

Acta de la Junta de Govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern de 12 d'abril de 2019.

Òrgan: Junta de Govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Josep Masdeu Isern

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 12 d'abril de 2019

Hora d'inici: 10:30

Hora de finalització: 10:42

Lloc: Sala Julio Antonio

Assistents:

- Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel (CiU)
- Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC)
- Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (CiU)
- Il·ltre. Sr. Alvaro Gisbert Segarra (CiU)
- Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora (CiU)
- Il·ltre. Sr. Joan Josep Malras Pascual (CiU)

Excusen la seva assistència:

- Il·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC)
- Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous (CiU)
- Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (CiU)

Presideix el Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà per absència de l'Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous president de la Corporació.

Assisteix també el Sr. Tomás Carbonell Vila, Interventor de la Diputació.

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 16 de juliol de 2015 núm. registre 1-2015-002266 i per acord de Ple de 28 de juliol de 2015, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

ACORDS

SECRETARIA

Secretaria General

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 5 D'ABRIL DE 2019.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del dia 5 d'abril de 2019.

SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Cultura

2. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA QUE HA DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER ACTUACIONS DE L'E-CATÀLEG. ANY 2019.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

En data 8 de març de 2019, la Junta de Govern d'aquesta Diputació va aprovar la convocatòria per a la contractació de les actuacions o activitats incloses al Catàleg per a Programacions Culturals dels ens locals, que va ser publicada al BOPT del 14 de març de 2019.

Posteriorment a la publicació s'ha considerat necessari realitzar unes modificacions a la convocatòria 2019, que es refereix bàsicament als imports màxims disponibles per a cada municipi.

Atès que s'ha d'ajustar el crèdit que hi ha disponible a l'aplicació pressupostària a la quantitat de sol·licituds de subvenció que es reben anualment, es fa necessari per una banda, suprimir les subvencions que es concedien als municipis pels nuclis històrics i per l'altra rebaixar un 22,7% els imports disponibles per cada municipi. Amb el benentès que en cas d'ampliació de la quantia màxima de la convocatòria es distribuirà proporcionalment a cada municipi el nou import d'acord als criteris de població establerts.

S'especifica també que les actuacions que es facin durant el mes de desembre de cada any aniran a càrrec del pressupost de l'any següent.

Així mateix i com a cas excepcional s'atendran a càrrec d'aquesta convocatòria les sol·licituds realitzades durant els mesos d'octubre i novembre de l'any 2018, una vegada s'hagi modificat la convocatòria i una vegada s'hagi habilitat el crèdit necessari per dur a terme els corresponents reconeixements de l'obligació.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la modificació de la convocatòria corresponent a la concessió de subvencions als ajuntaments i a les entitats municipals descentralitzades per a la contractació de les activitats incloses en el catàleg de programacions culturals dels ens locals durant l'any 2019, en els aspectes següents:

a) Punt 1, suprimir el segon paràgraf que fa referència als nuclis històrics.

b) Punt 4, apartat termini afegir el següent:

Les actuacions realitzades durant el mes de desembre aniran a càrrec del pressupost de l'any següent.

c) Punt 6, suprimir els paràgrafs referents a nuclis històrics i assignació de pressupost.

d) Punt 7, modificar els imports màxims per municipi.

e) Punt 8, afegir que aniran a càrrec d'aquesta convocatòria les sol·licitud entrades des de l'1 d'octubre al 5 de desembre de 2018.

Per tant la convocatòria per a l'any 2019, és la següent:

Subvencions als ajuntaments, i entitats municipals descentralitzades per a la contractació de les activitats incloses en el catàleg de programacions culturals dels ens locals durant l'any 2019.

1) Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions als ajuntaments i EMDs de la demarcació de Tarragona per a la contractació de les actuacions o activitats incloses al Catàleg per a Programacions Culturals dels ens locals (en endavant e-catàleg), per tal de contribuir a la celebració d'activitats culturals i artístiques als municipis de la demarcació de Tarragona.

2) Requisits i obligacions dels beneficiaris

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Aquest mateix règim de declaració responsable també s'ha de presentar en el moment de la justificació i pagament, si han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, aquest requisit s'acredita d'ofici per part de la pròpia Diputació.

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.
- b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3) Règim de concessió de les subvencions

Concurrencia competitiva, mitjançant convocatòria oberta.

4) Forma i termini de presentació de sol·licituds

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar electrònicament, en model normalitzat disponible a <http://www.diputaciodetarragona.cat/ecatalegcultura>.

La documentació que conté la sol·licitud és la següent:

- a. Certificació justificativa de la realització de l'actuació o activitat i del seu pagament o del reconeixement de l'obligació.
- b. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Estatal de l'Administració tributària.
- c. Declaració responsable del compliment de les obligacions incloses en la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Termini:

S'inicia el 18 de març i finalitza:

- el **5 de desembre del 2019**, com a data màxima, per a totes les actuacions fetes des de l'1 de gener fins al 30 de novembre del 2019.
- el **15 de gener del 2020**, exclusivament per a les actuacions dutes a terme des d'1 de desembre al 31 de desembre del 2019.
- No hi ha possibilitat d'ampliació i es desestimaran les que es presentin fora d'aquests terminis.
- Les actuacions realitzades durant el mes de desembre aniran a càrrec del pressupost de l'any següent.

5) Procediment a seguir

5.1 L'ajuntament o EMD ha de posar-se en contacte amb el grup, persona o entitat inscrit/a en el catàleg per tal de concretar dia, hora i lloc en què s'ha de dur a terme l'actuació o activitat.

5.2 L'ajuntament o EMD ha de reservar l'actuació mitjançant el programa informàtic e-catàleg, com a tràmit obligatori i previ a la sol·licitud de subvenció.

5.3 Una vegada realitzada l'actuació o activitat contractada, l'ajuntament o EMD ha de procedir al pagament de l'import total del preu d'actuació o activitat que figuri en el Catàleg per a Programacions Culturals dels ajuntaments, així com les despeses de transport i quilometratge, si escau, amb el benentès que la Diputació només subvenciona el preu de l'actuació o activitat que és amb IVA inclòs.

5.4 Tot seguit, ha de tramitar la sol·licitud de subvenció i pagament mitjançant l'aplicació e-catàleg. No s'acceptaran les sol·licituds que no siguin tramitades mitjançant l'aplicació informàtica e-catàleg.

6) Criteris de valoració de les sol·licituds

La unitat instructora avalua les sol·licituds d'acord amb el que s'estableix a les bases 12 i 13 de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i la distribució de les subvencions segueix els següents criteris:

Durant la vigència d'aquesta convocatòria es fixa un import màxim anual per a cada municipi, aplicant criteris de població.

Per aplicar aquests criteris es tindrà en compte el nombre d'habitants que consti en l'últim cens de població aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

La subvenció es concedeix per rigorós ordre d'entrada al registre, tenint en compte que les sol·licituds presentades per mitjans electrònics són registrades en el moment de formalitzar electrònicament la sol·licitud, després d'haver efectuat la reserva.

Així mateix s'estableix que:

- a) No hi ha límit d'actuacions pels grups, persones o entitats inscrits al catàleg.
- b) No hi ha límit ni del nombre de contractacions, ni en el preu de l'actuació per part dels ajuntaments i EMDs. El límit és l'import màxim de subvenció anual destinat a cada municipi, fins al qual poden contractar les actuacions del catàleg que desitgin.
- c) En cas que l'ajuntament o l'EMD els hi resti un romanent de l'import que els hi pertoca el poden aplicar a una última contractació, tenint en compte que l'ajuntament o EMD es farà càrrec de la resta del pagament.

7) Quantia individualitzada de la subvenció

- L'import màxim de subvenció anual per municipi és el següent:

| | |
|---------------------------------------|---------|
| * Fins a 500 habitants | 7.292 € |
| * Fins a 2.000 habitants: | 7.146 € |
| * De 2.001 a 5.000 habitants:..... | 4.735 € |
| * De 5.001 a 10.000 habitants:..... | 3.100 € |
| * De 10.001 a 50.000 habitants: | 2.583 € |
| * Més de 50.000 habitants:..... | 2.152 € |

8) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions: aplicació pressupostària 2010-334-46201 del pressupost de l'any 2019.

Quantia total màxima: 1.200.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

Aniran a càrrec d'aquesta convocatòria les sol·licituds entrades des de l'1 d'octubre al 5 de desembre de 2018.

9) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura.

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern.

10) Termini de resolució i de notificació

Sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud.

11) Nombre màxim de resolucions durant l'exercici

El nombre màxim de resolucions, durant l'exercici 2019, és de 12. L'import màxim per a cadascuna de les resolucions serà una dotzena part del crèdit total consignat. El crèdit no esgotat en un procediment s'acumula en el següent.

12) Mitjà de notificació de la resolució

Mitjançant el programa de gestió electrònica e-catàleg.

13) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

14) Caràcter de la resolució i règim de recursos

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant del president de la Diputació.

15) Termini per executar les actuacions subvencionades

El termini per executar les actuacions objecte de la convocatòria és el 31 de desembre de 2019, sense possibilitat d'ampliació.

- Les actuacions realitzades durant el mes de desembre aniran a càrrec del pressupost de l'any següent.

16) Forma i termini de justificació

En ser una convocatòria en la qual la sol·licitud i la justificació són simultànies els terminis i la documentació a presentar són els mateixos que s'especifica a l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.

17) Control financer

Segons la base 24 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

18) Pagament de la subvenció concedida

En ser una convocatòria en la qual la concessió i la justificació són simultànies la publicació de la resolució de concessió la qual comporta també, el reconeixement de l'obligació de pagament es fa mitjançant el programa de gestió electrònica e-catàleg.

19) Canvi de destí

El beneficiari no pot demanar, un canvi de destinació de l'objecte de la subvenció atorgada.

20) Compatibilitat amb altres subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

21) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis per part dels beneficiaris.

22) Criteris de graduació d'incompliments

S'estableixen a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

23) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

2. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de les convocatòries a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

3. Comunicar l'acord a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

3. AUTORITZAR EL CANVI DE DESTINACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ CONCEDIDA A L'AJUNTAMENT DE RASQUERA PER LA CONVOCATÒRIA D'INVERSIONS. ANY 2018.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1.- La Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, en data 13/07/2018 va concedir subvencions als Ajuntaments, EMD i Ens dependents, d'acord a la convocatòria de bases per a inversions en equipaments municipals d'interès ciutadà, amb càrrec a la partida 2010-330-76210.

2.- L'Ajuntament de Rasquera va ser beneficiari d'una subvenció per import de 5.000 euros pel concepte "Millores a la biblioteca Municipal". La finalitat de la subvenció era la instal·lació d'una plataforma elevadora a l'edifici, amb un pressupost de 8.000 euros.

3.- En data 27 de març de 2019, l'esmentat ajuntament va presentar un escrit RE núm. 8004330008-1-2019-011281-2, exposant la necessitat de canviar la plataforma elevadora per una cadira salva escales amb un pressupost inferior per import de 2.340,25 euros, motiu pel qual sol·licita un canvi de destinació per tal que amb l'import restant es pugui adquirir un equip cassette d'aire calent i fred per la sala, amb un pressupost de 3.380,74 euros.

4.- Les noves actuacions sol·licitades s'ajusten a l'establert a la convocatòria i es considera que no es perjudiquen interessos de tercers.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals i bases específiques de Subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40

/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Autoritzar el canvi de destinació de la subvenció concedida al següent beneficiari:

Beneficiari: Ajuntament de Rasquera

Concepte subvencionat inicialment: Millores a la biblioteca municipal (Accessibilitat a l'edifici amb plataforma elevadora)

Pressupost elegible: 8.000 euros

Pressupost mínim a executar: 5.555,56 euros

% concedit: 90%

Import concedit: 5.000 euros

Nou concepte subvencionat: Adquisició cadira salvaescales i equip cassette d'aire calent i fred.

Nou pressupost presentat: 5.720,99 euros

Pressupost mínim a executar: 5.555,56 euros

% concedit: 90%

Import concedit: 5.000 euros

Segon.- Modificar el concepte que figura en la corresponent reserva econòmica.

Tercer.- Ordenar la remissió de la informació d'aquesta subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*.

Quart.- Notificar-ho al beneficiari.

Cinquè.- Comunicar-ho a la Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL MUNICIPI

Actuacions Integrals al Territori i Cooperació

4. AUTORITZAR EL CANVI DE DESTINACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA A L' AJUNTAMENT DE CONESA DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL 2017 (PAM 2017), PER A L'ACTUACIÓ "CREACIÓ DE L'EQUIPAMENT DE LA FASSINA", I DESTINAR L'IMPORT A L'ACTUACIÓ "PAVIMENTACIÓ I SERVEIS A LA CARRETERA DE ROCAFORT DE QUERALT".

