



## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE LA DIPUTACIÓ DEL DIA 28 DE MARÇ DE 2014**

Tarragona, 28 de març de 2014

Prèvia legal convocatòria, es reuneixen, al Saló de Sessions, els membres de la Corporació sota la Presidència de l'Il.lm. Sr. Josep Poblet Tous i amb l'assistència dels Vice-presidents: Molt Il.ltre. Sr. Albert Vallvé Navarro, Molt Il.ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech i el Molt Il.ltre. Sr. Pere Panisello Chavarria i dels Diputats i Diputades Il.ltre. Sr. Gervasi Aspa Casanova, Il.ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova, Il.ltre. Sra. M. José Beltran Piñol, Il.ltre. Sr. Tomàs Bigorra i Munté, Il.ltre. Sr. Joan Antoni Brull Castell, Il.ltre. Sra. Montserrat Carreras García, I.ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon, Il.ltre. Sra. Núria Crivillé Miró, Il.ltre. Sra. Misericordia Dosaiguas Pérez, Il.ltre. Sra. Judit Fàbregas Gaya, Il.ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca, Il.ltre. Sr. Àlvaro Gisbert Segarra, Il.ltre. Sr. Benet Jané Palau, Il.ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual, Il.ltre. Sr. José Luis Martín García, Il.ltre. Sr. Daniel Masagué Pere, Il.ltre. Sr. Josep Masdeu Isern, Il.ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich, Il.ltre. Sr. Joan Piñol Mora, Il.ltre. Sr. David Rovira Minguella i Il.ltre. Sr. Josep Maria Santamaria Puig.

Excusa la seva assistència el Diputat Il.ltre. Sr. Sebastià Domènech Bosch, Il.ltre. Sr. Pere Granados Carrillo.

Assisteix com a Secretària, la Sra. Pilar Sánchez Peña, Secretària general de la Diputació.

Assisteix també el Sr. Tomás Carbonell Vila, Interventor general de la Diputació.

D'ordre de la Presidència, s'obre la sessió quan són les onze del matí.

Abans de començar a tractar els assumptes de l'Ordre del Dia, el President fa constar en acta en nom propi i de tota la Corporació el condol per la mort de la mare del diputat Sr. Pere Granados Carrillo, fent arribar aquest sentiment al Sr. Granados i a la resta de família.

Tanmateix el President fa constar en acta el condol per la tràgica mort de quatre menors a l'incendi que va afectar dimecres un pis del Vendrell. En nom propi i en el de tota la Corporació s'ha unit al sentiment de dolor que viu aquests dies el Vendrell, representat a la Diputació pel 1r tinent d'alcalde del municipi, Sr. Benet Jané i demana que es faci arribar el condol a l'alcalde de l'Ajuntament del Vendrell Sr.

Martí Carnicer i al Consolat del Marroc a Catalunya perquè el facin extensible a la família Mortada.

Tot seguit es passa a tractar els assumptes de l'Ordre del Dia.

## **1.-SECRETARIA**

PUNT 1.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA AMB CARÀCTER EXTRAORDINARI URGENT EL 14 DE MARÇ DE 2014.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió celebrada amb caràcter extraordinari urgent el dia 14 de març de 2014.

## **2.CONTROL I FISCALITZACIÓ**

PUNT 2.1.- DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 420 AL 797 DE 2014.

- Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 420 al 797 de 2014, amb un total de 378, distribuïdes de la següent manera:

4 del Museu d'Art Modern  
6 de Serveis Jurídics  
3 de Relacions Laborals i Administració de RH  
19 de Cultura  
1 de Tresoreria  
30 de Serveis Econòmics  
6 de Patrimoni i Arxiu  
109 de Planificació i Organització de Recursos Humans  
2 de Formació  
20 de Gestió de Centres d'Educació  
3 de la Unitat de Presidència  
4 de Polítiques Actives d'Ocupació  
22 de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions  
124 d'Administració i Gestió d'Informació General  
7 de Secretaria General  
18 de Desenvolupament de Recursos Humans

PUNT 2.2.- DACIÓ DE COMPTE I RATIFICACIÓ D'ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN ADOPTATS PER DELEGACIÓ DEL PLE D'APROVACIÓ DE PREUS PÚBLICS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS.

## Fets

El Ple en sessió extraordinària de data 29 de juliol de 2011 va delegar a la Junta de Govern totes les competències que d'acord amb l'establert a l'article 33 de la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Regim Local corresponen al Ple.

1.- La Junta de Govern en data 14 de març de 2014 va adoptar el següent acord:

- Autoritzar la realització de l'activitat "XI Jornada de pedagogia de l'Art i Museus" organitzada pel Museu d'Art Modern programada pel dia 9 d'abril de 2014.

Aprovar els següents preus públics:

- 1.1. 12€ per assistent
- 1.2. reducció del 50% per als membres de l'Associació de Museòlegs de Catalunya (AMC)
- 1.3. queden exclosos de satisfer la tarifa de preu públic els alumnes de la Universitat Rovira i Virgili

La Junta de Govern en data 21 de març de 2014 va adoptar el següent acord:

- Autoritzar la realització de l'activitat "IV Master class de clarinet", organitzada per l'escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona, programada per al divendres 9 de maig de 17:00 a 21:00 hores i pel dissabte 10, de 10:00 a 14:00 hores i de 16:00 a 19:00 hores.

Aprovar el preu públic de 25€ que hauran d'abonar els assistents que participin en aquesta activitat.

2.- Els apartats corresponents a l'aprovació de preus públics són adoptats per delegació de la competència del Ple.

3.- En data 26 de setembre de 2013 el Tribunal Constitucional ha dictat la Sentència 161/2013 per la que es declara que les sessions de les Juntes de govern Local que entenguin d'assumptes delegats pel ple hauran de ser públiques. En tot, es resol la manera més adequada de poder donar compliment a aquesta interpretació del Tribunal Constitucional de l'article 70.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, resulta procedent la ratificació per part del Ple dels assumptes que resol la Junta de Govern per delegació d'aquest òrgan.

## Fonaments de dret

- Art. 33 i 35 de la Llei 7/85 LBRL i l'article 115 del ROF

- STC 161/2013, de 26 de setembre de 2013

**El PLE per unanimitat ACORDA:**

Quedar assabentats i ratificar els acords de la Junta de Govern de data 14 de març de 2014 i 21 de març de 2014 d'aprovació de preus públics.

**3.-ASSUMPTES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS I POLITIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ**

PUNT 3.1.- PROPOSTA DE CORRECCIÓ D'ERRADES MATERIALS EN L'ACORD D'APROVACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'ANY 2014

**1.FETS**

1.1. Per acord del Ple de la corporació de data 29 de novembre de 2013, es va aprovar inicialment la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2014.

1.2. A l'apartat primer de l'acord, on es relacionen les variacions de la plantilla de personal respecte a l'any 2013, s'han detectat els següents errors materials de transcripció, de tal manera que,

on diu:

**«2. ÀREA DE RECURSOS HUMANS I POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ**

**2.1.1. ASSISTÈNCIA I SUPORT EN RECURSOS HUMANS**

- Crear una plaça, personal funcionari, de tècnic/a mitjà/ana, grup A, subgrup A2, torn promoció interna, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

**5. ÀREA D'INTERVENCIÓ**

**5.2.4.1. UNITAT GESTORA DE COMPTABILITAT**

- Crear una plaça, personal funcionari, de tècnic/a de gestió A, grup A, subgrup A1, torn promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions. »,

ha de dir:

**«2. ÀREA DE RECURSOS HUMANS I POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ**

**2.1.1. ASSISTÈNCIA I SUPORT EN RECURSOS HUMANS**

- Crear una plaça, personal funcionari, de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial, grup A, subgrup A2, torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

## 5. ÀREA D'INTERVENCIÓ

### 5.2.4.1. UNITAT GESTORA DE COMPTABILITAT

- Crear una plaça, personal funcionari, de tècnic/a superior d'administració especial, grup A, subgrup A1, torn promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions.»

## **2. FONAMENTS DE DRET**

L'art. 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix que les administracions públiques poden rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Per tot això, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

1r. Rectificar els errors materials advertits en l'acord d'aprovació inicial de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2014, de data 29 de novembre de 2013, en el sentit següent:

## 2. ÀREA DE RECURSOS HUMANS I POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ

### 2.1.1. ASSISTÈNCIA I SUPORT EN RECURSOS HUMANS

- Crear una plaça, personal funcionari, de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial, grup A, subgrup A2, torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

## 5. ÀREA D'INTERVENCIÓ

### 5.2.4.1. UNITAT GESTORA DE COMPTABILITAT

- Crear una plaça, personal funcionari, de tècnic/a superior d'administració especial, grup A, subgrup A1, torn promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions.

### Règim de recursos:

Contra aquesta resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

**PUNT 3.2.- PROPOSTA DE CORRECCIÓ D'ERRADES MATERIALS EN L'ACORD D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE**

## TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'ANY 2014

### 1. FETS

1.1. Per acord del Ple de la corporació de data 29 de novembre de 2013, es va aprovar la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2014.

1.2. A l'acord esmentat s'ha detectat l'error material següent:

- A la unitat Patrimoni, de l'Àrea de Secretaria, figura adscrit el lloc de treball núm. 454, de personal funcionari. L'esmentat lloc de treball ha d'estar adscrit a la unitat Arxiu, de Secretaria General, Àrea de Secretaria, atès que la nova estructura organitzativa tècnica de l'Àrea de Secretaria obeeix a la divisió de l'antiga unitat Patrimoni i Arxiu en dues de noves (Patrimoni, adscrita directament a l'Àrea de Secretaria; i Arxiu, adscrit a Secretaria General, Àrea de Secretaria) i la persona que ocupa aquest lloc, amb caràcter temporal, presta serveis a l'Arxiu.

1.3. Al document de la relació de llocs de treball, que consta a l'expedient, s'han detectat els errors materials següents:

- A la unitat Administració del Conservatori de Tarragona, de l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona, de l'Àrea SAC, figura adscrit el lloc de treball núm. L410029, de personal laboral, d'auxiliar de suport. L'esmentat lloc de treball ha de continuar adscrit a la unitat de Relacions Institucionals i Protocol, de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació, ja que l'adscripció a Administració del Conservatori de Tarragona del lloc de treball núm. L410029, ho és amb caràcter provisional.

- A la unitat Construcció, de l'Àrea SAT, figura adscrit el lloc de treball núm. 497, de personal funcionari. L'esmentat lloc de treball ha d'estar adscrit a la unitat Explotació, ja que la persona que ocupa aquest lloc va estar adscrit a la unitat de Construcció, però amb caràcter provisional.

- A la unitat Serveis Tècnics Territorials, de l'Àrea SAT, figura adscrit el lloc de treball núm. L302002, de personal laboral, d'encarregat/ada d'administració. L'esmentat lloc de treball ha de continuar adscrit a Administració de Sant Rafael, CEE Sant Rafael, de l'Àrea SAC, ja que l'adscripció a Serveis Tècnics Territorials del lloc núm. L302002, ho és amb caràcter provisional.

- Al Patronat de Turisme Costa Daurada, de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme, figura adscrit el lloc de treball núm. 779, de personal funcionari, de tècnic/a de projecte B. L'esmentat lloc de treball ha de continuar adscrit a la Unitat d'Administració i Gestió d'Informació General, de l'Àrea SAM, ja que l'adscripció a l'Organisme Autònom Patronat de Turisme del lloc núm. 779, ho és amb caràcter provisional.

- A l'Àrea SAC, consten els següents llocs de treball, amb la denominació de professor/a que d'acord amb la nova denominació dels llocs de treball fixada en el 7è conveni col·lectiu de personal laboral, ha de ser de professor/a auxiliar de conservatori:

-Lloc núm. L201001, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona

-Lloc núm. L201002, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Reus

-Lloc núm. L201003, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Reus

-Lloc núm. L201005, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Reus

La denominació del lloc de treball de personal funcionari núm. 813, cap de secció de gestió administrativa de gestió dels centres d'ensenyament de la Diputació, adscrit a Gestió de Centres d'Educació, de l'Àrea SAC, ha de ser de cap de secció de gestió administrativa.

- A l'Àrea de Serveis Interns, figura adscrit el lloc de treball núm. L504022 de peó especialitzat/ada, que d'acord amb la nova denominació dels llocs de treball fixada en el 7è conveni col·lectiu de personal laboral, és de peó especialista.

## 2. FONAMENTS DE DRET

L'art. 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix que les administracions públiques poden rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Per tot això, **el PLE per unanimitat ACORDA:**

1r. Rectificar els errors materials advertits en l'aprovació de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2014, de data 29 de novembre de 2013, de la manera següent:

-El lloc de treball núm. 454 d'auxiliar administratiu/iva, i la persona que l'ocupa amb caràcter provisional, queda adscrit a la unitat Arxiu, Secretaria General, Àrea de Secretaria.

-El lloc de treball núm. L410029 d'auxiliar de suport, queda adscrit a la unitat de Relacions Institucionals i Protocol, de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació.

-El lloc de treball núm. 497 de tècnic/a auxiliar, queda adscrit a la unitat Explotació, Àrea SAT.



-El lloc de treball núm. L302002 d'encarregat/ada d'administració, queda adscrit a Administració de Sant Rafael, CEE Sant Rafael, de l'Àrea SAC.

-El lloc de treball núm. 779 de tècnic/a de projecte B, queda adscrit a la Unitat d'Administració i Gestió d'Informació General, Àrea SAM.

-La denominació del lloc de treball núm. L201001, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona, Àrea SAC, és el de professor/a auxiliar de conservatori (50%).

-La denominació del lloc de treball núm. L201002, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Reus, Àrea SAC, és el de professor/a auxiliar de conservatori.

-La denominació del lloc de treball núm. L201003, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Reus, Àrea SAC, és el de professor/a auxiliar de conservatori.

-La denominació del lloc de treball núm. L201005, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Reus, Àrea SAC, és el de professor/a auxiliar de conservatori (45%).

-La denominació del lloc de treball núm. 813, adscrit a Gestió de Centres d'Educació, de l'Àrea SAC, és el de cap de secció de gestió administrativa.

-La denominació del lloc de treball núm. L504022, adscrit a Serveis Operatius de l'Àrea de Serveis Interns, és el de peó especialista.

#### Règim de recursos:

Contra aquesta resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

**PUNT 3.3.- PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL, ADSCRIT AL CENTRE D'EE SANT RAFAEL, ÀREA SAC**

### **1. FETS**

1.1. En data 7 de setembre de 2012 va tenir entrada en el Registre general una sol·licitud del Sr. Eleuterio Lendines Nájjar en relació amb el reconeixement de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per a desenvolupar una segona activitat en el sector públic. Concretament el Sr. Lendines Nájjar demana la compatibilitat per a una segona activitat com a professor associat de la



Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia de la Universitat Rovira i Virgili de Tarragona.

1.2. El Sr. Lendines Nájjar és personal laboral temporal i ocupa una plaça d'ordenança del Col·legi Sant Rafael d'aquesta Diputació de prestació a jornada completa.

1.3. En data 5 de novembre de 2013 es requereix al Sr. Lendines Nájjar perquè aporti certificat o informe de la Universitat on consti la retribució, l'horari i el còmput setmanal de dedicació a la Universitat Rovira i Virgili.

