

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària del Ple de data 23 de juliol de 2020.

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llauro Sans

Secretari/ària: Maite Velayos Esplugas

Dia: 23 de juliol de 2020

Hora d'inici: 10:13

Hora de finalització: 10:56

Lloc: Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

Assistents:

II·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Salvador Ferre Budesca (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Jordi Cartanya Benet (ERC)
II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras (Junts)
II·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Eva Mata Sendra (ERC)
II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (Junts)
II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Maria del Camí Mendoza Merce (ERC)
II·ltre. Sr. Joan Josep García Rodríguez (Junts)
II·ltre. Sra. Maria Teresa Mariné Solé (ERC)
Sr. Josep Forasté Casas (ERC)
II·ltre. Sr. Francesc Lluís Barbero Escrivà (ERC)
II·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias (Cs)
II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
II·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey (Junts)
Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs Roiget (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)
Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)
II·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)

Excusen la seva assistència:

II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé (PSC-CP)

Actua de Secretària la Sra. Maite Velayos Esplugas, cap de servei e.f. de Secretaria General per absència de la Sra. Pilar Sánchez Peña, secretària general de la Diputació.

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general de la Diputació.

Durant el debat del punt 9 de l'ordre del dia, essent les 10,24 hores, s'incorpora a la sessió l'Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual.

ACORDS

SECRETARIA GENERAL

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA A DISTÀNCIA EL DIA 26 DE JUNY DE 2020.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter ordinari el dia 26 de juny de 2020 per aplicació del règim de sessions aprovat per acord del Ple de 16 de juliol de 2019.

CONTROL I FISCALITZACIÓ

2. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 2100 AL NÚM. 2464 DE L'ANY 2020.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 2100 al núm. 2464 de l'any 2020, amb un total de 365.

Resum per unitats

17	PLANIFICACIÓ
18	SERVEI DE TRESORERIA
5	UNITAT DE COMPTABILITAT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA
1	ÀREA DE SERVEIS INTERNS
1	PATRIMONI
1	ÀREA INTERVENCIÓ
1	TRAMITACIÓ DE PROJECTES, CONVENIS I SUBVENCIONS
75	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
15	GESTIÓ ECONÒMICA NÒMINA
9	PROVISIÓ
2	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DE SUPORT JURÍDIC
2	SERVEIS GENERALS

62	UNITAT DE SUBVENCIONS
38	VINCULACIÓ
1	ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
29	CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS
1	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
3	UNITAT DE CONTROL D'INGRESSOS I BOP
1	ÀREA SAC
1	ÀREA SAM
5	SELECCIÓ
1	PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT
12	SECRETARIA GENERAL
2	GESTIÓ ACADÈMICA DELS CENTRES EDUCATIUS
2	MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA, ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI
14	UNITAT DE FISCALITZACIÓ
21	ÀREA SAT
14	ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI I COOPERACIÓ
2	DESENVOLUPAMENT DE RECURSOS HUMANS
4	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I SUPORT INFORMÀTIC
4	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
1	UNITAT DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA

3. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2020-0002216 DE 25 DE JUNY DE 2020 DE RENÚNCIA I NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat que per decret de la Presidència núm. 2020-0002216 de 25 de juny de 2020 es resol acceptar la renúncia del senyor Marc Chavalera Esbri del càrrec d'Assesor de Grup del grup polític d'ERC i nomenar-lo per ocupar el càrrec d'Assesor de Govern de Participació Ciutadana, Modernització i Qualitat dels Ens Locals del grup polític d'ERC amb efectes del dia 1 de juliol de 2020.

4. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 2020-0002366 DE 8 DE JULIOL DE 2020 DE NOMENAMENT DE MEMBRE DE LA JUNTA DE GOVERN.

El Ple queda assabentat que per Decret de la Presidència núm. 2020-0002366, de data 8 de juliol de 2020, es va resoldre nomenar membre de la Junta de Govern la Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto Lleixà amb efectes del dia 8 de juliol de 2020.

PROPOSTES DE PRESIDÈNCIA

5. DONAR COMPTE DE LA CREDENCIAL DE DIPUTAT DEL SR. JOSEP FORASTÉ I CASAS I PRENDRE POSSESSIÓ DEL CÀRREC.

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió ordinària celebrada el dia 26 de juny de 2020 va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Diputat del Sr. Pau Ricomà Vallhonrat del grup polític ERC.

Efectuats els tràmits corresponents davant la Junta Electoral Central, s'ha rebut la credencial de Diputat Provincial a favor del Sr. Josep Forasté i Casas per estar inclòs en la llista de candidats presentada pel grup Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal a les eleccions locals de 26 de maig de 2019 pel Partit Judicial de Tarragona.

Complerts tots els tràmits legals i preceptius és procedent la presa de possessió.

El Sr. Josep Forasté i Casas promet el seu càrrec de Diputat Provincial, d'acord amb el que es reglamenta per aquesta finalitat, ocupant l'escó que li correspon com a membre integrant que ja és de la Corporació manifestant el següent:

"Fins a l'assoliment de la República Catalana i per imperatiu legal, prometo, per la meua consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de Diputat de la Diputació de Tarragona, amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut de Catalunya."

6. DONAR COMPTE DE LA DESIGNACIÓ DE NOU PRESIDENT I DE NOVA PORTAVEU SUPLENT DEL GRUP POLÍTIC ERC.

Fets

El Ple en sessió extraordinària de data 16 de juliol de 2019 va quedar assabentat de la constitució dels grups polítics de la Diputació de Tarragona i de la designació dels seus portaveus i presidents.

El grup polític ERC va establir el seu funcionament intern de la següent manera:

President: Diputat Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
Portaveu: Diputada Sra. Camí Mendoza i Mercè

El Ple en sessió ordinària del dia 26 de juny de 2020 va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Diputat del Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat.

Per part del grup polític ERC s'ha posat en coneixement d'aquesta Presidència la designació del Sr. Enric Adell Moragrega com a president del seu grup polític i de la Sra. Silvia Puerto i Lleixà com a portaveu suplent.

Fonaments de dret

Art. 25 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

1.- Quedar assabentats del funcionament intern del grup polític ERC:

President: Diputat Sr. Enric Adell Moragrega

Portaveu: Diputada Sra. Camí Mendoza i Mercè

Portaveu suplent: Diputada Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

2.- Comunicar-ho a Intervenció, Recursos Humans, Comunicació i Protocol.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

7. DONAR COMPTE DE LA INCORPORACIÓ DEL DIPUTAT SR. JOSEP FORASTÉ I CASAS COM A MEMBRE DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS I ESPECIALS I MODIFICACIÓ DE LA SEVA COMPOSICIÓ.

EXPOSICIÓ DE FETS

Per acord del ple en sessió extraordinària del dia 16 de juliol de 2019, es va acordar crear les comissions informatives permanents i les comissions especials i es va aprovar la composició de les mateixes.

El ple de la Diputació en sessió extraordinària celebrada el dia 2 d'agost de 2019 va aprovar la modificació de l'àmbit de gestió de diverses comissions informatives i va quedar assabentat de la designació dels membres de les diferents comissions informatives permanents i especials.

El ple de la Diputació en sessió ordinària celebrada el dia 26 de juny de 2020 va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de diputat del Sr. Pau Ricomà Vallhonrat del grup polític ERC.

S'ha rebut la credencial de Diputat del Sr. Josep Forasté i Casas que consta com a suplent en la llista d'ERC a les eleccions locals de 26 de maig de 2019.

D'acord amb la legislació vigent i després de la pressa de possessió cal designar nou vocal en les diferents comissions informatives permanents i especials en representació del grup polític ERC, que segons manifesta l'esmentat grup polític ha de ser el Sr. Josep Forasté i Casas.

A més a més el grup polític d'ERC proposa una sèrie de canvis en la composició de les referides comissions segons escrit presentat al Registre General en data 16 de juliol de 2020.

FONAMENTS DE DRET

Art. 125 apartat c) del RD 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Art. 60.5 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

En conseqüència, **el PLE queda assabentat** de la modificació de la composició de les comissions informatives permanents i especials amb la designació del vocal del grup polític ERC i amb els canvis proposats pel grup polític, quedant les comissions com segueix:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

Composició:

President: Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà

Vocals titulars:

ERC – Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
JUNTS – Il·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
C'S – Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
JUNTS – Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

PSC-CP – II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP – II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

Composició:

Presidenta: II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

Vocals titulars:

ERC –II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – Molt II·ltre. Eva M. Mata i Sendra
JUNTS – II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueres
JUNTS – Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP – II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
ERC –II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
JUNTS – II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
JUNTS – II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
PSC-CP - II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT I TIC

Composició:

President: II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

Vocals titulars:

ERC – II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC –II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual

JUNTS – II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
JUNTS - II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC –II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
JUNTS – Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS – II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP – II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS, CONTRACTACIÓ I
EXPROPIACIONS**

Composició:

President: II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey

Vocals titulars:

ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC –II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC – II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
JUNTS – II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS - II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP - II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC –II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
JUNTS – Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS – II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
JUNTS – Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola

PSC-CP – II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Composició:

President: II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega

Vocals titulars:

ERC –II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – II·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
JUNTS – II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
JUNTS – Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS - II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
PSC-CP – II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP - II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC –II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC – II·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
JUNTS – Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS – II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
JUNTS - II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

Composició:

President: Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget

Vocals titulars:

ERC –II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
JUNTS – II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS – Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola

JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
PSC-CP – II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
PSC-CP – II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP - II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC –II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
JUNTS – II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
JUNTS - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Composició:

President: II·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez

Vocals titulars:

ERC – II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC –II·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – II·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
JUNTS – Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS - II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
PSC-CP – II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP – II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP - II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
C'S – II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
ERC –II·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – II·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
JUNTS – II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS – Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
PSC-CP – II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca

PSC-CP – Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

Composició:

President: Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà

Vocals titulars:

ERC – Il·ltre. Sr. Enric Adell i Moragrega
ERC – Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
ERC – Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
JUNTS – Il·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
C'S – Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
JUNTS – Il·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras
JUNTS – Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
PSC-CP – Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

COMISSIÓ ESPECIAL DE SEGUIMENT DEL CODI DE CONDUCTA DELS ALTS CÀRRECS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Composició:

Presidenta: Il·ltre. Sra. Sílvia Puerto i Lleixà

Vocals titulars:

ERC – Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC – Il·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé

ERC – Molt Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
JUNTS – Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borredà
JUNTS – Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
JUNTS - Il·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
PSC-CP – Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
C'S – Il·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias

Vocals suplents:

ERC – Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
ERC – Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet
ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
JUNTS – Il·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey
JUNTS – Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
JUNTS - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

8. DONAR COMPTE DE LA INCORPORACIÓ DEL DIPUTAT SR. JOSEP FORASTÉ I CASAS EN L'ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT DE TURISME.

EXPOSICIÓ DE FETS

Per acord del ple en sessió extraordinària del dia 2 d'agost de 2019, es van nomenar els representants en els òrgans de govern i gestió dels organismes autònoms de la Diputació.

El ple de la Diputació en sessió ordinària celebrada el dia 26 de juny de 2020 va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de diputat del Sr. Pau Ricomà Vallhonrat del grup polític ERC.

S'ha rebut la credencial de Diputat del Sr. Josep Forasté i Casas que consta com a suplent en les llistes d'Esquerra Republicana de Catalunya, a les eleccions locals de 26 de maig de 2019.

D'acord amb els Estatuts vigents i després de la pressa de possessió cal designar un nou vocal al Consell Rector de l'O.A. Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona en representació del grup polític ERC, que segons escrit presentat pel grup en data 16 de juliol de 2020 ha de ser el Sr. Josep Forasté i Casas.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que estableixen els Estatuts de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona

En conseqüència, **el PLE queda assabentat** de la designació de l'Il·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas com a vocal en el Consell Rector i en el Consell de Marca Costa Daurada quedant integrat pels següents membres:

PATRONAT DE TURISME

Consell Rector

Presidenta: Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola
Vicepresidenta 1a. Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè- marca Costa Daurada
Vicepresident 2n Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget- marca Terres de l'Ebre

Vocals:

ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC - Il·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
ERC – Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
C'S – Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

Consell Marca Costa Daurada

Presidenta: Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola

ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Molt Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata i Sendra
ERC - Il·ltre. Sr. Josep Forasté i Casas
ERC – Il·ltre. Sr. Eduard Rovira i Gual
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé
PSC-CP - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
C'S – Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

Consell Marca Terres de l'Ebre

Presidenta: Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roigé Pedrola

ERC – Il·ltre. Sra. Camí Mendoza i Mercè
ERC – Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà
ERC - Il·ltre. Sra. M. Teresa Mariné i Solé
ERC – Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs i Roiget
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch
JUNTS – Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
PSC-CP – Il·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
PSC-CP - Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez
C'S –Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

9. INTERPOSAR RECURS DE CASSACIÓ CONTRA LA SENTÈNCIA NÚM. 1822/2020 DEL TSJ DE CATALUNYA, DICTADA EN EL ROTLLE D'APEL·LACIÓ NÚM. 661/2017.

La Presidenta passa la paraula al diputat que demana el torn d'intervenció.

Sr. Ruben Viñuales, portaveu del grup polític Ciutadans:

“Amb caràcter previ, aquest grup de Ciutadans demanaria la seva retirada. I si permet la Presidència, explicariem els motius que ens porten a demanar la retirada d'aquest punt.

El que s'ha d'explicar a l'audiència és que això és demanar l'autorització per tal que la Diputació de Tarragona presenti un recurs de cassació al Tribunal Suprem contra una segona desestimació d'una adhesió, en aquest cas, de la nostra Corporació a l'AMI.

El primer que hem de dir és que no podem estar contents de com s'ha portat aquest tema, senyora presidenta. I sap que des del més profund respecte que li tinc com a presidenta i com a persona, ho hem de lamentar.

Ho lamentem perquè això va ser un punt fora ordre del dia a la Comissió informativa de Recursos Humans, que no ens van dir què era. Ens passen el document, veiem el contingut i un altre diputat, que no va ser aquest, pregunta i molt encertadament, si hi ha algun tipus d'informe jurídic que avaluï aquesta decisió. Es diu que sí. No es fa arribar amb caràcter previ ni tampoc amb caràcter posterior a la comissió.

Aquell informe de la tècnica diu literalment en les seves conclusions i permet'm que ho llegeixi directament: “Valoració de la prosperabilitat del recurs: El Tribunal que hauria de conèixer del recurs de cassació encara no s'ha pronunciat sobre recursos previs idèntics, però sí similars, i hi ha raons per considerar dubtosa la viabilitat del recurs. Cal advertir que si el recurs no s'admet a tràmit o es desestima, això comportarà la corresponent condemna en costes d'entre 1000 i 2000€ a la inadmissió, i 3000€ per la desestimació.”

Aquest informe jurídic a part explica de manera molt clara els motius que porten a fer aquesta afirmació en quant a la seva possible victòria, cosa que diu que no. I a més adverteix de les costes. Les costes són diners de la Corporació, són diners de tots nosaltres.

A més a més, ha de permetre que nosaltres també fem una valoració del que estem parlant en concret. En principi, l'informe per exemple diu que la sentència de primera instància va reduir la controvèrsia a la simplicitat d'indicar que la finalitat essencial de l'AMI és la de coadjuvar al procés independentista català i aquesta no és una finalitat d'interès comú per a la Diputació. Factor clau. Sempre la Diputació ha d'actuar per elements que siguin d'interès comú i que a més a més és contrari a Constitució. Diu aquest informe que per això van voler valorar també la conveniència d'interposar el recurs d'apel·lació per clarificar el fet no tingut en compte per dita sentència, que, tant durant la tramitació administrativa com en fase judicial, havia quedat molt clar que l'adhesió i pertinença a l'AMI no és sinònim que la Diputació adopti i faci seves totes i cadascuna de les propostes que es formulin o es puguin proposar des de l'AMI, com si ens trobéssim davant d'una relació de simbiosi

Aquest Diputat es va prendre la molèstia de buscar l'AMI a Google. El primer que surt és què és l'AMI. Posa en un quadrat negre i ben gran. Es tracta d'un moviment que aglutina totes les sensibilitats polítiques i que treballa única i exclusivament per la independència de Catalunya.

Això senyora presidenta, no és un interès comú de la Diputació. Aquest diputat forma part de la Diputació. I per mi no és un interès comú. Interès comú de la Diputació és treballar per la província, en tots els àmbits que tenim, el SAM, el SAT, el SAC, moltíssims. I si em permet amb una gran feina, tant del govern com també dels tècnics.

Crec sincerament que aquest punt s'hauria de retirar. Primer, perquè no defensa l'interès comú d'aquesta Corporació. Segon, perquè tenim un informe jurídic que diu que no guanyarem i que ens costarà diners. I si em permet també presidenta, diners públics, que t'estan advertint que segurament hauràs de pagar si fas aquest recurs. I sobretot, en defensa del bon nom d'aquesta Diputació, de cadascun dels diputats i diputades d'aquesta Corporació.

Que repeteixo, la nostra finalitat és defensar l'interès comú. I la nostra província és molt diversa, senyora presidenta. Vostè ho sap com jo. Vostè no és una extraterrestre, que visqui en un altre món. Vostè viu a Reus, coneix gent i tindrà amics i amigues de tots els àmbits ideològics. I a tots els tractem amb respecte. I cadascú pot tenir la idea que li doni la gana. Però quan defensem una institució com la Diputació, hem de defensar l'interès comú.

Els hi demano, si us plau, sincerament, que retirin aquest punt per la defensa de la Diputació i també dels membres de la mateixa.”

Presidenta:

“Moltes gràcies, senyor Viñuales.

En tot cas, li comento Sr. Viñuales que procedeix no retirar aquest punt, segons el meu entendre. Sí que és cert que hi ha un informe. Sap però, que aquest informe no és vinculant. I en qualsevol cas estableix una dubtositat, la qual cosa no és explícit, doncs la seva no conveniència de presentar aquest recurs. Al contrari, aquesta presidència considera que el fet que un acord d'una institució com és la Diputació de Tarragona, pateixi la ingerència, al meu entendre, d'una entitat, una associació que defensa uns interessos molts generals o molt genèrics, qüestiona que les majories que aquí estan configurades es puguin posar en dubte.

En qualsevol cas és interessant presentar un recurs de cassació perquè sigui el Tribunal Suprem qui estableixi la jurisprudència sobre aquests casos, que com vostè deia n'hi hagut de similars però no idèntics, i que en tot cas es senti aquesta jurisprudència i sortim de dubtes en qualsevol cas.

Moltes gràcies de totes maneres per la seva intervenció i ara en tot cas el que farem és sotmetre-ho a votació, com en democràcia és de menester.”

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:**

Vots a favor 15 dels diputats membres dels grups polítics ERC (Sra. Noemí Llauradó, Sr. Enric Adell, Sr. Francesc Barbero, Sr. Jordi Cartanyà, Sra. Maria Teresa Mariné, Sra. Eva Maria Mata, Sra. Camí Mendoza, Sra. Sílvia Puerto, Sr. Josep Forasté, Sr. Eduard Rovira i Sr. Adam Tomàs) i Junts (Sr. Marc Ayala, Sr. Joan Josep Garcia, Sr. Carles Pellicer, Sra. Meritxell Roigé)

Abstencions 4 dels diputats membres del grup polític Junts (Sr. Joaquim Nin, Sr. Pere Segura, Sr. Pere Granados i Sra. Marta Blanch)

Vots en contra 7 dels diputats membres dels grups polítics PSC (Sr. Josep Fèlix Ballesteros, Sra. Immaculada Costa, Sr. Salvador Ferré, Sr. Joan Castor Gonell, Sr. Andreu Martín i Sr. Josep Masdeu) i Cs (Sr. Ruben Vifuales)

Fets

1. L'associació recurrent Societat Civil Catalana (SCC) i el Sr. Jaime Climent Dewit van sol·licitar la declaració de nul·litat de la moció aprovada pel Ple de la Diputació de Tarragona en data 2 d'octubre de 2015 d'adhesió a l'Associació de Municipis per la Independència (AMI). El recurs es fonamentava en quatre motius: la manca de competència de la Corporació, la desviació de poder, la vulneració dels principis constitucionals d'imparcialitat i neutralitat ideològica de les Administracions Públiques i el pluralisme polític, i la vulneració dels drets fonamentals de la llibertat de consciència i la llibertat de participació política.

2. El Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona va dictar sentència, en data 2 de juny de 2017, en la que va inadmetre parcialment el recurs en atenció a la manca de legitimació activa del Sr. Climent, però va estimar el recurs i va declarar la no conformitat a dret i l'anul·lació de l'acord del Ple impugnat

3. Contra aquesta sentència, es va interposar recurs d'apel·lació davant del TSJ de Catalunya. En data 5 de juny de 2020 la Secció 5a de la Sala contenciosa administrativa del TSJ de Catalunya va dictar la sentència núm. 1822/2020, segons la qual es decideix desestimar el recurs d'apel·lació interposat per la Diputació.

Contra aquesta sentència cap la interposició d'un recurs de cassació, del qual coneix la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Suprem.

4. Consta a l'expedient administratiu l'informe de data 10-07-2020 emès per la cap dels Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la secretària general, de valoració de la referida resolució judicial i de les possibles accions judicials a exercir.

Fonaments de dret

Article 89 de la LRJCA que disposa: *“El recurso de casación se preparará ante la Sala de instancia en el plazo de treinta días, contados desde el siguiente al de la notificación de la resolución que se recurre, estando legitimados para ello quienes hayan sido parte en el proceso, o debieran haberlo sido”.*

Articles 68 de la Llei de bases de règim local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 175 del Text refós de la Llei municipal de Catalunya , DL 2/2003, de 28 d'abril, estableixen que les entitats locals tenen l'obligació d'exercir les accions necessàries per a la defensa dels seus béns i els seus drets.

Articles 54.3 del Text refós de Règim Local , Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 3.3, d) punt 2, , del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, estableixen la obligatorietat del previ dictamen del Secretari o, en el seu cas de l'Assessoria Jurídica, que pot consistir en nota de conformitat segons s'estableix a l'article 3.4 de l'esmentat RD 128/2018.

Article 33.2,i) de la Llei de bases de règim local atribueix al Ple de la Corporació l'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària, com és el cas d'una moció aprovada per aquest òrgan col·legiat.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Interposar recurs de cassació contra la Sentència núm. 1822/2020, de data 5 de juny de 2020, dictada per la Secció 5a de la Sala contenciosa administrativa del TSJ de Catalunya (rotlle d'apel·lació núm. 661/2017).

Segon.- Encomanar la direcció de la defensa i representació de l'ens provincial als lletrats dels Serveis Jurídics de la Diputació de Tarragona, i a la procuradora Rosa Sorribes Calle, que ja disposa de poders a l'efecte.

Règim de recursos:

10. APROVAR EL PLA DE MANDAT 2020-2023 DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS.

Presidenta:

“És un document estratègic important i de planificació d'aquesta casa, de la Diputació. No només, insisteixo, del govern de la Diputació sinó de tota la institució. Sabeu que aquest Pla de Mandat és fruit de l'escolta activa que vam dur a terme en els darrers mesos del 2019 amb els alcaldes i alcaldesses de les deu comarques del nostre àmbit territorial, la qual cosa crec que va resultar molt positiva. També un procés participatiu en el qual van poder participar els diputats i diputades, tant del govern com de l'oposició, i també amb la participació de l'Equip Directiu d'aquesta casa, i a l'espera que també hi pugui acabar participant tot el personal de la Diputació a l'hora de definir més concretament quins serien els objectius d'aquest Pla de Mandat.

Com tot Pla de Mandat té una Missió, té una Visió, té una sèrie de Valors. La Missió i, crec que és compartida per tots i cadascun de nosaltres, és precisament el lideratge de l'ecosistema en la recerca del bé comú, al qual feia referència ara mateix el diputat Sr. Viñuales i, per tant, entenem que aquesta és la missió que ens ha de moure com a Diputació de Tarragona en benefici de cadascun dels municipis que conformen la nostra àrea d'influència, des del poble més petit a la ciutat més gran. I també els valors, que serien el nostre codi deontològic. N'hi ha molts però jo potser remarcaria el de la cooperació. Aquesta cooperació que ens ha permès disposar d'aquest Pla de Mandat. Potser algun grup no hi votarà a favor però sí que és cert que amb el vot que acabin realitzant cadascun d'ells possibiliten que aquest Pla de Mandat tiri endavant.

Es fa també un reconeixement a la feina que hi ha hagut al darrera dels treballadors i treballadores d'aquesta casa per fer un document estratègic i de planificació, com deia, molt rigorós i molt innovador. Dèiem que es caracteritza per aquest procés participatiu, aquest valor que és la participació. Mai fins ara s'havia obert la possibilitat als alcaldes i a les alcaldesses del nostre territori de poder incidir en el Pla Mandat de la Diputació, la qual cosa entenem que és necessari perquè la Diputació de Tarragona està precisament al servei dels ajuntaments i dels alcaldes i les alcaldesses perquè ells donin el servei necessari a tots els veïns i veïnes. Però també veiem com a factor innovador i que voldria posar en valor el fet que està vinculat amb l'Agenda 2030 i amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible. La Diputació de Tarragona evidentment no pot quedar al marge d'aquestes línies estratègiques, d'aquests reptes polítics que tenim també a nivell global.

Així mateix, poso en valor el caràcter de voler empoderar les dones com la meitat de la societat en la que existim i posar-les en valor, també tot el que puguin aportar per a millorar la qualitat de vida de la ciutadania d'aquestes comarques.

Per tant, felicitar-nos a tots i totes per poder disposar ja d'aquest document, que hem hagut de posposar per causes que tots sabeu. Malauradament la pandèmia el va fer endarrerir. I convidar-vos també a tots i a totes a poder-lo anant desenvolupant amb els respectius plans anuals i amb els respectius pressupostos. Per tant, un agraïment a tots i cadascun de vosaltres i també a tots els treballadors i treballadores que l'han fet possible.

Ja tenim aquest full de ruta. Un full de ruta amb algunes de les accions del qual ja hem començat a emprendre perquè la situació de la pandèmia és evident i tots en som conscients que ens va fer accelerar molts dels objectius que hi teníem previstos de dur a terme. Estem parlant del teletreball, estem parlant de la relació de la ciutadania amb la Diputació mitjançant eines telemàtiques. Procediments que fins ara sabíem que havíem de fer. Havíem de fer el salt cap a l'administració electrònica però l'hem començat a accelerar. I fins i tot adaptar-nos a noves necessitats que han anat sorgint en els municipis amb una capacitat admirable i de flexibilitat per donar respostes a aquestes noves necessitats. Pensen per exemple en l'adquisició que hem fet per compra agregada d'equips de protecció individual per al personal

ajuntaments o el servei de desinfecció de carrers que han fet des de la Brigada de Carreteres. Tots ells han estat possibles gràcies al compromís i a la tasca de tots i totes. I novament, us ho vull agrair.”

La **Presidenta** passa la paraula als diputats que demanen el torn d'intervenció.

Sr. Josep Masdeu, portaveu del grup polític PSC:

“Gràcies presidenta, diputats i diputades.

Com a portaveu del grup socialista, i ja superat ja el primer any de mandat, vull reiterar la disposició del nostre grup al diàleg amb la voluntat d'arribar a acords que siguin beneficiosos per al conjunt de la ciutadania de les nostres comarques. Malgrat ser a l'oposició considero que, objectivament, hem donat mostres fefaents del que acabo de dir en múltiples ocasions. Quan sumem tots junts, la demarcació de Tarragona avança i la política recupera l'essència que possibilita l'acord entre diferents que mai s'hauria d'haver perdut.

Ara bé, per pactar cal que tots els interlocutors estiguem disposats a assumir aquesta disposició al diàleg sincer. Això ha estat així, per exemple a l'hora de pactar els pressupostos o les mocions, com la que vam presentar del turisme segur i sostenible. Lamentablement, però, en el pla de mandat creiem que ha faltat temps per aprofundir en aquest diàleg, ja que se'ns demana consens però s'obvia part de les nostres aportacions. Entenem que no s'han recollit del tot.

Quan vàrem rebre el document que avui sotmetem a votació ens va sorprendre la poca concreció de mesures reals a dur a terme. És obvi que tots podem estar d'acord en la millora de l'eficiència o en el foment de la participació en la presa de decisions, però trobem a faltar els objectius concrets i mesurables a executar d'aquí al final del mandat.

Per tant, des del grup del PSC ens vàrem proposar incorporar un seguit d'actuacions pensant en les necessitats dels ciutadans i ciutadanes de les comarques de Tarragona que esperen, amb raó, propostes, fets i inversions concretes per part d'aquesta casa.

En aquest cas els ciutadans i ciutadanes de Tarragona demanen i necessiten propostes i nosaltres hem de plantejar aquestes propostes, sempre amb la voluntat de servir a la ciutadania que és la que dona sentit a la nostra presència avui aquí. Des del nostre punt de vista aquest pla de mandat ha de ser un document pràctic, un full de ruta que guiï l'acció que s'impulsa des de la Diputació fixant reflexions generals però també mesures concretes.

