

Acta de la Junta de Govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern de 21 de juny de 2022

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Junta de Govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llauro Sans

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 21 de juny de 2022

Hora d'inici: 13:07

Hora de finalització: 13:17

Lloc: Sala Julio Antonio

Assistents:

Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixa (ERC)
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
Il·ltre. Sr. Miquel Subirats Garriga (ERC)
Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)
Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)

Excusen la seva assistència:

Il·ltre. Sra. Cami Mendoza Mercè (ERC)
Molt Il·ltre Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 14 d'agost de 2019 i les competències delegades per acord del Ple de data 2 d'agost i 29 de novembre de 2019, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

ACORDS

SECRETARIA

Secretaria General

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 14 DE JUNY DE 2022.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del 14 de juny de 2022.

Serveis Jurídics

2. INADMETRE UNA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PRESENTADA CONTRA LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER CAUSA DE FILTRACIONS D'AIGUA PLUVIAL. EXP. XXX-XXX.

De conformitat amb la proposta de Serveis Jurídics, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1.- Expedient de responsabilitat patrimonial XXX-XXX.

En data 23-4-20 va tenir entrada a Diputació de Tarragona una reclamació de responsabilitat patrimonial presentada per l'advocada Sra. XXX, al·legant actuar per la companyia asseguradora XXX, en representació de l'assegurada Sra. XXX, arrendatària de l'habitatge ubicat al c/ XXX núm. XXX de Reus, per causa de filtracions d'aigua pluvial produïdes el mes de març de 2020, suposadament provinents de l'edifici del costat, ubicat al c/ XXX núm. XXX de Reus.

En aquella ocasió, XXX adreçava la seva reclamació a Diputació de Tarragona, i també a altres propietaris d'immobles integrats en l'edificació del c/ XXX XXX de Reus (XXX, XXX), per un import de 203,1 Euros que xifrava com a quantia provisional.

Seguit l'expedient de responsabilitat patrimonial XXX-XXX a Diputació de Tarragona, aquest finalitzà per manca d'esmena dels defectes de la reclamació, atès que no va acreditar-se la representació de l'advocada, Sra. XXX respecte de la mercantil XXX. Per resolució de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona de data 22-9-2020 es va acordar tenir per desistida l'asseguradora XXX de la reclamació. El peu de recursos de la notificació tramesa a XXX indicava el possible recurs contenciós administratiu a interposar en 2 mesos i l'alternativa de recurs potestatiu de reposició en el termini d'1 mes.

Notificada la resolució de desistiment de la reclamació al reclamant en data 30 de setembre de 2020, no es va interposar cap recurs contra aquesta.

2.- Judici Verbal XXX/XXX seguit al Jutjat de Primera Instància XXX de Reus.

En data juny de 2021 la mercantil XXX, com a propietària de l'immoble ubicat al c/ XXX XXX de Reus, va presentar demanda de reclamació de quantitat, contra la Comunitat de propietaris del c/ XXX XXX de Reus. A la demanda s'adjuntava informe dels danys, elaborat en data setembre de 2020, per causa de filtracions d'aigua ocorregudes mesos enrere, i concretant-se el seu import en 279 Euros per dos mans de pintura plàstica i repicat i enguixat en l'habitació, i en l'import de 532,40 Euros per aixecar paviment de terrassa, impermeabilitzar i pavimentar amb rajola ceràmica, el que **fa un total reclamat de 811,40 Euros.**

En la demanda s'adjuntava Informe elaborat en data setembre de 2020 per un pèrit de XXX, a petició de l'arrendatària de l'immoble Sra. XXX per causa de filtracions d'aigua produïdes en mesos anteriors, per la qual cosa es constata que l'objecte de la inicial reclamació de

responsabilitat patrimonial i el del posterior Judici Verbal XXX/XXX és el mateix, si bé en aquest darrer ja s'havia actualitzat la valoració dels danys.

En àmbit del Judici Verbal XXX/XXX va resultar acreditada la manca de legitimació de Diputació de Tarragona, per no ser propietària de la finca registral independent (detallada al propi Informe pericial de la reclamant) d'on prové la filtració, integrada en l'edifici del c/ XXX XXX de Reus. Concretament, va resultar acreditat que la legitimació passiva correspon a la companyia XXX, com a titular de la finca registral XXX del Registre de la Propietat XXX de Reus.

D'acord amb això, la mercantil XXX va acreditar en àmbit del Judici Verbal XXX/XXX que els desperfectes o danys que es reclamaven al procediment ja havien estat reparats per XXX, fins i tot amb anterioritat a la interposició de la demanda. Per aquesta raó, la mercantil XXX va presentar escrit de desistiment de la reclamació, arxivant-se el procediment judicial per Decret XXX/XXX dictat en data 8 de març de 2022, per la Lletrada de l'Administració de Justícia del Jutjat de Primera Instància XXX de Reus.

Diputació de Tarragona que no era part al procediment, va manifestar, als efectes oportuns, que no tenia res que oposar al desistiment de XXX.

3.- Reiteració de reclamació de responsabilitat patrimonial.-

En data 28-04-2022, va tenir entrada al Registre General de la Diputació de Tarragona una reclamació de responsabilitat patrimonial presentada per la companyia XXX, contra la Diputació de Tarragona, en exercici de l'acció subrogatòria de l'art. 43 de la Llei 50/1980 del contracte d'assegurança, i en reclamació dels danys ocasionats a principis de l'any 2020, a l'edifici del c/ XXX XXX, XXX, XXX de Reus, propietat de l'assegurada Sra. XXX, que s'argumenta provenen de l'immoble ubicat al c/ XXX XXX.

Es reclama a Diputació de Tarragona l'import de 277,87 Euros en concepte de suposades actuacions efectuades per reparar els danys derivats de les filtracions d'aigua produïdes a inicis de l'any 2020

Fonaments de dret

1.- Improcedència de l'acció subrogatòria. El dany que es reclama fou reparat per qui està legitimat passivament: XXX. Duplicitat en la reclamació.

Els danys que reclama la companyia XXX com asseguradora de l'arrendatària del XXX del c/ XXX XXX de Reus, per via de l'acció subrogatòria de l'art. 43 de la Llei de contracte d'assegurança, foren íntegrament reparats per la mercantil XXX, propietària del local núm. XXX de l'edifici del c/ XXX XXX de Reus, en àmbit del Procediment de Judici Verbal XXX/XXX seguit al Jutjat de Primera Instància núm. XXX de Reus, per demanda interposada per XXX com a propietària de l'habitatge del XXX del c/ XXX XXX, contra la Comunitat de Propietaris de l'edifici ubicat al c/ XXX XXX de Reus.

Precisament per aquesta causa, la mercantil XXX va desistir del procediment judicial, que fou arxivat per Decret XXX/XXX dictat en data 8 de març de 2022, per la Lletrada de l'Administració de Justícia del Jutjat de Primera Instància XXX de Reus.

2.- Manca de legitimació passiva de la Diputació de Tarragona.

Tal com ha resultat provat en àmbit del Judici Verbal XXX/XXX seguit al Jutjat de Primera Instància XXX de Reus, la legitimació passiva no correspon a Diputació de Tarragona sinó a XXX, atès que l'edifici de c/ XXX XXX de Reus està integrat per diversos propietaris, sent XXX la mercantil propietària de la finca que confronta amb la de XXX.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Inadmetre per manca de fonament i d'acord amb l'art. 88.5 de la Llei 39/2015, la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada contra la Diputació de Tarragona per part de XXX com asseguradora de l'arrendatària del XXX de l'edifici al c/ XXX XXX de Reus i, especialment, per les causes següents: *) manca de legitimació passiva de Diputació de Tarragona, i *) improcedència de l'exercici de l'acció subrogatòria de l'art. 43 LCS per part de XXX, atès que representa una reclamació duplicada dels danys que ja foren reparats per XXX, que ostenta la legitimació passiva com a propietària de la finca registral XXX del Registre de la Propietat XXX de Reus.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

Regió del coneixement

3. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/26: "ACTUALITZACIÓ DE LES BASES DE DADES ARIXUFOLK I RUMORFOLK".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que

tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Actualització de les bases de dades ArxiuFolk i RumorFolk*".

En data 10 de maig de 2022 (RE 2022-0000017958) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Actualització de les bases de dades ArxiuFolk i RumorFolk*".

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
-

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: "*Actualització de les bases de dades ArxiuFolk i RumorFolk*", d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/26: “Actualització de les bases de dades ArxiuFolk i RumorFolk”

Pressupost elegible: 6.000,00 euros

% concedit: 50,00 %

Import concedit: 3.000,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent. Atesa la naturalesa del projecte cal incorporar el logotip de la corporació en la web que s'ha desenvolupat amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.

Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.

- Còpia de les factures, nòmines , TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l' assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es

produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

4. CONCEDIR UNA SUBVENCIO A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/04: "OBTENCIÓ D'INGREDIENTS SOSTENIBLES A PARTIR D'INSECTES PER A LA REFORMULACIÓ D'ALIMENTS AMB IMPRESSIÓ 3D".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Obtenció d'ingredients sostenibles a partir d'insectes per a la reformulació d'aliments amb impressió 3D*".

En data 20 d'abril de 2022 (RE 2022-0000014766) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Obtenció d'ingredients sostenibles a partir d'insectes per a la reformulació d'aliments amb impressió 3D*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-Declaració relativa als recursos humans adscrits al projecte.

Un cop revisada la documentació lliurada, en data 16 de maig de 2022, la unitat gestora envia un requeriment per tal que l'entitat esmeni la sol·licitud presentada.

El 19 de maig de 2022, via EACAT, (RE: 2022-0000019682), l'entitat presenta una nova sol·licitud que d'acord amb les indicacions rebudes modifica l'anterior.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
-

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: "*Obtenció d'ingredients sostenibles a partir d'insectes per a la reformulació d'aliments amb impressió 3D*", d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/04: "*Obtenció d'ingredients a partir d'insectes per a la reformulació d'aliments amb impressió 3D*"

Pressupost elegible: 17.000,00 euros

% concedit: 50,00 %

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.

- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l' assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

5. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/31: "PRODUCCIÓ D'HIDROGEN A PARTIR DE BIOMASSA: ESTUDI DEL REFORMAT CATALÍTIC AL VAPOR DE COMPOSTOS MODEL".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Producció d'hidrogen a partir de biomassa: estudi del reformat catalític al vapor de compostos model*".

En data 19 de maig de 2022 (RE 2022-0000019672) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte “*Producció d’hidrogen a partir de biomassa: estudi del reformat catalític al vapor de compostos model*”.

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-2 Declaracions relatives als recursos humans adscrits al projecte.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s’ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l’entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d’una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d’execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S’ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: “*Producció d’hidrogen a partir de biomassa: estudi del reformat catalític al vapor de compostos model*”, d’acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/31: “*Producció d’hidrogen a partir de biomassa: estudi del reformat catalític al vapor de compostos model*”

Pressupost elegible: 17.043,63 euros

% concedit: 49,87 %

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible

La URV indica, en la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Producció d'hidrogen a partir de biomassa: estudi del reformat catalític al vapor de compostos model*", que la gestió serà mixta entre la Universitat Rovira i Virgili (URV) que serà responsable de les tasques de direcció del projecte i el subministrament del material fungible i la Fundació Universitat Rovira i Virgili (FURV) en tant que mitjà propi, que assumirà la realització dels experiments i gestió del laboratori, així com el procés de qualitat i control del projecte.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.

- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l' assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

6. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/23: "ÚS DE CÈL·LULES SOLARS ORGÀNIQUES COM A FONT D'ENERGIA PER LES XARXES DE SENSORS SENSE FILS EN L'INTERIOR DE LES LLARS INTEL·LIGENTS".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Ús de cèl·lules solars orgàniques com a font d'energia per les xarxes de sensors sense fils en l'interior de les llars intel·ligents*".

En data 2 de maig de 2022 (RE 2022-0000016457) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte “Ús de cèl·lules solars orgàniques com a font d’energia per les xarxes de sensors sense fils en l’interior de les llars intel·ligents”.

