugui dur a terme tota la tasca que a mi m' il·lusionava al capdavant del Patronat de Turisme, i que amb la Vicepresidenta, la Sra. Camí Mendoza, hem parlat per aquests pròxims mesos, i que pugui en tot cas dur a terme les responsabilitats com toca de la Diputació de Tarragona.

En qualsevol cas, jo porto de Diputat 4 anys i 3 mesos. He estat l'anterior mandat Diputat delegat d'Hisenda i en aquest, en només 3 mesos, Diputat i President del Patronat de Turisme. Al Patronat de Turisme no hem pogut engegar pràcticament res del que volíem fer, però sí que com a Diputat delegat d'Hisenda he après moltíssim en aquesta casa, a la Diputació, i voldria també donar-li moltes gràcies a l'Interventor General perquè en tot moment durant aquests últims 4 anys ha estat una escola de formació permanent, a banda de donar-me aquest punt de bagatge i d'expertesa en l'àmbit de la gestió econòmica de l'administració local, en aquest cas, de la Diputació de Tarragona.

També agrair als diferents caps d'unitat de la Diputació, a la Secretària General i a tot el personal de la casa que durant aquests 4 anys i 3 mesos han permès que puguem fer la feina de la millor forma possible. I també als Diputats i Diputades que m'han acompanyat. Però, sobretot, donar i desitjar moltíssima sort als Diputats i Diputades, a la Presidenta, al vicepresident, que en aquest moment portem 3 mesos de mandat i que seguiran conduint aquesta Diputació de Tarragona amb les màximes ganes, el màxim esforç i la màxima il·lusió.

Gràcies a totes i a tots."

Sra. Camí Mendoza i Mercè, portaveu del grup polític ERC:

“Em sap greu que la primera intervenció sigui justament per acomiadar el Diputat que avui ens ha comunicat aquest fet, que per motius personals i altres responsabilitats, deixa la Diputació però també el Patronat de Turisme. Des del grup d'Esquerra vull agrair la tasca d'aquests 3 mesos, també anteriorment com a Diputat aquí a la Diputació de Tarragona. I a nivell personal com a companya i vicepresidenta del Patronat de Turisme, també vull posar de manifest la bona sintonia que hem tingut i la bona entesa doncs, que malauradament aquí de moment es queda estancada amb aquesta tasca, però que segurament que en altres àmbits podrem tornar-nos a trobar. Per tant, agrair sobretot la bona entesa i la predisposició a treballar en equip i el bon comportament. Gràcies.”

Sr. Ruben Viñuales Elias, portaveu del grup polític Ciutadans:

“Simplement desitjar-li el millor. A nivell personal hem tingut molt bona relació. A més a més vostè encara un projecte que és molt important, que és el mon local. Els que ens estimem això del municipalisme som conscients de la importància que té. I vostè ara adquirirà una posició molt rellevant per tal de defensar precisament aquest tipus d'interès. Defensi la independència dels municipis. Defensi també aquesta autonomia per prendre decisions que a vegades fins i tot van en contra dels criteris dels propis partits. I sobretot, no s'oblidi d'on ve per saber sobretot cap a on vol anar.”

Sr. Josep Masdeu Isern, portaveu del grup polític PSC-CP:

“Gràcies Presidenta.

Jo volia fer-ho més a nivell particular, però entenc també que em pertoca com a representant del grup.

No és un comiat, sinó continuar col·laborant. De fet, s'ha parlat aquí del Patronat de Turisme, però jo t'he tractat i t'he conegut més com el Diputat que portava els temes d'Hisenda d'aquí, i sobretot la redacció del pressupost, que és una de les parts més importants d'aquesta casa.

Vull ficar en valor que durant aquests 4 anys, l'entesa ha estat molt bona i la col·laboració també. I això demostra que ets una persona que té aquesta capacitat de treballar en equip i d'empatitzar amb les diferents parts per tirar endavant els projectes.

Jo estic segur i convençut que amb aquesta nova etapa que se t'obre –sempre una nova etapa és una oportunitat– també portarà aquesta actitud i sobretot m'agrada que hi hagi un reconeixement de la tasca que fem a les comarques de Tarragona i que anem assolint llocs de responsabilitat.

I desitjar-te que la tasca sigui exitosa –que n'estic convençut– i que lògicament aquí a la Diputació sempre tens casa teva. Moltes gràcies.”

Sr. Joaquim Nin Borredà, portaveu del grup polític Junts:

“Repetir algunes coses que li he dit a nivell privat perquè en tingui públic coneixement i quedi constància.

És cert que el mon local és el mon que ens estimem. Som el que som bàsicament perquè els nostres ciutadans ens escullen quan hi ha diverses propostes. I a partir d'aquí anem evolucionant i anem coneixent altres realitats. La Diputació és una escola, com molt bé has explicat. I aquesta escola jo crec que et servirà en aquest nou repte que fas.

Però sobretot hi ha tres conceptes que has de continuar, com has tingut fins avui. El primer és el de fermesa en allò que creus. La fermesa sempre és una bona manera de no deixar-te arrossegar a vegades per les onades que venen. La segona, sempre tenir aquest esperit de col·laboració. S'ha destacat l'esperit d'equip, de treball conjunt, de visió compartida. Jo crec que el país necessita visions compartides sempre, i més ara. I la tercera, que tinguis

també un pel de prudència. Crec que el que es pot dir sempre, en política no tot val ni tot es pot fer, sinó que la prudència ha de ser un element que ha de tenir sempre present qualsevol dirigent polític.

L'ACM, com deia molt bé ara el darrer intervingent, tindrà un representant d'aquestes comarques, amb un accent del sud, que jo crec que també hem de posar molt en valor.

Moltes felicitats i endavant.”

Presidenta:

“Com a Presidenta també vaig tenir ocasió de dir-t'ho quan em vas trucar, que em vas agafar ben bé per sorpresa dient-me primer una molt bona notícia, que era que podies ser escollit com a President de l'Associació Catalana de Municipis, de la qual cosa me n'alegro ben sincerament perquè seràs un molt bon representant i, per tant, plena confiança i espero que tinguem aquest contacte directe per fer-te arribar les propostes dels municipis de la nostra demarcació i perquè els puguis defensar, que estic convençuda que així ho faràs. Venen moments complicats i ho saps. I per tant, sé que estaràs a l'alçada dels moments que viurem com a país i també com a mon local.

I en l'àmbit personal només hem tingut ocasió de conèixer-nos 3 mesos, però crec que en aquests 3 mesos ja vas demostrar el teu tarannà conciliador, d'arribar a acords, de dialogar, el teu treball, la teva capacitat de treball, el teu rigor, a l'hora de fer aquesta funció tan honrada que tenim, que és el servei públic. I doncs, només oferir-te el nostre recolzament en tot el que et faci falta i que aquí ens tens pel que necessitis. Moltes felicitats, Lluís.”

Dació de compte de l'escrit de renúncia al càrrec de Diputat presentada pel Sr. Lluís Soler Panisello del grup polític Junts.

El Molt Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello ha presentat escrit de renúncia al càrrec de Diputat Provincial, pel Partit Judicial de Tortosa i pel grup polític de Junts.

La seva renúncia és voluntària.

De conformitat amb el que preveu al respecte l'art. 208 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General i l'art. 9.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

El PLE per unanimitat ACORDA:

- 1.- Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Diputat presentada pel Sr. Lluís Soler Panisello.
- 2.- Donar compte a l'Administració Electoral a efectes de que es lliuri la credencial corresponent per a donar possessió del càrrec de Diputada, a la suplent Sra. Meritxell Roigé Pedrola.

PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

Secretària general

Presidenta

Pilar Sanchez Peña

Noemi Llaurodo Sans

ANNEX 1

ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Índex

CAPÍTOL I- DISPOSICIONS GENERALS	4
CAPITOL II- PROCEDIMENT	5
CAPITOL III- NORMES DE GESTIÓ	6
CAPITOL IV- REVISIÓ I RECURSOS	8
CAPITOL V- RECAPTACIÓ	12
DISPOSICIÓ ADDICIONAL	22
DISPOSICIÓ FINAL	23

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. Fent ús de les facultats concedides en l'article 106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11,12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL), aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, i la disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), aquesta Diputació aprova la present Ordenança general, amb l'objecte d'establir els principis bàsics i les normes comunes aplicables a la gestió de les taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic d'aquesta Diputació.

2. L'Ordenança General desenvolupa i adapta la normativa vigent en matèria de gestió del tributs locals i altres ingressos de dret públic al seu règim d'organització i funcionament intern, ajustant-se al que disposa la normativa següent, d'aplicació en tot allò no previst en aquesta:

- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- El Reglament general de Recaptació aprovat pel RD 939/2005, de 28 de juliol i la resta de disposicions reglamentàries dictades en desenvolupament de la Llei 58/2003.
- Tindran caràcter supletori les disposicions generals de dret administratiu els preceptes de dret comú.
- Altres disposicions concordants.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. La present Ordenança s'aplica, en tot allò que no estigui regulat de forma particular en les ordenances reguladores de tributs i preus públics establerts per la Diputació en exercici de les seves competències, d'acord amb el que estableix el Títol III del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com, amb les adaptacions que calgui, a la gestió d'altres ingressos de dret públic d'aquesta Diputació o dels seus organismes autònoms.

2. Les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que s'efectuen per l'Organisme Autònom BASE- Gestió d'Ingressos es regeixen per la seva pròpia normativa.

3. Per Decret de presidència es poden dictar les instruccions i disposicions necessàries per la interpretació, el desenvolupament i l'aplicació d'aquesta Ordenança general i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.



CAPITOL II. PROCEDIMENT

Article 3. Informació i consultes tributàries

1. La Diputació publica anualment els textos actualitzats de les ordenances d'acord amb el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei de les reguladora de les hisendes locals i d'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. Els diferents serveis de la Diputació informen als interessats que ho sol·licitin, dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa vigent.

2. La Diputació impulsa l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, en la tramitació d'expedients, procurant simplificar els tràmits i facilitar l'accés a la informació administrativa.

3. Els interessats tenen dret a consultar els expedients, en els termes establerts a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, i les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic. La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat, i no podrà afectar la intimitat de terceres persones.

Article 4. Càlcul de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalen per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del càlcul els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixen per dies naturals, s'ha de fer constar a les notificacions.

2. Si el termini es fixa en mesos i en el mes de venciment no hi ha dia equivalent a aquell en què comença el càlcul, s'entén que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini és inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis es compten a partir del dia següent a aquell en què te lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeix l'estimació o desestimació per silenci administratiu, en els termes establerts per la LGT, d'acord amb el desplegament reglamentari que pugui realitzar la Diputació per establir i regular els criteris d'accés del ciutadà a l'administració electrònica i supletòriament les normes aplicables reguladores de l'administració electrònica en l'àmbit dels procediments tributaris i administratius.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir de la data d'entrada de la sol·licitud al Registre de la Diputació.



