

## **Acta de la Junta de Govern**

### **Identificació de la sessió**

**Sessió: Junta de Govern de 22 de febrer de 2019**

**Òrgan:** Junta de Govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Joaquim Nin Borreda

**Secretari/ària:** Pilar Sanchez Peña

**Dia:** 22 de febrer de 2019

**Hora d'inici:** 10:43

**Lloc:** Sala Julio Antonio

### **Assistents:**

II·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel (CiU)

II·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC)

II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC)

II·ltre. Sr. Alvaro Gisbert Segarra (CiU)

II·ltre. Sr. Joan Piñol Mora (CiU)

Molt II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern (PSC)

### **Excusen la seva assistència:**

II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (CiU)

II·ltre. Sr. Joan Josep Malras Pascual (CiU)

II·lm. Sr. Josep Poblet Tous (CiU)

En el punt 3 de l'Ordre del dia, l'II·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova essent les 10:39 h s'incorpora a la sessió.

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell, Interventor de la Diputació.

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 16 de juliol de 2015 núm. registre 1-2015-002266 i per acord de Ple de 28 de juliol de 2015, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

## **ACORDS**

### **SECRETARIA**

#### **Secretaria General**

**1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 15 DE FEBRER DE 2019.**

**Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del dia 15 de febrer de 2019.**

#### **Serveis Jurídics**

**2. APROVACIÓ DEL COBRAMENT DE LES COSTES CORRESPONENTS A LA DESESTIMACIÓ D'UN RECURS DE REVISIÓ, IMPOSADES EN EL RECURS DE**

CASSACIÓ NÚM. XXX/XXX DE LA SECCIÓ SETENA DE LA SALA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA DEL TRIBUNAL SUPREM. INTERLOCUTÒRIA DE 26 DE MARÇ DE 2015.

**De conformitat amb la proposta de Serveis Jurídics, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. En el recurs de cassació núm. XXX/XXX que ha tramitat la Secció Setena de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Suprem, es va dictar interlocutòria de data 26 de març de 2015 per la qual es va desestimar el recurs de revisió interposat contra el Decret de 29 de gener de 2015 (que aprovava la taxació de costes imposades en la interlocutòria de data 6 de juny de 2014), i s'imposaren les costes de l'incident a la part recurrent.

2. Les costes de l'esmentat incident varen ser taxades en data 10 de juliol de 2015, i per posterior Decret del Lletrat de l'Administració de Justícia de data 10 de maig de 2016 s'estableix:

“ACUERDO: Aprobar la tasación de costas practicada con fecha 10 de julio de 2015 por importe de 600,00.- euros.”

3. Les costes han esdevingut fermes i la Diputació de Tarragona és l'Administració demandada i part beneficiada per dita condemna en costes.

4. La part obligada al pagament de les costes és la part demandant:

Sr. XXX  
NIF: XXX  
Domicili: XXX  
CP i municipi: 43001 Tarragona

Fonaments de dret

1. L'article 139.4 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa estableix:

“Per a l'exacció de les costes imposades a particulars, l'Administració creditora ha d'utilitzar el procediment de constrenyiment, a falta de pagament voluntari.”

2. Per la seva banda, la Llei general tributària en el seu article 62.2 estableix:

“Article 62 Terminis per al pagament

2. En el cas de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració, el pagament en període voluntari s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies u i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.”

3. Per analogia amb aquest precepte, es considera adient concedir a la part obligada al pagament de les costes els mateixos terminis que la LGT concedeix per al pagament en període voluntari dels deutes tributaris.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Requerir el Sr. XXX perquè pagui a la Tresoreria de la Diputació de Tarragona la quantitat de SIS-CENTS EUROS (600€), import resultant de la taxació de costes aprovada pel Tribunal Suprem en el recurs de referència.

2. El pagament de la quantitat expressada pot efectuar-se en voluntària en els terminis següents:

- Si la notificació de la present Resolució es realitza entre els dies 1 i 15 del mes, el pagament es pot fer fins el dia 20 del mes següent.
- Si la notificació es realitza entre els dies 16 i últim del mes, el pagament es pot fer fins el dia 5 del segon mes posterior.

3. Transcorreguts els anteriors terminis sense haver-se efectuat el pagament de les costes, es cobraran per la via de constrenyiment, per a la qual cosa es delega a BASE Gestió d' Ingressos Locals la competència per realitzar tots els tràmits que corresponguin. BASE comunicarà a la Intervenció General de la Diputació el cobrament de les costes, o els obstacles que sorgeixin en el procediment de constrenyiment.

**Forma de pagament: Personalment a les oficines de la Diputació, mitjançant gir o per transferència al c.c. ES58-0182-5634-1102-0151-6379 fent constar necessàriament el nom complet del peticionari/ària i el núm. d'expedient indicat a la notificació**

Règim de recursos:

*Contra la present resolució no es pot interposar cap mena de recurs, per tractar-se de l'execució d'una resolució judicial ferma, per la qual cosa si l'interessat estima que el seu contingut no s'ajusta a allò resolt per l'òrgan judicial, pot posar-ho en el seu coneixement mitjançant el corresponent incident d'execució de sentència, d'acord amb el que preveu l'article 109 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa*

**3. COBRAMENT DE LES COSTES CORRESPONENTS A LA DESESTIMACIÓ D'UN RECURS DE REVISIÓ, IMPOSADES EN EL RECURS DE CASSACIÓ NÚM. XXX/XXX DE LA SECCIÓ SETENA DE LA SALA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA DEL TRIBUNAL SUPREM. INTERLOCUTÒRIA DE 20 D'OCTUBRE DE 2015.**

**De conformitat amb la proposta de Serveis Jurídics, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. En el recurs de cassació núm. XXX/XXX que ha tramitat la Secció Setena de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Suprem, es va dictar interlocutòria de data 20 d'octubre de 2015 per la qual es va desestimar el recurs de revisió interposat contra el Decret de 13 d'octubre de 2014 (que aprovava la taxació de costes imposades en la interlocutòria de data 23 d'abril de 2013), i s'imposaren les costes de l'incident a la part recurrent.

2. Les costes de l'esmentat incident varen ser taxades en data 11 d'abril de 2016, i per posterior Decret del Lletrat de l'Administració de Justícia de data 2 de juny de 2016 s'estableix:

“ACUERDO: Aprobar la tasación de costas practicada en fecha 11 de abril de 2016, en las presentes actuaciones núm. XXX/XXX/XXX que asciende a la cantidad de 600 euros”

3. Les costes han esdevingut fermes i la Diputació de Tarragona és l'Administració demandada i part beneficiada per dita condemna en costes.

4. La part obligada al pagament de les costes és la part demandant:

Sr. XXX  
NIF: XXX  
Domicili: XXX  
CP i municipi: 43001 Tarragona

Fonaments de dret

1. L'article 139.4 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa estableix:

"Per a l'exacció de les costes imposades a particulars, l'Administració creditora ha d'utilitzar el procediment de constreyniment, a falta de pagament voluntari."

2. Per la seva banda, la Llei general tributària en el seu article 62.2 estableix:

"Article 62 Terminis per al pagament

2. En el cas de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració, el pagament en període voluntari s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies u i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent."

3. Per analogia amb aquest precepte, es considera adient concedir a la part obligada al pagament de les costes els mateixos terminis que la LGT concedeix per al pagament en període voluntari dels deutes tributaris.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Requerir el Sr. XXX perquè pagui a la Tresoreria de la Diputació de Tarragona la quantitat de SIS-CENTS EUROS (600€), import resultant de la taxació de costes aprovada pel Tribunal Suprem en el recurs de referència.

2. El pagament de la quantitat expressada pot efectuar-se en voluntària en els terminis següents:

- Si la notificació de la present Resolució es realitza entre els dies 1 i 15 del mes, el pagament es pot fer fins el dia 20 del mes següent.

- Si la notificació es realitza entre els dies 16 i últim del mes, el pagament es pot fer fins el dia 5 del segon mes posterior.

3. Transcorreguts els anteriors terminis sense haver-se efectuat el pagament de les costes, es cobraran per la via de constreyniment, per a la qual cosa es delega a BASE Gestió d'

Ingressos Locals la competència per realitzar tots els tràmits que corresponguin. BASE comunicarà a la Intervenció General de la Diputació el cobrament de les costes, o els obstacles que sorgeixin en el procediment de constrenyiment.

**Forma de pagament: Personalment a les oficines de la Diputació, mitjançant gir o per transferència al c.c. ES58-0182-5634-1102-0151-6379 fent constar necessàriament el nom complet del peticionari/ària i el núm. d'expedient indicat a la notificació.**

Règim de recursos:

*Contra la present resolució no es pot interposar cap mena de recurs, per tractar-se de l'execució d'una resolució judicial ferma, per la qual cosa si l'interessat estima que el seu contingut no s'ajusta a allò resolt per l'òrgan judicial, pot posar-ho en el seu coneixement mitjançant el corresponent incident d'execució de sentència, d'acord amb el que preveu l'article 109 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

## **SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ**

### **Cultura**

**4. PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'INSTITUT MUNICIPAL REUS CULTURA PER A LA FIRA DEL CIRC DE CATALUNYA - TRAPEZI 2019.**

**De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

#### **Fets**

1. L'Institut Municipal Reus Cultura, gestiona una part important de l'oferta cultural de la ciutat, que és extensa i diversa, tant pel que fa a les manifestacions artístiques que hi tenen lloc com pel nombre d'equipaments que donen cabuda a les creacions. D'aquesta manera la ciutat s'ha situat en el mapa en l'àmbit internacional amb la realització de festivals com el Trapezi, de circ, o el Cos, de teatre gestual, que l'Ajuntament de Reus va impulsar ja fa més de 15 anys.

2. El Trapezi, la Fira del Circ a Catalunya s'ha convertit en un punt de referència obligat en el món dels festivals i més concretament en el món del circ. Més de cent companyies, un miler d'artistes, desenes de programadors i cinc dies d'activitat són algunes de les particularitats d'aquesta fira. El Trapezi ha estat guardonat amb el *Premio Nacional de Circo* que atorga el Ministerio de Cultura, l'any 2012. Anteriorment l'any 2007 la Generalitat va atorgar el Premi Nacional de Cultura als directors artístics del Trapezi, en reconeixement a la seva aportació en la dignificació i el desenvolupament del circ a Catalunya. És per aquest motiu que demana el suport econòmic de la Diputació per a dur a terme aquesta actuació anual.

3. En data 1 de febrer de 2019, l'Institut Municipal Reus Cultura presenta una sol·licitud de subvenció a la Diputació de Tarragona (RE 1-2019-003904-1) on demana l'ajut de la Diputació per un import de 180.000 euros, per a fer front a les despeses que comporta aquest projecte, que té un pressupost de 540.000 euros.

4. L'Institut Municipal Reus Cultura ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

5. Per les seves característiques l'esmentada petició no s'ajusta a les convocatòries públiques de bases que té establertes aquesta Diputació, però la Diputació té voluntat, d'acord amb la normativa vigent, d'atendre totes aquelles peticions referents a projectes o actuacions que suposen un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, i de la demarcació, les de caràcter cívic imprevistes i urgents en la seva realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes i extraordinàries, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

6. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019, s'ha consignat la partida pressupostària 2010-334-46231 Institut Municipal Reus Cultura- Festival Trapezi, amb un import de 180.000 euros per aquest destinatari i objecte.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir a l'Institut Municipal Reus Cultura, una subvenció per a les despeses de la Fira del Circ de Catalunya – Trapezi 2019 en els termes següents:

**Beneficiari:** Institut Municipal Reus Cultura

**Municipi:** Reus

**Concepte:** Fira de Circ de Catalunya – Trapezi 2019

**Pressupost Elegible:** 540.000 euros

**% concedit:** 33,33 %

**Import concedit:** 180.000 euros

**Aplicació pressupostària:** 2019/2010/334/46231

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim

**Segon.-** La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la recepció de la notificació.

**Tercer.-** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor de l'ens detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament i del reconeixement de l'obligació.

- Còpia, degudament confrontada, de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.

- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2019.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març del 2020.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació, tant del termini d'execució com del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Quart.-** El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, l'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

**Cinquè.-** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

**Sisè.-** Ordenar la remissió de la informació d'aquesta subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones

**Setè.-** Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

**5. PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCió NOMINATIVA A L'ASSOCIACió MEDIEVAL DE LA LLEGENDA DE SANT JORDI DE MONTBLANC PER LA XXXII EDICIó DE LA SETMANA MEDIEVAL DE LA LLEGENDA DE SANT JORDI. ANY 2019.**

**De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. L'Associació Medieval de la Llegenda de Sant Jordi, és una entitat cultural sense ànim de lucre que té com a únic objectiu l'organització de la Setmana Medieval de Montblanc. Cada any, durant una setmana se celebren a Montblanc una gran varietat d'actes centrats en la vida a la Catalunya medieval i en la figura de Sant Jordi, el patró de Catalunya.

2. L'Associació Medieval de la Llegenda de Sant Jordi, compta per a l'organització de la Setmana Medieval, amb l'aportació de socis i col·laboradors, però atès el cost dels diferents actes, demana ajut a la Diputació de Tarragona per a continuar gaudint del prestigi i rellevància que aquesta festa té arreu de Catalunya i de l'Estat Espanyol.

