

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització – Provisió
AGO/edr/bce

ANUNCI

de convocatòria del procés per a la selecció, mitjançant un procés de promoció interna horitzontal restringida, per a cobrir amb caràcter definitiu diverses places de personal funcionari incloses en el PORH 2-2018, del grup professional A, subgrup A1 i A2, de la Diputació de Tarragona, OA Patronat de Turisme i OA BASE Gestió d'Ingressos, mitjançant un procés de promoció interna horitzontal restringida, convocatòria núm. 18/018 PIHR.

Per acord de data 15 de desembre de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona ha convocat el procés per a la selecció, mitjançant concurs oposició, torn de promoció interna horitzontal restringida, diverses places de personal funcionari incloses en el PORH 2-2018, del grup professional A, subgrup A1 i A2, de la Diputació de Tarragona, OA Patronat de Turisme i OA BASE Gestió d'Ingressos, mitjançant un procés de promoció interna horitzontal restringida, convocatòria núm. 18/018 PIHR.

Les esmentades places estan incloses a la modificació de la plantilla núm. 1/2018 de personal funcionari d'aquesta Diputació, aprovada pel Ple de data 27 d'abril de 2018 (BOPT núm. 131, de data 6 de juliol de 2018), que recollia les mesures previstes en el Pla d'Ordenació de Recursos Humans 2-2018 (BOPT núm.107, de 4 de juny de 2018).

Aquestes bases es complementen amb les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT de data 2 d'octubre de 2020 i que es poden consultar en el web: <http://www.diputaciodelatarragona.cat>.

Règim de Recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la publicació, davant del President de la Diputació.

Tarragona, a data de la signatura electrònica

La secretària general
Pilar Sánchez Peña

Bases específiques per a cobrir amb caràcter definitiu diverses places de personal funcionari del grup professional A, subgrup A1 o A2, de la Diputació de Tarragona, OA Patronat de Turisme i de l'OA BASE Gestió d'Ingressos, mitjançant promoció interna horitzontal restringida.

(Convocatòria 18/018 PIHR)

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és la regulació del procés selectiu per a l'accés a diverses places del grup A, subgrup A1 o A2, d'administració especial, de la plantilla de personal funcionari de la Diputació de Tarragona, OA Patronat de Turisme i de la plantilla de personal funcionari propi de l'OA BASE Gestió d'Ingressos, mitjançant promoció interna horitzontal restringida del personal laboral fix que ocupa una de les places incloses en el Pla d'Ordenació de Recursos Humans 2-2018 (PORH) i previstes en aquestes bases, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició.

Estem davant un procés de selecció restringit, excepcional i voluntari.

Places que es convoquen:

1.1. Denominació de les places segons plantilla: tècnic superior

Règim jurídic: funcionarial

Caràcter: de carrera

Escala: administració especial

Subescala: tècnica

Grup de classificació: grup A, subgrup A1, segons la classificació professional del personal funcionari de carrera que efectua l'article 76 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i disposició transitòria tercera.2 de l'esmentat Estatut.

Retribució: segons el grup de classificació

Sistema selectiu: concurs oposició

Torn: promoció interna horitzontal restringida

Núm. de places convocades: 10

Diputació de Tarragona: places convocades 6

Plaça número: 725 (Núm. plaça de laboral: L111001)

Adscripció: Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement

Plaça número: 892 (Núm. plaça de laboral: L107001)

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Formació

Plaça número: 726 (Núm. plaça de laboral: L111003)

Adscripció: Àrea de Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions -
Tecnologia Municipal

Plaça número: 905 (Núm. plaça de laboral: L103020)

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà - Gestió Acadèmica dels Centres Educatius

Plaça número: 744 (Núm. plaça de laboral: L111002)

Adscripció: OA Patronat de Turisme

Plaça número: 910 (Núm. plaça de laboral: L23)

Adscripció: OA Patronat de Turisme - Turisme Costa Daurada



BASE Gestió d'Ingressos: places convocades 4

Plaça número: BA087 (Núm. plaça de laboral: BF002)
Adscripció: OA BASE - Gestió Tributària

Plaça número: BA186 (Núm. plaça de laboral: BF167)
Adscripció: OA BASE - Recursos Humans i Qualitat

Plaça número: BA187 (Núm. plaça de laboral: BF168)
Adscripció: OA BASE - Serveis Informàtics

Plaça número: BA185 (Núm. plaça de laboral: BF166)
Adscripció: OA BASE - Gestió Econòmica i Financera

1.2. Denominació de les places segons plantilla: tècnic mitjà

Règim jurídic: funcionarial

Caràcter: de carrera

Escala: administració especial

Subescala: tècnica

Grup de classificació: grup A, subgrup A2, segons la classificació professional del personal funcionari de carrera que efectua l'article 76 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i disposició transitòria tercera.2 de l'esmentat Estatut.

Retribució: segons el grup de classificació

Sistema selectiu: concurs oposició

Torn: promoció interna horitzontal restringida

Núm. de places convocades: 16

Diputació de Tarragona: places convocades 8

Plaça número: 827 (Núm. plaça de laboral: L519002)

Adscripció: Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria - Unitat Suport a les Persones

Plaça número: 844 (Núm. plaça de laboral: L209006)

Adscripció: Àrea de Tecnologies de la Informació i de les COnunicacions – Aplicacions Informàtiques

Plaça número: 900 (Núm. plaça de laboral: L209005)

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - Medi Ambient

Plaça número: 807 (Núm. plaça de laboral: L209021)

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - Enginyeria

Plaça número: 891 (Núm. plaça de laboral: L209002)

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Arquitectura Municipal

Plaça número: 811 (Núm. plaça de laboral: L209003)

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència la Territori – Projectes i Obres

Plaça número: 820 (Núm. plaça de laboral: L46)

Adscripció: Àrea d'Intervenció - Comptabilitat i Pressupost

Plaça número: 889 (Núm. plaça de laboral: L209025)

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Assistència Econòmica i Financera

BASE Gestió d'Ingressos: places convocades 8

Plaça número: BA191 (Núm. plaça de laboral: BF170)

Adscripció: OA BASE – Recursos Humans i Qualitat

Plaça número: BA192 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF169).

Adscripció: OA BASE – Gestió Econòmica i Financera

Plaça número: BA077 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF008)

Adscripció: OA BASE – Assessoria Jurídica i Contractació

Plaça número: BA076 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF245)

Adscripció: OA BASE - Assessoria Jurídica i Contractació

Plaça número: BA079 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF252).

Adscripció: OA BASE – Recaptació Executiva

Plaça número: BA193 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF171)

Adscripció: OA BASE - Recaptació Executiva – Embargament de bens immobles

Plaça número: BA189 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF006).

Adscripció: OA BASE – Gestió Tributària

Plaça número: BA078 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF246)

Adscripció: OA BASE – Gerència de Coordinació de Serveis - Oficina de Multes

2. Requisits específics exigits

A més a més dels requisits establerts a la base tercera de les Bases Generals, publicades en el BOP de 2 d'octubre de 2020, les persones aspirants han de reunir els requisits específics següents:

a) Tenir la condició del personal laboral fix de la Diputació de Tarragona, de l'OA Patronat de Turisme o de l'OA BASE, gestió d'ingressos, i ocupar la plaça homòloga de personal laboral fix inclosa en el PORH, i que consta en aquestes bases. En concret, ocupar amb caràcter fix alguna de les següents places:

a.1. Subgrup professional A1

Plaça número L111001 vinculada al lloc de treball número L111001 amb adscripció a l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement.

Plaça número L107001 vinculada al lloc de treball número L110001 amb adscripció a l'Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Formació.

Plaça número L111003 vinculada al lloc de treball número L111003 amb adscripció a l'Àrea de Tecnologies de la informació i de les comunicacions – Tecnologia Municipal.

Plaça número L103020 vinculada al lloc de treball número L110004 amb adscripció a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà - Gestió Acadèmica dels Centres Educatius.

Plaça número L111002 vinculada al lloc de treball número L521001 amb adscripció a l'OA Patronat de Turisme

Plaça número L23 vinculada al lloc de treball número L23 amb adscripció a l'OA Patronat de Turisme - Turisme Costa Daurada

Plaça número BF002 vinculada al lloc de treball número BA087 amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos - Gestió Tributària.



Diputació Tarragona

Plaça número BF167 vinculada al lloc de treball número BA186, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos – Recursos Humans i Qualitat.

Plaça número BF168 vinculada al lloc de treball número BA187, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos – Serveis Informàtics

Plaça número BF166) vinculada al lloc de treball número BA185, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos – Gestió Econòmica i Financera

a.2. Subgrup professional A2

Plaça número L519002 vinculada al lloc de treball número L519002 amb adscripció a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria - Unitat Suport a les Persones

Plaça número L209006 vinculada al lloc de treball número L212003 amb adscripció a l'Àrea de Tecnologia de la Informació i de les Comunicacions – Aplicacions Informàtiques

Plaça número L209005 vinculada al lloc de treball número L209030 amb adscripció a l'Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - Medi Ambient

Plaça número L209021 vinculada al lloc de treball número L202011 amb adscripció a l'Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - Enginyeria

Plaça número L209002 vinculada al lloc de treball número L209032 amb adscripció a l'Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Arquitectura Municipal

Plaça número L209003 vinculada al lloc de treball número L212001 amb adscripció a l'Àrea del Servei d'Assistència la Territori – Projectes i Obres

Plaça número L46 vinculada al lloc de treball número L67 amb adscripció a l'Àrea d'Intervenció - Comptabilitat i Pressupost

Plaça número L209025 vinculada al lloc de treball número L209025 amb adscripció a l'Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Assistència Econòmica i Financera

Plaça número BF170 vinculada al lloc de treball número BA191 amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos– Recursos Humans i Qualitat

Plaça número BF169 vinculada al lloc de treball número BA192, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos – Gestió Econòmica i Financera

Plaça número BF008 vinculada al lloc de treball número BA077, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos – Assessoria Jurídica i Contractació

Plaça número BF245 vinculada al lloc de treball número BA076, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos - Assessoria Jurídica i Contractació

Plaça número BF252 vinculada al lloc de treball número BA079, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos – Recaptació Executiva

Plaça número BF171 vinculada al lloc de treball número BA193, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos - Recaptació Executiva

Plaça número BF006 vinculada al lloc de treball número BA189, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos – Gestió Tributària

Plaça número BF246 vinculada al lloc de treball número BA078, amb adscripció a l'OA BASE, gestió d'ingressos – Gerència de Coordinació de Serveis – Oficina de Multes

També podrà prendre part en el procés el personal laboral fix que sigui titular d'una de les places determinades en el PORH que es trobi en situació d'excedència voluntària per incompatibilitat per estar ocupant una altra plaça de categoria superior amb caràcter provisional, sense necessitat de reingressar a la que té en propietat, o en situació d'excedència forçosa.

b) Haver prestat serveis efectius com a mínim 2 anys com a personal laboral fix en categories del grup professional al qual pertanyin o en categories d'un altre grup professional per a l'accés al qual s'exigeixi un mateix nivell de titulació. No obstant i perquè així s'ha establert en el PORH, no serà necessari complir aquest requisit si la plaça de personal laboral de referència, s'ha obtingut per un procés de promoció interna, ja que es tindran en compte el mínim de 2 anys com a personal laboral fix en una plaça de categoria immediatament inferior a la de la promoció interna vertical assolida.

c) Qualsevol títol de Grau o equivalent en les places del subgrup A1, i en cas de places del subgrup A2, qualsevol diplomatura universitària o equivalent.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida com a requisit, correspon a l'aspirant acreditar-ne la seva equivalència mitjançant norma legal o certificació expedida pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

d) Certificat de nivell de suficiència de català (certificat C1) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 3/2014, de modificació del Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

També seran vàlids els certificats de llengua catalana emesos a Andorra tal com estableix l'Acord de Govern pel qual s'aprova la subscripció del Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior d'Andorra, l'Administració de la Generalitat, mitjançant el Departament de Cultura i el Centre per a la Normalització Lingüística en matèria de reconeixement d'acreditacions oficials de coneixements de llengua catalana.

Cas que no es pugui acreditar el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar la prova de català en els termes establerts a la base 5.1.3.1 d'aquestes bases específiques.

e) Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell superior o nivell C2.

L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació de la prova o exercici establert a la base 5.1.3.2 d'aquestes bases específiques, o la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol de nivell superior (C2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.

- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

3. Drets d'examen

De conformitat amb l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona, que estableix la taxa per expedició i tramitació de documents administratius, no s'exigirà el pagament de la taxa per drets d'examen quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball, funcionarització o promoció interna.

4. Finalització de termini per a la presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província i finalitza als vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de l'última publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

5. Proves selectives i barem de mèrits

5.1.1. Primer exercici.

Consisteix en **desenvolupar, per escrit amb posterior lectura i diàleg amb el Tribunal**, un tema de caràcter general i transversal que inclourà de forma integral almenys 2 temes de la part específica del temari.

Els/Les aspirants tenen àmplia llibertat pel que fa a la forma d'exposició.

En aquest exercici es valoren la formació general, la claredat i ordre d'idees, la facilitat d'exposició escrita, l'aportació personal de l'aspirant i la seva capacitat de síntesi.

Aquesta prova tindrà una durada, com a màxim, de:

- 2 hores per redactar el tema
- i, posteriorment, 20 minuts de diàleg amb l'aspirant

La puntuació màxima d'aquest exercici són 30 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 15 punts per tal de superar aquest exercici.

5.1.2. Segon exercici.

Consisteix en la **resolució per escrit d'un supòsit de caràcter pràctic**, a escollir entre els dos proposats pel Tribunal, **i posterior defensa** davant del Tribunal qui podrà fer preguntes.

El supòsit pràctic estarà relacionat amb les funcions, atribucions i comeses pròpies de la plaça objecte de la convocatòria, quedant a judici del tribunal el seu contingut, característiques i forma de realització.

Durant el desenvolupament d'aquesta prova els/les aspirants poden, en tot moment, fer ús de la normativa, no comentada i en format paper, que portin, llevat que, atesa la naturalesa de la prova, el tribunal acordi el contrari.

En aquest exercici es valoren fonamentalment la capacitat de raciocini, la sistemàtica en el plantejament i formulació de conclusions i el coneixement i adequada aplicació dels continguts teòrics.

La durada **mínima** per a la realització d'aquest exercici és d'**una hora** per a la redacció i, posteriorment, d'un **màxim de 20 minuts** per a la defensa d'aquest. El Tribunal disposarà de 10 minuts per a fer les preguntes que consideri sobre la resolució del supòsit pràctic.

El Tribunal té competència per determinar la durada màxima en la redacció del cas pràctic.

Aquest exercici té una valoració màxima de 30 punts i s'haurà d'obtenir un mínim de 15 punts per superar l'exercici.

5.1.3. Tercer exercici. Coneixement de llengües

5.1.3.1 Llengua catalana. Consisteix en una prova de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. S'hi avaluaran el domini de l'expressió escrita, per mitjà de la redacció d'un text, i els coneixements pràctics de llengua, per mitjà de preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part. S'hi avaluarà l'expressió oral amb la lectura en veu alta d'un text i una conversa sobre temes generals d'actualitat.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal.

El resultat d'aquest exercici ser de APTE/A o de NO APTE/A.

Queden exemptes de la realització d'aquesta prova aquelles persones que acreditin documentalment, com a màxim, fins al moment d'inici d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de llengua catalana (certificat C1) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents i es consideraran com a aptes.

Restaran exemptes, també, de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana, quan ho manifestin en la sol·licitud de participació al procés:

- les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça/lloc de treball en convocatòries anteriors de selecció de personal funcionari/laboral a la Diputació de Tarragona en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit a la convocatòria.
- les persones aspirants que hagin superat la prova esmentada en altres processos de selecció realitzats per la Diputació dins la mateixa oferta pública d'ocupació o dins de les dues ofertes públiques d'ocupació immediatament anteriors a aquella a què correspon la convocatòria.

5.1.3.2 Llengua castellana: Només en el cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova de coneixements de llengua castellana, en què l'aspirant haurà de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Queden exemptes de la realització d'aquesta prova aquelles persones que acreditin documentalment, com a màxim, fins al moment d'inici d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell superior o nivell C2.

Restaran exemptes, també, de realitzar la prova de coneixements de llengua castellana, quan ho manifestin en la sol·licitud de participació al procés:

- les persones que hagin participat i obtingut plaça/lloc de treball en convocatòries anteriors de selecció de personal funcionari/laboral a la Diputació de Tarragona en què hi hagués establert una prova de castellà del mateix nivell o superior a l'exigit en la convocatòria.

- les persones que hagin superat la prova esmentada en altres processos de selecció realitzats per la Diputació dins la mateixa oferta pública d'ocupació o dins de les dues ofertes públiques d'ocupació immediatament anteriors a aquella a què correspon la convocatòria.

5.2. Fase de concurs

Només aquelles persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, i quan aquesta hagi finalitzat totalment, hauran de presentar, en el termini de 10 dies comptadors a partir de l'endemà de la data de la publicació dels resultats de l'últim exercici de la fase d'oposició, una relació detallada dels mèrits, un currículum actualitzat, una declaració responsable d'estar en possessió de la documentació acreditativa dels mèrits relacionats així com una còpia de la documentació acreditativa dels mèrits.

L'inici del termini per a la presentació dels mèrits es farà públic a la intranet corporativa.

El Tribunal qualificador podrà, en tot moment, sol·licitar la presentació de la documentació original acreditativa dels mèrits als efectes de comprovar-ne la seva veracitat.

Els documents acreditatius dels mèrits s'han d'ordenar guardant correlació amb l'ordre dels apartats corresponents a les bases específiques de la convocatòria i s'han de numerar correlativament en l'extrem superior dret del primer full de cada document.

No es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La no acreditació dels mèrits comportarà la impossibilitat de computar-los en la fase de concurs.

Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com annex II d'aquesta convocatòria.

6. Desenvolupament del procés

Els exercicis primer i segon només hauran de realitzar-los les persones que per a accedir a la condició de personal laboral fix no haguessin realitzat un procés de selecció idèntic o similar al del personal funcionari. En el cas de la prova de català si no es pot acreditar la seva realització o la seva disposició, serà necessari superar la corresponent prova de nivell.

Correspon a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria informar als aspirants si han de realitzar o no les esmentades proves previ examen del seu expedient personal.

Alhora, en la llista de persones admeses i excloses es determinarà si els aspirants han de realitzar o no les esmentades proves, inclosa la de coneixements de llengua catalana.

Qui per a adquirir la condició de personal laboral fix hagués realitzat un procés de selecció idèntic o similar al de personal funcionari estarà exempt de realitzar les proves més amunt esmentades, i només, haurà de d'assistir a un curs de formació que convocarà la Diputació i superar la prova de coneixements adquirits en l'esmentat curs.

És necessari assistir un 100% de les hores del curs de formació i obtenir un mínim de 5 punts en la prova que es valorarà de 0 a 10 punts per a superar aquesta prova.

En defecte, el resultat final serà de NO APT/A.

7. Període aproximat d'inici de les proves

Les proves s'iniciaran aproximadament durant el primer semestre del 2021.

Annex I. Temaris

Places del subgrup professional A1

Primera part. Matèries comunes

- Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: procediment d'elaboració i aprovació, principis generals i estructura. La reforma de la Constitució.
- Tema 2. La Corona. Les Corts generals: organització i competències. La potestat legislativa: classes de lleis. La delegació legislativa en favor del Govern.
- Tema 3. L'ordenament jurídic comunitari: dret originari i dret derivat. Aplicació i eficàcia del dret comunitari en els Estats membres. El sistema institucional comunitari.
- Tema 4. El govern: organització i competències. La potestat executiva.
- Tema 5. El poder judicial: l'organització judicial espanyola.
- Tema 6. Organització i funcionament de l'Administració General de l'Estat.
- Tema 7. Les Comunitats autònomes: vies d'accés a l'autonomia. Règim competencial. Els Estatuts d'Autonomia.
- Tema 8. La Comunitat autònoma de Catalunya: via d'accés. Competències de la Generalitat. Les institucions de la Generalitat. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: procediment d'elaboració i aprovació. Estructura i principis generals.
- Tema 9. El règim local espanyol: origen i evolució història. Principis constitucionals. Principal normativa en matèria de règim local.
- Tema 10. Les entitats locals 1: el municipi: concepte, elements. Principis constitucionals.
- Tema 11. Les entitats locals 2: la província: concepte, elements. Principis constitucionals.
- Tema 12. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú: objecte, àmbit d'aplicació i estructura. L'interessat en el procediment.
- Tema 13. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: objecte, àmbit d'aplicació i estructura. Dels òrgans de l'Administració pública.
- Tema 14. Funcionament electrònic del sector públic. Les relacions electròniques entre les administracions públiques.
- Tema 15. La Llei reguladora de les hisendes locals: objecte, àmbit d'aplicació, principis generals, estructura. Els recursos de les hisendes locals.
- Tema 16. La protecció de dades de caràcter personal: normativa reguladora i principis de la protecció de dades.
- Tema 17. La normativa reguladora d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- Tema 18. Els tributs locals: normativa reguladora. Classes. Normes generals i la imposició i ordenació dels tributs locals.