En resum, hem volgut concretar aquest marc general teòric conceptual que proposen i adaptar-lo a les necessitats de les persones d'aquestes comarques.

Per exemple, necessitem l'aprovació definitiva del Pla Zonal de carreteres de la Diputació. Lluitar contra el despoblament de determinats nuclis de les comarques d'interior. Fer arribar la fibra òptica a tots els municipis del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre. I com s'ha demostrat precisament amb la pandèmia s'ha demostrat que és necessari que tothom tingui aquests mitjans a la seva disposició. Crec que són objectius amb els que tots podem estar d'acord.

Nosaltres entenem i defensem que sí. Creiem que s'ha d'apostar per la Regió del Coneixement, que és un nòdul que ens permetrà situar-nos al capdavant del canvi de paradigma productiu i econòmic. Què podem fer més en matèria de les polítiques socials i de cohesió que depenen d'aquesta casa i que hem d'impulsar els Objectius de Desenvolupament

Sostenibles incorporats en l'agenda 2030, que cal promoure totes les eines al nostre abast per fomentar la igualtat de gènere a tots els òrgans que depenen de la corporació, i que hem de promocionar el turisme segur i sostenible, etc.

Sí, ja sé que vostès em diran que alguna d'aquestes mesures que proposem les han afegit a un annex d'actuacions d'aquest pla de mandat però suposo que estaran d'acord amb mi que projectes essencials per aquesta demarcació com la Regió del Coneixement mereixen quelcom més que una línia d'un document annex.

Senyora presidenta, durant aquest darrer any hem demostrat tots els diputats i diputades aquí presents que som capaços d'acordar i consensuar pel bé de les comarques tarragonines. No perdem aquesta capacitat, retornem a un dinàmica que s'ha demostrat exitosa i profitosa per aquesta demarcació.

Des de l'inici que el PSC és un partit de Govern, ho és encara que estiguem a l'oposició, és un partit seriós que assumeix les seves responsabilitats que calgui en defensa de l'interès públic - assumint també les crítiques que siguin necessàries-, però també és un partit lleial. Lleial a la ciutadania de les comarques tarragonines. Lleial a un projecte que ha de ser eminentment social des del respecte a l'equilibri territorial.

En conseqüència, els anuncio que la posició del nostre grup serà d'abstenció a aquest pla de mandat que se'ns proposa. No és un punt i final, ni tan sols és un punt i seguit. Entenguin aquesta abstenció com la voluntat, per part nostra, de continuar la dinàmica política basada en el diàleg, l'acord i el pacte que tants bons resultats ens ha donat en aquests darrers mesos.

Vaig dir, en nom del meu grup el dia de la constitució d'aquesta corporació, que no veníem a fer cap oposició destructiva, ni a criticar-ho tot, sinó a sumar en positiu, amb la mà permanentment estesa al diàleg. Seguim pensant el mateix. La nostra mà continua estesa.

Permetin-me que acabi la meua intervenció recordant les paraules d'un president de Catalunya que va dir el següent: "i som molt i molt conscients que nosaltres sols, ni que tinguéssim 70, 72 o 75 diputats, nosaltres sols -com deia- no podríem construir Catalunya." Són paraules d'un president de la Generalitat. Són paraules certes. El diàleg és l'instrument i el consens el que ens dona força i resultats. Dividits o barallats no anem enlloc. Traslladem aquestes paraules a aquesta corporació. Som 27 diputats i diputades que representem més de 800.000 ciutadans de les deu comarques tarragonines. Quan més sumem en positiu per acordar i concretar actuacions reals millor servei podem donar als nostres conciutadans. I això, i no cap altra cosa, és el que dona sentit a la nostra presència aquí i a tot el que acabem de dir.

Moltes gràcies."

Sr. Joaquim Nin, portaveu del grup polític Junts:

"Bon dia presidenta, diputats i diputades.

És obvi que un Pla de Mandat té matisos i és obvi que ha de tenir una visió, que el govern se l'ha de fer seva. I crec que en aquest Pla de Mandat el que s'ha fet també és un exercici d'intentar incorporar algunes coses que ara el portaveu del grup dels Socialistes esmentada com aportacions. Hi són aquí. Però també tenim molt clar que l'estratègia no és suficient en un entorn tan canviant. El Pla de Mandat segurament avui ja té una foto però no és una foto fixa sinó que serà un punt de partida que recull algunes coses que ja hem fet aquest any i uns dies que portem i que segurament encara que diu moltes coses, la realitat canviant que ens tocarà afrontar, segurament les farà variar.

Si llegim què ha aprovat Europa aquesta setmana, els fons comunitaris per fer front a la pandèmia, ens adonarem que el nostre Pla de Mandat està íntimament lligat a aquelles propostes que fa Europa. Perquè no podia ser de cap altra manera. Sinó estariem fora de joc.

Nosaltres som una institució que el que vol ser és útil. I ser útil es pot ser de moltes maneres. A vegades amb decisions que semblen molt lleugeres i altres que són d'una gran transcendència i que surten als diaris. Però en aquest cas concret, nosaltres el que volem és intentar descentralitzar en aquesta societat digital que vivim perquè el coneixement sigui distribuït arreu del territori. Aquest seria un resum del que és el Pla de Mandat. Ens interessa, no reequilibrar, perquè moltes vegades emprem aquesta paraula en va. No es pot reequilibrar allò que no ha estat equilibrat mai. El que hem d'intentar és que des de la pluralitat de concepcions i de realitats que es viuen a les deu comarques de la nostra demarcació puguem des de la Diputació incidir, com molt bé diu el primer dels reptes, en el bé comú dels homes i de les dones. Per això fem política. Bàsicament tots des del punt de vista ideològic tenim, com molt bé explicava en el punt anterior el representant de Ciutadans, una manera d'entendre la societat. Però quan estem aquí a la Diputació, en aquest Pla de Mandat, la concepció és generalista per tothom però tenim en la Missió, els Valors i la Visió un objectiu clar, que és sobretot també empoderar el món local de casa nostra.

S'ha fet un procés participatiu, com molt bé ha dit la presidenta, i s'ha recollit allò que és el batejar i les necessitats dels homes i les dones que avui regeixen els destins dels municipis de casa nostra. La qualitat dels serveis públics és un dels objectius que hem de tenir tots presents. També és bo que els equips directius i també els treballadors d'aquesta institució, que no tindrem mai prou paraules per lloar la seva bona feina en èpoques complicades –normalment ja és així- però en èpoques complicades com la que hem viscut, ens hem adonat de la capacitat que hi ha en aquesta institució.

Ara tenim un full de ruta que, òbviament no és un punt i final. És un full de ruta que parla de transformació digital. Per això nosaltres també hi estem molt implicats perquè no entendríem que si en aquest mandat, en aquesta corporació no féssim aquesta transformació digital en la pròpia corporació, en la relació amb els ajuntaments i sobretot amb un desplegament de fibra òptica, que aquí coincidim amb la voluntat que també explicava el portaveu del partit dels Socialistes. L'estesa de fibra òptica és capdal en aquesta societat que ens toca viure. Aquesta potser és en el frontispici de les necessitats que nosaltres com a grup polític, el nostre accent en aquest Pla de Mandat, és aquesta. Aquesta és la voluntat real que ens dona a tots poder lluitar perquè l'oportunitat arribi a tot arreu, com deia, que la redistribució del talent arribi gràcies a eines tecnològiques en una societat que no té marxa enrera. Òbviament és un pla que lluita contra el despoblament. Perquè és necessari. Si mirem exactament un treball que ha fet fa molt poc temps la Universitat Rovira i Virgili, el Sr. Josep Maria Piñol, sobre què ha passat en el despoblament a casa nostra en els darrers anys te n'adones que hi ha molt de camp per córrer i la Diputació hi pot tenir un paper cabdal. I això el Pla de Mandat ho recull.

Òbviament les inversions sostenibles. Hem aprovat en consens, tots els grups polítics, un PAM de 85 milions d'euros a executar en els propers quatre anys, en aquest que estem i en els tres que vindran. Amb una visió que és ajudar al món local, sobretot a fer realitat aquelles ambicions que fan que la gent visqui millor. I també porten coses de novetat, que també és important com a territori i el Pla de Mandat ho porta. La creació d'un observatori de dades. Fonamental que per prendre decisions no ens basem en la intuïció sinó que ens basem exactament en les dades. Dades que han de ser compartides, en un govern obert i transparent. I això ens permetrà a tots, pensem com pensem, poder enfocar els recursos a les necessitats d'aquest territori.

Per tant, com deia al començament, jo crec que com que la realitat és canviant, el futur és incert però sí que en un moment determinat, després d'un any de corporació que ja portem en aquest mandat, era bo tenir un Pla. Un Pla que ens servirà com a guia però que també haurà de ser flexible, sense perdre el que és l'objectiu d'aquesta corporació, que és un objectiu que sempre hem tingut: el benestar de les persones al llarg de tot el cercle de la seva vida, la

qualitat dels serveis públics, el respecte al medi natural, la transparència, el bon govern i la transversalitat. Moltíssimes gràcies.”

Sra. Camí Mendoza, portaveu del grup polític ERC:

“Bon dia a totes i tots.

En nom del grup d'Esquerra Republicana el que volem posar de manifest en aquest punt que ara estem a punt d'aprovar, a part del contingut, la importància rellevant que tenen tots els eixos estratègics que reflecteix aquest pla, és posar en valor aquest procés participatiu i de proximitat que s'ha fet per primera vegada per poder tenir aquest Pla a disposició de tota la institució. Aquest Pla també recull allò fet positivament en la història d'aquesta institució però també marca unes línies clares i diferenciades del que es venia fent fins ara. Però remarco sobretot, com he dit, la participació de tots i totes, tant del personal de la casa com de totes les institucions del territori que han format part d'aquest procés. Crec que és remarcable que donem les gràcies per haver volgut participar d'aquesta manera en aquesta primera experiència, que entre tots hem fet aquest Pla tan necessari, per entre tots conduir aquesta casa que és la Diputació de Tarragona.”

Presidenta:

“Moltes gràcies, Sra. Camí Mendoza.

Agrair les intervencions de tots els portaveus. Celebrar que disposarem d'aquest Pla de Mandat i fer la reflexió que diria que és la primera institució o almenys la primera diputació que obre la possibilitat tant als alcaldes i alcaldesses dels municipis als que es deu com dels mateixos diputats i diputades de participar-hi, la qual cosa crec que reflexa la voluntat de proximitat, la voluntat de participació. Per tant, un tarannà que seria un segell propi d'aquest nou govern però també de la institució en sí, que crec que és d'agrair. Diria que no hi ha cap altre govern de cap altre institució que faci participatiu un Pla de Mandat, perquè els plans de mandat s'entenen que són els plans de govern. I crec que la Diputació en aquest sentit ha obert un camí que altres governs potser al final també s'hi acabaran sumant, perquè creiem que és bo que allò que ha de guiar l'acció política d'una institució sigui el màxim compartida.

Per tant, agrair-los de nou les seves aportacions, el treball que han fet també per fer possible aquest Pla de Mandat, amb tota la relació d'accions que tots els grups han volgut proposar, però tenint en compte això, que un Pla de Mandat ha de ser prou ample perquè hi puguin cabre totes aquelles accions que siguin necessàries segons les circumstàncies, que com bé deien alguns portaveus, són canviants i molt més ara, i així ho hem vist amb aquesta situació de la pandèmia. Per tant, tinguem aquest document prou flexible, prou ampli perquè en els respectius plans anuals i pressupostos que entre tots i totes també anirem treballant, hi tinguin cabuda, que d'això es tracta. Moltes gràcies.”

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE amb el resultat de votacions que s'indica acorda el següent:**

Vots a favor 19 dels diputats membres dels grups polítics ERC i Junts
Abstencions 7 dels diputats membres dels grups polítics PSC (Sr. Josep Fèlix Ballesteros, Sra. Immaculada Costa, Sr. Salvador Ferré, Sr. Joan Castor Gonell, Sr. Andreu Martí i Sr. Josep Masdeu) i Cs (Sr. Ruben Viñuales)

Fets

Després de les eleccions municipals del mes de maig de 2019 i de la nova composició de la Diputació de Tarragona, la voluntat política és elaborar i aprovar un Pla de Mandat.

El Pla de Mandat que s'annexa a aquesta resolució és el resultat de la potestat d'autoorganització i fruit d'un procés participatiu que des del primer moment va pretendre incorporar les visions internes i externes en el procés de planificació estratègica de la institució; promoure'n una visió compartida i transversal de la Diputació; generar consensos al voltant de les estratègies que ha de liderar la Diputació i fomentar una cultura política basada en valors de participació i democràcia actives.

En el procés participatiu d'elaboració del Pla de Mandat han intervingut activament els ajuntaments de la demarcació que per llei són els receptors directes dels serveis de la Diputació de Tarragona i els caps de les àrees i organismes autònoms de la Diputació no havent estat possible la participació dels empleats i empleades públiques com a conseqüència de la situació extraordinària provocada per la pandèmia del COVID-19.

El pla de mandat planteja l'horitzó estratègic dels anys de mandat (2020-2023) i integra els principis estratègics: missió i propòsit, visió i valors que són desplegats en reptes estratègics i línies estratègiques.

Els principis estratègics són declaracions bàsiques que permetran visualitzar el marc general de l'estratègia de la Diputació de Tarragona, en el seu format més essencial.

La missió i el propòsit, determinaran la finalitat de la corporació; la visió, el futur desitjable, és a dir, el lloc on es vol arribar; i els valors, les actituds i comportaments de les persones que permeten assolir els mandats estratègics de manera eficient.

En concret, el Pla determina que els valors són els següents: innovació; cooperació, participació i facilitació; sostenibilitat i bé comú; integritat, transparència i corresponsabilitat i resultats i eficiència.

El Pla de Mandat conté 4 grans eixos dins l'Estratègia Corporativa, que es despleguen en diferents línies estratègiques, que són els següents:

Repte 1: Lideratge de l'ecosistema en la recerca del bé comú

Repte 2: Transformació digital

Repte 3: Evolució organitzativa i cultural

Repte 4: Enfocament a serveis

Fonaments de dret

L'art. 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i en termes similars l'art. 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya reconeixen a les administracions locals la potestat d'autoorganització.

L'art. 33.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local atribueix al Ple la competència per aprovar l'organització de la Diputació. El Pla de Mandat és un reflex d'aquesta competència.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar el Pla de Mandat 2020-2023 de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms que consta com a annex.

Segon. Publicar el Pla de Mandat 2020-2023 a la web de la Diputació de Tarragona i a la intradret corporativa.

Tercer. Comunicar aquest acord als caps d'àrea i organismes autònoms.

Règim de recursos:

11. RECTIFICAR LES ERRADES MATERIALS DETECTADES A LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS, CORRESPONENT A L'EXERCICI 2020.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en la sessió celebrada el dia 29 de novembre de 2019, va aprovar la relació de llocs de treball que integra tots els llocs de treball de personal funcionari, personal laboral i eventual de la Diputació de Tarragona, així com del personal de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme i de l'Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos, amb les variacions que s'esmentaven respecte l'any 2019.

L'anunci amb la relació de llocs de treball es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 7 de febrer de 2020, i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 18 de febrer de 2020.

2. A l'acord d'aprovació de la Relació de llocs de treball s'han detectat unes errades que és necessari esmenar, ja que en el punt 5è de la part dispositiva hi ha dos llocs de treball que es creen en els quals figura que la forma de provisió és el concurs de mèrits quan realment la forma de provisió ha de ser l'adscripció directa, com sigui que aquesta és la forma de provisió correcta i així consta en l'annex que també s'aprova en aquest punt 5è de la part dispositiva i que conté la relació de llocs de treball íntegra.

Així, doncs, a l'apartat 12.5.3 (relatiu a la unitat de Patrimoni – Gestió Econòmica i Financera – Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos) del punt 5è de la part dispositiva, on diu:

«Creació de llocs a cobrir internament

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup /subgrup C2, complement de destí 17 i 31 punts a efectes del complement específic, a proveir

per concurs de mèrits, no singularitzat, amb adscripció a Gestió Econòmica i Financera - Patrimoni i pressupostar-ne el 5% de les retribucions».

Ha de dir:

«Creació de llocs a cobrir internament

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup /subgrup C2, complement de destí 17 i 31 punts a efectes del complement específic, a proveir per adscripció directa, no singularitzat, amb adscripció a Gestió Econòmica i Financera - Patrimoni i pressupostar-ne el 5% de les retribucions».

Així mateix, a l'apartat 12.9.2 (relatiu a la unitat de Tributs Immobiliaris – Gestió Tributària – Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos) del punt 5è de la part dispositiva, on diu:

«Creació de llocs a cobrir internament

-Crear un lloc de treball de personal funcionari, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup /subgrup C2, complement de destí 17 i 31 punts a efectes del complement específic, a proveir per concurs de mèrits, no singularitzat, amb adscripció a la Unitat Gestió Tributària - Tributs Immobiliaris, i pressupostar-ne el 5% de les retribucions».

Ha de dir:

«Creació de llocs a cobrir internament

-Crear un lloc de treball de personal funcionari, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup /subgrup C2, complement de destí 17 i 31 punts a efectes del complement específic, a proveir per adscripció directa, no singularitzat, amb adscripció a la Unitat Gestió Tributària - Tributs Immobiliaris, i pressupostar-ne el 5% de les retribucions».

3. En conseqüència, és necessari esmenar aquestes errades existents al contingut de l'acord d'aprovació de la Relació de llocs de treball aprovada per a l'any 2020, com sigui que la forma de provisió d'aquests dos llocs de treball esmentats que es creen és l'adscripció directa en lloc del concurs de mèrits, tal i com consta a l'annex (llocs de treball núm. BA232 i BA239) que conté la relació de llocs de treball que també es va aprovar en el mateix acord.

Fonaments de dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

2. La competència per aprovar la relació de llocs de treball és del Ple de la corporació, d'acord amb l'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Rectificar les errades materials advertides en els apartats següents del punt 5è de la part dispositiva de l'acord del Ple, de 29 de novembre de 2019, d'aprovació de la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en el sentit següent:

- Apartat 12.5.3 (relatiu a la unitat de Patrimoni – Gestió Econòmica i Financera – Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos):

On diu:

«Creació de llocs a cobrir internament

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup /subgrup C2, complement de destí 17 i 31 punts a efectes del complement específic, a proveir per concurs de mèrits, no singularitzat, amb adscripció a Gestió Econòmica i Financera - Patrimoni i pressupostar-ne el 5% de les retribucions».

Ha de dir:

«Creació de llocs a cobrir internament

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup /subgrup C2, complement de destí 17 i 31 punts a efectes del complement específic, a proveir per adscripció directa, no singularitzat, amb adscripció a Gestió Econòmica i Financera - Patrimoni i pressupostar-ne el 5% de les retribucions».

- Apartat 12.9.2 (relatiu a la unitat de Tributs Immobiliaris – Gestió Tributària – Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos)

On diu:

«Creació de llocs a cobrir internament

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup /subgrup C2, complement de destí 17 i 31 punts a efectes del complement específic, a proveir per concurs de mèrits, no singularitzat, amb adscripció a la Unitat Gestió Tributària - Tributs Immobiliaris, i pressupostar-ne el 5% de les retribucions».

Ha de dir:

«Creació de llocs a cobrir internament

- Crear un lloc de treball de personal funcionari, d'auxiliar administratiu/iva de gestió, grup /subgrup C2, complement de destí 17 i 31 punts a efectes del complement específic, a proveir per adscripció directa, no singularitzat, amb adscripció a la Unitat Gestió Tributària - Tributs Immobiliaris, i pressupostar-ne el 5% de les retribucions».

2n. Comunicar-ho a l'OA BASE – Gestió d'Ingressos.

3r. Comunicar-ho a la Junta de personal funcionari, al Comitè d'empresa, seccions sindicals UGT, CCOO, USTEC (IAC), Comitè de BASE i Delegada de personal del Patronat de Turisme.

4t. Trametre als departaments corresponents de l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

- Contra aquest acord, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

12. APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ NÚM. 1/2020 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2020.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. Les diferents àrees i organismes autònoms van manifestar durant el procés d'elaboració de la plantilla i la relació de llocs de treball corresponents a l'any 2020 les seves necessitats de places i/o llocs de treball així com referent a l'organigrama.

Tots els canvis introduïts en la Plantilla de personal i la Relació de llocs de treball corresponents a l'any 2020 tenien la seva fonamentació i base en les respectives propostes fetes per les Àrees de primer nivell de la corporació i els seus organismes autònoms, i van ser validades per l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria i l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació.

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 29 de novembre de 2019 va aprovar inicialment la plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2020 la qual va esdevenir definitivament aprovada.

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 29 de novembre de 2019 va aprovar la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2020.

No obstant això, a la plantilla i la relació de llocs de treball corresponent a l'any 2020 no es van recollir totes les propostes ni tampoc en la seva dimensió exacta sol·licitades per les diferents àrees de primer nivell de la corporació i els seus organismes autònoms ja que es van prioritzar aquelles que es consideraven bàsiques i es van fer les adequacions necessàries d'acord amb

les possibilitats pressupostaries i les limitacions legals establertes a la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, que és la que es va tenir en compte a falta d'esborrany de llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2020.

Per la seva banda, l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria va introduir els canvis que de forma justificada va estimar necessaris pel bon funcionament de la corporació i per a una adequada prestació de serveis.

1.2. Diferents àrees han informat de la necessitat de portar a terme tot un seguit de creacions de places i/o llocs de treball que no poden ser demorades per a l'exercici següent ja que responen a necessitats estructurals que s'han d'atendre. Aquestes necessitats es consideren inajornables i està plenament justificada la seva inclusió dins aquesta modificació per la qual cosa s'han inclòs els crèdits necessaris per a fer-ne front en la modificació de crèdit corresponent. A aquest efecte s'ha elaborat per part de la Unitat de Planificació un informe tècnic justificatiu de l'oportunitat de l'esmentada modificació, el qual consta a l'expedient així com un informe-memòria per a la tramitació de la modificació de crèdit que s'ha tramès a la Intervenció per a la seva tramitació i aprovació de forma prèvia o simultània a l'aprovació de la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball per part del Ple de la Diputació.

1.3. En conseqüència, és necessari realitzar diferents canvis en la plantilla que tindran efectes en el moment que esdevingui definitivament aprovat aquest instrument de planificació.

Fonaments de dret

2.1. L'art. 25 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), estableix que la plantilla de personal de les entitats locals està integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, agrupades, indicant la denominació d'aquestes, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es troben vacants i el grup a què pertanyen.

2.2. La competència per aprovar la plantilla de personal és del Ple de la corporació, d'acord amb l'art. 33 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.3. L'art. 26 del RPEL disposa que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs serà un dels documents que integren el pressupost.

L'art. 27.1 del RPEL disposa que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna. Per altra banda, l'apartat 2 d'aquest mateix article estableix que quan la despesa de la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi l'expedient de modificació de crèdits del pressupost.

2.4. Consta a l'expedient l'informe tècnic elaborat per la Unitat de Planificació justificatiu de la viabilitat jurídica de la creació de noves places així com la justificació tècnica des d'un punt de vista organitzatiu de les variacions (creacions, amortitzacions etc).

2.5. El dia 4 de juny de 2020 s'ha donat compte de l'esborrany de modificació 1/2020 de plantilla a la Mesa General de Negociació.

2.6. El procediment a seguir per a l'aprovació de la plantilla de personal consta en l'informe tècnic que forma part d'aquest expedient.

2.7. El Consell Rector de l'OA BASE – Gestió d'Ingressos ha dictaminat favorablement l'aprovació de la modificació de la plantilla en els termes que estableix l'art. 7.5 dels Estatuts de l'Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos.

2.8. S'ha tramitat per part de l'Àrea d'Intervenció la corresponent modificació de crèdit per a fer front als canvis la qual està previst que s'aprovi en la mateixa sessió plenària.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació 1/2020 de la plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms, que conté les variacions respecte la plantilla de personal de l'any 2020 i que consten en els annexos 1 a 7 d'aquest acord així com el document final amb totes les variacions que consta com annex 8 d'aquest acord.

Segon.- Exposar al públic la modificació núm. 1/2020 de la plantilla de personal aprovada pel termini de 15 dies als efectes de presentació, si escau, de reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar el document de la modificació de la plantilla en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia als departaments corresponents de l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Notificar aquest acord en la part que els afecti a les persones interessades, si escau.

Quart.- Comunicar als caps de les àrees i organismes autònoms de la Diputació de Tarragona, que correspongui, aquest acord juntament amb l'annex respectiu així com a l'Àrea d'Intervenció la totalitat de l'acord amb els seus respectius annexos.

Cinquè.- Traslladar l'esmentat acord i els seus annexos a la Junta de personal funcionari, al Comitè d'empresa, seccions sindicals UGT i CCOO, USTEC, Comitè de BASE i a la Delegada de personal del Patronat de Turisme.

Règim de recursos:

Contra l'acord d'aprovació definitiu, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

13. APROVAR LA MODIFICACIÓ NÚM. 1/2020 DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2020.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. Les diferents àrees i organismes autònoms van manifestar durant el procés d'elaboració de la plantilla i la relació de llocs de treball corresponents a l'any 2020 les seves necessitats de places i/o llocs de treball així com referent a l'organigrama.

Tots els canvis introduïts en la Plantilla de personal i la Relació de llocs de treball corresponents a l'any 2020 tenien la seva fonamentació i base en les respectives propostes fetes per les Àrees de primer nivell de la corporació i els seus organismes autònoms, i van ser validades per l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria i l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació.

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 29 de novembre de 2019 va aprovar inicialment la plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2020 la qual va esdevenir definitivament aprovada.

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 29 de novembre de 2019 va aprovar la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms corresponent a l'any 2020.

No obstant això, a la plantilla i la relació de llocs de treball corresponent a l'any 2020 no es van recollir totes les propostes ni tampoc en la seva dimensió exacta sol·licitades per les diferents àrees de primer nivell de la corporació i els seus organismes autònoms ja que es van prioritzar aquelles que es consideraven bàsiques i es van fer les adequacions necessàries d'acord amb les possibilitats pressupostàries i les limitacions legals establertes a la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, que és la que es va tenir en compte a falta d'esborrany de llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2020.

1.2. Així mateix, l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria va introduir els canvis que de forma justificada va estimar necessaris pel bon funcionament de la corporació i per a una adequada prestació de serveis.

1.3. Les diferents àrees i organismes autònoms han sol·licitat en algun cas la modificació de l'organigrama i la creació de tot un seguit de places i/o llocs de treball que no pot ser demorada per a l'exercici següent, ja que responen a necessitats estructurals que s'han d'atendre així com amortitzacions de places i/o llocs de treball i canvis d'adscripció.

Una vegada valorades aquestes necessitats per l'Àrea de Recursos Humans Ocupació i Emprenedoria es consideren inajornables i està plenament justificada la seva inclusió dins aquesta modificació per la qual cosa s'han inclòs els crèdits necessaris per a fer-ne front en la modificació de crèdit corresponent.

A aquests efectes, consta a l'expedient un informe tècnic elaborat per la Unitat de Planificació justificatiu de l'oportunitat de l'esmentada modificació i de la viabilitat jurídica i organitzativa d'aquesta.

Els canvis en l'organigrama i en la relació de llocs de treball tindran efectes en el moment que esdevingui definitivament aprovat aquest instrument de planificació.

1.4. En la sessió de data 4 de juny de 2020 de la Mesa General de Negociació s'ha posat en coneixement de la Mesa General de Negociació els canvis de la relació de llocs de treball. En la proposta de relació de llocs de treball que s'ha portat a la Mesa General de Negociació no hi ha cap aspecte referit a condicions laborals dels llocs de treball ja que es tracta de la creació de llocs de treball d'acord amb les taules retributives existents, canvis d'adscripció o amortitzacions de llocs vacants per jubilació, per promoció o per resultar innecessaris per a l'organització per la qual cosa no és necessària la seva negociació prèvia.

1.5. En relació als llocs de treball de comandament que es creen amb aquesta modificació se n'aprova també la corresponent fitxa descriptiva que conté les funcions específiques d'aquests llocs i que consten com a annex.

1.6. De conformitat amb l'art. 3.4. del Decret 128/2018, de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, consta en l'expedient l'informe jurídic sobre la Relació de llocs de treball amb la corresponent nota de conformitat de la Secretaria General.

Fonaments de dret

2.1. L'art. 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases i del règim local (en endavant, LBRL) reconeix a les províncies dins l'esfera de les seves competències la potestat d'autoorganització. En termes similars, l'art. 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2.2 De conformitat amb l'art. 69 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, la planificació dels recursos humans de les administracions públiques tindrà com a objectiu contribuir a la consecució de l'

eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat. Les raons justificatives dels canvis d'adscripció dels diferents llocs de treball consten a l'informe jurídic.

2.3. L'art. 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL) defineix la relació de llocs de treball com l'expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a un ens local, inclou la totalitat dels existents a l'organització i correspon tant a funcionaris, com a personal laboral i eventual.

