

## **Acta de la Junta de Govern**

### **Identificació de la sessió**

**Sessió:** Junta de Govern de 17 de maig de 2022

**Ens:** Diputació de Tarragona

**Òrgan:** Junta de Govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Noemi Llauro Sans

**Secretari/ària:** Pilar Sanchez Peña

**Dia:** 17 de maig de 2022

**Hora d'inici:** 13:05

**Hora de finalització:** 13:14

**Lloc:** Sala Julio Antonio

### **Assistents:**

II·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixa (ERC)  
II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)  
Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borrada (Junts)  
II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)  
Molt II·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)  
Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)  
II·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)  
II·ltre. Sra. Cami Mendoza Mercè (ERC)

### **Excusen la seva assistència:**

Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata Sendra (ERC)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor de la Diputació.

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 14 d'agost de 2019 i les competències delegades per acord del Ple de data 2 d'agost i 29 de novembre de 2019, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

## **ACORDS**

### **SECRETARIA**

#### **Secretaria General**

**1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 10 DE MAIG DE 2022.**

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del 10 de maig de 2022.

## Serveis Jurídics

2. DESESTIMAR UNA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL CONTRA LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER UN ACCIDENT OCORREGUT A LA CARRETERA TV-2122 A CAUSA DE L'EXISTÈNCIA DE GRAVETA A LA CALÇADA (RP XXX-XXX).

**De conformitat amb la proposta de Serveis Jurídics, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

## Antecedents administratius

1. En data 18 de novembre de 2021 el senyor XXX va presentar una reclamació de responsabilitat patrimonial contra la Diputació de Tarragona, per danys ocorreguts el dia 1 d'agost de 2021 quan el senyor XXX conduïa la motocicleta amb matrícula núm. XXX, titularitat del senyor XXX, per la carretera TV-2122, al punt quilomètric XXX al terme municipal de Sant Jaume dels Domenys, i segons manifesta, va patir un accident a causa de l'existència de graveta a la calçada.

Pels danys soferts els reclamants demanen una indemnització per un import total d'11.421,45 Euros.

2. Com que es va apreciar l'existència de defectes, es va concedir un termini per a esmenar-los, dins del qual els reclamants els van esmenar i van presentar la documentació que se'ls havia requerit.

3. Per decret de la Presidència de data 3 de desembre de 2021 s'admet a tràmit la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada pels senyors XXX i XXX contra la Diputació de Tarragona, i es tramita segons els principis previstos en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, la regulació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4. Després de la instrucció de l'expedient, es dóna audiència als interessats pel termini de 10 dies, durant el qual els interessats no han presentat cap escrit d'al·legacions.

## Fets Provats

1. La carretera TV-2122 forma part de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona.

2. Segons l'informe del Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona (d'ara en endavant, el SAT) de 31 de gener de 2022, a la carretera TV-2122 té una IMD de 532 vh/dia i el punt quilomètric on va ocórrer l'accident (el XXX) es situa dins d'un nucli de població i segons el senyal de limitació de velocitat R-305 situat 55 metres abans del punt de l'accident al marge

esquerra, la velocitat a la data de l'accident estava limitada a 50 km/h (a data d'avui és de 30 km/h).

3. Segons l'esmentat informe, el SAT no té constància de cap altra incidència de les mateixes característiques durant tot l'any 2021 i segons consta en els informes de la Brigada de Conservació del SAT l'estat del ferm de la carretera durant l'any 2021 era satisfactori, havent passat pel punt de l'accident en data 27 de juliol de 2021 i en data 3 d'agost de 2021.

4. Segons el comunicat d'accidents de trànsit XXX/XXX/XXX, del Cos de Mossos d'Esquadra, el dia 1 d'agost de 2021 a les 19:55 hores, a la carretera TV-2122 al punt quilomètric XXX, es localitza l'accident en la plataforma de la carretera en sentit descendent en un revolt a esquerres, estant la calçada, en aquest revolt, amb restes de pedres, terra i grava, una petita esllavissada possiblement ocorreguda per les fortes pluges que s'havien produït el dia abans. Així mateix, cal destacar que en l'apartat límit de velocitat aquesta s'estableix en 90 Km/h i en l'apartat "*causes de l'accident*" de l'atestat es destaca una infracció de velocitat per part del conductor i una "*velocitat inadequada per a les condicions existents*".

5. En data 22 de març de 2022 el Cos de Mossos d'Esquadra emet un aclariment del comunicat d'accidents de trànsit XXX/XXX/XXX, d'1 d'agost de 2021, en el qual conclou que la velocitat màxima permesa al punt on va ocórrer l'accident, en data 1 d'agost de 2021 era de 50 km/h (avui en dia és de 30).

6. Segons l'informe del Servei Meteorològic de Catalunya, de data 17 de gener de 2022, en relació amb les dades de precipitació obtingudes a l'Estació Meteorològica més propera, ubicada a Sant Martí Sarroca, en data 31 de juliol de 2021 es van acumular en 24 hores 19,2 mm, quantitat catalogada com a poc abundant i d'intensitat moderada.

7. Segons la declaració del senyor XXX, portada a terme en data 10 de febrer de 2022 a instància dels reclamants, el senyor XXX regenta un negoci proper al lloc de l'accident, no va presenciar l'accident però va sentir un soroll i va sortir a auxiliar al senyor XXX. Manifesta que els dies anteriors havia plogut i l'existència d'un camí reial que desemboca a la carretera en el punt de l'accident comporta que en baixin pedres i sorra, el dia de l'accident va ser ell mateix qui va netejar la carretera.

8. D'acord amb el certificat cadastral emès en data 25 de març de 2022, el camí reial del qual prové la graveta que es trobava a la carretera té la referència cadastral: XXX es tracta d'una via de comunicació de domini públic titularitat de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys.

9. Segons l'informe de la Unitat d'Arquitectura del Servei d'Assistència al Municipi de la Diputació de Tarragona, de data 7 d'abril de 2022, sobre les imatges aportades pels reclamants en relació amb la constatació d'una franja blanca al lloc de l'accident, es conclou que la franja blanca no pot atribuir-se a una marca real existent a la carretera sinó que és indicadora de la intersecció entre un camí i una carretera.

Fonaments de dret

### 1.Requisits necessaris per apreciar l'existència de responsabilitat patrimonial

L'article 32 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, disposa que l'Administració Pública indemnitzarà els particulars pels danys soferts sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics.

La jurisprudència de forma reiterada sosté que perquè sorgeixi la responsabilitat patrimonial d'una administració pública és necessari que concorrin una sèrie de requisits:

- Acreditació de la realitat del resultat danyós: el dany al·legat ha de ser efectiu, avaluable econòmicament i individualitzat.
- Antijuridicitat de la lesió, per no concorre en la persona afecta el deure jurídic de suportar el perjudici patrimonial sofert.
- Imputabilitat a l'administració, amb independència del caràcter lícit o il·lícit de l'actuació administrativa.
- Exoneració en els supòsits de força major.
- Subjecció de l'exercici del dret al requisit temporal que la reclamació es presenti abans del transcurs de l'any des del fet motivador de la responsabilitat.

## 2. Compliment del deure de conservació i manteniment de les carreteres titularitat de la Diputació

D'acord amb l'article 31.1 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres preveu, en relació a l'explotació de carreteres "*L'explotació de la carretera comprèn les operacions de conservació i manteniment, i les actuacions dirigides a la defensa de la via i a millorar-ne l'ús, incloses les actuacions referents a senyalització, ordenació d'accessos i ús de les zones de domini públic, de servitud i d'afectació, i també les adreçades a assegurar la integració de la via en el seu entorn i, especialment, el compliment de les mesures correctores establertes.*"

Per la seva banda, l'article 21 de la Llei 37/2015, de 29 de setembre, de carreteres, preveu "*La explotación de la carretera comprende el conjunto de operaciones de conservación y mantenimiento de la vialidad, las actuaciones encaminadas a la defensa de la vía y a su mejor uso, incluyendo las referentes a señalización, integración ambiental, seguridad viaria, ordenación de accesos y uso de las zonas de protección de la carretera, sin perjuicio de las competencias atribuidas legalmente en materia de señalización a los organismos responsables de la gestión del tráfico*".

La carretera TV-2122 és de titularitat de la Diputació de Tarragona, de manera que d'acord amb la normativa n'ha de tenir cura aquest ens local, per mitjà del Servei d'Assistència al

Territori (SAT), el qual gestiona el manteniment i conservació de les vies de comunicació de les quals és titular i també realitza un control de vigilància de les carreteres amb l'objectiu de garantir la seguretat del trànsit, la qual cosa es pot comprovar en l'informe del SAT de 31 de gener de 2022.

A l'esmentat informe hi consta el control portat a terme pel SAT mitjançant les comprovacions efectuades pel vigilant. Així es fa palès per mitjà dels comunicats del vigilant de carreteres de data 7, 19 i 26 de gener de 2021; 02,09,16 i 23 de febrer de 2021; 2, 6, 16, 23 i 30 de març de 2021, 8, 13, 20 i 27 d'abril de 2021; 4, 11, 18, 25 de maig de 2021; 1, 8, 21 i 29 de juny de 2021; 6, 13, 20 i **27 de juliol de 2021 i 3, 16, i 25 d'agost de 2021**. Per tant, queda demostrat que en 8 mesos el vigilant de carreteres va passar per la carretera TP-2122 diversos dies mensualment tot i la IMD relativament baixa, de 532 vehicles/dies, de l'esmentada carretera. Així mateix, cal fer esment en les dates més pròximes a la data de l'accident de l'1 d'agost de 2021 són el 27 de juliol i el 3 d'agost, trobant-se el ferm de la via en un estat òptim per a la circulació.

Per consegüent, la Diputació realitza un control continu de l'estat de les seves carreteres en la mesura de les possibilitats que els recursos de què disposa li permeten i en el cas de detectar qualsevol incident en la mateixa actua amb gran diligència i rapidesa.

En el present cas, l'atestat dels Mossos d'Esquadra indica que l'accident es va produir per què el motorista va perdre el control de la motocicleta a l'entrar al revolt al trobar-se restes d'una petita esllavissada, segons l'informe del SAT aquest servei no va tenir coneixement de l'accident ni de l'existència d'una petita esllavissada en data 1 d'agost de 2021 perquè cap usuari de la via ho va posar en el seu coneixement. Així mateix, tal i com manifesta el senyor XXX en la prova testifical, abans de l'accident del senyor XXX no va avisar a Emergències ni a la Diputació per comunicar l'existència de graveta a la calçada i amb posterioritat a l'accident va procedir a netejar ell mateix la via sense comunicar la incidència.

Tots aquests fets objectius acrediten que cap usuari de la via va posar en coneixement de la Diputació l'existència de graveta a la via, de fet el senyor XXX reconeix que ell tampoc va fer-ho. Així doncs, aquest ens no es va assabentar de l'existència de graveta a la carretera TV-2122, en data 21 d'agost de 2021, fins a la interposició de la present reclamació de responsabilitat patrimonial, la qual cosa fa materialment impossible l'actuació del Servei de Conservació de la carretera dins d'uns estàndards normals de funcionament.

La jurisprudència dels tribunals ha establert en nombroses ocasions que és competència de l'administració retirar de la via els objectes que hi hagin caigut sempre que n'hagi tingut coneixement (Sentència número 746/2004, de 14 de setembre, del TSJ de les Illes Canàries, Santa Cruz de Tenerife). En aquest sentit cal fer esment que la Diputació de Tarragona, a part de les brigades de control ordinari de la xarxa viària, disposa d'una brigada d'emergències que actua arran de les incidències comunicades pels usuaris o els cossos de seguretat qualsevol dia de l'any.

A més a més, el Tribunal Suprem ha establert en reiterades ocasions que *"el deber de vigilancia inherente al servicio público de mantenimiento de las carreteras y en concreto la posible omisión por parte de los órganos encargados de la conservación de la vía y de la retirada de obstáculos existentes en ella, no puede exceder de lo razonablemente exigible, lo que desde luego no puede serlo una vigilancia tan intensa y puntual que sin mediar*

prácticamente lapso de tiempo apreciable cuide de que el trafico en la calzada sea libre y expedito” (STS de 9 de diciembre de 1993).

Així doncs, existeix una clara doctrina al respecte, que manifesta que sols es pot imputar responsabilitat a l'Administració quan el dany sigui conseqüència d'una deixadesa de l'Administració en relació al seu deure de manteniment i conservació de la carretera, o en el cas que s'hagués pogut detectar el perill a temps, per un incompliment del deure de senyalitzar-lo i restaurar-lo immediatament. En aquest sentit citem la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de la secció quarta, de 22 de març de 2012, núm. 363/2012:

*“Por otra parte, aun tratándose de un obstáculo en la vía corresponde a la actora acreditar que la Administración no ha cumplido con el estándar exigible para garantizar la seguridad de la vía. El informe elaborado por el Servicio Territorial de Lérida, tras consultar exhaustivamente los datos correspondientes al Parque de Pons que tiene adscrita la C-14 en la zona citada (pk 122- 300), no tuvo constancia de ningún aviso de incidencia ni presencia de obstáculos o piedras en la calzada durante el día 13 de mayo de 2005 ni durante los días posteriores, razón por la que el Servicio de Mantenimiento y Conservación asignado no efectuó ninguna salida específica de emergencia. Y tampoco se recibió ningún aviso de los Mozos de Escuadra u otras instituciones, ni del Centro de Control de Carreteras de Vic o de otros usuarios particulares de la vía, que informara de ningún peligro para la circulación, ni de presencia de obstáculos o piedras en la zona citada. De hecho, una vez se recibió el aviso del accidente por el cuerpo de policía, inmediatamente se personó en el lugar de los hechos una dotación que procedió a asegurar la zona y se solicitó la asistencia de bomberos y sanitarios para la atención de los heridos.”*

Per tant, malgrat l'existència de graveta a la calçada de la carretera TV-2122, la Diputació hauria complert amb el seu deure de conservació i manteniment, d'acord amb els estàndards i els recursos econòmics dels que disposa, atès que no havia rebut cap avís de l'existència de la graveta en la calçada ni ho havia pogut detectar el servei de vigilància en les seves comprovacions rutinàries, per tant, va esdevenir impossible la retirada d'aquesta per part del SAT.

En un supòsit molt semblant al present el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Lleida, en la Sentència de 28 de novembre de 2016 (recurs 411/2015) conclou:

***“Pues bien, no quedando acreditado que la causa inmediata del siniestro fue el desprendimiento de piedras del talud de tierras de forma repentina en la calzada en virtud del informe del Servei de Vies i Obres de la Diputació procede la desestimación del recurso. Así, la Diputación no tiene conocimiento previo de la existenciade las piedras en el camino y hay que tener en cuenta que se trata del mantenimiento de las carreteras, que cuentan con miles de kilómetros. Estamos por tanto ante un hecho que constituye fuerza mayor, en cuanto estamos ante un hecho natural que se deriva de la mera existencia de carreteras en zonas de montaña, que pueden dar lugar a desprendimientos en determinadas zonas y ante fenómenos inmediatos como la lluvia, la nieve o el viento, o ante la simple erosión que con el paso del tiempo producen los mencionados fenómenos atmosféricos. Se podría suscitar si es posible colocar una malla en el lugar, pero aparte de que sería imposible de asumir el coste de mallar todas las zonas en que haya tal riesgo, tampoco hay prueba de que sea técnicamente posible y conveniente, pues ni la extensión, ni el tipo de pared, ni la configuración hacensiempre posible tal solución, pudiendo***

*incluso ser peor el remedio que el daño que se intenta evitar, ya que puede no haber puntos en donde colocar los anclajes, o la colocación de las mallas puede evitar pequeños desprendimientos pero producir, por acumulación de éstos, desprendimientos mayores, o simplemente puede, no evitar, ante el tamaño de las rocas de los desprendimientos que puedan producirse, que aquellas caigan. Endefinitiva, no basta con alegar y probar que ha habido desprendimientos, sino que al menos habría que haber probado que hay una posibilidad técnica y económicamente razonable de evitarlos, lo que permitiría hablar de nexos de causalidad entre la conducta, pro omisión, de la Diputación y el daño producido. En tanto tal prueba no se aporte, estamos ante lo que es una fuerza mayor cuyo riesgo asume quien circula por la carretera, del mismo modo que asume que pueda haber niebla, lluvia, etc, que incrementan la peligrosidad en la circulación.” (La negra es nuestra)*

Així mateix, en relació amb la sentència citada cal precisar que en el present cas la graveta no prové de cap talús de la carretera TV-2122 sinó d'un camí que intersecciona amb l'esmentada via. Precisament, aquest camí reial d'on suposadament prové la sorra i graveta causants de l'accident té la referència cadastral núm. XXX i és titularitat d'un tercer, l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys.

D'altra banda, cal recalcar que contràriament al manifestat pel reclamant en el seu escrit de reclamació de responsabilitat patrimonial en el qual pretén acreditar l'existència d'una esllavissada a través d'una fotografia del servidor *Googlemaps*, reiterem el manifestat en l'informe de la Unitat d'Arquitectura del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona, de data 7 d'abril de 2022, l'esmentada franja no correspon a cap esllavissada sinó que és una marca que indica el creuament entre una carretera i un camí.

### 3. Relació de causalitat i antijuricitat del dany.

Els reclamants manifesten haver patit un accident en data 1 d'agost de 2021 a la carretera TV-2122 punt quilomètric XXX. Si bé no s'han aportat testimonis oculars que acreditin la mecànica de la caiguda, atès que el senyor XXX manifesta no haver presenciat l'accident, de l'atestat policial es desprèn que el senyor XXX conduïa la motocicleta matrícula XXX quan va patir un accident en un revolt en sentit descendent, estant aquest revolt amb pedres, terra i grava per una petita esllavissada possiblement ocorreguda per les fortes pluges que havien ocorregut el dia abans.

Una vegada acreditat l'accident cal analitzar-ne la possible relació amb el funcionament del servei públic de manteniment de la via.

D'una banda, l'atestat policial afirma que el tram on es va produir l'accident era un revolt en sentit descendent i assenyala com a causa indirecta de l'accident l'existència d'una petita esllavissada de sorra i pedres a la calçada. En aquest punt cal destacar que en l'apartat de l'atestat policial denominat "causes de l'accident", es fa constar "**Infracció de velocitat. Velocitat inadequada per a les condicions existents**" i en el mateix atestat policial s'indica la velocitat màxima de la carretera en 90 km/h. Tanmateix, en data 22 de març de 2022, el cos de Mossos d'Esquadra emet una esmena a l'atestat policial citat en el qual determina que la velocitat màxima en el tram on va ocórrer l'accident, a la data d'aquest, no era de 90 km/h sinó de **50 km/h**. És a dir, que si a la data de l'accident l'atestat policial considerava que s'havia produir una infracció de velocitat tot i considerar que el límit era de 90 km/h, en realitat la velocitat a la que circulava el reclamant era molt superior a la permesa atesa que la màxima

velocitat real era de 50 km/h. Així mateix, tal i com consta en l'informe del SAT de 31 de gener de 2022 i així es ratifica en l'informe complementari de Mossos d'Esquadra de 22 de març de 2022, **55 metres abans del punt on es va produir l'accident es troba una senyal vertical indicadora de la velocitat màxima del tram de via (50 km/h)**, per tant els vehicles que circulen en la mateixa direcció que el reclamant són coneixedors de la velocitat

D'altra banda, el senyor XXX manifesta en el seu escrit que en data 1 d'agost de 2021 portava a terme "*una de les seves rutes habituals*" per la carretera TV-2122, afirmació de la qual se'n desprèn que és usuari habitual de la via i, per tant, és coneixedor de les seves característiques i limitacions de velocitat.

Així mateix, d'acord amb el testimoni del senyor XXX, l'accident va ocórrer abans de les 18:00 hores, per tant, amb plena visibilitat per part dels usuaris de la via per tal de poder detectar possibles perills i adequar-ne la conducció.

Per tant, el conductor de la motocicleta al circular molt per sobre de la velocitat màxima permesa en el tram de via va posar-se a si mateix en una situació de perill, a més de no adequar la seva conducció a les condicions de la via.

En aquest sentit, els articles 13 i 21 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial disposen que els conductors han de controlar els seus vehicles i estan obligats a mantenir una atenció permanent a la conducció que garanteixi la seva pròpia seguretat, la de la resta d'ocupants del vehicle i la dels altres usuaris de la via. Així mateix, els conductors de vehicles han de respectar els límits de velocitat i adaptar-se a les circumstàncies meteorològiques, de la via i les que concorrin en el moment. En aquest mateix sentit es preveu als articles 3, 18 i 45 del Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació.

Tant en la jurisprudència com en nombrosos dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat (a tall d'exemple citem el Dictamen 44/2022, de 10 de febrer) s'estableixen el **principi d'autoconservació i precaució dels conductors** com a principi elemental que obliga a ponderar els riscos de les accions pròpies i a actuar en conseqüència, a extremar les precaucions en la conducció atenent les característiques de la via per la qual es circula i a ponderar l'experiència i perícia del mateix reclamant. Així mateix, es considera que per a què el dany sigui antijurídic, cal que el desperfecte o la irregularitat tingui una entitat suficient, i que per a poder imputar la responsabilitat dels fets a l'Administració, el risc provocat pel servei públic ha de sobrepassar els estàndards de seguretat exigibles conforme a la consciència social.

Per tant, si el conductor hagués circulat amb la cautela deguda no hauria relliscat amb la sorra i les pedretes que s'hagués pogut trobar i això suposa que l'accident es va desencadenar per culpa del conductor del vehicle al no circular amb la diligència deguda ateses les circumstàncies i infringint els límits de velocitats establerts.

La jurisprudència ha indicat en reiterades ocasions que es produeix el trencament de la relació causa-efecte quan hi concorri la intervenció de la pròpia víctima. A més, ha mantingut que "*el necesario nexo de causalidad entre el funcionamiento normal o anormal del servicio público y la producción del daño puede no existir, cuando el resultado dañoso se deba exclusivamente a*



la actuación del administrado" (per totes, la Sentència núm. 569/2007, 27 de juny, del TSJ de Catalunya).

En un supòsit semblant, la Sentència de 30 de gener de 2018, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona (recurs 405/20169, estableix:

*"Pues bien, del análisis del expediente administrativo y de las pruebas practicadas en el momento de la vista, se llega a la conclusión de que no puede prosperar la reclamación presentada. En efecto, si bien consta acreditado el lugar en el que se produjo el accidente (informe de Agentes del cuerpo de Mossos d'Esquadra obrante en los folios 6 y siguientes del expediente) no se ha acreditado el nexo de causalidad entre dichos daños y la actuación administrativa.*

*En efecto, aparte de que en el informe no se dice que las piedras provinieran del talud sino que, como causa del accidente mencionan "Per caiguda d'objectes o càrrega d'altres usuaris", se da la circunstancia de que existe una señal de peligro por desprendimientos en el punto kilométrico 4+880, cuando el accidente tuvo lugar en el punto kilométrico 5+000, esto es tan sólo 120 m después de la señal. De ahí que el conductor del vehículo debió de haber adaptado la conducción a las condiciones de la vía y, reducir la velocidad, ya que, si así lo hubiera hecho, habría podido apreciar la presencia de las piedras (que, según se aprecia en la fotografía del folio 12 no son de gran tamaño) y evitarlas, máxime cuando la visibilidad aquel día era óptima. También se ha acreditado que la Administración ha llevado a cabo las labores de mantenimiento de la vía, a la vista de los listados de trabajos en la vía obrantes en el folio 53 y siguientes."*

Per consegüent, cal entendre que l'actuació del conductor del vehicle produeix la ruptura del nexes causal i per aquesta raó no es pot estimar la present reclamació de responsabilitat patrimonial presentada contra la Diputació de Tarragona.

Com recull reiterada jurisprudència dels tribunals, la prestació per l'administració d'un determinat servei públic i la titularitat per part d'aquesta de la infraestructura material per a la seva prestació no implica que el vigent sistema de responsabilitat patrimonial objectiu de les administracions públiques les converteixi en asseguradores universals de tots els riscos per tal de prevenir qualsevol eventualitat desfavorable o danyosa per als administrats que pugui produir-se amb independència de l'actuació administrativa, ja que en cas contrari, se'l transformaria en un sistema providencialista no contemplat en el nostre ordenament jurídic (STS de 13 de setembre de 2002, STSJ de Catalunya núm. 1471/2005, de 15 de desembre o STSJ de Catalunya núm. 141/2013, de 5 de febrer, entre altres).