Segona part. Matèries específiques per a cada plaça

Plaça número: 725

Adscripció: Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació - Projectes Europeus i Regió del Coneixement

- Tema 1. La Unió Europea i el dret comunitari. Les institucions comunitàries.
- Tema 2. La Comissió. El Consell. El Parlament Europeu.
- Tema 3. El Tribunal de Justícia. El Tribunal de Comptes.
- Tema 4. Característiques de l'ordenament jurídic comunitari. Les fonts del dret comunitari. Tractats. Reglaments. Directrius.
- Tema 5. Aplicació i eficàcia del dret comunitari europeu i l'ordenament jurídic dels estats membres. Principis i control.
- Tema 6. Participació de les comunitats autònomes en la formació i en l'execució del dret comunitari.
- Tema 7. El procés d'integració econòmica. De la formació de la unió duanera al mercat interior.

- Tema 8. La unió monetària. El Banc Central Europeu i la política monetària: la política fiscal i el Pacte d'estabilitat i creixement.
- Tema 9. Els fonaments de la Comunitat Europea. Les llibertats bàsiques comunitàries.
- Tema 10. La lliure circulació de mercaderies. La lliure circulació de persones i serveis. La lliure circulació de treballadors i treballadores.
- Tema 11. La lliure circulació de capitals. El dret d'establiment i lliure prestació de serveis.
- Tema 12. L'estratègia RIS3 i l'estratègia RIS3CAT.
- Tema 13. Els instruments de la RIS3CAT per a les administracions locals.
- Tema 14. El procés d'elaboració i desenvolupament dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT).
- Tema 15. Agenda estratègica europea 2019-2024
- Tema 16. Període de programació 2021-2027
- Tema 17. Pla de Recuperació per a Europa.
- Tema 18. Next Generation EU.
- Tema 19. Mecanismes de Recuperació i Resiliència.
- Tema 20. Marc Financer Plurianual 2021-2027. Polítiques de cohesió. Iniciatives europees post 2020.
- Tema 21. Fons de gestió directa per al període 2021-2027
- Tema 22. Programa Horizonte Europa
- Tema 23. Programa Europa Digital
- Tema 24. Programa Mercat Únic
- Tema 25. Programa LIFE
- Tema 26. Mecanisme Connectar Europa
- Tema 27. Programa Europa Creativa
- Tema 28. Programa Erasmus +
- Tema 29. Fondo Justicia, Drets i Valors
- Tema 30. Programes de Cooperació Territorial Europea (Interreg)
- Tema 31. Consell Europeu d'Innovació
- Tema 32. Fons Europeus de Gestió Compartida 2021-2027
- Tema 33. Els fons estructurals de la Unió Europea: Objectius i Zones exigibles.
- Tema 34. Fons Europeu de Desenvolupament Regional FEDER
- Tema 35. Fons Social Europeu Plus FSE+.
- Tema 36. Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural FEADER
- Tema 37. Fons Europeu Marítim i de Pesca FEMP
- Tema 38. La nova PAC
- Tema 39. El coneixement com a recurs estratègic per als territoris i les organitzacions.
- Tema 40. La gestió del coneixement.
- Tema 41. Les tecnologies de la informació i la comunicació com a eines de coneixement.
- Tema 42. Desenvolupament territorial sistèmic
- Tema 43. Governança i desenvolupament territorial
- Tema 44. CatSud Regió del Coneixement.
- Tema 45. La planificació estratègica, Sistemes de planificació estratègica.
- Tema 46. Mecanismes de desenvolupament endogen dels territoris: xarxes, innovació, aliances estratègiques i institucions.
- Tema 47. El model EFQM d'Excel·lència: conceptes fonamentals. Connexió amb els sistemes de gestió en les organitzacions.
- Tema 48. El model EFQM d'Excel·lència: estructura; criteris. Lògica RADAR.
- Tema 49. Els sistemes de gestió a les organitzacions. Especial referència al sector públic.
- Tema 50. Els equips d'alt rendiment. Aplicació al treball per projectes.
- Tema 51. La prestació de serveis. El catàleg de serveis. La millora contínua del servei.
- Tema 52. La cultura corporativa. Els valors corporatius i el seu desplegament en les organitzacions públiques.
- Tema 53. La gestió de la qualitat a l'administració pública: conceptes generals. Tècniques bàsiques per a la qualitat i la millora. La gestió del coneixement.
- Tema 54. La gestió del canvi en les organitzacions.
- Tema 55. Models de canvi planificat en les organitzacions. Els aspectes individuals i grupals.

- Tema 56. El lideratge en les organitzacions públiques.
- Tema 57. La gestió del coneixement a les organitzacions. Contribució de la societat de la informació i dels sistemes d'informació en la gestió del coneixement.
- Tema 58. Governance. Principis rectors. Òrgans de decisió, àrees de decisió i mecanismes de govern. Metodologies. Maduresa BI.
- Tema 59. Els quadres de comandament a les administracions públiques. Models de desplegament.
- Tema 60. Innovació a l'administració. El concepte d'innovació. El potencial humà i la innovació. Metodologies per desenvolupar-los. Innovar amb l'ús de les noves tecnologies i Internet.
- Tema 61. Concepte, classes i principis bàsics dels projectes europeus.
- Tema 62. Tècniques de diagramació. Anàlisi de xarxes. Diagrama de Gantt. Diagrama de PERT. Temps i costos.
- Tema 63. Metodologies de gestió de projectes.
- Tema 64. Cicle de vida dels projectes europeus: fases, organització d'un projecte. Planificació, control i avaluació.
- Tema 65. El procés de rendició de comptes i justificació dels projectes europeus.
- Tema 66. Indicadors: construcció i anàlisi d'indicadors. Tipologia d'indicadors i mesures. L'indicador com a eina de seguiment i justificació.
- Tema 67. Direcció i coordinació d'equips de projectes. Identificació de necessitats. Organització i coordinació de l'equip de treball.
- Tema 68. El treball en xarxa i la gestió relacional en el desenvolupament de projectes europeus.
- Tema 69. La gestió del canvi en el desenvolupament del treball per projectes.
- Tema 70. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 892

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Formació

- Tema 1. Concepte d'aprenentatge i com es porta a terme.
- Tema 2. Els processos cognitius en l'aprenentatge.
- Tema 3. Els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- Tema 4. La motivació.
- Tema 5. L'autoregulació de l'aprenentatge
- Tema 6. La transferència de l'aprenentatge.
- Tema 7. Els processos claus de l'ensenyament.
- Tema 8. Mites pseudocientífics sobre l'aprenentatge.
- Tema 9. Principis didàctics i teories de l'aprenentatge adult.
- Tema 10. Tipologia d'objectius.
- Tema 11. Tipologia de continguts.
- Tema 12. Continguts conceptuals: aprenentatge i avaluació.
- Tema 13. Continguts procedimentals: aprenentatge i avaluació.
- Tema 14. Continguts actitudinals: aprenentatge i avaluació.
- Tema 15. Modalitats formatives.
- Tema 16. Estratègies formatives.
- Tema 17. Recursos didàctics.
- Tema 18. Habilitats per la intervenció grupal en formació.
- Tema 19. Habilitats per a la intervenció individual en formació.
- Tema 20. La formació personalitzada i tutelada.
- Tema 21. Avaluació de l'aprenentatge en contextos presencials.

- Tema 22. Aprenentatges estructurats.
- Tema 23. Aprenentatges informals.
- Tema 24. Aprenentatge col.laboratiu. Les comunitats de pràctica.
- Tema 25. Formació contínua i TIC en la societat de la informació.
- Tema 26. La formació continua: el paper instrumental en l'estratègia de l'organització.
- Tema 27. Planificació de la formació continua a les organitzacions.
- Tema 28. Gestió de la formació per competències.
- Tema 29. Tècniques de recollida de dades per a la detecció de necessitats de formació.
- Tema 30. Anàlisi de necessitats de formació.
- Tema 31. Elaboració del pressupost de formació.
- Tema 32. L'avaluació de programes de formació.
- Tema 33. Tècniques d'obtenció de dades en processos d'avaluació.
- Tema 34. Màrqueting i comunicació de la formació.
- Tema 35. Avaluació de la qualitat de la formació.
- Tema 36. Auditoria de la formació en les organitzacions.
- Tema 37. Avaluació dels resultats de la formació.
- Tema 38. Avaluació de l'impacte de la formació.
- Tema 39. Gestió de la qualitat del servei.
- Tema 40. Formació de formadors.
- Tema 41. Programes multimèdia per aprendre de manera autònoma.
- Tema 42. Estratègies per a la transformació digital de la formació.
- Tema 43. Didàctica de l'aprenentatge online.
- Tema 44. Edició d'àudio i vídeo.
- Tema 45. Xarxes socials per a la gestió de la formació.
- Tema 46. Formació a través de videoconferència.
- Tema 47. Eines i recursos formatius.
- Tema 48. Internet: l'accés a la informació.
- Tema 49. Treball col.laboratiu a distància.
- Tema 50. Desenvolupament de materials multimèdia.
- Tema 51. Perfils professionals en disseny i desenvolupament d'accions de formació elarning.
- Tema 52. La comunicació en les accions de formació elearning.
- Tema 53. Comunicació sincrònica i asincrònica.
- Tema 54. Sistema tutorial en elearning: estratègies tutorial i bones pràctiques.
- Tema 55. L'avaluació de l'aprenentatge en elearning - Eines i activitats per a avaluar l'aprenentatge.
- Tema 56. Gestió i administració de cursos en la plataforma Moodle.
- Tema 57. Elements bàsics de comunicació en moodle.
- Tema 58. Configuració d'activitats en moodle: tasca, qüestionari, wiki.
- Tema 59. Configuració de recursos en moodle: carpeta, etiqueta, url.
- Tema 60. Treball en equip. Gestió del canvi.
- Tema 61. Consecució de resultats. Millora continua.
- Tema 62. Tècniques de resolució de conflictes i de negociació.
- Tema 63. Intel·ligència emocional. Comunicació interpersonal. Relacions interpersonals.
- Tema 64. Planificació del temps i organització del treball.
- Tema 65. Direcció d'equips.
- Tema 66. Les organitzacions del segle XXI.
- Tema 67. Innovació metodològica en formació.
- Tema 68. Nous rols per un nou escenari formatiu.
- Tema 69. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 70. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.

Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 726

Adscripció: Àrea de Coneixement i Qualitat

- Tema 1. Direcció i gestió de projectes de tecnologies de la informació i les comunicacions. Cicle de vida dels projectes TIC.
- Tema 2. Direcció i coordinació d'equips de projectes. Identificació de necessitats. Organització i coordinació de l'equip de treball.
- Tema 3. Enginyeria del Software. Cicle de vida d'un projecte informàtic. El model en cascada d'un projecte informàtic.
- Tema 4. Modelat de processos de negoci. Business Process Model and Notation (BPMN). Nivells. Elements.
- Tema 5. La funció directiva. Les seves particularitats a la gestió pública. El directiu públic local.
- Tema 6. La bona administració orientada al bé comú. La dimensió ètica del personal al servei de l'Administració Pública. Codis de bon govern. El codi europeu de bona conducta administrativa.
- Tema 7. Esquema Nacional de Seguretat. Principis bàsics i requisits mínims. Relació amb la norma ISO 27000.
- Tema 8. Esquema Nacional de Seguretat. Pla d'adequació.
- Tema 9. Gestió de la seguretat. Responsables i responsabilitats a l'ENS.
- Tema 10. MAGERIT v3. Metodologia d'anàlisi de riscos d'IT.
- Tema 11. Els fonaments de la protecció de dades. El RGPD i la LOPDiGDD.
- Tema 12. El Reglament Europeu de protecció de dades: el responsable i l'encarregat del tractament.
- Tema 13. El Reglament Europeu de protecció de dades: El Registre d'activitats de tractament (RAT).
- Tema 14. La legitimació del tractament de dades personals al RGPD i a la LOPDGDD.
- Tema 15. Límits al dret d'accés a la informació pública.
- Tema 16. Dades obertes: concepte, principis, beneficis i formats. El portal de dades obertes de Catalunya.
- Tema 17. Software lliure en el sector públic. Impuls del sector públic. Avantatges enfront al software propietari.
- Tema 18. Configuration Management Database (CMDB). Descripció i beneficis en la gestió de les infraestructures en àrees de TI.
- Tema 19. Els referencials més rellevants relacionats amb les TI: ISO 20000, ISO 15504, ITIL, COBIT.
- Tema 20. La gestió de projectes.
- Tema 21. Els referencials de gestió de projectes més rellevants: PMI, ISO 21500, Kanban, Scrum.
- Tema 22. Metodologies àgils de gestió de projectes de desenvolupament de software. Avantatges respecte al model en cascada.
- Tema 23. Metodologies àgils de desenvolupament de software. Beneficis. SCRUM. KANBAN.
- Tema 24. Norma ISO 20000: Procés de gestió dels subministradors.
- Tema 25. Norma ISO 20000: Procés de gestió del canvi.
- Tema 26. Norma ISO 20000: Procés de gestió de l'entrega i desplegament.
- Tema 27. Metodologia SCRUM: cicle de vida de un projecte TIC, desenvolupament de projectes TIC en SCRUM, principals rols i les seves funcions, descripció de les reunions principals de treball.
- Tema 28. Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de la d'administració electrònica.
- Tema 29. Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Normes generals d'actuació.

- Tema 30. Identificació dels interessats a la Llei 39/2015 i al Reglament (UE) 910/2014 relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior (ReIDAS).
- Tema 31. Registre electrònic general. Oficines d'assistència en matèria de registre.
- Tema 32. La seu electrònica. Concepte. Identificació i seguretat de la seu. Instruments de suport.
- Tema 33. La Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic. Funcionament electrònic del sector públic i les relacions electròniques entre administracions.
- Tema 34. Accessibilitat dels llocs web i aplicacions mòbils del sector públic.
- Tema 35. La Llei de contractes del Sector Públic: aspectes principals. Àmbit d'aplicació objectiu i subjectiu. Tipus de contractes i el seu règim jurídic. Normes específiques pels ens locals.
- Tema 36. El responsable del contracte a la LCSP. L'informe de necessitats i idoneïtat del contracte.
- Tema 37. Els aspectes econòmics de la contractació pública. El Valor Estimat del Contracte. El Pressupost Base de Licitació. El preu del contracte. La revisió de preus.
- Tema 38. El contracte menor. Condicions i tramitació de l'expedient.
- Tema 39. Els procediments d'adjudicació dels contractes. El Procediment Obert. Obert harmonitzat. Obert simplificat. Obert super-simplificat, abreujat o sumari.
- Tema 40. La contractació administrativa local: Expedient de contractació. Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- Tema 41. L'execució dels contractes. Les condicions especials d'execució. Penalitats en l'execució dels contractes.
- Tema 42. El pressupost general de les entitats locals: concepte i contingut. L'estructura pressupostària.
- Tema 43. Elaboració i aprovació del pressupost. La pròrroga pressupostària. Les modificacions pressupostàries.
- Tema 44. Les bases d'execució del pressupost. Especial referència a les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Tema 45. Els projectes de despesa. Les despeses amb finançament afectat. Especial referència a les desviacions de finançament. Els crèdits del pressupost de despeses.
- Tema 46. L'estat d'ingressos. Tipologia d'ingressos de dret públic. Figures tributàries. Operacions comptables.
- Tema 47. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. La factura electrònica. Punt general d'Entrada de Factures electròniques i el Registre Comptable de Factures.
- Tema 48. Tramitació interadministrativa. La plataforma eacat.cat
- Tema 49. Els serveis de confiança al Reglament (UE) 910/2014 relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior (ReIDAS).
- Tema 50. Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica
- Tema 51. Els sistemes d'identificació al Reglament (UE) 910/2014 relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior (ReIDAS)
- Tema 52. Infraestructura de clau pública (PKI): Definició i elements d'una PKI.
- Tema 53. Prestació de serveis de certificació públics i privats. Gestió del cicle de vida d'un certificat.
- Tema 54. NTI de Catàleg d'estàndards i la seva relació amb la resta de normes tècniques d'interoperabilitat.
- Tema 55. NTI del Document electrònic i la seva relació amb la resta de normes tècniques d'interoperabilitat.
- Tema 56. NTI de l'Expedient electrònic i la seva relació amb la resta de normes tècniques d'interoperabilitat.
- Tema 57. NTI de Reutilització de recursos d'informació i la seva relació amb la resta de normes tècniques d'interoperabilitat.

- Tema 58. SQL Injection i Cross-site Scripting (XSS). Definició i característiques d'aquests atacs. Mecanismes per evitar aquest tipus d'atacs.
- Tema 59. Les vistes materialitzades i els database links en Oracle Database. Definició i propietats. Casos d'ús.
- Tema 60. Sistemes de Single Sign On. Definició, utilitat i propietats. El Sistema de SSO Apereo CAS.
- Tema 61. Mecanismes d'autenticació i autorització en entorns corporatius.
- Tema 62. El Directori com a repositori únic d'identitats d'usuaris.
- Tema 63. Els entorns de desenvolupament, pre-producció i producció. Característiques. Beneficis i febleses de l'arquitectura.
- Tema 64. Infraestructures i serveis Cloud. IaaS, Paas i Saas. Comparativa i principals usos.
- Tema 65. L'ús del Sistema de Noms de Domini per a organitzacions connectades a Internet. El servei DNS. DNS primaris i secundaris. DNS públics i privats. Elements i descripció del funcionament. Root Servers. Jerarquia de l'arbre DNS. Els TLD i SLD.
- Tema 66. Serveis crítics en infraestructures informàtiques.
- Tema 67. Fonaments de balanceig de càrrega i alta disponibilitat.
- Tema 68. Proxy invers. Aplicabilitat en entorns de sistemes basats sobre http/https. Concepte de Full proxy.
- Tema 69. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 70. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 905

Adscripció: Àrea del SAC - Gestió Acadèmica dels Centres Educatius

- Tema 1. Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics: objecte, àmbit d'aplicació i principis generals. Els drets dels ciutadans. Els registres electrònics.
- Tema 2. El funcionament electrònic del sector públic. Les relacions electròniques entre les administracions públiques. El Departament i la Diputació de Tarragona pel que fa als centres educatius.
- Tema 3. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Aplicació de la normativa de protecció de dades de caràcter personal als centres educatius de la Diputació de Tarragona. Aspectes generals. Responsables de fitxers.
- Tema 4. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Objecte i àmbit d'aplicació. Publicitat activa, Dret d'accés a la informació pública i bon govern. La seva aplicació als centres educatius.
- Tema 5. VIIIè Conveni col·lectiu de Diputació de Tarragona, en allò que afecta els centres educatius de la Diputació.
- Tema 6. Instrucció reguladora dels criteris de les contractacions de personal docent, de suport a la docència i tècnics de suport a la docència pels centres de la Diputació de Tarragona.
- Tema 7. Diagnosi entre i Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Diputació de Tarragona.
- Tema 8. Protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament laboral de la Diputació de Tarragona
- Tema 9. Normes reguladores dels preus públics per la prestació dels serveis d'ensenyament artístics als centres d'educació de la Diputació de Tarragona

- Tema 10. Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'educació. Dret a l'educació. Drets i deures de l'alumnat. (LODE)
- Tema 11. Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- Tema 12. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- Tema 13. Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació. Aspectes generals. (LOE)
- Tema 14. Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa. (LOMCE)
- Tema 15. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Principis del sistema educatiu de Catalunya, el dret a l'educació, el sistema educatiu.
- Tema 16. El govern dels centres educatius de titularitat pública. Capítol I de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació.
- Tema 17. Ordre Ens/237/2017, de 17 d'octubre, per la qual s'estableix el procediment per a la selecció i acreditació de centres formadors i es regula el desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes en aquests centres .
- Tema 18. Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria. La propietat intel·lectual en els materials didàctics elaborats pel professor i alumnat.
- Tema 19. El Pacte Nacional per a la Educació. Principis. Autonomia de centre
- Tema 20. El Pacte contra la segregació escolar a Catalunya. Un compromís per a l'èxit educatiu
- Tema 21. Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya
- Tema 22. Decret 29/2015 de 3 de març de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre de la Direcció de centres educatius públics i del personal directiu professional docent que la Diputació de Tarragona, pren com a referència per elaborar en cada cas les bases del concurs corresponent
- Tema 23. Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals
- Tema 24. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius i que la Diputació de Tarragona pren com analogia i referència per als seus centres educatius.
- Tema 25. Autonomia dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya en el marc de la Llei 12/2009 de 10 de juliol, d'educació. El cas dels centres educatius de la Diputació de Tarragona.
- Tema 26. Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte Educatiu de Centre
- Tema 27. Documents per a l'organització i gestió dels centres educatius, de cada curs escolar, recollits en les resolucions de la Generalitat de Catalunya. Estructura. Aspectes generals que contenen.
- Tema 28. Els Ensenyaments elementals i professionals de música en el marc de la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig d'educació. Principis i fins de l'educació. Principis dels ensenyaments artístics.
- Tema 29. Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre per a la millora de la qualitat educativa pel que fa referència als ensenyaments de música. Principals canvis en referència a la LOE
- Tema 30. Els ensenyaments artístics en el marc de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu.
- Tema 31. Decret 179/1993 de 27 de juliol pel qual es regulen les escoles de música i dansa. Procediment d'autorització i creació de centres educatius de música.
- Tema 32. Ensenyaments de les escoles de Música. Definició. Certificats. Denominació. Objectius
- Tema 33. Decret 25/2008, de 29 de gener pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de música de grau professional i se'n regula la prova d'accés.

