

Acta de la Junta de Govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern de 14 de juny de 2022.

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Junta de Govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llaurado Sans

Secretari/ària: Maite Velayos Esplugas

Dia: 14 de juny de 2022

Hora d'inici: 13:07

Hora de finalització: 13:17

Lloc: Sala Julio Antonio

Assistents:

Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixa (ERC)
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)
Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)
Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
Il·ltre. Sra. Cami Mendoza Mercè (ERC)

Excusen la seva assistència:

Molt Il·ltre. Sra. Eva Maria Mata Sendra (ERC)
Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)

Actua de Secretaria la Sra. Maite Velayos Esplugas, cap de Servei de Secretaria general per absència de la Sra. Pilar Sánchez Peña, Secretària general de la Diputació.

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor de la Diputació.

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 14 d'agost de 2019 i les competències delegades per acord del Ple de data 2 d'agost i 29 de novembre de 2019, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

ACORDS

SECRETARIA

Secretaria General

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 7 DE JUNY DE 2022.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del 7 de juny de 2022.

GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Comunicació

2. APROVAR L'ACORD MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, SL I APROVAR EL CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I LA XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, SL PER A LA PRODUCCIÓ, GRAVACIÓ I EMISSIÓ DE REPORTATGES PER A LA SENSIBILITZACIÓ I COMUNICACIÓ A LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, 2020-2023.

De conformitat amb la proposta de Comunicació, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Diputació de Tarragona es va adherir a l'Acord Nacional per a l'Agenda 2030, i va incorporar els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS d'ara endavant) al seu Pla de Mandat, vinculant cada Objectiu als projectes i serveis que du a terme. L'Acord Nacional per a l'Agenda 2030 s'aplica a través de diversos compromisos, un dels quals té a veure amb la necessitat de sensibilització i de comunicació de la pròpia Agenda i dels ODS a la ciutadania.

La Diputació té la voluntat d'oferir no només informació basada en dades o fets sinó d'aportar diferents punts de vista o, fins i tot, de donar a conèixer experiències concretes que connectin amb la ciutadania. Per aquest motiu es considera que la televisió és el mitjà més adient ja que l'ús del llenguatge audiovisual permet crear vincles amb els espectadors i comunicar a través d'emocions.

La Diputació de Tarragona vol establir un acord marc de col·laboració amb la Xarxa Audiovisual Local, per assessorar-la en matèria de les línies d'actuació de l'Agenda 2030 i sobre els continguts dels programes a produir per les quatre cadenes de televisió locals de més audiència. Les actuacions a realitzar per aquestes televisions es desenvolupen en un conveni específic, el qual fixa l'aportació de la Diputació, de 70.000,00 euros, en concepte de col·laboració per a la producció, gravació i emissió dels programes, així com per als desplaçaments dels equips de les televisions arreu del territori.

2. La Xarxa Audiovisual Local, SL, (XAL d'ara endavant) és una societat mercantil creada per la Diputació de Barcelona que gestiona el suport a l'audiovisual local català, donant resposta a les seves necessitats i contribuint a la dinamització del sector. La XAL aglutina, entre d'altres, quatre de les televisions de proximitat de més audiència i cobertura comarcal, TAC12, Canal Reus TV, Canal TE i Canal 21, idònies per dur a terme les accions de comunicació i sensibilització a la ciutadania sobre l'Agenda 2030 i els ODS.

La XAL col·labora mitjançant la producció i gravació de 28 reportatges, amb continguts orientats a l'Agenda 2030 i els ODS, i coordinant l'emissió a les 4 cadenes de televisió esmentades, tal com es recull al conveni específic.

3. La Diputació de Tarragona té interès d'establir un acord marc amb la XAL per conjuntar esforços amb la finalitat de realitzar una actuació concertada en l'àmbit de les respectives competències. Les condicions concretes de la col·laboració entre les dues parts, en aplicació dels apartats anteriors, es fixen mitjançant el conveni específic el qual estableix els compromisos i mecanismes d'execució necessaris pel compliment de les actuacions previstes.

4. En el pressupost per a l'exercici 2022 del Gabinet de Presidència i Planificació de la Diputació – Unitat de Comunicació, existeix la partida pressupostària 2022 5020 4912 47920 02 SN Conveni Xarxa Audiovisual Local. Comunicació Agenda 2030 i ODS, amb una dotació de 70.000,00 euros, IVA exclòs.

5. L'actuació conjunta de la Diputació amb la Xarxa Audiovisual Local té l'objectiu comú de sensibilitzar i comunicar a la ciutadania sobre els Objectius de Desenvolupament Sostenible i l'Acord Nacional per a l'Agenda 2030.

6. Per tot això es considera que el conveni de col·laboració és la figura més adequada per regular la coordinació entre la Diputació i la Xarxa Audiovisual Local per a la producció, gravació i emissió de 28 reportatges, per a la sensibilització i comunicació a la ciutadania en general de la demarcació, sobre els continguts de l'Agenda 2030 i els ODS, mitjançant un acord marc, desenvolupat a través d'un conveni específic.

7. Segons declaració responsable de data 23 de maig de 2022, la Xarxa Audiovisual Local està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Així mateix amb data 24 de maig de 2022 s'ha comprovat que la Xarxa Audiovisual Local no és deutor de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms

Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona

Normativa aplicable de la Llei general pressupostària

Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Aprovar l'acord marc de col·laboració i el conveni específic de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Xarxa Audiovisual Local per a la producció, gravació i emissió de reportatges per a la sensibilització i comunicació a la demarcació de Tarragona dels objectius de desenvolupament sostenible de la Diputació de Tarragona, 2020-2023, els quals s'adjunten.

Segon.- Facultar la presidenta de la Diputació per a la signatura de l'acord marc i del conveni específic, i per dur a terme els tràmits necessaris per al compliment del present acord.

Tercer.- Concedir una subvenció a la Xarxa Audiovisual Local per a la producció, gravació i emissió de 28 reportatges, amb continguts orientats a l'Agenda 2030 i els ODS, en els termes següents:

Beneficiari: Xarxa Audiovisual Local, SI

Municipi: Barcelona

Concepte: Conv. específic XAL. Comunicació Agenda 2030 i ODS

Pressupost Elegible: 140.000,00 euros

Despesa mínima a justificar: 140.000,00 euros

% concedit: 50,00%

Import concedit: 70.000,00 euros

Aplicació pressupostària: 2022-5020-4912-47920-02

Total: 70.000,00 euros

Quart.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

Cinquè.- Una vegada realitzada l'actuació de l'activitat o projecte subvencionat, per poder percebre la subvenció de la Diputació el beneficiari ha de presentar el corresponent expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Una mostra del producte resultant (còpia dels programes emesos a les televisions locals).
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i incidències pròpies de cada projecte.
- Còpia de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses. O informe d'auditor.
- Les despeses de personal, d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona. Aquest detall haurà d'anar acompanyat del document acreditatiu del tant per cent d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a aquest projecte.
- Tot allò que s'estableixi en el text del conveni específic o, subsidiàriament, en el text de l'acord marc.

La Xarxa Audiovisual Local ha de presentar la documentació justificativa, com a màxim, 3 mesos després de l'emissió del darrer programa, termini que finalitzarà l'any 2023.

Els beneficiaris estan obligats al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que els siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i també d'acord amb la base 8 de les bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Sisè.- Tramitar el pagament de la subvenció concedida, un cop rebuda i revisada la documentació justificativa i un cop s'hagi verificat que és conforme al que s'estableix al conveni específic i a les actuacions previstes. Es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeix qualsevol dels supòsits previstos a la base 25 de les bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Vuitè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Novè.- Notificar-ho a la Xarxa Audiovisual Local i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

Regió del coneixement

3. CONCEDIR UNA SUBVENCió A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/15: "DETECCIó DE MICROPLÀSTICS EN AIGÜES DEL LITORAL DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Detecció de microplàstics en aigües del litoral de la província de Tarragona*".

En data 28 d'abril de 2022 (RE 2022-0000015870) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Detecció de microplàstics en aigües del litoral de la província de Tarragona*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-Declaració relativa als recursos humans adscrits al projecte.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: “*Detecció de microplàstics en aigües del litoral de la província de Tarragona*”, d’acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/15: “*Detecció de microplàstics en aigües del litoral de la província de Tarragona*”

Pressupost elegible: 17.000,00 euros

% concedit: 50,00 %

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible.

Segon.- La subvenció s’entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d’un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d’adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l’aportació de la Diputació, s’haurà de presentar l’expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l’activitat subvencionada, concretant el grau d’assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l’actuació, en el qual s’ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l’adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d’assistència (nom de l’activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.

- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

4. CONCEDIR UNA SUBVENCió A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/13: "CO-CREACió DE LES RECOMANACIONS NUTRICIONALS I D'ACTIVITAT FÍSICA PER A GENT GRAN-JOVE AMB SARCOPÈNIA DE L'ESTUDI FOOP-SARC: ESTUDI PILOT".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Co-creació de les recomanacions nutricionals i d'activitat física per a gent gran-jove amb sarcopènia de l'estudi FOOP-Sarc: estudi pilot*".

En data 27 d'abril de 2022 (RE 2022-0000015704) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Co-creació de les recomanacions nutricionals i d'activitat física per a gent gran-jove amb sarcopènia de l'estudi FOOP-Sarc: estudi pilot*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-Declaració relativa als recursos humans adscrits al projecte.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: "*Co-creació de les recomanacions nutricionals i d'activitat física per a gent gran-jove amb sarcopènia de l'estudi FOOP-Sarc: estudi pilot* ", d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/13: "*Co-creació de les recomanacions nutricionals i d'activitat física per a gent gran-jove amb sarcopènia de l'estudi FOOP-Sarc: estudi pilot*"

Pressupost elegible: 9.110,70 euros

% concedit: 49,39 %

Import concedit: 4.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.

- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

5. CONCEDIR UNA SUBVENCIO A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/12: "VALORITZACIÓ DELS HIDROLITZATS DE LA PELLOFA D'ARRÓS DEL DELTA DE L'EBRE EN ÀCID FUROIC I BIOPLÀSTICS".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Valorització dels hidrolitzats de la pellofa d'arròs del Delta de l'Ebre en àcid furoic i bioplàstics*".

En data 27 d'abril de 2022 (RE 2022-0000015702) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Valorització dels hidrolitzats de la pellofa d'arròs del Delta de l'Ebre en àcid furoic*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

- 2 Declaracions relatives als recursos humans adscrits al projecte

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: "*Valorització dels hidrolitzats de la pellofa d'arròs del Delta de l'Ebre en àcid furoic i bioplàstics*", d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/12: "*Valorització dels hidrolitzats de la pellofa de l'arròs del Delta de l'Ebre en àcid furoic i bioplàstics*"

Pressupost elegible: 17.096,16 euros

% concedit: 49,72 %

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble. Exclòs de la despesa elegible.

La URV indica, en la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Valorització dels hidrolitzats de la pellofa de l'arròs del Delta de l'Ebre en àcid furoic i bioplàstics*", que la gestió serà mixta entre la Universitat Rovira i Virgili (URV) que serà responsable de les tasques de direcció del projecte i el subministrament del material fungible i la Fundació Universitat Rovira i Virgili (FURV) en tant que mitjà propi, que assumirà la realització dels experiments i gestió del laboratori, així com el procés de qualitat i control del projecte.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà

d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines , TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis

per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.

- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.
- Cal recordar que les despeses relatives a l'assistència a congressos seran elegibles quan facin referència a la difusió dels resultats del projecte i/o a la presentació de treballs realitzats en el marc d'aquest.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

6. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/14: "L'IMPACTE DE LA NOVA LLEI DE RESIDUS I SÒLS CONTAMINATS EN ELS ENS LOCALS. ESTUDI PREVI PER A L'ELABORACIÓ D'ORDENANCES TIPUS".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*L'impacte de la nova llei de residus i sòls contaminats en els ens locals. Estudi previ per a l'elaboració d'ordenances tipus*".

En data 28 d'abril de 2022 (RE 2022-0000015853) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*L'impacte de la nova llei de residus i sòls contaminats en els ens locals. Estudi previ per a l'elaboració d'ordenances tipus*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-Declaració relativa als recursos humans adscrits al projecte.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: *“L'impacte de la nova llei de residus i sòls contaminats en els ens locals. Estudi previ per a l'elaboració d'ordenances tipus”*, d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/14: *“L'impacte de la nova llei de residus i sòls contaminats en els ens locals . Estudi previ per a l'elaboració d'ordenances tipus”*

Pressupost elegible: 7.300,00 euros

% concedit: 47,95 %

Import concedit: 3.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.

- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Cultura

7. APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FUNDACIÓ PRIVADA GENTIS PER A LA REFORMA INTERIOR DEL LOCAL D'AMPOSTA.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona, de data 29 d'octubre de 2021, es va aprovar la modificació de crèdit núm. 7 del pressupost de la corporació i es va assignar a l'Àrea del SAC l'aplicació pressupostària 2010/334/78933-Fundació Gentis. *Reforma interior del local d'Amposta*, en conseqüència, la Unitat de Cultura procedeix a la seva tramitació administrativa.

2. En data 20 de desembre de 2021 (RE 2021-0000044423) la Fundació Gentis presenta una sol·licitud de subvenció a la Diputació de Tarragona per cobrir les despeses derivades del projecte de reforma interior del local d'Amposta. El pressupost d'aquest projecte és de 132.272,39 euros.

3. Aquest projecte té com a objectiu adequar a la normativa vigent d'instal·lacions el local d'Amposta i permetre a l'entitat continuar desenvolupant projectes socials, socioculturals i de dinamització comunitària destinats a la ciutadania i especialment als joves. En aquest espai, la Fundació Gentis du a terme activitats com a Centre educatiu per a joves de 16 a 24 anys que han fet un abandonament prematur dels seus estudis i reben el suport de l'entitat per continuar el seu projecte vital i professional a través del Centre de Noves Oportunitats.

Les obres consisteixen en l'enderroc dels envans actuals i part del fals sostre, enderroc dels banys, substitució de màquines d'aire condicionat, nova instal·lació elèctrica, noves portes, nova senyalística, etc., per adequar l'espai a les normatives tècniques corresponents.

4. D'altra banda, el Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de la Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per a la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer el país un bon lloc on viure.

Totes les actuacions subvencionades per la Diputació en l'àmbit de la cultura i l'interès ciutadà estan alineades amb els ODS 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a aconseguir que les ciutats i poblacions siguin inclusives, segures, resilients i sostenibles, donen suport als vincles econòmics, socials i ambientals al territori i ajuden a salvaguardar el

patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius mitjançant el foment de partenariats entre diferents actors. D'altra banda, pel que fa a les subvencions per a activitats, produccions i projectes, les línies d'aquest àmbit estan alineades, a més, amb els ODS 4 i/o 8, de manera que promouen les oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida i/o contribueixen a generar una ocupació digna i un creixement econòmic sostenible.

5. L'objectiu d'aquesta subvenció és col·laborar amb un projecte d'utilitat pública i d'interès social, que permetrà a l'entitat continuar donant resposta a una necessitat del territori i atendre a joves en situació de vulnerabilitat. Així, doncs, l'actuació dona resposta al que s'ha exposat en el punt 4.