En el nostre cas, l'actuació del servei de carreteres va ser correcta, com bé queda acreditat en els fets provats i la documentació aportada pel SAT, es van portar a terme controls rutinaris de la carretera trobant-la en bon estat. No obstant, de la prova practicada se'n desprèn que el servei de carreteres no té constància de la presència de pedres a la carretera TV-2122 en data 1 d'agost de 2021 i per tant, **no obra ni activament ni omissivament de forma negligent.**

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Desestimar la reclamació presentada pels senyors XXX i XXX, contra la Diputació de Tarragona pels danys ocorreguts el dia 1 d'agost de 2021, a la carretera TV-2122, a causa de l'existència de graveta a la calçada, d'acord amb les proves i els raonaments que figuren en els fonaments de dret.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

## **SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ**

### **Cultura**

**3. APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE, PER A ACTUACIONS DE MILLORA A LA VIA VERDA DE LA VAL DE ZAFAN, ANY 2021.**

**De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

#### **Fets**

1. Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona, de data 2 de juliol de 2021, es va aprovar la modificació de crèdit núm. 5 del pressupost de la corporació i es va assignar a l'Àrea del SAC l'aplicació pressupostària 2010/337/76514-02-*SN Consell Comarcal del Baix Ebre. Via Verda*; en conseqüència, la Unitat de Cultura procedeix a la seva tramitació administrativa.

2. En data 2 de novembre de 2021 (RE 2021-0000037563) el Consell Comarcal del Baix Ebre presenta una sol·licitud de subvenció a la Diputació de Tarragona per fer front a les despeses derivades del projecte «Actuacions de millora a la via verda de la Val de Zafan», any 2021. El Consell Comarcal adjunta el pressupost total del projecte per un import de 19.999,99 € i indica que el període d'execució del mateix és del 8 de novembre al 31 de desembre de 2021.

3. En data 26 de novembre de 2021 (RE 2021-0000037563) el Consell Comarcal del Baix Ebre presenta un escrit en què comunica un nou període d'execució del projecte del 8 de novembre de 2021 al 28 de gener de 2023, ja que diverses causes derivades del calendari de contractació impedeixen la seva realització en el temps previst inicialment.

4. El projecte que té previst dur a terme el Consell Comarcal del Baix Ebre es centra bàsicament en la reparació de diversos trams del ferm que, degut al seu estat actual poden resultar perillosos per als usuaris.

5. D'altra banda, el Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de l'Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer del país un bon lloc on viure.

Totes les actuacions subvencionades per la Diputació en l'àmbit de la cultura i l'interès ciutadà estan alineades amb els ODS 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a aconseguir que les ciutats siguin inclusives, segures, resilients i sostenibles, donen suport als vincles econòmics socials i ambientals al territori i ajuden a salvaguardar el patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius mitjançant el foment de partenariats entre diferents actors. D'altra banda, pel que fa a les subvencions per a activitats, produccions i projectes, les línies d'aquest àmbit estan alineades, a més, amb els ODS 4 i/o 8, de manera que promouen les oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida i/o contribueixen a generar una ocupació digna i un creixement econòmic sostenible.

6. L'objectiu d'aquesta subvenció és col·laborar amb un projecte d'interès públic, ja que es tracta d'actuacions de manteniment d'una infraestructura de notable valor turístic per al territori i que permet, a més, la mobilitat sostenible entre els habitants de les poblacions del recorregut de la via. Així, doncs, l'actuació dona resposta al que s'ha exposat en el punt 5.

7. Respecte a la necessitat i oportunitat de la concessió de la subvenció cal dir que, per les seves característiques, l'esmentada activitat no s'ajusta a les convocatòries públiques que té establertes l'Àrea del SAC; això no obstant, la Diputació té la voluntat, d'acord amb la normativa vigent, d'atendre totes aquelles peticions referents a la demarcació de Tarragona que per les seves característiques suposin un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, o imprevistes i urgents i que corresponguin a necessitats extraordinàries i sobrevingudes fora de la programació habitual, a les quals els sol·licitants no puguin fer front amb el pressupost anual de què disposen.

8. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2022 s'ha consignat l'aplicació pressupostària 2022/2010/337/76514-02, que procedeix del pressupost 2021 ja que és la que correspon per la incorporació de romanents, amb un import de 16.000 euros, per aquest beneficiari i per aquesta actuació.

9. El Consell Comarcal del Baix Ebre ha presentat la documentació requerida per la Diputació, la qual servirà de base per concretar les condicions de concessió, execució i justificació de la subvenció. La unitat gestora ha revisat la documentació presentada i ha emès informe favorable sobre la subvencionalitat de l'actuació.

10. El Consell Comarcal del Baix Ebre compleix tots els requisits establerts a la normativa reguladora per obtenir la condició de beneficiari; així mateix, els seus representants han declarat de forma expressa que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent.

11. Els serveis tècnics de la Diputació han informat favorablement el projecte presentat pel sol·licitant.

12. L'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei general de subvencions. Per tant, no són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

13. El Consell Comarcal del Baix Ebre manifesta que té un IVA no deduïble.

14. En data 4 de novembre de 2021, la Tresoreria ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

#### Fonaments de dret

1. Art. 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regula el procediment de concessió directa de les subvencions i que disposa que la resolució de concessió establirà les condicions i compromisos aplicables, d'acord amb el què la mateixa Llei preveu.
2. Art. 65 del Reglament del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que regula el procediment de concessió de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos.
3. Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, així com, en tractar-se d'inversions, la Base 26.3 en relació a la presentació de certificacions d'obra en el moment de la justificació.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici vigent.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
7. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions

En conseqüència, **S'ACORDA**:

**Primer.** Concedir una subvenció al Consell Comarcal del Baix Ebre en els termes següents:

**Beneficiari:** Consell Comarcal del Baix Ebre

**Municipi:** Tortosa

**Concepte:** Millores Via Verda

**Pressupost Elegible:** 19.999,99 euros

**% concedit:** 80,00%

**Import concedit:** 16.000,00 euros

**Aplicació pressupostària:** 2022/2010/337/76514-02

**Total:** 16.000,00 euros

**Segon.** La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

**Tercer.** Terminis d'execució i justificació:

- El termini d'execució finalitza el 28 de febrer de 2023.
- El termini per presentar la documentació justificativa finalitza el 28 de maig de 2023.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació tant del termini d'execució, d'acord amb la base 27 de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, com del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Quart.** Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, el beneficiari ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor/tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del responsable, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor i acreditació del seu pagament.
- Certificació de l'obra signada pel tècnic competent i aprovada per l'ajuntament, consell o òrgan decisor competent de l'entitat o associació beneficiària, d'acord amb la Base 26.3 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions (públiques o privades) per a la realització de l'actuació. (Annex 2 dels formularis de justificació).
- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas,

en compliment de la Base 23.2 de les generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

- La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes dels articles 14 i 44.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 24, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

**Cinquè.** El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

**Sisè.** L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. L'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27/02/2019:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció, i que va servir de base per a valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment, respectant en tot cas, el percentatge de concessió.
- Sempre que es doni algun dels criteris/incompliments regulats a la Base 25.4

**Setè.** El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

**Vuitè.** Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

**Novè.** Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

**Desè.** Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

**Onzè.** Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

**4. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS O PERSONES FÍSiques, SENSE AFANY DE LUCRE, PER A ACTIVITATS CULTURALS O D' INTERÈS CIUTADÀ DE CARÀCTER SINGULAR A LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (ANY 2022).**

**De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

La Diputació de Tarragona, en el marc del seu àmbit competencial de l'article 36 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, manté l'interès de contribuir de manera activa i de donar suport financer a les demandes socials i econòmiques dels ens locals de la demarcació de Tarragona i també de les persones i de les entitats públiques i privades, per a la qual cosa estableix, en el pressupost anual, una sèrie de línies de subvencions orientades a objectius que incorporen, a més, polítiques socials inclusives.

En compliment dels mandats legals s'han adaptat els procediments administratius vinculats a les subvencions que concedeix la Diputació, i es van aprovar les Bases generals de subvencions, que introdueixen elements de tramitació electrònica que han de contribuir a simplificar i facilitar els tràmits i la interrelació amb les persones beneficiàries. D'aquesta manera, la normativa pròpia i específica de la Diputació s'ha adaptat per tal d'oferir-los el context adequat a les necessitats administratives actuals.

Les Bases generals de subvencions estableixen el marc normatiu i es complementen amb l' aprovació de les convocatòries anuals específiques, que regulen cadascun dels procediments referents a les subvencions.

El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de l'Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer del país un bon lloc on viure. Les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria estan alineades amb els ODS 8, 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a generar una ocupació digna, faciliten un creixement econòmic sostenible i ajuden a salvaguardar el patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de julio, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la següent convocatòria que regula el procediment administratiu per a la concessió de subvencions per a l'any 2022, per part de la Diputació de Tarragona:

**Subvencions a entitats o persones físiques, sense afany de lucre, per a activitats culturals o d'interès ciutadà de caràcter singular a la demarcació de Tarragona (any 2022)**

### **1) Objecte, finalitat de la concessió de la subvenció i beneficiaris**

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions a entitats o persones físiques, sense afany de lucre, per a actuacions culturals o d'interès ciutadà de caràcter singular realitzades a la demarcació de Tarragona, no previstes a la resta de convocatòries de la Diputació de Tarragona. La finalitat d'aquesta línia de subvencions és la de contribuir al desenvolupament social, cultural i econòmic de la demarcació en àmbits culturals i d'interès ciutadà. A efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per *entitats* les persones jurídiques privades sense afany de lucre.

En queden exclosos els centres educatius, les AMPA i les associacions de veïns.

### **2) Actuacions admeses i excloses i despeses excloses**

#### Actuacions admeses i excloses

S'hi admeten totes aquelles activitats que siguin d'interès cultural, educatiu, econòmic o humanitari o altres degudament justificades, ja siguin projectes, programacions d'activitats anuals o puntuals o bé cicles, jornades, exposicions o similars.

D'altra banda, en queden excloses:

a) Les activitats que es realitzin fora de la demarcació.

b) Les actuacions que ja hagin estat subvencionades per conveni, subvenció nominativa o en altres línies de subvencions de la Diputació de Tarragona, en règim de concurrència.



c) Les activitats realitzades en centres educatius.

### Despeses excloses

No són subvencionables:

a) Les despeses gastronòmiques, excepte en el cas que siguin despeses totalment imprescindibles per al desenvolupament de l'esdeveniment.

b) Les despeses de funcionament ordinari de l'entitat: lloguer de la seu de l'entitat, subministraments regulars, assegurances, manteniment informàtic, material d'oficina, adquisició de béns inventariables per al funcionament habitual de l'entitat, manteniment de les instal·lacions, tributs, despeses de serveis professionals no imputables directament a la programació de l'activitat, etc.

c) Les despeses d'inversió.

d) Les despeses de personal, llevat que sigui personal dedicat parcialment o totalment al projecte. En aquest cas, en la justificació s'haurà d'emplenar una declaració responsable on consti les tasques realitzades, el percentatge de dedicació i l'import.

e) Els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

### **3) Requisits i obligacions dels beneficiaris**

#### Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

a) El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.

b) El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, que la Diputació acredita d'ofici.

#### Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i

publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen al punt 15 d'aquesta convocatòria.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha de complir amb la normativa de protecció jurídica del menor, per la qual cosa en la sol·licitud de la subvenció ha de declarar-ho responsablement i, alhora, declarar que disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat.

d) A més, el beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions, si escau.

La Diputació de Tarragona podrà requerir-lo en qualsevol moment del procediment per tal que aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

#### **4) Règim de concessió de les subvencions**

Concurrencia competitiva.

#### **5) Forma i termini de presentació de sol·licituds**

És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció i la resta de documentació a través del tràmit electrònic específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Aquest tràmit conté tota la documentació preceptiva per a la valuació de la sol·licitud de subvenció.

Només s'acceptarà una sol·licitud per entitat o persona, que podrà contenir els conceptes de diverses activitats.

En el cas de les entitats, si la sol·licitud de subvenció és signada per una persona física amb un certificat electrònic de representant de persona jurídica, no cal acreditar-ne la representació. En cas d'utilitzar qualsevol altre sistema de signatura electrònica exclusivament vinculat a la persona física signant, és obligatori acreditar-ne la representació. Si no s'acredita en el moment de la sol·licitud o aportant posteriorment la documentació vàlida, es formularà requeriment en els termes dels articles 5 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

En el moment de fer el tràmit, l'entitat sol·licitant pot no oposar-se que la Diputació pugui consultar per serveis d'intermediació de dades públiques els estatuts vigents i el document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic, així com del NIF.

D'altra banda, si s'ha presentat en anteriors convocatòries de la Diputació en els darrers cinc anys i ha presentat els estatus, el document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic i el NIF i aquesta documentació és vigent, l'entitat pot no oposar-se que la Diputació consulti aquesta documentació.

En tot cas, en qualsevol moment del procediment la Diputació de Tarragona pot requerir a l'entitat que aporti la documentació acreditativa necessària.

### Termini

La presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPT i finalitza al cap d'un mes des de la data de publicació.

### **6) Criteris de valoració de les sol·licituds**

El crèdit total disponible per a la convocatòria es distribueix entre totes les sol·licituds rebudes i admeses a tràmit i se subvenciona fins al 90 % del pressupost elegible i fins a l'import màxim de subvenció establert a l'apartat 7 d'aquesta convocatòria.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, es realitza un prorrateig, segons el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

### **7) Quantia màxima individualitzada de la subvenció**

Import màxim a sol·licitar i concedir per entitat i NIF, si escau: 10.000 euros.

En establir un import màxim de subvenció es calcula, si és el cas, la despesa mínima a justificar per a cada subvenció, concepte que s'inclou en la resolució i que és l'import mínim que ha de justificar el beneficiari per poder rebre l'import de subvenció màxima. En aquests casos el percentatge de concessió es determina en relació amb la despesa mínima a justificar.

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

### **8) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima**

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:  
Aplicació pressupostària 2010-334-48908 del pressupost de l'any 2022.

La quantia total màxima de les subvencions convocades per a activitats culturals o d'interès ciutadà és de 1.500.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat i/o redistribuït d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria.

## **9) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de subvencions.**

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura.

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el règim vigent de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

## **10) Termini de resolució i notificació**

El termini màxim per resoldre i notificar és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria; en tot cas, la resolució i la publicació de la concessió han de ser abans del 31 de desembre de 2022.

## **11) Mitjà de notificació de la resolució**

Publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

## **12) Acceptació**

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

## **13) Caràcter de la resolució i règim de recursos**

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

- Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

## **14) Termini per executar les actuacions subvencionades**

El termini per executar les actuacions subvencionades és des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022, sense possibilitat d'ampliació.

## **15) Termini i forma de justificació**

La justificació de la subvenció concedida s'ha d'acreditar a través de la seu electrònica de la Diputació mitjançant:

a) Expedient únic de justificació que consta de: memòria explicativa de l'activitat; relació de la totalitat de les despeses pagades i balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades; fonts de finançament, i declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària si la declarada en la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.

Si escau, també cal adjuntar la declaració de disposar dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor, així com la declaració responsable del beneficiari on consti el personal adscrit al projecte, identificació de les tasques realitzades, percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat i import.

Igualment, si escau, cal adjuntar declaració responsable que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

L'import de la justificació ha de ser la totalitat del pressupost presentat per valorar-ne la concessió. En cas que no es justifiquin les despeses de tot el pressupost, s'ha de tenir en compte el concepte de despesa mínima a justificar, que és l'import mínim que haurà servit de base per establir la concessió al beneficiari i la subvenció màxima efectivament atorgada. Si no es justifica la despesa mínima, s'ha de reduir la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió.

Quan l'import justificat sigui inferior a l'import mínim a justificar, cal que s'indiqui si es tracta d'una justificació parcial o la justificació que es presenta correspon al total de la despesa feta, per tal d'evitar donar de baixa el crèdit restant.

Segui com sigui, el beneficiari ha d'executar la totalitat de la despesa que garanteixi l'assoliment de la finalitat i l'objecte per als quals es va concedir la subvenció i que permeti comprovar que l'activitat s'ha realitzat amb l'acompliment dels objectius previstos inicialment.

b) Un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada. Si la publicació de la subvenció es realitza mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris, s'ha de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2014. En tot cas, cal que en tots els materials i espais de difusió consti la frase: "Amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'haurà de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

Aquesta documentació s'ha de presentar per mitjans electrònics a través del tràmit específic disponible a la carpeta ciutadana de l'entitat o persona física de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

### Termini per justificar

El termini per a justificar les subvencions atorgades és, com a màxim, fins al 31 de març de 2023, sense possibilitat d'ampliació.

En cas que el beneficiari no presenti la documentació justificativa, d'acord a l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions es requereix formalment l'aportació de la documentació per tal que es presenti en el termini improrrogable de 15 dies; en cas contrari, s'inicia el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

### **16) Control financer sobre els beneficiaris**

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

### **17) Pagaments de la subvenció concedida**

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que en determina la concessió.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, on consti la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es fan mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

### **18) Canvi de destí**

No es pot sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.

### **19) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat**

Aquestes subvencions són incompatibles amb altres línies de concurrència i amb subvencions de concessió directa de la Diputació de Tarragona que es puguin destinar a la mateixa actuació.

D'altra banda, són compatibles amb altres ingressos o ajuts atorgats per altres administracions públiques destinats a la mateixa actuació.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions i ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

## **20) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat**

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis, ja que el percentatge que no subvenciona la Diputació es pot finançar, si és el cas, amb qualsevol altre tipus d'ingrés.

## **21) Criteris de graduació d'incompliments**

S'estableixen a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

## **22) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)**

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

**Segon.** Autoritzar la despesa corresponent a la següent convocatòria: Subvencions destinades a a entitats o persones físiques sense afany de lucre per a activitats culturals o d'interès ciutadà de caràcter singular a la demarcació de Tarragona (any 2022), per un import total d'1.500.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària 2010-334-48908 del pressupost de l'any 2022.

**Tercer.** Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

**Quart.** Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

**Cinquè.** Comunicar l'acord a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

## 5. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENS LOCALS PER AL FOMENT I DIFUSIÓ DE PUBLICACIONS LOCALS I COMARCALS O D'INTERÈS PER A LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (ANY 2022).

**De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

### Fets

La Diputació de Tarragona, en el marc del seu àmbit competencial de l'article 36 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, manté l'interès de contribuir de manera activa i de donar suport financer a les demandes socials i econòmiques dels ens locals de la demarcació de Tarragona i també de les persones i de les entitats públiques i privades, per a la qual cosa estableix, en el pressupost anual, una sèrie de línies de subvencions orientades a objectius que incorporen, a més, polítiques socials inclusives.

En compliment dels mandats legals s'han adaptat els procediments administratius vinculats a les subvencions que concedeix la Diputació, i es van aprovar les Bases generals de subvencions, que introdueixen elements de tramitació electrònica que han de contribuir a simplificar i facilitar els tràmits i la interrelació amb les persones beneficiàries. D'aquesta manera, la normativa pròpia i específica de la Diputació s'ha adaptat per tal d'oferir-los el context adequat a les necessitats administratives actuals.

Les Bases generals de subvencions estableixen el marc normatiu i es complementen amb l'aprovació de les convocatòries anuals específiques, que regulen cadascun dels procediments referents a les subvencions.

El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de l'Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer del país un bon lloc on viure. Les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria estan alineades amb els ODS 4, 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a promoure les oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida i a salvaguardar el patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius.

### Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'



octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la següent convocatòria que regula el procediment administratiu per a la concessió de subvencions per a l'any 2022, per part de la Diputació de Tarragona:

### **Subvencions destinades a ens locals per al foment i difusió de publicacions locals i comarcals o d'interès per a la demarcació de Tarragona (any 2022)**

#### **1) Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció**

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions a ens locals per a publicacions locals i comarcals o d'interès per a la demarcació de Tarragona, així com per a totes aquelles publicacions que són d'interès per a la projecció cultural del territori.

La finalitat d'aquestes subvencions és contribuir al foment i a la difusió de les publicacions esmentades.

#### **2) Requisits de les actuacions i despeses admeses i excloses**

##### 2.1. Requisits de les actuacions i despeses admeses

a) Les obres que optin a la subvenció han de ser editades el 2022.

b) Les publicacions han de disposar dels codis ISBN o ISSN i del dipòsit legal per poder presentar la sol·licitud.

c) Es consideren subvencionables totes les publicacions ja editades, pertanyents a qualsevol gènere literari: assaig, poesia, narrativa, dramaturgia, còmic i obres il·lustrades, llibres per a públic infantil i juvenil, llibres de caire humanístic o científic..., que siguin d'autors nascuts o que viuen a la demarcació de Tarragona (la qual cosa s'acredita mitjançant declaració responsable en el moment de fer la sol·licitud) i/o que tinguin una temàtica referida a les comarques tarragonines.

d) Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de les activitats subvencionades, que tinguin un cost que no sigui superior al del mercat, que hagin estat pagades pel beneficiari i que s'efectuïn en el termini establert en aquesta convocatòria.

##### 2.2. Actuacions i despeses excloses

a) Els llibres o altres publicacions l'edició dels quals hagi estat subvencionada prèviament per aquesta Diputació a través d'altres convocatòries o plans d'actuació.

b) Totes les reimpressions.

c) Les reedicions i noves edicions. S'hi exceptuen, en aquest cas, les publicacions la darrera edició de les quals datin de fa més de 20 anys o més.

d) Les edicions en altres idiomes diferents del de la publicació ja subvencionada inicialment per la Diputació.

e) Els fullets i materials divulgatius o turístics, plànols, mapes, revistes locals i revistes temàtiques, butlletins municipals, programes de festes, llibres de text, catàlegs d'exposicions i fonogrames (registre sonor, art. 114.1 TRLPI) i totes aquelles que no disposin del corresponent codi ISBN o ISSN.

f) Les publicacions en què, un cop feta la valoració per part de la unitat gestora, es detecti qualsevol ús lingüístic que s'entengui com a discriminatori o ofensiu en relació amb persones o grups socials.

g) No seran subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquest tingui el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

### **3) Beneficiaris**

Poden ser-ne beneficiaris els ens locals de la demarcació de Tarragona que hagin realitzat publicacions que encaixin amb l'objecte i la finalitat de la convocatòria i amb les característiques apuntades al punt 2 d'aquesta convocatòria.

#### **3.1. Requisits dels beneficiaris**

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.
- El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, que la Diputació acredita d'ofici.

#### **3.2. Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions**

a) Els beneficiaris han d'incloure el corresponent codi ISBN o ISSN i el dipòsit legal imprès a la publicació editada, cosa que s'acredita amb la presentació d'un exemplar d'acord amb el que s'indica en el punt 6 d'aquesta convocatòria.

També han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

b) Han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació en els entorns digitals de l'ens (pàgina web, xarxes socials, blog...) que compten amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen al punt 6 d'aquesta convocatòria. Aquesta obligació afecta a la difusió i comunicació del llibre editat, i no al propi llibre, atès que una condició de la convocatòria és haver editat ja el llibre per poder presentar la sol·licitud de subvenció.

c) Estan obligats al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A més,

d) El beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions, si escau.

#### **4) Règim de concessió de les subvencions**

Concurrència competitiva, mitjançant convocatòria oberta.

#### **5) Forma i termini de presentació de sol·licituds**

És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció a través del tràmit electrònic específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

La sol·licitud presentada correspon tant a la petició de subvenció com de pagament, ja que la resolució d'aquesta convocatòria serà simultània i en el mateix acte s'aprovarà la concessió i el reconeixement de l'obligació d'aquelles peticions que compleixin amb els requisits establerts en aquesta convocatòria.

#### **Termini**

El termini per a la presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPT i finalitza el 15 de novembre de 2022, sense possibilitat d'ampliació.