- Tema 34. Estructura dels ensenyaments professionals de música. Objectiu. Currículum. Projecte curricular del centre. Proves d'accés. Documents de gestió. Incorporació de l'alumnat als ensenyaments de música de grau professional. Proves específiques. Avaluació. Promoció
- Tema 35. Els ensenyaments artístics de les Escoles i Conservatoris de Música de la Diputació de Tarragona en el marc de LRSAL. Anàlisi competencial.
- Tema 36. Decret 28/2014, de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, i de modificació del Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.
- Tema 37. Reial decret 96/2014, de 14 de febrer, pel qual es modifiquen els reials decrets
- Tema 38. 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES), i 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.
- Tema 39. Decret 28/2014, de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, i de modificació del Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.
- Tema 40. Decret 304/1995, de 7 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de Catalunya i se'n regulen els requisits d'accés.
- Tema 41. Estructura dels cicles formatius. Organització curricular. Ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny: aspectes curriculars. Aspectes curriculars del projecte educatiu.
- Tema 42. Desenvolupament, concreció i aplicació dels currículums dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny ordenats per la LOGSE/LOE
- Tema 43. La formació en entorn professional (FEP)
- Tema 44. Decret 150/2017 de 17 d'octubre de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu
- Tema 45. Decret 299/1997, de 25 de novembre, sobre l'atenció educativa a l'alumnat amb
- Tema 46. necessitats educatives especials
- Tema 47. Resolució EDU/1359/2019, de 16 de maig, per la qual es modifiquen la Resolució ENS/1102/2014, de 21 de maig, per la qual s'estableixen els programes de formació i inserció, i la Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció
- Tema 48. Pla de suport individualitzat (PI)
- Tema 49. Decret 119/2015, de 23 de juny, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació Primària
- Tema 50. Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria
- Tema 51. Centres d'educació especial proveïdors de serveis i recursos (CEEPSIR)
- Tema 52. Programes de formació per a la transició a la vida adulta (PTVA)
- Tema 53. Programes de formació i inserció (PFI) adreçats específicament a alumnes amb necessitats educatives especials.
- Tema 54. Programes de diversificació curricular (PDC)
- Tema 55. Alumnes que comparteixen recursos i serveis de projectes educatius de centres d'educació especial i de centres ordinaris
- Tema 56. Documentació bàsica d'un centre educatiu: projecte educatiu de centre, projecte curricular del centre, pla anual del centre, normes d'organització i funcionament del centre i pla de gestió. Criteris d'elaboració, característiques bàsiques, seguiment i avaluació.
- Tema 57. El sistema d'indicadors per a la gestió educativa. Principis bàsics, Formulació, anàlisi i suport a la planificació.
- Tema 58. El Projecte educatiu de centre: Principis. Aspectes generals.
- Tema 59. El projecte lingüístic dels centres educatius. Principis. Aspectes generals i específics.
- Tema 60. El projecte de convivència dels centres. El Pla TAC de transformació digital del Centres educatius.
- Tema 61. El pla d'acció tutorial: Principis. Carta de compromís educatiu. Atenció a la diversitat

- Tema 62. El projecte de direcció: Aspectes. La programació general anual de cada centre. Principis, formulació. La memòria anual de centre. L'avaluació dels centres educatius
- Tema 63. L'aplicació de programes d'innovació pedagògica als centres educatius. Els projectes estratègics de millora dels centres educatius de la Diputació de Tarragona.
- Tema 64. Planificació acadèmica, mecanismes de coordinació i l'assignació de docència en centres de música, Art i Educació Especial.
- Tema 65. Principis estratègics i pedagògics per a la planificació i gestió de les activitats dels centres de música, art i educació especial
- Tema 66. Anàlisi comparatius de càrregues lectives per als estudis de preus públics de les matrícules dels ensenyaments centres de música i art.
- Tema 67. Principis de planificació i anàlisi per a la fixació d'estudis de preus públics de les activitats dels centres de música, art i educació especial.
- Tema 68. Formació i desenvolupament professional del personal docent. Gestió del personal en el marc del conveni de Diputació. Llicència i permisos.
- Tema 69. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 70. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 744 i 910

Adscripció: OA Patronat de Turisme

- Tema 1. El fenomen turístic. Evolució històrica del mateix i de les motivacions del turista. Previsió de desenvolupament futur del turisme en l'àmbit internacional.
- Tema 2. Valoració dels efectes econòmics del fet turístic. Riscos del turisme: efectes socials i naturals. Anàlisi de la potencialitat turística d'un espai turístics. Fases.
- Tema 3. Recursos turístics: concepte, definicions, tipologia i classificacions. Avaluació del recursos turístics.
- Tema 4. Planificació estratègica al sector turístic.
- Tema 5. Demanda turística; factors i motivacions que la determinen.
- Tema 6. Les noves demandes turístiques. Mercats emergents i nous perfils de turistes.
- Tema 7. Investigació de mercats; importància com a element de planificació.
- Tema 8. El Pla de Marketing: Objectius i procés d'elaboració. Etapes.
- Tema 9. Segmentació de mercats i processos variables.
- Tema 10. La intermediació al sector turístic. Les Agències tradicionals. OTAs.
- Tema 11. Els reptes de la comercialització turística. Les webs P2P i el turisme col·laboratiu.
- Tema 12. El Marketing intern als organismes i empreses dels sector turístics. Justificació del Pla de Marketing intern.
- Tema 13. Objectiu i procés de la comunicació turística.
- Tema 14. Instruments al servei de la comunicació turística I: Identitat empresarial, publicitat, marketing directe, merxandatge, fires.
- Tema 15. Instruments al servei de la comunicació turística II: patrocini, relacions públiques, relacions amb els mitjans de comunicació i promocions.
- Tema 16. Gestió de la comunicació en context de crisi: escenaris de risc.
- Tema 17. Estratègia i valors de marca.
- Tema 18. Programes d'actuació promocional; fases i processos.
- Tema 19. Eficàcia de les actuacions promocionals; rendibilitat de les actuacions en relació amb els objectius.

- Tema 20. Concepte turístic de la Costa Daurada. L'Organització Turística de la Costa Daurada. Les oficines de turisme, Consells Comarcals, entitats de promoció, associacions.
- Tema 21. Perfil i hàbits de la demanda turística en el conjunt de la Costa Daurada i en l'àmbit central del litoral de la Costa Daurada.
- Tema 22. Projectió de la Costa Daurada. Prioritats del sector i oportunitats del mercat.
- Tema 23. Concepte turístics de les Terres de l'Ebre.
- Tema 24. Perfil i hàbits de la demanda turística en el conjunt de les Terres de l'Ebre.
- Tema 25. Projectió de les Terres de l'Ebre. Prioritats del sector i oportunitats del mercat.
- Tema 26. Companyies aèries de Baix Cost. Antecedents i noves perspectives. El fenomen Ryanair.
- Tema 27. L'operativa de les companyies de Baix cost a l'aeroport de Reus: evolució i efectes
- Tema 28. Gestió pública del turisme: Missió de l'administració i Política turística
- Tema 29. El Patronat de Turisme de la Diputació com a organització. Estructura, funcions i objectius.
- Tema 30. El Patronat de Turisme de la Diputació com a organització. Definició d'estratègies per productes.
- Tema 31. Turisme de Catalunya: Estructura i funcions.
- Tema 32. Turespaña: Estructura i funcions.
- Tema 33. L'Organització Mundial del Turisme: Estructura i funcions.
- Tema 34. Carta de Serveis del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, processos i indicadors.
- Tema 35. La qualitat en els destins turístics. Assegurament de la Qualitat en els serveis turístics. Qualitat total orientada al turisme
- Tema 36. L'estratègia RIS3Cat i els PECT.
- Tema 37. El PECT del Patronat de Turisme Turístic en família.
- Tema 38. Pla de Màrqueting de Catalunya 2017-2020: Objectius i accions
- Tema 39. El programa de marques i Segells de l'Agència Catalana de Turisme.
- Tema 40. Polítiques i estratègies del turisme sostenible i l'oferta turística.
- Tema 41. Reserves de la Biosfera i Carta Europea de Turisme Sostenible.
- Tema 42. Sostenibilitat i demanda turística. La satisfacció de la demanda. Adequació del territori. Qualitat i sostenibilitat
- Tema 43. Gestió sostenible dels recursos turístics.
- Tema 44. Recursos ambientals i relació amb el turisme
- Tema 45. Planificació sostenible dels espais turístics. Diagnòstic i fases de la diagnòstic.
- Tema 46. Els indicadors del turisme sostenible. Avaluació dels indicadors
- Tema 47. Sistemes d'informació i investigació comercial.; objectius, fonts d'informació, sistemes d'informació de marketing, àrees de investigació de mercat.
- Tema 48. Noves fórmules de comercialització turística a l'entorn 2.0
- Tema 49. Noves tecnologies al servei de la promoció turística.
- Tema 50. Gestió de la informació a la xarxa d'internet. Marketing mòbil.
- Tema 51. Gestió online de la marca turística Costa Daurada. Presència a les xarxes socials.
- Tema 52. Les webs turístiques de Costa Daurada i Terres de l'Ebre. Estructura i contingut.
- Tema 53. La gestió del Còrner de Promoció i Comunicació de la Costa Daurada. Origen i desenvolupament.
- Tema 54. El Pla de Promoció de l'Impost sobre les Estades en Establiments Turístics entre la FEHT, Salou, Cambrils, Vila-seca i Costa Daurada.
- Tema 55. Turisme de reunions. Generalitats del turisme de congressos a la Costa Daurada.
- Tema 56. Turisme familiar. Generalitats del turisme familiar a la Costa Daurada.
- Tema 57. Turisme rural. Generalitats del turisme rural a la Costa Daurada.
- Tema 58. Cicloturisme. Generalitats del turisme del cicloturisme a la Costa Daurada.
- Tema 59. El turisme Esportiu. Generalitats del turisme esportiu a la Costa Daurada.
- Tema 60. Enoturisme. Generalitats de l'enoturisme a la Costa Daurada.
- Tema 61. El turisme Cultural. Generalitats del turisme cultural a la Costa Daurada.

- Tema 62. Escalada. Generalitats del turisme d'escalada a la Costa Daurada.
- Tema 63. Golf. Generalitats del turisme de golf a la Costa Daurada.
- Tema 64. El fenomen de PortAventura: evolució i efectes
- Tema 65. Turisme rural. Generalitats del turisme rural a les Terres de l'Ebre.
- Tema 66. Litoral. Generalitats del turisme de litoral a les Terres de l'Ebre.
- Tema 67. Turisme de natura. Generalitats del turisme de natura a les Terres de l'Ebre.
- Tema 68. Birdwatching. Generalitats del turisme d'observació d'aus a les Terres de l'Ebre.
- Tema 69. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 70. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA087 (Núm. plaça de laboral: BF002)

Adscripció: OA BASE - Gestió Tributària

- Tema 1. Àmbit d'aplicació del sistema tributari local: el poder tributari de les entitats locals i principis del sistema tributari local.
- Tema 2. La relació jurídica tributària: Concepte i elements. Fet imposable. Meritació. Exempcions. Subjecte passiu. Responsables. La solidaritat: extensió i efectes. El domicili fiscal. La representació.
- Tema 3. La base imposable. Mètodes de determinació. La base liquidable. El tipus de gravamen. La quota tributària. El deute tributari.
- Tema 4. Règim general dels beneficis fiscals en els tributs locals.
- Tema 5. La gestió tributària: delimitació i àmbit. El procediment de gestió tributària. La liquidació dels tributs. La declaració tributària. Els actes de liquidació: classes i règim jurídic.
- Tema 6. Imposició i ordenació de tributs locals: ordenances fiscals. Contingut. Elaboració, publicació i publicitat de les ordenances. Interessat als efectes contra acords provisionals. Recurs contra les ordenances.
- Tema 7. Tributs: principis de la tributació local. Delegació. Col·laboració. Beneficis fiscals, règims i compensacions.
- Tema 8. La gestió tributària: devolució d'ingressos indeguts.
- Tema 9. La recaptació voluntària dels tributs locals.
- Tema 10. El domicili fiscal i les notificacions en matèria tributària.
- Tema 11. La consulta tributària. La prova en els procediments de gestió tributària.
- Tema 12. Formes d'extinció dels deutes.
- Tema 13. L'interès de demora i els recàrrecs: règim jurídic en el TRLRHL i règim jurídic en la LGT.
- Tema 14. La recaptació executiva dels tributs locals (I): Normativa reguladora del constrenyiment.
- Tema 15. La recaptació executiva dels tributs locals (II): la via de constrenyiment.
- Tema 16. La recaptació executiva dels tributs locals (IV): l'embargament de béns i la seva alienació.
- Tema 17. La recaptació executiva dels tributs locals (V): els crèdits incobrables.
- Tema 18. La recaptació executiva: Procediments recaptatoris enfront responsables i successors.
- Tema 19. L'assistència mútua.
- Tema 20. El procediment recaptatori davant deutes en situació concursal.
- Tema 21. La inspecció en els tributs locals (I): Aspectes materials i formals.
- Tema 22. La inspecció en els tributs locals (II): Inici del procediment d'inspecció i el seu abast.

- Tema 23. La inspecció en els tributs locals (III):Termini i lloc de les inspeccions.
- Tema 24. La inspecció en els tributs locals (IV): Les actes d'inspecció, contingut i signatura. Classes d'actes: de conformitat, de disconformitat, de prova preconstituïda. Impugnabilitat de les actes.
- Tema 25. Les infraccions tributàries en la Llei General Tributària. La potestat sancionadora: concepte i classes d'infraccions. Principis de l'exercici de la potestat.
- Tema 26. El procediment sancionador i les seves garanties. Classe de sancions i criteris de graduació.
- Tema 27. La gestió censal de l'impost sobre béns immobles: Titularitat cadastral i Subjecte passiu: diferències. Manteniment del cadastre: procediments, model i lloc de la presentació, persones obligades, conseqüències de la manca de declaració.
- Tema 28. La gestió censal de l'impost sobre béns immobles: Procediment per la determinació dels valors cadastrals. Principi general. Elaboració de ponències, publicació de les ponències. Notificació de les ponències. Recursos contra les ponències.
- Tema 29. La gestió censal de l'impost sobre béns immobles: Modificació de valors cadastrals: per diferències amb els valors de mercat que afecten a la generalitat del terme municipal, a determinades zones, o per planejament. Actualitzacions periòdiques. Variació de valors cadastrals d'immobles individualitzats.
- Tema 30. La valoració individualitzada dels immobles: coeficients correctors en la valoració.
- Tema 31. La gestió censal de l'impost sobre béns immobles: La referència cadastral. Constància en documents. La protecció de dades cadastrals.
- Tema 32. El Cadastre i el Registre de la Propietat immobiliària.
- Tema 33. Règim urbanístic de la propietat del sòl. Situacions i classificació del sòl. El planejament territorial urbanístic.
- Tema 34. El planejament urbanístic i els seus instruments. Planejaments de desenvolupament.
- Tema 35. L'execució del planejament urbanístic.
- Tema 36. L'impost sobre béns immobles. Antecedents, naturalesa i fet imposable. Objecte: béns de naturalesa urbana i béns de naturalesa rústica. Exempcions.
- Tema 37. Impost sobre béns immobles. Bens no subjectes i exempcions.
- Tema 38. Impost sobre béns immobles. Base liquidable. La reducció legal.
- Tema 39. Impost sobre béns immobles. Deute tributari. Quota. Tipus de gravamen: límits, compatibilitat de diferents tipus. Bonificacions de la quota. Meritació i període impositiu. Afectació dels béns al pagament de l'impost.
- Tema 40. Impost d'activitats econòmiques. Naturalesa i fet imposable. Supòsits de no subjecció. Exempcions i bonificacions. Subjecte passiu. Obligacions dels subjectes passius. Determinació del lloc de realització de les activitats. Distribució de quotes per activitats de més d'un municipi. Exacció i distribució de quotes provincials i nacionals.
- Tema 41. Impost d'activitats. Classificació de les activitats. La quota tributària. El coeficient municipal. L'índex de situació. Recàrrec provincial. Quotes. Període impositiu i meritació. Prorratg. Gestió censal i tributària.
- Tema 42. Impost sobre vehicles de tracció mecànica. Naturalesa. Fet imposable. Supòsits de no subjeccions. Exempcions i bonificacions.
- Tema 43. Impost sobre vehicles de tracció mecànica. Subjecte passiu. Base imposable. Quota. Període impositiu. Meritació. Prorratg. Obligacions dels subjectes passius.
- Tema 44. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Objecte de l'impost. Antecedents. Naturalesa. Terrenys subjectes. Elements configuradors del fet imposable. Existència de l'increment. Posada de manifest. Terrenys de naturalesa urbana.
- Tema 45. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Tipus de transmissions. Actes i contractes que impliquen transmissió. Beneficis fiscals. Exempcions. Bonificacions.

- Tema 46. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Subjecte passiu. Operacions oneroses i lucratives. Modificació de l'obligat al pagament, concurrència de dos o més persones al fet imposable.
- Tema 47. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Base imposable. Valor del sòl en drets reals limitadors del domini: usdefruit, nua propietat. Període generació. Meritació. Declaració i recàrrec extemporaneïtat.
- Tema 48. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Base imposable. Quota. Meritació. Liquidació provisional i definitiva.
- Tema 49. Taxes. Fet imposable i supòsits de no subjecció. Subjecte passiu. Meritació. Possibilitats de creació de taxes per part dels ens locals.
- Tema 50. La memòria econòmica financera en les taxes.
- Tema 51. L'estructura tarifaria del rebut de l'aigua. El cànon de l'aigua. Distinció dels usos. Aplicació dels tipus per usos.
- Tema 52. La taxa per utilització privativa i / o aprofitament especial en sòl, subsòl o vol de les vies públiques municipals a favor d'empreses subministradores de serveis.
- Tema 53. Les taxes urbanístiques.
- Tema 54. La taxa de llicència d'apertura d'establiments.
- Tema 55. Els preus públics com ingressos de les entitats locals.
- Tema 56. Contribucions especials. Fet imposable. Base imposable: elements integrants, partides a deduir i regles especials. Determinació provisional i fixació definitiva del cos. Deute tributari. Criteris de repartiment de les quotes. Meritació.
- Tema 57. Quotes d'urbanització.
- Tema 58. Quotes de conservació de les entitats urbanístiques.
- Tema 59. Execucions subsidiàries en l'àmbit tributari local.
- Tema 60. L'Impost municipal sobre despeses sumptuàries.
- Tema 61. Eficàcia dels actes administratius. La notificació: contingut, termini i pràctica. La notificació defectuosa. La publicació.
- Tema 62. La invalidesa de l'acte administratiu. Supòsits de nul·litat de ple dret i anul·labilitat. La revisió d'actes i disposicions per la mateixa administració. La declaració de lesivitat. La revocació dels actes. La rectificació d'errors materials de fet.
- Tema 63. Recursos administratiu en els tributs locals. La devolució d'ingressos indeguts.
- Tema 64. La jurisdicció contenciós administrativa. Naturalesa, extensió i límits. Òrgans de la jurisdicció i les seves competències. Legitimació.
- Tema 65. Utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en les actuacions i procediments tributaris.
- Tema 66. Les administracions públiques i la societat de la informació.
- Tema 67. El registre. L'arxiu.
- Tema 68. Política de qualitat. Missió, visió i valors. Abast del sistema integrat de gestió de qualitat a BASE.
- Tema 69. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 70. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA186 (Núm. plaça de laboral: BF167)

Adscripció: OA BASE - Recursos Humans i Qualitat

- Tema 1. Política de qualitat. Missió, visió i valors. Abast del sistema integrat de gestió de qualitat a BASE.

