

Acta de la Junta de Govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern de 29 d'octubre de 2019

Òrgan: Junta de Govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llauro Sans

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 29 d'octubre de 2019

Hora d'inici: 13:16

Hora de finalització: 13:24

Lloc: Sala Julio Antonio

Assistents:

Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola (Junts)

Molt Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata Sendra (ERC)

Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)

Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)

Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomas Roiget (ERC)

Il·ltre. Sr. Pau Ricoma Vallhonrat (ERC)

Excusen la seva assistència:

Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)

Il·ltre. Sra. Cami Mendoza Mercè (ERC)

Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)

Assisteix també, el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor de la Diputació.

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 14 d'agost de 2019, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

ACORDS

SECRETARIA

Secretaria General

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 22 D'OCTUBRE DE 2019.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del dia 22 d'octubre de 2019.

Serveis Jurídics

2. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET NÚM. XXX/XXX, DE 14 D'OCTUBRE DE 2019, DICTAT PEL JUTJAT SOCIAL DE REFORÇ DE TARRAGONA A LES ACTUACIONS NÚM. XXX/XXX.

Els membres de la Junta de Govern queden assabentats del següent:

Fets

1. El senyor XXX va interposar una demanda contra la Diputació de Tarragona relativa al seu acomiadament i reclamació de quantitats. Aquesta demanda es va tramitar davant el Jutjat Social de Reforç de Tarragona amb el número d'actuacions XXX/XXX.

2. En data 14 d'octubre de 2019 l'esmentat Jutjat va dictar el Decret núm. XXX/XXX pel qual declara el desistiment de la part demandant i la finalització del procediment. Aquest Decret ha esdevingut ferm.

La part dispositiva del Decret núm. XXX/XXX estableix:

"PARTE DISPOSITIVA

Tengo por desistida a la parte demandante y declaro finalizado el presente proceso."

Fonaments de dret

L'article 19 i 20 de la Llei d'Enjudiciament Civil (LEC), que resulten d'aplicació supletòria segons l'establert a la Disposició final quarta de la Llei reguladora de la jurisdicció social.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Quedar assabentats del Decret núm. XXX/XXX, de data 14 d'octubre de 2019, dictat pel Jutjat Social de Reforç de Tarragona a les actuacions núm. XXX/XXX.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Projectes Europeus i Regió del Coneixement

3. CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ A LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI PER A LES ACTIVITATS DESENVOLUPADES EN EL MARC DEL III CONGRÉS CATALÀ DE LA CUINA.

De conformitat amb la proposta de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona té com a missió "donar suport als municipis i a les comarques" i actua com un agent efectiu de transformació de la realitat i de generació de noves oportunitats. Així doncs, en compliment d'aquesta missió, té la voluntat de fomentar i col·laborar en tot allò que contribueixi al desenvolupament i reequilibri territorial de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

En aquest sentit i tal com es recull en la LE 06 del Pla Estratègic de la corporació "Promoure un model econòmic basat en el coneixement", la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili han cooperat habitualment i s'ha establert una aliança estratègica dirigida a reorientar el nostre sistema productiu basant-lo en la societat del coneixement com a instrument de millora i modernització del territori i de la societat que l'habita.

En conseqüència, es considera que la inversió en formació, recerca i innovació és motor de la dinamització, el progrés i la modernització dels sectors econòmics, de les institucions, dels/de les ciutadans/es i del conjunt del territori.

La Diputació de Tarragona valora la conveniència de col·laborar amb la Universitat Rovira i Virgili amb l'objectiu de contribuir al desenvolupament econòmic i social de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre mitjançant el suport a les activitats de la FURV en el marc del *III Congrés Català de la Cuina*.

Aquest congrés és un esdeveniment que es duu a terme a tot el territori català amb la missió d'organitzar un procés obert de debat, d'intercanvi d'idees i de resposta als grans reptes que actualment té la societat catalana a través de la cuina a Catalunya, en tots els aspectes diferencials de cultura culinària i de patrimoni cultural, a partir de la realitat dels sectors de la restauració, culinari i gastronòmic, així com el coneixement evolutiu del pensament culinari a través dels dos anteriors congressos i extreure conclusions. En aquest marc, la "Comissió Territorial del Camp de Tarragona" organitza diverses activitats a la demarcació com ara el projecte "La Cuina dels Genis", el "Taller de Turisme i Gastronomia al Camp de Tarragona" i el projecte "Productors Km0 i Restauració" .

En l'orgànic de la Unitat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement per a l'exercici 2019 hi ha una assignació nominativa a favor de la Fundació Universitat Rovira i Virgili - Congrés Català de la Cuina per import de 20.000,00 € (aplicació pressupostària 2019.5050.334.45107.01).

En data 5 d'agost de 2019 (RE 1-2019-028501-1 de 05/08/2019) la Direcció de la FURV va trametre la sol·licitud de subvenció per al cofinançament de les activitats de l'entitat en el marc del *III Congrés Català de la Cuina*.

La Fundació Universitat Rovira i Virgili va acreditar documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona. Per tant, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiari d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir a la Fundació Universitat Rovira i Virgili una subvenció per a les activitats desenvolupades en el marc del *III Congrés Català de la Cuina*, en els termes següents:

Beneficiari: Fundació Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Activitats de la Fundació Universitat Rovira Virgili en el marc del III Congrés Català de la Cuina.

Pressupost Elegible: 20.000,00 euros

% concedit: 100 %

Import concedit: 20.000,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2019-5050-334-45107-01

IVA: No deduïble. Inclòs en la despesa pressupostada

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'entitat, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau de la Direcció, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia, degudament confrontada, de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses; o informe d'auditor.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Certificat de l'entitat, detallant les despeses de personal, signat i segellat, amb el vistiplau de la Direcció, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat haurà d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a aquest projecte.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada projecte.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Una mostra dels productes resultants (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altres elements de divulgació on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2019.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2020.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució com del termini per presentar la documentació justificativa en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*.

Setè.- Notificar-ho a la Fundació Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a Intervenció de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

4. CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ AL CONSORCI INTERCOMARCAL D'INICIATIVES SOCIOECONÒMIQUES PER A LES ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA GESTIÓ DEL PROGRAMA LEADER EN L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ DEL CONSORCI. ANY 2019.

De conformitat amb la proposta de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

El Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques es constitueix com a grup d'acció local (GAL) per a l'aplicació en el seu àmbit territorial de les accions de desenvolupament local participatiu *Leader* en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de Catalunya 2014-2020, d'acord amb el conveni de col·laboració signat amb el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

El consorci té com a objecte la promoció i el desenvolupament rural, econòmic i social en el seu àmbit territorial i més específicament gestionar i optimitzar els recursos econòmics assignats en el marc dels programes de la Unió Europea i/o altres ajuts públics o privats que contribueixin a revitalitzar les economies locals rurals, mantenir i crear ocupació lligada al territori, eliminar les desigualtats entre els pobles i afavorir la igualtat de drets entre homes i dones.

L'àmbit territorial del consorci engloba la totalitat dels municipis de les comarques de la Ribera d'Ebre i la Terra Alta.

Les accions desenvolupades pel consorci, emmarcades en el Programa de Desenvolupament Rural de Catalunya 2014-2020 tenen una doble vessant: per una banda, la realització de projectes estratègics i activitats i, per l'altra, informar i assessorar els titulars d'activitats econòmiques i els emprenedors/es per tal que puguin accedir als ajuts previstos pel programa *Leader*.

La Diputació de Tarragona té com a missió contribuir al desenvolupament equilibrat del territori. Aquesta comesa es porta a terme mitjançant actuacions pròpies i accions de suport als agents socials i econòmics de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

En aquest sentit, la Diputació de Tarragona valora la conveniència de col·laborar amb el Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques en el desenvolupament del programa *Leader* de diversificació de l'activitat econòmica del medi rural durant l'any 2019. Les activitats d'aquest programa es concreten en el recolzament als 26 municipis i als 2 consells comarcals de l'àmbit territorial de l'esmentat consorci. Es tracta de col·laboració per a la generació de projectes d'inversió, estratègics pel territori, tant d'aquests propis ens com de les activitats econòmiques locals i de les propostes dels emprenedors/es, i per tal que es generin projectes estratègics de territori i també projectes de cooperació entre els GAL.

En l'orgànic de la Unitat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement per a l'exercici 2019 hi ha una assignació nominativa a favor del Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques per import de 18.600,00€ (aplicació pressupostària 2019 5050 414 46707 01).

En data 9 d'octubre de 2019 (RE 1-2019-034611-2 de 09/10/2019) el Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques ha tramès la sol·licitud de subvenció per al cofinançament de les activitats relacionades amb la gestió del programa *Leader* en l'àmbit d'actuació d'aquest consorci durant l'any 2019. Posteriorment, l'entitat ha enviat un certificat on s'especifica que l'IVA suportat en relació a aquesta activitat no és deduïble.

L'entitat sol·licitant ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona. Per tant, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiari d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir al Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques una subvenció per donar suport a la gestió del programa *Leader* en l'àmbit d'actuació del consorci, en els termes següents:

Beneficiari: Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques.

Municipi: Móra d'Ebre

Concepte: Suport a la gestió del programa *Leader* en l'àmbit d'actuació del Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques (2019)

Pressupost Elegible: 262.628,11 euros

% concedit: 7,08 %

Import concedit: 18.600,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2019-5050-414-46707-01

IVA: No deduïble, inclòs en el pressupost elegible.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'entitat, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del president, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia, degudament confrontada, de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses; o informe d'auditor.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Certificat de l'entitat, detallant les despeses de personal, signat i segellat, amb el vistiplau del president, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat haurà d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a aquest projecte.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada projecte.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Una mostra dels productes resultants (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altres elements de divulgació on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2019.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2020.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució com del termini per presentar la documentació justificativa en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*.