6. Els serveis tècnics de la Diputació han informat favorablement la subvencionabilitat d'aquest projecte.

7. Respecte a la necessitat i oportunitat de la concessió de la subvenció cal dir que, per les seves característiques i magnitud i tenint en compte la data de presentació de la sol·licitud, l'esmentada activitat no s'ajusta a les convocatòries públiques establertes per l'Àrea del SAC; això no obstant, la Diputació té la voluntat, d'acord amb la normativa vigent, d'atendre totes aquelles peticions referents a la demarcació de Tarragona que per les seves característiques suposin un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, o imprevistes i urgents i que corresponguin a necessitats extraordinàries i sobrevingudes fora de la programació habitual, a les quals els sol·licitants no puguin fer front amb el pressupost anual de què disposen.

8. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2022, s'ha consignat l'aplicació pressupostària 2010/334/78933-02, que procedeix del pressupost 2021 ja que és la que correspon per la incorporació de romanents, amb un import de 105.000 euros per a aquest beneficiari i objecte.

9. La Fundació Gentis ha presentat la documentació requerida per la Diputació, la qual servirà de base per concretar les condicions de concessió, execució i justificació de la subvenció. La unitat gestora ha revisat la documentació presentada i ha emès informe favorable sobre la subvencionalitat de l'actuació.

10. La Fundació Gentis compleix tots els requisits establerts a la normativa reguladora per obtenir la condició de beneficiari; així mateix, els seus representants han declarat de forma expressa que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent.

11. L'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei general de subvencions. Per tant, no són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

12. La Fundació Gentis manifesta que té un IVA no deduïble.

13. En data 4 de maig de 2022, la Tresoreria ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Art. 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regula el procediment de concessió directa de les subvencions i que disposa que la resolució de concessió establirà les condicions i compromisos aplicables, d'acord amb el què la mateixa Llei preveu.
2. Art. 65 del Reglament del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que regula el procediment de concessió de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos.
3. Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, així com, en tractar-se d'inversions, la Base 26.3 en relació a la presentació de certificacions d'obra en el moment de la justificació.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici vigent.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
7. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals" en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a la Fundació Privada Gentis en els termes següents:

Beneficiari: Fundació Privada Gentis

Municipi: Deltebre

Concepte: Reforma interior local Amposta

Pressupost Elegible: 132.272,39 euros

% concedit: 79,38%

Aplicació pressupostària: 2010/334/78933-02

Import concedit: 105.000,00 euros

Total: 105.000,00 euros

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tercer.- Terminis d'execució i justificació:

- El termini d'execució finalitza el 31 d'octubre de 2022 sense possibilitat de pròrroga.
- El termini per presentar la documentació justificativa finalitza el 31 de gener de 2023.
- El beneficiari pot sol·licitar una ampliació del termini de justificació, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

Quart.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, el beneficiari ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor/tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del responsable, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor i acreditació del seu pagament.
- Certificació de l'obra signada pel tècnic competent i aprovada per l'ajuntament, consell o òrgan decisor competent de l'entitat o associació beneficiària, d'acord amb la Base 26.3 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions (públiques o privades) per a la realització de l'actuació. (Annex 2 dels formularis de justificació).
- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la Base 23.2 de les generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.
- La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes dels articles 14 i 44.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 24, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Cinquè- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Sisè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. L'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27/02/2019:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció, i que va servir de base per a valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment, respectant en tot cas, el percentatge de concessió.
- Sempre que es doni algun dels criteris/incompliments regulats a la Base 25.4

Setè.- El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Vuitè.- Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Novè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Desè.- Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Onzè. - Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions

8. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA DEL PRESSUPOST A FAVOR DE L'AJUNTAMENT DELS PALLARESOS PER A L'ACTUACIÓ "CONSTRUCCIÓ MUR DE CONTENCIÓ".

De conformitat amb la proposta d'Assistència Secretària Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions , la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 29 d'abril de 2022, l'Ajuntament dels Pallaresos (RE Ecat 2022-0000016237) ha presentat una sol·licitud de subvenció nominativa per a la construcció d'un mur de gabions per tal de contenir les terres i salvar el desnivell existent entre la carretera TV-2236 i el carrer del Vent i instal·lar una barana de ferro de protecció per eliminar el risc de caiguda.
2. La Diputació de Tarragona és un ens supralocal que dona suport als municipis i comarques i pretén donar suport a l'Ajuntament dels Pallaresos per finançar aquesta inversió.
3. L'Ajuntament dels Pallaresos ha presentat els documents tècnics en què es concreten les obres, així com la resta de documentació requerida per aquesta Diputació, la qual servirà de base per concretar les condicions de concessió, execució i justificació de la subvenció concedida.
4. Els Serveis tècnics de la Diputació han revisat la documentació tècnica presentada i han emès informe favorable sobre la subvencionalitat de la inversió.
5. S'ha comprovat que a l'aplicació pressupostària 2022-1010-1531-76266-01 la Diputació de Tarragona té consignats 64.000,00 €, per l'Ajuntament dels Pallaresos, per a l'actuació "Construcció mur de contenció"
6. Pel que fa a l'IVA de l'actuació l'ens local ha certificat que aquest no es deduïble.
7. L'Ajuntament dels Pallaresos ha declarat de manera expressa i responsable que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
8. En data 24 de maig de 2022, la Tresoreria d'aquesta corporació ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.
9. El beneficiari compleix tots els requisits necessaris per accedir a la subvenció, d'acord amb la informació de la qual es disposa.

Fonaments de dret

1. Art. 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que regula el procediment de concessió directa de les subvencions.
2. Art. 65 del Reglament del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que regula el procediment de concessió directa de les subvencions.

3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.

5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Concedir a l'Ajuntament dels Pallaresos una subvenció en els termes següents:

Beneficiari: Ajuntament dels Pallaresos

Municipi: Els Pallaresos

Concepte: Construcció mur de contenció

Pressupost Actuació: 81.131,70 euros

Pressupost Elegible: 81.131,70 euros

Despesa mínima a justificar: 80.000,00 euros

% concedit: 80,00% (*)

Import concedit: 64.000,00 euros

Aplicació pressupostària: 2022-1010-1531-76266-01

** S'aplica el 80% d'acord amb la Base 47.4 a) de les Bases d'Execució del pressupost de la Diputació de Tarragona modificades per l'acord del Ple de 30 d'abril de 2021.*

Total: 64.000,00 euros

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

Tercer.- Per la naturalesa de la subvenció aquesta no es podrà finançar conjuntament amb altres subvencions de concessió directa, programes i plans de la Diputació de Tarragona.

Quart.- Per la naturalesa d'aquesta subvenció no es podrà adoptar cap acord posterior que modifiqui les dades i l'objecte de la concessió.

Cinquè.- Una vegada realitzades les actuacions de l'obra subvencionada, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la documentació següent:

- Sol·licitud de pagament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona.
- Certificat de dades de la justificació, d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona.

- Evidència documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, on consti el nom i descripció de l'actuació subvencionada, el cost total i l'import subvencionat.
- Certificació d'obres, d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona.
- Relació valorada de seguiment de l'obra.
- Factura corresponent.
- Certificat final d'obra (només amb la darrera certificació d'obra), d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de les actuacions subvencionades finalitza el 30/11/2022.

El termini improrrogable per presentar la documentació justificativa és d'un mes a comptar des de la data màxima d'execució fixada en l'acord de concessió.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació, degudament motivada, del termini d'execució d'un mes d'acord amb la base 27 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, generals de subvencions i també, d'acord amb la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

Sisè.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment pel beneficiari d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Setè.- També ha de trametre a la Diputació de Tarragona la informació que sigui necessària per tal que la inversió municipal es consideri, si s'escau, com a finançament sostenible.

Vuitè.- L'import de la subvenció concedida té el caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan el beneficiari justifiqui un import elegible igual o superior a la despesa mínima a justificar determinada en l'acord de concessió, la subvenció no s'haurà de reduir. Si la despesa executada elegible és inferior, sí que caldrà aplicar les reduccions, en funció del percentatge de concessió. El beneficiari ha de justificar, mitjançant un informe del tècnic municipal, que l'actuació ha assolit la finalitat determinada en la concessió.
- Sempre que es doni algun dels criteris/incompliments regulats a la Base 25.4.

Es poden fer pagaments parcials en funció del grau d'execució, prèvia acreditació de l'execució de les actuacions mitjançant certificacions d'obres, la factura corresponent i el certificat de l'obligació reconeguda.

Novè.- Ordenar la remissió de la informació d'aprovació d'aquesta proposta a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Desè.- Notificar aquesta resolució al beneficiari i comunicar-la a la Intervenció General d'aquesta Diputació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Ocupació i Emprenedoria

9. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS DE FOMENT I DINAMITZACIÓ D'ESPAIS D'ALLOTJAMENT EMPRESARIAL I CREACIÓ I/O MANTENIMENT D'ESPAIS DE PROTOTIPATGE I FABRICACIÓ DIGITAL DE L'ANY 2022.

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona mitjançant l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria organitza l'aprovació de la convocatòria de subvencions per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarials per a promoure les accions d'iniciativa pública per al foment i la dinamització d'espais de coworking, viviers temporals o permanents i creació i/o manteniment d'espais de prototipatge i fabricació digital, del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès per a l'any 2022.

El coworking és un espai ampli i ben equipat que permet treballar amb comoditat i compartir l'oficina amb d'altres emprenedors/es i així, a més de compartir un espai físic, es comencen a crear sinergies i a compartir idees amb d'altres empresaris (*networking*), i a un preu inferior i més econòmic que el despatx privatiu tradicional.

Els viviers d'empreses són equipaments públics dirigits a donar suport als emprenedors/ores i a l'empresariat. Ofereixen despatxos en règim de lloguer i proporcionen un conjunt de serveis: ús

de determinades instal·lacions, assessorament empresarial especialitzat i recolzament tècnic a la gestió que són compartits pels usuaris.

L'objectiu principal dels vivers d'empreses és la creació i consolidació d'activitats empresarials. En aquest sentit, faciliten la constitució de noves empreses així com la supervivència i el creixement de les empreses durant els primers anys de vida, posant a la seva disposició una infraestructura d'espais i serveis avançats, amb suport tècnic expert en gestió empresarial.

L'utilitzen, fonamentalment, empreses amb base tecnològica i d'innovació, professionals independents i creatius i es poden establir diferents tarifes en funció de la periodicitat i l'ús. Els avantatges principals que presenten aquests espais d'allotjament empresarial són poder disposar d'un espai professional a baix preu, la flexibilitat horària i de treball, una millor productivitat gràcies a l'entorn que treballar des de casa, imatge professional i de marca, compartir projectes i cooperar, evitar l'aïllament creant sinergies de treball i cooperativisme.

Per altra banda, els espais de prototipatge i fabricació digital permeten a les persones emprenedores testejar els seus productes i així els hi dona la possibilitat de poder perfeccionar-los i millorar-los prèviament a la seva comercialització.

La Diputació de Tarragona, a través de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria i en línia amb el Pla de Mandat 2020-2023 de la corporació, l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), impulsa una economia territorial basada en el coneixement que afavoreixi el desenvolupament social i econòmic, equilibrat i sostenible del territori, amb l'objectiu, entre altres, d'evitar el seu despoblament. Alhora, promou la recerca del bé comú i la creació de valor social, vetllant per una distribució territorial diversa que sigui igualitària, rural, urbana, agrícola, industrial, turística i cultural.

Les actuacions subvencionades estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen tot seguit, en la mesura que aquestes subvencions contribueixen a generar ocupació digna mitjançant la innovació tecnològica (objectiu 8- fites 8.2 i 8.3), promouen la industrialització sostenible (objectiu 9- fita 9.1) i donen suport als vincles econòmics socials i ambientals al territori (objectiu 11- fita 11.a). Alhora, promouen unes institucions transparents i eficaces (objectiu 16- fita 16.6) i l'aliança per l'assoliment dels objectius (objectiu 17- fita 17.17) ja que es fomenta la constitució de partenariats entre diferents actors.

Objectiu 8. Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom:

8.2 Aconseguir nivells més elevats de productivitat econòmica mitjançant la diversificació, la modernització tecnològica i la innovació, entre d'altres maneres centrant l'atenció en sectors de més valor afegit i ús intensiu de mà d'obra.

8.3 Promoure polítiques orientades al desenvolupament que donin suport a les activitats productives, la creació d'ocupació digna, l'emprenedoria, la creativitat i la innovació, i encoratjar la regularització i el creixement de les microempreses i les petites i mitjanes empreses, a través, entre d'altres, de l'accés a serveis financers.

Objectiu 9. Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació

9.1 Desenvolupar infraestructures fiables, sostenibles, resilients i de qualitat, incloent infraestructures regionals i transfrontereres, per tal de donar suport al desenvolupament econòmic i al benestar humà, amb especial atenció a l'accés assequible i equitatiu per a totes les persones.

Objectiu 11. Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles.

11.a Donar suport als vincles econòmics, socials i ambientals positius entre les zones urbanes, periurbanes i rurals enfortint la planificació del desenvolupament nacional i regional.

Objectiu 16. Promoure societats pacífiques i inclusives per tal d'aconseguir un desenvolupament sostenible, proporcionar accés a la justícia per a totes les persones i desenvolupar institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells

16.6 Crear unes institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells.

Objectiu 17. Enfortir els mitjans per a implementar i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible.

17.17 Encoratjar i promoure la constitució d'aliances eficaces en els àmbits públic, publicoprivat i de la societat civil, aprofitant l'experiència i les estratègies d'obtenció de recursos dels partenariats.

El procediment per a la concessió de les subvencions es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

En el pressupost 2022 de la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria hi ha el projecte "Xarxa espais allotjament empresarial" (2022.840.31) amb la següent dotació pressupostària (8040/433 /46200): 180.000 euros.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei General de Subvencions.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Bases d'execució del pressupost.

Normativa general aplicable de la Llei General Pressupostària, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques i la Llei 40/2015 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial i creació i/o manteniment d'espais de prototipatge i fabricació digital durant l'any 2022 amb el detall següent:

- Primer. Règim de concurrència de la concessió:

Concurrència competitiva amb una sola resolució per procediment.

- Segon. Objecte i finalitat:

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions, per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial (vivers o espais coworking) i la creació i/o el manteniment d'espais de prototipatge i fabricació digital.

Amb aquesta iniciativa, la Diputació de Tarragona vol promoure accions d'iniciativa pública per al foment i la dinamització d'espais d'allotjament empresarial, de prototipatge o fabricació digital, temporals o permanents, del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

- Tercer. Activitats i despeses subvencionables:

Activitats subvencionables:

- Activitats de dinamització dels espais d'allotjament empresarial, vivers i/o coworking, que ja existeixen.
- Activitats d'impuls a la creació de nous espais d'allotjament empresarial, vivers i/o coworking, temporals o permanents.
- Activitats de creació, manteniment o dinamització d'espais de prototipatge i fabricació digital.

Despeses subvencionables:

- Contractació de serveis externs per la realització d'activitats formatives o qualsevol altra actuació que tingui per objectiu les activitats subvencionables, sigui aquesta actuació en format presencial o virtual.
- Lloguer d'espais.
- Despeses de personal.
- Despeses de material, exceptuant les indicades en els apartats posteriors.

Activitats no subvencionables:

- Activitats que tinguin caràcter únicament lúdic o festiu.

- Activitats de caràcter cultural (concursos, premis, jornades culturals, festes populars i d'altres similars).

Despeses no subvencionables:

- Despeses gastronòmiques; dinars, begudes, aperitius.
- Despeses de desplaçament i dietes.
- Despeses de funcionament: telèfon, aigua, llum i altres subministraments.
- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys.
- L'IVA deduïble de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions.