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-Declaració relativa als recursos humans adscrits al projecte.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s’ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l’entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d’una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d’execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S’ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: “Ús de cèl·lules solars orgàniques com a font d’energia per les xarxes de sensors sense fils en l’interior de les llars intel·ligents”, d’acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/23: “Us de cèl·lules solars orgàniques com a font d’energia per les xarxes de sensors sense fils en l’interior de les llars intel·ligents”

Pressupost elegible: 17.000,00 euros

% concedit: 50,00 %

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible

Segon.- La subvenció s’entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d’un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d’adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del

finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament

confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.

- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

7. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/10: "DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DE NOUS FÀRMACS I AGROQUÍMICS: PREVENCIÓ DE PÈRDUES I MALBARATAMENT DE RECURSOS QUÍMICS".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Desenvolupament sostenible de nous fàrmacs i agroquímics: prevenció de pèrdues i malbaratament de recursos químics*".

En data 27 d'abril de 2022 (RE 2022-0000015698) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Desenvolupament sostenible de nous fàrmacs i agroquímics: prevenció de pèrdues i malbaratament de recursos químics*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

- 2 Declaracions relatives als recursos humans adscrits al projecte.

Un cop revisada la documentació lliurada, en data 18 de maig de 2022, la unitat gestora envia un requeriment per tal que l'entitat esmeni la sol·licitud presentada.

El 25 de maig de 2022, via EACAT, (RE: 2022-0000020544), l'entitat presenta una nova sol·licitud que d'acord amb les indicacions rebudes modifica l'anterior.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: “*Desenvolupament sostenible de nous fàrmacs i agroquímics: prevenció de pèrdues i malbaratament de recursos químics*”, d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/10: “*Desenvolupament sostenible de nous fàrmacs i agroquímics: prevenció de pèrdues i malbaratament de recursos químics*”

Pressupost elegible: 17.007,05 euros

% concedit: 49,98 %

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible.

La URV indica, en la sol·licitud de subvenció pel projecte “Desenvolupament sostenible de nous fàrmacs i agroquímics: prevenció de pèrdues i malbaratament de recursos químics”, que la gestió serà mixta entre la Universitat Rovira i Virgili (URV) que serà responsable de les tasques de direcció del projecte i la realització d'activitats científiques i la Fundació Universitat Rovira i Virgili (FURV) en tant que mitjà propi, que assumirà la compra del material fungible, així com el procés de qualitat i control del projecte.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.

- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

8. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/33: "BIOSENSORS FOTÒNICS PER A LA DETECCIÓ RÀPIDA DE BIOMARCADORS I PATÒGENS".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Biosensors fotònics per a la detecció ràpida de biomarcadors i patògens*".

En data 25 de maig de 2022 (RE 2022-0000020546) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Biosensors fotònics per a la detecció ràpida de biomarcadors i patògens*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-Declaració relativa als recursos humans adscrits al projecte.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la

declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: "*Biosensors fotònics per a la detecció ràpida de biomarcadors i patògens*", d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/33: "*Biosensors fotònics per a la detecció ràpida de biomarcadors i patògens*"

Pressupost elegible: 17.000,00 euros

% concedit: 50,00 %

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.

- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

9. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/08: "ELS INSECTES A L'ESCOLA: UNA FONT DE PROTEÏNA MÉS SOSTENIBLE".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Els insectes a l'escola: una font de proteïna més sostenible*".

En data 25 d'abril de 2022 (RE 2022-0000015215) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Els insectes a l'escola: una font de proteïna més sostenible*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-Declaració relativa als recursos humans adscrits al projecte.

Un cop revisada la documentació lliurada, en data 16 de maig de 2022, la unitat gestora envia un requeriment per tal que l'entitat esmeni la sol·licitud presentada.

El 23 de maig de 2022, via EACAT, (RE: 2022-0000020107), l'entitat presenta una nova sol·licitud que d'acord amb les indicacions rebudes modifica l'anterior.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: *“Els insectes a l'escola: una font de proteïna més sostenible”*, d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/08: *“Els insectes a l'escola: una font de proteïna més sostenible”*

Pressupost elegible: 17.000,00 euros

% concedit: 50,00 %

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.

- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al

projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

10. CONCEDIR UNA SUBVENCIÓ A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/24: "AVALUACIÓ DE TRACTAMENTS PER A L'ELIMINACIÓ DE MICROPLÀSTICS EN PLANTES DEPURADORES D'AIGÜES RESIDUALS".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Avaluació de tractaments per a l'eliminació de microplàstics en plantes depuradores d'aigües residuals*".

En data 3 de maig de 2022 (RE 2022-0000016540) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Avaluació de tractaments per a l'eliminació de microplàstics en plantes depuradores d'aigües residuals*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

- 2 Declaracions relatives als recursos humans adscrits al projecte.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.

- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: "*Avaluació de tractaments per a l'eliminació de microplàstics en plantes depuradores d'aigües residuals*", d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/24: "*Avaluació de tractaments per a l'eliminació de microplàstics en plantes depuradores d'aigües residuals*"

Pressupost elegible: 17.128,36 euros

% concedit: 49,63%

Import concedit: 8.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: Deduïble, exclòs de la despesa elegible

La URV indica, en la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Avaluació de tractaments per a l'eliminació de microplàstics en plantes depuradores d'aigües residuals*", que la gestió serà mixta entre la Universitat Rovira i Virgili (URV) que serà responsable de les tasques de direcció del projecte i el subministrament del material fungible i la Fundació Universitat Rovira i Virgili (FURV) en tant que mitjà propi, que assumirà la realització dels experiments i gestió del laboratori, així com el procés de qualitat i control del projecte.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut

de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.
- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

11. CONCEDIR UNA SUBVENCió A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI EN L'ÀMBIT DEL CONVENI MARC 2020-2023. PROJECTE 2022/34: "CENTRE DE FORMACió I INNOVACió EN SIMULACió JOSEP MARIA MARTíNEZ CARRETERO (CFIS-JMMC)".

De conformitat amb la proposta de Regió del Coneixement, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Junta de Govern, de data 11 de febrer de 2020, va aprovar el Conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili de l'any 2020 al 2023, en el qual es regula el suport econòmic d'aquesta corporació a les activitats universitàries de la URV, que tinguin impacte i estiguin vinculades a les comarques del Camp de Tarragona, del Penedès i de les Terres de l'Ebre. Activitats que suposin avantatge competitiu per als municipis i contribueixin a l'equilibri i la modernització del territori i el progrés de la societat.

El pacte 4t del Conveni esmentat determina que les aportacions econòmiques de la Diputació per a les activitats subjectes a aquest conveni restaran supeditades a la corresponent disponibilitat pressupostària i es concretaran en els corresponents acords de concessió.

Per acord de la Junta de Govern, de 25 de gener de 2022, es va aprovar l'aportació de 750.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022-5050-462-45101-01 del pressupost 2022 de l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement, destinada als projectes emmarcats en el conveni Marc URV entre la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, exercici 2022.

La Comissió Mixta Diputació de Tarragona-Universitat Rovira Virgili, reunida en data 3 de març de 2022, va valorar i prioritzar els projectes que responen a l'objecte del Conveni marc per a l'any 2022, entre els quals s'inclou el projecte "*Centre de Formació i Innovació en Simulació Josep Maria Martínez Carretero (CFIS-JMMC)*".

En data 25 de maig de 2022 (RE 2022-0000020547) la rectora de la URV ha presentat la sol·licitud de subvenció pel projecte "*Centre de Formació i Innovació en Simulació Josep Maria Martínez Carretero (CFIS-JMMC)*".

Acompanyen la sol·licitud els documents següents:

-Declaració relativa als recursos humans adscrits al projecte.

La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. Així mateix, s'ha comprovat que no és deutora per cap concepte de la Diputació de Tarragona, en conseqüència, la unitat gestora informa que l'entitat compleix els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a la Universitat Rovira i Virgili per al projecte: “*Centre de Formació i Innovació en Simulació Josep Maria Martínez Carretero (CFIS-JMMC)*”, d'acord amb el Conveni Marc URV 2020-2023, exercici 2022, en els termes següents:

Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili

Municipi: Tarragona

Concepte: Conveni marc URV – 2022/34: “*Centre de Formació i Innovació en Simulació Josep Maria Martínez Carretero (CFIS-JMMC)*”

Pressupost elegible: 75.000,00 euros

% concedit: 50,00 %

Import concedit: 37.500,00 euros

Aplicació Pressupostària: 2022-5050-462-45101-01

IVA: No deduïble, inclòs en la despesa elegible.

Per al desenvolupament i execució d'aquest projecte, la URV ha designat a la Fundació URV, en tant que és un mitjà propi de la universitat i és l'encarregada de la gestió de transferència de coneixement i de tecnologia, d'acord amb l'article 106 de l'Estatut de la URV, en virtut del qual la gestió de tots els temes relacionats amb la transferència i la innovació, en tant que la transmissió de coneixement generat a la URV a la societat, és assumida per la Fundació URV.

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació; en qualsevol cas haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats o actuacions tal com consta a la Base 8.h (Obligacions dels beneficiaris), de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions del projecte subvencionat, i per poder obtenir l'aportació de la Diputació, s'haurà de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Memòria específica de l'activitat subvencionada, concretant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies del projecte.
- Una mostra de qualsevol producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, comunicacions, etc.) de l'actuació, en el qual s'ha hagut de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, cartells, tríptics, opuscles, convocatòries de concursos, premis o beques i altres elements de divulgació -inclosa la xarxa- on es constati el suport de la Diputació de Tarragona. En cas de jornades o

similars cal aportar les signatures i els mecanismes de control d'assistència (nom de l'activitat, data i relació de persones assistents). En cas de noves contractacions cal aportar la documentació relativa a aquest procés, així com el contracte efectivament formalitzat en el qual ha de constar el suport corporatiu.

- Certificat de la Gerència, detallant el balanç de despeses i ingressos, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç haurà d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia de les factures, nòmines, TC1 i TC2, directament i inequívoca vinculades a l'assoliment de l'objectiu, corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb la relació classificada de despeses, acompanyada d'una diligència d'autenticitat.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi l'import establert en la Llei de contractes del sector públic vigent, en cas de subministrament de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia, degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos en el cas de licitacions i de contractació de personal.
- Certificat de la Gerència, detallant les despeses de personal, signat, amb el vistiplau del Rectorat, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit al projecte, el percentatge de dedicació -mitjançant certificat i fulls de dedicació- i les activitats finals efectivament realitzades, d'acord amb els apartats del formulari.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2022.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa serà el 31 de març de 2023.

La Diputació, en tot cas, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa per l'entitat beneficiària, si és de conformitat, gestionarà el pagament de la subvenció concedida. Amb tot, l'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27 de febrer de 2019.

Sisè.- Aquesta subvenció és compatible amb ajuts d'altres entitats destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Setè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* als efectes de la seva publicació en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones* i al *Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya*.

Vuitè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Cultura

12. APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ARQUEBISBAT DE TARRAGONA PER AL PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DE L'ERMITA DE PUIGSERVER (ALFORJA).

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona, de data 29 d'octubre de 2021, es va aprovar la modificació de crèdit núm. 7 del pressupost de la corporació i es va assignar a l'Àrea del SAC l'aplicació pressupostària 2010/179/78047-SN *Arquebisbat de Tarragona. Projecte d'instal·lació de plaques fotovoltaïques a l'ermita de Puigcerver*, en conseqüència, la Unitat de Cultura procedeix a la seva tramitació administrativa.

2. En data 15 de febrer de 2022 (RE 2022-0000005742) l'Arquebisbat de Tarragona presenta una sol·licitud de subvenció a la Diputació de Tarragona per cobrir les despeses derivades del projecte executiu d'instal·lació fotovoltaica a la coberta de l'Ermita de Puigcerver a Alforja. El pressupost d'aquest projecte és de 36.000 €.

3. Aquest projecte consisteix en la instal·lació de mòduls fotovoltaics a l'ermita amb l'objectiu d'assolir l'autoconsum instantani i, alhora, l'emmagatzematge dels excedents en bateries de liti que seran utilitzades com a font d'energia per tenir subministrament elèctric a la xarxa interna de l'edifici.

4. D'altra banda, el Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de la Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per a la sostenibilitat i en la recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer el país un bon lloc on viure.