En data 12 de novembre de 2013 el Sr. Lendines Nájjar aporta la documentació següent:

- 1) Informe del Rectorat de la Universitat Rovira i Virgili als efectes de l'establert als articles 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre; 6 del Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, i 19 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, on s'informa que la relació contractual del Sr. Lendines Nájjar amb la Universitat és la d'"Associat Laboral 7 hores"; la retribució anual és de 3.818,04 euros; la durada del contracte és fins el 31 d'agost de 2014 i pròrrogues que es puguin produir; i el Departament és el de Psicologia.
- 2) Certificat de la directora del Departament de Psicologia de la Universitat Rovira i Virgili conforme el Sr. Lendines Nájjar té assignat per al curs acadèmic 2013-2014 un horari de docència de 3,5 hores/setmanals, a convenir amb els alumnes, i un horari de permanència a convenir amb els alumnes per telèfon o correu electrònic.

1.4. En data 11 de febrer de 2014 la tècnica de gestió de la Unitat de Gestió de Centres d'Educació, Sra. Núria Ribadulla, ha informat favorablement la petició del Sr. Lendines Nájjar, ja que no interfereix en les seves tasques

## **2. FONAMENTS DE DRET**

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de bases del règim estatutari de la funció pública.

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant, LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 3 LI i 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI, el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI i l'article 3 de l'RDI estableixen que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'article 4 de la LI i l'article 4.2 de la LIC indiquen que es podrà autoritzar compatibilitat, complides la resta d'exigències de la llei, per a desenvolupar un lloc de treball en l'esfera docent com a professorat universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb durada determinada.

L'article 14 de l'RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o l'RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.5. En compliment de l'article 7 de la LI, serà requisit necessari per a autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 50% per als funcionaris del grup E o personal equivalent.

En el cas del Sr. Lendines Nájjar no se superen aquests límits, doncs la retribució bruta anual per les seves tasques com a ordenança a la Diputació de Tarragona, segons les taules retributives, és de 20.337,80 euros i la retribució bruta anual pel segon lloc a la Universitat Rovira i Virgili, segons certificació aportada, és de 3.818,04 euros. No es tenen en compte, a aquests efectes, les retribucions puntuals del treball i no del lloc de treball (criteri doctrinal de Fayos Apesteguía i Joaquín Meseguer Yebra).

2.6. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.7. L'article 16 de la LI i l'article 15 de l'RDI regulen la prohibició genèrica d'autorització de compatibilitat pel personal que desenvolupi tasques que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable. No obstant, s'excepcionen expressament les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professorat universitari associat de l'article 4.1 de la LI.

2.8. La competència per a resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDI.

2.9. L'acord d'autorització de la compatibilitat es notificarà a l'interessat i es comunicarà a l'ens públic del segon lloc de treball.

Per tant, **el PLE per unanimitat ACORDA:**

1r. Reconèixer al Sr. Eleuterio Lendines Nájjar la compatibilitat amb l'exercici de l'activitat de professor associat de la Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia de la Universitat Rovira i Virgili, amb una jornada setmanal de 3,5 hores lectives, distribuïdes de dilluns a divendres, pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. L'activitat autoritzada haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball.

3r. La compatibilitat autoritzada ho és per al curs 2013-2014, en el benentès que s'haurà també de notificar si la mateixa finalitza abans o s'hi produeix qualsevol modificació.

4t. El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball.

5é. Notificar el present acord a l'interessat, reconeixent la compatibilitat sol·licitada i comunicar-ho a la Universitat on es desenvoluparà la segona activitat.

6è. Traslladar aquest acord a la direcció de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà de la Diputació de Tarragona.

7é. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu, d'acord amb l'article 42.6.1.n) del vigent Conveni del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, per la qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

#### Règim de recursos:

Reclamació administrativa prèvia a la via judicial laboral.

### PUNT 3.4.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 1/2014 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2014

#### **1. EXPOSICIÓ DE FETS**

En data 29 de novembre de 2013, el Ple de la Diputació de Tarragona va aprovar inicialment la plantilla de personal funcionari, laboral i eventual per a l'any 2014, la qual ha esdevingut definitivament aprovada en no presentar-se al·legacions.

En el context actual, on no és possible reposar la pràctica totalitat dels efectius que es jubilen, és necessari adequar les places existents per tal de mantenir la prestació dels serveis amb eficàcia i eficiència. És per això que la gran majoria dels canvis que es plantegen ho són en clau interna i responen fonamentalment a raons d'organització administrativa. Es demana també la creació d'alguna plaça reservada al torn lliure per tal de donar compliment als nous requeriments establert per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, que ens obligarà a fer una revisió en profunditat del marc d'actuació de la Diputació i del catàleg de serveis.

De conformitat amb l'art. 21 de la LPGE no serà possible cobrir amb caràcter definitiu aquestes places ni incloure les a l'oferta pública d'ocupació. A més a més, per a la contractació de personal temporal o nomenament de personal interí haurem de tenir en compte les limitacions contingudes a la LPGE i els acords plenaris que ha adoptat la Diputació que determinen els casos excepcionals i les situacions urgents i inajornables i els sectors, funcions i categories professionals que es consideren prioritàries.

Els canvis que es proposen són els següents:

##### 1. Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Promoció Econòmica:

Cal reforçar la unitat de tercer nivell Assistència i Suport en Recursos Humans degut a la demanda existent i creixent de peticions d'assistència en matèria de recursos humans als ens locals. Actualment es presten serveis en el disseny i l'elaboració de relacions de llocs de treball, suport jurídic, reestructuracions

organitzatives i properament, també el servei de nòmina. Per això es proposa la creació d'una plaça de personal laboral, grup professional C1L, de tècnic/a auxiliar, a cobrir pel torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

Per altra banda, cal reforçar la unitat de tercer nivell Promoció Econòmica pel tal de donar suport en l'àmbit tant de la promoció econòmica com de l'emprenedoria amb la creació d'una plaça de personal laboral, grup professional C1L, de tècnic/a auxiliar, a cobrir pel torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

#### 2. Àrea del Servei d'Assistència Municipal (SAM):

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, reforça el paper de les diputacions provincials ja que regula la coordinació per les diputacions de determinats serveis mínims en els municipis amb població inferior a 20.000 habitants, i atribueix a les diputacions noves funcions.

La unitat Secretaria Intervenció Municipal de l'Àrea SAM té un paper molt important en aquest aspecte, atès que l'equip de personal tècnic i de secretaria intervenció dóna un suport jurídic directe als ajuntaments, per la qual cosa és necessari reforçar aquesta unitat amb la creació d'una plaça de personal funcionari, grup A-A2, de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial, a cobrir pel torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

#### 3. Àrea Intervenció:

L'interventor general informa que les noves exigències derivades de les modificacions normatives que afecten a la gestió econòmica, financera i pressupostària, i amb l'objectiu d'obtenir el màxim aprofitament dels efectius disponibles dins l'Àrea, cal crear dins la Unitat Gestora de Fiscalització, de Control Intern, Serveis Econòmics, una plaça de personal laboral, grup professional C1L, d'oficial administratiu/iva, a cobrir pel torn de promoció interna, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions; i dins la unitat del BOP, de Serveis Econòmics, una plaça de personal laboral, grup professional C1L, d'oficial administratiu/iva, a cobrir per promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions.

Per altra banda, i com sigui que resulta innecessària, es proposa l'amortització de la plaça de personal funcionari núm. 704, d'administratiu/iva, grup C-C1.

#### 4. Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà (SAC):

La direcció de l'Àrea SAC informa que l'Auditori de la Diputació de Tarragona, gestionat de forma directa per la Diputació, és un equipament destinat a acollir de manera preferent o habitual activitat musical del propi conservatori, així com activitat de programació cultural pròpia de la Diputació i d'altres institucions, actes institucionals i protocolaris, coproduccions i altres usos.

L'Auditori té programació durant tot l'any exceptuant el mes d'agost. La programació es concentra els dissabtes i diumenges al matí i/o a la tarda, i durant la setmana segons els usos previstos mensualment.

Per tal de donar servei a les funcionalitats previstes a l'equipament, cal dotar-lo de personal suficient que tingui disponibilitat de treball a torns en dies festius i localització per a respondre a qualsevol incidència que es pugui produir durant la realització de l'activitat.

A més a més, i per donar resposta a tots els requeriments, cal crear les places següents de personal laboral, reservades totes elles al torn de promoció interna:

- Una plaça de personal laboral, grup professional C2L, d'auxiliar tècnic/a especialista, a cobrir pel torn de promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions.
- Una plaça de personal laboral, grup professional C2L, d'auxiliar tècnic/a especialista, a cobrir pel torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.
- Una plaça de personal laboral, grup professional C1L, de tècnic/a auxiliar especialista, a cobrir pel torn de promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions.

#### 5. Àrea de Serveis Interns:

Cal modificar el torn de la plaça 482, d'auxiliar d'equipaments, que deixa d'estar reservada al torn de personal discapacitat.

Per altra banda, la direcció de l'Àrea de Serveis Interns manifesta la necessitat de crear una plaça de personal funcionari, grup A-A2, d'enginyer/a tècnic/a industrial, reservada al torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions, per donar continuïtat als treballs d'adaptació i legalització d'instal·lacions dins el programa per a aconseguir l'eficiència energètica en els edificis propis i dels ajuntaments en les seves instal·lacions.

## 2. FONAMENTS DE DRET

2.1. L'art. 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, i també si la modificació respon a criteris d'organització administrativa interna.

2.2. Quan la despesa de la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi l'expedient de modificació de crèdits del pressupost.

2.3. L'amortització de places existents, les creacions i els canvis de denominació proposats responen a criteris d'organització administrativa interna i a les exigències derivades de l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.

2.4. Intervenció ha informat favorablement la modificació que es proposa, segons informe número 733, de data 25 de març de 2014, que consta a l'expedient.

En conseqüència, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

1r. Aprovar inicialment la modificació núm. 1/2014 de la plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2014, en el sentit següent:

**a) Amortitzacions:**

- Amortitzar la plaça de personal funcionari número 704, d'administratiu/iva, grup C, subgrup C1, per resultar innecessària.

**b) Creacions:**

- Crear dues places de personal laboral, grup professional C1L, de tècnic/a auxiliar, a cobrir pel torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

- Crear una plaça de personal funcionari, grup A, subgrup A2, de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial, a cobrir pel torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

- Crear una plaça de personal laboral, grup professional C1L, d'oficial administratiu/iva, a cobrir per promoció interna, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

- Crear una plaça de personal laboral, grup professional C1L, d'oficial administratiu/iva, a cobrir per promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions.

- Crear una plaça de personal laboral, grup professional C2L, d'auxiliar tècnic/a especialista, a cobrir per promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions.

- Crear una plaça de personal laboral, grup professional C2L, d'auxiliar tècnic/a especialista, a cobrir pel torn lliure, i pressupostar-ne el 100% de les retribucions.

- Crear una plaça de personal laboral, grup professional C1L, de tècnic/a auxiliar especialista, a cobrir per promoció interna, i pressupostar-ne el 25% de les retribucions.

- Crear una plaça de personal funcionari, grup A, subgrup A2, d'enginyer/a tècnic/a industrial, a cobrir pel torn lliure, i pressupostar-ne

el 100% de les retribucions.

**c) Modificacions:**

- Modificar el torn de la plaça núm. 482 de personal funcionari, d'auxiliar d'equipaments, que deixa d'estar reservada al torn de personal discapacitat i passa a ser de torn lliure.

2n. Exposar al públic aquesta modificació de la plantilla de personal per termini de 15 dies als efectes de presentar, si escau, reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refòs de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Si no es presenten reclamacions, l'acord esdevindrà definitiu.

Una vegada esdevingui definitiu, publicar les modificacions de la plantilla de personal en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

3r. Comunicar l'esmentat acord a la Junta de Personal, al Comitè Intercentres i a les seccions sindicals de CCOO i d'UGT.

Règim de recursos:

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la modificació de la plantilla de personal es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent al de la publicació.

**PUNT 3.5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 1/2014 DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE PERSONAL DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2014**

**1. FETS**

1.1. En data 29 de novembre de 2013, el Ple de la Diputació de Tarragona va aprovar inicialment la relació de llocs de treball de personal per a l'any 2014, la qual ha esdevingut definitivament aprovada com sigui que no s'han presentat al·legacions.

1.2. El director de l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació manifesta la necessitat de fer alguns ajustos dins l'Àrea.



En el moment de la seva creació l'any 2011 es configurava bàsicament a partir del servei de recursos humans i els àmbits de l'emprenedoria provinents de l'extingit organisme autònom de desenvolupament local. Addicionalment des de l'Àrea es gestiona la participació de la Diputació de Tarragona en l'àmbit internacional i la xarxa Arc Llatí.

Actualment, un dels àmbits d'actuació que són competència directa de la Diputació de Tarragona i que actualment no tenen un desenvolupament formal dins de l'estructura és el de promoció econòmica, el qual té lligam directe amb el serveis de suport als nous emprenedors que es desenvolupen des de l'Àrea i addicionalment en l'estratègia internacional de la Corporació.

És per això que és necessari redefinir aquest àmbit d'actuació formalment dins de l'àrea i desplegar serveis en aquesta matèria als ens locals de la demarcació.

En primer lloc cal donar una nova denominació a l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació que passarà a denominar-se Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Promoció Econòmica (RH i OPE).

Per altra banda, és necessari reforçar la Unitat de tercer nivell d'assistència i suport en Recursos Humans degut a la demanda existent i creixent de peticions d'assistència en matèria de recursos humans als ens locals. Actualment es presten serveis en el disseny i elaboració de relacions de llocs de treball, suport jurídic, reestructuracions organitzatives i properament el servei de nòmina.

Finalment, es fa necessari integrar la gestió econòmica i pressupostària de l'Àrea en una unitat de tercer nivell que es responsabilitzi de tots els procediments de despesa i que estigui directament coordinada des de la Direcció de l'Àrea que es denominarà Unitat de Gestió econòmica i nòmina. La creació d'aquesta unitat comportarà la necessitat d'integrar-hi la unitat de retribucions i nòmina i les persones adscrites a ella.

Totes aquestes noves necessitats fa que sigui necessari introduir canvis en l'estructura organitzativa de l'Àrea quant a unitats de segon i tercer nivell així com modificar la denominació d'algunes de les unitats.