#### **6) Documentació i informació a incorporar a les sol·licituds**

Cal presentar la documentació següent a través del tràmit electrònic específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona:

a) Sol·licitud, que s'ha de complimentar en els diversos apartats i en què s'han de fer constar totes les despeses imputables a l'edició per a la qual es demana subvenció: cost de la factura o

factures de l'edició, així com aquelles altres despeses que s'han considerat indispensables per dur-la a terme. També s'hi han de fer constar els ingressos o altres col·laboracions de què es disposi.

b) En el cas que s'imputin despeses de personal que es dedica parcialment al procés d'edició, s'ha d'emplenar una declaració responsable i fer-hi constar les tasques realitzades, el percentatge de dedicació i l'import que s'imputa.

c) També cal emplenar la declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària.

d) En cas que se sol·liciti subvenció per a una obra creada per un autor o una autora que hagi nascut i/o visqui a la demarcació de Tarragona, cal emplenar-ne la declaració responsable.

e) Igualment, si escau, la declaració responsable que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

f) Documents (imatge o imatges) que justifiquin les mesures adoptades per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, que cal fer mitjançant la publicació en els entorns digitals de l'ens (pàgina web, xarxes socials, blog...) de la frase: "amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. L'obligació afecta a la difusió i comunicació del llibre editat, i no al propi llibre, atès que una condició de la convocatòria és haver editat ja el llibre per poder presentar la sol·licitud de subvenció.

D'altra banda, el sol·licitant de la subvenció ha de presentar un exemplar del llibre o publicació a les oficines d'assistència en matèria de registre de la Diputació a Tarragona (Palau de la Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, 100, a Tarragona, telèfon: 977 296 617) o a Tortosa (Palau Climent, carrer Montcada, 32 a Tortosa, telèfon: 977 448 662), juntament amb un ofici en què s'indiqui que ha presentat la sol·licitud per a la convocatòria a ens locals per al foment i difusió de publicacions locals i comarcals o d'interès per a la demarcació de Tarragona (any 2022) i que adjunta un exemplar del llibre d'acord amb el punt 6 de la convocatòria.

La Diputació pot requerir en qualsevol moment del procediment que el sol·licitant aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

La tramesa dels llibres s'ha de fer sempre abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

## **7) Criteris de valoració de les sol·licituds**

El crèdit total disponible per a la convocatòria es distribueix entre totes les sol·licituds rebudes i admeses a tràmit i se subvenciona fins al 50 % del pressupost elegible i fins a l'import màxim de subvenció establert a l'apartat 8 d'aquesta convocatòria.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, es realitza un prorrateig, segons el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

## **8) Quantia individualitzada de la subvenció**

L'import màxim de subvenció per a cada municipi és de 5.000 euros.

A aquelles subvencions en què, un cop realitzat el càlcul, l'import resultant sigui inferior al mínim establert, se'ls assigna l'import mínim de 300 €, tenint en compte que es paga l'import mínim sempre que no hagi obtingut superàvit en relació amb la concessió.

## **9) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima**

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46202-01 del pressupost de l'any 2022: 35.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

## **10) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de subvencions**

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions, en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

## **11) Termini de resolució i notificació**

El termini màxim per resoldre i notificar és de sis mesos des de la data de presentació de sol·licituds.

## **12) Nombre màxim de resolucions durant l'exercici**

El nombre màxim total de resolucions durant l'exercici 2022 és de 8. L'import màxim per a cadascuna de les resolucions serà una vuitena part del crèdit total consignat en cadascuna de les aplicacions pressupostàries a les quals s'imputen les subvencions d'aquesta convocatòria. El crèdit no esgotat en un procediment s'acumula en el següent.

Excepcionalment, en les dues primeres resolucions de l'any 2022 d'aquesta convocatòria, es resolen també les sol·licituds pendents de la convocatòria de l'any 2021, que varen ser presentades dins del termini corresponent però que no van ser tramitades i resoltes abans de 31 de desembre de 2021 per impossibilitat material.

La resolució de les sol·licituds presentades en la convocatòria 2021 i resoltes durant el 2022, es sotmet íntegrament als criteris per a la concessió i justificació establerts a la convocatòria 2021, aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona de 27 de juliol

de 2021 i publicada en el BOP de Tarragona del dia 4 d'agost de 2021, i s'imputen al crèdit pressupostari del pressupost de l'any 2022 de la Diputació de Tarragona establert en el punt 9 d'aquesta convocatòria.

### **13) Mitjà de notificació de la resolució**

Publicació al tauler de la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

### **14) Acceptació**

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

### **15) Caràcter de la resolució i règim de recursos**

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

- Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant la presidenta de la Diputació.

### **16) Termini per executar les actuacions subvencionades**

El termini per executar les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria s'inicia el 1 de gener de 2022 i finalitza el 15 de novembre de 2022, sense possibilitat d'ampliació.

### **17) Termini i forma de justificació**

En ser una convocatòria en què la sol·licitud i la justificació són simultànies, els terminis i la documentació a presentar són els mateixos que s'especifica a l'apartat 6 d'aquesta convocatòria.

### **18) Control financer sobre els beneficiaris**

Segons la base 24 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

### **19) Pagaments de la subvenció concedida**

El pagament de les subvencions concedides és simultani a la seva concessió sempre que la informació aportada en la sol·licitud de subvenció sigui suficient i adequada per comprovar el

compliment dels requisits i obligacions establerts a la convocatòria i la finalitat que determina la concessió i permeti acreditar justificades les despeses imputades a l'activitat subvencionada.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es fan mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

## **20) Canvi de destí**

El beneficiari no pot demanar un canvi de destí de l'actuació subvencionada.

## **21) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat**

Aquestes subvencions són incompatibles amb altres línies de concurrència i amb subvencions de concessió directa de la Diputació de Tarragona que es puguin destinar a la mateixa actuació.

D'altra banda, són compatibles amb altres ingressos o ajuts atorgats per altres administracions públiques destinats a la mateixa actuació.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions i ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

## **22) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat**

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis per part dels beneficiaris, ja que el percentatge que no subvenciona la Diputació es pot finançar, si és el cas, amb qualsevol altre tipus d'ingrés.

## **23) Criteris de graduació d'incompliments**

S'estableixen a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

## **24) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)**

Un extracte d'aquesta convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

**Segon.** Autoritzar la despesa corresponent a la següent convocatòria: Subvencions destinades a ens locals per al foment i difusió de publicacions locals i comarcals o d'interès per a la demarcació de Tarragona (any 2022), per un import total de 35.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46202-01 del pressupost de l'any 2022

**Tercer.** Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

**Quart.** Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

**Cinquè.** Comunicar l'acord a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

## **SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL**

### **Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori**

**6. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DEL XVIII PREMI INICIATIVA MEDI AMBIENT, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER L'EXERCICI 2022.**

**De conformitat amb la proposta d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. La Diputació de Tarragona, dins el Pla estratègic de subvencions vigents, porta a terme diverses accions de foment, adreçades als ens locals dels Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, amb l'objectiu de reconèixer anualment projectes innovadors i capdavanters orientats a potenciar la protecció i millora del medi ambient del territori de les comarques de Tarragona, en els diversos àmbits dels residus, medi natural, urbanisme, paisatge, energia, aigua, entre d'altres. Mitjançant la Unitat d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM, la Diputació de Tarragona convoca el XVIII Premi Iniciativa Medi Ambient.

2. La Diputació de Tarragona té la voluntat de treballar transversalment en la mitigació i l'adaptació als efectes del canvi climàtic, la implantació dels ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible) i l'Agenda 2030 com a marc de referència dels programes i accions impulsats des del món local, integrant i assumint l'Agenda 2030 i els ODS dins les línies estratègiques de la Diputació amb l'objectiu de transformar el territori i a fer de la transició energètica i ecològica una prioritat. En el context actual, es fa necessari evolucionar d'un



model d'economia lineal a un model circular, implementant estratègies d'economia circular i verda als municipis de la demarcació de Tarragona, en els àmbits de l'energia, aigua, residus, urbanisme, entre d'altres.

3. Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona, de data 21 de desembre de 2018, es van aprovar inicialment les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, les quals han esdevingut definitives i se n'ha publicat el text íntegre, al Butlletí Oficial de la província de Tarragona, en data 27 de febrer de 2019.

4. La Unitat d'assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del Servei d' Assistència Municipal, té encomanats en l'àmbit de les subvencions, projectes innovadors i capdavanters orientats a potenciar el desenvolupament sostenible del territori, en els diversos àmbits dels residus, medi natural, urbanisme, paisatge, energia, aigua, entre d'altres.

5. Mitjançant la Unitat d'assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM, la Diputació de Tarragona convoca el XVIII Premi Iniciativa Medi Ambient.

6. La convocatòria del Premi Iniciativa Medi Ambient és única, mitjançant el procediment de concurrència competitiva i l'aplicació pressupostària es declara ampliable en la seva totalitat i se sotmet a informe de Secretaria i Intervenció.

7. Ha estat emès informe de la Unitat Gestora, el qual s'ha incorporat a l'expedient electrònic 8004330008-2022-0005120.

#### Fonaments de dret

1. El règim jurídic de les subvencions es regula per:

- Els articles 23 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei General Pressupostària.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis en tot allò que no s'oposi a les normes bàsiques de la Llei 38/2003, així com la resta de normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

2. Els procediments administratius corresponents a l'aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions corresponents a les línies de foment previstes en el projecte

de pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2021 s'han de tramitar, de conformitat amb les prescripcions normatives esmentades.

3. El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia d'ofici amb l'aprovació de la convocatòria per part de la presidenta de la Diputació o òrgan en qui delegui, amb el contingut mínim preceptiu que determina l'article 17.3 i 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La convocatòria del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva conté la definició i concreció de tots aquells elements substantius que determinen l'objecte i les característiques de les subvencions a concedir.

4. De conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 20.8.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>. I el text complet estarà disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

**Primer.** Aprovar la convocatòria del XVIII Premi Iniciativa Medi Ambient, en règim de concurrència competitiva, per l'exercici 2022, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-1200-172-46201-01. El text de l'esmentada convocatòria és el següent:

### **1. Objecte, condicions i finalitat del Premi**

L'objecte i finalitat és regular la concessió del Premi Iniciativa Medi Ambient de la Diputació de Tarragona. Aquest premi té la finalitat de reconèixer anualment projectes, actuacions i/o iniciatives de protecció i millora del medi ambient del territori del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, en àmbits diversos com:

- L'adaptació i mitigació al canvi climàtic.
- La restauració ambiental i/o paisatgística associada a pertorbacions d'emergència climàtica (inundacions i incendis, entre altres).
- L'economia circular i verda i la reducció de la petjada de carboni en el marc de l'aplicació de projectes per frenar la situació d'emergència sanitària i social a conseqüència del covid19.
- La protecció, conservació, restauració i/o gestió de la natura.
- Residus, energia, aigua, atmosfera, soroll, medi natural, urbanisme.

El Premi Medi Ambient està alineat amb els objectius 4, 6, 7, 11, 12 13 ,15 dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.

### **Condicions**

El Premi Iniciativa Medi Ambient s'atorga en una única categoria, per un projecte, actuació i/o iniciativa executat, en procés d'execució o redactat i que es vulgui impulsar en el territori. Als efectes d'aquesta convocatòria, es defineix com a projecte, actuació i/o iniciativa el conjunt de documents explicatius elaborats amb un objecte concret, amb les dades tècniques i pressupostàries per executar-lo o si ja s'ha executat i l'impacte de la seva execució. Cada projecte, actuació i/o iniciativa ha d'estar centrat en una única temàtica. Totes les actuacions que s'hi incloguin han d'estar referides al mateix tema central o objecte.

## **2. Requisits dels beneficiaris per obtenir la subvenció: requisits generals i requisits particulars en funció de la subvenció i forma d'acreditar-los**

### **2.1 Requisits Generals**

Pel que fa als requisits generals dels beneficiaris, s'ha de complir les bases 6, 7 i 8 del Capítol II Beneficiaris i la base 23.2 de despeses subvencionables de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

### **2.2 Requisits específics**

Poden ser beneficiaries tots els ens locals de les comarques de Tarragona. No es podrà presentar l'ens local guanyador de la convocatòria de l'any 2021.

## **3. Expressió de la subjecció de la convocatòria al règim de concessió de concurrència competitiva**

Règim de la convocatòria: concurrència competitiva.

## **4. Forma i termini de presentació de sol·licituds**

### **4.1 Forma de presentació de sol·licituds**

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar pel tràmit específic disponible a la mateixa seu electrònica, <https://seuelectronica.dipta.cat/>, i amb la documentació específica que determina la convocatòria, en els termes establerts en la base 11 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

S'ha de presentar electrònicament pels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades.

### **4.2 Termini de presentació de sol·licituds**

Es poden presentar sol·licituds electrònicament des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT i fins el 30 de setembre de 2022.

## **5. Documentació i informació a incorporar amb les sol·licituds**

### **5.1 Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:**

1. Sol·licitud i declaració responsable en relació amb els altres requisits exigits a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per obtenir la condició de beneficiari de la subvenció que se sol·licita.
2. Breu resum del projecte, actuació i/o iniciativa amb la seva descripció.

3. Pressupost desglossat o resum econòmic de la participació de l'ens en el projecte, actuació o iniciativa.

## 5.2 Documentació específica

1. Document tècnic del projecte, actuació i/o iniciativa, amb les dades tècniques i l'impacte de la seva execució, incloent-hi la justificació de l'objecte i finalitat d'aquesta convocatòria i fent explícit si es tracta d'un projecte, actuació o iniciativa en execució o ja executat, redactat i pendent d'execució, o bé, un projecte que es vulgui impulsar.
2. Si s'escau, material gràfic i/o audiovisual editat en el marc del projecte, actuació i/o iniciativa.

## 6. Criteris de valoració i ponderació

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària en funció del percentatge previst en l'apartat següent.

El jurat premiarà aquell projecte o projectes que s'hagin distingit d'acord amb els següents criteris de valoració:

1. Contingut aplicable. Es valora la viabilitat del projecte, actuació i/o iniciativa, el seu grau de definició i l'adequació a la realitat local, a la situació canviant de canvi climàtic, les necessitats socials i de promoció de l'economia local.
2. Accions en l'àmbit local per fomentar l'arrelament territorial. Es valoren les accions que contribueixen a fixar població, evitar el despoblament i l'envelliment del món rural, fomentar l'economia local, dinamitzar el territori i posar en valor el patrimoni natural i cultural.
3. Acció innovadora i capacitat de replicabilitat. Es valoren aquells aspectes que comportin actuacions originals i de referència per a altres entitats. Es valoren aquells aspectes que comportin capacitat de replicabilitat, de reproducció de la iniciativa en altres localitzacions i amb possibilitat d'efecte multiplicador.
4. Accions adreçades a la millora ambiental i/o socioeconòmica. Es valora l'abast de millora del projecte (àmbit ambiental, social i/o econòmic) i del benefici que se'n deriva. Es valora també el grau de l'impacte territorial i social del projecte i de les seves actuacions: des d'una millora puntual i localitzada fins una millora d'un ampli abast territorial i amb múltiples agents socials implicats.
5. Accions de comunicació, educació i participació ciutadana cap a la sostenibilitat ambiental, socioeconòmica i territorial. Es valoren les accions incloses en el projecte adreçades a la sensibilització cap a la sostenibilitat: accions de comunicació i/o difusió, d'educació de la ciutadania i de participació ciutadana, com la creació de TICs.
6. Accions en espais naturals d'ús públic. Es valoren les actuacions adreçades a la preservació i gestió d'espais d'interès natural.
7. Accions adreçades a la millora de la gestió de l'aigua, energia, residus, atmosfera i soroll, la reducció de la petjada de carboni i/o hídrica, entre d'altres.

8. Accions adreçades cap a la gestió sostenible del territori i/o del paisatge. Es valoren les intervencions adreçades a la recuperació d'espais degradats i/o de recuperació, millora i gestió del paisatge, prevenció d'incendis forestals, intervencions específiques d'urbanisme sostenible, actuacions de restauració derivats d'efectes de grans perturbacions climàtiques (inundacions i temporals de gran envergadura i grans incendis forestals).
9. Accions que promoguin implícitament l'economia circular i verda en el marc territorial del /s municipi/s. Es valora l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la seva execució.
10. Accions impulsades d'abast supramunicipal, amb coordinació de dos o més ens locals i /o amb altres entitats públiques o privades. En el cas d'ajuntaments i entitats municipals descentralitzades es valoren les actuacions impulsades per dos o més ens locals i/o amb altres entitats públiques o privades. En el cas de consells comarcals, accions executades en un àmbit major que la comarca.

## **7. Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la convocatòria i quantia total màxima dins dels crèdits disponibles o la quantia estimada de les subvencions**

Crèdit pressupostari al qual s'imputa el premi:

Aplicació pressupostària 2022-1200-172-46201-01.

La quantia total màxima del guanyador del XVIII Premi és de 5.000,00 euros.

La quantia total màxima de l'accèssit del XVIII Premi és de 1.000,00 euros.

Aquest import màxim podrà ser ampliat i/o redistribuït d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

## **8. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció**

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Unitat Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern, d'acord amb el veredict del Jurat constituït i reunit a l'efecte i prèvia instrucció de l'expedient, entre totes aquelles sol·licituds presentades i de les quals no s'hagi declarat el desestiment.

El jurat del XVIII Premi Iniciativa Medi Ambient està format per:

- Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona o Diputat/da en qui designi.
- Cap de l'Àrea del SAM o tècnic/a en qui delegui.
- Un tècnic/a de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori que es designi.
- Un representant del Col·legi d'Ambientòlegs de Catalunya.
- Un representant de la Universitat Rovira i Virgili.
- Actua com a secretari, el cap de la Unitat d'assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM

El Jurat és l'encarregat d'avaluar les sol·licituds presentades, deliberar i proposar el guanyador del Premi, d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria. Addicionalment es pot concedir un accèssit.

### **9. Termini de resolució i de notificació**

El termini de resolució i notificació serà de 6 mesos a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

### **10. Mitjà de notificació o publicació**

El mitjà de publicació de la resolució, tal com s'indica en la base 14 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, aquesta serà a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

Pel que fa a l'acceptació del Premi, aquest s'entén acceptat si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes, a comptar a partir a partir de l'endemà al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió, o de la notificació individual si escau, segons preveu la base 15 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

### **11. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, l'òrgan davant del qual interposar els recursos que escaiguin i els terminis**

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa. El règim de recursos s'indica a la base 17 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

### **12. Possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, amb el règim de garanties que, si escau, hagin d'aportar els beneficiaris**

#### **12.1 Forma de pagament**

La quantia del Premi i de l'accèssit es lliura un cop concedits.

Segons es determina en la base 29.4, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, la publicació de les resolucions per les quals s'aprovi el reconeixement de l'obligació de pagament de subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva, aquesta serà a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona que substitueix la notificació individual a tots els efectes <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

#### **12.2 Pagaments a compte**

No es preveuen per aquesta línia de foment.

### **13. Criteris de graduació particulars dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions, que serviran per a determinar l'import definitiu a rebre pel beneficiari o l'import final a reintegrar**

Les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms determinen els criteris aplicables en aquest sentit.

### **14. Obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer**

D'acord amb la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas,

realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

**15. Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) o per conducte del sistema de publicitat que s'estableixi en la legislació autonòmica aplicable**

Tal com estableix la base 10.3 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En compliment de la normativa autonòmica, es registrarà la informació que derivi d'aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

**16. Qüestions en matèria de propietat intel·lectual**

La propietat intel·lectual dels treballs premiats correspon en tot cas als seus autors. En cas que se'n faci difusió, comunicació pública o es publiquin, en qualsevol mitjà o suport, l'autor es compromet a fer constar expressament i degudament que el projecte ha estat premiat per la Diputació de Tarragona. La Diputació de Tarragona disposa d'un segell del Premi, que l'ajuntament podrà aplicar seguint les indicacions de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol.

La Diputació de Tarragona es reserva el dret de comunicació pública, a la seva pàgina web i en qualsevol altra modalitat, suport i format, dels projectes premiats. La cessió dels projectes, en relació amb el dret de comunicació pública, s'estableix per un període de cinc anys. Aquesta difusió no exclou la que puguin fer els premiats per la seva banda.

**17. Acte públic del lliurament del premi**

El lliurament del premi es du a terme en el transcurs d'un acte públic, la data del qual es dóna a conèixer oportunament. Es realitza difusió del projecte premiat a través dels canals de comunicació de la Diputació de Tarragona.

**Segon.** Autoritzar la despesa corresponent a l'aprovació de la convocatòria, per import de 6.000,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022-1200-172-46201-01 del pressupost vigent.

**Tercer.** Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

**Quart.** Comunicar aquest acord a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

## **Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions**

7. AUTORITZAR LES ACTUALITZACIONS DE DADES ECONÒMIQUES RELATIVES ALS PROJECTES DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES A DIVERSOS AJUNTAMENTS DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL 2020-2023, ANUALITAT 2021.

**De conformitat amb la proposta d'Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. El 23 de març de 2021 la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la concessió del Pla d'Acció Municipal 2020-2023 (PAM), anualitat 2021.

2. Als següents ajuntaments se'ls va concedir les subvencions del PAM 2021 que es detalla a continuació:

**Beneficiari:** Ajuntament del Molar

**Nom de l'actuació:** Millores recinte esportiu piscina municipal

**Data Acord de concessió:** 23/03/2021

**Pressupost Elegible:** 33.039,50 euros

**% concedit:** 47,30%

**Import concedit PAM 21:** 15.627,00 euros

**Aplicació pressupostària:** 2021-1010-942-76211-01

**Beneficiari:** Ajuntament de Vilanova de Prades

**Nom de l'actuació:** Arranjament C. Freginals i Pruneretes

**Data Acord de concessió:** 23/03/2021

**Pressupost Elegible:** 463.181,97 euros

**% concedit:** 37,53%

**Import concedit PAM 21:** 173.835,95 euros

**Aplicació pressupostària:** 2021-1010-942-76211-01

3. El 14 d 'abril de 2022 l'Ajuntament del Molar sol·licita una actualització de dades econòmiques relatives a la subvenció concedida, ja que ha modificat el document tècnic presentat en la fase de sol·licitud de subvenció, el qual s'ha utilitzat per a la licitació i execució de l'actuació.

4. El 22 de febrer de 2022 l'Ajuntament de Vilanova de Prades sol·licita una actualització de dades econòmiques relatives a la subvenció concedida, ja que ha modificat el document tècnic presentat en la fase de sol·licitud de subvenció, el qual s'ha utilitzat per a la licitació i execució de l'actuació.

5. Els serveis tècnics han emès informe favorable total sobre les subvencionalitats dels nous documents tècnics aportats i aquests són idonis d'acord amb la normativa de contractació vigent.



6. En el cas de l'Ajuntament de Vilanova de Prades el nou document tècnic introdueix un nou capítol d'instal·lació d'aigua potable per import de 28.563,20 euros que la unitat gestora no considera elegible ja que no estava contemplat al projecte tècnic inicial i amplia l'àmbit de l'actuació.

7. S'ha revisat la documentació de l'expedient i es conclou que les dades correctes de la concessió han de ser les següents:

**Beneficiari:** Ajuntament del Molar

**Pressupost nou document tècnic:** 44.312,52 euros

**Pressupost elegible:** 44.312,52 euros

**% concedit:** 35,27%

**Subv. PAM 2021:** 15.627,00 euros

**Beneficiari:** Ajuntament de Vilanova de Prades

**Pressupost nou document tècnic:** 480.718,64 euros

**Pressupost Elegible:** 452.155,44 euros

**% concedit:** 38,45%

**Subv. PAM 2021:** 173.835,95 euros

8. Els beneficiaris han declarat de forma expressa que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9. El 03 de maig de 2022, s'ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que estableix que la norma reguladora de les bases de concessió de les subvencions ha de concretar les circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.

2. Article 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que regula la modificació de la resolució de concessió.

3. Base 32.1 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, per la qual s'estableix que l'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar les actualitzacions de dades econòmiques relatives als projectes de les subvencions concedides a diversos ajuntaments del Pla d'Acció Municipal 2020-2023, anualitat 2021

**Segon.** Aprovar les noves dades econòmiques de les subvencions concedides als ajuntaments que es detallen a continuació:

**Beneficiari:** Ajuntament del Molar

**Municipi:** El Molar

**Concepte:** Millores recinte esportiu piscina mun. - Act dades

**Pressupost Elegible:** 44.312,52 euros

**% concedit:** 35,27%

**Import concedit:** 15.627,00 euros

**Aplicació pressupostària:** 2022-1010-942-76221-02

**Beneficiari:** Ajuntament de Vilanova de Prades

**Municipi:** Vilanova de Prades

**Concepte:** Arranjament C. Freginals i Pruneretes - Act dades

**Pressupost nou document tècnic:** 480.718,64 euros

**Pressupost Elegible:** 452.155,44 euros\*

**% concedit:** 38,45%

**Import concedit:** 173.835,95 euros

**Aplicació pressupostària:** 2022-1010-942-76221-02

*\* El nou document tècnic introdueix un nou capítol d'instal·lació d'aigua potable per import de 28.563,20 euros que la unitat gestora no considera elegible ja que no estava contemplat al projecte tècnic inicial i amplia l'àmbit de l'actuació.*

**Total:** 189.462,95 euros

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

**Quart.** Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

**8. DENEGAR A L'AJUNTAMENT D'ALCOVER LA SOL·LICITUD DE DISPOSICIÓ DE ROMANENTS DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL DE (PAM) 2020-2023, ANUALITAT 2021.**

**De conformitat amb la proposta d'Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit de la cooperació i les subvencions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. El 23 de març de 2021, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la concessió de les subvencions corresponents a l'annualitat 2021, del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2020-2023 i les planificacions dels exercicis 2021, 2022 i 2023 presentades pels ens locals.