2.4. La competència per aprovar la relació de llocs de treball és del Ple de la corporació d'acord amb l'art. 33 de la LBRL i 32 del RPEL.

2.5. Consta a l'expedient l'informe tècnic elaborat per la Unitat de Planificació justificatiu de la viabilitat jurídica de la creació de nous llocs de treball així com la justificació tècnica des d'un punt de vista organitzatiu de les variacions (creacions, amortitzacions etc).

A aquest efecte s'ha elaborat per part de la Unitat de Planificació un informe tècnic justificatiu de l'oportunitat de l'esmentada modificació, el qual consta a l'expedient així com un informe-memòria per a la tramitació de la modificació de crèdit que s'ha tramès a la Intervenció per a la seva tramitació i aprovació de forma prèvia o simultània a l'aprovació de la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball per part del Ple de la Diputació.

En tot cas, la creació de nous llocs de treball es porta a terme en base a l'aplicació de les taules retributives dels llocs de treball tipus prèviament aprovades pel Ple de la Diputació de Tarragona, d'acord amb la valoració de llocs efectuada l'any 2000, vigent a l'actualitat sense perjudici que respecte als llocs de treball de comandament s'ha d'estar als nous llocs tipus resultants de la valoració aprovada pel Ple de la Diputació de data 17 de maig de 2019, així com d'acord amb els llocs tipus de personal laboral derivats de les categories laborals aprovades per conveni col·lectiu.

2.6. De conformitat amb l'art. 3.4. del Decret 128/2018, de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, la proposta de resolució referent a la modificació de la relació de llocs de treball ha de ser objecte del corresponent informe jurídic per part de la Secretaria General el qual pot ser substituït per la corresponent nota de conformitat de la Secretaria General a l'informe jurídic que elabori l'òrgan gestor.

2.7. El procediment a seguir per a l'aprovació de la relació de llocs de treball consta en l'informe tècnic que forma part d'aquest expedient.

2.8. S'ha tramitat per part de l'Àrea d'Intervenció la corresponent modificació de crèdit per a fer front als canvis la qual està previst que s'aprovi en la mateixa sessió plenària.

2.9. El Consell Rector de l'OA BASE – Gestió d'Ingressos ha dictaminat favorablement l'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball que determina, entre d'altres, la forma de provisió dels llocs de treball, en els termes que estableix l'art. 7.5 dels Estatuts de l'Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Modificar l'organigrama de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació per tal de procedir a orientar el funcionament de l'àrea cap a l'administració electrònica i contribuir a la transformació digital de la corporació i els seus serveis, procedint a una reordenació de les unitats i una reorientació de les principals comeses i que s'adjunta com a annex 1 a aquest acord.

Segon.- Modificar l'organigrama de la Diputació de Tarragona en el sentit de desvincular la unitat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement com a unitat de primer nivell adscrita a l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació i reconfigurar-la com a àrea pròpia sota la denominació d'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, quedant ambdues àrees configurades de la forma que consta com a annex 2 i 3 a aquest acord.

Tercer.- Aprovar la modificació 1/2020 de la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms, que conté les variacions respecte la relació de llocs de treball de l'any 2020 i que consten en els annexos 4 a 14 que s'adjunten a aquest acord així com el document final amb totes les variacions que consta com annex 15 d'aquest acord.

Quart.- Aprovar les fixes de valoració i les descriptives dels llocs específics de comandament que es creen amb aquesta modificació de la relació de llocs de treball que consten com a annex 16 que s'adjunten a aquest acord.

Cinquè.- Notificar aquest acord en la part que els afecti a les persones interessades, si escau.

Sisè.- Comunicar als caps de les àrees i organismes autònoms de la Diputació de Tarragona, que correspongui, aquest acord juntament amb l'annex respectiu així com a l'Àrea d'Intervenció la totalitat de l'acord amb els seus respectius annexos.

Setè.- Publicar el document de la modificació de la relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia als departaments corresponents de l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

Vuitè.- Traslladar l'esmentat acord i els seus annexos a la Junta de personal funcionari, al Comitè d'empresa, seccions sindicals UGT i CCOO, USTEC, Comitè de BASE i a la Delegada de personal del Patronat de Turisme.

Règim de recursos:

Contra l'acord d'aprovació es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

14. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL INTERÍ CONTRACTAT A L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT PRIVADA PER COMPTE PROPI.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 07/02/2020, mitjançant escrit amb de registre d'entrada número 1-2020-004399-1, la senyora Itziar Solla Garmendia ha presentat una sol·licitud per al reconeixement de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un treball per compte propi, com a dissenyadora especialitzada en projectes de direcció d'art, creativitat i disseny gràfic tant com per mitjans impresos com on line.

1.2 La senyora Itziar Solla Garmendia, personal laboral temporal, contractat del 29/11/2019 fins el 31/08/2020 amb un 50% de la jornada, ocupa una plaça de professora per prestar els seus serveis a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona. A petició del SAC, a partir del 16/03/2020, ha incrementat la seva jornada de treball fins el 82,5% amb motiu de cobrir la incapacitat temporal de la senyora Empar Escobar, a partir del 16/03/2020 fins a la finalització de la IT i com a màxim, fins el 30/06/2020.

Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa, per compte propi, fora de la jornada laboral que es desenvolupa a la EAD.

1.3. El 24/02/202 l'Àrea d'Intervenció ha informat que durant el període comprès entre els exercicis 2016 i 2020 no s'ha atorgat cap ajut financer a la Sra. Solla com a persona física.

1.4. El 05/03/2020 la Unitat de Contractació i Expropiacions, de l'Àrea de Serveis Interns, informa que, una vegada consultats els seus arxius, durant l'any 2019 consten diverses contractacions amb la Sra. Solla com a contractista de la Diputació de Tarragona, les quals van del 30/05/2019 fins el 01/08/2019.

1.5. De l'informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, de 11/06/2020 es desprèn que no existeix coincidència horària ni tampoc conflicte d'interessos entre les dues activitats, ja que el desenvolupament de la segona activitat es desenvolupa fora de l'horari definit per l'activitat docent que realitza a l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat el treballador. L'article 9 de l'RD1 considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, ja que la segona activitat no està enfocada a les funcions que desenvolupa a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI (en la redacció vigent fins que s'aprovin les normes que despleguin l'Estatut bàsic de l'empleat públic) disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada complerta, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigués destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsibles, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la senyora Itziar Solla Garmendia per al curs 2019 /2020.

En el benentès que l'activitat reconeguda en el sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

Així mateix, en l'exercici d'aquesta activitat, no podrà ser contractista de forma directa o indirecta de la Diputació de Tarragona.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2020, data en què finalitza el curs escolar.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a la cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 41.6.1.n) i 41.6.2.m) del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

15. APROVAR L'ADHESIÓ AL PACTE PER A L'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC, DESENVOLUPAT EN EL PROJECTE LIFE CLINÒMICS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. És objectiu de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el seu Pla estratègic vigent, impulsar una política ambiental sostenible i entre d'altres, col·laborar amb els ajuntaments en projectes que tinguin com a objectiu la millora de l'eficiència en l'ús de l'energia i la mitigació i adaptació al canvi climàtic.
2. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de data 1 de març de 2013, va acordar formar part de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, amb el compromís de promoure l'avanç dels municipis de la demarcació de Tarragona cap al desenvolupament sostenible, aprovar els seus estatuts i col·laborar amb la Xarxa.
3. El mateix any 2013, per acord de Ple de 27 de setembre, la Diputació de Tarragona també es va adherir al Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses com a entitat Coordinadora Territorial, amb l'objectiu de promoure la mitigació del canvi climàtic als municipis de la demarcació.
4. El 22 de novembre de 2013, la Diputació de Tarragona va adherir-se formalment al Club del Pacte d'Alcaldes, grup de treball de la Xarxa que treballa per coordinar els objectius i actuacions en matèria de mitigació i adaptació al canvi climàtic en l'àmbit de Catalunya, tot mantenint-se coordinat amb l'Oficina europea del Pacte d'Alcaldes en tot moment.
5. En data 15 d'octubre de 2015, el Pacte d'Alcaldes per l'Energia Sostenible i el programa *Mayors Adapt* es van refondre formalment en el programa europeu Pacte dels Alcaldes per l'Energia i el Clima. Aquest Pacte vol avançar en la mitigació del canvi climàtic amb uns objectius més ambiciosos: reduir les emissions de CO2 en un 40% per l'any 2030. I avançar també en l'adaptació al canvi climàtic, d'una manera planificada i programada.
6. En data 29 de març de 2019, es va aprovar l'adhesió a la Declaració de Sant Fruitós de Bages, les ciutats i els pobles davant l'Agenda 2030.
7. A gener de 2020, la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat insta a la Diputació de Tarragona a l'adhesió al Pacte per l'Adaptació al Canvi Climàtic, desenvolupat a l'emparament del projecte Life Clinòmics.
8. El Pacte per a l'Adaptació al Canvi Climàtic (ACC) vol ser un document de referència del compromís de les administracions locals i dels agents socials i econòmics de l'àrea mediterrània amb la imprescindible acció per l'adaptació i amb la firma d'aquest s'adquireix el compromís de promoure les actuacions proposades des del Life Clinòmics per tal d'augmentar la resiliència dels països del Mediterrani europeu.
9. Un cop aprovat el Pacte per a l'Adaptació al Canvi Climàtic, es formarà part de la Xarxa per l'Adaptació al Canvi Climàtic (XACC), on participaran tots els signataris del pacte i en què es permetrà participar a totes les activitats que organitzi la XACC, compartir i fer conèixer els avenços i utilitzar-ne la pertinença com a referència de la personalitat de l'entitat.

Els compromisos a partir de les línies que es recullen a l'estratègia per a l'adaptació al canvi climàtic són:

1. Contribuir a la identificació dels factors que determinen la vulnerabilitat de les activitats econòmiques i dels territoris on es duen a terme.
2. Establir els nostres compromisos d'adaptació al canvi climàtic, amb la revisió i/o elaboració de plans d'acció d'adaptació al canvi climàtic, amb la identificació de totes aquelles mesures, accions i projectes a l'abast de la nostra entitat i amb la cerca de la concertació amb la resta d'agents del territori.
3. Promoure la planificació i la creació d'instruments financers per adaptar i transformar les activitats econòmiques més sensibles als efectes produïts pel canvi climàtic, desenvolupant els conceptes de transició justa i de treball digne.
4. Fomentar una agricultura i ramaderia més resilient d'acord amb els nous escenaris del canvi climàtic per mantenir la qualitat de la producció i la seguretat alimentària.
5. Fomentar una gestió dels boscos que augmenti la resistència i resiliència de les masses forestals al canvi climàtic, n'incrementi el seu paper en el cicle de l'aigua i contribueixi a la prevenció d'incendis forestals, alhora que fomenti l'ús dels productes forestals.
6. Promoure una gestió de l'activitat turística que adequi les seves instal·lacions, el consum de recursos i l'oferta als nous escenaris climàtics.
7. Fomentar la innovació en la gestió de la pesca i l'aqüicultura per a mantenir la seva sostenibilitat, la qualitat i la seguretat de la producció en els nous escenaris climàtics.
8. Fomentar la gestió sostenible dels recursos (aigua, energia, sòl, etc.) d'acord amb el principi de solidaritat i sostenibilitat ambiental i econòmica, i una renda justa per al sector. Impulsar sistemes eficients de distribució, apostar per noves tecnologies que permetin ajustar els consums a les necessitats reals.
9. Crear òrgans de govern o incorporar l'ACC a òrgans ja existents, amb l'assignació de les funcions de promoció d'actuacions d'ACC de concertació dels agents del territori, de manteniment de les meses territorials i sectorials i de seguiment dels resultats.
10. Incorporar l'adaptació al canvi climàtic en les estructures de la nostra entitat, per donar eficàcia i estabilitat orgànica a l'acció en favor del clima.
11. Adaptar les condicions dels llocs de treball als nous escenaris del canvi climàtic per disminuir els riscos laborals (adequació horaris, equips, etc.) i mantenir el nivell d'ocupació.
12. Formar i capacitar les persones en mesures d'adaptació al canvi climàtic, amb la incorporació de continguts sobre l'adaptació a les activitats formatives de les organitzacions socials, econòmiques i les administracions públiques.
13. Realitzar campanyes informatives i de sensibilització per involucrar la ciutadania en l'acció necessària per esdevenir territoris més resilient, a través de l'augment del coneixement i l'afavoriment de la incorporació d'accions que contribueixen a l'adaptació al canvi climàtic en la vida quotidiana i en les activitats productives de la societat.
14. Protegir la salut de les persones davant els nous riscos que suposaran les onades de calor que es preveuen més intenses, més freqüents i més llargues amb el foment d'eines, protocols i mesures que s'estableixen per fer-hi front i amb l'adequació dels espais públics a les noves circumstàncies climàtiques.
15. Compartir les nostres accions i les bones pràctiques sempre que sigui possible i en connexió amb els nostres sectors d'arreu d'Europa, especialment de la zona mediterrània.

Fonaments de dret

Art.36 d) de la Llei 7/1585, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'adhesió al Pacte per a l'Adaptació al Canvi Climàtic, desenvolupat en el projecte Life Clinòmics.

Segon.- Acceptar el contingut del Pacte per a l'Adaptació al Canvi Climàtic.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat i a la Diputació de Barcelona com a coordinadora del projecte Life Clinòmics.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

16. PARTICIPAR COM A PATRONS A LA FUNDACIÓ AULA D'ALTS ESTUDIS ELECTES (FAAEE).

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. La Fundació Aula d'Alts Estudis Electes (FAAEE), té com a finalitat la formació d'electes i del personal al servei de les administracions públiques, prioritàriament de l'administració local, la realització d'estudis i d'anàlisis de les qüestions d'interès per als electes, prioritàriament per als electes locals i l'assessorament i la defensa dels ens i dels electes locals.

2. Per a la consecució dels fins fundacionals, la FAAEE desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions.

3. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa entre d'altres les activitats següents:

- L'organització de cursos, conferències, seminaris, post-graus i mestratges dirigits a persones vinculades amb les administracions públiques, prioritàriament del món local.
- La contractació de serveis i experts per a l'assessorament i la defensa dels ens i dels electes locals.

4. Els fins i les actuacions de la Fundació, en especial la tasca de formació dels electes i del personal de l'administració local, estan plenament alineats amb les competències de les diputacions, en especial en matèria d'assistència i cooperació amb els municipis (article 36.1. b), garantia de l'exercici de les funcions públiques necessàries als Ajuntaments (article 36.2.c LBRL) i suport als mateixos (article 36.2.d LBRL), per la qual cosa amb la participació de la Diputació de Tarragona en la Fundació Aula d'Alts Estudis Electes es coadjuva a la realització de les funcions pròpies de la mateixa Diputació de Tarragona.

5. L'article 9 dels Estatuts de la FAAEE determina que la representació, el govern i l'administració de la Fundació corresponen al Patronat. El comitè de direcció està format, en el cas d'existir, per cinc persones, que prenen els acords per majoria simple. El Patronat té les facultats d'administració o gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, sense més limitacions que les resultants de la legislació en la matèria.

6. A l'article 11 dels Estatuts es preveu la condició de patró per a totes les diputacions catalanes, per la qual cosa no es precisa cap adaptació estatutària per procedir a integrar a la Diputació de Tarragona en aquest òrgan.

7. S'ha iniciat la tramitació d'una modificació de crèdit per incloure a l'any 2020 l'import de 25.000 € destinat a la participació a la Fundació Aula Alts Estudis Electes. Aquest import coincideix amb la previsió d'aportació que correspon a la Diputació de Tarragona segons el certificat emès per la Secretaria del Patronat de la Fundació de l'acord de 15 de novembre de 2019, d'aprovació del pressupost per l'any 2020.

8. La Secretaria ha emès informe favorable i la Intervenció ha indicat que aquest expedient no requereix d'informe de fiscalització.

Fonaments de dret

Primer. La Llei 4/2008 defineix a l'article 332-1 el patronat com l'òrgan de govern de les fundacions: "1. El patronat és l'òrgan de govern de la fundació, a la qual administra i representa d'acord amb la llei i els estatuts. .../..". El Patronat es pot integrar per persones físiques o jurídiques (article 332-3).

Pel que a l'actuació dels patrons que són persones jurídiques, la Llei 4/2008 estableix a l'article 332-4 el règim de representació de les persones jurídiques en el patronat:

3. Les persones jurídiques han d'ésser representades en el patronat, d'una manera estable, per la persona a qui correspongui aquesta funció, d'acord amb les normes que la regulin, o per la persona que designi a aquest efecte l'òrgan competent.

Segon. En l'àmbit local, la representació de la Diputació per a l'exercici del càrrec de patró haurà de ser exercida pel diputat o diputada que el Ple designi o en cas contrari per la Presidenta en el exercici de la seva competència de representant legal de la Institució establerta a l'article 34.1 b) de la LBRL

Tercer. El procediment per aprovar la integració d'una administració local en el patronat d'una fundació no està expressament contemplat en la legislació de règim local, ni en la regulació sectorial en matèria de persones jurídiques (Llei 4/2008). No obstant, per aplicació supletòria de la legislació de règim local, es pot establir el procediment següent:

- Redacció d'un Informe o memòria justificativa de la conveniència i oportunitat d'incorporar-se al Patronat de la FAAEE, indicant la competència que dona cobertura a l'acord d'incorporació (article 7 LBRL) o la potestat que s'exerceix (article 2 LBRL).
- L'òrgan competent per aprovar la integració en el patronat seria el Ple de la corporació, per aplicació de l'article 33.2.ñ) de la LBRL en el que s'estableix la competència del ple per l'adopció dels acords que requereixin majoria especial
- El quòrum en aquesta cas seria el de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per aplicació supletòria de la lletra g) de l'article 47.2 de la LBRL que assenyalen que es requereix el quòrum reforçat per l'adhesió a mancomunitats o altres organitzacions associatives i per la modificació dels seus estatuts.
- Informe previ del secretari i de l'interventor (article 19 TRLMRLC) i específicament pel que fa a l'informe de secretaria per aplicació de l'article 3 del Decret 128/2018, de 16 de març.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Manifestar la voluntat de participar com a patrons a la Fundació Aula d'Alts Estudis Electes (FAAEE) i en conseqüència, acceptar-ne els seus estatuts reguladors.

Segon. Designar com a representant de la Diputació de Tarragona en el Patronat a l'Il.ltre Sr. Enric Adell Moragrega, diputat delegat del SAM .

Tercer. Notificar aquest acord a la Fundació Aula d'Alts Estudis Electes (FAAEE).

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

17. APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE DE ROTONDA A LA INTERSECCIÓ ENTRE LES CARRETERES T-722 I TV-7222 A VILALLONGA DEL CAMP, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DE 852.808,97 EUROS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa dels Serveis d'Assistència al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. La carretera T-722, de la Pobla de Mafumet a la C-37, té un recorregut de 9,55 Km entre els TM del Morell, Vilallonga del Camp, la Masó, el Milà, Alcover i Valls i la carretera TV-7222 va d'Alcover a Vilallonga del Camp amb un recorregut de 5,935 Km entre els TM d'Alcover i Vilallonga del Camp.
2. Al punt quilomètric 3+100 de la carretera T-722 hi ha un revolt de radi molt tancat seguit d'una intersecció en "T" amb la carretera TV-7222, amb poca visibilitat i una confluència important de trànsits amb un percentatge considerable de vehicles pesants: 1.594 vehicles/dia de la TV-7222, 2.090 vehicles/dia del ramal de la T-722 cap a Vilallonga del Camp i 2.506 vehicles/dia del ramal de la T-722 cap a l'A-27, dels quals 100 són vehicles pesants. Es tracta d'una intersecció perillosa on s'hi han produït dos accidents els darrers cinc anys. D'altra banda, al tram de la carretera T-722 entre els PK 2+500 i 3+100 hi ha un pont sobre la riera de la Selva que té una amplada de calçada insuficient que dificulta el creuament de dos vehicles amb seguretat i a més presenta un estat del paviment deteriorat. En aquest tram també hi ha una part de travessera on és necessari reordenar els espais per garantir la seguretat dels vianants. Tot plegat suposa un dèficit important de seguretat, tant pels vehicles com per a la resta d'usuaris i també per a la circulació de vehicles pesants. Per aquest motiu, resulta necessària una actuació per millorar els paràmetres geomètrics del tram, fer un disseny de la intersecció adient als trànsits que hi circulen, millorar el ferm i reordenar els espais i pacificar el trànsit del tram de travessera per millorar la seguretat viària de tots els usuaris.
3. Aquesta actuació està classificada al Grup 1 del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035, que incorpora les actuacions més prioritàries. Segons la metodologia de prioritització d'actuacions del Pla Zonal, aquesta carretera està catalogada com a tram d'actuació de Prioritat Alta d'acord amb els criteris de Seguretat, Rendibilitat i d'Impacte. Pel que fa al criteri de seguretat, que és el que té més pes, el tram d'actuació presenta un dèficit funcional important, d'una banda l'amplada actual del tram, 6 metres, està molt allunyada dels 8 metres que proposen els criteris de disseny del Pla Zonal per carreteres de IMD superiors a 1.000 vehicles/dia i d'altra banda la intersecció en T entre la T-722 i la TV-7222 també està molt allunyada del disseny que proposa el Pla zonal per a interseccions amb les intensitats de trànsit que tenen aquestes carreteres (1.594 vehicles/dia la TV-7222 i 2.090 vehicles/dia la T-722), que és una rotonda; a la vegada, segons els estudis d'accidentalitat, en l'àmbit del projecte es

comptabilitzen 2 accidents amb víctimes al tram de la carretera T-722 en els darrers cinc anys; per tant, en resulta una prioritat alta. La prioritat de l'actuació segons el criteri de rendibilitat és alta perquè té un cost relativament baix en relació amb el trànsit que hi circula. Finalment, la prioritat segons el criteri d'impacte també és alta, ja que part d'aquest tram de carretera travessa el centre urbà de Vilallonga del Camp i també és un tram que connecta el nucli de la població amb el cementiri.

4. Per aquests motius és necessari efectuar la millora i el condicionament d'aquest tram de carretera. Pel que la Diputació de Tarragona, per mitjà del Servei d'Assistència al Territori, ha redactat el *Projecte de rotonda a la intersecció entre les carreteres T-722 i TV-7222 a Vilallonga del Camp*, amb un pressupost d'execució per contracta de 852.808,97 euros.
5. Descripció de les obres

El projecte té l'objectiu de millorar la seguretat viària en l'àmbit de la intersecció de les carreteres T-722 i TV-7222 amb la construcció d'una rotonda i condicionar la carretera T-722 fins a la travessera de la població de Vilallonga del Camp. En aquest tram s'haurà de millorar el traçat de la carretera T-722, suavitzant els radis dels revolts en l'àmbit d'actuació.

Donada la confluència de trànsits (1.594 vehicles/dia de la TV-7222, 2.090 vehicles/dia del ramal de la T-722 cap a Vilallonga del Camp i 2.506 vehicles/dia del ramal de la T-722 cap a l'A-27), el volum important de vehicles pesants que hi circula (100 al dia) i d'acord amb els criteris de disseny del Pla zonal, s'ha considerat com a solució tècnica més idònia la construcció d'una rotonda, perquè permetrà resoldre els problemes de funcionalitat de la intersecció en "T" existent, especialment per la manca de visibilitat i de les trajectòries desenvolupades especialment per als vehicles pesants. D'aquesta manera permetrà donar una major seguretat i millor ordenació tant del trànsit de vehicles com d'altres usuaris que arribin pels diferents ramals.

El punt d'ubicació de la rotonda té en compte els possibles aprofitaments de les plataformes existents (tot i que la T-722 té un pendent longitudinal elevat a la zona de la cruïlla) per minimitzar les noves afectacions a les diferents parcel·les annexes, evitar afectar la parcel·la confrontant a la intersecció catalogada com a zona verda i minimitzar l'afectació a la pineda existent en una altra parcel·la confrontant a la intersecció (tot i que respectar la zona verda fa necessari afectar-ne una part). Aquests condicionants fan inevitable que s'afectin pins de la pineda existent a la parcel·la que confronta amb la intersecció, per aquest motiu el projecte preveu com a mesura correctora la plantació de pins a la zona verda en substitució dels pins afectats.

Al PK 2+850 hi ha el pont sobre la Riera de la Selva, el qual té una amplada insuficient i és necessari realitzar-hi una ampliació. La solució consisteix a ampliar l'estructura existent (de 6 m d'amplada), fins a una amplària total de 9,2 metres de plataforma, amb 2 carrils de circulació de 3 metres amb vorals d'1 metre, i amb els sobreamples necessaris per a instal·lar les barreres de seguretat.

A més de la rotonda, aquest projecte té com a objecte la millora general de part de la travessera de la T-722 al seu pas pel nucli urbà de Vilallonga del Camp. A la zona urbana de Vilallonga del Camp es pacifica el trànsit de l'accés al municipi per a millorar la seguretat de tots els usuaris (vianants i vehicles). Es renoven els paviments de les voreres i de la calçada, deixant les noves voreres amb una vorada adequada i suprimint les pilones actuals. El traçat dels carrils es modifica lleugerament per a eixamplar les voreres allà on és possible tot i mantenir un ample suficient de carrils que permeti l'

encreuament dels vehicles, amb la formació de 2 carrils de circulació de 3,30 m, excepte en un punt singular a l'entrada a la zona urbana on la calçada serà de 6,00 m i enllaça amb una transició d'amplada suau amb el tram de la carretera interurbana (secció 6/8).

S'ha fet un estudi de desenvolupament de les obres amb relació a l'afectació que suposarà l'execució de la solució projectada (desviaments provisionals, afectacions, etc), de manera que faciliti les obres i permeti l'accés segur de veïns i vehicles en tot moment. Amb l'actuació es millora el drenatge, mitjançant la formació de cunetes transitables i l'ampliació i/o construcció d'obres de drenatge, i es millora la seguretat viària mitjançant l'adaptació als nous paràmetres de la via dels elements de contenció dels ponts per donar continuïtat a la plataforma de 6 metres.

També, es preveu el seguiment arqueològic de les obres en totes les fases de moviments de terres, ja que a l'entorn de l'obra hi ha diversos jaciments arqueològics inventariats.

Es preveuen les següents obres complementàries:

- Instal·lació d'enllumenat a la rotonda. Es projecta una columna múltiple de 12 metres d'alçada amb 6 lluminàries amb llums LED de 150 W i la col·locació de dues columnes de 4 metres d'alçada amb lluminàries LED a cada banda del pas de vianants del nou ramal de la ctra.TV-7222. Es preveu també la connexió amb la xarxa existent situada al nucli urbà de Vilallonga mitjançant la canalització, amb trams formigonats o no segons sigui encreuament de calçada o no, i amb un tram grapat sota la llosa del pont de la Riera de la Selva.
- Reposició dels diferents serveis afectats: aigua potable i gas natural.
- Plantacions a l'interior de la rotonda.
- Reposició del camí del Calvari de 3 m d'amplada i acabat amb 20 cm de tot-u entre la Riera de la Selva i la continuació del camí després de creuar la ctra. TV-7222.
- Aplicació de diferents mesures correctores, com l'estesa de terra vegetal i hidrosembra als talussos, així com la demolició i regularització amb terra vegetal i hidrosembra als diferents vials que queden fora de servei, i la plantació de pins.

Les obres es completen amb la senyalització horitzontal i vertical, l'abalisament, i la col·locació de barreres de seguretat.

6. Aquest projecte disposa del corresponent informe de supervisió de caràcter favorable.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública.
4. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
5. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les

administracions públiques, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del ens locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i altres disposicions concordants.

6. Aspectes tècnics: Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar inicialment el *Projecte de rotonda a la intersecció entre les carreteres T-722 i TV-7222 a Vilallonga del Camp*, amb un pressupost d'execució per contracta de 852.808,97 euros, que conté annex d'expropiacions amb la relació de béns i drets afectats, amb indicació dels seus titulars i domicili, superfície, situació cadastral i aprofitament del bé o dret.
2. Exposar al públic l'esmentat projecte pel termini de trenta dies hàbils, perquè si fos necessari es puguin formular reclamacions i al·legacions. Transcorregut l'esmentat termini la Diputació resoldrà sobre el projecte i, si s'escau, sobre les reclamacions i al·legacions, d'acord amb l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

18. APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TP-2039, DEL CATLLAR A LA N-340, TRAM: T-203 A N-340, TM DE TARRAGONA I EL CATLLAR, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DE 5.147.113,65 EUROS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa dels Serveis d'Assistència al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. La carretera TP-2039 forma part de la xarxa viària de la Diputació de Tarragona i comunica el nucli del Catllar amb l'antiga N-340 al terme municipal de Tarragona i té 6.085 metres de longitud. És la sortida natural de la població del Catllar i de les diverses urbanitzacions de la zona cap a l'A-7, situada al pk 4+000 de la carretera, i cap a les zones de platja sortint a la antiga N-340 a l'alçada de la platja Llarga.