Setè.- Notificar-ho al Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques i comunicar-ho a la Intervenció de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Cultura

5. CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA CONFRARIA DE SANT MAGÍ DE TARRAGONA PER A LA SENYALITZACIÓ DE LA RUTA DE L'AIGUA DE SANT MAGÍ.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Confraria de Sant Magí de Tarragona és una associació pública de fidels constituïda l'any 1922 pel cardenal Vidal i Barraquer. Actualment la Confraria es divideix internament en dues seccions, la de Portants de l'aigua de Sant Magí i la de Portants del pas de Sant Magí. La primera d'aquestes seccions celebra cada any, la vesprada de la festivitat del Sant, la baixada de l'aigua des del Santuari de Sant Magí de la Brufaganya fins a la ciutat de Tarragona. Aquest és, potser l'acte més tradicional, popular i multitudinari de les festes maginianes, i el de més tradició pels tarragonins.

2. Els Portants de l'Aigua de Sant Magí de la Confraria tenen projectada una senyalització de la ruta de l'aigua, en els llocs on els carros i cavalls de la comitiva fan parada, concretament a les poblacions de Pontils, Santa Perpetua del Gaià, Querol, El Pont d'Armentera, Aiguamúrcia, Bràfim, Nulles, La Secuita, Els Pallaresos, Tarragona per arribar finalment a la capella del Portal del Carro de Tarragona. Aquesta actuació està pressupostada en 9.985,46 euros.

3. En data 30 d'agost de 2019, la Confraria tramet una sol·licitud de subvenció a la Diputació per poder dur a terme aquest projecte de senyalització.

4. La Confraria de Sant Magí de Tarragona compleix tots els requisits establerts a la normativa reguladora per obtenir la condició de beneficiari, així mateix ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent, i s'ha comprovat que no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

5. La Diputació de Tarragona té la voluntat de col·laborar i donar suport a aquest projecte al considerar que constitueix una actuació que consolida una activitat tradicional i popular d'importància per a totes les poblacions per les que passa l'aigua de Sant Magí.

6. Per les seves característiques l'esmentada petició no s'ajusta a les convocatòries públiques que té establertes aquesta Diputació, però la Diputació té voluntat d'acord amb la normativa vigent d'atendre totes aquelles peticions referents a la demarcació de Tarragona i a projectes o actuacions que suposen un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, les de caràcter cívic imprevistes i urgents en la seva realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes i extraordinàries, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

7. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019, s'ha consignat una aplicació pressupostària, la 2010-336-78050 a nom dels Portants de l'Aigua de Sant Magí, pertanyents a la Confraria del mateix nom, amb un import de 8.000 euros per aquest beneficiari i per aquesta actuació.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir a la Confraria de Sant Magí de Tarragona- Portants de l'Aigua de Sant Magí, una subvenció per a la senyalització de la ruta de la portada de l'aigua des del santuari de Sant Magí a Tarragona, en els termes següents:

Beneficiari: Confraria de Sant Magí de Tarragona - Portants de l'Aigua de Sant Magí

Municipi: Tarragona

Concepte: Senyalització de la ruta de la portada de l'aigua de Sant Magí

Pressupost Elegible: 9.985,46 euros

% concedit: 80,12%

Import concedit: 8.000 euros

Aplicació pressupostària: 2010/336/78050

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

Per altra banda, el pressupost elegible indicat inclou l'IVA. No obstant això, l'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions. Per tant, en el moment de la justificació, el beneficiari haurà de declarar el règim d'IVA de l'actuació subvencionada als efectes de considerar aquesta despesa com a subvencionable.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor/tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del responsable, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.

- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor i acreditació del seu pagament.

- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.

- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.

- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions (públiques o privades) per a la realització de l'actuació. (Annex 2 dels formularis de justificació).

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2020.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de l'any 2021.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució com del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes dels articles 14 i 44.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 24, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. L'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27/02/2019.

Sisè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Setè .- Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

6. CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FUNDACIÓ PER A LA PRESERVACIÓ DEL PATRIMONI FERROVIARI-INDUSTRIAL PER A LA 2ª FASE DE LA POSADA EN MARXA DEL TREN TURÍSTIC LO CASPOLINO.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Móra la Nova ha estat des de la creació del ferrocarril directe des de Madrid un emplaçament de capital importància dins la logística ferroviària. Va ser un centre de primer ordre on s'efectuaven grans reparacions i el manteniment diari de les locomotores. Aquest dipòsit i totes les dependències annexes de l'estació van constituir el primer centre industrial de Móra la Nova. Fruit d'això el 2010 s'inaugurà el centre d'Interpretació del ferrocarril, centre que aprofita les antigues dependències evitant així el seu deteriorament.

2. L'any 2001 es constitueix l'Associació per a la Preservació del Patrimoni Ferroviari Industrial, que el 2006 es converteix en Fundació (FPPFI) amb la voluntat de tirar endavant diversos projectes: el Centre d'Interpretació, el Tren Turístic i un Centre de Formació de ferroviaris.

3. La Fundació té com a objectiu immediat la posada en marxa del Tren Turístic Lo Caspolino, per tal de recuperar el patrimoni cultural ferroviari i generar una nova activitat de desenvolupament econòmic que ajudi a revitalitzar el territori. Per aquest motiu l'any 2018 va demanar la col·laboració de la Diputació per tal de dur a terme la 1ª fase del projecte, i la Diputació va concedir una subvenció per import de 30.000 euros. L'any 2019, tramet una nova sol·licitud de subvenció per a la 2ª fase del projecte i adjunta un pressupost per import de 40.051,49 euros.

4. Els Serveis Tècnics de la Diputació han emès informe tècnic en el que exposen que no hi ha normativa específica sobre trens turístics, però que la documentació i el pressupost d'aquesta segona fase és correcte.

5. La Fundació per a la Preservació del Patrimoni Ferroviari Industrial compleix tots els requisits establerts a la normativa reguladora per obtenir la condició de beneficiari. Així mateix ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix s'ha comprovat que no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

6. La Diputació de Tarragona col·labora anualment amb els ajuntaments i les entitats del territori per a possibilitar la realització d'actuacions que tenen per finalitat el desenvolupament i difusió de la cultura a la demarcació de Tarragona.

7. Per les seves característiques l'esmentada petició no s'ajusta a les convocatòries públiques de bases que te establertes aquesta Diputació, però la Diputació té voluntat d'acord amb la normativa vigent d'atendre totes aquelles peticions referents a projectes o actuacions que suposen un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, i de la demarcació, les de caràcter cívic imprevistes i urgents en la seva

realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes i extraordinàries, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

8. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019, s'ha consignat una aplicació pressupostària 2010-334-78044 amb un import de 30.000 euros per aquest beneficiari i objecte.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció nominativa a la Fundació per a la Preservació del Patrimoni Ferroviari Industrial, per la 2ª fase del projecte de posada en marxa d'un tren turístic.

Beneficiari: Fundació per a la Preservació del Patrimoni Ferroviari Industrial

Municipi: Móra la Nova

Concepte: 2ª fase de la Posada en marxa del Tren Turístic

Pressupost Elegible: 40.051,49 euros

% concedit: 74,90%

Import concedit: 30.000 euros

Aplicació pressupostària: 2019/2010/334/78044

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor/tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del responsable, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.

- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.

El pressupost elegible indicat per a cada beneficiari inclou l'IVA. No obstant això, l'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions. Per tant, en el moment de la justificació, els beneficiaris hauran de declarar el règim d'IVA de l'actuació subvencionada als efectes de considerar aquesta despesa com a subvencionable.

- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.

- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.

- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions (públiques o privades) per a la realització de l'actuació. (Annex 2 dels formularis de justificació).

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2020.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de l'any 2021.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució com del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes dels articles 14 i 44.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 24, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per a complir amb les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. L'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27/02/2019.

Sisè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Setè .- Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

7. CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCió NOMINATIVA A LA FUNDACió FUTBOL CLUB BARCELONA PER AL PROGRAMA FUTBOLNET A REALITZAR EN DIVERSOS MUNICIPIS DE LA DEMARCACió DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La FUNDACió FCB és una entitat sense ànim de lucre que té com a finalitats principals la difusió i promoció de la dimensió formativa, cultural i social del FUTBOL CLUB BARCELONA (en endavant FC BARCELONA) dins la societat en general, tant a Catalunya, Espanya, com a nivell internacional. Així mateix, la FUNDACió FCB pretén fomentar la integració social dels infants i adolescents que es troben en situació d'alta vulnerabilitat, a través de programes i projectes en què, mitjançant l'esport, es doni un recolzament integral en termes d'educació, assistència sanitària, nutrició i recolzament psicosocial, principalment en les regions i comarques més desfavorides de Catalunya, així com a les seves famílies.

2. El projecte "FutbolNet", liderat per la FUNDACió FCB, pretén fomentar experiències de desenvolupament humà i social en barris de ciutats catalanes, identificats com a prioritaris per a la intervenció social i comunitària, basat en la metodologia "Futbol3", una eina d'intervenció social nova a Catalunya, però d'èxit reconegut en altres països. Reeduca a través de l'esport i permet treballar amb grups de joves, temes com la convivència, la discriminació, el gènere, etc.

3. En compliment del compromís de la FUNDACió FCB, de col·laborar amb la societat catalana, en el decurs de diverses temporades, s'està aplicant ja en diferents municipis de

Catalunya en col·laboració amb els respectius ajuntaments. A tal efecte, és voluntat, com s'ha fet en anys anteriors, establir una fórmula estable de col·laboració pel desenvolupament del projecte "FutbolNet" a la demarcació territorial de la Diputació de Tarragona.

4. La FUNDACIÓ FCB compleix tots els requisits establerts a la normativa reguladora per obtenir la condició de beneficiari, així mateix ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. I s'ha comprovat que no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

5. La FUNDACIÓ FCB acredita mitjançant declaració responsable que compleix amb la normativa de protecció jurídica del menor.

6. Els ajuntaments de la demarcació de Tarragona interessats en el desenvolupament i posada en funcionament del projecte "FutbolNet", que promou la FUNDACIÓ FCB, han sol·licitat la realització del programa a la Fundació FCB i la Fundació selecciona els ajuntaments de la demarcació que compleixen els requisits exigits i condicions per participar-hi d'acord als criteris de la Fundació.