2. L'Ajuntament d'Alcover té concedida una subvenció per l'actuació Reurbanització Ps Estació cruïlla Sitjar fins PPU1, per import de 219.360,00 euros.

3. El 13/04/2022 s'ha notificat el decret de la diputada delegada núm. 2022-0001599 d'11 d'abril de 2022, de l'acceptació de la documentació justificativa de la finalització de l'actuació i reconeixement de l'obligació. L'import total reconegut per aquesta subvenció ha estat de 185.422,70 euros, generat una baixa de 33.937,30 euros.

4. El 20/04/2022 l'ens beneficiari ha sol·licitat la disposició del romanent de l'actuació finalitzada per a destinar-ho a la actuació sol·licitada i concedida per a l'annualitat 2022 "Millora del complex esportiu piscina" i en el cas que no sigui viable, s'incorpori l'import a l'annualitat del 2023 pendent de sol·licitar i concedir.

5. Les Bases reguladores del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2020-2023 estipulen en la base 16a la disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució de les actuacions del programa d'inversió. Aquests romanents únicament es poden disposar per reduir l'aportació de l'ens local fins arribar al percentatge màxim i/o es poden distribuir, si escau, en una nova convocatòria, la qual inclourà els beneficiaris, imports màxims a concedir i requisits de les actuacions a subvencionar.

#### Fonaments de dret

1. Base 16a de les Bases reguladores del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2020-2023 que regula la disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució de les actuacions del programa d'inversió.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

**Primer.** Denegar a l'Ajuntament d'Alcover la sol·licitud de disposició de romanents del Pla d'Acció Municipal de (PAM) 2020-2023, anualitat 2021, per no correspondre amb el regulat a les Bases específiques del PAM 20-23.

**Segon.** Notificar aquesta resolució a l'interessat i comunicar-la a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

#### **RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA**

## Planificació i Organització

9. RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL DETECTAT A LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA 10-2022, APROVADES PER LA JUNTA DE GOVERN DE L'1 DE MARÇ DE 2022, QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL D'AUXILIAR TÈCNIC/A ESPECIALISTA, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS ENTRE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA. (CONV. 10-2022).

**De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

### Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 1 de març de 2022, es van aprovar inicialment les bases que han de regir la provisió del lloc de treball vacant a la Relació de llocs de treball de personal funcionari, que s'indica a continuació:

Lloc de treball: auxiliar tècnic/a especialista

Núm. de lloc: 1473 (complements C2-18-33)

Adscripció: Àrea de Serveis Interns – Serveis Generals – Serveis Operatius

Núm. conv. 10-2022

2. L'anunci de la convocatòria es va publicar en el BOP de data 9 de març de 2022. El mateix dia es va exposar al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Diputació i a la intranet corporativa.

3. Aquestes bases es van declarar definitivament aprovades mitjançant la corresponent diligència de data 11 d'abril de 2022. L'aprovació definitiva de les bases es va publicar en el BOPT de data 19 d'abril de 2022; i es va exposar al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Diputació i a la Intranet corporativa, el mateix dia.

4. Per error material es fa constar en la base 2 apartat 2.3 de les bases específiques d'aquesta convocatòria relativa als requisits de participació, "Certificat de nivell de suficiència de català (certificat C1)....", quan hauria de dir "Certificat de nivell de suficiència de català (certificat B2)...."

### Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de

Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

2. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Rectificar l'error material de les bases específiques de la convocatòria 10-2022, per a la provisió d'un lloc de treball d'auxiliar tècnic/a especialista, adscrit a l'Àrea de Serveis Interns – Serveis Generals – Serveis Operatius, concretament la base segona, en el sentit que **on diu:**

“2.3. Certificat de nivell de suficiència de català (certificat C1) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3 /2014, de 7 de gener) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril)...”

**Ha de dir:**

“2.3. Certificat de nivell de suficiència de català (certificat B2) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3 /2014, de 7 de gener) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril)...”

2. Publicar-ho al BOP, al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Diputació i a la IntraDT Corporativa.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

**10. APROVAR L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ PER A L'ANY 2022, I MODIFICAR DIFERENTS OFERTES PÚBLIQUES D'OCUPACIÓ ANTERIORS.**

**De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1.- L'art. 70 del Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (en endavant, TREBEP), determina que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés han de ser objecte de l'oferta d'ocupació pública.

2.- L'art. 56 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, estableix que constitueix l'oferta pública d'ocupació de cada entitat local les places dotades pressupostàriament de les diferents escales, subescales, classes i categories, tant de personal funcionari com de personal laboral, que corresponguin a llocs de treball la provisió dels quals no hagi estat possible pels sistemes reglamentaris. En tot cas, cal incloure a l'oferta d'ocupació les places ocupades per personal interí i els llocs de treball de caràcter laboral reservats per a personal permanent i que estiguin ocupats per personal no permanent.

En relació amb aquesta última precisió, l'art. 10.4 del TREBEP, abans de la modificació d'aquest pel RDL 14/2021, de data 6 de juliol, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública (en endavant, RDL 14/2021) i per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública (en endavant Llei 20/2021), disposava que en el cas de places vacants ocupades per funcionaris interins s'havien d'incloure en l'oferta d'ocupació corresponent a l'exercici en què es produïa el seu nomenament i, si no era possible, en la següent, llevat que es decidís amortitzar-les.

No obstant això, amb les limitacions quant a la taxa de reposició d'efectius que han establert les diferents LPGE a partir de l'any 2012, ha esdevingut inaplicable la previsió de l'art. 10.4 del TREBEP i, les administracions públiques hem hagut de supeditar el nombre de places a incloure en l'oferta pública d'ocupació a la taxa de reposició general i/o excepcional que les LPGE han anat establint ja que des de la Diputació sempre s'ha fet una interpretació conjunta de la previsió continguda al TREBEP en relació amb les lleis anuals de pressupostos generals de l'Estat, aplicant en tot cas les limitacions pressupostàries i de contenció de la despesa pública quant a la incorporació de places en les ofertes públiques d'ocupació.

El Tribunal ha fet aquesta mateixa interpretació, tant a la STS de 20 de novembre de 2011, com a la Sentència de data 2 de desembre de 2015, establint que la Llei de pressupostos generals de l'Estat de cada exercici és un instrument idoni per a limitar les ofertes públiques d'ocupació com a mesura de política econòmica.

Aquesta situació ha provocat un augment considerable de la taxa de temporalitat i, malgrat la progressiva flexibilització de les LPGE dels darrers anys, el cert és que aquestes han seguit limitant les possibilitats de reposició de les plantilles.

La Diputació de Tarragona no ha estat exempta a aquesta situació i malgrat ésser una administració que disposava de taxa de reposició, el cert és que la forma de determinar l'esmentada taxa, seguint els criteris fixats a les lleis de pressupostos generals de l'Estat, ha seguit implicant poder ofertar totes les places ocupades de forma temporal ja que aquestes eren superiors al nombre de places que es podien incloure.

La normativa pressupostària fins ara existent ens ha permès fer les adequacions singulars i excepcionals que fossin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació d'

efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats ja que l'única limitació existent en l'article referit a l'oferta pública d'ocupació és la de la incorporació d'efectius amb caràcter definitiu la qual sí que està subjecta a la taxa de reposició d'efectius que cada any es determini per llei. En cap cas aquesta limitació prevista en l'apartat de l'oferta pública d'ocupació havia de ser extrapolada a la possibilitat o no de crear noves places en plantilla si se'n justificava de forma motivada la seva creació ja que aquest fet és fonamenta en el principi d'autonomia local i potestat d'autoorganització que mai una llei ordinària com és la LPGE pot anul·lar.

Aquesta opinió doctrinal defensada en diferents aforaments i també per part de l'Àrea de RH, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona ha estat avalada per la jurisprudència (A tall d'exemple tenim la STS d'11 de maig de 2015 en el seu FD 5è.)

3.- El passat dia 29 de desembre de 2021 es va publicar al BOE la **Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat** per a l'any 2022, que és la que s'ha de tenir en compte a l'hora d'aprovar l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'any 2022 pel que fa a la **taxa ordinària**.

L'art. 20 d'aquesta norma regula els criteris per elaborar l'oferta pública d'ocupació en els termes següents:

- a. La incorporació de personal de nou ingrés amb una relació indefinida en el sector públic es subjectarà a una taxa de reposició d'efectius del 120% en els sectors prioritaris i del 110% en la resta de sectors, sense perjudici que les entitats locals que tinguin amortitzat el seu deute financer a 31 de desembre de l'exercici anterior tindran un 120% de taxa en tots els sectors. Tot això, sense perjudici dels processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021.
- b. No computarà per la taxa de reposició i, per tant, no es tindran en compte pel seu càlcul:
  - Les places que es cobreixin com a conseqüència de la incorporació de personal en execució d'ofertes públiques d'ocupació d'exercicis anteriors.
  - Les places que es convoquin per promoció interna, ni els cessaments derivats d'aquests processos.
  - Les places corresponents al personal declarat indefinit no fix per sentència judicial.
  - En els serveis públics que passin a ser prestats mitjançant gestió directa, el número de places que les empreses externes destinaven a la prestació d'aquest servei concret.
  - Les places necessàries per la posada en marxa i funcionament de nous serveis l'establiment dels quals vingui imposats en virtut d'una norma estatal, autonòmica o local.

Per a calcular la taxa de reposició d'efectius, el percentatge de taxa màxima autoritzat s'aplicarà sobre la diferència entre el nombre de treballadors fixos que, durant l'exercici

pressupostari anterior, van deixar de prestar serveis i el nombre de treballadors fixos que s'haguessin incorporat l'any 2021 per qualsevol causa o reingressat des de situacions que no comportin reserva de lloc de treball. Així, es computaran els cesses per jubilació, mort, renúncia, declaració en situació d'excedència sense reserva de lloc de treball, pèrdua de la condició de funcionari de carrera o extinció del contracte de treball, o en qualsevol altra situació administrativa que no comporti reserva de lloc de treball o percepció de retribucions a càrrec de l'Administració en la qual cessa. Igualment, es tindran en compte les altes i baixes produïdes per concursos de trasllats a altres Administracions públiques.

La taxa resultant de les regles anteriors podrà incrementar-se amb la derivada de les altes i baixes registrades durant l'exercici en curs, fins la data d'aprovació de l'oferta, cosa que haurà de fer-se constar en la pròpia oferta. Per a que això sigui així, l'oferta haurà d'aprovar-se dins dels primer semestre de l'exercici. Aquestes places es restaran de la taxa de reposició d'efectius de l'exercici següent.

En tot cas, la validesa de la taxa autoritzada estarà condicionada, d'acord amb l'art. 70 del TREBEP:

- a. A que les places s'incloguin en una oferta pública d'ocupació que haurà de ser aprovada per l'òrgan competent i publicada en el Butlletí Oficial de la Província, de la Comunitat Autònoma o, en el seu cas, de l'Estat, abans de la finalització de cada any.
- b. A que la convocatòria de les places es publiqui en el Diari oficial de la província, comunitat autònoma o, en el seu cas, de l'Estat, en el termini improrrogable de tres anys, a comptar des de la data de la publicació de l'oferta pública d'ocupació en la que s'incloguin les places.

Les places no cobertes després de l'execució d'una convocatòria podran convocar-se novament sempre que no hagin transcorregut més de tres anys des de la publicació de l'oferta. La nova convocatòria haurà d'identificar les places que procedeixin de convocatòries anteriors i l'oferta a la que corresponen. Aquesta previsió serà aplicable a les convocatòries de processos selectius derivats d'ofertes d'exercicis anteriors a 2022, incloses les que ja hagin estat publicades.

Per últim la LPGE pel 2022 també preveu els supòsits específics en què es poden acumular les taxes de reposició.

D'acord amb l'informe d'Intervenció de data 13 de gener de 2022, que consta a l'expedient, i segons les dades que consten a l'expedient de la liquidació de l'exercici 2020, la Diputació de Tarragona va amortitzar íntegrament el seu deute financer durant l'exercici 2020. Així mateix, informa que durant l'exercici 2021 no es va concertar cap operació de crèdit amb la qual cosa el deute financer a 31 de desembre de 2021 és zero.

En conseqüència, la Diputació de Tarragona compta amb una taxa de reposició ordinària del 120% en tots els sectors.



Analitzats els moviments produïts a la plantilla de la Diputació de Tarragona i als seus organismes autònoms i, als efectes de calcular la taxa de reposició d'efectius, han causat baixa 19 persones que ocupaven places amb caràcter fix tal i com consta a l'informe jurídic que forma part de l'expedient.

Així mateix, existeixen 2 treballadors que durant el 2021 han sigut alta i ha estat adscrits a unes places provinents d'una situació que no tenia reserva.

En el càlcul s'han tingut en compte les altes i baixes tant de la Diputació de Tarragona com dels seus organismes autònoms.

D'acord amb l'art. 20 Tres 1) de la LPGE pel 2022 la taxa de reposició d'un o diversos sectors o col·lectius prioritars es podrà acumular en altres sectors o col·lectius prioritars. Igualment, la taxa de reposició dels sectors no prioritars podrà acumular-se en els sectors prioritars. Les entitats locals que tinguessin amortitzat el seu deute financer a 31 de desembre de l'exercici anterior podran acumular la seva taxa de reposició indistintament en qualsevol sector.

A diferència d'anys anteriors, en què per calcular la taxa de reposició d'efectius es tenien en compte les altes i les baixes distribuïdes per sectors, àmbits i col·lectius, en aquesta oferta pública d'ocupació, de la mateixa forma que la de l'any 2021, no és necessari en tant que no ho estableix l'art. 20.Ú.7 de la LPGE pel 2022 quan regula la forma de calcular la taxa de reposició d'efectius i, en complir el requisit de tenir el deute financer amortitzat, poder-se acumular la taxa en qualsevol sector.

En conseqüència, entenem que per a aquest any 2022 i com a places de nou ingrés, es poden **ofertar com a taxa ordinària 20 places** (el 120% de 17 (19 - 2), en qualsevol sector i àmbit d'actuació.

L'Àrea de RHOE ha fet un anàlisi de totes les places ocupades interinament i no incloses en cap oferta pública d'ocupació i que no son susceptibles de ser incloses en la taxa d'estabilització de la Llei 20/2021 per no complir els requisits i que podrien ofertar-se com a taxa ordinària. La relació de les places consta a l'expedient.

Així, les places que es proposen ofertar en aquesta Oferta pública d'ocupació de taxa ordinària, per a l'any 2022 són les següents:

#### Places de personal funcionari

Núm. plaça	Denominació	Grup	Adscripció
1011	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Projectes Europeus – Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement
1020	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Regió del Coneixement – Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement
808	Enginyer/a agrònom/a	A-A1	Medi Ambient – Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Àrea Servei Assistència Municipal
965	Tècnic/a especialista	C-C1	Oficina Tècnica – Àrea Servei Assistència al Territori

BA054	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Recursos – Assessoria Jurídica i Contractació – OA BASE Gestió d'Ingressos
BA253	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Litigis – Assessoria Jurídica i Contractació – OA BASE Gestió d'Ingressos
BA251	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Gestió Cadastral – Gestió Tributària – OA BASE Gestió d'Ingressos
BA264	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Gestió de Serveis – Gerència de Coordinació de Serveis – OA BASE Gestió d'Ingressos
BA254	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Oficina de Calafell – Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis – OA BASE Gestió d'Ingressos
BA212	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Oficina de Torredembarra – Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis – OA BASE Gestió d'Ingressos
BA039	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Oficina de Gandesa – Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis – OA BASE Gestió d'Ingressos
BA257	Auxiliar administratiu/iva	C-C2	Oficina de Multes – Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis – OA BASE Gestió d'Ingressos

#### Places de personal laboral

Núm. plaça	Denominació	Grup	Adscripció
L99	Fisioterapeuta (50%)	A2L	Serveis Educatius del CEE Alba – CEE Alba – Àrea SAC
L103102	Professor/a de violoncel (25%)	A1L	Serveis Educatius de l'Escola i Conservatori de Música de Tortosa – Escola i Conservatori de Música de Tortosa – Àrea SAC
L43	Mestre de taller de gràfica interactiva (50%)	A2L	Serveis Educatius de l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Àrea SAC
L104009	Professor/a titular de dibuix i pintura	A1L	Serveis Educatius de l'Escola d'Art i Disseny de Reus – Escola d'Art i Disseny de Reus – Àrea SAC
L50	Professor/a de disseny de videojocs	A1L	Serveis Educatius de l'Escola d'Art i Disseny de Reus – Escola d'Art i Disseny de Reus – Àrea SAC
L60	Tècnic/a mitjà/ana	A2L	Emprenedoria – Ocupació i Emprenedoria – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria
L82	Tècnic/a mitjà/ana en informàtica	A2L	Accés i Integracions – Aplicacions Informàtiques – Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC)
L91	Tècnic/a auxiliar	C1L	Unitat Tècnica de Suport Web – Comunicació – Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

4.- A banda de la LPGE 2022 cal tenir en compte la **Llei 20/2021**, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat que ha autoritzat unes **taxes addicionals per a l'estabilització de l'ocupació temporal (art. 2.1, DA 6a i DA 8a)**.

Aquesta Llei, va publicar-se al BOE el passat 29 de desembre de 2021 i està en vigor des del dia 30 de desembre de 2021. Ha substituït el RDL 14/2021, de 6 de juliol de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, llevat de la seva DF2a que segueix vigent.

La nova Llei 20/2021 estableix unes **noves taxes d'estabilització** que denominarem:

Ordinària: art. 2 de la Llei 20/2021

Excepcionals: DA 6a i DA 8a de la Llei 20/2021.

Totes les places derivades d'aquestes taxes d'estabilització han de ser incloses en l'oferta pública d'ocupació que s'ha d'aprovar i publicar abans de l'1 de juny de 2022, publicar-se la convocatòria abans de 31 de desembre de 2022 i finalitzar els processos abans de 31 de desembre de 2024. L'objectiu principal és que la taxa de cobertura temporal es situï per sota del 8% de les places estructurals.

La **taxa ordinària d'estabilització**, prevista a l'art. 2 de la Llei, inclourà les places de naturalesa estructural que, incloses o no en les plantilles de personal i dotades pressupostàriament, hagin estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament com a mínim els tres anys anteriors a 31/12/2020, així com les places afectades pels processos d'estabilització previstos als articles 19.Ú. 6 de la LPGE 3/2017 i 19.Ú.9 de la LPGE 6/2018 sempre i quan estiguessin incloses en les ofertes d'estabilització i a la data d'entrada en vigor de la nova Llei no haguessin estat convocades o havent estat convocades i resoltes hagin quedat sense cobrir.

El RDL 14/2021 determinava de forma expressa que les ja convocades abans de la seva entrada en vigor, procedents de la taxa d'estabilització de la LPGE 2017 o 2018 seguirien executant-se d'acord amb les regles de la respectiva convocatòria. Aquesta precisió no apareix a la Llei però ha estat interpretada en els mateixos termes a la vista del redactat de l'article 2.1. No disposa res la Llei de les places ofertades fora de l'estabilització en les ofertes 2017, 2018 o ss, les quals estant essent convocades en els termes que estableix el TREBEP i altra normativa aplicable, si bé hem entès que és possible incloure en aquesta nova oferta d'estabilització aquelles places que reunint els requisits temporals establerts estiguin ja en ofertes públiques d'ocupació com a taxa general sempre i quan no s'hagin convocat.

Els criteris que s'han tingut en compte per a determinar les places a incloure en aquesta taxa ordinària d'estabilització fruit del redactat de la norma i de la Resolució de la Secretaria d'Estat de Funció Pública sobre les orientacions per a la posada en marxa dels processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021 (en endavant Resolució de la SEFP), han estat el següents:

- La referència és la PLAÇA
- Una mateixa plaça pot haver estat ocupada per una o més persones com a mínim en el període anterior a 01/01/2018-31/12/2020
- Cal una ocupació temporal i ininterrompuda (s'admet una interrupció màxima de 3 mesos)
- Possibilitat de tenir en compte els contractes/nomenaments temporals previs de la persona que ocupa interinament la plaça (acumulació de tasques, obra o servei,

funcionari per programes, relleu) sempre i quan siguin de la mateixa categoria i no hi hagi interrupció.

- També s'han tingut en compte les places de plantilla ocupades temporalment mitjançant un nomenament de funcionari interí per persones que amb anterioritat havien ocupat interinament la mateixa plaça homòloga de personal laboral i així s'havia identificat en el Pla d'Ordenació de RH que articulava els processos selectius de promoció interna horitzontal restringida ja que estem davant supòsits de canvi de règim jurídic de personal laboral que realitza funcions més pròpies de personal funcionari.
- No podem tenir en compte els nomenaments/contractacions temporals previs de la persona que ocupa interinament la plaça, per substitució transitòria del seu titular si aquest té reserva

L'articulació dels processos selectius per la via del concurs oposició de les places incloses a l'art. 2 de la Llei 20/2021 podrà ser objecte de negociació en els termes que estableix l'art. 37.1 l del TREBEP i la pròpia Llei 20/2021.

Per altra banda, la Llei de mesures afegeix unes **taxes excepcionals d'estabilització** de l'ocupació temporal de llarga durada, que no preveia el RDL 14/2021, pel sistema de concurs de mèrits (**DA 6a i DA 8a de la Llei**).

**La taxa excepcional d'estabilització de la DA 6a de la Llei** fa referència a aquelles places que, reunint els requisits de l'art. 2.1 de la Llei, haguessin estat ocupades amb caràcter temporal de forma **ininterrompuda** amb anterioritat a 1 de gener de 2016. Es tracta d'una convocatòria excepcional per una sola vegada i les característiques del concurs podrà ser objecte de negociació. En tot cas s'hauran de respectar els terminis quant a la convocatòria de les places i la finalització dels processos que d'elles se'n deriven.

Amb aquest redactat interpretem que està volent incloure en el còmput, els períodes anteriors al nomenament o contractació interina contra vacant de persones amb un nomenament o contractació temporal de naturalesa estructural (acumulacions de tasques, obres o servei, funcionaris per programes, relleus que hagin esdevingut estructurals).

Els criteris que s'han tingut en compte per a determinar les places a incloure en aquesta taxa excepcional d'estabilització fruit del redactat de la norma i de la Resolució del SEFP han estat el següents:

- La referència és la **PLAÇA**
- Una mateixa plaça pot haver estat ocupada per una o més persones des d'abans de l'1 de gener de 2016 fins a 31 de desembre de 2020.
- Cal una ocupació **temporal i ininterrompuda** (s'admet una interrupció màxima de 3 mesos)
- Possibilitat de tenir en compte els contractes/nomenaments temporals previs de la persona que ocupa interinament la plaça (acumulació de tasques, obra o servei, funcionari per programes, relleu) sempre i quan siguin de la mateixa categoria i no hi hagi interrupció
- No podem tenir en compte els nomenaments/contractacions temporals per substitució transitòria del seu titular si aquest té reserva

Per últim, la **DA 8a de la Llei** determina que addicionalment, els processos d'estabilització continguts a la DA 6a inclouran en les seves convocatòries les places vacants de naturalesa estructural ocupades de forma temporal per personal amb una relació, d'aquesta naturalesa, anterior a 1 de gener de 2016. A diferència del que estableix la DA 6a, en aquesta nova DA no cal que es reunixin els requisits de l'art. 2.1. Aquesta nova taxa addicional i excepcional ha estat interpretada per l'Administració de l'Estat en una Resolució de la Secretaria d'Estat de Funció Pública sobre les orientacions per la posada en marxa dels processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, en el sentit que s'inclouran les places vacants de naturalesa estructural ocupades a l'entrada en vigor de la Llei 20/2021 de forma temporal per personal temporal de llarga durada amb una relació de serveis d'aquesta naturalesa anterior a 1 de gener de 2016, encara que s'hagin succeït diversos nomenaments o contractes temporals al llarg del temps en la mateixa administració, estabilitzant-se l'última plaça ocupada.