2. El tram de carretera objecte d'aquest projecte té una longitud total de 4.238 metres, comença al pk 1+100, a l'alçada del cementiri del Catllar on es creua amb la carretera T-203 i acaba al pk 6+085 a la rotonda amb la carretera nacional N-340. Aquest tram de carretera té un trànsit de 2.190 vehicles al dia i la calçada actual té amplades i seccions variables des de 5,5 a 8,0 metres, amb molts encreuaments amb urbanitzacions que comporten una gran quantitat d'entrades i sortides a la carretera, algunes amb gran volum de trànsit, com són les de Els Cocons, Pinalbert, L'Escorpí, Solimar, Boscos de Tarragona, etc.. per a les quals cal ordenar les incorporacions a la carretera. Aquest tram de carretera també travessa diverses zones urbanitzades on és necessari actuar per pacificar el trànsit i millorar la seguretat dels usuaris vulnerables. A més en aquesta carretera també hi ha un revolt perillós i un pont sobre el Torrent del Mas amb una amplada insuficient que dificulta que dos vehicles es creuin amb seguretat.
3. Aquesta actuació a la carretera TP-2039 està classificada al Grup 1 del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035, que incorpora les actuacions més prioritàries. Segons la metodologia de prioritització d'actuacions del Pla Zonal, aquesta carretera està catalogada com a tram d'actuació de Prioritat Alta d'acord amb els criteris de Seguretat, Rendibilitat i d'Impacte. Pel que fa al criteri de seguretat, que és el que té més pes, la carretera actual presenta un dèficit funcional important, té una IMD (intensitat mitjana diària de trànsit) de 2.190 vehicles/dia i l'amplada d'uns 6 metres en molts trams està allunyada dels 8 metres que proposen els criteris de disseny del Pla Zonal per a carreteres d'IMD superiors a 1.000 vehicles/dia i a la vegada, segons els estudis d'accidentalitat, en el tram d'actuació es comptabilitzen 25 accidents amb víctimes en els darrers cinc anys, un nombre important en relació amb el trànsit que circula per aquest tram, per tant, en resulta una prioritat alta. La prioritat de l'actuació segons el criteri de rendibilitat és mitja. Finalment, la prioritat segons el criteri d'impacte també és alta, ja que la major part d'aquest tram de carretera travessa diverses urbanitzacions i al llarg de tota la carretera hi ha una confluència important de trànsits de vehicles i ciclistes.
4. Per tots aquests motius la Diputació de Tarragona ha decidit millorar i condicionar aquest tram de carretera i per mitjà del Servei d'Assistència al Territori s'ha redactat el Projecte de condicionament de la carretera TP-2039, del Catllar a la N-340, tram: T-203 a N-340, TM de Tarragona i el Catllar, amb un pressupost d'execució per contracta de 5.147.113,65 euros.

5. Descripció de les obres

Característiques generals

Les obres projectades consisteixen a condicionar la carretera TP-2039 entre la intersecció amb la carretera T-203, a l'alçada del cementiri del Catllar, i la intersecció amb la rotonda a la carretera nacional N-340. La longitud total del tram de carretera a actuar és de 4.238 metres.

Per tal de definir l'actuació s'ha realitzat un traçat que es desglossa en dos trams diferenciats:

- Tram 1: comprès entre l'inici del projecte situat en la intersecció amb la carretera T-203 i la rotonda ja existent en l'encreuament amb l'autovia A-7. La longitud aproximada és de 2.703,48 metres.

- Tram 2: comprès entre la rotonda ja existent en l'encreuament amb l'autovia A-7 i la rotonda també existent de la carretera N-340. La longitud aproximada és de 1.535,04 metres.

El condicionament consisteix a eixamplar l'amplada actual de la via existent (variable entre 5,5 i 8 m) a una amplada final calçada/plataforma de 6/8 metres, és a dir carrils de circulació de 3 metres i vorals d'1,00 metre d'amplada. L'eixamplament es complementa amb la millora del drenatge mitjançant la formació de cunetes transitables, l'ampliació i/o construcció d'obres de drenatge, l'ampliació de l'estructura sobre el torrent Mas de la Creu i la millora de la seguretat viària (elements de contenció, senyalització i abalisament).

El projecte també inclou les següents millores locals destinades principalment a la regulació del trànsit i a la seguretat viària que estan situades dins d'aquesta mateixa carretera:

- Construcció de 3 rotondes.
 1. Una que dona accés a l'urbanització Llevantina i Boscos de Tarragona, amb un diàmetre exterior de 36 metres.
 2. Una altra que dona accés a Monnars, amb un diàmetre exterior de 36 metres.
 3. I una altra, amb intersecció amb la carretera T-203, l'accés al cementiri del Catllar i amb el nou vial d'accés al nucli del Catllar per la zona anomenada Eixample del Catllar. Aquesta rotonda té un diàmetre exterior de 44 metres.
- Pacificació del trànsit en l'entorn urbanitzat, entre els punts quilomètrics 0+900 i 1+950 del projecte, que corresponen a les urbanitzacions Els Cocons i Pinalbert en el TM del Catllar, mitjançant la construcció de voreres i l'ordenació dels accessos a la carretera i la construcció de passos de vianants elevats per reduir de velocitat.
- Ordenació dels diferents accessos a la carretera de les finques que travessa, així com la resta d'urbanitzacions com Entrepins, El Pinatell, L'Escorpi i El Mas de Blanc.

Adequació de les diferents parades d'autobusos al llarg de la carretera, per tal de donar-hi seguretat als vehicles per fer les maniobres, com també donar seguretat en el recorregut al usuaris que accedeixin a peu fins a la parada.

Es reposaran el conjunt dels serveis afectats i com a obres complementàries es preveuen les següents:

- Instal·lació d'enllumenat a les tres rotondes. Es projecta una columna multifocus de 12 metres d'alçada amb 6 projectors tipus TMX LED i també la instal·lació d'enllumenat a les voreres del tram d'urbanització Els Cocons, així com dels passos de vianants de tota la traça.
- Instal·lació de sistema de reg i l'enjardinament en l'interior de les tres rotondes de nova construcció.
- Desplaçament a nova ubicació de tres marquesines de parades de bus.
- Construcció d'un desviament provisional necessari per poder realitzar l'ampliació del pont del Mas de la Creu (PK 2+150).
- Es reposen els accessos a les finques i camins.
- Aplicació de diferents mesures correctores, com l'estesa de terra vegetal i hidrosembra als talussos dels terraplens, així com l'escarificat i regularització amb terra vegetal en els diferents vials que queden fora de servei.

- Reposició de la senyalització horitzontal i vertical.
- Reposició d'accessos a les diferents parcel·les i camins.

Les obres es completen amb la senyalització horitzontal i vertical, l'abalisament, la col·locació de barreres de seguretat i de fites de demarcació de propietat de la Diputació de Tarragona.

6. Aquest projecte disposa del corresponent informe de supervisió de caràcter favorable.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública.
4. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
5. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del ens locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i altres disposicions concordants.
6. Aspectes tècnics: Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar inicialment el *Projecte de condicionament de la carretera TP-2039, del Catllar a la N-340, tram: T-203 a N-340, TM de Tarragona i el Catllar*, amb un pressupost d'execució per contracta de 5.147.113,65 euros, que conté annex d'expropiacions amb la relació de béns i drets afectats, amb indicació dels seus titulars i domicili, superfície, situació cadastral i aprofitament del bé o dret.
2. Exposar al públic l'esmentat projecte pel termini de trenta dies hàbils, perquè si fos necessari es puguin formular reclamacions i al·legacions. Transcorregut l'esmentat termini la Diputació resoldrà sobre el projecte i, si s'escau, sobre les reclamacions i al·legacions, d'acord amb l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

19. DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM DE CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2019.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

De conformitat amb l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del sector públic local, s'estableix l'obligatorietat als òrgans interventors de les entitats locals de remetre a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) un informe resum anual dels resultats més significatius derivats dels controls interns, tant de les actuacions de control exercides en la modalitat de funció interventora com en la modalitat de control financer, donant-se, així, compliment a les obligacions que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local va incorporar per dotar de major transparència a la gestió pública local i de major transcendència als resultats del control exercit.

Aquest informe conté els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades per la Diputació de Tarragona durant l'exercici 2019 i s'ha elaborat d'acord amb la Resolució del 2 d'abril del 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'estableixen les instruccions a què s'ha d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, competència que li és conferida a la IGAE en l'article 37.3 del RD 424/2017.

L'òrgan d'Intervenció de la Diputació de Tarragona exerceix les funcions de control intern sobre la corporació i els seus dos organismes autònoms (OA), Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona i BASE-Gestió d'Ingressos, de conformitat amb el capítol I del títol I del RD 424/2017, pel qual es determina que la totalitat de les entitats que conformen el sector públic local es sotmetran al control esmentat.

L'abril del 2018 va passar a formar part de l'inventari d'ens del sector públic local dependent d'aquesta corporació l'Associació Arc Llatí, que, d'acord amb el que s'estableix en l'article 2 de l'àmbit d'aplicació del RD 424/2017, no forma part del sector públic local als efectes del reglament, per la qual cosa, tot i estar inclòs dins del Pla anual del control financer de l'exercici 2019, l'actuació no formaria part de les que s'haurien de desenvolupar en l'àmbit de control intern de la Diputació de forma obligatòria per aplicació del RD 424/2017. No obstant això, la base 14, sobre el control dels comptes anuals, de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2018 de l'Associació Arc Llatí estableix que els comptes anuals seran auditats pels corresponents serveis de la Diputació de Tarragona.

L'informe resum s'estructura en 5 apartats:

1. Introducció
2. Abast de l'informe resum

3. Conclusions i recomanacions

3.1. Funció interventora

3.2. Control permanent

3.3. Auditoria pública

4. Deficiències que requereixen l'adopció de mesures correctores a través d'un pla d'acció

5. Valoració del Pla d'acció de l'exercici anterior

Aquest informe resum conté els resultats més significatius deduïts de totes les actuacions de control realitzades durant l'exercici 2019, tant derivades de l'exercici de la funció interventora com dels informes emesos sobre les actuacions de control permanent i auditoria pública.

L'àmbit d'aplicació de la funció interventora s'estén a la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms, Patronat de Turisme i BASE-Gestió d'Ingressos.

El control permanent que s'exerceix comprèn les actuacions de control atribuïdes per l'ordenament jurídic de l'òrgan interventor, així com aquelles incloses en el Pla anual de control financer, i s'estén a la corporació, el Patronat de Turisme i BASE-Gestió d'Ingressos.

En la funció de control permanent, dins del Pla anual de control financer s'han dut a terme actuacions seleccionades d'acord amb una anàlisi de riscos i aquelles a realitzar per l'òrgan interventor derivades d'una obligació legal.

Derivat de l'esmentada obligació legal i en compliment de l'article 12 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, l'òrgan d'Intervenció ha realitzat l'auditoria de sistemes del registre comptable de factures de la corporació i els seus dos organismes autònoms.

Per donar compliment a l'article 3.5 del RD 424/2017, el Pla anual de control financer inclou, també, el control financer de beneficiaris de subvencions de la corporació i els seus organismes autònoms d'acord amb el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Pel que fa a l'auditoria pública, tot i que la disposició transitòria única del RD 424/2017 estableix que les auditories de comptes previstes en l'article 23.3A) es realitzaran sobre els comptes anuals l'exercici de les quals es tanqui a partir de l'1 de gener de 2019, la Diputació de Tarragona ha realitzat les auditories de comptes de l'exercici 2018 dels seus organismes autònoms, Patronat de Turisme i BASE-Gestió d'Ingressos, auditories que tenen una incidència del 100% sobre els seus pressupostos.

Durant l'exercici 2019, els treballs de control intern han estat portats a terme amb mitjans interns, a excepció de les auditories de comptes per les quals es van contractar empreses externes, de conformitat amb el que estableix l'article 34 del reglament sobre la possibilitat de realitzar els treballs d'auditoria pública en col·laboració amb professionals externs i sota les ordres de l'interventor general.

En conseqüència, es posa de manifest que l'òrgan interventor de la Diputació de Tarragona ha disposat dels mitjans necessaris i suficients per a desenvolupar el model de control eficaç en els termes que estableix l'article 4 del RD 424/2017.

En conseqüència,

El Ple queda assabentat de l'informe resum de control intern de l'exercici 2019, d'acord amb l'article 37 del RD 424/2017.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrent.

20. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 5 DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ PER A L'EXERCICI 2020.

La Presidenta passa la paraula al Diputat que demana el torn d'intervenció.

Sr. Joaquim Nin, diputat delegat d'Hisenda:

"Moltes gràcies, presidenta.

Només una intervenció per agrair el vot afirmatiu a tots els grups polítics a aquesta modificació. Volia posar en valor la feina que es fa des d'Intervenció i des de Secretaria perquè portem uns quants plens fent modificacions, és a dir, tot el que ens ha comportat que era una manera puntual ara s'ha convertit en una manera normal i això fa que estressem una mica l'organització, sobretot a aquestes unitats i volia aprofitar per agrair-ho.

És una modificació que està pensada també amb aquesta nova realitat canviant que tenim, i així ens trobem coses com aquesta subvenció per professionals autònoms, subvencions de l'Àrea Cultura que ens sembla que és molt interessant. Es va presentar fa uns dies i aquesta modificació ho farà possible.

L'ampliació dels ajuts a les escoles municipals de música. Hi ha molts diners de temes d'informàtica, amb aquesta nova realitat digital que tenim, tant per llicències, com per aplicacions com per equipaments. I també algunes coses singulars, com per exemple, tenir una mirada ja a les Festes Decennals de Valls que viurem i també amb la remodelació d'un equipament prou interessant per aquest territori com és la Casa Museu Pau Casals. Això a grans trets seria el que és aquesta modificació.

I repeteixo, l'agraïment tant a l'equip tècnic com també als representants dels partits polítics que a la comissió hi van donar el vot a favor."

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. En data 29 de novembre de 2019 es va aprovar el pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2020 i les Bases d'execució del pressupost, 2020.

2. Per Decret de la Presidència de data 15 de gener de 2020 es va aprovar la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit de caràcter urgent de la Corporació, exercici 2020, per import de 7.007.093,89 euros. El motiu d'aquesta aprovació urgent va ser que finalitzat l'exercici 2019 existien algunes despeses que no havien pogut realitzar-se a l'exercici i per diverses raons exposades per les unitats gestores en les respectives peticions era urgent seguir amb la seva tramitació durant l'exercici 2020.

3. Per Decret de la Presidència de data 27 de febrer de 2020 es va aprovar la liquidació del pressupost de la Corporació de l'exercici 2019, i per Decret de la Presidència de data 3 de març de 2020 es va aprovar la modificació de crèdit núm. 2 d'incorporació de romanents de crèdit de la Corporació, exercici 2020.

4. Un cop aprovada la liquidació del pressupost i la modificació de crèdit núm. 2 d'incorporació de romanents de crèdit, es va proposar al ple l'aprovació de la modificació de crèdit núm. 3 de la Corporació, exercici 2020, per un import total de 16.202.509,25.

5. En data 5 de juny de 2020 el Ple va aprovar la modificació de crèdit núm. 4 de la Corporació per import de 10.400.000,00 €. Després d'aquesta modificació resulta un romanent de tresoreria de lliure disposició de 313.786,85 €.

6. S'han detectat les següents necessitats de canvi de denominació en diverses aplicacions pressupostàries del pressupost 2020:

DESPESES

	Denominació actual	Nova denominació
1200-172-48120-01	APORTACIÓ XARXA DE CUSTÒDIA AL TERRITORI	APORTACIÓ XARXA DE CONSERVACIÓ DE LA NATURA
1200-172-48218-01	SN CLÚSTER BIOMASSA DE CATALUNYA. FOMENT DEL CONSUM BIOMASSA	SN CLÚSTER BIOENERGIA DE CATALUNYA. FOMENT DEL CONSUM BIOMASSA
1200-311-78925-01	SN ASSOCIACIÓ ALZHEIMER TERRES DE L'EBRE. PROJECTE RECOTEC	SN ASSOCIACIÓ ALZHEIMER TERRES DE L'EBRE. RENOVEM AFATE
2010-338-46238-01	SN AJUNTAMENT VILA-SECA. PESSEBRE DE SORRA	SN PATRONAT DE TURISME DE VILA-SECA. PESSEBRE DE SORRA
2010-338-46238-02	SN AJUNTAMENT VILA-SECA. PESSEBRE DE SORRA	SN PATRONAT DE TURISME DE VILA-SECA. PESSEBRE DE SORRA
2010-336-78041-02	CONVENI DIPUTACIÓ, ARQUEBISBAT I AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ. MILLORES ESGLÉSIA	SN ARQUEBISBAT TARRAGONA. MILLORES ESGLÉSIA ESPLUGA DE FRANCOLÍ
2010-334-48944-01	SN FUNDACIÓ CIVIL PRIVADA POPULUS ALBA. ACTIVITATS	SN FUNDACIÓ CIVIL PRIVADA POPULUS ALBA. CATALOGACIÓ DE LLIBRES I REVISTES

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

2. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.

3. Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2020.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar el canvi de denominació de les aplicacions pressupostàries de despesa aprovades al pressupost 2020.

DESPESES

	Denominació actual	Nova denominació
1200-172-48120-01	APORTACIÓ XARXA DE CUSTÒDIA AL TERRITORI	APORTACIÓ XARXA DE CONSERVACIÓ DE LA NATURA
1200-172-48218-01	SN CLÚSTER BIOMASSA DE CATALUNYA. FOMENT DEL CONSUM BIOMASSA	SN CLÚSTER BIOENERGIA DE CATALUNYA. FOMENT DEL CONSUM BIOMASSA
1200-311-78925-01	SN ASSOCIACIÓ ALZHEIMER TERRES DE L'EBRE. PROJECTE RECOTEC	SN ASSOCIACIÓ ALZHEIMER TERRES DE L'EBRE. RENOVEM AFATE
2010-338-46238-01	SN AJUNTAMENT VILA-SECA. PESSEBRE DE SORRA	SN PATRONAT DE TURISME DE VILA-SECA. PESSEBRE DE SORRA
2010-338-46238-02	SN AJUNTAMENT VILA-SECA. PESSEBRE DE SORRA	SN PATRONAT DE TURISME DE VILA-SECA. PESSEBRE DE SORRA
2010-336-78041-02	CONVENI DIPUTACIÓ, ARQUEBISBAT I AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ. MILLORES ESGLÉSIA	SN ARQUEBISBAT TARRAGONA. MILLORES ESGLÉSIA ESPLUGA DE FRANCOLÍ
2010-334-48944-01	SN FUNDACIÓ CIVIL PRIVADA POPULUS ALBA. ACTIVITATS	SN FUNDACIÓ CIVIL PRIVADA POPULUS ALBA. CATALOGACIÓ DE LLIBRES I REVISTES

2. Aprovar l'Expedient de Modificació de Crèdit Núm. 5 del Pressupost de la Corporació per al present exercici del 2020, segons es detalla a continuació:

MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 5 PRESSUPOST CORPORACIÓ. EXERCICI 2020

APLICACIÓ DELS FONS

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdit extraordinari
1010-942-76254-01	SN AJUNTAMENT DE PAÛLS. ARRANJAMENT DE DIVERSOS TRAMS DE CARRERS PER PROBLEMES GREUS	93.000,00

1010-432-76256-01	SN AJUNTAMENT DE MIRAVET. DINAMITZACIÓ TURÍSTICA (FEDER)	49.500,00
1010-942-76207-01	SN AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ. ASCENSOR RESIDÈNCIA	20.000,00
1010-942-76236-01	SN AJUNTAMENT DE CUNIT. APARCAMENT BICICLETES	25.000,00
1010-943-48001-01	APORTACIÓ FUNDACIÓ AULA D'ALTS ESTUDIS ELECTES	25.000,00
1010-942-76210-01	SN AJUNTAMENT DE GODALL. EXPROPIACIÓ FINQUES	50.000,00
1200-311-46244-01	SN HOSPITAL UNIVERSITARI SANT JOAN DE REUS. PROGRAMA DETECCIÓ PRECOÇ DE CÀNCER DE COLON I RECTE	30.000,00
1200-336-46270-01	CONVENI AJUNTAMENT DE L'ARGENTERA SUBMINISTRAMENT AIGUA CASTELL D'ESCORNALBOU	6.000,00
1200-419-48232-01	SN VITEC. COMPOSTATGE DE PROXIMITAT AL PRIORAT	30.000,00
1200-419-78056-01	SN FEDERACIÓ ADF'S DE LA TERRA ALTA. CREACIÓ ESPAI TEST AGRORAMADER PILOT	30.000,00
1200-419-46708-01	SN CENTRE DE CIÈNCIA I TECNOLOGIA FORESTAL. ESTUDI SISTEMA DE CAPTURA AMB TRAMPA MALLA	17.000,00
2010-433-47900-01	SUBVENCIONS PER A EMPRESES CULTURALS I PROFESSIONALS AUTÒNOMS	950.000,00
2010-410-48117-01	SN UNIÓ DE PAGESOS. CONGRÉS EXTRAORDINARI	15.000,00
2010-334-46247-01	SN INSTITUT MUNICIPAL REUS CULTURA. XARXA ESTABLE PROGRAMACIÓ EN DIFERENTS LLOCS DE LA CIUTAT	30.000,00
2010-334-46253-01	SN INSTITUT MUNICIPAL REUS CULTURA. PROGRAMA ESCOLA I CULTURA	12.000,00
2010-337-76234-01	SN AJUNTAMENT DE LA FEBRÓ. COBERTA DE LA SALA MUNICIPAL	40.000,00
2010-231-48224-01	SN FUNDACIÓ GENTIS. ACTIVITATS DIVERSOS PROGRAMES	30.000,00
2010-341-48226-01	SN FUTBOL BASE REUS FUNDACIÓ PRIVADA. PROJECTE GENUINE	15.000,00
2010-334-46244-01	SN AJUNTAMENT DE REUS. PLA DE MÀRQUETING (DIFUSIÓ ACTIVITAT CULTURAL)	70.000,00
2010-334-46257-01	SN INSTITUT REUS CULTURA. RESPIRA CULTURA AMB CARRERS ENGALANATS	30.000,00
2010-333-78053-01	SN FUNDACIÓ PAU CASALS. PROBLEMES ESTRUCTURALS DE LA CASA PAU CASALS	250.000,00
2010-333-48920-01	SN FUNDACIÓ PAU CASALS. ACTES DEL CENTENARI	120.000,00
2010-338-46220-01	SN AJUNTAMENT DE VALLS. FESTES DECENALS	150.000,00
2010-336-78032-01	SN BISBAT DE TORTOSA. RESTAURACIÓ DE LA FAÇANA DE LA CATEDRAL	45.000,00
2010-336-78012-01	SN ARQUEBISBAT DE TARRAGONA. RESTAURACIÓ ESGLÉSIA PARROQUIAL SANT JAUME APOSTOL DE RIUDOMS	25.000,00
2010-231-48117-01	SN UNIÓ DE PAGESOS. PROJECTE GENT GRAN PAGESA	25.000,00
2010-334-46240-01	SN AJUNTAMENT DEL VENDRELL. CAPITAL DE LA CULTURA CATALANA	30.000,00
2010-337-78928-01	SN ASSOCIACIÓ VEÏNS CENTRE UNIÓ AGRÍCOLA LILLA. OBRES RESTAURACIÓ LOCAL SOCIAL	35.000,00
2010-334-46221-01	SN AGÈNCIA REUS PROMOCIÓ. GAUDÍ CENTRE ACTIVITATS CULTURALS	125.200,00

2010-333-78916-01	SN FUNDACIÓ MUSEU DEL PESSEBRE DE CATALUNYA. SEGURETAT, PROTECCIÓ I RECEPCIÓ MUSEU DEL PESSEBRE MONTBLANC	20.000,00
2010-336-76230-01	SN AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS. TANCAMENT DEL RECINTE DEL POBLAT ÍBER	40.000,00
2010-336-76251-01	SN AJUNTAMENT DE GARCIA. REPARACIÓ ESGLÉSIA	59.000,00
2010-334-76207-01	SN AJUNTAMENT BENIFALLET. ARRANJAMENT DEL CAMÍ D' ACCÉS A LES COVES	50.000,00
2010-332-76298-01	SN AJUNTAMENT VILANOVA DE PRADES. ARRANJAMENT BIBLIOTECA MUNICIPAL	30.000,00
2010-333-48231-01	SN FUNDACIÓ MAS MIRÓ. MONT-ROIG DEL CAMP. PROGRAMA ACTIVITATS I FUNCIONAMENT	30.000,00
2010-334-48930-01	SN CAMERA MUSICAE. ACTIVITATS 15È ANIVERSARI	100.000,00
5020-922-23020-01	DIETES	1.000,00
5020-922-23120-01	DESPLAÇAMENTS	1.200,00
6020-931-64100-01	APLICACIONS INFORMÀTIQUES INTERVENCIÓ	300.000,00
8000-920-20600-01	LLICÈNCIES INFORMÀTIQUES ANUALS RH	255.000,00
8000-439-48000-01	AJUTS ENTITATS COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT	60.000,00
8036-320-150-01	FONS DE PRODUCTIVITAT DEL PERSONAL DOCENT I DE SUPORT A LA DOCÈNCIA	150.000,00
9020-4911-45101-01	SN UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI. DIGITALITZACIÓ ARXIUS POBLET	6.000,00
	Total crèdits extraordinaris	3.474.900,00

Aplicació pressupostària	Descripció	Suplement de crèdit
1010-920-22602-01	MATERIAL INFORMATIU OBRES PAM	50.000,00
1014-150-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES FUNCIONARIS	499,15
1014-151-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES FUNCIONARIS	1.799,54
1014-150-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.028,30
1014-151-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	3.319,80
1014-150-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	1.657,92
1014-151-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	6.279,96
1014-150-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	308,69
1014-151-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.197,48
1014-150-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	1.048,22
1014-151-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.779,03
1014-151-22799-01	REDACCIÓ PROJECTES D'ARQUITECTURA	15.000,00
1200-150-12001-01	SOUS GRUP A2	6.244,14
1200-150-12003-01	SOUS GRUP C1	4.688,34
1200-150-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	572,32
1200-150-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.344,24
1200-150-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	2.044,08

1200-150-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	1.070,24
1200-172-48120-01	APORTACIÓ XARXA DE CONSERVACIÓ DE LA NATURA	150,00
2010-334-46200-01	SUBVENCIIONS ACTIVITATS SINGULARS AJUNTAMENTS	100.000,00
2010-334-46210-01	PROGRAMA D'AJUTS A LES ESCOLES DE MÚSICA MUNICIPALS	300.000,00
2010-341-48000-02	SUPORT ESPORT BASE I ACTIVITATS ESPORTIVES EXTRAORDINÀRIES	5.752,28
2010-336-76222-01	SN AJUNTAMENT DE QUEROL. ARRANJAMENT DEL CASTELL. 2A FASE	15.000,00
2010-439-46221-01	SN AGÈNCIA REUS PROMOCIÓ. ACTIVITATS ESTACIÓ ENOLÒGICA DE REUS	50.000,00
2011-333-12004-01	SOUS GRUP C2	780,40
2011-333-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	312,86
2011-333-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	397,25
2011-333-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	577,75
2011-333-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	128,88
2011-333-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	659,14
2019-320-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	249,58
2019-320-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	514,15
2019-320-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	828,96
2019-320-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	154,34
2019-320-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	524,11
2020-320-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	249,58
2020-320-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	514,15
2020-320-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	828,96
2020-320-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	154,34
2020-320-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	524,11
2020-326-48000-01	BEQUES I AJUTS PER A ESTUDIS	33.900,00
2021-323-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	1.747,03
2021-323-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	5.468,04
2021-323-131-01	RETRIBUCIONS CONTRACTES TEMPORAL	14.822,80
2021-323-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	182,57
2021-323-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	367,97
2021-323-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	602,88
2021-323-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	124,57
2021-323-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	383,40
2021-323-21200-01	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ D'EDIFICIS	20.983,74
2021-323-63500-01	MOBILIARI I EQUIPAMENT	24.000,00
2022-323-131-01	RETRIBUCIONS CONTRACTES TEMPORAL	17.211,36
2022-323-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	5.679,75
2023-323-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	10.320,93
2023-323-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	5.960,34