- Tema 2. El sistema de gestió de la qualitat en la norma ISO 9001:2000.
- Tema 3. La millora continua en la norma ISO 9001:2000. Accions preventives i correctives. Concepte i aplicació.
- Tema 4. El personal de les entitats locals. Classes : funcionari, laboral, funcionaris interins, personal eventual i personal directiu.
- Tema 5. El Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic: Principals aspectes.
- Tema 6. Les mesures de conciliació de la vida familiar i laboral. Mesures específiques del sector públic.
- Tema 7. Instruments de gestió de personal (I) : plantilla i la relació de llocs de treball.
- Tema 8. Instruments de gestió de personal (II) L'oferta pública d'ocupació i registre de personal.
- Tema 9. L'Estatut dels Treballadors. Principals aspectes.
- Tema 10. El contracte de treball. Concepte i tipus.
- Tema 11. Els contractes de treball temporals. Classes.
- Tema 12. El contracte indefinit. Classes.
- Tema 13. La jornada de Treball. Formes de distribució.
- Tema 14. La suspensió del contracte de treball.
- Tema 15. La modificació substancial de les condicions de treball. Les novacions contractuals.
- Tema 16. L'extinció del contracte de treball. Causes.
- Tema 17. L'acomiadament. Tipus d'acomiadament. Acomiadament disciplinari i acomiadament per causes objectives.
- Tema 18. Procediment de reclamació contra la decisió extintiva.
- Tema 19. La mobilitat funcional. Treballs de superior i inferior categoria.
- Tema 20. El sistema retributiu del personal laboral : Conceptes salarials i extrasalarials.
- Tema 21. Anàlisi organitzatiu dels Recursos humans.
- Tema 22. Negociació col·lectiva. Tipus de convenis col·lectius.
- Tema 23. Àmbits, estructura i contingut general dels convenis col·lectius.
- Tema 24. Els òrgans de representació dels treballadors a l'àmbit laboral.
- Tema 25. Concepte i objecte de la vaga.
- Tema 26. La incapacitat temporal.
- Tema 27. Els accidents de treball.
- Tema 28. L'auditoria socio - laboral. Tipus d'auditoria en l'àmbit dels recursos humans.
- Tema 29. Negociació, mediació i resolució de conflictes.
- Tema 30. El desenvolupament professional.
- Tema 31. Els plans d'acollida de persones a l'organització.
- Tema 32. Els plans de desvinculació.
- Tema 33. Les polítiques de recursos humans com a sistema de gestió integrada.
- Tema 34. La gestió del lloc de treball. Anàlisi i descripció de llocs de treball.
- Tema 35. La valoració de llocs de treball.
- Tema 36. L'avaluació de l'acompliment.
- Tema 37. L'entrevista d'avaluació. Objectius i desenvolupament.
- Tema 38. L'avaluació de l'acompliment a BASE.
- Tema 39. Elements de motivació: la comunicació interna. Principis i objectius de la comunicació interna. Instruments de comunicació interna.
- Tema 40. Tendències retributives del mercat laboral.
- Tema 41. Els sistemes de retribució variable.
- Tema 42. El quadre de comandament integral.
- Tema 43. La cultura corporativa.
- Tema 44. La direcció estratègica.
- Tema 45. Sistemes de direcció i lideratge.
- Tema 46. La planificació estratègica.
- Tema 47. El procés de presa de decisions estratègiques.
- Tema 48. El procés d'implantació de l'estratègia.
- Tema 49. La gestió de l'estratègia en l'àmbit públic.
- Tema 50. La selecció de persones després de l'EBEP.
- Tema 51. L'entrevista de selecció. Característiques principals
- Tema 52. Els sistemes d'informació de recursos humans.

- Tema 53. Treball en equip i equips d'alt rendiment.
- Tema 54. El clima laboral. Enquestes
- Tema 55. El Model EFQM d'excel·lència. Especial referència als criteris 3 i 7.
- Tema 56. L'aprenentatge de les organitzacions.
- Tema 57. Principals elements de canvi de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Tema 58. Conveni col·lectiu de BASE. Principals aspectes.
- Tema 59. El sistema de promoció professional i estructura retributiva de BASE.
- Tema 60. La responsabilitat social corporativa. Normes de referència.
- Tema 61. El sistema integrat de Recursos humans a les organitzacions.
- Tema 62. La gestió del coneixement. Una aproximació al capital intel·lectual.
- Tema 63. La Gestió per competències. La gestió de les competències estratègiques i genèriques a BASE.
- Tema 64. Els plans de Formació. L'avaluació de la formació.
- Tema 65. L'e-learning. El coaching
- Tema 66. Els plans de gestió.
- Tema 67. Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Tema 68. Règim disciplinari dels treballadors de BASE.
- Tema 69. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 70. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA187 (Núm. plaça de laboral: BF168)

Adscripció: OA BASE - Serveis Informàtics

- Tema 1. Business Intelligence (I): Estratègia i eines. Principals eines de mercat. Alternatives: Propietàries i OpenSource
- Tema 2. Business Intelligence (II): Quadres de comandament
- Tema 3. Gestor de continguts (I): Definició, descripció i característiques. Gestió de continguts web
- Tema 4. Gestor de continguts (II): Principals eines de mercat. Alternatives: Propietàries i OpenSource
- Tema 5. Els portals corporatius. Concepte, continguts i serveis. Elements que configuren un portal corporatiu. Evolució de l'estructura de la informació
- Tema 6. Gestió documental (I): Definició, descripció i característiques
- Tema 7. Gestió documental (II): Principals eines de mercat. Alternatives: Propietàries i OpenSource
- Tema 8. Gestió per processos (I): Definició, descripció i característiques
- Tema 9. Gestió per processos (II): Principals eines de mercat. Alternatives: Propietàries i OpenSource
- Tema 10. El protocol LDAP en els sistemes de Directori. Mecanismes d'autenticació i autorització per entorns corporatius. El Directori com a repositori únic d'identitats d'usuaris
- Tema 11. Infraestructura Clau Pública (I): Signatura electrònica. Certificats digitals. Entitats certificadores. Integració de la certificació electrònica a l'administració pública
- Tema 12. Infraestructura Clau Pública (II): Prestació de serveis electrònics. Usos d'identificació pública i privada. DNle, idCAT, tCAT
- Tema 13. Infraestructura Clau Pública (III): Facturació electrònica
- Tema 14. L'Administració electrònica (I): Evolució i fases de maduració de les administracions en la presència a Internet

- Tema 15. L'Administració electrònica (II): Col·laboració interadministrativa. Entitats i eines. Serveis comuns per l'Administració Pública
- Tema 16. L'Administració electrònica (III): e-Tramitació. Evolució i maduresa dels serveis de tramitació electrònica
- Tema 17. L'Administració electrònica (IV) : Línies estratègiques d'actuació i principals projectes innovadors
- Tema 18. L'Administració electrònica (V): Notificacions electròniques i consideracions jurídiques. Ordenança d'administració electrònica en una administració pública
- Tema 19. L'Administració electrònica (VI): Organització del backoffice administratiu
- Tema 20. Llei 11/2007. Llei d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics (LAECSP). Principis Bàsics
- Tema 21. Programació: Llenguatges de programació. Definició, tipus i característiques, descripció, diferències, avantatges i inconvenients
- Tema 22. Java (I): Especificacions J2EE. Desplegament en un entorn empresarial
- Tema 23. Java (II): Eines de desenvolupament i d'integració
- Tema 24. Java (III): Frameworks de desenvolupament
- Tema 25. Sistemes de control de versions: Definició i usos
- Tema 26. Sistemes d'integració contínua: Definició i usos
- Tema 27. El llenguatge XML: Definició i usos
- Tema 28. Eines d'impressió: Proprietàries i OpenSource
- Tema 29. Programari Lliure (OpenSource): Visió i avantatges. Ús del programari lliure en una Administració Pública
- Tema 30. Arquitectura Orientada a Serveis (SOA): Estratègia, eines i avantatges
- Tema 31. Ofimàtica (I): Eines d'ajuda al treball tècnic i administratiu. Tractament de textos, Fulls de càlcul, bases de dades, eines de presentació i extracció de dades. Definició, descripció i característiques més rellevants
- Tema 32. Ofimàtica (II): Correu electrònic. Àmbits d'aplicació. Solucions de mercat. Problemàtica específica. El correu electrònic a Internet. Avantatges i utilització. Estàndards i protocols. Seguretat
- Tema 33. Bases de dades (I): Sistema de gestió de bases de dades. Definició, descripció i models
- Tema 34. Bases de dades (II): Model relacional. Estructura física i lògica. Solucions de mercat i OpenSource. ANSI-SQL-92
- Tema 35. Arquitectura i infraestructura Informàtica (I) : Centres de Processament de Dades. Instal·lació. Consideracions. Seguretat associada
- Tema 36. Arquitectura i infraestructura Informàtica (II) : Comunicacions. Topologies de xarxes. Elements físics. Electrònica de xarxa, monitorització i seguretat. Routers, hubs, gateways, firewalls
- Tema 37. Arquitectura i infraestructura Informàtica (III): Elements de seguretat en les LAN/MAN. Intrusions, accessos no autoritzats, atacs de denegació de servei. Tallafocs. Definició, concepte, tipus i esquemes de disseny i implementació
- Tema 38. Arquitectura i infraestructura Informàtica (IV): Xarxes d'àrea local i xarxes d'àrea extensa. Conceptes Disseny de xarxes. Segmentació de xarxa. Xarxes privades virtuals. Definició i la seva utilitat en un entorn Internet
- Tema 39. Arquitectura i infraestructura Informàtica (V): Model de referència: la pila OSI de la ISO. Protocols de xarxa. Xarxes amb protocol TCP/IP
- Tema 40. Arquitectura i infraestructura Informàtica (VI): Alta disponibilitat i balanceig de Càrrega en sistemes d'alta criticitat
- Tema 41. Internet (I): La xarxa: inici, evolució, estat actual i tendències
- Tema 42. Internet (II): Serveis que la integren. Aplicacions. Problemàtica específica. Perspectives de futur. El protocol Hypertext Transfer Protocol. Avantatges del protocol HTTPS enfront HTTP
- Tema 43. Internet (III): Intranet i extranet. Definició, descripció i aplicacions. Entorn col·laboratiu en una intranet. Solucions de mercat. Utilitats
- Tema 44. Internet (IV): Noms de Domini. Propòsit, ús i accions. Evolució cronològica. El ICANN. Entitats de registre
- Tema 45. Internet (V): Web 2.0. Definició. Tecnologies i exemples. Usabilitat web, Definició i aspectes fonamentals. Arquitectura i estructuració de la informació

- Tema 46. Sistemes d'Informació Geogràfica. Definició, funcions, components i implantació
- Tema 47. Programari de Gestió Tributària (I): Definició, descripció i característiques
- Tema 48. Programari de Gestió Tributària (II): Principals eines de mercat. Alternatives
- Tema 49. La Planificació de Recursos Empresarials (I): Definició, descripció i característiques
- Tema 50. La Planificació de Recursos Empresarials (II): Principals eines de mercat. Alternatives: Propietàries i OpenSource
- Tema 51. L'administració de la relació amb els clients (I): Definició, descripció i característiques.
- Tema 52. L'administració de la relació amb els clients (II): Principals eines de mercat. Alternatives: Propietàries i OpenSource
- Tema 53. Sistema de gestió d'incidències (I): Definició, descripció i característiques. Sistema de gestió d'incidències (II): Principals eines de mercat. Alternatives
- Tema 54. Gestió de projectes informàtics (I): Objectius i tipus de projectes. Gestió del canvi: Processos, tecnologia, organització i persones
- Tema 55. Gestió de projectes informàtics (II): Cicle de vida de la gestió d'un projecte
- Tema 56. Gestió de projectes informàtics (III): Creació pla del projecte. Descripció dels Components de gestió
- Tema 57. Gestió de projectes informàtics (IV): Organització del projecte. Lideratge i treball en equip. Comunicació. Gestió del canvi
- Tema 58. Seguretat Informàtica (I): Seguretat física i seguretat lògica dels equips, comunicacions i aplicacions
- Tema 59. Seguretat Informàtica (II): Codi de bones practiques de gestió de sistemes d'informació
- Tema 60. Seguretat Informàtica (III): Principis de la Seguretat de la informació. Integritat i confidencialitat. Disponibilitat. Autenticació i no repudi. Definició, sistemes i nivells de protecció
- Tema 61. Seguretat Informàtica (IV): Còpies de seguretat. Gestió, polítiques, solucions de mercat
- Tema 62. Seguretat Informàtica (V): Polítiques i plans de seguretat. Aplicació pràctica a l'Administració Pública
- Tema 63. Biblioteca per la infraestructura de les Tecnologies de la Informació (ITIL) (I). Suport de Servei a l'organització. Beneficis
- Tema 64. Biblioteca per la infraestructura de les Tecnologies de la Informació (ITIL) (II). Provisió del servei. Beneficis
- Tema 65. Biblioteca per la infraestructura de les Tecnologies de la Informació (ITIL) (III). Gestió del Nivell de serveis (SLA)
- Tema 66. Biblioteca per la infraestructura de les Tecnologies de la Informació (ITIL) (IV). Inventari TI. Gestió de configuracions. Eines de mercat
- Tema 67. Departament de Sistemes d'Informació (I): Definició, Evolució, Organització i àrees funcionals. Suport a l'usuari. Necessitats i particularitats. El concepte d'Infocentre. Formació.
- Tema 68. Departament de Sistemes d'Informació (II): El Pla de Sistemes d'Informació i el Pla de Sistemes. Gestió de la innovació. La gestió de la informació i el coneixement. Fases i evolució. La gestió de bens i serveis externs. Subcontractació. Outsourcing. Insourcing. Indicadors de gestió. Sistemes de Monitorització Tecnològica.
- Tema 69. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 70. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA185 (Núm. plaça de laboral: BF166)
Adscripció: OA BASE - Gestió Econòmica i Financera

- Tema 1. Concepte i definició del pressupost local.
- Tema 2. Tipus de pressupost.
- Tema 3. Contingut del pressupost general.
- Tema 4. Annexes del pressupost general.
- Tema 5. Els principis pressupostaris.
- Tema 6. Els principis pressupostaris en relació a la Llei d' Estabilitat Pressupostària.
- Tema 7. L'aprovació del pressupost. Entrada en vigor. L' Exercici pressupostari.
- Tema 8. L'estructura del pressupost.
- Tema 9. Les modificacions pressupostàries.
- Tema 10. Les bases d'execució pressupostàries, concepte i supletorietat.
- Tema 11. La liquidació del pressupost.
- Tema 12. El compte general.
- Tema 13. La memòria.
- Tema 14. Pla general de comptabilitat pública, principis generals.
- Tema 15. Finalitats de la comptabilitat.
- Tema 16. La comptabilitat local.
- Tema 17. Estructura del pla comptable.
- Tema 18. Els models comptables locals.
- Tema 19. Els principis comptables.
- Tema 20. Comptabilització de recursos d'altres ens públics.
- Tema 21. La despesa local, introducció i concepte.
- Tema 22. Classificació de la despesa.
- Tema 23. Procediment de la gestió de la despesa.
- Tema 24. La despesa plurianual.
- Tema 25. La tresoreria local, les seves funcions.
- Tema 26. Comptabilització d'altres operacions no pressupostàries de tresoreria.
- Tema 27. Pla de tresoreria, el seu objectiu.
- Tema 28. El principi d'unitat de caixa.
- Tema 29. El pla de disposició de fons.
- Tema 30. El control pressupostari, tipus de controls.
- Tema 31. La funció interventora.
- Tema 32. Concepte i contingut del dret financer.
- Tema 33. Concepte i contingut del dret tributari.
- Tema 34. Els ingressos públics, concepte i caràcters.
- Tema 35. Els ingressos patrimonials.
- Tema 36. Ingressos financers per operacions de crèdit, el deute públic.
- Tema 37. Classes de deute públic.
- Tema 38. Règim jurídic del deute públic: emissió, conversió i extinció.
- Tema 39. Operacions de crèdit de les comunitats autònomes.
- Tema 40. Operacions de crèdit de les entitats locals.
- Tema 41. L' impost sobre béns immobles . Naturalesa i fet imposable.
- Tema 42. Les taxes.
- Tema 43. Les contribucions especials. Fet i base imposable.
- Tema 44. Els principis constitucionals del dret financer.
- Tema 45. El poder financer dels ens locals.
- Tema 46. L'obligació tributària.
- Tema 47. El fet imposable, l'estructura del fet imposable.
- Tema 48. La base imposable.
- Tema 49. La quota tributària i el deute tributari.
- Tema 50. Els subjectes tributaris.
- Tema 51. L' ingrés tributari, els sistemes i mitjans de pagament.
- Tema 52. Les garanties tributàries.
- Tema 53. La prescripció en el dret tributari, els terminis de prescripció.
- Tema 54. Impost sobre la Renda de les persones físiques : El fet imposable.

- Tema 55. Impost sobre la Renda de les persones físiques : Els subjectes passius.
- Tema 56. Impost sobre la Renda de les persones físiques : La base imposable, concepte de BI general i BI de l'estalvi.
- Tema 57. Impost sobre la Renda de les persones físiques : La base liquidable general i la de l'estalvi.
- Tema 58. Impost sobre Societats I : Naturalesa i objecte. El fet imposable, aspecte material, espacial i temporal.
- Tema 59. Impost sobre Societats II : La base imposable, determinació d'aquesta base i el resultat comptable. Els tipus de gravamen.
- Tema 60. Impost sobre el valor afegit I: Naturalesa. El fet imposable, operacions interiors.
- Tema 61. Impost sobre el valor afegit II: Subjectes passius i responsables. Tipus de gravamen.
- Tema 62. L' impost sobre activitats econòmiques.
- Tema 63. L' impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Tema 64. Les contribucions especials. Determinació provisional i fixació definitiva del cost.
- Tema 65. Les hisendes locals.
- Tema 66. Les ordenances fiscals.
- Tema 67. L'estructura tarifària del rebut de l'aigua.
- Tema 68. La devolució dels ingressos indeguts.
- Tema 69. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 70. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 71. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Places del subgrup professional A2

Primera part. Matèries comunes (12 temes) A2

- Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: procediment d'elaboració i aprovació, principis generals i estructura. La reforma de la Constitució.
- Tema 2. La Corona. Les Corts generals: organització i competències. La potestat legislativa: classes de lleis. La delegació legislativa en favor del Govern.
- Tema 3. El govern: organització i competències. La potestat executiva. Organització i funcionament de l'Administració General de l'Estat.
- Tema 4. El poder judicial: l'organització judicial espanyola.
- Tema 5. L'ordenament jurídic comunitari: dret originari i dret derivat. Aplicació i eficàcia del dret comunitari en els Estats membres. El sistema institucional comunitari.
- Tema 6. Les Comunitats autònomes: vies d'accés a l'autonomia. Règim competencial. Els Estatuts d'Autonomia. Referència a la Comunitat Autònoma de Catalunya: via d'accés, competències, institucions. L'estatut d'autonomia de Catalunya.
- Tema 7. El règim local espanyol: origen i evolució història. Principis constitucionals. Principal normativa en matèria de règim local. El municipi: concepte, elements. La província: concepte, elements.
- Tema 8. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú: objecte, àmbit d'aplicació i estructura. L'interessat en el procediment.
- Tema 9. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: objecte, àmbit d'aplicació i estructura. Dels òrgans de l'Administració pública.
- Tema 10. La Llei reguladora de les hisendes locals: objecte, àmbit d'aplicació, principis generals, estructura. Els recursos de les hisendes locals.
- Tema 11. La protecció de dades de caràcter personal: normativa reguladora i principis de la protecció de dades.

Tema 12. La normativa reguladora d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. El funcionament electrònic del sector públic. Les relacions electròniques entre les administracions públiques.

