

Acord

Data de l'acord: 25 de setembre de 2020

Òrgan: Ple

Data de dictamen: 15 de setembre de 2020

Dictamen de comissió: Comissió informativa d'Hisenda i Economia

Unitat: UNITAT DE CONTROL D'INGRESSOS I BOP

Ref: SAF/ASF/sns

Expedient: 8004330008-2020-0007002

Aprovar la modificació de les Ordenances Fiscals per a l'any 2021.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. La Presidenta d'aquesta Corporació sotmet a la consideració del Ple la proposta d'aprovació de les modificacions per l'exercici 2021 de l'Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona i de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes que té establertes la Diputació.

2. En el marc de la conjuntura excepcional d'incertesa econòmica ocasionada pel COVID, es preveu un estancament o reducció en els recursos locals, i per tant, en la capacitat de finançament de les corporacions locals. No obstant això, en aquest sentit, es proposa mantenir les taxes, amb l'excepció de la taxa per a la prestació del servei de publicació de BOPT, com a mesura tendent a activar l'economia.

El resum de les modificacions proposades pel 2021 és el següent:

A. Modificació a l'actual Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona

A.1. Per part de la Intervenció General es proposa realitzar una reestructuració general de l'articulat i dels continguts de la Ordenança Fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona amb la finalitat de donar una major coherència a l'estructura i al text de la norma. Per tant, l'estructuració de la norma que es proposa és la següent:

- TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- TÍTOL II. PROCEDIMENT

- TÍTOL III. NORMES GENERALS DEL PROCEDIMENT DE GESTIÓ I RECAPTACIÓ

CAPÍTOL I. Gestió

CAPÍTOL II. Recaptació

Secció 1a. Gestió recaptatòria

Secció 2a Ajornaments i fraccionaments

Secció 3a Extinció del deute

Secció 4a Insolvència

- TÍTOL IV . REVISIÓ I RECURSOS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

CAPÍTOL II. Procediments especials de revisió

Secció 1a Revisió d'ofici

Secció 2a Declaració de lesivitat

Secció 3a Revocació d'actes

Secció 4a Recursos administratius

Secció 5a Suspensió del procediment

CAPÍTOL III. Devolucions d'ingressos

- DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

- DISPOSICIÓ FINAL

A.2 Per part de la Intervenció General es proposa la incorporació de nous preceptes i la modificació dels existents en el Títol IV corresponent a 'Revisió i Recursos' per tal de complementar la regulació continguda en l'Ordenança en matèria de revisions i recursos administratius contra actes de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic.

A.2.1 Incorporació de nous articles:

- **“Article 33. Revisió d'ofici**

1. El Ple de la Diputació pot declarar, previ dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts en l'article 217 de la Llei general tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
- b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'ha de concedir audiència a favor d'aquells a favor dels quals l'acte que es pretén anul·lar va reconèixer drets.”

■ **“Article 34. Declaració de lesivitat**

1. *En altres casos, diferents del previst en l'article anterior i als quals es refereix l'article 220 de la Llei general tributària, la Diputació només pot anul·lar els seus actes i resolucions favorables als interessats que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic.*

2. *La declaració de lesivitat no podrà adoptar-se quan hagin transcorregut quatre anys des que es va notificar l'acte administratiu i exigeix prèvia audiència dels que siguin interessats en el procediment.*

3. *Un cop transcorregut el termini de 3 mesos des de l'inici del procediment sense haver-se declarat la lesivitat es produirà la caducitat del mateix.*

4. *La declaració de lesivitat correspon al Ple de la Diputació.*

5. *En el termini de dos mesos des de l'endemà de la declaració de lesivitat, s'ha d'interposar el recurs contenciós administratiu corresponent.”*

■ **“Article 39. Garanties**

1. *La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment ha de cobrir l'import del deute, els interessos de demora i els recàrrecs que procedirien en cas d'execució de la garantia.*

2. *Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica són exclusivament les següents:*

- a. *Diner efectiu o valors públics, els quals es poden dipositar a la Caixa General de Dipòsits o a la Tresoreria Provincial.*
- b. *Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.*
- c. *Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades.*

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'òrgan competent, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que han de prestar-se en els casos d'ajornaments i fraccionaments de pagament, és d'aplicació el que preveu l'article 17 d'aquesta Ordenança.”

A.2.2 Modificació d'articles existents:

- En l'article 12 relatiu al 'Procediment especial de revocació d'actes' que passa a ser l'article 35 pels canvis en l'estructuració del text i a denominar-se 'Revocació d'actes', es proposa afegir un nou paràgraf a l'apartat primer el qual es reproduïx a continuació:

“El procediment de revocació s'inicia exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per la Diputació, mitjançant un escrit que han de dirigir a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre que no hagi transcorregut el termini de prescripció.”

I modificar el contingut del paràgraf segon en el sentit següent:

On diu:

“2. La Diputació rectificarà en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat els errors materials o de fet i aritmètics, sempre que no hagi transcorregut el termini de prescripció, mitjançant resolució de l'òrgan que va dictar l'acte on es va produir l'error.”

Ha de dir:

“2. La Diputació rectificarà en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat els errors materials o de fet i aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació, mitjançant resolució de l'òrgan que va dictar l'acte on es va produir l'error.”

- En l'article 15 relatiu a la 'Suspensió del procediment', que passa a ser l'article 37 pels canvis en l'estructuració del text i a denominar-se 'Suspensió per interposició de recursos', es proposa completar l'apartat primer de la forma següent:

On diu:

“Article 15 Suspensió del procediment

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat, llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi la totalitat del deute.”

Ha de dir:

“Article 37. Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat, llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi la totalitat del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució de la garantia."

- L'article 17 relatiu a la 'Devolució d'ingressos derivats de la normativa de cada tribut i procediment especial de devolució d'ingressos' passa a desglossar-se en quatre nous articles que configuren el Capítol III 'Devolucions d'ingressos' del Títol IV 'Revisió i recursos' (articles 40, 41, 42 i 43) i es modifica el contingut d'algunes de les previsions de l'antic article 17 per tal de clarificar i ordenar les disposicions aplicables al procediment de devolució d'ingressos de dret públic.

"CAPÍTOL III. Devolucions d'ingressos

Article 40. Devolucions d'ingressos indeguts

1. D'acord amb l'article 221 de la LGT el procediment per al reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts s'inicia d'ofici o a instància de l'interessat en els següents supòsits:

- a. Quan s'hagi produït una duplicitat en el pagament de deutes tributaris o sancions.*
- b. Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant d'un acte administratiu o d'una autoliquidació.*
- c. Quan s'hagin ingressat quantitats corresponents a deutes o sancions tributàries després d'haver transcorregut els terminis de prescripció. En cap es retornen les quantitats pagades que hagin servit per obtenir l'exoneració de responsabilitat en els supòsits que preveu l'apartat 2 de l'article 180 d'aquesta llei.*
- d. Quan ho estableixi la normativa tributària*

2. En les devolucions d'ingressos indeguts es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora d'acord amb l'article 32.2 de la LGT.

Article 41. Devolucions d'ingressos derivades de la normativa de cada tribut

1. D'acord amb l'article 32 de la LGT l'Administració tributaria retornarà les quantitats que procedeixin d'acord amb allò previst en la normativa de cada tribut.

2. Son devolucions derivades de la normativa de cada tribut les corresponents a quantitats ingressades o suportades degudament com a conseqüència de l'aplicació del tribut.

Article 42. Procediment de tramitació de les devolucions d'ingressos

1. La sol·licitud haurà de presentar-se a instància de l'interessat o del seu representant, en qualitat de subjecte passiu beneficiari del servei, activitat o actuació administrativa, entenent com a subjecte passiu aquells interessats amb capacitat d'obrar en els termes que regula la llei, atorgant-li la titularitat del dret a sol·licitar i obtenir la devolució dels ingressos.

2. La sol·licitud haurà de contenir:

- a. El nom i els cognoms o la raó social, el número d'identificació fiscal i el domicili del sol·licitant i, si escau, de la persona que el representa amb l'acreditació documental de la representació.
- b. Els motius que donen lloc a la devolució i s'haurà d'aportar el document acreditatiu de l'ingrés realitzat o del càrrec en el compte, en el cas de les domiciliacions bancàries.
- c. El formulari de dades bancàries, degudament validat per l'entitat bancària corresponent, on s'ha de fer constar un número de compte bancari de titularitat de l'interessat en què si procedeix s'ingressarà la devolució.
- d. La sol·licitar de la compensació si existeixen deutes recíprocs a favor de l'interessat.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució d'ingressos en els supòsits següents:

- a. Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
- b. Quan es verifiqui la duplicitat del pagament del deute.
- c. Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant de la liquidació.
- d. Quan així ho estableixi la normativa vigent.

4. L'òrgan competent de la Diputació per resoldre és el President o l'òrgan en qui hagi delegat, a proposta de l'òrgan gestor, sense perjudici de les facultats de resoldre de l'òrgan competent de BASE quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per aquest organisme, ja sigui en període voluntari o en període executiu, de conformitat amb la normativa reguladora pròpia i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona."

Article 43. Devolucions d'ingressos de naturalesa no tributària

La tramitació de les devolucions d'ingressos que siguin conseqüència d'actes de gestió d'ingressos de dret públic no tributari es tramiten seguint el procediment descrit en l'article anterior."

B. Modificacions a l'actual Ordenança reguladora de les taxes:

B.1 Per part de la Intervenció General es proposa la modificació de l'apartat segon de l'article 1 de les disposicions generals relatiu al fonament i naturalesa de l'Ordenança Fiscal per tal d'

adaptar-lo a l'àmbit d'aplicació previst en l'Ordenança Fiscal de Taxes de l'organisme autònom BASE- Gestió d'Ingressos.

On diu:

“ 2. Les taxes que té establertes l'organisme autònom BASE, es regiran per les ordenances particulars i per la normativa pròpia de BASE.”

Ha de dir:

*“2. Les taxes que té establertes l'organisme autònom **BASE-Gestió d'Ingressos** es regiran per les seves ordenances particulars, per la normativa pròpia de BASE i supletòriament per aquesta Ordenança.”*

B.2 Per part de la Unitat del Butlletí Oficial de la Província es proposen diverses modificacions en la regulació de la 'Taxa per la prestació dels serveis del Butlletí Oficial de la Província' que tenen com finalitat principal la millora en la qualitat del servei.