Totes les actuacions subvencionades per la Diputació en l'àmbit de la cultura i l'interès ciutadà estan alineades amb els ODS 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a aconseguir que les ciutats i poblacions siguin inclusives, segures, resilents i sostenibles, donen suport als vincles econòmics, socials i ambientals al territori i ajuden a salvaguardar el patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius mitjançant el foment de partenariats entre diferents actors. D'altra banda, pel que fa a les subvencions per a activitats, produccions i projectes, les línies d'aquest àmbit estan alineades, a més, amb els ODS 4 i/o 8, de manera que promouen les oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida i/o contribueixen a generar una ocupació digna i un creixement econòmic sostenible.

5. L'objectiu d'aquesta subvenció és col·laborar en un projecte d'utilitat pública i contribuir a la sostenibilitat i al foment de sistemes de producció d'electricitat en règim d'autoconsum. Així, doncs, l'actuació dona resposta al que s'ha exposat en el punt 3.

6. Respecte a la necessitat i oportunitat de la concessió de la subvenció cal dir que, per les seves característiques, i en la data de presentació de la sol·licitud, l'esmentada activitat no s'ajusta a les convocatòries públiques establertes per l'Àrea del SAC, però la Diputació té la voluntat, d'acord amb la normativa vigent, d'atendre totes aquelles peticions referents a la demarcació de Tarragona que per les seves característiques suposin un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, o imprevistes i urgents i que corresponguin a necessitats extraordinàries i sobrevingudes fora de la programació habitual, a les quals els sol·licitants no puguin fer front amb el pressupost anual de què disposen.

7. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2022, s'ha consignat l'aplicació pressupostària 2010/179/78047-02, que procedeix del pressupost 2021 ja que és la que

correspon per la incorporació de romanents, amb un import de 12.000 € per a aquest beneficiari i objecte.

8. L'Arquebisbat de Tarragona ha presentat la documentació requerida per la Diputació, la qual servirà de base per concretar les condicions de concessió, execució i justificació de la subvenció. La unitat gestora ha revisat la documentació presentada i ha emès informe favorable sobre la subvencionalitat de l'actuació.

9. L'Arquebisbat de Tarragona compleix tots els requisits establerts a la normativa reguladora per obtenir la condició de beneficiari; així mateix, els seus representants han declarat de forma expressa que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent.

10. Els serveis tècnics de la Diputació han informat favorablement el projecte presentat pel sol·licitant.

11. L'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei general de subvencions. Per tant, no són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

12. L'Arquebisbat de Tarragona manifesta que té un IVA no deduïble.

13. En data 20 de maig de 2022, la Tresoreria ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Art. 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regula el procediment de concessió directa de les subvencions i que disposa que la resolució de concessió establirà les condicions i compromisos aplicables, d'acord amb el què la mateixa Llei preveu.
2. Art. 65 del Reglament del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que regula el procediment de concessió de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos.
3. Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, així com, en tractar-se d'inversions, la Base 26.3 en relació a la presentació de certificacions d'obra en el moment de la justificació.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici vigent.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
7. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals" en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir una subvenció a l'Arquebisbat de Tarragona en els termes següents:

Beneficiari: Arquebisbat de Tarragona

Municipi: Tarragona

Concepte: Instal·lació plaques fotovoltaïques ermita Puigcerver (Alforja)

Pressupost Elegible: 36.000,00 euros

% concedit: 33,33%

Aplicació pressupostària: 2010/179/78047-02

Import concedit: 12.000,00 euros

Total: 12.000,00 euros

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tercer.- Terminis d'execució i justificació:

- El termini d'execució finalitza l'1 de juny de 2022, sense possibilitat de pròrroga.
- El termini per presentar la documentació justificativa finalitza l'1 de setembre de 2022.
- El beneficiari pot sol·licitar una ampliació del termini de justificació, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

Quart.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, el beneficiari ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor/tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del responsable, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor i acreditació del seu pagament.
- Certificació de l'obra signada pel tècnic competent i aprovada per l'ajuntament, consell o òrgan decisor competent de l'entitat o associació beneficiària, d'acord amb la Base 26.3 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.

- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions (públiques o privades) per a la realització de l'actuació. (Annex 2 dels formularis de justificació).

- Declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la Base 23.2 de les generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

- La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes dels articles 14 i 44.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 24, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Cinquè. El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública. L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Sisè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. L'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27/02/2019:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció, i que va servir de base per a valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment, respectant en tot cas, el percentatge de concessió.
- Sempre que es doni algun dels criteris/incompliments regulats a la Base 25.4

Setè.- El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Vuitè.- Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Novè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Desè.- Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Onzè. - Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

13. APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE PONTILS PER A L'ARRANJAMENT DE L'ENTORN I MUSEÏTZACIÓ DE LA TORRE DE SANTA PERPÈTUA.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona, de data 29 d'octubre de 2021, es va aprovar la modificació de crèdit núm. 7 del pressupost de la corporació i es va assignar a l'Àrea del SAC l'aplicació pressupostària 2010/336/76214-SN *Ajuntament de Pontils. Arranjament de l'entorn i museïtzació de la Torre de Santa Perpètua*, en conseqüència, la Unitat de Cultura procedeix a la seva tramitació administrativa.

2. En data 13 de desembre de 2021 (RE 2021-0000043456) l'Ajuntament de Pontils presenta una sol·licitud de subvenció a la Diputació de Tarragona per cobrir les despeses derivades del projecte d'arranjament de l'entorn i museïtzació de la Torre de Santa Perpètua. El pressupost d'aquest projecte és de 51.239,45 euros.

3. Amb aquest projecte, l'Ajuntament de Pontils vol adequar l'entorn de la Torre de Santa Perpètua, que es troba completament rehabilitada, per tal de facilitar-ne l'accés i garantir la seguretat dels visitants (col·locant una barana perimetral d'acer) i, alhora, museïtzar l'espai amb punts d'informació amb les característiques d'aquesta torre que data del segle XI.

4. D'altra banda, el Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona incorpora la visió i els valors de la Agenda 2030: entre altres, la innovació, la cooperació, el treball per a la sostenibilitat i en la

recerca del bé comú, la integritat i la transparència. En el desplegament d'aquest pla corporatiu, l'any 2020 la Diputació es va adherir a l'Aliança Catalunya 2030 i va posar de manifest, així, el compromís institucional ferm per treballar activament, des del territori, per a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible i per fer el país un bon lloc on viure.

Totes les actuacions subvencionades per la Diputació en l'àmbit de la cultura i l'interès ciutadà estan alineades amb els ODS 11, 16 i 17, en el sentit que aquestes subvencions contribueixen a aconseguir que les ciutats i poblacions siguin inclusives, segures, resilients i sostenibles, donen suport als vincles econòmics, socials i ambientals al territori i ajuden a salvaguardar el patrimoni cultural del món, alhora que promouen unes institucions transparents i eficaces i l'aliança per l'assoliment dels objectius mitjançant el foment de partenariats entre diferents actors. D'altra banda, pel que fa a les subvencions per a activitats, produccions i projectes, les línies d'aquest àmbit estan alineades, a més, amb els ODS 4 i/o 8, de manera que promouen les oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida i/o contribueixen a generar una ocupació digna i un creixement econòmic sostenible.

5. L'objectiu d'aquesta subvenció és col·laborar amb un projecte d'interès públic, ja que contribueix a la preservació del patrimoni cultural del territori mitjançant la intervenció prevista en l'entorn de la Torre de Santa Perpètua, catalogada com a Bé Cultural d'Interès Nacional. Així, doncs, l'actuació dona resposta al que s'ha exposat en el punt 4.

6. Els serveis tècnics de la Diputació han informat favorablement la subvencionabilitat d'aquest projecte.

7. Respecte a la necessitat i oportunitat de la concessió de la subvenció cal dir que, per les seves característiques, i en la data de presentació de la sol·licitud, l'esmentada activitat no s'ajusta a les convocatòries públiques establertes per l'Àrea del SAC, però la Diputació té la voluntat, d'acord amb la normativa vigent, d'atendre totes aquelles peticions referents a la demarcació de Tarragona que per les seves característiques suposin un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, o imprevistes i urgents i que corresponguin a necessitats extraordinàries i sobrevingudes fora de la programació habitual, a les quals els sol·licitants no puguin fer front amb el pressupost anual de què disposen.

8. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2022, s'ha consignat l'aplicació pressupostària 2010/336/76214-02, que procedeix del pressupost 2021 ja que és la que correspon per la incorporació de romanents, amb un import de 31.000 € per a aquest beneficiari i objecte.

9. L'Ajuntament de Pontils ha presentat la documentació requerida per la Diputació, la qual servirà de base per concretar les condicions de concessió, execució i justificació de la subvenció. La unitat gestora ha revisat la documentació presentada i ha emès informe favorable sobre la subvencionalitat de l'actuació.

10. L'Ajuntament de Pontils compleix tots els requisits establerts a la normativa reguladora per obtenir la condició de beneficiari; així mateix, els seus representants han declarat de forma expressa que l'ajuntament està al corrent de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent.

11. L'IVA deduïble no és subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei general de subvencions. Per tant, no són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

12. L'Ajuntament de Pontils manifesta que té un IVA no deduïble.

13. En data 4 de maig de 2022, la Tresoreria ha comprovat que el beneficiari no és deutor de la Diputació de Tarragona

Fonaments de dret

1. Art. 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regula el procediment de concessió directa de les subvencions i que disposa que la resolució de concessió establirà les condicions i compromisos aplicables, d'acord amb el què la mateixa Llei preveu.
2. Art. 65 del Reglament del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que regula el procediment de concessió de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos.
3. Bases generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, així com, en tractar-se d'inversions, la Base 26.3 en relació a la presentació de certificacions d'obra en el moment de la justificació.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici vigent.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
7. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals" en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Concedir una subvenció a l'Ajuntament de Pontils en els termes següents:

Beneficiari: Ajuntament de Pontils

Municipi: Pontils

Concepte: Arranjament Torre Sta. Perpètua

Pressupost Elegible: 51.239,45 euros

% concedit: 60,50%

Aplicació pressupostària: 2010/336/76214-02

Import concedit: 31.000,00 euros

Total: 31.000,00 euros

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tercer.- Terminis d'execució i justificació:

- El termini d'execució finalitza el 15 d'octubre de 2022, sense possibilitat de pròrroga.
- El termini per presentar la documentació justificativa finalitza el 15 de gener de 2023.
- El beneficiari pot sol·licitar una ampliació del termini de justificació, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

Quart.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, el beneficiari ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor/tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del responsable, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor i acreditació del seu pagament.
- Certificació de l'obra signada pel tècnic competent i aprovada per l'ajuntament, consell o òrgan decisor competent de l'entitat o associació beneficiària, d'acord amb la Base 26.3 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions (públiques o privades) per a la realització de l'actuació. (Annex 2 dels formularis de justificació).

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la Base 23.2 de les generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

- La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes dels articles 14 i 44.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 24, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Cinquè- El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Sisè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. L'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27/02/2019:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció, i que va servir de base per a valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment, respectant en tot cas, el percentatge de concessió.
- Sempre que es doni algun dels criteris/incompliments regulats a la Base 25.4

Setè.- El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Vuitè.- Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Novè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Desè.- Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Onzè. - Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Planificació i Organització

14. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL LABORAL, D'AUXILIAR TÈCNIC/A ESPECIALISTA, ADSCRITA A L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA - OCUPACIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN PROMOCIÓ INTERNA (CONV.19/028 PI).

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

A la plantilla de personal laboral d'aquesta Diputació hi ha vacant una plaça d'auxiliar tècnic/a especialista, grup C2L, adscrita a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria - Ocupació (núm. de plaça **L76**).

Aquesta plaça està inclosa en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2019, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* de 12 d'agost de 2019.

Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal és competència de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per

decret de la presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal, excepte les que es declaren indelegables (punt 2 de l'article 34 de la LBRL).

3. L'art. 90 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases. I un extracte de l'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer,- Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn promoció interna, d'una plaça d'auxiliar tècnic/a especialista, grup C2L, adscrita a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria (núm. de plaça L76).

Segon,- Iniciar la convocatòria (19/028 PI) de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn promoció interna.

Tercer,- La imputació de la despesa (dotada amb un 10%) que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries: 8040/241/13000 i 16000, i per un import aproximat de 2.530,40€ i 835,03€.