De conformitat amb la proposta d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 15 de desembre de 2017 la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la segona concessió del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2017.

2. A l'Ajuntament de Conesa se li va concedir la subvenció del PAM 2017 que es detalla a continuació:

Nom de l'actuació: Creació de l'equipament de la Fassina
Data Acord de concessió: 15/12/2017
Pressupost Elegible: 249.595,21€
% concedit: 38,04%
Import concedit PAM 17: 94.940,00€
Aplicació pressupostària: 2017-1010-942-76217-01

3. El 21 de desembre de 2018, amb núm. de registre d'entrada electrònic 8004330008-1-2018-040821-2 a la Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Conesa va presentar una sol·licitud de canvi de destinació, dins de termini, de la subvenció indicada al punt anterior.

4. El 8 de febrer de 2019, la unitat gestora ha enviat requeriment d'esmena de la sol·licitud de canvi de destinació a l'Ajuntament de Conesa.

5. El 15 de febrer de 2019, l'Ajuntament de Conesa va presentar l'esmena de la sol·licitud de canvi de destinació, dins de termini, de la subvenció indicada al punt segon:

Nou objecte de subvenció: Pavimentació i serveis a la carretera de Rocafort de Queralt
Pressupost actuació: 181.447,54€
Pressupost elegible: 172.216,43€
Recursos propis: 77.276,43€
Subv. PAM 2017: 94.940,00€

6. La base 12a de les Bases reguladores del PAM 2017 de la Diputació de Tarragona permet als beneficiaris sol·licitar un canvi per actuació concedida. Es permet modificar l'objecte subvencionable, però no el programa ni excedir l'import de la subvenció concedida.

7. S'ha revisat la sol·licitud i s'ha comprovat que la documentació presentada s'adequa al que regulen les bases del PAM 2017 i els serveis tècnics han emès informe favorable PARCIAL sobre la subvencionalitat i la idoneïtat del document tècnic de la nova actuació. No és subvencionable el soterrament de la xarxa de baixa tensió per no ser una xarxa de titularitat municipal, per un import de 9.231,11 euros.

8. El beneficiari ha declarat de forma expressa que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9. El 4 d'abril de 2019, s'ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que estableix que la norma reguladora de les bases de concessió de les subvencions ha de concretar les circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.

2. Article 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que regula la modificació de la resolució de concessió.

3. Base 32 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, per la qual s'estableix que l'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.

4. Base 12a de les Bases reguladores del PAM 2017 de la Diputació de Tarragona que regula els canvis de destinació de la subvenció concedida.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Autoritzar el canvi de destinació de la subvenció del PAM 2017, a l'Ajuntament de Conesa, per a l'actuació "Creació de l'equipament de la Fassina", i destinar l'import a l'actuació "Pavimentació i serveis a la carretera de Rocafort de Queralt", actualment amb càrrec a la partida 2019-1010-942-76217-02.

Segon. Aprovar la nova destinació de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Conesa que es detalla a continuació:

Nou objecte de subvenció: Pavimentació i serveis a la carretera de Rocafort de Queralt

Pressupost actuació: 181.447,54€

Pressupost elegible: 172.216,43€*

% concedit: 55,13%

Subv. PAM 2017: 94.940,00€

**La diferencia entre el pressupost de l'actuació i l'import elegible és degut als treballs no subvencionables de Soterrament xarxa baixa tensió*

Tercer. Comunicar al beneficiari que la subvenció s'entén acceptada si no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació de la resolució del canvi de destinació de la subvenció.

Quart. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Cinquè. Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

5. AUTORITZAR EL CANVI DE DESTINACIÓ DE LA SUBVENCió CONCEDIDA A L' AJUNTAMENT DE XERTA DEL PLA D'ACCIó MUNICIPAL 2018 (PAM 2018), PER A L'ACTUACIó "AMPLIACIó D'UN TRAM DEL CAMÍ DEL PORTAL", I DESTINAR L'IMPORT A UNA NOVA ACTUACIó.

De conformitat amb la proposta d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 21 de setembre de 2018 la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la segona concessió del Pla d'Acció Municipal 2018 (PAM 2018).

2. A l'Ajuntament de Xerta se li va concedir la subvenció del PAM 2018 que es detalla a continuació:

Nom de l'actuació: Ampliació d'un tram del Camí del Portal
Data Acord de concessió: 21/09/2018
Pressupost Elegible: 40.837,25 €
% concedit: 66,56%
Import concedit PAM 18: 30.000,00 €
Aplicació pressupostària: 2018-1010-942-76218-01

3. El 4 de març de 2019, amb núm. de registre d'entrada electrònic 8004330008-1-2019-008641-2 a la Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Xerta va presentar una sol·licitud de canvi de destinació, dins de termini, de la subvenció indicada al punt anterior:

Nou objecte de subvenció: Ampliació d'un tram del Camí del Portal i millora del paviment i serveis
Pressupost actuació: 85.192,98 €
Pressupost elegible: 72.651,16 €
Recursos propis: 29.051,16 €
Subv. PAM 2018: 30.000,00 €
Altres subvencions (PAM 2019) 13.600,00 €

4. La base 13a de les Bases reguladores del PAM 2018 de la Diputació de Tarragona permet als beneficiaris sol·licitar un canvi per actuació concedida. Es permet modificar l'objecte subvencionable, però no el programa ni excedir l'import de la subvenció concedida.

5. S'ha revisat la sol·licitud i s'ha comprovat que la documentació presentada s'adequa al que regulen les bases del PAM 2018 i els serveis tècnics han emès informe favorable parcial sobre la subvencionalitat i la idoneïtat del document tècnic de la nova actuació. No són subvencionables els treballs de reg i de canalització soterrada elèctrica i telefònica.

6. El beneficiari ha declarat de forma expressa que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

7. El 4 d'abril de 2019, s'ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que estableix que la norma reguladora de les bases de concessió de les subvencions ha de concretar les circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.

2. Article 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que regula la modificació de la resolució de concessió.

3. Base 32 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, per la qual s'estableix que l'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.

4. Base 13a de les Bases reguladores del PAM 2018 de la Diputació de Tarragona que regula els canvis de destinació de la subvenció concedida.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Autoritzar el canvi de destinació de la subvenció del PAM 2018, a l'Ajuntament de Xerta, per a l'actuació "Ampliació d'un tram del Camí del Portal", i destinar l'import a l'actuació "Ampliació d'un tram del Camí del Portal i millora del paviment i serveis", actualment amb càrrec a la partida 2019-1010-942-76218-02.

Segon. Aprovar la nova destinació de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Xerta que es detalla a continuació:

Nou objecte de subvenció: Ampliació d'un tram del Camí del Portal i millora del paviment i serveis

Pressupost actuació: 85.192,98 €

Pressupost elegible: 72.651,16 € *

% concedit: 41,29 %

Subv. PAM 2018: 30.000,00 €

Altres subvencions (PAM 2019): 13.600,00 €

*La diferència entre el pressupost de l'actuació i el pressupost elegible és deguda als treballs no subvencionables de reg i de canalització soterrada elèctrica i telefònica

Tercer. Comunicar al beneficiari que la subvenció s'entén acceptada si no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació de la resolució del canvi de destinació de la subvenció.

Quart. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Cinquè. Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

6. AUTORITZAR EL CANVI DE DESTINACIÓ DE LA SUBVENCió CONCEDIDA A L' AJUNTAMENT DE PERAFORT DEL PLA D'ACCIó MUNICIPAL 2018 (PAM 2018), PER A L'ACTUACIó "CONSTRUCCIó DE DUES PISTES ESPORTIVES DE PÁDEL", I DESTINAR L'IMPORT A UNA NOVA ACTUACIó.

De conformitat amb la proposta d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 25 de maig de 2018 la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la primera concessió del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2018.

2. A l'Ajuntament de Perafort se li va concedir la subvenció del PAM 2018 que es detalla a continuació:

Nom de l'actuació: Construcció de dues pistes esportives de pàdel
Data Acord de concessió: 25/05/2018
Pressupost Elegible: 120.570,74€
% concedit: 90%
Import concedit PAM 18: 108.513,66€
Aplicació pressupostària: 2018-1010-942-76218-01

3. El 14 de febrer de 2019, amb núm. de registre d'entrada electrònic 8004330008-1-2019-005513-2 a la Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Perafort va presentar una sol·licitud de canvi de destinació, dins de termini, de la subvenció indicada al punt anterior:

Nou objecte de subvenció: Canvi ubicació construcció de dues pistes de pàdel
Pressupost actuació: 120.570,74€
Pressupost elegible: 120.570,74€
Recursos propis: 12.057,08€
Subv. PAM 2018: 108.513,66€

4. La base 13a de les Bases reguladores del PAM 2018 de la Diputació de Tarragona permet als beneficiaris sol·licitar un canvi per actuació concedida. Es permet modificar l'objecte subvencionable, però no el programa ni excedir l'import de la subvenció concedida.

5. S'ha revisat la sol·licitud i s'ha comprovat que la documentació presentada s'adequa al que regulen les bases del PAM 2018 i els serveis tècnics han emès informe favorable sobre la subvencionalitat i la idoneïtat del document tècnic de la nova actuació.

6. El beneficiari ha declarat de forma expressa que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

7. El 4 d'abril de 2019, s'ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que estableix que la norma reguladora de les bases de concessió de les subvencions ha de concretar les circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.

2. Article 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que regula la modificació de la resolució de concessió.

3. Base 32 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, per la qual s'estableix que l'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.

4. Base 13a de les Bases reguladores del PAM 2018 de la Diputació de Tarragona que regula els canvis de destinació de la subvenció concedida.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Autoritzar el canvi de destinació de la subvenció del PAM 2018, a l'Ajuntament de Perafort, per a l'actuació "Construcció de dues pistes esportives de pàdel", i destinar l'import a l'actuació "Canvi ubicació construcció de dues pistes de pàdel", actualment amb càrrec a la partida 2019-1010-942-76218-02.

Segon. Aprovar la nova destinació de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Perafort que es detalla a continuació:

Nou objecte de subvenció: Canvi ubicació construcció de dues pistes de pàdel

Pressupost elegible: 120.570,74€

% concedit: 90,00%

Subv. PAM 2017: 108.513,66€

Tercer. Comunicar al beneficiari que la subvenció s'entén acceptada si no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació de la resolució del canvi de destinació de la subvenció.

Quart. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Cinquè. Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

7. AUTORITZAR EL CANVI DE DESTINACIÓ DE LA SUBVENCió CONCEDIDA A L' AJUNTAMENT DE BARBERÀ DE LA CONCA DEL PLA D'ACCIó MUNICIPAL 2018 (PAM 2018), PER A L'ACTUACIó "FASE III.1 ÀMBIT FRONT DE LA PLAÇA DE L'ESGLÉSIA", I DESTINAR L'IMPORT A L'ACTUACIó "REPARACIó DE DANYS AL CARRER DE CABRA".

De conformitat amb la proposta d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 25 de maig de 2018 la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la primera concessió del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2018.

2. A l'Ajuntament de Barberà de la Conca se li va concedir la subvenció del PAM 2018 que es detalla a continuació:

Nom de l'actuació: Fase III.1 Àmbit front de la Plaça de l'Església

Data Acord de concessió: 25/05/2018

Pressupost Elegible: 235.651,29€

% concedit: 23,73%

Import concedit PAM 18: 55.929,03€

Aplicació pressupostària: 2018-1010-942-76218-01

3. El 30 de gener de 2019, amb núm. de registre d'entrada electrònic 8004330008-1-2019-003538-2 a la Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Barberà de la Conca va presentar una sol·licitud de canvi de destinació, dins de termini, de la subvenció indicada al punt anterior:

Nou objecte de subvenció: Reparació de danys al carrer de Cabra
Pressupost actuació: 78.855,76€
Pressupost elegible: 78.855,76€
Recursos propis: 22.926,73€
Subv. PAM 2018: 55.929,03€

4. La base 13a de les Bases reguladores del PAM 2018 de la Diputació de Tarragona permet als beneficiaris sol·licitar un canvi per actuació concedida. Es permet modificar l'objecte subvencionable, però no el programa ni excedir l'import de la subvenció concedida.

5. S'ha revisat la sol·licitud i s'ha comprovat que la documentació presentada s'adequa al que regulen les bases del PAM 2018 i els serveis tècnics han emès informe favorable sobre la subvencionalitat i la idoneïtat del document tècnic de la nova actuació.

6. El beneficiari ha declarat de forma expressa que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

7. El 4 d'abril de 2019, s'ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que estableix que la norma reguladora de les bases de concessió de les subvencions ha de concretar les circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.

2. Article 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que regula la modificació de la resolució de concessió.

3. Base 32 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, per la qual s'estableix que l'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.