Els canvis que es proposen són els següents:

B.2.1 Reduir els terminis de publicació de la 'Tarifa 1. Tramitació Ordinària' i de la 'Tarifa 2. Tramitació amb terminis reduïts- tarifes de recàrrec' per tal de permetre una millor adaptació a les necessitats de publicació dels diferents usuaris.

Pel que fa l'import de la 'Tarifa 1. Tramitació ordinària' aquest es manté igual.

Respecte a la 'Tarifa 2. Tramitació amb terminis reduïts- tarifes de recàrrec' es proposa un increment en l'import de la tramitació de la publicació a 'Data fixa' de 150 a 200 euros, introduir un nou tipus de tramitació amb un termini de publicació d'1 dia hàbil amb un import de 200 euros i reduir la tarifa de dos dies a 100 euros.

Per tant, les tarifes queden configurades de la següent forma:

Tarifa 1. Tramitació ordinària

Tarifa	Tipus de tramitació	Terminis de publicació	Import
1.1	Ordinària	A partir de 6 dies hàbils	75€

Tarifa 2. Tramitació amb terminis reduïts - tarifes de recàrrec

Tarifa	Tipus de tramitació	Terminis de publicació	
2	Tramitacions amb recàrrec		Recàrrec
2.1	Data fixa	Data fixa	200€
2.2	Termini 1	1 dia hàbil	200€

2.3	Termini 2	2 dies hàbils	100€
2.4	Urgent (si són de pagament)	De 3 a 5 dies hàbils	25€

B.2.2 Limitar l'aplicació de la tarifa 3 només als ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades (EMD) de la província de Tarragona per qüestions operatives i de servei. Per tant la denominació de la tarifa passaria a ser: 'Tarifa 3. Tramitació ordinària d'insercions provinents dels ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades (EMD) de la província de Tarragona'.

Així mateix, es proposa per tal de clarificar el règim aplicable modificar la redacció del primer paràgraf de la tarifa 3 en el sentit següent:

On diu:

"Quan l'import de la tarifa no sigui repercutible a un tercer, hi hagi interessat, beneficiari o adjudicatari en el procediment, o aquest s'hagi incoat per un particular."

Ha de dir:

"Aquesta tarifa s'aplicarà sempre i quan l'import de la tarifa no sigui repercutible a un tercer, hi hagi un interessat, un beneficiari o un adjudicatari en el procediment, o aquest s'hagi incoat per un particular.

En cas que se sol·liciti la publicació en terminis reduïts s'afegeix l'import del recàrrec corresponent a la tarifa del termini especial que correspongui a la tarifa 2."

Així mateix, es proposa, en la tarifa 3, ampliar el tram de pressupost anual local associat a la tarifa 3.2 i reduir a 0 el cost pel major nombre possible d'ajuntaments de la província associats als nous trams de les tarifes 3.1 i 3.2.

Aquest canvi es troba justificat pel considerable estalvi en el nivell de costos del servei del BOP que va suposar l'assumpció de la maquetació del butlletí per part de Unitat de BOP que anteriorment realitzava un proveïdor extern, circumstància que permet beneficiar als ajuntaments de menor capacitat econòmica de la província un servei amb tarifa 0.

Per tant, el quadre de tarifes de la tarifa 3 quedaria de la següent forma:

Tarifa	Pressupost anual	Import
3.1	fins 750.000 €	0€
3.2	A partir de 750.001 € fins 2.500.000 €	0€
3.3	a partir de 2.500.001 € fins 6.000.000 €	45€
3.4	a partir de 6.000.001 € fins 15.000.000 €	55€
3.5	a partir de 15.000.001 €	65€

D'altra banda, es proposa afegir també un nou paràgraf relatiu a l'aplicació d'aquest tipus de tarifa amb la següent redacció:

“Aquesta tarifa es calcula i s’aplica d’ofici, segons les dades dels pressupostos dels ajuntaments i EMD de la província de Tarragona referents a l’any anterior al de la liquidació de la taxa. Aquesta informació és de caràcter i aplicació anual. Els ajuntaments i EMD comunicaran al BOP l’import del seu pressupost liquidat quan aquest impliqui un canvi de tram.”

B.2.3 Afegir un títol a la lletra a) de l’apartat ‘Situacions de caràcter especial’:

On diu:

”a) La Llei 5/2002, de 4 d’abril, de butlletins oficials de les províncies, al seu article 7è, apartat 3, estableix que la publicació haurà de ser efectuada en el termini màxim de 15 dies hàbils posteriors al pagament de la taxa corresponent, si aquest és procedent o, si no, a la recepció e l’ordre d’inserció. En cas de publicació urgent, el termini es redueix a 6 dies hàbils. (...)”

Ha de dir:

“ a) Terminis de publicació. La Llei 5/2002, de 4 d’abril, de butlletins oficials de les províncies, al seu article 7è, apartat 3, estableix que la publicació haurà de ser efectuada en el termini màxim de 15 dies hàbils posteriors al pagament de la taxa corresponent, si aquest és procedent o, si no, a la recepció e l’ordre d’inserció. En cas de publicació urgent, el termini es redueix a 6 dies hàbils. (...)”

B.2.4 Es proposa modificar l’apartat primer de formes de pagament per tal d’incloure el règim d’autoliquidació que s’implementarà a partir de l’any 2021, per fer efectiu l’import de la taxa i que permetrà als usuaris determinar i conèixer l’import a ingressar de la taxa en el moment de realitzar la tramitació web de l’anunci. Aquest règim de gestió respon, a l’hora, a la necessitat de reduir tràmits administratius inherents al sistema de liquidació així com a la necessitat d’establir un dels fonaments de la modalitat del pagament electrònic.

Així mateix, es proposa eliminar del paràgraf segon de l’apartat primer: *“ i es retornarà el text a publicar i l’ordre d’inserció a l’autoritat competent de l’òrgan remitent”* atès que pràcticament la totalitat de les insercions que arriben al BOP són en format electrònic i no en format paper.

Per últim, en relació amb l’apartat segon relatiu a la forma de pagament per domiciliació bancària, es proposa afegir un nou paràgraf per distingir la domiciliació bancària d’un pagament previ ajornat.

En resum, la redacció de l’apartat de les formes de pagament queda configurada de la següent forma:

“Formes de pagament

1. La taxa s’exigeix en règim d’autoliquidació i els subjectes passius han d’ingressar l’import de la taxa prèviament a la publicació de qualsevol inserció, llevat dels casos expressament previstos com exempts de pagament.

Si transcorregut un termini de 6 mesos des de la sol·licitud d'inserció no s'ha ingressat el seu import, es procedirà d'ofici a l'anul·lació.

2. Es podrà acceptar com a forma de pagament la domiciliació bancària, quan el subjecte passiu publiqui anuncis al BOPT amb certa regularitat. En aquest cas el cobrament es farà mitjançant un sol càrrec a l'entitat bancària indicada per l'import dels edictes publicats durant tot el mes o, en el període que determini la Diputació.

La domiciliació bancària no és, en cap cas, un pagament previ ajornat.”

B.3 Per part de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria es proposa introduir en la tarifa 6 relativa als Drets d'examen de la taxa 2 'Taxa per expedició i la tramitació de documents administratius' una nova bonificació per a famílies nombroses en compliment de l'article 12 apartat primer lletra c) de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de Protecció a las Famílies Nombroses el qual disposa: *“1. Les Administracions públiques competents establiran un règim d'exempcions i bonificacions per als membres de les famílies nombroses que tinguin reconeguda l'esmentada condició, en relació amb les taxes i preus per la prestació de serveis o realització d'activitats de la seva competència en els següents àmbits:*

(...)

a) L'accés a les proves de selecció per a l'ingrés en la funció pública

En aquest sentit, l'apartat tercer de l'article 12 de l'esmentada llei disposa: “Per establir la quantia dels beneficis es tindrà en consideració el caràcter essencial i les característiques de cada servei, així com les categories de famílies nombroses establertes en l'article 4”.

Per tant, en compliment de la normativa, l'òrgan gestor proposa introduir una bonificació en els imports de la tarifa 6 'Drets d'examen' del 50% per als membres de família nombrosa de caràcter general i del 100% pels membres de família nombrosa de caràcter especial.

Així doncs, amb la introducció d'aquesta bonificació la redacció dels apartats segon i tercer de la tarifa 6 quedaria de la forma següent:

“2. De conformitat amb l'article 18 de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, modificada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, estan exempts del pagament de la taxa:

- a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100.*
- b) Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria de les proves selectives en les que sol·licitin la seva participació. El còmput del mes es farà a partir de la data de la darrera publicació de la convocatòria.*

Són requisits per gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional.

Per tal de gaudir de l'exempció cal acreditar la discapacitat o acreditar que és demandant de treball i presentar un certificat que contingui els aspectes a què fa referència la lletra b).

3. De conformitat amb la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses, els sol·licitants que acreditin ser membres d'una família nombrosa tindran dret a les bonificacions següents:

- Família nombrosa categoria general: 50%*
- Família nombrosa categoria especial: 100%.*

B.4 Per part de la Intervenció General es proposa traslladar el contingut del paràgraf segon de l'article 8 de les Disposicions Generals relatiu a 'Beneficis fiscals' i afegir-lo com a paràgraf cinquè de l'apartat cinquè 'Fet imposable' de la taxa 4 'Taxa per la tramitació de llicències i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local, atès que fa referència a una exempció pròpia de la taxa esmentada anteriorment.

En conseqüència, la redacció de l'apartat cinquè del 'Fet imposable' quedaria de la següent forma:

"5. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" i "Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública", s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:

- a. Construcció de ferrocarrils*
- b. Construcció de carreteres.*
- c. Comunicacions per cable.*
- d. Col·locació de marquesines en les parades de transports públics.*

No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:

- a. Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.*
- b. Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies elèctriques,*

així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.

En aquest mateix sentit, es proposa també traslladar el contingut del paràgraf segon de l'article 8 de les Disposicions Generals relatiu a 'Beneficis fiscals' i afegir-lo com a paràgraf quart 'Fet imposable' de la taxa 5 'Taxa per les ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública' atès que aquest paràgraf fa referència a una exempció pròpia de les taxa esmentada anteriorment.