3. L'Associació Medieval de la Llegenda de Sant Jordi ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

4. La Diputació de Tarragona col·labora anualment amb els ajuntaments i amb les entitats del territori per a possibilitar la realització d'activitats i col·laborar en el manteniment i la continuïtat dels serveis que els ajuntaments tenen en el seu territori, a disposició de tots els ciutadans, per tal de contribuir al desenvolupament i difusió de la cultura a les comarques tarragonines.

5. Per les seves característiques l'esmentada petició no s'ajusta a les convocatòries públiques de bases que te establertes aquesta Diputació, però la Diputació té voluntat d'acord amb la normativa vigent d'atendre totes aquelles peticions referents a la demarcació de Tarragona i a projectes o actuacions que suposen un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, les de caràcter cívic imprevistes i urgents en la seva realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes i extraordinàries, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

6. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019, s'ha consignat la partida pressupostària 2010-334-48905, amb un import de 20.000 euros per aquest beneficiari i per aquesta actuació.



## Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir a l'Associació Medieval de la Llegendada de Sant Jordi una subvenció per a la celebració de la Setmana Medieval de la Llegendada de Sant Jordi en els termes següents:

**Beneficiari:** Associació medieval de la Llegendada de Sant Jordi

**Municipi :** Montblanc

**Concepte:** XXXII edició de la Setmana Medieval de la Llegendada de Sant Jordi

**Pressupost Elegible:** 130.000 euros

**% concedit:** 15,38%

**Import concedit:** 20.000 euros

**Aplicació pressupostària:** 2019/2010/334/48905

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

**Segon.-** La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

**Tercer.-** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.

- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor .

- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.

- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2019.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de l'any 2020.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució com del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Quart.-** El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per a donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, l'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència .

**Cinquè.-** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.

- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

**Sisè.** - Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

**Setè.**- Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

**6. PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCió NOMINATIVA A CÀRITAS CATALUNYA PER L'EDICIó D'UNA GUIA TERRITORIAL DEL TARRAGONÈS I DEL BAIX CAMP CONTRA ELS MALTRACTAMENTS A LES PERSONES GRANS. ANY 2019.**

**De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Càritas de Catalunya és un òrgan oficial, de l'Església Catòlica per l'acció caritativa i social que forma part de l'organització territorial de Càritas Espanyola. Aquesta institució humanitària de caràcter voluntari, d'interès públic i naturalesa beneficosocial té entre els seus fins estatutaris, l'atenció als col·lectius més desfavorits o vulnerables de la societat.

2. Aquest any 2019, Càritas demana una subvenció a la Diputació per editar una Guia territorial del Tarragonès i del Baix Camp per a l'actuació contra els maltractaments a les persones grans. Es vol fer arribar a totes les institucions, residències, així com a professionals de serveis socials de ambdues comarques per tal de millorar la gestió dels recursos professionals, per a una més eficaç optimització per a l'actuació contra els maltractaments a les persones grans.

3. El pressupost que presenta per aquesta actuació és de 10.168 euros.

4. Càritas de Catalunya ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent i s'ha comprovat que no és deutora, per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

5. La Diputació de Tarragona, en la seva voluntat de potenciar els serveis que dona al conjunt d'entitats de la demarcació de Tarragona, considera important donar suport a iniciatives humanitàries com la de Càritas Catalunya amb l'edició d'una guia contra els maltractaments a les persones grans.

6. Per les seves característiques l'esmentada petició no s'ajusta a les convocatòries públiques de bases que té establertes aquesta Diputació, però la Diputació té voluntat d'acord amb la normativa vigent d'atendre totes aquelles peticions referents a la demarcació

de Tarragona, i de projectes o actuacions que suposen un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, les de caràcter cívic imprevistes i urgents en la seva realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes i extraordinàries, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

7. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019, s'ha consignat l'aplicació pressupostària 2010-231-48204, amb un import de 10.000 euros per aquest beneficiari i per aquesta actuació.

#### Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir a Càritas Catalunya una subvenció per a l'edició d'una Guia territorial del Tarragonès i del Baix Camp per a l'actuació contra els maltractaments a les persones grans, en els termes següents:

**Beneficiari:** Càritas Catalunya

**Municipi:** Barcelona

**Concepte:** Guia territorial del Tarragonès i del Baix Camp per a l'actuació contra els maltractaments a les persones grans.

**Pressupost Elegible:** 10.168 euros

**% concedit:** 98,35%

**Import concedit:** 10.000 euros

**Aplicació pressupostària:** 2019/2010/231/48204

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

**Segon.-** La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

**Tercer.-** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.

- Còpia de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.

- Si s'escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.

- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2019.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de 2020.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució com del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Quart.-** El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per a donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, l'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

**Cinquè.-** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiar, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

**Sisè.** - Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones

**Setè.-** Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

## **7. PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCió NOMINATIVA A L'ASSOCIACIó TEATRESCOLA PER A LA CAMPANYA DE TEATRE A LES ESCOLES 2019.**

**De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. La Diputació de Tarragona, des de l'any 1986 col·labora com a patrocinadora en la Campanya de Teatre a l'Escola, amb la finalitat de contribuir al desenvolupament cultural, lingüístic i artístic i també a la creació i formació de nous públics per a la cultura a les comarques de Tarragona.

2. L'Associació Teatrescola du a terme anualment l'esmentada campanya que consisteix en la realització prèvia de cursos, jornades de treball i/o sessions d'assessorament destinades a persones vinculades a l'àmbit teatral per tal d'incidir en la creació i preparació de les diferents obres teatrals que els alumnes dels diversos centres escolars, d'aquesta demarcació tant de primària com de secundària, duen a terme.

3. L'Associació Teatrescola declara que està exempta del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix s'ha comprovat que no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

4. Per les seves característiques l'esmentada petició no s'ajusta a les convocatòries públiques de subvencions que té establertes aquesta Diputació, però la Diputació té voluntat, d'acord amb la normativa vigent, d'atendre totes aquelles peticions referents a la

demarcació de Tarragona i també a projectes o actuacions que suposen un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, les de caràcter cívic imprevistes i urgents en la seva realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes i extraordinàries, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

5. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019, s'ha consignat l'aplicació pressupostària 2010-326-48000, amb un import de 15.000 euros per aquest beneficiari i per aquesta actuació.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.-** Concedir a l'Associació Teatrescola una subvenció per a la Campanya de Teatre a les Escoles, l'any 2019, en els termes següents:

**Beneficiari:** Associació Teatrescola

**Municipi:** Valls

**Concepte:** Campanya de Teatre a les Escoles, 2019

**Pressupost Elegible:** 15.000 euros

**% concedit:** 100%

**Import concedit:** 15.000 euros

**Aplicació pressupostària:** 2019/2010/326/48000

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

**Segon.-** La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

**Tercer.-** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat del tesorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.

- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el numero d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor .

- Si escau, certificat del tresorer de l'entitat .detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.

- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2019.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març del 2020.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució com del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Quart.-** El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública. L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència .

Així mateix, està obligat a presentar la declaració responsable respecte al compliment dels requisits establerts a la llei per a la protecció jurídica del menor.



**Cinquè.-** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

**Sisè.** - Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones

**Setè.-** Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

## **SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL MUNICIPI**

### **Actuacions Integrals al Territori i Cooperació**

**8. PROPOSTA D'AUTORITZACIÓ DE CANVI DE DESTINACIÓ DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES ALS AJUNTAMENTS D'ALDOVER, CAPAFONTS I MIRAVET DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL 2017 (PAM 2017) I DESTINAR ELS IMPORTS A UNA NOVA ACTUACIÓ.**

**De conformitat amb la proposta d'Actuacions Integrals al Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. El 3 de febrer de 2017, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la convocatòria per a la concessió de la subvenció del PAM 2017
2. El 21 de juliol de 2017 i el 15 de desembre de 2017, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona van concedir la primera i segona selecció del PAM 2017. En els acords de concessió figuren com a beneficiaris del programa d'inversions els següents ens locals:

Beneficiari: Ajuntament d'Aldover

Nom de l'actuació: Consolidació i reparació del ferm i clavegueram tram C. Major

Data Acord de concessió: 15/12/2017

Pressupost Elegible: 44.315,44 €

% concedit: 84,51%  
Import concedit PAM 17: 37.448,78 €  
Aplicació pressupostària: 2017-1010-942-76217-01

Beneficiari: Ajuntament de Capafonts  
Nom de l'actuació: Adequació del dipòsit d'aigua i automatització del pou  
Data Acord de concessió: 15/12/2017  
Pressupost Elegible: 7.591,15 €  
% concedit: 95,00%  
Import concedit PAM 17: 7.211,58 €  
Aplicació pressupostària: 2017-1010-942-76217-01

Beneficiari: Ajuntament de Miravet  
Nom de l'actuació: Arranjament i pavimentació tram camí Aubals Ramal 1  
Data Acord de concessió: 21/07/2017  
Pressupost Elegible: 49.875,17€  
% concedit: 85,00%  
Import concedit PAM 17: 42.393,90 €  
Aplicació pressupostària: 2017-1010-942-76217-01

3. Els acords corresponents es van publicar a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.
4. Els beneficiaris a dalt relacionats han presentat les següents sol·licituds de canvi de destinació, dins de termini, de les subvencions indicades al punt anterior:

Beneficiari: Ajuntament d'Aldover  
Data sol·licitud canvi de destinació: 08/11/2018  
Nou objecte de subvenció: Canvi i millora de la xarxa de clavegueram i d'abastament d'aigua potable del carrer Major 1-23 (2n tram)  
Pressupost actuació: 39.479,73 €  
Pressupost elegible: 39.479,73€  
Recursos propis: 2.030,95 €  
Subv. PAM 2017: 37.448,78 €

Beneficiari: Ajuntament de Capafonts  
Data sol·licitud canvi de destinació: 27/09/2018  
Nou objecte de subvenció: Automatització i telecontrol de l'abastament d'aigua al T.M. de Capafonts.  
Pressupost actuació: 7.591,15 €  
Pressupost elegible: 7.591,15€  
Recursos propis: 379,57 €  
Subv. PAM 2017: 7.211.58 €

Beneficiari: Ajuntament de Miravet  
Data sol·licitud canvi de destinació: 13/12/2018  
Nou objecte de subvenció: Adquisició directa de l'immoble "Cooperativa"  
Pressupost actuació: 150.000,00 €  
Pressupost elegible: 150.000,00€  
Recursos propis: 97.606,10 €

Subv. PAM 2017: 42.393,90 €  
Altres subvencions: 10.000,00€

5. La base 12a de les Bases reguladores del PAM 2017 de la Diputació de Tarragona permet als beneficiaris sol·licitar un canvi per actuació concedida. Es permet modificar l'objecte subvencionable, però no el programa ni excedir l'import de la subvenció concedida.

6. S'han revisat les sol·licituds i s'ha comprovat que la documentació presentada s'adequa al que regulen les bases del PAM 2017 i els serveis tècnics han emès informes favorables sobre la subvencionalitat de les actuacions i la idoneïtat dels documents tècnics de les noves actuacions.

7. Els beneficiaris han declarat de forma expressa que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. El 6 de febrer de 2019, s'ha comprovat que els beneficiaris no són deutors de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que estableix que la norma reguladora de les bases de concessió de les subvencions ha de concretar les circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.

2. Article 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que regula la modificació de la resolució de concessió.

3. Base 28.1 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, per la qual s'estableix que l'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.

4. Base 12a de les Bases reguladores del PAM 2017 de la Diputació de Tarragona que regula els canvis de destinació de la subvenció concedida.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar els canvis de destinació de les subvenció del PAM 2017, als Ajuntaments d'Aldover, Capafonts i Miravet per a les noves actuacions sol·licitades, actualment amb càrrec a la partida 1010-942-76217

**Segon.** Aprovar la nova destinació de les subvencions concedides als ajuntaments que es detallen a continuació:

**Beneficiari:** Ajuntament d'Aldover

**Nou objecte de subvenció:** Canvi i millora de la xarxa de clavegueram i d'abastament d'aigua potable del carrer Major 1-23 (2n tram)

**Pressupost elegible:** 39.479,73€

**% concedit:** 94,86%

**Subv. PAM 2017:** 37.448,78 €

**Beneficiari:** Ajuntament de Capafonts

**Nou objecte de subvenció:** Automatització i telecontrol de l'abastament d'aigua al T.M. de Capafonts.

**Pressupost elegible:** 7.591,15€  
**% concedit:** 95,00 %  
**Subv. PAM 2017:** 7.211,58 €

**Beneficiari:** Ajuntament de Miravet  
**Nou objecte de subvenció:** Adquisició directa de l'immoble "Cooperativa"  
**Pressupost elegible:** 150.000,00€  
**% concedit:** 28,26%  
**Subv. PAM 2017:** 42.393,90 €

**Tercer.** Comunicar als beneficiaris que la subvenció s'entén acceptada si no manifesten el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació de la resolució del canvi de destinació de la subvenció.

**Quart.** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

**Cinquè.** Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

## **RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA**

### **Planificació i Organització**

**9. PROPOSTA D'INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL LABORAL FIX DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA (NÚMERO L209038), ADSCRITA A L'ÀREA GABINET PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ - COMUNICACIÓ (CONV. 18/036).**

**De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. A la plantilla de personal laboral d'aquesta Diputació hi ha vacant una plaça de personal laboral fix de tècnic/a mitjà/ana, adscrita a l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació - Comunicació, grup A2L, plaça número **L209038**.