- Quart. Beneficiaris i requisits:

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ens locals (ajuntaments, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades), les seves entitats i organismes dependents (organismes autònoms i empreses públiques) i altres ens públics associatius (mancomunitats i consorcis) del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

A més dels requisits de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base setena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutors per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.
- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

- Cinquè. Obligacions dels beneficiaris:

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- Sisè. Criteris de valoració de les sol·licituds

Cada entitat pública pot presentar una única sol·licitud en aquesta convocatòria malgrat disposi d'espais de vivers, de treball coworking o d'espais de prototipatge i fabricació digital alhora. En la seva sol·licitud constarà quins espais presenta i aquests seran puntuats conjuntament tal i com consta en la convocatòria reguladora.

Per a les activitats de dinamització dels espais d'allotjament empresarial ja existents, les sol·licituds es ponderen sobre un màxim de puntuació total de **570 punts** en funció dels següents criteris de valoració:

En relació amb l'entorn

a) Les xifres de població del municipi segons el darrer cens aprovat per l'INE:

- Municipis de més de 25.000 habitants: 10 punts
- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants: 20 punts
- Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: 30 punts
- Municipis de 2.001 a 5.000 habitants: 40 punts
- Municipis de fins a 2.000 habitants: 60 punts

En relació amb l'espai d'allotjament empresarial

b) Capacitat de l'espai coworking (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser espais de treball individual adequadament equipats amb el mobiliari corresponent.

- Fins a 5 persones: 10 punts
- Entre 6 i 10 persones: 20 punts
- Entre 11 i 25 persones: 30 punts
- Més de 25 persones: 40 punts

c) Existència d'un pla d'igualtat actualitzat:

- No: 0 punts
- Si: 20 punts

d) Nombre real d'ocupació de l'espai coworking

Es valora l'ocupació real de coworkers instal·lats a l'espai en ús habitual. Calcular el percentatge d'ocupació existent en funció del màxim possible.

- Fins al 25%: 10 punts
- Entre el 26% i el 50%: 20 punts
- Entre el 51% i el 75%: 30 punts
- Més del 75%: 40 punts

e) Capacitat del viver (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser nombre de persones i/o empreses presents en el viver de forma habitual.

- Fins a 5 persones: 10 punts
- Entre 6 i 10 persones: 20 punts
- Entre 11 i 25 persones: 30 punts
- Més de 25 persones: 40 punts

f) Nombre real d'ocupació del viver

Es valora l'ocupació real d'empreses instal·lades a l'espai en ús habitual. Calcular el percentatge d'ocupació existent en funció del màxim possible.

- Fins al 25%: 10 punts
- Entre el 26% i el 50%: 20 punts
- Entre el 51% i el 75%: 30 punts
- Més del 75%: 40 punts

g) Serveis

Disposar d'algun dels següents serveis:

- Sala de treball i/o de reunions amb capacitat mínima per a 8 persones dotada amb l'equipament necessari.
- Espai office o zona d'esbarjo.
- Servei de telefonia amb connexió a Internet i/o Wifi.
- Servei de recepció.
- Gestió de correspondència.
- Llum, aigua, neteja i climatització.
- Servei d'impressió en diferents formats (fotocopiadora, escàner, fax...)

- Entre 1 i 2 serveis: 10 punts
- Entre 3 i 5 serveis: 20 punts
- Més de 5 serveis: 30 punts

En relació amb els coworkers i/o empreses

h) Activitats econòmiques emergents, innovadores i/o en creixement.

Es valora l'impacte del nivell d'innovació en l'augment de la productivitat i competitivitat de l'empresa: innovació tecnològica sostenible; aplicació de noves idees; desenvolupament de nous conceptes, productes o serveis; innovació dins el procés productiu i de gestió.

Màxim: 30 punts

i) Risc d'exclusió social.

Pertànyer a grups amb dificultat d'inserció en el món laboral i patir risc d'exclusió social: joves menors de 30 anys, dones, majors de 45 anys, aturats de llarga durada i persones amb certificació de discapacitat d'un 33% com a mínim.

- 1 persona emprenedora: 10 punts
- 2 persones emprenedores: 30 punts
- 3 persones emprenedores o més: 40 punts

En relació a la dinamització de l'allotjament empresarial i assoliment dels criteris de valoració establerts per part de l'entitat.

j) Previsió o proposta de l'organització de jornades, conferències, tallers i altres espais de trobada que facilitin tipus d'accions formatives o informatives, ja sigui en format presencial i/o virtual.

- Periodicitat mensual oberta a tothom: 70 punts
- Periodicitat bimensual oberta a tothom: 40 punts
- Periodicitat trimestral oberta a tothom: 20 punts
- Altres formats diferents als anteriors: 10 punts

k) Creació de sinergies

Es valora que els diferents participants en les accions anteriors pertanyin a sectors empresarials diferents que puguin facilitar la creació de sinergies amb empreses externes:

- Participants de 2 sectors empresarials diferents: 10 punts
- Participants de 3 sectors empresarials diferents: 20 punts
- Participants de més de 3 sectors empresarials diferents: 30 punts

l) Participació activa a xarxes de treball

Es valora que els diferents participants formin part de manera activa d'una xarxa d'espais coworking o espais d'allotjament empresarial amb la finalitat de fomentar l'establiment de sinèrgies i l'intercanvi de coneixements, experiències o serveis.

- Participants actius a altres xarxes consolidades de la demarcació de Tarragona, de Catalunya o europees: 10 punts
- Participants actius a la Xarxa d'Espais Empresarials Compartits del Baix Penedès, el Camp i l'Ebre: 20 punts

m) Presència digital actualitzada (Google, xarxes socials, etc.), així com la promoció de la seva existència a través de xarxes socials.

Màxim: 40 punts

n) Assoliment dels criteris de valoració establerts en la convocatòria anterior per part de l'entitat:

Assoliment i justificació inferior o igual a un 50 % dels criteris de valoració establerts: 20 punts.

Assoliment i justificació entre un 51 i un 69% dels criteris de valoració establerts: 40 punts.

Assoliment i justificació entre un 70 i un 85% dels criteris de valoració establerts: 50 punts.

Assoliment i justificació superior a un 86% dels criteris de valoració establerts: 70 punts.

Per a les activitats d'impuls a la creació de nous espais d'allotjament empresarial, les sol·licituds es ponderen sobre un màxim de puntuació total de **270** punts en funció dels següents criteris de valoració:

En relació amb l'entorn

a) Les xifres de població del municipi segons el darrer cens aprovat per l'INE:

Municipis de més de 25.000 habitants: 10 punts

Municipis de 10.001 a 25.000 habitants: 20 punts

Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: 30 punts

Municipis de 2.001 a 5.000 habitants: 40 punts

Municipis de fins a 2.000 habitants: 50 punts

En relació amb l'espai d'allotjament empresarial

b) Capacitat de l'espai coworking (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada.

Han de ser espais de treball individual adequadament equipats amb el mobiliari corresponent.

Fins a 5 persones: 10 punts

Entre 6 i 10 persones: 20 punts

Entre 11 i 25 persones: 30 punts

Més de 25 persones: 40 punts

c) Existència d'un pla d'igualtat actualitzat:

No: 0 punts

Si: 20 punts

d) Capacitat del viver (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser nombre de persones i/o empreses presents en el viver de forma habitual.

Fins a 5 persones: 10 punts

Entre 6 i 10 persones: 20 punts
Entre 11 i 25 persones: 30 punts
Més de 25 persones: 40 punts

e) Serveis

Disposar d'alguns dels següents serveis:

- Sala de treball i/o de reunions amb capacitat mínima per a 8 persones dotada amb l'equipament necessari.
- Espai office o zona d'esbarjo.
- Servei de telefonia amb connexió a Internet i/o Wifi.
- Servei de recepció.
- Gestió de correspondència.
- Llum, aigua, neteja i climatització.
- Servei d'impressió en diferents formats (fotocopiadora, escàner, fax...)

Entre 1 i 2 serveis: 10 punts
Entre 3 i 5 serveis: 20 punts
Més de 5 serveis: 30 punts

En relació amb els coworkers i/o empreses

f) Activitats econòmiques emergents, innovadores i/o en creixement.

Es valora l'impacte del nivell d'innovació en l'augment de la productivitat i competitivitat de l'empresa: innovació tecnològica sostenible; aplicació de noves idees; desenvolupament de nous conceptes, productes o serveis; innovació dins el procés productiu i de gestió.

Màxim: 30 punts

En relació amb la dinamització de l'espai

g) Previsió o proposta de l'organització de jornades, conferències, tallers i altres espais de trobada que facilitin tipus d'accions formatives o informatives.

Periodicitat mensual oberta a tothom: 60 punts
Periodicitat bimensual oberta a tothom: 40 punts
Periodicitat trimestral oberta a tothom: 20 punts
Altres formats diferents als anteriors: 10 punts

h) Participació activa a xarxes de treball

Es valora que els diferents participants formin part de manera activa d'una xarxa de coworkings o espais d'allotjament empresarial amb la finalitat de fomentar l'establiment de sinèrgies i l'intercanvi de coneixements o experiències.

Participants actius a la Xarxa d'Espais Empresarials Compartits del Baix Penedès, el Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre: 20 punts
Participants actius a altres xarxes consolidades de la demarcació de Tarragona, de Catalunya o europees: 10 punts

Per a la creació i/o manteniment d'espais de prototipatge i fabricació digital, les sol·licituds es ponderen sobre un màxim de puntuació total de funció **290** punts en funció dels següents criteris de valoració:

En relació amb l'entorn

a) Les xifres de població del municipi segons el darrer cens aprovat per l'INE:

Municipis de més de 25.000 habitants: 10 punts
Municipis de 10.001 a 25.000 habitants: 20 punts
Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: 30 punts
Municipis de 2.001 a 5.000 habitants: 40 punts
Municipis de fins a 2.000 habitants: 50 punts

En relació amb l'espai de prototipatge i fabricació digital

b) Nombre de projectes atesos i/o previstos

Fins a 3 projectes: 10 punts
Entre 4 i 6 projectes: 30 punts
Més de 6 projectes: 50 punts

c) Existència d'un pla d'igualtat actualitzat:

No: 0 punts
Si: 20 punts

d) Maquinària disponible o pressupostada dins de l'espai com poden ser (Impressores 3D, escàner 3D, kits Arduino, talladora làser, fresadora CNC, plotter de tall, màquines de cosir, broadores...)

Fins a 3 màquines diferents: 20 punts
Entre 3 i 6 màquines diferents: 40 punts
Més de 6 màquines diferents: 60 punts

e) Serveis

Disposar d'algun dels següents serveis:

- Sala de treball i/o de reunions amb capacitat mínima per a 8 persones dotada amb l'equipament necessari.
- Espai office o zona d'esbarjo.
- Servei de telefonia amb connexió a Internet i/o Wifi.

- Servei de recepció.
- Gestió de correspondència.
- Llum, aigua, neteja i climatització.
- Servei d'impressió en diferents formats (fotocopiadora, escàner, fax...)

Entre 1 i 2 serveis: 10 punts

Entre 3 i 5 serveis: 20 punts

Més de 5 serveis: 30 punts

En relació amb la dinamització de l'espai

f) Previsió o proposta de l'organització de formacions, jornades de sensibilització, conferències o tallers en la temàtica de fabricació digital.

Fins a tres accions diferents: 10 punts

Entre 3 i 6 accions diferents: 20 punts

Més de 6 accions diferents: 60 punts

g) Participació activa a xarxes de treball

Es valora que els diferents participants formin part de manera activa d'una xarxa de coworkings o espais d'allotjament empresarial amb la finalitat de fomentar l'establiment de sinèrgies i l'intercanvi de coneixements o experiències.

Participants actius a la Xarxa d'Espais Empresarials Compartits del Baix Penedès, el Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre: 20 punts

Participants actius a altres xarxes consolidades de la demarcació de Tarragona, de Catalunya o europees: 10 punts

- Setè. Crèdit pressupostari i quantia total màxima

Aplicació pressupostària 8040.433.46200 (*Programa de subvencions per la dinamització d'espais d'allotjament empresarial*).

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 180.000 €.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

- Vuitè. Import concedit:

La quantia de la subvenció és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria, i de la distribució de la consignació pressupostària de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim de subvenció de 10.000 € per beneficiari.

Si el total d'import que resulti d'aplicar els criteris anteriors supera l'import establert en la convocatòria, les diferents subvencions a concedir a cada beneficiari s'han de reduir de manera proporcional respecte al total fins arribar al límit de la convocatòria.

- Novè. Compatibilitat amb altres subvencions:

Les subvencions que regulen aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través de subvencions directes o altres convocatòries o plans d'acció.

En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total elegible de l'actuació, ja sigui de forma individual o juntament amb altres ingressos.

- Desè. Sol·licituds de participació:

És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció i la resta de documentació a través del tràmit electrònic específic habilitat a la seu electrònica <https://seuelectronica.dipta.cat> de la Diputació de Tarragona, en el tràmit habilitat. Aquest tràmit específic conté tota la documentació preceptiva per a la avaluació de la sol·licitud de subvenció.

Els sol·licitants han de presentar una única sol·licitud que inclogui totes les actuacions a realitzar durant l'any de la convocatòria en l'espai viver, coworking o espais de prototipatge i fabricació digital.

En el cas que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar la documentació, a partir de l'endemà de la notificació, que s'ha de tramitar per mitjans electrònics. Aquelles entitats que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

- Onzè. Termini de presentació de sol·licituds:

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) fins l'1 d'agost de 2022.

- Dotzè. Forma de presentació de les sol·licituds:

Electrònicament mitjançant el tràmit específic de sol·licitud disponible a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- Tretzè. Publicació de la convocatòria:

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- Catorzè. Òrgan competent per la instrucció del procediment:

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

- Quinzè. Òrgan competent per la resolució del procediment:

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

- Setzè. Termini de resolució i notificació:

El termini màxim per resoldre i notificar és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT. La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

- Dissetè. Termini d'execució de les actuacions

L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o per la pròpia administració, exclusivament amb mitjans propis o per la pròpia entitat. Les actuacions subvencionables es poden executar fins el 31 de desembre de 2022, sense possibilitat de pròrroga.

- Divuitè. Gestió i justificació:

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim el 31 de març de l'any següent de la convocatòria en curs.

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, el beneficiari, per causes degudament motivades pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'article 70.1 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Transcorregut el termini establert, i si és el cas, el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir al beneficiari per tal que la presenti en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legació, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

2. Forma de justificació

Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, el beneficiari ha de presentar el formulari de justificació segons model normalitzat disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats:

- a. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b. Memòria final de les activitats realitzades especificant el grau d'assoliment dels objectius.
- c. Balanç econòmic de l'activitat subvencionada amb el desglossament de totes les despeses i l'acreditació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d. Relació de despeses en la qual consti la identificació del creditor (NIF i nom), data d'emissió, descripció de la despesa, import de la factura i data de pagament o reconeixement de l'obligació.
- e. En els supòsits de despeses superiors a les quantitats establertes pels contractes qualificats com a menors, d'acord amb la Llei vigent de contractes del sector públic, cal la justificació del compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas, el beneficiari ha d'emplenar el certificat addicional de l'annex 1 de la justificació.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona es reserva el dret a demanar al beneficiari de la subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels qual hagi rebut l'ajut o subvenció.

A més, cal presentar la justificació documental de la difusió feta del finançament de la Diputació de Tarragona; a totes les activitats subvencionades cal fer-ne menció explícita.