En conseqüència, l'actual apartat quart passaria a ser l'apartat cinquè i la redacció d'aquests apartats quart i cinquè seria la següent:

"4. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes "per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública" per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" i "Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública", s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:

- a. Construcció de ferrocarrils*
- b. Construcció de carreteres.*
- c. Comunicacions per cable.*
- d. Col·locació de marquesines en les parades de transports públics.*

No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:

- a. Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.*
- b. Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies elèctriques, així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.*

5. En el cas de renúncia del titular a l'autorització, quan no s'hagin executat les obres ni ocupat el subsòl, el sòl o la volada de la zona de domini públic de la carretera, es podrà retornar l'import abonat en la liquidació per aquest concepte a petició de l'interessat."

La proposta, elaborada d'acord amb les propostes dels òrgans gestors, va acompanyada de la memòria economicofinancera la qual inclou l'estudi de costos amb cost o valor del recurs o activitat de què es tracti així com la justificació de l'establiment o modificació de la quantia de la taxa i del compliment de la legalitat, d'acord amb l'article 20 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics i l'article 24 del RDL 2/2004 de 5 de març que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim locals i els articles 15 a 19 del TRLRHL, les entitats locals exerceixen la potestat reglamentària en matèria tributària a través de les Ordenances fiscals reguladores dels seus tributs propis i de les Ordenances generals de gestió i inspecció.
2. Pel que fa el contingut, l'elaboració, l'aprovació i la publicació de les Ordenances fiscals resulten d'aplicació els articles 15 a 19 del TRLRHL.
3. En relació amb el règim jurídic aplicable a les taxes s'apliquen els articles 20 a 27 del TRLRHL.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona que han de regir a partir de l'exercici 2021 d'acord amb el text íntegre de l'Annex 1 que s'acompanya.

Segon. Aprovar provisionalment, d'acord amb el que disposen els articles 20.3, 20.4 i 132 en relació amb els articles 15 a 19 del TRLRHL, les modificacions de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona que han de regir a partir de l'exercici 2021 d'acord amb el text íntegre de l'Annex 2 que s'acompanya.

Tercer. Obrir un termini d'exposició pública de trenta dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals podran presentar-se les reclamacions, objeccions i suggeriments que els tercers interessats considerin oportunes. L'expedient podrà ésser consultat a les dependències de la Intervenció General de la Diputació, ubicades a la Primera Planta del Palau Provincial.

Quart. Si durant el termini d'exposició pública no es presentessin reclamacions, el present acord serà elevat a definitiu, procedint-se a la publicació del text de les modificacions aprovades que entraran en vigor i seran d'aplicació a partir de l'u de gener de 2021.

Cinquè. Publicar al BOP els acords definitius i els textos íntegres de les ordenances.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Seu Electrónica de l'Ens amb el CVE 2AC6B13D57E54C6F8259D70C3F81B2A i data d'emissió 01/10/2020 a les 09:36:49

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
CPISR-1 C Maria Pilar Sanchez Peña - DNI ** el dia 25/09/2020 a les 14:29:15

ANNEX 1

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 2AC6B13D57EE4C6FE259D707C3F81B2A i data d'emissió 01/10/2020 a les 09:36:49

ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

ÍNDIX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	4
TÍTOL II. PROCEDIMENT	5
TÍTOL III. NORMES GENERALS DEL PROCEDIMENT DE GESTIÓ I RECAPTACIÓ .	6
CAPÍTOL I. Gestió	6
CAPITOL II. Recaptació	8
SECCIÓ 1a. Gestió recaptatòria.....	8
SECCIÓ 2a Ajornaments i fraccionaments.....	11
SECCIÓ 3a. Extinció del deute.....	17
SECCIÓ 4a. Insolvència.....	18
TÍTOL IV . REVISIÓ I RECURSOS	18
CAPÍTOL I. Disposicions generals	18
CAPÍTOL II. Procediments especials de revisió	19
SECCIÓ 1a Revisió d'ofici	19
SECCIÓ 2a Declaració de lesivitat	19
SECCIÓ 3a Revocació d'actes.....	20
SECCIÓ 4a Recursos administratius.....	20
SECCIÓ 5a Suspensió del procediment.....	21
CAPÍTOL III. Devolucions d'ingressos.....	23
DISPOSICIÓ ADDICIONAL.....	25
DISPOSICIÓ FINAL.....	25

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte.

1. Fent ús de les facultats concedides en l'article 106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11,12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, i la disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), aquesta Diputació aprova la present Ordenança general, amb l'objecte d'establir els principis bàsics i les normes comunes aplicables a la gestió de les taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic d'aquesta Diputació.

2. L'Ordenança General desenvolupa i adapta la normativa vigent en matèria de gestió del tributs locals i altres ingressos de dret públic al seu règim d'organització i funcionament intern, ajustant-se al que disposa la normativa següent, d'aplicació en tot allò no previst en aquesta:

- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- El Reglament general de Recaptació aprovat pel RD 939/2005, de 28 de juliol i la resta de disposicions reglamentàries dictades en desenvolupament de la Llei 58/2003.
- Tindran caràcter supletori les disposicions generals de dret administratiu els preceptes de dret comú.
- Altres disposicions concordants.

Article 2. Àmbit d'aplicació.

1. La present Ordenança s'aplica en tot allò que no estigui regulat de forma particular en les ordenances reguladores de tributs i preus públics establerts per la Diputació en exercici de les seves competències, d'acord amb el que estableix el Títol III del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com, amb les adaptacions que calgui, a la gestió d'altres ingressos de dret públic d'aquesta Diputació o dels seus organismes autònoms.

2. Les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que s'efectuen per l'Organisme Autònom BASE- Gestió d'Ingressos es regeixen per la seva pròpia normativa.

3. Per Decret de presidència es poden dictar les instruccions i disposicions necessàries per la interpretació, el desenvolupament i l'aplicació d'aquesta Ordenança general i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

TÍTOL II. PROCEDIMENT

Article 3. Informació i consultes tributàries

1. La Diputació publica anualment els textos actualitzats de les ordenances d'acord amb el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei de les reguladora de les hisendes locals i d'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Els diferents serveis de la Diputació informen als interessats que ho sol·licitin, dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa vigent.

2. La Diputació impulsa l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, en la tramitació d'expedients, procurant simplificar els tràmits i facilitar l'accés a la informació administrativa.

3. Els interessats tenen dret a consultar els expedients, en els termes establerts a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, i les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic. La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat, i no podrà afectar la intimitat de terceres persones.

Article 4. Càmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalen per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del càmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixen per dies naturals, s'ha de fer constar a les notificacions.

2. Si el termini es fixa en mesos i en el mes de venciment no hi ha dia equivalent a aquell en què comença el càmput, s'entén que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini és inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis es compten a partir del dia següent a aquell en què te lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeix l'estimació o desestimació per silenci administratiu, en els termes establerts per la LGT, d'acord amb el desplegament reglamentari que pugui realitzar la Diputació per establir i regular els criteris d'accés del ciutadà a l'administració electrònica i supletòriament les normes aplicables reguladores de l'administració electrònica en l'àmbit dels procediments tributaris i administratius.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir de la data d'entrada de la sol·licitud al Registre de la Diputació.

Article 5. Obligació de resoldre

1. La Diputació està obligada a resoldre expressament totes les qüestions que se

plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar l'esmentada resolució, llevat que es produeixin circumstàncies o fets com la caducitat, la renúncia o el desistiment de l'interessat o altres en què s'exceptua aquest deure de resoldre expressament.

2. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima a l'interessat per entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, sens perjudici de l'obligació de resoldre per part de la Diputació.

TÍTOL III. NORMES GENERALS DEL PROCEDIMENT DE GESTIÓ I RECAPTACIÓ

CAPÍTOL I. Gestió

Article 6. Principis generals.

1. La gestió de les taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic comprèn totes les actuacions necessàries per a la determinació del deute i la seva recaptació.
2. Es poden exigir les taxes i preus públics en règim d'autoliquidació.
3. La Diputació pot establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions representatives dels subjectes passius, amb la finalitat de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que se'n deriven, o els procediments de liquidació o recaptació.
4. Els actes de gestió són impugnables d'acord amb les normes establertes en aquesta Ordenança.

Article 7. Investigació i comprovació.

1. La Diputació pot comprovar i investigar els fets, actes, elements, activitats, valors i altres circumstàncies que integren i condicionen la obligació tributària per tal de verificar el correcte compliment de les normes aplicables.
2. Els subjectes passius estan obligats a dur i conservar els llibres de comptabilitat, registres i altres documents que en cada cas s'estableixi i a facilitar la pràctica de les inspeccions, proporcionant a l'Administració les dades, informes, i antecedents o justificacions que tenen relació amb el fet imposable.
3. La Diputació pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per fer les comprovacions oportunes.
4. En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

Article 8. Liquidació

1. En les taxes i preus públics de venciment periòdic per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, la meritació de la taxa té lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu compren l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplica el previst en els apartats següents:

- a) Quan s'iniciï l'activitat en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa o preu públic corresponent a aquell exercici la quota íntegra. Si l'inici de l'activitat té lloc en el segon semestre de l'exercici es liquidarà la meitat de la quota anual.
- b) Si es cessa en l'activitat durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà retornar cap quantitat.

2. En les taxes i preus públics de venciment no periòdic, en els termes regulats a les ordenances, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert l'autoliquidació, la Diputació tingui coneixement de l'existència del fet imposable o situació que origina l'obligació de pagament de les taxes o preus públics que té establerts.

3. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència del President o l'òrgan en qui l'hagi delegat.

Article 9. Notificació de liquidacions de venciment singular

1. Les liquidacions s'han de notificar als obligats al pagament expressant:

- a) Els elements essencials d'aquelles.
- b) Els mitjans d'impugnació que poden exercir, indicant els terminis i l'òrgan davant del qual s'ha d'interposar el recurs.
- c) Lloc, termini i forma de pagament del deute.

2. La notificació es pot practicar per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la LGT i la seva normativa de desenvolupament, supletòriament a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els acords de la Diputació de regulació de les condicions per al desenvolupament per a BASE- Gestió d'Ingressos de la funció administrativa de gestió recaptadora en període voluntari i executiu dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

4. Les notificacions defectuoses produiran efectes a partir de la data en què el subjecte passiu es doni expressament per notificat, interposi el recurs escaient o efectui l'ingrés del deute tributari.

5. Quan la notificació no hagi estat possible es citarà a l'interessat per ser notificat per compareixença mitjançant anuncis que es s'han de publicar, per una sola vegada per

cadascú dels interessats, al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) en la forma que preveu l'art.112 de la LGT. Si no hi ha compareixença en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al venciment d'aquest termini.