L'articulació dels processos selectius per la via del concurs de les places incloses a la Da 6a i Da 8a de la Llei 20/2021 podrà ser objecte de negociació en els termes que estableix l'art. 37.1 I del TREBEP i la pròpia Llei 20/2021.

A la vista d'aquesta nova normativa, l'Àrea de RHOE, una vegada analitzada l'ocupació de les places a l'aplicatiu de recursos humans i analitzats els diferents expedients personals de les persones que estan ocupant interinament alguna de les places, s'ha identificat el següent:

- Places incloses a la taxa d'estabilització derivada de l'art. 19.Ú.6 de la Llei 3/2017, de 27 de juny de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017 (LPGE 2017) no convocades o convocades i desertes.
- Places incloses a la taxa d'estabilització derivada de l'art. 19.Ú.9 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018 (LPGE 2018) no convocades o convocades i desertes.
- Places incloses en les noves taxes d'estabilització fixades a la Llei de mesures (art. 2.1, DA 6a i DA 8a) amb els criteris més amunt exposats.
- Places incloses en les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2017, 2018, 2019, 2020 i 2021 com a taxa de reposició ordinària que compleixen els requisits de les taxes d'estabilització fixades a la Llei de mesures sempre i quan no hagin estat convocades o convocades hagin esdevingut desertes.
- Places incloses en ofertes públiques d'ocupació com a taxa de reposició ordinària que no compleixen els requisits de les taxes d'estabilització fixades a la Llei 20/2021 i que es convocaran en el termini que en cada cas correspongui.

La relació de les places a estabilitzar per la via de l'art. 2 o de les Disposicions addicionals 6a i 8a consten com a annex i s'ha comunicat per escrit a les persones que ocupen interinament les respectives places que estan afectades pel procés d'estabilització així com el sistema de selecció que correspon en funció de si compleixen els requisits de l'art. 2, de la DA 6a o de la Da 8a de la Llei. Consten a l'expedient les evidències de les comunicacions realitzades. També s'ha donat compte de les places afectades pel procés d'estabilització i d'aquelles en relació a les quals no aplica per no complir algun dels requisits previstos a la Llei 20/2021 a la representació social (Grup de Treball d'estabilització i seccions sindicals).

5.- Per altra banda i al marge de la taxa ordinària derivada de la LPGE i de la taxa d'estabilització derivada de la Llei 20/2021, és necessari incloure en l'oferta pública d'ocupació 2022 totes aquelles places reservades al  **torn promoció interna**  i encara no incloses en cap oferta pública d'ocupació perquè es van crear a la plantilla amb posterioritat a l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació de l'any anterior.

La promoció interna ha estat sempre exclosa de la taxa de reposició d'efectius com sigui que amb ella no es produeix un increment dels efectius i una vegada superat el corresponent procés selectiu s'iniciaran els tràmits per a procedir, si escau, a una amortització de la plaça de categoria immediatament inferior.

Així, l'art. 20.Ú.6 de la LPGE pel 2022 estableix que no es computaran per la taxa de reposició i, per tant, no es tindran en compte pel seu càlcul, les places que es convoquin per promoció interna, ni els cessaments derivats d'aquests processos.

Tot i que algun Tribunal s'ha pronunciat envers la innecessarietat d'incloure en l'oferta pública d'ocupació de les places reservades al torn promoció interna (Sentència del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia número 407/2016 de data 15 de febrer de 2016) el cert és que es fonamenta en el literal del Text refós de l'EBEP. En el nostre cas, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals diu de forma expressa en el seu article 56.3 que s'han de determinar quines places de personal funcionari i de personal laboral s'han de proveir pel torn promoció interna.

Així, les places reservades al  **torn promoció interna**  que es proposa ofertar en aquesta oferta pública d'ocupació per a l'any 2022 són les següents:

Places de personal funcionari:

Núm. plaça	Denominació	Grup	Adscripció
1032	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Assistència Tècnica – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria
1033	Tècnic/a especialista	C-C1	Suport a les persones – Assistència Tècnica – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria
1022	Auxiliar tècnic/a	C-C2	Planificació – Planificació i Organització – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria
1034	Tècnic/a especialista	C-C1	Desenvolupament – Desenvolupament de RH – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria
1026	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Unitat de Secretaria General – Transformació Digital i Coordinació Administrativa – Secretaria General – Àrea de Secretaria
1025	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Unitat de Secretaria General – Transformació Digital i Coordinació Administrativa – Secretaria General – Àrea de Secretaria
1027	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Serveis Jurídics – Àrea de Secretaria
930	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Unitat de Control d'Ingressos i BOP – Serveis Econòmics – Àrea d'Intervenció

1036	Tècnic/a superior d'administració especial	A-A1	Gestió de Serveis Generals – Serveis Generals – Àrea Serveis Interns
1043	Administratiu/iva	C-C1	Contractació i Expropiacions – Àrea Serveis Interns
1037	Administratiu/iva	C-C1	Gestió Administrativa – Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Àrea SAM
975	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	A-A2	Unitat de Gestió de Serveis – Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació – Àrea SAM
1041	Tècnic/a superior d'administració especial (Enginyer/a civil)	A-A1	Explotació – Àrea SAT
BA258	Auxiliar tècnic/a	C-C2	Serveis Auxiliars – Gestió de Serveis – Gerència de Coordinació de Serveis – OA BASE – Gestió d'Ingressos
BA259	Auxiliar tècnic/a	C-C2	Serveis Auxiliars – Gestió de Serveis – Gerència de Coordinació de Serveis – OA BASE – Gestió d'Ingressos

#### Places de personal laboral:

Núm. plaça	Denominació	Grup	Adscripció
L103	Tècnic/a mitjà/ana	A2L	Transparència i Bon Govern – Àrea Gabinet de Presidència i Planificació
L61	Tècnic/a mitjà/ana	A2L	Emprenedoria – Ocupació i Emprenedoria – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria
L119	Auxiliar tècnic/a	C2L	Unitat d'Administració i Serveis de l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Àrea SAC

6.- A més a més, i com a conseqüència del canvi d'adscripció de llocs de treball vinculats a places ofertades en les modificacions de plantilla i relació de llocs de treball 1-2021 i 2-2021 i en la plantilla i relació de llocs de treball 2022, és necessari **modificar** aquestes **ofertes** per tal que hi hagi una correspondència entre la plantilla i la relació de llocs de treball amb l'oferta pública d'ocupació:

#### OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2019

##### Personal funcionari

##### SERVEIS CENTRALS

##### Plaça (número 790)

On diu: Adscripció: Suport Jurídic General – Unitat de Suport Jurídic – Secretaria Intervenció Municipal – Àrea Servei d'Assistència Municipal

Ha de dir: Adscripció: Suport Jurídic General – Unitat de Suport Jurídic – Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit jurídic, econòmic i formació – Àrea del Servei d'Assistència Municipal

##### Personal laboral

## SERVEIS CENTRALS

Plaça (número L68)

On diu: Adscripció: Topografia – Enginyeria Municipal – Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Àrea SAM

Ha de dir: Adscripció: Topografia – Enginyeria Municipal – Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Àrea del Servei d'Assistència Municipal

## OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2020

### Personal funcionari

## SERVEIS CENTRALS

Plaça (número 991)

On diu: Adscripció: Gestió de Seus Corporatives – Serveis Generals – Àrea Serveis Interns

Ha de dir: Adscripció: Manteniment d'Edificis – Gestió de Seus Corporatives – Serveis Generals – Àrea Serveis Interns

Plaça (número 960)

On diu: Adscripció: Unitat de Suport Econòmic – Secretaria Intervenció Municipal – Àrea Servei d'Assistència Municipal

Ha de dir: Adscripció: Unitat de Suport Econòmic – Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit jurídic, econòmic i formació – Àrea del Servei d'Assistència Municipal

Plaça (número 530)

On diu: Adscripció: Arxiu – Àrea de Secretaria

Ha de dir: Adscripció: Arxiu – Unitat de Secretaria General-Transformació Digital i Coordinació Administrativa – Secretaria General – Àrea de Secretaria

Plaça (número 989)

On diu: Adscripció: Arxiu – Àrea de Secretaria

Ha de dir: Adscripció: Arxiu – Unitat de Secretaria General-Transformació Digital i Coordinació Administrativa – Secretaria General – Àrea de Secretaria

Plaça (número 809)

On diu: Adscripció: Explotació – Àrea SAT

Ha de dir: Adscripció: Projectes i Obres – Àrea SAT

Plaça (número 984)

On diu: Adscripció: Administració – Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Ha de dir: Adscripció: Servei al Ciutadà – Unitat de Subvencions – Cultura – Àrea SAC

## OA BASE – GESTIÓ D'INGRESSOS

Plaça (número BA236)

On diu: Adscripció: Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis

Ha de dir: Adscripció: Oficina de Calafell – Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis



L'art. 60 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals disposa que l'oferta pública d'ocupació aprovada pot ser modificada durant la seva vigència per a l'exclusió o inclusió de vacants.

En aquests casos, doncs, no es tracta d'incorporar o excloure vacants si no de reflectir en l'Oferta pública d'ocupació aquests canvis d'adscripció dels llocs de treball vinculats a les places ofertades.

7.- Alhora, és necessari **declarar la caducitat** de les ofertes públiques d'ocupació 2017 i 2018. La declaració de caducitat és necessària ja que l'art. 70 del TREBEP disposa de forma expressa que en tot cas, l'execució de l'oferta pública d'ocupació ha de desenvolupar-se dins el termini improrrogable de tres anys. La jurisprudència ha fet una interpretació estricta d'aquest article en el sentit que el termini que estableix l'art. 70 del TREBEP és un termini de caducitat i en concret, constitueix un mandat dirigit a l'Administració a fi d'evitar la dilació excessiva.

Per tot això, és necessari declarar la caducitat en relació a unes places concretes i pels següents motius:

a) En relació a l'oferta pública d'ocupació 2017:

- Plaça de personal funcionari núm. 762, de tècnic/a especialista: plaça vacant que a la plantilla i a la relació de llocs de treball vigent consta adscrita en un altre àmbit de l'organització. S'haurà d'incloure, quan sigui possible en una futura oferta pública d'ocupació, no essent possible en aquests moments la seva convocatòria degut al seu canvi d'adscripció.
- Plaça de personal laboral número L203019, de musicoterapeuta: plaça inclosa a la taxa d'estabilització de l'any 2017. Aquesta plaça ha esdevingut vacant, per la qual cosa, com sigui que la seva finalitat era reduir la temporalitat i que actualment és vacant, no pot ser inclosa dins del procés d'estabilització 2022.
- Plaça de personal funcionari número 778, de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial. Aquesta plaça vacant ha estat amortitzada.

b) En relació a l'oferta pública d'ocupació 2018:

- Plaça de personal funcionari núm. 888, de tècnic/a especialista: plaça vacant que no ha estat convocada com sigui que recentment ha vist modificada la seva adscripció, per la qual cosa era necessària la prèvia modificació de l'oferta pública d'ocupació. No obstant això, està prevista la seva inclusió en el procés d'estabilització previst a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, com sigui que compleix els requisits establerts en la mateixa llei.
- Places núm. 686 d'ordenança, núm. 248 d'auxiliar administratiu/iva, L410044 d'auxiliar de suport, L103097 de professor/a de cant modern, mitjançant la taxa d'estabilització de l'any 2018. Aquestes places no van ser convocades i van esdevenir vacants, per la qual cosa, com sigui que la seva finalitat era reduir la temporalitat i que actualment són vacants, no poden ser incloses dins del procés.

- Places núm. L508001, de tècnic/a auxiliar especialista (47,5%), mitjançant la taxa d'estabilització de l'any 2018, i la plaça BA217, de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial, les quals no van ser convocades i van ser objecte d'amortització.

En conclusió, per raons de seguretat jurídica es considera necessari declarar la caducitat de l'oferta pública d'ocupació dels anys 2017 i 2018 respecte de les places esmentades. Pel que respecta a la plaça núm. 888 es podrà incloure en el nou procés d'estabilització, mentre que la resta de places, llevat les que han estat objecte d'amortització, hauran de ser incloses en una propera oferta pública d'ocupació, si escau.

8.- Per últim, a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2019 es va incloure la plaça núm. 930, de tècnic/a mitjana d'administració especial, reservada al torn lliure, que ha vist modificat el torn de selecció per passar a ser de promoció interna. En conseqüència, és necessari **excloure** aquesta plaça de l'oferta pública d'ocupació de l'any 2019 com sigui que passarà a ser inclosa en l'oferta pública d'ocupació 2022 per mitjà del torn promoció interna.

La possibilitat de modificar les ofertes aprovades ve determinada per l'art. 60 del Decret 214 /1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals que disposa que l'oferta pública d'ocupació aprovada pot ser modificada durant la seva vigència per a l'exclusió o inclusió de vacants.

9.- L'article 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que correspon al president de la corporació aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el Pressupost i amb la plantilla que han estat aprovats pel Ple.

A la Diputació de Tarragona s'ha delegat aquesta competència a la Junta de govern.

10.- L'art. 37.1.I) del TREBEP estableix que seran objecte de negociació els criteris generals sobre ofertes públiques d'ocupació. La inclusió de places en les ofertes deriva de com estan previstes a la plantilla de personal i de les previsions contingudes a la LPGE o altra normativa dictada a l'efecte per la qual cosa, la seva inclusió en l'Oferta pública d'ocupació és un reflex d'ambdós, no essent necessària la seva negociació per quant escapa del que s'entén per "criteris generals sobre les ofertes públiques d'ocupació", els quals sí han estat negociats i acordats per majoria de la Mesa amb la regulació continguda a les Bases generals reguladores dels processos selectius de la Diputació de Tarragona que conté en el seu annex 1 la tipologia de proves, temaris i mèrits que es tindran en compte per a cadascuna de les categories.

La jurisprudència més recent ja ha tingut ocasió de pronunciar-se sobre aquesta qüestió. Així, el Tribunal Superior de Justícia de Galícia en Sentència d'11 de març de 2020 (recurs 26/1019) ha dit:

"Cal recordar que l'article 37.1.I de l'RDL 5/2015 (EDL 2015/56324) exigeix \_\_que siguin objecte de negociació "els criteris generals sobre ofertes d'ocupació pública", de manera que no s'exigeix \_\_sobre cada un dels extrems singulars de que consta l'oferta d'ocupació pública."

O la Sentència de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Galícia, de 15 de maig de 2020 (recurs 67/2019) quan diu:

“(…) l'objecte de la negociació no ha de ser la regulació concreta de cada un dels 61 llocs, sinó, tal com estableixen l'article 37.1.I de el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la (EDL 2015/187164) Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, i 153.1.I de la Llei 2/2015, de 29 d'abril (EDL 2015/56321), de l'ocupació pública de Galícia, els criteris generals sobre ofertes d'ocupació pública. En conseqüència, es recull com negociable el que són els criteris generals en oposició a tot el que es podria considerar regulació i determinació concreta. Cal una interpretació àmplia, oberta a un concepte extens, a identificar amb els aspectes col·lectius, deixant fora només la repercussió concreta i individualitzada, sota el risc d'una seriosa restricció capaç d'avaluar la tesi actual dels Tribunals. I cal una lectura diferent, per entendre que l'obligació negocial en aquests casos ha de quedar limitada a les bases o principis, mai als detalls, sense oblidar que totes les qüestions afectades tenen a veure amb el organitzatiu, susceptible d'obrir l'altra via prevista en l'article 37.2.a.2º EBEP (EDL 2015 /187164).”

Aquesta mateixa Sentència esmentada es refereix a jurisprudència anterior (sentències de Tribunal Suprem de 4 de febrer de 1991, 29 de maig de 1997, 24 d'abril de 2002 i 17 de febrer de 2003), que ja deien: “el que és negociable són les pautes bàsiques de l'oferta, a entendre com els seus principis, però no la seva formulació mateixa, una activitat preparatòria de la corresponent disposició administrativa capaç d'arribar a definir les bases per a la seva confecció (...) sempre tenint en compte un límit material capaç de constrènyer la seva dimensió de manera definitiva: l'oferta de ocupació és conseqüència de la plantilla i de la corresponent dotació pressupostària.”

Les característiques dels processos selectius derivats de la taxa ordinària consten com a annex a les Bases generals i van ser negociats en seu de Mesa General i aprovats pel Ple.

No obstant això caldrà negociar de nou en Mesa General les característiques dels nous processos selectius d'estabilització en els termes que estableix la Llei 20/2021 i la Resolució de la SEFP, la qual cosa es portarà a terme abans de publicar les corresponents convocatòries i s'incorporarà com a annex específic derivat de l'estabilització a les Bases Generals.

En aquest sentit s'ha constituït el Grup de Treball de l'Estabilització que ja s'ha reunit en quatre ocasions, els dies 1/12/2021, 19/01/2022, 4/03/2022 i 6/5/2022, als efectes de negociar l'estructura dels processos selectius provinents de la taxa d'estabilització. El document definitiu que surti d'aquest Grup de Treball s'elevà a la Mesa General per a la seva aprovació.

En relació a les places incloses com a taxa ordinària les característiques dels processos selectius estan previstes a l'annex de les vigents Bases generals reguladores dels processos selectius que es va negociar amb la representació social.

#### Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5 /2015, de 30 d'octubre.
- Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.
- Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos generals de l'estat per a l'any 2022.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1r.- Aprovar l'oferta pública d'ocupació de la Diputació de Tarragona per a l'any 2022 que conté:

1. Places derivades de la taxa ordinària de reposició resultant de l'art. 20 Ú 1) de la LPGE per a l'any 2022:

## **PERSONAL FUNCIONARI**

### **SERVEIS CENTRALS**

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 1011)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Projectes Europeus – Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement

Grup A, subgrup A2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 1020)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Regió del Coneixement – Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement

Grup A, subgrup A2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Enginyer/a agrònom/a (núm. 808)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica superior

Adscripció: Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori- Àrea del Servei d'Assistència Municipal.

Grup A, subgrup A1

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 965)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Oficina Tècnica – Àrea Servei d'Assistència al Territori

Grup C, subgrup C1

Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **OA BASE – GESTIÓ D'INGRESSOS**

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA054)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA253)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA251)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gestió Tributària  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA264)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA254)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Calafell – Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis –  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA212)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Torredembarra – Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA039)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Gandesa– Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA257)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Multes– Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis –  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

## **PERSONAL LABORAL**

### **SERVEIS CENTRALS**

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana (número L60)  
Adscripció: Ocupació i Emprenedoria – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana en informàtica (número L82)  
Adscripció: Aplicacions Informàtiques – Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC)  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (número L91)  
Adscripció: Comunicació – Àrea Gabinet de Presidència i Planificació  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **CEE ALBA**

Denominació de la plaça: Fisioterapeuta (número L99)  
Adscripció: CEE Alba – Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

### **ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA**

Denominació de la plaça: Professor/a de violoncel (número L103102)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa -Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA**

Denominació de la plaça: Mestre/a de taller de gràfica interactiva (número L43)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE REUS**

Denominació de la plaça: Professor/a titular de dibuix i pintura (número L104009)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Professor/a de disseny de videojocs (número L50)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

2. Places reservades al torn promoció interna:

### **PERSONAL FUNCIONARI**

## SERVEIS CENTRALS

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 1032)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Assistència Tècnica – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup A, subgrup A2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 1033)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Assistència Tècnica – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup C, subgrup C1

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

Plaça: Auxiliar tècnic/a (número 1022)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Planificació i Organització – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a especialista (número 1034)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Desenvolupament de RH – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup C, subgrup C1

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 1025)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Secretaria General – Àrea de Secretaria

Grup A, subgrup A2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 1026)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Secretaria General – Àrea de Secretaria



Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 1027)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada  
Adscripció: Serveis Jurídics – Àrea de Secretaria  
Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 930)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada  
Adscripció: Serveis Econòmics – Àrea d'Intervenció  
Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a superior d'administració especial (núm. 1036)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica superior  
Adscripció: Serveis Generals – Àrea Serveis Interns  
Grup A, subgrup A1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Promoció interna

Plaça: Administratiu/iva (núm. 1043)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala administrativa  
Adscripció: Contractació i Expropiacions – Àrea Serveis Interns  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Promoció interna

Plaça: Administratiu/iva (núm. 1037)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala administrativa  
Adscripció: Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 975)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació – Àrea Servei d'Assistència Municipal

Grup A, subgrup A2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

Plaça: Tècnic/a superior d'administració especial (Enginyer/a civil) (núm. 1041)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica superior

Adscripció: Explotació – Àrea Servei d'Assistència al Territori

Grup A, subgrup A1

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

### **OA BASE GESTIÓ D'INGRESSOS**

Plaça: Auxiliar tècnic/a (número BA258)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

Plaça: Auxiliar tècnic/a (número BA259)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció interna

### **PERSONAL LABORAL**

#### **SERVEIS CENTRALS**

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana (número L103)

Adscripció: Transparència i Bon Govern – Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Grup: A2L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Promoció Interna

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana (número L61)

Adscripció: Ocupació i Emprenedoria – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup: A2L

Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Promoció interna

## **ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA**

Denominació de la plaça: Auxiliar tècnic/a (número L119)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona – Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Promoció interna

3. Places incloses en la taxa d'estabilització de l'ocupació temporal derivada de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública:

## **BLOC A: PLACES EL SISTEMA DE SELECCIÓ DE LES QUALS ÉS EL CONCURS-OPOSICIÓ (ART. 2.1 DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE)**

### **PERSONAL FUNCIONARI**

#### **SERVEIS CENTRALS**

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 825)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Projectes Europeus - Àrea Projectes Europeus i Regió del Coneixement.  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 767)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada  
Adscripció: Desenvolupament de RH - Àrea Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 868)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Relacions laborals - Àrea Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 787)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Administració - Àrea Tecnologies de la Informació i la Comunicació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 722)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Serveis Jurídics - Àrea Secretaria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 772)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Tresoreria - Àrea Tresoreria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 781)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Contractació i Expropiacions - Àrea Serveis Interns  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Delineant (núm. 804)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials  
Adscripció: Assistència Tècnica en Arquitectura Municipal - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Delineant (núm. 805)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials  
Adscripció: Assistència Tècnica en Arquitectura Municipal - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 926)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Administració-Àrea Tecnologies de la Informació i de la Comunicació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (Enginyer/a tècnic/a industrial) (núm. 1008)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada  
Adscripció: Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 957)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 955)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 952)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 953)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 956)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 958)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 959)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal

Grup C, subgrup C1

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 494)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Gabinet tècnic - Àrea Servei d'Assistència Municipal

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició

Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 786)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Oficina Tècnica - Àrea Servei d'Assistència al Territori

Grup C, subgrup C1

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a especialista en obra (núm. 812)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses  
especials  
Adscripció: Projectes i obres - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 813)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Unitat de Gestió Administrativa - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 816)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gestió Acadèmica dels Centres Educatius - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **CEE SANT RAFAEL**

Plaça: Ordenança (núm. 788)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala subalterna  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup AP  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE REUS**

Plaça: Ordenança (núm. 784)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala subalterna  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup AP  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **ORGANISME AUTÒNOM BASE – GESTIÓ D'INGRESSOS**

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA050)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gestió Econòmica i Financera  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA056)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA060)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gestió Arxivística i Documental - Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA071)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA012)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina del Vendrell - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA013)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina del Vendrell - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure



Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA019)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Calafell - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA031)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Miami Platja - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA032)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Miami Platja - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA041)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Cunit - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs oposició  
Torn: Lliure

## **PERSONAL LABORAL**

### **SERVEIS CENTRALS**

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar en informàtica (núm. L65)  
Adscripció: Infraestructures informàtiques - Àrea Tecnologies de la Informació i la Comunicació  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar en informàtica (núm. L303020)  
Adscripció: Governança - Àrea Tecnologies de la Informació i la Comunicació  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Auxiliar d'equipaments (núm. L49)  
Adscripció: Formació - Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Peó especialitzat/ada (núm. L504032)  
Adscripció: Explotació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **CEE SANT RAFAEL**

Denominació de la plaça: Mestre/a (núm. L69)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L18)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404022)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **CEE ALBA**

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404002)  
Adscripció: CEE Alba - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS**