4. Base 13a de les Bases reguladores del PAM 2018 de la Diputació de Tarragona que regula els canvis de destinació de la subvenció concedida.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Autoritzar el canvi de destinació de la subvenció del PAM 2018, a l'Ajuntament de Barberà de la Conca, per a l'actuació "Fase III.1 Àmbit front de la Plaça de l'Església", i destinar l'import a l'actuació "Reparació de danys al carrer de Cabra", actualment amb càrrec a la partida 2019-1010-942-76218-02.

Segon. Aprovar la nova destinació de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Barberà de la Conca que es detalla a continuació:

Nou objecte de subvenció: Reparació de danys al carrer de Cabra
Pressupost elegible: 78.855,76€
% concedit: 70,93%
Subv. PAM 2018: 55.929,03€

Tercer. Comunicar al beneficiari que la subvenció s'entén acceptada si no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació de la resolució del canvi de destinació de la subvenció.

Quart. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Cinquè. Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

8. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A INVERSIONS EN HABITATGES MUNICIPALS PER DESTINAR-LOS A DESENVOLUPAR POLÍTIQUES SOCIALS 2019.

De conformitat amb la proposta d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El Ple de la Diputació va aprovar inicialment, en data 21 de desembre de 2018, les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms. Al no presentar-se reclamacions ni al·legacions durant el termini d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu.

2. L'objecte i finalitat d'aquesta convocatòria són les inversions en els habitatges de propietat municipal o cedits als municipis per destinar-los a desenvolupar polítiques socials d'habitatge.

3. Les actuacions subvencionables per aquesta convocatòria són les inversions executades per millorar la qualitat dels habitatges i la seva rehabilitació així com també les despeses del personal inclòs a Plans d'ocupació que tinguin com a finalitat l'objecte de la inversió subvencionada.

4. La previsió del crèdit pressupostari per a l'exercici 2019, preveu la següent aplicació pressupostària:

1010.1522.76200.02

Fonaments de dret

1. El règim jurídic de les subvencions es regula per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, juntament amb les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

2. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.

3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

4. Normativa aplicable de la Llei general presspostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions per a inversions en habitatges municipals per destinar-los a desenvolupar polítiques socials 2019:

Primer. Objecte i finalitat

Inversions en els habitatges de propietat municipal o cedits als municipis per a destinar-los a desenvolupar polítiques socials d'habitatge.

Segon. Actuacions subvencionables

2.1. Es considera despesa subvencionable la que respongui de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

En general, es consideren subvencionables les inversions executades per a millorar la qualitat dels habitatges i la seva rehabilitació.

2.2. També es consideren subvencionables les despeses del personal inclòs a plans d'ocupació que tenen com a finalitat l'objecte de la inversió subvencionada.

2.3. En la data de la publicació de la convocatòria, els habitatges han de ser de propietat municipal o han d'estar cedits al municipi per a un període mínim de deu anys, dels quals, en el moment de la convocatòria, és necessari que resti vigent un període de sis anys.

2.4. Els habitatges subvencionats han de mantenir l'ús per a desenvolupar polítiques socials durant un termini mínim des de la concessió de la subvenció: de 5 anys en el cas de cessió i de 15 anys en el cas de propietat municipal.

2.5. L'adjudicació de la contractació corresponent no pot ser anterior a l'exercici de la convocatòria.

2.6. El beneficiari ha de complir amb la normativa legal en matèria de contractació administrativa i la relativa a l'àmbit laboral.

2.7. No són objecte de subvenció per a aquesta convocatòria les actuacions següents:

- Els habitatges que en el moment de la publicació de la convocatòria no siguin de propietat municipal o que no n'estigui formalitzada la cessió.
- Els habitatges que en el moment de la presentació de la sol·licitud els restin menys de 5 anys de cessió o de 15 anys d'ús en polítiques socials en el cas de propietat municipal.
- Els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despesa deduïble.
- Les despeses corrents en béns i serveis incloses al capítol 2 del pressupost de despeses de l'ens local.
- Les despeses del personal no inclòs en el pla d'ocupació destinat a la inversió.
- Els elements comuns de les edificacions: escales, patis, terrats i d'altres.

Tercer. Requisits dels beneficiaris

3.1. Són beneficiaris tots els municipis i les entitats municipals descentralitzades de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

3.2. Els beneficiaris han de complir i acreditar els requisits generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la base setena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Quart. Obligacions dels beneficiaris

4.1. De forma general, les que disposa la base vuitena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

4.2. Específicament, per les actuacions d'inversió, trametre la informació que sigui necessària perquè la Diputació de Tarragona, consideri com a finançament sostenible la inversió municipal.

Cinquè. Règim de concessió

El procediment de concessió és el de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presenten i l'establiment d'una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts.

Sisè. Forma i termini de presentació de sol·licituds

6.1. La tramitació és electrònica i s'han d'emplenar els models normalitzats disponibles a la plataforma de tràmits on-line i a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, a partir del dia següent de la publicació al BOPT d'aquesta convocatòria i fins al 31 de maig de 2019.

6.2. Les sol·licituds presentades no es poden modificar. Únicament es poden esmenar les errades i aportar la documentació complementària requerida per la unitat gestora.

6.3. Els ens locals poden presentar, com a màxim, tres sol·licituds de subvenció per a tres habitatges.

6.4. Cadascuna de les sol·licituds de subvenció ha d'incloure exclusivament l'actuació en un habitatge, l'execució de la qual s'ha de concretar en una única contractació, tret que el document tècnic expressi el contrari.

Setè. Documentació i informació que cal adjuntar a les sol·licituds

7.1. Les sol·licituds de subvenció s'han d'emplenar i tramitar en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i s'han d'acompanyar amb els documents següents:

7.1.1. Certificat de dades de l'actuació segons el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona per a acreditar els criteris de valoració i selecció.

7.1.2. Document tècnic signat per un tècnic competent amb el contingut de les obres a executar.

Vuitè. Criteris de valoració i ponderació

8.1. Els criteris de selecció i prioritjació de les actuacions són els següents:

| <i>Criteris de puntuació</i> | <i>Punts</i> |
|---|--------------|
| Si els habitatges estan adscrits al Fons d'habitatge de lloguer destinat a polítiques socials de la Generalitat de Catalunya | 10 |
| Si les actuacions preveuen la contractació de persones que formen part de plans d'ocupació municipals o comarcals | 10 |
| Si el municipi es considera àrea de demanda residencial forta i acreditada per la Generalitat de Catalunya | 5 |
| Si les inversions signifiquen una millora en la qualificació energètica dels habitatges com a mínim en una lletra (Per a poder valorar la millora en l'eficiència energètica és necessari disposar del certificat energètic actual i preveure el que resulti després d'executar les obres) | 5 |

8.2. Amb els límits de finançament marcats a l'apartat novè, s'atendran totes les sol·licituds que hagin obtingut més puntuació fins que ho permeti el crèdit consignat.

8.3. El crèdit restant s'assignarà a l'ens local següent que obtingui més puntuació o, en el cas que es produeixi empat, es prorratejarà entre el grup d'ens locals que conflueixin en aquesta circumstància.

Novè. Finançament de l'actuació

9.1. L'import de la subvenció pot ser fins al 95 % del pressupost elegible de l'actuació, amb una quantia màxima de 10.000 € per a cada habitatge.

9.2. Si les actuacions es financen conjuntament amb altres programes o plans, en cap cas la suma de les subvencions i altres ingressos concedits per a una mateixa actuació pot superar el 95 % del seu pressupost elegible.

9.3. S'estableix l'exigència d'aportació del 5 % del pressupost elegible amb recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat subvencionada.

Desè. Selecció de les actuacions

10.1. En el cas que la unitat gestora ho consideri necessari, els serveis tècnics del SAM de la Diputació de Tarragona poden informar les sol·licituds en relació amb el compliment de les condicions establertes en aquesta convocatòria.

10.2. La unitat tècnica de la Diputació que correspongui segons el tipus d'actuació pot dur a terme una visita d'inspecció prèvia per tal de determinar si la subvenció sol·licitada s'ajusta a les determinacions d'aquesta línia de subvencions.

10.3. Les sol·licituds i la documentació presentada es revisen, i l'òrgan avaluador format per dos representants del SAM i un de Secretaria emet els corresponents informes d'avaluació de les sol·licituds que reuneixen tots els requisits i tenen, si escau, els informes tècnics favorables.

10.4. L'òrgan avaluador puntua les actuacions segons els criteris que figuren al punt vuitè i de conformitat amb les disponibilitats pressupostàries, i emet el corresponent informe.

10.5. A partir de l'informe de l'òrgan avaluador, la unitat gestora elabora la proposta de resolució dels ajuts per a les sol·licituds avaluades.

10.6. Aquesta proposta de resolució ha de ser sotmesa a la consideració de l'òrgan competent de la Diputació per a la seva aprovació.

Onzè. Crèdit pressupostari i import màxim

11.1. El crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria és el 1010.1522.76200.02 del pressupost del 2019.

11.2. La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 300.000 €.

11.3. Aquest import màxim podrà ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

Dotzè. Òrgans competents

12.1. L'òrgan competent per a ordenar i instruir el procediment és la Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació

12.2. L'òrgan competent per a resoldre la concessió de la subvenció és la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona.

Tretzè. Termini i mitjà de resolució i notificació

13.1. El termini màxim per a resoldre i publicar les resolucions a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona és de sis mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

13.2. La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

13.3. La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la concessió.

Catorzè. Règim de recursos

Si es volen impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i els actes dictats en la seva execució i que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació, en el termini d'un mes des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau.

Quinzè. Contractació i termini d'execució de les actuacions

15.1. L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o a través de la mateixa Administració mitjançant plans d'ocupació. En qualsevol cas, la contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic i la normativa patrimonial.

15.2. Les actuacions subvencionades es poden executar fins el 30 de setembre de 2020. Excepcionalment, i per causes degudament motivades, es pot sol·licitar una ampliació del termini fins el 31 de març de 2021; en aquest cas, s'ha de sol·licitar abans de la finalització del termini per a executar.

Setzè. Termini i forma de justificació i pagament

16.1. Abans del pagament de les quantitats subvencionades, els beneficiaris han de justificar l'aplicació de la subvenció i presentar, electrònicament, la documentació justificativa que es troba disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

16.2. El termini màxim per a presentar la documentació justificativa és de tres mesos a comptar des de la data màxima d'execució fixat a l'apartat quinze.

16.3. Excepcionalment, i per causes degudament motivades, els beneficiaris poden sol·licitar una ampliació del termini fixat per a la presentació de la justificació d'un mes, en els termes establerts en l'article 70 del reglament de la Llei general de subvencions.

16.4. Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas, el de pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts en l'article 70.3 del reglament de la Llei general de subvencions. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'iniciarà el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

16.5. Un cop finalitzada l'obra, si s'ha acreditat l'objecte de la subvenció però només s'ha justificat parcialment, es redueix l'import de la subvenció concedida i es perd el dret a cobrar la quantitat no justificada.

16.6. La justificació de despeses no incloses a l'actuació objecte de subvenció és motiu de revocació i reintegrament, si escau, de les quantitats lliurades.

16.7. No es poden fer pagaments parcials ni pagaments anticipats.

16.8. La Seu electrònica de la Diputació de Tarragona publicarà les resolucions que aprovin el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides.

16.9. Els romanents que es puguin produir en l'adjudicació i l'execució de les actuacions no es poden aplicar per a reduir l'aportació de l'ens local.

16.10. Si escau, la documentació justificativa ha de ser valorada prèviament pels serveis tècnics corresponents de la Diputació de Tarragona.

16.11. La unitat gestora comprovarà en el moment de la justificació, a més del pressupost que ha presentat el sol·licitant, l'import mínim a executar per a poder pagar la subvenció màxima concedida.

16.12. Si es justifica un import igual o superior a aquesta despesa mínima a executar, la subvenció no s'ha de reduir. Si la despesa executada és inferior, sí que caldrà aplicar les reduccions, en funció del percentatge concedit. En aquest cas, el beneficiari ha de justificar, mitjançant l'informe tècnic final, que l'actuació ha assolit la finalitat determinada en la concessió.

Dissetè. Canvi d'actuació

Les actuacions no es poden canviar un cop concedida la subvenció.

Divuitè. Control financer

Els beneficiaris de les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que faci la Intervenció de la Diputació de Tarragona, tal com disposa la base vint-i-quatrena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Dinovè. Divulgació del Pla

19.1. En totes les actuacions subvencionades, l'obligació del beneficiari de l'article 18 LGS es fa mitjançant la publicació d'una notícia al web municipal en el moment de la concessió de la subvenció.