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no-observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

- Dinovè. Pagament de la subvenció:

Una vegada justificades les despeses ocasionades, en els termes exigits en la convocatòria, comprovada la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, es lliura l'import d'acord amb el que disposen la base 29 de les bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- Vintè. Graduació per incompliment

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

- Vint-i-unè. Pagaments anticipats i abonaments a compte

No es preveu la possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte.

- Vint-i-dosè. Exigència de recursos propis

No es preveu l'exigència de recursos propis

- Vint-i-tresè. Règim jurídic general aplicable:

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

- Vint-i-quatrè. Règim de recursos

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.

2. Autoritzar la despesa corresponent a l'aprovació de la convocatòria, per import de 180.000,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022/8040/433/46200 del pressupost vigent.

3. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

4. Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

5. Comunicar l'acord a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

10. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE LA 10A EDICIÓ DELS PREMIS EMPRÈN DIPTA.CAT.

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona organitza la 10a edició dels Premis Emprèn dipta.cat per fomentar l'esperit emprenedor i incentivar la presa de mesures que contribueixin a l'aparició de noves iniciatives empresarials, així com reconèixer la consolidació empresarial, donant suport a les persones emprenedores del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

En aquesta 10a edició del certamen es continua donant impuls especialment a l'emprenedoria vinculada a la innovació, el coneixement, la cultura, les persones i la sostenibilitat en aquells sectors que la Diputació de Tarragona ha identificat com a estratègics i són cabdals en el seu horitzó estratègic.

Els Premis, en línia amb el Pla de mandat 2020-2023 de la corporació, amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), impulsen una economia territorial basada en el coneixement, que sigui diversa en la seva distribució territorial –rural, urbana, agrícola, industrial, turística i cultural–, i afavorir iniciatives amb un potencial d'ocupabilitat de referència.

Les actuacions subvencionades estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen tot seguit, en la mesura que aquests ajuts contribueixen a la creació d'ocupació digna (objectiu 8- fites 8.2, 8.3, 8.5 i 8.9) i a fer que les ciutats siguin més resilents i sostenibles (fita 11.a). Alhora, promouen unes institucions transparents i eficaces (objectiu 16- fita 16.6) i l'aliança per l'assoliment dels objectius (objectiu 17- fita 17.17) ja que es fomenta la constitució de partenariats entre diferents actors.

Objectiu 8. Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom.

8.2 Aconseguir nivells més elevats de productivitat econòmica mitjançant la diversificació, la modernització tecnològica i la innovació, entre d'altres maneres centrant l'atenció en sectors de més valor afegit i ús intensiu de mà d'obra.

8.3 Promoure polítiques orientades al desenvolupament que donin suport a les activitats productives, la creació d'ocupació digna, l'emprenedoria, la creativitat i la innovació, i encoratjar la regularització i el creixement de les microempreses i les petites i mitjanes empreses, a través, entre d'altres, de l'accés a serveis financers.

8.5 Per a 2030, aconseguir l'ocupació plena i productiva i garantir un treball digne per a tots els homes i dones, inclosos el jovent i les persones amb discapacitat, així com la igualtat de remuneració per treball d'igual valor.

8.9 Per a 2030, elaborar i posar en pràctica polítiques de promoció d'un turisme sostenible que creï ocupació i promogui la cultura i els productes locals.

Objectiu 11. Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles.

11.a Donar suport als vincles econòmics, socials i ambientals positius entre les zones urbanes, periurbanes i rurals enfortint la planificació del desenvolupament nacional i regional.

Objectiu 16. Promoure societats pacífiques i inclusives per tal d'aconseguir un desenvolupament sostenible, proporcionar accés a la justícia per a totes les persones i desenvolupar institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells
16.6 Crear unes institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells.

Objectiu 17. Enfortir els mitjans per a implementar i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible
17.17 Encoratjar i promoure la constitució d'aliances eficaces en els àmbits públic, publicopivat i de la societat civil, aprofitant l'experiència i les estratègies d'obtenció de recursos dels partenariats.

En el pressupost 2022 d'Ocupació i Emprenedoria hi ha el projecte 10a edició dels Premis Emprèn (2022.840.11) amb la següent dotació pressupostària:

- 8040/241/47000 Premi per accions suport empenedoria: 43.000,00 euros

Els premis que s'atorgaran en aquesta convocatòria, com a màxim, seran els següents, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 8040/241/47000 (Premis per accions suport empenedoria)

GUANYADORS	IMPORT
Turisme i experiències	4.000,00 €
Cultura	4.000,00 €
Innovació en l'àmbit de la salut.	4.000,00 €
Transformació digital	4.000,00 €
Transició ecològica, energètica i alimentària	4.000,00 €
Emprenedoria social	4.000,00 €
Repte demogràfic	4.000,00 €
RECONeixEMENTS	IMPORT
15 reconeixements de 1.000 € cadascun	15.000,00 €
TOTAL DOTACIÓ PREMIS	43.000,00 €

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Bases d'execució del pressupost.

Normativa general aplicable de la Llei General Pressupostària, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques i la Llei 40/2015 d'octubre

de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei General de Subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la 10a edició de la convocatòria dels Premis Emprèn dipta.cat de l'any 2022 amb el detall següent:

10a edició Premis Emprèn dipta.cat

La concessió dels Premis Emprèn dipta.cat, organitzats per la Diputació de Tarragona es regeix per les disposicions que s'inclouen en l'acord de convocatòria, atesa la seva especificitat i singularitat.

- **Primer. Objecte i finalitat de la concessió dels premis**

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió en règim de concurrència competitiva de la 10a. edició dels Premis Emprèn dipta.cat.

Amb aquests premis, la Diputació de Tarragona vol seguir fomentant l'esperit emprenedor i també contribuir a l'aparició de noves iniciatives i generació d'ocupació de qualitat al territori.

Els guardons pretenen incentivar especialment l'emprenedoria vinculada a la innovació, el coneixement, la cultura, les persones i la sostenibilitat en aquells sectors que la Diputació de Tarragona ha identificat com a estratègics i són cabdals en el seu Pla Estratègic.

Amb l'objectiu de donar resposta a la crisi econòmica derivada de la COVID-19 i col·laborar amb l'esforç de mobilització dels autònoms i empreses, es reconeixerà l'esforç d'adaptació d'aquests al nou context socioeconòmic derivat de la pandèmia.

- **Segon. Crèdit pressupostari i quantia total màxima**

Aplicació pressupostària: 8040.241.47000 Premis per accions de suport a l'emprenedoria

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 43.000,00 euros.

- **Tercer. Principis informadors del procediment de concessió**

El procediment per a la concessió dels premis objecte de regulació d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

- **Quart. Categories**

El certamen compta amb les següents categories:

1. Turisme i experiències. Desenvolupament d'activitats en els camps de la promoció o producció de serveis o productes vinculats a l'àmbit del turisme. També que contribueixin a que l'activitat turística aconseguixi els estàndards d'innovació, qualitat i eficiència necessaris per garantir el desenvolupament sostenible en el sector.

2. Cultura. Activitats creatives relacionades amb l'audiovisual, les arts escèniques, la moda, l'artesanía, la recuperació d'antics oficis, el disseny, l'arquitectura, la restauració, les aplicacions informàtiques per al món de la comunicació i les arts visuals que creen nous escenaris estètics, també a través de les noves tecnologies.

3. Innovació en l'àmbit de la salut. Models de negoci vinculats a la tecnologia aplicada a la salut en forma de APP mòbil, dispositius de monitorització, big data, IoT, entre altres; i dirigida a millorar la qualitat de vida a través de la prevenció, detecció precoç i millora dels tractaments actuals.

4. Transformació digital. Projectes que contribueixin al procés d'adaptació a l'entorn tecnològic o ecosistema digital i/o que comportin la integració de les noves tecnologies, en els processos i estratègies de negoci.

5. Transició ecològica, energètica i alimentària. Iniciatives que persegueixen redreçar les deficiències estructurals de la nostra societat i vetllar per una transició –ecològica, energètica, alimentària– justa, que no deixi ningú enrere. L'alternativa passa per l'economia social i solidària: democratització econòmica i transició ecològica han d'anar de la mà.

6. Emprenedoria social. Propostes de solucions innovadores pels reptes socials i mediambientals d'avui en dia; envelliment de la població, foment de la igualtat, trencament d'estereotips, despoblament, etc.

7. Repte demogràfic. Projectes que impulsen dinàmiques de transformació social, econòmica i demogràfica, per tal de potenciar la igualtat d'oportunitats entre els àmbits urbà i rural, contribuint al seu equilibri.

- **Cinquè. Dotació econòmica: guanyadors i reconeixements**

La Diputació de Tarragona pot atorgar, com a màxim, els següents premis:

GUANYADORS	IMPORT
Turisme i experiències	4.000,00 €
Cultura	4.000,00 €
Innovació en l'àmbit de la salut.	4.000,00 €
Transformació digital	4.000,00 €
Transició ecològica, energètica i alimentària	4.000,00 €

Emprenedoria social	4.000,00 €
Repte demogràfic	4.000,00 €
RECONeixEMENTS	IMPORT
15 reconeixements de 1.000 € cadascun	15.000,00 €
TOTAL DOTACIÓ PREMIS	43.000,00 €

Tant els projectes guanyadors com els que obtinguin reconeixement han de poder rebre assessorament tècnic durant un any per part de la Diputació de Tarragona i/o les seves entitats col·laboradores. També han de poder disposar d'accés a l'espai de prototipatge i fabricació digital del Centre d'Innovació i Formació Boca de la Mina de la Diputació a Reus.

Només es pot participar en una de les categories establertes, la qual s'ha d'indicar en el moment de presentar la sol·licitud.

L'òrgan competent per a la instrucció de la convocatòria té la potestat de canviar la categoria de premis que el participant ha escollit en l'imprès de sol·licitud, si considera que aquesta nova categoria és més adient al projecte i, per tant, més beneficiosa per al concursant.

Els premis es lliuren mitjançant transferència bancària a la persona titular o responsable del projecte que consti en la sol·licitud de participació. En el cas que el projecte presentat sigui una empresa ja constituïda s'haurà d'indicar oportunament en el formulari de sol·licitud per tal que el pagament es faci en la raó social indicada. Els premis resten subjectes a la retenció establerta a la normativa fiscal vigent aplicable.

- **Sisè. Persones beneficiàries**

El concurs està adreçat a les persones físiques, emprenedores del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès que posin en marxa un projecte empresarial. S'hi pot participar de forma individual o col·lectiva, amb el benentès que cada persona o equip només pot concursar amb un projecte. Queden excloses les associacions, les federacions i les fundacions.

- **Setè. Requisits per a participar en el concurs**

Les persones i projectes participants han de complir els requisits genèrics establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms, i els requisits específics que es detallen a continuació:

1. Edat de les persones participants. Tots els participants han de ser majors d'edat.
2. Àmbit territorial. El concurs està limitat als projectes empresarials que tinguin seu social i s'hagin de desenvolupar a les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès. Es tindrà en compte l'adreça que figuri al formulari-resum. En el cas que l'activitat no estigui iniciada, es tindrà en compte l'adreça que figuri a la sol·licitud.

3. Inici de l'activitat. Poden participar en el concurs els projectes empresarials que encara no hagin donat d'alta la seva activitat empresarial, però en el cas de resultar guanyadors d'algun premi o reconeixement hauran d'iniciar-la i aportar la documentació especificada en l'apartat 13è de la convocatòria i en el termini màxim que s'hi indica.

En el cas de projectes empresarials que ja estiguin en marxa, o noves línies de negoci ben diferenciades de les activitats existents, la participació al concurs quedarà limitada als que hagin iniciat l'activitat amb posterioritat a l'1 de juliol de 2019. Aquesta data s'haurà d'acreditar mitjançant el model 036/037.

4. No podran participar al concurs totes aquelles persones relacionades de forma institucional i/o contractual amb la institució convocant i/o amb el jurat.
5. No haver rebut cap dotació econòmica d'un premi o reconeixement dels premis Emprèn en Femení o dels Premis Emprèn dipta.cat pel mateix projecte o línia de negoci.
6. Sens perjudici dels requisits establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les persones beneficiàries no poden ser deutores per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

- **Vuitè. Sol·licituds de participació en el concurs:**

La documentació que s'ha de presentar per prendre part a la convocatòria és la que s'indica a continuació. Els formularis normalitzats es poden trobar a la Seu Electrònica Diputació de Tarragona www.seuelectronica.dipta.cat:

a) Sol·licitud, segons el model normalitzat.

b) Formulari explicatiu del projecte segons el model normalitzat, amb els següents apartats:

1. Resum del projecte empresarial.
2. Presentació de la persona emprenedora o de l'equip de persones emprenedores, motivació per emprendre.
3. Resum del model Canvas que desenvolupi els aspectes més rellevants de l'activitat econòmica del projecte/empresa.
4. Breu resum en cas d'haver dissenyat i posat en marxa accions innovadores per tal d'adaptar el model de negoci davant l'oportunitat de disrupció de la COVID-19. Addicionalment, es podrà presentar un document d'un màxim de 5 pàgines amb la descripció de les accions (modificació de la proposta de valor, segment de client, distribució o altres).

c) Vídeo de presentació del projecte de màxim 2 minuts. Enregistrament audiovisual de com a màxim 50 MB (formats: wmv, mpg, avi, mov) d'una presentació del projecte empresarial o de l'empresa constituïda amb una durada màxima de 2 minuts, amb possibilitat de visualització en plataforma Windows. Totes les imatges i música hauran de ser de propietat, amb cessió expressa o lliure de drets d'autor. En el cas que el trasllat d'aquest arxiu no es faci electrònicament mitjançant el procediment creat a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona a tal efecte, s'haurà d'aportar presencialment en un USB a través de les oficines d'assistència en matèria de registre.

- d) Un model de negoci Canvas, segons el model normalitzat, de l'activitat econòmica del projecte/empresa.
- e) Pla economicofinancer que reculli els aspectes economicofinancers del projecte empresarial.
- f) *Curriculum Vitae* de cadascuna de les persones que participen en el projecte/empresa.

La Diputació de Tarragona ha de consultar a través de la plataforma Via Oberta, de les dades relatives a la identificació de les persones participants (DNI o NIE) amb la finalitat exclusiva de comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir la subvenció que se sol·licita, sempre que les persones participants no s'oposin expressament a aquesta consulta.

La sol·licitud i tota la documentació requerida es pot presentar electrònicament a través del tràmit específic creat a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona a tal efecte, a través de les oficines d'assistència en matèria de registre de Tortosa i Tarragona amb cita prèvia i també es podrà presentar per qualsevol altre mitjà establert en la normativa vigent.

La documentació preceptiva que s'adjunti a la sol·licitud forma part de l'expedient de convocatòria, amb la qual cosa la Diputació n'és la propietària a tots els efectes des del moment de la seva recepció, sense que sigui possible reclamar-ne la devolució per cap motiu.

En el cas que els sol·licitants optin per presentar la documentació mitjançant les oficines d'assistència en matèria de registre, la documentació exigida en la convocatòria s'haurà d'aportar lliure de qualsevol suport, com grapes, espirals o qualsevol altre mitjà que pugui dificultar la seva digitalització.

Si les persones participants s'oposen la consulta de les dades susceptibles de ser consultades a través de la plataforma de Via Oberta o per motius diversos no es poguessin consultar les dades a través d'aquesta plataforma, han de presentar la documentació original de forma presencial a les oficines d'assistència en matèria de registre de Tortosa i Tarragona o electrònicament a través de la Seu electrònica, en els termes anteriorment exposats, una vegada se'ls notifiqui el requeriment.