2. Aquesta plaça està inclosa en l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2018, aprovada per la Junta de Govern de data 30 de novembre de 2018, i reservada al torn de lliure (BOPT núm. 234, de 7 de desembre de 2018).

3. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 16 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 76 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases.

L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal funcionari i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn lliure, d'una plaça de personal laboral fix de tècnic/a mitjà/ana (número **L209038**), adscrita a l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació – Comunicació, grup A2L, inclosa en l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2018, aprovada per la Junta de Govern de data 30 de novembre de 2018, i reservada al torn lliure (BOPT 234, de 7 de desembre de 2018).

**Segon.** Iniciar la convocatòria 18/036 de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn lliure.

**Tercer.** Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal funcionari de carrera.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

**10. PROPOSTA D'INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL LABORAL FIX DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA EN BUSINESS INTELLIGENCE (NÚMERO L209027), ADSCRITA A L'ÀREA DE CONEIXEMENT I QUALITAT - APLICACIONS INFORMÀTIQUES - DADES I ANÀLISI, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE. (CONV. 17/033).**

**De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

**Fets**

1. A la plantilla de personal laboral d'aquesta Diputació hi ha vacant una plaça de personal laboral fix de tècnic/a mitjà/ana en business intelligence, adscrita a l'Àrea de Coneixement i Qualitat – Aplicacions Informàtiques – Dades i Anàlisi, grup A2L, plaça número **L209027**.

2. Aquesta plaça està inclosa en l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2017, aprovada per acord de la Junta de Govern de data 1 de desembre de 2017, i reservada al torn de lliure (BOPT núm. 237, de 12 de desembre de 2017); i modificada per acord de la Junta de Govern de 26 de gener de 2018 (BOP núm. 25, de 5 de febrer de 2018).

3. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

**Fonaments de dret**

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència del President de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 16 de juliol de 2015, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 76 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases.

L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal funcionari i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn lliure, d'una plaça de personal laboral fix de tècnic/a mitjà/ana (número **L209027**), adscrita a l'Àrea de Coneixement i Qualitat – Aplicacions Informàtiques – Dades i Anàlisi, grup A2L, inclosa en l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2017, aprovada per la Junta de Govern de data 1 de desembre de 2017, i reservada al torn de lliure (BOPT núm. 237, de 12 de desembre de 2017); modificada per acord de la Junta de Govern de 26 de gener de 2018 (BOP núm. 25, de 5 de febrer de 2018).

**Segon.** Iniciar la convocatòria 17/033 de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn lliure.

**Tercer.** Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal funcionari de carrera.  
Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

### Ocupació i Emprenedoria

**11. APROVACIÓ DEL PLA D'OCUPACIÓ COMARCAL PRIORAT 2019, APROVACIÓ DELS CRITERIS D'ACCÉS AL PLA D'OCUPACIÓ PRIORAT 2019 I APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I EL CONSELL COMARCAL DEL PRIORAT.**

**De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

#### Fets

En el marc de la Línia estratègica número 7 del Pla Estratègic de la Diputació de Tarragona pel període 2015-2019, consistent en *Col·laborar amb l'activitat econòmica i social local*, i amb l'objectiu d'*Implementar l'acció social, garantint recursos destinats a desplegar plans d'ocupació, i crear un marc de col·laboració explícit amb les administracions i les entitats que tinguin dins de les seves prioritats l'acció social i ocupacional*, la Diputació de Tarragona mitjançant l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, vol promoure la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

El Pla d'ocupació Priorat 2019 tindrà una durada de 6 mesos i estarà format per 5 persones (1 responsable i 4 peons) amb categoria d'APPO que realitzaran tasques de condicionament d'entorns naturals o urbans als municipis de la comarca del Priorat.

Les persones destinatàries d'aquest programa seran aturats/des i en la seva selecció s'aplicaran els Criteris d'accés al Pla d'Ocupació Priorat 2019, que s'annexen.

Durant l'execució del pla d'ocupació comarcal es proporcionarà als treballadors/ores que hi participin formació complementària dirigida a millorar les seves condicions personals i professionals per tal d'afavorir la posterior inserció al mercat laboral.

Al pressupost 2019 de la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria hi figuren el Pla d'Ocupació Priorat 2019 amb la següent distribució pressupostària:

Núm. Projecte comptable	PROJECTE	8040.241.131 Retribucions contractes temporals	8040.241.16000.01 Seguretat Social	TOTAL
2018.840.17	Plans d'ocupació	39.709,21 €	14.375,31 €	54.084,52 €

Per tal de regular la col·laboració entre la Diputació de Tarragona i el Consell Comarcal del Priorat s'ha redactat un conveni tipus, que s'annexa.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1- Aprovar el Pla d'Ocupació Priorat, que estarà format per 5 persones (1 responsable i 4 peons) amb categoria d'APPO, i tindrà una durada de 6 mesos.

2- Aprovar els Criteris d'accés al Pla d'Ocupació Priorat 2019, que s'annexen

3- Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i el Consell Comarcal del Priorat per a la realització del pla d'ocupació Priorat 2019, que s'annexa.

4- Facultar al President per a la signatura del conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

5- Notificar-ho al Consell Comarcal del Priorat.

6- Comunicar-ho a la Intervenció General i al Gabinet de Presidència i Planificació de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

## **ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS**

**12. PROPOSTA D'APROVAR INICIALMENT LES BASES I LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL D'ADMINISTRATIU DE GESTIÓ (NÚM. 1035), ADSCRIT A L'ÀREA DEL SAM - UNITAT DE SECRETARIA INTERVENCIÓ MUNICIPAL, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS. (CONV. 01-2019).**

**De conformitat amb el dictament de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

A la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'any 2018, publicada en el BOPT núm. 70, de data 11 d'abril de



2018, figura el lloc de treball núm. 1035, d'administratiu/iva de gestió, adscrit a l'Àrea del SAM - Unitat de Secretaria Intervenció Municipal, grup professional C, subgrup C1, complements 20-40, de personal funcionari, que es troba vacant.

Aquest ha de trobar-se, respecte de la Diputació de Tarragona, en qualsevol de les situacions administratives que permetin la participació en concursos de provisió de llocs de treball; així com, reunir tots els requisits establerts en el Reglament general de provisió i en les bases específiques.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. El concurs de mèrits és un sistema de provisió definitiva de llocs de treball que té caràcter ordinari i l'objectiu de seleccionar el candidat o candidata més adequat per exercir les funcions del lloc de treball a proveir, mitjançant l'avaluació dels mèrits i capacitats de les persones aspirants, tal com disposa l'art. 6 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats públics de la Diputació de Tarragona (en endavant, RGPDT); en termes similars, l'art. 62 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; l'art. 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; i amb caràcter supletori, l'art. 8 del Decret 124/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. L'article 10 del RGPDT disposa que correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, aprovar inicialment la convocatòria i les bases elaborades per l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria les quals s'han de sotmetre a informació pública pel termini de vint dies als efectes de presentar, si escau, al·legacions. En termes similars l'article 112 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

3. El mateix article determina que en el cas de no presentar-se al·legacions, aquestes esdevindran definitivament aprovades mitjançant la corresponent diligència.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Aprovar inicialment les Bases que han de regir la provisió, mitjançant el procediment de concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació, del lloc de treball vacant a l'RLT del personal funcionari que a continuació s'indica:

Lloc de treball: administratiu/iva de gestió

Núm. lloc: 1035 (complement de nivell 20 i 40 punts a efectes de complement de lloc)

Adscripció: Àrea SAM - Unitat de Secretaria Intervenció Municipal

2. Iniciar la convocatòria 01-2019 per a la provisió del lloc de treball esmentat, mitjançant concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació. La descripció i el contingut del lloc de referència es troben especificats en les bases de la convocatòria.

3. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la provisió d'aquest lloc de treball.

4. Sotmetre aquestes Bases a informació pública durant un termini de vint dies, a partir de la data de publicació d'aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província*, durant el qual es

podran examinar i presentar les al·legacions que es considerin convenientes. Cas de no presentar-se cap al·legació en el termini assenyalat, s'entendran definitivament aprovades, continuant la tramitació del procediment corresponent per a la provisió del lloc de treball.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

**13. PROPOSTA D'APROVAR INICIALMENT LES BASES I LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL D'ADMINISTRATIU DE GESTIÓ (NÚM. 1021), ADSCRIT A L'ÀREA DE TRESORERIA - SERVEI DE TRESORERIA - UNITAT DE GESTIÓ DE COBRAMENTS I PAGAMENTS, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS. (CONV. 02-2019).**

**De conformitat amb el dictament de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

A la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'any 2018, publicada en el BOPT núm. 70, de data 11 d'abril de 2018, figura el lloc de treball núm. 1021, d'administratiu/iva de gestió, adscrit a l'Àrea de Tresoreria – Servei de Tresoreria – Unitat de Gestió de Cobraments i Pagaments, grup professional C, subgrup C1, complements 20-40, de personal funcionari, que es troba vacant.

Aquest ha de trobar-se, respecte de la Diputació de Tarragona, en qualsevol de les situacions administratives que permetin la participació en concursos de provisió de llocs de treball; així com, reunir tots els requisits establerts en el Reglament general de provisió i en les bases específiques.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. El concurs de mèrits és un sistema de provisió definitiva de llocs de treball que té caràcter ordinari i l'objectiu de seleccionar el candidat o candidata més adequat per exercir les funcions del lloc de treball a proveir, mitjançant l'avaluació dels mèrits i capacitats de les persones aspirants, tal com disposa l'art. 6 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats públics de la Diputació de Tarragona (en endavant, RGPDT); en termes similars, l'art. 62 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; l'art. 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; i amb caràcter supletori, l'art. 8 del Decret 124/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. L'article 10 del RGPDT disposa que correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, aprovar inicialment la convocatòria i les bases elaborades per l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria les quals s'han de sotmetre a informació

pública pel termini de vint dies als efectes de presentar, si escau, al·legacions. En termes similars l'article 112 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

3. El mateix article determina que en el cas de no presentar-se al·legacions, aquestes esdevindran definitivament aprovades mitjançant la corresponent diligència.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar inicialment les Bases que han de regir la provisió, mitjançant el procediment de concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació, del lloc de treball vacant a l'RLT del personal funcionari que a continuació s'indica:

Lloc de treball: administratiu/iva de gestió

Núm. lloc: 1021 (complement de nivell 20 i 40 punts a efectes de complement de lloc)

Adscripció: Àrea de Tresoreria – Servei de Tresoreria – Unitat de Gestió de Cobraments i Pagaments

2. Iniciar la convocatòria 02-2019 per a la provisió del lloc de treball esmentat, mitjançant concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació. La descripció i el contingut del lloc de referència es troben especificats en les bases de la convocatòria.

3. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la provisió d'aquest lloc de treball.

4. Sotmetre aquestes Bases a informació pública durant un termini de vint dies, a partir de la data de publicació d'aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província*, durant el qual es podran examinar i presentar les al·legacions que es considerin convenientes. Cas de no presentar-se cap al·legació en el termini assenyalat, s'entendran definitivament aprovades, continuant la tramitació del procediment corresponent per a la provisió del lloc de treball.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

## **SERVEIS INTERNS**

### **Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions**

**14. PROPOSTA D'ACATAMENT DE LA RESOLUCIÓ DEL TRIBUNAL CATALÀ DE CONTRACTES DE DATA 23/01/2019, D'ESTIMACIÓ DEL RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ INTERPOSAT PER KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPAÑA, SA, CONTRA L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN DE DATA 26/10/2018 D'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA, DE DISPOSITIUS MULTIFUNCIONS PER A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, LOT 5.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 27 d'abril de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert (harmonitzat), així com l'inici dels tràmits

licitatoris del subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de dispositius multifuncions per a la Diputació de Tarragona (8 lots), amb un pressupost màxim de licitació de 584.778,48 euros IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Lot	Import (IVA exclòs)	21%	Import (IVA inclòs)
Lot 1	146.160,00	30.693,60	176.853,60
Lot 2	28.507,20	5.986,51	34.493,71
Lot 3	10.128,00	2.126,88	12.254,88
Lot 4	7.569,60	1.589,62	9.159,22
Lot 5	251.913,60	52.901,85	304.815,45
Lot 6	18.796,80	3.947,33	22.744,13
Lot 7	7.569,60	1.589,62	9.159,22
Lot 8	12.643,20	2.655,07	15.298,27
TOTAL	483.288,00	101.490,48	584.778,48

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris la Mesa de Contractació, en data 13 de juny de 2018, va examinar la documentació administrativa aportada pels 5 licitadors presentats, que són els següents:

Núm. Plica	L I C I T A D O R
1	SISTEMES D'OFICINA DE LLEIDA I TARRAGONA, SL
2	OFIGRÀFIC SERVEIS PER L'OFICINA, SL
3	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPAÑA, SA
4	COPIADORES IMPRESSORES ACCESSORIS, SL
5	SERVICIOS MICROINFORMÁTICA, SA

La Mesa va constatar que la documentació presentada era correcta i va acordar admetre a tots els licitadors presentats.

3. A continuació, en acte públic, al qual assisteixen els representants de les empreses SISTEMES D'OFICINA DE LLEIDA I TARRAGONA, SL, KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPAÑA, SA i COPIADORES IMPRESSORES ACCESSORIS, SL, es van obrir els sobres B dels licitadors acceptats, que contenen la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica

Les piques es van passar al responsable del contracte per a la seva valoració, d'acord amb el criteri establert en l'apartat I) del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars. El resum de l'obertura es va publicar al Perfil de Contractant el 15 de juny de 2018 i l'acta d'aquesta Mesa, en data 9 de juliol de 2018.