Article 10. Concessió de beneficis fiscals

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals és competència del President.
2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
3. Amb caràcter general, la sol·licitud de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, per la qual cosa començaran a tenir efecte des del moment en què per primera vegada tingui lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal. En tot cas, el benefici s'aplicarà a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa al moment de la concessió.

CAPITOL II. Recaptació

SECCIÓ 1a. Gestió recaptatòria

Article 11. Disposició general

1. La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa conduent al cobrament dels deutes tributaris.
2. En tot allò no previst en matèria de recaptació en aquesta ordenança, s'actuarà d'acord amb el Reglament general de recaptació aprovat pel Reial Decret 939/2005 de 29 de juliol i les normes que el complementin, substitueixin o modifiquin.
3. La recaptació es pot realitzar:
 - a) En període voluntari.
 - b) En període executiu.
4. La recaptació dels deutes tributaris en període voluntari correspon a la Diputació com a titular de la funció que l'exercirà per si o bé mitjançant el seu organisme autònom BASE – Gestió d'Ingressos, d'acord amb els estatuts d'aquest organisme i de conformitat amb el que determinin els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.
5. En el període voluntari, els obligats al pagament fan efectius els deutes dins dels terminis assenyalats a l'efecte.

El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes, llevat que per norma especial estableixi un termini d'ingrés propi i diferenciat, serà el que consti en la notificació dirigit a l'obligat al pagament, i no podrà ser inferior al següent:

- a) Pels deutes notificats entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediatament posterior.
- b) Pels deutes notificats entre els dies 16 i últim del mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes següent o l'hàbil immediatament posterior.

6. El període executiu s'inicia el dia següent al venciment del termini establert per l'ingrés del deute.

7. La recaptació dels deutes en període executiu correspon a la Diputació com a titular de la funció que l'exercirà per si o bé mitjançant el seu organisme autònom BASE – Gestió d'Ingressos, d'acord amb els estatuts d'aquest organisme i de conformitat amb el que determinin els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 12. Deute tributari

El deute tributari és la quantitat que deu el subjecte passiu a l'Administració, integrada per la quota tributària i en el seu cas, per:

- a) L'interès de demora
- b) Els recàrrecs per declaració extemporània
- c) Els recàrrecs del període executiu
- d) Els recàrrecs exigibles legalment sobre les bases o les quotes

Article 13. Obligats al pagament

1. En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals, els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts, descrits en l'apartat 2 de l'article 35 de la LGT.

La concurrència de dos o més titulars en el fet imposable determina que queden obligats de forma solidària, excepte que en la normativa pròpia de cada tribut es disposi el contrari.

2. Si els deutors principals, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament:

- a) Els responsables solidaris.
- b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

3. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest podrà exigir-se íntegrament a qualsevol d'ells.

Article 14. Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, es podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.
2. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries.
3. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la LGT.

Article 15. Altres responsabilitats

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, degudament autoritzada, origini la destrucció o deteriorament dels béns públics, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa a què hagués lloc, estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació.

Si els danys fossin irreparables, la Diputació serà indemnitzada en quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import del deteriorament dels danysats.

Article 16. Domicili fiscal

1. El domicili fiscal és el lloc de localització de l'obligat tributari en les seves relacions amb la Diputació.
2. Els obligats tributaris han de comunicar el seu domicili fiscal i els canvis del mateix a la Diputació. A tots els efectes es considera subsistent l'últim domicili consignat per aquells en qualsevol document de naturalesa tributària mentre no en comuniquin un altre a la Diputació o aquesta no el rectifiqui mitjançant la comprovació escaient.

Article 17. Lloc i forma de pagament

1. La recaptació de recursos d'aquesta Diputació es realitza sota la direcció del Tresorer de fons provincials.
2. Els deutes a favor de la Diputació, s'han de fer efectius de conformitat amb allò que estableix cada ordenança, i en defecte de norma expressa:
 - a) En efectiu o targeta de crèdit, a la Tresoreria de la Diputació, Passeig Sant Antoni, 100, de dilluns a divendres no festius, de 9 a 14 hores.
 - b) Per transferència bancària al compte a nom de Diputació obert a l'efecte
 - c) Per correu, enviant xec barrat a nom de Diputació Tarragona i una fotocòpia de la notificació de liquidació o indicant el número.

- d) Qualsevol altre mitjà que s'estableixi, mitjançant desenvolupament reglamentari, en el marc de l'administració electrònica, i que sigui acceptat per la Diputació de Tarragona.

3. Quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per BASE, ja sigui en període voluntari o en període executiu, els deutes s'hauran de fer efectius de conformitat amb la normativa reguladora de BASE i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

SECCIÓ 2a Ajornaments i fraccionaments

Article 18. Competència

La concessió i la denegació de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments correspon a la Presidència o l'òrgan en qui hagi delegat aquesta competència.

Article 19. Requisits de la sol·licitud

1. Caldrà fer constar a la sol·licitud:

- a) La petició formal, indicant els terminis, l'import a lliurar o compensar corresponent al pagament inicial regulat a l'apartat 3, i les condicions proposades i acceptant la compensació dels deutes.
- b) Els documents que acreditin la representació i el lloc assenyalat als efectes de notificació.
- c) Justificar l'existència de dificultats economicofinanceres que impedeixin de forma transitòria efectuar el pagament en el termini establert, així com els documents o justificants que ho acreditin.
- d) Garantia aportada i documents acreditatius, d'acord amb l'apartat 4.
- e) Sol·licitud de dispensa total o parcial de garantia i documents acreditatius, d'acord amb l'apartat 5.

2. S'entendrà per manca de tresoreria l'absència o mancança de recursos líquids suficients per part de l'obligat al pagament per cancel·lar les seves obligacions immediates.

Tractant-se de persona jurídica o professional obligat per Llei a portar comptabilitat, l'avaluació de la manca de tresoreria o liquiditat s'efectuarà a través dels comptes de balanç de situació tancat a la data més pròxima possible a la de petició de l'ajornament o fraccionament.

Tractant-se de persona física no obligada a portar comptabilitat, l'avaluació de la seva situació financera es realitzarà en base a les declaracions de l'IRPF i altra documentació relativa als ingressos aportada pel sol·licitant.

Es podrà requerir al sol·licitant l'aportació de documentació addicional si es considera

necessari per avaluar la situació economicofinancera.

En el cas de les entitats locals i consells comarcals es substitueix l'obligació d'aportar els esmentats documents per una declaració o certificació del secretari-interventor.

Article 20. Resolució de la sol·licitud

1. Amb caràcter general només s'accepta el fraccionament del deute, el qual es resol amb un pagament inicial i uns pagaments fraccionats per un termini que varia en funció de l'import del principal del deute, prenent com a referència els trams de l'Ordenança general de gestió, liquidació, comprovació i recaptació de BASE-Gestió d'Ingressos.

2. Excepcionalment l'òrgan competent podrà ampliar els terminis assenyalats, pel temps que consideri convenient, quan, a criteri seu, les condicions de capacitat econòmica del sol·licitant, degudament justificades, impedeixin atendre el pagament dins d'aquells terminis. En cap cas el termini de fraccionament serà superior als 48 mesos.

3. La presentació d'una sol·licitud d'ajornament o fraccionament en període voluntari impedeix l'inici del període executiu, però no el meritament dels interessos de demora.

4. Rebuda la sol·licitud d'ajornament o fraccionament opcionalment es podrà demanar al Servei corresponent d'aquesta Diputació que informi si els documents aportats per l'obligat al pagament justifiquen suficientment les dificultats economicofinanceres transitòries al·legades i si s'estima que podrà fer front als pagaments derivats de l'ajornament o fraccionament sol·licitat.

Si es sol·licita la dispensa total o parcial de garanties, es podrà opcionalment demanar al Servei corresponent, a fi que informi si procedeix acordar la dispensa sol·licitada.

5. Mitjançant decret es podran aprovar uns criteris objectius d'avaluació de la situació economicofinancera i de la capacitat del sol·licitant per fer front a l'acord de fraccionament que se li concedeixi. Es demanarà informe, si escau, al Servei corresponent per a l'elaboració de la proposta.

6. Les sol·licituds de modificació de les condicions d'un ajornament o fraccionament concedit no tindrà, en cap cas, efectes suspensius.

7. S'acordarà declarar inadmissibles les sol·licituds d'ajornament o fraccionament reiteratives d'altres prèviament denegades quan no continguin modificació substancial respecte d'aquella i, en particular, quan aquesta reiteració tingui per finalitat dilatar, dificultar o impedir el desenvolupament de la gestió recaptadora.

L'acord d'inadmissió implicarà que la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es tingui per no presentada a tots els efectes.

La desestimació de la sol·licitud tindrà els efectes previstos en l'apartat 4 de l'article 52

del Reglament general de recaptació, depenent de si es va presentar en període voluntari o en període executiu d'ingrés.

8. Les resolucions s'hauran de notificar en el termini màxim de 6 mesos. Transcorregut aquest termini la sol·licitud es podrà entendre desestimada als efectes d'interposar el recurs corresponent o esperar la resolució expressa. Durant la tramitació de la sol·licitud el deutor ha d'efectuar el pagament del termini, fracció o fraccions proposats en la pròpia petició. L'òrgan competent per tramitar la sol·licitud, si estima que la resolució es pot demorar com a conseqüència de la complexitat de l'expedient, ha de valorar l'establiment d'un calendari provisional de pagaments fins que es produeixi la resolució. El calendari pot incorporar terminis diferents dels proposats pel sol·licitant i el substitueix a tots els efectes.

9. En cas d'incompliment de qualsevol d'aquests pagaments, ja siguin els proposats per l'interessat o els fixats per l'Administració en el calendari corresponent, es pot denegar la sol·licitud pel fet de concórrer dificultats economicofinanceres de caràcter estructural. De l'oportunitat i la conveniència de la fixació del calendari, n'ha de quedar justificació a l'expedient.