En relació amb les dades declarades en la sol·licitud, la Diputació de Tarragona podrà requerir al sol·licitant en qualsevol moment del procediment per tal que aporti la documentació que acrediti la realitat d'aquestes dades.

En el supòsit que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar la documentació, a partir de l'endemà de la notificació. Aquelles persones que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

- **Novè. Termini de presentació de sol·licituds**

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* fins l'1 d'agost de 2022.

- **Desè. Criteris de valoració de les sol·licituds**

Es tenen en compte els següents criteris generals i específics de valoració de les sol·licituds:

Criteris generals (màxim 290 punts)

a) Grau de definició i maduració (màxim 20 punts)

En aquest apartat es valoren els projectes globalment, des de la concreció de la idea de negoci i les variables que permeten avaluar-ne la seva viabilitat. Es valora de forma positiva que hi constin tots els apartats, ben estructurats i amb les dades que s'escauen en cada cas.

b) Presentació formal del projecte (màxim 10 punts)

Es valora una presentació acurada i un enregistrament audiovisual de qualitat.

c) Viabilitat tècnica, comercial i organitzativa del projecte (màxim 30 punts)

1. Viabilitat tècnica.

Es valora la condició que fa possible el funcionament del sistema, projecte o idea, atenent a les seves característiques tecnològiques i a les lleis de la natura involucrades. S'avalua si és possible portar-lo a terme satisfactòriament i en condicions de seguretat amb la tecnologia disponible, verificant factors diversos com la resistència estructural, la durabilitat, l'operativitat, les implicacions energètiques, els mecanismes de control, etc., segons el camp de què es tracti.

2. Viabilitat comercial.

Es valora el pla de màrqueting o l'estratègia comercial i la idea d'acord amb el màrqueting mix (producte, preu, comunicació, distribució). Es tindran en compte els apartats Segment de clients, relacions amb clients i canals del model Canvas.

3. Viabilitat organitzativa.

Es valora el pla organitzatiu o de recursos humans, l'estructura pensada per a l'empresa, els llocs de treball, etc.

d) Viabilitat econòmica i expectatives de rendibilitat del negoci (màxim 20 punts)

Es valora de forma positiva que el projecte sigui viable. Tenint en compte la previsió de compte de resultats i tresoreria a 3 anys, es valora el fet que la idea del projecte aporti uns guanys i un valor afegit als diners invertits, que tingui potencial de creixement i capacitat d'expansió.

e) Quantitat de llocs de treball (màxim 20 punts)

Es valora el nombre de llocs de treball creats o previstos (inclosos autònoms titulars) durant els 3 primers anys de vida del negoci:

1. 1 lloc de treball (5 punts)

2. De 2 a 5 llocs de treball (10 punts)
3. Més de 5 llocs de treball (20 punts)

f) Qualitat dels llocs de treball (màxim 20 punts)

En cas de tenir treballadors, es valora l'estabilitat, en funció de si els contractes laborals són temporals o indefinits, jornada completa o parcial:

1. Contracte temporal jornada parcial (5 punts)
2. Contracte temporal jornada completa (10 punts)
3. Contracte indefinit jornada parcial (15 punts)
4. Contracte indefinit jornada completa (20 punts)

g) Ubicació del projecte empresarial en municipi rural (20 punts)

En aquest criteri es valora el fet que el projecte empresarial s'ubiqui en municipis que tinguin una població inferior als 5.000 habitants; o la població compresa entre 5.001 i 10.000 habitants, sempre que aquests darrers compreguin un saldo negatiu en el període d'una dècada.

h) Sinergies amb altres activitats econòmiques (màxim 10 punts)

En aquest criteri es valora el fet que el projecte impliqui la creació i generació de xarxes i aliances amb altres negocis o activitats econòmiques.

i) Existència d'un pla d'igualtat o de mesures encaminades a conciliar els aspectes personals i familiars amb el treball, no obligat per llei (màxim 30 punts)

j) Afavoriment de la incorporació de les dones a sectors masculinitzats (màxim 20 punts)

Es valoren les accions que es duguin a terme des del projecte per fomentar la contractació de dones en sectors masculinitzats, és a dir, on la presència d'aquestes estigui per sota del 40%. Les dades s'extrauran de l'Observatori del Treball i Model Productiu de la Generalitat de Catalunya, concretament, de les dades actualitzades que es desprenen de l'estudi "El mercat de treball català en perspectiva de gènere. Tipus d'ocupació i activitat econòmica"

k) Responsabilitat Social Empresarial (màxim 10 punts)

Es valora la seva aplicació en els tres àmbits :

1. Econòmic: contractació de proveïdors locals, confecció i seguiment de les previsions econòmiques, seguiment de clients, etc.
2. Ambiental: Aplicació de mesures de bona gestió de l'aigua, dels residus, mesures d'estalvi energètic, etc.
3. Social: (en cas de tenir treballadors): eines de participació dels treballadors, etc.

l) Grau d'innovació (màxim 30 punts)

Es valora si el nou producte o servei és únic al territori de referència o si n'hi ha de similars, si s'ha innovat en la manera d'oferir el servei o en el procés de producció del producte i si s'han aplicat noves tecnologies en el servei o producte que ofereix l'empresa.

m) Formació i experiència de l'equip emprenedor (màxim 30 punts)

Es valora el coneixement dels emprenedors en relació amb l'activitat a desenvolupar tant pel que fa a formació com a experiència, com a disposar de xarxa de contactes que els hi poden facilitar el desenvolupament de la seva empresa.

n) Reorientació empresarial derivada de la COVID-19 (màxim 20 punts)

Es valora la posada en marxa d'estratègies de digitalització del negoci derivada de la COVID-19, el manteniment de llocs de treball, les adaptacions implementades als locals físics, les accions adoptades per tal de donar resposta a nous segments de clients o a noves necessitats d'aquests o les iniciatives destinades a la promoció del comerç local i de proximitat.

criteris específics (màxim 30 punts)

A més dels criteris generals, es tenen en compte els següents criteris específics de cada una de les categories dels premis:

a) **Categoria "Turisme i experiències"** (màxim 30 punts)

Promoció de la destinació turística i desenvolupament del model de turisme familiar en el projecte (10 punts)

Afavoriment de la implicació social del projecte (10 punts)

Importància dels elements i efectes del canvi climàtic i de la implementació dels criteris de l'ecoeficiència (10 punts)

b) **Categoria "Cultura"** (màxim 30 punts)

Difusió del patrimoni cultural material i immaterial (10 punts)

Integració de l'economia circular en el processos de producció i en el model de negoci (10 punts)

Introducció d'aliances i lligams que fomentin la innovació en el camp cultural i el treball en xarxa (co-creació))10 punts)

c) **Categoria "Innovació en l'àmbit de la salut"** (màxim 30 punts)

Aplicació de noves solucions, incloent dispositius, software i diagnòstics, entre altres (10 punts)

Solucions basades en la biotecnologia (10 punts)

Respostes als reptes de la salut mitjançant el tractament de les dades (10 punts)

d) **Categoria "Transformació digital"** (màxim 30 punts)

Utilització de tecnologies relacionades amb l'IOT, el Big Data i/o la Intel·ligència Artificial i/o la Realitat Virtual (10 punts)

Reelaboració dels productes, processos i estratègies a partir de l'ús de les tecnologies digitals (10 punts)

Utilització de la transformació digital per a l'optimització dels canals de venda (CRM,..) (10 punts)

e) **Categoria "Transició ecològica, energètica i alimentària"** (màxim 30 punts)

Gestió eficaç dels recursos i de l'energia i /o promoció de la mobilitat sostenible (10 punts)
Desenvolupament d'energies renovables que generin impacte positiu en la biodiversitat (10 punts)
Promoció de l'alimentació saludable (10 punts)

f) Categoria “Emprenedoria social” (màxim 30 punts)

Cooperativa com a forma jurídica escollida per desenvolupar el projecte empenedor (10 punts)
Aprofitament dels recursos endògens del territori i sostenibilitat social i mediambiental (10 punts)
Capacitat prevista de creació de llocs de treball per a persones de col·lectius vulnerables (10 punts)

g) Categoria “Repte demogràfic” (màxim 30 punts)

Desenvolupament i innovació de productes i/o serveis en l'àmbit rural (10 punts)
Foment de la connectivitat territorial (10 punts)
Impuls de projectes relacionats amb la Silver Economy i l'atenció a les persones (10 punts)

• **Onzè. Instrucció i concessió / Jurat Qualificador**

Les sol·licituds presentades s'avaluen per un jurat qualificador integrat per personalitats vinculades a l'àmbit econòmic de la demarcació i està presidit pel/ per la diputat/da delegat/da d'Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona.

La composició del Jurat Qualificador és la següent:

1. El/la diputat/ada delegat/ada d'Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona.
2. El/la cap de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona, o la persona en qui delegui.
3. Un/a representant de la Confederació d'Empresaris de la Província de Tarragona (CEPTA).
4. Un/a representant de la Petita i Mitjana Empresa de Catalunya (PIMEC).
5. Un/a representant d'ACCIÓ, l'agència per a la competitivitat de l'empresa, adscrita al departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.
6. Un/a representant del Voluntariat Sènior d'Assessorament Empresarial (ASCASUD).
7. Un/a representant de la Càtedra d'Emprenedoria de la Universitat Rovira i Virgili (URV).

La presidència del Jurat Qualificador podrà designar fins a dos representants de reconegut prestigi del món empresarial. I adicionalment, es podrà designar una persona experta per a cadascuna de les categories.

Les persones membres del Jurat Qualificador es designen pel/per la President/a del Jurat Qualificador, a proposta de les diferents entitats.

Els projectes que obtinguin les millors puntuacions poden ser citats pel Jurat Qualificador per a l'exposició presencial o virtual del seu projecte, la qual pot versar sobre qualsevol aspecte relacionat amb el seu projecte empresarial.

El Jurat Qualificador és l'encarregat de deliberar i proposar els projectes guanyadors de cada categoria, d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria. Addicionalment pot concedir un màxim de quinze reconeixements, independentment de la categoria per la qual concorrin. El Jurat Qualificador pot comptar amb l'assistència tècnica de persones expertes en les diferents categories del premi, que intervenen amb veu però sense vot. Les funcions de secretaria del Jurat Qualificador són exercides pel personal adscrit a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona que es designi.

Els acords del Jurat Qualificador han de ser adoptats, com a mínim, per la majoria simple dels seus membres. En cas d'empat en les votacions, s'ha de tenir en compte el vot de qualitat del President per al desempat. Es poden declarar premis de guanyadors i/o reconeixements deserts si cap proposta resulta prou satisfactòria. Amb l'objecte de poder formar un Jurat paritari, cada una de les entitats haurà de proposar necessàriament a dos membres o representants, home i dona.

- **Dotzè. Obligacions dels projectes guanyadors i dels reconeixement**

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- **Tretzè. Termini i forma de justificació**

Abans del pagament de les quantitats subvencionades i com a màxim el 28 de febrer del 2023, les persones guanyadores d'algun premi o reconeixement han d'haver iniciat l'activitat empresarial del projecte premiat i presentar el formulari de justificació segons model normalitzat, disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats de declaració responsable:

1. Declaració censal de l'alta de l'activitat corresponent (model 036-037).
2. "Acta" de constitució de l'empresa, si s'escau.
3. Llicència d'activitats municipal, si pertoca.

En el cas de produir-se variacions en la forma jurídica, en el nombre de socis/sòcies o en l'activitat econòmica respecte al projecte premiat, cal comunicar-ho a la Diputació de Tarragona, que es reserva el dret a resoldre en funció dels termes d'aquestes.

El formulari de justificació i tota la documentació requerida es pot presentar electrònicament a través del tràmit específic creat a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona a tal efecte, a través de les oficines d'assistència en matèria de registre de Tortosa i Tarragona amb concertació de cita prèvia i també per qualsevol altre mitjà establert en la normativa vigent.

En el cas que les persones beneficiàries optin per presentar la documentació mitjançant les oficines d'assistència en matèria de registre, la documentació exigida en la convocatòria s'haurà d'aportar lliure de qualsevol suport, com grapes, espirals o qualsevol altre mitjà que pugui dificultar la seva digitalització.

En relació amb les dades declarades en la justificació, la Diputació de Tarragona pot requerir a la persona beneficiària en qualsevol moment del procediment per tal que aportï la documentació que acrediti la realitat d'aquestes dades.

En el supòsit que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la justificació, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar la documentació, a partir de l'endemà de la notificació. Aquelles persones que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

Aquests premis són compatibles amb l'obtenció d'altres ajuts i aportacions de caràcter públic o privat; en el cas que existeixin, els/les beneficiaris/àries ho han de comunicar a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona.

- **Catorzè. Drets de propietat intel·lectual i industrial**

Els drets d'autor i els seus continguts pertanyen a les persones creadores dels respectius projectes empresarials.

Els treballs no es poden utilitzar ni distribuir sense el consentiment explícit de l'autor. No obstant això, aquest consentiment s'entén com a cedit per a les tasques pròpies de la realització del concurs.

Totes les persones participants, incloses les no premiades, es comprometen que les propostes que es presentin siguin originals i que estiguin lliures de càrregues, gravàmens i drets de tercers i que la cessió assenyalada al paràgraf anterior no vulnere disposicions normatives ni drets de terceres persones.

Les persones participants mantindran indemne en tot moment la Diputació de Tarragona davant reclamacions de tercers i seran responsables assumint íntegrament al seu càrrec qualsevol cost o càrrega pecuniària que es pogués derivar a favor de tercers com a conseqüència d'accions, reclamacions o conflictes derivats de l'incompliment de les obligacions establertes en aquesta convocatòria.

- **Quinzè. Graduació per incompliment**

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de premis són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

- **Setzè. Obligacions de l'organització**

1. Facilitar els documents per analitzar i crear el model de negoci requerits en la convocatòria i posar a l'abast dels participants en el concurs els recursos humans i informatius que s'estimin oportuns per a la consecució dels objectius del certamen.
2. Preservar la confidencialitat dels projectes presentats. El títol del projecte, tal com es presenta al document lliurat per participar-hi, serà de domini públic com a identificador del projecte. L'ús de la informació facilitada estarà limitat a l'avaluació i el seguiment del projecte.
3. Garantir la publicitat d'aquest concurs. Anunciar-lo a la premsa local i fer-ne difusió general a tots els ajuntaments i consells comarcals.

- **Dissetè. Lliurament de diplomes als projectes guanyadors i dels reconeixements**

L'anunci dels projectes premiats i dels reconeixements, i l'entrega de diplomes es fa en un acte públic, el dia, hora i lloc del qual s'anuncien oportunament.

- **Divuitè. Lliurament de la dotació econòmica als projectes guanyadors i dels reconeixements**

El lliurament de la dotació econòmica dels premis o reconeixements, s'ha de portar a terme mitjançant transferència bancària, posteriorment a la presentació de la documentació exigida en l'apartat tretzè de la convocatòria: "Termini i forma de justificació", i l'òrgan gestor comprovi que compleix els requisits establerts en la mateixa.

En el cas que l'empresa ja estigui constituïda en el moment de presentar la sol·licitud, el pagament del premi es farà directament a l'empresa. Els premis resten subjectes a la retenció establerta a la normativa fiscal vigent aplicable.

- **Dinovè. Pagaments anticipats i abonaments a compte**

No es preveu la possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte.

- **Vintè. Exigència d'aportació de recursos propis**

No es preveu l'exigència d'aportació de recursos propis.