Article 5. Obligació de resoldre

1. La Diputació està obligada a resoldre expressament totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució, llevat que es produeixin circumstàncies o fets com la caducitat, la renúncia o el desistiment de l'interessat o altres, en què s'exceptua aquest deure de resoldre expressament.
2. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de l'obligació de resoldre per part de la Diputació.

CAPITOL III. NORMES DE GESTIÓ

Article 6. Principis generals

1. La gestió de les taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic, comprèn totes les actuacions necessàries per a la determinació del deute i la seva recaptació.
2. Es poden exigir les taxes i preus públics en règim d'autoliquidació.
3. La Diputació pot establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions representatives dels subjectes passius, amb la finalitat de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que se'n deriven, o els procediments de liquidació o recaptació.
4. Els actes de gestió són impugnables d'acord amb les normes establertes en aquesta Ordenança.

Article 7. Investigació i comprovació

1. La Diputació pot comprovar i investigar els fets, actes, elements, activitats, valors i altres circumstàncies que integren i condicionen la obligació tributària per tal de verificar el correcte compliment de les normes aplicables.
2. Els subjectes passius estan obligats a dur i conservar els llibres de comptabilitat, registres i altres documents que en cada cas s'estableixi i a facilitar la pràctica de les inspeccions, proporcionant a l'Administració les dades, informes, i antecedents o justificacions que tenen relació amb el fet imposable.
3. La Diputació pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per fer les comprovacions oportunes.
4. En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades

que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

Article 8. Liquidació

1. En les taxes i preus públics de venciment periòdic, per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, la meritació de la taxa té lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu compren l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplica el previst en els apartats següents:

- a) Quan s'iniciï l'activitat en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa o preu públic corresponent a aquell exercici la quota íntegra. Si l'inici de l'activitat té lloc en el segon semestre de l'exercici es liquidarà la meitat de la quota anual.
- b) Si es cessa en l'activitat durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà retornar cap quantitat.

2. En les taxes i preus públics de venciment no periòdic, en els termes regulats a les ordenances, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert l'autoliquidació, la Diputació tingui coneixement de l'existència del fet imposable o situació que origina l'obligació de pagament de les taxes o preus públics que té establerts.

3. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència del President o l'òrgan en qui l'hagi delegat.

Article 9. Notificació de liquidacions de venciment singular

1. Les liquidacions s'han de notificar als obligats al pagament expressant:

- a) Els elements essencials d'aquelles.
- b) Els mitjans d'impugnació que poden exercir, indicant els terminis i l'òrgan davant del qual s'ha d'interposar el recurs.
- c) Lloc, termini i forma de pagament del deute.

2. La notificació es pot practicar per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la LGT i la seva normativa de desenvolupament, supletòriament la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els acords de la Diputació de regulació de les condicions per al desenvolupament per a BASE- Gestió d'Ingressos de la funció administrativa de gestió recaptadora en període voluntari i executiu dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

4. Les notificacions defectuoses produiran efectes a partir de la data en què el subjecte



passiu es doni expressament per notificat, interposi el recurs escaient o efectui l'ingrés del deute tributari.

5. Quan la notificació no hagi estat possible es citarà a l'interessat per ser notificat per compareixença mitjançant anuncis que es s'han de publicar, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) en la forma que preveu l'art.112 de la LGT. Si no hi ha compareixença en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al venciment d'aquest termini.

Article 10. Concessió de beneficis fiscals

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals és competència del President.
2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
3. Amb caràcter general, la sol·licitud de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, per la qual cosa començaran a tenir efecte des del moment en què per primera vegada tinguin lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal. En tot cas, el benefici s'aplicarà a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa al moment de la concessió.

CAPITOL IV. REVISIÓ I RECURSOS

Article 11. Revisió

Els actes i actuacions d'aplicació de tributs i restants ingressos de dret públic es podran revisar en els termes regulats a l'article 213 i els capítols següents de la LGT, mitjançant:

- a) procediments especials de revisió
- b) recurs de reposició

Respecte dels procediments especials de revisió dels actes dictats en matèria de gestió tributària i dels restants ingressos de dret públic, cal atènyer-se al que disposa l'article 110 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 14.1 del RDL 2/2004, en els casos i d'acord amb els procediments establerts a la LGT i al reglament de desenvolupament.

Respecte dels actes i actuacions d'aplicació de tributs i dels restants ingressos de dret públic, només serà possible interposar recurs obligatori de reposició d'acord amb el que disposa la LGT i reglaments de desenvolupament i l'article 14.2 del RDL 2/2004.

Article 12. Procediment especial de revocació d'actes

1. La Diputació podrà revocar d'ofici els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la Llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.
2. La Diputació rectificarà en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat els errors materials o de fet i aritmètics, sempre que no hagi transcorregut el termini de prescripció, mitjançant resolució de l'òrgan que va dictar l'acte on es va produir l'error.
3. Les resolucions que es dictin en aquest procediment són susceptibles de recurs de reposició.
4. En cap cas són revisables els actes administratius confirmats per una sentència judicial ferma.

Article 13. Recursos

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels tributs i dels restants ingressos de dret públic de les entitats locals només s'hi pot interposar el recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.
2. Objecte i naturalesa. Són impugnables, mitjançant aquest recurs de reposició, tots els actes dictats per les entitats locals en via de gestió dels seus tributs propis i dels seus restants ingressos de dret públic.
3. Competència per resoldre. És competent per conèixer i resoldre el recurs de reposició l'òrgan de la Diputació que hagi dictat l'acte administratiu impugnat.

Si aquest òrgan actuava per delegació, la resolució del recurs correspon a l'òrgan delegant, llevat que en l'acord de delegació, es fes constar expressament, la delegació de la resolució del recurs de reposició.

4. Termini d'interposició. El recurs de reposició s'ha d'interposar dins el termini d'un mes comptat de l'endemà de la notificació de l'acte la revisió del qual es sol·licita.
5. Legitimació - Poden interposar el recurs de reposició:
 - a) Els subjectes passius i, si s'escau, els responsables dels tributs, així com els obligats a efectuar l'ingrés de dret públic què es tracti.
 - b) Qualsevol altra persona els interessos legítims i directes de la qual siguin afectats per l'acte administratiu de gestió.

Article 14. Resolució del recurs

1. El recurs s'ha de resoldre en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva presentació.

El recurs s'entén desestimat quan no s'hi hagi dictat resolució dins de termini.

La denegació presumpta no eximeix de l'obligació de resoldre el recurs.

2. Forma i contingut de la resolució. La resolució expressa del recurs s'ha de produir sempre de manera escrita. Aquesta resolució, que sempre ha de ser motivada, ha de contenir una referència succinta als fets i a les al·legacions del recurrent, i ha d'expressar de manera clara les raons per les quals es confirma o revoca de manera total o parcial l'acte impugnat.

3. Notificació i comunicació de la resolució. La resolució expressa ha de ser notificada al recurrent i als altres interessats, si n'hi ha, en el termini màxim de 10 dies des que aquella es produeixi.

4. Impugnació de la resolució. Contra la resolució del recurs de reposició els interessats poden interposar directament recurs contenciós administratiu, sense perjudici dels casos en què la Llei preveu la interposició de reclamacions economicoadministratives contra actes dictats en via de gestió dels tributs locals, en els terminis següents:

- a) En el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició, si la resolució ha estat expressa.
- b) En el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició, si no hi hagués resolució expressa.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 15. Suspensió del procediment

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat, llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi la totalitat del deute

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
- b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.



3. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori o quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari.

4. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'òrgan competent, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

5. Les resolucions denegatòries de la suspensió només són susceptibles d'impugnació en via contenciosa administrativa.

6. Quan s'interposi recurs contenciós administratiu contra la resolució del recurs de reposició, la suspensió acordada en via administrativa es manté, sempre que hi hagi garantia suficient, fins que l'òrgan judicial competent adopti la decisió que correspongui en relació amb aquesta suspensió.

7. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 16. Altres supòsits de suspensió

Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió:

1. Quan s'hagi sol·licitat ajornament o fraccionament dels deutes,
2. Quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
 - b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat

Article 17. Devolució d'ingressos derivats de la normativa de cada tribut i procediment especial de devolució d'ingressos indeguts

1. El procediment s'iniciarà a instància de l'interessat o el seu representant legal, en qualitat de subjecte passiu beneficiari del servei, activitat o actuació administrativa, entenent com a subjecte passiu aquells interessats amb capacitat d'obrar en els termes que regula la llei, atorgant-li la titularitat del dret a sol·licitar i obtenir la devolució dels ingressos.

L'interessat o representant haurà de presentar una sol·licitud de devolució d'ingressos en la qual haurà:

- a) fonamentar el seu dret i aportar el document acreditatiu del dret a la devolució, que



podrà ser substituït per la menció exacta de les dades identificatives de l'ingrés realitzat, com la data, lloc, mitjà, justificant de l'ingrés (si aquest es va realitzar en efectiu o transferència bancària) o justificant del rebut carregat en compte, en el cas de domiciliacions bancàries, titularitat i import.

- b) Aportar el formulari de dades bancàries on s'ha de fer constar el número de compte bancari on, si és procedent, s'ingressarà la devolució, validat degudament per l'entitat bancària corresponent, en un compte bancari de la seva titularitat. Si la titularitat del compte on realitzar la devolució és d'un tercer diferent al subjecte pagador, en el cas de les domiciliacions bancàries, caldrà que el titular del compte on es va realitzar el càrrec per domiciliació autoritzi a realitzar la devolució en un compte bancari diferent.
- c) sol·licitar la compensació si existeixen deutes recíprocs a favor de l'interessat.

2. Podrà acordar-se d'ofici la devolució d'ingressos en els supòsits següents:

- a) Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
- b) Quan es verifiqui la duplictat del pagament del deute.
- c) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant de la liquidació.
- d) Quan així ho estableixi la normativa vigent.

3 L'òrgan competent de la Diputació per resoldre és el President o l'òrgan en qui hagi delegat, a proposta de l'òrgan gestor, sense perjudici de les facultats de resoldre de l'òrgan competent de BASE quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per aquest organisme, ja sigui en període voluntari o en període executiu, de conformitat amb la normativa reguladora pròpia i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

4. Quan es tracti d'ingressos duplicats o excessius, així com de tots aquells causats per errors materials o de fet i que no comporten la modificació de la liquidació, per la devolució d'aquests ingressos, s'ordenarà el pagament sense cap més tràmit que el vistiplau de l'interventor, d'acord amb el procediment descrit a les Bases d'Execució del Pressupost.

5. Aquest procediment s'aplicarà a qualsevol devolució d'ingressos indeguts sigui quina sigui llur naturalesa.

CAPITOL V. RECAPTACIÓ

Article 18. Disposició general

1. La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa conduent al cobrament dels deutes tributaris.



2. En tot allò no previst en matèria de recaptació en aquesta ordenança, s'actuarà d'acord amb el Reglament general de recaptació aprovat pel Reial Decret 939/2005 de 29 de juliol i les normes que el complementin, substitueixin o modifiquin.