19.2. La notícia cal que inclogui: nom i descripció de l'actuació subvencionada, cost total, import subvencionat i línia de subvenció. Cal fer referència explícita a la Diputació de Tarragona, especificar el termini aproximat de finalització de l'actuació i incloure imatges que il·lustrin l'actuació, sempre que se'n disposi.

Vintè. Incompliments

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en la concessió de les subvencions són els que disposa la base vint-i-cinquena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Vint-i-unè. Publicació de la convocatòria

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

Segon. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Tercer. Comunicar aquest acord a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Planificació i Organització

9. APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA 18/011 PI QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ DE DOS PLACES DE PERSONAL FUNCIONARI DE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, ADSCRITES A L'ÀREA DEL SAM.

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. A la plantilla de personal funcionari de la Diputació de Tarragona hi ha vacants dos places de personal funcionari de carrera de tècnic/a superior d'administració especial, adscrites a l'Àrea del SAM – Secretaria Intervenció Municipal, grup professional A, subgrup A1, places nùms. 877 i 878.

2. Aquestes places estan incloses en l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2018, i reservades al torn de promoció interna (BOPT núm. 234, de 7 de desembre de 2018).

3. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 16 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar les Bases Específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn promoció interna, de dos places de personal funcionari de tècnic/a superior d'administració especial, adscrites a l'Àrea de SAM – Secretaria Intervenció Municipal, grup professional A, subgrup A1, places nùms. 877 i 878, incloses en l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2018, publicada en el BOPT núm. 234, de 7 de desembre de 2018.

Segon. Iniciar la convocatòria 18/011 de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquestes places de personal funcionari de carrera.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

10. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA 18/010 PI QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL FUNCIONARI DE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, ADSCRITA A L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA.

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. A la plantilla de personal funcionari de la Diputació de Tarragona hi ha vacant una plaça de personal funcionari de carrera de tècnic/a superior d'administració especial, adscrita a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria – Ocupació i Emprenedoria, grup professional A, subgrup A1, plaça núm. 795.

2. Aquesta plaça està inclosa en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2018, i reservada al torn de promoció interna (BOPT núm. 128, de 3 de juliol de 2018).

3. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 16 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar les Bases Específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn promoció interna, d'una plaça de personal funcionari

de tècnic/a superior d'administració especial, adscrita a l'Àrea de de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria – Ocupació i Emprenedoria, grup professional A, subgrup A1 (plaça núm. 795, inclosa en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2018, publicada en el BOPT núm. 128, de 3 de juliol de 2018).

Segon. Iniciar la convocatòria 18/010 de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal funcionari de carrera.
Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

Ocupació i Emprenedoria

11. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS DE FOMENT DE L'EMPREDORIA I DE SUPORT A LES EMPRESES, QUE CONTRIBUEIXIN AL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DEL CAMP DE TARRAGONA I DE LES TERRES DE L'EBRE.

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona mitjançant l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria organitza la concessió de subvencions per a la realització d'actuacions de foment de l'emprenedoria i de suport a les empreses, que contribueixin al desenvolupament econòmic del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre per a l'any 2019.

La Diputació de Tarragona té com a missió contribuir al desenvolupament equilibrat del territori. Aquesta missió la realitza mitjançant actuacions pròpies així com donant suport als agents socials i econòmics de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

Dóna suport, a través de programes de foment, totes aquelles iniciatives i accions de promoció que tenen el seu origen en el teixit associatiu i institucional del territori dirigides a l'impuls del món empresarial i l'emprenedoria, i al creixement econòmic sostenible de la demarcació.

El procediment per a la concessió de la subvenció es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

En el pressupost 2019 de la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria hi ha el projecte *Subvencions per a l'impuls del desenvolupament econòmic* (2019.840.15) amb la següent dotació pressupostària:

- 8040/241/48000

L'import total de la convocatòria és de 100.000 euros.

La Secretaria i la Intervenció General han emès els corresponents informes favorables.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2019.

Normativa general aplicable de la Llei General Pressupostària, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques i la Llei 40/2015 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei General de Subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Aprovar la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions per a la realització d'actuacions de foment de l'emprenedoria i de suport a les empreses, que contribueixin al desenvolupament econòmic del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre de l'any 2019 amb el detall següent:

- Primer. Règim de concurrència de la concessió:

Concurrència competitiva amb una sola resolució per procediment.

- Segon. Beneficiaris i requisits:

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les fundacions i associacions privades, i les cambres de comerç de la demarcació, que tinguin per objectiu impulsar o promoure el desenvolupament econòmic del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, a través d'activitats de foment de l'emprenedoria i de suport a l'empresa.

No poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones físiques, les empreses públiques o privades, les administracions públiques i els ens dependents d'aquestes, sigui quina sigui la seva naturalesa jurídica o la seva forma, els organismes públics de base associativa (consorcis, mancomunitats, etc.), les universitats o les entitats que en depenguin, les escoles de negoci, els col·legis professionals ni els gremis.

A més dels requisits establerts en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions i en la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- No ser deutors per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.
- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no-observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

- Tercer. Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms a més de les següents:

- a. Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.
- b. Els beneficiaris de subvencions iguals o superiors a 10.000 € que siguin entitats i altres persones jurídiques no públiques estan obligats a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.
- c. El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

- Quart. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció:

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions destinades a finançar aquelles actuacions de foment de l'emprenedoria que contribueixin a impulsar el desenvolupament econòmic de les comarques de les Terres de l'Ebre i el Camp de Tarragona.

La Diputació de Tarragona té com a missió contribuir al desenvolupament equilibrat del territori, i aquesta missió la realitza mitjançant actuacions pròpies, així com donant suport als agents socials i econòmics de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

Amb aquest objectiu, treballa en el foment de l'emprenedoria i dona suport a aquelles iniciatives i accions de promoció que tenen el seu origen en el teixit associatiu i institucional del territori dirigides a l'impuls del món empresarial, l'ocupació i al creixement econòmic sostenible de la demarcació.

- Cinquè. Activitats i despeses subvencionables:

Activitats subvencionables:

- Activitats que contribueixin a impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa (cursos de formació, sessions d'assessorament i orientació, jornades informatives, realització i presentació d'estudis o butlletins, fires, networkings, accés al finançament i qualsevol altra actuació que contribueixi a l'objectiu indicat).

Activitats no subvencionables:

- Activitats que tinguin caràcter únicament lúdic o festiu.

Despeses subvencionables:

- Contractació de serveis externs per la realització d'activitats formatives o qualsevol altra actuació que tingui per objectiu impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa.
- Lloguer d'espais.
- Despeses de material, exceptuant les indicades en els apartats posteriors.
- Despeses de personal.

Despeses no subvencionables:

- Despeses gastronòmiques; dinars, begudes, aperitius.
- Despeses de funcionament: telèfon, aigua, llum, gas, telecomunicacions, i qualsevol altre tipus de subministrament.
- Despeses de desplaçament i dietes.
- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys.

- Sisè. Criteris de valoració de les sol·licituds:

Criteris Generals (Màxim 100 punts):

- Àmbit territorial de les actuacions:
 - Municipal: 10 punts
 - Comarcal: 20 punts
 - Pluricomarcal: 30 punts
 - Província de Tarragona: 40 punts

- Col·laboració amb altres agents socioeconòmics per al desenvolupament de les actuacions:
 - Col·laboració amb 1 agent: 10 punts
 - Col·laboració amb 2 agents: 30 punts
 - Col·laboració amb més de 2 agents: 60 punts

Criteris Específics (Màxim 700 punts)

- Nombre d'activitats executades:
 - 1 o 2 activitats: 10 punts
 - 3 o 4 activitats: 25 punts
 - Més de 4 activitats: 50 punts

- Durada de les activitats:
 - De 4 hores a 9 hores: 10 punts
 - De 10 hores a 19 hores: 25 punts
 - A partir de 20 hores: 50 punts

- Nombre de beneficiaris de les activitats:
 - Fins a 25 beneficiaris: 10 punts
 - De 26 a 49 beneficiaris: 30 punts
 - A partir de 50 beneficiaris: 60 punts

- Perfil majoritari dels beneficiaris de les activitats:
 - Emprenedors: 10 punts
 - Traspassos de negoci (cedents, reemprenedors): 30 punts
 - Emprenedors i empreses amb activitat iniciada: 60 punts

- Idees o activitats econòmiques emergents, innovadores i/o en creixement. Es valora l'impacte del nivell d'innovació en l'augment de la productivitat i competitivitat:
 - Innovació dins el procés productiu o de gestió: 60 punts
 - Aplicació d'un nou mètode de comercialització: 80 punts
 - Innovació en productes o serveis: 100 punts

- Nombre d'empreses constituïdes (societat mercantil o autònom):
 - De 1 a 5 empreses: 10 punts
 - De 6 a 9 empreses: 40 punts
 - A partir de 10 empreses: 80 punts

- Generació neta de llocs de treball:
 - De 1 a 5: 10 punts
 - De 6 a 9: 50 punts
 - A partir de 10: 100 punts

- Nombre d'empreses a les que es realitza un servei de seguiment tècnic per a la consolidació, per tal de reduir-ne les probabilitats de fracàs i ajudar-les a aconseguir majors nivells de competitivitat:
 - De 1 a 5 empreses: 10 punts
 - De 6 a 9 empreses: 50 punts
 - A partir de 10 empreses: 100 punts

- Les activitats executades o serveis que desenvolupa l'entitat estan inclosos en algun instrument de planificació territorial (plans estratègics o plans d'acció local): 100 punts

- Setè. Crèdit pressupostari i quantia total màxima:

Aplicació pressupostària 8040/241/48000

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 100.000 €.

Aquest import màxim podrà ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

- Vuitè. Import concedit:

La quantia de la subvenció és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria, i de la distribució de la consignació pressupostària de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim de subvenció de 10.000 € per beneficiari.

Si l'import total que resulti d'aplicar els criteris anteriors supera l'import establert en la convocatòria, les diferents subvencions a concedir a cada entitat s'han de reduir de manera proporcional respecte al total fins arribar al límit de la convocatòria.

- Novè. Compatibilitat amb altres subvencions:

Les subvencions que regulen aquesta convocatòria son compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres convocatòries o plans d'actuació.

En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total elegible de l'actuació, ja sigui de forma individual o juntament amb les altres subvencions.

- Desè. Sol·licituds de participació:

Els sol·licitants han de presentar una única sol·licitud que inclogui totes les actuacions a realitzar durant l'any de la convocatòria.

La documentació que s'ha de presentar per prendre part a la convocatòria és la que s'indica a continuació. Els formulari normalitzat de la sol·licitud es pot trobar a la seu electrònica Diputació de Tarragona <https://seuelectronica.dipta.cat>:

a) Sol·licitud segons model normalitzat, que inclou els següents apartats:

- Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Pressupost d'ingressos i despeses.
- Memòria descriptiva de les activitats orientades a impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa, quantificant-les d'acord amb els apartats dels criteris de valoració d'aquesta convocatòria.

b) Escripcions de constitució i estatuts de l'entitat en cas que no s'hagin entregat amb anterioritat.

En el cas que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar-la a partir de l'endemà de la notificació. Aquelles entitats que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

- Onzè. Forma de presentació de sol·licituds:

Totes les sol·licituds es poden presentar a les oficines del registre general de la Diputació de Tarragona (passeig de Sant Antoni, 100, de Tarragona, Edifici Síntesi, C/Pere Martell, 2, 43002, Tarragona o carrer Montcada, 32, de Tortosa), en horari de 09.00h a 14.00h. També per qualsevol altre mitjà establert a la normativa vigent.

- Dotzè. Termini de presentació de sol·licituds:

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí de la Província de Tarragona fins al 13 de maig de 2019.

- Tretzè. Termini i mitjà de resolució i notificació:

El termini màxim per resoldre és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT.

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

- Catorzè. Publicació de la convocatòria:

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- Quinzè. Òrgan competent per la instrucció del procediment:

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedora.

- Setzè. Òrgan competent per la resolució del procediment:

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona.

- Dissetè. Termini d'execució de les actuacions:

L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o per la pròpia administració, exclusivament amb mitjans propis o per la pròpia entitat. En qualsevol cas, la contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic.

Les actuacions subvencionables es poden executar fins el 31 de desembre de 2019.

- Divuitè. Gestió i justificació:

Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim el 31 de març de l'any següent de la convocatòria en curs.

Transcorregut aquest termini sense haver presentat la justificació, s'ha d'aplicar l'article 70 del Reglament de la Llei general de subvencions, llevat que se sol·liciti una pròrroga

justificada de com a màxim la meitat del termini inicial de justificació, petició que s'ha de resoldre a criteri de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona.