- **Vint-i-unè. Publicació de la convocatòria**

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Així mateix, es registrarà la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya. El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- **Vint-i-dosè. Acceptació de la convocatòria**

El fet de participar en la convocatòria presentant una sol·licitud per optar a la concessió dels premis suposa l'acceptació de l'esmentada convocatòria i de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- **Vint-i-tresè. Òrgan competent per a la instrucció del procediment**

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.

- **Vint-i-quatrè. Òrgan competent per a la resolució del procediment**

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

- **Vint-i-cinquè. Termini i mitjà de resolució i notificació**

El termini màxim per resoldre i publicar la resolució a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT. La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

- **Vint-i-sisè. Règim general aplicable**

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40/2015, d'

1 d' octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

- **Vint-i-setè. Règim de recursos**

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.

2. Autoritzar la despesa corresponent a l'aprovació de la convocatòria, per import de 43.000,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 8040/241/47000 del pressupost vigent.

3. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona(BOPT).

4. Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

5. Comunicar l'acord a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS INTERNS

Contractació i Expropiacions

11. ESTIMAR PARCIALMENT LES RECLAMACIONS PRESENTADES PER UN PROPIETARI AFECTAT PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-301, DE TORTOSA A BENIFALLET, 2A FASE. TRAM: TORTOSA-BÍTEM, I APROVAR INDEMNITZACIÓ.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió celebrada el 6 d'octubre de 2017, va acordar aprovar definitivament el Projecte de condicionament de la carretera T-301, de Tortosa a Benifallet, 2a fase. Tram: Tortosa-Bitem (BOP de Tarragona núm. 203 de data 20 d'octubre de 2017), i es va iniciar l'expedient expropiatori.

Aquesta aprovació porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats.

2. La relació de béns i drets afectats per l'execució de l'esmentat Projecte va ser publicada al BOP de Tarragona núm. 211 de data 2 de novembre de 2017, i al Diari de Tarragona de data 3 de novembre de 2017, i es va exposar al tauler d'anuncis de la Diputació de Tarragona i de l'Ajuntament de la Tortosa.

3. En data 29 de juny de 2018, la Junta de Govern d'aquesta Corporació va aprovar les actes de preu just per mutu acord de la majoria de les finques del parcel·lari de l'esmentat Projecte, i el pagament als seus propietaris per l'esmentat concepte. Entre aquests pagaments, es va aprovar el de 3.397,23 € a l'empresa XXX, propietària de les finques núm. XXX i XXX del parcel·lari del Projecte.

4. Consten a l'expedient diferents escrits presentats en nom i representació de XXX, en els quals demanem al Servei d'Assistència al Territori la comprovació de diferents conceptes relacionats amb les afectacions per l'obra. En resum, l'empresa afectada, en escrit de data de registre d'entrada 15/04/2021, núm. 2021-013359-1, presenta les següents peticions:

1. Abonament dels treballs de ferrer per la col·locació de la porta i reforç de les soldadures segons factura aportada per un import de 142,90 euros.
2. Abonament del voladís o visera que existia, segons l'empresa afectada, segons factura aportada per un import de 799,81 euros.
3. Abonament dels treballs pagats per la propietat en sanejament del reg, valorats per l'empresa per un total de 605 euros.
4. Respecte la finca ubicada al polígon XXX, parcel·la XXX, demana una solució per fer més fàcil la sortida i accés en direcció a Bitem o des de Bitem.
5. En referència a la pedra que, segons ells, va desaparèixer al començar les obres de la zona, la seva reposició.

5. En resposta l'esmentat escrit de XXX, el responsable del SAT va emetre el següent informe en data 30 de juliol de 2021:

"... Tant en el tràmit d'expropiació com durant l'execució de les obres, s'ha tractat amb el Sr. XXX com a representant de XXX, que al llarg de l'obra ha manifestat instruccions contradictòries respecte com fer-li la reposició de les afectacions de la parcel·la XXX del polígon XXX (finca XXX del projecte), que ja va suposar en el seu moment la demolició d'una reposició executada i la construcció de nou d'aquesta reposició.

Referent a la parcel·la XXX del polígon XXX (finca XXX del projecte),

1. *Efectivament, el projecte no preveia afectar la porta d'entrada a la finca nº XXX (parcel·la XXX del polígon XXX) perquè el projecte respectava la distància entre la porta i la línia blanca de la carretera (6,5 metres). Va ser per exigència del Sr. XXX en la negociació per signar l'acta de mutu acord que es va acceptar afectar la porta i reposar-la a una distància de 8 metres de la línia blanca de la carretera (que és la distància reglamentària), així com també s'havien d'eliminar els altres elements laterals que dificulten la visibilitat, per tal que pogués accedir a la seva finca amb més comoditat i seguretat. La Sra. XXX ja va presentar un escrit en relació amb l'afectació a aquesta finca amb data 12 d'agost de 2019 al qual es va donar resposta el 4 d'octubre del 2019, on s'especificava que es corregirien les dues incidències exposades a l'escrit, com efectivament es va fer. Donades les contínues reclamacions contradictòries del Sr. XXX el 19 de febrer de 2020, quan l'obra de la carretera ja estava acabada, es va mantenir una reunió a l'entrada de la parcel·la núm. XXX entre el senyor XXX i l'equip director de les obres del SAT per tal de concretar els acabats finals de les reposicions executades. Es va aixecar una acta amb un croquis de la restitució de la porta finalment adoptada i un llistat de les reposicions pendents d'executar que reclamava el Sr. XXX. Respecte el voladís sobre la porta, se li va fer una proposta de reposició però el Sr. XXX va manifestar que volia fer-ho d'una altra manera amb el seu ferrer i es va acordar que si presentava un pressupost se li abonaria com a molt el cost de la reposició prevista, cosa que no va fer en cap moment, el cost de la reposició prevista era de 300 € (IVA inclòs). Aquell dia també es va acordar que la Diputació de Tarragona es faria càrrec del cost d'uns treballs de millora de soldadura de la porta que s'estaven fent en aquell moment. Pel que fa a l'interfon, a una de les visites d'obra es va acordar amb el Sr. XXX concentrar totes les instal·lacions en el mateix pilar (l'esquerra) per facilitar tant la instal·lació com el futur manteniment i en la visita que es va fer el 19 de febrer de 2020 per concretar tots els acabats finals de les reposicions executades no es va fer referència en cap moment a cap disconformitat amb la reposició d'aquesta instal·lació respecte el que s'ha executat. Per tot això **s'accepta** indemnitzar amb 300 € per la reposició del voladiu. Aquesta indemnització s'inclourà a l'acta de mutu acord de finalització de l'obra.*
2. *Pel que fa a la reposició del reg i conducció d'aigües, primer es va executar sobre el terra i després, seguint els requeriments del Sr. XXX, tot i que se li van exposar els inconvenients tècnics de fer-ho, i tal i com consta a l'acta de la reunió que es va fer el 19 de febrer de 2020 per concretar tots els acabats finals de les reposicions executades, es va acabar posant-lo grapat a la paret d'acord amb el que es va acordar i com consta a l'acta que es va fer d'aquella reunió. Per tant la reposició es va fer seguint les indicacions del propietari i d'acord amb el que es va acordar i per tant no s'han de pagar nous treballs d'adaptació del reg. En qualsevol cas a l'acta de mutu acord ja s'indemnitza amb 850 € la reposició dels elements diversos interiors al tancament afectat.*
3. *Pel que fa a la serralleria, s'accepta, indemnitzar els 142,90 € corresponents a la col·locació de la porta i reforç de les soldadures, d'acord amb el que es va acordar a la reunió que es va fer el 19 de febrer de 2020 per concretar tots els acabats finals de les reposicions executades. Aquesta indemnització s'inclourà a l'acta de mutu acord de finalització de l'obra.*

Referent a les parcel·la XXX del polígon XXX (finca núm XXX del projecte),

L'accés d'aquesta finca s'ha millorat molt respecte la situació anterior a les obres, tant la pavimentació com la geometria, (...)

Per tot l'exposat, si els propietaris volen millorar encara més l'accés, ho poden fer demanant la corresponent autorització a la Diputació de Tarragona.

Referent a la parcel·la XXX del polígon XXX (finca núm. XXX del projecte),

Durant l'execució de les obres el Sr. XXX ja va reclamar la pedra de delimitació de l'accés. Se li va explicar que no hi havia constància que el personal de l'obra hagués mogut aquesta pedra. En qualsevol cas, es va buscar entre totes les pedres de delimitació de finca que es van emmagatzemar però no la van trobar. Se li va oferir durant l'execució de l'obra reposar-la per una altra de les pedres de delimitació de finca de què es disposava i el Sr. XXX no va mostrar cap interès en cap moment. En la visita que es va fer el 19 de febrer de 2020 per concretar tots els acabats finals de les reposicions executades no es va esmentar aquesta pedra en cap moment. Per tot això i com en aquest moment no es disposen de pedres d'aquestes característiques perquè l'obra ja va acabar a començaments de l'any 2020, es considera que no és el moment de reclamar ni de fer la reposició d'una pedra que no ens consta que afectés l'obra."

Aquest informe es va traslladar des del SAT a XXX, que el va rebre en data 4/08/2021.

6. Posteriorment, l'empresa XXX, mitjançant escrit rebut en data 7 de gener de 2022, ha reiterat les seves reclamacions en relació a l'afectació a les seves finques per les obres del Projecte de condicionament de la carretera T-301, de Tortosa a Benifallet, 2a fase, tram: Tortosa – Bitem.

Al respecte, el SAT es reitera mitjançant informe de data 17 de maig de 2022 en el que disposen el seus informes emesos anteriorment, i traslladen la documentació a la Unitat de Contractació i Expropiacions per tal que tramiti la liquidació de la indemnització, per un import total a abonar a l'empresa afectada de 442,90 euros, dels quals 300 euros són en concepte d'indemnització pel voladís afectat i 142,90 euros per la col·locació de la porta i reforç de les soldadures.

Fonaments de dret

1. L'article 24 de la LEF disposa que l'administració i el particular a qui es refereixi l'expropiació poden convenir l'adquisició dels béns o drets que són objecte d'aquella lliurement i per mutu acord.

2. Els articles 48 i 51 de la LEF, respecte del pagament i la pressa de possessió de la finca expropiada.

3. L'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que contra les resolucions i els actes de tràmit, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'afer, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i

interessos legítims, els interessats poden interposar els recursos d'alçada i potestatiu de reposició, que pertoca fundar en qualsevol dels motius de nul·litat o anul·labilitat previstos als articles 47 i 48 d'aquesta Llei.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

PRIMER. Estimar parcialment les reclamacions presentades per l'empresa XXX, propietària afectada per l'execució de les obres del Projecte de condicionament de la carretera T-301, de Tortosa a Benifallet, 2a fase, tram: Tortosa-Bítem, i aprovar la següent indemnització a l'empresa XXX, en base als informes del cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori de dates 30 de juliol de 2021 i 17 de maig de 2022:

Finca	Propietari	Domicili	NIF	Import €
XXX	XXX	XXX	XXX	442,90
				442,90

SEGON. Desestimar la resta de reclamacions presentades per l'empresa XXX, en base als informes del cap de l'Àrea del SAT de data 30 de juliol de 2021 i 17 de maig de 2022.

TERCER. Autoritzar, disposar la despesa, i reconèixer l'obligació de l'esmentada indemnització, per un import total de **442,90 euros**, amb càrrec a la partida 4040/453/61000 del pressupost de l'exercici 2022.

QUART. Citar als propietaris afectats durant la primera quinzena del mes de juny de 2022 per a l'aixecament de les corresponents actes de pagament.

En el supòsit què refusin rebre l'import de la indemnització o no la puguin cobrar per existir càrregues sobre les finques o per no haver acreditat suficientment la titularitat, es consignarà el seu import a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona.

CINQUÈ. Designar els següents funcionaris de la Diputació per actuar en l'esmentat acte:

- XXX, cap de servei de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, o XXX, cap de secció de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.
- XXX, tresorer general, o XXX, cap de servei de Tresoreria.

SISÈ. Notificar aquesta resolució a XXX.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

12. APROVAR FULLS D'APREUAMENT DE FINQUES AFECTADES PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TP-2039, DEL CATLLAR A LA N-340, TRAM: T-203 A N-340, TM DE TARRAGONA I EL CATLLAR.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En la tramitació legal de les expropiacions del Projecte de condicionament de la carretera TP-2039, del Catllar a la N-340, tram: T-203 a N-340, TM de Tarragona i el Catllar, no s'ha pogut arribar al mutu acord amb els propietaris de les finques del parcel·lari del Projecte esmentat números XXX, XXX, XXX, XXX, XXX i XXX, que no han comparegut a l'expedient i es desconeixen els titulars registrals d'aquestes finques, per la qual cosa les diligències s'ha seguit amb el Ministeri Fiscal.

2. Els expedients individuals de les esmentades finques s'ha tramitat pel procediment d'urgència, de conformitat amb l'acord del Ple de la Corporació de 26 de febrer de 2021, que va aprovar definitivament l'esmentat Projecte (BOP de Tarragona 5 de març de 2021), que va declarar l'urgent ocupació de les finques afectades.

El 16 de desembre de 2021 es van aixecar actes prèvies a l'ocupació de les finques números XXX, XXX, XXX, XXX i XXX, del terme municipal del Catllar, i el dia 17 de desembre de 2021 es va aixecar l'acta prèvia de la finca número XXX, del terme municipal de Tarragona, conformement amb l'acord de Junta de Govern de 16 de novembre de 2021.

Posteriorment, i de conformitat amb l'acord de Junta de Govern d'1 de febrer de 2022, es van aprovar les anteriors actes prèvies i es va consignar, en la Caixa de Dipòsits de la Tresoreria de la Corporació, els dipòsits previs a l'ocupació d'aquestes finques, i el 23 de febrer de 2022, es van aixecar actes d'ocupació.

3. El 6 d'abril de 2022, el senyor XXX, enginyer agrònom, i prèviament en data 13 de maig de 2021, el senyor XXX, arquitecte, han redactat en nom de la Diputació els fulls d'apreuament de les finques ressenyades, amb el següent detall i imports:

Finca	Població	Referència cadastral	Expropiació	Ocupació temporal	Servitud	Import
XXX	XXX	XXX	492 m2	152 m2	76 m2	3.928,74 €
XXX	XXX	XXX	301 m2	160 m2	80 m2	3.214,40 €
XXX	XXX	XXX	44 m2	-	-	2.507,56 €
XXX	XXX	XXX	-	12 m2	6 m2	123,75 €
XXX	XXX	XXX	-	3 m2	-	24,58 €
XXX	XXX	XXX	977 m2	-	-	5.848,82 €

Fonaments de dret

1. L'article 5 de la Llei d'Expropiació Forçosa (LEF) estableix que s'han d'entendre les diligències amb el Ministeri Fiscal quan, efectuada la publicació de la relació de béns i drets, no compareguin a l'expedient els propietaris o titulars.

2. L'article 30 de la LEF estableix que l'Administració ha d'estendre un full d'apreuament fonamentat del valor objecte de l'expropiació, que s'ha de notificar al propietari, el qual, dins dels deu dies següents, pot acceptar-lo simplement o bé rebutjar-lo. En aquest segon cas té dret a fer alegacions.