Quart,- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça de personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

15. APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES QUE HA DE REGIR LA PROVISIÓ PER LLIURE DESIGNACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE VICESECRETARI/ÀRIA. VACANT A LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'ANY 2022 DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA (CONVOCATÒRIA 29-2022).

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. A la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona corresponent a l'exercici 2022, figura el següent lloc de treball vacant de funcionari amb habilitació de caràcter nacional:

- lloc de treball núm. 1465, de Vicesecretari/ària, adscrit a l'Àrea de Secretaria, complement de destí 30 i 1634 punts a efectes del complement específic segons consta a les taules retributives dels llocs de treball tipus.

2. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 15 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional (en endavant RD 128/2018), les entitats locals poden crear altres llocs de treball que tinguin atribuïdes funcions de col·laboració immediata i auxili a les de Secretaria, Intervenció i Tresoreria. Aquests llocs de treball estan reservats a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i exerciran les seves funcions sota la dependència funcional i jeràrquica del titular de la Secretaria, Intervenció o Tresoreria, respectivament.

Als esmentats llocs de treball de col·laboració els correspondran les funcions reservades que, prèvia autorització de la Presidència els siguin encomanades pels titulars dels llocs reservats de Secretaria, Intervenció o Tresoreria. Alhora els correspondrà la substitució dels titulars en casos de vacant, absència, malaltia o concurrència de causa d'abstenció o recusació legal o reglamentària.

La classificació d'aquests llocs de treball correspondrà a la Comunitat Autònoma essent possible crear llocs de col·laboració a les funcions de secretaria en les entitats locals on el lloc de Secretaria estigui classificat en 1a o 2a.

A la vista d'aquesta previsió, el Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 26 de novembre de 2021 va acordar la creació del lloc de treball de vicesecretari reservat a funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala secretaria, categoria superior sobre la base del lloc tipus d'habilitat col·laborador a cobrir pel sistema de lliure designació en base a l'art. 45 del Reial decret 128/2018.

Al DOGC de data 30 de març de 2022 es publica la Resolució PRE/853/2022, de 24 de març, pel qual s'acorda la creació i classificació del lloc de treball de vicesecretari/ària de classe primera de la Diputació de Tarragona, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria, categoria superior, la forma de provisió del qual és el sistema de lliure designació, com a lloc de col·laboració del lloc de treball de Secretaria de classe primera.

2. El sistema de provisió definitiva per lliure designació es troba regulat als articles 45 i ss del RD 128/2018 com a sistema de provisió excepcional.

3. Les bases de la convocatòria seran aprovades per la presidència de la Corporació. No obstant, en el cas de la Diputació de Tarragona, aquesta competència ha estat delegada en la Junta de Govern per decret núm. 2019-0003370, de data 14 d'agost de 2019.

4. La convocatòria s'ha de realitzar en el termini màxim de 3 mesos des de la classificació del lloc de treball.

5. Les bases de la convocatòria han de reunir els requisits establerts a l'art. 46.1 del RD 128 /2018.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar les Bases que han de regir la provisió, mitjançant el procediment de lliure designació del lloc de treball vacant a l'RLT que a continuació s'indica:

Lloc de treball: Vicesecretari/ària

Núm. lloc: 1465 (complements de destí 30 i 1634 punts a efectes de complement específic)

Adscripció: Àrea de Secretaria

Núm. convocatòria: 29-2022

Segon.- Iniciar aquesta convocatòria 29-2022, per a la provisió del lloc de treball esmentat, mitjançant lliure designació. La descripció i el contingut del lloc de referència es troba especificat en les bases de la convocatòria, que consten a l'expedient.

Tercer.- La imputació de la despesa que es proposa, dotada en un 100%, anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries: 6011/920/12 i 16000, i amb un import aproximat de 106.654,12€ i 33.169,43€.

Quart.- Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la provisió d'aquest lloc de treball.

Cinquè- Trametre les bases a l'òrgan competent de la comunitat autònoma per a la seva publicació al DOGC i corresponent remissió al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, en el termini màxim de 10 dies des de la publicació al DOGC, amb referència expressa del número i data del DOGC en què han estat publicades. El Ministeri procedirà a la publicació de l'extracte en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

Ocupació i Emprenedoria

16. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA CREACIÓ O MILLORA D'ESPAIS MULTISERVEIS.

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona, a través de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria i en línia amb el Pla de Mandat 2020-2023 de la corporació, l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), impulsa una economia territorial basada en el coneixement que afavoreixi el desenvolupament social i econòmic, equilibrat i sostenible del territori, amb l'objectiu, entre altres, d'evitar el seu despoblament. Alhora, promou la recerca del bé comú i la creació de valor social, vetllant per una distribució territorial diversa que sigui igualitària, rural, urbana, agrícola, industrial, turística i cultural.

Les actuacions subvencionades estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen tot seguit, en la mesura que aquests ajuts contribueixen a erradicar la pobresa (objectiu 1- fita 1.3), a la creació d'ocupació digna (objectiu 8- fites 8.2, 8.3 i 8.5), a fer que les ciutats siguin més resilents i sostenibles (objectiu 11- fites 11.1 i 11.a) i promouen el consum responsable (objectiu 12- fita 12.3). Alhora, promouen unes institucions transparents i eficaces (objectiu 16- fita 16.6) i l'aliança per l'assoliment dels objectius (objectiu 17- fita 17.17) ja que fomenten la constitució de partenariats entre diferents actors.

Objectiu 1. Erradicar la pobresa a tot el món i en totes les seves formes.

1.3 Posar en pràctica en l'àmbit nacional mesures i sistemes apropiats de protecció social per a totes les persones, nivells mínims inclosos, i, per a 2030, aconseguir una àmplia cobertura per a les persones pobres i vulnerables.

Objectiu 8. Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom.

8.2 Aconseguir nivells més elevats de productivitat econòmica mitjançant la diversificació, la modernització tecnològica i la innovació, entre d'altres maneres centrant l'atenció en sectors de més valor afegit i ús intensiu de mà d'obra.

8.3 Promoure polítiques orientades al desenvolupament que donin suport a les activitats productives, la creació d'ocupació digna, l'emprenedoria, la creativitat i la innovació, i encoratjar la regularització i el creixement de les microempreses i les petites i mitjanes empreses, a través, entre d'altres, de l'accés a serveis financers.

8.5 Per a 2030, aconseguir l'ocupació plena i productiva i garantir un treball digne per a tots els homes i dones, inclosos el jovent i les persones amb discapacitat, així com la igualtat de remuneració per treball d'igual valor.

Objectiu 11. Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles

11.1 Per a 2030, assegurar l'accés de totes les persones a habitatges i a serveis bàsics adequats, segurs i assequibles, i millorar els barris marginals.

11.a Donar suport als vincles econòmics, socials i ambientals positius entre les zones urbanes, periurbanes i rurals enfortint la planificació del desenvolupament nacional i regional.

Objectiu 12. Garantir modalitats de consum i producció sostenibles

12.3 Per a 2030, reduir a la meitat el malbaratament d'aliments per càpita mundial en la venda al detall i el consum, així com les pèrdues d'aliments a les cadenes de producció i distribució, incloses les pèrdues postcollita.

Objectiu 16. Promoure societats pacífiques i inclusives per tal d'aconseguir un desenvolupament sostenible, proporcionar accés a la justícia per a totes les persones i desenvolupar institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells

16.6 Crear unes institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells.

Objectiu 17. Enfortir els mitjans per a implementar i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible

17.17 Encoratjar i promoure la constitució d'aliances eficaces en els àmbits públic, publicoprivat i de la societat civil, aprofitant l'experiència i les estratègies d'obtenció de recursos dels partenariats.

El procediment per a la concessió de les subvencions es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència

En el pressupost 2022 de la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria hi ha el projecte "Convocatòria de subvencions per a l'activació d'espais mutiserveis als municipis" (2022.840.17) amb la següent dotació pressupostària (8040/433/76200): 100.000 euros.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei General de Subvencions.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Bases d'execució del pressupost.

Normativa general aplicable de la Llei General Pressupostària, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques i la Llei 40/2015 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per a la creació o millora d'espais multiserveis amb el detall següent:

Primer. Objecte i finalitat

L'objectiu d'aquesta convocatòria és promoure la creació o millora d'espais multiserveis en locals municipals o en locals privats cedits als ajuntaments per un període de mínim 8 anys, situats en municipis de fins a 1.000 habitants de la demarcació de Tarragona.

Els espais multiserveis són establiments comercials físics, de titularitat pública, on es venen al detall productes alimentaris i d'altres sense tenir una especialització en un únic tipus de producte. En aquests espais hi pot haver la convivència amb la prestació d'algun servei bàsic per a la qualitat de vida, salut i benestar de la ciutadania (podologia, psicologia, perruqueria, fisioteràpia i/o similars).

Segon. Règim de concurrència de la concessió

Concurrència competitiva amb una sola resolució per procediment.

Tercer. Entitats beneficiàries i requisits

Són entitats beneficiàries els municipis i entitats municipals descentralitzades de fins a 1.000 habitants de les comarques del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

A més dels requisits de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base setena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutors per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'entitat beneficiària té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per l'entitat beneficiària.

Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms a més de les següents:

Les entitats beneficiàries han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona ", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.

L'entitat beneficiària està obligada al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè. Activitats i despeses subvencionables

Activitats subvencionables:

Creació o millora d'espais multiserveis.

Despeses subvencionables:

Seràn despeses objecte de subvenció les que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resultin estrictament necessàries. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Únicament seràn objecte d'ajuda les despeses de caràcter d'inversió (capítol 6 d'inversions reals de la classificació econòmica de despeses), com ara aquelles necessàries per a l'adequació o millora del local, i equipaments necessaris per a la posada en marxa de l'espai multiserveis.

Despeses no subvencionables:

En cap cas, serà subvencionable L'IVA deduïble de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions, ni les despeses en béns corrents, així com aquelles que es duguin a terme a les cases consistorials, dependències administratives municipals, edificis escolars destinats a nivells educatius obligatoris i immobles o equipaments que siguin objecte de conveni o actuacions específiques pels mateixos conceptes,

Sisè. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds rebudes en aquesta convocatòria de subvencions es valoraran d'acord amb els següents criteris:

1. Nombre d'establiments comercials al municipi.

S'ha d'acreditar mitjançant certificat de l'Ajuntament, d'acord amb les dades que es troben en el llistat de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), actualitzat a data 1 de gener de 2022.

- Municipis sense cap establiment comercial: 35 punts
- Municipis amb 1 establiment comercial: 20 punts

- Municipis amb 2 o més establiments comercials:..... 5 punts

2. Població

De conformitat amb el Reial decret 1065/2021, de 30 de novembre, pel qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del Padró municipal referides a l'1 de gener de 2021.

- Municipis de fins a 250 habitants:30 punts
- Municipis entre 251 i 500 habitants:20 punts
- Municipis entre 501 i 750 habitants:15 punts
- Municipis entre 751 i 1000 habitants:10 punts

3. Envel·liment demogràfic

El major índex d'envel·liment registrat entre la població del municipi sol·licitant es valorarà fins a 15 punts.

- Més del 200:15 punts
- De 100 a 200: 10 punts
- Fins a 100: 5 punts

El càlcul que ha de determinar el percentatge d'envel·liment per habitant ha d'efectuar-se per mitjà del següent indicador:

Població de 65 anys i més

Població de 0 a 15 anys

Les dades per al càlcul de l'índex s'extrauen de les xifres oficials de població resultant de la revisió del Padró municipal, referides a 1 de gener de 2021.

4. Existència d'un pla d'igualtat actualitzat:

- No: 0 punts
- Si: 20 punts

En cas d'empat, s'atorgarà la subvenció a aquell municipi amb menor nombre d'habitants.

Cadascuna de les sol·licituds formalitzades serà avaluada d'acord amb els esmentats criteris de valoració, i seran ordenades de major a menor puntuació, concedint-se les ajudes a les que hagin obtingut major valoració, fins a l'esgotament de l'import global màxim previst en la convocatòria, quedant, en tot cas, excloses aquelles que no obtinguin un mínim de 15 punts.