4. En data 27 de juny de 2018 el responsable del contracte va emetre informe de valoració de la documentació presentada pels licitadors en el sobre B. Aquest informe es va rectificar per errors materials que no afectaven al resultat de les licitacions en data 19/07/2018. L'informe es va publicar al Perfil de contractant de la Diputació.

5. En data 29 de juny de 2018 la Mesa de Contractació va acceptar i assumir l'informe esmentat i va acordar proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de dispositius multifuncions per a la Diputació de Tarragona (8 lots) per resultar ser les ofertes amb millor relació qualitat preu, en el sentit següent:

**Lot 1:** Instal·lació de 6 impressores multifuncionals a l'edifici Síntesi a l'empresa **Kyocera Document Solutions España, SA**, pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes: 119,86 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0037 €  
Preu unitari còpia en color: 0,0229 €

**Lot 2:** Instal·lació d'1 impressora multifuncional al Conservatori de Música de Tarragona a l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL**, pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes: 132,21 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0032 €  
Preu unitari còpia en color: 0,032 €

**Lot 3:** Instal·lació d'1 impressora multifuncional al Conservatori de Música de Reus a l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL** pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes: 105,54 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0032 €  
Preu unitari còpia en color: 0,032 €

**Lot 4:** Instal·lació d'1 impressora multifuncional al Museu d'Art Modern de Tarragona a l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL**, pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes: 71,80 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0032 €  
Preu unitari còpia en color: 0,032 €

**Lot 5:** Instal·lació de 20 impressores multifuncionals a l'edifici de Palau a l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL**, pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes: 54,04 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0032 €  
Preu unitari còpia en color: 0,032 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0032 €  
Preu unitari còpia en color: 0,032 €

**Lot 6:** Instal·lació de 2 impressores multifuncionals al col·legi Sant Rafael a l'empresa **Servicios Microinformàtica, SA**, pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes: 70 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0031 €

Preu unitari còpia en color: 0,0278 €

**Lot 7:** Instal·lació d'1 impressora multifuncional al Conservatori de Musica de Tortosa a l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL**, pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes: 68,17 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0032 €  
Preu unitari còpia en color: 0,032 €

**Lot 8:** Instal·lació d'1 impressora multifuncional al Col·legi Sant Jordi de Tortosa a l'empresa **Servicios Microinformàtica, SA**, pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes: 70 €  
Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0031 €  
Preu unitari còpia en color: 0,0278 €

L'acta d'aquesta Mesa es va publicar al Perfil de contractant de la Diputació.

**6.** En data 3 de juliol de 2018 el responsable del contracte va emetre informe indicant que pel Lot 2, l'empresa Copiadores impressores accessoris, SL havia obtingut millor puntuació que Ofigrafic Serveis per l'oficina, SL. L'esmentat informe es transcriu a continuació:

#### **"INFORME**

*Arrel de l'informe de valoració de les ofertes pel subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, dels dispositius multifuncionals per a la Diputació de Tarragona, s'ha constatat que existeix una errada pel que fa a l'adjudicació del lot 2. En aquest sentit es va adjudicar per error, el lot a l'empresa Ofigrafic Serveis per l'oficina, SL, enlloc de fer-ho a l'empresa Copiadores impressores accessoris, SL, que era qui havia tingut una millor puntuació amb un total de 16.76 punts.*

#### **ES PROPOSA:**

*Adjudicar la contractació a l'oferta del Lot 2, a l'empresa Copiadores impressores accessoris, SL, per resultar l'oferta més avantatjosa."*

**7.** En data 4 de juliol de 2018 la Mesa de Contractació es va reunir de forma extraordinària i va acordar proposar a l'òrgan de contractació la rectificació de l'**adjudicació** del lot 2 (Instal·lació d'1 impressora multifuncional al Conservatori de Música de Tarragona) del contracte esmentat a l'empresa **Copiadores impressores accessoris, SL**, pels preus unitaris ofertats (IVA exclòs) següents:

Preu arrendament equip/mes:123,80 €  
Preu unitari copia en blanc i negre: 0,0055 €  
Preu unitari copia en color: 0,025 €

i se'l va requerir la documentació prèvia a l'adjudicació i la garantia definitiva.

**8.** En data 12 de juliol de 2018, l'empresa **Kyocera Document Solutions España, SA**, va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 7.308,00 € del lot 1 segons carta de pagament núm. 2018000544, i la resta de documentació requerida que va ser trobada conforme per la secretària de la Mesa.

**9.** En data 13 de juliol de 2018, l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL** va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 506,40€ del lot 3, 378,48 € del lot 4 i 12.595,68€ del lot 5, segons cartes de pagament núm. 2018000548, 2018000549 i 2018000550, respectivament i la resta de documentació requerida, i en data 17 de juliol de 2018 va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 378,48€ del lot 7 segons carta de pagament núm. 2018000556.

**10.** En data 18 de juliol de 2018, l'empresa **Servicios Microinformàtica, SA** va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 939,84€ del lot 6 i 632,16 € del lot 8 segons cartes de pagament núm. 2018000563 i 2018000564, respectivament i la resta de documentació requerida que va estar trobada conforme per la secretària de la Mesa.

**11.** En data 25 de juliol de 2018 el Registre General de la Diputació de Tarragona emet informe en què manifesta que en el termini comprès entre els dies 4 i 24 de juliol de 2018 (ambdós inclosos), no consta cap assentament d'entrada corresponent a cap escrit presentat per l'empresa proposada com adjudicatària del lot 2: Copiadores impressores accessoris, SL.

D'acord amb la classificació de l'adjudicació del lot 2, el 2n classificat era l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL**.

**12.** En data 26 de juliol de 2018, Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL, va presentar escrit renunciant a l'adjudicació del lot 5 i demanant la devolució de la garantia dipositada.

**13.** En data 27 de juliol de 2018, es va reunir la Mesa de contractació en sessió extraordinària, per tractar, per una banda la retirada d'oferta de l'empresa Copiadores impressores accessoris, SL ja que no va presentar la documentació prèvia a l'adjudicació (lot 2), i per altra banda, l'escrit de l'empresa Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL respecte al lot 5.

A la vista dels fets, la Mesa **va proposar** a l'òrgan de contractació **la suspensió de l'adjudicació dels lots 2,3,4,5 i 7 i va acordar donar audiència** a les empreses **Copiadores impressores accessoris, SL i Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL**, advertint-los que, d'acord amb el que preveu l'art. 71.2 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, retirar indegudament una oferta és causa de prohibició de contractar.

**14.** En data 6/08/2018, dins del període d'audiència atorgat, l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL** va presentar escrit en el qual sol·licitaven retirar la seva proposta de renunciar a l'adjudicació del lot núm. 5 d'aquest contracte, i proposaven subministrar un equipament que, segons l'empresa, compleix amb escriu tots els requeriments que s'especifiquen en el Plec tècnic.

**15.** En data 6/08/2018 l'empresa **Copiadores impressores accessoris, SL**, dins del període d'al·legacions atorgat, va presentar escrit justificatiu de la retirada de la seva oferta.

**16.** Per decret de Presidència núm. 2018-0002423 de data 7 d'agost de 2018, es va acordar adjudicar el contracte de subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de dispositius multifuncions per a la Diputació de Tarragona dels lots:

**Lot 1:** Instal·lació de 6 impressores multifuncionals a l'edifici Síntesi a l'empresa **Kyocera Document Solutions España, SA.**

**Lot 6:** Instal·lació de 2 impressores multifuncionals al col·legi Sant Rafael a l'empresa **Servicios Microinformàtica, SA.**

**Lot 8:** Instal·lació d'1 impressora multifuncional al Col·legi Sant Jordi de Tortosa a l'empresa **Servicios Microinformàtica, SA.**

**17.** En data 8/08/2018 el cap de la Unitat del Centre d'Atenció a l'Usuari informa que l'equipament que l'empresa OFIGRÀFIC proposa subministrar en el seu escrit de data 6/08/2018 s'ajusta als requeriments mínims marcats pel Plec tècnic, per la qual cosa considera vàlida la seva oferta.

**18.** En data 22/08/2019 es reuneix la Mesa de contractació, en sessió extraordinària, per examinar les documentacions presentades per les empreses en el període d'audiències i l'informe del cap de la Unitat del Centre d'Atenció a l'Usuari.

La Mesa va acceptar les justificacions de les empreses Copiadors impressores accessoris, SL i Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL, va fer seu l'informe del cap de la Unitat del Centre d'Atenció a l'Usuari i va proposar aixecar la suspensió de l'expedient i adjudicar els lots 2, 3, 4, 5 i 7 d'aquest contracte a l'empresa **Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL**, pels preus màxims aprovats i pels preus unitaris ofertats.

**19.** En data 17 de setembre de 2018, l'empresa Ofigràfic Serveis per l'oficina, SL va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva del lot 2, per un import de 1.425,36 €, segons carta de pagament núm. 2018000675.

**20.** Per acord de Junta de Govern de data 26 d'octubre de 2018 es va adjudicar el contracte de subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de dispositius multifuncionals per a la Diputació de Tarragona, a l'empresa OFIGRÀFIC SERVEIS PER L'OFICINA, SL (NIF B43825199), Lot 5, pels imports màxims de licitació i preus unitaris ofertats.

**21.** En data 2 de novembre de 2018 l'empresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPANYA, SA, licitadora en el contracte de referència, va demanar per escrit tenir accés a l'expedient per tal de preparar un possible recurs especial contra l'adjudicació del Lot 5 del contracte. Concretament, demanava tenir accés, entre d'altres, a l'oferta presentada per OFIGRÀFIC, a la qual cosa OFIGRÀFIC va contestar per escrit que no tenia cap objecció.

**22.** En data 9 de novembre de 2018, representants de KYOCERA, es van personar a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiació per a exercir el seu dret d'accés a l'expedient. Durant l'exercici del dret, el representant de KYOCERA va manifestar verbalment a funcionàries d'aquesta Unitat la seva intenció d'interposar recurs especial contra l'acord d'adjudicació del contracte en base, segons ell, a un incompliment en l'oferta presentada per l'empresa OFIGRÀFIC.

Per aquest motiu, des de la Unitat de Contractació es demana al responsable del contracte que revisi el seu informe de valoració, per preparar la resposta al recurs anunciat.

**23.** En data 15 de novembre el responsable del contracte emet informe que es transcriu parcialment a continuació:



*“S’ha procedit a la revisió del lot número 5 del contracte, consistent en un total de 20 màquina instal·lades a Palau. Es van presentar un total de 4 licitadors en l’esmentat lot. Un cop revisat que complien amb els requisits mínims establerts, tot seguit es va realitzar per una banda la valoració econòmica i per altra la valoració de les característiques superiors a les exigides, proposant l’oferta presentada per l’empresa Ofigràfic Serveis per l’oficina, SL, com a més favorable.*

*Posteriorment a l’adjudicació del contracte, l’empresa que va resultar adjudicada va manifestar que hi va haver una errada alhora confeccionar la seva proposta per part del fabricant, en la qual un dels seus equips presentats no complien amb els requisits mínims establerts en el PPT. Per tal d’esmenar aquesta deficiència van presentar una nova màquina, que al seu entendre, sí complia amb tots els requeriments mínims establerts.*

*Un cop examinada la valoració que es va realitzar en el seu dia, arrel de la sol·licitud per part del servei de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions de revisió del informe de valoració d’ofertes, ens hem adonat que en l’apartat de característiques superiors a les exigides es van atorgar per error 0.25 punts en un dels seus apartats, que sí procedia en l’oferta de la màquina inicial que es va fer.”*

(...)

*L’oferta presentada per l’empresa OFIGRAFIC, ofereix una màquina que no supera una velocitat d’impressió de 35 pàgines per minut, per la qual cosa no correspon l’assignació dels 0.25 punts que en el seu dia sí se li van atorgar, donat que la màquina presentada inicialment sí que oferia una velocitat superior.*

Puntuació total: Oferta econòmica + Característiques superiors a les exigides

	Sistemes d’oficina de Lleida i Tarragona, SL	Ofigràfic Serveis per l’oficina, SL	Kyocera Document Solutions España, SA	Servicios Microinformàtica SA
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>	<b>18,07</b>	<b>21,00</b>	<b>21,01</b>	<b>19,23</b>

**24.** En data 16 de novembre, a les 11:10 hores, es reuneix la mesa de contractació per estudiar l’informe del tècnic responsable del contracte, constata l’existència d’anomalies en el procediment, i acorda proposar a l’Òrgan de contractació la revisió d’ofici de l’expedient per declarar la nul·litat de l’adjudicació.