Matèries específiques per a cada plaça

Plaça número: 827

Adscripció: Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria - Unitat Suport a les Persones

- Tema 1. La funció directiva al servei públic pública.
- Tema 2. Les funcions directives. Els rols directius.
- Tema 3. Lideratge. Estils de lideratge.
- Tema 4. Formar i acompanyar les persones. Mentoratge i desenvolupament.
- Tema 5. Gestionar talent i motivar les persones. El líder coach.
- Tema 6. Educació emocional i competències directives.
- Tema 7. L'escolta activa. L'assertivitat. El Feedback.
- Tema 8. La conducció d'equips. Fases de l'equip. L'edat de l'equip.
- Tema 9. Eines facilitadores: Programació Neurolingüística, Anàlisi Transaccional.
- Tema 10. El Lideratge per objectius i el Lideratge sistèmic.
- Tema 11. Les cinc disfuncions d'un equip. Les toxines a l'equip; els antídots.
- Tema 12. La resolució de conflictes. Plantejament, actuacions i seguiment.
- Tema 13. La direcció estratègica. Principis estratègics: Missió, Visió i Valors.
- Tema 14. Nou Model EFQM d'Excel·lència.
- Tema 15. Els Objectius de Desenvolupament Sostenible.
- Tema 16. La planificació estratègica. Objectiu. Instruments .
- Tema 17. Disseny, implementació i avaluació de polítiques públiques.
- Tema 18. La innovació en les polítiques públiques.
- Tema 19. La comunicació pública. El valor públic i el Propòsit.
- Tema 20. Gestió del canvi a l'administració pública. A l'organització. Als equips de treball.
- Tema 21. La Indagació apreciativa com a model de definició del canvi.
- Tema 22. La participació en la definició del model de canvi.
- Tema 23. La Teoria U com a model de gestió del canvi.
- Tema 24. La negociació. Fases. Competències negociadores.
- Tema 25. La comunicació interpersonal. Estils de comunicació.
- Tema 26. Direcció i gestió per projectes.
- Tema 27. La igualtat efectiva de dones i homes. Funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere.
- Tema 28. Polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública. Els plans d'igualtat.
- Tema 29. Protocols de prevenció de l'assetjament laboral.
- Tema 30. La Cooperació i el Desenvolupament internacional. Ens públics i iniciatives privades.
- Tema 31. Refugi, Asil i Protecció Internacional. Acollida, autonomia i arrelament de les persones demandants.
- Tema 32. Polítiques Actives d'Ocupació. Informació bàsica. La cooperació públic-privada.
- Tema 33. Estratègia Catalana per l'Ocupació 2012-2020 i ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Tema 34. Serveis ocupacionals.
- Tema 35. Accions de foment de l'ocupació. Ocupació i ocupabilitat.
- Tema 36. Seleccions de personal per a programes ocupacionals.
- Tema 37. Plans d'ocupació. Col·laboració territorial.
- Tema 38. Formació Professional Dual. Col·laboració públic-privada.
- Tema 39. Formació Ocupacional. Concepte i tipologia. Nou enfocament.
- Tema 40. Formació per a persones aturades.
- Tema 41. La intermediació laboral. Borses d'ocupació. Eines de gestió.
- Tema 42. Inserció laboral.
- Tema 43. Col·lectius en risc d'exclusió social. Programes específics.

- Tema 44. Programa d'Ocupació Juvenil a Catalunya. El Sistema de Garantia juvenil. Programes.
- Tema 45. Llocs de treball del present i del futur: noves competències ocupacionals.
- Tema 46. El rol dels ens locals en l'ocupació i la transformació digital.
- Tema 47. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 48. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.

Plaça número: 844

Adscripció: Àrea de CiQ – Aplicacions Informàtiques

- Tema 1. Direcció i gestió de projectes de tecnologies de la informació i les comunicacions. Cicle de vida dels projectes TIC.
- Tema 2. Esquema Nacional de Seguretat. Principis bàsics i requisits mínims. Relació amb la norma ISO 27000. Pla d'adequació. Declaració i Certificació de la conformitat amb l'ENS.
- Tema 3. Gestió de la seguretat. Responsables i responsabilitats a l'ENS
- Tema 4. Identificació dels interessats a la Llei 39/2015 i al Reglament (UE) 910/2014 relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior (ReIDAS).
- Tema 5. Registre electrònic general. Oficines d'assistència en matèria de registre.
- Tema 6. La signatura electrònica a la Llei 39/2015 i els serveis de confiança al Reglament (UE) 910/2014 relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior (ReIDAS)
- Tema 7. Els fonaments de la protecció de dades. El RGPD i la LOPD i GDD.
- Tema 8. El Reglament Europeu de protecció de dades: el responsable i l'encarregat del tractament. El Registre d'activitats de tractament (RAT)
- Tema 9. Accessibilitat dels llocs web i aplicacions mòbils del sector públic
- Tema 10. La Llei de contractes del sector públic: el responsable del contracte a la LCSP. L'informe de necessitats i idoneïtat del contracte. L'informe de necessitats i idoneïtat del contracte.
- Tema 11. La contractació administrativa local: Expedient de contractació. Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- Tema 12. Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de la d'administració electrònica. Les NTI de document electrònic, d'expedient electrònic, de digitalització de documents i altres.
- Tema 13. Mecanismes d'Interoperabilitat. Serveis web. Concepte. Estàndards i protocols utilitzats. Avantatges i inconvenients.
- Tema 14. La filosofia DevOps. Definició. Avantatges. Eines més importants.
- Tema 15. Configuration Management Database (CMDB). Descripció i beneficis en la gestió de les infraestructures en àrees de TI.
- Tema 16. Gestió de Projectes de desenvolupament de software. Exemples amb l'eina Atlassian JIRA.
- Tema 17. Sistemes de control de versions de codi font de les aplicacions. Avantatges principals.
- Tema 18. El sistema de control de versions Git i els Git flows.
- Tema 19. Els entorns de desenvolupament, pre-producció i producció. Característiques. Beneficis i febleses de l'arquitectura.
- Tema 20. Entorns d'Integració Continuada. Filosofia. Avantatges. Exemples amb l'eina Atlassian Bamboo.
- Tema 21. El sistema de branching en el sistema de control de versions Git. Utilització de branques en els entorns d'integració continuada.
- Tema 22. Entorns de Desplegament Centralitzat. Avantatges. Definició dels diferents entorns. Exemples amb l'eina Atlassian Bamboo.

- Tema 23. Metodologies àgils de gestió de projectes de desenvolupament de software. Avantatges respecte al model en cascada.
- Tema 24. Programació orientada a objectes (POO). Característiques. Avantatges. Llenguatges orientats a objectes.
- Tema 25. El Patró de disseny Model-Vista-Controlador. Definició i avantatges.
- Tema 26. El concepte de Code Coverage. Utilització i avantatges.
- Tema 27. Avaluació de la qualitat del codi. Inspecció continuada. Eines.
- Tema 28. Contenedors, docker. Elements principals de la tecnologia docker. Funcionament.
- Tema 29. La gestió de memòria en Java. El garbage collector. Anàlisi i profiling de codi Java. Eines existents i funcionament. Estratègies per reduir l'ús de memòria dels objectes en Java. Enumeració i tipus.
- Tema 30. Monitorització d'aplicacions web Java. Eines. Solucions d'*Application Performance Management*. Avantatges. Exemples.
- Tema 31. Arquitectures basades en microserveis. Avantatges respecte a les tradicionals arquitectures monolítiques.
- Tema 32. El framework de persistència objecte/relacional Hibernate. Característiques i avantatges des del punt de vista del desenvolupador d'aplicacions.
- Tema 33. Sistemes de Single Sign On. Definició, utilitat i propietats. El Sistema de SSO Apereo CAS.
- Tema 34. L'intercanvi de dades mitjançant Representational State Transfer (REST). Nivells de maduresa REST.
- Tema 35. Arquitectures de Directori en entorns corporatius. El protocol LDAP. Estructuració. Sistemes d'importació i exportació d'informació: estructures LDIF.
- Tema 36. Les vistes materialitzades i els database links en Oracle Database. Definició i propietats. Casos d'ús.
- Tema 37. SQL Injection I: Definició i característiques d'aquest atac.
- Tema 38. SQL Injection II: Mecanismes per evitar aquesta problemàtica.
- Tema 39. Transaccions i consistència: mecanismes i implementació en Oracle Database.
- Tema 40. Els Large Objects (LOBs) en Oracle Database. Definició i tipus.
- Tema 41. Operacions de shrinking. Avantatges d'emmagatzemar-los com a SecureFiles.
- Tema 42. Creació de sequences en un Oracle Real Application Clusters (RAC). Problemàtica i solucions adoptades.
- Tema 43. Bases de dades no-relacionals (NoSQL). Concepte i casos d'ús.
- Tema 44. Les bases de dades distribuïdes basades en cadenes de blocs (Blockchain). Concepte i funcionament. Aplicacions pràctiques.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 900

Adscripció: Àrea del SAM –Medi Ambient

- Tema 1. Estratègies bàsiques d'actuació de la Diputació de Tarragona sobre medi ambient en l'àrea municipal
- Tema 2. La norma de qualitat UNE-EN.ISO 9001:2000. La auditoria del sistema de gestió de qualitat.
- Tema 3. Legislació ambiental en zones d'especial protecció: mecanismes de defensa del medi natural.
- Tema 4. Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN): objectius i estructura.

- Tema 5. Els espais d'interès natural a les comarques de Tarragona. Perspectives.
- Tema 6. Aspectes tècnics de la Llei d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental: règim d'autoritzacions i de la llicència ambientals.
- Tema 7. Aspectes tècnics de la Llei d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental: sistemes de control, inspecció i sanció. Activitats sotmeses.
- Tema 8. Legislació d'aplicació a l'Avaluació de l'impacte ambiental (AIA). Contingut i elaboració de l'Estudi d'Impacte Ambiental.
- Tema 9. La Declaració d'Impacte Ambiental i Vigilància Ambiental de les obres.
- Tema 10. Anàlisi d'Estudis d'Impacte ambiental dels projectes d'obres d'infraestructura en el territori: carreteres, camins rurals i forestals, i explotacions ramaderes.
- Tema 11. Anàlisi d'Estudis d'Impacte ambiental dels projectes d'obres d'infraestructura en el territori: parcs eòlics.
- Tema 12. Anàlisi d'Estudis d'Impacte ambiental dels projectes d'obres d'infraestructura en el territori: abocadors.
- Tema 13. L'Avaluació Ambiental Estratègica.
- Tema 14. Filosofia i antecedents històrics de l'Agenda 21. La Carta d'Aalborg. El desenvolupament sostenible.
- Tema 15. La Campanya Europea de Ciutats Sostenibles. Xarxes locals per a la Sostenibilitat.
- Tema 16. L'anàlisi i diagnosi de l'Agenda 21.
- Tema 17. Els programes de Comunicació i Participació ciutadana en l'Agenda 21.
- Tema 18. El Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat de les Agendes 21.
- Tema 19. El desenvolupament de les Agendes 21, posterior a l'elaboració. Els Indicadors de sostenibilitat.
- Tema 20. L'Educació Ambiental en el desenvolupament sostenible.
- Tema 21. Aplicació dels Sistemes d'Informació Geogràfica als treballs mediambientals.
- Tema 22. El paisatge. Conveni Europeu del Paisatge.
- Tema 23. Plans tècnics de gestió i millora forestal.
- Tema 24. Incendis forestals: mesures preventives de protecció.
- Tema 25. El paper de les àrees de lleure municipals en la prevenció d'incendis forestals.
- Tema 26. Ordenació del territori. Plans Territorials Parcial. Avaluació Ambiental.
- Tema 27. El desenvolupament urbanístic sostenible.
- Tema 28. La ciutat de baixa densitat. Disfuncions.
- Tema 29. El sòl no urbanitzable: problemes i mesures de prevenció i protecció.
- Tema 30. Els informes ambientals dels Plans d'Ordenació Urbana Municipals (POUMs).
- Tema 31. La desertització. Problemàtica particular a les comarques de Tarragona.
- Tema 32. La Cultura de la Pedra i el medi ambient a les comarques de Tarragona.
- Tema 33. El Programa de Desenvolupament Rural a Catalunya.
- Tema 34. Agricultura, medi ambient i sostenibilitat.
- Tema 35. Contaminació atmosfèrica: legislació, contaminants i efectes.
- Tema 36. La contaminació de les aigües. Els problema dels nitrats.
- Tema 37. Instruments de planificació de l'aigua.
- Tema 38. Aquífers en la demarcació de Tarragona.
- Tema 39. Contaminació acústica: legislació, fonts i efectes.
- Tema 40. Contaminació lumínica: legislació, fonts i efectes.
- Tema 41. Residus: tipologia i legislació. Gestió de residus.
- Tema 42. La recollida selectiva: metodologia i tipus.
- Tema 43. Energies renovables. El Mapa Eòlic de Catalunya.
- Tema 44. Mobilitat sostenible. Normativa.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.

Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 891

Adscripció: Àrea del SAM – Arquitectura Municipal

- Tema 1. Instal·lacions elèctriques interiors en els edificis. Criteris de disseny.
- Tema 2. Instal·lacions elèctriques interiors en els edificis II: Sistemes d'instal·lació.
- Tema 3. Instal·lacions elèctriques en locals de pública concurrència.
- Tema 4. Instal·lacions elèctriques en locals amb risc d'incendi o explosió.
- Tema 5. Instal·lacions elèctriques en locals amb característiques especials: humits, mollats, polsosos, corrosius, d'elevada temperatura.
- Tema 6. Instal·lacions elèctriques en piscines i fonts.
- Tema 7. Proteccions elèctriques. Contractes directes i indirectes. Posades a terra. Esquemes de distribució.
- Tema 8. Instal·lacions d'il·luminació interiors.
- Tema 9. Instal·lacions d'enllumenat exterior.
- Tema 10. Centres de transformació en alta/baixa tensió.
- Tema 11. Instal·lacions contra incendis en els edificis. Compartimentació, evacuació i senyalització.
- Tema 12. Instal·lacions contra incendis en els edificis. Comportament davant el foc dels elements constructius.
- Tema 13. Instal·lacions contra incendis en els edificis. Instal·lacions generals i locals de risc especial.
- Tema 14. Instal·lacions contra incendis en els edificis. Instal·lacions de protecció contra incendis.
- Tema 15. Equips de protecció contra incendis. Característiques.
- Tema 16. Seguretat contra incendis en establiments industrials. Caracterització.
- Tema 17. Requisits constructius. Instal·lacions protecció.
- Tema 18. Instal·lacions de sanejament.
- Tema 19. Instal·lacions interiors d'aigua. Elements de la instal·lació general i particular.
- Tema 20. Instal·lacions interiors d'aigua. Dimensionat de les instal·lacions. Dipòsits i bombes.
- Tema 21. Instal·lacions de calefacció i ACS.
- Tema 22. Instal·lacions de climatització en edificis. Consideració de les càrregues tèrmiques. Sistemes de climatització.
- Tema 23. Sistema de climatització tot aigua, climatització aire-aigua, climatització tot aire i climatització per terra radiant.
- Tema 24. Sistemes de regulació i control d'instal·lacions tèrmiques. Sistemes de control centralitzat i distribuït.
- Tema 25. Producció de calor per combustió.
- Tema 26. Producció de fred i calor amb sistemes de compressió.
- Tema 27. Consideracions en el càlcul de conductes d'aire.
- Tema 28. Calderes. Calderes de combustibles sòlids, líquids i gasos.
- Tema 29. Supressió de barreres arquitectòniques en els edificis.
- Tema 30. Instal·lacions de gas en locals destinats a usos domèstics, col·lectius i comercials.
- Tema 31. Dimensionat de les instal·lacions de gasos combustibles.
- Tema 32. Sistemes d'emmagatzematge de combustibles sòlids, líquids i gasosos.
- Tema 33. Emmagatzematge de combustibles líquids i gasos líquats del petroli. Dipòsits fixos i mòbils.
- Tema 34. Llicències d'activitat. Llei d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental.
- Tema 35. Sistemes de ventilació. Natural i forçada.
- Tema 36. Seguretat i salut en les obres de construcció. Estudi i estudi bàsic de seguretat. Coordinador de seguretat.
- Tema 37. Infraestructures comuns de telecomunicacions.

- Tema 38. Aparells elevadors.
- Tema 39. Parallamps. Criteris de disseny i instal·lació.
- Tema 40. Soroll. Contaminació acústica. Llei de protecció contra el soroll.
- Tema 41. Energia solar tèrmica per a la producció d'ACS.
- Tema 42. Energia solar fotovoltaica. Energia geotèrmica.
- Tema 43. Funcions i activitats de la direcció d'obra. Certificacions.
- Tema 44. Contractació. Licitació d'obra. Criteris d'adjudicació. Classificació dels contractistes.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 811

Adscripció: Àrea del SAT – Projectes i Obres

- Tema 1. Legislació en matèria de carreteres. Tipus de normativa: jerarquia i vigència. Xarxes de carreteres: classificació funcional i tècnica de carreteres.
- Tema 2. Catàleg de carreteres de la Generalitat. Catalogació i inventari de la xarxa local de carreteres.
- Tema 3. Domini públic viari i zones de protecció: conceptes de zones de domini públic, de servitud i d'afectació. Línia d'edificació. Delimitació, actuacions i usos autoritzables.
- Tema 4. Tipologia de projectes de carreteres. Ordre Estudi. Estudi Previ. Estudi Informatiu. Projecte de traçat. Projecte Constructiu. Projecte Complementari. Projecte Modificat. Documents que integren cada tipus de projecte i estudi.
- Tema 5. Traçat de carreteres: velocitats de disseny. Visibilitats. Traçats en planta i en alçat. Secció transversal. Elements característics. Disseny funcional. Recomanacions de traçat i coordinació planta-alçat. Mètodes de traçat.
- Tema 6. Interseccions a nivell. Concepte i tipus d'interseccions. Utilitat, criteris de selecció. Prescripcions geomètriques i constructives d'interseccions en la xarxa local de carreteres.
- Tema 7. Ponts i estructures: finalitat i característiques específiques. Tipologies i elements. Bases de disseny. Problemes característics de la construcció i explotació. Proves de càrrega. Gestió sistematitzada: Inventari, inspecció, vigilància i auscultació. Danys característics. Reparació i rehabilitació.
- Tema 8. Tractament del terreny: talussos, excavacions a cel obert, moviments de terres. Terraplens i pedraplens. Paràmetres de disseny i especificacions tècniques generals d'execució.
- Tema 9. Estabilització de talussos. Criteris. Tècniques de revegetació de talussos. Solucions de bioenginyeria. Passos de fauna. Aspectes generals, tipus, ubicació i dimensions.
- Tema 10. Murs. Tipologia. Murs de contenció. Tipus d'empenyiment. Formes d'esgotament. Estabilitat estructural. Murs d'escullera. Recomanacions. Altres tipus de murs.
- Tema 11. L'aigua a la carretera: obres de pas. Estudis hidrològics. Mètode racional. Altres mètodes hidrològics. Drenatges superficial i profund.
- Tema 12. Obres normalitzades de drenatge. Elements. Normativa de disseny i especificacions tècniques generals d'execució.

- Tema 13. Xarxes de drenatge urbà. Elements i característiques. Disseny hidràulic i mecànic dels col·lectors. Manteniment i rehabilitació. Explotació avançada de les xarxes.
- Tema 14. Disseny de ferms i paviments: classificació. Modelització i dimensionament analític. Normativa de disseny: seccions de ferms i reforçament de ferms. Àrids per a ferms. Lligants bituminosos. Capes granulars. Estabilització amb additius. Ferms rígids. Tractaments superficials. Criteris i seccions de ferms per a vials i carrers urbans.
- Tema 15. Conservació extraordinària de ferms: dimensionament de reforçaments del ferm segons la instrucció. Dimensionament analític de reforçaments del ferm. Reciclat de ferm. Renovacions superficials. Sistemes de millora de la regularitat superficial.
- Tema 16. Elaboració i explotació de ferms i paviments. Especificacions tècniques generals d'execució. Gestió sistematitzada de ferms. Auscultació i inspecció visual. Inventari de ferms. Estratègies de conservació: conservació preventiva i curativa, reforçament, reconstrucció, reciclat i renovació superficial. Programació d'actuacions.
- Tema 17. Senyalització vertical de codi. Implantació de la senyalització vertical: posició longitudinal i transversal. Usos específics de la senyalització.
- Tema 18. Senyalització horitzontal. Objecte. Característiques: color, reflectància, materials, tipus de marques viàries.
- Tema 19. Abalissament. Definició i consideracions de caràcter general. Fites vèrtex. Balises cilíndriques. Captafars. Fites d'aresta. Panells verticals d'abalissament d'obstacles permanents. Jalons de neu. Vorades amb franges de pintura. Ressalts sobre la línia blanca. Els criteris d'implantació.
- Tema 20. Sistemes de contenció de vehicles. Barreres de seguretat: tipus, nivells de contenció, selecció, disposició i implantació. Ampits i baranes. Amortidors d'impacte. Passos de mitjana. Llits de frenada. Criteris de selecció i implantació. Normativa de referència.
- Tema 21. Enllumenat viari. Generalitats. Classificació de les vies i selecció de les classes d'enllumenat. Nivells d'il·luminació dels vials i de les seves zones especials. Enllumenat específics. Protecció del medi nocturn. Definició, paràmetres i legislació aplicable.
- Tema 22. La llei de mobilitat. Principis bàsics per al disseny del viari urbà. Llegibilitat. Visibilitat horitzontal vertical. Velocitat. Dimensionament en funció del vehicle determinant. Trajectòries de gir dels vehicles (radis de gir). Criteris de cohabitació. Funcions i tipologies de carrers i la seva jerarquia.
- Tema 23. Elements per a l'ordenació dels carrers. Dimensions bàsiques per a la circulació de vehicles, bicicletes, autobusos, aparcaments, zones de càrrega i descàrrega. Tractaments específics d'entorns sensibles. Criteris per a la selecció i col·locació de mobiliari urbà. Criteris d'accessibilitat als espais urbans. Normativa aplicable. Els elements d'urbanització. Cruïlles entre itineraris de vianants i itineraris de vehicles. Elements de protecció per al vianant. Característiques de la senyalització tàtil. Paviments.
- Tema 24. Reductors de velocitat. Passos de vianants elevats. Esquenes d'ase. Coixins berlinesos. Bandes prefabricades. Bandes transversals d'alerta. Recomanacions genèriques. Implantació dels reductors de velocitat en la xarxa local de carreteres.
- Tema 25. Arbrat viari. Beneficis. Espai plantable. Part aèria, espai horitzontal, part subterrània i sòl. Servituds, gàlils i distàncies. Selecció d'espècies. Medi, forma i funció. Època de subministrament i plantació.
- Tema 26. Manual de disseny de vies ciclistes. Tipologia vies ciclistes. Característiques de disseny i seccions. Senyalització i abalissament.
- Tema 27. Assegurament de la qualitat en disseny de projectes de carreteres. Revisió de projectes: documentació, contingut, coherència, executabilitat.
- Tema 28. Organització d'un sistema d'assegurament de qualitat en obra: plec de condicions, plans de control de qualitat, assaigs i interpretació dels resultats. Normativa aplicable.