2023-323-131-01	RETRIBUCIONS CONTRACTES TEMPORAL	7.740,70
2033-324-20200-01	LLOGUER DE SALES	10.000,00
2033-324-63500-01	INVERSIÓ PER REPOSICIÓ DE MOBILIARI	5.000,00
2033-324-63600-01	INVERSIÓ PER REPOSICIÓ D'EQUIPS PROCÈS	5.000,00
2033-324-21200-01	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ D'EDIFICIS	2.000,00
2033-324-21300-01	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ MAQUINÀRIA	2.000,00
2041-324-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	45.294,75
2041-324-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	14.947,27
2042-324-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	182,57
2042-324-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	367,97
2042-324-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	602,88
2042-324-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	124,57
2042-324-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	383,40
2043-324-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	40.316,83
2043-324-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	13.304,54
3020-453-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	179,95
3020-453-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	331,98
3020-453-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	628,00
3020-453-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	119,75
3020-453-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	377,90
4020-920-12000-01	SOUS GRUP A1	7.221,36
4020-920-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	4.652,21
4020-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	6.018,19
4020-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	16.940,58
4020-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	498,29
4020-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	10.599,20
4020-920-21300-01	REPARACIONS MANTENIMENT I CONSERVACIÓ MAQUINÀRIA INSTAL·LACIONS TÈCNiques I UTILLATGE	250.000,00
4020-920-22103-01	COMBUSTIBLES I ALTRES	95.000,00
4020-920-22799-01	ALTRES CONTRACTES	111.100,00
4040-920-12000-01	SOUS GRUP A1	7.221,36
4040-920-12001-01	SOUS GRUP A2	6.244,14
4040-920-12004-01	SOUS GRUP C2	3.901,98
4040-920-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	7.889,84
4040-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	9.707,57
4040-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	22.788,42
4040-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.966,45
4040-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	17.915,93
4040-920-63500-01	INVERSIÓ PER REPOSICIÓ DE MOBILIARI	60.000,00
4040-453-61000-01	EXPROIACIONS PER CARRETERES	306.000,00
5020-922-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	14.186,21

5020-922-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	4.681,45
5030-922-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	524,04
5030-922-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	759,12
5030-922-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	2.385,14
5030-922-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	1.100,49
5050-439-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	14.186,21
5050-439-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	4.681,45
5050-439-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	1.633,35
5050-439-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.892,36
5050-439-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	7.907,72
5050-439-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.430,03
5050-432-45100-01	SN UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI. FOMENT PECTURÍSTIC EN FAMÍLIA	30.000,00
6013-920-12000-01	SOUS GRUP A1	7.221,36
6013-920-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	2.558,59
6013-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	3.319,80
6013-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	6.279,96
6013-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.295,58
6013-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	6.202,59
6023-920-12004-01	SOUS GRUP C2	3.901,98
6023-920-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	1.564,30
6023-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.986,24
6023-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	2.888,76
6023-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	644,40
6023-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.295,70
8000-920-131-01	RETRIBUCIONS CONTRACTES TEMPORAL	49.832,19
8000-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	16.444,59
8000-920-12001-01	SOUS GRUP A2	6.244,14
8000-920-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	994,24
8000-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.333,56
8000-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	3.391,20
8000-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	553,08
8000-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	5.879,98
8000-920-131-01	RETRIBUCIONS CONTRACTES TEMPORAL	174.570,40
8010-920-12004-01	SOUS GRUP C2	3.901,98
8010-920-12005-01	SOUS GRUP AP	3.571,32
8010-920-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	3.072,37
8010-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	3.826,08
8010-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	5.903,16
8010-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	1.267,26
8010-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	6.462,65

8030-920-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	524,04
8030-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	759,12
8030-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	2.385,14
8030-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	1.100,49
8030-920-22199-01	EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL	165.754,00
8036-922-150-01	FONS DE PRODUCTIVITAT	103.834,72
8040-241-22699-01	DESPESES ESPECIALS	6.000,00
9020-4910-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	713,47
9020-4910-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	1.084,02
9020-4910-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	3.196,78
9020-4910-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	1.498,28
9020-920-63600-01	EQUIPAMENT INFORMÀTIC	220.000,00
9020-920-21600-01	CONTRACTES MANTENIMENT EQUIPAMENT INFORMÀTIC	59.000,00
9020-920-22203-01	COMUNICACIONS INFORMÀTIQUES	4.500,00
9030-4910-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	18.511,33
9030-4910-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	6.108,74
9030-4910-12000-01	SOUS GRUP A1	144,43
9030-4910-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	1.663,23
9030-4910-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	2.364,09
9030-4910-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	7.490,61
9030-4910-12103-01	ALTRES COMPLEMENTS FUNCIONARIS	35,57
9030-4910-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	3.509,38
9030-920-22706-01	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS.	85.000,00
9030-920-64101-01	APLICACIONS INFORMÀTIQUES	200.000,00
	Total suplement de crèdit	3.127.458,72

FINANÇAMENT

Aplicació pressupostària	Descripció	Baixes per anul·lació
1010-323-46200-02	PROGRAMA EXTR. DE SUPORT ALS CENTRES DE TITULARITAT MUNICIPAL DEL PRIMER CICLE D' EDUCACIÓ INFANTIL	634.594,36
1010-922-48001-01	SN FUNDACIÓ AULA D'ALTS ESTUDIS ELECTES. ACTIVITATS FORMATIVES	20.000,00
1010-942-46218-02	PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL 2018. DESPESES CORRENTS	90.000,00
1010-942-76204-02	PEXI-PROGRAMES OBRES I EQUIPAMENTS INFORMÀTICS	11.379,76
1200-150-12000-01	SOUS GRUP A1	7.221,36
1200-150-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	4.104,30
1200-172-46202-01	SUBVENCIONS CAMPANYES I ACCIONS DE FOMENT DE LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS	300.000,00

1200-311-48951-01	SN FUNDACIÓ LLIGA INVESTIGACIÓ I PREVENCIÓ DEL CÀNCER FUNCA. CRIBATGE CÀNCER DE CÒLON	30.000,00
1200-425-76201-02	SUBVENCIÓ EN INSTAL·LACIÓ CALDERES I XARXES DE CALOR BIOMASSA EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS	21.150,00
2010-330-76210-01	PROGRAMA D'INVERSIONS EQUIPAMENTS MUNICIPALS	700.000,00
2010-330-78900-01	AJUTS PER OBRES A ENTITATS	250.000,00
2010-334-46203-01	AJUTS ACTIVITATS CULTURALS MUNICIPIS FINS 5000 HABITANTS	300.000,00
2010-334-78040-02	SN CAMERA MUSICAE. ADEQUACIÓ EDIFICI	100.000,00
2010-334-78923-01	SN CENTRE DE LECTURA DE REUS. OBRES DE REFORMA 2A FASE	250.000,00
2010-341-46200-01	SUBVENCIÓ ACTIVITATS ESPORTIVES SINGULARS. AJUNTAMENTS	100.000,00
2010-439-48000-01	AJUTS ENTITATS COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT	60.000,00
2011-333-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	41.350,58
2011-333-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	13.645,69
2020-320-63300-02	INVERSIÓ EN MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	33.900,00
2021-326-22799-02	CONTRACTE SERVEI MENJADOR	44.983,74
2033-324-22606-01	DESPESES DIVERSES ORGANITZACIÓ DE CURSOS	12.000,00
2033-324-22699-01	DESPESES ESPECIALS	10.000,00
2033-326-22300-01	SERVEI DE TRANSPORT	2.000,00
4020-920-62702-02	REMODELACIÓ INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES I CLIMA PALAU DIPUTACIÓ	456.100,00
4040-920-22000-01	MATERIAL D'OFICINA ORDINARI NO INVENTARIABLE	10.000,00
5030-922-10100-01	RETRIBUCIONS PERSONAL DIRECTIU	45.171,58
5030-922-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	14.906,62
6020-929-50001-01	FONS DE CONTINGÈNCIA INCREMENT RETRIBUTIU CAPÍTOL I	103.834,72
6020-929-50003-01	FONS DE CONTINGÈNCIA LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES	500.000,00
6020-942-46200-01	APORTACIÓ LÍNIA DE REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ PUOSC	318.678,19
8000-241-46246-01	SN AJUNTAMENT DE TARRAGONA. FIRA DE CAMINS	10.000,00
8000-320-13010-01	PLA DE CARRERA PERSONAL DOCENT	75.000,00
8000-920-16104-01	PLA DE RACIONALITZACIÓ	70.000,00
8000-920-22606-01	FORMACIÓ OCUPACIONAL	75.754,00
8040-241-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	14.186,21
8040-241-131-01	RETRIBUCIONS CONTRACTES TEMPORALS - PERSONAL PROJECTES	458.292,82
8040-241-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	146.563,66
8040-241-22606-01	ORGANITZACIÓ ACTES I CURSOS	35.000,00
8040-241-22699-01	DESPESES ESPECIALS	15.000,00
8040-241-22706-01	TREBALLS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA	40.000,00
8040-241-45002-01	PREMIS A CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS DE SECUNDÀRIA, BATXILLERAT I CICLES FORMATIUS	4.500,00

8040-241-47002-01	PREMIS A CENTRES EDUCATIUS PRIVATS I CONCERTATS DE SECUNDÀRIA, BATXILLERAT I CICLES FORMATIUS	1.500,00
9000-920-12000-01	SOUS GRUP A1	144,43
9000-920-12009-01	ALTRES RETRIBUCIONS BÀSIQUES	2.207,29
9000-920-12100-01	COMPLEMENT DE DESTÍ	3.018,01
9000-920-12101-01	COMPLEMENT ESPECÍFIC	9.803,42
9000-920-12103-01	ALTRES COMPLEMENTES FUNCIONARIS	333,19
9000-920-13000-01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FIX	16.453,30
9000-920-16000-01	QUOTA SEGURETAT SOCIAL	10.081,49
9020-4911-22203-01	COMUNICACIONS INFORMÀTIQUES	10.500,00
9020-920-63600-02	EQUIPAMENT INFORMÀTIC	220.000,00
9030-920-64101-02	APLICACIONS INFORMÀTIQUES	899.000,00
	Total baixes per anul·lació	6.602.358,72

Resum modificació	Crèdits despeses
Crèdits extraordinaris	3.474.900,00 €
Suplements de crèdit	3.127.458,72 €
Baixa per anul·lació	- 6.602.358,72 €
TOTAL	0,00 €

3. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

4. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva i es publicarà al BOP resumit per capítols.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DEL PATRONAT DE TURISME

21. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 4 DEL PRESSUPOST DE L' ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT DE TURISME PER A L'EXERCICI 2020.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector del Patronat de Turisme, el **Ple per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. En data 29 de novembre de 2019 es va aprovar el pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2020 i les Bases d'execució del pressupost, 2020.

2. Per Decret de la Presidència de data 27 de febrer de 2020 es va aprovar la liquidació del pressupost del Patronat de Turisme de l'exercici 2019, i per Decret de la Presidència de data 3 de març de 2020 es va aprovar la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit del Patronat de Turisme, exercici 2020.

3. Un cop aprovada la liquidació del pressupost i la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit, es va proposar al ple l'aprovació de la modificació de crèdit núm. 2 del Patronat de Turisme 2020, per un import total de 3.000,00€.

4. Després de la modificació de crèdit núm. 3 aprovada per un import de 1.000.000,00 € resulta un romanent de tresoreria de lliure disposició de 1.360.077,54 €.

5. El responsable de la Marca Terres de l'Ebre del PTDT proposa la concessió d'una subvenció nominativa al Consell Comarcal la Ribera d'Ebre per una campanya de publicitat anys 2019 i 2020. Existeix en el pressupost el subprojecte 27, relativa a realització via conveni de cooperació una campanya de publicitat amb el CC de la Ribera d'Ebre per import de 10.000,00 € a la partida pressupostària 22602 de màrqueting i publicitat, per la qual cosa s'ha de transferir aquest import al capítol 4, i suplementar-lo amb 10.000,00 € addicionals a càrrec del romanent de tresoreria.

6. Addicionalment, d'acord amb l'article 3 del Reial Decret Llei 2/2020, de 21 de gener, pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, és precís autoritzar un increment addicional del 0,3 per cent de la massa salarial destinat a la implantació de plans i projectes de millora de la productivitat o de l'eficiència, la revisió de complements específics entre llocs amb funcions equiparables, l'homologació de complements de destí o a l'aportació a plans de pensions.

7. No es pot demorar aquesta modificació fins l'exercici següent, i no existeix crèdit o és insuficient en el vigent pressupost.

Fonaments de dret

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.

Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona.

Estatuts de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit núm. 4 del Pressupost del Patronat de Turisme per al present exercici del 2020 amb un increment pressupostari de 10.000,00 €, segons es detalla a continuació:

**MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 4
PRESSUPOST PATRONAT DE TURISME. EXERCICI 2020**

APLICACIÓ DELS FONDS

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits extraordinaris
7011-432-46502-01	SN Consell Comarcal Ribera d'Ebre. Campanya de publicitat	20.000,00
	Total crèdits extraordinaris	20.000,00

Aplicació pressupostària	Descripció	Suplement de crèdit
7010-432-150-01	Productivitat	2.791,27
	Total suplement de crèdit	2.791,27

FINANÇAMENT

Aplicació pressupostària	Descripció	Baixes per anul·lació
7010-929-50001-01	Fons de contingència increment retribució capítol 1	2.791,27
7011-432-22602-01	Màrketing, publicitat i patrocini	10.000,00
	Total baixes per anul·lació	12.791,27

Aplicació pressupostària		RLT
7010-87000-01	Romanent líquid de tresoreria per a despeses generals	10.000,00

Resum modificació	Crèdits despeses	Previsions ingressos
Crèdits extraordinaris	20.000,00 €	
Suplements de crèdit	2.791,27 €	
Baixes per anul·lació	- 12.791,27 €	
Romanent de tresoreria		10.000,00 €
TOTAL	10.000,00 €	10.000,00 €

Un cop aprovada la present modificació de crèdit núm. 4, el romanent de tresoreria per a despeses generals resultant serà de 1.350.077,54 €.

2. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

3. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions l'aprovació serà definitiva i es publicarà en el BOP.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut per ser un acte de tràmit no qualificat.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

22. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 4 DEL PRESSUPOST DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS PER A L'EXERCICI 2020.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, d'aprovació del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals capítol I, secció 2^a articles 172 a 182 en relació als crèdits i les seves modificacions.

Com a conseqüència dels canvis proposats a la plantilla, a la relació de llocs de treball i a l'annex de personal derivades d'un nou anàlisi de les noves necessitats sorgides en els diferents Departaments que comportaria, d'acord amb l'annex 2 de l'informe 1-2020/2-RHP emès pel Departament de Recursos Humans, la necessitat de suplementar aplicacions pressupostàries del capítol I del pressupost de Despeses de BASE d'acord amb la següent distribució:

DESPESES		
Per suplement de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/12000	Sous Grup A1	1.444,27 €
7030/932/12001	Sous Grup A2	18.482,65 €
7030/932/12003	Sous Grup C1	3.750,67 €
7030/932/12004	Sous Grup C2	35.117,82 €
7030/932/12009	Altres Retribucions Bàsiques	25.189,21 €
7030/932/12100	Complement de Destí	32.463,17 €
7030/932/12101	Complement Específic	56.053,53 €
7030/932/12103	Altres Complementos Funcionaris	10.208,22 €
7030/932/13000	Retribucions Personal Laboral Fix	17.028,12 €
7030/932/131	Retribucions Personal Laboral Temporal	55.433,85 €
7030/932/143	Retribucions Funcionaris Temporals Acumulació Tasques	124.730,80 €
7030/932/16000	Quota Seguretat Social	119.526,57 €
	TOTAL SUPLEMENTS DE CRÈDIT	499.428,88 €
FINANÇAMENT		
Per baixes de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/929/50001	Fons Contingència Personal Capítol I	19.069,14 €
7030/932/20200	Despeses Lloguers Oficines	30.000,00 €
7030/932/21200	Conservació Locals	100.000,00 €
7030/932/21300	Manteniment i Conservació Maquinària	100.000,00 €
7030/932/22001	Adquisició Publicacions	20.000,00 €
7030/932/22100	Subministrament Electricitat	100.000,00 €
7030/932/22603	Publicacions	20.000,00 €
7030/932/22604	Defensa Jurídica	10.359,74 €
7030/932/22699	Despeses Especials de Funcionament	100.000,00 €
	TOTAL BAIXES DE CRÈDIT	499.428,88 €
	TOTAL FINANÇAMENT	499.428,88 €

Tenint en compte els fets descrits anteriorment, aquesta modificació de crèdit relacionada amb el capítol I de despesa serà finançada en la seva totalitat per baixa de crèdits en les aplicacions pressupostàries indicades en el quadre anterior, les quals han estat analitzades pel Departament de Gestió Econòmica amb la finalitat de minorar aquelles aplicacions que no puguin pertorbar la prestació de cap servei.

Atès allò que estableix l'art. 6è, 5 dels Estatuts de BASE – Gestió d'Ingressos en el sentit que correspon al Consell Rector dictaminar el projecte de pressupost i modificacions de crèdit.

És per tot l'exposat, que es proposa aprovar Expedient de Modificació de Crèdit número 4 de l'exercici 2020 en els termes que s'indiquen i segons detall de despeses i finançament:

DESPESES		
Per suplement de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/12000	Sous Grup A1	1.444,27 €
7030/932/12001	Sous Grup A2	18.482,65 €
7030/932/12003	Sous Grup C1	3.750,67 €
7030/932/12004	Sous Grup C2	35.117,82 €
7030/932/12009	Altres Retribucions Bàsiques	25.189,21 €
7030/932/12100	Complement de Destí	32.463,17 €
7030/932/12101	Complement Específic	56.053,53 €
7030/932/12103	Altres Complements Funcionaris	10.208,22 €
7030/932/13000	Retribucions Personal Laboral Fix	17.028,12 €
7030/932/131	Retribucions Personal Laboral Temporal	55.433,85 €
7030/932/143	Retribucions Funcionaris Temporals Acumulació Tasques	124.730,80 €
7030/932/16000	Quota Seguretat Social	119.526,57 €
	TOTAL SUPLEMENTS DE CRÈDIT	499.428,88 €
FINANÇAMENT		
Per baixes de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/929/50001	Fons Contingència Personal Capítol I	19.069,14 €
7030/932/20200	Despeses Lloguers Oficines	30.000,00 €
7030/932/21200	Conservació Locals	100.000,00 €
7030/932/21300	Manteniment i Conservació Maquinària	100.000,00 €
7030/932/22001	Adquisició Publicacions	20.000,00 €
7030/932/22100	Subministrament Electricitat	100.000,00 €
7030/932/22603	Publicacions	20.000,00 €
7030/932/22604	Defensa Jurídica	10.359,74 €
7030/932/22699	Despeses Especials de Funcionament	100.000,00 €
	TOTAL BAIXES DE CRÈDIT	499.428,88 €
	TOTAL FINANÇAMENT	499.428,88 €

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdit número 4/2020, en els termes que s' indiquen:

DESPESES		
Per suplement de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/932/12000	Sous Grup A1	1.444,27 €
7030/932/12001	Sous Grup A2	18.482,65 €
7030/932/12003	Sous Grup C1	3.750,67 €
7030/932/12004	Sous Grup C2	35.117,82 €
7030/932/12009	Altres Retribucions Bàsiques	25.189,21 €
7030/932/12100	Complement de Destí	32.463,17 €
7030/932/12101	Complement Específic	56.053,53 €
7030/932/12103	Altres Complements Funcionaris	10.208,22 €
7030/932/13000	Retribucions Personal Laboral Fix	17.028,12 €
7030/932/131	Retribucions Personal Laboral Temporal	55.433,85 €
7030/932/143	Retribucions Funcionaris Temporals Acumulació Tasques	124.730,80 €
7030/932/16000	Quota Seguretat Social	119.526,57 €
	TOTAL SUPLEMENTS DE CRÈDIT	499.428,88 €
FINANÇAMENT		
Per baixes de crèdit		
Aplic.Pressupostària	Denominació	Import
7030/929/50001	Fons Contingència Personal Capítol I	19.069,14 €
7030/932/20200	Despeses Lloguers Oficines	30.000,00 €
7030/932/21200	Conservació Locals	100.000,00 €
7030/932/21300	Manteniment i Conservació Maquinària	100.000,00 €
7030/932/22001	Adquisició Publicacions	20.000,00 €
7030/932/22100	Subministrament Electricitat	100.000,00 €
7030/932/22603	Publicacions	20.000,00 €
7030/932/22604	Defensa Jurídica	10.359,74 €
7030/932/22699	Despeses Especials de Funcionament	100.000,00 €
	TOTAL BAIXES DE CRÈDIT	499.428,88 €
	TOTAL FINANÇAMENT	499.428,88 €

Segon .- Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes. L'acord inicial s'entendrà definitiu si no es produeixen reclamacions durant el període d'informació pública.

23. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (IIVTNU), DE LA RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC PER DANYS CONTRACTUALS I DE LA REVOCACIÓ DE LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA I DE LA RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE DIVERSOS CONCEPTES DE L'AJUNTAMENT D'ALBINYANA.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament d'Albinyana ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 26 de juny de 2020, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, de la recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals i de la revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les taxes i preus públics, mantenint la delegació de la recaptació en període executiu de la taxa d'escombraries, de la gestió tributària de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i de la gestió tributària de la taxa per llicències urbanístiques, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament d'Albinyana varen formalitzar, en data 4 de maig de 2000, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 9 de juliol de 2020, és favorable a l'acceptació de la delegació, l'especificació i la revocació de facultats de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament d'Albinyana a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 26 de juny de 2020, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- a) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- b) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals.

Segon: Acceptar la revocació de la delegació de les facultats de l'Ajuntament d'Albinyana a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord del 26 de juny de 2020 indicat en la part expositiva:

a) Revocació de la recaptació en període executiu de les taxes i preus públics, delegació adoptada per acord del ple municipal del 20 de febrer de 2000 i acceptada per la Diputació de Tarragona per acord del ple del 31 de març de 2000, mantenint la delegació de la recaptació en període executiu de la taxa d'escombraries.

b) Revocació de la gestió tributària de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, delegació adoptada per acord del ple municipal del 17 de setembre de 2004 i acceptada per la Diputació de Tarragona per acord del ple del 29 d'octubre de 2004.

c) Revocació de la gestió tributària de la taxa per llicències urbanístiques, delegació adoptada per acord del ple municipal del 17 de setembre de 2004 i acceptada per la Diputació de Tarragona per acord del ple del 29 d'octubre de 2004.

Tercer: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions i revocacions.

Quart: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2024 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

Cinquè: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Sisè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Setè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Vuitè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT D' ALBINYANA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributaria dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL A FAVOR D' EMPRESSES EXPLOTADORES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. *Taxa per llicències urbanístiques*
2. *Taxa d'escombraries*
3. *Taxa per guals*
4. *Taxa per utilització privativa o aprofitament especial a favor d'empreses explotadores*
5. *Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil*

- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- **IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES**
- **IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**
- **IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**
- **IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA**
- **IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES**
- **TAXES I PREUS PÚBLICS:**
 - 1. *Taxa per llicències urbanístiques*
 - 2. *Taxa d'escombraries*
 - 3. *Taxa per guals*
 - 4. *Taxa per utilització privativa o aprofitament especial a favor d'empreses explotadores*
 - 5. *Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil*
- **EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES**
- **CONTRIBUCIONS ESPECIALS**
- **MULTES I SANCIONS:**
 - 1. *Sancions administratives*
- **ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:**
 - 1. *Danys contractuals*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES
- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.”

24. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DEL PREU PÚBLIC PER ACTIVITATS CULTURALS DE L'AJUNTAMENT DE BELLVEI.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Bellvei ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 14 de maig de 2020, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu del preu públic per activitats culturals, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Bellvei varen formalitzar, en data 31 de gener de 2003, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 9 de juliol de 2020, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Bellvei a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 14 de maig de 2020, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu del preu públic per activitats culturals.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2024 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE BELLVEI A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. *Taxa de recollida de residus*
2. *Taxa de conservació del cementiri*
3. *Taxa per llicències urbanístiques*

4. Taxa per llicències d'activitats
5. Taxa per immobilització i retirada de vehicles
6. Taxa per la llar d'infants
7. Taxa per la prestació del servei de menjador escolar
8. Taxa per tinença d'animals
9. Taxa d'activitats culturals i/o esportives
10. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial a favor d'empreses explotadores
11. Taxa OVP amb guals
12. Taxa OVP amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues
13. Taxa OVP amb taules i cadires amb finalitat lucrativa
14. Taxa OVP amb barraques, fires i rodatge cinematogràfic
15. Preu públic per la neteja de solars
16. Preu públic lloguer material municipal
17. Preu públic del servei de podologia
18. Preu públic per activitats culturals

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
 - IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
 - IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
 - IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA
 - IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES,
 - TAXES I PREUS PÚBLICS:
1. Taxa de recollida de residus
 2. Taxa de conservació del cementiri
 3. Taxa per llicències urbanístiques
 4. Taxa per llicències d'activitats
 5. Taxa per immobilització i retirada de vehicles

6. Taxa per la llar d'infants
7. Taxa per la prestació del servei de menjador escolar
8. Taxa per tinença d'animals
9. Taxa d'activitats culturals i/o esportives
10. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial a favor d'empreses explotadores
11. Taxa OVP amb guals
12. Taxa OVP amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues
13. Taxa OVP amb taules i cadires amb finalitat lucrativa
14. Taxa OVP amb barraques, fires i rodatge cinematogràfic
15. Preu públic per la neteja de solars
16. Preu públic lloguer material municipal
17. Preu públic del servei de podologia
18. Preu públic per activitats culturals

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES,
- TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) *L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) *La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) *L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) *La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) *La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) *La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic."*

25. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES, DE LA TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES MUNICIPALS D'OBERTURES O INSTAL·LACIONS I PEL RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA I DE LA TAXA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS I PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA DE L'AJUNTAMENT DE CREIXELL.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Creixell ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 18 de desembre de 2019, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per llicències urbanístiques (O.F. núm. 7), de la taxa per la tramitació de llicències municipals d'obertures o instal·lacions i pel règim de comunicació prèvia (O.F. núm. 8) i de la taxa per prestació de serveis i per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic de l'annex 1 per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa de l'Ajuntament de Creixell, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Creixell varen formalitzar, en data 15 de febrer de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 9 de juny de 2020 és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Creixell a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 18 de desembre de 2019, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de:
 - a) Taxa per llicències urbanístiques (O.F. núm. 7)
 - b) Taxa per la tramitació de llicències municipals d'obertures o instal·lacions i pel règim de comunicació prèvia (O.F. núm. 8)
 - c) Taxa per prestació de serveis i per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic: Annex 1. Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La durada per la qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2024 prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE CREIXELL A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXES:
 1. *Taxa per recollida d'escombraries*
 2. *Taxa per la prestació de serveis i per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic: Taxa de guals*
 3. *Taxa de cementiri*
 4. *Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil*
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobradoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*

h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPORT SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:

1. *Taxa per recollida d'escombraries*
2. *Taxa per la prestació de serveis i per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic: Taxa de guals*
3. *Taxa de cementiri*
4. *Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil*
5. *Taxa per llicències urbanístiques (O.F. núm. 7),*
6. *Taxa per la tramitació de llicències municipals d'obertures i instal·lacions i pel règim de comunicació prèvia (O.F. núm. 8)*
7. *Taxa per prestació de serveis i per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic: Annex 1. Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa*

- PREUS PÚBLICS:

1. *Preu públic pel lloguer de material municipal*

- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- MULTES I SANCIONS
- EXEUCIONS SUBSIDIARIES
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

1. *Altres ingressos*
2. *Danys contractuals*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*

- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.”

26. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LES QUOTES DE CONSERVACIÓ URBANÍSTICA DE L'ENTITAT URBANÍSTICA DE CONSERVACIÓ JUNTA DE COMPENSACIÓ UA “LA PLANETA” DE L'AJUNTAMENT DE MONTFERRI.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Entitat Urbanística de Conservació Junta de Compensació UA “La Planeta” del municipi de Montferri, per acord de l'Assemblea general extraordinària del 22 de febrer de 2020, va aprovar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de

les seves quotes de conservació urbanística en la Diputació de Tarragona. Així mateix també es va aprovar el model de conveni a signar entre l'esmentada Entitat, l'Ajuntament de Montferri i la Diputació de Tarragona i que regularà la delegació conferida.

L'Ajuntament de Montferri ha tramès un certificat de l'acord del Ple del 26 de maig de 2020, en el qual s'aprova la proposta del conveni regulador de la delegació de la recaptació en període voluntari i període executiu de les quotes de conservació urbanística de l'EUC Junta de Compensació UA "La Planeta.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE de data 9 de juliol de 2020 és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de la recaptació en període voluntari i en període executiu de les quotes de conservació urbanística de l'esmentada Entitat.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les quotes de conservació urbanística de l'EUC Junta de Compensació UA "La Planeta" del municipi de Montferri.

Segon: Formalitzar el conveni de delegació entre l'EUC Junta de Compensació UA "La Planeta", l'Ajuntament de Montferri i la Diputació de Tarragona, d'acord amb el model de conveni de delegació aprovat per acord del Ple de la Diputació de Tarragona en la seva sessió del dia 24 de febrer de 2017 i publicat al BOPT núm. 48 del 9 de març de 2017.