**25.** El mateix dia, a les 12:57 hores, l’empresa KYOCERA presenta escrit al Registre d’entrada de la Diputació (núm. 2018-036168-1), mitjançant el qual interposa recurs especial contra l’acord d’adjudicació de 26 d’octubre de 2018 de la Junta de Govern pel qual s’adjudica el Lot 5 del contracte de referència a l’empresa OFIGRÀFIC, sobre les bases següents, que es transcriuen de forma resumida:

- Que segons la clàusula 2.5 del Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), les especificacions i característiques mínimes per als equips del Grup 1 per al Lot 5, són les següents: Grup 1: 11 EQUIPS A4: (...) *“Capacitat mínima de l’alimentador automàtic de l’escàner de documents de 100 fulles.”* (...) **La màquina ofertada per OFIGRÀFIC és una impressora RICOH MP C407SPF, la qual incompleix el requisit establert en el PPT de “Capacitat mínima de l’alimentador automàtic de l’escàner de documents de 100 fulls”.**
- Que en data 26 de juliol de 2018 OFIGRÀFIC va presentar escrit de renúncia a l’adjudicació del Lot 5, ja que, diu literalment KYOCERA, **“la pròpia licitadora admet**

**que la màquina ofertada no compleix amb els requeriments mínims establerts en el PPT”.**

- Que en data 6 d'agost de 2018, dins del període d'audiència concedit, OFIGRÀFIC presenta escrit en el qual sol·licita la retirada de la proposta de renúncia a l'adjudicació del Lot 5, adduint que l'equip que oferta compleix amb els requisits mínims establerts en el Plec tècnic.

Es pot apreciar, segons KYOCERA, una clara i inequívoca modificació de l'oferta inicial, ja que en un primer moment l'empresa adjudicatària ofereix la RICOH MP C407SPF, la qual no compleix amb el PPT com ella mateixa admet, i ara proposa la RICOH MPC3504EXASP. Textualment, l'escrit presentat per OFIGRÀFIC diu que: *“La proposta és la següent: Substituir tots els equipaments MPC407SPF (11 unitats) que es van presentar al Lot 5, que per errors en la confecció de la proposta de licitació que ens va preparar RICOH España SL no complien amb els requeriments sol·licitats, pel que proposem subministrar l'equipament MPC3504EXASP (s'adjunta catàleg d'especificacions del producte) que compleix amb escriu tots els requeriment que s'especifiquen en el plec”.* **Amb aquesta declaració, segons KYOCERA, queda totalment acreditat que OFIGRÀFIC ha modificat la seva oferta inicial, la qual no complia amb els requeriments exigits en el PPT, de manera que l'Òrgan de contractació hauria d'haver-la exclòs.**

- Que en data 8 d'agost, mitjançant informe del cap de la Unitat del Centre d'Atenció a l'Usuari, s'informa a la Mesa que els equips que ara oferta OFIGRÀFIC compleixen amb els requeriments mínims marcats en el Plec tècnic, considerant ara vàlida la seva oferta. Textualment diu l'informe: *“en un principi es va adjudicar la seva oferta per ser la més favorable, posteriorment el licitador es va adornar que no complia amb un dels requeriments establerts en el PPT. En aquest nou document presentat, s'indica que la màquina presentada és el model RICOH MPC3504EXASP, que sí s'ajusta als requeriments mínims marcats en l'esmentat plec, amb la qual es dona validesa a la seva oferta.”*

- Segons KYOCERA, l'empresa adjudicatària del Lot 5 s'hauria d'haver exclòs de la licitació en el moment en què va presentar a l'òrgan de contractació l'escrit de retirada de la renúncia a l'adjudicació del Lot 5, ja que suposava una modificació dels termes inicials de la seva oferta, d'acord amb l'article 84 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i una infracció dels principis d'igualtat, no discriminació i inalterabilitat de les proposicions.

**Per la qual cosa, KYOCERA demana la nul·litat de l'acord d'adjudicació del Lot 5 de data 26 d'octubre de 2018, la retroacció del procediment i que s'adjudiqui el contracte a KYOCERA, per ser la licitadora classificada en segon lloc.**

**26.** En data 20/11/2018 la responsable de la Unitat Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions redacta l'informe preceptiu que ha d'acompanyar al recurs especial presentat per KYOCERA en el qual proposa remetre al Tribunal Català de Contractes el recurs especial esmentat i aplanar-se a la sol·licitud de l'empresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPANYA, SA, de declarar la nul·litat de l'acord de la Junta de Govern de data 26/10/2018, d'adjudicació del contracte de subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de dispositius multifuncions per a la Diputació de Tarragona, Lot 5, a l'empresa OFIGRAFIC SERVEIS PER L'OFICINA, SL.

**27.** En data 21/11/2018 la Diputació de Tarragona va enviar al Tribunal Català de Contractes l'esmentat escrit de recurs, i l'informe d'aquesta Diputació relatiu al mateix, així com una còpia compulsada de l'expedient de referència.

**28.** En data 25/01/2019 el Tribunal Català de Contractes va enviar a aquesta Diputació, via e-mail, la resolució del recurs especial esmentat, que acorda estimar el recurs especial en matèria de contractació interposat per KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPAÑA, SA, contra l'acord de la Junta de Govern de data 26/10/2018 d'adjudicació del subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de dispositius multifuncions per a la Diputació de Tarragona, Lot 5, així com aixecar la suspensió automàtica de l'adjudicació prevista a l'article 53 de la LCSP.

**29.** En compliment de la resolució del recurs especial, en data 30/01/2019 se li va requerir a l'empresa **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPAÑA, SA**, que aportés la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a l'adjudicació. En data 6/02 /2019, **KYOCERA** ha presentat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 12.595,68 € del lot 5, segons carta de pagament núm. 2019000058, i la resta de documentació requerida que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

**30.** En data 15 de febrer de 2019 la Intervenció General va emetre informe de conformitat de fiscalització limitada prèvia a l'adjudicació.

Fonaments de dret

**PRIMER.** Els articles 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), que regulen el recurs especial en matèria de contractació.

**SEGON.** Els articles 139, 150, 151 i 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

**TERCER.** La competència per adjudicar aquest contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació efectuada per decret de Presidència de data 16 de juliol de 2015 amb núm. de registre 2015-2266.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**PRIMER.** Acatar la resolució del Tribunal Català de Contractes de data 23/01/2019, que acorda estimar el recurs especial en matèria de contractació presentat per KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPANYA, SA, i deixar sense efectes l'acord de data 26/10 /2018, d'adjudicació del contracte de subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de dispositius multifuncions per a la Diputació de Tarragona, Lot 5, a l'empresa OFIGRAFIC SERVEIS PER L'OFICINA, SL.

**SEGON.** Retornar a l'empresa OFIGRAFIC SERVEIS PER L'OFICINA, SL. l'import de 12.595,68 euros ingressat en concepte de garantia definitiva del contracte (carta de pagament núm. 2018000550).

**TERCER.** Adjudicar a l'empresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ESPANYA, SA, el contracte de subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de dispositius multifuncions per a la Diputació de Tarragona, Lot 5, pels imports màxims següents i els preus unitaris ofertats (sense IVA) que es detallen a continuació:

Lot 5	Import màxim (IVA exclòs)	IVA 21%	Import màxim (IVA inclòs)
Import arrendament / equip	92.043,36 €	19.329,11 €	111.372,47 €
Cost màxim de còpies	155.913,59 €	32.741,86 €	188.655,45 €
Import màxim d'adjudicació	247.956,95 €	52.070,97 €	300.027,92 €

**Preus unitaris ofertats:**

Preu arrendament equip/mes Grup 1 i 2: 95,75 €

Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0034 €

Preu unitari còpia en color: 0,0213 €

Preu arrendament equip/mes Grup 3: 98,32 €

Preu unitari còpia en blanc i negre: 0,0058 €

Preu unitari còpia en color: 0,0282 €

**QUART.** Disposar la despesa d'aquest contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9020-920-21600 del pressupost de la Diputació de 2019 i per als exercicis 2020, 2021 i 2022, amb la següent distribució pressupostària:

2019-9020-920-21600- núm. operació 2019001624 – 75.006,98 euros

2020-9020-920-21600- núm. operació 2019001625 – 75.006,98 euros

2021-9020-920-21600- núm. operació 2019001628 – 75.006,98 euros

2022-9020-920-21600- núm. operació pendent de concretar amb el tancament definitiu pressupostari – 75.006,98 euros

Respecte la despesa dels exercicis 2020, 2021 i 2022, resta subordinada a l'aprovació dels corresponents pressupostos.

**CINQUÈ.** Publicar aquesta resolució en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, i notificar-la al Tribunal Català de Contractes.

**SISÈ.** Notificar aquesta resolució als licitadors presentats i emplaçar a l'adjudicatari perquè concorri a la signatura de formalització del contracte administratiu corresponent dins dels quinze dies hàbils des que es faci tramesa de la notificació de l'adjudicació.

**SETÈ.** Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Coneixement i Qualitat.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

**15. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT I SENSE CONCURRÈNCIA, DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per acord de la Junta de govern de data 21 de desembre de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat i sense concurrència, del servei de manteniment del programari del padró municipal d'habitants, amb un pressupost base de licitació de 19.602,00 euros (IVA inclòs).

2. Efectuats els corresponents tràmits del procediment negociat sense publicitat i sense concurrència, l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, ha presentat la seva oferta econòmica i documentació requerida per prestar el servei abans esmentat.

3. En data 23 de gener de 2019, el cap de secció de Tecnologia Municipal, com a responsable del contracte, va informar i valorar el contingut del sobre de l'oferta rebuda,

fent constar que compleix amb tots el requisits especificats als Plecs i proposant l'adjudicació a l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, per un import de 19.602,00 euros (IVA inclòs).

**4.** En data 6 de febrer de 2019, l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 810,00 euros segons carta de pagament núm. 2019000052, i la documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

**5.** En data 13 de febrer de 2019, la Intervenció General ha emès informe de conformitat, de fiscalització limitada prèvia a l'adjudicació.

Fonaments de dret

**1.** Els articles 150, 151 i 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

**2.** L'article 168 a) 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que regula el supòsits d'aplicació del procediment negociat sense publicitat.

**3.** La competència per adjudicar aquest contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació efectuada per decret de Presidència de data 16 de juliol de 2015 amb núm. de registre 2015-2266.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Declarar vàlids els actes licitatoris del contracte esmentat i assumir la proposta efectuada pel responsable del contracte.

**Segon.** Adjudicar el servei del manteniment del programari del padró municipal d'habitants a l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS (NIF B41632332), per la quantitat total de DINOU MIL SIS-CENTS DOS euros (19.602,00 €), amb el desglossament següent:

Preu sense IVA: 16.200,00 €  
Import IVA (21%): 3.402,00 €  
Preu final del contracte: 19.602,00 €

**Tercer.** Disposar la despesa d'aquest contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2019 / 9030 / 920 / 21600 / 01 del pressupost de la Diputació, per import de 19.602,00 euros, amb número d'operació 2019001772.

**Quart.** Publicar-ho en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, d'acord amb el que preveu la clàusula 11a del Plec de clàusules administratives particulars.

**Cinquè.** Notificar aquesta resolució i emplaçar a l'adjudicatari perquè concorri a la signatura de formalització del contracte administratiu corresponent en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

**Sisè.** Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Coneixement i Qualitat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

**16. APROVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA PER AL FINANÇAMENT DE LA 2A PRÒRROGA DEL CONTRACTE DERIVAT DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA ADJUDICAT PEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL A L'EMPRESA ENDESA ENERGIA SAU.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

**Fets**

1. Per acord de Junta de Govern de 3 de març de 2017 es va aprovar l'adhesió de la Diputació de Tarragona al contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05 D1), formalitzat en data 9 de desembre de 2016 entre el Consorci Català pel Desenvolupament Local i l'entitat mercantil ENDESA ENERGIA, SAU. La durada inicial del contracte era de 12 mesos, fins el 31 de desembre de 2017, amb la possibilitat de dues pròrrogues de 12 mesos cada una.

2. En data 17 d'octubre de 2017, l'òrgan de contractació de l'Associació Catalana de Municipis va aprovar la pròrroga del contracte derivat de l'esmentat acord marc per un termini de dotze mesos de l'1 de gener de 2018 fins al 31 de desembre de 2018.