Article 21. Garantia

1. Les garanties dels ajornaments o dels fraccionaments que s'accepten són les següents:

a) Aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució, amb vigència superior a sis mesos a partir del venciment del termini o terminis garantits.

b) Qualsevol altres que es considerin suficients econòmicament i jurídicament, com és a títol d'exemple, la constitució d'hipoteca immobiliària unilateral a favor de la Diputació de Tarragona sobre béns immobles situats a la província de Tarragona. Serà necessari que s'aporti certificat de càrregues inscrites en el Registre de la Propietat i certificat del seu saldo pendent. Les despeses i tributs referents a la constitució i posterior cancel·lació d'hipoteca aniran a compte i càrrega de l'hipotecant. El Servei corresponent de la Diputació informará sobre la suficiència de la garantia atès el valor del bé i les circumstàncies que hi concorrin.

c) Si l'obligat té concedit altres fraccionaments, per al càlcul de límit establert per a la constitució de garanties, es computarà l'import restant pendent.

La garantia ha de cobrir l'import principal del deute, els interessos de demora que generi l'ajornament o fraccionament comptats des del dia següent al venciment del termini d'ingrés en període voluntari i un 25 per 100 de la suma d'ambdues partides. Es poden aportar garanties parcials i independents per a una o diverses fraccions.

2. La garantia s'ha de formalitzar en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació de l'acord de concessió voluntari d'ingrés. Transcorregut el termini de dos mesos sense que s'hagin formalitzat les garanties, s'iniciarà el període

executiu al dia següent del venciment d'aquest termini i es pot procedir a iniciar l'expedient de constrenyiment exigint el pagament dels interessos de demora meritats des del dia següent al venciment del període voluntari d'ingrés, sense perjudici dels que es meritin posteriorment.

Les costes de la constitució de les garanties aniran a càrrec de l'obligat al pagament.

3. L'obligat al pagament podrà sol·licitar que la Diputació adopti mesures cautelars, en substitució de les garanties previstes en els apartats anteriors. Entre d'altres, es podran acceptar les següents:

a) La retenció dels pagaments derivats d'obligacions reconegudes al seu favor, inclosos els certificats d'obra aprovats, fins que es cancel·li el deute.

b) L'embargament preventiu de béns i drets de titularitat de l'obligat, del que es practicarà anotació preventiva d'embargament en el Registre públic corresponent, quan, atès el valor del bé i les seves circumstàncies, sigui suficient.

4. Els efectes de les mesures cautelars cessaran quan es cancel·li el deute o quan a sol·licitud de l'interessat, s'acordi la seva substitució per una altra garantia que s'estimi suficient.

Article 22. Dispensa de garantia

1. Es dispensa a l'obligat tributari de constitució de garantia quan l'import del deute no superi 30.000 €, d'acord amb el Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, el Reglament general d'actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs i l'article 82.2 b) de la Llei general tributària.

2. Quan el sol·licitant sigui una administració pública no s'exigirà garantia, d'acord amb l'article 48 del Reial decret 939/2005 que aprova el Reglament general de recaptació.

3. En la resta de casos, podrà dispensar-se total o parcialment a l'obligat tributari de la constitució de la garantia prevista quan l'obligat no disposi de béns suficients per a garantir el deute i l'execució del seu patrimoni pogués afectar substancialment al manteniment de la capacitat productiva i dels nivells d'ocupació de l'activitat econòmica respectiva.

En aquest cas serà necessari aportar la següent documentació:

- a) Declaració responsable i justificació documental manifestant l'absència de béns o no disposar d'altres per oferir.
- b) Justificació documental de la impossibilitat d'obtenir aval o certificat d'assegurança de caució fent costar les gestions efectuades i la denegació d'almenys 3 entitats financeres.

Concedit l'ajornament o fraccionament amb dispensa total o parcial de garanties, el sol·licitant queda obligat durant el període a què s'estengui aquell a comunicar a l'òrgan competent per a la recaptació dels deutes ajornats o fraccionats qualsevol

variació econòmica o patrimonial que permeti garantir el deute, ens els termes de l'article 50 del Real decret 939/2005 que aprova el Reglament general de Recaptació.

Article 23. Devolució de garanties

Les garanties seran retornades una vegada comprovat el pagament total del deute, inclosos els recàrrecs, interessos i costes. En els supòsits de fraccionaments garantits amb avals per cada termini, quan es pagui cadascun d'ells.

El President o òrgan en qui hagi delegat ordenarà la cancel·lació de la garantia prestada mitjançant decret on farà constar l'extinció del dret o causa de cancel·lació, amb la constància d'haver-se pagat el deute.

Article 24. Càlcul de l'import dels ajornaments i fraccionaments.

1. L'import a pagar en el venciment d'un ajornament o fraccionament, sol·licitat en període voluntari de pagament, inclourà l'import del principal més els interessos de demora meritats per cada venciment.

2. L'import a pagar en el venciment d'un ajornament o fraccionament, sol·licitat en període executiu de pagament transitori sense providència de constrenyiment, inclourà l'import del principal i els interessos de demora meritats per cada venciment.

3. Els deutes ajornats o fraccionats meriten interessos de demora en els termes de l'article 26.6 de la Llei general tributària i 53 del Reglament general de recaptació.

Per al còmput dels interessos s'aplicaran aquestes regles:

- a) En cas d'ajornament: s'han de calcular interessos de demora sobre el deute ajornat pel temps comprès entre l'endemà del venciment del termini d'ingrés en període voluntari i la data del venciment del termini concedit.
- b) En cas de fraccionament: s'han de calcular els interessos de demora per cada fracció de deute des de l'endemà del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins a la data del venciment del termini concedit.

Si l'ajornament o el fraccionament s'estén més enllà de l'any en curs i per tant es desconeix el tipus d'interès aplicable, es calcularà en base al tipus vigent. No obstant això, si posteriorment es produeix una modificació del tipus aplicat, aquest pot ser regularitzat al nou tipus d'interès vigent aplicable, a criteri de l'òrgan competent corresponent. Si el pagament està domiciliat es carregarà al tipus vigent en l'exercici de la fracció corresponent.

5. En el supòsit de denegació d'un ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari o executiu transitori sense providència de constrenyiment s'hauran de liquidar els interessos de demora meritats des del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins a la data de l'ingrés realitzat durant el termini obert amb la notificació de la denegació. Si no s'ha realitzat l'ingrés dintre d'aquest termini, es liquidaran els interessos de demora fins a la data del seu venciment.

6. Si es realitza el pagament del deute abans de la resolució de la sol·licitud d'ajornament o fraccionament, s'hauran de liquidar els interessos de demora meritats en els termes assenyalats en l'apartat anterior. S'arxivarà l'expedient d'ajornament o fraccionament.

7. Les entitats locals i consells comarcals no estaran sotmesos ni al règim de pagaments o calendari provisional ni al de meritament dels interessos de demora que se'n deriven dels esmentats règims, esdevinguts tots ells abans de la resolució de concessió o denegació de l'ajornament o fraccionament.

Article 25. Efectes de l'incompliment de l'ajornament o fraccionament

1. En els ajornaments, la manca de pagament al venciment del termini concedit del deute ajornat tindrà els següents efectes:

- a) Si l'ajornament es va sol·licitar en període voluntari i aquest ha conclòs, s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment.
- b) Si l'ajornament es va sol·licitar en període executiu, s'haurà de continuar el procediment de constrenyiment.

2. En els fraccionaments, la manca de pagament al seu venciment de qualsevol fracció del deute ajornat tindrà els següents efectes:

- a) Si el fraccionament es va sol·licitar en període voluntari i aquest hagués conclòs, respecte de la fracció impagada, s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment exigint-se el pagament de dita fracció, els interessos meritats des del dia següent al de la finalització del període voluntari fins la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes. Si no s'efectués el pagament en el termini que estableix la Llei general tributària pels deutes amb provisió de constrenyiment notificada, es consideraran vençudes totes les fraccions pendents i s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment respecte del deute pendent.

Si no s'efectués el pagament en el termini que estableix la Llei general tributària pels deutes en provisió de constrenyiment notificada es consideraran vençudes totes les fraccions pendents i s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment respecte del deute pendent.

En el procediment de constrenyiment iniciat o reprès, a que fa referència l'apartat anterior, abans d'embargar béns o drets del patrimoni s'executarà, si n'hi ha, la garantia aportada.

- b) Si el fraccionament s'hagués sol·licitat en període executiu, s'haurà de continuar el procediment de constrenyiment.

Article 26. Deutes recaptats per BASE-Gestió d'Ingressos

Si la petició de fraccionament i ajornament es refereix a deutes recaptats en període voluntari o executiu per BASE- Gestió d'Ingressos, serà d'aplicació el que disposi la normativa reguladora de BASE i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al

desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

SECCIÓ 3a. Extinció del deute

Article 27. Formes d'extinció del deute tributari.

Els deutes tributaris es poden extingir per:

- a) Pagament
- b) Prescripció
- c) Compensació
- d) Condonació

Article 28. Prescripció.

1. Prescriuen als quatre anys els següents drets:

A favor dels obligats al pagament:

- a) El dret de la Diputació per determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació comptant el termini des del dia següent a aquell que finalitza el termini reglamentari per a presentar la liquidació o autoliquidació.
- b) El dret de la Diputació per a exigir el pagament dels deutes tributaris mitjançant la oportuna liquidació, comptant des de la data que finalitzi el termini de pagament voluntari.

A favor de la Diputació:

- a) El dret a la devolució d'ingressos indeguts i el reemborsament de costes de les garanties.
2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris, es determinarà d'acord amb la normativa particular que reguli la gestió del corresponent ingrés.
3. Els terminis de prescripció s'interrompen per l'acció de la Diputació, per la interposició de reclamacions i recursos o per les actuacions en els casos i amb els efectes previstos en l'article 68 i següents de la LGT.

Article 29. Compensació.

1. La Diputació pot acordar d'ofici o a instància de l'obligat al pagament, l'extinció total o parcial del deute per compensació amb crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, d'acord amb l'art. 71 a 74 de la LGT, sens perjudici de les facultats de resoldre de l'òrgan competent quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per BASE- Gestió d'Ingressos, ja sigui en període voluntari o en període executiu, de conformitat amb la normativa reguladora de BASE i els acords vigents

d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

2. Quan la compensació afecti a deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

3. Transcorregut el període voluntari, el President o l'òrgan en qui hagi delegat, pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Article 30. Condonació.

Els deutes solament poden ser objecte de condonació, en virtut de la Llei, en la quantia i amb els requisits que en ella es determinin.

SECCIÓ 4a. Insolvència

Article 31. Insolvència.