Tercer: La durada per al qual s'acorda la present delegació s'estableix fins al 31 de desembre de 2024, prorrogable per reconducció tàcita, per períodes consecutius de quatre anys, la qual es produirà, llevat que qualsevol d'ambdues parts acordin deixar sense efecte l'esmentada delegació, el que haurà de notificar-se amb una antelació mínima de tres mesos.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que estableix el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis encomanats a BASE - Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: Facultar a l'Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per a formalitzar el corresponent conveni de delegació.

PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

Secretària general accidental

Presidenta

Maite Velayos Esplugas

Noemi Llauro Sans

El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona es va sotmetre a la consideració de la Comissió Informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals que va tenir lloc el passat dijous, dia 16 de juliol, a les 10:00 hores.

El resultat de la votació va ser:

- Abstencions: 3 dels Srs. Salvador Ferré Budesca, Joan Castor Gonell Agramunt i Andreu Martín Martínez del grup polític PSC-CP, i 1 del Sr. Rubén Viñuales Elías del grup polític C's.

- Vots a favor: 7 dels diputats/diputades membres dels grups polítics ERC i JUNTS.

Els diputats/diputades del grup JUNTS van condicionar el seu vot a la incorporació de diferents consideracions a tenir en compte dins el Pla de Mandat.

Així mateix, el grup polític del PSC també ha volgut fer les seves aportacions al document del Pla de Mandat.

Aquestes consideracions han estat debatudes a la Reunió de Portaveus, d'avui, dia 21 de juliol, a les 11:00 hores i s'ha conclòs:

- Tenir en compte les consideracions fetes pel grup polític de Junts així com les aportacions del grup polític del PSC i incorporar-les al document del Pla de Mandat i al seu annex.


Sra. Silvia Puerto i Lleixà

Portaveu suplent del grup ERC


Sr. Quim Nin Borrada

Portaveu del grup JuntsxCat


Sr. Josep Masdeu Isern
Portaveu del grup PSC


Sr. Ruben Viñuales Elías
Portaveu del grup C's

Tarragona, 21 de juliol de 2020

Context i camí realitzat

Com a resultat dels comicis municipals del maig del 2019, es dibuixa un nou mapa polític que comporta un canvi en l'escenari supramunicipal i, en concret, a la Diputació de Tarragona. El Pla de mandat que teniu a les mans s'elabora a petició d'aquesta nova corporació, amb una voluntat decidida d'evolució, amb un tarannà innovador i un segell propi, i apostant per fer-lo participatiu des de la seva gènesi, incorporant-hi tantes veus com sigui possible.

Aquest punt de vista esdevé un aspecte fonamental, donat que l'àmbit competencial propi de les diputacions són les tasques de coordinació de serveis, l'assistència econòmica, jurídica i tècnica, les tasques de foment i suport i la prestació directa d'alguns serveis en determinats supòsits, en el marc territorial de la demarcació, tal com indica l'art. 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en termes similars l'art. 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que reconeixen a les administracions locals la potestat d'autoorganització, així com l'art. 33.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que atribueix al Ple la competència per aprovar l'organització de la Diputació. El Pla de mandat és un reflex d'aquesta competència.

Els ajuntaments són, per tant, receptors directes dels serveis de la Diputació de Tarragona i, per primer cop, se'ls incorpora de manera activa en el procés de la planificació estratègica de la institució. Es pretén:

- Incorporar les visions externes en el procés de planificació.
- Promoure i facilitar una visió compartida i transversal de la institució.
- Generar consensos al voltant de les estratègies que ha de liderar la Diputació de Tarragona.
- Fomentar una cultura política basada en valors de participació i democràcia actives.

Amb aquest objectiu, s'engega un procés de consulta que incorpora tots els ajuntaments de la demarcació mitjançant trobades assembleàries amb la presidenta i els alcaldes i alcaldesses. D'aquesta manera, s'aprofita l'oportunitat per donar a conèixer el nou govern sobre el territori, d'una manera més propera i amb una actitud d'escolta activa. Es duen a terme deu trobades, una per comarca.

- 10 sessions fetes
- 184 alcaldes convocats i 6 presidents d'EMD
- 3 hores de durada mitjana
- 90% de participació presencial
- 30% de participació digital
- 8,12 punts de satisfacció mitjana amb el procés

La dinàmica d'aquestes trobades s'inicia amb la presentació de la nova presidenta, acompanyada d'alguns dels diputats i diputades, seguida d'un diàleg participatiu sobre els temes més rellevants de la comarca.

Posteriorment, un cop presentat l'equip polític de la Diputació, l'equip tècnic posa en marxa un procés de diàleg i participació amb els alcaldes.

Aquest debat es vehicula posant en pràctica la metodologia participativa dels diàlegs apreciats, que posa l'accent en les experiències positives en relació amb els serveis de la Diputació de Tarragona al territori, per tal de construir conjuntament, mitjançant el diàleg, una visió de futur engrescadora que no es focalitzi en les mancances, els problemes o les dificultats sinó en els punts forts, els avantatges i les potencialitats.

Com a resultat d'aquestes sessions, que es van dur a terme el darrer trimestre del 2019, es prepara un informe global que recull totes les inquietuds del territori.

Aquest document, juntament amb l'estudi de context socioeconòmic territorial elaborat per la consultora Aretian Urban Analytics, amb base a Harvard, juntament amb l'informe d'anàlisi estratègica elaborat per l'equip directiu, que té en compte les diferents anàlisis efectuades pels agents del territori, es presenta a la direcció política que avalua les peticions dels municipis.

L'equip de govern elabora la missió i la visió inspiradora, així com uns primers reptes estratègics, i els trasllada a l'equip directiu de la institució, que com a primer nivell de comandament tècnic pren el testimoni i els desplega en reptes i línies estratègiques.

El treball de l'equip directiu es trasllada a l'equip de govern a principis del mes de març d'enguany.

Amb les puntualitzacions i els matisos incorporats per l'equip de govern, s'elabora una proposta definitiva de principis estratègics corporatius, que es preveu aprovar al Ple de finals d'aquest mes de juliol.

Hi havia prevista una fase de participació interna amb els treballadors de la corporació que ha quedat ajornada amb motiu de la pandèmia. La idea és definir projectes i nous serveis a partir dels reptes i les línies estratègiques identificats, incorporant-hi alhora les inquietuds i les necessitats manifestades pels municipis, que són, en definitiva, els que coneixen de primera mà la realitat i les necessitats dels seus habitants.

Aquesta fase de participació es reprendrà tan aviat com sigui possible. La finalitat última és que l'estratègia esdevingui el full de ruta perquè l'organització faci camí, però sense perdre de vista que l'estratègia no és suficient en un entorn de canvi constant.

La rapidesa amb què es produeixen els canvis ens obliguen a estar amatents per incorporar nous escenaris i repensar l'estratègia —reconduint-la, si cal—, per tal de donar la resposta més adequada possible i potenciant la màxima efectivitat dels recursos públics que s'hi destinen.

Així les coses, les actuacions que s'han realitzat fins ara són l'aposta per a una nova manera de fer política per part de l'actual equip de govern. I el Pla de mandat que teniu a les mans n'és una mostra. Un Pla de mandat innovador, participatiu i ambiciós, que representarà una evolució profunda en la institució.

Missió

La missió de la Diputació de Tarragona és promoure el bé comú de les persones de la demarcació, facilitar una gestió eficient dels nostres municipis i contribuir al desenvolupament sostenible del territori.

Visió

La Diputació de Tarragona vol ser protagonista activa de l'evolució innovadora i basada en el coneixement de la Catalunya Sud, una regió diversa en què han de conèixer diferents sectors econòmics, el **desenvolupament sostenible** i la qualitat de vida de les persones que hi vivim.

Valors

Innovació: Crear valor públic fent coses significativament diferents o noves, millorar i gestionar el canvi valorant la diversitat.

Cooperació, participació i facilitació: Treballar en equip col·laborant activament amb altres persones i grups, tant interns com externs, fomentant la proximitat.

Sostenibilitat i bé comú: Pensar en el desenvolupament equilibrat i col·lectiu de la societat per satisfer les necessitats de la població sense comprometre les capacitats futures.

Integritat, transparència i corresponsabilitat: Mantenir amb fermesa la coherència interna per ser fiable i responsabilitzar-se de les accions de manera transparent i participativa.

Resultats i eficiència: Promoure l'obtenció del màxim nivell de resultats i benestar factibles a partir dels recursos disponibles.

Reptes i línies estratègiques

Repte 1: Lideratge de l'ecosistema en la recerca del bé comú



La Diputació de Tarragona, amb l'objectiu d'obtenir l'adhesió activa als projectes, les orientacions o les accions del territori, exercirà influència en la regió per generar valor social compartit establint aliances amb tots els agents socioeconòmics de la demarcació, del país i d'Europa.

La Diputació de Tarragona persegueix el desenvolupament d'una societat igualitària i inclusiva, que empoderi les dones i que sigui diversa en la seva distribució territorial, tant rural com urbana, agrícola, industrial, turística i cultural.

LE 1. Definir i coliderar la creació i el desenvolupament de l'ecosistema Catsud

Definir l'ecosistema Catsud per coliderar la creació d'aliances estratègiques amb les administracions públiques i els agents socioeconòmics del territori, del país i d'Europa, entre d'altres el projecte de la Catalunya Sud: Regió del Coneixement. Donar suport als diferents clústers d'innovació incipients que puguin desenvolupar-se mitjançant l'establiment de determinades polítiques públiques, que impulsaran el desenvolupament socialment equilibrat i sostenible, així com ser un actor rellevant en la gestió de les infraestructures viàries com a xarxes de mobilitat sostenible i de comunicacions (com la fibra òptica) a la demarcació, amb l'objectiu últim d'evitar el despoblament del territori.

Desenvolupar polítiques de creació d'infraestructures viàries, de comunicacions i d'energia incloses en plans d'inversions sostenibles, tant socialment com econòmicament.

LE 2. Orientació a la sostenibilitat i la recerca del bé comú, creant valor social i cultural

Orientar totes les activitats de la Diputació, tant internes com externes, a la sostenibilitat i, per tant, a la recerca del bé comú i la creació de valor social. Establir com a objectiu la mesura de l'impacte (ambiental, social i econòmic) per retre comptes, a la ciutadania i a tots els agents socioeconòmics del territori, de les polítiques i els projectes públics que s'emprenquin.

La Diputació promourà totes les eines al seu abast per fomentar la igualtat de gènere a tots els òrgans que depenguin de la corporació. Així mateix, impulsarà les campanyes i iniciatives que consideri adients per erradicar la violència o la discriminació per raó de sexe.

Consolidar un model de turisme responsable basat en criteris de competitivitat sostenible, que trobi l'equilibri de la quantitat amb la qualitat, que asseguri la viabilitat futura sobre la base de la sostenibilitat econòmica, mediambiental, cultural i social.

Repte 2: Transformació digital



La Diputació és el motor que ha de liderar la transformació digital del territori. Una transformació que ha de fer del territori un pol d'atracció per a activitats empresarials, culturals i turístiques que fomentin el creixement econòmic equilibrat de la demarcació, un creixement alhora respectuós i sostenible amb el medi ambient i amb les persones.

LE 3. Pla estratègic d'administració electrònica

Definir un Pla estratègic transversal, intern i interadministratiu per a la transformació digital de la institució que tingui com a punt de partida l'anàlisi de l'estat actual i com a objectiu l'assoliment de l'administració electrònica plena de la institució, així com dels ens locals amb qui es relaciona.

Oferir una solució als ens locals de la demarcació que ho sol·licitin que els permeti relacionar-se digitalment amb els ciutadans.

LE 4. Pla estratègic de govern obert

Definir un Pla d'estructuració i aprofitament de les dades com a fonts d'informació que faciliten la presa de decisions i la implantació de millores que afavoreixin el desenvolupament del territori. Les dades com a valor afegit per al territori i per a les persones.

Incloure la participació en els processos de l'organització, que juntament amb la transparència seran definitòries de la nostra actuació, tant pel retiment de comptes com per a la generació de valor.

Repte 3: Evolució organitzativa i cultural (persones, estructura, sistemes i espais)



Com a organització supramunicipal, ha de ser el referent i ha d'estar a l'avantguarda dels processos de canvi que millorin la vida de les persones i els permetin desenvolupar tot el seu potencial.

Abordarem llavors els reptes de present i de futur amb una visió global que garanteixi l'èxit de les polítiques públiques implementades, un objectiu que només serà possible a través d'un capital humà organitzatiu que desenvolupi tot el seu talent mitjançant grups de treball multidisciplinaris i transversals.

LE 5. Evolució del model organitzatiu cap a una organització flexible, deslocalitzada i digital

Construir un model organitzatiu de la Diputació com a referent del sector públic, amb un sistema de gestió robust, simplificat i eficient, i una organització flexible, deslocalitzada i digital.

Orientar el Pla de formació i capacitació al desenvolupament professional de les persones i adaptar-lo als nous requeriments de l'organització i de la societat en general, amb l'objectiu últim de retenir el talent. Incorporar nous perfils, amb noves necessitats i expectatives.

Crear nous models i llocs de treball adaptats a les noves generacions: tecnificació i digitalització, orientació a la innovació i desplegament dels nous valors corporatius.

Definir nous espais de treball que facilitin el treball transversal, deslocalitzat i digital.

Repte 4: Enfocament a serveis



La Diputació de Tarragona té una clara orientació a serveis i una actitud d'escolta permanent i activa envers els municipis. Els municipis estan a primera línia, en contacte directe amb els seus veïns, i per tant coneixen de primera mà quines són les seves necessitats. Per tant, la definició de nous serveis i la manera de repensar-los —amb la finalitat de millorar-los— s'abordarà de manera conjunta i col·laborativa amb els municipis de la demarcació.

LE 6. Nova visió integral i prospectiva dels serveis

Tant per als serveis que es presten actualment com per als que es prestaran en un futur, es proposa una visió de servei integral per al municipi que els permeti obtenir serveis d'alt valor afegit. L'acompanyament personalitzat de la Diputació facilitarà la prestació del servei i la coordinació entre administracions o entre les diferents àrees.

LE 7. Disseny de nous serveis cocreats pels ciutadans i pels ens locals

Construir la nova realitat de la regió mitjançant el model d'innovació oberta que inclou tots els actors (l'Administració, l'àmbit del coneixement, el teixit empresarial i la ciutadania). Es desenvoluparà un nou model de prestació de serveis, cocreats i propositius, així com d'assignació de recursos, basat en la transparència i la participació col·lectiva per donar un suport integral als ens locals i als ciutadans.

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquest document, que conté el "Pla de mandat 2020-2023", ha estat aprovat com a annex pel Ple en la data que consta en l'acord corresponent.

Annex

Pla de Mandat 2020-2023, principals projectes previstos

Reptes i línies estratègiques

Repte 1: Lideratge de l'ecosistema en la recerca del bé comú

LE 1. Definir i coliderar la creació i el desenvolupament de l'ecosistema Catsud

- Aprovació definitiva del pla zonal de carreteres
- Evitar el despoblament de l'interior i mesures per garantir l'equilibri territorial
- Regió del coneixement: planificació i desenvolupament territorial i d'innovació.
- Infraestructures fibra òptica
- Mobilitat i seguretat industrial, química o nuclear
- Cooperació al desenvolupament
- Habitatge social
- Pla d'inversions sostenibles

LE 2. Orientació a la sostenibilitat i la recerca del bé comú, creant valor social i cultural

- Serveis socials, educació, sanitat, cultura, esport i lleure com a eines de cohesió social
- Foment d'un turisme segur i sostenible.
- Gestió energètica (forestal, eòlica, solar, etc.)
- Agricultura sostenible, local i innovadora
- Adhesió a l'aliança per l'agenda 2030

Repte 2: Transformació digital

LE 3. Pla estratègic d'administració electrònica

- Pla estratègic e-administració Dipta
- Pla estratègic e-administració ens locals

LE 4. Pla estratègic de govern obert

- Creació de l'observatori de dades Catsud
- Portal Govern obert (Dades obertes, transparència, participació)

Repte 3: Evolució organitzativa i cultural (persones, estructura, sistemes i espais)

LE 5. Evolució del model organitzatiu cap a una organització flexible, deslocalitzada i digital

- Pla de teletreball
- Pla híbrid de teletreball, presencial i atenció directa
- Pla de formació i capacitació

Repte 4: Enfocament a serveis

LE 6. Nova visió integral i prospectiva dels serveis

- Pla estratègic de subvencions
- Compres i aprovisionaments centralitzats
- Redefinició del catàleg de serveis

LE 7. Disseny de nous serveis cocreats pels ciutadans i pels ens locals

- Creació de diferents laboratoris d'innovació al territori per tal de desenvolupar nous serveis
- Llançament de reptes al territori per la generació de valor i el desenvolupament econòmic

Annex 1 del punt 12

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004656 – Modificació núm. 1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 1

VARIACIONS A L'ÀREA GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Unitat de Comunicació – Unitat Tècnica de Suport Web

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L91	Tècnic/a auxiliar	C1L	Lliure	L121	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	18-33

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup	C*

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	
--	--

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació de la modificació núm.1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 2 del punt 12

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004656 – Modificació núm. 1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 2

VARIACIONS A L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Assistència Tècnica

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1001	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Lliure	1356	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Planificació i Organització

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1002	Ordenança	AP	Lliure	1357	Auxiliar de serveis	AD	NS	13-24

Planificació i Organització – Vinculació

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1003	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	1358	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Llegenda:

Grups

Règim	Règim
-------	-------

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

funcionarial	laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcionarial	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la modificació núm.1/2020 de la Plantilla de Personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 3 del punt 12

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004656 – Modificació núm. 1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 3

VARIACIONS A L'ÀREA DE SECRETARIA

Serveis Jurídics

- Creacions de places a cobrir externament vinculats a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1004	Tècnic/a superior d'administració especial	A-A1	Lliure	1364	Tècnic/a superior-Lletrat	AD	NS	22-50

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc	C*

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	
---	--

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea de Secretaria de la modificació núm.1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 4 del punt 12

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004656 – Modificació núm. 1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 4

VARIACIONS A L'ÀREA DE SERVEIS INTERNS

Contractació i Expropiacions

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1005	Tècnic/a superior d'administració general	A-A1	Lliure	1370	Cap de projecte de Contractació	MI	S	25-680
1006	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	1371	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23
1007	Tècnic/a mitjà d'administració especial	A-A2	Lliure	1372	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea de Serveis Interns de la modificació núm.1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 5 del punt 12

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004656 – Modificació núm. 1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 5

VARIACIONS A L'ÀREA SAM

Unitat d'Assistència Econòmica i Financera Municipal

- Canvi de torns de places:

Règim funcional:

Plaça					
Núm.	Denominació	Grup	Torn actual	Nou torn	Ocupació
771	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (àmbit econòmic)	A-A2	LI	PI	OP

Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Enginyeria Municipal

- Creacions de places a cobrir externament vinculats a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1008	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (Enginyer/a tècnic/a industrial)	A-A2	Lliure	1376	Tècnic/a mitjà	AD	NS	22-50
1009	Tècnic/a especialista	C-C1	Lliure	1377	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	18-33

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
-------------	----

Torn Promoció interna	PI
-----------------------	----

Complements dels llocs de treball

Règim funcionarial	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea del SAM de la modificació núm.1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 6 del punt 12

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004656 – Modificació núm. 1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 6

VARIACIONS A L'ÀREA SAC

Museu d'Art Modern- Unitat de Manteniment i d'Atenció al Públic

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1010	Auxiliar tècnic/a	C-C2	Promoció interna	1381	Auxiliar tècnic/a	AD	NS	14-23

- Amortitzacions de places

Règim laboral:

Plaça		
Núm.	Denominació	Grup
L55	Tècnic/a superior	A1L

CPEE Alba – Serveis Educatius del CPPE Alba

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L95	Educador/a (40%)	C2L	Lliure	L128	Auxiliar d'educació especial (40%)	AD	NS	15-34

Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Unitat de Serveis Educatius de l'EAD Tarragona

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L92	Professor/a de fotografia (50%)	A1L	Lliure	L123	Professor (50%)	AD	NS	22-50
L93	Professor/a de dibuix artístic (50%)	A1L	Lliure	L124	Professor (50%)	AD	NS	22-50

Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Unitat d'Administració i Serveis de l'EAD Tarragona

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L94	Auxiliar de suport	C2L	Promoció interna	L126	Auxiliar de suport	AD	NS	14-23

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
---------------	---

No singularitzat	NS
------------------	----

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea del SAC de la modificació núm.1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 7 del punt 12

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004656 – Modificació núm. 1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 7

VARIACIONS A L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA232	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA254	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA233	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA255	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA234	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA256	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA235	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA257	Administratiu/iva	AD	NS	18-33

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines

- Creacions de places a cobrir internament vinculats a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA236	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA258	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-67

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Roda de Berà

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA237	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA259	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Reus

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA238	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA260	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Valls

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
B239	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA261	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Serveis Informàtics – Dades i Comunicacions

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA240	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA262	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Gestió Econòmica i Financera

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA241	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA263	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Assessoria Jurídica i Contractació

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA242	Tècnic/a superior d'administració especial	A-A1	Promoció interna	BA264	Tècnic/a superior	AD	NS	22-50

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CLL
BF268	Auxiliar administratiu/iva	C2L	Lliure	BF270	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	Categoria 448 382,27€ (CLL)

Assessoria Jurídica i Contractació – Contractació i Compres

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA243	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA266	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Amortitzacions de places vinculades a llocs de treball que també s'amortitzen:

Règim funcional:

Plaça			Lloc		
Núm.	Denominació	Grup	Núm.	Denominació	CD/CE
BA213	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	BA213	Tècnic/a de gestió B	22-67

Assessoria Jurídica i Contractació – Litigis

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA244	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA268	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Amortitzacions de places vinculades a llocs de treball que també s'amortitzen:

Règim funcional:

Plaça			Lloc		
Núm.	Denominació	Grup	Núm.	Denominació	CD/CE
BA214	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	BA214	Tècnic/a de gestió B	22-67

Recaptació Executiva

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA245	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA269	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50
BA246	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA270	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA247	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA271	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Liquidació i Facturació

- Creacions de places a cobrir externament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA248	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Lliure	BA273	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Liquidació i Facturació – Gestió de la Informació (BASE-ENS)

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA249	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA275	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Gestió Tributària

- Creacions de places a cobrir internament vinculades a llocs de treball que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA250	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA276	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'OA BASE-Gestió d'Ingressos de la modificació núm.1/2020 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 8 del punt 12

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

ANNEX 8

MODIFICACIÓ NÚM. 1/2020 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

1. CREACIONS DE PLACES

PERSONAL FUNCIONARI

DESCRIPCIÓ	PLACES	GRUP- SUBGRUP	TORN
------------	--------	------------------	------

ESCALA ADMINISTRACIÓ GENERAL

Subescala tècnica

Tèctic/a superior d'administració general	1	A-A1	Torn lliure
---	---	------	-------------

Subescala auxiliar

Auxiliar administratiu/iva	2	C-C2	Torn lliure
----------------------------	---	------	-------------

Subescala subalterna

Ordenança	1	AP	Torn lliure
-----------	---	----	-------------

ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

Subescala tècnica

Classe tècnica superior

Tèctic/a superior d'administració especial	1	A-A1	Torn lliure
--	---	------	-------------

Classe tècnica diplomada

Tèctic/a mitjà/ana d'administració especial (Enginyer/a tèctic/a industrial)	1	A-A2	Torn lliure
--	---	------	-------------

Tèctic/a mitjà/ana d'administració especial	2	A-A2	Torn lliure
---	---	------	-------------

Subescala serveis especials

Classe comeses especials

Tèctic/a especialista	1	C-C1	Torn lliure
-----------------------	---	------	-------------

Auxiliar tèctic/a	1	C-C2	Torn lliure
-------------------	---	------	-------------

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9E7AE497E9AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

PERSONAL LABORAL

DESCRIPCIÓ	PLACES	GRUP	TORN
------------	--------	------	------

SERVEIS CENTRALS

Tècnic/a auxiliar	1	C1L	Torn lliure
-------------------	---	-----	-------------

Centres d'Ensenyament Especial**CPEE Alba**

Educador/a (40%)	1	C2L	Torn lliure
------------------	---	-----	-------------

Escoles d'Art i Disseny**Escola d'Art i Disseny de Tarragona**

Professor/a de fotografia (50%)	1	A1L	Torn lliure
---------------------------------	---	-----	-------------

Professor/a de dibuix artístic (50%)	1	A1L	Torn lliure
--------------------------------------	---	-----	-------------

Auxiliar de suport	1	C2L	Promoció interna
--------------------	---	-----	------------------

2. CANVI DE TORN

PERSONAL FUNCIONARI

DESCRIPCIÓ	NÚM. PLAÇA	GRUP-SUBGRUP	TORN
------------	------------	--------------	------

ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL**Subescala tècnica****Classe tècnica diplomada**

Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (àmbit econòmic)	771	A-A2	Promoció interna
--	-----	------	------------------

3. AMORTITZACIONS

PERSONAL LABORAL

DESCRIPCIÓ	NÚM. PLAÇA	GRUP
------------	------------	------

SERVEIS CENTRALS

Tècnic/a superior	L55	A1L
-------------------	-----	-----

ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS**1. CREACIONS DE PLACES**

**ORGANISME AUTÒNOM BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS
(personal funcionari)**

DESCRIPCIÓ	PLACES	GRUP- SUBGRUP	TORN
------------	--------	------------------	------

ESCALA ADMINISTRACIÓ GENERAL

Subescala administrativa

Administratiu/iva	4	C-C1	Promoció interna
-------------------	---	------	---------------------

Subescala auxiliar

Auxiliar administratiu/iva	4	C-C2	Torn lliure
----------------------------	---	------	-------------

ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

Subescala tècnica

Classe tècnica superior

Tècnic/a superior d'administració especial	1	A-A1	Promoció interna
---	---	------	---------------------

Subescala serveis especials

Classe comeses especials

Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	9	A-A2	Promoció interna
--	---	------	---------------------

Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	1	A-A2	Torn lliure
--	---	------	-------------

ORGANISME AUTÒNOM BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS (*personal laboral*)

DESCRIPCIÓ	PLACES	GRUP	TORN
Auxiliar administratiu/iva	1	C2L	Torn lliure

2. AMORTITZACIONS

ORGANISME AUTÒNOM BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS (*personal funcionari*)

DESCRIPCIÓ	NÚM. PLAÇA	GRUP- SUBGRUP
ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL		
Subescala serveis especials		
Classe comeses especials		
Tècnic/a mitjà/ana	BA213	A-A2
Tècnic/a mitjà/ana	BA214	A-A2

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté la modificació núm.1/2020 de la Plantilla de Personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 1 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 1

MODIFICACIÓ DE L'ORGANIGRAMA DE L'ÀREA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ

S'aprova una modificació de l'organigrama de la Diputació de Tarragona, en el següent sentit:

Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

- Administració (*Antiga unitat de Gestió Administrativa*)
- Infraestructures Informàtiques
 - Comunicacions
 - Seguretat Informàtica (*nova unitat*)
 - Sistemes
 - Centre d'Atenció a l'Usuari
- Aplicacions Informàtiques
 - Arquitectures del Software
 - Accés i Integracions (*antiga unitat d'Accés i Interoperabilitat*)
- Governança (*nova unitat*)
 - Administració Electrònica (*antiga unitat de Gestió Documental i canvi d'unitat d'integració*)
 - Dades i Anàlisi (*canvi d'unitat d'integració*)
- Tecnologia Municipal (*passa a unitat de segon nivell*)

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté la modificació de l'organigrama de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació de la Diputació de Tarragona de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ensi amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 2 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 2

MODIFICACIÓ DE L'ORGANIGRAMA DE L'ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

S'aprova una modificació de l'organigrama de la Diputació de Tarragona, en el següent sentit:

Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement

Projectes Europeus
Regió del Coneixement

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté la modificació de l'organigrama amb la creació de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement de la Diputació de Tarragona de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 3 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 3

MODIFICACIÓ DE L'ORGANIGRAMA DE L'ÀREA GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

S'aprova una modificació de l'organigrama de la Diputació de Tarragona, en el següent sentit:

Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Relacions Institucionals i Protocol
Comunicació
Unitat Tècnica de Suport Web
Presidència
Transparència i Bon Govern
Suport Òrgans de Govern

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté la modificació de l'organigrama de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació de la Diputació de Tarragona de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9E7AE497E8ECCDAB0EDED73E i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 4 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 4

VARIACIONS A L'ÀREA GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Es modifica l'organigrama de l'àrea en el següent sentit:

ÀREA GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Relacions Institucionals i Protocol
Comunicació
Unitat Tècnica de Suport Web
Presidència
Transparència i Bon Govern
Suport Òrgans de Govern

ÀREA GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Unitat de Comunicació – Unitat Tècnica de Suport Web

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L91	Tècnic/a auxiliar	C1L	Lliure	L121	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	18-33

Unitat de Presidència

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1354	Responsable d'unitat de Presidència	A-A2	C	S	24-623

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i/o fitxes de valoració:

-Lloc núm. 1354: Aprovació de la fitxa del lloc de treball específic i de valoració

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
------------------------	----------------------

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcionarial	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 5 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 5

VARIACIONS A L'ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

Aquesta modificació de l'organigrama de l'àrea ha de ser notificat a tots els seus integrants, sent el següent:

ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

Projectes Europeus
Regió del Coneixement

ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1063	Cap de servei de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	C	S	A1-29-1031	VD
844	Cap de secció de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	C*	S	A1-26-90	VD

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L111001	Director/a tècnic/a de projectes europeus i regió del coneixement (a extingir)	C	S	A1L-26-90	O
L85	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	C1L-18-33	OP

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1355	Cap d'àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	A-A1	C	S	30-1377

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i fitxes de valoració:

-Lloc núm. 1355: Aprovació de la fitxa del lloc de treball específic i de valoració.