7. La Diputació de Tarragona dóna suport als ajuntaments per tal que puguin desenvolupar la seva tasca de servei als/les ciutadans/es. Participa activament en el finançament de les activitats formatives d'esport a través dels Consells Esportius de la demarcació i, a més, tal com han fet altres administracions públiques, també vol participar en aquest projecte, que reverteix directament en el territori i en els/les seus/ves ciutadans/es, donant suport als ajuntaments de la demarcació que pretenguin impulsar a través de l'esport, una estratègia social de foment del civisme, i la generació d'uns valors fonamentals pels/les infants i joves dels seus respectius municipis.

8. Per les seves característiques l'esmentada petició no s'ajusta a les convocatòries públiques que te establertes aquesta Diputació, però la Diputació té voluntat d'acord amb la normativa vigent d'atendre totes aquelles peticions referents a projectes o actuacions que suposen un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, i de la demarcació, les de caràcter cívic imprevistes i urgents en la seva realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes i extraordinàries, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

9. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019, s'ha consignat l'aplicació pressupostària 2010-341-48945 Fundació Futbol Club Barcelona. Programa Futbolnet, amb un import de 60.000 euros per aquest destinatari i objecte.

10. El cost total del programa és de 120.000 euros, dels quals la Fundació FC Barcelona aporta 60.000 euros i la Diputació de Tarragona 60.000 euros més (15.000 euros per cadascun dels municipis per part de la Diputació).

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.

5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir a la Fundació Futbol Club Barcelona una subvenció per a la realització del programa Futbolnet als municipis de la demarcació tarragonina, que es relacionen, en els termes següents:

Beneficiari: Fundació Futbol Club Barcelona

Municipi: Barcelona

Concepte: Realització del programa Futbolnet pel curs 2019-2020 als municipis de:

- Valls
- Tortosa
- Sant Carles de la Ràpita
- Reus i el municipis de la comarca del Baix Camp que a través del Consell Esportiu vulguin afegir-se al programa

Pressupost Elegible: 120.000 euros

% concedit: 50%

Import concedit: 60.000 euros

Aplicació pressupostària: 2019/2010/341/48945

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim

Per altra banda, el pressupost elegible indicat inclou l'IVA. No obstant això, l'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions. Per tant, en el moment de la justificació, el beneficiari haurà de declarar el règim d'IVA de l'actuació subvencionada als efectes de considerar aquesta despesa com a subvencionable.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor/tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.

- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.

- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions (públiques o privades) per la realització de l'actuació. (Annex 2 dels formularis de justificació).

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 30 de juny de 2020.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 30 de setembre del 2020.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució com del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, on consti la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes dels articles 14 i 44.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 24, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per a donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, l'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. L'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27/02/2019.

Sisè.- Compromisos de la Fundació referents al projecte, objecte de la subvenció

- a. Aportació econòmica per a cada municipi de la demarcació de Tarragona sol·licitant per un import màxim de quinze mil euros (15.000 €).
- b. Coordinar tècnicament el projecte “FutbolNet”, mitjançant l'aportació de referents tècnics experts per tal de donar suport metodològic en la implementació de les activitats.
- c. Implementar el projecte “FutbolNet”, mitjançant una entitat de caràcter social, qui s'encarregarà de l'execució de les activitats educatives incloses al projecte.
- d. A efectes d'aconseguir un alt grau d'homogeneïtat i uniformitat en temes d'imatge, les parts acorden que la FUNDACIÓ FCB subministrerà, a tots/es els/les nens/es i als entrenadors, a càrrec de l'aportació realitzada per les parts, un set amb roba de caràcter esportiu.
- e. Contractar una assegurança que cobreixi tots els participants en el “Projecte Futbolnet” (mort per accident, invalidesa permanent absoluta i despeses sanitàries).
- f. Compromís de fer constar la participació de la Diputació de Tarragona en el finançament de les activitats.

Setè.- Ús imatges socials, logos, marques i signes distintius.

Es consensuarà prèviament la utilització de les respectives imatges institucionals i altres elements distintius en les accions de publicitat i de difusió, derivades única i exclusivament del compliment del present acord i només durant el seu període de vigència.

La utilització en qualsevol suport de la denominació social, nom comercial, marca, logotip, imatge o altres elements distintius d'ambdues institucions, requerirà la prèvia acceptació expressa del titular corresponent. Per aquest motiu, sense perjudici de l'autorització genèrica esmentada més amunt qualsevol ús del patrimoni, marca i/o d'exclusiva, dels drets de propietat intel·lectual i/o industrial de titularitat de les parts requerirà prèvia autorització expressa i escrita d'aquestes.

A la finalització de l'activitat cessarà immediatament l'ús de la imatge, nom o logotip o qualsevol altre signe distintiu, dret de propietat industrial i intel·lectual, que ambdues institucions estiguessin fent de l'altre.

Vuitè.- Difusió.

Els continguts de les activitats, actes, esdeveniments relacionat amb l'objecte d'aquest acord, si és el cas, se'n farà difusió pactada i autoritzada prèviament.

Novè.- Protecció de dades.

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), es fa constar de manera expressa que tant la Fundació FC Barcelona, com la Diputació de Tarragona s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de les que disposin, llevat d'aquelles que sigui estrictament necessàries pel compliment de l'activitat subvencionada.

En aquest sentit ambdues institucions es comprometen, especialment, a no cedir a tercers les dades de les que poguessin tenir coneixement per motiu objecte d'aquest acord o els arxius i/o suports que les contenen, independentment del seu format, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes, tenint el deure de reserva i la prohibició de revelació, divulgació i/o ús diferent a aquell expressament necessari per al desenvolupament de l'objecte del present acord.

En cas que s'infringeixi l'anterior respondran, als seus únics i exclusius efectes, de tot tipus d'indemnitzacions, sancions i despeses derivades de reclamacions dels/de les titulars de les dades, o d'actuacions iniciades d'ofici per l'autoritat competent, basades en l'incompliment de qualsevol de les previsions anteriors, i/o per negligència, manca de confidencialitat, i/o realització d'ús, tractament i/o comunicacions indegudes de les dades de caràcter personal, així com per la producció de qualsevol altra infracció de les normes de protecció de dades que donin lloc a les referides reclamacions i/o expedients.

Desè.- Ordenar la remissió de la informació d'aquesta subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Onzè .- Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori

8. ACCEPTAR LA MODIFICACIÓ D'UNA DE LES ACTUACIONS PRESENTADES PEL PARC NATURAL DELS PORTS PER A L'APORTACIÓ DE L'ANY 2019.

De conformitat amb la proposta de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Diputació de Tarragona forma part de la Junta Rectora del Parc Natural dels Ports segons Decret 160/2001, de 12 de juny (DOGC 3414 21-06-2001), sobre declaració del Parc Natural dels Ports i la Reserva Natural Parcial de les Fagedes dels Ports.

2. En data 25 de juny de 2019, Decret 2019-0002485, la Diputació de Tarragona va aprovar l'aportació al Parc Natural dels Ports per a l'any 2019, segons es detalla:

Actuació	Pressupost (€)
Formació en guiatge en Boscos Terapèutics	5.300,00
Serveis d'informació a l'Ecomuseu dels Ports a Horta de Sant Joan	7.733,45
Serveis d'informació a Paüls	5.817,20
Edició i reedició de material de difusió	2.000,00
Edició del número 8 del butlletí informatius Cingles	7.000,00
Opuscle informació general	2.279,41
Senyalització	2.000,00
Organització i participació en jornades	1.000,00
TOTAL	33.130,06

Aplicació Pressupostària: 2019-1200-172-48976-01

Pressupost Elegible: 30.000,00 euros

Import concedit: 30.000,00 euros

% subvenció sobre pressupost elegible: 100,00%

Número d'operació anterior: 2019027145

3. En data 7 d'agost de 2019 (RE 1-2019-028822-2) el Parc Natural dels Ports sol·licita la modificació parcial de les actuacions de l'aportació de la Diputació de Tarragona, per a l'any 2019, als Ports, amb la següent proposta de modificació:

Substituir l'actuació "Formació en guiatge en Boscos Terapèutics", per les actuacions "Jornades preparatòries amb empreses turístiques, prèvies a l'inici del procés de candidatura a la CETS" i "Col·laboració en el seminari tècnic sobre lideratge dels projectes de renaturalització".

4. Les inversions proposades s'ajusten als objectius de conservació i millora d'espais naturals i el pressupost és el mateix. S'ha emès informe tècnic favorable, el qual consta dins l'expedient electrònic.

Fonaments de dret

- Article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Bases generals d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona vigents.
- Decret 160/2001, de 12 de juny (DOGC 3414 21-06-2001), sobre declaració del Parc Natural dels Ports i la Reserva Natural Parcial de les Fagedes dels Ports.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Acceptar la modificació de les actuacions presentades pel Parc Natural dels Ports relativa a "Jornades preparatòries amb empreses turístiques, prèvies a l'inici del procés de candidatura a la CETS" i "Col·laboració en el seminari tècnic sobre lideratge dels projectes de renaturalització", per tant, les actuacions a realitzar són les següents:

Actuació	Pressupost (€)
Jornades preparatòries amb empreses turístiques, prèvies a l'inici del procés de candidatura a la CETS	3.981,00

Col·laboració en el seminari tècnic sobre lideratge dels projectes de renaturalització	1.319,00
Serveis d'informació a l'Ecomuseu dels Ports a Horta de Sant Joan	7.733,45
Serveis d'informació a Paüls	5.817,20
Edició i reedició de material de difusió	2.000,00
Edició del número 8 del butlletí informatius Cingles	7.000,00
Opuscle informació general	2.279,41
Senyalització	2.000,00
Organització i participació en jornades	1.000,00
TOTAL	33.130,06

Segon.- Notificar aquest acord al Parc Natural dels Ports i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

9. AUTORITZAR LA MODIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA A L'EMD BÍTEM PER AL FINANÇAMENT DE DESPESES PER A LA MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENT DELS CONSULTORIS MÈDICS LOCALS. CONVOCATÒRIA 2018.