3. L'article 31 de la LEF diu que si el propietari rebutja el preu fonamentat ofert per l'Administració, s'ha de passar l'expedient de preu just al jurat provincial d'expropiació.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

PRIMER. Aprovar els fulls d'apreuament realitzats per l'enginyer agrònom senyor XXX, i per l'arquitecte senyor XXX, en nom de la Diputació de Tarragona, de les finques números XXX, XXX, XXX, XXX, XXX i XXX del Projecte de condicionament de la carretera TP-2039, del Catllar a la N-340, tram: T-203 a N-340, TM de Tarragona i el Catllar, que ascendeixen a la quantitat total de 15.647,85 €, amb el següent desglossament:

Finca	Població	Referència cadastral	Expropiació	Ocupació temporal	Servitud	Import
XXX	XXX	XXX	492 m2	152 m2	76 m2	3.928,74 €
XXX	XXX	XXX	301 m2	160 m2	80 m2	3.214,40 €
XXX	XXX	XXX	44 m2	-	-	2.507,56 €
XXX	XXX	XXX	-	12 m2	6 m2	123,75 €
XXX	XXX	XXX	-	3 m2	-	24,58 €
XXX	XXX	XXX	977 m2	-	-	5.848,82 €

SEGON. Traslladar els fulls d'apreuament de la Diputació de Tarragona de les finques números XXX, XXX, XXX, XXX, XXX i XXX del Projecte esmentat al Ministeri Fiscal, per tal que pugui acceptar-lo o rebutjar-lo, i presentar les alegacions que jutgi pertinents, tot en el termini de 20 dies hàbils.

TERCER. En el cas que es rebutgi els fulls d'apreuament aprovats per la Diputació, i en tot cas transcorregut l'esmentat termini de 20 dies hàbils, trametre els corresponents expedients al Jurat d'Expropiació de Catalunya perquè resolgui el que s'escaigui sobre el preu just de les finques esmentades.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

13. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE LES OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-301 DE TORTOSA A BENIFALLET, 2A FASE, TRAM: TORTOSA-BÍTEM.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 17 d'octubre de 2018 l'empresa UTE AGLOMERADOS LOS SERRANOS, SAU – TRANSMABER, SL, (abreujadament UTE TORTOSA), amb NIF U55739593, va constituir la garantia definitiva per import de 72.169,67 euros, (cartes de pagament 2018000725 i 2018000731), per respondre del contracte de les obres de condicionament de la carreta T-301 de Tortosa a Benifallet, 2a fase, tram: Tortosa-Bítem, del qual va resultar adjudicatària per Decret de Presidència núm. 2018-0003424, de data 6 de novembre de 2018.
2. En data 2 d'abril de 2020, es va signar l'Acta de recepció de les obres i es va iniciar el termini de garantia del contracte de dos (2) anys.
3. En data 26 d'abril de 2022, el cap de servei de Projectes i Obres en funcions, informa que les obres estan en bon estat i no s'observen defectes ni deficiències atribuïbles al contractista adjudicatari de les obres, i que es pot procedir a la liquidació del contracte per un import de ZERO EUROS (0,00 €) i a la devolució de la garantia definitiva.

Fonaments de dret

1. L'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.
2. D'acord amb l'article 243 de la LCSP, dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres, i si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat llevat de la regulada en l'article 244 de la mateixa norma per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents.
3. La competència per aprovar la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències efectuada per Decret de Presidència número 2019-003370 de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la liquidació del contracte de les obres de condicionament de la carreta T-301 de Tortosa a Benifallet, 2a fase, tram: Tortosa-Bítem, per un import de ZERO EUROS (0,00 €).

Segon. Retornar a l'empresa UTE AGLOMERADOS LOS SERRANOS, SAU – TRANSMABER, SL, (abreujadament UTE TORTOSA), amb NIF U55739593, la garantia definitiva de l'esmentat contracte, constituïda el dia 17 d'octubre de 2018, constituïdes mitjançant dues cartes de pagament amb núm. 2018000725 i 2018000731, per imports de 36.084,73 € i 36.084,94 € respectivament, i per un import total de SETANTA DOS MIL CENT SEIXANTA-NOU EUROS AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS (72.169,67 €) prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Tercer. Notificar-ho a l'entitat adjudicatària del contracte.

Quart. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i a l'Àrea dels Serveis d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

-Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

-De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

14. ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE RADARS PEDAGÒGICS EN LA XARXA DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord Junta de Govern de data 25 de gener de 2022, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, del subministrament i instal·lació de radars pedagògics en la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona, cofinançat pel Fons Europeus de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea en el marc de la iniciativa d'intervenció coordinada PECT "cuidem el que ens uneix", operació "gestió intel·ligent de la xarxa", amb un pressupost màxim de licitació de 84.441,30 € euros (IVA Inclòs), regit pels preus unitaris que es detallen en els plec regulators.

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris, en data 23 de febrer de 2022, es va constituir la Mesa de Contractació per examinar la documentació administrativa aportada pels 5 licitadors presentats:

Núm. Plica	LICITADOR
1	LACROIX CITY CENTRO, SAU
2	PROSEÑAL, SLU
3	CESECAT, SAFETY & SECURITY SYSTEMS, SL
4	PROYECTOS INTEGRALES DE BALIZAMIENTO, SL
5	APLICACIONES TECNOLÓGICAS JUMA SL

La Mesa constata que la documentació és correcta i acorda admetre'ls a la licitació.

En la mateixa sessió, es procedeix a l'obertura dels Sobres núm. 2 (proposta avaluable en base a judicis de valors) i s'acorda traslladar la documentació al responsable del contracte perquè l'examini i valori, d'acord amb els criteris establerts en l'Annex XIV del Plec de clàusules administratives particulars.

Consta publicada l'Acta de la mesa al perfil de contractant. des del dia 10 de març de 2022.

3. En data 6 d'abril de 2022, es reuneix la Mesa de Contractació, per estudiar l'informe de valoració dels criteris subjectes a judici de valor (Sobre 2), emès pel cap de Secció d'Explotació i pel cap de l'Àrea del SAT, en data 5 d'abril de 2022, el qual es transcriu parcialment a continuació:

"De conformitat amb allò que estableix l'annex XIV del plec de clàusules administratives particulars que regeix per a aquest contracte s'ha valorat i puntuat la documentació dels sobres núm. 2 presentats per les empreses admeses, d'acord amb els criteris avaluables segons judici de valor.

L'objecte d'aquest contracte de subministrament i instal·lació de radars pedagògics és cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. Objectiu d'inversió en creixement i ocupació. Aquest contracte de servei està emmarcat dins la iniciativa d'intervenció coordinada PECT "Cuidem el que ens uneix", operació "Gestió intel·ligent de la xarxa".

Els tècnics que subscriuen emeten el següent informe:

D'acord amb l'annex XIV del plec de prescripcions del contracte, la memòria tècnica es valorarà de la següent manera:

1. Descripció dels aspectes crítics del subministrament (alimentació i autonomia dels senyals, comunicació entre els sensors piezoelèctrics i les senyals, monitorització i gestió del funcionament del senyal, la regulació de la intensitat de la il·luminació, connexió a la xarxa de fibra òptica de la carretera, cobertura existent per a la transmissió de les dades, protecció antivandàlica de tots els elements) i la proposta per abordar-los segons les particularitats de l'entorn. Es valorarà la qualitat de l'anàlisi i proposta de resolució de cada aspecte crític amb les següents puntuacions màximes:

- Gestió de les dades recollides, software d'emmagatzematge, i enviament telemàtic de les dades, monitorització i gestió del funcionament. (Es puntuarà un màxim de 20 punts).*
- Sistemes de protecció antivandàlica dels radars pedagògics. (Es puntuarà un màxim de 10 punts).*

Primer.- Licitadors:

- 1. Lacroix City Centro SAU*
- 2. Proseñal SLU*
- 3. Cesecat, Safety & Security Systems SL*
- 4. Proyectos Integrales de Balizamiento SL*
- 5. Aplicaciones Tecnológicas Juma SL*

Segon.- Avaluació de la memòria presentada:

1. Lacroix City Centro SAU

La memòria presentada descriu tots els aspectes indicats i de la documentació presentada es desprèn que dona compliment a totes les prescripcions sol·licitades al plec.

Criteri 1. Gestió de les dades recollides, software d'emmagatzematge, i enviament telemàtic de les dades, monitorització i gestió del funcionament:

L'aparell ofertat per Lacroix recull les dades de trànsit i les enregistra automàticament per a cada sentit de circulació: dia, hora, velocitat, sentit de circulació i tipus de vehicle. Lliura els valors de: velocitat mitja dels vehicles, velocitat màxima, percentil 85 de velocitats, reducció mitja de velocitat, intensitat de vehicles.

El software emprat (LX Connect) permet visualitzar gràficament aquestes dades i lliura diferents tipus d'informes de gran utilitat que són exportables a format word, excel i pdf.

Les dades enregistrades per l'aforador s'envien automàticament i de manera encriptada cada 6 minuts al núvol AWS, mitjançant un mòdem GPRS i una targeta SIM.

La plataforma web LX Connect permet conèixer en tot moment el nivell de càrrega de la bateria i la intensitat del senyal de les comunicacions. També es poden configurar alertes quan es supera un llindar de velocitat màxima o d'intensitat de trànsit per e-mail o SMS.

Aquesta plataforma web permet localitzar la ubicació dels radars (amb GPS), configurar el límit de velocitat, llindars de velocitat per enviar alertes, missatge que mostrarà el radar (text, color, pictograma), definir diferents límits de velocitat per dia de la setmana i per franja horària.

Per tant, la memòria presentada descriu els aspectes crítics del subministrament i dona una resposta oportuna i de qualitat a aquests aspectes. Es puntua aquest apartat en 20 punts.

Criteri 2. Sistemes de protecció antivandàlica dels radars pedagògics:

El radar disposa de cargols de fixació antivandàlics, cademat de seguretat, cofres amb els diferents components tancats amb clau, display amb làmina de policarbonat de 3 mm de gruix, plafó amb làmina antivandàlica, GPS (localització en cas de robatori), tramesa de dades encriptada i entorn web segur.

Per tant, els sistemes de protecció antivandàlica del radar proposat es consideren molt adequats. Es puntua aquest apartat en 10 punts.

2. Proseñal SLU

La memòria presentada indica que el senyal pot estar en ús durant 3 dies en cas de no rebre insolació. Aquesta dada és inferior a la definida al plec de prescripcions tècniques particulars, on s'indica que el senyal ha de poder estar en servei més de dues setmanes sense connectar a cap font d'alimentació.

Analitzada la documentació presentada es desprèn que tampoc dona compliment a les següents especificacions indicades al plec de prescripcions tècniques particulars:

- *No recull les tipologies dels vehicles registrats.*
- *El rang de detecció del radar és de 180 metres, inferior als 450 metres definits al plec.*
- *El grau de protecció és IP55, inferior a el grau IP 65 definit al plec.*

Per tant no es valora l'oferta presentada

3. Cesecat, Safety & Security Systems SL

La memòria presentada no descriu la totalitat dels aspectes crítics del subministrament i analitzada la documentació presentada es desprèn que tampoc dona compliment a les següents especificacions indicades al plec de prescripcions tècniques particulars:

- *No recull les tipologies dels vehicles registrats.*
- *No envia les dades telemàticament a les oficines de la Diputació de Tarragona.*
- *El rang de detecció del radar és de 200 metres, inferior als 450 metres definits al plec.*
- *El rang de temperatures de funcionament amb panell solar i bateries es situa entre -10 °C i 60 °C, inferior al rang entre -20 °C i 70 °C definits al plec.*

Per tant no es valora l'oferta presentada

4. Proyectos Integrales de Balizamiento SL

La memòria presentada indica que la bateria és de gel, i no de líti, tal i com es defineix al plec de prescripcions tècniques particulars.

Analitzada la documentació presentada es desprèn que tampoc dona compliment a les següent especificació indicada al plec de prescripcions tècniques particulars:

- *No recull les tipologies dels vehicles registrats, tal i com s'indica al plec.*

Per tant no es valora l'oferta presentada

5. Aplicaciones Tecnológicas Juma SL

La memòria presentada indica que la bateria és de plom, i no de liti, tal i com es defineix al plec de prescripcions tècniques particulars.

Analitzada la documentació presentada es desprèn que tampoc dona compliment a les següents especificacions indicades al plec de prescripcions tècniques particulars:

- No recull les tipologies dels vehicles registrats, tal i com s'indica al plec.
- El rang de detecció del radar és de 300 metres, inferior als 450 metres definits al plec.
- El material de l'estructura del panell és d'ABS, i no d'alumini tal i com s'especifica al plec.

Per tant no es valora l'oferta presentada

Tercer.- Quadre resum de la puntuació obtinguda per part de les empreses licitadores en relació als criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor (Sobre núm. 2):

A continuació es mostra una taula resum de les puntuacions:

	Lacroix	Proseñal	Cesecat	Proinbal	Juma
Criteri 1	20	No valorat	No valorat	No valorat	No valorat
Criteri 2	10	No valorat	No valorat	No valorat	No valorat
Total:	30	No valorat	No valorat	No valorat	No valorat

La Mesa assumeix aquest informe i seguidament, es procedeix a l'obertura del Sobre núm. 3, que conté la documentació de l'oferta econòmica i altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, de l'empresa LACROIX CITY CENTRO, SAU, l'única oferta de les presentades que compleix amb els requeriments del Plec de prescripcions tècniques, amb el següent resultat:

Amidaments	Descripció	Preu unitari màxim de licitació (IVA exclòs)	Preu unitari ofertat (IVA exclòs)	Import total
20 Ut.	Radar pedagògic	3.150,0 €/ut	2.759,85 €/ ut	55.197,00
20 Ut.	Fonamentació de les senyals	112,2 €/ut	105,00 €/ut.	2.100,00
70 m.	Pal d'alumini anoditzat	34,86 €/m	26,40 €/m	1.848,00
20 Ut.	Abraçadora per a pal	105,1 €/ut	18,66 €/ut.	373.20

Seguidament, la Mesa acordà proposar a l'òrgan de contractació:

- l'exclusió de les empreses Proseñal SLU (plica 2), Cesecat, Safety & Security Systems SL (plica 3), Proyectos Integrales de Balizamiento SL (plica 4) i Aplicaciones Tecnológicas Juma SL (plica 5), per no complir amb les especificacions indicades al plec de prescripcions tècniques particulars.

- l'adjudicació del contracte de subministrament i instal·lació de radars pedagògics en la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona, a l'empresa LACROIX CITY CENTRO, SAU (plica 1), per un import màxim de 72.017,02 € (IVA inclòs), prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

Consta publicada l'Acta de la mesa, juntament amb l'informe, al perfil de contractant des del dia 12 de maig de 2022.

4. En data 25 d'abril de 2022 l'empresa LACROIX CITY CENTRO, S.A.U., ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 3.489,31 €, segons carta de pagament núm. 2022000275, i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

5. En data 27 de maig de 2022 es publica en el perfil de contractant una rectificació de l'Acta de la mesa del dia 6 d'abril de 2022 on es fa constar l'existència d'un error material en l'import màxim d'adjudicació, atès que de conformitat amb el Plec de clàusules administratives particulars es tracta d'un contracte amb preus unitaris amb un pressupost màxim de despesa, per la qual cosa es rectifica l'import d'acord amb l'art. 109 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú en l'Acta en el sentit següent:

On diu:

- l'adjudicació del contracte de subministrament i instal·lació de radars pedagògics en la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona, a l'empresa LACROIX CITY CENTRO, SAU (plica 1), per un import màxim de 72.017,02 € (IVA inclòs), prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

Ha de dir:

- l'adjudicació del contracte de subministrament i instal·lació de radars pedagògics en la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona, a l'empresa LACROIX CITY CENTRO, SAU (plica 1), pels preus unitaris ofertats per un import màxim de 84.441,30 € (IVA inclòs), prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic, d'acord amb els preus unitaris ofertats.