Així, l'estructura organitzativa de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Promoció Econòmica passa a ser la següent:

- Gestió de RH (Segon nivell)
  - o Gestió econòmica i nòmina (Tercer nivell)
  - o Assistència en RH a ens locals (Tercer nivell)
- Planificació i Organització (Segon nivell)
  - o Planificació (Tercer nivell)
  - o Vinculació (Tercer nivell)
  - o Selecció (Tercer nivell)

- Relacions Laborals i administració de RH (Segon nivell)
- Formació i desenvolupament de Recursos Humans (és necessari donar una nova denominació a aquesta Unitat que inclou dos àmbits clars d'actuació: la formació i el desenvolupament) (Segon nivell)
- Ocupació i Promoció Econòmica (Segon nivell)
  - o Promoció Econòmica (Tercer nivell)
  - o Ocupació (Tercer nivell)

Aquests canvis de l'estructura organitzativa comportarà canvis en l'adscripció d'alguns llocs de treball i persones que els ocupen. Concretament serà necessari fer les següents modificacions:

- Adscripció del lloc de treball número 603 de Tècnic/a B, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscripció del lloc de treball número 472 de Tècnic de gestió B i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscripció del lloc de treball número 328 de cap d'unitat de Nòmines i la persona que l'ocupa a la Unitat de tercer nivell de Gestió Econòmica i Nòmina.
- Adscripció del lloc de treball número 658 d'auxiliar administratiu/va i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell de Gestió econòmica i nòmina.
- Adscripció del lloc de treball número L410045 d'auxiliar de suport i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell de Gestió econòmica i nòmina.
- Adscripció del lloc de treball número 728 d'auxiliar d'equipaments i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número 484 de tècnic/a B, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell de promoció econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número 546 de tècnic/a de gestió B, vacant, a la Unitat de tercer nivell de promoció econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número 773 de tècnic/a de gestió B i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell de promoció econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número L110002 de cap de secció i la persona que l'ocupa a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número L403047 d'auxiliar administratiu/iva i la persona provisionalment que l'ocupa a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número L410043 d'auxiliar de suport, vacant provisional, a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número L505009 d'auxiliar de serveis i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell de Selecció.
- Adscripció del lloc de treball número L508008 de tècnic/a auxiliar especialista i la persona que l'ocupa a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.

- Adscripció del lloc de treball número L403048 d'auxiliar administratiu/iva i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscripció del lloc de treball número L410025 d'auxiliar de suport, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscripció del lloc de treball número L507011 d'assistent de serveis, vacant provisional, a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número L507019 d'auxiliar de serveis i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número L209023 de tècnic/a mitjà/ana i la persona que l'ocupa a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscripció del lloc de treball número L508009 de tècnic/a auxiliar especialista, vacant definitiu, a la Unitat de tercer nivell de Promoció Econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número L303003 de Tècnic/a auxiliar i la persona que l'ocupa a la Unitat de tercer nivell de Promoció Econòmica.
- Adscripció del lloc de treball número L519002 de Responsable d'unitat gestora i la persona que l'ocupa a la Unitat de segon nivell de Formació i Desenvolupament de Recursos Humans.
- Adscripció del lloc de treball número L410039 d'auxiliar de suport, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscripció del lloc de treball número L403063 d'auxiliar administratiu/iva i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscripció del lloc de treball número 789 de tècnic/a B, vacant definitiu, a la Unitat de Formació i Desenvolupament de Recursos Humans.
- Adscripció del lloc de treball número L403035 d'auxiliar administratiu i la persona que l'ocupa a la Unitat de segon nivell Relacions laborals i administració de RH.
- Adscripció del lloc de treball núm. 607 d'administratiu de gestió, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell de Selecció.

A més a més, és necessari reforçar l'estructura amb la creació dels següents llocs de treball:

- Crear un lloc de treball, personal laboral, no singularitzat, de Tècnic/a Auxiliar, grup professional C1L, complement personal 18 i 33 punts de complement del lloc amb adscripció a la Unitat de tercer nivell d'Assistència i Suport en Recursos Humans, a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça de Tècnic auxiliar que es crea amb l'objectiu de donar suport a les noves demandes dels ajuntaments en matèria de recursos humans.
- Crear un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, de Tècnic auxiliar, grup professional C1L, complement personal 18 i 33 punts de complement del lloc, amb adscripció a la Unitat de tercer nivell de Promoció Econòmica, a proveir per adscripció directa, vinculat a una

plaça de tècnic auxiliar que es crea, amb l'objectiu de donar suport en l'àmbit d'emprenedoria i la promoció econòmica.

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat, d'administratiu de gestió, grup C, subgrup C1, complement de destí 20 i 40 punts a efectes de complement específic, amb adscripció a la Unitat de tercer nivell de Vinculació a proveir per adscripció directa, per tal de reforçar aquesta unitat.

1.3. Per altra banda, en altres Àrees de l'organització és necessari fer alguns ajustos ja que, en el context actual, on no és possible reposar la pràctica totalitat dels efectius que es jubilen, és necessari adequar els llocs de treball existents per tal de mantenir la prestació dels serveis amb eficàcia i eficiència. És per això que la gran majoria dels canvis que es plantegen ho són en clau interna i responen fonamentalment a raons d'organització administrativa. Es demana també la creació d'algun lloc de treball a proveir externament per tal de donar compliment als nous requeriments establerts per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local ja que ens obligarà a fer una revisió en profunditat del marc d'actuació de la nostra Diputació i del catàleg de serveis, i que són els següents:

#### Àrea del Servei d'Assistència Municipal

##### Unitat de secretaria intervenció municipal

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local reforça el paper de les Diputacions provincials com sigui que regula la coordinació per les Diputacions de determinats serveis mínims en els municipis amb població inferior a 20.000 habitants i atribueix a les diputacions noves funcions.

La Unitat de secretaria intervenció del SAM té un paper molt important com sigui que l'equip de tècnics i secretaris interventors donen un suport jurídic directe als ajuntaments per la qual cosa és necessari reforçar aquesta Unitat amb la creació d'un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat de tècnic/a B, grup A-A2, complement de destí 22 i 50 punts a efectes de complement específic, a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça de tècnic mitjà/ana d'administració especial que es crea.

##### Unitat d'Arquitectura Municipal

La direcció del SAM proposa la creació d'una Unitat de tercer nivell de direcció d'obres que s'encarregarà des del punt de vista tècnic del procediment de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut d'Arquitectura.

La creació d'aquesta Unitat fa necessari crear un lloc de comandament de personal funcionari, singularitzat de cap de secció, grup A-A2, complement de destí 24 i 83 punts a efectes de complement específic, a proveir per concurs de mèrits i un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat de tècnic/a de projecte B, grup A-A2, complement de destí 22 i 67 punts a efectes de complement específic.

A més més d'aquests dos llocs de treball que es creen, és necessari adscriure a aquesta Unitat els següents llocs de treball:

- Lloc 568 de Tècnic de projecte B i la persona que l'ocupa.
- Lloc 483 de Tècnic/a B i la persona que l'ocupa.
- Lloc 289 de Tècnic/a auxiliar especialista i la persona que l'ocupa.

L'Àrea del SAM proposta també la creació d'un lloc de treball de personal laboral de tècnic/a mitjà/ana de projecte no singularitzat, grup A-A2, complement personal 22 i 67 punts a efectes de complement del lloc, a proveir per concurs de mèrits adscrit a la Unitat de segon nivell Arquitectura municipal així com un lloc de treball de personal funcionari de tècnic/a de projecte A, no singularitzat, grup A-A1, complement de destí 22 i 67 punts a efectes de complement específic, a proveir per concurs de mèrits adscrit a la Unitat de segon nivell d'Arquitectura Municipal. L'especialització de funcions que es desenvolupen en aquesta unitat fa que sigui necessària la creació d'aquests llocs més especialitzats.

#### Àrea del Gabinet de Presidència i Planificació

Tal i com es desprèn de l'informe del Gabinet de la Presidència i Planificació, la recent aprovació i entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, més amunt citada, comportarà molts canvis de l'estructura organitzativa, Aquest procés de transformació tindrà un impacte significatiu en la gestió pressupostària i alhora en la redefinició dels projectes pressupostaris. Cal alinear la gestió pressupostària amb el pla estratègic corporatiu que haurà de redefinir-se d'acord amb les noves exigències legals de la norma.

És per això que es proposa integrar l'Oficina Pressupostària actualment adscrita a l'Àrea d'Intervenció a l'Àrea del Gabinet de Presidència i Planificació com a una Unitat de segon nivell amb tots els llocs de treball que la integren. Aquesta adscripció no significarà un canvi significatiu en l'organització ja que des de l'any 2005 i fins a l'octubre de 2013 ja tenia aquesta adscripció orgànica i el seu funcionament havia estat òptim.

A més a més i per tal de donar coherència a la Unitat de Premsa i Comunicació és necessari crear un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, de tècnic auxiliar especialista en comunicació, grup professional C1L, complement personal 20 i 40 punts a efectes de complement del lloc, a proveir per concurs de mèrits.

#### Àrea d'Intervenció

L'interventor general informa que les noves exigències derivades de les modificacions normatives que afecten a la gestió econòmica financera i pressupostària i amb l'objectiu d'obtenir el màxim aprofitament dels efectius disponibles dins l'Àrea és necessari crear dins la Unitat gestora de fiscalització-Control intern un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, d'administratiu, grup professional C1L, complement personal 18 i 33 punts a efectes de complement del lloc a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça d'oficial administratiu reservada al torn promoció interna que es crea.

Aquest fet fa que no sigui necessari seguir mantenint el lloc de treball de personal funcionari número 797, d'administratiu, vacant a la relació del llocs de treball i adscrit a la Unitat gestora de fiscalització-Control intern, i vinculat a una plaça de personal funcionari d'administratiu que també s'amortitza.

Per altra banda, i amb el mateix objectiu d'obtenir el màxim aprofitament dels efectius disponibles dins la Unitat del BOP és necessari crear un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, d'administratiu, grup professional C1L, complement personal 18 i 33 punts a efectes de complement del lloc a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça d'oficial administratiu reservada al torn promoció interna que es crea.

A més a més és necessari adscriure el lloc de treball número L403040 d'auxiliar administratiu i la persona que l'ocupa a la Unitat del BOP per tal de reforçar aquesta unitat com sigui que ha perdut un efectiu que ha passat a ser adscrit a una altra Àrea.

#### Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà

La direcció de l'Àrea del SAC informa que l'Auditori de la Diputació de Tarragona gestionat de forma directa per la Diputació és un equipament destinat a acollir de manera preferent o habitual activitat musical del propi conservatori així com activitat de programació cultural pròpia de la Diputació i d'altres institucions, actes institucionals i protocolaris, coproduccions i altres usos.

L'Auditori té programació durant tot l'any exceptuant el mes d'agost. La programació es concentra els dissabtes i diumenges matí i/o tarda i durant la setmana segons els usos previstos mensualment.

Per tal de donar servei a les funcionalitats previstes a l'equipament cal dotar-lo de personal suficient que tingui disponibilitat de treball a torns en dies festius i localització per a respondre a qualsevol incidència que es pugui produir durant la realització de l'activitat.

Per això és necessari fer l'adscripció del lloc de treball de personal laboral L501021 d'auxiliar d'equipaments i la persona que l'ocupa a la Unitat de segon nivell de Cultura.

A més a més i per tal de donar resposta a tots els requeriments és necessària la creació dels següents llocs de treball:

- Dos llocs de treball de personal laboral, no singularitzats d'auxiliar tècnic especialista, grup professional C2L, complement personal 16 i 29 punts a efectes de complement del lloc, a proveir per concurs de mèrits, i amb adscripció a la Unitat de Cultura, vinculats a dues places d'auxiliar tècnic especialista que es creen reservades al torn promoció interna.
- Un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, de tècnic auxiliar especialista de cultura, grup professional C1L, complement personal 20 i 40 punts a efectes de complement del lloc, a proveir per concurs de mèrits, i amb adscripció a la Unitat de Cultura, vinculat a una plaça



de tècnic auxiliar especialista que es crea reservada al torn promoció interna.

### Àrea de Secretaria

- Adscripció del lloc de treball número L403060 d'auxiliar administratiu i la persona que l'ocupa a la Unitat de Secretaria.
- Adscripció del lloc de treball número L410036 d'auxiliar de suport vacant provisional a la Unitat de Secretaria.
- Amb l'objectiu de donar compliment a l'acord plenari de data 25 d'octubre de 2013, en que es declara el lloc a extingir, s'amortitza el lloc de treball núm. 678 de cap de secció de Patrimoni, complement de destí 26 i 90 punts a efectes del complement específic, adscrit a Patrimoni i Arxiu.

### Serveis Interns

La direcció de Serveis Interns, amb l'objectiu d'obtenir el màxim aprofitament dels efectius manifesta la necessitat de crear un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup C-C2, complement de destí 18 i 33 punts a efectes de complement específic, a proveir per concurs i amb adscripció a Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.

Per altra banda, es necessari crear un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat, de tècnic/a B, grup A-A2, complement de destí 22 i 50 punts a efectes de complement específic, a proveir per adscripció directa i amb adscripció a la Unitat de Gestió de seus corporatives, vinculat a una plaça d'enginyer tècnic industrial reservada al torn lliure que es crea per tal de donar continuïtat als treballs d'adaptació i legalització d'instal·lacions dins el programa per a aconseguir l'eficiència energètica en els edificis propis i dels ajuntaments en les seves instal·lacions.

## **2. FONAMENTS DE DRET**

2.1. De conformitat amb l'art. 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), la relació de llocs de treball és l'expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a una entitat local i inclou tots els existents a l'organització.

2.2. De conformitat amb l'art. 31.3 de l'RPEL, la relació de llocs de treball es pot modificar per les raons esmentades a l'art. 27.1 de la mateixa norma (establiment de nous serveis; ampliació, supressió o

millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent; com també si respon a criteris d'organització administrativa interna).

2.3. La creació de nous llocs de treball es porta a terme en base a l'aplicació de les taules retributives dels llocs de treball tipus de personal funcionari prèviament aprovats pel Ple de la Diputació d'acord amb la valoració de llocs efectuada l'any 2000, vigent a l'actualitat i modificada quant a la denominació dels llocs tipus de comandament per acord plenari de data 31 de gener de 2014, així com d'acord amb els llocs tipus de personal laboral derivats dels grups professionals aprovats per conveni col·lectiu.

2.4. La competència per aprovar la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball és del Ple de la corporació, tal i com es desprèn de l'article 33 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.5. La creació de nous llocs de treball i els canvis d'adscripció responen a criteris d'organització administrativa interna i d'ampliació de serveis existents i creació de nous àmbits d'actuació.

2.6. Intervenció ha informat favorablement la modificació que es proposa, segons informe número 734, de data 25 de març de 2014, que consta a l'expedient.

Per tant el **PLE per unanimitat ACORDA:**

1r. Aprovar la nova denominació a l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació que passa a denominar-se Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Promoció Econòmica (RH i OPE), així com la seva estructura organitzativa, que és com segueix:

- Gestió de RH (Segon nivell)
  - o Gestió econòmica i nòmina (Tercer nivell)
  - o Assistència en RH a ens locals (Tercer nivell)
- Planificació i Organització (Segon nivell)
  - o Planificació (Tercer nivell)
  - o Vinculació (Tercer nivell)
  - o Selecció (Tercer nivell)
- Relacions Laborals i administració de RH (Segon nivell)
- Formació i desenvolupament de Recursos Humans (Segon nivell)
- Ocupació i Promoció Econòmica (Segon nivell)
  - o Promoció Econòmica (Tercer nivell)
  - o Ocupació (Tercer nivell)

2n. Modificar l'estructura organitzativa de l'Àrea SAM, en el sentit de crear una unitat de tercer nivell a la unitat d'Arquitectura Municipal, amb la denominació de Direcció d'obres.

3r. Modificar l'estructura organitzativa de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació, integrant l'Oficina Pressupostària, com a una unitat de segon nivell amb tots els llocs de treball que la integren.