- Tema 29. Protecció del medi en infraestructures viàries: mesures correctores de l'impacte ambiental de les obres de carreteres quant a l'impacte sobre les aigües i ecosistemes associats; l'impacte sobre la gea i el paisatge; l'ocupació, l'efecte barrera i la fragmentació dels sistemes naturals; la contaminació acústica; l'impacte sobre el patrimoni cultural.
- Tema 30. Prevenció d'incendis forestals a les carreteres: normativa a Catalunya. Zones de seguretat i de protecció. Continguts específics dels estudis d'impacte ambiental. Criteris quant a la revegetació de talussos.
- Tema 31. Desenvolupament d'una obra de carretera I: La direcció de les obres: funcions i organització. Relacions entre l'Administració i els contractistes.
- Tema 32. Desenvolupament d'una obra de carretera II: Control d'obres: geomètric, quantitatiu i qualitatiu. Materials i maquinària. Plans d'obra. Senyalització d'obres i afectacions al trànsit. Control municipal.
- Tema 33. Gestió econòmica d'una obra de carretera: justificació de preus, quadres de preus i pressupostos. Certificacions i relacions valorades. Preus contradictoris i partides alçades. Modificats i complementaris. Recepció i liquidació. Normativa aplicable.
- Tema 34. L'avaluació d'impacte ambiental de projectes d'infraestructures viàries: normativa. Àmbit d'aplicació. Procediment. La declaració d'impacte ambiental.
- Tema 35. L'estudi d'impacte ambiental: objectiu i contingut. Estudi del medi i anàlisi d'alternatives. Identificació i avaluació d'impactes. Mesures preventives, correctores i compensatòries. Document de síntesi.
- Tema 36. El trànsit en la xarxa de carreteres. Estudis de trànsit. Enquestes i aforaments. Mètodes. Intensitats. Velocitat. Capacitat i nivell de servei.
- Tema 37. Seguretat viària. Dades d'accidents: obtenció i índexs. Tractament estadístic: trams de concentració d'accidents. Auditories de seguretat viària: objecte, organització, procediments i resultats.
- Tema 38. Protecció contra la contaminació acústica: normativa. Zonificació del territori en relació amb el soroll. El règim de les infraestructures. Mesures preventives i correctores de l'impacte acústic.
- Tema 39. Els espais naturals: normativa a Catalunya. Figures de protecció especial. Declaració i gestió dels espais naturals de protecció especial.
- Tema 40. Conservació de carreteres: concepte i tipus. Modalitats de gestió. Sistemes de gestió: tramitació, inventaris, inspeccions i auscultacions, programació, organització i seguiment dels treballs. Avaluació de resultats. Contractació.
- Tema 41. Règim urbanístic del sòl i la seva classificació. Execució dels plans d'ordenació. Sistemes d'actuació. Programes d'actuació urbanística.
- Tema 42. Seguretat i Salut en les obres de construcció. Administracions i agents involucrats. Obligacions, responsabilitats i actuacions principals de cadascun durant l'etapa de projecte i d'execució de l'obra. La Coordinació de Seguretat i Salut de l'obra.
- Tema 43. Gestió patrimonial d'una obra de carretera: Normativa aplicable.
- Tema 44. Expropiació de bens i drets. Expropiació, servitud de pas i ocupació temporal. Procediment normatiu.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 807

Adscripció: Àrea del SAM –Enginyeria

- Tema 1. Canalitzacions telefòniques (tipus, connexió amb pericons, pedestals). Criteris generals de disseny en xarxes de distribució urbana.
- Tema 2. Armaris d'interconnexió. Pericons tipus D, H i M. Definició i usos.
- Tema 3. Reial decret 401/2003, de 4 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les infraestructures comunes de telecomunicacions per a l'accés als serveis de telecomunicació a l'interior dels edificis i de l'activitat d'instal·lació d'equips i sistemes de telecomunicacions. Explicació i exemples.
- Tema 4. Normativa de Xarxa distribució BT. Administracions competents.
- Tema 5. Quadres de distribució i components de xarxa elèctrica de baixa tensió. Criteris generals constructius, problemàtica de la xarxa de distribució.
- Tema 6. Previsions de càrrega i contractació. Avaluació de les necessitats segons diferents criteris. Simultaneïtat de consum.
- Tema 7. Preses de terra. Aïllaments. Comprovació de les instal·lacions, paràmetres i aparells utilitzats.
- Tema 8. Normativa xarxa de distribució (MT i AT). Administracions competents.
- Tema 9. Centres de transformació: definició, tipus i dimensionament.
- Tema 10. Línies aèries: criteris de disseny, elements principals. Problemàtica de la seva execució.
- Tema 11. Línies subterrànies: criteris de disseny, elements principals. Problemàtica de la seva execució.
- Tema 12. Parallamps i preses de terra: definició i aplicació.
- Tema 13. Parallamps i preses de terra: legislació i normativa vigent.
- Tema 14. Làmpades i equips: principals tipus existents en el mercat actual. Avantatges i inconvenients.
- Tema 15. Quadres de comandament: descripció, elements que el configuren. Elements de regulació en capçalera: descripció, tipus més eficients, problemàtica.
- Tema 16. Sistemes d'estalvi d'energia: diferents tipus d'instal·lacions, eficiència i avantatges. Control telemàtic dels consums: tipologia actual.
- Tema 17. Tarifes elèctriques aplicables: legislació reguladora. Obligacions de la companyia subministradora, drets de l'usuari.
- Tema 18. Normativa enllumenat exterior: normatives recents, característiques generals de cadascuna.
- Tema 19. Contaminació lumínica: definició, paràmetres i legislació aplicable.
- Tema 20. Xarxa d'aigua potable. Legislació i normativa vigent. Administracions competents.
- Tema 21. Materials i components a les instal·lacions d'aigua potable: canonades, connexions de servei, vàlvules, comptadors, etc.
- Tema 22. Disseny de xarxes d'aigua potable: captacions, dipòsits, canonades de transport i distribució, malles de distribució, lliurament a la xarxa de recepció. Control de qualitat, proves de pressió i estanqueïtat.
- Tema 23. Tipus de dipòsits: avantatges i inconvenients de cadascun.
- Tema 24. Estacions de bombeig, pressió i pous: càlcul d'una impulsió, tipus de bombes i criteris de selecció. Cop d'ariet i sistemes de protecció.
- Tema 25. Sistemes de control de la qualitat de l'aigua: mesurament de paràmetres. Freqüència de supervisió.
- Tema 26. Xarxa de clavegueram i pluvials. Normativa aplicable. Administracions competents.
- Tema 27. Tipus de canonades, seccions i rases. Tipus de material a emprar, avantatges i inconvenients.
- Tema 28. Tipus de xarxes i comprovacions finals: criteris de disseny d'una xarxa de clavegueram, proves hidràuliques per al seu correcte funcionament.
- Tema 29. Connexions de servei, bombeig i estacions depuradores: descripció, càlcul d'un bombament, sistemes de depuració.
- Tema 30. Xarxa de gas. Legislació i normativa aplicable. Administracions competents.

- Tema 31. Tipus de canonades, d'acord amb el seu ús. Elements de regulació i material que s'utilitza.
- Tema 32. Càlcul i dimensionat de les xarxes: diferents tipus, pressions de treball. Avaluació de les necessitats pel nombre d'usuaris.
- Tema 33. Pressupostos i mesuraments del projecte. Conceptes generals d'un pressupost: definició d'una obra amb partides.
- Tema 34. Criteris d'elaboració d'un pressupost. Documents per a la seva presentació. Tipus de preus que integren un pressupost.
- Tema 35. Classificació d'empreses. Procediment d'obtenció de la classificació. Criteris de la llei de contractes de les administracions públiques.
- Tema 36. Certificacions i liquidacions de les obres. Tancament segons la llei de contractes de les administracions públiques.
- Tema 37. Criteris bàsics per als projectes de carrers i vials: explanació i terraplens. Capes de paviment. Ferms flexibles i rígids. Secció tipus.
- Tema 38. Paviments de formigó. Definició, materials i tipus de formació per a paviments.
- Tema 39. Paviments de formigó: assajos i control de qualitat.
- Tema 40. Paviments de mescla bituminosa. Definició, materials, tipus i composició. Control de qualitat.
- Tema 41. Estalvi energètic en els Ajuntaments: instal·lacions exteriors i instal·lacions interiors d'edificis.
- Tema 42. Seguretat i salut en les obres de construcció. Estudi i estudi bàsic de seguretat en els projectes.
- Tema 43. El coordinador de seguretat.
- Tema 44. El Plantejament municipal: els plans generals municipals d'ordenació. Projecte d'urbanització. Els programes d'actuació urbanística.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 820

Adscripció: Àrea d'Intervenció - Comptabilitat i Pressupost

- Tema 1. Les hisendes locals: principis constitucionals. Règim jurídic. Incidència estatal i autonòmica. Coordinació entre la hisenda estatal i l'autonòmica.
- Tema 2. Els recursos de les hisendes locals: concepte i classes. Normes generals dels tributs locals.
- Tema 3. El pressupost general de les entitats locals: concepte i contingut. L'elaboració i l'aprovació del pressupost.
- Tema 4. La pròrroga pressupostària. Les bases d'execució del pressupost. Especial referència a les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Tema 5. L'estructura pressupostària de les entitats locals. Els crèdits del pressupost de despeses: delimitació, situació i nivells de vinculació jurídica.
- Tema 6. Les modificacions pressupostàries. Classes, conceptes, finançament i tramitació.
- Tema 7. L'execució del pressupost d'ingressos i despeses. Les seves fases. L'execució de pressupostos d'exercicis tancats.
- Tema 8. Els pagaments a justificar. Les bestretes de caixa fixa. Les despeses de caràcter plurianual. La tramitació anticipada de despeses.
- Tema 9. La liquidació del pressupost. Tramitació i aprovació. Els romanents de crèdit.

- Tema 10. Els projectes de despesa. Les despeses amb finançament afectat. Especial referència a les desviacions de finançament
- Tema 11. El resultat pressupostari: concepte, càlcul i ajustos. El romanent de tresoreria: concepte, càlcul i ajustos. Anàlisi del romanent de tresoreria.
- Tema 12. La Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. Estructura i contingut. Principis generals.
- Tema 13. Els plans econòmico-financers. Concepte, procediment d'elaboració, aprovació i comunicació.
- Tema 14. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament. Ajustos entre el saldo pressupostari no financer i la comptabilitat nacional.
- Tema 15. Càlcul de la regla de la despesa. Ajustos.
- Tema 16. Regulació del destí del superàvit pressupostari d'acord amb la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Indicadors. Inversions financerament sostenibles.
- Tema 17. Les obligacions de subministrament d'informació derivades de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera als ens locals.
- Tema 18. Gestió de l'endeutament dels ens locals: càlculs de la càrrega financera, estalvi net i deute viu. Pla de sanejament financer. Concepte, procediment d'elaboració, aprovació i comunicació.
- Tema 19. Facultat de tutela financera. Règim general. Competències. Indicadors de solvència i macroeconòmics en l'anàlisi de la liquidació del pressupost.
- Tema 20. Les operacions de tresoreria. Procés per a la concessió i contingut.
- Tema 21. Les operacions de crèdit a llarg termini. Finalitat i durada. Competència. Límits i requisits per a la concertació d'operacions de crèdit a llarg termini.
- Tema 22. La comptabilitat de les entitats locals i dels seus organismes autònoms: La instrucció del model normal de comptabilitat local: estructura i contingut, principis generals, competències i funcions.
- Tema 23. Àrees comptables d'especial transcendència: Romanents de crèdit, projectes de despesa, despeses amb finançament afectat i administració de recursos per compte d'altres ens públics.
- Tema 24. El pla general de comptabilitat pública adaptat a l'Administració Local I: marc conceptual de la comptabilitat pública: imatge fidel, requisits de la informació a incloure en els comptes anuals.
- Tema 25. El pla general de comptabilitat pública adaptat a l'Administració Local II: Principis comptables. Criteris de registre o reconeixements comptables dels elements dels comptes anuals. Criteris de valoració
- Tema 26. Normes de reconeixement i valoració: Immobilitzat material. Casos particulars. Inversions immobiliàries. Immobilitzat intangible. Adscripcions i altres cessions gratuïtes d'ús de béns i drets.
- Tema 27. Normes de reconeixement i valoració: Passius financers. Transferències i subvencions. Canvis en criteris i estimacions comptables i errors. Fets posteriors al tancament.
- Tema 28. El pla general de comptabilitat pública adaptat a l'Administració Local: comptes anuals. Documents que els integren i formulació. Normes de confecció dels estats.
- Tema 29. El pla general de comptabilitat pública adaptat a l'Administració Local: comptes anuals. La memòria dels comptes anuals. Contingut. Especial referència als punts més significatius dels Comptes anuals de la Diputació de Tarragona.
- Tema 30. El compte general. Contingut, formació, aprovació i retiment de comptes. Altra informació comptable a subministrar. Documents que integren el compte general.
- Tema 31. Les normes de formulació de comptes anuals consolidades al sector públic.
- Tema 32. La comptabilització d'operacions d'execució del pressupost de despesa. Operacions dels pressupostos de despeses tancats. Operacions de despeses plurianuals.
- Tema 33. La comptabilització d'operacions d'execució del pressupost d'ingrés. Ajornament i fraccionament dels drets reconeguts. Operacions de gestió dels drets pendents de recaptació. Provisió per dubtós cobrament.

- Tema 34. La comptabilitat de les bestretes de caixa fixa i dels pagaments a justificar.
- Tema 35. Operacions de tresoreria. Comptabilitat d'altres operacions no pressupostàries. Creditors i deutors no pressupostaris. Pagaments pendents d'aplicació. Ingressos pendents d'aplicació. Moviments interns de tresoreria.
- Tema 36. El cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals. Càlcul del cost efectiu dels serveis. Despeses directes imputables als serveis. Despeses indirectes i imputació als serveis.
- Tema 37. Despeses en els casos de gestió indirecta dels serveis. Subministrament de la informació i publicitat. Publicació del cost efectiu.
- Tema 38. Comptabilitat analítica: criteris per a l'elaboració de la informació inclosa als comptes anuals sobre els costos de les activitats i els indicadors de gestió a incloure a la memòria dels comptes anuals.
- Tema 39. La memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis dels serveis públics. Especial referència a la de la Diputació de Tarragona.
- Tema 40. L'impuls de la factura electrònica en els sector públic. Objecte, àmbit subjectiu i obligació de presentació de factures.
- Tema 41. Format de les factures electròniques i signatura electrònica. Punt general d'entrada de factures electròniques.
- Tema 42. El registre comptable de factures en el sector públic. Creació, procediment de tramitació de factures i actuacions de l'òrgan comptable competent.
- Tema 43. Efectes de la recepció de la factura, facultats dels òrgans de control i col·laboració amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
- Tema 44. El Reglament sobre el funcionament del Registre de factures de la Diputació de Tarragona.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: 889

Adscripció: Àrea del Servei d'Assistència la Municipi – Assistència Econòmica i Financera

- Tema 1. Règim jurídic de les hisendes locals. Incidència estatal i autonòmica en l'autonomia financera local. Coordinació entre la hisenda estatal i l'autonòmica.
- Tema 2. Les Hisendes locals: classificació dels ingressos. Breu definició de cadascun d'ells. Les Ordenances fiscals. La despesa pública local. Els recursos de les hisendes locals.
- Tema 3. Els tributs locals: principis. Tramitació i règim d'impugnació i ordenació de tributs. L'establiment de recursos no tributaris.
- Tema 4. L'impost sobre béns immobles. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Exempcions. Quota, meritament i període impositiu. Gestió cadastral i tributària.
- Tema 5. L'impost sobre activitat econòmiques. Naturalesa i fet imposable. Subjecte passiu. Quota, meritament i període impositiu. Gestió censal i tributària.
- Tema 6. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. Naturalesa i fet imposable. Subjecte passiu. Quota, meritament i període impositiu. Gestió tributària.
- Tema 7. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Naturalesa i fet imposable. Subjecte passiu. Quota i meritament. Gestió tributària.
- Tema 8. L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Naturalesa i fet imposable. Subjecte passiu. Exempcions. Quota i meritament. Gestió tributària.

- Tema 9. El règim jurídic de les taxes i preus públics. Concepte, característiques i normativa vigent.
- Tema 10. Contribucions especials. Concepte. Diferència amb les taxes i amb els preus públics. Obligatorietat, quantia, criteris per a la seva distribució. Col·laboració ciutadana. Les quotes d'urbanització.
- Tema 11. La participació de municipis i províncies en els tributs de l'Estat i de les Comunitats Autònomes. Criteris de distribució i regles d'evolució. Règims especials. La cooperació econòmica de l'Estat i de les Comunitats Autònomes a les inversions de les entitats locals. Els Fons de la Unió Europea per a entitats locals.
- Tema 12. El procediment de recaptació en període voluntari. El procediment de recaptació en via de constrenyiment. Ajornament i fraccionament del pagament. Desenvolupament del procediment de constrenyiment: l'embargament de béns, alienació i aplicació i imputació de la suma obtinguda. Terminació del procediment. Impugnació del procediment. Les garanties tributàries.
- Tema 13. El Pressupost general de les entitats locals: concepte i contingut. Especial referència a les bases d'execució del pressupost.
- Tema 14. L'elaboració i aprovació del Pressupost general. La pròrroga pressupostària.
- Tema 15. L'estructura pressupostària. Els crèdits del pressupost de despeses: delimitació, situació i nivells de vinculació jurídica.
- Tema 16. Les modificacions de crèdit: classes, concepte, finançament i tramitació.
- Tema 17. L'execució del pressupost de despeses i d'ingressos. Pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa.
- Tema 18. Els projectes de despesa. Les despeses amb finançament afectat. Especial referència a les desviacions de finançament.
- Tema 19. La liquidació del pressupost. Tramitació. Els romanents de crèdit. El resultat pressupostari: concepte, càlcul i ajustament.
- Tema 20. El romanent de tresoreria: concepte i càlcul. Anàlisi del romanent de tresoreria per a despeses amb finançament afectat i del romanent de tresoreria per a despeses generals.
- Tema 21. El compte general de les Entitats locals. Contingut i tramitació. Altra informació a subministrar al Ple, als òrgans de gestió i altres Administracions Públiques.
- Tema 22. La consolidació pressupostària. Anàlisi dels estats economicofinancers.
- Tema 23. Règim jurídic del control intern en els ens del sector públic local: La funció interventora. Fases, contingut. Procediment sobre despeses i pagaments.
- Tema 24. Règim jurídic del control intern en els ens del sector públic local: La funció de control financer. El règim de control simplificat.
- Tema 25. La Llei general d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera: regulació, principis, objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de la regla de la despesa per les corporacions locals: establiment i conseqüències associades al seu compliment.
- Tema 26. Plans economicofinancers: contingut, tramitació i seguiment. Plans d'ajust i sanejament financer. Obligacions de subministrament d'informació de caràcter financer de les entitats locals.
- Tema 27. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Ajustos entre el saldo pressupostari no financer i la comptabilitat nacional.
- Tema 28. Càlcul de la regla de la despesa. Taxa de referència nominal (% variació anual). Ajustos. Marge de Compliment.
- Tema 29. Regulació del destí del superàvit pressupostari d'acord amb la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Indicadors. Inversions financerament sostenibles.
- Tema 30. Gestió de l'endeutament dels ens locals: càlculs de la càrrega financera, estalvi net i deute viu.
- Tema 31. Pla de sanejament financer. Concepte, procediment d'elaboració, aprovació i comunicació.
- Tema 32. El crèdit local. Classes d'operacions de crèdit. Naturalesa jurídica dels contractes: tramitació.