Fonaments de dret

1. Els articles 150, 151 i 153 de la LCSP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. L'article 139 LCSP "les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna".

3. La competència per a aprovar l'adjudicació de la contractació del subministrament esmentat, correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui la delega a la Junta de Govern (decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Excloure de la licitació les empreses Proseñal SLU , Cesecat, Safety & Security Systems SL , Proyectos Integrales de Balizamiento SL i Aplicaciones Tecnológicas Juma SL , per no complir amb les especificacions indicades al plec de prescripcions tècniques particulars.

Segon. Adjudicar el contracte de subministrament i instal·lació de radars pedagògics en la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona, a l'empresa **LACROIX CITY CENTRO, SAU (NIF A12329827)**, per presentar l'oferta millor valorada, per un import màxim de 84.441,30 € (IVA inclòs), i pels preus unitaris ofertats amb el desglossament següent:

Amidament	Descripció	Preu unitari ofertat (IVA exclòs)
20 Ut.	Radar pedagògic	2.759,85 €
20 Ut.	Fonamentació de les senyals	105,00 €
70 m.	Pal d'alumini anoditzat	26,40 €
20 Ut.	Abraçadora per a pal	18,66 €

Tercer. Disposar la despesa derivada d'aquest contracte per import de 84.441,30 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 / 3010 / 453 / 60903 / 01 del pressupost de la Diputació.

Quart. Notificar aquesta resolució als licitadors presentats i publicar-la en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, d'acord amb el que preveu la clàusula 2.3.5 del Plec de clàusules administratives particulars.

Cinquè. Requerir a l'empresa **LACROIX CITY CENTRO, SAU** per tal que, formalitzi el contracte administratiu en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació, en els termes previstos a l'article 153 LCSP.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea del SAT

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la recepció de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

15. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE LES OBRES DEL PROJECTE DE REFORMA I REHABILITACIÓ DEL PATI INTERIOR DEL CEE ALBA DE REUS, AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 103.356,55 € (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de Junta de Govern de data 20 d'abril de 2021 es va aprovar definitivament el Projecte de reforma i rehabilitació del pati interior del CEE Alba de Reus, redactat pel Sr. XXX, cap de Projectes d'Arquitectura de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona, actualitzat pel que fa als preus per acord de Junta de Govern de data 12 d'abril de 2022, amb un pressupost d'execució per contrata de 103.356,55 euros, amb el desglossament següent:

Pressupost base:	85.418,64 €
Import IVA:	17.937,91 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	103.356,55 €

2. L'Àrea del Servei d'Assistència Municipal ha informat sobre la necessitat de contractar les obres del Projecte de reforma i rehabilitació del pati interior del CEE Alba de Reus. A aquests efectes, el responsable del contracte ha redactat la memòria justificativa del contracte, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

3. L'acta de replantejament del Projecte es va signar el dia 7 d'abril de 2022.

4. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquesta obra, la Unitat de Contractació i Expropiacions ha redactat el Plec de clàusules administratives particulars que, juntament amb el Projecte de referència, han de regir la contractació, mitjançant procediment obert simplificat.

5. En l'expedient consta informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP.

3. La competència per a l'aprovació de l'expedient correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (Codi identificador document: 38951c4d-9c17-4bc1-8178-581ff3718ba7) i l'inici de l'expedient de contractació de les obres del Projecte de reforma i rehabilitació del pati interior del CEE Alba de Reus.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació de les obres del Projecte de reforma i rehabilitació del pati interior del CEE Alba de Reus, mitjançant procediment obert simplificat, amb un pressupost base de licitació de 103.356,55 euros, amb el desglossament següent:

Pressupost base:	85.418,64 €
Import IVA:	17.937,91 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	103.356,55 €

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (Codi identificador document: 55b2ba2a-ba22-4c1a-8434-9abf266db482), que juntament amb el Projecte tècnic aprovat, han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment obert simplificat.

Quart. Autoritzar la despesa de 103.356,55 € (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació 2022 / 2020 / 320 / 63200 / 01 del pressupost de la Diputació.

Cinquè. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 135 i 159 de la LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

Sisè. Nomenar al Sr. XXX, arquitecte de la Diputació de Tarragona, com a director de les obres i coordinador de Seguretat i Salut de les obres d'execució del Projecte de reforma i rehabilitació del pati interior del CEE Alba de Reus.

Setè. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Unitat de Patrimoni i a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació al Perfil del Contractant .
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la publicació, davant de la presidenta de la Diputació.

16. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-3405, DES DE LA TV-3404 A LA PLATJA DELS EUCALIPTUS, 2A FASE.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 24 d'agost de 2015 l'entitat UTE Construcciones Mariano López Navarro SAU – Compañía de Obras Públicas, Hormigones y Asfaltos, SLU amb NIF U99447542 (abreujadament UTE TERRES DE L'EBRE 2015), va constituir la garantia definitiva per import de 52.022,63 euros segons carta de pagament 2015000519, per a respondre del contracte de les obres del Projecte de condicionament de la carretera TV-3405, des de la TV-3404 a la Platja dels Eucaliptus, 2a fase, del qual va resultar adjudicatària per Decret núm. 8004330008-00-2015-002832 de data 31 d'agost de 2015.

2. En data 13 de maig de 2016, es va signar l'Acta de recepció de les obres i es va iniciar el termini de garantia del contracte de sis (6) anys.

3. En data 23 de maig de 2022, el cap de servei de Projectes i Obres, informa que les obres estan en bon estat i no s'observen defectes ni deficiències atribuïbles al contractista adjudicatari de les obres, i que es pot procedir a la liquidació del contracte per un import de ZERO EUROS (0,00 €) i a la devolució de la garantia definitiva.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. D'acord amb l'article 235 del TRLCSP, dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres, i si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat llevat de la regulada en l'article 236 de la mateixa norma per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents.

3. La competència per aprovar la liquidació i devolució de la garantia d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. de registre 2019-0003370, de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la liquidació del contracte de les obres del Projecte de condicionament de la carretera TV-3405, des de la TV-3404 a la Platja dels Eucaliptus, 2a fase, per un import de ZERO EUROS (0,00 €).

Segon. Retornar a l'entitat UTE Construcciones Mariano López Navarro SAU – Compañía de Obras Públicas, Hormigones y Asfaltos, SLU, amb NIF U99447542, la garantia definitiva de l'esmentat contracte, constituïda el dia 24 d'agost de 2015, mitjançant carta de pagament amb núm. 2015000519, per un import total de CINQUANTA DOS MIL VINT-I-DOS EUROS AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (52.022,63 €) prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Tercer. Notificar-ho a l'entitat adjudicatària del contracte.

Quart. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i a l'Àrea dels Serveis d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

-Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

-De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

17. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TP-2031 DE TARRAGONA A LA C-51. TRAM: L'ARGILAGA TV-2034.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 3 de novembre de 2017 l'empresa UTE EIFFAGE INFRAESTRUCTURAS, SAU Y TRANSMABER, SL (abreujadament UTE ARGILAGA), amb NIF U67111245, va constituir la garantia definitiva per import de 82.640,50 euros segons cartes de pagament 2017001144 i 2017001145, per a respondre del contracte de les obres del projecte de condicionament de la carretera TP-2031 de Tarragona a la C-51. Tram: l'Argilaga TV-2034, del qual va resultar adjudicatària per acord de la Junta de Govern, de data 24 de novembre de 2017.

2. Per acord de la Junta de Govern de data 14 de juny de 2019 es va aprovar el Projecte modificat núm. 1 i la modificació del contracte d'aquestes obres per un import de 399.785,55 € i es va constituir una garantia complementària per import de 16.520,06 € (carta de pagament 2019000400 de 27 de juny de 2019).

3. En data 11 d'octubre de 2019, es va signar l'Acta de recepció de les obres i es va iniciar el termini de garantia del contracte de dos (2) anys.

4. En data 10 de març de 2022, el cap de servei de Projectes i Obres, informa que les obres estan en bon estat i no s'observen defectes ni deficiències atribuïbles al contractista adjudicatari de les obres, i que es pot procedir a la liquidació del contracte per un import de ZERO EUROS (0,00 €) i a la devolució de la garantia definitiva.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. D'acord amb l'article 235 del TRLCSP, dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres, i si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat llevat de la regulada en l'article 236 de la mateixa norma per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents.

3. La competència per aprovar la liquidació i devolució de la garantia definitiva d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències efectuada per Decret de Presidència número 2019-003370 de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar la liquidació del contracte de les obres del projecte de condicionament de la carretera TP-2031 de Tarragona a la C-51. Tram: l'Argilaga TV-2034, per un import de ZERO EUROS (0,00 €).

Segon. Retornar a l'empresa UTE EIFFAGE INFRAESTRUCTURAS, SAU Y TRANSMABER, SL (abreujadament UTE ARGILAGA), amb NIF U67111245, la garantia definitiva de l'esmentat contracte, constituïda el dia 3 de novembre de 2017, mitjançant dues cartes de pagament amb núm. 2017001144 i núm. 2017001145, per import de 41.320,25 € cadascuna, i per un import total de VUITANTA-DOS MIL SIS-CENTS QUARANTA EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (82.640,50 €) prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Tercer. Retornar la garantia complementària, constituïda el dia 27 de juny de 2019, mitjançant carta de pagament núm. 2019000400 per un import total de SETZE MIL CINC-CENTS VINT EUROS AMB SIS CÈNTIMS (16.520,06 €), prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació.

Quart. Notificar-ho a l'entitat adjudicatària del contracte.

Cinquè. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i a l'Àrea dels Serveis d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

-Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

-De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

18. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT DEL SISTEMA D'EMMAGATZEMATGE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 311.513,11 EUROS (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. La Diputació de Tarragona disposa de dos sistemes d'emmagatzematge centralitzat, ubicats als CPDs de Palau i de Síntesi respectivament. Aquests sistemes en clúster estan formats per diversos nodes. En cadascun dels dos clústers hi ha una part de l'equipament que aviat quedarà obsolet i pel qual el fabricant ja no donarà suport en cas d'incidència.

A més, el volum de dades dels sistemes d'informació de la corporació creix contínuament i es fa indispensable augmentar la capacitat de disc d'aquest equipament per tal de poder continuar emmagatzemant tota la informació.

Per aquesta raó es fa necessari substituir els nodes obsolets i augmentar la capacitat de disc dels dos clústers.

Els serveis d'implantació de l'equipament a subministrar no els poden realitzar els tècnics de la Diputació donat que es requereix un nivell d'experiència, especialització i una certificació en el producte que només tenen els tècnics formats pel fabricant.

A aquests efectes, el cap de Projecte de Sistemes de l'Àrea TIC, ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de la contractació d'aquest subministrament, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte. També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest subministrament, el cap de Projecte de Sistemes de l'Àrea TIC ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que ha de regir la contractació del subministrament d'equipament del sistema d'emmagatzematge de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost base de licitació de 311.513,11 euros (IVA inclòs), que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació i Expropiacions ha de regir la contractació esmentada.

3. En data 1 de març de 2022, es va publicar en el DOUE l'anunci d'informació prèvia que estableix l'article 134 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), que permet reduir els terminis de presentació de proposicions en els procediments oberts sotmesos a regulació harmonitzada en la forma que en aquests preceptes es determina.

4. A l'expedient consta l'informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la LCSP, diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. L'article 134 de la LCSP, permet reduir els terminis de presentació de les proposicions en els procediments oberts sotmesos a regulació harmonitzada en la forma que en aquests preceptes es determina.

3. Per raó de la quantia, aquesta contractació es tramitarà per procediment obert (harmonitzat), en aplicació dels articles 22 i 156 a 158 de la LCSP.

4. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

5. La competència per aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i l'expedient de contractació per procediment obert del subministrament, correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (ID document: d31a0ad9-6ddf-4c91-947a-78f52bccf36d), i l'inici de la tramitació de l'expedient de contractació, per procediment obert, del subministrament de renovació d'equipament del sistema d'emmagatzematge de la Diputació de Tarragona.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del subministrament de renovació d'equipament del sistema d'emmagatzematge de la Diputació de Tarragona, mitjançant procediment obert harmonitzat, amb un pressupost base de licitació de 311.513,11 euros (IVA inclòs) , amb el desglossament següent:

Pressupost IVA exclòs	Tipus d'IVA aplicable: (21% IVA)	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
257.448,85 €	54.064,26 €	311.513,11 €

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (ID document: 928e644a-d580-446f-aead-8fc17def25d2), que juntament amb el Plec de prescripcions tècniques (ID document: 6796c525-1cb5-42b4-94e3-1f3266663c09), han de regir l'esmentada contractació.

Quart. Autoritzar la despesa de 311.513,11 € (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb la distribució següent:

Any	Aplicació Pressupostària	Import
2022	9021 / 920 / 63600 / 01	298.445,11 €
2022	9021 / 920 / 63600 / 01	7.260,00 €
2023	9021 / 920 / 21600 / 01	1.452,00 €
2024	9021 / 920 / 21600 / 01	1.452,00 €

2025	9021 / 920 / 21600 / 01	1.452,00 €
2026	9021 / 920 / 21600 / 01	1.452,00 €

I subordinar l'autorització de la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs a l'existència del crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost.

Cinquè. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert harmonitzat, amb publicitat al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil de Contractant de la Diputació d'acord amb els articles 135 i 156 a 158 de la LCSP.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea del TIC.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

- Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant.

19. TORNAR LA GARANTIA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REDACCIÓ DELS PLANS D'ACCIÓ PER L'ENERGIA SOSTENIBLE I EL CLIMA (PAESC) DE 30 MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA, FASE 4 (LOT 5).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 20 de febrer de 2018, l'empresa DINAME ENERGY SERVICES, SL va constituir la garantia per import de 588,00 €, segons carta de pagament núm. 2018000163 per a respondre del contracte de serveis per l'elaboració del Document Únic de Protecció Civil Municipal - DUPROCIM, per diversos municipis de la província de Tarragona (Lot 5), del qual va resultar adjudicatària, per acord de la Junta de Govern, de data 16 de març de 2018. El contracte es va formalitzar el 13 d'abril de 2018.

2. El contracte es va recepcionar el 19 d'abril de 2021, segons consta a l'acta de recepció final, data en que s'inicià l'inici del termini de garantia establert, d'un (1) any.

3. Per acord de Junta de Govern de 7 de desembre de 2021, es va aprovar la liquidació d'aquest contracte.

4. En data 29 d'abril de 2022, el cap de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del Servei d'Assistència Municipal (SAM), ha emès informe favorable de devolució de la garantia definitiva constituïda per a respondre d'aquest contracte.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del TRLCSP regula la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.
2. De conformitat amb l'article 222.3 de la TRLCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista
3. La competència per aprovar la liquidació dels contractes correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Tornar a l'empresa DINAME ENERGY SERVICES, SL (NIF B66819764) la garantia definitiva del contracte de serveis per l'elaboració del Document Únic de Protecció Civil Municipal - DUPROCIM, per diversos municipis de la província de Tarragona (lot 5), constituïda el dia 20 de febrer de 2018, (carta de pagament núm. 2018000163), d'un import de **CINC-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS (588,00 €)**, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General de la Diputació d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Segon. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Tercer. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i a l'Àrea del SAM.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la Presidència de la Diputació.

TORN OBERT DE PARAULES (No es planteja cap consideració)

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

DILIGÈNCIA: per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 14 de juny de 2022 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària general

Pilar Sanchez Peña