Setè. Crèdit pressupostari i quantia total màxima

Aplicació pressupostària: 8040.433.76200.01 - SUBVENCIONS PER A L'ACTIVACIÓ D'ESPAIS MULTISERVEIS ALS MUNICIPIS

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 100.000 €. Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

Vuitè. Import concedit

La quantia de la subvenció és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria, i de la distribució de la consignació pressupostària de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim de subvenció de 10.000 € per entitat beneficiària. Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

Si l'import total que resulti d'aplicar els criteris anteriors supera l'import establert en la convocatòria, les diferents subvencions a concedir a cada entitat s'han de reduir de manera proporcional respecte al total fins arribar al límit de la convocatòria.

Novè. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions que regulen aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres subvencions de concessió directa o de convocatòries o plans d'actuació.

En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total elegible de l'actuació, ja sigui de forma individual o juntament amb altres ingressos.

Desè. Sol·licituds de participació

És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció i la resta de documentació a través del tràmit electrònic específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona, en el tràmit habilitat. Aquest tràmit específic conté tota la documentació preceptiva per a la avaluació de la sol·licitud de subvenció.

Les entitats sol·licitants han de presentar una única sol·licitud que inclogui totes les actuacions a realitzar durant l'any de la convocatòria.

La documentació que s'ha de presentar per prendre part a la convocatòria és la que s'indica a continuació.

1) Formulari web, que inclou els següents apartats:

- a. Memòria descriptiva de les actuacions previstes de creació o millora d'espais multiserveis.
- b. Pressupost d'ingressos i despeses.
- c. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

2) Certificat de l'Ajuntament sobre el nombre d'establiments comercials en funcionament al municipi, d'acord amb les dades que es troben en el llistat de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), actualitzat a data 1 de gener de 2022.

3) Pla d'igualtat, si escau

En el cas que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar-la a partir de l'endemà de la notificació. Aquelles entitats que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

Onzè. Forma de presentació de les sol·licituds

Electrònicament mitjançant el tràmit específic de sol·licitud disponible a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Dotzè. Termini de presentació de sol·licituds

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) fins l'1 d'agost de 2022.

Tretzè. Publicació de la convocatòria

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Així mateix, es registrarà la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya. El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Catorzè. Òrgan competent per la instrucció del procediment

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.

Quinzè. Òrgan competent per la resolució del procediment

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

Setzè. Termini i mitjà de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT.

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascuna de les entitats beneficiàries amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si l'entitat beneficiària no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Dissetè. Termini d'execució de les actuacions

L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o per la pròpia administració, exclusivament amb mitjans propis o per la pròpia entitat.

El termini d'execució de les actuacions previstes finalitza el 15 de setembre de 2023.

Divuitè. Gestió i justificació

Termini de presentació de la justificació

L'entitat beneficiària de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim el 15 d'octubre de 2023.

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, l'entitat beneficiària, per causes degudament motivades pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'article 70.1 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Transcorregut el termini establert, i si és el cas, el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legació, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

Forma de justificació

Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, l'entitat beneficiària ha de presentar el formulari de justificació segons model normalitzat, disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats:

- a. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b. Memòria final de les activitats realitzades especificant el grau d'assoliment dels objectius.
- c. Balanç econòmic de l'activitat subvencionada amb el desglossament de totes les despeses i l'acreditació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d. Relació de despeses en la qual consti la identificació del creditor (NIF i nom), data d'emissió, descripció de la despesa, import de la factura i data de pagament o reconeixement de l'obligació.
- e. En els supòsits de despeses superiors a les quantitats establertes pels contractes qualificats com a menors, d'acord amb la Llei vigent de contractes del sector públic, cal

la justificació del compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas, l'entitat beneficiària ha d'emplenar el certificat addicional de l'annex 1 de la justificació.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona es reserva el dret a demanar a l'entitat beneficiària de la subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels quals hagi rebut l'ajut o subvenció.

A més, cal presentar la justificació documental de la difusió feta del finançament de la Diputació de Tarragona; a totes les activitats subvencionades cal fer-ne menció explícita.

Dinovè. Graduació per incompliment

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

Vintè. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció es tramita mitjançant una bestreta del 50% de l'import atorgat quan es dicta la corresponent resolució de concessió.

Un cop l'activitat subvencionada ha estat degudament justificada, es pagarà el 50% restant. L'import d'aquest segon pagament s'ajustarà a la quantia resultant de la liquidació de la subvenció.

Vint-i-unè. Exigència de recursos propis

No es preveu l'exigència de recursos propis.

Vint-i-dosè. Règim jurídic general aplicable

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Vint-i-tresè. Règim de recursos

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de

reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.

2. Autoritzar la despesa corresponent a l'aprovació de la convocatòria, per import de 100.000,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022/8040/433/76200 del pressupost vigent.

3. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

4. Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

5. Comunicar l'acord a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

17. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS DE FOMENT DE L'EMPREDORIA DE L'ANY 2022.

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona, a través de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria i en línia amb el Pla de Mandat 2020-2023 de la corporació, l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), impulsa una economia territorial basada en el coneixement que afavoreixi el desenvolupament social i econòmic, equilibrat i sostenible del territori, amb l'objectiu, entre altres, d'evitar el seu despoblament. Alhora, promou la recerca del bé comú i la creació de valor social, vetllant per una distribució territorial diversa que sigui igualitària, rural, urbana, agrícola, industrial, turística i cultural.

Les actuacions subvencionades estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen tot seguit, en la mesura que aquestes subvencions contribueixen a generar ocupació digna mitjançant la innovació tecnològica (objectiu 8- fites 8.2 i 8.3), promouen la industrialització sostenible (objectiu 9- fita 9.1) i donen suport als vincles econòmics socials i ambientals al territori (objectiu 11- fita 11.a). Alhora, promouen unes institucions transparents i eficaces (objectiu 16- fita 16.6) i l'aliança per l'assoliment dels objectius (objectiu 17- fita 17.17) ja que es fomenta la constitució de partenariats entre diferents actors.

Objectiu 8. Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom

8.2 Aconseguir nivells més elevats de productivitat econòmica mitjançant la diversificació, la modernització tecnològica i la innovació, entre d'altres maneres centrant l'atenció en sectors de més valor afegit i ús intensiu de mà d'obra.

8.3 Promoure polítiques orientades al desenvolupament que donin suport a les activitats productives, la creació d'ocupació digna, l'emprenedoria, la creativitat i la innovació, i encoratjar la regularització i el creixement de les microempreses i les petites i mitjanes empreses, a través, entre d'altres, de l'accés a serveis financers.

Objectiu 9. Construir infraestructures resilents, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació

9.1 Desenvolupar infraestructures fiables, sostenibles, resilents i de qualitat, incloent infraestructures regionals i transfrontereres, per tal de donar suport al desenvolupament econòmic i al benestar humà, amb especial atenció a l'accés assequible i equitatiu per a totes les persones.

Objectiu 11. Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles.

11.a Donar suport als vincles econòmics, socials i ambientals positius entre les zones urbanes, periurbanes i rurals enfortint la planificació del desenvolupament nacional i regional.

Objectiu 16. Promoure societats pacífiques i inclusives per tal d'aconseguir un desenvolupament sostenible, proporcionar accés a la justícia per a totes les persones i desenvolupar institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells

16.6 Crear unes institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells.

Objectiu 17. Enfortir els mitjans per a implementar i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible

17.17 Encoratjar i promoure la constitució d'aliances eficaces en els àmbits públic, publicoprivat i de la societat civil, aprofitant l'experiència i les estratègies d'obtenció de recursos dels partenariats.

El procediment per a la concessió de la subvenció es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

En el pressupost 2022 de la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria hi ha el projecte *Subvencions foment de l'emprenedoria* (2022.840.13) amb la següent aplicació pressupostària: 8040/241 /48000.

L'import total de la convocatòria és de 250.000 euros.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei General de Subvencions.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Bases d'execució del pressupost.

Normativa general aplicable de la Llei General Pressupostària, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques i la Llei 40/2015 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per a la realització d'actuacions de foment de l'emprenedoria de l'any 2022 amb el detall següent:

- **Primer. Règim de concurrència de la concessió:**

Concurrència competitiva amb una sola resolució per procediment.

- **Segon. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció**

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions destinades a finançar aquelles actuacions de foment de l'emprenedoria que contribueixin a impulsar el desenvolupament econòmic de les comarques de les Terres de l'Ebre, el Camp de Tarragona i el Baix Penedès.

La Diputació de Tarragona té com a missió contribuir al desenvolupament equilibrat del territori, i aquesta missió la realitza mitjançant actuacions pròpies, així com donant suport als agents socials i econòmics del territori.

Amb aquest objectiu, treballa en el foment de l'emprenedoria i dona suport a aquelles iniciatives i accions de promoció que tenen el seu origen en el teixit associatiu i institucional del territori dirigides a l'impuls del món empresarial, l'ocupació i al creixement econòmic sostenible de la demarcació.

- **Tercer. Activitats i despeses subvencionables**

Activitats subvencionables:

- Activitats que contribueixin a impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa (cursos de formació, sessions d'assessorament i orientació, jornades informatives, realització i presentació d'estudis o butlletins, fires, networkings, accés al finançament i qualsevol altra actuació que contribueixi a l'objectiu indicat).

Activitats no subvencionables:

- Activitats que tinguin caràcter únicament lúdic o festiu.

Despeses subvencionables:

- Contractació de serveis externs per la realització d'activitats formatives o qualsevol altra actuació que tingui per objectiu impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa.
- Lloguer d'espais.
- Despeses de material, exceptuant les indicades en els apartats posteriors.
- Despeses de personal.

Despeses no subvencionables:

- Despeses gastronòmiques; dinars, begudes, aperitius.
- Despeses de funcionament: telèfon, aigua, llum, gas, telecomunicacions, i qualsevol altre tipus de subministrament.
- Despeses de desplaçament i dietes.
- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys.
- L'IVA deduïble de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions.

- **Quart. Entitats beneficiàries i requisits:**

Poden ser entitats beneficiàries d'aquestes subvencions les fundacions, les associacions privades, i les cambres de comerç de la demarcació, que tinguin per objectiu impulsar o promoure el desenvolupament econòmic del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès, a través d'activitats de foment de l'emprenedoria i de suport a l'empresa.

No poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques, les empreses públiques o privades, les administracions públiques i els ens dependents d'aquestes, sigui quina sigui la seva naturalesa jurídica o la seva forma, els organismes públics de base associativa (consorcis, mancomunitats, etc.), les universitats o les entitats que en depenguin, les escoles de negoci, els col·legis professionals, les cooperatives i els gremis.

A més dels requisits establerts en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions i en la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutores per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'entitat beneficiària té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació.

La no observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per l'entitat beneficiària.

- **Cinquè. Obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions**

Són obligacions de les entitats beneficiàries de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms a més de les següents:

Les entitats beneficiàries han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "*amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona*", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.

Les entitats beneficiàries de subvencions iguals o superiors a 10.000 € que siguin entitats i altres persones jurídiques no públiques estan obligades a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'entitat beneficiària està obligada al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

- **Sisè. Criteris de valoració de les sol·licituds**

Sisè.1. Criteris Generals (Màxim 120 punts):

a. Àmbit territorial de les actuacions:

Municipal: 15 punts

Comarcal: 25 punts

Més d'una comarca: 40 punts

b. Col·laboració amb altres agents socioeconòmics* per al desenvolupament de les actuacions:

Col·laboració amb 1 agent: 10 punts

Col·laboració amb 2 agents: 30 punts

Col·laboració amb més de 2 agents: 60 punts

c. Existència d'un pla d'igualtat actualitzat:

No: 0 punts

Si: 20 punts

(S'entén per agent socioeconòmic aquell que té per finalitat la de generar sinergies per crear oportunitat socioeconòmiques en el territori. Aquest agent pot ser una entitat, associació o qualsevol altra tipus de persona jurídica).*

Sisè.2. Criteris Específics - (Màxim 700 punts)

a. Nombre d'accions executades:

1 o 2 activitats: 10 punts

3 o 4 activitats: 25 punts

Més de 4 activitats: 50 punts

b. Durada de la totalitat de les activitats (Es tenen en compte aquelles activitats que tenen com a objectiu millorar els coneixements i habilitats de les persones emprenedores i empresàries. Només computen les accions diferenciades, en cap cas s'han de tenir en compte els diferents continguts o subaccions de les activitats*).