3. En data 26 d'octubre de 2018, l'òrgan de contractació de l'Associació Catalana de Municipis va aprovar la segona pròrroga del contracte derivat de l'esmentat acord marc per un termini de dotze mesos de l'1 de gener de 2019 fins al 31 de desembre de 2019, amb el següent detall de condicions econòmiques especificades per lots i tarifes:

Preus terme d'energia (Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat):

**Lot 1 Baixa Tensió (BT):**

<u>Baixa tensió:</u>	Tarifa/periode	Preu €/MWh
Sublot BT1	2.0A	129,783
Sublot BT2	2.0DHAP1	154,200
Sublot BT3	2.0DHAP2	74,509
Sublot BT4	2.0DHSP1	152,915
Sublot BT5	2.0DHSP2	81,936
Sublot BT6	2.0DHSP3	70,383
Sublot BT7	2.1A	145,923
Sublot BT8	2.1DHAP1	167,925
Sublot BT9	2.1DHAP2	89,864
Sublot BT10	2.1DHSP1	168,383
Sublot BT11	2.1DHSP2	97,518
Sublot BT12	2.1DHSP3	83,025
Sublot BT13	3.0AP1	114,705
Sublot BT14	3.0AP2	100,729
Sublot BT15	3.0AP3	73,115

**Lot 2 Alta Tensió (AT):**

<u>Alta tensió:</u>	Tarifa/període	Preu €/MWh
Sublot AT1	3.1AP1	103,031
Sublot AT2	3.1AP2	95,196
Sublot AT3	3.1AP3	77,043
Sublot AT4	6.1AP1	119,110
Sublot AT5	6.1AP2	101,920
Sublot AT6	6.1AP3	95,168
Sublot AT7	6.1AP4	85,598
Sublot AT8	6.1AP5	79,118
Sublot AT9	6.1AP6	69,993

Preus del terme de potència. (Fixats per la regulació vigent. *Ordre IET/107/2014, de 31 de gener i Ordre IET/2444/2014, de 19 de desembre*):

Baixa tensió	€/kW i any		
	Període 1	Període 2	Període 3
2.0 A	38,043426		
2.0 DHA	38,043426		
2.0 DHS	38,043426		
2.1 A	44,444710		
2.1 DHA	44,444710		
2.1 DHS	44,444710		
3.0 A	40,728885	24,437330	16,291555

Alta tensió	€/kW i any					
	Període 1	Període 2	Període 3	Període 4	Període 5	Període 6
3.1 A	59,173468	36,490689	8,367731			
6.1 A	39,139427	19,586654	14,334178	14,334178	14,334178	6,540177

**3.** Les unitats administratives de la Diputació que gestionen punts de consum elèctric han previst una despesa màxima aproximada per a la durada de la pròrroga de 530.200,00 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Exercici	Centre	Orgànica	Programa	Econòmica	Import
2019	Museu Art Modern	2011	333	22100	25.000,00 €
2019	CPEE Sant Rafael	2021	323	22100	19.500,00 €
2019	CPEE Sant Jordi	2022	323	22100	7.000,00 €
2019	CPEE Alba	2023	323	22100	12.000,00 €
2019	ECM Tarragona	2031	324	22100	11.000,00 €
2019	ECM Reus	2032	324	22100	41.000,00 €
2019	ECM Tortosa	2033	324	22100	8.000,00 €
2019	EAD Tarragona	2041	324	22100	15.000,00 €

2019	EAD Reus	2042	324	22100	24.500,00 €
2019	EAD Tortosa	2043	324	22100	27.000,00 €
2019	Serveis generals	4020	920	22100	330.700,00 €
2019	Turisme Costa Daurada	7010	432	22100	5.500,00 €
2019	Turisme Terres de l'Ebre	7011	432	22100	4.000,00 €

## Fonaments de dret

1. La disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, preveu que les associacions d'entitats locals poden crear centrals de contractació, conforme al que estableix l'article 203 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant, TRLCSP), i que les entitats locals associades s'hi puguin adherir.

2. L'article 205 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant, TRLCSP) regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords

3. Article 109 del TRLCSP pel que fa a l'inici i tramitació de l'expedient de contractació del procediment derivat.

4. Clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, aprovat per la comissió executiva del CCDL en data 6 de juny de 2016, pel que fa als acords d'adhesió de les entitats destinatàries del subministrament objecte de l'acord marc.

5. Acord de Junta de Govern de 3 de març de 2017, d'aprovació de l'adhesió de la Diputació de Tarragona al contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya.

6. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del CCDL de data 27 d'octubre de 2016 que regeixen el contracte derivat de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05 D1).

7. Article 23.2 del TRLCSP sobre les pròrrogues previstes en la durada dels contractes.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa màxima aproximada de 530.200,00 euros (IVA inclòs) per al finançament de la segona pròrroga del contracte derivat pels punts de consum de la Diputació i del seu Organisme Autònom Patronat de Turisme, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Exercici	Centre	Orgànica	Programa	Econòmica	Import
2019	Museu Art Modern	2011	333	22100	25.000,00 €
2019	CPEE Sant Rafael	2021	323	22100	19.500,00 €
2019	CPEE Sant Jordi	2022	323	22100	7.000,00 €
2019	CPEE Alba	2023	323	22100	12.000,00 €
2019	ECM Tarragona	2031	324	22100	11.000,00 €
2019	ECM Reus	2032	324	22100	41.000,00 €



2019	ECM Tortosa	2033	324	22100	8.000,00 €
2019	EAD Tarragona	2041	324	22100	15.000,00 €
2019	EAD Reus	2042	324	22100	24.500,00 €
2019	EAD Tortosa	2043	324	22100	27.000,00 €
2019	Serveis generals	4020	920	22100	330.700,00 €
2019	Turisme Costa Daurada	7010	432	22100	5.500,00 €
2019	Turisme Terres de l'Ebre	7011	432	22100	4.000,00 €

**Segon.** Comunicar-ho a la Unitat de Serveis Generals, a la Unitat de Gestió Administrativa de Centres Educatius, a la Unitat de Cultura, al Patronat de Turisme i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

## 17. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE PILONES FLEXIBLES PER A LES OBRES DE CONSERVACIÓ DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

**De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per acord de Junta Govern de data 14 de desembre de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, així com l'inici dels tràmits licitatoris per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, del subministrament de pilones flexibles per a les obres de conservació de carreteres de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost màxim de despesa de 28.798,00 euros (IVA inclòs) i pel preu unitari següent:

- Preu unitari per pilona: 41,14 euros (import IVA inclòs)

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris, la Unitat tècnica, prevista en el plec de clàusules administratives particulars, va procedir a l'obertura del sobre únic presentat electrònicament pels quatre licitadors que han concorregut a la licitació:

Núm. oferta	Licitador
1	S.S.COVDONGA, SL
2	PROSEÑAL, S.L.U
3	NOVATILU, SL
4	PARQUES Y JARDINES FABREGAS, SAU

La Unitat va examinar la documentació inclosa en el sobre i va constatar que era correcta.

El resum de les ofertes econòmiques pels preus unitaris presentats és el següent:

--	--

Licitador	Preu unitari màxim de licitació (IVA exclòs)	Preu unitari ofertat (IVA exclòs)
S.S.COVADONGA, SL	34,00€	28,74 €
PROSEÑAL, S.L.U	34,00 €	33,98 €
NOVATILU, SL	34 ,00 €	32,82 €
PARQUES Y JARDINES FABREGAS, SAU	34,00 €	24,98 €

3. En data 18 de gener de 2019, es requereix a **PARQUES Y JARDINES FABREGAS, S.A.** U perquè justifiqui la oferta presentada ja que podria considerar-se anormalment baixa d'acord amb els criteris fixats en l'annex XII del plec de clàusules administratives particulars.

4. En data 28 de gener de 2019 el responsable del contracte emet informe relatiu a la justificació de l'oferta presentada per l'empresa que es transcriu parcialment:

*"El raonament presentat per l'empresa per justificar la baixa es fonamenta de manera general en els motius següents:*

*- L'empresa justifica els cost de fabricació i transport a magatzem central, l'amortització del motlle i el transport del magatzem central als magatzems de la Diputació de Tarragona.*

*- Aquest cost total de fabricació i distribució de cada unitat de piona és de 20,3 €, que comparant amb el preu ofertat de 24,98 € resulta un benefici del 23% sobre el cost de fabricació.*

*A més, atenent allò que estableix l'article 85.6 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, l'empresa ha provat per mitjà de subministraments anteriors d'elements de similars característiques la seva capacitat i solvència tècnica.*

*Per tant, es proposa acceptar l'oferta presentada per l'empresa **PARQUES Y JARDINES FABREGAS, S.A.U.**, atès que es considera que justifica de forma suficient la seva oferta."*

5. En data 29 de gener de 2019, el responsable del contracte informa el següent que es transcriu a continuació:

*"En aplicació del criteri únic d'adjudicació previst a l'annex XII del plec de clàusules administratives particulars que regeix per a aquest contracte, n'ha resultat el següent:*

Preu màxim unitari de licitació (IVA exclòs)	34,00 €
Durada del contracte:	1 any

EMPRESA	IMPORT OFERTA	BAIXA (%)	TOTAL
SERVICIOS Y SEGURIDAD COVADONGA, S.L.	28,74 €	15,47%	8,69
PROSEÑAL, S.L.U.	33,98 €	28,59	7,35
NOVALITU, S.L.	32,82 €	3,47%	7,61
PARQUES Y JARDINES FABREGAS, S.A.U.	24,98 €	26,53%	10,00

**Conclusió:**

*Es proposa adjudicar el contracte del subministrament de pilones flexibles per a les obres de conservació de carreteres de la Diputació de Tarragona, a l'empresa Parques y Jardines Fábregas, S.A.U. per haver obtingut la major puntuació (10 punts)."*

6. En compliment de l'article 159.4 de la Llei de contractes del sector públic i, dins el termini establert en el requeriment, en data 8 de febrer de 2019, l'empresa *Parques y Jardines Fábregas, SAU*, proposada com adjudicatària, va presentar la documentació acreditativa dels requisits previs a l'adjudicació a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.

7. En data 13 de febrer de 2019, la Intervenció General ha emès informe de conformitat de fiscalització limitada prèvia a l'adjudicació.

Fonaments de dret

1. Els articles 150 i 159.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, preveuen la classificació de les ofertes i l'adjudicació dels contractes dels procediments oberts i oberts simplificats respectivament.

2. L'article 159.6 de la mateixa norma preveu que la formalització del contracte, en el procediment obert simplificat amb tramitació abreujada, es pot fer mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació.

3. La competència per a l'adjudicació del contracte correspon al president de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2015-002266 de 16 de juliol de 2015).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Declarar vàlids els actes licitatoris del contracte esmentat i assumir els informes tècnics de data 28 i 29 de gener de 2019.

**Segon.** Adjudicar el contracte del subministrament de pilones flexibles per a les obres de conservació de carreteres de la Diputació de Tarragona a l'empresa Parques y Jardines Fábregas, SAU, amb NIF A58574526, per un import màxim de despesa de vint-i-vuit mil set-cents noranta-vuit euros 28.798,00 euros (IVA inclòs) i pel preus unitaris ofertats, amb el desglossament següent:

Import màxim

Preu sense IVA:	23.800,00 €
Tipus IVA (21%).	4.998,00 €
Preu màxim del contracte:	28.798,00 €

Preus unitaris:

Licitador	Preu unitari Ofertat (IVA exclòs)
PARQUES Y JARDINES FABREGAS, SAU	24,98 €

**Tercer.** Disposar la despesa d'aquest contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3060 / 453 / 21000 / 01 i número d'operació 2019002885 - D.

**Quart.** Notificar aquesta resolució a tots els licitadors i publicar-la en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació.

**Cinquè.** Notificar l'adjudicatari amb l'advertiment de que la formalització del contracte es realitzarà amb la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació mitjançant sobre electrònic al qual podrà accedir a través de la plataforma de contractació electrònica de la Diputació.

**Sisè.** Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

## **18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE SUPORT I LLICÈNCIES DE CORREU ZIMBRA (2 LOTS).**

**De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 21 de desembre de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert del servei de suport i llicències de correu Zimbra (2 lots), amb un pressupost base de licitació de 92.565,00 euros (IVA inclòs).

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris la Mesa de Contractació, en data 30 de gener de 2019, va examinar la documentació administrativa aportada pels 2 licitadors presentats, que són els següents:

N. m. Plica	LICITADORS
1	QUER SYSTEM INFORMATICA, SL
2	INFORDISA, SA

La Mesa va constatar que la documentació presentada era correcta i va acordar admetre a tots els licitadors presentats.

3. A continuació, en acte públic, es va procedir a l'obertura del sobre B (Oferta econòmica i proposta subjecta a avaluació en base a criteris automàtics) dels licitadors acceptats, amb el resultat següent:

Lot 1: Renovació de llicències per subscripció i suport de Zimbra pel servei de correu d'ALTAnet amb un Pressupost base de licitació del lot 1 de 76.230,00 euros (IVA inclòs).

Lot 2: Renovació del suport de llicències perpètuas de Zimbra pel servei de correu corporatiu de la Diputació de Tarragona amb un pressupost base de licitació del lot 2 de 16.335,00 euros (IVA inclòs).

Núm. Plica	LICITADOR	Sobre 3: Oferta econòmica i proposta subjecta a avaluació en base a criteris automàtics
1	QUER SYSTEM INFORMATICA, SL	Lot 1 Preu sense IVA : 51.680,00€ Tipus IVA : 10.852,80€ Preu del contracte: 62.532,80€ Import període 25/06/2019 a 24/06/2020: 31.266,40€ Import període 25/06/2020 a 24/06/2021: 31.266,40€
2	INFORDISA, SA	Lot 1 Preu sense IVA : 61.687,55€ Tipus IVA : 12.954,39€ Preu del contracte: 74.641,94€ Import període 25/06/2019 a 24/06/2020: 37.320,97€ Import període 25/06/2020 a 24/06/2021: 37.320,97€  Lot 2 Preu sense IVA:13.156,18€ Tipus IVA: 2.762,80€ Preu del contracte: 15.918,98€ Import període 14/03/2019 a 13/03/2020: 7.959,49€ Import període 14/03/2020 a 13/03/2021: 7.959,49€

L'empresa QUER SYSTEM INFORMATICA, SL va indicar a la descripció exterior del sobre 3: "OFERTA ECONÒMICA LOTE 1 Y LOTE 2" però a l'interior constava dues vegades el mateix document: "Oferta econòmica Lote 1", per la qual cosa, la Mesa només va acceptar oferta pel Lot 1.

Aquest resultat es va publicar al Perfil del Contractant en data 6 de febrer de 2019.