4rt. Aprovar inicialment la modificació núm. 1/2014 de la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2014 en el sentit següent:

#### **4.1. Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Promoció Econòmica:**

a) Adscripcions:

- Adscriure el lloc de treball número 603 de Tècnic/a B, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscriure el lloc de treball número 472 de Tècnic de gestió B i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscriure el lloc de treball número 328 de cap d'unitat de Nòmines i la persona que l'ocupa a la Unitat de tercer nivell de Gestió Econòmica i Nòmina.
- Adscriure el lloc de treball número 658 d'auxiliar administratiu/va i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell de Gestió econòmica i nòmina.
- Adscriure el lloc de treball número L410045 d'auxiliar de suport i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell de Gestió econòmica i nòmina.
- Adscriure el lloc de treball número 728 d'auxiliar d'equipaments i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número 484 de tècnic/a B, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell de promoció econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número 546 de tècnic/a de gestió B, vacant, a la Unitat de tercer nivell de promoció econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número 773 de tècnic/a de gestió B i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell de promoció econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número L110002 de cap de secció i la persona que l'ocupa a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número L403047 d'auxiliar administratiu/iva i la persona provisionalment que l'ocupa a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número L410043 d'auxiliar de suport, vacant provisional, a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número L505009 d'auxiliar de serveis i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell de Selecció.
- Adscriure el lloc de treball número L508008 de tècnic/a auxiliar especialista i la persona que l'ocupa a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscriure el lloc de treball número L403048 d'auxiliar administratiu/iva i la persona que l'ocupa provisionalment a la

- Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscriure el lloc de treball número L410025 d'auxiliar de suport, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscriure el lloc de treball número L507011 d'assistent de serveis, vacant provisional, a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número L507019 d'auxiliar de serveis i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de segon nivell d'Ocupació i Promoció Econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número L209023 de tècnic/a mitjà/ana i la persona que l'ocupa a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscriure el lloc de treball número L508009 de tècnic/a auxiliar especialista, vacant definitiu, a la Unitat de tercer nivell de Promoció Econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número L303003 de Tècnic/a auxiliar i la persona que l'ocupa a la Unitat de tercer nivell de Promoció Econòmica.
- Adscriure el lloc de treball número L519002 de Responsable d'unitat gestora i la persona que l'ocupa a la Unitat de segon nivell de Formació i Desenvolupament de Recursos Humans.
- Adscriure el lloc de treball número L410039 d'auxiliar de suport, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscriure el lloc de treball número L403063 d'auxiliar administratiu/iva i la persona que l'ocupa provisionalment a la Unitat de tercer nivell d'Ocupació.
- Adscriure el lloc de treball número 789 de tècnic/a B, vacant definitiu, a la Unitat de Formació i Desenvolupament de Recursos Humans.
- Adscriure del lloc de treball número L403035 d'auxiliar administratiu i la persona que l'ocupa a la Unitat de segon nivell Relacions laborals i administració de RH.
- Adscriure del lloc de treball núm. 607 d'administratiu de gestió, vacant provisional, a la Unitat de tercer nivell de Selecció, i dotar-lo al 25% de les seves retribucions complementàries.

b) Creacions:

- Crear un lloc de treball, personal laboral, no singularitzat, de Tècnic/a Auxiliar, grup professional C1L, complement personal 18 i 33 punts de complement del lloc amb adscripció a la Unitat de tercer nivell d'Assistència i Suport en Recursos Humans, a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça de Tècnic auxiliar que es crea, i dotar-lo al 100% de les retribucions.
- Crear un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, de Tècnic auxiliar, grup professional C1L, complement personal 18 i 33 punts de complement del lloc, amb adscripció a la Unitat de tercer nivell de Promoció Econòmica, a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça de tècnic auxiliar que es crea, i dotar-lo al 100% de les retribucions.
- Crear un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat, d'administratiu de gestió, grup C, subgrup C1, complement de destí 20

i 40 punts a efectes de complement específic, amb adscripció a la Unitat de tercer nivell de Vinculació a proveir per adscripció directa, i dotar-lo al 25% de les seves retribucions complementàries.

#### **4.2. Àrea del Servei d'Assistència Municipal**

Unitat de secretaria intervenció municipal

a) Creacions:

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat de tècnic/a B, grup A-A2, complement de destí 22 i 50 punts a efectes de complement específic, a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça de tècnic mitjà/ana d'administració especial que es crea.

Unitat d'Arquitectura Municipal

a) Creacions:

- Crear un lloc de comandament de personal funcionari, singularitzat de cap de secció, grup A-A2, complement de destí 24 i 83 punts a efectes de complement específic, a proveir per concurs de mèrits adscrit a la Unitat de tercer nivell de Direcció d'obres
- Crear un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat de tècnic/a de projecte B, grup A-A2, complement de destí 22 i 67 punts a efectes de complement específic, a proveir per concurs de mèrits adscrit a la Unitat de tercer nivell de Direcció d'obres
- Crear un lloc de treball de personal laboral de tècnic/a mitjà/ana de projecte no singularitzat, grup A-A2, complement personal 22 i 67 punts a efectes de complement del lloc, a proveir per concurs de mèrits adscrit a la Unitat de segon nivell d'Arquitectura municipal
- Crear un lloc de treball de personal funcionari de tècnic/a de projecte A, no singularitzat, grup A-A1, complement de destí 22 i 67 punts a efectes de complement específic, a proveir per concurs de mèrits adscrit a la Unitat de segon nivell d'Arquitectura Municipal

b) Adscriure a la nova unitat de Direcció d'obres, els següents llocs de treball:

- Lloc 568 de Tècnic de projecte B i la persona que l'ocupa
- Lloc 483 de Tècnic/a B i la persona que l'ocupa
- Lloc 289 de Tècnic/a auxiliar especialista i la persona que l'ocupa

#### **Àrea del Gabinet de Presidència i Planificació**

a) Creacions:

- Crear un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, de tècnic auxiliar especialista en comunicació, grup professional C1L, complement personal 20 i 40 punts a efectes de complement del lloc, a

proveir per concurs de mèrits i adscriure'l a la Unitat de Premsa i Comunicació.

### **Àrea d'Intervenció**

#### a) Creacions:

- Crear un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, d'administratiu, grup professional C1L, complement personal 18 i 33 punts a efectes de complement del lloc a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça d'oficial administratiu reservada al torn promoció interna que es crea i adscriure'l a la Unitat gestora de fiscalització-Control intern.
- Crear un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, d'administratiu, grup professional C1L, complement personal 18 i 33 punts a efectes de complement del lloc a proveir per adscripció directa, vinculat a una plaça d'oficial administratiu reservada al torn promoció interna que es crea, i adscriure'l a la Unitat del BOP.

#### b) Amortitzacions:

- Amortitzar el lloc de treball de personal funcionari número 797, d'administratiu, vacant a la relació del llocs de treball i adscrit a la Unitat gestora de fiscalització-Control intern, i vinculat a una plaça de personal funcionari d'administratiu que també s'amortitza.

#### c) Adscripcions:

- Adscriure el lloc de treball número L403040 d'auxiliar administratiu i la persona que l'ocupa a la Unitat del BOP.

### **Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà**

#### a) Creacions:

- Crear dos llocs de treball de personal laboral, no singularitzats d'auxiliar tècnic especialista, grup professional C2L, complement personal 16 i 29 punts a efectes de complement del lloc, a proveir per concurs de mèrits, i amb adscripció a la Unitat de Cultura, vinculats a dues places d'auxiliar tècnic especialista que es creen reservades al torn promoció interna.
- Crear un lloc de treball de personal laboral, no singularitzat, de tècnic auxiliar especialista de cultura, grup professional C1L, complement personal 20 i 40 punts a efectes de complement del lloc, a proveir per concurs de mèrits, i amb adscripció a la Unitat de Cultura, vinculat a una plaça de tècnic auxiliar especialista que es crea reservada al torn promoció interna.

b) Adscripcions:

- Adscriure el lloc de treball de personal laboral L501021 d'auxiliar d'equipaments i la persona que l'ocupa a la Unitat de segon nivell de Cultura.

### **Àrea de Secretaria**

a) Adscripcions:

- Adscriure el lloc de treball número L403060 d'auxiliar administratiu i la persona que l'ocupa a la Unitat de Secretaria.
- Adscriure el lloc de treball número L410036 d'auxiliar de suport, vacant provisional, a la Unitat de Secretaria.

b) Amortitzacions:

- Amortitzar el lloc de treball núm. 678 de cap de secció de Patrimoni, complement de destí 26 i 90 punts a efectes del complement específic, adscrit a Patrimoni i Arxiu.

### **Àrea de Serveis Interns**

a) Creacions:

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup C-C2, complement de destí 18 i 33 punts a efectes de complement específic, a proveir per concurs i amb adscripció a Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions
- Crear un lloc de treball de personal funcionari, no singularitzat, de tècnic/a B, grup A-A2, complement de destí 22 i 50 punts a efectes de complement específic, a proveir per adscripció directa i amb adscripció a la Unitat de Gestió de seus corporatives, vinculat a una plaça d'enginyer tècnic industrial reservada al torn lliure que es crea.

3r. Exposar al públic la modificació núm. 1/2014 de la relació de llocs de treball per termini de 15 dies als efectes de presentar, si escau, reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refòs de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Si no es presenten reclamacions, l'acord esdevindrà definitiu.

Una vegada esdevingui definitiu, publicar les modificacions de la relació

de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4rt. Notificar aquest acord a la Junta de Personal Funcionari, al Comitè Intercentres, a les seccions sindicals de CCOO i d'UGT, i a les persones interessades si escau.

Règim de recursos:

Contra l'acord d'aprovació definitiu de la modificació de la relació de llocs de treball es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent al de la publicació.

### PUNT 3.6.- PROPOSTA DE NOVA REGULACIÓ DE LES NORMES DE FORMACIÓ DELS EMPLEATS I EMPLEADES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I ORGANISMES AUTÒNOMS, EXCEPTE BASE

#### 1. ANTECEDENTS

1.1. L'article 17 del Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona regula la Formació del personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, exceptuant l'Organisme Autònom de Gestió d'Ingressos BASE.

Igualment, els articles 13 i 14 del I Pacte de condicions de treball del personal funcionari de la Diputació de Tarragona regulen en termes similars la formació del personal funcionari de la Diputació de Tarragona.

1.2. Com a resultat de les negociacions dutes a termes en el marc de la Mesa General de Negociació de la Diputació de Tarragona, en data 5 de març de 2014 la representació social i corporativa han acordat una nova regulació de les referides normes de Formació, tant pel personal laboral com funcionari, establint i clarificant els diversos tipus de formació d'interès corporatiu que poden fer els empleats/ades públics, així com, les condicions dels ajuts econòmics i la forma de tramitar les sol·licituds davant l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació.

En conseqüència, s'ha modificat parcialment el Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona i el Pacte de condicions de treball del personal funcionari de la Diputació de Tarragona, en relació amb els pactes que regulen la Formació d'aquest personal, que seran substituïts pel nou redactat acordat per les parts i que s'acompanya com a Annex a aquest acord.

#### 2. FONAMENTS DE DRET

2.1. L'article 37.1.f) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant, EBEP) disposa que seran objecte de negociació les matèries següents: (...) els criteris generals dels plans i fons per a la formació i la promoció interna.

2.2. D'acord amb l'article 38.3 de l'EBEP els acords de les Meses de Negociació versaran sobre matèries competències dels òrgans de govern de les Administracions Públiques. Per la seva validesa i eficàcia serà necessària la seva aprovació expressa i formal per aquests òrgans. Quan aquests acords hagin estat ratificats i afectin a temes que puguin ser decidits de forma definitiva pels òrgans de govern, el contingut dels mateixos serà directament aplicable al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació, sense perjudici que a efectes formals es requereixi la modificació o derogació, en el seu cas, de la normativa reglamentària corresponent.

2.3. L'article 38.6 de l'EBEP estableix que els pactes celebrats i els acords, un cop ratificats, hauran de remetre's a l'Oficina Pública que cada Administració competent determini i l'Autoritat respectiva ordenarà la seva publicació en el Butlletí Oficial que correspongui en funció de l'àmbit territorial.

Segons l'apartat 8é d'aquest mateix article, els pactes i acords que, de conformitat amb l'article 37, continguin matèries i condicions generals de treball comunes al personal funcionari i laboral, tindran la consideració i efectes previstos en aquest article pels funcionaris i en l'article 83 de l'Estatut dels treballadors pel personal laboral.

2.4. En l'àmbit laboral, l'article 90.2 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova l'Estatut dels treballadors, disposa que els convenis col·lectius hauran de ser presentats davant l'autoritat laboral competent, als sols efectes de registre, dins del termini de 15 dies des que les parts negociadores ho signi. Un cop registrat, serà tramés a l'òrgan públic de mediació, arbitratge i conciliació competent pel seu dipòsit.

L'apartat tercer d'aquest article segueix dient que en el termini màxim de 20 dies des de la presentació del conveni en el registre es disposarà per l'autoritat laboral la seva publicació obligatòria i gratuïta en el Butlletí Oficial de l'Estat o, en funció de l'àmbit territorial del mateix, en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma o en el Butlletí Oficial de la Província corresponent.

Per tant, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

**PRIMER.** Ratificar l'acord adoptat en la Mesa General de Negociació de 5 de març de 2014, pel qual s'estableix una nova regulació, en els termes que consten com a Annex a aquest Acord, de les normes de Formació aplicables al personal laboral i funcionari de la Diputació de

Tarragona i dels seus organismes autònoms, exceptuant l'Organisme Autònom de Gestió d'Ingressos BASE.

SEGON. Com a conseqüència de l'anterior, substituir el contingut dels articles que regulen la formació del Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona (article 17) i del Pacte de condicions de treball del personal funcionari de la Diputació de Tarragona (articles 13 i 14) pel disposat a l'Annex que consta a l'expedient.

TERCER. Trametre el contingut d'aquest acord al Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya als efectes establerts a l'article 38.6 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i 90 de l'Estatut dels treballadors.

QUART. Publicar les normes de formació annexes a l'expedient, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la IntraDT.

CINQUÉ. Traslladar aquest acord a la Secció Sindical d'UGT, a la Secció Sindical de CCOO, a la Junta de funcionaris i al Comitè Intercentres de la Diputació de Tarragona.

#### Règim de recursos:

(per als articles que afecten al Pacte de condicions de treball del personal funcionari de la Diputació de Tarragona)

- Recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

(per a l'article que afecta al Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona)

- Demanda davant el Jutjat del Social a comptar des de l'endemà de la seva publicació i durant tota la vigència del conveni.

#### PUNT 3.7.- DACIÓ DE COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS PER A L'EXERCICI 2014

Es dóna compte de que l'aprovació inicial de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms per a l'exercici 2014, ha esdevingut definitiva en no haver-se presentat cap reclamació ni al·legació.

El PLE en queda assabentat.



#### **4.-ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL**

PUNT 4.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES DEL PLA ESPECIAL D'INVERSIONS SOSTENIBLES 2014

##### **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. La Diputació de Tarragona, de conformitat amb el que regula l'article 36 de la Llei reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, té competències per a coordinar els serveis municipals entre si per garantir la prestació integral i adequada.
2. Les diputacions poder atorgar subvencions i ajuts amb càrrec als recursos propis per a la realització i el manteniment d'obres i serveis municipals que s'instrumenten mitjançant plans especials i altres instruments específics.
3. La Diputació de Tarragona en aquest moments actuals de difícil situació econòmica, amb la formulació d'un pla especial, té la voluntat de subvencionar amb fons propis les inversions financerament sostenibles dels municipis destinades a aconseguir una gestió més eficient dels serveis i optimitzar els seus costos.
4. La dotació del Pla és de 6.000.000 €. En l'expedient de la modificació de crèdit número 3 del pressupost de la Corporació que s'aprova en aquest plenari de 28 de març de 2014, s'ha inclòs la partida 2014/1010/942/76207/01 amb una consignació de 6.000.000 € .