De 10 hores a 20 hores: 10 punts

De 20 hores a 49 hores: 25

punts

A partir de 50 hores: 50 punts

*(*S'entèn com una única actuació aquella que, amb independència de les edicions que es duguin a terme, tingui el mateix contingut i hores de formació)*

c. Nombre total de persones beneficiàries de les activitats:

Fins a 50 beneficiàries: 10 punts

De 50 a 100 beneficiàries: 30 punts

A partir de 100 beneficiàries: 60 punts

d. Perfil majoritari de les persones beneficiàries de les activitats:

Persones emprenedores: 30 punts

Persones emprenedores i empreses amb activitat iniciada: 60 punts

e. Principis, actuació de les entitats i tipus d'activitats organitzades:

Pel grau d'innovació del disseny de les activitats, productes o serveis oferts: 60 punts

Per a projectes o activitats dirigides a un o varis grups vulnerables o a col·lectius amb dificultats d'inserció laboral: 80 punts

Per l'aplicació dels principis i realització d'actuacions relacionades amb la igualtat entre dones i homes: 100 punts

f. Nombre d'empreses constituïdes amb qualsevol tipus de forma jurídica, com a resultat de les accions realitzades

D'1 a 5 empreses: 10 punts

De 6 a 9 empreses: 40 punts

A partir de 10 empreses: 80 punts

g. Generació neta de llocs de treball com a resultat de les accions realitzades:

D'1 a 5: 10 punts
De 6 a 9: 50 punts
A partir de 10: 100 punts

h. Nombre d'empreses a les que es realitza un servei de seguiment tècnic per a la consolidació, per tal de reduir-ne les probabilitats de fracàs i ajudar-les a aconseguir majors nivells de competitivitat:

D'1 a 5 empreses: 10 punts
De 6 a 9 empreses: 50 punts
A partir de 10 empreses: 100 punts

i. Les activitats executades o serveis que desenvolupa l'entitat estan inclosos en algun instrument de planificació territorial (plans estratègics o plans d'acció local): 100 punts

- **Setè. Crèdit pressupostari i quantia total màxima**

Aplicació pressupostària 8040/241/48000. La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 250.000 €. Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

- **Vuitè. Import concedit**

La quantia de la subvenció és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria, i de la distribució de la consignació pressupostària de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que el percentatge de cofinançament màxim per part de la Diputació de Tarragona serà del 75%, es fixa un import màxim de subvenció de 18.000 € per l'entitat beneficiària.

Si l'import total que resulti d'aplicar els criteris anteriors supera l'import establert en la convocatòria, les diferents subvencions a concedir a cada entitat s'han de reduir de manera proporcional respecte al total fins arribar al límit de la convocatòria.

- **Novè. Compatibilitat amb altres subvencions**

Les subvencions que regulen aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres convocatòries o plans d'actuació.

Així mateix, no són compatibles amb altres subvencions atorgades per la Diputació de Tarragona per a actuacions de foment de l'emprenedoria i de suport a les empreses de l'any de la convocatòria en curs. En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total elegible de l'actuació, ja sigui de forma individual o juntament amb altres ingressos.

- **Desè. Sol·licituds de participació**

Els sol·licitants han de presentar una única sol·licitud que inclogui totes les actuacions a realitzar durant l'any de la convocatòria. Si la sol·licitud de subvenció és signada per una persona física amb un certificat electrònic de representant de persona jurídica, no cal acreditar-ne la representació. En cas d'utilitzar qualsevol altre sistema de signatura electrònica exclusivament vinculat a la persona física signant, és obligatori acreditar-ne la representació. Si no s'acredita en el moment de la sol·licitud o aportant posteriorment la documentació vàlida, es formularà requeriment en els termes dels articles 5 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La documentació que s'ha de presentar per prendre part a la convocatòria és la que s'indica a continuació. El formulari normalitzat de la sol·licitud es pot trobar en el tràmit específic de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona:

a) Sol·licitud segons model normalitzat, que inclou els següents apartats:

- Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Memòria descriptiva de les activitats orientades a impulsar el desenvolupament econòmic, mitjançant el foment de l'emprenedoria i el suport a l'empresa, quantificant-les d'acord amb els apartats dels criteris de valoració d'aquesta convocatòria.
- Pressupost d'ingressos i despeses.
- Escritures de constitució i estatuts de l'entitat en cas que no s'hagin entregat amb anterioritat.
- Pla d'igualtat, si escau.

b) Escritures de constitució i estatuts de l'entitat en cas que no s'hagin entregat amb anterioritat.

En el cas que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar-la a partir de l'endemà de la notificació. Aquelles entitats que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

- **Onzè. Forma de presentació de sol·licituds**

Electrònicament mitjançant el tràmit específic de sol·licitud disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- **Dotzè. Termini de presentació de sol·licituds**

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí de la Província de Tarragona fins l'1 d'agost de 2022.

- **Tretzè. Termini i mitjà de resolució i notificació**

El termini màxim per resoldre i notificar és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT. La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascuna de les entitats beneficiàries amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si l'entitat beneficiària no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

- **Catorzè. Publicació de la convocatòria**

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Així mateix, es registrarà la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- **Quinzè. Òrgan competent per la instrucció del procediment:**

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.

- **Setzè. Òrgan competent per la resolució del procediment:**

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

- **Dissetè. Termini d'execució de les actuacions**

L'execució de les actuacions es pot dur a terme directament per l'entitat o mitjançant contractació. En qualsevol cas, la contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic.

Les actuacions subvencionables es poden executar fins al 31 de desembre de 2022, sense possibilitat de pròrroga.

- **Divuitè. Gestió i justificació**

Termini de presentació de la justificació

L'entitat beneficiària de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim el dia 31 de març de 2023.

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, l'entitat beneficiària, per causes degudament motivades pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els temes establerts a l'article 70.1 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Transcorregut el termini establert, i si és el cas, el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legació, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

Forma de justificació

Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, l'entitat beneficiària ha de presentar el formulari de justificació segons model normalitzat, disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats:

- a. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b. Memòria final de les activitats realitzades, especificant el grau d'assoliment dels objectius definits.

- c. Balanç econòmic de l'activitat subvencionada amb el desglossament de totes les despeses i l'acreditació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d. Relació de despeses en la qual consti la identificació del creditor (NIF i nom), data d'emissió, descripció de la despesa, import de la factura i data de pagament o reconeixement de l'obligació.
- e. En els supòsits de despeses superiors a les quantitats establertes pels contractes qualificats com a menors, d'acord amb la Llei de contractes del sector públic vigent, cal la justificació del compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas, l'entitat beneficiària ha d'emplenar el certificat addicional de l'annex 1 de la justificació.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona es reserva el dret a demanar a l'entitat beneficiària de l'ajut o subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels quals hagi rebut la subvenció.

A més, cal presentar la justificació documental de la difusió feta del finançament de la Diputació de Tarragona; a totes les activitats subvencionades cal fer-ne menció explícita.

- **Dinovè. Graduació per incompliment**

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

- **Vintè. Pagament de la subvenció:**

Una vegada justificades les despeses ocasionades, en els termes exigits en la convocatòria, comprovada la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, es lliura l'import d'acord amb el que disposen la base 29 de les bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

No es preveu la possibilitat d'efectuar pagaments anticipats ni abonaments a compte.

- **Vint-i-unè. Exigència de recursos propis**

No es preveu l'exigència de recursos propis.

- **Vint-i-dosè. Règim jurídic general aplicable**

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887 /2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02 /2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

- **Vint-i-tresè. Règim de recursos**

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.

2. Autoritzar la despesa corresponent a l'aprovació de la convocatòria, per import de 250.000,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022-8040-241-48000 del pressupost vigent.

3. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

4. Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

5. Comunicar l'acord a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS INTERNS

Contractació i Expropiacions

18. ADJUDICAR EL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ D'INFRAESTRUCTURES PER AL PAS D'INSTAL·LACIONS A LA XARXA LOCAL DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, ANY 2022, COFINANÇAT PEL FONDS

EUROPEU DE DESENVOLUPAMENT REGIONAL (FEDER) DE LA UNIÓ EUROPEA, EN EL MARC DEL PROGRAMA OPERATIU FEDER DE CATALUNYA 2014-2020. OBJECTIU D'INVERSIÓ EN CREIXEMENT I OCUPACIÓ, EMMARCAT DINS LA INICIATIVA D'INTERVENCIÓ COORDINADA PECT POBLES VIUS I ACTIUS, OPERACIÓ "INFRAESTRUCTURES TECNOLÒGIQUES".

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de Junta de Govern, de data 15 de març de 2022, es va aprovar la documentació reguladora i l'inici de l'expedient de les obres del projecte de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la Xarxa Local de carreteres de la Diputació de Tarragona, any 2022, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. Objectiu d'inversió en creixement i ocupació, emmarcat dins la iniciativa d'intervenció coordinada PECT Pobles vius i actius, operació "Infraestructures tecnològiques", amb un pressupost base de licitació de 3.526.198,92 euros, IVA inclòs.

2. En data 16 de març de 2022, es va publicar al Perfil de Contractant de la Diputació de Tarragona l'anunci de licitació juntament amb la documentació reguladora de l'esmentat contracte. A l'anunci s'establí el dia 12 d'abril de 2022, a les 14.00 hores com a data i hora límit per presentar ofertes.

3. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris, en data 20 d'abril de 2022, es va constituir la Mesa de Contractació d'aquest contracte, per procedir a la qualificació de la documentació administrativa (sobre núm. 1), aportada pels 4 licitadors presentats, que són els següents:

Núm. Plica	LICITADOR
1	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS S.A.U (A79486833) Grup empresarial (X) NO () SI
2	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, S.A. (A46146387) Grup empresarial () NO (X) SI, denominat GRUPO VINCI
3	ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU (A25012386) Grup empresarial () NO (X) SI, denominat ROMÀ.
4	UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU (A08153900) - CALAF TRENCHING, SL (B66176843) Ambdues grup empresarial () NO (X) SI, denominat CALAF GRUP 1964, SLU

Seguidament, la Mesa va constatar que la documentació era correcta i va acordar admetre'ls a la licitació.

4. En la mateixa sessió, la Mesa va procedir a l'obertura del sobre núm. 3 (criteris automàtics), amb el resultat següent:

		1. Oferta econòmica (IVA exclòs), fins a 20 punts
--	--	--

Núm. Plica	LICITADOR	2. Equip tècnic amb dedicació plena a l'obra, fins a 5 punts 3. Viabilitat de l'obra, fins a 5 punts
1	ELEC NOR SERVICIOS Y PROYECTOS S. A.U	1.2.709.328,92 € 2. Documentació pendent de ser valorada. 3. Documentació pendent de ser valorada.
2	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, S.A.	1.2.455.191,10 € 2. Documentació pendent de ser valorada. 3. Documentació pendent de ser valorada.
3	ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU	1.2.533.909,06 € 2. Documentació pendent de ser valorada. 3. Documentació pendent de ser valorada.
4	UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU - CALAF TRENCHING, SL	1.2.290.789,47 € 2. Documentació pendent de ser valorada. 3. Documentació pendent de ser valorada.

A continuació, es va sol·licitar al responsable del contracte l'estudi i valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris establerts en l'annex XV del Plec de clàusules administratives particulars.

El resum de l'obertura i l'acta d'aquesta mesa es van publicar en el Perfil de contractant el 20 i el 27 d'abril de 2022 respectivament.

5. En data 26 d'abril de 2022, el cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori va emetre informe de valoració de les ofertes, el qual es transcriu a continuació:

«INFORME

per a la valoració de les ofertes presentades a la licitació del contracte de les obres previstes al Projecte de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, any 2022

Amb data 20 d'abril de 2022 la Mesa de Contractació efectua l'acta d'obertura del sobre núm. 3 de les obres previstes al Projecte de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, any 2022, per tal que es pugui examinar i valorar la documentació presentada de conformitat amb l'annex XV del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen per a aquest contracte.

En aplicació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica previstos a l'Annex XV del plec de clàusules administratives particulars que regeix per a aquest contracte en resulta el següent:

1r- En aplicació dels paràmetres per determinar el caràcter anormalment baix de les ofertes, cap de les ofertes econòmiques presentades podria considerar-se anormal o desproporcionada.