4. En el mateix acte la Mesa va procedir a valorar l'oferta econòmica d'acord amb el criteri de valoració avaluable de forma automàtica establert a l'Annex XII del Plec de clàusules administratives particulars d'aquest contracte, que es transcriu tot seguit:

**" CRITERIS D' ADJUDICACIÓ**

*Oferta econòmica ..... de 0 a 10 punts*

*Totes les ofertes s'avaluaran segons la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:*

*Puntuació oferta = 10 \* (import base licitació – oferta que es valora) / (import base licitació – oferta més econòmica)*

*Així, els punts seran repartits proporcionalment en funció de l'oferta més baixa de tots els licitadors, obtenint aquesta 10 punts. Els preus utilitzats per calcular aquesta puntuació són sense IVA. "*

De l'aplicació de l'esmentats criteri va resultar la següent puntuació:

Lot 1

Núm. plica	Empresa	LOT 1 Oferta econòmica (IVA Exclòs)	Puntuació
1	QUER SYSTEM INFORMATICA, SL	51.680,00 €	10,00

2	INFORDISA, SA	61.687,55 €	1,16
---	---------------	-------------	------

## Lot 2

Núm. plica	Empresa	LOT 1	
		Oferta econòmica (IVA Exclòs)	Puntuació
1	INFORDISA, SA	13.156,18 €	10,00

5. A continuació, la mesa de contractació va acordar el següent:

- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del lot 1, renovació de llicències per subscripció i suport de zimbra pel servei de correu d'Altanet, a l'empresa QUER SYSTEM INFORMATICA, SL (plica 1), per un import de 62.532,80 € (IVA inclòs), per resultar ser la que ha obtingut la millor puntuació, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

-Establir el següent ordre de classificació de les ofertes del lot 1 a efectes del que estableix l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic:

Núm. ordre	Núm. plica – Empresa	Puntuació total
1	1- QUER SYSTEM INFORMATICA, SL	10,00
2	2- INFORDISA, SA	1,16

- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del lot 2, renovació del suport de llicències perpètuas de Zimbra pel servei de correu corporatiu de la Diputació de Tarragona, a l'empresa INFORDISA, SA (plica 2), per un import de 15.918,98 € (IVA inclòs), per resultar ser la que ha obtingut la millor puntuació, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

6. En data 8 de febrer de 2019, l'empresa INFORDISA, SA ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva pel lot 2 per un import total de 657,81 euros amb carta de pagament número 2019000070 i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

7. En data 13 de febrer de 2019, l'empresa QUER SYSTEM INFORMATICA, SL ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva pel lot 1 per un import total de 2.584,00 euros amb carta de pagament número 2019000075 i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

8. En data 18 de febrer de 2019, la Intervenció General, en aquesta fase del procediment, ha fiscalitzat de conformitat aquest expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 150 i 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

3. La competència per a l'adjudicació del contracte correspon al president de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2015-002266 de 16 de juliol de 2015).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Declarar vàlids els actes licitatoris del contracte esmentat i assumir la proposta efectuada per la Mesa de Contractació en la sessió del dia 30 de gener de 2019.

**Segon.** Adjudicar el lot 1 del contracte del servei de suport i llicències de correu Zimbra (renovació de llicències per subscripció i suport de Zimbra pel servei de correu d'Altanet), a l'empresa QUER SYSTEM INFORMATICA, SL per un import de SEIXANTA-DOS MIL CINC-CENTS TRENTA-DOS EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (62.532,80€ €) IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA	51.680,00 €
Import 21% IVA:	10.852,80 €
Preu final del contracte	62.532,80 €

**Tercer.** Adjudicar el lot 2 del contracte del servei de suport i llicències de correu Zimbra (renovació del suport de llicències perpètuas de Zimbra pel servei de correu corporatiu de la Diputació de Tarragona), a l'empresa INFORDISA, SA per un import de QUINZE MIL NOU-CENTS DIVUIT EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (15.918,98 €) IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA	13.156,18 €
Import 21% IVA:	2.762,80 €
Preu final del contracte	15.918,98 €

**Quart.** Disposar la despesa derivada d'aquest contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9020/920/21600/01 amb número d'operació per al Lot. 1 2019003775D per import de 31.266,40€ per a l'any 2019 i 2019003882D per import de 31.266,40€ per a l'any 2020, i per al Lot. 2 amb número d'operació 2019003776D per import de 7.959,49 per a l'any 2019 i 2019004009D per import de 7.959,49€ per a l'any 2020. Aquesta despesa queda condicionada que l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2020 del pressupost de la Diputació.

**Cinquè.** Publicar aquesta resolució en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, d'acord amb el que preveu la clàusula 2.3.5 del Plec de clàusules administratives particulars.

**Sisè.** Notificar aquesta resolució i emplaçar a l'adjudicatari perquè concorri a la signatura de formalització del contracte administratiu corresponent en el termini màxim de 15 dies

hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació. En el cas que no compleixi l'esmentat requeriment s'estarà al que disposa l'article 153 de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

## **INTERVENCIÓ**

**19. PROPOSTA D'APROVACIÓ DELS JUSTIFICANTS DE L'APORTACIÓ PEL FUNCIONAMENT DE LA SECCIÓ SINDICAL DE CCOO DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA CORRESPONENT A L'ANY 2018 I LLIURAMENT DE L'APORTACIÓ DE L'ANY 2019.**

**De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de 09.03.2018 va ser aprovada i lliurada l'aportació pel funcionament de la Secció Sindical de CCOO de la Diputació de Tarragona per un import total de 1.000,00 € en concepte d'aportació pre-pagable amb justificació diferida, corresponent a l'exercici 2018.

2. La secció sindical de CCOO de la Diputació de Tarragona presenta justificants per import de 1.003,08 € a compte de l'aportació de l'any 2018. Aquesta justificació compleix el que estableix la base núm. 51 de les Bases d'Execució per a l'exercici 2019.

3. De conformitat amb la base 51 de les Bases d'Execució del Pressupost, l'assignació pressupostària anual per al funcionament de cadascun dels òrgans de representació del personal de la Diputació de Tarragona és de 1.000,00 €.

4. Al pressupost vigent hi ha crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 2019/6020/920 /48900 per atendre aquesta despesa.

Fonaments de dret

1. Base 51 de le Bases d'Execució del pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la justificació per import de 1.003,08 € de la Secció Sindical de CCOO a compte de l'aportació corresponent a l'exercici 2018.

2. Lliurar a la Secció Sindical de CCOO de la Diputació de Tarragona la quantitat de 1.000,00 € en concepte d'aportació pre-pagable amb justificació diferida corresponent a l' exercici 2019, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2019/6020/920/48900.

3. Comunicar aquest acord a la Secció Sindical de CCOO de la Diputació de Tarragona i a la Tresoreria.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.



## 20. APROVACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES I REONEIXEMENT D'OBLIGACIONS (FACTURES).

**De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. La Intervenció ha rebut diverses relacions d'aprovació del reconeixement de l'obligació que inclouen factures conformades pels responsables dels departaments de la Diputació.

2. Un cop revisades les factures i les relacions d'aprovació, s'ha emès l'informe d'intervenció de conformitat per tal d'aprovar les factures i els justificants de despesa.

Fonaments de dret

1. Decret de data 23 de gener de 2019, núm. 2019-190 de delegació de competències.

2. Les Bases d'Execució del pressupost vigents que regulen el reconeixement d'obligacions.

3. Circular d'Intervenció núm. 2/2014 sobre la tramitació d'aprovació de justificants de despeses, reconeixement d'obligacions i ordenació de pagament d'exercicis anteriors.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar les factures incloses en les relacions amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019 que es relacionen i s'annexen, per un import total de 462.308,93 €, ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

**Presidència..... 1.600,39 €**

Núm. 00194..... 1.600,39 €

**Serveis interns..... 113.316,42 €**

Núm. 00184..... 27.299,79 €

Núm. 00222..... 2.582,14 €

Núm. 00218..... 784,90 €

Núm. 00212..... 1.170,00 €

Núm. 00183..... 172,43 €

Núm. 00182..... 80.199,81 €

Núm. 00181..... 1.107,35 €

**Recursos Humans..... 7.224,24 €**

Núm. 00217..... 7.224,24 €

**Coneixement i Qualitat..... 3.507,02 €**

Núm. 00201..... 3.507,02 €

**SAM..... 10.933,24 €**

Núm. 00200..... 3.944,60 €

Núm. 00199..... 6.988,64 €

**SAC..... 57.362,14 €**

Núm. 00221..... 3.442,78 €

Núm. 00210..... 2.322,38 €

Núm. 00207..... 27.202,73 €

Núm. 00206.....	3.806,04 €
Núm. 00205.....	770,34 €
Núm. 00197.....	342,15 €
Núm. 00191.....	1.237,54 €
Núm. 00187.....	136,40 €
Núm. 00186.....	8.812,59 €
Núm. 00179.....	338,80 €
Núm. 00178.....	866,89 €
Núm. 00174.....	5.990,43 €
Núm. 00173.....	2.093,07 €
<b>SAT.....</b>	<b>268.365,48 €</b>
Núm. 00216.....	268.365,48 €

2. Aprovar les factures procedents d'exercicis anteriors que es relacionen i s'annexen, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019, per un import total de **21.818,27 €**, ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

<b>Serveis interns.....</b>	<b>200,64 €</b>
Núm. 00177.....	200,64 €
<b>Recursos Humans.....</b>	<b>9.898,17 €</b>
Núm. 00215.....	6.735,07 €
Núm. 00193.....	875,10 €
Núm. 00072.....	2.288,00 €
<b>SAM.....</b>	<b>426,16 €</b>
Núm. 00198.....	342,96 €
Núm. 00176.....	83,20 €
<b>SAC.....</b>	<b>1.356,86 €</b>
Núm. 00192.....	1.356,86 €
<b>SAT.....</b>	<b>9.936,44 €</b>
Núm. 00208.....	2.542,74 €
Núm. 00143.....	7.393,70 €

3. Reconèixer les obligacions en favor dels tercers que consten a les relacions anteriors per import total de 484.127,20 €.

4. Comunicar la present resolució a Tresoreria i a les unitats gestores corresponents.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

## 21. APROVACIÓ DE COMPTES JUSTIFICATIUS DE BESTRETES DE CAIXA FIXA

**De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

Vist els comptes justificatius de Bestreta de Caixa Fixa presentats segons les relacions comptables que s'annexen, atès que han estat degudament conformades pel personal autoritzat i es disposa de crèdit suficient per a la seva aplicació vigent al pressupost.

Fonaments de dret

- Base 38 de les Bases d'Execució del Pressupost.
- Articles 73 a 76 del RD/500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Aprovar els comptes justificatius de Bestretes de Caixa Fixa, éssent l'import total de **1.992,83 EUROS (€)** segons detall següent:

<b>CORPORACIÓ .....</b>	<b>1.992,83 €</b>
Núm. 0195 (CPEE Sant Jordi).....	557,67 €
Núm. 0204 (ECM Tarragona).....	133,29 €
Núm. 0213 (EAD Reus).....	405,36 €
Núm. 0219 (Serveis Generals).....	43,10 €
Núm. 0220 (Serveis Generals).....	55,50 €
Núm. 0230 (Protocol).....	797,91 €

2. Es procedeixi, per part de la Tresoreria, a la reposició dels fons en la respectiva caixa i per l'import relacionat.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

## **ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA**

**22. APROVACIÓ DELS JUSTIFICANTS DE L'APORTACIÓ PEL FUNCIONAMENT DEL GRUP POLÍTIC ERC CORRESPONENT A L'ANY 2018 I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE L'APORTACIÓ DEL PRIMER SEMESTRE DE L'ANY 2019.**

**De conformitat amb el dictament de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

Per acord de la Junta de Govern de 29.06.2018 va ser aprovada l'aportació pel funcionament del grup polític ERC, corresponent a l'exercici 2018, per un import total de 29.400,00€ en concepte d'aportació i amb justificació diferida.

El Grup ERC, en data 16 de gener de 2019, presenta justificants per import de 27.812,80€ corresponents a l'aportació de l'any 2018.

D'acord amb les Normes Reguladores de l'aportació pel funcionament dels Grups Polítics de la Diputació de Tarragona aprovades pel Ple de 28.07.2015, l'aportació pel funcionament dels grups polítics de la Diputació de Tarragona consta d'un component fix per grup i per mes i d'un component variable per diputat i per mes. L'import del component fix per grup i mes és de 350,00€ i l'import del component variable per diputat i mes és de 300,00€.

Aplicats aquests components, l'aportació anual pel funcionament que correspon al Grup ERC és de 29.400,00€ de conformitat amb el resultat de les eleccions locals de 24 de maig de 2015 que els hi va atorgar 7 diputats.

D'acord amb l'article 9.2. de les Normes reguladores de les aportacions als grups polítics, la primera i última bestreta, després o abans d'un canvi corporatiu, serà sempre proporcional als mesos de mandat, a partir de la data del Ple constitutiu. Per tant, degut que en el mes de juny d'aquest any finalitza la legislatura, s'assigna una aportació de 14.700€ corresponent al l'import proporcional del 50% de l'import anual (primer semestre de l'any 2019).

Existeix crèdit suficient a la partida 0000-912-48900 per atendre aquesta despesa: número comptable AD 2019001618.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de l'aportació, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

Per tal de donar compliment al que disposa l'art. 88.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions, i amb la finalitat de poder procedir al pagament de l'aportació esmentada anteriorment, es posa de manifest que:

- El Grup polític ERC ha presentat la justificació parcial de l'aportació concedida per al funcionament del grup durant l'exercici 2018, tal com preveu la seva normativa reguladora.
- Que no ha estat dictada resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al cobrament per alguna causa de l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- Que no ha estat acordada per l'òrgan concedent, cap retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents d'abonar al beneficiari referits a aquesta subvenció.