Forma de justificació

Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, el beneficiari ha de presentar el formulari de justificació segons model normalitzat, disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats:

a) Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

b) Memòria final de les activitats realitzades, especificant el grau d'assoliment dels objectius definits.

c) Balanç econòmic de l'activitat subvencionada amb el desglossament de totes les despeses i l'acreditació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

d) Relació de despeses en la qual consti la identificació del creditor (NIF i nom), data d'emissió, descripció de la despesa, import de la factura i data de pagament o reconeixement de l'obligació.

e) En els supòsits de despeses superiors a les quantitats establertes pels contractes qualificats com a menors, d'acord amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públics, cal la justificació del compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas, el beneficiari ha d'emplenar el certificat addicional de l'annex 1 de la justificació.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona es reserva el dret a demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels qual hagi rebut l'ajut o subvenció.

A més, cal presentar la justificació documental de la difusió feta del finançament de la Diputació de Tarragona; a totes les activitats subvencionades cal fer-ne menció explícita.

- Dinovè. Graduació per incompliment:

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

- Vintè. Pagament de la subvenció:

Una vegada justificades les despeses ocasionades, en els termes exigits en la convocatòria, comprovada la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, es lliura l'import d'acord amb el que disposen la base 29 de les bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

No es preveu la possibilitat d'efectuar pagaments anticipats ni abonaments a compte.

- Vint-i-unè. Règim jurídic general aplicable:

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

- Vint-i-dosè. Règim de recursos:

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.

2. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

3. Comunicar l'acord a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

12. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS DE FOMENT I DINAMITZACIÓ D'ESPAIS D'ALLOTJAMENT EMPRESARIAL. ANY 2019.

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona mitjançant l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria convoca la concessió de subvencions per a promoure la realització d'accions d'iniciativa pública de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial (coworking i /o vivers), temporals o permanents, del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre per a l'any 2019.

El coworking és un espai ampli i ben equipat que permet treballar amb comoditat i compartir l'oficina amb d'altres emprenedors/es i així, a més de compartir un espai físic, es comencen a crear sinergies i a compartir idees amb d'altres empresaris (*networking*), i a un preu inferior i més econòmic que el despatx privatiu tradicional.

L'objectiu principal dels vivers d'empreses és la creació i consolidació d'activitats empresarials. En aquest sentit, faciliten la constitució de noves empreses així com la supervivència i el creixement de les empreses durant els primers anys de vida, posant a la seva disposició una infraestructura d'espais i serveis avançats, amb suport tècnic expert en gestió empresarial.

Els espais d'allotjament empresarial són utilitzats, principalment, per empreses amb base tecnològica i d'innovació i per professionals independents i creatius, establint-se diferents tarifes en funció de la periodicitat i l'ús.

Els avantatges principals que presenten aquests espais d'allotjament empresarial són poder disposar d'un espai professional a baix preu, la flexibilitat horària i de treball, una millor productivitat gràcies a l'entorn que treballar des de casa, imatge professional i de marca, compartir projectes i cooperar, evitar l'aïllament creant sinergies de treball i cooperativisme.

El procediment per a la concessió de les subvencions es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

En el pressupost 2019 de la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria hi ha el projecte Suport a accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial (2019.840.14) amb la següent dotació pressupostària:

- 8040/433/46200: 100.000,00 euros.

La Secretaria i la Intervenció General han emès els corresponents informes favorables.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2019.

Normativa general aplicable de la Llei General Pressupostària, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques i la Llei 40 /2015 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei General de Subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la convocatòria del procediment per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial durant l'any 2019 amb el detall següent:

- Primer. Règim de concurrència de la concessió:

Concurrència competitiva amb una sola resolució per procediment.

- Segon. Beneficiaris i requisits:

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ens locals (ajuntaments, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades), les seves entitats i organismes dependents (organismes autònoms i empreses públiques) i altres ens públics associatius (mancomunitats i consorcis) del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

A més dels requisits de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base setena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutors per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.
- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no-observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

- Tercer. Obligacions dels beneficiaris:

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- Quart. Objecte i finalitat:

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions, per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial (vivers o espais coworking).

Amb aquesta iniciativa, la Diputació de Tarragona vol promoure accions d'iniciativa pública per al foment i la dinamització d'espais d'allotjament empresarial, temporals o permanents, del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

- Cinquè. Activitats i despeses subvencionables:

- Activitats subvencionables

- Activitats de dinamització dels espais d'allotjament empresarial, vivers i/o coworking, que ja existeixen.

- Activitats d'impuls a la creació de nous espais d'allotjament empresarial, vivers i/o coworking, temporals o permanents.

- Despeses subvencionables

- Contractació de serveis externs per la realització d'activitats formatives o qualsevol altra actuació que tingui per objectiu la dinamització i/o impuls dels espais d'allotjament empresarial.

- Lloguer d'espais.

- Despeses de personal.

- Despeses de material, exceptuant les indicades en els apartats posteriors.

- Activitats no subvencionables

- Activitats que tinguin caràcter únicament lúdic o festiu.

- Activitats de caràcter cultural (concursos, premis, jornades culturals, festes populars i d'altres similars).

- Despeses no subvencionables

- Despeses gastronòmiques; dinars, begudes, aperitius.

- Despeses de desplaçament i dietes.

- Despeses de funcionament: telèfon, aigua, llum i altres subministraments.

- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys.

- Sisè. Criteris de valoració de les sol·licituds:

Cada entitat pública pot presentar una única sol·licitud en aquesta convocatòria malgrat disposi d'espais de vivers i de treball coworking alhora. En la seva sol·licitud constarà quins espais presenta i aquests seran puntuats conjuntament tal i com consta en la convocatòria reguladora.

- **Per a les activitats de dinamització dels espais d'allotjament empresarial ja existents**, sobre un màxim de puntuació total de 600 punts, les sol·licituds es ponderen en funció dels següents criteris de valoració:

En relació amb l'entorn

a) Les xifres de població del municipi segons el darrer cens aprovat per l'INE:

Municipis de més de 25.000 habitants: 10 punts
Municipis de 10.001 a 25.000 habitants: 20 punts
Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: 30 punts
Municipis de 2.001 a 5.000 habitants: 40 punts
Municipis de fins a 2.000 habitants: 50 punts

En relació a l'espai d'allotjament empresarial

b) Capacitat de l'espai coworking (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser espais de treball individual adequadament equipats amb el mobiliari corresponent.

Fins a 5 persones: 10 punts
Entre 6 i 10 persones: 20 punts
Entre 11 i 25 persones: 30 punts
Més de 25 persones: 50 punts

c) Nombre real d'ocupació de l'espai coworking

Es valora l'ocupació real de coworkers instal·lats a l'espai en ús habitual. Calcular el percentatge d'ocupació existent en funció del màxim possible.

Fins al 25%: 10 punts
Entre el 26% i el 50%: 20 punts
Entre el 51% i el 75%: 30 punts
Més del 75%: 50 punts

d) Capacitat del viver (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser nombre de persones i/o empreses presents en el viver de forma habitual.

Fins a 5 persones: 10 punts
Entre 6 i 10 persones: 20 punts
Entre 11 i 25 persones: 30 punts
Més de 25 persones: 50 punts

e) Nombre real d'ocupació del viver

Es valora l'ocupació real d'empreses instal·lades a l'espai en ús habitual. Calcular el percentatge d'ocupació existent en funció del màxim possible.

Fins al 25%: 10 punts
Entre el 26% i el 50%: 20 punts
Entre el 51% i el 75%: 30 punts
Més del 75%: 50 punts

f) Serveis

Disposar d'algun dels següents serveis:

1. Sala de treball i/o de reunions amb capacitat mínima per a 8 persones dotada amb l'equipament necessari.
2. Espai office o zona d'esbarjo.
3. Servei de telefonia amb connexió a Internet i/o Wifi.
4. Servei de recepció.
5. Gestió de correspondència.
6. Llum, aigua, neteja i climatització.
7. Servei d'impressió en diferents formats (fotocopiadora, escàner, fax...)

Entre 1 i 2 serveis: 10 punts
Entre 3 i 5 serveis: 30 punts
Més de 5 serveis: 50 punts

En relació amb els coworkers i/o empreses

g) Activitats econòmiques emergents, innovadores i/o en creixement.

Es valora l'impacte del nivell d'innovació en l'augment de la productivitat i competitivitat de l'empresa: innovació tecnològica sostenible; aplicació de noves idees; desenvolupament de nous conceptes, productes o serveis; innovació dins el procés productiu i de gestió.

Màxim: 20 punts

h) Risc d'exclusió social.

Pertànyer a grups amb dificultat d'inserció en el món laboral i patir risc d'exclusió social: joves menors de 30 anys, dones, majors de 45 anys, aturats de llarga durada i persones amb certificació de minusvalia d'un 33% com a mínim.

1 emprenedor/a: 10 punts
2 emprenedors/es: 20 punts
3 emprenedors/es o més: 30 punts

En relació a la dinamització de l'allotjament empresarial i assoliment dels criteris de valoració establerts per part de l'entitat.

i) Previsió o proposta de l'organització de jornades, conferències, tallers i altres espais de trobada que facilitin tipus d'accions formatives o informatives.

De forma esporàdica (públic en general i/o socis): 10 punts
Periodicitat mensual exclusiu per a socis: 20 punts

Periodicitat mensual obertes al públic en general: 50 punts

j) Previsió o proposta de l'organització de networkings.

Networking exclusiu per a empreses i/o coworkers de l'allotjament empresarial: 20 punts

Networking obert a empreses i/o coworkers externs: 50 punts

k) Creació de sinergies.

Es valora la complementarietat entre els sectors empresarials dels diferents participants en les accions anteriors, que puguin facilitar la creació de sinergies amb empreses externes:

Participants de 2 sectors empresarials diferents: 10 punts

Participants de 3 sectors empresarials diferents: 20 punts

Participants de més de 3 sectors empresarials diferents: 30 punts

l) Xarxa de contactes.

Existència d'una xarxa amb menys de 10 contactes: 10 punts

Existència d'una xarxa amb 10 o més contactes: 30 punts

m) Assoliment dels criteris de valoració establerts en la convocatòria anterior per part de l'entitat.

Assoliment i justificació inferior o igual a un 50 % dels criteris de valoració establerts: 10 punts

Assoliment i justificació entre un 51 i un 69% dels criteris de valoració establerts: 40 punts

Assoliment i justificació entre un 70 i un 85% dels criteris de valoració establerts: 70 punts

Assoliment i justificació superior a un 86% dels criteris de valoració establerts: 90 punts

- **Per a les activitats d'impuls a la creació de nous espais d'allotjament empresarial, sobre un màxim de puntuació total de 300 punts, les sol·licituds es ponderen en funció dels següents criteris de valoració:**

En relació amb l'entorn

a) Les xifres de població del municipi segons el darrer cens aprovat per l'INE:

Municipis de més de 25.000 habitants: 10 punts

Municipis de 10.001 a 25.000 habitants: 20 punts

Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: 30 punts

Municipis de 2.001 a 5.000 habitants: 40 punts

Municipis de fins a 2.000 habitants: 50 punts

En relació a l'espai d'allotjament empresarial

b) Capacitat de l'espai coworking (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser espais de treball individual adequadament equipats amb el mobiliari corresponent.

Fins a 5 persones: 10 punts
Entre 6 i 10 persones: 20 punts
Entre 11 i 25 persones: 30 punts
Més de 25 persones: 50 punts

c) Capacitat del viver (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser nombre de persones i/o empreses presents en el viver de forma habitual.

Fins a 5 persones: 10 punts
Entre 6 i 10 persones: 20 punts
Entre 11 i 25 persones: 30 punts
Més de 25 persones: 50 punts

d) Serveis

Disposar d'algun dels següents serveis:

1. Sala de treball i/o de reunions amb capacitat mínima per a 8 persones dotada amb l'equipament necessari.
2. Espai office o zona d'esbarjo.
3. Servei de telefonia amb connexió a Internet i/o Wifi.
4. Servei de recepció.
5. Gestió de correspondència.
6. Llum, aigua, neteja i climatització.
7. Servei d'impressió en diferents formats (fotocopiadora, escàner, fax...).

Entre 1 i 2 serveis: 10 punts
Entre 3 i 5 serveis: 30 punts
Més de 5 serveis: 50 punts

En relació als coworkers i/o empreses

e) Activitats econòmiques emergents, innovadores i/o en creixement.

Es valorarà l'impacte del nivell d'innovació en l'augment de la productivitat i competitivitat de l'empresa: innovació tecnològica sostenible; aplicació de noves idees; desenvolupament de nous conceptes, productes o serveis; innovació dins el procés productiu i de gestió.

Màxim: 20 punts

En relació a la dinamització de l'espai

f) Previsió o proposta de l'organització de jornades, conferències, tallers i altres espais de trobada que facilitin tipus d'accions formatives o informatives.