De conformitat amb la proposta de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de Ple de la Diputació de Tarragona, de 24 de novembre de 2017, va aprovar inicialment diverses bases específiques de subvencions gestionades pel Servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, entre elles les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals, de titularitat municipal.

2.- Aquestes van esdevinir definitives, i el text íntegre de les bases aprovades es va publicar en el BOP de Tarragona núm. 25, de 5 de febrer de 2018.

3.- En data 16 de febrer de 2018, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la convocatòria de subvencions per a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals, de titularitat municipal, i es van publicar al BOP núm. 43 d'1 de març de 2018

4.- Per acord de la Junta de Govern que s'indica, es va aprovar la concessió de subvenció, entre d'altres, al beneficiari que es relaciona i per l'import que també es consigna:

Beneficiari: Emd de Bítem

Municipi: Bítem

Concepte: Consultoris mèdics

Pressupost Elegible: 6.885,63 euros

Pressupost mínim a executar: 2.844,00 euros
% concedit: 95,00%
Import concedit: 2.701,80 euros
Acord de concessió de data: 27 de juliol de 2018

5.- Mitjançant escrit de data 14 de juny de 2019, registre d'entrada 8004330008-1-2019-0022635-2, l'EMD de Bitem va sol·licitar una modificació de les actuacions per noves necessitats sobrevingudes.

6.- S'ha emès informe tècnic i s'ha incorporat a l'expedient electrònic. En aquest es determina que aquestes modificacions, d'acord amb la base segona són subvencionables, i consisteixen en adquirir uns *estors* enrotllables a les consultes del metge i la infermeria i cadires per a l'apartat de mobiliari i equipament general i a l'apartat d'equipament clínic, un DEA i un frigorífic, enlloc del carro de cures previst a la sol·licitud inicial.

Les actuacions sol·licitades no afecten a l'import i percentatge concedit, ja que la despesa presentada és superior al pressupost mínim a executar.

La modificació ha estat revisada per aquesta unitat gestora i s'ha comprovat que compleix amb els requisits establerts a les bases.

Fonaments de dret

- 1.- Règim general aplicable:- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.
 - Bases Específiques reguladores de la concessió de subvencions per al finançament de despeses per a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals.
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

2.- De conformitat amb la clàusula sisena de les bases específiques, el beneficiari podrà sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es podrà autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i haurà de respecte l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Autoritzar les modificacions de les actuacions, presentades per l'EMD de Bitem, les quals consisteixen en adquirir uns *estors* enrotllables a les consultes del metge i la infermeria i cadires per a l'apartat de mobiliari i equipament general i a l'apartat d'equipament clínic, un DEA i un frigorífic, enlloc del carro de cures previst inicialment en la concessió.

Segon.- Notificar aquests acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Planificació i Organització

10. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA, D'AUXILIAR TÈCNIC/A, ADSCRITA A L'ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI – OFICINA TÈCNICA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN PROMOCIÓ INTERNA. (18-014PI).

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de personal funcionari d'aquesta Diputació hi ha vacant una plaça d'auxiliar tècnic/a, grup C, subgrup C2, adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència la Territori – Oficina Tècnica (núm. de plaça **810**).

Aquesta plaça està inclosa en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2018, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* núm. 128, de 3 de juliol de 2018, i reservada al torn de promoció interna.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidenta de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar les Bases Específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn promoció interna, d'una plaça d'auxiliar tècnic/a, grup C, subgrup C2, adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència la Territori – Oficina Tècnica (núm. de plaça 810).

Segon. Iniciar la convocatòria (18/014 PI) de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer. La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries: 3020/453/12 i 16000, i per un import aproximat de 2.604,37€ i 809,96€.

Quart. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

Ocupació i Emprenedoria

11. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS DE FOMENT I DINAMITZACIÓ D'ESPAIS D'ALLOTJAMENT EMPRESARIAL.

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

Per acord de la Junta de Govern de 12 d'abril de 2019 es va aprovar la convocatòria del procediment administratiu per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial, de l'any 2019, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 26 d'abril de 2019.

La partida pressupostària a la qual s'han d'imputar les subvencions és la següent:

Programa de subvencions per la dinamització d'espais d'allotjament empresarial	8040/433/46200	100.000,00 €
--	----------------	--------------

El règim de concurrència de la concessió és competitiva i el termini de presentació de sol·licituds va finalitzar el 13 de maig de 2019.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, com a òrgan competent per a la instrucció del procediment, ha comprovat que tots els beneficiaris reuneixen els requisits per a sol·licitar la subvenció d'acord amb la informació de la qual es disposa.

S'han rebut 16 sol·licituds i es proposa concedir-les per un import total de 87.442,02 €.

Els beneficiaris han declarat de manera expressa i responsable, en la sol·licitud de la subvenció, que estan al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. S'ha comprovat també que no són deutors de la Diputació de Tarragona.

L'òrgan col·legiat ha emès informe d'avaluació, de conformitat amb allò que determina l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS.

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms (BOPT de 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Convocatòria per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais de d'allotjament empresarial (BOPT de 26/04/2019).

Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques

Llei 40/2015 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Concedir als beneficiaris que s'indiquen a continuació la subvenció que es detalla en cada cas amb un total de 87.442,02 €.

ENTITAT	TIPUS D'ACTUACIÓ (despeses presentades)	PRESSUPOST PRESENTAT	PRESSUPOST ELEGIBLE	PERCENTATGE CONCEDIT %	SUBVENCIÓ (màxim 7.000 € per entitat)
Baix Ebre Innova, SL	Organització jornades formatives – Personal dinamitzador	7.000,00 €	7.000,00 €	81,77%	5.723,90 €
Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà (Concactiva)	Difusió – Personal dinamitzador – Formació	9.600,00 €	9.600,00 €	61,67%	5.920,32 €
Consell Comarcal del Montsià	Personal	8.000,00 €	8.000,00 €	30,00%	2.400,00 €
Flix Gestió d'Iniciatives Econòmiques SAM	Personal Coordinador – Formació	24.669,27 €	24.669,27 €	28,38%	7.000,00 €
Reus Desenvolupament Econòmic (REDESSA)	Personal	8.360,00 €	8.360,00 €	71,67%	5.991,61 €
Ajuntament de Tarragona	Formatives – Personal coordinador – Difusió	7.000,00 €	7.000,00 €	65,00%	4.550,00 €
Ajuntament de Tortosa	Accions formatives – Material – Personal	7.000,00 €	7.000,00 €	56,67%	3.966,90 €
IMDL Vallsgenera	Personal	12.643,50 €	12.643,50 €	55,36%	7.000,00 €

Iniciatives Desenvolupament Empresarial les Tàpies (IDETSA)	Personal – Formació – Difusió	7.725,00 €	7.725,00 €	56,67%	4.377,76 €
Ajuntament del Vendrell (l'Eina)	Dinamització – Personal – Difusió	7.000,00 €	7.000,00 €	78,33%	5.483,10 €
Ajuntament de Gandesa	Jornades – Dinamització – Difusió – Personal	5.315,00 €	5.315,00 €	66,67%	3.543,51 €
Ajuntament de Calafell	Difusió – comunicació	8.917,21 €	8.772,50 €	70%	6.140,75 €
Ajuntament la Selva del Camp	Dinamització	7.393,80 €	6.993,80 €	71,67%	5.012,46 €
Ajuntament de Cambrils	Personal – Dinamització – Coordinació – Promoció – Comunicació	32.000,00 €	32.000,00 €	21,88%	7.000,00 €
Ajuntament de Mont-roig del Camp	Personal – Personal – Lloguer local	32.103,50 €	32.103,50 €	21,80%	7.000,00 €
Ajuntament de Prat de Comte	Personal – Dinamització – Difusió	10.552,85 €	10.552,85 €	60,00%	6.331,71 €
				TOTAL A CONCEDIR	87.442,02 €

L'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions, per tant, en el moment de la justificació els beneficiaris hauran de declarar el règim d'IVA de l'actuació subvencionada als efectes de considerar aquesta despesa com a subvencionable.

L'import de la subvenció concedida en cada cas té el caràcter d'import màxim. Si el cost efectiu final de l'actuació subvencionada resulta inferior al pressupost elegible, ja sigui perquè així ho manifesta el beneficiari o així ho considera l'òrgan competent a l'examinar la documentació justificativa, s'abonarà parcialment la subvenció en la quantitat proporcional segons el percentatge de subvenció establert en aquest acord.

2. Fer avinent als beneficiaris que, d'acord amb la convocatòria reguladora de la concessió de la subvenció, la subvenció s'entén acceptada si no manifesta el contrari en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent a la publicació de la resolució de la seva concessió.

3. El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades fins al 31 de desembre de 2019. S'exceptuen les actuacions que s'executin durant l'últim trimestre, que poden justificar-se fins al 31 de març de 2020.

4. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de l'acord a la Base de Datos Nacional de subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

5. Publicar aquest acord a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

12. APROVAR INICIALMENT LES BASES I LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUXILIAR ESPECIALISTA (NÚM. 932), MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS. (CONV. 03-2019).

De conformitat amb el dictàmen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. A la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'any 2019, publicada en el BOPT de data 28 de febrer de 2019, figura el lloc de treball núm. 932, de tècnic/a auxiliar especialista, adscrit a l'Àrea del SAC - Unitat de Subvencions, grup professional C, subgrup C1, complements 20-47, de personal funcionari, que es troba vacant.