Els justificants presentats han estat revisats i tots ells s'adeqüen a la normativa reguladora.

Fonaments de dret

- Article 88.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions.
- Article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Normes reguladores de l'aportació pel funcionament dels grups polítics de la Diputació de Tarragona, aprovades pel Ple de 28.07.2015.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

- 1.- Aprovar els justificants presentats pel Grup ERC de la Diputació de Tarragona a compte de l'aportació corresponent a l'any 2018, per import de 27.812,80€.

El saldo de diners en efectiu a 31/12/2018 en mans del grup, pendent de justificar és de 1.587,20€.

- 2.- Aprovar l'import de 14.700,00€ al grup polític ERC, prèviament autoritzades i disposades anualment, de conformitat amb l'article 9 de les Normes Reguladores de l'aportació pel funcionament dels Grups Polítics de la Diputació de Tarragona aprovades pel Ple de 28.07.2015, en concepte d'aportació pel primer semestre de l'exercici 2019, que haurà d'estar acreditat amb els justificants i pagaments originats dins el propi primer semestre de l'exercici 2019, d'acord al càlcul següent:

- Número Diputats: 7
- Component fix:
  - 350€/mes/grup x 12 mesos = 4.200€/any
- Component variable:
  - 300€/mes/diputat x 7 diputats x 12 mesos = 25.200€/any

TOTAL: 29.400€/any

**TOTAL 1r semestre 2019: 14.700€**

**(50% de l'aportació anual)**

3.- Reconèixer l'obligació per import de 13.112,80€, resultant de la diferència entre l'aportació aprovada pel primer semestre de l'any 2019 i la quantitat no justificada de l'any 2018 al grup ERC:

(+) Aportació 1r semestre 2019 : 14.700,00€

(-) Import no justificat any 2018: 1.587,20€

(=) Import a lliurar: 13.112,80€

4.- A efectes merament informatius, el saldo acumulat dels imports de les aportacions pendents són:

Any 2015: 5.114,65€

Any 2016: 7.738,95€

Any 2017: 12.314,19€

Any 2018: 1.587,20€

TOTAL: 26.754,99€

D'acord amb l'article 9.1. de les Normes reguladores de les aportacions als grups polítics, aquestes quanties no justificades romandran transitòriament a disposició de cada grup, que les podrà realitzar, prèvia justificació, i com a màxim, fins a la data de finalització del mandat.

A la finalització del mandat, i derivat de la renovació corporativa conseqüència de noves eleccions locals, les quantitats no justificades al llarg del mandat que expiri, seran donades íntegrament de baixa, sense més tràmit i sense ulteriors possibilitats de reposició.

5.- Comunicar aquest acord al Grup ERC i a la Tresoreria per tal que ordeni el pagament de l'obligació reconeguda en el punt 3.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

**23. APROVACIÓ DELS JUSTIFICANTS DE L'APORTACIÓ PEL FUNCIONAMENT DEL GRUP POLÍPIC CUP CORRESPONENT A L'ANY 2018 I DE L'APORTACIÓ DEL PRIMER SEMESTRE DE L'ANY 2019.**

**De conformitat amb el dictament de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

Per acord de la Junta de Govern de 26.01.2018 va ser aprovada l'aportació pel funcionament del grup polític CUP, corresponent a l'exercici 2018, per un import total de 7.800,00€ en concepte d'aportació i amb justificació diferida.

El Grup CUP, en data 8 de gener de 2019, presenta justificants per import de 952,65€ corresponents a l'aportació de l'any 2018.

D'acord amb les Normes Reguladores de l'aportació pel funcionament dels Grups Polítics de la Diputació de Tarragona aprovades pel Ple de 28.07.2015, l'aportació pel funcionament dels grups polítics de la Diputació de Tarragona consta d'un component fix per grup i per mes i d'un component variable per diputat i per mes. L'import del component fix per grup i mes és de 350,00€ i l'import del component variable per diputat i mes és de 300,00€.

Aplicats aquests components, l'aportació anual pel funcionament que correspon al Grup CUP és de 7.800,00€ de conformitat amb el resultat de les eleccions locals de 24 de maig de 2015 que els hi va atorgar 1 diputat.

D'acord amb l'article 9.2. de les Normes reguladores de les aportacions als grups polítics, la primera i última bestreta, després o abans d'un canvi corporatiu, serà sempre proporcional als mesos de mandat, a partir de la data del Ple constitutiu. Per tant, degut que en el mes de juny d'aquest any finalitza la legislatura, s'assigna una aportació de 3.900€ corresponent al l'import proporcional del 50% de l'import anual (primer semestre de l'any 2019).

Existeix crèdit suficient a la partida 0000-912-48900 per atendre aquesta despesa: número comptable AD 2019001613.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de l'aportació, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

Per tal de donar compliment al que disposa l'art. 88.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions, i amb la finalitat de poder procedir al pagament de l'aportació esmentada anteriorment, es posa de manifest que:

- El Grup polític CUP ha presentat la justificació parcial de l'aportació concedida per al funcionament del grup durant l'exercici 2018, tal com preveu la seva normativa reguladora.
- Que no ha estat dictada resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al cobrament per alguna causa de l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- Que no ha estat acordada per l'òrgan concedent, cap retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents d'abonar al beneficiari referits a aquesta subvenció.

Els justificants presentats han estat revisats i tots ells s'adeqüen a la normativa reguladora.

Fonaments de dret

- Article 88.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions.
- Article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Normes reguladores de l'aportació pel funcionament dels grups polítics de la Diputació de Tarragona, aprovades pel Ple de 28.07.2015.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1.- Aprovar els justificants presentats pel Grup CUP de la Diputació de Tarragona a compte de l'aportació corresponent a l'any 2018, per import de 952,65€.

El saldo de diners en efectiu a 31/12/2018 en mans del grup, pendent de justificar és de 6.847,35€.

2.- Aprovar l'import de 3.900,00€ al grup polític CUP, prèviament autoritzades i disposades anualment, de conformitat amb l'article 9 de les Normes Reguladores de l'aportació pel funcionament dels Grups Polítics de la Diputació de Tarragona aprovades pel Ple de 28.07.2015, en concepte d'aportació pel primer semestre de l'exercici 2019, que haurà d'estar acreditat amb els justificants i pagaments originats dins el propi primer semestre de l'exercici 2019, d'acord al càlcul següent:

- Número Diputats: 1
- Component fix:
  - 350€/mes/grup x 12 mesos = 4.200€/any
- Component variable:
  - 300€/mes/diputat x 1 diputat x 12 mesos = 3.600€/any

**TOTAL: 7.800€/any**

**TOTAL 1r semestre 2019: 3.900€**

**(50% de l'aportació anual)**

3.- Procedir a la compensació de 2.947,35€ corresponents a la diferència entre el saldo no justificat de l'aportació de l'any 2018 i l'aportació del primer semestre de 2019, segons es detalla:

(+) Aportació 1r semestre 2019 : 3.900,00€  
(-) Import no justificat any 2018: 6.847,35€  
(=) Import a reintegrar: - 2.947,35€

4.- A efectes merament informatius, el saldo acumulat dels imports de les aportacions pendents són:

Any 2015: 2.279,15€  
Any 2016: 4.681,78€  
Any 2017: 5.308,89€  
Any 2018: 6.847,35€  
TOTAL: 19.117,17€

D'acord amb l'article 9.1. de les Normes reguladores de les aportacions als grups polítics, aquestes quanties no justificades romandran transitòriament a disposició de cada grup, que les podrà realitzar, prèvia justificació, i com a màxim, fins a la data de finalització del mandat.

A la finalització del mandat, i derivat de la renovació corporativa conseqüència de noves eleccions locals, les quantitats no justificades al llarg del mandat que expiri, seran donades íntegrament de baixa, sense més tràmit i sense ulteriors possibilitats de reposició.

5.- Comunicar aquest acord al Grup CUP i a la Tresoreria per tal que ordeni el pagament de l'obligació reconeguda en el punt 3.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

#### **24. APROVACIÓ DELS JUSTIFICANTS DE L'APORTACIÓ PEL FUNCIONAMENT DEL GRUP POLÍTIC PPC CORRESPONENT A L'ANY 2018 I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE L'APORTACIÓ DEL PRIMER SEMESTRE DE L'ANY 2019.**

**De conformitat amb el dictament de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

##### **Fets**

Per acord de la Junta de Govern de 06.04.2018 va ser aprovada l'aportació pel funcionament del grup polític PPC, corresponent a l'exercici 2018, per un import total de 7.800,00€ en concepte d'aportació i amb justificació diferida.

El Grup PPC, en data 5 de febrer de 2019, presenta justificants per import de 7.506,49€ corresponents a l'aportació de l'any 2018.

D'acord amb les Normes Reguladores de l'aportació pel funcionament dels Grups Polítics de la Diputació de Tarragona aprovades pel Ple de 28.07.2015, l'aportació pel funcionament dels grups polítics de la Diputació de Tarragona consta d'un component fix per grup i per mes i d'un component variable per diputat i per mes. L'import del component fix per grup i mes és de 350,00€ i l'import del component variable per diputat i mes és de 300,00€.

Aplicats aquests components, l'aportació anual pel funcionament que correspon al Grup PPC és de 7.800,00€ de conformitat amb el resultat de les eleccions locals de 24 de maig de 2015 que els hi va atorgar 1 diputat.

D'acord amb l'article 9.2. de les Normes reguladores de les aportacions als grups polítics, la primera i última bestreta, després o abans d'un canvi corporatiu, serà sempre proporcional als mesos de mandat, a partir de la data del Ple constitutiu. Per tant, degut que en el mes de juny d'aquest any finalitza la legislatura, s'assigna una aportació de 3.900€ corresponent al l'import proporcional del 50% de l'import anual (primer semestre de l'any 2019).

Existeix crèdit suficient a la partida 0000-912-48900 per atendre aquesta despesa: número comptable AD 2019001620.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de l'aportació, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

Per tal de donar compliment al que disposa l'art. 88.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions, i amb la finalitat de poder procedir al pagament de l'aportació esmentada anteriorment, es posa de manifest que:

- El Grup polític PPC ha presentat la justificació parcial de l'aportació concedida per al funcionament del grup durant l'exercici 2018, tal com preveu la seva normativa reguladora.



- Que no ha estat dictada resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al cobrament per alguna causa de l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

- Que no ha estat acordada per l'òrgan concedent, cap retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents d'abonar al beneficiari referits a aquesta subvenció.

Els justificants presentats han estat revisats i tots ells s'adeqüen a la normativa reguladora.

Fonaments de dret

- Article 88.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

- Article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

- Normes reguladores de l'aportació pel funcionament dels grups polítics de la Diputació de Tarragona, aprovades pel Ple de 28.07.2015.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1.- Aprovar els justificants presentats pel Grup PPC de la Diputació de Tarragona a compte de l'aportació corresponent a l'any 2018, per import de 7.506,49€.

El saldo de diners en efectiu a 31/12/2018 en mans del grup, pendent de justificar és de 293,51€.

2.- Aprovar l'import de 3.900,00€ al grup polític PPC, prèviament autoritzades i disposades anualment, de conformitat amb l'article 9 de les Normes Reguladores de l'aportació pel funcionament dels Grups Polítics de la Diputació de Tarragona aprovades pel Ple de 28.07.2015, en concepte d'aportació pel primer semestre de l'exercici 2019, que haurà d'estar acreditat amb els justificants i pagaments originats dins el propi primer semestre de l'exercici 2019, d'acord al càlcul següent:

- Número Diputats: 1
- Component fix:
  - 350€/mes/grup x 12 mesos = 4.200€/any
- Component variable:
  - 300€/mes/diputat x 1 diputat x 12 mesos = 3.600€/any

TOTAL: 7.800€/any

**TOTAL 1r semestre 2019: 3.900€**

**(50% de l'aportació anual)**

3.- Reconèixer l'obligació per import de 3.606,49€, resultant de la diferència entre l'aportació aprovada pel primer semestre de l'any 2019 i la quantitat no justificada de l'any 2018 al grup PPC:

(+) Aportació 1r semestre 2019 : 3.900,00€

(-) Import no justificat any 2018: 293,51€

(=) Import a lliurar: 3.606,49€

4.- A efectes merament informatius, el saldo acumulat dels imports de les aportacions pendents són:

Any 2015: 0,00€

Any 2016: 0,00€

Any 2017: 283,38€

Any 2018: 293,51€

TOTAL: 576,89€

D'acord amb l'article 9.1. de les Normes reguladores de les aportacions als grups polítics, aquestes quanties no justificades romandran transitòriament a disposició de cada grup, que les podrà realitzar, prèvia justificació, i com a màxim, fins a la data de finalització del mandat.

A la finalització del mandat, i derivat de la renovació corporativa conseqüència de noves eleccions locals, les quantitats no justificades al llarg del mandat que expiri, seran donades íntegrament de baixa, sense més tràmit i sense ulteriors possibilitats de reposició.

5.- Comunicar aquest acord al Grup PPC i a la Tresoreria per tal que ordeni el pagament de l'obligació reconeguda en el punt 3.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del president de la Diputació.

#### **TORN OBERT DE PARAULES (No es planteja cap consideració)**

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

**DILIGÈNCIA:** per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 22 de febrer de 2019 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària general

Pilar Sanchez Peña