3. La recaptació es pot realitzar:

- a) En període voluntari.
- b) En període executiu.

4. La recaptació dels deutes tributaris en període voluntari correspon a la Diputació com a titular de la funció que l'exercirà per si o bé mitjançant el seu organisme autònom BASE – Gestió d'Ingressos, d'acord amb els estatuts d'aquest organisme i de conformitat amb el que determinin els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

5. En el període voluntari, els obligats al pagament fan efectius els deutes dins dels terminis assenyalats a l'efecte.

El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes, llevat que per norma especial estableixi un termini d'ingrés propi i diferenciat, serà el que consti en la notificació dirigit a l'obligat al pagament, i no podrà ser inferior al següent:

- Pels deutes notificats entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediatament posterior.
- Pels deutes notificats entre els dies 16 i últim del mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes següent o l'hàbil immediatament posterior.

6. El període executiu s'inicia el dia següent al venciment del termini establert pel seu ingrés

7. La recaptació dels deutes en període executiu correspon a la Diputació com a titular de la funció que l'exercirà per si o bé mitjançant el seu organisme autònom BASE – Gestió d'Ingressos, d'acord amb els estatuts d'aquest organisme i de conformitat amb el que determinin els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 19. Obligats al pagament

1. En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals, els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts, descrits en l'apartat 2 de l'article 35 de la LGT.

La concurrència de dos o més titulars en el fet imposable determina que queden solidàriament obligats, excepte que en la normativa pròpia de cada tribut es disposi el contrari.



2. Si els deutors principals, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament:
 - a) Els responsables solidaris.
 - b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.
3. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest podrà exigir-se íntegrament a qualsevol d'ells.

Article 20. Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, es podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.
2. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries.
3. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la LGT.

Article 21. Altres responsabilitats

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, degudament autoritzada, origini la destrucció o deteriorament dels béns públics, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa a què hagués lloc, estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació.

Si els danys fossin irreparables, la Diputació serà indemnitzada en quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import del deteriorament dels danyats.

Article 22. Domicili fiscal

1. El domicili fiscal és el lloc de localització de l'obligat tributari en les seves relacions amb la Diputació.
2. Els obligats tributaris han de comunicar el seu domicili fiscal i els canvis del mateix a la Diputació. A tots els efectes es considera subsistent l'últim domicili consignat per aquells en qualsevol document de naturalesa tributària mentre no en comuniquin un altre a la Diputació o aquesta no el rectifiqui mitjançant la comprovació escaient.

Article 23. Lloc i forma de pagament

1. La recaptació de recursos d'aquesta Diputació es realitza sota la direcció del Tresorer de fons provincials.

2. Els deutes a favor de la Diputació, s'han de fer efectius de conformitat amb allò que estableix cada ordenança, i en defecte de norma expressa:

- a) En efectiu o targeta de crèdit, a la Tresoreria de la Diputació, Passeig Sant Antoni, 100, de dilluns a divendres no festius, de 9 a 14 hores.
- b) Per transferència bancària al compte a nom de Diputació obert a l'efecte
- c) Per correu, enviant xec barrat a nom de Diputació Tarragona i una fotocòpia de la notificació de liquidació o indicant el número.
- d) Qualsevol altre mitjà que s'estableixi, mitjançant desenvolupament reglamentari, en el marc de l'administració electrònica, i que sigui acceptat per la Diputació de Tarragona.

3. Quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per BASE, ja sigui en període voluntari o en període executiu, els deutes s'hauran de fer efectius de conformitat amb la normativa reguladora de BASE i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 24. Ajornaments i fraccionaments

1. Competència

La concessió i la denegació de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments correspon a la Presidència o l'òrgan en qui hagi delegat aquesta competència.

2. Requisits de la sol·licitud

Caldrà fer constar a la sol·licitud:

- a) La petició formal, indicant els terminis, l'import a lliurar o compensar corresponent al pagament inicial regulat a l'apartat 3, i les condicions proposades i acceptant la compensació dels deutes.
- b) Els documents que acreditin la representació i el lloc assenyalat als efectes de notificació.
- c) Justificar l'existència de dificultats economicofinanceres que impedeixin de forma transitòria efectuar el pagament en el termini establert, així com els documents o justificants que ho acreditin.
- d) Garantia aportada i documents acreditatius, d'acord amb l'apartat 4.
- e) Sol·licitud de dispensa total o parcial de garantia i documents acreditatius, d'acord amb l'apartat 5.



S'entendrà per manca de tresoreria l'absència o mancança de recursos líquids suficients per part de l'obligat al pagament per cancel·lar les seves obligacions immediates.

Tractant-se de persona jurídica o professional obligat per Llei a portar comptabilitat, l'avaluació de la manca de tresoreria o liquiditat s'efectuarà a través dels comptes de balanç de situació tancat a la data més pròxima possible a la de petició de l'ajornament o fraccionament.

Tractant-se de persona física no obligada a portar comptabilitat, l'avaluació de la seva situació financera es realitzarà en base a les declaracions de l'IRPF i altra documentació relativa als ingressos aportada pel sol·licitant.

Es podrà requerir al sol·licitant l'aportació de documentació addicional si es considera necessari per avaluar la situació economicofinancera.

En el cas de les entitats locals i consells comarcals es substitueix l'obligació d'aportar els esmentats documents per una declaració o certificació del secretari-interventor.

3. Resolució de la sol·licitud

Amb caràcter general només s'accepta el fraccionament del deute, el qual es resol amb un pagament inicial i uns pagaments fraccionats per un termini que varia en funció de l'import del principal del deute, prenent com a referència els trams de l'Ordenança general de gestió, liquidació, comprovació i recaptació de BASE-Gestió d'Ingressos.

Excepcionalment l'òrgan competent podrà ampliar els terminis assenyalats, pel temps que consideri convenient, quan, a criteri seu, les condicions de capacitat econòmica del sol·licitant, degudament justificades, impedeixin atendre el pagament dins d'aquells terminis. En cap cas el termini de fraccionament serà superior als 48 mesos.

La presentació d'una sol·licitud d'ajornament o fraccionament en període voluntari impedeix l'inici del període executiu, però no el meritament dels interessos de demora.

Rebuda la sol·licitud d'ajornament o fraccionament opcionalment es podrà demanar al Servei corresponent d'aquesta Diputació que informi si els documents aportats per l'obligat al pagament justifiquen suficientment les dificultats economicofinanceres transitòries al·legades i si s'estima que podrà fer front als pagaments derivats de l'ajornament o fraccionament sol·licitat.

Si es sol·licita la dispensa total o parcial de garanties, es podrà opcionalment demanar al Servei corresponent, a fi que informi si procedeix acordar la dispensa sol·licitada.

Mitjançant decret es podran aprovar uns criteris objectius d'avaluació de la situació economicofinancera i de la capacitat del sol·licitant per fer front a l'acord de fraccionament que se li concedeixi. Es demanarà informe, si escau, al Servei corresponent per a l'elaboració de la proposta.

Les sol·licituds de modificació de les condicions d'un ajornament o fraccionament concedit

no tindrà, en cap cas, efectes suspensius.

S'acordarà declarar inadmissibles les sol·licituds d'ajornament o fraccionament reiteratives d'altres prèviament denegades quan no continguin modificació substancial respecte d'aquella i, en particular, quan aquesta reiteració tingui per finalitat dilatar, dificultar o impedir el desenvolupament de la gestió recaptadora.

L'acord d'inadmissió implicarà que la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es tingui per no presentada a tots els efectes.

La desestimació de la sol·licitud tindrà els efectes previstos en l'apartat 4 de l'article 52 del Reglament general de recaptació, depenent de si es va presentar en període voluntari o en període executiu d'ingrés.

Les resolucions s'hauran de notificar en el termini màxim de 6 mesos. Transcorregut aquest termini la sol·licitud es podrà entendre desestimada als efectes d'interposar el recurs corresponent o esperar la resolució expressa. Durant la tramitació de la sol·licitud el deutor ha d'efectuar el pagament del termini, fracció o fraccions proposats en la pròpia petició. L'òrgan competent per tramitar la sol·licitud, si estima que la resolució es pot demorar com a conseqüència de la complexitat de l'expedient, ha de valorar l'establiment d'un calendari provisional de pagaments fins que es produeixi la resolució. El calendari pot incorporar terminis diferents dels proposats pel sol·licitant i el substitueix a tots els efectes.

En cas d'incompliment de qualsevol d'aquests pagaments, ja siguin els proposats per l'interessat o els fixats per l'Administració en el calendari corresponent, es pot denegar la sol·licitud pel fet de concórrer dificultats econòmicofinanceres de caràcter estructural. De l'oportunitat i la conveniència de la fixació del calendari, n'ha de quedar justificació a l'expedient.

4. Garantia

Les garanties dels ajornaments o dels fraccionaments que s'accepten són les següents:

a) Aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució, amb vigència superior a sis mesos a partir del venciment del termini o terminis garantits.

b) Qualsevol altres que es considerin suficients econòmicament i jurídicament, com és a títol d'exemple, la constitució d'hipoteca immobiliària unilateral a favor de la Diputació de Tarragona sobre béns immobles situats a la província de Tarragona. Serà necessari que s'aporti certificat de càrregues inscrites en el Registre de la Propietat i certificat del seu saldo pendent. Les despeses i tributs referents a la constitució i posterior cancel·lació d'hipoteca aniran a compte i càrrega de l'hipotecant. El Servei corresponent de la Diputació informará sobre la suficiència de la garantia atès el valor del bé i les circumstàncies que hi concorrin.

c) Si l'obligat té concedit altres fraccionaments, per al càlcul de límit establert per a la

constituïció de garanties, es computarà l'import restant pendent.

La garantia ha de cobrir l'import principal del deute, els interessos de demora que generi l'ajornament o fraccionament comptats des del dia següent al venciment del termini d'ingrés en període voluntari i un 25 per 100 de la suma d'ambdues partides. Es poden aportar garanties parcials i independents per a una o diverses fraccions.

La garantia s'ha de formalitzar en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació de l'acord de concessió voluntari d'ingrés. Transcorregut el termini de dos mesos sense que s'hagin formalitzat les garanties, s'iniciarà el període executiu al dia següent del venciment d'aquest termini i es pot procedir a iniciar l'expedient de constrenyiment exigint el pagament dels interessos de demora meritats des del dia següent al venciment del període voluntari d'ingrés, sense perjudici dels que es meritin posteriorment.

Les costes de la constituïció de les garanties aniran a càrrec de l'obligat al pagament.

L'obligat al pagament podrà sol·licitar que la Diputació adopti mesures cautelars, en substitució de les garanties previstes en els apartats anteriors. Entre d'altres, es podran acceptar les següents:

a) La retenció dels pagaments derivats d'obligacions reconegudes al seu favor, inclosos els certificats d'obra aprovats, fins que es cancel·li el deute.

b) L'embargament preventiu de béns i drets de titularitat de l'obligat, del que es practicarà anotació preventiva d'embargament en el Registre públic corresponent, quan, atès el valor del bé i les seves circumstàncies, sigui suficient.