De forma esporàdica (públic en general i/o socis): 10 punts
Periodicitat mensual exclusiu per a socis: 20 punts

Periodicitat mensual obertes al públic en general: 50 punts

g) Previsió o proposta de l'organització de networkings.

Networking exclusiu per a coworkers i/o empreses del viver: 10 punts

Networking obert a empreses externes: 30 punts

- Setè. Crèdit pressupostari i quantia total màxima:

Aplicació pressupostària 8040/433/46200 (Programa de subvencions per al foment del coworking)

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 100.000 €.

Aquest import màxim podrà ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

- Vuitè. Import concedit:

La quantia de la subvenció és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria, i de la distribució de la consignació pressupostària de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim de subvenció de 7.000€ per beneficiari.

Si el total d'import que resulti d'aplicar els criteris anteriors supera l'import establert en la convocatòria, les diferents subvencions a concedir a cada beneficiari s'han de reduir de manera proporcional respecte al total fins arribar al límit de la convocatòria.

- Novè. Compatibilitat amb altres subvencions:

Les subvencions que regulen aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres convocatòries o plans d'actuació.

En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total elegible de l'actuació, ja sigui de forma individual o juntament amb les altres subvencions.

- Desè. Sol·licituds de participació:

Els sol·licitants han de presentar una única sol·licitud que inclogui totes les actuacions a realitzar durant l'any de la convocatòria en l'espai viver i/o coworking.

En el cas que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar-la a partir de l'endemà de la notificació. Aquelles entitats que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

La documentació que s'ha de presentar per prendre part a la convocatòria és la següent:

1.- Sol·licitud segons el model normalitzat que inclou els següents apartats, detallant els continguts especificats en l'apartat sisè de la convocatòria:

- a. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b. Pressupost d'ingressos i despeses.
- c. Memòria descriptiva de l'espai d'allotjament empresarial i de l'entorn.
- d. Relació de persones emprenedores i/o empreses ubicades a l'espai d'allotjament empresarial.
- e. Resum de les activitats previstes per a la dinamització o creació de l'espai d'allotjament empresarial durant l'any de la convocatòria.

2.- Pla d'empresa dels coworkers i/o de les empreses ubicades a l'allotjament empresarial.

- Onzè. Termini de presentació de sol·licituds:

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí de la Província de Tarragona fins al 13 de maig de 2019.

- Dotzè. Forma de presentació de les sol·licituds:

Electrònicament mitjançant model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat>

- Tretzè. Publicació de la convocatòria:

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- Catorzè. Òrgan competent per la instrucció del procediment:

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

- Quinzè. Òrgan competent per la resolució del procediment:

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona

- Setzè. Termini de resolució i notificació:

El termini màxim per resoldre és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT.

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

- Dissetè. Termini d'execució de les actuacions

L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o per la pròpia administració, exclusivament amb mitjans propis o per la pròpia entitat. En qualsevol cas, la

contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic.

Les actuacions subvencionables es poden executar fins el 31 de desembre de 2019.

- Divuitè. Gestió i justificació:

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades fins al 31 de desembre de l'exercici en el qual es concedeix la subvenció. S'exceptuen les actuacions que s'executin durant l'últim trimestre que poden justificar-se fins al 31 de març de l'exercici següent.

Transcorregut aquest termini sense haver presentat la justificació, s'ha d'aplicar l'article 70 del Reglament de la Llei general de subvencions, llevat que se sol·liciti una pròrroga justificada de com a màxim la meitat del termini inicial de justificació, petició que s'ha de resoldre a criteri de l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació de la Diputació de Tarragona.

2. Forma de justificació

Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, el beneficiari ha de presentar el formulari de justificació segons model normalitzat disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats:

- a) Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) Memòria final de les activitats realitzades especificant el grau d'assoliment dels objectius.
- c) Balanç econòmic de l'activitat subvencionada amb el desglossament de totes les despeses i l'acreditació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d) Relació de despeses en la qual consti la identificació del creditor (NIF i nom), data d'emissió, descripció de la despesa, import de la factura i data de pagament o reconeixement de l'obligació.
- e) En els supòsits de despeses superiors a les quantitats establertes pels contractes qualificats com a menors, d'acord amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públics, cal la justificació del compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas, el beneficiari ha d'emplenar el certificat addicional de l'annex 1 de la justificació.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona es reserva el dret a demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels qual hagi rebut l'ajut o subvenció.

A més, cal presentar la justificació documental de la difusió feta del finançament de la Diputació de Tarragona; a totes les activitats subvencionades cal fer-ne menció explícita.

- Dinovè. Pagament de la subvenció:

Una vegada justificades les despeses ocasionades, en els termes exigits en la convocatòria, comprovada la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, es lliura l'import d'acord amb el que disposen la base 29 de les bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- Vintè. Graduació per incompliment:

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

- Vint-i-unè. Pagaments anticipats i abonaments a compte:

No es preveu la possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte.

- Vint-i-dosè. Exigència de recursos propis

No es preveu l'exigència de recursos propis.

- Vint-i-tresè. Règim jurídic general aplicable:

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

- Vint-i-quatrè. Règim de recursos

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.

2. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

3. Comunicar l'acord a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

SERVEIS INTERNS

Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions

13. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DEFINITIVA DE BÉNS I DRETS AFECTATS PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704 ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 1A FASE (TRAM T-11 – MASPUJOLS)", I DELS PREUS JUSTOS ADDICIONALS ACORDATS DE MUTU ACORD AMB PROPIETARIS.

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionament i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de 27 de febrer de 2015, es va aprovar definitivament el Projecte del condicionament de la carretera T-704 entre la T-11 i l'Aleixar, 1a fase (Tram T-11 – Maspujols), BOP de Tarragona núm. 57, de 10 de març de 2015), i es va iniciar l'expedient expropiatori.

Aquesta aprovació porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats.

2. La relació de béns i drets afectats per l'execució de l'esmentat Projecte va ser publicada al BOP de Tarragona núm. 164 de data 16 de juliol de 2015, i al Diari de Tarragona de data 11 d'agost de 2015, i es va exposar al tauler d'anuncis de la Diputació de Tarragona i dels Ajuntaments de Riudoms, Reus i l'Aleixar.

Aquesta relació de béns i drets va ser modificada per acords de la Junta de Govern de 13 de maig i 14 d'octubre de 2016, afectant la superfície de la finca núm. 1 del parcel·lari del Projecte, i afectant noves finques de les inicialment previstes al Projecte, concretament les finques núm. 11a, 15a i 65.

3. Pels acords de la Junta de Govern de dates 4 de desembre de 2015 i 29 d'abril de 2016, es van aprovar els preus justos per mutu acord i el pagament de la majoria de propietaris afectats per l'esmentat Projecte.

4. Un cop acabades les obres de construcció del Projecte del condicionament de la carretera T-704 entre la T-11 i l'Aleixar, 1a fase (Tram T-11 – Maspujols), el Servei d'Assistència al Territori informa que s'ha comprovat les superfícies realment ocupades a les parcel·les afectades per les obres, i s'ha constatat la necessitat de modificar les superfícies afectades a la majoria de les finques del parcel·lari de l'esmentat Projecte, i d'incloure en la relació de béns i drets afectats la finca número 66.

5. S'ha arribat a un acord amb els propietaris afectats que han de rebre indemnitzacions addicionals, respecte de les afectacions finals a les seves finques, i la quantia i preus considerats justos per la Diputació.

Fonaments de dret

1. L'article 10 de la Llei d'expropiació forçosa (en endavant LEF) estableix que la utilitat pública s'entén implícita, en relació amb l'expropiació d'immobles, en tots els plans d'obres i serveis de la província.

2. L'article 17 de la LEF diu que quan el projecte d'obres i serveis compregui la descripció material i detallada dels béns o drets que consideri d'expropiació necessària, la necessitat d'ocupació s'entén implícita en l'aprovació del projecte, però el beneficiari està igualment obligat a formular la relació esmentada a l'únic efecte de la determinació dels interessats.

3. L'article 24 de la LEF disposa que l'administració i el particular a qui es refereixi l'expropiació poden convenir l'adquisició dels béns o drets que són objecte d'aquella lliurement i per mutu acord.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la relació definitiva de béns i drets afectats pel Projecte del condicionament de la carretera T-704 entre la T-11 i l'Aleixar, 1a fase (Tram T-11 – Maspujols), amb les superfícies realment afectades per l'execució de l'obra:

Terme municipal: Riudoms

| Finca | Titular | Polígon | Parcel·la | Superfície expropiada m2 | Ocupació temporal m2 | Servituds |
|-------|--|---------|-----------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| 1 | XXX | XXX | XXX | 360 | 256,44 | -- |
| 2 | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | 1 | 105 | -- | 258,56 | -- |
| 3 | ADMINISTRADOR DE INFRAESTRUCTURAS FERROVIARIAS | 1 | 9002 | 396,70 | -- | -- |
| 4 | UNIDAD DE CARRETERAS EN TARRAGONA. MINISTERIO DE FOMENTO | 1 | 9007 | 555,28 | 257,55 | -- |
| 5 | XXX | XXX | XXX | 264 | 687 | 429 m2 de servitud pas |
| 6 | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | 2 | 107 | 305 | 104,04 | 16 m2 de servitud pas |
| 7 | XXX | XXX | XXX | 2.551 | 186,67 | 117 m2 de servitud pas |
| 8 | XXX | XXX | XXX | 1.664 | -- | -- |
| 9 | XXX | XXX | XXX | 633 | -- | -- |
| 10 | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | 2 | 105 | 28,73 | -- | -- |
| 11 | XXX | XXX | XXX | 93 | -- | -- |
| 11 a | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | 2 | 106 | 35 | -- | -- |
| 12 | XXX | XXX | XXX | 239 | -- | -- |
| 13 | XXX i XXX | XXX | XXX | 1.382,68 | 687,95 | -- |
| 21 | XXX i XXX | XXX | XXX | 155 | 288,24 | -- |
| 22 | XXX | XXX | XXX | 1.676 | 154,56 | -- |
| 23 | XXX | XXX | XXX | 648 | 6,79 | -- |
| 24 | XXX i XXX | XXX | XXX | 96 | 22,68 | -- |
| 25 | XXX | XXX | XXX | 440 | -- | -- |

| | | | | | | |
|----|---|-----|------|--------|----------|---|
| 26 | XXX i XXX | XXX | XXX | 483 | 126,62 | 28 ml. de servitud de pas elèctrica |
| 27 | XXX | XXX | XXX | 300 | 45 | 15 ml. de servitud de pas elèctrica |
| 28 | XXX, XXX i XXX | XXX | XXX | 37,69 | 57 | 19 ml. de servitud de pas elèctrica |
| 29 | XXX, XXX i XXX | XXX | XXX | 900 | 234 | 78 ml. de servitud de pas elèctrica i 1 pal de formigó i 1 TM línia elèctrica |
| 30 | XXX | XXX | XXX | 944 | -- | -- |
| 31 | XXX | XXX | XXX | 223 | 52 | 26 m2 de servitud de pas soterrada telefònica i 1 pal de formigó |
| 32 | XXX i XXX | XXX | XXX | 1.933 | 1.144,07 | 26 m2 de servitud de pas soterrada telefònica i 1 pal de formigó |
| 33 | XXX | XXX | XXX | 81 | 23,61 | -- |
| 34 | XXX | XXX | XXX | 443 | -- | -- |
| 35 | XXX | XXX | XXX | 64 | 49,69 | -- |
| 36 | XXX | XXX | XXX | 90 | -- | -- |
| 37 | XXX i XXX | XXX | XXX | 263 | -- | -- |
| 38 | XXX i XXX | XXX | XXX | 244 | -- | -- |
| 39 | XXX | XXX | XXX | 1.650 | 407 | -- |
| 40 | XXX i XXX | XXX | XXX | 165,10 | -- | -- |
| 41 | XXX i XXX | XXX | XXX | -- | 4 | 2 m2 de servitud de pas soterrada telefònica i 1 pal de formigó |
| 42 | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | 2 | 100 | 31,40 | 8 | 4 m2 de servitud de pas soterrada telefònica |
| 43 | XXX i XXX | XXX | XXX | 51 | -- | -- |
| 65 | AJUNTAMENT DE REUS | 1 | 9006 | -- | 504 | -- |