Aquest ha de trobar-se, respecte de la Diputació de Tarragona, en qualsevol de les situacions administratives que permetin la participació en concursos de provisió de llocs de treball; així com, reunir tots els requisits establerts en el Reglament general de provisió i en les bases específiques.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. El concurs de mèrits és un sistema de provisió definitiva de llocs de treball que té caràcter ordinari i l'objectiu de seleccionar el candidat o candidata més adequat per exercir les funcions del lloc de treball a proveir, mitjançant l'avaluació dels mèrits i capacitats de les persones aspirants, tal com disposa l'art. 6 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats públics de la Diputació de Tarragona (en endavant, RGPDT); en termes similars, l'art. 62 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; l'art. 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; i amb caràcter supletori, l'art. 8 del Decret 124/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. L'article 10 del RGPDT disposa que correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, aprovar inicialment la convocatòria i les bases elaborades per l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria les quals s'han de sotmetre a informació pública pel termini de vint dies als efectes de presentar, si escau, al·legacions. En termes similars l'article 112 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

3. El mateix article determina que en el cas de no presentar-se al·legacions, aquestes esdevindran definitivament aprovades mitjançant la corresponent diligència.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Aprovar inicialment les Bases que han de regir la provisió, mitjançant el procediment de concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació, del lloc de treball vacant a l'RLT del personal funcionari que a continuació s'indica:

Lloc de treball: tècnic/a auxiliar especialista

Núm. lloc: 932 (complement de nivell 20 i 47 punts a efectes de complement de lloc)

Adscripció: Àrea SAC - Unitat de Subvencions

2. Iniciar la convocatòria 03-2019 per a la provisió del lloc de treball esmentat, mitjançant concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació. La descripció i el contingut del lloc de referència es troben especificats en les bases de la convocatòria.

3. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la provisió d'aquest lloc de treball.

4. Sotmetre aquestes Bases a informació pública durant un termini de vint dies, a partir de la data de publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, durant el qual es podran examinar i presentar les al·legacions que es considerin convenients. Cas de no presentar-se cap al·legació en el termini assenyalat, s'entendran definitivament aprovades, continuant la tramitació del procediment corresponent per a la provisió del lloc de treball.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

13. APROVAR INICIALMENT LES BASES I LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE PROJECTE B (NÚM. 1052), ADSCRIT A L'ÀREA DEL SAC - MUSEU D'ART MODERN, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS. (CONV. 08-2019).

De conformitat amb el dictàmen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2019, figura el lloc de treball núm. 1052, de tècnic/a de projecte B (núm. 1052), adscrit a l'Àrea del SAC - Museu d'Art Modern, grup professional A, subgrup A2, complements 22-67, de personal funcionari, que es troba vacant.

Aquest ha de trobar-se, respecte de la Diputació de Tarragona, en qualsevol de les situacions administratives que permetin la participació en concursos de provisió de llocs de treball; així com, reunir tots els requisits establerts en el Reglament general de provisió i en les bases específiques.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. El concurs de mèrits és un sistema de provisió definitiva de llocs de treball que té caràcter ordinari i l'objectiu de seleccionar el candidat o candidata més adequat per exercir les funcions del lloc de treball a proveir, mitjançant l'avaluació dels mèrits i capacitats de les persones aspirants, tal com disposa l'art. 6 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats públics de la Diputació de Tarragona (en endavant, RGPDT); en termes similars, l'art. 62 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; l'art. 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; i amb caràcter supletori, l'art. 8 del Decret 124/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. L'article 10 del RGPDT disposa que correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, aprovar inicialment la convocatòria i les bases elaborades per l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria les quals s'han de sotmetre a informació pública pel termini de vint dies als efectes de presentar, si escau, al·legacions. En termes similars l'article 112 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

3. El mateix article determina que en el cas de no presentar-se al·legacions, aquestes esdevindran definitivament aprovades mitjançant la corresponent diligència.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar inicialment les Bases que han de regir la provisió, mitjançant el procediment de concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació, del lloc de treball vacant a l'RLT del personal funcionari que a continuació s'indica:

Lloc de treball: tècnic/a de projecte B

Núm. lloc: 1052 (complement de destí 22 i 67 punts a efectes de complement específic)

Adscripció: Àrea del SAC - Museu d'Art Modern

2. Iniciar la convocatòria 08-2019 per a la provisió del lloc de treball esmentat, mitjançant concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació. La descripció i el contingut del lloc de referència es troben especificats en les bases de la convocatòria.

3. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la provisió d'aquest lloc de treball.

4. Sotmetre aquestes Bases a informació pública durant un termini de vint dies, a partir de la data de publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, durant el qual es podran examinar i presentar les al·legacions que es considerin convenientes. Cas de no presentar-se cap al·legació en el termini assenyalat, s'entendran definitivament aprovades, continuant la tramitació del procediment corresponent per a la provisió del lloc de treball.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

14. APROVAR INICIALMENT LES BASES I LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE PROJECTE B (NÚM. 1043), ADSCRIT A L'ÀREA DEL SAM - MEDI AMBIENT, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS. (CONV. 09-2019).

De conformitat amb el dictàmen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2019, figura el lloc de treball núm. 1043, de tècnic/a de projecte B (núm. 1043), adscrit a l'Àrea del SAM - Medi Ambient, grup professional A, subgrup A2, complements 22-67, de personal funcionari, que es troba vacant.

Aquest ha de trobar-se, respecte de la Diputació de Tarragona, en qualsevol de les situacions administratives que permetin la participació en concursos de provisió de llocs de treball; així com, reunir tots els requisits establerts en el Reglament general de provisió i en les bases específiques.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. El concurs de mèrits és un sistema de provisió definitiva de llocs de treball que té caràcter ordinari i l'objectiu de seleccionar el candidat o candidata més adequat per exercir les funcions del lloc de treball a proveir, mitjançant l'avaluació dels mèrits i capacitats de les persones aspirants, tal com disposa l'art. 6 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats públics de la Diputació de Tarragona (en endavant, RGPDT); en termes similars, l'art. 62 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; l'art. 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; i amb caràcter supletori, l'art. 8 del Decret 124/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. L'article 10 del RGPDT disposa que correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, aprovar inicialment la convocatòria i les bases elaborades per l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria les quals s'han de sotmetre a informació pública pel termini de vint dies als efectes de presentar, si escau, al·legacions. En termes similars l'article 112 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

3. El mateix article determina que en el cas de no presentar-se al·legacions, aquestes esdevindran definitivament aprovades mitjançant la corresponent diligència.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar inicialment les Bases que han de regir la provisió, mitjançant el procediment de concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació, del lloc de treball vacant a l'RLT del personal funcionari que a continuació s'indica:

Lloc de treball: tècnic/a de projecte B

Núm. lloc: 1043 (complement de destí 22 i 67 punts a efectes de complement específic)

Adscripció: Àrea del SAM - Medi Ambient

2. Iniciar la convocatòria 09-2019 per a la provisió del lloc de treball esmentat, mitjançant concurs de mèrits entre personal funcionari de carrera d'aquesta Diputació. La descripció i el contingut del lloc de referència es troben especificats en les bases de la convocatòria.

3. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la provisió d'aquest lloc de treball.

4. Sotmetre aquestes Bases a informació pública durant un termini de vint dies, a partir de la data de publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, durant el qual es podran examinar i presentar les al·legacions que es considerin convenientes. Cas de no presentar-se cap al·legació en el termini assenyalat, s'entendran definitivament aprovades, continuant la tramitació del procediment corresponent per a la provisió del lloc de treball.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS INTERNS

Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions

15. APROVACIÓ DE FULLS D'APREUAMENT DE FINQUES AFECTADES PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "MILLORES DE SEGURETAT I DRENATGE A LA CARRETERA TV-3223, DE LA TORRE DE FONTAUBELLA A PRADELL DE LA TEIXETA".

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En la tramitació legal de les expropiacions del Projecte "Millores de seguretat i drenatge a la carretera TV-3223, de la Torre de Fontaubella a Pradell de la Teixeta", no s'ha pogut arribar al mutu acord amb els propietaris de les finques del parcel·lari de l'esmentat Projecte números 21, 25, 37, 39, 47 i 48, al no haver comparegut a l'expedient i de titularitats registrals desconegudes.

2. Els expedients individuals de les esmentades finques s'han tramitat pel procediment d'urgència, de conformitat amb l'acord del Ple de la Corporació de data 28 de setembre de 2018, que va aprovar definitivament l'esmentat Projecte (BOP de Tarragona núm. 194 de 09/10/2018), que va declarar l'urgent ocupació de, entre d'altres, les esmentades finques.

El 28 de maig de 2019 es van aixecar actes prèvies a l'ocupació, conformement amb l'acord de Junta de Govern en data 26/04/2019.

Posteriorment, i de conformitat amb el Decret de la Presidència de data 14/08/2019, es va consignar, en la Caixa de Dipòsits de la Tresoreria de la Corporació, els dipòsits previs a l'

ocupació d'aquestes finques i es van aixecar actes d'ocupació de data 18 de de setembre de 2019.

3. En data 24 de setembre de 2019, el senyor XXX, enginyer agrònom, ha redactat en nom de la Diputació, els fulls d'apreuament de les finques ressenyades, totes elles del TM de Pradell de la Teixeta, amb els imports següents:

Finca	Titular cadastral	Polígon i parcel·la		Expropiació m2	Ocupació temporal m2	Import
21	XXX	XXX	XXX	38	-	34,71 €
25	XXX	XXX	XXX	457	-	417,47 €
37	XXX	XXX	XXX	5	18	8,48 €
39	XXX	XXX	XXX	207	-	227,95 €
47	En investigació (art. 47 de la Llei 33/2003)	12	25	13	-	11,88 €
48	XXX	XXX	XXX	25	69	164,00 €

Fonaments de dret

1. L'article 5 de la Llei d'Expropiació Forçosa (LEF) estableix que s'han d'entendre les diligències amb el Ministeri Fiscal quan, efectuada la publicació de la relació de béns i drets, no compareguin a l'expedient els propietaris o titulars.

2. L'article 30 de la LEF estableix que l'Administració ha d'estendre un full d'apreuament fonamentat del valor objecte de l'expropiació, que s'ha de notificar al propietari, el qual, dins dels deu dies següents, pot acceptar-lo simplement o bé rebutjar-lo. En aquest segon cas té dret a fer al·legacions.