Els efectes de les mesures cautelars cessaran quan es cancel·li el deute o quan a sol·licitud de l'interessat, s'acordi la seva substitució per una altra garantia que s'estimi suficient.

5. Dispensa de garantia

Es dispensa a l'obligat tributari de constituïció de garantia quan l'import del deute no superi 30.000 €, d'acord amb el Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, el Reglament general d'actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs i l'article 82.2 b) de la Llei general tributària.

Quan el sol·licitant sigui una administració pública no s'exigirà garantia, d'acord amb l'article 48 del Reial decret 939/2005 que aprova el Reglament general de recaptació.

En la resta de casos, podrà dispensar-se total o parcialment a l'obligat tributari de la constituïció de la garantia prevista quan l'obligat no disposi de béns suficients per a garantir el deute i l'execució del seu patrimoni pogués afectar substancialment al manteniment de la capacitat productiva i dels nivells d'ocupació de l'activitat econòmica respectiva.



En aquest cas serà necessari aportar la següent documentació:

- a) Declaració responsable i justificació documental manifestant l'absència de béns o no disposar d'altres per oferir.
- b) Justificació documental de la impossibilitat d'obtenir aval o certificat d'assegurança de caució fent costar les gestions efectuades i la denegació d'almenys 3 entitats financeres.

Concedit l'ajornament o fraccionament amb dispensa total o parcial de garanties, el sol·licitant queda obligat durant el període a què s'estengui aquell a comunicar a l'òrgan competent per a la recaptació dels deutes ajornats o fraccionats qualsevol variació econòmica o patrimonial que permeti garantir el deute, ens els termes de l'article 50 del Real decret 939/2005 que aprova el Reglament general de Recaptació.

6. Devolució de garanties

Les garanties seran retornades una vegada comprovat el pagament total del deute, inclosos els recàrrecs, interessos i costes. En els supòsits de fraccionaments garantits amb avals per cada termini, quan es pagui cadascun d'ells.

El President o òrgan en qui hagi delegat ordenarà la cancel·lació de la garantia prestada mitjançant decret on farà constar l'extinció del dret o causa de cancel·lació, amb la constància d'haver-se pagat el deute.

7. Càlcul de l'import dels ajornaments i fraccionaments.

L'import a pagar en el venciment d'un ajornament o fraccionament, sol·licitat en període voluntari de pagament, inclourà l'import del principal més els interessos de demora meritats per cada venciment.

L'import a pagar en el venciment d'un ajornament o fraccionament, sol·licitat en període executiu de pagament transitori sense providència de constrenyiment, inclourà l'import del principal i els interessos de demora meritats per cada venciment.

Els deutes ajornats o fraccionats meriten interessos de demora en els termes de l'article 26.6 de la Llei general tributària i 53 del Reglament general de recaptació.

Per al còmput dels interessos s'aplicaran aquestes regles:

- a) En cas d'ajornament: s'han de calcular interessos de demora sobre el deute ajornat pel temps comprès entre l'endemà del venciment del termini d'ingrés en període voluntari i la data del venciment del termini concedit.
- b) En cas de fraccionament: s'han de calcular els interessos de demora per cada fracció de deute des de l'endemà del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins a la data del venciment del termini concedit.
Si l'ajornament o el fraccionament s'estén més enllà de l'any en curs i per tant es desconeix el tipus d'interès aplicable, es calcularà en base al tipus vigent. No obstant això, si posteriorment es produeix una modificació del tipus aplicat, aquest

pot ser regularitzat al nou tipus d'interès vigent aplicable, a criteri de l'òrgan competent corresponent. Si el pagament està domiciliat es carregarà al tipus vigent en l'exercici de la fracció corresponent.

En el supòsit de denegació d'un ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari o executiu transitori sense providència de constrenyiment s'hauran de liquidar els interessos de demora meritats des del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins a la data de l'ingrés realitzat durant el termini obert amb la notificació de la denegació. Si no s'ha realitzat l'ingrés dintre d'aquest termini, es liquidaran els interessos de demora fins a la data del seu venciment.

Si es realitza el pagament del deute abans de la resolució de la sol·licitud d'ajornament o fraccionament, s'hauran de liquidar els interessos de demora meritats en els termes assenyalats en l'apartat anterior. S'arxivarà l'expedient d'ajornament o fraccionament.

Les entitats locals i consells comarcals no estaran sotmesos ni al règim de pagaments o calendari provisional ni al de meritament dels interessos de demora que se'n deriven dels esmentats règims, esdevinguts tots ells abans de la resolució de concessió o denegació de l'ajornament o fraccionament.

8. Efectes de l'incompliment de l'ajornament o fraccionament

En els ajornaments, la manca de pagament al venciment del termini concedit del deute ajornat tindrà els següents efectes:

- a) Si l'ajornament es va sol·licitar en període voluntari i aquest ha conclòs, s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment.
- b) Si l'ajornament es va sol·licitar en període executiu, s'haurà de continuar el procediment de constrenyiment.

En els fraccionaments, la manca de pagament al seu venciment de qualsevol fracció del deute ajornat tindrà els següents efectes:

- a) Si el fraccionament es va sol·licitar en període voluntari i aquest hagués conclòs, respecte de la fracció impagada, s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment exigint-se el pagament de dita fracció, els interessos meritats des del dia següent al de la finalització del període voluntari fins la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes. Si no s'efectués el pagament en el termini que estableix la Llei general tributària pels deutes amb provisió de constrenyiment notificada, es consideraran vençudes totes les fraccions pendents i s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment respecte del deute pendent.

Si no s'efectués el pagament en el termini que estableix la Llei general tributària pels deutes en provisió de constrenyiment notificada es consideraran vençudes totes les fraccions pendents i s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment respecte del deute pendent.

En el procediment de constrenyiment iniciat o reprès, a que fa referència l'apartat anterior, abans d'embargar béns o drets del patrimoni s'executarà, si n'hi ha, la



garantia aportada.

- b) Si el fraccionament s'hagués sol·licitat en període executiu, s'haurà de continuar el procediment de constrenyiment.

9. Si la petició de fraccionament i ajornament es refereix a deutes recaptats en període voluntari o executiu per BASE- Gestió d'Ingressos, serà d'aplicació el que disposi la normativa reguladora de BASE i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 25. Deute tributari

El deute tributari és la quantitat que deu el subjecte passiu a l'Administració, integrada per la quota tributària i en el seu cas, per:

- a) L'interès de demora
- b) Els recàrrecs per declaració extemporània
- c) Els recàrrecs del període executiu
- d) Els recàrrecs exigibles legalment sobre les bases o les quotes

Article 26. Extinció del deute tributari

Els deutes tributaris es poden extingir per:

- a) Pagament
- b) Prescripció
- c) Compensació
- d) Condonació

Article 27. Prescripció

1. Prescriuen als quatre anys els següents drets:

A favor dels obligats al pagament:

- a) El dret de la Diputació per determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació comptant el termini des del dia següent a aquell que finalitza el termini reglamentari per a presentar la liquidació o autoliquidació.
- b) El dret de la Diputació per a exigir el pagament dels deutes tributaris mitjançant la oportuna liquidació, comptant des de la data que finalitzi el termini de pagament voluntari.

A favor de la Diputació:

El dret a la devolució d'ingressos indeguts i el reemborsament de costes de les garanties.

2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris, es determinarà d'acord amb la normativa particular que reguli la gestió del corresponent ingrés.

3. Els terminis de prescripció s'interrompen per l'acció de la Diputació, per la interposició de reclamacions i recursos o per les actuacions en els casos i amb els efectes previstos en l'article 68 i següents de la LGT.

Article 28. Compensació

1. La Diputació pot acordar d'ofici o a instància de l'obligat al pagament, l'extinció total o parcial del deute per compensació amb crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, d'acord amb l'art. 71 a 74 de la LGT, sense perjudici de les facultats de resoldre de l'òrgan competent quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per BASE- Gestió d'Ingressos, ja sigui en període voluntari o en període executiu, de conformitat amb la normativa reguladora de BASE i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

2. Quan la compensació afecti a deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

3. Transcorregut el període voluntari, el President o l'òrgan en qui hagi delegat, pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Article 29. Condonació

Els deutes solament poden ser objecte de condonació, en virtut de la Llei, en la quantia i amb els requisits que en ella es determinin.

Article 30. Insolvència

1. Els deutes que no s'hagin pogut fer efectius per insolvència provada pel subjecte passiu i altres responsables, es declararan incobrables i es donaran provisionalment de baixa en la quantitat procedent mentre no es rehabilitin dintre del termini de prescripció.

2. Si vençut el termini de prescripció no s'hagués rehabilitat el deute, aquest quedarà definitivament extingit.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes

posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, reproduïxen o es remeten a preceptes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, s'entendran modificats i/o substituïts, en el moment que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals fan referència.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 27 de setembre de 2019, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2020 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrónica de l'Ens amb el CVE 604DC12DA14F4FE992EF0FF201B059AC i data d'emissió 18/11/2019 a les 14:57:45

ANNEX 2

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Índex

DISPOSICIONS GENERALS	4
1. TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.....	10
2. TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS	13
3. TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA.....	15
4. TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES I INFORMES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENTS ESPECIALS EN CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA LOCAL	15
5. TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA VIA PÚBLICA.....	19
6. TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI D'ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT	20
7. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D'ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D'ART MODERN.....	23
8. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L'AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA.....	24
9. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEEIX EL MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS	24
10. TAXES QUE GESTIONA EL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	27
10.1 TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	27
10.2 TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'UN ESPAI DE LES PÀGINES WEB DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.....	28

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Fonament i naturalesa

1. Fent ús de les facultats concedides en l'art.106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que preveu l'art.132 en relació als art.15 a 19 i art.20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), aquesta Diputació estableix les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que s'especifiquen en l'annex d'aquesta ordenança.

2. Les taxes que té establertes l'organisme autònom BASE, es regiran per les ordenances particulars i per la normativa pròpia de BASE.

3. En tot allò no previst en aquesta ordenança serà d'aplicació l'ordenança general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable és el pressupost de naturalesa jurídica o econòmica, la realització del qual origina el naixement de l'obligació de contribuir.

Constitueix el fet imposable de les taxes exigibles per la Diputació la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que es refereixin, afectin o beneficiïn de forma particular als subjectes passius, d'acord amb el que preveu l'article 20 del TRLHL.

2. No es poden exigir taxes pels serveis enumerats en l'article 21 del TRLHL.

3. En l'annex a aquesta ordenança, es defineix el fet imposable i les condicions particulars en les quals neix l'obligació de contribuir així com totes aquelles especificitats que afectin de forma particular a cadascuna de les taxes establertes.

Article 3. Subjecte passiu

1. El subjecte passiu és la persona natural o jurídica que, segons l'ordenança fiscal ha de complir les obligacions tributàries ja sigui com a contribuent o com a substitut del contribuent.