1. Els deutes que no s'hagin pogut fer efectius per insolvència provada pel subjecte passiu i altres responsables, es declararan incobrables i es donaran provisionalment de baixa en la quantitat procedent mentre no es rehabilitin dintre del termini de prescripció.

2. Si vençut el termini de prescripció no s'hagués rehabilitat el deute, aquest quedarà definitivament extingit.

TÍTOL IV . REVISIÓ I RECURSOS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 32. Disposicions generals

1. Els actes i actuacions d'aplicació de tributs i restants ingressos de dret públic es podran revisar en els termes regulats a l'article 213 i els capítols següents de la LGT, mitjançant:

- a) Procediments especials de revisió
- b) Recurs de reposició

2. Respecte dels procediments especials de revisió dels actes dictats en matèria de gestió tributària i dels restants ingressos de dret públic, cal atènyer-se al que disposa l'article 110 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 14.1 del RDL 2/2004, en els casos i d'acord amb els procediments establerts a la LGT i al reglament de desenvolupament.

3. En cap cas són revisables els actes administratius confirmats per una sentència judicial ferma.

4. Respecte dels actes i actuacions d'aplicació de tributs i dels restants ingressos de dret públic, només serà possible interposar recurs obligatori de reposició d'acord amb el que disposa la LGT i reglaments de desenvolupament i l'article 14.2 del RDL 2/2004.

CAPÍTOL II. Procediments especials de revisió

SECCIÓ 1a Revisió d'ofici

Article 33. Revisió d'ofici

1. El Ple de la Diputació pot declarar, previ dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts en l'article 217 de la Llei general tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte
- b) A instància de l'interessat

En el procediment s'ha de concedir audiència a favor d'aquells a favor dels quals l'acte que es pretén anul·lar va reconèixer drets.

SECCIÓ 2a Declaració de lesivitat

Article 34. Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst en l'article anterior i als quals es refereix l'article 220 de la Llei general tributària, la Diputació només pot anul·lar els seus actes i resolucions favorables als interessats que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic.

2. La declaració de lesivitat no podrà adoptar-se quan hagin transcorregut quatre anys des què es va notificar l'acte administratiu i exigeix prèvia audiència dels que siguin interessats en el procediment.

3. Un cop transcorregut el termini de 3 mesos des de l'inici del procediment sense haver-se declarat la lesivitat es produirà la caducitat del mateix.

4. La declaració de lesivitat correspon al Ple de la Diputació.

5. En el termini de dos mesos des de l'endemà de la declaració de lesivitat, s'ha d'interposar el recurs contenciós administratiu corresponent.

SECCIÓ 3a Revocació d'actes

Article 35. Revocació d'actes

1. La Diputació podrà revocar d'ofici els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la Llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'inicia exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per la Diputació, mitjançant un escrit que han de dirigir a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre que no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. La Diputació rectificarà en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat els errors materials o de fet i aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació, mitjançant resolució de l'òrgan que va dictar l'acte on es va produir l'error.

3. Les resolucions que es dictin en aquest procediment són susceptibles de recurs de reposició.

4. En cap cas són revisables els actes administratius confirmats per una sentència judicial ferma.

SECCIÓ 4a Recursos administratius

Article 36. Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels tributs i dels restants ingressos de dret públic provincials només pot interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.

2. És competent per conèixer i resoldre el recurs de reposició l'òrgan de la Diputació que hagi dictat l'acte administratiu impugnat.

Si aquest òrgan actuava per delegació, la resolució del recurs correspon a l'òrgan delegant, llevat que en l'acord de delegació, es fes constar expressament, la delegació de la resolució del recurs de reposició.

4. El recurs de reposició s'ha d'interposar dins el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació de l'acte la revisió del qual es sol·licita.

5. Poden interposar el recurs de reposició:

- a) Els subjectes passius i, si s'escau, els responsables dels tributs, així com els obligats a efectuar l'ingrés de dret públic que es tracti.

- b) Qualsevol altra persona els interessos legítims i directes de la qual siguin afectats per l'acte administratiu de gestió.

6. El recurs s'ha de resoldre en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva presentació.

El recurs s'entén desestimat quan no s'hi hagi dictat resolució dins de termini.

La denegació presumpta no eximeix de l'obligació de resoldre el recurs.

7. La resolució expressa del recurs s'ha de produir sempre de manera escrita. Aquesta resolució, que sempre ha de ser motivada, ha de contenir una referència succincta als fets i a les al·legacions del recurrent, i ha d'expressar de manera clara les raons per les quals es confirma o revoca de manera total o parcial l'acte impugnat.

8. La resolució expressa ha de ser notificada al recurrent i als altres interessats, si n'hi ha, en el termini màxim de 10 dies des que aquella es produeixi.

9. Contra la resolució del recurs de reposició els interessats poden interposar directament recurs contenciós administratiu, sense perjudici dels casos en què la Llei preveu la interposició de reclamacions economicoadministratives contra actes dictats en via de gestió dels tributs locals, en els terminis següents:

- a) En el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició, si la resolució ha estat expressa.
- b) En el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició, si no hi hagués resolució expressa.

10. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

SECCIÓ 5a Suspensió del procediment

Article 37. Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat, llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi la totalitat del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució de la garantia.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
- b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori o quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari.

4. Les resolucions denegatòries de la suspensió només són susceptibles d'impugnació en via contenciosa administrativa.

5. Quan s'interposi recurs contenciós administratiu contra la resolució del recurs de reposició, la suspensió acordada en via administrativa es manté, sempre que hi hagi garantia suficient, fins que l'òrgan judicial competent adopti la decisió que correspongui en relació amb aquesta suspensió.

6. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 38. Altres supòsits de suspensió

Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió:

1. Quan s'hagi sol·licitat ajornament o fraccionament dels deutes,
2. Quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
 - b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat

Article 39. Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment ha de cobrir l'import del deute, els interessos de demora i els recàrrecs que procedirien en cas d'execució de la garantia.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica son exclusivament les següents:

- a) Diner efectiu o valors públics, els quals es poden dipositar a la Caixa General de Dipòsits o a la Tresoreria Provincial.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.

- c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'òrgan competent, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que han de prestar-se en els casos d'ajornaments i fraccionaments de pagament, és d'aplicació el que preveu l'article 17 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL III. Devolucions d'ingressos

Article 40. Devolucions d'ingressos indeguts

1. D'acord amb l'article 221 de la LGT el procediment per al reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts s'inicia d'ofici o a instància de l'interessat en els següents supòsits:

- a) Quan s'hagi produït una duplicitat en el pagament de deutes tributaris o sancions.
- b) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant d'un acte administratiu o d'una autoliquidació.
- c) Quan s'hagin ingressat quantitats corresponents a deutes o sancions tributàries després d'haver transcorregut els terminis de prescripció. En cap es retornen les quantitats pagades que hagin servit per obtenir l'exoneració de responsabilitat en els supòsits que preveu l'apartat 2 de l'article 180 d'aquesta llei.
- d) Quan ho estableixi la normativa tributària.

2. En les devolucions d'ingressos indeguts es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora d'acord amb l'article 32.2 de la LGT.

Article 41. Devolucions d'ingressos derivades de la normativa de cada tribut

1. D'acord amb l'article 32 de la LGT l'Administració tributaria retornarà les quantitats que procedeixen d'acord amb allò previst en la normativa de cada tribut.

2. Son devolucions derivades de la normativa de cada tribut les corresponents a quantitats ingressades o suportades degudament com a conseqüència de l'aplicació del tribut.

Article 42. Procediment de tramitació de les devolucions d'ingressos

1. La sol·licitud haurà de presentar-se a instància de l'interessat o del seu representant, en qualitat de subjecte passiu beneficiari del servei, activitat o actuació

administrativa, entenent com a subjecte passiu aquells interessats amb capacitat d'obrar en els termes que regula la llei, atorgant-li la titularitat del dret a sol·licitar i obtenir la devolució dels ingressos.

2. La sol·licitud haurà de contenir:

- a) El nom i els cognoms o la raó social, el número d'identificació fiscal i el domicili del sol·licitant i, si escau, de la persona que el representa amb l'acreditació documental de la representació.
- b) Els motius que donen lloc a la devolució i s'haurà d'aportar el document acreditatiu de l'ingrés realitzat o del càrrec en el compte, en el cas de les domiciliacions bancàries.
- c) El formulari de dades bancàries, degudament validat per l'entitat bancària corresponent, on s'ha de fer constar un número de compte bancari de titularitat de l'interessat en què si procedeix s'ingressarà la devolució.
- d) La sol·licitud de la compensació si existeixen deutes recíprocs a favor de l'interessat.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució d'ingressos en els supòsits següents:

- a) Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
- b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament del deute.
- c) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant de la liquidació.
- d) Quan així ho estableixi la normativa vigent.

4. L'òrgan competent de la Diputació per resoldre és el President o l'òrgan en qui hagi delegat, a proposta de l'òrgan gestor, sense perjudici de les facultats de resoldre de l'òrgan competent de BASE quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per aquest organisme, ja sigui en període voluntari o en període executiu, de conformitat amb la normativa reguladora pròpia i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 43. Devolucions d'ingressos de naturalesa no tributària

La tramitació de les devolucions d'ingressos que siguin conseqüència d'actes de gestió d'ingressos de dret públic no tributari es tramiten seguint el procediment descrit en l'article anterior.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, reproduïxen o es remeten a preceptes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, s'entendran modificats i/o substituïts, en el moment que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals fan referència.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 25 de setembre de 2020, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2021 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 2AC6B13D57EE4C6FE259D707C3F81B2A i data d'emissió 01/10/2020 a les 09:36:49

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
CPISR-1 C Maria Pilar Sanchez Peña - DNI ** el dia 25/09/2020 a les 14:29:15

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 2AC6B13D57EE4C6FE259D707C3F81B2A i data d'emissió 01/10/2020 a les 09:36:49

ANNEX 2

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 2AC6B13D57EE4C6FE259D707C3F81B2A i data d'emissió 01/10/2020 a les 09:36:49

ÍNDIX

DISPOSICIONS GENERALS	5
ANNEX DE TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.....	11
1. TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.....	11
2. TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS	14
3. TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA.....	16
4. TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES I INFORMES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENTS ESPECIALS EN CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA LOCAL	17
5. TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA VIA PÚBLICA	21
6. TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI D'ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT.....	23
7. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D'ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D'ART MODERN.	27
8. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L'AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA ..	28
9. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEEIX EL MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS.....	28
10. TAXES QUE GESTIONA EL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.....	32
10.1 TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.....	32

10.2 TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'UN ESPAI DE LES PÀGINES WEB DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA 33

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 2AC6B13D57EE4C6FE259D707C3F81B2A i data d'emissió 01/10/2020 a les 09:36:49

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Fonament i naturalesa

1. Fent ús de les facultats concedides en l'art.106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que preveu l'art.132 en relació als art.15 a 19 i art.20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), aquesta Diputació estableix les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que s'especifiquen en l'annex d'aquesta ordenança.