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA SENSE IVA	UNITATS PERCENTUALS BAIXA RESPECTE LA MITJANA DE LES OFERTES
1.-ELEC NOR SERVICIOS Y PROYECTOS, SAU	2.709.328,92	-8,49%
2.-COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, SA	2.455.191,10	1,69%
3.-ROMÀ INFRAESTRUCTURES Y SERVEIS, SAU	2.533.909,06	-1,47%
4.-UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU (A08153900) - CALAF TRENCHING, SL (B66176843)	2.290.789,47	8,27%

2n.- En aplicació dels criteris de valoració previstos a l'annex XV del plec de clàusules administratives particulars en resulta el següent:

Import de licitació (iva exclòs):	3.278.287,99
Pressupost mitjà:	2.497.304,64
Termini d'execució	6 mesos

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA SENSE IVA	BAIXA DE L'OFERTA	OFERTA ECONÒMICA 0-20	EQUIP TÈCNIC DEDICACIÓ PLENA 0-5	VIABILITAT DE L'OBRA 0-5	TOTAL
1.-ELEC NOR SERVICIOS Y PROYECTOS, SAU	2.709.328,92	17,36	11,52	5,00	2,50	17,52
2.-COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, SA	2.455.191,10	25,11	16,67	5,00	4,50	26,17
3.-ROMÀ INFRAESTRUCTURES Y SERVEIS, SAU	2.533.909,06	22,71	15,08	5,00	5,00	25,08
4.-UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU (A08153900) - CALAF TRENCHING, SL (B66176843)	2.290.789,47	30,12	20,00	5,00	5,00	30,00

Conclusió:

L'empresa que ha obtingut una major puntuació, d'acord amb els criteris d'adjudicació, ha estat la UTE Constructora de Calaf SAU i Calaf Trenching SL amb 30 punts."

6. En data 27 d'abril de 2022, reunida la Mesa de Contractació va acceptar i assumir l'informe de valoració de les ofertes emès pel cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori de 26 d'abril de 2022, i va acordar:

- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de les obres del projecte de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la Xarxa Local de carreteres de la

Diputació de Tarragona, any 2022, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. Objectiu d'inversió en creixement i ocupació, emmarcat dins la iniciativa d'intervenció coordinada PECT Pobles vius i actius, operació "Infraestructures tecnològiques", a la UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU (A08153900) - CALAF TRENCHING, SL (B66176843), per un import de 2.771.855,26 € (IVA inclòs), per obtenir la millor puntuació, prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

- Establir el següent ordre de classificació de les ofertes a efectes del que estableix l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic:

Núm. ordre	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1	UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU - CALAF TRENCHING, SL	30,00
2	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, S.A.	26,17
3	ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU	25,08
4	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS S.A.U	17,52

L'informe de valoració de les ofertes i l'acta d'aquesta mesa es van publicar en el Perfil de contractant en data 03 de juny de 2022.

7. En data 26 de maig de 2022, la UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU - CALAF TRENCHING, SL ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 114.539,48 €, segons cartes de pagament núm. 2022000358 i 2022000359, i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

8. En data 03 de juny, es va publicar en el Perfil de contractant una rectificació de l'Acta de la mesa de contractació de data 27 d'abril, on es fa constar l'existència d'un error material a l'import de licitació (iva exclòs) de l'informe de valoració d'ofertes, emès en data 26 d'abril, i que es va transcriure en l'acta de la mesa de contractació, per la qual cosa procedeix rectificar l'acta de la mesa de contractació d'acord amb l'art. 109 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú, en el sentit següent:

En l'apartat 2n de l'informe de valoració

On diu: *Import de licitació (iva exclòs): 3.278.287,99*

Ha de dir: *Import de licitació (iva exclòs): 2.914.213,98*

I on diu:

EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA SENSE IVA	BAIXA DE L'OFERTA	OFERTA ECONÒMICA 0-20	EQUIP TÈCNIC DEDICACIÓ PLENA 0-5	VIABILITAT DE L'OBRA 0-5	TOTAL
1.-ELECNOR SERVICIOS PROYECTOS, SAU	2.709.328,92	17,36	11,52	3,50	2,50	17,52

2. - COBRA INSTALACIONES SERVICIOS, SA	Y	2.455.191,10	25,11	16,67	5,00	4,50	26,17
3. - ROMÀ INFRAESTRUCTURES Y SERVEIS, SAU		2.533.909,06	22,71	15,08	5,00	5,00	25,08
4. - UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU (A08153900) - CALAF TRENCHING, SL (B66176843)		2.290.789,47	30,12	20,00	5,00	5,00	30,00

Ha de dir:

EMPRESA		OFERTA ECONÒMICA SENSE IVA	BAIXA DE L'OFERTA	OFERTA ECONÒMICA 0-20	EQUIP TÈCNIC DEDICACIÓ PLENA 0-5	VIABILITAT DE L'OBRA 0-5	TOTAL
1.-ELECNOR SERVICIOS PROYECTOS, SAU	Y	2.709.328,92	7,03	6,57	3,50	2,50	12,52
2. - COBRA INSTALACIONES SERVICIOS, SA	Y	2.455.191,10	15,75	14,73	5,00	4,50	24,23
3. - ROMÀ INFRAESTRUCTURES Y SERVEIS, SAU		2.533.909,06	13,05	12,20	5,00	5,00	22,20
4. - UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU (A08153900) - CALAF TRENCHING, SL (B66176843)		2.290.789,47	21,39	20,00	5,00	5,00	30,00

I al penúltim paràgraf de l'acta

On diu:

Núm. ordre	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1	UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU - CALAF TRENCHING, SL	30,00
2	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, S.A.	26,17
3	ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU	25,08
4	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS S.A.U	17,52

Ha de dir:

Núm. ordre	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1	UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU - CALAF TRENCHING, SL	30,00
2	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, S.A.	24,23
3	ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU	22,20

4	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS S.A.U	12,52
---	-------------------------------------	-------

Fonaments de dret

1. Els articles 150, 151 i 153 de la LCSP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.
2. L'article 156 de la mateixa norma regula el procediment obert.
3. La competència per a aprovar l'adjudicació de la contractació de les obres esmentades, correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegat a la Junta de Govern (decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

PRIMER. Adjudicar el contracte de les obres del projecte de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la Xarxa Local de carreteres de la Diputació de Tarragona, any 2022, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. Objectiu d'inversió en creixement i ocupació, emmarcat dins la iniciativa d'intervenció coordinada PECT Pobles vius i actius, operació "Infraestructures tecnològiques", a la UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU - CALAF TRENCHING, SL, per haver obtingut la millor puntuació, per un import de DOS MILLIONS SET-CENTS SETANTA-UN MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-CINC EUROS AMB VINT-I-SIS CÈNTIMS (2.771.855,26 €), IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA	2.290.789,47 €
Import 21 % IVA:	481.065,79 €
Preu final del contracte	2.771.855,26 €

SEGON. Establir el següent ordre de classificació de les ofertes a efectes del que estableix l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic:

Núm. ordre	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1	UTE CONSTRUCTORA DE CALAF, SAU - CALAF TRENCHING, SL	30,00
2	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, S.A.	24,23
3	ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU	22,20
4	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS S.A.U	12,52

TERCER. Disposar la despesa d'aquest contracte amb càrrec a la següent aplicació pressupostària de la Diputació:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2022	3020-453-60900	2.771.855,26 €

QUART. Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, d'acord amb el que preveu el punt 2.3.5 del Plec de clàusules administratives particulars.

CINQUÈ. Notificar aquesta resolució i requerir a l'adjudicatari per a què procedeixi a la signatura del contracte administratiu corresponent en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació. En cas que no compleixi l'esmentat requeriment s'estarà al que disposa l'art. 153 de la LCSP.

SISÈ. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Unitat de Patrimoni i a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

19. APROVAR EL PREU JUST ACORDAT DE MUTU ACORD AMB EL PROPIETARI DE LA FINCA AFECTADA PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE D'ACTUACIONS PUNTUALS DE SEGURETAT I DRENATGE A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA LOCAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA. ANY 2021.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió celebrada el 2 de juliol de 2021, va aprovar definitivament el Projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona. Any 2021 (BOP de Tarragona de 9 de juliol de 2021).

2. Aquesta aprovació, que porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats pel Projecte, també va declarar la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, la relació dels quals consta a l'esmentat Projecte i va ser aprovada inicialment en el mateix acord, amb obertura i pràctica del corresponent període d'informació pública.

3. S'ha arribat al mutu acord amb el propietari de la finca núm. XXX afectada per l'esmentat Projecte, del TM de Valls, respecte les afectacions a la seva finca i a la quantia de la indemnització i preu considerat just per la Diputació.

Fonaments de dret

1. L'article 10 de la Llei d'expropiació forçosa (en endavant, LEF), estableix que la utilitat pública s'entén implícita, en relació amb l'expropiació d'immobles, en tots els plans d'obres i serveis de la província.

2. L'article 17 de la LEF diu que quan el projecte d'obres i serveis compregui la descripció material i detallada dels béns o drets que consideri d'expropiació necessària, la necessitat d'ocupació s'entén implícita en l'aprovació del projecte, però el beneficiari està igualment obligat a formular la relació esmentada a l'únic efecte de la determinació dels interessats.

3. L'article 24 de la LEF disposa que l'administració i el particular a qui es refereixi l'expropiació poden convenir l'adquisició dels béns o drets que són objecte d'aquella lliurement i per mutu acord.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar l'acta de preu just per mutu acord de la finca que es relaciona, de conformitat amb les dades que figuren a l'expedient del Projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona. Any 2021:

Finca	Propietari	Direcció	NIF	Import
XXX	XXX	XXX	XXX	984,94
				984,94

SEGON. Autoritzar, disposar la despesa i reconèixer l'obligació dels esmentats preus justos, per un import total de **984,94 euros**, amb càrrec a la partida 4040/453/61000 del pressupost de l'exercici 2022.

TERCER. Transferir l'import dels preus justos al número de compte autoritzat pel propietari de la finca afectada a aquests efectes.

En el supòsit que el propietari refusi rebre l'import del preu just o no el pugui cobrar per existir càrregues sobre la finca o per no haver acreditat suficientment la titularitat, es consignarà el seu import a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, i s'aixecarà la corresponent acta d'ocupació, a la qual es citarà a qui correspongui.

QUART. Designar els següents funcionaris de la Diputació per actuar en l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació:

- XXX, cap de servei de Contractació i Expropiacions, o XXX, cap de secció de Contractació i Expropiacions.
- XXX, tesorera general, o XXX, cap de servei de Tresoreria.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord al Servei d'Assistència al Territori per a la redacció dels plànols parcel·lars d'expropiació definitiva per a la finca afectada.

SISÈ. Comunicar a la Gerència Territorial del Cadastre de Tarragona la resolució del procediment d'expropiació forçosa en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de l'acta de pagament i d'ocupació o, en el seu cas, de consignació i d'

ocupació, de conformitat amb el que disposen els articles 35 i 36.c) de la Llei del cadastre immobiliari.

Règim de recursos:

- Acte administratiu definitiu no recorrible.

20. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL SERVEI DE MENJADOR COL·LECTIU DEL COL·LEGI PÚBLIC D'EDUCACIÓ ESPECIAL SANT RAFAEL DE LA DIPUTACIÓ A TARRAGONA, AMB UN PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ DE 702.763,20 € (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. L'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà ha informat sobre la necessitat de contractar el servei de menjador col·lectiu del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona.

A aquests efectes, el cap de secció de Gestió Administrativa de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, ha redactat la memòria justificativa, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei, la tècnica responsable del contracte ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació i Expropiacions han de regir la contractació del servei esmentat, que es tramitarà mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada. El contracte té un pressupost màxim de licitació de 702.763,20 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Pressupost màxim dinars més esmorzars: 662.562,00 €

Import IVA (10%): 40.201,20 €

Pressupost base de licitació del servei de monitor (Exempt d'IVA): 260.550,00 €

I els preus unitaris següents:

Preu unitari de licitació, IVA exclòs, de l'esmorzar	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació de l'esmorzar, 10% d'IVA inclòs
1,21	0,12	1,33
Preu unitari de licitació, IVA exclòs, del dinar	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació del dinar, 10% d'IVA inclòs
5,33	0,53	5,86

3. En data 1 de febrer de 2022, es va publicar en el DOUE l'anunci d'informació prèvia que estableix l'article 134 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), que permet reduir els terminis de presentació per a la presentació de proposicions en els procediments oberts sotmesos a regulació harmonitzada en la forma que en aquests preceptes es determina.