Terme municipal: Reus

| Finca | Titular | Polígon | Parcel·la | Superfície expropiada m2 | Ocupació temporal m2 | Servituds |
|-------|---|---------|-----------|--------------------------|----------------------|--------------------------|
| 14 | XXX | XXX | XXX | 45 | 1.464,94 | -- |
| 15 | XXX | XXX | XXX | -- | 1.088,42 | 15,18 m2 de servitud pas |
| 15 a | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | 40 | 155 | 23,18 | 813,19 | 21,26 m2 de servitud pas |

| | | | | | | |
|----|---|-----|-----|--------|--------|------------------------|
| 16 | XXX | XXX | XXX | 201,21 | -- | 205 m2 de servitud pas |
| 17 | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | 40 | 163 | 36,71 | -- | 23 m2 de servitud pas |
| 18 | XXX | XXX | XXX | 447,68 | -- | 280 m2 de servitud pas |
| 19 | XXX | XXX | XXX | 9 | 160,40 | -- |
| 20 | XXX i XXX | XXX | XXX | 9,52 | 94,93 | -- |
| 66 | XXX i XXX | XXX | XXX | -- | 843 | -- |

Terme municipal: L'Aleixar

| Finca | Titular | Polígon | Parcel·la | Superfície expropiada m2 | Ocupació temporal m2 | Servituds |
|-------|--|---------|-----------|--------------------------|----------------------|---|
| 44 | XXX | XXX | XXX | 684 | 189,34 | -- |
| 45 | XXX | XXX | XXX | -- | 30,03 | -- |
| 46 | XXX | XXX | XXX | 634 | 36 | 18 m2 de servitud de pas soterrada telefònica |
| 47 | XXX | XXX | XXX | 510 | -- | -- |
| 48 | XXX | XXX | XXX | 57 | 247,80 | -- |
| 49 | XXX | XXX | XXX | 820,40 | -- | -- |
| 50 | XXX | XXX | XXX | 247 | 33,60 | -- |
| 51 | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | 13 | 203 | 68,03 | -- | -- |
| 52 | XXX | XXX | XXX | 228 | -- | -- |
| 53 | XXX | XXX | XXX | 202 | -- | -- |
| 54 | XXX | XXX | XXX | 121 | -- | -- |
| 55 | XXX | XXX | XXX | 610 | 287,06 | -- |
| 56 | XXX | XXX | XXX | 578 | -- | -- |
| 57 | XXX | XXX | XXX | 48 | -- | -- |
| 58 | XXX | XXX | XXX | 52 | 121,80 | -- |
| 59 | XXX i XXX | XXX | XXX | 133 | 93,61 | -- |
| 60 | REUS Serveis Municipals, SA (Divisió d'Aigües) | 13 | 1 | 97 | 37,35 | -- |
| 61 | XXX | XXX | XXX | 226,48 | 231,51 | -- |
| 62 | XXX | XXX | XXX | -- | 1.017 | 238 m2 de servitud de canonada |
| 63 | XXX i XXX | XXX | XXX | -- | 144 | 48 m2 de servitud de canonada |
| 64 | XXX i XXX | XXX | XXX | -- | 734 | 216 m2 de servitud de canonada |

SEGON. Exposar l'esmentada relació de béns i drets pel termini de 20 dies hàbils, en el tauler d'anuncis de la Diputació i dels Ajuntaments de Riudoms, Reus i l'Aleixar, i publicar en el BOP de Tarragona i en el Diari de Tarragona.

TERCER. Aprovar les següents actes de preu just per mutu acord definitives i els preus justos addicionals de les finques que es relacionen, de conformitat amb les dades que figuren a l'expedient del Projecte del condicionament de la carretera T-704 entre la T-11 i l'Aleixar, 1a fase (Tram T-11 – Maspujols):

| Finca | Propietari | Domicili | NIF | Import |
|---------------------------|--|----------------------------------|-----------|----------|
| 1 | XXX | XXX 43330 Riudoms | XXX | 0,00 |
| 5 i 7 | XXX | XXX 43206 Reus | XXX | 0,00 |
| 6, 15a, 17, 42 i 51 | COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES | C/ Vallroquetes, 2 43201 Reus | G43016989 | 201,63 |
| 8, 9 i 14 | XXX | XXX 43201 Reus | XXX | 1.268,06 |
| 11, 16 i 18 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 3.232,90 |
| 13 | XXXX(50%) | XXX 43204 Reus | XXX | 0,00 |
| 13 | XXX (50%) | XXX 43204 Reus | XXX | 0,00 |
| 15 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 0,00 |
| 19 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 0,00 |
| 20 i 21 | XXX (50%) | XXX 43204 Reus | XXX | 568,85 |
| 20 i 21 | XXX (50%) | XXX 43204 Reus | XXX | 568,85 |
| 22 | XXX | XXX 43007 Tarragona | XXX | 0,00 |
| 23 | XXX | XXX 43206 Reus | XXX | 791,61 |
| 24 | XXX i XXX | XXX 43110 La Canonja | XXX i XXX | 0,00 |
| 25 | XXX | XXX 43380 Vilaplana | XXX | 441,26 |
| 27 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 16,78 |
| 31 | XXX | XXX 43381 L'Aleixar | XXX | 258,55 |
| 32 | XXX (50%) | XXX 43382 Maspujols | XXX | 0,00 |
| 32 | XXX (50%) | XXX 43382 Maspujols | XXX | 0,00 |
| 33 | XXX | XXX 43206 Reus | XXX | 0,00 |
| | | XXX | | |

| | | | | |
|---------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
| 34 i 57 | XXX | 43382 Maspujols | XXX | 660,97 |
| 35 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 0,00 |
| 36 | XXX | XXX 43201 Reus | XXX | 98,61 |
| 37 | XXX (50%) | XXX 43340 Montbrió del Camp | XXX | 167,49 |
| 37 | XXX (50%) | XXX 43772 Botarell | XXX | 167,48 |
| 38 | XXX (10 %) | XXX 43382 Maspujols | XXX | 40,98 |
| 38 | XXX (90 %) | XXX 43382 Maspujols | XXX | 368,81 |
| 39 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 3.501,50 |
| 41 | XXX (50%) | XXX 08901 L'Hospitalet de Ll. | XXX | 99,96 |
| 41 | XXX (50%) | XXX 08915 Badalona | XXX | 99,97 |
| 44 | XXX | XXX 43201 Reus | XXX | 0,00 |
| 45 | XXX | XXX 43007 Tarragona | XXX | 0,00 |
| 46 | XXX | XXX 43850 Cambrils | XXX | 595,06 |
| 47 i 48 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 13,65 |
| 50 i 52 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 288,81 |
| 54 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 262,70 |
| 55 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 0,00 |
| 56 | XXX | XXX 43202 Reus | XXX | 555,38 |
| 58 | XXX | XXX 43840 Salou | XXX | 0,00 |
| 60 | REUS Serveis Municipals, SA (Divisió d'Aigües) | Plaça de les Aigües, 1 43201 Reus | A43673839 | 0,00 |
| 62 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 2.544,62 |
| 63 | XXX (50%) | XXX 43205 Reus | XXX | 259,30 |
| 63 | XXX (50%) | XXX 43205 Reus | XXX | 259,31 |
| 64 | XXX | XXX 43382 Maspujols | XXX | 1.277,14 |
| | | | TOTAL | 18.610,23 |

QUART. Aprovar la següent acta de preu just per mutu acord i el preu just de la finca que es relaciona, de conformitat amb les dades que figuren a l'expedient del Projecte del condicionament de la carretera T-704 entre la T-11 i l'Aleixar, 1a fase (Tram T-11 – Maspujols):

| Finca | Propietari | Domicili | NIF | Import |
|-------|------------|------------------------|-----|----------|
| 66 | XXX (50 %) | XXX 43382 Maspujols | XXX | 1.205,80 |
| 66 | XXX (50 %) | XXX 43382 Maspujols | XXX | 1.205,80 |

CINQUÈ. Aprovar la despesa i el pagament de l'esmentat preu just i preus justos addicionals, per un import total de **VINT-I-UN MIL VINT-I-UN EUROS AMB VUITANTA-TRES CÈNTIMS (21.021,83)**, amb càrrec a la partida 4040/453/61000 del pressupost de l'exercici 2019.

SISÈ. Transferir els imports esmentats al números de compte autoritzats pels propietaris a aquests efectes.

En el cas de les finques **8, 9, 11, 14, 16, 18, 20, 21, 64 i 66**, citar als propietaris afectats durant la segona quinzena del mes d'abril de 2019 per a l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació.

En el supòsit que no puguin cobrar els imports del preus justos per existir càrregues sobre les finques o per no haver acreditat suficientment la titularitat, es consignaran els seus imports a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, i si escau s'aixecarà la corresponent acta d'ocupació, a la qual es citarà a qui correspongui.

SETÈ. Designar els següents funcionaris de la Diputació per actuar en l'esmentat acte:

- XXX, cap de servei de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, o XXX, cap de secció de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.
- XXX, tesorero general, o XXX, cap de servei de Tresoreria.

VUITÈ. Traslladar aquest acord a la Intervenció General i a Tresoreria, i al Servei d'Assistència al Territori.

NOVÈ. Comunicar a la Gerència Territorial del Cadastre de Tarragona la resolució del procediment d'expropiació forçosa en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de l'acta de pagament i d'ocupació o, en el seu cas, de consignació i d'ocupació, de conformitat amb el que disposen els articles 35 i 36.c) de la Llei del cadastre immobiliari.

Règim de recursos:

- Acte administratiu definitiu no recorrible.

14. APROVACIÓ DE LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE L'ADQUISICIÓ DE DOS SERVIDORS ORACLE PER A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionament i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 23 de febrer de 2017 l'empresa ABAST SYSTEMS, SA (NIF A59104612) va constituir la garantia definitiva per un import de 2.799,50 euros, per a respondre del contracte de l'adquisició de dos servidors Oracle per a la Diputació de Tarragona, del qual va resultar adjudicatària per Acord de Junta de Govern de data 3 de març de 2017.

2. En data 29 de juny de 2017, es va signar l'Acta de recepció del contracte i es va iniciar el termini de garantia d'un (1) any.

3. Per Junta de Govern de data 27 d'octubre de 2017 es va aprovar la liquidació del contracte per un import de ZERO EUROS (0,00 €).

4. En data 29 de març de 2019, el cap de secció de Sistemes, informa que durant el transcurs del termini de garantia no s'ha advertit cap vici o defecte en els béns subministrats i que no hi ha cap inconvenient perquè es tramiti la devolució garantia.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. De conformitat amb l'article 222.3 del TRLCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

3. La competència per a l'aprovació de la devolució de la garantia definitiva correspon al president de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2015-002266 de 16 de juliol de 2015).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Tornar a l'empresa ABAST SYSTEMS, SA (NIF B59104612) la garantia definitiva del contracte de l'adquisició de dos servidors Oracle per a la Diputació de Tarragona, per un import de DOS MIL SET-CENTS NORANTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (2.799,50 euros), constituïda el dia 23 de febrer de 2017 mitjançant carta de Pagament núm. 2017000091, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Segon. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Tercer. Comunicar-ho a l'Àrea de Coneixement i Qualitat i a la Tresoreria General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

15. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT, OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DE L'ELECTRÒNICA DE XARXA CISCO DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER UN IMPORT DE DESPESA DE 36.275,80 EUROS (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionament i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Diputació necessita un servei de suport de l'electrònica de xarxa de Cisco per un període d'un any per garantir-ne la continuïtat del servei, perquè no disposa dels mitjans necessaris per donar directament aquest nivell de suport.

Aquest contracte inclourà addicionalment el suport amb el fabricant dels elements d'infraestructura de xarxa, proporcionat a través de l'adjudicatari. Es demana suport on-site per part de l'adjudicatari, per la resolució d'incidències i/o avaries software i hardware de l'equipament.

Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei, el Cap de secció de Comunicació de l'Àrea de Coneixement i Qualitat ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de contractació d'aquest subministrament, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària.

2. El tècnic responsable del contracte ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars ha de regir la contractació del servei esmentat, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb un pressupost de licitació de 36.275,80 € (IVA inclòs) amb el desglossament següent:

| | |
|-------------------------------|-------------|
| Pressupost base de licitació: | 29.980,00 € |
| IVA 21%: | 6.295,80 € |
| Pressupost total: | 36.275,80 € |

3. En data 26 de març de 2019, la Secretaria General ha emès informe favorable sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de la mateixa Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 LCSP amb la tramitació abreujada prevista a l'apartat 6 del mateix article.

3. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

4. La competència per a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació correspon a la Junta de Govern per delegació del president de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2015-002266, de 16 de juliol de 2015.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, per procediment obert, simplificat abreujat, del servei de manteniment i suport de l'electrònica de xarxa Cisco de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost de licitació de 36.275,80 € (IVA inclòs).

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

Tercer. Autoritzar la despesa de 36.275,80 euros (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2019 / 9020 / 920 / 21600 / 01 i 2020/ 9020 / 920 / 21600 / 01 amb números d'operació i 2019000445 i 2019000447.