Denominació de la plaça: Professor/a titular de guitarra (núm. L103044)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA**

Denominació de la plaça: Professor/a d'animació (núm. L32)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Auxiliar de serveis (núm. L513005)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE REUS**

Denominació de la plaça: Professor/a de programació de videojocs (núm. L51)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT DE TURISME**

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana (promoció) (núm. L209042)  
Adscripció: Turisme Costa Daurada  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

### **ORGANISME AUTÒNOM BASE – GESTIÓ D'INGRESSOS**

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. BF251)  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. BF256)  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. BF255)  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. BF239)  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs oposició  
Torn: Lliure

**BLOC B: PLACES EL SISTEMA DE SELECCIÓ DE LES QUALS ÉS EL CONCURS  
(DISPOSICIÓ ADDICIONAL SISENA DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE)**

**PERSONAL FUNCIONARI**

**SERVEIS CENTRALS**

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 753)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Presidència - Àrea Gabinet de Presidència i Planificació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 719)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Transparència i Bon Govern - Àrea Gabinet de Presidència i Planificació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 653)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Planificació i Organització - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 754)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Planificació i Organització - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 723)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Planificació i Organització - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 755)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Desenvolupament de RH - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar tècnic/a (núm. 751)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses  
especials  
Adscripció: Relacions laborals - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 495)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Secretaria general - Àrea Secretaria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 641)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Secretaria general - Àrea Secretaria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 509)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Arxiu - Àrea Secretaria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 847)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Patrimoni - Àrea Secretaria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 610)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Serveis Econòmics - Àrea Intervenció  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Ordenança (núm. 87)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala subalterna  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup AP  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Porter/a ordenança (núm. 766)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala subalterna  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup AP  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 752)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns

Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 374)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Enginyer/a tècnic/a industrial (núm. 709)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Ordenança (núm. 893)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala subalterna  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup AP  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Delineant (núm. 160)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses  
especials  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 644)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Contractació i Expropiacions - Àrea Serveis Interns  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 679)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Contractació i Expropiacions - Àrea Serveis Interns

Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure (Reservada a persones amb discapacitat)

Plaça: Ordenança (núm. 740)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala subalterna  
Adscripció: Contractació i Expropiacions - Àrea Serveis Interns  
Grup AP  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 793)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gestió Administrativa, Econòmica i Qualitat - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 648)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Operari/ària (núm. 43)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe personal oficis  
Adscripció: Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup AP  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 951)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure



Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 724)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Formació - Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal

Grup C, subgrup C1

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

## **MUSEU D'ART MODERN**

Plaça: Porter/a ordenança (núm. 275)

Classificació: Escala d'administració general, subescala subalterna

Adscripció: Museu d'Art Modern - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup AP

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure (Reservada a persones amb discapacitat)

## **PERSONAL LABORAL**

### **SERVEIS CENTRALS**

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana (núm. L209028)

Adscripció: Transparència i Bon Govern - Àrea Gabinet de Presidència I Planificació

Grup: A2L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Encarregat/ada (núm. L307003)

Adscripció: Ocupació i emprenedoria - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup: C1L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. L303039)

Adscripció: Governança - Àrea Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Grup: C1L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar en informàtica - programador/a (núm. L303027)

Adscripció: Governança - Àrea Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Grup: C1L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Peó especialitzat/ada (núm. L504037)  
Adscripció: Explotació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (núm. L402001)  
Adscripció: Brigada Comarques Nord-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Capatàs/assa (núm. L306002)  
Adscripció: Brigada Comarques Sud-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (núm. L402003)  
Adscripció: Brigada Comarques Sud-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Peó especialitzat/ada (núm. L504036)  
Adscripció: Brigada Comarques Sud-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Peó especialitzat/ada (núm. L504026)  
Adscripció: Brigada Comarques Sud-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Peó especialitzat/ada (núm. L504033)  
Adscripció: Brigada Comarques Sud- Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Peó especialitzat/ada (núm. L504031)  
Adscripció: Brigada Comarques Sud-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (paleta) (núm. L402038)  
Adscripció: Brigada Comarques Centre-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Peó especialitzat/ada (núm. L504010)  
Adscripció: Brigada Comarques Centre-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Capatàs/assa (núm. L306004)  
Adscripció: Brigada Parc de Maquinària-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (núm. L402017)  
Adscripció: Brigada Parc de Maquinària-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (núm. L402006)  
Adscripció: Brigada Parc de Maquinària-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Peó especialitzat/ada (núm. L504035)  
Adscripció: Brigada Parc de Maquinària-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (conductor/a) (núm. L402026)  
Adscripció: Brigada Parc de Maquinària-Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Ordenança (núm. L502007)  
Adscripció: Cultura-Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a superior en conservació i restauració (núm. L108002)  
Adscripció: Cultura - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a superior en conservació i restauració (núm. L108005)  
Adscripció: Cultura - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a superior en conservació i restauració (núm. L108006)  
Adscripció: Cultura - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

## **CEE SANT RAFAEL**

Denominació de la plaça: Mestre/a (núm. L204006)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Mestre/a d'educació especial (núm. L204011)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404001)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404021)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404007)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404013)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404017)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar especialista (núm. L508010)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Fisioterapeuta (núm. L47)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

### **CEE SANT JORDI**

Denominació de la plaça: Fisioterapeuta (núm. L205002)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Mestre/a d'ensenyament especial (núm. L204016)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Mestre/a d'ensenyament especial (núm. L204017)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404020)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L404004)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TARRAGONA**

Denominació de la plaça: Auxiliar tècnic/a (núm. L515009)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L

Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Auxiliar d'equipaments (núm. L501015)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS**

Denominació de la plaça: Professor/a de clarinet (núm. L103077)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Professor/a de guitarra (núm. L103096)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

### **ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA**

Denominació de la plaça: Professor/a de cant (núm. L103088)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Professor/a de contrabaix (núm. L103074)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana (núm. L209022)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Ordenança (núm. L501023)  
Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA**

Denominació de la plaça: Professor/a d'escola d'art i disseny (núm. L104014)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Professor/a de disseny gràfic (núm. L104015)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Professor/a d'escola d'art i disseny (núm. L106002)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE REUS**

Denominació de la plaça: Professor/a titular d'escola d'art (núm. L104033)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar especialista (núm. L112)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1



Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. L403045)

Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: C2L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

### **L'ESCOLA, CENTRE PER L'ART I LA CULTURA**

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar en ceràmica (núm. L202001)

Adscripció: L'Escola, Centre per l'Art i la Cultura - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: C1L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Auxiliar de suport (núm. L410047)

Adscripció: L'Escola, Centre per l'Art i la Cultura - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: C2L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure (Reservada a persones amb discapacitat)

### **ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT DE TURISME**

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. L303008)

Adscripció: Turisme Costa Daurada

Grup: C1L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

### **ORGANISME AUTÒNOM BASE – GESTIÓ D'INGRESSOS**

Denominació de la plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BF081)

Adscripció: Oficina d'Alcanar - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis

Grup: C2L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: Concurs

Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BF044)

Adscripció: Oficina de Tortosa - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis

Grup: C2L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BF043)  
Adscripció: Oficina de Tortosa - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BF046)  
Adscripció: Oficina de Reus - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Administratiu/iva (núm. BF032)  
Adscripció: Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Administratiu/iva (núm. BF033)  
Adscripció: Liquidació i Facturació  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. BF023)  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana (núm. BF012)  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

**BLOC C: PLACES EL SISTEMA DE SELECCIÓ DE LES QUALS ÉS EL CONCURS  
(DISPOSICIÓ ADDICIONAL VUITENA DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE)**

**PERSONAL FUNCIONARI**

## SERVEIS CENTRALS

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 760)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials

Adscripció: Transparència i Bon Govern - Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

Grup C, subgrup C1

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 791)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Assistència tècnica - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup A, subgrup A2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. BA048)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Planificació i Organització - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 794)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Planificació i Organització - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 924)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Desenvolupament de RH - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup A, subgrup A2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 763)

Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada

Adscripció: Desenvolupament de RH - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

Grup A, subgrup A2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 988)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses  
especials  
Adscripció: Arxiu - Àrea Secretaria  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 1014)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada  
Adscripció: Arxiu - Àrea Secretaria  
Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Administratiu/iva (núm. 324)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala administrativa  
Adscripció: Secretaria general - Àrea Secretaria  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 846)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Patrimoni – Àrea Secretaria  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 855)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Serveis Econòmics - Àrea Intervenció  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 856)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Serveis Econòmics - Àrea Intervenció  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 761)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials  
Adscripció: Serveis Econòmics - Àrea Intervenció  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 888)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials  
Adscripció: Unitat de Comptabilitat i Gestió Pressupostària - Àrea Intervenció  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 779)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada  
Adscripció: Unitat de Comptabilitat i Gestió Pressupostària - Àrea Intervenció  
Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (núm. 1016)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica diplomada  
Adscripció: Tresoreria - Àrea Tresoreria  
Grup A, subgrup A2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Ordenança (núm. 1002)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala subalterna  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup AP  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 814)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Administratiu/iva (núm. 974)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala administrativa  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit de la Cooperació i les Subvencions -  
Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 42)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit de la Cooperació i les Subvencions -  
Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Administratiu/iva (núm. 584)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala administrativa  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit de la Cooperació i les Subvencions -  
Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar tècnic/a (núm. 917)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses  
especials  
Adscripció: Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - Àrea Servei d'  
Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Administratiu/iva (núm. 875)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala administrativa  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea  
Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (núm. 876)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assistència Secretaria Intervenció en l'Àmbit Jurídic, Econòmic i Formació - Àrea Servei d'Assistència Municipal  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure (Reservada a persones amb discapacitat)

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 782)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials  
Adscripció: Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Tècnic/a especialista (núm. 224)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials  
Adscripció: Oficina Tècnica - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup C, subgrup C1  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **ORGANISME AUTÒNOM BASE – GESTIÓ D'INGRESSOS**

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA055)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA065)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA062)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva

Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA023)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Torredembarra - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA030)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Montblanc - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA049)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA001)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gestió Econòmica i Financera  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA003)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gestió Econòmica i Financera  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA057)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2



Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA053)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA052)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA002)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA022)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA058)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Assessoria Jurídica i Contractació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA061)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA064)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA063)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA066)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA068)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA069)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA070)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Recaptació Executiva  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA072)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Liquidació i Facturació  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar tècnic/a (Núm. BA073)  
Classificació: Escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses  
especials  
Adscripció: Gestió Tributària  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA035)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gestió Tributària  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA047)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA046)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA008)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Tarragona - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA009)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Oficina de Tarragona - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA026)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Oficina de Tarragona - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA014)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Oficina del Vendrell - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA015)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Oficina del Vendrell - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA011)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Oficina del Vendrell - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA016)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Oficina del Vendrell - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis

Grup C, subgrup C2

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA018)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Vila-Seca - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA017)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Vila-Seca - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA033)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Vila-Seca - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA020)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Calafell - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA024)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Torredembarra - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA025)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Torredembarra - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA027)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Reus - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA010)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Reus - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA028)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Valls - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA029)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Valls - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA034)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Tortosa - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA036)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina d'Amposta - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA037)

Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina d'Amposta - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA040)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de la Rapita - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA006)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina d'Ulldecona - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA042)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Cunit - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA043)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Cunit - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA044)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar  
Adscripció: Oficina de Multes - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Plaça: Auxiliar administratiu/iva (Núm. BA045)  
Classificació: Escala d'administració general, subescala auxiliar

Adscripció: Oficina de Multes - Xarxa d'Oficines - Gerència de Coordinació de Serveis  
Grup C, subgrup C2  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

## **PERSONAL LABORAL**

### **SERVEIS CENTRALS**

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar en informàtica (núm. L58)  
Adscripció: Comunicació - Àrea Gabinet de Presidència i Planificació  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. L62)  
Adscripció: Projectes Europeus - Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. L303058)  
Adscripció: Assistència tècnica - Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana en informàtica (núm. L66)  
Adscripció: Aplicacions Informàtiques - Àrea Tecnologies de la Informació i la Comunicació  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana en informàtica (núm. L79)  
Adscripció: Aplicacions Informàtiques - Àrea Tecnologies de la Informació i la Comunicació  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a mitjà/ana en Informàtica (núm. L209039)  
Adscripció: Aplicacions Informàtiques - Àrea Tecnologies de la Informació i la Comunicació  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1



Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (conductor/a) (núm. L8)  
Adscripció: Serveis Generals - Àrea Serveis Interns  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (núm. L402031)  
Adscripció: Brigada Comarques Nord - Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Oficial primera (núm. L402028)  
Adscripció: Brigada Comarques Nord - Conservació - Àrea Servei d'Assistència al Territori  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **CEE SANT RAFAEL**

Denominació de la plaça: Mestre/a d'educació especial (núm. L203010)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a d'educació especial (núm. L15)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L19)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Auxiliar d'equipaments (núm. L501012)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: APL  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Auxiliar de suport (núm. L110)  
Adscripció: CEE Sant Rafael - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **CEE SANT JORDI**

Denominació de la plaça: Assistent social (núm. L210001)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Mestre/a d'ensenyament especial (núm. L97)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L98)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar especialista electricitat (núm. L48)  
Adscripció: CEE Sant Jordi - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **CEE ALBA**

Denominació de la plaça: Educador/a (núm. L95)  
Adscripció: CEE Alba - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: C2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

### **ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TARRAGONA**

Denominació de la plaça: Professor/a de guitarra (núm. L40)

Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: A1L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Jornada: temps parcial

### **ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA**

Denominació de la plaça: Professor/a de violí (núm. L54)

Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: A1L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Professor/a pianista acompanyant (núm. L42)

Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: A1L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Auxiliar de suport (núm. L72)

Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: C2L

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Ordenança (núm. L502008)

Adscripció: Escola i Conservatori de Música de Tortosa - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: APL

Nombre de vacants: 1

Sistema de selecció: concurs

Torn: Lliure

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA**

Denominació de la plaça: Professor/a d'animació (núm. L104035)

Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà

Grup: A1L

Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure  
Jornada: temps parcial

Denominació de la plaça: Professor/a de disseny gràfic i il·lustració (núm. L104023)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Mestre/a de taller d'orfebreria (núm. L202008)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Tarragona - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A2L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **ESCOLA D'ART I DISSENY DE REUS**

Denominació de la plaça: Professor/a de fotografia (núm. L31)  
Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus - Àrea Servei d'Assistència al Ciutadà  
Grup: A1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT DE TURISME**

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. L102)  
Adscripció: Turisme Terres de l'Ebre  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: concurs  
Torn: Lliure

### **ORGANISME AUTÒNOM BASE – GESTIÓ D'INGRESSOS**

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. BF257)  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup: C1L  
Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

Denominació de la plaça: Tècnic/a auxiliar (núm. BF264)  
Adscripció: Serveis Informàtics  
Grup: C1L

Nombre de vacants: 1  
Sistema de selecció: Concurs  
Torn: Lliure

2n.- Modificar les ofertes públiques d'ocupació següents per tal d'adequar-les a la plantilla de personal i a la relació de llocs de treball, sense que en cap cas aquestes modificacions afectin a les taxes de reposició que es van tenir en compte per aprovar-les ni al sector que en el seu dia es van incloure ja que aquest s'ha mantingut tot i variar l'adscripció:

## OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2019

### Personal funcionari

#### SERVEIS CENTRALS

Plaça (número 790)

On diu: Adscripció: Suport Jurídic General – Unitat de Suport Jurídic – Secretaria Intervenció Municipal – Àrea Servei d'Assistència Municipal

Ha de dir: Adscripció: Suport Jurídic General – Unitat de Suport Jurídic – Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit jurídic, econòmic i formació – Àrea del Servei d'Assistència Municipal

### Personal laboral

#### SERVEIS CENTRALS

Plaça (número L68)

On diu: Adscripció: Topografia – Enginyeria Municipal – Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Àrea SAM

Ha de dir: Adscripció: Topografia – Enginyeria Municipal – Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Àrea del Servei d'Assistència Municipal

## OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2020

### Personal funcionari

#### SERVEIS CENTRALS

Plaça (número 991)

On diu: Adscripció: Gestió de Seus Corporatives – Serveis Generals – Àrea Serveis Interns

Ha de dir: Adscripció: Manteniment d'Edificis – Gestió de Seus Corporatives – Serveis Generals – Àrea Serveis Interns

Plaça (número 960)

On diu: Adscripció: Unitat de Suport Econòmic – Secretaria Intervenció Municipal – Àrea Servei d'Assistència Municipal

Ha de dir: Adscripció: Unitat de Suport Econòmic – Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit jurídic, econòmic i formació – Àrea del Servei d'Assistència Municipal

Plaça (número 530)

On diu: Adscripció: Arxiu – Àrea de Secretaria  
Ha de dir: Adscripció: Arxiu – Unitat de Secretaria General-Transformació Digital i Coordinació Administrativa – Secretaria General – Àrea de Secretaria

Plaça (número 989)

On diu: Adscripció: Arxiu – Àrea de Secretaria  
Ha de dir: Adscripció: Arxiu – Unitat de Secretaria General-Transformació Digital i Coordinació Administrativa – Secretaria General – Àrea de Secretaria

Plaça (número 809)

On diu: Adscripció: Explotació – Àrea SAT  
Ha de dir: Adscripció: Projectes i Obres – Àrea SAT

Plaça (número 984)

On diu: Adscripció: Administració – Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació  
Ha de dir: Adscripció: Servei al Ciutadà – Unitat de Subvencions – Cultura – Àrea SAC

#### OA BASE – GESTIÓ D'INGRESSOS

Plaça (número BA236)

On diu: Adscripció: Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis  
Ha de dir: Adscripció: Oficina de Calafell – Xarxa d'Oficines – Gerència de Coordinació de Serveis

3r.- Declarar la caducitat de les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2017 i 2018 respecte les següents places:

Núm. plaça	Denominació	Oferta
762	Tècnic/a especialista	2017
L203019	Musicoterapeuta	2017
778	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	2017
888	Tècnic/a especialista	2018
686	Ordenança	2018
248	Auxiliar administratiu/iva	2018
L410044	Auxiliar de suport	2018
L103097	Professor/a de cant modern	2018
L508001	Tècnic/a auxiliar especialista (47,5%)	2018
BA217	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	2018

4t.- Excloure la següent plaça de la corresponent oferta pública d'ocupació, per haver estat canviat el torn de selecció:

Núm. plaça	Denominació	Oferta
930	Tècnic/a mitjà/ana d'administració especial	2019

5è.- Publicar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2022, i la modificació de diferents ofertes públiques d'ocupació anteriors en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona així com una ressenya en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

6è.- Trametre còpia de l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2022, i de la modificació de diferents ofertes públiques d'ocupació anteriors al departament corresponent de la Generalitat de Catalunya i a l'Administració general de l'Estat.

7è.- Per tal de garantir el seguiment de l'oferta i, en els termes que estableix l'art. 2.7 de la Llei 20/2021, caldrà certificar al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, a través de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses, el nombre de places estructurals ocupades de forma temporal existents en cadascun dels àmbits afectats.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província, davant de la Presidenta de la Diputació.

## Ocupació i Emprenedoria

**11. APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA PER A L'ADQUISICIÓ DE MOBILIARI I MAQUINÀRIA FABLAB TERRES DE L'EBRE 2021.**

**De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 21 de desembre de 2018 es van aprovar les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

D'acord amb la base 19 de les esmentades bases generals, les subvencions de concessió directa previstes nominativament en el pressupost de la Diputació de Tarragona s'han d'instrumentar, com a norma general, mitjançant acords o decrets de concessió.

Mitjançant modificació de crèdit de l'últim trimestre del 2021, es va incorporar una assignació nominativa de subvenció a favor l'Ajuntament d'Amposta per l'adquisició de mobiliari i maquinària per al FabLab Terres de l'Ebre, any 2021, per import de 50.000,00€ (aplicació pressupostària 2022-8040-241-76233-02), incorporada a l'exercici pressupostari del 2022 mitjançant romanents.

L'Ajuntament d'Amposta va presentar, a través de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, una sol·licitud de subvenció en data 5 de novembre de 2021, tal com consta en l'expedient 8004330008-2022-0006154. Així mateix, l'entitat ha acreditat documentalment que està legalment constituïda i no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, amb la qual cosa compleix els requisits que estableix la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de Subvencions i les Bases Generals de Subvencions de la Diputació, per a ser beneficiària d'una subvenció pública. A més, ha declarat de manera expressa i responsable que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

La Diputació de Tarragona té com a missió contribuir al desenvolupament equilibrat del territori i ho fa mitjançant actuacions pròpies, així com donant suport als agents socials i econòmics de les comarques del Baix Penedès, del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i dona suport a totes aquelles iniciatives i accions de promoció que tenen el seu origen en el teixit associatiu i institucional del territori dirigides a l'impuls del món empresarial i l'emprenedoria, i al creixement econòmic sostenible de la demarcació.

L'activitat subvencionada comporta l'adquisició de mobiliari, maquinària i equipament per l'espai FabLab Terres de l'Ebre. Un FabLab és un laboratori de fabricació digital que impulsa la innovació social, la transformació digital i la indústria 4.0. El FabLab TE pretén ser un referent en innovació social digital, un hub d'Innovació i coneixement a les Terres de l'Ebre. Aquesta actuació està alineada amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen tot seguit, en la mesura que aquest ajut contribueix a generar ocupació digne mitjançant la innovació tecnològica (objectiu 8- fites 8.2 i 8.3), promou la industrialització sostenible (objectiu 9- fita 9.1) i dona suport als vincles econòmics socials i ambientals al territori (objectiu 11- fita 11.a). Alhora, promou unes institucions transparents i eficaces (objectiu 16- fita 16.6) i l'aliança per l'assoliment dels objectius (objectiu 17- fita 17.17) ja que es fomenta la constitució de partenariats entre diferents actors.

#### Fonaments de dret

Llei 38/2003 general de subvencions (LGS)

Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS

Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Normativa aplicable de la Llei general pressupostària

Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques

Llei 40/2015 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

**Primer.-** Concedir una subvenció a l'Ajuntament d'Amposta per a l'adquisició de mobiliari i maquinària per al FabLab Terres de l'Ebre, any 2021, prevista nominativament al pressupost de l'exercici 2022, per import total de 50.000€, en els termes següents:

Entitat	Activitat	Pressupost total	Pressupost elegible	%	Subvenció	Aplicació pressupostària



Ajuntament d'Amposta	Adquisició de mobiliari i maquinària per al FabLab Terres de l'Ebre	72.240,15 €	72.240,15 €	69,21	50.000,00 €	2022-8040-241-76233-02
----------------------	---	-------------	-------------	-------	-------------	------------------------

L'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions, per tant, en el moment de la justificació els beneficiaris hauran de declarar el règim d'IVA de l'actuació subvencionada als efectes de considerar aquesta despesa com a subvencionable.

Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació. L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

L'import concedit té el caràcter d'import màxim. La subvenció es lliurarà un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, tal com es determina en la base 29 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms. Així mateix, es pot reduir l'import inicialment atorgat segons l'establert a la base 25 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

**Segon.-** La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

**Tercer.-** El termini d'execució de l'actuació subvencionada va finalitzar el 31 de desembre de 2021.

**Quart.-** El termini per presentar la documentació justificativa és com a màxim fins a tres mesos des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció. La documentació justificativa que s'ha de lliurar és la següent d'acord amb els models normalitzats:

- Certificat detallant el balanç d'ingressos i despeses, acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.
- Memòria final de les activitats.
- Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Dues mostres del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, on se farà constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Informar d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra entitat, per tal d'acreditar que no es supera el cost total de l'actuació.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Si escau, declaració responsable que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la

Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei General de subvencions.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 14 i 44.4 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, el beneficiari, per causes degudament motivades pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'article 70.1 del Reglament de la Llei general de subvencions.

**Cinquè.-** El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència i accés a la informació pública. L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

**Sisè.-** Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

**Setè.-** Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

**Vuitè.-** Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a la Intervenció General i al Gabinet de Presidència i Planificació de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

## SERVEIS INTERNS

### Contractació i Expropiacions

**12. ACCEPTAR L'AUTORITZACIÓ DE L'AJUNTAMENT DEL MILÀ PER A L'OCUPACIÓ DELS TERRENYS NECESSARIS PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LES CARRETERES TV-7221 I T-722, D'ALCOVER A L'A-27 PEL MILÀ.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

## Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió celebrada el 30 de juliol de 2021, va aprovar definitivament el Projecte de condicionament de les carreteres TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà (BOP de Tarragona d'11 d'agost de 2021).