3. L'article 31 de la LEF diu que si el propietari rebutja el preu fonamentat ofert per l'Administració, s'ha de passar l'expedient de preu just al jurat provincial d'expropiació.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

PRIMER. Aprovar els fulls d'apreuament realitzats per l'enginyer agrònom senyor Francesc Primé Vidiella, en nom de la Diputació de Tarragona, de les finques números 21, 25, 37, 39, 47 i 48 del Projecte "Millores de seguretat i drenatge a la carretera TV-3223, de la Torre de Fontaubella a Pradell de la Teixeta", que ascendeixen a la quantitat total de **VUIT-CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS (864,49)**, amb el següent desglossament:

Finca	Titular cadastral	Polígon i parcel·la		Expropiació m2	Ocupació temporal m2	Import
21	XXX	XXX	XXX	38	-	34,71 €
25	XXX	XXX	XXX	457	-	417,47 €
37	XXX	XXX	XXX	5	18	8,48 €
39	XXX	XXX	XXX	207	-	227,95 €
47	En investigació (art. 47 de la Llei 33/2003)	12	25	13	-	11,88 €
48	XXX	XXX	XXX	25	69	164,00 €

SEGON. Traslladar els fulls d'apreuament de la Diputació de Tarragona de les finques números 21, 25, 37, 39, 47 i 48 de l'esmentat Projecte al Ministeri Fiscal, per tal que pugui acceptar-los o rebutjar-los, i presentar les al·legacions que jutgi pertinents, tot en el termini de 10 dies hàbils.

TERCER. En el cas que es rebutgin els fulls d'apreuament aprovats per la Diputació, i en tot cas transcorregut l'esmentat termini de 10 dies hàbils, trametre els corresponents expedients al Jurat d'Expropiació de Catalunya perquè resolgui el que s'escaigui sobre el preu just de les esmentades finques.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

16. AMPLIACIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE LES OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA CTRA. T-301 DE TORTOSA A BENIFALLET, 2A FASE. TRAM: TORTOSA-BÍTEM.

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per decret de Presidència núm. 2018-0003424 de data 6 de novembre de 2018, es va adjudicar el contracte de les obres de condicionament de la carretera T-301 de Tortosa a Benifallet, 2a fase, tram: Tortosa-Bítem a la UTE "AGLOMERADOS LOS SERRANO, S.A. U. Y TRANSMABER, S.L.", per la quantitat d'1.746.505,89 € (IVA inclòs).

2. El contracte per a l'execució d'aquestes obres es va formalitzar el 30 de novembre de 2018.

3. El dia 28 de desembre de 2018 es va signar l'Acta de comprovació de replanteig de les obres.

4. En data 26 de setembre de 2019 amb número de registre d'entrada 1-2018-032887-1, l'empresa UTE AGLOMERADOS LOS SERRANO, S.A.U. Y TRANSMABER, S.L. ha sol·licitat l'ampliació del termini d'execució d'aquest contracte, fins al 31 de desembre de 2019, al·legant l'endarreriment en el lliurament de les bigues del pont OF 3.8, endarreriment en el tot-ú per tenir uns rendiments més baixos dels esperats i en la senyalització definitiva, falta definició i termini de fabricació.

5. En data 24 d'octubre de 2019, el cap de secció del Servei d'Assistència al Territori (SAT) informa el següent:

"... al·legant:

- 1. Tenir un endarreriment en l'entrega de les bigues prefabricades del pont OF 3.8.*
- 2. Endarreriment en l'execució del material tot-u per tenir uns rendiments més baixos dels esperats.*
- 3. Falta de definició i termini de fabricació de la senyalització definitiva.*

Aquests Serveis Tècnics, vist l'estat actual d'execució de les obres, fem constar la necessitat d'ampliar el termini d'execució de les obres en 3 mesos pels motius 1 i 2, aliens a la direcció de l'obra, que l'empresa adjudicatària de les obres exposa. Pel que fa el punt 3, la senyalització definitiva a dia d'avui està definida amb prou temps com perquè estigués instal·lada abans del termini vigent d'execució de l'obra. En conclusió, informem que la

pròrroga del contracte de les obres de "Condicionament de la carretera T-301 de Tortosa a Benifallet. 2a fase. Tram: Tortosa - Benifallet" fins el proper 31 de gener de 2020, sol·licitada per l'empresa UTE Tortosa, és necessària per poder executar la totalitat del contracte."

Fonaments de dret

1. L'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, preveu la pròrroga dels contractes en el cas que el retard no sigui imputable al contractista i que aquest es comprometi a complir els seus compromisos.

2. La petició de pròrroga del termini d'execució per part del contractista, es regula en l'article 100.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara en endavant RGLCAP) aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

3. La competència per a l'ampliació del termini d'execució d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Concedir a l'empresa UTE AGLOMERADOS LOS SERRANO, S.A.U. Y TRANSMABER, S.L., abreujat UTE TORTOSA, amb CIF U55739593, l'ampliació del termini d'execució del contracte, fins el dia 31 de gener de 2020, per a l'acabament total de les obres d'acondicionament de la carretera T-301 de Tortosa a Benifallet, 2a fase, tram: Tortosa-Bítem.

Segon. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària.

Tercer. Comunicar-ho a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible

17. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS PRODUCTES D'ATLISSIAN I JETBRAINS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 45.738,00 EUROS (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. L'Àrea de Coneixement i Qualitat té la necessitat de contractar el servei de manteniment dels productes d'Atlassian i Jetbrains que la Diputació de Tarragona té instal·lats a les seves dependències. Aquests productes permeten gestionar els projectes de TI de l'Àrea de Coneixement i Qualitat utilitzant metodologies àgils (Scrum/Kanban), gestionar la documentació associada, permetre les funcionalitats d'integració continuada i desplegament centralitzat.

A aquests efectes, el cap de secció d'Aplicacions Informàtiques ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de contractació d'aquest servei, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària.

2. El cap d'Àrea de Coneixement i Qualitat ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions han de regir la contractació, mitjançant procediment obert simplificat, d'aquest servei, amb un pressupost base de licitació de 45.738,00 € (IVA inclòs). El contracte es divideix en dos lots que es valoraran de forma separada i que es troben diferenciats de la següent manera:

	Pressupost base licitació (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
LOT 1: Renovació del manteniment de les llicències dels productes Atlassian.	9.000,00 €	1.890,00 €	10.890,00 €
LOT 2: Renovació del manteniment de les llicències dels productes JetBrains i adquisició de 3 noves llicències.	28.800,00 €	6.048,00 €	34.848,00 €

3. En data 14 d'octubre de 2019, la Secretaria General ha emès informe favorable sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 LCSP.

3. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

4. La competència per a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, del servei de manteniment dels productes d'Atlassian i JetBrains que la Diputació de Tarragona té instal·lats a les seves dependències, amb un pressupost base de licitació de 45.738,00 € (IVA inclòs), amb el següent desglossament:

	Pressupost base licitació (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
LOT 1: Renovació del manteniment de les llicències dels productes Atlassian.	9.000,00 €	1.890,00 €	10.890,00 €

LOT 2: Renovació del manteniment de les llicències dels productes JetBrains i adquisició de 3 noves llicències.	28.800,00 €	6.048,00 €	34.848,00 €
---	-------------	------------	-------------

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada contractació.

Tercer. Autoritzar la despesa de 45.738,00 euros (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents i amb número d'operació: 2019039223-A:

Any	Aplicació Pressupostària	Import
2019	9030 920 21600	9.277,00 €
2019	9030 920 64101	2.807,20 €
2020	9030 920 64101	1.403,60 €
2021	9030 920 21600	9.277,00 €
2021	9030 920 64101	1.403,60 €
2022	9030 920 64101	1.403,60 €
2020	9030 920 21600	20.166,00 €

Quart. Subordinar la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos.

Cinquè. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 135 i 159 del LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea Coneixement i Qualitat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la publicació, davant de la presidenta de la Diputació.

18. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL MANTENIMENT DE LLICÈNCIES I SUPORT DEL MAQUINARI I PROGRAMARI DEL FABRICANT DELL EMC DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 43.681,00 EUROS (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Diputació de Tarragona disposa de maquinari i programari del fabricant DELL EMC per a la realització de les còpies de seguretat de tot el sistema d'informació. Es requereix la renovació del manteniment de les llicències i del servei de suport per tal de poder seguir realitzant còpies de seguretat i per garantir-ne la disponibilitat i integritat.

La renovació del manteniment de les llicències és imprescindible per tal que funcioni el sistema de còpies de seguretat. La part de serveis no es pot prestar pels tècnics de la Diputació donat que es requereix un nivell d'especialització en el producte que només tenen els tècnic certificats de DELL EMC.

A aquests efectes, el cap de secció de Sistemes ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de contractació d'aquest servei, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària.

2. El tècnic responsable del contracte ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament també amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions han de regir la contractació del servei esmentat, mitjançant procediment obert simplificat. El contracte té un pressupost base de licitació de 43.681,00 € (IVA inclòs).

3. En data 14 d'octubre de 2019, la Secretaria General ha emès informe favorable sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 LCSP.

3. La competència per a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, del servei de manteniment de llicències i suport del maquinari i programari del fabricant DELL EMC de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost base de licitació de 43.681,00 euros (IVA inclòs).

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada contractació.

Tercer. Autoritzar la despesa de 43.681,00 euros (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 / 9030 / 920 / 21600 /01 del pressupost de la Diputació amb número d'operació 2019033366-A.

Quart. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 135 i 159 del LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

Cinquè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea Coneixement i Qualitat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant, davant de la presidenta de la Diputació.

19. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT I SENSE CONCURRÈNCIA, DEL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC DEL MAQUINARI I PROGRAMARI D'ORACLE DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 68.456,00 EUROS (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Des de l'Àrea de Coneixement i Qualitat es comunica la necessitat de contractar el servei de suport tècnic del maquinari i programari d'ORACLE de la Diputació de Tarragona.

A aquests efectes, el cap de secció de Sistemes de l'Àrea de Coneixement i Qualitat ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de contractació d'aquest servei, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

Aquest contracte només el pot executar l'empresa Oracle Ibérica, SL, que, com a fabricant, és l'única que pot realitzar la prestació del servei objecte d'aquest contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei, el tècnic responsable del contracte ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions han de regir la contractació del serveis esmentat, mitjançant procediment negociat sense publicitat i sense concurrència. El contracte té un pressupost base de licitació de 68.456,00 € (IVA inclòs).