2. Les taxes que té establertes l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos es regiran per les seves ordenances particulars, per la normativa pròpia de BASE i supletòriament per aquesta Ordenança.

3. En tot allò no previst en aquesta ordenança serà d'aplicació l'ordenança general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable és el pressupost de naturalesa jurídica o econòmica, la realització del qual origina el naixement de l'obligació de contribuir.

2. Constitueix el fet imposable de les taxes exigibles per la Diputació la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que es refereixin, afectin o beneficiïn de forma particular als subjectes passius, d'acord amb el que preveu l'article 20 del TRLHL.

3. No es poden exigir taxes pels serveis enumerats en l'article 21 del TRLHL.

4. En l'annex a aquesta ordenança, es defineix el fet imposable i les condicions particulars en les quals neix l'obligació de contribuir així com totes aquelles especificitats que afectin de forma particular a cadascuna de les taxes establertes.

Article 3. Subjecte passiu

1. El subjecte passiu és la persona natural o jurídica que, segons l'ordenança fiscal ha de complir les obligacions tributàries ja sigui com a contribuent o com a substitut del contribuent.

2. Tenen la consideració de subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a les quals es refereix l'article 36.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a qui l'Ordenança Fiscal imposa el compliment de les obligacions tributàries derivades del fet imposable, és a dir:

a) Que gaudeixen, utilitzen o aprofiten especialment el domini públic provincial en benefici particular d'acord amb l'art.20.3 de la TRLHL.

b) Que sol·liciten o resulten beneficiades o afectades pels serveis o activitats locals que presta o realitza la Diputació, conforme algun dels supòsits previstos en l'art.20.4 del TRLHL.

3. Tenen la consideració de substitut del contribuent, les persones obligades a complir les prestacions tributàries, materials o formals, en lloc del contribuent, per imposició de la Llei o de l'Ordenança, d'acord amb l'article 23.2 del TRLHL.

Article 4. Obligacions del subjecte passiu

El subjecte passiu està obligat a:

- a) Pagar el deute tributari.
- b) Formular quantes declaracions i comunicacions s'exigeixen per a cada taxa.
- c) Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
- d) Proporcionar les dades, informes antecedents i justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

Article 5. Subjectes obligats al pagament

1. Les persones físiques o jurídiques, obligades al pagament, ho són per algun d'aquests conceptes:

- a) Deutors principals: Subjecte passiu, sigui com a contribuent o com a substitut i altres obligats tributaris segons l'apartat 2 de l'article 35 de la LGT.
- b) Responsables, els obligats per la Llei al pagament del deute tributari ja sigui de forma solidària o subsidiària, juntament amb els deutors principals.

2. Llevat d'un precepte legal exprés en contra, quan juntament amb els subjectes passius de la taxa, es declara l'existència d'altres responsables, s'entén que dintre del grau corresponent, la responsabilitat és sempre solidària, per a la resta s'ha d'aplicar el què disposa la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

3. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en l'art.174 i següents de la LGT.

Article 6. Base tributària

1. S'entén per base imposable, la magnitud dinerària o d'altre naturalesa que resulta de la medició o valoració del fet imposable.

2. La base liquidable és la magnitud resultant d'aplicar a la base imposable les reduccions establertes en la llei i en les ordenances fiscals i sobre la qual s'aplica el tipus de gravamen per obtenir la quota íntegra.

3. Per a cada taxa s'estableixen els mitjans i mètodes específics per a determinar la base de gravamen.

Article 7. Quota tributària

1. Les quotes tributàries són les que figuren detallades en l'annex d'aquesta ordenança per a cadascuna de les taxes que té establertes la Diputació.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local es fixa, amb caràcter general, prenent com a referència el valor que tindria al mercat la utilitat derivada de la utilització esmentada o l'aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

Per cada taxa en particular, atenent la naturalesa específica de la utilització privativa o de l'aprofitament especial què es tracti i d'acord amb el que estableix l'art. 24.1 del TRLHL, es tindran en compte els criteris i paràmetres que permetin definir el valor de mercat de la utilitat derivada.

Quan s'utilitzin procediments de licitació pública, l'import de la taxa ve determinat pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

3. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, el cost real o previsible del servei o l'activitat què es tracti o, si no, del valor de la prestació rebuda, calculat d'acord amb els criteris que estableix l'art. 24.2 del TRLHL.

4. Els acords d'establiment o modificació de les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic o pel finançament total o parcial de nous serveis, s'han d'adoptar a la vista d'informes tècnics econòmics on es posi de manifest el valor de mercat o la previsió de cobertura del cost, segon el recurs o activitat que es tracti.

5. La quota tributària consisteix en:

- a) La quantitat resultant d'aplicar una tarifa,
- b) Una quantitat fixa, o
- c) La quantitat resultant d'aplicar conjuntament els dos procediments.

6. Per determinar la quantia de les taxes es poden tenir en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-les.

7. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial comporti la destrucció o el deteriorament del domini públic provincial, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa que li correspon, està obligat a reintegrar el cost total de les despeses respectives de reconstrucció o reparació i fer-ne el dipòsit previ de l'import. Si els danys són irreparables, haurà d'indemnitzar la Diputació amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import dels danys causats.

8. Quan el subjecte passiu de les taxes establertes per la prestació dels serveis del SAM sigui una administració local, s'aplicaran a la quota els següents coeficients/percentatges de reducció:

	<u>Coeficient</u>	<u>% reducció</u>
Ajuntaments declarats exempts de l'obligació de mantenir el lloc de treball de secretaria intervenció	0,1	90%
Ajuntaments amb una població fins 500 habitants	0,2	80%
Ajuntaments amb una població de 501 a 2.000 habitants	0,3	70%
Ajuntaments amb una població de 2.001 a 3.000 habitants	0,4	60%
Ajuntaments amb una població de 3.001 a 4.000 habitants	0,5	50%
Ajuntaments amb una població de 4.001 a 5.000 habitants		40%
	0,6	
Ajuntaments amb una població de 5.001 a 8.000 habitants	0,7	30%
Ajuntaments amb una població superior a 8.000 habitants	1	-
 Consells Comarcals i ens supramunicipals:		
- amb una població fins 25.000 habitants,	0,5	50%
- amb una població superior a 25.000 habitants	1	-

L'import mínim resultant per liquidació de taxa, una vegada aplicats els coeficients anteriors, es fixa en 60 euros.

La població prevista en aquest article s'entén la del darrer cens aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

9. D'acord amb el que estableix l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la companyia telefònica nacional d'Espanya, segons la redacció donada per la disposició addicional vuitena de la Llei 39/1988 reguladora de les hisendes locals, quan el subjecte passiu de les taxes sigui "Telefònica de España SA", es substitueix el pagament de la taxa per una compensació en metàl·lic de periodicitat anual.

Article 8. Beneficis fiscals

1. No es poden reconèixer altres beneficis fiscals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de tractats internacionals o aquells que s'estableixen en les ordenances fiscals d'acord amb les esmentades normes i tractats.

Les exempcions, bonificacions i reduccions s'han d'interpretar en sentit restrictiu i només s'apliquen als supòsits específicament assenyalats.

2. Reduccions i exempcions.

L'import de les taxes podrà reduir o fins i tot exonerar en supòsits d'actuacions puntuals i prèvia justificació al respecte fonamentada en criteris genèrics de capacitat econòmica, a proposta del Servei gestor i mitjançant Decret de la presidència o de l'òrgan en qui tingui delegada la competència.

Article 9. Meritació

1. Segons la naturalesa del fet imposable, la taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:

- a) Quan s'iniciï l'ús privatiu o l'aprofitament especial, o quan s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en els dos casos es pot exigir el dipòsit previ del seu import total o parcial.
- b) Quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no s'ha de realitzar o tramitar sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. Si la naturalesa material de la taxa exigeix la meritació periòdica, la meritació tindrà lloc l'1 de gener de cada any per tot l'any natural. En el cas d'inici o cessació en la utilització privativa, l'aprofitament especial o l'ús del servei o activitat, el període impositiu s'ha d'ajustar a aquesta circumstància amb el prorrateig consegüent de la quota, en els termes que estableixi l'ordenança fiscal corresponent.

3. Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament no es presti o es dugui a terme, el servei, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic, pel qual s'ha establert la taxa, és procedent la devolució de l'import corresponent.

Article 10. Liquidació

1. Nascuda l'obligació de tributar es procedirà a la confecció de la liquidació corresponent, la qual es notificarà al subjecte passiu. La liquidació es calcularà d'acord amb les tarifes vigents en el moment d'efectuar-la.

2. La Diputació pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.

3. En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

Article 11. Venciment

1. La liquidació es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari.

2. Si les taxes no son satisfetes al seu venciment, la Diputació pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora d'acord amb la LGT i l'Ordenança General.

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 25 de setembre de 2020, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2021 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ANNEX DE TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

1. TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA

Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la publicació voluntària o obligatòria d'insercions de tot tipus al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

Base Imposable

La base imposable es determina en la publicació d'insercions pel tipus de contingut, el tipus d'anunciant i per la tramitació ordinària, urgent, terminis especials a 3 dies, 2 dies o data fixa.

Gestió de les insercions#

Les normes de gestió del BOPT, estan regulades en el Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, aprovat per acord plenari de 29 d'abril de 2005 i publicat al BOP núm. 143 de 22 de juny de 2005, modificat per acord plenari de 30 d'octubre de 2015 i publicat al BOP núm. 300 de 30 de desembre de 2015, el qual desenvolupa els aspectes essencials de la gestió del BOPT, complementa els aspectes tractats en la present ordenança fiscal i és d'aplicació en tot allò no previst en aquesta.