Aquesta aprovació, que porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats pel Projecte, també va declarar la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, la relació dels quals consta a l'esmentat Projecte i va ser aprovada inicialment en el mateix acord, amb obertura i pràctica del corresponent període d'informació pública.

2. La Diputació de Tarragona executarà les obres de l'esmentat Projecte amb afectació de les següents finques del terme municipal del Milà, propietat de l'Ajuntament del Milà:

Núm. finca	Referència cadastral	Naturalesa	Ocupació definitiva	Ocupació temporal
XXX	XXX	Sòl urbà	219 m2	-
XXX	XXX	Sòl rústic	14 m2	29 m2
XXX	XXX	Sòl rústic	166 m2	603 m2

3. Per acord del Ple, de 8 de març de 2022, l'Ajuntament del Milà ha acordat autoritzar a la Diputació de Tarragona l'ocupació de les superfícies afectades de les finques indicades en l'anterior expositiu, per tal que pugui executar les obres del Projecte de condicionament de les carreteres TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà.

## Fonaments de dret

1. L'article 91.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, que diu que les autoritzacions que habilitin per a una ocupació de béns de domini públic que sigui necessària per a l'execució d'un contracte administratiu hauran de ser atorgades per l'Administració que sigui el seu titular, i es consideraran accessòries d'aquell.

## En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Acceptar l'autorització de l'Ajuntament del Milà, mitjançant acord de Ple de 8 de març de 2022, a la Diputació de Tarragona, d'ocupació de les superfícies de les següents finques de la seva propietat, del terme municipal del Milà, afectades per l'execució del Projecte de condicionament de les carreteres TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà, per tal de poder executar les obres de l'esmentat Projecte:

Núm. finca	Referència cadastral	Naturalesa	Ocupació definitiva	Ocupació temporal
XXX	XXX	Sòl urbà	219 m2	-
XXX	XXX	Sòl rústic	14 m2	29 m2
XXX	XXX	Sòl rústic	166 m2	603 m2

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament del Milà.

Règim de recursos:

- Acte administratiu definitiu no recorrible.

**13. APROVAR PREUS JUSTOS ACORDATS DE MUTU ACORD AMB ELS PROPIETARIS AFECTATS PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LES CARRETERES TV-7221 I T-722, D'ALCOVER A L'A-27 PEL MILÀ.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió celebrada el 30 de juliol de 2021, va aprovar definitivament el Projecte de condicionament de les carreteres TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà (BOP de Tarragona d'11 d'agost de 2021).

2. Aquesta aprovació, que porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats pel Projecte, també va declarar la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, la relació dels quals consta a l'esmentat Projecte i va ser aprovada inicialment en el mateix acord, amb obertura i pràctica del corresponent període d'informació pública.

3. S'ha arribat al mutu acord amb tots els propietaris afectats per l'esmentat Projecte, respecte les afectacions a les seves finques i a la quantia de les indemnitzacions i preus considerats justos per la Diputació.

Fonaments de dret

1. L'article 10 de la Llei d'expropiació forçosa (en endavant, LEF), estableix que la utilitat pública s'entén implícita, en relació amb l'expropiació d'immobles, en tots els plans d'obres i serveis de la província.

2. L'article 17 de la LEF diu que quan el projecte d'obres i serveis compregui la descripció material i detallada dels béns o drets que consideri d'expropiació necessària, la necessitat d'ocupació s'entén implícita en l'aprovació del projecte, però el beneficiari està igualment obligat a formular la relació esmentada a l'únic efecte de la determinació dels interessats.

3. L'article 24 de la LEF disposa que l'administració i el particular a qui es refereixi l'expropiació poden convenir l'adquisició dels béns o drets que són objecte d'aquella lliurement i per mutu acord.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar les actes de preu just per mutu acord de les finques que es relacionen, de conformitat amb les dades que figuren a l'expedient del Projecte de condicionament de les carreteres TV-7221 i T-722, d'Alcover a l'A-27 pel Milà:

---

Finca	Propietari	Direcció	NIF	Import
XXX	XXX	XXX	XXX	847,29
XXX	XXX	XXX	XXX	1.621,41
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	1.699,13
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	472,23
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	472,22
XXX	XXX	XXX	XXX	100,00
XXX	XXX	XXX	XXX	100,00
XXX	XXX	XXX	XXX	214,89
XXX	XXX	XXX	XXX	4.246,00
XXX	XXX	XXX	XXX	4.246,00
XXX, XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	8.075,17
XXX, XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	8.075,16
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	3.914,94
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	3.914,93
XXX	XXX	XXX	XXX	1.263,12
XXX	XXX	XXX	XXX	911,04
XXX	XXX	XXX	XXX	6.012,59
XXX	XXX	XXX	XXX	860,71
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	4.631,89
XXX	XXX	XXX	XXX	203,45
XXX	XXX	XXX	XXX	1.660,89
XXX	XXX	XXX	XXX	1.744,86
XXX	XXX	XXX	XXX	7.742,20
XXX, XXX, XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	8.617,36
XXX	XXX	XXX	XXX	4.193,44
XXX	XXX	XXX	XXX	1.079,99
XXX	XXX	XXX	XXX	1.079,98
XXX	XXX	XXX	XXX	797,41
XXX	XXX	XXX	XXX	797,40
XXX	XXX	XXX	XXX	1.599,00
XXX	XXX	XXX	XXX	3.191,58
XXX	XXX	XXX	XXX	8.054,53
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	8.146,96
XXX	XXX	XXX	XXX	100,00
XXX	XXX	XXX	XXX	13.767,58
XXX	XXX	XXX	XXX	2.775,60
XXX	XXX	XXX	XXX	620,74

XXX	XXX	XXX	XXX	183,41
XXX	XXX	XXX	XXX	183,41
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	805,58
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	805,58
XXX	XXX	XXX	XXX	1.378,08
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	8.997,70
XXX	XXX	XXX	XXX	2.047,44
XXX	XXX	XXX	XXX	284,82
XXX	XXX	XXX	XXX	234,97
XXX	XXX	XXX	XXX	234,97
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	1.491,44
XXX	XXX	XXX	XXX	1.245,68
XXX	XXX	XXX	XXX	689,91
XXX	XXX	XXX	XXX	689,91
XXX	XXX	XXX	XXX	689,91
XXX	XXX	XXX	XXX	2.128,75
XXX	XXX	XXX	XXX	100,00
			<b>TOTAL</b>	<b>140.043,25</b>

**SEGON.** Autoritzar, disposar la despesa i reconèixer l'obligació dels esmentats preus justos, per un import total de **140.043,25 euros**, amb càrrec a la partida 4040/453/61000 del pressupost de l'exercici 2022.

**TERCER.** Citar als propietaris afectats durant la primera quinzena del mes de juny de 2022 per a l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació, i transferir l'import del preu just als números de compte autoritzats pels propietaris de les finques número XXX i XXX, XXX, XXX, XXX, XXX, XXX, XXX, XXX i XXX a aquests efectes.

En el supòsit que els propietaris refusin rebre l'import del preu just o no el puguin cobrar per existir càrregues sobre les finques o per no haver acreditat suficientment la titularitat, es consignarà el seu import a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, i s'aixecarà la corresponent acta d'ocupació, a la qual es citarà a qui correspongui.

**QUART.** Designar els següents funcionaris de la Diputació per actuar en l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació:

- XXX, cap de servei de Contractació i Expropiacions, o XXX, cap de secció de Contractació i Expropiacions.
- XXX, tesorero general, o XXX, cap de servei de Tresoreria.

**CINQUÈ.** Traslladar aquest acord al Servei d'Assistència al Territori per a la redacció dels plànols parcel·lars d'expropiació definitiva per a cadascuna de les finques afectades.

**SISÈ.** Comunicar a la Gerència Territorial del Cadastre de Tarragona la resolució del procediment d'expropiació forçosa en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia

següent a la data de l'acta de pagament i d'ocupació o, en el seu cas, de consignació i d'ocupació, de conformitat amb el que disposen els articles 35 i 36.c) de la Llei del cadastre immobiliari.

Règim de recursos:

- Acte administratiu definitiu no recorrible.

**14. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE LES OBRES DEL "PROJECTE DE SUBSTITUCIÓ DELS TANCAMENTS D'ALUMINI DEL PATI CENTRAL INTERIOR DEL COL·LEGI D'EDUCACIÓ ESPECIAL ALBA DE REUS", AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 96.540,71 € (IVA INCLÒS).**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per decret de Presidència núm. 2021-0003622, de data 18 d'agost de 2021, es va aprovar el "Projecte de substitució dels tancaments d'alumini del pati central interior del Col·legi d'Educació Especial Alba de Reus", redactat per la Sra. XXX, arquitecta tècnica de la Unitat d'Arquitectura Municipal de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost base de licitació de 96.540,71 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Pressupost base: 79.785,71 €.

Import IVA: 16.755,00 €.

Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 96.540,71 €.

2. L'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà de la Diputació de Tarragona ha informat sobre la necessitat de contractar les obres del "Projecte de substitució dels tancaments d'alumini del pati central interior del Col·legi d'Educació Especial Alba de Reus". A aquests efectes, la responsable del contracte, ha redactat la memòria justificativa, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

3. L'acta de replantejament del Projecte es va signar el dia 25 d'octubre de 2021.

4. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquesta obra, la Unitat de Contractació i Expropiacions ha redactat el Plec de clàusules administratives particulars que, juntament amb el Projecte de referència, han de regir la contractació, mitjançant procediment obert simplificat.

5. En l'expedient consta informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP.

3. La competència per a l'aprovació de l'expedient correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (Codi identificador document: af78a066-e52a-491b-b8b5-77b502f6614e) i l'inici de l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, del contracte de les obres del "Projecte de substitució dels tancaments d'alumini del pati central interior del Col·legi d'Educació Especial Alba de Reus", amb un pressupost base de licitació de 96.540,71 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Pressupost base: 79.785,71 €.

Import IVA: 16.755,00 €.

Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 96.540,71 €.

**Segon.** Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (Codi identificador document: 7750cb12-3c9e-4651-842d-89b28b000e9c), que juntament amb el Projecte tècnic aprovat, han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment obert simplificat.

**Tercer.** Autoritzar la despesa de 96.540,71 € (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació 2022 / 2023 / 323 / 63200 del pressupost de la Diputació.

**Quart.** Nomenar a la senyora XXX com a directora de les obres i coordinadora de Seguretat i Salut de les obres d'execució del "Projecte de substitució dels tancaments d'alumini del pati central interior del Col·legi d'Educació Especial Alba de Reus".

**Cinquè.** Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 135 i 159 de la LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

**Sisè.** Notificar aquesta resolució a la senyora XXX.

**Setè.** Comunicar-ho a la Intervenció General, a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà i a la unitat de Patrimoni.

Règim de recursos:



- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació al Perfil del Contractant .
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la notificació de la invitació, davant de la presidenta de la Diputació

**15. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE LA RENOVACIÓ DE LA LLICÈNCIA DEL PROGRAMARI AL NÚVOL (SAAS) "SITEIMPROVE INTELLIGENCE PLATFORM", AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 43.560,00 € (IVA INCLÒS).**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. La unitat de Comunicació de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació ha informat sobre la necessitat de contractar el subministrament per la renovació de la subscripció al programari al núvol (SaaS) de monitoratge de les diferents webs de la Diputació de Tarragona i de la plataforma de webs municipals proporcionada per la Diputació, *Siteimprove Intelligence Platform*.

Aquest programari permet rastrejar la web periòdicament i permet identificar les possibles deficiències dels diferents webs com ara caigudes de la web, paràmetres d'accessibilitat d'acord amb els estàndards WCAG 2.1, enllaços trencats, revisió editorial, posicionament als motors de cerca i privacitat de les dades. A aquests efectes, el cap de secció de suport tècnic web de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació, ha redactat la memòria justificativa, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest subministrament, el tècnic responsable del contracte ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació i Expropiacions han de regir la contractació del subministrament esmentat, que es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat. El contracte té un pressupost base de licitació de 43.560,00 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Pressupost base:	36.000,00 €
Import IVA:	7.560,00 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	43.560,00 €

3. En l'expedient consta informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

#### Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP.

3. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

4. La competència per a l'aprovació de l'expedient correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA**:

**Primer.** Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (Codi identificador document: af873715-60f8-44cd-80fa-859b522961e1) i l'inici de l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, del contracte del subministrament per la renovació de la subscripció al programari al núvol (SaaS) de monitoratge de les diferents webs de la Diputació de Tarragona i de la plataforma de webs municipals proporcionada per la Diputació, *Siteimprove Intelligence Platform*, amb un pressupost base de licitació de 43.560,00 € (IVA inclòs).

**Segon.** Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (Codi identificador document: 9a5c27c4-9d34-474e-b3a3-3dd53a3103d1), i el Plec de prescripcions tècniques (Codi identificador document: 01262be8-4b42-47c7-980a-9a555ec58c44) que han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment obert simplificat.

**Tercer.** Autoritzar la despesa de 43.560,00 € pel finançament d'aquest contracte, amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost de la Diputació:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2022	5020 / 4911 / 22706	21.780,00 €
2023	5020 / 4911 / 22706	21.780,00 €

**Quart.** Subordinar l'autorització de la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs a l'existència del crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost.

**Cinquè.** Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 135 i 159 de la LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

**Sisè.** Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació al Perfil del Contractant .
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la notificació de la invitació, davant de la presidenta de la Diputació

#### **16. ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE DESINSECTACIÓ DELS BÉNS MOBLES PATRIMONIALS DEL CASTELL – MONESTIR D'ESCORNALBOU.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 1 de febrer de 2022 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del servei de desinsectació dels béns mobles patrimonials del Castell-Monestir d'Escornalbou, amb un pressupost base de licitació de 77.889,21 € (IVA inclòs).

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris del procediment obert simplificat, en data 2 de març de 2022, es va constituir la Mesa de contractació per a l'obertura del sobre únic dels 3 licitadors presentats:

<b>Núm. Plica</b>	<b>LICITADORS</b>	<b>CRITERIS AUTOMÀTICS</b>
1	IBERTRAC, SL	A. 47.586,11 € B. Sí, documentació pendent de valorar
2	ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU	A. 46.500,00 € B. Sí, documentació pendent de valorar

3	TECNICA SANITARIA AMBIENTAL TSA, SL	A. 58.000,00 € B. Sí, documentació pendent de valorar
---	-------------------------------------	--

La mesa constata que la documentació és correcta i s'acorda traslladar-la al responsable del contracte perquè l'examini i valori, d'acord amb els criteris establert en l'Annex XII del Plec de clàusules administratives particulars.

Consta publicada l'Acta de la mesa al perfil de contractant des del dia 9 de març de 2022.

3. En data 6 d'abril de 2022, es reuneix la Mesa de Contractació per estudiar l'informe de valoració dels criteris avaluable de forma automàtica, emès pel Cap de servei de Medi Ambient, Salut Pública i Enginyeria Municipal, de data 5 d'abril de 2022, el qual es transcriu parcialment a continuació:

«(...)

A. La valoració de les ofertes econòmiques, fins 60 punts:

L'import de licitació sense IVA és de 64.371,25 €. La valoració és la següent:

		Criteri 11.1: Oferta econòmica	
VALORACIÓ OFERTAS: PUNTUACIONS			
	EMPRESA	Ofertes econòmiques	Puntuació
1	IBERTRAC, SL	47.586,11	58,99
2	ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU	46.500,00	60,00
3	TECNICA SANITARIA AMBIENTAL TSA, SL	58.000,00	49,28

B. La valoració de l'experiència addicional, fins 40 punts:

- *Director/a Coordinador/a del servei de desinsectació de béns mobles*

*patrimonials: fins 32 punts*

*Es determinarà atenent a l'experiència del Director/a coordinador/a que l'empresa assigni a l'execució del contracte. Per la valoració dels esmentats coneixements i experiència es tindrà en compte la documentació acreditativa de la seva experiència en treballs de desinsectació de béns mobles patrimonials en els darrers 10 anys. Es valoraran mitjançant certificats de bona execució per part del tercer, particular o administració pública, atorgant-se 4 punts per certificat aportat, fins a un màxim de 32 punts. Requerirà que s'especifiqui en el certificat el tipus de bé moble objecte dels treballs de restauració i/o conservació.*

- *Experiència del tècnic/a en conservació i restauració de béns mobles,*

*fins a 8 punts*

*Es determinarà atenent a l'experiència del tècnic/a en conservació i restauració de béns mobles que l'empresa assigni a l'execució del contracte. Per la valoració dels esmentats coneixements i experiència es tindrà en compte la documentació acreditativa de la seva experiència en treballs de restauració i/o conservació en els darrers 10 anys en béns mobles patrimonials. Es valoraran mitjançant certificats de bona execució per part del tercer, particular o administració pública, atorgant-se 2 punts per certificat aportat, fins a un màxim de 8 punts. Requerirà que s'especifiqui en el certificat el tipus de bé moble objecte dels treballs de restauració i/o conservació.*

*La valoració de l'experiència addicional és la següent:*

		Criteri 11.2: Experiència tècnica				
	VALORACIÓ OFERTES: PUNTUACIONS	Total	Director/a desinsectació 4 punts per certificat acceptat (màx. 32 punts)		Tècnic/a en conservació béns mobles 2 punts per certificat acceptat (màx. 8 punts)	
	EMPRESA	Puntuació	Puntuació	Certificats	Puntuació	Certificats
1	IBERTRAC, SL	32	28	7	4	2
2	ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU	32	32	8	0	0
3	TECNICA SANITARIA AMBIENTAL TSA, SL	40	32	8	8	4

(...)

*El resum de la valoració és el següent:*

		TOTAL
	VALORACIÓ OFERTES: PUNTUACIONS	
	EMPRESA	Puntuació
1	IBERTRAC, SL	90,99
2	ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU	92,00
3	TECNICA SANITARIA AMBIENTAL TSA, SL	89,28

*La oferta núm. 2 de ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL S.A.U ha obtingut la màxima puntuació i està dintre de la normalitat establerta en la Memòria justificativa de la contractació.”*

La Mesa assumeix aquest informe i s'acordà:

- Proposat a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte del servei de desinsectació dels béns mobles i patrimonials del Castell – Monestir d'Escornalbou a l'empresa ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU (plica 2), per un import de 56.265,00 € (IVA inclòs), per resultar ser la que ha obtingut la millor puntuació, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

-Establir l'ordre de classificació de les ofertes d'acord amb el que disposa l'article 150.1 de la LCSP, és el següent:

EMPRESA	TOTAL
ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU	92,00
IBERTRAC, SL	90,99
TECNICA SANITARIA AMBIENTAL TSA, SL	89,28

Consta publicada l'Acta de la mesa juntament amb l'informe de valoració al Perfil del Contractant des del dia 19 d'abril de 2022.

4. En data 13 d'abril de 2022, l'empresa ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU, ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 2.325,00 €, segons carta de pagament núm. 2022000243, i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

Fonaments de dret

1. Els articles 150, 151 i 153 de la LCSP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. La competència per a aprovar l'adjudicació de la contractació del servei esmentat, correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegat a la Junta de Govern (decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA**:

**Primer.** Adjudicar el contracte del servei de desinsectació dels béns mobles i patrimonials del Castell – Monestir d'Escornalbou, a l'empresa ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU (A82850611), per presenta l'oferta amb millor relació qualitat-preu, per un import de 56.265,00 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA: 46.500,00 €  
Import IVA (21 %): 9.765,00 €  
Preu final del contracte: 56.265,00 €

**Segon.** Establir l'ordre de classificació de les ofertes presentades d'acord amb l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic:

EMPRESA	TOTAL
ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL, SAU	92,00

IBERTRAC, SL	90,99
TECNICA SANITARIA AMBIENTAL TSA, SL	89,28

**Tercer.** Disposar la despesa d'aquest contracte, per import de 56.265,00 €, amb càrrec a l'aplicació 1200/336/22699/01 del pressupost de l'exercici 2022 de la Diputació de Tarragona.

**Quart.** Notificar aquesta resolució a tots els licitadors i publicar-la en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació.

**Cinquè.** Requerir a l'adjudicatari per a què, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, concorri a la signatura de la formalització del contracte administratiu. En el cas que no compleixi l'esmentat requeriment s'estarà al que disposa l'article 153 de la LCSP.

**Sisè.** Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea del SAM.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la data de la publicació en el Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la recepció de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

**17. APROVAR LA LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE SENYALITZACIÓ HORIZONTAL A LES CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, LOTS 1 I 2.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

**1.** Per acord de la Junta de Govern de data 29 de setembre de 2017, es va adjudicar el contracte del servei de senyalització horitzontal a les carreteres de la xarxa viària de la Diputació de Tarragona, lots 1 i 2, a l'empresa PROSEÑAL, SLU (NIF 59720987), per un import màxim de SET-CENTS VINT-I-SIS MIL EUROS (726.000,00 €), IVA inclòs, pel lot 1 i per un import màxim de TRES-CENTS SEIXANTA-TRES MIL EUROS (363.000,00 €), IVA inclòs, pel lot 2 i pels preus unitaris oferts per cada lot. El contracte es va formalitzar el dia 21 de novembre de 2017.

**2.** En data 20 de juliol de 2021, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'Acta de recepció final, en la qual fan constar que el servei s'ha realitzat de total conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives degudament aprovades que han servit de base per a la seva contractació i execució, ha finalitzat el 12 de juliol de 2021 i s'ha

liquidat per un import de 1.087.750,20 €, per sota del preu màxim total d'adjudicació. La data de la signatura de l'Acta de recepció final determina l'inici del termini de garantia que és de divuit (18) mesos.

Fonaments de dret

1. L'article 222.4 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP), preveu la liquidació dels contractes.

2. La competència per aprovar la liquidació d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. de registre 2019-003370, de 14 d'agost de 2019

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la liquidació del contracte de servei de senyalització horitzontal a les carreteres de la xarxa viària de la Diputació de Tarragona, lots 1 i 2, per un import de ZERO EUROS (0,00 €).

**Segon.** Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

**Tercer.** Comunicar-ho a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

**18. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I LA DEVOLUCIÓ DE LES GARANTIES DEFINITIVA I COMPLEMENTÀRIA DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER L'ELABORACIÓ D'UN PLA ZONAL DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets



1. En data 14 de juliol de 2009, l'empresa MCRIT, SL, (B58677428) va constituir la garantia definitiva per import de 12.370,000 €, per respondre del contracte del servei per l'elaboració d'un Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona del qual va resultar adjudicatària per acord de la Junta de Govern de data 24 de juliol de 2009.

2. Per acord de la Junta de Govern de data 22 de juny de 2012 es va aprovar la modificació del contracte d'aquestes obres per un import de SEIXANTA-SIS MIL DOS-CENTS DOS EUROS (66.202,00 €) IVA inclòs i es va reajustar l'import de la garantia definitiva mitjançant la constitució d'una garantia complementària per import de 3.310,10 €.

3. En data 15 de desembre de 2021, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'acta de recepció final de l'esmentat servei, en la qual fan constar que els treballs contractats estan lliurats i finalitzats d'acord amb les prescripcions establertes als plecs. La data de la signatura de l'Acta de recepció final determina l'inici del termini de garantia. En aquest contracte, atesa la seva naturalesa, no es va establir termini de garantia.

4. En data 25 de març de 2022, el cap d'àrea del Servei d'Assistència al Territori (SAT), responsable del contracte, ha informat que s'han liquidat tots els treballs realitzats i que no queden certificacions ni obligacions pendents amb el contractista, i que es pot retornar la garantia definitiva constituïda.

#### Fonaments de dret

1. Article 205, de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del sector públic (en endavant LCSP), pel que fa a la recepció i la liquidació dels contractes.

2. L'article 90LCSP, preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

3. La competència per aprovar la liquidació del contracte i devolució de la garantia correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. de registre 2019-0003370, de data 14 d'agost de 2019.

#### En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la liquidació del contracte del servei per l'elaboració d'un Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, per un import de 0,00 €.