Quart. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 135 del LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

Cinquè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Coneixement i Qualitat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

16. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DELS PLECS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CORREDORIA D'ASSEGURANCES D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA PRIVADA I D'AIXECAMENT DE LA SUSPENSIO DE LA LICITACIÓ.

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionament i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de 8 de març de 2019, es va aprovar l'expedient de contractació, el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars del servei de corredoria d'assegurances d'assistència sanitària privada.

2. En data 11 de març de 2019 es van publicar al Perfil de contractant de la Diputació de Tarragona l'anunci de licitació, el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regiran aquest contracte.

3. Arran de les consultes de diversos licitadors, es va constatar que hi havia una imprecisió en el termini d'execució del contracte previst en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars, que dificultava als licitadors la presentació de les ofertes econòmiques. Per aquest motiu, es va considerar necessari suspendre la licitació i modificar el termini d'execució establert en els plecs.

4. Per Decret de la Presidència número 2019-0000993, de data 26 de març de 2019, es va suspendre la licitació del procediment.

5. El responsable del contracte ha modificat el plec de prescripcions tècniques i la memòria justificativa del contracte per canviar el termini d'execució establint una durada de dos anys, i en data 26 de març de 2019, s'ha incorporat al Plec de clàusules administratives particulars la modificació indicada.

6. En data 2 d'abril de 2019, la Secretaria General ha emès una nota complementaria en la que dona la conformitat a la nova redacció dels plecs reguladors del contracte.

Fonaments de dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

2. Els articles 131 a 139 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), estableixen les normes generals de publicitat i licitació dels contractes de les administracions públiques.

3. L'article 159.6 regula la tramitació abreujada dels procediments oberts simplificats.

4. La competència per a aixecar la suspensió i modificar els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques correspon a la Junta de Govern per delegació del president de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2015-002266, de 16 de juliol de 2015.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Modificar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del servei de corredoria d'assegurances d'assistència sanitària, en el sentit indicat en la part expositiva.

Segon. Aixecar la suspensió de la licitació, acordada per decret de presidència núm. 2019-0000993, de data 26 de març de 2019.

Tercer. Obrir un nou termini de licitació d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, amb publicitat al Perfil de contractant de la Diputació de Tarragona.

Quart. Comunicar-ho a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, a la Secretaria General i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant, davant del president de la Diputació.

INTERVENCIÓ

17. APROVACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES I REONEIXEMENT D'OBLIGACIONS (FACTURES).

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Intervenció ha rebut diverses relacions d'aprovació del reconeixement de l'obligació que inclouen factures conformades pels responsables dels departaments de la Diputació.

2. Un cop revisades les factures i les relacions d'aprovació, s'ha emès l'informe d'intervenció de conformitat per tal d'aprovar les factures i els justificants de despesa.

Fonaments de dret

1. Decret de data 23 de gener de 2019, núm. 2019-190 de delegació de competències.
2. Les Bases d'Execució del pressupost vigents que regulen el reconeixement d'obligacions.
3. Circular d'Intervenció núm. 2/2014 sobre la tramitació d'aprovació de justificants de despeses, reconeixement d'obligacions i ordenació de pagament d'exercicis anteriors.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Aprovar les factures incloses en les relacions amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019 que es relacionen i s'annexen, per un import total de **313.306,87 €**, ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

| | |
|--|---------------------|
| <u>Presidència</u> | 24.974,40 € |
| Núm. 00620..... | 6.836,50 € |
| Núm. 00669..... | 18.137,90 € |
| | |
| <u>Secretaria-Intervenció</u> | 18.069,64 € |
| Núm. 00624..... | 830,00 € |
| Núm. 00625..... | 300,13 € |
| Núm. 00628..... | 16.665,55 € |
| Núm. 00633..... | 273,96 € |
| | |
| <u>Serveis interns</u> | 56.455,02 € |
| Núm. 00621..... | 10.615,92 € |
| Núm. 00639..... | 3.339,15 € |
| Núm. 00661..... | 6.482,33 € |
| Núm. 00688..... | 5.965,30 € |
| Núm. 00689..... | 12.326,52 € |
| Núm. 00691..... | 17.725,80 € |
| | |
| <u>Recursos Humans</u> | 18.381,66 € |
| Núm. 00685..... | 18.381,66 € |
| | |
| <u>SAM</u> | 21.840,82 € |
| Núm. 00660..... | 21.840,82 € |
| | |
| <u>SAC</u> | 31.626,24 € |
| Núm. 00612..... | 2.298,27 € |
| Núm. 00623..... | 6.006,10 € |
| Núm. 00634..... | 1.147,10 € |
| Núm. 00637..... | 3.303,50 € |
| Núm. 00662..... | 2.495,20 € |
| Núm. 00666..... | 2.892,95 € |
| Núm. 00667..... | 837,32 € |
| Núm. 00676..... | 1.785,36 € |
| Núm. 00679..... | 3.764,82 € |
| Núm. 00682..... | 2.101,76 € |
| Núm. 00696..... | 4.993,86 € |
| | |
| <u>SAT</u> | 141.959,09 € |
| Núm. 00695..... | 141.959,09 € |

2. Aprovar les factures procedents d'exercicis anteriors que es relacionen i s'annexen, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019, per un import total de **2.060,55 €**, ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

| | |
|-------------------------------------|-------------------|
| <u>Serveis interns</u> | 1.692,04 € |
| Núm. 00690..... | 1.692,04 € |
| | |
| <u>SAC</u> | 368,51 € |
| Núm. 00650..... | 155,08 € |
| Núm. 00672..... | 213,43 € |

3. Reconèixer les obligacions en favor dels tercers que consten a les relacions anteriors per import total de **315.367,42 €**.

4. Comunicar la present resolució a Tresoreria i a les unitats gestores corresponents.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

18. APROVACIÓ D'OBLIGACIONS DERIVADES DE LA GESTIÓ DE L'ENDEUTAMENT DEL MES D'ABRIL DE 2019.

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1.- S'han calculat els imports a liquidar en concepte d'amortització i interessos dels diversos préstecs de la Diputació de Tarragona amb el venciment durant el mes d'abril de 2019.

2.- S'ha emès informe d'Intervenció favorable.

Fonaments de dret

1.- Decret de data 23 de gener de 2019, núm. 2019-0190 de delegació de competències.

2.- Les Bases d'Execució del pressupost vigents que regulen el reconeixement d'obligacions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1.- Reconèixer les obligacions en concepte d'amortització i interessos de préstecs amb venciment del mes d'abril de 2019 d'acord amb la relació adjunta:

Relació núm. 00668 397.307,46 €.

Règim de recursos:

Acte administratiu no recurrible.

19. PROPOSTA D'APROVACIÓ DELS JUSTIFICANTS DE L'APORTACIÓ PEL FUNCIONAMENT DE LA JUNTA DE PERSONAL FUNCIONARI DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA CORRESPONENT A L'ANY 2018 I LLIURAMENT DE L'APORTACIÓ DE L'ANY 2019.

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de 06.04.2018 va ser aprovada i lliurada l'aportació pel funcionament de la Junta de Personal funcionari de la Diputació de Tarragona per un import total de 1.000,00 € en concepte d'aportació pre-pagable amb justificació diferida, corresponent al exercici 2018.

2. La Junta de Personal funcionari de la Diputació de Tarragona presenta justificants per import de 267,50 € a compte de l'aportació de l'any 2018; i retornen en metàl·lic l'import restant, 732,50 €. Aquesta justificació i reintegrament compleixen el que estableix la base núm. 30 de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2018.

3. De conformitat amb la base 51 de les Bases d'Execució del Pressupost, l'assignació pressupostària anual per al funcionament de cadascun dels òrgans de representació del personal de la Diputació de Tarragona és de 1.000,00 €.

4. Al pressupost vigent hi ha crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 2019/6020/920 /48900 per atendre aquesta despesa.

Fonaments de dret

1. Base 51 de le Bases d'Execució del pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la justificació presentada per la Junta de Personal funcionari a la Diputació de Tarragona a compte de l'aportació corresponent a l'exercici 2018 per import de 267,50 €, corresponent als justificants presentats; i el reintegrament de l'import restant de 2018 per import de 732,50 €.

2. Aprovar l'aportació a la Junta de Personal funcionari de la Diputació de Tarragona, d'acord a la Base 51 de les Bases d'Execució del pressupost de la Diputació de Tarragona, i reconèixer l'obligació per import de 1.000,00 € en concepte d'aportació pre-pagable amb justificació diferida corresponent a l'exercici 2019, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2019/6020/920/48900.

3. Comunicar aquest acord a la Junta de Personal funcionari de la Diputació de Tarragona i a la Tresoreria.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

20. APROVACIÓ DE COMPTES JUSTIFICATIUS DE BESTRETES DE CAIXA FIXA.

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

Vist els comptes justificatius de Bestreta de Caixa Fixa presentats segons les relacions comptables que s'annexen, atès que han estat degudament conformades pel personal autoritzat i es disposa de crèdit suficient per a la seva aplicació vigent al pressupost.

Fonaments de dret

- Base 38 de les Bases d'Execució del Pressupost.
- Articles 73 a 76 del RD/500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar els comptes justificatius de Bestretes de Caixa Fixa, éssent l'import total de 1.018,90 EUROS (€) segons detall següent:

CORPORACIÓ 1.018,90 €
Núm. 0677 (EAD Tarragona)..... 657,22 €
Núm. 0699 (Protocol)..... 361,68 €

2. Es procedeixi, per part de la Tresoreria, a la reposició dels fons en la respectiva caixa i per l'import relacionat.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

21. APROVACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS PER CERTIFICACIONS D'OBRA.

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Intervenció ha rebut la relació d'aprovació núm.00694 que inclou factures i certificacions d'obra conformades pels responsables dels departaments de la Diputació.

2. Un cop revisades i fiscalitzades les certificacions i les relacions d'aprovació, s'ha emès l'informe d'intervenció de conformitat.

Fonaments de dret

1. Decret de data 23 de gener de 2019, núm. 2019-190 de delegació de competències.

2. Les Bases d'Execució del pressupost vigents que regulen el reconeixement d'obligacions

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar les factures i certificacions d'obra incloses en la relació amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019 que s'annexa, per un import total de **830.371,89 €** ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

SAT.....830.371,89 €
Núm. 00694..... 830.371,89 €

2. Reconèixer l'obligació en favor dels tercers que consten a la relació anterior per import total de **830.371,89 €**.

3. Comunicar la present resolució a Tresoreria i a les unitats gestores corresponents.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

22. APROVACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES I REONEIXEMENT D'OBLIGACIONS PER CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRA. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM. 2017-3689.

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Intervenció ha rebut la relació núm. 00692 d'aprovació del reconeixement de l'obligació respecte a la certificació final d'obra de l'expedient de contractació núm. 2017-3689.

2. Un cop revisada i fiscalitzada la factura i la certificació final d'obra, s'ha emès l'informe d'intervenció de conformitat.

Fonaments de dret

1. Decret de data 23 de gener de 2019, núm. 2019-190 de delegació de competències.

2. Les Bases d'Execució del pressupost vigents que regulen el reconeixement d'obligacions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la factura i certificació final d'obra inclosa en la relació que es relaciona i s'annexa, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019, per un import total de **52.990,95 €**, ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

| | |
|------------------|--------------------|
| SAT | 52.990,95 € |
| Núm. 00692..... | 52.990,95 € |

2. Reconèixer l'obligació en favor del tercer que consta a la relació anterior per import total de 52.990,95 €.

3. Comunicar la present resolució a Tresoreria i a les unitats gestores corresponents.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

23. APROVACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES I REONEIXEMENT D'OBLIGACIONS PER CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRA. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM. 2017-2387

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Intervenció ha rebut la relació núm. 00693 d'aprovació del reconeixement de l'obligació respecte a la certificació final d'obra de l'expedient de contractació núm. 2017-2387.

2. Un cop revisada i fiscalitzada la factura i la certificació final d'obra, s'ha emès l'informe d'intervenció de conformitat.

Fonaments de dret

1. Decret de data 23 de gener de 2019, núm. 2019-190 de delegació de competències.

2. Les Bases d'Execució del pressupost vigents que regulen el reconeixement d'obligacions.
En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la factura i certificació final d'obra inclosa en la relació que es relaciona i s'annexa, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019, per un import total de **21.093,58 €**, ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

SAT..... **21.093,58 €**
Núm. 00693..... 21.093,58 €

2. Reconèixer l'obligació en favor del tercer que consta a la relació anterior per import total de 21.093,58 €.

3. Comunicar la present resolució a Tresoreria i a les unitats gestores corresponents.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

TORN OBERT DE PARAULES (no es planteja cap consideració)

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

DILIGÈNCIA: per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 12 d'abril de 2019 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària

Pilar Sanchez Peña