Projectes Europeus

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
547	Tècnic/a de gestió B	AD	NS	A2-22-67	VP
1064	Tècnic/a A	AD	NS	A1-22-50	VD
1288	Cap de projecte de Projectes Europeus	C	S	A1-25-680	VD
1289	Cap de projecte de Projectes Europeus	C	S	A2-25-680	VD
1065	Responsable d'unitat de Projectes Europeus (a extingir)	C	S	A2-24-623	OP
1191	Administratiu/iva	AD	NS	C1-18-33	OP
1290	Administratiu/iva de gestió	C	NS	C1-20-40	VD
1131	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-15-26	VP
1067	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP

- Adscripcions definitives de llocs de treball:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L102	Tècnic auxiliar	AD	NS	C1L-18-33	OP

Regió del Coneixement

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1068	Tècnic/a auxiliar especialista	AD	NS	C1-20-40	VD

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L110002	Cap de secció de Regió del Coneixement	C*	S	A1L-25-680	O
L508009	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	O

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació

A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcionarial	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 6 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 6

VARIACIONS A L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Assistència Tècnica

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1001	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Lliure	1356	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Planificació i Organització

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1002	Ordenança	AP	Lliure	1357	Auxiliar de serveis	AD	NS	13-24

Planificació i Organització – Vinculació

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1003	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	1358	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Desenvolupament de RH – Seguretat i Salut

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1359	Responsable d'unitat de Seguretat i Salut	A-A2	C	S	24-623

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i fitxes de valoració:

-Lloc núm. 1359: Aprovació de la fitxa del lloc de treball específic i de valoració.

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9E7AE497E8ECCDAB0EDED73E i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 7 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 - Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 7

VARIACIONS A L'ÀREA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ

Aquesta modificació de l'organigrama de l'àrea ha de ser notificat a tots els seus integrants, sent el següent:

ÀREA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ

- Administració (*Antiga unitat de Gestió Administrativa*)
 - Infraestructures Informàtiques
 - Comunicacions
 - Seguretat Informàtica (*nova unitat*)
 - Sistemes
 - Centre d'Atenció a l'Usuari
 - Aplicacions Informàtiques
 - Arquitectures del Software
 - Accés i Integracions (*antiga unitat d'Accés i Interoperabilitat*)
 - Governança (*nova unitat*)
 - Administració Electrònica (*antiga unitat de Gestió Documental i canvi d'unitat d'integració*)
 - Dades i Anàlisi (*canvi d'unitat d'integració*)
 - Tecnologia Municipal (*passa a unitat de segon nivell*)

ÀREA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ

- Amortitzacions de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc		
Núm.	Denominació	CD/CE
1091	Cap de servei de Tecnologies de la Informació	29-1031

Administració (Antiga unitat de Gestió Administrativa)

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1303	Administratiu/iva	AD	NS	C1-18-33	VD
1304	Administratiu/iva de gestió	C	NS	C1-20-40	VD
1204	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP
1004	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C	NS	C2-16-29	OP

1005	Auxiliar administratiu/iva de gestió	AD	NS	C2-17-31	O
788A	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	VD

Infraestructures Informàtiques

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1360	Cap de servei d'Infraestructures Informàtiques	A-A1	C	S	28-835

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i/o fitxes de valoració:

-Lloc 1360. Aprovació de la fitxa del lloc de treball específic i la fitxa de valoració.

Infraestructures Informàtiques – Comunicacions – Seguretat Informàtica (nova unitat)

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L508033	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	O

Aplicacions Informàtiques

- Amortitzacions de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc		
Núm.	Denominació	CD/CE
1255	Tècnic/a de projecte A	22-67

Aplicacions Informàtiques – Arquitectures del Software

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L122	Tècnic/a auxiliar especialista	C1L	C	NS	20-40

Aplicacions Informàtiques – Accés i Integracions (antiga unitat d'Accés i Interoperabilitat)

▪ Canvi de denominació de llocs de treball:

Règim laboral:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
L212004	Cap de projecte d'Accés i Interoperabilitat	Cap de projecte d'Accés i Integracions	O

▪ Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L212004	Cap de projecte d'Accés i Integracions	C	S	A2L-25-680	O
L107	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	OP
L108	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	OP
L109	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	OP
L508029	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	VP
L508013	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	VP

Governança (nova unitat)

▪ Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1362	Cap de secció de Governança	A-A2	C	S	26-759
1363	Cap de secció de Governança	A-A1	C	S	26-759

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i fitxes de valoració:

-Llocs 1362 i 1363: Aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball específics i de valoració

▪ Canvi de denominació de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
618	Cap de projecte de Gestió Documental	Cap de projecte de Governança (a extingir)	O

▪ Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
618	Cap de projecte de Governança (a extingir)	C	S	A2-25-680	O

Governança – Administració Electrònica (antiga unitat de Gestió Documental i canvi d'unitat d'integració)

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
601	Tècnic/a B	AD	NS	A2-22-50	O
602	Tècnic/a B	AD	NS	A2-22-50	O
1194	Auxiliar d'equipaments	AD	NS	AP-13-24	OP

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L209040	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	VP
L52	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	OP
L303039	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	C1L-18-33	VD

Governança – Dades i Anàlisi

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
581	Tècnic/a de projecte B	C	NS	A2-22-67	O

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L30	Cap de projecte de Dades i Anàlisi	C	S	A2L-25-680	O
L209027	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	O

Tecnologia Municipal

- Declarar a extingir llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
1092	Cap de secció de Tecnologies de la Informació	Cap de secció de Tecnologies de la Informació (a extingir)	VD

Règim laboral:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació

L111003	Director tècnic/a de Tecnologies de la Informació	Director tècnic/a de Tecnologies de la Informació (a extingir)	O
---------	---	--	---

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1092	Cap de secció de Tecnologies de la Informació (a extingir)	C*	S	A1-26-90	VD

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L111003	Director tècnic/a de Tecnologies de la Informació (a extingir)	C	S	A1L-26-90	O

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1361	Cap de secció de Tecnologia Municipal	A-A1	C	S	26-759

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i fitxes de valoració:

-Lloc 1361: Aprovació de la fitxa descriptiva del lloc de treball específic i de valoració.

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 8 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 8

VARIACIONS A L'ÀREA DE SECRETARIA

Secretaria General

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que l'ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
850	Administratiu/iva	AD	NS	C1-18-33	O

Secretaria General – Registre General

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que l'ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1242	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP

Serveis Jurídics

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1004	Tècnic/a superior d'administració especial	A-A1	Lliure	1364	Tècnic/a superior-Lletrat	AD	NS	22-50

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcionarial	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea de Secretaria de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 9 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 9

VARIACIONS A L'ÀREA D'INTERVENCIÓ

Serveis Econòmics- Unitat de Control d'Ingressos i BOP - BOP

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que l'ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1248	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea d'Intervenció de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 10 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 10

VARIACIONS A L'ÀREA DE SERVEIS INTERNS

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que els ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1334	Cap de projecte d'Enginyeria Municipal	MI	S	A1-26-759	OP (comissió de serveis)

Serveis Generals – Serveis Operatius

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1365	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24
1366	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Serveis Generals – Gestió de Serveis Generals

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1367	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Serveis Generals – Gestió de Seus Corporatives

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1368	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Contractació i Expropiacions

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1005	Tècnic/a superior d'administració general	A-A1	Lliure	1370	Cap de projecte de Contractació	MI	S	25-680
1006	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	1371	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23
1007	Tècnic/a mitjà d'administració especial	A-A2	Lliure	1372	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i fitxes de valoració:

-Lloc núm. 1370: Aprovació de la fitxa del lloc de treball específic i de valoració.

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1369	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea de Serveis Interns de la modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 11 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 11

VARIACIONS A L'ÀREA SAM

Arquitectura Municipal

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1373	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C-C2	C	NS	18-33
1374	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C-C2	C	NS	18-33

Arquitectura Municipal - Projectes

- Creació de lloc de treball i vincular-lo a una plaça existent:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1375	Tècnic/a mitjà/ana	A-A2	AD	NS	22-50

Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Enginyeria Municipal

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1008	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (Enginyer/a tècnic/a industrial)	A-A2	Lliure	1376	Tècnic/a mitjà	AD	NS	22-50
1009	Tècnic/a especialista	C-C1	Lliure	1377	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	18-33

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que els ocupen:

Règim funcional:

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1041	Cap de secció de Gestió Tècnica	C	S	A2-26-759	VD
1164	Cap de secció de Gestió Tècnica	C	S	A1-26-759	VD
1165	Tècnic/a A	AD	NS	A1-22-50	VD

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
L202011	Cap de secció de Gestió Tècnica	C	S	A2-26-759	O

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD

Vacant provisional	VP
--------------------	----

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea del SAM de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

Annex 12 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 12

VARIACIONS A L'ÀREA SAT

Oficina Tècnica

- Creació de lloc de treball i vincular-lo a una plaça existent:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1378	Tècnic/a mitjà	A-A2	AD	NS	22-50

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup	C*

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	
--	--

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea del SAT de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 13 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 13

VARIACIONS A L'ÀREA SAC

Cultura

- Adscripcions definitives de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1306	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	VD

Museu d'Art Modern- Unitat de Manteniment i d'Atenció al Públic

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1010	Auxiliar tècnic/a	C-C2	Promoció interna	1381	Auxiliar tècnic/a	AD	NS	14-23

Gestió Acadèmica dels Centres Educatius

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1382	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C-C2	C	NS	18-33

Gestió Administrativa dels Centres Educatius – Unitat de Coordinació d'Administració i Serveis

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc

Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1383	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C-C2	C	NS	18-33

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que els ocupen:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L410028A	Auxiliar de suport	AD	NS	C2L-14-23	OP

CPEE Sant Rafael – Unitat d'Administració i Serveis del CPEE Sant Rafael

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1380	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L127	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C2L	C	NS	18-33

CPEE Alba – Serveis Educatius del CPPE Alba

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L95	Educador/a (40%)	C2L	Lliure	L128	Auxiliar d'educació especial (40%)	AD	NS	15-34

Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Unitat de Serveis Educatius de l'EAD Tarragona

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L92	Professor/a de fotografia (50%)	A1L	Lliure	L123	Professor (50%)	AD	NS	22-50
L93	Professor/a de dibuix artístic (50%)	A1L	Lliure	L124	Professor (50%)	AD	NS	22-50

- Amortitzacions de llocs de treball:

Règim laboral:

Lloc		
Núm.	Denominació	CN/CLL
L104006	Professor/a	22-50

Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Unitat d'Administració i Serveis de l'EAD Tarragona

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L125	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C2L	C	NS	18-33

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L94	Auxiliar de suport	C2L	Promoció interna	L126	Auxiliar de suport	AD	NS	14-23

Escola d'Art i Disseny de Reus- Unitat d'Administració i Serveis de l'EAD Reus

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1379	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'Àrea del SAC de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Annex 14 del punt 13

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 14

VARIACIONS A L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA232	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA254	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA233	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA255	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA234	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA256	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA235	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA257	Administratiu/iva	AD	NS	18-33

Gerència Coordinació de Serveis – Gestió de Serveis – Serveis Auxiliars

- Modificació de la forma de provisió de llocs de treball

Règim funcional:

Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció actual	Nova forma d'adscripció
BA247	Auxiliar d'equipaments	AP	C	AD
BA248	Auxiliar d'equipaments	AP	C	AD

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA236	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA258	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-67

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Roda de Berà

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA237	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA259	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Reus

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA238	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA260	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Valls

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA239	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA261	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Gerència Coordinació de Serveis – Xarxa d'Oficines – Oficina de Multes

- Modificació de la forma de provisió de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció actual	Nova forma d'adscripció
BA253	Auxiliar d'equipaments	AP	C	AD

Serveis Informàtics – Dades i Comunicacions

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA240	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA262	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Gestió Econòmica i Financera

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA241	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA263	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Assessoria Jurídica i Contractació

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA242	Tècnic/a superior d'administració especial	A-A1	Promoció interna	BA264	Tècnic/a superior	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA265	Responsable d'unitat d'Assessoria Jurídica i Contractació	A-A1	C	S	24-623

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i fitxes de valoració:

-Lloc BA265: Aprovació de la fitxa descriptiva del lloc de treball específic i de valoració.

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CLL
BF268	Auxiliar administratiu/iva	C2L	Lliure	BF270	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	Categoria 448 382,27€ (CLL)

Assessoria Jurídica i Contractació – Contractació i Compres

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA243	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA266	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA267	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	C	NS	15-26

- Amortitzacions de llocs de treball vinculats a places que també s'amortitzen

Règim funcional:

Plaça			Lloc		
Núm.	Denominació	Grup	Núm.	Denominació	CD/CE
BA213	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	BA213	Tècnic/a de gestió B	22-67

Assessoria Jurídica i Contractació – Litigis

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE

BA244	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA268	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50
-------	---	------	------------------	-------	--------------------	----	----	-------

- Amortitzacions de llocs de treball vinculats a places que també s'amortitzen

Règim funcional:

Plaça			Lloc		
Núm.	Denominació	Grup	Núm.	Denominació	CD/CE
BA214	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	BA214	Tècnic/a de gestió B	22-67

Recaptació Executiva

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA245	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA269	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50
BA246	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA270	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA247	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA271	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Recaptació Executiva – Embargaments de Béns Immobles i Subhastes

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA272	Responsable d'unitat d'Embargaments de béns immobles i subhastes	A-A2	C	S	24-623

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i fitxes de valoració:
-Lloc BA272: Aprovació de la fitxa descriptiva del lloc de treball específic i de valoració.

Liquidació i Facturació

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA248	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Lliure	BA273	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA274	Responsable d'unitat de Liquidació i Facturació	A-A2	C	S	24-623

Inclou l'aprovació de les fitxes descriptives dels llocs de treball i fitxes de valoració:
-BA274: Aprovació de la fitxa descriptiva del lloc de treball específic i de valoració.

Liquidació i Facturació – Gestió de la Informació (BASE-ENS)

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA249	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA275	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Gestió Tributària

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA250	Tècnic/a mitjà/ana	A-A2	Promoció	BA276	Tècnic/a	AD	NS	22-50

	d'administració especial		interna		mitjà/ana			
--	--------------------------	--	---------	--	-----------	--	--	--

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions a l'OA BASE-Gestió d'Ingressos de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Expedient núm. 8004330008-2020-0004658 – Modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

ANNEX 15

**MODIFICACIÓ NÚM. 1/2020 DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS
CORRESPONENT A L'EXERCICI 2020**

ÀREA GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Unitat de Comunicació – Unitat Tècnica de Suport Web

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L91	Tècnic/a auxiliar	C1L	Lliure	L121	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	18-33

Unitat de Presidència

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1354	Responsable d'unitat de Presidència	A-A2	C	S	24-623

ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc						
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació	
1063	Cap de servei de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	C	S	A1-29-1031	VD	
844	Cap de secció de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	C*	S	A1-26-90	VD	

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L111001	Director/a tècnic/a de projectes europeus i regió del	C	S	A1L-26-90	O

	coneixement (a extingir)				
L85	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	C1L-18-33	OP

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1355	Cap d'àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement	A-A1	C	S	30-1377

Projectes Europeus

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
547	Tècnic/a de gestió B	AD	NS	A2-22-67	VP
1064	Tècnic/a A	AD	NS	A1-22-50	VD
1288	Cap de projecte de Projectes Europeus	C	S	A1-25-680	VD
1289	Cap de projecte de Projectes Europeus	C	S	A2-25-680	VD
1065	Responsable d'unitat de Projectes Europeus (a extingir)	C	S	A2-24-623	OP
1191	Administratiu/iva	AD	NS	C1-18-33	OP
1290	Administratiu/iva de gestió	C	NS	C1-20-40	VD
1131	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-15-26	VP
1067	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP

- Adscripcions definitives de llocs de treball:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L102	Tècnic auxiliar	AD	NS	C1L-18-33	OP

Regió del Coneixement

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1068	Tècnic/a auxiliar especialista	AD	NS	C1-20-40	VD

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L110002	Cap de secció de Regió del Coneixement	C*	S	A1L-25-680	O
L508009	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	O

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Assistència Tècnica

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1001	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Lliure	1356	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Planificació i Organització

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1002	Ordenança	AP	Lliure	1357	Auxiliar de serveis	AD	NS	13-24

Planificació i Organització – Vinculació

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1003	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	1358	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Desenvolupament de RH – Seguretat i Salut

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1359	Responsable d'unitat de Seguretat i Salut	A-A2	C	S	24-623

ÀREA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ

- Amortitzacions de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc

Núm.	Denominació	CD/CE
1091	Cap de servei de Tecnologies de la Informació	29-1031

Administració

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1303	Administratiu/iva	AD	NS	C1-18-33	VD
1304	Administratiu/iva de gestió	C	NS	C1-20-40	VD
1204	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP
1004	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C	NS	C2-16-29	OP
1005	Auxiliar administratiu/iva de gestió	AD	NS	C2-17-31	O
788A	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	VD

Infraestructures Informàtiques

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1360	Cap de servei d'Infraestructures Informàtiques	A-A1	C	S	28-835

Infraestructures Informàtiques – Comunicacions – Seguretat Informàtica (nova unitat)

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L508033	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	O

Aplicacions Informàtiques

- Amortitzacions de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc		
Núm.	Denominació	CD/CE
1255	Tècnic/a de projecte A	22-67

Aplicacions Informàtiques – Arquitectures del Software

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL

L122	Tècnic/a auxiliar especialista	C1L	C	NS	20-40
------	--------------------------------	-----	---	----	-------

Aplicacions Informàtiques – Accés i Integracions

- Canvi de denominació de llocs de treball:

Règim laboral:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
L212004	Cap de projecte d'Accés i Interoperabilitat	Cap de projecte d'Accés i Integracions	O

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L212004	Cap de projecte d'Accés i Integracions	C	S	A2L-25-680	O
L107	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	OP
L108	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	OP
L109	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	OP
L508029	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	VP
L508013	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	VP

Governança

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1362	Cap de secció de Governança	A-A2	C	S	26-759
1363	Cap de secció de Governança	A-A1	C	S	26-759

- Canvi de denominació de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
618	Cap de projecte de Gestió Documental	Cap de projecte de Governança (a extingir)	O

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
618	Cap de projecte de Governança (a extingir)	C	S	A2-25-680	O

Governança – Administració Electrònica

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
601	Tècnic/a B	AD	NS	A2-22-50	O
602	Tècnic/a B	AD	NS	A2-22-50	O
1194	Auxiliar d'equipaments	AD	NS	AP-13-24	OP

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L209040	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	VP
L52	Tècnic/a auxiliar especialista	C	NS	C1L-20-40	OP
L303039	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	C1L-18-33	VD

Governança – Dades i Anàlisi

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
581	Tècnic/a de projecte B	C	NS	A2-22-67	O

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L30	Cap de projecte de Dades i Anàlisi	C	S	A2L-25-680	O
L209027	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	A2L-22-50	O

Tecnologia Municipal

- Declarar a extingir llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
1092	Cap de secció de Tecnologies de la Informació	Cap de secció de Tecnologies de la Informació (a extingir)	VD

Règim laboral:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
L111003	Director tècnic/a de Tecnologies de la Informació	Director tècnic/a de Tecnologies de la Informació (a extingir)	O

- Adscripcions de llocs com a conseqüència de canvis en l'organigrama de l'àrea:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1092	Cap de secció de Tecnologies de la Informació (a extingir)	C*	S	A1-26-90	VD

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L111003	Director tècnic/a de Tecnologies de la Informació (a extingir)	C	S	A1L-26-90	O

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1361	Cap de secció de Tecnologia Municipal	A-A1	C	S	26-759

ÀREA DE SECRETARIA

Secretaria General

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que l'ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
850	Administratiu/iva	AD	NS	C1-18-33	O

Secretaria General – Registre General

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que l'ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1242	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP

Serveis Jurídics

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1004	Tècnic/a superior d'administració especial	A-A1	Lliure	1364	Tècnic/a superior-Lletrat	AD	NS	22-50

ÀREA D'INTERVENCIÓ

Serveis Econòmics- Unitat de Control d'Ingressos i BOP - BOP

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que l'ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1248	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP

ÀREA DE SERVEIS INTERNS

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que els ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1334	Cap de projecte d'Enginyeria Municipal	MI	S	A1-26-759	OP (comissió de serveis)

Serveis Generals – Serveis Operatius

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1365	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24
1366	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Serveis Generals – Gestió de Serveis Generals

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1367	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Serveis Generals – Gestió de Seus Corporatives

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1368	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Contractació i Expropiacions

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

1005	Tècnic/a superior d'administració general	A-A1	Lliure	1370	Cap de projecte de Contractació	MI	S	25-680
1006	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	1371	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23
1007	Tècnic/a mitjà d'administració especial	A-A2	Lliure	1372	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1369	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

ÀREA SAM

Arquitectura Municipal

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1373	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C-C2	C	NS	18-33
1374	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C-C2	C	NS	18-33

Arquitectura Municipal – Projectes

- Creació de lloc de treball i vincular-lo a una plaça existent:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1375	Tècnic/a mitjà/ana	A-A2	AD	NS	22-50

Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Enginyeria Municipal

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1008	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (Enginyer/a tècnic/a industrial)	A-A2	Lliure	1376	Tècnic/a mitjà	AD	NS	22-50
1009	Tècnic/a especialista	C-C1	Lliure	1377	Tècnic/a auxiliar	AD	NS	18-33

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que els ocupen:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE	Ocupació
1041	Cap de secció de Gestió Tècnica	C	S	A2-26-759	VD
1164	Cap de secció de Gestió Tècnica	C	S	A1-26-759	VD
1165	Tècnic/a A	AD	NS	A1-22-50	VD

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE	Ocupació
L202011	Cap de secció de Gestió Tècnica	C	S	26-759	O

ÀREA SAT

Oficina Tècnica

- Creació de lloc de treball i vincular-lo a una plaça existent:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1378	Tècnic/a mitjà	A-A2	AD	NS	22-50

ÀREA SAC

Cultura

- Adscripcions definitives de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1306	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	VD

Museu d'Art Modern- Unitat de Manteniment i d'Atenció al Públic

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1010	Auxiliar tècnic/a	C-C2	Promoció interna	1381	Auxiliar tècnic/a	AD	NS	14-23

Gestió Acadèmica dels Centres Educatius

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1382	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C-C2	C	NS	18-33

Gestió Administrativa dels Centres Educatius – Unitat de Coordinació d'Administració i Serveis

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1383	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C-C2	C	NS	18-33

- Adscripcions definitives de llocs de treball i les persones que els ocupen:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL	Ocupació
L410028A	Auxiliar de suport	AD	NS	14-23	OP

CPEE Sant Rafael – Unitat d'Administració i Serveis del CPEE Sant Rafael

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1380	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L127	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C2L	C	NS	18-33

CPEE Alba – Serveis Educatius del CPPE Alba

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L95	Educador/a	C2L	Lliure	L128	Auxiliar d'educació	AD	NS	15-34

	(40%)				especial (40%)			
--	-------	--	--	--	----------------	--	--	--

Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Unitat de Serveis Educatius de l'EAD Tarragona

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L92	Professor/a de fotografia (50%)	A1L	Lliure	L123	Professor (50%)	AD	NS	22-50
L93	Professor/a de dibuix artístic (50%)	A1L	Lliure	L124	Professor (50%)	AD	NS	22-50

- Amortitzacions de llocs de treball:

Règim laboral:

Lloc		
Núm.	Denominació	CN/CLL
L104006	Professor/a	22-50

Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Unitat d'Administració i Serveis de l'EAD Tarragona

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L125	Auxiliar administratiu/iva de gestió	C2L	C	NS	18-33

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CN/CLL
L94	Auxiliar de suport	C2L	Promoció interna	L126	Auxiliar de suport	AD	NS	14-23

Escola d'Art i Disseny de Reus- Unitat d'Administració i Serveis de l'EAD Reus

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
1379	Auxiliar d'equipaments	AP	AD	NS	13-24

ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA232	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA254	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA233	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA255	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA234	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA256	Administratiu/iva	AD	NS	18-33
BA235	Administratiu/iva	C-C1	Promoció interna	BA257	Administratiu/iva	AD	NS	18-33

Gerència Coordinació de Serveis – Gestió de Serveis – Serveis Auxiliars

- Modificació de la forma de provisió de llocs de treball

Règim funcional:

Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció actual	Nova forma d'adscripció
BA247	Auxiliar d'equipaments	AP	C	AD
BA248	Auxiliar d'equipaments	AP	C	AD

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA236	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA258	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-67

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Roda de Berà

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA237	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA259	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Reus

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA238	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA260	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Gerència de Coordinació de Serveis - Xarxa d'Oficines – Oficina de Valls

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA239	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA261	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Gerència Coordinació de Serveis – Xarxa d'Oficines – Oficina de Multes

- Modificació de la forma de provisió de llocs de treball

Règim funcional:

Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció actual	Nova forma d'adscripció
BA253	Auxiliar d'equipaments	AP	C	AD

Serveis Informàtics – Dades i Comunicacions

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA240	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA262	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Gestió Econòmica i Financera

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA241	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA263	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Assessoria Jurídica i Contractació

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA242	Tècnic/a superior d'administració especial	A-A1	Promoció interna	BA264	Tècnic/a superior	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA265	Responsable d'unitat d'Assessoria Jurídica i Contractació	A-A1	C	S	24-623

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim laboral:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CLL
BF268	Auxiliar administratiu/iva	C2L	Lliure	BF270	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	Categoria 448 382,27€ (CLL)

Assessoria Jurídica i Contractació – Contractació i Compres

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA243	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA266	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA267	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	C	NS	15-26

- Amortitzacions de llocs de treball vinculats a places que també s'amortitzen

Règim funcional:

Plaça			Lloc		
Núm.	Denominació	Grup	Núm.	Denominació	CD/CE
BA213	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	BA213	Tècnic/a de gestió B	22-67

Assessoria Jurídica i Contractació – Litigis

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA244	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA268	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Amortitzacions de llocs de treball vinculats a places que també s'amortitzen

Règim funcional:

Plaça			Lloc		
Núm.	Denominació	Grup	Núm.	Denominació	CD/CE
BA214	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	BA214	Tècnic/a de gestió B	22-67

Recaptació Executiva

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA245	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA269	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50
BA246	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA270	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA247	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Lliure	BA271	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	14-23

Recaptació Executiva – Embargaments de Béns Immobles i Subhastes

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA272	Responsable d'unitat d'Embargaments de béns immobles i subhastes	A-A2	C	S	24-623

Liquidació i Facturació

- Creacions de llocs de treball a cobrir externament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA248	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Lliure	BA273	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

- Creacions de llocs de treball a proveir internament:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Grup	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA274	Responsable d'unitat de Liquidació i Facturació	A-A2	C	S	24-623

Liquidació i Facturació – Gestió de la Informació (BASE-ENS)

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA249	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA275	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Gestió Tributària

- Creacions de llocs de treball a cobrir internament vinculats a places que també es creen:

Règim funcional:

Plaça				Lloc				
Núm.	Denominació	Grup	Torn	Núm.	Denominació	Forma d'adscripció	Tipus	CD/CE
BA250	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Promoció interna	BA276	Tècnic/a mitjà/ana	AD	NS	22-50

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD

Vacant provisional	VP
--------------------	----

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 77A8ED9ED7AE497E8AECDA80EDED73B i data d'emissió 28/10/2020 a les 09:40:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maite Velayos Esplugas - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2020 a les 12:40:55 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 03/08/2020 a les 11:57:27

RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització

ANNEX 16

Fitxes descriptives i de valoració dels llocs treball creats a la modificació núm. 1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les fitxes descriptives i de valoració dels llocs de treball que es creen de la modificació núm.1/2020 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2020, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

RESPONSABLE D'UNITAT DE PRESIDÈNCIA

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1354

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació del gabinet de presidència.

Coordinar, controlar i supervisar la documentació d'entrada i sortida del Gabinet.

Impulsar i supervisar el procediment previ per a la tramitació de les subvencions nominatives.

Realitzar i gestionar tot el contingut de les reunions i visites de les presidentes i la cap de gabinet.

Coordinar les subvencions nominatives que van a modificació de crèdit.