2. Tenen la consideració de subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a les quals es refereix l'article 36.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a qui l'Ordenança Fiscal imposa el compliment de les obligacions tributàries derivades del fet imposable, és a dir:

a) Que gaudeixen, utilitzen o aprofiten especialment el domini públic provincial en benefici particular d'acord amb l'art.20.3 de la TRLHL.

b) Que sol·liciten o resulten beneficiades o afectades pels serveis o activitats locals que presta o realitza la Diputació, conforme algun dels supòsits previstos en l'art.20.4 del TRLHL.

3. Tenen la consideració de substitut del contribuent, les persones obligades a complir les prestacions tributàries, materials o formals, en lloc del contribuent, per imposició de la Llei o de l'Ordenança, d'acord amb l'article 23.2 del TRLHL.

Article 4. Obligacions del subjecte passiu

El subjecte passiu està obligat a:

- a) Pagar el deute tributari.
- b) Formular quantes declaracions i comunicacions s'exigeixen per a cada taxa.
- c) Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
- d) Proporcionar les dades, informes antecedents i justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

Article 5. Subjectes obligats al pagament

1. Les persones físiques o jurídiques, obligades al pagament, ho són per algun d'aquests conceptes:

a) Deutors principals: Subjecte passiu, sigui com a contribuent o com a substitut i altres obligats tributaris segons l'apartat 2 de l'article 35 de la LGT.

b) Responsables, els obligats per la Llei al pagament del deute tributari ja sigui de forma solidària o subsidiària, juntament amb els deutors principals.

2. Llevat d'un precepte legal exprés en contra, quan juntament amb els subjectes passius de la taxa, es declara l'existència d'altres responsables, s'entén que dintre del grau corresponent, la responsabilitat és sempre solidària, per a la resta s'ha d'aplicar el que disposa la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

3. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en l'art.174 i següents de la LGT.

Article 6. Base tributària

1. S'entén per base imposable, la magnitud dinerària o d'altre naturalesa que resulta de la medició o valoració del fet imposable.

2. La base liquidable és la magnitud resultant d'aplicar a la base imposable les reduccions establertes en la Llei i en les ordenances fiscals i sobre la qual s'aplica el tipus de gravamen per obtenir la quota íntegra.

3. Per a cada taxa s'estableixen els mitjans i mètodes específics per a determinar la base de gravamen.

Article 7. Quota tributària

1. Les quotes tributàries són les que figuren detallades en l'annex d'aquesta ordenança per a cadascuna de les taxes que té establertes la Diputació.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local es fixa, amb caràcter general, prenent com a referència el valor que tindria al mercat la utilitat derivada de la utilització esmentada o l'aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

Per cada taxa en particular, atenent la naturalesa específica de la utilització privativa o de l'aprofitament especial què es tracti i d'acord amb el que estableix l'art. 24.1 del TRLHL, es tindran en compte els criteris i paràmetres que permetin definir el valor de mercat de la utilitat derivada.

Quan s'utilitzin procediments de licitació pública, l'import de la taxa ve determinat pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

3. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, el cost real o previsible del servei o l'activitat què es tracti o, si no, del valor de la prestació rebuda, calculat d'acord amb els criteris que estableix l'art. 24.2 del TRLHL.

4. Els acords d'establiment o modificació de les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic o pel finançament total o parcial de nous serveis, s'han d'adoptar a la vista d'informes tècnics econòmics on es posi de manifest el valor de mercat o la previsió de cobertura del cost, segon el recurs o activitat que es tracti.

5. La quota tributària consisteix en:

- a) La quantitat resultant d'aplicar una tarifa,
- b) Una quantitat fixa, o
- c) La quantitat resultant d'aplicar conjuntament els dos procediments.

6. Per determinar la quantia de les taxes es poden tenir en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-les.

7. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial comporti la destrucció o el deteriorament del domini públic provincial, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa que li correspon, està obligat a reintegrar el cost total de les despeses respectives de reconstrucció o reparació i fer-ne el dipòsit previ de l'import. Si els danys són irreparables, haurà d'indemnitzar la Diputació amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import dels danys causats.

8. Quan el subjecte passiu de les taxes establertes per la prestació dels serveis del SAM sigui una administració local, s'aplicaran a la quota els següents coeficients/percentatges de reducció:

	<u>Coeficient</u>	<u>% reducció</u>
Ajuntaments declarats exempts de l'obligació de mantenir el lloc de treball de secretaria intervenció	0,1	90%
Ajuntaments amb una població fins 500 habitants	0,2	80%
Ajuntaments amb una població de 501 a 2.000 habitants	0,3	70%
Ajuntaments amb una població de 2.001 a 3.000 habitants	0,4	60%
Ajuntaments amb una població de 3.001 a 4.000 habitants	0,5	50%
Ajuntaments amb una població de 4.001 a 5.000 habitants	0,6	40%
Ajuntaments amb una població de 5.001 a 8.000 habitants	0,7	30%
Ajuntaments amb una població superior a 8.000 habitants	1	-
Consells Comarcals i ens supramunicipals:		
- amb una població fins 25.000 habitants,	0,5	50%
- amb una població superior a 25.000 habitants	1	-

L'import mínim resultant per liquidació de taxa, una vegada aplicats els coeficients anteriors, es fixa en 60 euros.

La població prevista en aquest article s'entén la del darrer cens aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

9. D'acord amb el que estableix l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la companyia telefònica nacional d'Espanya, segons la redacció donada per la disposició addicional vuitena de la Llei 39/1988 reguladora de les hisendes locals, quan el subjecte passiu de les taxes sigui "Telefònica de España SA", es substitueix el pagament de la taxa per una compensació en metàl·lic de periodicitat anual.

Article 8. Beneficis fiscals

1. No es poden reconèixer altres beneficis fiscals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de tractats internacionals o aquells que s'estableixen en les ordenances fiscals d'acord amb les esmentades normes i tractats.

Les exempcions, bonificacions i reduccions s'han d'interpretar en sentit restrictiu i només s'apliquen als supòsits específicament assenyalats.

2. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" i les taxes "per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública" per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que



explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" i "Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública", s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:

- a) Construcció de ferrocarrils
- b) Construcció de carreteres.
- c) Comunicacions per cable.
- d) Col·locació de marquesines en les parades de transports públics.
- e) No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:
- f) Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.
- g) Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies elèctriques, així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.

3. Reduccions i exempcions.

L'import de les taxes podrà reduir o fins i tot exonerar en supòsits d'actuacions puntuals i prèvia justificació al respecte fonamentada en criteris genèrics de capacitat econòmica, a proposta del Servei gestor i mitjançant Decret de la presidència o de l'òrgan en qui tingui delegada la competència.

Article 9. Meritació

1. Segons la naturalesa del fet imposable, la taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:

- a) Quan s'iniciï l'ús privatiu o l'aprofitament especial, o quan s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en els dos casos es pot exigir el dipòsit previ del seu import total o parcial.
- b) Quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no s'ha de realitzar o tramitar sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. Si la naturalesa material de la taxa exigeix la meritació periòdica, la meritació tindrà lloc l'1 de gener de cada any per tot l'any natural. En el cas d'inici o cessació en la utilització privativa, l'aprofitament especial o l'ús del servei o activitat, el període impositiu s'ha d'ajustar a aquesta circumstància amb el prorrateig consegüent de la quota, en els termes que estableixi l'ordenança fiscal corresponent.

3. Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament no es presti o es dugui a terme, el servei, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic, pel qual s'ha establert la taxa, és procedent la devolució de l'import corresponent.

Article 10. Liquidació

1. Nascuda l'obligació de tributar es procedirà a la confecció de la liquidació corresponent, la qual es notificarà al subjecte passiu. La liquidació es calcularà d'acord amb les tarifes vigents en el moment d'efectuar-la.
2. La Diputació pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.
3. En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

Article 11. Venciment

1. La liquidació es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari.
2. Si les taxes no son satisfetes al seu venciment, la Diputació pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora d'acord amb la LGT i l'Ordenança General.

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 27 de setembre de 2019, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2020 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ANNEX DE TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

1. TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA

Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la publicació voluntària o obligatòria d'insercions de tot tipus al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

Base Imposable

La base imposable es determina en la publicació d'insercions pel tipus de contingut, el tipus d'anunciant i per la tramitació ordinària, urgent, terminis especials a 3 dies, 2 dies o data fixa.

Gestió de les insercions

Les normes de gestió del BOPT, estan regulades en el Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, aprovat per acord plenari de 29 d'abril de 2005 i publicat al BOP núm. 143 de 22 de juny de 2005, modificat per acord plenari de 30 d'octubre de 2015 i publicat al BOP núm. 300 de 30 de desembre de 2015, el qual desenvolupa els aspectes essencials de la gestió del BOPT, complementa els aspectes tractats en la present ordenança fiscal i és d'aplicació en tot allò no previst en aquesta.

Exempcions

1. Estaran exempts del pagament de la taxa: les publicacions de disposicions i les resolucions d'inserció obligatòria i els anuncis oficials, qualsevol que sigui el sol·licitant de la inserció, quan la mateixa sigui obligatòria, d'acord amb una norma legal o reglamentària, així com els edictes i anuncis de Jutjats i Tribunals quan la inserció sigui tramitada d'ofici.
2. En qualsevol cas, quedaran subjectes a la taxa de publicació d'anuncis, per tant, no els hi serà d'aplicació l'exempció de pagament, els anuncis següents:
 - a) Els publicats a instància de particulars
 - b) Els anuncis de licitacions de tot tipus de contractes d'acord amb allò establert en la seva legislació específica.
 - c) Els anuncis oficials de l'Administració de Justícia a instància de particulars.
 - d) Els anuncis, el cost dels quals sigui repercutible als interessats segons les disposicions aplicables
 - e) Els anuncis derivats de procediments subjectes al pagament d'una taxa, preu públic o altre tipus de dret econòmic.
 - f) Els anuncis que puguin reportar, directament o indirectament, un benefici econòmic al remitent o sol·licitant, o tinguessin contingut econòmic.



No es considerarà que reporta un benefici o que té contingut econòmic, les citacions per ser notificats per compareixença en els procediments recaptatoris dels diferents tributs quan, intentada la notificació per part de l'administració tributària o entitats i corporacions de dret públic a qui correspongui, aquesta no hagi estat possible.

- g) Els anuncis que es puguin o s'hagin de publicar a més, en un diari, segons disposició legal o reglamentària.

3. En les insercions que s'hagin de publicar gratuïtament s'ha d'indicar, en la mateixa petició d'inserció, el precepte pel qual es declara l'exempció de la taxa.

Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes

La tramitació de les insercions s'ha de realitzar mitjançant la "tramesa electrònica d'insercions" de la plana web del butlletí, <https://www.dipta.cat/ebop/>, i d'acord amb la normativa que estableix aquesta plana web.

La unitat de pagament de las tarifes és la inserció.