##### **FONAMENTS DE DRET**

1. El règim jurídic de les subvencions es regula per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament de desenvolupament de la Llei, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, juntament amb les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i les específiques de cada línia de subvenció.
2. El procediment per a l'aprovació és el regulat en els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 178 i 179 del Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 58 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Per tant, **el PLE per unanimitat ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar inicialment les bases reguladores del Pla especial d'inversions sostenibles 2014 que consta a l'annex 1 a l'expedient.

**Segon.** Sotmetre l'acord i les bases reguladores a informació pública mitjançant anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, pel termini de trenta dies hàbils per a la formulació de reclamacions i al·legacions.

En el cas que no es presentin reclamacions ni al·legacions l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

**Tercer.** Condicionar l'executivitat d'aquest acord a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit.

#### Règim de recursos:

Acte no susceptible de ser recorregut per ser un acte de tràmit no qualificat.

**PUNT 4.2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I L'OBRA SOCIAL "LA CAIXA" PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ DE LA BIODIVERSITAT AL CAMP DE TARRAGONA I A LES TERRES DE L'EBRE PER A L'ANY 2014.**

#### **EXPOSICIÓ DE FETS**

**1.** L'Obra Social "La Caixa", mitjançant la Fundació "La Caixa", vol col·laborar amb la Diputació de Tarragona amb finalitat de portar a terme actuacions de conservació de la biodiversitat al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre.

**2.** Aquesta col·laboració es materialitza en un conveni que té per objecte establir les condicions per a la cooperació en el desenvolupament i execució d'actuacions per a la protecció, promoció, conservació i millora de la biodiversitat al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre

**3.** Per efectuar les aquestes actuacions dins l'àmbit territorial esmentat, es proposa desenvolupar accions per a la conservació, defensa i promoció d'espais naturals, actuar estructuralment sobre els sistemes naturals, de tal manera que s'incideixi positivament en els aspectes de la conservació, l'ús públic i la revitalització socioeconòmica; afavorir la integració de col·lectius amb risc d'exclusió social; donar a conèixer el patrimoni natural i la biodiversitat i divulgar els resultats dels projectes i actuacions desenvolupats en el marc d'aquest conveni.

4. La Diputació de Tarragona ha desenvolupat les tasques associades per l'execució dels Convenis des de l'any 2006 fins el 2013, duent a terme un total de 92 projectes en tot el territori.

5. La Fundació "la Caixa" aportarà per al desenvolupament del conveni un total de quatre cents cinquanta mil euros (450.000,00 €).

## FONAMENTS DE DRET

L'article 5è de la Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de las bases del règim local, determina la capacitat jurídica plena de la Diputació en l'execució de les competències establertes a l'article 36 d) i e) del mateix text legal.

L'objecte del conveni és concreta en una adquisició a títol lucratiu, condicionada a l'execució d'uns determinats projectes i que és regula al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

En referència a les actuacions que s'hauran de dur a terme com a conseqüència del conveni, el marc legal de referència és la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i per la regulació relativa als ens locals, també el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

La normativa aplicable als convenis es troba a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En conseqüència, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar el conveni entre la Diputació de Tarragona i la Fundació "La Caixa" per al desenvolupament d'actuacions de conservació de la biodiversitat al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre.

**Segon.-** Acceptar l'aportació de la Fundació "la Caixa" d'un total de 450.000,00 €.

**Tercer.-** Acceptar el compromís de destinació d'aquesta aportació a l'execució d'actuacions, gestionades per la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública i Territori de la Diputació de Tarragona, per a la protecció, promoció, conservació i millora dels espais naturals més significatius del territori, de forma que aquestes actuacions incideixin positivament en els vessants de la conservació, l'ús públic i la revitalització

econòmica, d'acord amb els objectius específics del Programa de cooperació i donant prioritat a l'ocupació i la integració de col·lectius de persones socialment desfavorides en situació o risc d'exclusió social.

**Quart.-** Facultar al President de la Diputació de Tarragona per a la signatura d'aquest conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

**Cinquè.-** Designar l'Il·l·tra. Sra. Núria Crivillé Miró i el Sr. Josep M. Prunera Figuerola en qualitat de representats de la Diputació de Tarragona a la Comissió paritària de seguiment del conveni.

**Sisè.-** Notificar aquest acord a la Fundació "la Caixa" i comunicar-ho a la Secretaria General i a la Intervenció de la Diputació de Tarragona

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

**PUNT 4.3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI MARC AMB ELS CONSELLS COMARCALS, PER A REGULAR L'APORTACIÓ EXTRAORDINÀRIA PER A ESCOLES DE MÚSICA MUNICIPALS**

**EXPOSICIÓ DE FETS**

1. El Ple de la Diputació de Tarragona de data 26 d'abril de 2013, va aprovar el conveni marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per optimitzar la prestació dels serveis municipals i el de 20 de desembre de 2013 va modificar i aprovar el nou text refós que es va signar el dia 21 de febrer 2014.

2. El nou text del conveni introdueix que els consells comarcals que a l'any 2012 ajudaven al finançament de les escoles de música municipals, puguin continuar participant en el seu cofinançament a càrrec de la dotació del conveni.

3. La inclusió d'aquesta clàusula en la modificació del conveni, ha provocat desequilibris en les previsions que els consells comarcals havien fet dels recursos econòmics que havien de destinar als Plans d'Assistència i Cooperació Municipal de l'any 2014.

4. L'objecte del conveni amb els consells comarcals és dissenyar un marc de cooperació i col·laboració en el qual els recursos econòmics de la Diputació, s'adrecin a les necessitats actuals dels ens locals per optimitzar els recursos i evitar duplicitats en les assistències i serveis als municipis.

Per tant, amb l'objectiu de compensar les desviacions dels recursos econòmics que els consells comarcals, com a conseqüència de la modificació de desembre de 2013, destinen a les escoles de música municipal, cal establir certes addicions al Conveni marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals les addicions següents.

5. En l'expedient de la modificació de crèdit número 3 del pressupost de la Corporació que s'aprova en aquest plenari de 28 de març de 2014 s'ha inclòs la partida 1010-321-46501-01 amb una consignació de 250.000€.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. Conveni marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per a optimitzar la prestació dels serveis municipals de 31 de maig de 2013.
2. Article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
3. Articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. Articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Per tant, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar per l'annualitat 2014 una dotació econòmica excepcional per import de 250.000 €, amb càrrec a la partida 1010-321-46501-01 del pressupost vigent de la Diputació.

**Segon.-** Aprovar l'Addenda del conveni marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per optimitzar la prestació dels serveis municipals i els documents annexos.

**Tercer.-** Condicionar l'executivitat d'aquest acord a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit .

**Quart.-** Facultar al president de la Diputació per a la signatura d'aquest addenda al conveni i per a dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

**Cinquè.-** Notificar aquest acord als consells comarcals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre i donar trasllat del mateix a la Intervenció General d'aquesta Diputació.

**Sisè.** Comunicar aquest acord a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.

## **5.- ASSUMPTE DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI**

PUNT 5.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE EL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA, LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA I L'AJUNTAMENT DEL CATLLAR RELATIU A L'EXECUCIÓ DE LES INFRAESTRUCTURES DELS ACCESSOS AL CENTRE PENITENCIARI MAS D'ENRIC UBICAT A LA LOCALITAT DEL CATLLAR, TARRAGONA

### **EXPOSICIÓ DE FETS**

1. El Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya ha construït un equipament penitenciari al terme municipal del Catllar.
2. L'accés al Centre Penitenciari Mas d'Enric s'efectua a través d'una intersecció en "T" situada al punt quilomètric 3,3 de la carretera TP-2031, de Tarragona a la C-51, carretera que forma part de la xarxa viària de la Diputació de Tarragona. Des d'aquest punt neix un vial que arriba fins al centre.
3. Actualment la Diputació de Tarragona ha redactat el Projecte de rotonda de connexió amb el vial d'accés al Centre Penitenciari del Mas d'Enric, carretera TP-2031. Aquest projecte està actualment en fase de tramitació i posteriorment, un cop assolits tots els tràmits pertinents es portarà a terme l'execució de les obres.
4. És d'interès dels diferents organismes afectats que el vial que ha d'arribar fins al Centre Penitenciari i que també donarà accés a diverses urbanitzacions, sigui una carretera. Per aquesta raó caldrà procedir al seu condicionament i tot i que actualment aquest camí forma part de la xarxa viària dels municipis de Tarragona i del Catllar, passi a

incorporar-se a la xarxa local de carreteres que gestiona la Diputació, tal com preveu el Pla Zonal de la xarxa local de carreteres aprovat inicialment per acord del Ple el 31 de gener de 2014.

**5.** A més de la construcció de la rotonda esmentada en el punt 3, cal efectuar el condicionament del tram del vial comprès dins del terme municipal de Tarragona des del PK 0,000 fins al PK 0,820 i també del tram del vial ubicat al dins del terme municipal del Catllar des del PK 0,820 fins al PK 1,740 (aquest darrer tram inclou la part que correspon a xarxa viària municipal com també vialitat del Departament de Justícia).

**6.** Per tal de dur a terme l'execució de les infraestructures viàries dels accessos al Centre Penitenciari i coordinar les actuacions de les administracions que hi intervenen s'ha redactat un conveni que regula les obligacions del Departament de Justícia, de la Diputació de Tarragona i dels ajuntaments de Tarragona i del Catllar.

**7.** Alguns dels aspectes rellevants del conveni en són:

- El cost d'execució del vial sense considerar el cost d'execució de la rotonda d'enllaç amb la carretera TP-2031 s'ha previst fins a un cost estimat que no sobrepassi els 857.266,60 euros.
- El Departament de Justícia i els ajuntaments afectats posaran a disposició de la Diputació els terrenys afectats que siguin de la seva propietat o titularitat i la Diputació finançarà i executarà les obres fins a un màxim de 857.266,60 euros a càrrec de la partida 3020-453-61902 del pressupost de 2014.
- El Departament de Justícia rescabalarà a la Diputació la inversió efectuada fins a un màxim de 857.266,60 euros, que podrà ser reduït d'acord amb l'import de la liquidació de les obres. Aquest rescabament previst s'efectuarà en quatre anualitats de 214.316,65 euros cadascuna i a partir del 31 de desembre de 2015.
- Un cop rebudes les obres, el Departament de Justícia sol·licitarà la tramitació d'un expedient de cessió que realitzarà la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat, per tal que mitjançant un Acord de Govern, la Diputació assumeixi la titularitat del vial i subsegüent explotació amb la incorporació a la seva xarxa local de carreteres.

**8.** La legislació preveu que per circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial es pugui procedir a l'avocació d'una competència delegada. Atès que el contingut del conveni afecta diferents administracions, també el fet que s'hi preveu un rescabament de la inversió per part del Departament de Justícia a la Diputació amb caràcter plurianual i l'existència de raons de caràcter social, territorial i econòmic, tot plegat fa que sigui convenient avocar per aquest acte la competència delegada en la Junta de Govern per acord del Ple de 29 de juliol de 2011.

9. Amb data 28 de febrer de 2014 Secretaria General emet informe favorable sobre l'aprovació de l'esmentat conveni, tot i així s'hi indica que seria convenient incorporar en el text del conveni la referència expressa a l'acord de l'òrgan competent de cada part d'aprovació del conveni, així com també les mesures o conseqüències en cas d'incompliments de les obligacions de les parts.

10. Amb data 17 de març de 2014 el departament d'Intervenció emet un informe favorable sobre el conveni de referència, però proposa incloure al final del pacte Desè un apartat referent a la compensació com el següent: *"Als efectes del compliment de les obligacions del Departament de Justícia establertes en el conveni, la Generalitat autoritza a la Diputació a iniciar el procediment de compensació de crèdits recíprocs a percebre per aquella fins a satisfer els deutes pendents líquids, exigibles per la Diputació i vençuts, encara que això suposi avançar terminis d'un possible fraccionament o ajornament"*.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. Llei de 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local .
2. Acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 29 de juliol de 2011, de delegació de competències en la Junta de Govern.
3. Reial Decret Legislatiu, 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les d'hisendes locals (art. 173.5).
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Bases d'Execució del Pressupost (Base 63) i Instrucció de Control Intern de la Diputació de Tarragona aprovada per acord plenari de 24 d'abril de 2009.
6. Reial Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (arts. 303 a 311).
7. Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (arts. 6, 14, 100) i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques (arts. 9 i 111.2) i altres disposicions concordants .

En conseqüència, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

**Primer.-** Avocar, per a aquest acte, la competència delegada en la Junta de Govern per acord del Ple de la Diputació de 29 de juliol de 2011.



**Segon.-** Aprovar el conveni entre el Departament de Justícia, la Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Tarragona i l'Ajuntament del Catllar relatiu a l'execució de les infraestructures viàries dels accessos al Centre Penitenciari Mas d'Enric ubicat a la localitat del Catllar, Tarragona, el text del qual, que incorpora els suggeriments i consideracions formulats per la Secretaria General i la Intervenció de la Diputació de Tarragona i que consten en els apartats 9 i 10 de la part expositiva d'aquesta resolució, figura com annex a l'expedient.

**Tercer.-** Facultar l'Il·lm. Sr. President de la Diputació per a la signatura del conveni i fer els tràmits que calguin per dur a terme aquest acord .

## **6.- ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA**

### **PUNT 6.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ 2014.**

Per Decret de la Presidència de data 21 de febrer de 2014 s'ha aprovat la liquidació del pressupost de la Corporació de l'exercici 2013 i la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit, resultant-ne un romanent de tresoreria de lliure disposició de 39.514.335,97 euros.

Un cop aprovada la liquidació del pressupost, s'ha proposat al ple l'aprovació de la modificació de crèdit núm. 2 de la Corporació 2014, per un import total de 17.875.260,18 euros, amb la finalitat de dotar les partides del 2014 amb els imports corresponents als romanents de crèdit que, d'acord amb l'art 47 del RD 500/1990, s'han de donar de baixa amb la liquidació de 2013, però que són compromisos que la corporació té la voluntat de mantenir.

Després de la modificació de crèdit núm. 2 resulta un romanent de tresoreria de 21.639.075,79€. Aquest romanent segons consta en l'informe d'Intervenció, compleix els requeriments que estableix l'article 32 de la LO 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera ( LOEPSF) i la disposició addicional sisena introduïda per la Llei 9/2013, de 20 de desembre de Control del deute comercial al sector públic i per tant és de lliure disposició i es pot destinar a finançar despeses en els termes de la LRHL.

Així mateix, s'ha trobat un error de codificació en 3 partides aprovades en el pressupost 2014 i un canvi de denominació de partida que són els següents:

- La partida: 1200/313/47200/01 *Conveni hort de la sinya activitat saludables per a persones amb discapacitat* ha de ser 1200/313/**48908**/01 *Conveni **associació mediambiental la sinya** activitat saludables per a persones amb discapacitat*. I s'ha de fer el mateix amb la 02 de romanents.