Revisar i fer el seguiment dels objectius i projectes de la unitat.

Supervisar les factures que es gestionen a la unitat.

Elaborar informes i documentació de la unitat.

Cooperar en l'elaboració del pressupost anual de la unitat i el seguiment de l'execució.

Impulsar i gestionar els expedients de contractació de la unitat.

Coordinar i supervisar l'equip del Gabinet.

Altres particularitats: • Disponibilitat parcial

RESPONSABLE D'UNITAT DE PRESIDÈNCIA	
Núm. de lloc:	1354
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

	Dificultat Tècnica	TOTAL	330
		Coneixements	80
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	80
		Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	230
		Impacte en l'Organització	20
		Magnitud estratègica	0
		Trascendència econòmica	20
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	50
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50	
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	46
Disponibilitat completa		0	
Dedicació horària plena		0	
Dedicació horària ampliada		0	
VLT GLOBAL		616	
<i>valor puntuació CD</i>		<i>140</i>	

CAP D'ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1355

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 30-1377

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RL

Lloc tipus: cap d'àrea

Nivell professional: CAP D'ÀREA

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en els diferents àmbits d'actuació.

Impulsar, dirigir i coordinar projectes dins de l'àmbit d'actuació de l'àrea relacionats amb les convocatòries en el marc de la Unió Europea, així com coordinar la incorporació d'elements de dimensió europea en projectes d'altres àrees de la Corporació.

Impulsar, dirigir i coordinar la participació de la Diputació en xarxes europees i internacionals.

Impulsar i coordinar la interacció amb institucions i empreses en l'àmbit de projectes estratègics, en especial amb dimensió europea i per la internacionalització del teixit empresarial.

Impulsar i coordinar el Conveni Marc de col·laboració amb la URV.

Impulsar i dirigir el projecte "Regió del Coneixement".

Dissenyar propostes d'actuació col·laboratives amb els agents socials i econòmics del territori i els governs locals.

Impulsar i dirigir projectes d'especialització i competitivitat territorial amb incorporació d'actors públics i privats.

Altres particularitats:

• Disponibilitat completa

• Dedicació horària plena

• Membre de Comitè de coordinació

CAP D'ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT	
Núm. de lloc:	1355
Nivell professional:	CAP D'ÀREA

Dificultat Tècnica	TOTAL	440
	Coneixements	110
	Experiència professional	110
	Incertesa / Dificultat tècnica	110
Responsabilitat	TOTAL	570
	Impacte en l'Organització	100
	Magnitud estratègica	100
	Trascendència econòmica	80
	Responsabilitat Habilitats	0
	Responsabilitat treball propi	110
	Responsabilitat treball d'altres	100
	Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Responsabilitat per relacions: Internes i externes	80
	Penositat i Perillositat	TOTAL
Esforz		10
Ambient		0
Perillositat		0
Dedicació	TOTAL	357
	Disponibilitat parcial	0
	Disponibilitat completa	153
	Dedicació horària plena	204
	Dedicació horària ampliada	0
VLT GLOBAL		1377
<i>valor puntuació CD</i>		<i>460</i>

RESPONSABLE D'UNITAT DE SEGURETAT I SALUT

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1359

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació.

Promoure, amb caràcter general, la prevenció a la Corporació i la seva integració.

Realitzar les avaluacions dels riscos dels diferents llocs de treball de la Corporació.

Proposar mesures per al control i reducció dels riscos detectats i vigilar el compliment del programa de control i reducció dels riscos.

Realitzar activitats de formació i informació de caràcter general, a tots els nivells i a les matèries pròpies de la seva especialització.

Efectuar les activitats de control de les condicions de treball dels empleats de la Corporació.

Planificar l'acció preventiva que s'ha de portar a terme i la direcció de les actuacions a desenvolupar en els casos d'emergència i actuacions de primers auxilis.

Generar la documentació de caràcter tècnic que estableix la normativa en prevenció de riscos laborals i qualsevol altra que li sigui atribuïda per la Corporació, tot respectant la normativa vigent.

Coordinar i seguir el compliment de les licitacions que afecten a la seva unitat.

Coordinar i col·laborar amb el Servei de Prevenció Aliè en les funcions de vigilància i control de la salut dels empleats, així com en totes aquelles altres activitats preventives que puguin estar concertades, en els termes que estableixi la normativa vigent en prevenció.

Implicar-se en el desenvolupament del Pla de Prevenció de Riscos Laborals de la Corporació.

Mesurar i analitzar les dades de l'activitat preventiva.

Fer el tractament inicial i el seguiment de les situacions d'especial gravetat.

Efectuar les actuacions immediates davant la detecció o la recepció de notificacions sobre actuacions especialment perilloses en les que cal intervenir ràpidament.

Rebre, tractar i canalitzar notificacions sobre diferents tipus de deficiències de seguretat, transmeses pels membres de la Corporació.

Supervisar l'aplicació efectiva de les instruccions operatives o un altre tipus de directrius que siguin emeses i aplicables.

Supervisar a l'efecte de prevenció, a nivell departamental, de l'aplicació de criteris dictats relatius a: compres, modificacions, manteniment, usos específics, mètodes /pràctiques de treball i salut per al personal de la Corporació.

Puntualment, realitzar funcions de Coordinació d'Activitats empresarials (CAE).

Altres particularitats:

RESPONSABLE D'UNITAT DE SEGURETAT I SALUT	
Núm. de lloc:	1359
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

	Dificultat Tècnica	TOTAL	330
		Coneixements	80
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	80
	Responsabilitat	Autonomia	80
		TOTAL	230
		Impacte en l'Organització	20
		Magnitud estratègica	0
		Trascendència econòmica	20
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	50
	Penositat i Perillositat	Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
		Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
		TOTAL	10
		Esforç	10
	Dedicació	Ambient	0
		Perillositat	0
		TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
Disponibilitat completa		0	
		Dedicació horària plena	0
		Dedicació horària ampliada	0
		VLT GLOBAL	580
		<i>valor puntuació CD</i>	<i>150</i>

CAP DE SERVEI D'INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1360

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 28-835

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de secció

Nivell professional: CAP DE SERVEI NIVELL II

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en els diferents àmbits d'actuació.

Planificar i dissenyar l'arquitectura de la xarxa de comunicacions de la Corporació.

Planificar, dirigir i operar ALTAnet-BA.

Planificar, dirigir i operar l'administració dels equips i sistemes dels CPD's.

Planificar i supervisar l'administració dels equips personals dels llocs de treball.

Planificar i supervisar els sistemes d'autenticació.

Planificar i dirigir l'administració de la infraestructura i els equips de telefonia mòbil de la Corporació.

Planificar i dirigir l'administració del servei de telefonia IP.

Planificar i dirigir l'administració de la seguretat TIC Corporativa.

Coordinar amb les Unitats d'Aplicacions informàtiques i de Governança la planificació i l'administració de la infraestructura de Bases de Dades.

Planificar i supervisar el middleware i el software de base.

Formar part de les Meses de Contractació dels contractes de la unitat de Sistemes i de Comunicacions.

Proveir indicadors dels serveis.

Assegurar la qualitat dels serveis de la unitat i que aquests compleixen les expectatives acordades.

Altres particularitats: · Disponibilitat completa · Dedicació horària plena

CAP DE SERVEI D'INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES	
Núm. de lloc:	1360
Nivell professional:	CAP DE SERVEI NIVELL II

	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	330
		Impacte en l'Organització	50
		Magnitud estratègica	40
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	60
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50	
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	249
		Disponibilitat parcial	0
Disponibilitat completa		107	
Dedicació horària plena		142	
Dedicació horària ampliada		0	
VLT GLOBAL		959	
<i>valor puntuació CD</i>		<i>240</i>	

CAP DE SECCIÓ DE GOVERNANÇA

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc:	1363
---------------	------

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 26-759

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de secció

Nivell professional:	CAP DE SECCIÓ NIVELL I
----------------------	------------------------

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació.

Recollir i formalitzar els requeriments dels usuaris, pel que fa a l'administració electrònica, en col·laboració amb la unitat d'Aplicacions Informàtiques.

Realitzar les proves finals de les aplicacions i components software.

Col·laborar amb les unitats responsables en l'elaboració de la documentació i en la implementació de les aplicacions i sistemes desenvolupats o integrats per l'àrea.

Assessorar, donar suport i col·laborar en les accions d'implementació, d'administració electrònica a la d'àrees de la Corporació.

Vetllar per l'adequació TIC, i específicament de les aplicacions, a la normativa d'administració electrònica, de seguretat, d'interoperabilitat i de protecció de dades personals.

Dirigir l'assegurament de la Qualitat de les Dades.

Coordinar el govern de les dades.

Dirigir i supervisar la construcció de models de dades específics a demanda de necessitats.

Dirigir i fer el seguiment d'un Data Management Plan.

Supervisar la creació i el manteniment dels models d'Open Data.

Supervisar la creació dels Models predictius "de negoci".

Dirigir els projectes de mineria de dades i Machine Learning.

Coordinar els projectes de Big Data amb la resta d'unitats de l'àrea.

Assistir a l'òrgan interventor en les recepcions de subministraments i serveis TIC, juntament amb el Responsable del Contracte.

Coordinar l'actuació de l'àrea amb la resta d'unitats de la Corporació.

Formar part de les Meses de Contractació dels contractes de les unitats d'Administració Electrònica i de Dades i Anàlisi.

Supervisar la correcta execució dels contractes de la secció.

Estudiar la implantació, en col·laboració amb la resta d'unitats de l'àrea, d'un model de referència de gestió de les TIC.

Altres particularitats: • Disponibilitat completa

CAP DE SECCIÓ DE GOVERNANÇA	
Núm. de lloc:	1362 / 1363
Nivell professional:	CAP DE SECCIÓ NIVELL I

	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	320
		Impacte en l'Organització	50
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	70
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50	
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	105
		Disponibilitat parcial	0
Disponibilitat completa		105	
Dedicació horària plena		0	
Dedicació horària ampliada		0	
VLT GLOBAL		805	
<i>valor puntuació CD</i>		<i>230</i>	

CAP DE SECCIÓ DE GOVERNANÇA

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1362

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A2

CD/CE: 26-759

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de secció

Nivell professional: CAP DE SECCIÓ NIVELL I

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació.

Recollir i formalitzar els requeriments dels usuaris, pel que fa a l'administració electrònica, en col·laboració amb la unitat d'Aplicacions Informàtiques.

Realitzar les proves finals de les aplicacions i components software.

Col·laborar amb les unitats responsables en l'elaboració de la documentació i en la implementació de les aplicacions i sistemes desenvolupats o integrats per l'àrea.

Assessorar, donar suport i col·laborar en les accions d'implementació, d'administració electrònica a la d'àrees de la Corporació.

Vetllar per l'adequació TIC, i específicament de les aplicacions, a la normativa d'administració electrònica, de seguretat, d'interoperabilitat i de protecció de dades personals.

Dirigir l'assegurament de la Qualitat de les Dades.

Coordinar el govern de les dades.

Dirigir i supervisar la construcció de models de dades específics a demanda de necessitats.

Dirigir i fer el seguiment d'un Data Management Plan.

Supervisar la creació i el manteniment dels models d'Open Data.

Supervisar la creació dels Models predictius "de negoci".

Dirigir els projectes de mineria de dades i *Machine Learning*.

Coordinar els projectes de Big Data amb la resta d'unitats de l'àrea.

Assistir a l'òrgan interventor en les recepcions de subministraments i serveis TIC, juntament amb el Responsable del Contracte.

Coordinar l'actuació de l'àrea amb la resta d'unitats de la Corporació.

Formar part de les Meses de Contractació dels contractes de les unitats d'Administració Electrònica i de Dades i Anàlisi.

Supervisar la correcta execució dels contractes de la secció.

Estudiar la implantació, en col·laboració amb la resta d'unitats de l'àrea, d'un model de referència de gestió de les TIC.

Altres particularitats: • Disponibilitat completa

CAP DE SECCIÓ DE GOVERNANÇA	
Núm. de lloc:	1362 / 1363
Nivell professional:	CAP DE SECCIÓ NIVELL I

	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	320
		Impacte en l'Organització	50
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	70
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50	
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	105
Disponibilitat parcial		0	
Disponibilitat completa		105	
Dedicació horària plena		0	
Dedicació horària ampliada		0	
VLT GLOBAL		805	
<i>valor puntuació CD</i>		<i>230</i>	

CAP DE SECCIÓ DE TECNOLOGIA MUNICIPAL

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1361

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 26-759

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RL

Lloc tipus: cap de secció

Nivell professional:

CAP DE SECCIÓ NIVELL I

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació.

Assistir i donar suport tècnic als Ajuntaments i Consells Comarcals en les incidències d'equipament municipal i programari de la Diputació.

Assistir i donar suport logístic a la resta d'unitats de l'àrea en tot allò que compregui la informàtica i les comunicacions municipals.

Coordinar als Consells Comarcals en la prestació de l'assistència municipal.

Proveir indicadors dels serveis.

Assegurar la qualitat dels serveis de la unitat i que aquests compleixen les expectatives acordades.

Incorporar la fase de proves de funcionament en el procés de modelatge, dissenyant jocs de prova per a cada model.

Revisar el compliment de la normativa de protecció de dades vigents en cada model.

Incorporar funcions de validació sintàctica (mitjançant expressions regulars i altres) als camps d'entrada de valors.

Comprovar la realització de l'anàlisi documental.

Validar l'esquema de dades inherent al diagrama de flux, sobretot pel que fa a entitats i relacions incloses a l'esquema de Base de Dades de la Corporació,

Desenvolupar i mantenir el model de tramitació de peticions al SAM.

Coordinar la revisió dels models de fluxos per part de l'Arxiu (en temes de Gestió documental), dels serveis jurídics (per validació funcional del model) i per part de la unitat d'Administració Electrònica (per comprovar la disponibilitat dels components a utilitzar), i, eventualment, desenvolupar-los, de forma equivalent al procediment establert pels circuits de tramitació interns de la Corporació

Realitzar el traspàs a l'entorn de producció els models desenvolupats pel SAM, un cop testejats i validats.

Altres particularitats:

CAP DE SECCIÓ DE TECNOLOGIA MUNICIPAL	
Núm. de lloc:	1361
Nivell professional:	CAP DE SECCIÓ NIVELL I

	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	300
		Impacte en l'Organització	50
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	50
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50	
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
Disponibilitat parcial		0	
Disponibilitat completa		0	
Dedicació horària plena		0	
Dedicació horària ampliada		0	
VLT GLOBAL		680	
<i>valor puntuació CD</i>		<i>210</i>	

CAP DE PROJECTE DE CONTRACTACIÓ

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1370

Règim jurídic: funcionari

Grup i subgrup: A-A1

CD/CE: 25-680

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: cap de projecte

Nivell professional: CAP DE PROJECTE NIVELL II

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'actuació.

Dissenyar i impulsar la modernització dels processos de gestió de la contractació pública en relació amb l'administració electrònica

Dissenyar i impulsar els projectes de compra agregada

Altres particularitats:

CAP DE PROJECTE DE CONTRACTACIÓ	
Núm. de lloc:	1370
Nivell professional:	CAP DE PROJECTE NIVELL II

	Dificultat Tècnica	TOTAL	370
		Coneixements	90
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	90
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	290
		Impacte en l'Organització	50
		Magnitud estratègica	20
		Trascendència econòmica	40
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	50
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Responsabilitat per relacions: Internes i externes	40	
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
Ambient		0	
Perillositat		0	
Dedicació	TOTAL	0	
	Disponibilitat parcial	0	
	Disponibilitat completa	0	
	Dedicació horària plena	0	
	Dedicació horària ampliada	0	
VLT GLOBAL		670	
<i>valor puntuació CD</i>		<i>200</i>	

RESPONSABLE D'UNITAT ASSESSORIA JURÍDICA

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: BA265

Règim jurídic: Funcionari

Grup i subgrup: A1

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent.*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'adscripció.

Planificar i coordinar les tasques conduents a la gestió i resolució dels recursos i reclamacions interposades contra actes de BASE en l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments en matèria de gestió i recaptació d'ingressos:

- Resoldre recursos sobre beneficis fiscals i, exempcions, reduccions i bonificacions
- Resoldre recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- Resoldre expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.

Emetre informes i dictamens.

Resoldre consultes jurídiques dels tècnics municipals.

Altres particularitats:

RESPONSABLE D'UNITAT D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA	
Núm. de lloc:	BA265
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

	Dificultat Tècnica	TOTAL	330	
		Coneixements	80	
		Experiència professional	90	
		Incertesa / Dificultat tècnica	80	
			Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	240	
		Impacte en l'Organització	20	
		Magnitud estratègica	0	
		Trascendència econòmica	20	
		Responsabilitat Habilitats	0	
		Responsabilitat treball propi	90	
		Responsabilitat treball d'altres	60	
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0	
			Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10	
		Esforç	10	
		Ambient	0	
		Perillositat	0	
	Dedicació	TOTAL	0	
Disponibilitat parcial		0		
Disponibilitat completa		0		
Dedicació horària plena		0		
Dedicació horària ampliada		0		
VLT GLOBAL		580		
<i>valor puntuació CD</i>		<i>150</i>		

RESPONSABLE D'UNITAT DE LIQUIDACIÓ I FACTURACIÓ

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: BA274

Règim jurídic: Funcionari

Grup i subgrup: A2

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent.*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'adscripció.

Planificar i coordinar les tasques conduents a la generació de drets econòmics (ingressos de dret públic) a favor de les entitats locals que han delegat funcions de gestió o recaptació en la Diputació de Tarragona:

- Emetre documents cobratoris, rebuts, liquidacions i acreditacions de pagament.
- Emetre i tramitar les notificacions.
- Validar les comunicacions a les entitats financeres dels Quaderns 19 pel cobrament dels rebuts domiciliats.
- Liquidar els imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes dels censos, padrons o càrrecs.

Planificar i coordinar el tractament de tota la informació relativa a baixes, altes, canvis de domini i altres variacions per tal d'elaborar i mantenir els censos i els padrons:

- Elaborar i/o mantenir els censos o els padrons.
- Posar a disposició dels ajuntaments els censos objecte de tributació.
- Gestionar les obligacions d'aprovació i publicació dels anuncis de cobrament dels padrons.
- Intercanviar informació amb la Prefectura General de Trànsit i amb la Gerència del Cadastre, tractar-la i introduir-la en els padrons.
- Proporcionar l'accés als tècnics municipals a una eina informàtica via Web per al manteniment de les dades dels censos, padrons o càrrecs.
- Planificar i coordinar la recepció dels fitxers d'intercanvi per a la seva transformació en padrons o càrrecs cobratoris.
- Planificar i coordinar les funcionalitats de les eines a disposició dels Ajuntaments en BASE Ens.

Altres particularitats:

RESPONSABLE D'UNITAT DE LIQUIDACIÓ I FACTURACIÓ	
Núm. de lloc:	BA274
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

	Dificultat Tècnica	TOTAL	330
		Coneixements	80
		Experiència professional	90
		Incertesa / Dificultat tècnica	80
		Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	240
		Impacte en l'Organització	20
		Magnitud estratègica	0
		Trascendència econòmica	20
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	90
		Responsabilitat treball d'altres	60
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50	
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	0
		Disponibilitat parcial	0
Disponibilitat completa		0	
Dedicació horària plena		0	
Dedicació horària ampliada		0	
VLT GLOBAL		580	
<i>valor puntuació CD</i>		<i>150</i>	

RESPONSABLE D'UNITAT D'EMBARGAMENT DE BÉNS IMMOBLES

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: BA272

Règim jurídic: Funcionari

Grup i subgrup: A2

CD/CE: 24-623

Provisió i característiques del lloc de treball: la que determini la RLT

Lloc tipus: responsable d'unitat

Nivell professional: RESPONSABLE UNITAT

2. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent.*

Contingut funcional específic:

Executar les funcions generals en l'àmbit d'adscripció.

Planificar i coordinar les tasques administratives conduents al cobrament dels deutes tributaris i altres ingressos de dret públic en període executiu, mitjançant l'embargament de béns immobles i subhastes:

- Controlar, mantenir i actualitzar els procediments i documentació de qualitat d'embargament de béns immobles i subhastes.
- Controlar, mantenir i actualitzar la documentació dels procediments no certificats.
- Fer el seguiment de l'evolució del volum d'expedients en fase d'embargament d'immobles amb atenció especial als expedients de major import.
- Assessorar i donar suport a l'equip seus membres per tal de resoldre dubtes i marcar línies d'actuació d'acord amb les instruccions dictades pel cap de recaptació executiva.
- Emetre informes quan se li requereix.
- Supervisar els expedients proposats per subhastar béns embargats, informant al cap de recaptació executiva i tesorero per tal d'autoritzar l'alienació.
- Fer el seguiment de les actuacions posteriors a la subhasta.
- Redactar les actes de les reunions de la mesa de subhastes.

Altres particularitats:

RESPONSABLE D'UNITAT D'EMBARGAMENT DE BENS IMMOBLES	
Núm. de lloc:	BA272
Nivell professional:	RESPONSABLE UNITAT

	Dificultat Tècnica	TOTAL	330	
		Coneixements	80	
		Experiència professional	90	
		Incertesa / Dificultat tècnica	80	
			Autonomia	80
	Responsabilitat	TOTAL	240	
		Impacte en l'Organització	20	
		Magnitud estratègica	0	
		Trascendència econòmica	20	
		Responsabilitat Habilitats	0	
		Responsabilitat treball propi	90	
		Responsabilitat treball d'altres	60	
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0	
			Responsabilitat per relacions: Internes i externes	50
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10	
		Esforç	10	
		Ambient	0	
		Perillositat	0	
	Dedicació	TOTAL	0	
Disponibilitat parcial		0		
Disponibilitat completa		0		
Dedicació horària plena		0		
Dedicació horària ampliada		0		
		VLT GLOBAL	580	
		<i>valor puntuació CD</i>	<i>150</i>	



Pacte per a l'Adaptació al Canvi Climàtic (ACC)

Els impactes del canvi climàtic són una amenaça per al benestar i la salut de les persones, el patrimoni, l'activitat econòmica, els sistemes urbans i els sistemes naturals.

L'estratègia europea d'adaptació al canvi climàtic palesa que els països mediterranis del sud d'Europa són en una zona calenta (*hot spot*) pel que fa a la vulnerabilitat als impactes del canvi climàtic, amb un increment de la temperatura i una reducció de la pluviositat superiors als que tenen i tindran a altres zones d'Europa¹.

Actualment, els territoris, els teixits productius i els teixits socials no reuneixen les condicions adequades per mantenir llurs funcions davant la nova situació climàtica. Alhora que la vulnerabilitat dels serveis públics i de les activitats econòmiques i socials que s'hi desenvolupen és molt elevada.

La societat ha de fer front a una alerta climàtica d'abast global:

- Augment de les temperatures tant mínimes com màximes i mitjanes, de la insolació i de les onades de calor i nits tropicals.
- Sequeres cada vegada més intenses i freqüents.
- Increment en el risc de grans incendis forestals.
- Pujada del nivell del mar, amenaçant zones costaneres i deltaïques.
- Pèrdua de biodiversitat i d'integritat biològica.
- Fenòmens pluviomètrics extrems.
- Aparició de noves malalties o ressorgiment d'altres que ja estaven eliminades.

L'Adaptació al Canvi Climàtic (d'ara en endavant, ACC) és el principal recurs que tenen els agents que actuen en un territori per disminuir la vulnerabilitat; es concreta en les estratègies, els plans d'acció i els processos de governança.

Tots els agents —administracions públiques, empreses de béns i serveis, treballadors, pagesos i la ciutadania— que comparteixen un territori amb capacitat de gestió tenen el potencial d'afrontar els riscos del canvi climàtic a través d'accions concertades d'adaptació.

El projecte Life Clinomics posa en marxa nous processos d'inversió d'entitats públiques, així com d'empreses privades, per disminuir la vulnerabilitat, anticipar-se als impactes climàtics i augmentar la resiliència en tres territoris, reserva de la biosfera del Montseny, comarca de l'Alt Penedès i reserva de la biosfera de les Terres de l'Ebre i en tres sectors econòmics, el pesquer, l'agroforestal i el turístic.

Els resultats, l'experiència i la metodologia participativa que aporta Life Clinomics són transferibles a l'àrea climàtica del sud d'Europa.

¹The EU Strategy on adaptation to climate change (2013)
https://ec.europa.eu/clima/sites/clima/files/docs/eu_strategy_en.pdf

Amb la firma del Pacte per a l'Adaptació al Canvi Climàtic, les entitats del sud d'Europa adquirim el compromís de promoure les actuacions proposades des del Life Clinomics per tal d'augmentar la resiliència dels països del mediterrani europeu.

A partir de les línies que es recullen a l'estratègia per a l'ACC del Life Clinomics: coneixement dels riscos i vulnerabilitats; impuls a l'acció dels agents; governança i capacitat,

_____, des del nostre àmbit d'actuació, ens comprometem a:

- **CONTRIBUIR A LA IDENTIFICACIÓ DELS FACTORS QUE DETERMINEN LA VULNERABILITAT** de les activitats econòmiques i dels territoris on es duen a terme.
- **ESTABLIR ELS NOSTRES COMPROMISOS D'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC**, amb la revisió i/o elaboració de plans d'acció d'adaptació al canvi climàtic, amb la identificació de totes aquelles mesures, accions i projectes a l'abast de la nostra entitat i amb la cerca de la concertació amb la resta d'agents del territori.
- **PROMOURE LA PLANIFICACIÓ I LA CREACIÓ D'INSTRUMENTS FINANCERS** per adaptar i transformar les activitats econòmiques més sensibles als efectes produïts pel canvi climàtic, desenvolupant els conceptes de transició justa i de treball digne.
- **FOMENTAR UNA AGRICULTURA I RAMADERIA MÉS RESILIENT** d'acord amb els nous escenaris del canvi climàtic per mantenir la qualitat de la producció i la seguretat alimentària.
- **FOMENTAR UNA GESTIÓ DELS BOSCOS** que augmenti la resistència i resiliència de les masses forestals al canvi climàtic, n'incrementi el seu paper en el cicle de l'aigua i contribueixi a la prevenció d'incendis forestals, alhora que fomenti l'ús dels productes forestals.
- **PROMOURE UNA GESTIÓ DE L'ACTIVITAT TURÍSTICA QUE ADEQUÏ** les seves instal·lacions, el consum de recursos i l'oferta als nous escenaris climàtics.
- **FOMENTAR LA INNOVACIÓ EN LA GESTIÓ DE LA PESCA I L'AQUÍCULTURA** per a mantenir la seva sostenibilitat, la qualitat i la seguretat de la producció en els nous escenaris climàtics.
- **FOMENTAR LA GESTIÓ SOSTENIBLE DELS RECURSOS (aigua, energia, sòl, etc.)** d'acord amb el principi de solidaritat i sostenibilitat ambiental i econòmica, i una renda justa per al sector. Impulsar sistemes eficients de distribució, apostar per noves tecnologies que permetin ajustar els consums a les necessitats reals.
- **CREAR ÒRGANS DE GOVERN O INCORPORAR L'ACC A ÒRGANS JA EXISTENTS**, amb l'assignació de les funcions de promoció d'actuacions d'ACC, de concertació dels agents del territori, de manteniment de les meses territorials i sectorials i de seguiment dels resultats.

- **INCORPORAR L'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC EN LES ESTRUCTURES DE LA NOSTRA ENTITAT**, per donar eficàcia i estabilitat orgànica a l'acció en favor del clima.
- **ADAPTAR LES CONDICIONS DELS LLOCS DE TREBALL** als nous escenaris del canvi climàtic per disminuir els riscos laborals (adequació horaris, equips, etc.) i mantenir el nivell d'ocupació.
- **FORMAR I CAPACITAR LES PERSONES EN MESURES D'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC**, amb la incorporació de continguts sobre l'adaptació a les activitats formatives de les organitzacions socials, econòmiques i les administracions públiques.
- **REALITZAR CAMPANYES INFORMATIVES I DE SENSIBILITZACIÓ PER INVOLUCRAR LA CIUTADANIA EN L'ACCIÓ NECESSÀRIA PER ESDEVENIR TERRITORIS MÉS RESILIENTS**, a través de l'augment del coneixement i l'afavoriment de la incorporació d'accions que contribueixen a l'adaptació al canvi climàtic en la vida quotidiana i en les activitats productives de la societat.
- **PROTEGIR LA SALUT DE LES PERSONES** davant els nous riscos que suposaran les onades de calor que es preveuen més intenses, més freqüents i més llargues amb el foment d'eines, protocols i mesures que s'estableixin per fer-hi front i amb l'adequació dels espais públics a les noves circumstàncies climàtiques.
- **COMPARTIR LES NOSTRES ACCIONS I LES BONES PRÀCTIQUES** sempre que sigui possible i en connexió amb els nostres sectors d'arreu d'Europa, especialment de la zona mediterrània.

Signa Sr./Sra. _____,

com a representant de l'entitat _____

A _____

Signatura representant de l'entitat