3. En data 14 d'octubre de 2019, la Secretaria General ha emès informe favorable sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació es tramitarà per procediment negociat sense publicitat i sense concurrència, en aplicació del que preveu l'article 168.a).2 de la LCSP.

3. La Disposició addicional 3a de la LCSP permet la tramitació anticipada dels contractes que hagin de començar a executar-se en l'exercici següent, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que hagin de finançar el contracte corresponent.

4. La competència per a l'aprovació de l'expedient correspon a la Presidència de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegat en la Junta de Govern (decret 2019-003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, per procediment negociat sense publicitat i sense concurrència, del servei de suport tècnic del maquinari i programari d'ORACLE de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost base de licitació de 68.456,00 euros (IVA inclòs).

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada contractació.

Tercer. Autoritzar la despesa de 68.456,00 euros (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 / 9020 / 920 / 21600 / 01 del pressupost de la Diputació amb número d'operació 2019025142, l'autorització de la despesa se subordina al crèdit que autoritzi el pressupost que s'aprovi per a l'exercici 2020.

Quart. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment negociat sense publicitat (amb exclusivitat), invitant a l'únic empresari capacitat per realitzar l'objecte d'aquest contracte.

Cinquè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Coneixement i Qualitat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

20. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT I SENSE CONCURRÈNCIA, DEL SERVEI DE SUPORT DEL PROGRAMARI DE L'APLICACIÓ DE GESTIÓ DEL TEMPS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AMB UN PRESSUPOST MÀXIM DE DESPESA DE 6.286,35 (IVA INCLÒS) I PER PREUS UNITARIS.

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El director tècnic de Tecnologies de la Informació de l'Àrea de Coneixement i Qualitat (CiQ), ha informat sobre la necessitat de contractar el servei de suport del programari de l'aplicació de Gestió del Temps de Treball de la Diputació de Tarragona, per a l'any 2020.

A aquests efectes, el director tècnic de Tecnologies de la Informació de CiQ ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de la contractació d'aquest servei, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

Aquest contracte només el pot executar l'empresa SPEC, SA (NIF A08537300) ja que té el certificat de l'exclusivitat amb el producte SPECMANAGER.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei, el tècnic responsable del contracte ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions han de regir la contractació del servei esmentat, mitjançant procediment negociat sense publicitat i amb un únic empresari, amb un pressupost màxim de despesa de 6.286,35 euros (IVA inclòs) i per preus unitaris.

3. En data 14 d'octubre de 2019, la Secretaria General ha emès informe favorable sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació es tramitarà per procediment negociat sense publicitat i amb un únic empresari, en aplicació del que preveu l'article 168.a).2 de la LCSP.

3. La competència per a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

4. L'article 117.2 de la LCSP, estableix que els expedients de contractació es poden ultimar fins i tot amb l'adjudicació i formalització del contracte corresponent, encara que la seva execució, s'hagi d'iniciar en l'exercici següent i, aquests efectes es podran comprometre els crèdits corresponents.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar l'expedient de contractació del servei de suport del programari de l'aplicació de Gestió del Temps de Treball de la Diputació de Tarragona, per a l'any 2020, amb un pressupost base de licitació de 6.286,35 euros (IVA inclòs) i per preus unitaris.

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, amb un únic empresari.

Tercer. Autoritzar la despesa de 6.286,35 euros, per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020-9030-920-21600-01 amb número d'operació 2019039213-A.

Quart. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment negociat sense publicitat (amb exclusivitat), d'acord amb l'article 135 de la LCSP, invitant a l'únic empresari capacitat per realitzar l'objecte d'aquest contracte.

Cinquè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Coneixement i Qualitat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

21. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT AVANÇAT PER A LA PLATAFORMA DE BASES DE DADES ORACLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per decret de Presidència núm. 2019-0002398, de data 19 de juny de 2019, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert del servei de suport avançat per a la Plataforma de Bases de dades Oracle de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost de despesa de 75.770,20 euros (IVA inclòs) .

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris del procediment obert, la Mesa de Contractació, en data 26 de juliol de 2019, va procedir a la revisió de la documentació administrativa aportada pels dos (2) licitadors presentats, que són els següents:

Plica núm.	Llicitador
1	NUCLI EXPERTS, SL (B63601223)
2	GRUPO CORPORATIVO GFI INFORMÁTICA, SA (A82206400)

La Mesa va comprovar que la documentació presentada era correcta i va acordar admetre'ls a la licitació.

A continuació, en acte públic, la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura del sobre núm. 2 dels licitadors acceptats que contenia la proposta avaluable en base a judicis de valor, que també va ser considerada correcta i es va demanar al responsable del contracte que la valorés.

El resum de la documentació del sobres núm. 2 es va publicar al Perfil de Contractant en data 29 de juliol de 2019 i l'acta de la Mesa es va publicar en data 9 d'octubre de 2019.

3. En data 22 d'agost de 2019, el cap de Secció d'Aplicacions Informàtiques de l'Àrea de Coneixement i Qualitat (CiQ), va emetre l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judici de valor (sobre núm. 2) i es va publicar al Perfil de Contractant el dia 9 d'octubre de 2019, l'esmentat informe es transcriu parcialment a continuació:

"INFORME

Vistes les dues ofertes presentades, la puntuació dels criteris de valoració de judici de valor corresponents a la documentació presentada, queda de la següent manera:

Llicitador	Criteri 1.1 (0 – 40)	Criteri 1.2 (0 – 9)	Puntuació
NUCLI EXPERTS, SL	37	9	46

GRUPO CORPORATIVO GFI INFORMATICA, SA	-	-	No es pot valorar
--	---	---	--------------------------

Per tant, es proposa d'acceptar l'oferta presentada per l'empresa **NUCLI EXPERTS, SL** ja que s'ajusta als requeriments de l'objecte del contracte.

En la documentació adjunta es presenta un informe justificant la puntuació obtinguda per cada licitador.

ANNEX

...

Valoració del licitador: **GRUPO CORPORATIVO GFI INFORMATICA, SA**

...

Justificació:

Segons s'especifica a l'apartat 2.2.8 del Plec de Clàusules Administratives, pel que fa a l'Obertura i examen del sobre número 2:

"S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre núm. 2 documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior (sobre núm. 3)."

El criteri 2.1 (Equip humà dedicat al projecte) del plec de prescripcions tècniques especifica que s'atorgaran fins a 12 punts segons un conjunt d'acreditacions de cursos que es comptaran una única vegada per a la totalitat de l'equip assignat.

Concretament, aquests punts es distribueixen en 3 punts per cada formació acreditada oficial en administració de SO Oracle SunOS (5.10 / 5.11), cursos oficials certificats per Oracle en ajust de rendiment i diagnòstic, seguretat i backup i recovery amb RMAN. Aquest criteri forma part del sobre número 3.

A la documentació presentada pel licitador, concretament a l'apartat 5.3 es descriu l'equip que s'assignarà al servei i s'especifiquen les certificacions de què aquest disposa. La informació present en aquest apartat revela dades que només haurien d'aparèixer al sobre número 3.

Després de consultar amb la Unitat de Contractació l'existència d'aquest factor, es determina que no es pot valorar l'oferta presentada pel licitador."

4. En data 3 de setembre de 2019, la Mesa va assumir aquest informe del responsable del contracte i va acordar **excloure** a l'empresa **GRUPO CORPORATIVO GFI INFORMATICA, SA** pel fet d'incorporar en el sobre núm. 2 la documentació que ha de ser objecte d'avaluació posterior.

5. En la mateixa sessió, en acte públic, la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura del sobre núm. 3, de l'empresa **NUCLI EXPERTS, SL** (plica núm. 1), que contenia la proposició econòmica i la documentació tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, amb el resultat següent:

		<u>Sobre núm. tres</u>
--	--	-------------------------------

Núm. Plica	LICITADOR	<p>1. Equip humà dedicat al projecte de 0 a 12 punts</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1.1. Formació acreditada oficial en Administració de SO Oracle SunOS (5.10 / 5.11), 3 punts • 1.2. Cursos oficials certificats per Oracle <ul style="list-style-type: none"> ○ 1.2.2. Ajust de rendiment i diagnòstic , 3 punts ○ 1.2.3. Seguretat , 3 punts ○ 1.2.4. Backup i recovery amb RMAN, 3 punts <p>2. Bossa d'hores anual i presencial de formació Oracle per al conjunt de tècnics que especifiqui la Diputació de 0 a 10 punts</p> <p>3. Oferta econòmica de 0 a 29 punts</p>
1	NUCLI EXPERTS, SL	<p>1. R 2. R 3. 61.950,00 € (IVA exclòs)</p>

El resum de l'obertura del sobre núm. 3 es va publicar al Perfil de Contractant en data 3 d'octubre de 2019 i l'acta d'aquesta Mesa el dia 9 d'octubre de 2019.