- La partida: 6020/934/329 *Interessos avals bancaris* ha de ser: 6020/934/**319** *Interessos avals bancaris*.
- La partida: 8040/241/46000 ha de ser 8040/241/**46200**.
- La partida: 6012/920/22799/01 *Treballs de digitalització* ha de ser *Treballs de restauració dels llibres d'actes*.

I considerant la necessitat d'atendre despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent, i no existint crèdit en el vigent pressupost, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

1. Aprovar l'Expedient de Modificació de Crèdit Núm. 3 del Pressupost de la Corporació per al present exercici del 2014 amb un increment pressupostari de 9.042.910,70€, segons es detalla a continuació:

### MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 PRESSUPOST CORPORACIÓ. EXERCICI 2014

#### APLICACIÓ DELS FONDS

Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Crèdits extraord.	Suplements de crèdit	Baixes per anul·lació	Total Modificació
1010	922	22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS		35.000,00		35.000,00
1010	922	48100	CONVENI FUNDACIÓ ALTS ESTUDIS ELECTES	12.020,00			12.020,00
1010	942	76207	PLA ESPECIAL D'INVERSIONS SOSTENIBLES	6.000.000,00			6.000.000,00
1010	321	46501	CONVENI CC PER ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA	250.000,00			250.000,00
1112	920	22706	CONTRACTES SERVEIS TECNICS INFORMÀTICS		12.000,00		12.000,00
1112	920	63600	EQUIPAMENTS INFORMÀTICS		86.000,00		86.000,00
1200	172	46205	AJUNTAMENT DE FLIX - RESERVA NATURAL SEBES		15.000,00		15.000,00
1200	179	46600	CONVENI MESA ALCALDES DESENVOLUPAMENT ENERGIA (MADE)	15.000,00			15.000,00
<b>Total SAM</b>				<b>6.277.020,00</b>	<b>148.000,00</b>		<b>6.425.020,00</b>
2010	330	22706	CONTRACTACIÓ TREBALLS I SERVEIS CULTURA		60.000,00		60.000,00
2010	334	46201	PROGRAMA D'AJUTS INCLOSES AL CATÀLEG DE SERVEIS		600.000,00		600.000,00
2010	330	76202	AJUTS SUBVENCIIONS EXTRAORDINÀRIES PER OBRES		60.000,00		60.000,00
2010	332	48900	CONVENI TOPROMI DIGITALITZACIÓ ARXIU TARRADELLES	25.000,00			25.000,00
2010	333	78001	CONVENI FUNDACIÓ MUSEU DEL PESSEBRE MONTBLANC	15.000,00			15.000,00
2010	334	22706	ESTUDIS RAMON BERENGUER IV		40.000,00		40.000,00
2010	334	46201	PROGRAMA D'AJUTS INCLOSES AL CATÀLEG DE SERVEIS		6.219,75		6.219,75
2010	334	46211	CONVENI CENTRE DE TECNIFICACIÓ	12.000,00			12.000,00
2010	334	46212	CONVENI CENTRE D'ARTS VISUALS	15.000,00			15.000,00
2010	334	48903	CONVENI LIRA VENDRELLENCA	15.000,00			15.000,00
2010	334	48906	PROGRAMA D'AJUTS PER PUBLICACIONS D'ÀMBIT LOCAL		40.000,00		40.000,00
2010	334	46200	CONVENI FUNDACIÓ MANCOMUNITAT DE CATALUNYA			40.000,00	-40.000,00
2010	334	78903	CONVENI LIRA VENDRELLENCA			15.000,00	-15.000,00
2010	337	76202	CONVENI CENTRE D'ARTS VISUALS			15.000,00	-15.000,00
2010	341	46202	CONVENI FUNDACIÓ BARÇA			60.000,00	-60.000,00
2010	341	48945	CONVENI FUNDACIÓ BARÇA	60.000,00			60.000,00
2010	341	76201	CONVENI CENTRE DE TECNIFICACIÓ			12.000,00	-12.000,00
2010	323	42110	CONVENI UNED	60.000,00			60.000,00
2011	333	62900	ALTRES INVERSIONS NOVES		23.000,00		23.000,00
2020	320	22606	DESPESES DIVERSES ORGANITZACIÓ DE CURS		9.000,00		9.000,00
2020	320	22699	DESPESES ESPECIALS		10.000,00		10.000,00
2020	320	63300	INVERSIÓ EN MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE			15.000,00	-15.000,00

2020	320	63500	MOBILIARI I EQUIPAMENT		15.000,00		15.000,00	
2020	322	48000	BEQUES I AJUTS PER A ESTUDIS		28.000,00		28.000,00	
2021	321	63200	INVERSIONS PER OBRES		40.000,00		40.000,00	
2021	321	63300	INVERSIÓ EN MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	7.500,00			7.500,00	
2031	322	21900	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ ALTRE IMMOBILITZAT		2.299,00		2.299,00	
2031	322	22606	DESPESES DIVERSES ORGANITZACIÓ DE CURS		15.000,00		15.000,00	
2032	322	21200	MANTENIMENT EDIFICI		6.298,58		6.298,58	
2032	322	63500	INVERSIÓ PER REPOSICIÓ DE MOBILIARI		27.800,00		27.800,00	
2032	322	63600	EQUIPAMENTS INFORMÀTICS		7.200,00		7.200,00	
2032	322	63900	ADQUISICIÓ D'INSTRUMENTS		15.000,00		15.000,00	
2033	322	63500	INVERSIÓ PER REPOSICIÓ DE MOBILIARI		4.600,00		4.600,00	
2043	322	22602	PUBLICITAT I PROMOCIÓ		2.964,50		2.964,50	
2043	322	22699	DESPESES ESPECIALS		8.800,00		8.800,00	
2043	322	63500	INVERSIÓ PER REPOSICIÓ DE MOBILIARI		1.321,50		1.321,50	
<b>Total SAC</b>					<b>209.500,00</b>	<b>1.022.503,33</b>	<b>157.000,00</b>	<b>1.075.003,33</b>
3010	453	21001	SENYALITZACIÓ XARXA DE CARRETERES		70.000,00		70.000,00	
3020	453	61900	CONDICIONAMENT I CONSTRUCCIÓ DE CARRETERES			2.300.000,00	-2.300.000,00	
3020	453	61936	CONDICIONAMENT TRAVESSERA MÓRA D'EBRE T+324			244.052,00	-244.052,00	
3020	453	61942	REDUCTORS DE VELOCITAT EN TRAVESSERES TV-2236 I D'ALTRES			44.800,00	-44.800,00	
3020	453	61946	REDUCTORS DE VELOCITAT EN TRAVESSERES TV7048 I D'ALTRES		65.350,00		65.350,00	
3020	453	61950	CONDICIONAMENT AMPOSTA-EUCALIPTUS 2A FASE TV-3405	1.800.000,00			1.800.000,00	
3020	453	61951	CONDICIONAMENT ACCÉS A MASPUJOLS 2A FASE T-704	950.000,00			950.000,00	
3020	453	61952	CONDICIONAMENT VORERA TRAVESSERA MONTBRIÓ T-313	48.993,00			48.993,00	
3020	453	61953	CONDICIONAMENT VORERA TRAVESSERA PRAT DE COMPTE T-361	80.000,00			80.000,00	
3020	453	61954	CONSTRUCCIÓ ROTONDA A TIVENYS T-301	400.000,00			400.000,00	
<b>Total SAT</b>					<b>3.278.993,00</b>	<b>135.350,00</b>	<b>2.588.852,00</b>	<b>825.491,00</b>
4020	920	20400	ARRENDAMENT VEHICLES SERVEIS GENERALS I PROTOCOL		24.000,00		24.000,00	
<b>Total Serveis Interns</b>					<b>24.000,00</b>		<b>24.000,00</b>	
5020	922	22602	PUBLICITAT I PROMOCIÓ		20.000,00		20.000,00	
<b>Total Presidència i Planificació</b>					<b>20.000,00</b>		<b>20.000,00</b>	
6011	920	23120	DESPLAÇAMENTS		8.000,00		8.000,00	
6012	920	63200	INVERSIONS PER OBRES	48.400,00			48.400,00	
6012	933	22699	ALTRES DESPESES IMMOBLES		5.000,00		5.000,00	
6012	933	63900	REPOSICIÓ MATERIAL INVENTARIABLE		10.000,00		10.000,00	
<b>Total Secretaria, Patrimoni i Arxiu</b>					<b>23.000,00</b>		<b>71.400,00</b>	
8000	920	143	RETRIBUCIONS FUNCIONARIS TEMPORALS ACUMULACIÓ DE TASQUES		195.000,00		195.000,00	
8000	920	16000	QUOTA SEGURETAT SOCIAL		65.000,00		65.000,00	
8000	920	22706	TREBALLS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA		1.995,00		1.995,00	
8030	920	16200	FORMACIÓ		3.031,67		3.031,67	
8030	920	22699	ACTIVITATS DIVERSES PERSONAL DIPUTACIÓ		349,00		349,00	
8040	241	131	RETRIBUCIONS CONTRACTES TEMPORALS - PERSONAL PROJECTES		103.926,10		103.926,10	
8040	241	16000	QUOTA SEGURETAT SOCIAL		23.094,60		23.094,60	
8040	241	45000	COL-LABORACIÓ AMB INSTITUT COMTE DE RIUS		13.600,00		13.600,00	
8040	431	76501	CONVENI CC BAIX CAMP I CC PRIORAT PER DINAMITZACIÓ COMERCIAL	32.000,00			32.000,00	
<b>Total RH i PAO</b>					<b>32.000,00</b>	<b>405.996,37</b>		<b>437.996,37</b>
9000	920	45101	CONVENI URV		40.000,00		40.000,00	
9000	920	46205	CONVENI AJUNTAMENT CESSIÓ INFRASTRUCTURES		6.000,00		6.000,00	
9020	920	21600	CONTRACTES MANTENIMENT EQUIPAMENT		13.000,00		13.000,00	
9020	920	63600	EQUIPAMENTS INFORMÀTICS		68.541,73		68.541,73	
9020	920	22200	COMUNICACIONS TELEFÒNIQUES		3.000,00		3.000,00	
9030	920	64101	APLICACIONS INFORMATIQUES		33.458,27		33.458,27	
<b>Total Coneixement i Qualitat</b>					<b>164.000,00</b>		<b>164.000,00</b>	
<b>TOTAL MODIFICACIONS DESPESES</b>					<b>9.845.913,00</b>	<b>1.942.849,70</b>	<b>2.745.852,00</b>	<b>9.042.910,70</b>

#### ORIGEN DELS FONDS

Org.	Econ.	Descripció	Ingressos
6020	87000	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA	9.042.910,70
<b>TOTAL MODIFICACIONS INGRESSOS</b>			<b>9.042.910,70</b>

2. Aprovar el canvi de codificació de les partides anteriorment esmentades aprovades al pressupost 2014.

3. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

4. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva.

#### PUNT 6.2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 DEL PRESSUPOST DEL PATRONAT DE TURISME 2014.

Per Decret de la Presidència de data 21 de febrer de 2014 s'ha aprovat la liquidació del pressupost del Patronat de Turisme de l'exercici 2013 i la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit, resultant-ne un romanent de tresoreria de lliure disposició de 1.559.860,79 euros.

Un cop aprovada la liquidació del pressupost, s'ha proposat al ple l'aprovació de la modificació de crèdit núm. 2 del Patronat de Turisme 2014, per un import total de 283.000,00 euros, amb la finalitat de dotar les partides del 2014 amb els imports corresponents als romanents de crèdit que, d'acord amb l'art 47 del RD 500/1990, s'han de donar de baixa amb la liquidació de 2013, però que són compromisos que la corporació té la voluntat de mantenir.

Després de la modificació de crèdit núm. 2 resulta un romanent de tresoreria de lliure disposició de 1.276.860,79€.

I considerant la necessitat d'atendre despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent, i no existint crèdit en el vigent pressupost, el **PLE per unanimitat ACORDA** :

1. Aprovar l'Expedient de Modificació de Crèdit Núm. 3 del Pressupost del Patronat de Turisme per al present exercici del 2014 amb un increment pressupostari de 89.520,00€, segons es detalla a continuació:

#### **MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 PRESSUPOST PATRONAT DE TURISME. EXERCICI 2014**

## APLICACIÓ DELS FONS

Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Crèdits extraord.	Suplement s de crèdit	Baixes per anul·lació	Total Modificació
7010	432	47923	CONVENI PUBLICITARI AMB ASSOCIACIÓ DE CAMPINGS I CIUTATS		35.000,00		35.000,00
7010	432	46202	CONVENI XARXA SOLC	15.000,00			15.000,00
7010	432	22602	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS		25.000,00		25.000,00
7010	432	46700	CONVENI AGÈNCIA CATALANA DE TURISME			20.000,00	-20.000,00
7010	432	46204	CONVENI PATRONAT MPAL. TURISME CALAFELL FAMILY WEEKEND	20.000,00			20.000,00
7011	432	47900	CONVENI DE MILLE PRODUCCIONS AUDIOVISUALS	14.520,00			14.520,00
			<b>TOTAL MODIFICACIONS DESPESES</b>	<b>49.520,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>89.520,00</b>

## ORIGEN DELS FONS

Org.	Econ.	Descripció	Ingressos
7010	87000	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA	89.520,00
		<b>TOTAL MODIFICACIONS INGRESSOS</b>	<b>89.520,00</b>

2. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

3. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva.

## **7.- ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS**

PUNT 7.1.- PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT DE CASERES.

Vist l'informe amb proposta del cap d'Assessoria Jurídica i Contractació de BASE-Gestió d'Ingressos en relació amb l'acord del Ple del 25 de febrer de 2014 de l'Ajuntament de Caseres.

Vist l'acord del Consell Rector de BASE, el **Ple per unanimitat ACORDA**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Caseres a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 25 de febrer de 2014, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic.

**Segon:** Aprovar, i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents.

**Tercer:** La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2018 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Sisè:** Facultar a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Tarragona per a signar l'Annex I del conveni de delegació.

## **ANNEX I**

### **ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE CASERES A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

#### **APARTAT 1**

Delegació de la gestió dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.



- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

## **APARTAT 2**

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:
  - 1. Taxa de subministrament d'aigua
  - 2. Taxa de clavegueram
  - 3. Taxa de recollida d'escombraries
  - 4. Taxa de cementiri municipal

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

## **APARTAT 3**

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
  - 1. Taxa de subministrament d'aigua
  - 2. Taxa de clavegueram
  - 3. Taxa de recollida d'escombraries
  - 4. Taxa de cementiri municipal

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- MULTES I SANCIONS
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costos.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 4**

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua.

**PUNT 7.2.- PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA NOVA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE DIVERSES TAXES DE L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DELS MUNTELLS.**

Vist l'informe amb proposta del cap d'Assessoria Jurídica i Contractació de BASE-Gestió d'Ingressos en relació amb l'acord de la sessió ordinària de la Junta de Veïns de data 20 de febrer de 2014 de l'Entitat municipal descentralitzada, (en endavant EMD) dels Muntells .