4. En l'expedient consta informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. L'article 134 de la LCSP, permet reduir els terminis de presentació de les proposicions en els procediments oberts sotmesos a regulació harmonitzada en la forma que en aquests preceptes es determina.

3. Per raó de la quantia, aquesta contractació es tramitarà per procediment obert (harmonitzat), en aplicació dels articles 22 i 156 a 158 de la LCSP.

4. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

5. La competència per a l'aprovació de l'expedient correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2019-0003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (Codi identificador document: 9236e0a8-966c-4834-a725-a6c50c3e197d) i l'inici de l'expedient de contractació, per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, del contracte del servei de menjador col·lectiu del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació, per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, del contracte del servei de menjador col·lectiu del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona, amb un pressupost màxim de licitació de 702.763,20 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Pressupost màxim dinars més esmorzars: 662.562,00 €

Import IVA (10%): 40.201,20 €

Pressupost base de licitació del servei de monitor (Exempt d'IVA): 260.550,00 €

I els preus unitaris següents:

Preu unitari de licitació, IVA exclòs, de l'esmorzar	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació de l'esmorzar, 10% d'IVA inclòs
1,21	0,12	1,33
Preu unitari de licitació, IVA exclòs, del dinar	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació del dinar, 10% d'IVA inclòs
5,33	0,53	5,86

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (Codi identificador document: 436ff802-8b24-46db-b0bd-edb151b5f58f), i el Plec de prescripcions tècniques (Codi identificador document: 060e9316-e4df-452a-baf3-6399bf8f5906) que han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

Quart. Autoritzar la despesa màxima de 702.763,20 € pel finançament d'aquest contracte, amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost de la Diputació:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2022	2021 / 326 / 22799 / 01	140.552,64 €
2023	2021 / 326 / 22799 / 01	351.381,60 €
2024	2021 / 326 / 22799 / 01	210.828,96 €

I subordinar l'autorització de la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs a l'existència del crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost.

Cinquè. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert (harmonitzat), amb publicitat al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil de Contractant de la Diputació d'acord amb els articles 135 i 156 a 158 de la LCSP.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

-Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant.

21. APROVAR PREUS JUSTOS ACORDATS DE MUTU ACORD AMB LA PROPIETÀRIA AFECTADA PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TP-2039, DEL CATLLAR A LA N-340, TRAM: T-203 A N-340, TM DE TARRAGONA I EL CATLLAR.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió celebrada el 26 de febrer de 2021, va aprovar definitivament el Projecte de condicionament de la carretera TP-2039, del Catllar a la N-340, tram: T-203 a N-340, TM de Tarragona i el Catllar (BOP de Tarragona de 5 de març de 2021).

2. Aquesta aprovació, que porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats pel Projecte, també va declarar la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, la relació dels quals consta a l'esmentat Projecte i va ser aprovada inicialment en el mateix acord, amb obertura i pràctica del corresponent període d'informació pública.

3. L'expedient individual de les finques XXX i XXX s'ha tramitat fins ara pel procediment d'urgència, de conformitat amb l'acord del Ple de la Corporació indicat a l'anterior expositiu, i el 17 de desembre de 2021 es van aixecar actes prèvies a l'ocupació de les esmentades finques del terme municipal de Tarragona.

Per acord de Junta de Govern d'1 de febrer de 2022, es van aprovar les actes prèvies aixecades d'aquestes finques, a més dels imports dels dipòsits previs a l'ocupació i la seva consignació (dipòsit previ d'un import de 3,440,71 € la finca núm. XXX, carta de pagament núm. 2022000080 de data 10/02/2022, i dipòsit previ d'un import de 5.687,57 € la finca núm. XXX, carta de pagament núm. 2022000081 de data 10/02/2022). El 23 de febrer de 2022 es van aixecar les actes d'ocupació d'aquestes finques.

4. S'ha arribat al mutu acord amb l'empresa propietària de les finques números XXX i XXX del parcel·lari de l'esmentat Projecte, la mercantil XXX, respecte les afectacions a les seves finques i a la quantia de la indemnització i preu considerat just per la Diputació, per un import total de 40.874,12 €.

5. L'expedient individual de les finques XXX i XXX també s'ha tramitat fins ara pel procediment d'urgència, de conformitat amb l'acord del Ple de la Corporació indicat a l'anterior expositiu, i el 17 de desembre de 2021 es van aixecar actes prèvies a l'ocupació de les esmentades finques del terme municipal de Tarragona.

Per acord de Junta de Govern d'1 de febrer de 2022, es van aprovar les actes prèvies aixecades d'aquestes finques, a més dels imports dels dipòsits previs a l'ocupació i la seva consignació (dipòsit previ d'un import de 367,70 € la finca núm. XXX, carta de pagament núm. 2022000082 de data 10/02/2022, i dipòsit previ d'un import de 721,31 € la finca núm. XXX, carta de pagament núm. 2022000083 de data 10/02/2022). El 23 de febrer de 2022 es van aixecar les actes d'ocupació d'aquestes finques.

L'empresa propietària d'aquestes finques XXX i XXX de l'esmentat Projecte, XXX, va demanar l'ingrés per transferència bancària de l'import dels dipòsits previs consignats, d'un total de 1.089,01 €, transferència que es va realitzar l'1 d'abril de 2022.

6. S'ha arribat al mutu acord amb l'empresa propietària de les finques números XXX i XXX del parcel·lari de l'esmentat XXX, respecte les afectacions a les seves finques i a la quantia de la indemnització i preu considerat just per la Diputació, per un import total de 6.754,19 €. Atès que XXX, ja va cobrar 1.089,01 € per aquest concepte, XXX, ha de cobrar la quantitat de 5.665,18 €.

Fonaments de dret

1. L'article 10 de la Llei d'expropiació forçosa (en endavant, LEF), estableix que la utilitat pública s'entén implícita, en relació amb l'expropiació d'immobles, en tots els plans d'obres i serveis de la província.

2. L'article 17 de la LEF diu que quan el projecte d'obres i serveis compregui la descripció material i detallada dels béns o drets que consideri d'expropiació necessària, la necessitat d'ocupació s'entén implícita en l'aprovació del projecte, però el beneficiari està igualment obligat a formular la relació esmentada a l'únic efecte de la determinació dels interessats.

3. L'article 24 de la LEF disposa que l'administració i el particular a qui es refereixi l'expropiació poden convenir l'adquisició dels béns o drets que són objecte d'aquella lliurement i per mutu acord.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar les actes de preu just per mutu acord de les finques que es relacionen, de conformitat amb les dades que figuren a l'expedient del Projecte de condicionament de la carretera TP-2039, del Catllar a la N-340, tram: T-203 a N-340, TM de Tarragona i el Catllar:

Finca	Propietari	Direcció	NIF	Import
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	40.874,12
XXX i XXX	XXX	XXX	XXX	5.665,18
			TOTAL	46.539,30

SEGON. Autoritzar, disposar la despesa i reconèixer l'obligació dels esmentats preus justos, per un import total de **46.539,30 €**, amb càrrec a la partida 4040/453/61000 del pressupost de l'exercici 2022.

TERCER. Citar a les empreses propietàries afectades durant la segona quinzena del mes de juliol de 2022 per a l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació.

En el supòsit que els propietaris refusin rebre l'import del preu just o no el puguin cobrar per existir càrregues sobre les finques o per no haver acreditat suficientment la titularitat, es consignarà el seu import a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, i s'aixecarà la corresponent acta d'ocupació, a la qual es citarà a qui correspongui.

QUART. Designar els següents funcionaris de la Diputació per actuar en l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació:

- XXX, cap de servei de Contractació i Expropiacions, o XXX, cap de secció de Contractació i Expropiacions.
- XXX, tesorero general, o XXX, cap de servei de Tresoreria.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord al Servei d'Assistència al Territori per a la redacció dels plànols parcel·lars d'expropiació definitiva per a cadascuna de les finques afectades.

SISÈ. Comunicar a la Gerència Territorial del Cadastre de Tarragona la resolució del procediment d'expropiació forçosa en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de l'acta de pagament i d'ocupació o, en el seu cas, de consignació i d'ocupació, de conformitat amb el que disposen els articles 35 i 36.c) de la Llei del cadastre immobiliari.

SETÈ. Cancel·lar les quantitats consignades en concepte de dipòsit previ, a nom de l'empresa XXX, en les cartes de pagament números 2022000080 i 2022000081, ambdues de data 10/02 /2022.

Règim de recursos:

- Acte administratiu definitiu no recorrible.

Gestió de Serveis Generals

22. APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE DE TANCAMENT DEL PORXO D'ACCÉS A BASE DE L'EDIFICI SÍNTESI (PROJECTE MODIFICAT) I DESISTIMENT DE L'ANTERIOR PROJECTE.

De conformitat amb la proposta de Gestió de Serveis Generals, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Mitjançant l'acord de la Junta de Govern d'1 d'octubre de 2019, es va aprovar inicialment el Projecte Tancament del porxo d'accés a BASE de l'Edifici Síntesi (exp. 8004330008-2018-0007199) elaborat per la unitat d'Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal del SAM, amb un pressupost d'execució per contracta de 17.759,05 euros, i l'inici dels tràmits per sol·licitar l'autorització corresponent de les obres.

2. La unitat d'Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal del SAM ha elaborat el Projecte de tancament del porxo d'accés a BASE de l'Edifici Síntesi (projecte modificat), que substitueix l'anterior, signat electrònicament el dia 23 de maig de 2022, amb un pressupost d'execució per contracta de 48.153,57 euros, que tenen la consideració d'obres locals ordinàries.

3. D'acord amb la memòria del Projecte modificat l'objecte de les obres és la construcció d'un tancament al porxo d'accés a BASE de l'Edifici Síntesi per impedir que s'hi instal·lin transeünts, realitzant els canvis d'actualitzar preus, suprimir una persiana enrotllable i modificar el sentit d'obertura de la porta batent, respecte del projecte original de 12 de juny de 2019.

4. El 30 de maig de 2022 l'arquitecte de la unitat d'Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal ha acreditat que les obres es classifiquen, segons el seu objecte i la naturalesa a l'efecte del procediment necessari per a la seva tramitació, en el grup d'obres de reforma.

5. En data 30 de maig de 2022 el tècnic de projecte A de la unitat d'Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal ha emès informe de supervisió favorable sobre el compliment de les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari i la normativa tècnica que són aplicables a aquest tipus de projecte.

Fonaments de dret

1. L'article 93 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació al desistiment per part de l'Administració, estableix que en els procediments iniciats d'ofici l'Administració pot desistir, motivadament, en els supòsits i amb els requisits previstos a les lleis.

2. D'acord amb el que estableix l'article 231.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'adjudicació d'un contracte d'obres requereix la prèvia aprovació del projecte corresponent.

3. L'article 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, relatiu a la supervisió de projectes prèvia a la seva aprovació, estableix el caràcter preceptiu de l'informe de supervisió quan el pressupost base de licitació del contracte d'obres sigui igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs o quan es tracti d'obres que afectin l'estabilitat, la seguretat o l'estanquitat de l'obra.

4. Per raó del tipus de l'obra de què es tracta, la tramitació d'aquest projecte s'ha d'ajustar al procediment que estableix l'article 37.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

5. La competència per aprovar el desistiment i l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, la contractació o concessió dels quals sigui competència de la Presidència i estiguin previstos en el pressupost corporatiu correspon a la Junta de Govern per raó de la delegació efectuada per la presidenta de la Diputació de Tarragona, mitjançant el decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Desistir del procediment d'aprovació del Projecte Tancament del porxo d' accés a BASE de l' Edifici Síntesi iniciat per acord de la Junta de Govern d'1 d'octubre de 2019, pels motius descrits en l'exposició de fets.

2. Aprovar inicialment el Projecte de tancament del porxo d'accés a BASE de l'Edifici Síntesi (projecte modificat).

3. Sotmetre a informació pública el Projecte esmentat, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica, per un període de 30 dies hàbils, durant el qual es poden formular reclamacions i al·legacions.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

TORN OBERT DE PARAULES (No es planteja cap consideració)

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

DILIGÈNCIA: per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 21 de juny de 2022 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària general

Pilar Sanchez Peña