Tarifes

Tarifa 1. Tramitació ordinària

Tarifa	Tipus de tramitació	Terminis de publicació	Import
1.1	Ordinària	6 a 8 dies hàbils	75€

Tarifa 2. Tramitació amb terminis reduïts- tarifes de recàrrec

Els textos a publicar amb terminis reduïts, amb independència del seu caràcter exempt o de pagament, estan subjectes a una tarifa de recàrrec que s'afegeix a la tarifa ordinària.

Tarifa	Tipus de tramitació	Terminis de publicació	
2	Tramitacions amb recàrrec		Recàrrec
2.1	Data fixa –	Data fixa - mínim 2 dies hàbils	150€
2.2	Termini 2	2 dies hàbils	150€
2.3	Termini 3	3 dies hàbils	100€
2.4	Urgent (si són de pagament)	4 o 5 dies hàbils	25€

Tarifa 3. Tramitació ordinària d'insercions provinents de l'Administració Local de la província de Tarragona

Quan l'import de la tarifa no sigui repercutible a un tercer, hi hagi interessat, beneficiari o adjudicatari en el procediment, o aquest s'hagi incoat per un particular.

Tarifa	Pressupost anual	Import
3.1	fins 750.000 €	20€
3.2	A partir de 750.001 € fins 2.000.000 €	35€

3.3	a partir de 2.000.001 € fins 6.000.000 €	45€
3.4	a partir de 6.000.001 € fins 15.000.000 €	55€
3.5	a partir de 15.000.001 €	65€

Còmput de terminis

L'hora de tancament de l'edició del BOP T, per al còmput dels terminis per a la publicació de les insercions, és les 12:00 hores dels dies d'edició, segons l'establert en el Reglament de gestió del BOP T.

Als efectes de l'establert en l'apartat anterior, s'ha de tenir en compte que el butlletí s'edita de dilluns a divendres, excepte els festius.

En tot cas, el còmput dels terminis quedarà en suspens mentre s'esmenin els defectes que el BOP T o el propi anunciant hagin pogut detectar en el contingut de les insercions entre l'ordre d'inserció i la data de tancament de l'edició de la publicació.

Situacions de caràcter especial

- La Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies, al seu article 7è, apartat 3, estableix que la publicació haurà de ser efectuada en el termini màxim de 15 dies hàbils posteriors al pagament de la taxa corresponent, si aquest és procedent o, si no, a la recepció e l'ordre d'inserció. En cas de publicació urgent, el termini es redueix a 6 dies hàbils.

Per tant, malgrat els terminis expressats a l'apartat *Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes d'aquesta taxa*, en el cas de situacions excepcionals degudament justificades, el BOP T es reserva la possibilitat d'aplicar els marges en els terminis per a la publicació que estableix la Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies.

- Característiques de les insercions. El Servei del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el compliment de les seves funcions, revisa les insercions que li arriben per publicar i es reserva la facultat de dictaminar la impossibilitat de procedir a la seva publicació, ja sigui perquè no reuneixen els requisits legals, o bé perquè no hagin estat confeccionats d'acord amb les instruccions de composició mínimes vigents publicades a la web del BOP T (<https://www.dipta.cat/ebop>).
- Insercions retirades per l'emissor. Les insercions no publicades per haver estat retirades per l'emissor després de la seva presentació se'ls aplicarà una taxa equivalent al 50% de la que li correspon en el cas de publicar-se, si s'haguessin iniciat els treballs previs per a la seva publicació.

Formes de pagament

1. Els subjectes passius han d'ingressar l'import de la taxa prèviament a la publicació de qualsevol inserció, llevat dels casos expressament previstos com exempts de pagament.

Si transcorregut un termini de 6 mesos des de la sol·licitud d'inserció no s'ha ingressat el seu import, es procedirà d'ofici a l'anul·lació i es retornarà el text a publicar i l'ordre d'inserció a l'autoritat competent de l'òrgan remitent.

2. S'acceptarà com a forma de pagament la domiciliació bancària, quan el subjecte passiu publiqui anuncis al BOPT amb certa regularitat. En aquest cas el cobrament es farà mitjançant un sol càrrec a l'entitat bancària indicada per l'import dels edictes publicats durant tot el mes o, en el període que determini la Diputació.

2. TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi l'administració o les autoritats provincials.

La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no està sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estan les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions provincials de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència provincial i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic provincial, que estiguin gravats per una altra taxa o pels que aquesta Diputació exigeixi un preu públic.

2. L'import de les tarifes correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat.

Forma de pagament

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud de tramitació del document o l'expedient.

Tarifes

Tarifa 1. Expedició de certificats:

a/ De documents o acords provincials7,30 €
b/ Relatius a dades que consten als Arxius de la Diputació7,30 €

Tarifa 2. Validació de poders16,30 €



Tarifa 3. Confrontació de documents, d'expedients propis de la Diputació a petició d'interessats3,00 €

Tarifa 4. Expedició de títols39,00 €

Tarifa 5. Documents que s'expedeixin en fotocòpia, per cada foli:

a/ DIN A40,06 €

b/ DIN A30,08 €

c/ m2 plànol paper blanc4,90 €

d/ m2 plànol paper vegetal5,50 €

Tarifa 6. Drets d'examen:

1. Per poder participar com aspirant en els processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionari de carrera o de personal laboral fix:

a/ Accés A1/A1L30,00 €

b/ Accés A2/A2L24,00 €

c/ Accés C1/C1L18,00 €

d/ Accés C2/C2L12,00 €

e/ Accés AP/APL6,00 €

Per la qual cosa no s'exigirà el pagament d'aquesta taxa quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball, funcionarització o promoció interna.

2. De conformitat amb l'article 18 de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, modificada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, estan exempts del pagament de la taxa:

a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100.

b) Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria de les proves selectives en les que sol·licitin la seva participació. El còmput del mes es farà a partir de la data de la darrera publicació de la convocatòria.

Són requisits per gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional.

3. Per tal de gaudir de l'exempció cal acreditar la discapacitat o acreditar que és demandant de treball i presentar un certificat que contingui els aspectes a què fa referència la lletra b).

Tarifa 7. Expedició de documents administratius pels centres d'ensenyament de la Diputació de Tarragona

a/ Certificats acadèmics11,00 €

b/ Convalidació singular (les que resol el Departament d'Ensenyament o el Ministeri a sol·licitud de l'Escola). Per expedient21,00 €

3. TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

Fet imposable.

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat de prestació als ens locals del Servei d'Assistència de Secretaria-Intervenció, en alguna de les següents modalitats:

- a) Activitat pròpia de les funcions de Secretaria-Intervenció com a titulars en places exemptes.
- b) Activitat puntual per situacions concretes esdevingudes per absència del titular de la plaça de secretari-interventor.

2. Les activitats previstes al primer punt, i garantides per aquest Servei d'assistència, són les relacionades amb l'exercici de les funcions públiques necessàries assenyalades a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Beneficiaris

1. Podran gaudir d'aquests serveis els ens locals de les comarques de Tarragona de menys de 5.000 habitants, amb especial preferència els de menys de 2.000 habitants.

2. Es podrà denegar l'assistència en els supòsits següents:

- a) Quan algun dels ens beneficiaris sol·liciti el servei més de dues vegades dins del mateix any i això ocasioni que el SAM no pugui atendre correctament les peticions d'altres ens beneficiaris
- b) Quan tècnicament no es pugui portar a terme.
- c) Quan no es disposi dels recursos suficients per portar-la a terme.

Quota

1. La quota està constituïda per la suma del cost de les hores de dedicació.

El cost per hora de servei prestat per un secretari-interventor, es fixa en 43,20€.

2. A la quota s'han d'aplicar els coeficients de l'article 7.8 d'aquesta ordenança.

4. TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES I INFORMES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENTS ESPECIALS EN CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA LOCAL

Fet imposable



1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, de llicències i informes sobre utilització privativa i aprofitaments especials que es realitzin a les zones de domini públic, servitud i afectació de les carreteres de la xarxa viària local.

2. En les vies o carreteres de la xarxa viària local existeixen tres zones:

a) La primera, zona de domini públic, està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals i una franja de terreny de 3 metres d'ample a cada banda de la carretera, mesurats horitzontalment i perpendiculars al seu eix, des de l'aresta exterior de l'esplanació.

L'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment.

b) La segona, zona de servitud, consistirà en dues franges de terreny a totes dues bandes, delimitades interiorment per la zona de domini públic definida a l'art. 34 del Decret legislatiu 2/2009 de 25 d'agost que aprova el text refós de la Llei de carreteres de la Generalitat de Catalunya (DOGC 5452 de 27/8/2009), i exteriorment, per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, a una distància de 8 metres, mesurats des de les esmentades arestes.

c) La tercera, zona d'afectació, a efectes d'aquesta Ordenança estarà constituïda per dues franges de terreny a ambdós costats, delimitada interiorment per la zona de servitud i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació a una distància de 30 metres d'acord amb l'article 38 del Text Refós de la Llei de Carreteres de la Generalitat de Catalunya, mesurats des de les esmentades arestes. La línia d'edificació queda establerta a 25 metres de l'aresta exterior de la calçada, d'acord amb l'article 40 del Text Refós esmentat.

3. No es consideren fets impossibles als efectes d'aquesta taxa l'expedició de permisos o informes favorables en els següents supòsits:

- Obres a realitzar en trams urbans que consisteixen únicament en el pintat o arrebossat de la façana, obertura o modificació de portes, finestres, balcons, obres de reforma interior, obres a la coberta, etc. sempre que no hi hagi una ocupació de la zona de domini públic de la carretera.
- Les senyals de trànsit de codi i d'orientació quan siguin d'interès per la carretera.
- Actuacions de conservació i manteniment del paviment, senyalització, drenatge, il·luminació i enjardinament dels accessos autoritzats per la Diputació.
- Conservació i manteniment dels senyals d'indicació de serveis autoritzades per la Diputació.

4. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa viària local, estaran exempts del pagament de les "taxes per tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en

carreteres de la xarxa viària local”.

Forma de pagament

La taxa es podrà exigir en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud de tramitació de la llicència o informe.

Tarifes

Tarifa 1.

1.1 Tramitació administrativa de l'autorització60,00 €

1.2 Tramitació administrativa de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació.5,00 €

Tarifa 2.

2.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització 125,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Plantació d'arbrat i arbusts
 - Tala d'arbrat
 - Línies aèries
 - Conduccions i línies subterrànies paral·leles a la carretera
 - Tancaments
 - Murs de sosteniment
 - Construcció, enderrocament, reforma o ampliació d'edificis
 - Moviment de terres i explanacions
 - Explotació de pedreres, mines i jaciments
 - Construcció de pous, basses, piscines i dipòsits
 - Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes i accessos provisionals
 - Instal·lacions esportives
 - Cartells informatius
 - Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació
 - Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que no afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
 - Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic, servitud o afectació sense ocupació del voral ni de la calçada.
- Altres obres no compreses específicament en les anteriors.

2.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel



que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació..... 5,00 €

Tarifa 3.

3.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....240,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Encreuaments subterranis amb perforació mecànica subterrània.
- Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
- Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic amb ocupació del voral i/o de la calçada.