Vist l'acord del Consell Rector de BASE, el **PLE per unanimitat ACORDA**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de l'EMD dels Muntells a favor de la Diputació de Tarragona, acordada pel la seva Junta Veïnal en la sessió del dia 20 de febrer de 2014:

- Delegació de la recaptació en període voluntari i en període executiu:
  1. Taxa de clavegueram
  2. Taxa de recollida d'escombraries
  3. Taxa per guals

**Segon:** Aprovar, i incorporar al present acord, con annex 1, la proforma del conveni de delegació, a signar entre l'EMD dels Muntells i la Diputació, al qual s'adjuntarà, com annex seu, les delegacions vigents en cada moment resultants dels acord plenaris de delegacions que es puguin adoptar en un futur.

**Tercer:** Aprovar, i incorporar al present acord, con annex 2, l'annex del conveni aprovat en el punt anterior on queden detallades les delegacions vigents en cada moment resultants dels acord plenaris de delegacions que es puguin adoptar en un futur. Per tant, al conveni de delegació a signar s'adjuntarà, com annex seu, l'annex 2 del present acord.

**Quart:** La durada per al qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2017, prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

**Cinquè:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis encomanats a BASE - Gestió d'Ingressos.

**Sisè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Setè:** Facultar a l'Il.lm. Sr. President de la Diputació de Tarragona per a formalitzar el corresponent conveni de delegació.

#### **ANNEX I**

**CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'EMD DELS MUNTELLS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

Tarragona, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_.

Es reuneixen d'una part:

L'Il.lm. Sr. JOSEP POBLET TOUS, president de la Diputació de Tarragona i assistit per la secretaria general de la Corporació, Sra. PILAR SANCHEZ PEÑA

i, de l'altra,

L'Il.lm. Sr. \_\_\_\_\_, president de l'Entitat Municipal Descentralitzada dels Muntells (en endavant, EMD dels Muntells), en nom i representació d'aquesta Corporació i assistit pel secretari de l'EMD, Sr. \_\_\_\_\_.

### **MANIFESTEN:**

I.- L'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), estableix que les competències de les Entitats Locals són pròpies o atribuïdes per delegació.

De conformitat amb allò que estableix l'article 106.3 de la LRBRL i l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL), la Diputació de Tarragona podrà realitzar, per delegació de les entitats locals integrades en el seu territori, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i restants ingressos de dret públic.

Que l'article 8 del TRLRHL, estableix que les administracions tributàries de l'Estat col·laboraran en tots els ordres en la gestió, liquidació, inspecció i recaptació i preveu mecanismes de col·laboració entre elles.

II.- Que l'EMD dels Muntells està interessada que la Diputació de Tarragona realitzi per delegació les facultats de recaptació, en els termes i l'abast del present conveni, dels tributs i altres ingressos de dret públic de la seva titularitat que es detallen a l'annex addicionat al present document. Amb aquesta finalitat i a l'empara del que preveuen els articles 4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (en endavant LRJAP-PAC) i article 7.1 del TRLRHL, la Junta Veïnal de l'EMD dels Muntells, en sessió del dia \_\_\_\_\_ adoptà acord de delegació a favor de la Diputació de Tarragona i aprovació de la proforma del present conveni.

III.- Que la Diputació de Tarragona, per acord plenari de \_\_\_\_\_ acceptà la delegació de l'EMD dels Muntells.

IV.- Que ambdues institucions procedeixen a la formalització del present conveni de delegació, segons el que preveuen els articles 4 de la LRJAP-PAC i articles 7 i 8 del TRLRHL.

### **P A C T E S**

#### **OBJECTE**

PRIMER.- Mitjançant el present Conveni es concreta la realització, per part de la Diputació de Tarragona, de les facultats de recaptació d'ingressos de dret públic de l'EMD dels Muntells, amb l'abast establert als acords plenaris de les respectives corporacions de les delegacions que es relacionen a l'annex 1. La Diputació de Tarragona podrà exercir aquestes funcions mitjançant l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos, ens instrumental que es constitueix per aquesta finalitat. Per tant, totes les referències que es faran en aquest conveni a BASE-Gestió d'Ingressos s'entendran fetes a l'ens instrumental constituït per la Diputació de Tarragona que el pugui substituir en un futur.

## **INGRESSOS DE LA DIPUTACIÓ**

SEGON.- La Diputació de Tarragona percebrà, com a compensació econòmica, per les despeses que hagi d'atendre, per la prestació dels serveis de recaptació, així com l'assistència tècnica i jurídica, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal de la Diputació de Tarragona, reguladora de les taxes per la prestació de serveis encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos i que són les següents:

### **APLICACIONS COMPTABLES**

TERCER.- L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada tipus d'ingrés es farà mensualment.

### **RENDICIÓ DE COMPTES**

QUART.- La Diputació de Tarragona rendirà comptes de la gestió recaptadora, d'acord amb el que preveu la normativa interna de BASE-Gestió d'Ingressos, almenys una vegada a l'any.

### **COBRAMENT DE REBUTS**

CINQUÈ.- Els imports dels rebuts posats al cobrament seran considerats íntegres, no podent acceptar el desglossament del pagament per conceptes.

### **BESTRETES, LIQUIDACIONS I TRANSFERÈNCIES**

SISÈ.- La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, facilitarà bestretes mensuals a compte dels ingressos de cobrament periòdic, dels conceptes inclosos en el compte de voluntària no liquidable, atenent als ingressos nets efectuats durant l'exercici anterior. Si es delega un nou càrrec sotmès a bestreta, es realitzarà una previsió d'ingrés d'aquest concepte i a petició de l'EMD, es regularitzarà la bestreta amb caràcter retroactiu al gener de l'exercici corrent.

La liquidació de les diferències entre els imports realment recaptats i les bestretes mensuals lliurades, es farà dos mesos després de la finalització del període voluntari de pagament de cada concepte.

Els cobraments corresponents a ingressos directes i conceptes inclosos en voluntària liquidable, en període voluntari i els ingressos en període executiu es transferiran a l'EMD durant el mes següent al seu cobrament.

La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, podrà, prèvia sol·licitud de l'EMD, transferir, en concepte de bestreta, el 50% de l'import de càrrecs de contribucions especials. Aquesta bestreta requerirà informe previ del l'Assessoria Jurídica de BASE-Gestió d'Ingressos.

L'EMD dels Muntells podrà sol·licitar una bestreta extraordinària, subjecta a interessos, que es calcularà sobre l'ingrés líquid mig dels dos últims exercicis, descomptant la bestreta ordinària. El tipus d'interès aplicable a l'esmentada bestreta extraordinària és el promig de les operacions de Tresoreria que manté BASE-Gestió d'Ingressos en l'exercici corrent.

El sistema de reintegrament dels imports transferits en concepte de bestreta extraordinària es realitza per compensació dels ingressos de voluntària liquidable, executiva, interessos de demora i de les diferències a liquidar dels ingressos de cobrament periòdic en les dates que corresponguin. Si l'import bestret per aquest concepte supera el límit, s'efectuarà la compensació sobre la bestreta ordinària.

### **TRAMESA D'INFORMACIÓ**

SETÈ. - Les liquidacions tributàries i altres ingressos de dret públic que s'hagin de posar al cobrament, s'enviaran generalment en suport magnètic i sempre d'acord a les normes contingudes al *Quadern d'Especificacions per a l'Intercanvi d'Informació de la Diputació de Tarragona*.

La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, ostentarà la facultat de retornar a l'EMD dels Muntells aquells documents cobratoris que no continguin la informació tributària bàsica necessària pel seu cobrament.

Les sol·licituds, reclamacions i recursos en matèria de recaptació en via executiva d'ingressos de dret públic delegats, podran presentar-se en els registres de la Diputació de Tarragona, BASE-Gestió d'Ingressos o a la pròpia EMD dels Muntells, en els dies i hores que aquestes administracions tinguin fixats a l'efecte, de conformitat amb allò que preveu l'article 38 de la LRJAP-PAC.

BASE-Gestió d'Ingressos es compromet a tractar les dades personals per compte de l'EMD dels Muntells incorporant les mesures de protecció que en cada moment la legislació estableixi. De la mateixa manera l'ús d'aquestes dades queda restringit a l'àmbit d'aplicació del present conveni, quedant expressament no autoritzat cap altre ús no especificat.

### **ALTRES FORMULES DE COL-LABORACIÓ**

VUITÈ. - La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, i l'EMD dels Muntells podran arbitrar fórmules de col·laboració que es tradueixen en actuacions de cooperació tècnica, administrativa i jurídica en matèria de gestió tributària, en sentit ampli, amb la finalitat de millorar l'eficàcia dels serveis i de la recaptació municipals.

### **EXERCICI DE LES FACULTATS I OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ COM A ENS RECAPTADOR**

NOVÈ.- La Diputació de Tarragona tindrà, genèricament, les facultats i obligacions que corresponen, d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió tributària i que regula les facultats de recaptació en via executiva a l'ens titular de les facultats delegades.

DESE.- La realització de l'objecte d'aquest Conveni no comporta el lliurament per part de l'EMD dels Muntells de la infraestructura i organització per la prestació del servei, sinó que serà la Diputació de Tarragona o l'Ens instrumental establert, qui aportarà els elements personals i patrimonials necessaris per la realització del mateix.

A efectes d'adscripció territorial al sistema d'organització de BASE-Gestió d'Ingressos, s'assigna l'EMD dels Muntells a l'oficina d'AMPOSTA.

ONZÈ.- Les despeses de representació i defensa en els recursos contenciosos administratius interposats contra actes administratius derivats de la gestió recaptatòria en via executiva dels ingressos delegats són a càrrec de la Diputació. No obstant en els casos en què la Diputació de Tarragona sigui condemnada a pagar costes judicials, si la il·legalitat deriva amb tota claredat d'un acte administratiu realitzat per l'EMD dels Muntells, es repercutirà les costes judicials a aquesta.

DOTZÈ.- En el supòsits d'estimació d'un recurs contenciós administratiu, el reintegrament de les despeses ocasionades per les garanties dipositades per la suspensió de l'acte, es realitzarà en funció de la fase en que s'ha produït la no conformitat en dret del mateix, i en tot cas en els termes de l'abast de la delegació realitzada.

### **CAUSES D'EXTINCIÓ**

TRETZÈ.- Seran causes d'extinció del present Conveni les següents:

- 1.- La no pròrroga, amb l'antelació fixada al punt catorzè.
- 2.- L'acord mutu entre l'EMD dels Muntells i la Diputació de Tarragona.
- 3.- L'incompliment de les seves clàusules.
- 4.- Qualsevol altres determinades en la legislació vigent.

### **VIGÈNCIA**

CATORZÈ.- Aquest Conveni serà vigent a partir de la seva signatura i fins el dia 31 de desembre de l'any 2017.

El present Conveni s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius de quatre anys, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de no prorrogar-lo amb una antelació mínima de tres mesos.

**PUNT 7.3.- PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LES QUOTES DE L'ENTITAT URBANÍSTICA**

## COL-LABORADORA JUNTA DE COMPENSACIÓ PLA PARCIAL DUB-1 LA PALMA DEL MUNICIPI DE L'ALDEA.

Vist l'informe amb proposta del cap d'Assessoria Jurídica i Contractació de BASE-Gestió d'Ingressos en relació amb els acords del Ple de l'Ajuntament de l'Aldea del 20 de desembre de 2013 i de la Junta Extraordinària del 28 de novembre de 2013 de la Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma.

Vist l'acord del Consell Rector de BASE, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les quotes de conservació de l'entitat urbanística col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial de desenvolupament urbà DUB-1 La Palma del municipi de l'Aldea.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com a annex 1, la proforma del conveni de delegació, a signar entre l'entitat urbanística col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma del municipi de l'Aldea, l'Ajuntament de l'Aldea i la Diputació de Tarragona.

**Tercer:** La durada per al qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2014, prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius d'una any, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues parts acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que estableix el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis encomanats a BASE - Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Sisè:** Facultar a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Tarragona per a formalitzar el corresponent conveni de delegació

### ANNEX I

**CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE L'ENTITAT URBANÍSTICA COL-LABORADORA JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL PLA DUB-1 LA PALMA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ**

## DE TARRAGONA

Tarragona, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Es reuneixen d'una part:

L'Il.lm. Sr. JOSEP POBLET TOUS, president de la Diputació de Tarragona i assistit pel secretaria general de la Corporació, Sra. PILAR SANCHEZ PEÑA,

El Sr. \_\_\_\_\_, president de L'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma, en nom i representació d'aquesta, i el Sr. \_\_\_\_\_, secretari de l'esmentada Entitat, i

L'Il.lm. Sr. \_\_\_\_\_, alcalde de l'Ajuntament de l'Aldea, en nom i representació d'aquesta Corporació i assistit pel secretari de l'Ajuntament, Sr. \_\_\_\_\_

### MANIFESTEN:

I.- L'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), estableix que les competències de les Entitats Locals són pròpies o atribuïdes per delegació.

De conformitat amb allò que estableix l'article 106.3 de la LRBRL, i l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL), la Diputació de Tarragona podrà realitzar, per delegació de les entitats locals integrades en el seu territori, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i restants ingressos de dret públic.

II.- Que l'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma està interessada que la Diputació de Tarragona realitzi per delegació les facultats de recaptació en període executiu de les seves quotes. Amb aquesta finalitat i a l'empara del que preveuen els articles 4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, (en endavant LRJAP-PAC) i article 7.1 del TRLRHL.

1.- L'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma, en junta extraordinària del dia \_\_\_\_\_, va acordar delegar la recaptació en període executiu de les seves quotes.

2.- El Ple de l'Ajuntament de l'Aldea, en sessió del dia \_\_\_\_\_, va aprovar la proposta d'aquest conveni regulador de la delegació efectuada per l'Entitat, abans indicada, donant, per tant, el seu consentiment a dita delegació.

III.- Que la Diputació de Tarragona, per acord plenari de \_\_\_\_\_ acceptà la delegació de l'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma

IV.- Que es procedeix a la formalització del present conveni de delegació, segons el que preveuen els articles 4 de la LRJAP-PAC i 7 del TRLRHL:

## **P A C T E S**

### **OBJECTE**

PRIMER.- Mitjançant el present Conveni es concreta la realització, per part de la Diputació de Tarragona, de les facultats de recaptació en període executiu de les quotes de l'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma. La Diputació de Tarragona podrà exercir aquestes funcions mitjançant l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos, ens instrumental que es constitueix per aquesta finalitat. Per tant, totes les referències que es faran en aquest conveni a BASE-Gestió d'Ingressos s'entendran fetes a l'ens instrumental constituït per la Diputació de Tarragona que el pugui substituir en un futur.

### **INGRESSOS DE LA DIPUTACIÓ**

SEGON.- La Diputació de Tarragona percebrà, com a compensació econòmica, per les despeses que hagi d'atendre, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanades a BASE-Gestió d'Ingressos.

### **APLICACIONS COMPTABLES I TRANFERÈNCIES**

TERCER.- L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada tipus d'ingrés i la transferència de la recaptació es farà mensualment.

### **COBRAMENT DE REBUTS**

QUART.- Els imports dels rebuts posats al cobrament seran considerats íntegres, no podent acceptar el desglossament del pagament per conceptes.

### **TRAMESA D'INFORMACIÓ**

CINQUÈ.- Les liquidacions de les quotes d'urbanització que s'hagin de posar al cobrament, s'enviaran generalment en suport magnètic i sempre d'acord a les normes contingudes al *Quadern d'Especificacions per a l'Intercanvi d'Informació de la Diputació de Tarragona*.