- Tema 33. Les operacions de tresoreria. Finalitat i durada. Competència. Límits i requisits per la contractació.
- Tema 34. Les operacions de crèdit a llarg termini. Finalitat i durada. Competència. Límits i requisits per a la concertació d'operacions de crèdit a llarg termini. La concessió d'aval per les entitats locals.
- Tema 35. L'endeutament a l'Administració local: indicadors de solvència. Règim aplicable a les operacions de crèdit a llarg termini destinades a nous projectes d'inversió i al refinançament, càlculs i tràmit. El principi de prudència financera.
- Tema 36. La tresoreria de les entitats locals. Règim jurídic. El principi d'unitat de caixa.
- Tema 37. Funcions de la tresoreria. El Pla de disposició de fons. Aprovació i elaboració de la normativa reguladora de la prelació de pagaments.
- Tema 38. La realització de pagaments: Instruments i mitjans de pagament. La cessió de crèdit. Embargabilitat i retenció de crèdits. L'estat de conciliació.
- Tema 39. El control de la morositat en les administracions públiques. Període legal de pagament. El període mig de pagament. Obligacions legals relatives al control de la morositat.
- Tema 40. La planificació financera. El pla de tresoreria mensual. Elaboració i aprovació. Contingut. Criteris de distribució de cobraments i pagaments. Modificació i revisió de les dades del pressupost.
- Tema 41. La comptabilitat de les entitats locals i els seus organismes autònoms: els models normal, simplificat i bàsic. Les instruccions dels models normal i simplificat de comptabilitat local: estructura i contingut.
- Tema 42. El compte general de les Entitats locals. Contingut i tramitació. Altra informació a subministrar al Ple, als òrgans de gestió i altres Administracions Públiques.
- Tema 43. La comptabilitat de les operacions de tresoreria. Comptabilitat d'altres operacions no pressupostàries. Creditors no pressupostaris i deutors no pressupostaris, pagaments pendents d'aplicació, ingressos pendents d'aplicació i moviments interns de tresoreria.
- Tema 44. Els béns de les entitats locals. Classes. Prerogatives i potestats. L'inventari.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA191 (Núm. plaça de laboral: BF170)

Adscripció: OA BASE – Recursos Humans i Qualitat

- Tema 1. El Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic: estructura, objecte, àmbit d'aplicació.
- Tema 2. El sistema de gestió de la qualitat en la norma ISO 9001:2008.
- Tema 3. La millora continua en la norma ISO 9001:2008. Accions preventives i correctives. Concepte i aplicació.
- Tema 4. Les mesures de conciliació de la vida familiar i laboral. Mesures específiques del sector públic.
- Tema 5. Instruments de gestió de personal (I): La plantilla i la relació de llocs de treball.
- Tema 6. Instruments de gestió de personal (II): L'oferta pública d'ocupació i registre de personal.
- Tema 7. L'Estatut dels Treballadors. Principals aspectes.
- Tema 8. El contracte de treball. Concepte i tipus.
- Tema 9. La jornada de Treball. Formes de distribució.
- Tema 10. La suspensió del contracte de treball.

- Tema 11. L'extinció del contracte de treball. Causes.
- Tema 12. El sistema retributiu del personal laboral: Conceptes salarials i extrasalarials.
- Tema 13. Els òrgans de representació dels treballadors a l'àmbit laboral.
- Tema 14. Concepte i objecte de la vaga.
- Tema 15. La incapacitat temporal.
- Tema 16. Els accidents de treball.
- Tema 17. L'absentisme laboral.
- Tema 18. Negociació, mediació i resolució de conflictes.
- Tema 19. El desenvolupament professional.
- Tema 20. Els plans d'acollida de persones a l'organització.
- Tema 21. Els plans de desvinculació de persones a l'organització.
- Tema 22. Les polítiques de recursos humans com a sistema de gestió integrada.
- Tema 23. La gestió del lloc de treball. Anàlisi i descripció de llocs de treball.
- Tema 24. L'avaluació de l'acompliment.
- Tema 25. L'entrevista d'avaluació. Objectius i desenvolupament.
- Tema 26. El sistema d'avaluació de l'acompliment a BASE.
- Tema 27. El pla de comunicació.
- Tema 28. El quadre de comandament integral.
- Tema 29. La cultura corporativa.
- Tema 30. La planificació estratègica.
- Tema 31. La selecció de persones després de l'EBEP.
- Tema 32. L'entrevista de selecció. Característiques principals.
- Tema 33. Treball en equip i equips d'alt rendiment.
- Tema 34. El clima laboral. Enquestes.
- Tema 35. El Model EFQM d'excel·lència. Especial referència als criteris 3 i 7.
- Tema 36. L'aprenentatge de les organitzacions.
- Tema 37. Principals elements de canvi de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Tema 38. Conveni col·lectiu de BASE. Principals aspectes.
- Tema 39. El sistema de promoció professional i estructura retributiva de BASE.
- Tema 40. La responsabilitat social corporativa. Normes de referència.
- Tema 41. La gestió del coneixement. Una aproximació al capital intel·lectual.
- Tema 42. La Gestió per competències a BASE.
- Tema 43. Els plans de Formació. L'avaluació de la formació.
- Tema 44. Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA192 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF169).

Adscripció: OA BASE – Gestió Econòmica i Financera

- Tema 1. Concepte i definició del pressupost local.
- Tema 2. Tipus de pressupost.
- Tema 3. Contingut del pressupost general.
- Tema 4. Annexos del pressupost general.
- Tema 5. Els principis pressupostaris.
- Tema 6. Els principis pressupostaris en relació a la Llei d'estabilitat pressupostària.
- Tema 7. L'aprovació del pressupost. Entrada en vigor. L'exercici pressupostari.
- Tema 8. L'estructura del pressupost.
- Tema 9. Les modificacions pressupostàries.

- Tema 10. Les bases d'execució pressupostàries, concepte i supletorietat.
- Tema 11. La liquidació del pressupost.
- Tema 12. Les operacions comptables de fi d'exercici, previ al tancament.
- Tema 13. El compte general.
- Tema 14. La memòria.
- Tema 15. Pla general de comptabilitat pública dels ens locals, principis generals.
- Tema 16. Finalitats de la comptabilitat.
- Tema 17. La comptabilitat local.
- Tema 18. Estructura del pla comptable.
- Tema 19. Els models comptables locals.
- Tema 20. Els principis comptables públics
- Tema 21. La despesa local, introducció i concepte.
- Tema 22. Classificació de la despesa.
- Tema 23. Fases d'execució del pressupost de despeses.
- Tema 24. La funció interventora
- Tema 25. Comptabilització d'operacions no pressupostàries de tresoreria.
- Tema 26. Comptabilització de recursos d'altres ens públics.
- Tema 27. Comptes i estats a rendir per BASE als ens gestionats
- Tema 28. Compensacions econòmiques a percebre per BASE per l'exercici de les seves funcions.
- Tema 29. La tresoreria local, les seves funcions.
- Tema 30. La tresoreria local, les operacions de tresoreria.
- Tema 31. Pla de tresoreria, el seu objectiu.
- Tema 32. El principi d'unitat de caixa.
- Tema 33. El pla de disposició de fons.
- Tema 34. Tipus de comptes corrents de les entitats locals
- Tema 35. Gestió de la liquiditat. Concepte i raons que justifiquen la liquiditat.
- Tema 36. Sistema de tresoreria. Els ingressos de recaptació per entitat col·laboradora.
- Tema 37. Classes d'entitats col·laboradores de recaptació
- Tema 38. Procediment per a l'autorització d'entitat col·laboradora, concessió i publicació.
- Tema 39. Funcionament de les entitats col·laboradores: El quadern 60.
- Tema 40. Els mitjans de cobrament de l'Entitat local: la domiciliació bancària, Quadern 19.
- Tema 41. Gestió de tresoreria: la rendibilització de les puntes de tresoreria.
- Tema 42. La devolució d'ingressos indeguts.
- Tema 43. Els Estatuts de BASE – Gestió d'Ingressos.
- Tema 44. Estructura organitzativa de BASE: Els Serveis Generals. La xarxa territorial d'oficines i les seves funcions.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaques números: BA077 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF008) i **BA076** (Núm. plaça de laboral homòloga: BF245)

Adscripció: OA BASE – Assessoria Jurídica i Contractació

- Tema 1. El sistema tributari espanyol. Estructura bàsica. Principis constitucionals de l'ordenament tributari. Les prestacions patrimonials públiques, doctrina constitucional.

- Tema 2. Els tributs: concepte, naturalesa i classes. La relació jurídica tributària. El fet imposable i la no subjecció. El subjecte passiu: contribuent i substitut. Els responsables del tribut.
- Tema 3. Les exempcions. La base imposable. La base liquidable. Els beneficis fiscals. El tipus de gravamen, la quota i el deute tributari.
- Tema 4. La gestió tributària: delimitació i àmbit. El procediment de gestió tributària. La liquidació dels tributs. La declaració tributària. Els actes de liquidació: classes i règim jurídic. La consulta tributària. El domicili fiscal i les notificacions en matèria tributària.
- Tema 5. La recaptació voluntària dels tributs. La recaptació dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva. La recaptació de les liquidacions per ingrés directe. La recaptació de les autoliquidacions.
- Tema 6. La recaptació executiva dels tributs: La provisió de constrenyiment i les diligències d'embargament. La diligència d'embargament de béns immobles i el manament d'anotació d'embargament d'immobles.
- Tema 7. La recaptació executiva dels tributs: l'extinció dels deutes tributaris. La declaració de fallit. El crèdit incobrable. L'acord d'alienació. La subhasta dels béns. La venda directa. L'acord d'adjudicació.
- Tema 8. La inspecció de tributs. Normativa aplicable a la inspecció dels tributs. Documentació de les actuacions inspectores. Les actes d'inspecció, contingut i signatura. Classes d'actes: de conformitat, de disconformitat. Actes amb acord.
- Tema 9. Potestat sancionadora tributària. Principis de la potestat sancionadora. Responsables i sancions. Concepte i classe d'infraccions i sancions. Procediment sancionador.
- Tema 10. Les Hisendes locals. Classificació dels ingressos. Imposició i ordenació dels tributs locals: Les ordenances fiscals. Contingut, elaboració, publicació i publicitat de les ordenances fiscals. Recursos contra les ordenances fiscals.
- Tema 11. Impostos municipals: L'impost sobre béns immobles: Naturalesa i fet imposable. La gestió de l'impost. Subjecte passiu, béns no subjectes i exempcions.
- Tema 12. La recaptació executiva dels tributs: l'extinció dels deutes tributaris. La declaració de fallit. El crèdit incobrable.
- Tema 13. La recaptació executiva dels tributs. L'acord d'alienació. La subhasta dels béns. La venda directa. L'acord d'adjudicació.
- Tema 14. La inspecció de tributs. Normativa aplicable a la inspecció dels tributs.
- Tema 15. La inspecció de tributs. Documentació de les actuacions inspectores. Les actes d'inspecció, contingut i signatura. Classes d'actes: de conformitat, de disconformitat. Actes amb acord.
- Tema 16. Potestat sancionadora tributària. Principis de la potestat sancionadora. Responsables i sancions.
- Tema 17. Potestat sancionadora tributària. Concepte i classe d'infraccions i sancions. Procediment sancionador.
- Tema 18. Les Hisendes locals. Classificació dels ingressos. Imposició i ordenació dels tributs locals: Les ordenances fiscals. Contingut, elaboració, publicació i publicitat de les ordenances fiscals. Recursos contra les ordenances fiscals.
- Tema 19. Impostos municipals: L'impost sobre béns immobles: Naturalesa i fet imposable. La gestió de l'impost. Subjecte passiu, béns no subjectes i exempcions.
- Tema 20. Impostos municipals: L'impost sobre béns immobles: Base imposable. Base liquidable i la seva reducció legal. Quota. Tipus de gravamen: límits, compatibilitat de diferents tipus. Bonificacions de la quota. Meritació i període impositiu. Afectació dels béns al pagament de l'impost.
- Tema 21. Impostos municipals: L'impost sobre activitats econòmiques: Naturalesa i fet imposable. Supòsits de no subjecció. Exempcions i bonificacions. Subjecte passiu. Obligacions dels subjectes passius.
- Tema 22. Impostos municipals: L'impost sobre activitats econòmiques: La quota tributària. Coeficient municipal. Coeficient de situació. Recàrrec provincial. Quotes. Període impositiu i meritament. Prorratg. Gestió censal i tributària.
- Tema 23. Impostos municipals: Impost sobre vehicles de tracció mecànica. Naturalesa. Fet imposable. Supòsits de no subjecció. Exempcions i bonificacions. Subjecte

- passiu. Base imposable. Quota. Període impositiu. Meritament. Prorratg. Obligacions dels subjectes passius.
- Tema 24. Impostos municipals: Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Naturalesa i objecte. Supòsits de no subjecció. Fet imposable. Subjectes passius, base imposable i quota. Meritament i gestió.
- Tema 25. Impostos municipals: Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Naturalesa i fet imposable. Subjecte passiu. Base imposable. Quota. Meritament. Liquidació provisional i definitiva.
- Tema 26. Taxes municipals: fet imposable, subjecte passiu, quantia i meritament. La memòria econòmica financera.
- Tema 27. Taxes: La taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic municipal. Fet imposable. Subjectes passius. Quantia i meritament.
- Tema 28. Les contribucions especials. Els preus públics.
- Tema 29. Revisió en via administrativa: la rectificació d'errors materials, la revocació, la devolució d'ingressos indeguts, la declaració de lesivitat i el procediment de declaració de nul·litat dels actes tributaris.
- Tema 30. Revisió en via administrativa: el recurs de reposició i el recurs extraordinari de revisió.
- Tema 31. La revisió dels actes en via tributària. La revisió d'ofici i els recursos administratius. Especial referència al recurs de reposició de l'article 14 del Text refós de la Llei d'hisendes locals.
- Tema 32. El procediment econòmic administratiu.
- Tema 33. El procés contenciós administratiu: naturalesa, extensió i límits de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu. Concepte d'Administració Pública a efectes del recurs. Qüestions a les quals s'estén el coneixement i qüestions excloses d'aquest ordre jurisdiccional. La prejudicialitat.
- Tema 34. El procés contenciós administratiu: la competència dels jutjats i tribunals. Les parts. Capacitat i legitimació, consideració especial a les administracions locals; representació i defensa de l'Administració en les diverses esferes.
- Tema 35. El procés contenciós administratiu: Pretensions de les parts. Acumulació. Quantia del recurs. Exhaustiment de la via administrativa. Interposició del recurs contenciós administratiu; anunci del recurs i reclamació de l'expedient administratiu; citació i compareixença dels demandats.
- Tema 36. El procés contenciós administratiu: Demanda i contestació: requisits, continguts i efectes. Aportació de documents. Al·legacions prèvies, Prova. Vista i conclusions. El plantejament de qüestions noves. La qüestió d'il·legalitat.
- Tema 37. El procés contenciós administratiu: el procediment abreujat. Règim de mesures cautelars. Concepte i naturalesa. Modalitats. Requisits. Procediment incidental.
- Tema 38. El procés contenciós administratiu: el procediment especial per a la protecció dels drets fonamentals de la persona.
- Tema 39. El procés contenciós administratiu: la sentència. Contingut i abast. Altres formes de finalització. Efectes de la sentència. Les costes processals.
- Tema 40. El procés contenciós administratiu: l'execució de les sentències. Mitjans d'execució i límits. L'execució provisional. Els recursos contra provisions i interlocutòries. El recurs d'apel·lació: resolucions contra les quals és procedent, procediment. El recurs de cassació.
- Tema 41. Les infraccions en matèria de trànsit. Els procediments sancionador de trànsit. Les infraccions i sancions en matèria de trànsit.
- Tema 42. La defensa del crèdit tributari en el concurs de creditors.
- Tema 43. Procediment concursal contenciós. Insinuació de crèdits. Al·legacions. Demanda incidental. Recurs d'apel·lació.
- Tema 44. La responsabilitat patrimonial de l'Administració pública: Els pressupòsits de la responsabilitat. El procediment administratiu en matèria de responsabilitat.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.

- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA079 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF252).

Adscripció: OA BASE – Recaptació Executiva

- Tema 1. Estatuts de BASE-Gestió d'Ingressos. Atribucions de Competències.
- Tema 2. Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos. Atribucions de Competències.
- Tema 3. L'obligació tributària principal i les accessòries.
- Tema 4. Obligacions tributàries formals. El fet imposable.
- Tema 5. Recàrrecs: del període executiu i per extemporaneïtat. Interessos de demora.
- Tema 6. Els obligats tributaris. Drets i garanties dels obligats tributaris. Els subjectes passius: contribuent i substitut. Els successors de les persones físiques i jurídiques. Responsabilitat tributària. Responsables solidaris. Responsables subsidiaris. Responsabilitat per incompliment d'ordre d'embargament
- Tema 7. El domicili fiscal.
- Tema 8. El deute tributari. Formes d'extinció del deute. Modalitats del cobrament del deute tributari. Terminis de pagament. Legitimació, lloc i forma de pagament. Imputació de pagaments.
- Tema 9. Ajornament i fraccionament del pagament. Garanties en ajornaments i fraccionaments. Actuacions en cas de falta de pagament en ajornaments i fraccionaments.
- Tema 10. Compensació de deutes.
- Tema 11. La prescripció.
- Tema 12. Deutor fallit. Crèdit incobrable.
- Tema 13. Concepte de gestió recaptatòria. La recaptació de la Hisenda pública de les Entitats Locals.
- Tema 14. Les notificacions en matèria tributària.
- Tema 15. Facultats dels òrgans de recaptació.
- Tema 16. Inici i final de la recaptació en període voluntari.
- Tema 17. La providència de constrenyiment. Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Tema 18. Suspensió del procediment de constrenyiment.
- Tema 19. Execució de garanties.
- Tema 20. Diligències d'embargament.
- Tema 21. Ordre de prelación d'embargaments. Inembargabilitat.
- Tema 22. Embargament de diners en efectiu. Embargament de comptes oberts en entitats de crèdit. Quadern63. Embargament de crèdits, efectes i valors.
- Tema 23. Embargament de sous, salaris i pensions. Embargament de sous, salaris i pensions en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Tema 24. Embargament de béns immobles
- Tema 25. Embargament d'establiments mercantils i industrials. Embargament de metalls preciosos, pedres fines, joies i altres objectes de valors històric o artístic. Embargament d'altres béns mobles. Embargament de crèdits realitzables a curt termini.
- Tema 26. Dipòsit dels béns embargats. Funcions, drets i deures del depositari.
- Tema 27. Valoració dels béns embargats. Fixació del tipus de subhasta.
- Tema 28. Actuacions prèvies a la subhasta.
- Tema 29. Formes d'alienació.
- Tema 30. La subhasta. Anunci de subhasta. Desenvolupament de la subhasta.
- Tema 31. Actuacions posteriors a la subhasta. Costes del procediment de constrenyiment. Finalització del procediment de constrenyiment.
- Tema 32. El caràcter reservat de les dades tributàries.