6. En data 6 de setembre de 2019, el responsable del contracte va emetre informe de valoració dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica (sobre núm. 3), el qual es transcriu literalment a continuació:

“INFORME

Vista la documentació del sobre C del licitador que ha presentat l'única oferta acceptada, detallarem a continuació els punts obtinguts en cada apartat segons els criteris de valoració establerts:

1. NUCLI Experts, S. L.

Equip humà dedicat al projecte.....12 punts

1.1. Formació acreditada oficial en Adm. de SO Oracle SunOS (5.10 / 5.11).....3 punts

1.2. Cursos oficials certificats per Oracle.....9 punts

1.2.1. Ajust de rendiment i diagnòstic.....3 punts

1.2.2. Seguretat.....3 punts

1.2.3. Backup i recovery amb RMAN.....3 punts

Bossa d'hores anual i presencial de formació Oracle per al conjunt de tècnics que especifiqui la Diputació.....10 punts

S'aplicarà la següent fórmula (on la màxima puntuació serà de 10 punts):

*Puntuació formació = (número d'hores ofertades * 5) / 10*

Puntuació formació = (20 * 5) / 10

Oferta econòmica.....29 punts

Totes les ofertes s'avaluaran segons la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

*Puntuació oferta = 29 * (Preu oferta més econòmica / Preu oferta)*

En aquest cas, el segon licitador no va presentar correctament la documentació i no es va acceptar la seva oferta, per tant l'oferta més econòmica és pròpiament la del primer licitador

Puntuació oferta = 29 * (61900 / 61900)

Finalment es detalla la puntuació obtinguda de la suma de la puntuació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor i dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica:

<i>Empresa</i>	<i>Sobre B</i>	<i>Sobre C</i>	<i>Puntuació TOTAL</i>
<i>NUCLI Experts, S.L.</i>	<i>46</i>	<i>51</i>	<i>97</i>
<i>Grupo Corporativo GFI Informatica, S.A.</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>

”

7. En data 10 de setembre de 2019, es va reunir la Mesa de Contractació, per estudiar l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica (sobre núm. 3), emès el dia 6 de setembre de 2019, pel director tècnic de Tecnologies de la Informació de l'Àrea de CiQ La Mesa va acceptar l'esmentat informe i va proposar a l'òrgan de contractació **adjudicar** el contracte del servei de suport avançat per a la Plataforma de Bases de Dades Oracle de la Diputació de Tarragona a l'empresa **NUCLI EXPERTS, SL (plica 1)**, per un import de **74.959,50 € (IVA inclòs)**, per resultar ser la millor oferta presentada (94 punts), prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

El president de la Mesa, per delegació de l'òrgan de contractació, va acceptar la proposta d'adjudicació de la Mesa i va encarregar a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions perquè pogués requerir la documentació prèvia a l'adjudicació.

L'acta de la Mesa i l'informe de valoració es van publicar al Perfil de Contractant el dia 15 d'octubre de 2019.

8. El Cap de Servei de Tecnologies de la Informació, en data 26 de setembre de 2019, va comunicar al departament de Contractació que havia detectat un error material, en l'import de l'oferta de l'únic licitador admés, a l'informe de valoració dels criteris automàtics data 6 de setembre de 2019, en el sentit següent: on diu 61.900,00 €, ha de dir 61.950,00 €. L'error no afecta a la puntuació del sobre C de del licitador.

9. En data 3 d'octubre de 2019, **NUCLI EXPERTS, SL** (NIF B603601223) ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 3.097,50 €, segons carta de pagament núm. 2019000646 i, posteriorment la resta de documentació requerida que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

Fonaments de dret

1. Els articles 150, 151 i 153 de la LCSP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. La competència per a l'adjudicació del contracte correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada a la Junta de Govern per decret de Presidència de data 14 d'agost de 2019, amb núm. de registre 2019-003370.

3. L'article 117.2 de la LCSP, estableix que els expedients de contractació es poden ultimar fins i tot amb l'adjudicació i formalització del contracte corresponent, encara que la seva execució, s'hagi d'iniciar en l'exercici següent i, aquests efectes es podran comprometre els crèdits corresponents.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Excloure de la licitació a l'empresa GRUPO CORPORATIVO GFI INFORMÁTICA, SA (A82206400) pels motius exposats anteriorment.

Segon. Adjudicar el contracte del servei de suport avançat per a la Plataforma de Bases de Dades Oracle de la Diputació de Tarragona a l'empresa **NUCLI EXPERTS, SL** (NIF B63601223), per presentar l'oferta amb millor relació qualitat/preu (94 punts), per un import de SETANTA-QUATRE MIL NOU-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (74.959,50 €) IVA inclòs, amb el següent desglossament:

Preu (IVA exclòs)	61.950,00 €
Tipus d'IVA (21%) Import IVA	13.009,50 €
Preu del contracte	74.959,50 €

Tercer. Disposar la despesa d'aquest contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària de la Diputació de Tarragona exercici 2020-9030-920-21600-01, amb núm. d'operació A2019019027, condicionat a l'existència del crèdit adequat i suficient que es consignï en el corresponent pressupost per a l'exercici 2020.

Quart. Notificar aquesta resolució a tots els licitadors i publicar-la en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, d'acord amb el que preveu la clàusula 2.3.5 del Plec de clàusules administratives particulars.

Cinquè. Emplaçar a l'adjudicatari perquè concorri a la signatura de formalització del contracte administratiu corresponent a partir del 15è dia hàbil des que es faci tramesa de la notificació de l'adjudicació, en el supòsit que no hi hagi hagut recurs especial. En el cas que no compleixi l'esmentat requeriment s'estarà al que disposa l'article 153 de la LCSP.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Coneixement i Qualitat

Règim de recursos:

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.
- Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la remissió d'aquesta notificació (data de Registre Sortida), prèvia presentació d'un escrit anunciant-lo davant l'òrgan de contractació.

22. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES LLICÈNCIES E-CONTRACTA (PLYCA), AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 49.825,17 EUROS (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El cap de Secció d'Aplicacions Informàtiques, ha informat sobre la necessitat de contractar el servei de manteniment de les llicències e-contracta (Plyca).

A aquests efectes, el cap de Secció d'Aplicacions Informàtiques ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de la contractació d'aquest servei, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

Aquest contracte només el pot executar l'empresa NEXUS-IT ja que té l'exclusivitat amb el producte PLYCA.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei, el tècnic responsable del contracte ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions han de regir la contractació del servei esmentat, mitjançant procediment negociat sense publicitat i amb un únic empresari, amb un pressupost base de licitació de 49.825,17 euros (IVA inclòs).

3. En data 14 d'octubre de 2019 la Secretaria General ha emès informe favorable sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació es tramitarà per procediment negociat sense publicitat i amb un únic empresari, en aplicació del que preveu l'article 168.a).2 de la LCSP.

3. La Disposició addicional 3a de la LCSP permet la tramitació anticipada dels contractes que hagin de començar a executar-se en l'exercici següent, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que hagin de finançar el contracte corresponent.

4. La competència per a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar l'expedient de contractació del servei de manteniment de les llicències e-contracta (Plyca), amb un pressupost base de licitació de 49.825,17 euros (IVA inclòs).

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, amb un únic empresari.

Tercer. Autoritzar la despesa de 49.825,17 euros, per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020-9030-920-21600-01 amb número d'operació 2019039214-A. Sotmetre l'adjudicació d'aquest contracte a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de 2020.

Quart. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment negociat sense publicitat (amb exclusivitat), d'acord amb l'article 135 de la LCSP, invitant a l'únic empresari capacitat per realitzar l'objecte d'aquest contracte.

Cinquè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Coneixement i Qualitat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

- Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant.

INTERVENCIÓ

23. APROVACIÓ DE COMPTES JUSTIFICATIUS DE BESTRETA DE CAIXA FIXA.

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

Vist els comptes justificatius de Bestreta de Caixa Fixa presentats segons la relació comptable que s'annexa, atès que ha estat degudament conformada pel personal autoritzat i es disposa de crèdit suficient per a la seva aplicació al pressupost vigent.

Fonaments de dret

- Base 38 de les Bases d'Execució del Pressupost.
- Articles 73 a 76 del RD/500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar els comptes justificatius de Bestretes de Caixa Fixa, essent l'import total de 383,24 EUROS (€) segons detall següent:

CORPORACIÓ 383,24 €

Núm. 2333 (Serveis Generals)..... 383,24 €

2. Es procedeixi, per part de la Tresoreria, a la reposició dels fons en la respectiva caixa i per l'import relacionat.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

24. APROVACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES I REONEIXEMENT D'OBLIGACIONS (FACTURES).

De conformitat amb la proposta d'Intervenció, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Intervenció ha rebut diverses relacions d'aprovació del reconeixement de l'obligació que inclouen factures conformades pels responsables dels departaments de la Diputació.

2. Un cop revisades les factures i les relacions d'aprovació, s'ha emès l'informe d'intervenció de conformitat per tal d'aprovar les factures i els justificants de despesa.

Fonaments de dret

1. Decret núm. 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019, de delegació de competències.

2. Les Bases d'Execució del pressupost vigents que regulen el reconeixement d'obligacions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar les factures incloses en les relacions amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019 que es relacionen i s'annexen, per un import total de **222.124,73 €**, ja que es disposa de crèdit suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents:

Presidència..... 6.473,50 €

Núm. 02414..... 6.473,50 €

Secretaria-Intervenció..... 4.022,56 €

Núm. 02431..... 3.630,00 €

Núm. 02471..... 392,56 €

Serveis Intens..... 30.258,57 €

Núm. 02419..... 1.007,93 €

Núm. 02437..... 2.117,50 €

Núm. 02439..... 1.643,18 €

Núm. 02440..... 19.763,35 €

Núm. 02442..... 605,00 €

Núm. 02443..... 5.121,61 €

Recursos Humans..... 18.085,05 €

Núm. 02444..... 18.085,05 €

Coneixement i Qualitat..... 126.320,23 €

Núm. 02393..... 9.926,77 €

Núm. 02407..... 13.745,93 €

Núm. 02429..... 46.957,05 €

Núm. 02432..... 55.690,48 €

SAM..... **795,01 €**
Núm. 02434..... 643,76 €
Núm. 02435..... 151,25 €

SAC..... **36.169,81 €**
Núm. 02390..... 1.805,49 €
Núm. 02391..... 2.688,60 €
Núm. 02399..... 2.602,53 €
Núm. 02400..... 67,76 €
Núm. 02412..... 673,47 €
Núm. 02413..... 327,38 €
Núm. 02415..... 2.197,18 €
Núm. 02422..... 1.583,29 €
Núm. 02423..... 1.540,82 €
Núm. 02427..... 6.051,06 €
Núm. 02428..... 3.453,56 €
Núm. 02446..... 1.064,80 €
Núm. 02445..... 12.113,87 €

2. Reconèixer les obligacions en favor dels tercers que consten a les relacions anteriors per import total de **222.124,73 €**.

3. Comunicar la present resolució a Tresoreria i a les unitats gestores corresponents.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

TORN OBERT DE PARAULES (No es planteja cap consideració)

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

DILIGÈNCIA: per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 29 d'octubre de 2019 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària general

Pilar Sanchez Peña