La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, ostentarà la facultat de retornar a l'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma aquells documents cobratoris que no continguin la informació tributària bàsica necessària pel seu cobrament.

BASE-Gestió d'Ingressos es compromet a tractar les dades personals per compte de l'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma incorporant les mesures de protecció que en cada moment la legislació estableixi. De la mateixa manera l'ús d'aquestes dades queda restringit a l'àmbit d'aplicació del present conveni, quedant expressament no autoritzat cap altre ús no especificat.

### **EXERCICI DE LES FACULTATS I OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ COM ENS RECAPTADOR**



**SISÈ.**- La Diputació de Tarragona tindrà, genèricament, les facultats i obligacions que corresponen, d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, en període executiu.

A efectes d'adscripció territorial als sistema d'organització de BASE-Gestió d'Ingressos, s'assigna l'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma a l'oficina de Tortosa.

**SETÈ.**- Les despeses de representació i defensa en els recursos contenciosos administratius interposats contra actes administratius dictats en base a les facultats delegades són de càrrec de la Diputació. No obstant en els casos en què la Diputació de Tarragona sigui condemnada a pagar costes judicials si la il·legalitat deriva amb tota claredat d'un acte realitzat per l'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma, es repercutirà les costes judicials a aquesta.

**VUITÈ.**- En el supòsits d'estimació d'un recurs contenciós administratiu, el reintegrament de les despeses ocasionades per les garanties dipositades per la suspensió de l'acte, es realitzarà en funció de la fase en que s'ha produït la no conformitat en dret del mateix, i en tot cas en els termes de l'abast de la delegació realitzada.

## CAUSES D'EXTINCIÓ

**NOVÈ.**- Seran causes d'extinció del present Conveni les següents:

- 1.- La no pròrroga, amb l'antelació fixada al punt desè.
- 2.- L'acord mutu entre l'Entitat Urbanística Col·laboradora Junta de Compensació del Pla Parcial DUB-1 La Palma i la Diputació de Tarragona.
- 3.- L'incompliment de les seves clàusules.
- 4.- Qualsevol altres determinades en la legislació vigent.

## VIGÈNCIA

**DESÈ.**- Aquest Conveni serà vigent a partir de la seva signatura i fins el dia 31 de desembre de l'any 20\_\_.

El present Conveni s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius anuals, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de no prorrogar-lo amb una antelació mínima de tres mesos.

**PUNT 7.4.- PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LES QUOTES DE L'ENTITAT URBANÍSTICA DE CONSERVACIÓ CLUB BONMONT DEL MUNICIPI DE MONT-ROIG DEL CAMP.**

Vist l'informe amb proposta del cap d'Assessoria Jurídica i Contractació de BASE-Gestió d'Ingressos en relació amb l'acord del Ple de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp del 12 de març de 2014 i de

Consell Rector, del 22 de novembre de 2013, de l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya, facultat per l'assemblea de propietaris.

Vist l'acord del Consell Rector de BASE, el **PLE per unanimitat ACORDA**

**Primer:** Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les quotes de conservació de L'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya del municipi de Mont-roig del Camp.

**Segon:** Aprovar i incorporar al present acord, com a annex 1, la proforma del conveni de delegació, a signar entre l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya del municipi de Mont-roig del Camp, l'Ajuntament de Mont-roig del Camp i la Diputació de Tarragona.

**Tercer:** La durada per al qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2014, prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues parts acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

**Quart:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que estableix el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis encomanats a BASE - Gestió d'Ingressos.

**Cinquè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Sisè:** Facultar a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació de Tarragona per a formalitzar el corresponent conveni de delegació

## **ANNEX I**

### **CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE L'ENTITAT URBANÍSTICA DE CONSERVACIÓ CLUB BONMONT CATALUNYA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

Tarragona, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Es reuneixen d'una part:

L'Il·lm. Sr. JOSEP POBLET TOUS, president de la Diputació de Tarragona i assistit pel secretaria general de la Corporació, Sra. PILAR SANCHEZ PEÑA,

El Sr. \_\_\_\_\_, president de L'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya, en nom i representació d'aquesta, i el Sr. \_\_\_\_\_, secretari de l'esmentada Entitat, i

L'Il.lm. Sr. \_\_\_\_\_, alcalde de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, en nom i representació d'aquesta Corporació i assistit pel secretari de l'Ajuntament, Sr. \_\_\_\_\_

### **MANIFESTEN:**

I.- L'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), estableix que les competències de les Entitats Locals són pròpies o atribuïdes per delegació.

De conformitat amb allò que estableix l'article 106.3 de la LRBRL, i l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL), la Diputació de Tarragona podrà realitzar, per delegació de les entitats locals integrades en el seu territori, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i restants ingressos de dret públic.

II.- Que l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya està interessada que la Diputació de Tarragona realitzi per delegació les facultats de recaptació en període executiu de les seves quotes. Amb aquesta finalitat i a l'empara del que preveuen els articles 4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, (en endavant LRJAP-PAC) i article 7.1 del TRLRHL.

1.- L'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya, en assemblea general del dia \_\_\_\_\_, va acordar delegar la recaptació en període executiu de les seves quotes.

2.- El Ple de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, en sessió del dia \_\_\_\_\_, va aprovar la proposta d'aquest conveni regulador de la delegació efectuada per l'Entitat, abans indicada, donant, per tant, el seu consentiment a dita delegació.

III.- Que la Diputació de Tarragona, per acord plenari de \_\_\_\_\_ acceptà la delegació de l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya.

IV.- Que es procedeix a la formalització del present conveni de delegació, segons el que preveuen els articles 4 de la LRJAP-PAC i 7 del TRLRHL:

### **P A C T E S**

#### **OBJECTE**

PRIMER.- Mitjançant el present Conveni es concreta la realització, per part de la Diputació de Tarragona, de les facultats de recaptació en període executiu de les quotes de l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya. La Diputació de Tarragona podrà exercir aquestes funcions

mitjançant l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos, ens instrumental que es constitueix per aquesta finalitat. Per tant, totes les referències que es faran en aquest conveni a BASE-Gestió d'Ingressos s'entendran fetes a l'ens instrumental constituït per la Diputació de Tarragona que el pugui substituir en un futur.

## **INGRESSOS DE LA DIPUTACIÓ**

SEGON.- La Diputació de Tarragona percebrà, com a compensació econòmica, per les despeses que hagi d'atendre, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanades a BASE-Gestió d'Ingressos.

## **APLICACIONS COMPTABLES I TRANFERÈNCIES**

TERCER.- L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada tipus d'ingrés i la transferència de la recaptació es farà mensualment.

## **COBRAMENT DE REBUTS**

QUART.- Els imports dels rebuts posats al cobrament seran considerats íntegres, no podent acceptar el desglossament del pagament per conceptes.

## **TRAMESA D'INFORMACIÓ**

CINQUÈ.- Les liquidacions de les quotes d'urbanització que s'hagin de posar al cobrament, s'enviaran generalment en suport magnètic i sempre d'acord a les normes contingudes al *Quadern d'Especificacions per a l'Intercanvi d'Informació de la Diputació de Tarragona*.

La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, ostentarà la facultat de retornar a l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya aquells documents cobratoris que no continguin la informació tributària bàsica necessària pel seu cobrament.

BASE-Gestió d'Ingressos es compromet a tractar les dades personals per compte de l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya incorporant les mesures de protecció que en cada moment la legislació estableixi. De la mateixa manera l'ús d'aquestes dades queda restringit a l'àmbit d'aplicació del present conveni, quedant expressament no autoritzat cap altre ús no especificat.

## **EXERCICI DE LES FACULTATS I OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ COM ENS RECAPTADOR**

SISÈ.- La Diputació de Tarragona tindrà, genèricament, les facultats i obligacions que corresponen, d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, en període executiu.

A efectes d'adscripció territorial als sistema d'organització de BASE-Gestió d'Ingressos, s'assigna l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya a l'oficina de Mont-roig del Camp.

SETÈ.- Les despeses de representació i defensa en els recursos contenciosos

administratius interposats contra actes administratius dictats en base a les facultats delegades són de càrrec de la Diputació. No obstant en els casos en què la Diputació de Tarragona sigui condemnada a pagar costes judicials si la il·legalitat deriva amb tota claredat d'un acte realitzat per l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya, es repercutirà les costes judicials a aquesta.

VUITÈ.- En el supòsits d'estimació d'un recurs contenciós administratiu, el reintegrament de les despeses ocasionades per les garanties dipositades per la suspensió de l'acte, es realitzarà en funció de la fase en que s'ha produït la no conformitat en dret del mateix, i en tot cas en els termes de l'abast de la delegació realitzada.

### **CAUSES D'EXTINCIÓ**

NOVÈ.- Seran causes d'extinció del present Conveni les següents:

- 1.- La no pròrroga, amb l'antelació fixada al punt desè.
- 2.- L'acord mutu entre l'Entitat Urbanística de Conservació Club Bonmont Catalunya i la Diputació de Tarragona.
- 3.- L'incompliment de les seves clàusules.
- 4.- Qualsevol altres determinades en la legislació vigent.

### **VIGÈNCIA**

DESÈ.- Aquest Conveni serà vigent a partir de la seva signatura i fins el dia 31 de desembre de l'any 2014.

El present Conveni s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius anuals, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de no prorrogar-lo amb una antelació mínima de tres mesos.

### **ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DEL PATRONAT DE TURISME**

PUNT 8.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DELS MUNICIPIS DE CAMBRILS, SALOU I VILA-SECA I L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB ADDENDA ENTRE EL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, EL PATRONAT DE TURISME DE SALOU, EL PATRONAT DE TURISME DE CAMBRILS, EL PATRONAT DE TURISME DE VILA-SECA, LA FEDERACIÓ EMPRESARIAL D'HOTALERIA I TURISME DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA I DE L'ASSOCIACIÓ HOTELERA DE SALOU, CAMBRILS I LA PINEDA PER A LA GESTIÓ CONJUNTA I COORDINADA DE L'IMPOST SOBRE ESTADES EN ESTABLIMENTS TURÍSTICS.

La Llei 5/2012, del 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, va crear l'Impost sobre les estades en establiments turístics, que es va començar a aplicar l'1 de novembre de 2012; el 30 % de la recaptació d'aquest tribut ha de ser destinat pels municipis al finançament d'actuacions concretes en l'àmbit de la promoció turística.

Els objectius de la recaptació generada per l'impost són la promoció turística, l'impuls del turisme sostenible, responsable i de qualitat; la protecció, preservació, recuperació i millora dels recursos turístics; el foment, la creació i la millora dels productes turístics i el desenvolupament d'infraestructures relacionades amb el turisme.

Els òrgans competents dels municipis de Salou, Cambrils i Vila-seca, juntament amb les associacions representatives dels establiments turístics representants per la Federació Empresarial d'Hostaleria i Turisme de la Província de Tarragona i l'Associació Hotelera Salou, Cambrils i La Pineda, estan interessats en participar de forma decidida en la generació d'un Pla de Promoció Turística que faci realitat l'afectació de destinació dels recursos obtinguts de l'impost.

Les entitats participants són conscients del valor afegit que suposa l'establiment de mecanismes de gestió conjunta i coordinada de les respectives competències i la integració d'esforços davant objectius comuns, aspectes que milloren l'eficàcia i eficiència dels recursos públics emprats en aquestes.

Per acord del Consell Rector de data 7 de febrer de 2014 es va aprovar la formalització d'un Protocol d'intencions entre els Patronats dels ajuntaments interessats, més el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona en què també participen les entitats representatives dels operadors privats que tenen la condició de substituïts del contribuent en l'impost, la Federació empresarial d'hostaleria i turisme de la Província de Tarragona i l'Associació Hotelera Salou, Cambrils i La Pineda.

Per donar compliment a l'esmentat acord del Consell Rector del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, en data 6 de març es va formalitzar l'esmentat Protocol d'intencions en què els òrgans competents dels ajuntaments de Cambrils, Salou i Vila-seca, han considerat que l'encàrrec de gestió en favor de la Diputació de Tarragona, d'una part de l'import que correspon als municipis amb la finalitat de desenvolupar un Pla de Promoció que satisfaci les necessitats i els interessos de les parts és la figura adequada per assolir aquelles finalitats i que es regularà mitjançant la formalització d'un conveni de col·laboració amb addenda entre els Patronats dels ajuntaments interessats, més el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona i en el que també participaran les entitats representatives dels operadors privats que tenen la condició de substituïts del contribuent en l'Impost, la Federació empresarial d'hostaleria i turisme de la província de Tarragona i l'Associació Hotelera de Salou, Cambrils

i La Pineda, en la seva condició de titulars de les explotacions sobre les s'exigeix el tribut.

El **Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona (PTDT)** està habilitat per assumir aquest encàrrec de la gestió de les activitats de promoció turística a les que destinar el fons en la seva condició d'organisme autònom de la Diputació de Tarragona que té com a finalitat (art 1 Estatuts) "...promoure, coordinar i donar suport a accions de foment del turisme amb els agents públics i privats de la Costa Daurada i Terres de l'Ebre, per tal de contribuir al seu dinamisme i al desenvolupament socioeconòmic".

En concret, aquesta activitat es trobaria inclosa dins les competències enumerades a l'article 4 dels vigents Estatuts del PTDT, apartat b) relatiu al foment del recursos turístics, apartat c) activació d'accions de màrqueting, apartat d) distribució de materials publicitaris i informatius turístics, apartat g) desenvolupament d'accions que serveixin de plataforma eficaç tant per a l'obtenció de la imatge de les diferents ofertes turístiques, com per a la comercialització dels productes turístics i apartat h) realitzar tota mena d'accions i activitats que pel seu contingut fomentin el turisme en l'àmbit d'actuació de la Diputació de Tarragona.

Vist els acords adoptats en compliment del Protocol d'intencions signat en data 6 de març de 2014 pels respectius òrgans de govern del Patronat de Turisme de Vila-seca, el Patronat de Turisme de Cambrils i el Patronat de Turisme de Salou per l'encàrrec de la gestió conjunta i coordinada de l'impost sobre les estades en establiments turístics.

Per tot això, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

1.- Acceptar l'encàrrec de gestió dels òrgans competents dels municipis per a l'execució de part de les actuacions per a la gestió conjunta i coordinada de l'impost sobre estades en establiments turístics de Salou, Cambrils i Vila-seca.

2.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'addenda entre el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, el Patronat de Turisme de Salou, el Patronat de Turisme de Cambrils, el Patronat de Turisme de Vila-seca, la Federació empresarial d'hostaleria i turisme de la província de Tarragona i de l'Associació Hotelera de Salou, Cambrils i la Pineda per a la gestió conjunta i coordinada de l'impost sobre estades en establiments turístics.

3.- Encarregar al PTDT la gestió i l'execució de les tasques i funcions derivades dels punts anteriors.

4.- Notificar els acords al Patronat de Turisme de Salou, el Patronat de Turisme de Cambrils, el Patronat de Turisme de Vila-seca, la Federació



empresarial d'hostaleria i turisme de la província de Tarragona i de l'Associació Hotelera de Salou, Cambrils i la Pineda.

5.- Publicar els acords anteriors juntament amb el conveni de col·laboració en el BOPT.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió quan són dos quarts de dotze del matí, jo la Secretària dono fe.