3.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució del'autorització.....430,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Altres accessos no regulats en la tarifa 1.
- Encreuaments subterranis a cel obert.

3.3 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....615,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Estacions de Servei: la taxa inclou només les obres d'urbanització, els tancs d'emmagatzematge, els aparells distribuïdors, un edifici i una marquesina. Els accessos, senyals de trànsit, cartells informatius i la resta de construccions i instal·lacions reportaran les taxes corresponents de les tarifes 1 i 2.
- Urbanitzacions: Inclou només les obres de moviments de terres, pavimentacions, voreres, enjardinaments. Els accessos, senyals de trànsit i la resta d'instal·lacions reportaran les taxes corresponents a les tarifes 1 i 2.
- Restriccions de trànsit per obres que impliquin el tall total de la calçada.

Tarifa 4.

Informes o certificats:

4.1 Certificats sobre IMD de vehicles en una carretera de la Diputació.25,00 €

4.2 Informe sobre viabilitat sobre instal·lació de benzineres i accessos.....	125,00 €
4.3 Certificats de distància de trams de carretera	78,00 €
4.4 Informes per realitzar obres, actuacions o altres afers que afectin a les zones de domini públic, servitud i afectació de la carretera	105,00 €
4.5 Informes previs a l'autorització d'actuacions i obres en zona d'influència de la carretera. En el cas de sol·licitar posteriorment l'autorització, pel que fa a l'informe d'obres o actuacions emès, i sempre que això es produeixi en el termini màxim de 6 mesos, es descomptarà en la liquidació nova de l'autorització la liquidació abonada per la tarifa 4.5	50,00 €

5. TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA VIA PÚBLICA

Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, sòl i volada de les vies públiques, béns o instal·lacions a la zona de domini públic corresponent a les carreteres de la xarxa viària local.

Estan incloses, per exemple, les següents actuacions:

1. Encreuament de línies aèries.
2. Encreuaments de conduccions i línies subterrànies.
3. Cartells informatius.
4. Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació. La resta de senyals de trànsit estaran exempts del pagament de la taxa.
5. Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes, accessos provisionals i altres accessos.

2. La zona de domini públic a les carreteres de la xarxa viària local està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals, i una franja de terreny de 3 metres d'amplada a cada costat de la via, mesurada des de l'aresta exterior de l'esplanació (l'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment).

3. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa viària que gestiona la Diputació, i que comportin la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, sòl i volada de les vies públiques, béns o instal·lacions a la zona de domini públic, estaran exempts del pagament de les "taxes per ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública".

4. En el cas de renúncia del titular a l'autorització, quan no s'hagin executat les obres ni ocupat el subsòl, el sòl o la volada de la zona de domini públic de la carretera, es podrà retornar l'import abonat en la liquidació per aquest concepte a petició de l'interessat.



Forma de pagament

La taxa es podrà exigir en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud del permís.

Tarifes

1. La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:

a/ Preu m² ocupat27,50 €

b/ Mínim per cartells i senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació60,00 €/ut

2. La tarifa liquidada es pagarà una sola vegada.

6. TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI D'ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT

Fet imposable

El fet imposable ve determinat per la realització de l'activitat provincial que tingui per objecte la prestació dels serveis d'assaig de materials i control d'obra al laboratori de la secció de control de materials del Servei de Carreteres, especificats en les tarifes

El pagament de la taxa és condició indispensable pel lliurament dels resultats de les anàlisis del laboratori.

Tarifes

I. Àrids per a la fabricació de morters i formigons.

Import €

Contingut en fins (rentat)	16,41
Dessecació de 100 kg de grava	12,31
Dessecació de 100 kg de tot-ú o arena	28,71
Anàlisi granulomètrica en sec	32,86
Anàlisi granulomètrica en rentat	36,92
Pes específic real de l'àrid fi	32,82
Pes específic real de l'àrid gros	36,92
Pes específic net o relatiu d'àrid fi	32,82
Pes específic net o relatiu d'àrid gros	20,51
Pes específic aparent o elemental de l'àrid fi	8,77
Pes específic aparent o elemental de l'àrid gros	20,51
Pes específic conjunt d'una arena o una grava	8,77
Humitat natural	12,31
Coeficient de forma d'una grava (per mostra)	126,44

Percentatge de partícules toves	90,28
Contingut de terrossos d'argila	41,02

II. Àrids per a capes fermes

Densitat relativa en oli de parafina	55,66
Assaig de desgast d'àrid gros emprant la màquina de "los Angeles"	82,96
Determinació de la densitat aparent dels àrids	16,60
Determinació de l'índex de lloses i agulles dels àrids	51,07
Densitat relativa i absorció (àrid gros)	25,98
Densitat relativa i absorció (àrid fi)	45,28
Humitat natural	12,31
Anàlisi granulomètrica en sec	32,82
Anàlisi granulomètrica en humit	36,92
Determinació del material que passa del tamís número 0,080 UNE als àrids	20,79
Determinació de matèria orgànica	18,18
Pes específic	16,60
Equivalent d'arena	20,51
Cares de fractura	40,48
Coeficient de neteja dels àrids	25,65

III. Formigons

Determinació de la consistència amb el con d'Abrams o amb la taula sotragades (3 determinacions)	16,41
Fabricació i conservació a l'aire d'una sèrie de 6 provetes o menys de formigó sense trencament	62,37
Conservació en cambra regulada de 20 °C per una sèrie de 6 provetes o cilíndriques per dia	8,45
Fabricació, conservació en aire i trencament a una edat per compressió d'una sèrie de 6 provetes o menys, cúbiques de 15 ó 20 cm d'aresta i cilíndriques de 15 cm de diàmetre i 30 cm d'altura	124,79
Fabricació, conservació en aigua i trencament a una edat per compressió d'una sèrie de 6 provetes o menys, cúbiques de 15 o 20 cm d'aresta i cilíndriques de 15 cm de diàmetre i 30 cm d'altura	145,58
Refrentat per cara, d'una proveta de formigó	5,19
Determinació del pes específic aparent	20,51
Extracció d'un testimoni de 10 cm. de diàmetre amb sonda rotativa	75,04

IV. Estabilitzacions

Fabricació i conservació en condicions normals de sèries de 6 provetes o menys de barreges de sòl ciment	52,00
Trencament a compressió simple d'una proveta cilíndrica de 10 o més centímetres de diàmetre d'un material estabilitzat	12,99
Trencament a compressió simple d'una proveta cilíndrica d'un diàmetre inferior a 10 m d'un material estabilitzat	7,24
Curat d'una sèrie de 6 provetes o menys en cambra humida i condicions normals, per dia	3,54



Fabricació i conservació de 6 provetes de grava/ciment compactades amb maça	73,87
---	-------

V. Sòls

Límits d'Atterberg	22,49
Resultat de "No plasticitat"	12,99
Anàlisi granulomètrica per tamisat	3,14
Material que passa pel tamís UNE 0,080	15,60
Humitat natural	11,78
Densitat aparent	10,38
Pes específic	15,60
Equivalent d'arena	20,51
Matèria orgànica en sòls	24,06
"Proctor"	46,77
"Proctor" modificat	57,19
Densitat "in situ" pel mètode de l'arena	18,74
C.B.R.	71,89
Increment per punt en assaig de C.B.R	41,02
Placa de càrrega sense incloure càrrega de reacció, un punt	82,88
Assaig dinàmic de càrrega amb placa	11,28

VI. Mescles bituminoses en calent

Anàlisi i càlcul de la dosificació d'una barreja bituminosa pel mètode Marshall	145,50
Fabricació de provetes Marshall (tres provetes)	36,35
Densitat relativa de provetes Marshall (tres provetes)	20,79
Estabilitat i deformació de provetes Marshall (tres provetes)	20,79
Càlcul de buits de barreges bituminoses (tres provetes)	31,17
Resistència de provetes a compressió simple (tres provetes).	20,79
Contingut de lligant de barreges	62,37
Granulometria dels àrids extrets d'una barreja bituminosa	41,54
Determinació de la sensibilitat a l'aigua	20,79
Fabricació de provetes per a la determinació de la sensibilitat a l'aigua	36,35

VII. Diversos

Quilòmetre de desplaçament de vehicle per recollida de mostres i assaigs "in situ"	0,52
Determinació de la retrorreflexió de marques varies per punt de mida	19,79
Determinació de la dotació de pintura amb esferes de vidre	27,27
Determinació de la dotació total de pintura sense esferes de vidre	18,74
Determinació d'espessors de l'acer	19,79
Determinació d'espessors del recobriment de l'acer	19,79

7. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D'ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D'ART MODERN.

Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d'Actes ubicades al Palau de la Diputació de Tarragona, al Palau Bofarull del Conservatori de Música de la Diputació a Reus i del Museu d'Art Modern, per realitzar els tipus d'actes previstos a les Normes d'ús.

No s'exigirà el pagament de la taxa:

- Quan l'organitzador o coorganitzador de l'acte sigui la Diputació de Tarragona o qualsevol dels seus organismes autònoms.
- A les entitats sense ànim de lucre.
- Quan la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d'Actes citades es faci per finalitats que la Presidència, discrecionalment, aprecii d'interès públic.

En el casos previstos en l'apartat anterior 2 i 3, si la utilització de les sales és en horari fora de l'habitual i requereix despeses addicionals de personal per part de la Diputació s'aplicarà la tarifa 3.

Forma de pagament

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud d'utilització o aprofitament de les sales d'actes esmentades.

Tarifes

TARIFA 1. Per la utilització de les sales:

	Jornada Completa	Mitja Jornada	Per hora
- Sala Santiago Costa del Palau de la Diputació	300	180	30
- Auditori del Palau Bofarull de Reus	300	180	30
- Sala Noble del Palau Bofarull de Reus	300	180	30
- Sala d'actes del Museu d'Art modern de Tarragona	200	120	20

TARIFA 2. Altres serveis addicionals a la utilització de la Sales d'Actes:

	Jornada Completa	Mitja Jornada	Per hora
- Tècnic auxiliar d'equipament	140	84	14
- Canó de projecció	100	60	10

- Ordinador portàtil

100

60

10

TARIFA 3. Quan la utilització de les sales sigui fora de l'horari habitual i requereixi despeses addicionals de personal s'aplicarà una la tarifa de 16€ /hora per persona.

8. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L'AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA

Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació, per realitzar els tipus d'actes previstos a les Normes d'ús.

No s'exigirà el pagament de la taxa:

- Quan l'organitzador o coorganitzador de l'acte sigui la Diputació de Tarragona o qualsevol dels seus organismes autònoms.
- Quan la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori es faci per finalitats que la Presidència, discrecionalment, aprecii d'interès públic.

Tarifes

Per la utilització de l'Auditori:

- | | |
|-------------------|-----------|
| - Ús vuit hores | 950€ |
| - Ús quatre hores | 500€ |
| - Excés d' horari | 125€/hora |

9. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEEIX EL MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS

Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns de domini públic del Museu d'Art Modern amb les següents actuacions:

- Obtenció de còpies de fotografies de les col·leccions de l'arxiu fotogràfic del Museu.
- Obtenció de fotografies dels espais del museu i/o dels seu contingut
- Obtenció de filmacions dels espais del museu i/o dels seu contingut amb la finalitat de ser reproduïdes pel·lícules, documentals, etc.