**Segon.** Retornar a l'empresa MCRIT, SL (B58677428), la garantia definitiva del contracte del servei per l'elaboració d'un Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, constituïda en data 14 de juliol de 2009, mitjançant carta de pagament núm. 2009000074 per import de per import de DOTZE-MIL TRES-CENTS SETANTA EUROS (12.370,000 €) i la garantia complementària, constituïda en data 5 de juliol de 2012, mitjançant carta de pagament núm. 2021000075, per import de TRES-MIL TRES-CENTS DEU EUROS AMB DEU CÈNTIMS (3.310,10 €), prèvia acreditació davant la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

**Tercer.** Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

**Quart.** Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i a l'Àrea del SAT.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

**19. RESOLDRE EL CONTRACTE DEL SERVEI DE FORMACIÓ PEL PROJECTE DE CAPACITACIÓ PROFESSIONAL EN ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS SOCIALS, FORMALITZAT AMB L'ENTITAT ASSOCIACIÓ PER A LA FORMACIÓ I SERVEIS SOCIALS.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per decret de Presidència, núm. 2021-0003765, de data 26 d'octubre de 2021, es va adjudicar el contracte del servei de formació pel Projecte de capacitació professional en atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials, a l'ASSOCIACIÓ PER A LA FORMACIÓ I SERVEIS SOCIALS (G43516087), per un import màxim de 36.522,00 €, IVA exempt, i pels preus unitaris de 6,04 €/h/alumne per a la part teòrica i 2,50 €/h/alumne per a la part pràctica.

Prèviament a l'adjudicació, en data 27 de setembre de 2021, l'ASSOCIACIÓ PER A LA FORMACIÓ I SERVEIS SOCIALS va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 1.826,10 euros segons carta de pagament 2021000685.

2. En data 11 de novembre de 2021, es va signar el document administratiu de formalització del contracte del servei de formació pel Projecte de capacitació professional en atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials, obligant-se les parts a complir-lo d'acord amb les determinacions del Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta del contractista.

3. En data 27 de gener de 2022, el responsable del contracte va emetre informe en el qual demanava la resolució del contracte per manca d'alumnat, motiu pel qual la disposició pressupostària núm. 2021036526, amb càrrec a l'aplicació 2022/8000/920/22606/01, per al finançament del contracte, no es va incorporar als romanents i va ser donada de baixa de manera automàtica.

4. Per acord de Junta de Govern de data 22 de març de 2022, es va acordar iniciar el procediment per resoldre, per manca d'alumnat per a participar en el projecte, el contracte del servei de formació pel Projecte de capacitació professional en atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials, formalitzat amb l'entitat ASSOCIACIÓ PER A LA FORMACIÓ I SERVEIS SOCIALS en data 11 de novembre de 2021.

En la mateixa resolució es va aprovar atorgar al contractista un termini de 10 dies per tal que hi formulés al·legacions i la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista per import de 1.826,10 €, segons carta de pagament 2021000685.

5. En data 23 de març de 2022 es posà a disposició, la notificació electrònica del Decret a l'ASSOCIACIÓ PER A LA FORMACIÓ I SERVEIS SOCIALS, la qual es acceptada per part de l'interessat en data 28 de març de 2022.

6. Segons l'Informe del Registre General de data 8 d'abril de 2022, no consta que l'empresa l'ASSOCIACIÓ PER A LA FORMACIÓ I SERVEIS SOCIALS presentés al·legacions o reclamacions a l'acord de Junta de Govern de data 22 de març d'inici del procediment per resoldre el contracte.

7. En data 28 d'abril de 2022, la Secretaria General ha emès informe favorable sobre la legalitat del procediment.

## CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'annex XX del Plec de clàusules administratives particulars que regula aquest contracte, denominat «Causes de resolució», preveu de manera precisa com a una d'elles la manca d'alumnat per a participar en el projecte (per un nombre inferior a 10).

2. El procediment per a la resolució del contracte requereix donar audiència al contractista, i una sèrie de tràmits previstos en els articles 191 LCSP i 109 del RGLCAP, entre els quals es troben la incorporació a l'expedient dels informes preceptius corresponents, de la Secretaria General i de la Intervenció.

3. Donat que no hi ha hagut incompliment per part de l'adjudicatari de cap de les seves obligacions contractuals, procedeix la devolució de la garantia definitiva constituïda per import de 1.826,10 €, segons carta de pagament 2021000685.

### Fonaments de dret

1. Els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte es van aprovar per decret de Presidència, núm. 2021-0003425, de 4 d'agost de 2021.

2. Els articles 191, 211, 212.1 i 4, 213, 311 de la LCSP, i els articles 109 i 113 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP).

3. La competència per resoldre aquest contracte, correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

**Primer.** Resoldre el contracte del servei de formació pel Projecte de capacitació professional en atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials, per la manca d'alumnat per a participar en el projecte, formalitzat amb l'ASSOCIACIÓ PER A LA FORMACIÓ I

SERVEIS SOCIALS en data 11 de novembre de 2021, d'acord amb l'exposat en les consideracions jurídiques i en els fonaments de dret d'aquest acord.

**Segon.** Retornar la garantia definitiva constituïda pel contractista per import de 1.826,10 €, en data 27 de setembre de 2021, segons carta de pagament 2021000685.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'ASSOCIACIÓ PER A LA FORMACIÓ I SERVEIS SOCIALS.

**Quart.** Comunicar-ho a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, a la Intervenció general i a la Tresoreria.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

**20. ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EXTERNA PER AL SUPORT EN LA GESTIÓ, SEGUIMENT I SUPORT A LA GOVERNANÇA DEL PROJECTE PECT. CUIDEM EL QUE ENS UNEIX.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

**1.** Per acord de la Junta de Govern de data 8 de març de 2022 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del servei d'assistència tècnica externa per al suport en la gestió, seguiment i suport a la governança del projecte PECT - cuidem el que ens uneix, amb un pressupost màxim de licitació de 28.991,60 € (IVA inclòs), cofinançat pel fons europeu de desenvolupament regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. Objectiu d'inversió en creixement i ocupació.

**2.** Efectuats els corresponents tràmits licitatoris, en data 6 d'abril de 2022, es va constituir la Mesa de Contractació per a l'obertura del sobre únic dels 2 licitadors presentats:

Núm. Plica	LICITADORS	CRITERIS AUTOMÀTICS
1	INSTA SERVEIS JURIDICS AMBIENTALS, SCCLP	A. Oferta econòmica B. Experiència equip treball C. Acreditació metodologia gestió de projectes  A. Gestió de projecte: 33,00 € Justificació de projecte: 23,00 € B. Sí, documentació pendent de valorar

		C. Sí, documentació pendent de valorar
2	ISERVEIS EINSTIC, SL	A. Gestió de projecte: 36,00 € Justificació de projecte: 28,00 € B. Sí, documentació pendent de valorar  C. Sí, documentació pendent de valorar

La mesa constata que la documentació és correcta i s'acorda traslladar-la al responsable del contracte perquè l'examini i valori, d'acord amb els criteris establert en l'Annex XII del Plec de clàusules administratives particulars.

Consta publicada l'Acta de la mesa al perfil de contractant des del dia 19 d'abril de 2022.

**3.** En data 20 d'abril de 2022, es reuneix la Mesa de Contractació per estudiar l'informe de valoració dels criteris avaluable de forma automàtica, emès pel Cap d'Àrea Projectes Europeus i Regió del Coneixement e.f., en data 13 d'abril de 2022, el qual es transcriu parcialment a continuació:

«(...)

*Atès que aquest servei té com a objectiu principal donar suport en la gestió, seguiment i suport a la governança del projecte PECT "Cuidem el que ens uneix", derivat del finançament subvencionat pels fons de la Generalitat de Catalunya, dins la seva operació de coordinació, es demanava acreditar la solvència tècnica professional mitjançant la presentació d'una declaració responsable de l'empresa on faci constar l'experiència en l'acompanyament i/o suport a la Coordinació d'un projecte PECT de la 1a convocatòria, així com l'experiència amb la plataforma SIFECAT 1420.*

*Atès que la declaració responsable presentada per INSTA - Serveis Jurídics i Ambientals SCCLP manifesta no complir amb els requisits de solvència tècnica, tal i com s'indica en el document "Annex VI Solvència", s'exclou l'oferta presentada per INSTA - Serveis Jurídics i Ambientals SCCLP perquè no s'ha acreditat la solvència tècnica requerida en la memòria tècnica.*

(...)

*Tenint en compte que els criteris de valoració establerts en la memòria tècnica, la puntuació per a les ofertes presentades i acceptades és la següent:*

	NIF	Empresa	Oferta econòmica	Participació en projectes d'acompanyament i/o suport a la Coordinació d'un projecte PECT de	Elaboració per part d'algun dels membre de l'equip d'una guia	Acreditació de metodologia de gestió de projectes	TOTAL
--	-----	---------	------------------	---	---	---	-------

				la 1a convocatòria	o manual		
1	B66069071	iServeis einstic SL	70	0	5	0	75

No es té en compte a l'hora de puntuar, la participació de l'equip de treball en projectes d'acompanyament i/o suport a la Coordinació d'un projecte PECT de la 1a convocatòria, perquè, tot i acreditar la solvència tècnica mitjançant la declaració de responsable, no s'han presentat les corresponents referències o certificats de serveis prestats a d'altres clients, i per tant, no queda acreditada la participació.

L'oferta presentada per iServeis einstic SL, per un import de 22.992,00 € (import sense IVA), és l'oferta que ha obtingut major puntuació i compleix els requisits tècnics demanats, un cop valorades les ofertes presentades i acceptades i els criteris d'adjudicació.

L'objecte d'aquest contracte de servei és cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. Objectiu d'inversió en creixement i ocupació. Aquest contracte de servei està emmarcat dins la iniciativa d'intervenció coordinada PECT Cuidem el que ens uneix, operació Coordinació.”

La Mesa assumeix aquest informe i acorda proposar a l'òrgan de contractació :

“- Excloure de la licitació a l'empresa INSTA-Serveis Jurídics Ambientals, SCCLP per no disposar de les condicions d'aptitud per contractar, atès que declara no tenir la solvència tècnica requerida a l'Annex VI del Plec de clàusules administratives particulars.

- Adjudicar el contracte del servei d'assistència tècnica externa per al suport en la gestió, seguiment i suport a la governança del projecte PECT - cuidem el que ens uneix, a l'empresa ISERVEIS EINSTIC, SL (plica 2), per un import màxim de 28.991,60 € (IVA inclòs), i pels preus unitaris oferts per imports de 36,00 €/h (gestió de projecte) i 28,00 €/h (justificació de projecte), per resultar ser la que ha obtingut la millor puntuació, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic”.

Consta publicada l'Acta de la mesa juntament amb l'informe de valoració al Perfil del Contractant des del dia 27 d'abril de 2022.

4. En data 22 d'abril de 2022, l'empresa ISERVEIS EINSTIC, SL ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 1.198,00 €, segons carta de pagament núm. 2022000274, i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

Fonaments de dret

1. Els articles 150, 151 i 153 de la LCSP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. L'article 65.1 de la LCSP recull que només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar,

no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional o, en els casos en què ho exigeixi aquesta Llei, estiguin classificades degudament.

**3.** D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

**4.** La competència per a aprovar l'adjudicació de la contractació del servei esmentat, correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegat a la Junta de Govern (decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Excloure de la licitació a l'empresa INSTA-Serveis Jurídics Ambientals, SCCLP per no disposar de les condicions d'aptitud per contractar requerida a l'Annex VI del Plec de clàusules administratives particulars.

**Segon.** Adjudicar el contracte del servei d'assistència tècnica externa per al suport en la gestió, seguiment i suport a la governança del projecte PECT - cuidem el que ens uneix, a l'empresa ISERVEIS EINSTIC, SL (B66069071), per presenta l'oferta més avantatjosa, per un import màxim de 28.991,60 €, IVA inclòs, i pels preus unitaris oferts, amb el desglossament següent:

CONCEPTE	PREU/HORA IVA EXCLÒS	IMPORT IVA (21%)	PREU /HORA
Gestió de Projecte (Consultor Senior)	36,00 €	7,56 €	43,56 €
Justificació de Projecte (Consultor Junior)	28,00 €	5,88 €	33,88 €

**Tercer.** Disposar la despesa d'aquest contracte, per import un import màxim de 28.991,60 € IVA inclòs, amb el següent detall:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2022	5050 / 439 / 22706 / 01	11.374,00 €
2023	5050 / 439 / 22706 / 01	17.617,60 €

Subordinant l'autorització de la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos

**Quart.** Notificar aquesta resolució a tots els licitadors i publicar-la en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació.

**Cinquè.** Requerir a l'adjudicatari per a què, en el termini màxim de 15 dies- hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, concorri a la signatura de la

formalització del contracte administratiu. En el cas que no compleixi l'esmentat requeriment s'estarà al que disposa l'article 153 de la LCSP.

**Sisè.** Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la data de la publicació en el Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la recepció de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

## 21. ADJUDICAR EL SUBMINISTRAMENT DE LES LLICÈNCIES D'ÚS DEL PROGRAMARI AUTOCAD.

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per acord de Junta de Govern de data 8 de març de 2022, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del subministrament de les llicències d'ús del programari AUTOCAD, amb un pressupost màxim de licitació de 94.824,07 € (IVA inclòs).

2. En data 11 de març de 2022, es van publicar al Perfil de contractant de la Diputació de Tarragona, l'anunci de licitació, la memòria justificativa de la necessitat i els Plecs reguladors d'aquesta contractació.

3. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris, en 6 d'abril de 2022, es va constituir la Mesa de Contractació, per a l'obertura del sobre únic que conté la documentació administrativa de conformitat amb els requeriments exigits al Plec de clàusules administratives particulars i l'oferta econòmica dels tres (3) licitadors presentats.

La Mesa va comprovar que les empreses estaven inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) i va acordar admetre-les a la licitació. A continuació es va procedir a comprovar que el sobre contenia l'oferta econòmica, amb el resultat següent:

Núm. Plica	LICITADORS	Sobre únic (ANNEX XII PCAP) Criteris d'adjudicació automàtic
		1. Oferta econòmica, fins a 20 punts  Puntuació obtinguda = 10 x (import base licitació - oferta que es valora) / (import base de licitació - oferta més econòmica).



		<b>Descripció</b>	<b>Preu unitari màxim (IVA exclòs)</b>	<b>Preu unitari ofert (IVA exclòs)</b>
1	DISPAL ASTUR, SA	Subscripcions Autocad – including specialized toolsets AD Commercial Single-user 3 year Subscription Switched From	1.301,00 €	1.285,00 €
		Subscripcions AutoCAD LT Commercial Single-user 3-Year Subscription Renewal Switched From Maintenance (Switched between May 2019 and May 2020 and Ongoing)	758,00 €	748,00 €
		Subscripcions de AutoCAD LT 2022 Commercial New Single-user ELD 3-Year Subscription	1.261,00 €	1.260,00 €
2	SEMICONDUCTORES Y SISTEMAS, SA	Subscripcions Autocad – including specialized toolsets AD Commercial Single-user 3 year Subscription Switched From	1.301,00 €	1.297,50 €
		Subscripcions AutoCAD LT Commercial Single-user 3-Year Subscription Renewal Switched From Maintenance (Switched between May 2019 and May 2020 and Ongoing)	758,00 €	755,00 €
		Subscripcions de AutoCAD LT 2022 Commercial New Single-user ELD 3-Year Subscription	1.261,00 €	1255,00 €
3	NKE CAD SYSTEMS, SL	Subscripcions Autocad – including specialized toolsets AD Commercial Single-user 3 year Subscription Switched From	1.301,00 €	1.226,00 €
		Subscripcions AutoCAD LT Commercial Single-user 3-Year Subscription Renewal Switched From Maintenance (Switched between May 2019 and May 2020 and Ongoing)	758,00 €	751,00 €
		Subscripcions de AutoCAD LT 2022 Commercial New Single-user ELD 3-Year Subscription	1.261,00 €	1.260,00 €

La mesa va acordar demanar al responsable del contracte que examínés i valorés les ofertes econòmiques dels licitadors presentats, d'acord amb els criteris establerts en l'Annex XII del Plec de clàusules administratives particulars.

El resum de l'obertura i l'acta d'aquesta mesa es van publicar en el Perfil de contractant en data 6 i 27 d'abril de 2022, respectivament.

4. En data 7 d'abril de 2022, el cap d'Unitat Operativa de Centre d'Atenció a l'Usuari, va emetre informe de valoració de les ofertes econòmiques, el qual es transcriu parcialment a continuació:

" Vistes les ofertes presentades pels licitadors, a continuació es detallen els seus imports:

Licitador	Import total (IVA exclòs)
NKE CA Sistemes S.L.	75.115,00 €
Seidor Tech	77.554,00 €
Semiconductores y Sistemas, S.A.	78.115,00 €

S'han presentat 3 empreses a la licitació, per **la renovació del contracte de manteniment del programari AUTOCAD**, per un període de 3 anys mesos, recollida en l'expedient de contractació 8004330008-2022-0000143.

D'acord els pressupostos presentats i tenint en compte el criteri de valoració número 8, del plec de prescripcions tècniques, el qual presenta que l'únic criteri de valoració és el criteri econòmic, s'esdevé la següent puntuació:

**Oferta econòmica .....de 0 a 10 punts**

*Puntuació obtinguda = 10 x (import base licitació - oferta que es valora) / (import base de licitació - oferta més econòmica).*

Criteri 5:Oferta econòmica	Puntuació
NKE CA Sistemes S.L.	10
Seidor Tech	2.5
Semiconductores y Sistemas, S.A.	0,7

(...)"

Aquest informe es va publicar en el Perfil de contractant en data 27 d'abril de 2022.

5. En data 13 d'abril de 2022, es va reunir la mesa de contractació per estudiar l'informe de valoració de les ofertes emès pel cap d'Unitat Operativa de Centre d'Atenció a l'Usuari el 7 d'abril de 2022. La mesa va assumir aquest informe i, a continuació va acordar:

- Proposar a l'òrgan de contractació l'**adjudicació** del contracte del subministrament de les llicències d'ús del programari AUTOCAD a l'empresa **NKE CA Sistemes S.L.**, amb NIF B86798949, per un import màxim de **90.889,15 € (IVA inclòs) i pels preus unitaris oferts**, per resultar ser la que ha obtingut una puntuació de 10 punts, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

- Establir l'ordre de classificació de les ofertes a efectes del que estableix l'article 150.1 de la LCSP que és el següent:

--	--	--	--

Núm. ordre	Núm. Plica	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1	3	NKE CA Sistemes S.L.	10
2	1	Seidor Tech (DISPAL ASTUR)	2.5
3	2	Semiconductores y Sistemas, S.A.	0,7

L'acta d'aquesta mesa es va publicar en el Perfil de contractant en data 27 d'abril de 2022.

**6.** En data 22 d'abril de 2022, l'empresa NKE CA Sistemes S.L., va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 3.755,75 €, segons carta de pagament núm. 2022000270 i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

#### Fonaments de dret

**1.** Els articles 150, 151 i 153 de la LSCP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

**2.** L'article 159 de la mateixa norma regula el procediment obert simplificat.

**3.** A la clàusula 2.3.2 del Plec de clàusules administratives particulars consta la obligatorietat d'estar degudament inscrits en el Registre oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya per poder participar en aquest procediment.

**4.** La competència per adjudicar l'expedient de contractació correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Declarar vàlids els actes licitatoris del contracte esmentat i assumir la proposta efectuada per la Mesa de Contractació en la sessió del dia 13 d'abril de 2022.

**Segon.** Adjudicar el contracte, per procediment obert simplificat, del subministrament de les llicències d'ús del programari AUTOCAD, a l'empresa **NKE CA Sistemes S.L. (plica 3), amb NIF B86798949** per un import màxim de **90.889,15 €, IVA inclòs, i pels preus unitaris oferts**, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA	75.115,00 €
Import 21% IVA:	15.774,15 €
Preu màxim del contracte	90.889,15 €

**Tercer.** Disposar la despesa derivada d'aquest contracte per import de 90.889,15 €, amb càrrec a l'aplicació 2022 / 9022 / 920 / 21600 / 01 del pressupost de la Diputació

**Quart.** Notificar aquesta resolució als licitadors presentats i publicar-la en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, d'acord amb el que preveu la clàusula 2.3.5 del Plec de clàusules administratives particulars.

**Cinquè.** Requerir a l'empresa **NKE CA Sistemes S.L.** per tal que, formalitzi el contracte administratiu en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació, en els termes previstos a l'article 153 LCSP.

**Sisè.** Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea del Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

**22. ADJUDICAR EL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE LA SALA DE CALDERES I SUBSTITUCIÓ DE LA CALDERA DE L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TARRAGONA.**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 1 de febrer de 2022 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, de les obres del projecte d'adequació de la sala de calderes i substitució de la caldera de l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona, amb un pressupost base de licitació de 102.980,61 € (IVA inclòs).

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris del procediment obert simplificat, la Mesa de Contractació, en data 20 d'abril de 2022, va examinar la documentació administrativa aportada pels dos licitadors presentats, que són els següents:

Núm. Plica	LICITADORS
1	EIXUMARA D'INDÚSTRIES, S.L.
2	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U.

La Mesa va constatar que era correcta i va acordar admetre'ls a la licitació.

A continuació, es va procedir a l'obertura del sobre únic, que contenia la oferta econòmica, amb el resultat següent:

--	--	--

Núm. Plica	LICITADORS	Oferta econòmica, fins a 10 punts
1	EIXUMARA D'INDÚSTRIES, S.L.	75.490,94 €
2	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U.	79.254,61 €

A la vista del resultat, es va comprovar que no hi ha ofertes anormalment baixes d'acord amb l'Annex XIII del Plec de clàusules administratives particulars i es va valorar l'oferta econòmica d'acord amb l'únic criteri de valoració avaluable de forma automàtica establerts a l'annex XIII del Plec de clàusules administratives particulars, que es transcriu tot seguit:

**"Criteri 1. Oferta econòmica, fins a 10 punts**

Es puntuarà l'import de l'oferta econòmica presentada pel licitador, aplicant la fórmula següent:

*Puntuació obtinguda = 10 x (import base licitació - oferta que es valora)/(import base de licitació - oferta més econòmica)."*

El resultat de la valoració és el següent:

Núm. Plica	LI.	PUNTUACIÓ
1	EIXUMARA D'INDÚSTRIES, S.L.	10,00
2	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U.	6,09

La Mesa va acordar:

- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de les obres del projecte d'adequació de la sala de calderes i substitució de la caldera de l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona a l'empresa *EIXUMARA D'INDÚSTRIES, S.L.* (plica 1), per haver obtingut la millor puntuació, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), per un import de 75.490,94 €, al qual aplicant-li el 21% d'IVA, fa un total de 91.344,04 €.

- Establir l'ordre de classificació de les ofertes d'acord amb el que disposa l'article 150.1 de la LCSP, que és el següent:

Núm. ordre	Núm. Plica	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1	1	EIXUMARA D'INDÚSTRIES, S.L..	10,00
2	2	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U.	6,09

L'Acta de la mesa es va publicar el 27 d'abril de 2022 al Perfil de Contractant.

3. En data 28 d'abril de 2022, l'empresa *EIXUMARA D'INDÚSTRIES, S.L.* (B55667489), ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 3.774,55 €, segons carta de pagament núm. 2022000287, i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

#### Fonaments de dret

1. Els articles 150, 151 i 153 de la LCSP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. L'article 159 de la LCSP regula el procediment simplificat.

3. La competència per a aprovar l'adjudicació d'aquest contracte, correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegat a la Junta de Govern (decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019).

#### En conseqüència, **S'ACORDA:**

**Primer.** Adjudicar el contracte de les obres del projecte d'adequació de la sala de calderes i substitució de la caldera de l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona, a l'empresa *EIXUMARA D'INDÚSTRIES, S.L.* (B55667489), per presenta la millor oferta, per un import de 91.344,04 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA:	75.490,94 €
Import IVA (21 %):	15.853,10 €
Preu final del contracte:	91.344,04 €

**Segon.** Disposar la despesa d'aquest contracte, per import de 91.344,04 €, amb càrrec a l'aplicació 2041/324/62300/01 del pressupost de l'exercici 2022 de la Diputació de Tarragona.

**Tercer.** Notificar-ho a tots els licitadors i publicar-ho en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació.

**Quart.** Requerir a l'adjudicatari per a què, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, formalitzi el contracte en els termes de l'article 153 de la LCSP.

**Cinquè.** Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Unitat de Gestió administrativa de centres educatius i a la unitat de Serveis Generals.

#### Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la data de la publicació en el Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la recepció de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

## **TORN OBERT DE PARAULES (No es planteja cap consideració)**

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

**DILIGÈNCIA:** per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 17 de maig de 2022 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària general

Pilar Sanchez Peña