- Tema 33. Els procediments de gestió tributària. Declaració. Verificació de dades, Comprovació de valors. Comprovació limitada.
- Tema 34. Inspecció.
- Tema 35. Potestat sancionadora. Principis de la potestat sancionadora. Responsables i sancions. Concepte i classe d'infraccions i sancions. Procediment sancionador.
- Tema 36. Revisió en via administrativa: la rectificació d'errors materials, la revocació, la devolució d'ingressos indeguts, la declaració de lesivitat i el procediment de declaració de nul·litat dels actes tributaris.
- Tema 37. Revisió en via administrativa: el recurs de reposició i el procediment econòmic administratiu.
- Tema 38. Els tributs locals. Impostos obligatoris i potestatis. Les ordenances fiscals.
- Tema 39. L'impost sobre béns immobles. El cadastre immobiliari.
- Tema 40. L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Tema 41. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Tema 42. L'impost sobre activitats econòmiques.
- Tema 43. L'impost sobre construccions, instal·lacions o obres.
- Tema 44. Les taxes locals. Les contribucions especials locals. Els preus públics locals.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA193 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF171)

Adscripció: OA BASE - Recaptació Executiva – Embargament de bens immobles

- Tema 1. L'obligació tributària principal i les accessòries. Obligacions tributàries formals. El fet imposable.
- Tema 2. Recàrrecs del període executiu. Recàrrecs per declaració extemporània sense requeriment previ.
- Tema 3. Drets i garanties dels obligats tributaris. Els obligats tributaris.
- Tema 4. Els subjectes passius: contribuent i substitut. Els successors de les persones físiques. Els successors de les persones jurídiques.
- Tema 5. Responsabilitat tributària. Responsables solidaris. Responsables subsidiaris.
- Tema 6. Afecció de béns.
- Tema 7. El domicili fiscal.
- Tema 8. El deute tributari.
- Tema 9. Modalitats del cobrament del deute tributari.
- Tema 10. Terminis de pagament. Formes d'extinció del deute.
- Tema 11. Legitimació, lloc i forma de pagament.
- Tema 12. Ajornament i fraccionament del pagament.
- Tema 13. Compensació de deutes. La prescripció.
- Tema 14. Deutor fallit.
- Tema 15. Crèdit incobrable.
- Tema 16. Dret de prelació dels crèdits tributaris. Hipoteca legal tàcita. Mesures cautelars.
- Tema 17. Concepte de gestió recaptatòria. La recaptació de la Hisenda pública de les Entitats Locals.
- Tema 18. Les notificacions en matèria tributària.
- Tema 19. Facultats dels òrgans de recaptació.
- Tema 20. Inici i final de la recaptació en període voluntari.
- Tema 21. La providència de constrenyiment.
- Tema 22. Interessos de demora del període executiu.

- Tema 23. Suspensió del procediment de constrenyiment.
- Tema 24. Execució de garanties.
- Tema 25. Diligències d'embargament.
- Tema 26. Ordre de prelació d'embargaments.
- Tema 27. Embargament de diners en efectiu.
- Tema 28. Embargament de comptes oberts en entitats de crèdit.
- Tema 29. Embargament de crèdits, efectes i valors.
- Tema 30. Embargament de sous, salaris i pensions.
- Tema 31. Embargament de béns immobles. Requisits dels manaments per l'anotació preventiva dels embargaments d'immobles. Presentació dels manaments al Registre de la Propietat.
- Tema 32. Embargament d'establiments mercantils i industrials. Embargament de metalls preciosos, pedres fines, joies i altres objectes de valors històric o artístic.
- Tema 33. Dipòsit dels béns embargats. Funcions, drets i deures del depositari.
- Tema 34. Valoració dels béns embargats.
- Tema 35. Fixació del tipus de subhasta.
- Tema 36. Actuacions prèvies a la subhasta.
- Tema 37. Formes d'alienació. Acord d'alienació.
- Tema 38. Anunci de subhasta. Licitadors en les subhastes.
- Tema 39. Desenvolupament de la subhasta.
- Tema 40. Actuacions posteriors a la subhasta.
- Tema 41. Costes del procediment de constrenyiment.
- Tema 42. Finalització del procediment de constrenyiment.
- Tema 43. Les terceries de domini.
- Tema 44. Les administracions públiques i la societat de la informació.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA189 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF006).

Adscripció: OA BASE – Gestió Tributària

- Tema 1. Àmbit d'aplicació del sistema tributari local: el poder tributari de les entitats locals i principis del sistema tributari local.
- Tema 2. La relació jurídica tributària: Concepte i elements. Fet imposable. Meritació. Exempcions. Subjecte passiu. Responsables. La solidaritat: extensió i efectes. El domicili fiscal. La representació.
- Tema 3. La base imposable. Mètodes de determinació. La base liquidable. El tipus de gravamen. La quota tributària. El deute tributari.
- Tema 4. Règim general dels beneficis fiscals en els tributs locals.
- Tema 5. La gestió tributària: delimitació i àmbit. El procediment de gestió tributària. La liquidació dels tributs. La declaració tributària. Els actes de liquidació: classes i règim jurídic.
- Tema 6. Imposició i ordenació de tributs locals: ordenances fiscals. Contingut. Elaboració, publicació i publicitat de les ordenances. Interessat als efectes contra acords provisionals. Recurs contra les ordenances.
- Tema 7. Tributs: principis de la tributació local. Delegació. Col·laboració. Beneficis fiscals, règims i compensacions.
- Tema 8. La gestió tributària: devolució d'ingressos indeguts. La recaptació voluntària dels tributs locals. El domicili fiscal i les notificacions en matèria tributària.

- Tema 9. La consulta tributària. La prova en els procediments de gestió tributària.
- Tema 10. Formes d'extinció dels deutes. L'interès de demora i els recàrrecs: règim jurídic en el TRLRHL i règim jurídic en la LGT.
- Tema 11. La recaptació executiva dels tributs locals (I): Normativa reguladora del constrenyiment. La via de constrenyiment.
- Tema 12. La recaptació executiva dels tributs locals (II): l'embargament de béns i la seva alienació. Ess crèdits incobrables.
- Tema 13. La recaptació executiva: Procediments recaptatoris enfront responsables i successors.
- Tema 14. L'assistència mútua. El procediment recaptatori davant deutes en situació concursal.
- Tema 15. La inspecció en els tributs locals (I): Aspectes materials i formals. Inici del procediment d'inspecció i el seu abast.
- Tema 16. La inspecció en els tributs locals (II): Termini i lloc de les inspeccions. Les actes d'inspecció, contingut i signatura. Classes d'actes: de conformitat, de disconformitat, de prova preconstituïda. Impugnabilitat de les actes.
- Tema 17. Les infraccions tributàries en la Llei General Tributària. La potestat sancionadora: concepte i classes d'infraccions. Principis de l'exercici de la potestat.
- Tema 18. El procediment sancionador i les seves garanties. Classe de sancions i criteris de graduació.
- Tema 19. La gestió censal de l'impost sobre béns immobles: Titularitat cadastral i Subjecte passiu: diferències. Manteniment del cadastre: procediments, model i lloc de la presentació, persones obligades, conseqüències de la manca de declaració.
- Tema 20. La gestió censal de l'impost sobre béns immobles: Procediment per la determinació dels valors cadastrals. Principi general. Elaboració de ponències, publicació de les ponències. Notificació de les ponències. Recursos contra les ponències.
- Tema 21. La gestió censal de l'impost sobre béns immobles: Modificació de valors cadastrals: per diferències amb els valors de mercat que afecten a la generalitat del terme municipal, a determinades zones, o per planejament. Actualitzacions periòdiques. Variació de valors cadastrals d'immobles individualitzats.
- Tema 22. La valoració individualitzada dels immobles: coeficients correctors en la valoració. La gestió censal de l'impost sobre béns immobles: La referència cadastral. Constància en documents. La protecció de dades cadastrals. El Cadastre i el Registre de la Propietat immobiliària.
- Tema 23. Règim urbanístic de la propietat del sòl. Situacions i classificació del sòl. El planejament territorial urbanístic.
- Tema 24. El planejament urbanístic i els seus instruments. Planejaments de desenvolupament. L'execució del planejament urbanístic.
- Tema 25. l'impost sobre béns immobles. Antecedents, naturalesa i fet imposable. Objecte: béns de naturalesa urbana i béns de naturalesa rústica. Exempcions. Bens no subjectes i exempcions. Base liquidable. La reducció legal.
- Tema 26. Impost sobre béns immobles. Deute tributari. Quota. Tipus de gravamen: límits, compatibilitat de diferents tipus. Bonificacions de la quota. Meritació i període impositiu. Afectació dels béns al pagament de l'impost.
- Tema 27. Impost d'activitats econòmiques. Naturalesa i fet imposable. Supòsits de no subjecció. Exempcions i bonificacions. Subjecte passiu. Obligacions dels subjectes passius. Determinació del lloc de realització de les activitats. Distribució de quotes per activitats de més d'un municipi. Exacció i distribució de quotes provincials i nacionals.
- Tema 28. Impost d'activitats. Classificació de les activitats. La quota tributària. El coeficient municipal. L'índex de situació. Recàrrec provincial. Quotes. Període impositiu i meritació. Prorràteig. Gestió censal i tributària.
- Tema 29. Impost sobre vehicles de tracció mecànica. Naturalesa. Fet imposable. Supòsits de no subjeccions. Exempcions i bonificacions.

- Tema 30. Impost sobre vehicles de tracció mecànica. Subjecte passiu. Base imposable. Quota. Període impositiu. Meritació. Prorratig. Obligacions dels subjectes passius.
- Tema 31. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Objecte de l'impost. Antecedents. Naturalesa. Terrenys subjectes. Elements configuradors del fet imposable. Existència de l'increment. Posada de manifest. Terrenys de naturalesa urbana.
- Tema 32. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Tipus de transmissions. Actes i contractes que impliquen transmissió. Beneficis fiscals. Exempcions. Bonificacions.
- Tema 33. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Subjecte passiu. Operacions oneroses i lucratives. Modificació de l'obligat al pagament, concurrència de dos o més persones al fet imposable.
- Tema 34. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Base imposable. Valor del sòl en drets reals limitadors del domini: usdefruit, nua propietat. Període generació. Meritació. Declaració i recàrrec extemporaneïtat.
- Tema 35. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Base imposable. Quota. Meritació. Liquidació provisional i definitiva.
- Tema 36. Taxes. Fet imposable i supòsits de no subjecció. Subjecte passiu. Meritació. Possibilitats de creació de taxes per part dels ens locals. La memòria econòmica financera en les taxes.
- Tema 37. L'estructura tarifaria del rebut de l'aigua. El cànon de l'aigua. Distinció dels usos. Aplicació dels tipus per usos.
- Tema 38. La taxa per utilització privativa i / o aprofitament especial en sòl, subsòl o vol de les vies públiques municipals a favor d'empreses subministradores de serveis. Les taxes urbanístiques. La taxa de llicència d'apertura d'establiments.
- Tema 39. Els preus públics com ingressos de les entitats locals.
- Tema 40. Contribucions especials. Fet imposable. Base imposable: elements integrants, partides a deduir i regles especials. Determinació provisional i fixació definitiva del cos. Deute tributari. Criteris de repartiment de les quotes. Meritació.
- Tema 41. Quotes d'urbanització. Quotes de conservació de les entitats urbanístiques. Execucions subsidiàries en l'àmbit tributari local. L'Impost municipal sobre despeses sumptuàries.
- Tema 42. Eficàcia dels actes administratius. La notificació: contingut, termini i pràctica. La notificació defectuosa. La publicació. La invalidesa de l'acte administratiu. Supòsits de nul·litat de ple dret i anul·labilitat. La revisió d'actes i disposicions per la mateixa administració. La declaració de lesivitat. La revocació dels actes. La rectificació d'errors materials de fet. Recursos administratiu en els tributs locals. La devolució d'ingressos indeguts.
- Tema 43. La jurisdicció contenciós administrativa. Naturalesa, extensió i límits. Òrgans de la jurisdicció i les seves competències. Legitimació.
- Tema 44. Utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en les actuacions i procediments tributaris.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Plaça número: BA078 (Núm. plaça de laboral homòloga: BF246)

Adscripció: OA BASE - Gerència de Coordinació de Serveis - Oficina de Multes

- Tema 1. El sistema tributari espanyol. Estructura bàsica. Principis constitucionals de l'ordenament tributari. Les prestacions patrimonials públiques, doctrina constitucional.
- Tema 2. Els tributs: concepte, naturalesa i classes.
- Tema 3. Les taxes. Els preus públics.
- Tema 4. La relació jurídica tributària. El fet imposable i la no subjecció. El subjecte passiu: contribuent i substitut. Els responsables del tribut.
- Tema 5. La recaptació voluntària dels tributs. La recaptació dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva.
- Tema 6. Les exempcions. La base imposable. La base liquidable. Els beneficis fiscals. El tipus de gravamen, la quota i el deute tributari.
- Tema 7. La recaptació executiva dels tributs: La provisió de constrenyiment i les diligències d'embargament.
- Tema 8. La revisió dels actes en via tributària. La revisió d'ofici i els recursos administratius. Especial referència al recurs de reposició de l'article 14 del Text refós de la Llei d'hisendes locals.
- Tema 9. Les Hisendes locals. Classificació dels ingressos. Imposició i ordenació dels tributs locals: Les ordenances fiscals. Contingut, elaboració, publicació i publicitat de les ordenances fiscals. Recursos contra les ordenances fiscals.
- Tema 10. L'impost sobre béns immobles.
- Tema 11. L'impost sobre el vehicles de tracció mecànica.
- Tema 12. L'impost sobre activitats econòmiques.
- Tema 13. L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Tema 14. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
- Tema 15. Els Estatuts de BASE-Gestió d'Ingressos.
- Tema 16. El Reglament de BASE-Gestió d'Ingressos.
- Tema 17. L'Ordenança fiscal general de BASE-Gestió d'Ingressos.
- Tema 18. Exercici i coordinació de les competències sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial. Competències.
- Tema 19. Normes de comportament en la circulació. Usuaris, conductors i titulars de vehicles. obligacions del titular del vehicle i del conductor habitual. obres i activitats prohibides. Normes generals de conducció. Begudes alcohòliques i drogues.
- Tema 20. Circulació de vehicles. Lloc de la via.
- Tema 21. Circulació de vehicles. Velocitat. Preferència de pas. Incorporació a la circulació.
- Tema 22. Circulació de vehicles. Canvis de direcció, de sentit i marxa enrere. Avançament.
- Tema 23. Circulació de vehicles. Parada i estacionament. Creuaments a nivell i ponts elevadors. Utilització de l'enllumenat. Advertències dels conductors.
- Tema 24. Senyalització. Normes generals. Preferència. Format. Llengua. Manteniment. Retirada, Substitució i alteració.
- Tema 25. Domicili i direcció electrònica vial. Assignació, pèrdua i recuperació de punts.
- Tema 26. Infraccions lleus, greus i molt greus, en matèria de Trànsit.
- Tema 27. Sancions. tipus i graduació. Responsables.
- Tema 28. Procediment sancionador de trànsit. Garanties procedimentals. Competència. Actuacions administratives i jurisdiccionals penals. Incoació.
- Tema 29. Procediment sancionador de trànsit. Denúncies. Valor probatori de les denúncies. Notificació de la denuncia.
- Tema 30. Procediment sancionador de trànsit. Procediments sancionador abreujat. Procediment sancionador ordinari. Règim de recursos.
- Tema 31. Mesures provisionals i altres mesures en matèria de trànsit. Immobilització del vehicle. Retirada i dipòsit del vehicle. Tractament residual del vehicle.
- Tema 32. Execució de les sancions de trànsit. Cobrament de multes. Responsables subsidiaris del pagament de multes.
- Tema 33. Prescripció, caducitat i cancel·lació d'antecedents en matèria de trànsit.

- Tema 34. Règim sancionador. subjectes responsables. normes concursals. òrgans competents. graduació de les sancions.
- Tema 35. Infraccions en matèria de trànsit. Classificació. Prescripció de les infraccions.
- Tema 36. Sancions en matèria de trànsit. Prescripció de les sancions. Habilitació reglamentària. reparació del dany i indemnització.
- Tema 37. Procediment sancionador de trànsit. Prejudicialitat penal. Accés a les dades d'altres administracions públiques. Mesures provisionals anteriors al procediment. Actuacions prèvies. Mesures de caràcter provisional.
- Tema 38. Procediment sancionador de trànsit. Caducitat del procediment. Efectes de la resolució. Valor probatori de les declaracions dels agents de l'autoritat. Execució de les sancions.
- Tema 39. Procediment sancionador de trànsit. Drets de l'interessat en el procediment administratiu. Iniciació del procediment. Informació i actuacions prèvies. Mesures provisionals. Acumulació.
- Tema 40. Procediment sancionador de trànsit. Especialitats en l'inici dels procediments de naturalesa sancionadora. Acord d'inici en els procediments de naturalesa sancionadora.
- Tema 41. Procediment sancionador de trànsit. Instrucció del procediment. Al·legacions. Pràctica de prova.
- Tema 42. Finalització en els procediments sancionadors en matèria de trànsit. Proposta de resolució. Resolució.
- Tema 43. Estructura i funcions del departament de multes de trànsit de BASE-Gestió d'Ingressos. Pagament de les multes i procediment de recaptació de les multes a BASE-Gestió d'Ingressos, d'acord amb l'ordenança i reglament de BASE-Gestió d'Ingressos.
- Tema 44. Política de qualitat. Missió, visió i valors. Abast del sistema integrat de gestió de qualitat a BASE-Gestió d'Ingressos.
- Tema 45. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública.
- Tema 46. El model EFQM d'Excel·lència en la gestió del sector públic local. El model de gestió de la Diputació de Tarragona.
- Tema 47. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. El Diccionari de competències corporatiu.
- Tema 48. La igualtat efectiva de dones i homes: funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere, els plans d'igualtat i les polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública.

Annex II Barem de mèrits

1. Serveis prestats com a personal laboral fix de plantilla (màxim 7 punts):

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques, a raó de

- 0,40 punts per any complet de serveis, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en llocs relacionats amb el que es convoca.
- 0,20 punts per any complet de serveis, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en llocs no relacionats amb el que es convoca.

L'antiguitat s'acreditarà mitjançant certificat emès d'ofici per la Diputació en relació amb els serveis prestats en aquesta administració.

2. Darreres proves selectives superades com a personal laboral fix de plantilla (màxim 2 punts):

Es consideraran les proves realitzades per adquirir la condició de personal laboral fix o les darreres realitzades en el cas de promoció interna superada, a raó de 0'5 punts per prova realitzada.

Les proves selectives s'acreditaran mitjançant certificat emès d'ofici per la Diputació en relació als expedients de selecció.

3. Formació i perfeccionament (màxim 8 punts):

Es valora l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament. Aquesta formació s'ha d'acreditar mitjançant certificació dels títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor, la durada en hores o en crèdits, l'assistència, i en el seu cas, aprofitament.

Es valorarà la formació en funció de la relació amb les funcions pròpies de la plaça que es convoca, o amb habilitats que aquesta requereix.

Formació rebuda: Es tindran en compte les activitats formatives dels darrers 15 anys directament relacionades amb el lloc de treball o de caràcter transversal, llevat dels postgraus i màsters relacionats amb el lloc de treball que no tenen data de caducitat.

Sense nombre d'hores i fins a 9 hores	0,05 punts
De 10 a 19 hores	0,15 punts
De 20 a 39 hores	0,25 punts
De 40 a 80 hores	0,35 punts
De 81 hores en endavant	0,45 punts
Postgraus	0,75 punts
Màsters	1,50 punts

Formació impartida: en universitats, organismes públics o altres centres privats de reconegut prestigi sempre que no sigui valorada en l'apartat antiguitat amb el següent barem:

Fins a deu hores.....	0,10 punts
A partir d'11 hores i fins a 20	0,20 punts
A partir de 21 hores.....	0,35 punts
Sessions en Màsters i Postgraus:	
Fins a 4 hores.....	0,20 punts
De 5 a 8 hores.....	0,35 punts
A partir de 9 hores.....	0,50 punts

4. Titulacions acadèmiques (màxim 2 punts):

Les titulacions acadèmiques oficials, diferents a la presentada com a requisit per participar en la convocatòria, quan siguin rellevants per a la plaça convocada, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquesta.

No es valoren com a mèrits les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació, Cultura i esport, amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

- en les places del grup professional A1

Llicenciatura o grau directament relacionada amb el lloc de treball	2 punts
Llicenciatura o grau no relacionada directament amb el lloc de treball	0,50 punts
Diplomatura directament relacionada amb el lloc de treball	0,50 punts

- en les places del grup professional A2

Llicenciatura o grau directament relacionada amb el lloc de treball	2 punts
Llicenciatura o grau no relacionada directament amb el lloc de treball	0,50 punts
Diplomatura directament relacionada amb el lloc de treball	0,50 punts
Diplomatura no relacionada amb el lloc de treball	0,25 punts

5. Coneixements de la llengua catalana (màxim 1 punt):

Es valoren els certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener de 2014) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril).

Certificat de nivell superior de català al demanat com a requisit	1 punt
---	--------

Es valorarà també:

Altres relacionats amb el lloc de treball	0,25 punts cadascun
---	---------------------

Tarragona, novembre de 2020