Condicions prèvies a l'ús

1) Les fotografies i filmacions es faran en el moment que determini la direcció del Museu. Així mateix, el director, o el seu delegat fixaran les condicions en que s'hauran de dur a terme aquestes sessions i les supervisaran, a fi d'evitar qualsevol risc per a la integritat de les obres o instal·lacions afectades.

En el cas que els interessats no atenguin les indicacions de la direcció, aquesta podrà suspendre la sessió sense que això doni dret a cap reclamació.

2) Quedarà absolutament prohibida la utilització de les fotografies o filmacions a destinacions que no corresponguin a la finalitat objecte d'aquesta Ordenança, o bé, les reedicions i noves tirades que sobrepassin les que s'han referit, llevat que s'obtingui l'oportuna autorització complementària, i s'abonin, en el seu cas, els corresponents drets.

El contingut d'aquesta clàusula està subordinat al que disposin els titulars dels drets d'autor, si són vigents.

3) La persona o entitat autoritzada haurà de lliurar al Museu dos exemplars de la publicació en la que aquesta s'insereix. L'autor de les fotografies autoritza al Museu i a la Diputació a utilitzar i explotar aquest material, esmentant sempre la seva autoria.

4) Qualsevol que sigui la forma utilitzada, de reproducció, divulgació, comunicació pública o explotació de les fotografies o filmacions autoritzades, s'haurà de fer constar la seva procedència en relació al Museu, com també les dades de la peça fotografiada i de l'autor de la fotografia.

5) L'autorització que sigui concedida, ho serà sens perjudici dels drets d'autor, i amb submissió al Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria

6) El director del Museu podrà exigir les cartes de color i grisos per verificar la qualitat de la reproducció.

Ingrés de la taxa

El sol·licitant abonarà la quota tributària, en regim d'autoliquidació en el moment de sol·licitud del servei, prèviament a la utilització privativa.

Tarifes

Normes d'aplicació de les tarifes

Grup A - Tarifes per serveis diversos.

Grup B - Tarifes segons usos específics.

B.1 S'aplicarà la quota quan es pretengui la utilització pública, reproducció en qualsevol mitjà o publicació d'imatges corresponents a peces, instal·lacions o exposicions

pertanyents o exposades al Museu, més enllà del gaudi personal i/o finalitats investigadores, per part de persones o entitats sense afany de lucre, amb finalitats divulgatives o d'interès públic, i sense que el sol·licitant rebi cap tipus de contraprestació derivada de la utilització de les peces i imatges sol·licitades. Les quotes s'aplicaran per a cada peça i mitjà que es sol·liciti.

Queden exemptes les publicacions, filmacions en qualsevol suport i mitjà, vinculades a l'activitat pròpia o d'interès de la Diputació de Tarragona, el Museu d'Art Modern d'aquesta Diputació i/o qualsevol dels seus organismes autònoms.

B.2 S'entendrà que la utilització pública, reproducció en qualsevol mitjà o publicació d'imatges o sons corresponents a peces, instal·lacions o exposicions pertanyents al Museu té un ús comercial quan la utilització de la peça forma part de l'activitat habitual o de l'objecte del sol·licitant, o quan el sol·licitant rebi una contraprestació, s'utilitzi amb finalitats publicitàries o promocionals per part del sol·licitant.

Si el seu ús és un espai digital, es considerarà una durada màxima de 3 mesos.

La quota serà el resultat de multiplicar per dos les quotes B.1.

B.3 S'entendrà que els usos comercials esmentats en el Grup A, tenen caràcter intensiu quan adquireixen una especial intensitat derivada de la tirada de l'edició que es faci, el caràcter sumptuari destinat a la utilització de la peça, la posició preeminent de la imatge en la publicació o reproducció, el caràcter singular de la peça o l'abast i intensitat de la campanya publicitària o promocional.

Si el seu ús és un espai digital, es considerarà una durada de més 3 mesos.

La quota serà la resultat de multiplicar per quatre les quotes B.1.

En qualsevol dels apartats anteriors, B.1, B.2 i B.3., en cas de reutilització de materials amb la mateixa finalitat per la qual es va concedir autorització en el seu moment, s'aplicarà una reducció del 30 per cent en les tarifes en vigor en el moment de sol·licitud per la nova utilització.

En el cas de campanyes publicitàries en les quals s'utilitzi simultàniament més d'un mitjà de difusió, aquests preus gaudiran d'una reducció sobre la quota global del 10 per cent.

Quan es pretengui la utilització per a més d'un país, es multiplicarà per dos el total de la quota a satisfer.

S'entén que l'aplicació d'un dels apartats esmentats exclou qualsevol dels altres, i en tots els casos independentment de la necessitat d'obtenir l'autorització prèvia, i de satisfer en el seu cas les quotes del Grup A.

Grup A - Tarifes per serveis diversos.

A.1 Sessions fotogràfiques professionals:

1 hora o fracció100,00 €

A.2 Obtenció de filmacions professionals:

1 hora o fracció200,00 €

Grup B - Suplement de tarifes segons usos.

	B1	B2	B3
1. Premsa			
- Pàgina interior fins a 1/2 plana	10,00 €	20,00 €	40,00 €
- Pàgina interior més de 1/2 plana	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Pàgina interior, doble plana o pòster.	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Portada	40,00 €	80,00 €	160,00 €
2. T V i Cinema			
- Imatge	200,00 €	400,00 €	800,00 €
3. Editorial			
- Pàgina interior fins a 1/2 plana	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Pàgina interior més de 1/2 plana	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Portada	50,00 €	100,00 €	200,00 €
- Postals, cromos o similars	10,00 €	20,00 €	40,00 €
- Publicacions en suport digital	-----	-----	-----
- Per a l'ús combinat amb l'edició digital les tarifes s'incrementaran en un 30%.			
4. Publicitat			
- Fulletons	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Calendaris i expositors	35,00 €	75,00 €	150,00 €
- Memòries d'empreses, associacions, etc	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Premsa i pòsters	45,00 €	90,00 €	180,00 €
- Tanques publicitàries	100,00 €	200,00 €	400,00 €
- Espots cinema o TV	250,00 €	500,00 €	1.000,00 €
- Banners webs	100,00 €	200,00 €	400,00 €

**10. TAXES QUE GESTIONA EL PATRONAT DE TURISME DE LA
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

**10.1 TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA
CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE
TARRAGONA**

Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa és la utilització dels serveis que el Patronat de Turisme duu a terme mitjançant el Costa Daurada Convention Bureau.

Aquests serveis són:





- Representar als membres del Costa Daurada Convention Bureau en les actuacions promocionals del Patronat (fires, workshops i famtrips) dirigides a la difusió dels productes “incentius”, “reunions” i “congressos”.
- Editar i reeditar material gràfic promocional dels diversos productes, així com del *sales book* del CDCB.
- Gestionar la informació de la pàgina web www.costadauraevents.com

Subjecte passiu

Estan obligats al pagament de la taxa, en concepte de contribuents, els organismes de promoció turística i les empreses que gaudeixen pels seus establiments dels serveis prestats pel Patronat de Turisme com a membres del Costa Daurada Convention Bureau.

Quota tributària

La quota de la taxa és una quantitat fixa anual de 250 euros per establiment.

10.2 TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'UN ESPAI DE LES PÀGINES WEB DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa d'un espai de les pàgines web del patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, per l'explotació d'una central de reserves *online* en l'àmbit de les comarques turístiques costa Daurada i Terres de l'Ebre.

Subjecte passiu

Són subjectes passius de la taxa aquí regulada les empreses que resultin adjudicatàries mitjançant concurs públic de l'autorització de l'ús d'un espai de la pàgina web del PTDT per l'explotació d'una central de reserves *online* en l'àmbit de les comarques turístiques costa Daurada i Terres de l'Ebre.

Aquesta taxa és compatible amb el cànon per l'explotació de la central de reserves.

Quota tributària

La quantia de la taxa es fixa en 1.500,00€ anuals.

ADDENDA DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI ENTRE EL MONESTIR DE POBLET, LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI PER A LA DIGITALITZACIÓ, ACCÉS I DIFUSIÓ DELS FONS CULTURALS DEL MONESTIR DE POBLET AMB EL SUPORT DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS (TIC)

Tarragona/Poblet, xx de xxxxx de 2019

REUNITS

D'una part, el **Rvdm. Dom Octavi Vilà Mayo**, abat de Poblet, expressament facultat per aquest acte per XXXXXXXXXXXX

D'altra, l'**Il·lma. Sra. Noemí Llauredó i Sans**, presidenta de la Diputació de Tarragona, assistida en l'acte de signatura per la Sra. Pilar Sánchez Peña, secretaria general de la Corporació, i expressament facultada per aquest acte per acord del Ple de la Diputació de 27 de setembre de 2019

I d'altra, la **Sra. Maria José Figueras Salvat**, Rectora Magnífica de la Universitat Rovira i Virgili, expressament facultada per aquest acte per acord XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a la formalització d'aquesta addenda.

EXPOSEN

1.- El Ple de la Diputació de 18 de desembre de 2009 va aprovar el Conveni entre el Monestir de Poblet, la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili per a la digitalització, accés i difusió dels fons culturals del Monestir de Poblet amb el suport de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC). Aquest conveni es va signar el 10 de febrer de 2010

2.- De conformitat amb la clàusula quarta del document, aquest conveni està vigent fins a 18 de desembre de 2019.

3.- L'actual marc legal (Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic), exigeix l'adaptació dels convenis vigents a l'entrada en vigor de la llei pel que fa a la seva vigència i el règim de pròrrogues, en cas que continguin disposicions contràries a aquest nou marc jurídic

Per tot això, les parts signen aquesta Addenda de modificació del Conveni entre el monestir de Poblet, la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili per a la digitalització, accés i difusió dels fons culturals del monestir de Poblet amb el suport de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC), d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera i única.- Vigència

Modificar la clàusula quarta del Conveni de 10 de febrer de 2010 relativa a la vigència, que queda redactada en els termes següents:

- a) Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i la seva vigència serà de deu (10) anys a partir de l'acord d'aprovació del Ple de la Diputació.
- b) Finalitzada la vigència de 10 anys d'aquest conveni, es pot prorrogar de forma expressa, per acord de totes les parts signants, per un període màxim de quatre anys improrrogable
- c) La resolució d'aquest conveni no extingirà les possibles responsabilitats de les parts en els compromisos pactats.

En prova de conformitat, els representants de les parts signen la present addenda en el lloc i data que figuren en l'encapçalament

Abat del Monestir de Poblet

Presidenta de la Diputació de
Tarragona

Rectora de la Universitat Rovira
i Virgili

Amb l'assistència de la Secretaria
General de la Diputació de Tarragona