Exempcions

1. Estaran exempts del pagament de la taxa: les publicacions de disposicions i les resolucions d'inserció obligatòria i els anuncis oficials, qualsevol que sigui el sol·licitant de la inserció, quan la mateixa sigui obligatòria, d'acord amb una norma legal o reglamentària, així com els edictes i anuncis de Jutjats i Tribunals quan la inserció sigui tramitada d'ofici.
2. En qualsevol cas, quedaran subjectes a la taxa de publicació d'anuncis, per tant, no els hi serà d'aplicació l'exempció de pagament, els anuncis següents:
 - a) Els publicats a instància de particulars
 - b) Els anuncis de licitacions de tot tipus de contractes d'acord amb allò establert en la seva legislació específica.
 - c) Els anuncis oficials de l'Administració de Justícia a instància de particulars.
 - d) Els anuncis, el cost dels quals sigui repercutible als interessats segons les disposicions aplicables
 - e) Els anuncis derivats de procediments subjectes al pagament d'una taxa, preu

públic o altre tipus de dret econòmic.

- f) Els anuncis que puguin reportar, directament o indirectament, un benefici econòmic al remitent o sol·licitant, o tinguessin contingut econòmic.

No es considerarà que reporta un benefici o que té contingut econòmic, les citacions per ser notificats per compareixença en els procediments recaptatoris dels diferents tributs quan, intentada la notificació per part de l'administració tributària o entitats i corporacions de dret públic a qui correspongui, aquesta no hagi estat possible.

- g) Els anuncis que es puguin o s'hagin de publicar a més, en un diari, segons disposició legal o reglamentària.

3. En les insercions que s'hagin de publicar gratuïtament s'ha d'indicar, en la mateixa petició d'inserció, el precepte pel qual es declara l'exempció de la taxa.

Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes

La tramitació de les insercions s'ha de realitzar mitjançant la "tramesa electrònica d'insercions" de la plana web del butlletí, <https://www.dipta.cat/ebop/>, i d'acord amb la normativa que estableix aquesta plana web.

La unitat de pagament de las tarifes és la inserció.

Tarifes

Tarifa 1. Tramitació ordinària

Tarifa	Tipus de tramitació	Terminis de publicació	Import
1.1	Ordinària	A partir de 6 dies hàbils	75€

Tarifa 2. Tramitació amb terminis reduïts- tarifes de recàrrec

Els textos a publicar amb terminis reduïts, amb independència del seu caràcter exempt o de pagament, estan subjectes a una tarifa de recàrrec que s'afegeix a la tarifa ordinària.

Tarifa	Tipus de tramitació	Terminis de publicació	
2	Tramitacions amb recàrrec		Recàrrec
2.1	Data fixa	Data fixa	200€
2.2	Termini 1	1 dia hàbil	200€
2.3	Termini 2	2 dies hàbils	100€
2.4	Urgent (si són de pagament)	De 3 a 5 dies hàbils	25€

Tarifa 3. Tramitació ordinària d'insercions provinents dels ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades (EMD) de la província de Tarragona

Aquesta tarifa s'aplicarà sempre i quan l'import de la tarifa no sigui repercutible a un tercer, hi hagi un interessat, un beneficiari o un adjudicatari en el procediment, o aquest s'hagi incoat per un particular.

En cas que se sol·liciti la publicació en terminis reduïts s'afegeix l'import del recàrrec corresponent a la tarifa del termini especial que correspongui a la tarifa 2.

Tarifa	Pressupost anual	Import
3.1	fins 750.000 €	0€
3.2	A partir de 750.001 € fins 2.500.000 €	0€
3.3	a partir de 2.500.001 € fins 6.000.000 €	45€
3.4	a partir de 6.000.001 € fins 15.000.000 €	55€
3.5	a partir de 15.000.001 €	65€

Aquesta tarifa es calcula i s'aplica d'ofici, segons les dades dels pressupostos dels ajuntaments i EMD de la província de Tarragona referents a l'any anterior al de la liquidació de la taxa. Aquesta informació és de caràcter i aplicació anual. Els ajuntaments i EMD comunicaran al BOP l'import del seu pressupost liquidat quan aquest impliqui un canvi de tram.

Còmput de terminis

L'hora de tancament de l'edició del BOP, per al còmput dels terminis per a la publicació de les insercions, és les 12:00 hores dels dies d'edició, segons l'establert en el Reglament de gestió del BOP.

Als efectes de l'establert en l'apartat anterior, s'ha de tenir en compte que el butlletí s'edita de dilluns a divendres, excepte els festius.

En tot cas, el còmput dels terminis quedarà en suspens mentre s'esmenin els defectes que el BOP o el propi anunciant hagin pogut detectar en el contingut de les insercions entre l'ordre d'inserció i la data de tancament de l'edició de la publicació.

Situacions de caràcter especial

- Terminis de publicació. La Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies, al seu article 7è, apartat 3, estableix que la publicació haurà de ser efectuada en el termini màxim de 15 dies hàbils posteriors al pagament de la taxa corresponent, si aquest és procedent o, si no, a la recepció e l'ordre d'inserció. En cas de publicació urgent, el termini es redueix a 6 dies hàbils.

Per tant, malgrat els terminis expressats a l'apartat *Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes d'aquesta taxa*, en el cas de situacions excepcionals degudament justificades, el BOP es reserva la possibilitat

d'aplicar els marges en els terminis per a la publicació que estableix la Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies.

- b) Característiques de les insercions. El Servei del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el compliment de les seves funcions, revisa les insercions que li arriben per publicar i es reserva la facultat de dictaminar la impossibilitat de procedir a la seva publicació, ja sigui perquè no reuneixen els requisits legals, o bé perquè no hagin estat confeccionats d'acord amb les instruccions de composició mínimes vigents publicades a la web del BOP (<https://www.dipta.cat/ebop>).
- c) Insercions retirades per l'emissor. Les insercions no publicades per haver estat retirades per l'emissor després de la seva presentació se'ls aplicarà una taxa equivalent al 50% de la que li correspon en el cas de publicar-se, si s'haguessin iniciat els treballs previs per a la seva publicació.

Formes de pagament

1. La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació i els subjectes passius han d'ingressar l'import de la taxa prèviament a la publicació de qualsevol inserció, llevat dels casos expressament previstos com exempts de pagament.

Si transcorregut un termini de 6 mesos des de la sol·licitud d'inserció no s'ha ingressat el seu import, es procedirà d'ofici a l'anul·lació.

2. Es podrà acceptar com a forma de pagament la domiciliació bancària quan el subjecte passiu publiqui anuncis al BOP amb certa regularitat. En aquest cas el cobrament es farà mitjançant un sol càrrec a l'entitat bancària indicada per l'import dels edictes publicats durant tot el mes o, en el període que determini la Diputació.

La domiciliació bancària no és, en cap cas, un pagament previ ajornat.

2. TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi l'administració o les autoritats provincials.

La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no està sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estan les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions provincials de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència provincial i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic provincial, que

estiguin gravats per una altra taxa o pels que aquesta Diputació exigeixi un preu públic.

2. L'import de les tarifes correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat.

Forma de pagament

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud de tramitació del document o l'expedient.

Tarifes

Tarifa 1. Expedició de certificats:

a/ De documents o acords provincials.....7,30 €

b/ Relatius a dades que consten als Arxius de la Diputació7,30 €

Tarifa 2. Validació de poders16,30 €

Tarifa 3. Confrontació de documents, d'expedients propis de la Diputació
a petició d'interessats3,00 €

Tarifa 4. Expedició de títols.....39,00 €

Tarifa 5. Documents que s'expedeixin en fotocòpia, per cada foli:

a/ DIN A40,06 €

b/ DIN A30,08 €

c/ m2 plànol paper blanc4,90 €

d/ m2 plànol paper vegetal5,50 €

Tarifa 6. Drets d'examen:

1. Per poder participar com aspirant en els processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionari de carrera o de personal laboral fix:

a/ Accés A1/A1L30,00 €

b/ Accés A2/A2L24,00 €

c/ Accés C1/C1L18,00 €

d/ Accés C2/C2L12,00 €

e/ Accés AP/APL6,00 €

Per la qual cosa no s'exigirà el pagament d'aquesta taxa quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball, funcionarització o promoció interna.

2. De conformitat amb l'article 18 de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, modificada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, estan exempts del pagament de la taxa:

- a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100.
- b) Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria de les proves selectives en les que sol·licitin la seva participació. El còmput del mes es farà a partir de la data de la darrera publicació de la convocatòria.
Són requisits per gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional.

Per tal de gaudir de l'exempció cal acreditar la discapacitat o acreditar que és demandant de treball i presentar un certificat que contingui els aspectes a què fa referència la lletra b).

3. De conformitat amb la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses, els sol·licitants que acreditin ser membres d'una família nombrosa tindran dret a les bonificacions següents:

- Família nombrosa categoria general: 50%
- Família nombrosa categoria especial: 100%

Tarifa 7. Expedició de documents administratius pels centres d'ensenyament de la Diputació de Tarragona

- a/ Certificats acadèmics..... 11,00 €
- b/ Convalidació singular (les que resol el Departament d'Ensenyament o el Ministeri a sol·licitud de l'Escola). Per expedient21,00 €

3. TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

Fet imposable.

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat de prestació als ens locals del Servei d'Assistència de Secretaria-Intervenció, en alguna de les següents modalitats:

- a) Activitat pròpia de les funcions de Secretaria-Intervenció com a titulars en places exemptes.

- b) Activitat puntual per situacions concretes esdevingudes per absència del titular de la plaça de secretari-interventor.

2. Les activitats previstes al primer punt, i garantides per aquest Servei d'assistència, són les relacionades amb l'exercici de les funcions públiques necessàries assenyalades a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Beneficiaris

1. Podran gaudir d'aquests serveis els ens locals de les comarques de Tarragona de menys de 5.000 habitants, amb especial preferència els de menys de 2.000 habitants.

2. Es podrà denegar l'assistència en els supòsits següents:

- a) Quan algun dels ens beneficiaris sol·liciti el servei més de dues vegades dins del mateix any i això ocasioni que el SAM no pugui atendre correctament les peticions d'altres ens beneficiaris
- b) Quan tècnicament no es pugui portar a terme.
- c) Quan no es disposi dels recursos suficients per portar-la a terme.

Quota

1. La quota està constituïda per la suma del cost de les hores de dedicació.

El cost per hora de servei prestat per un secretari-interventor, es fixa en 43,20€.

2. A la quota s'han d'aplicar els coeficients de l'article 7.8 d'aquesta ordenança.

4. TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LICÈNCIES I INFORMES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENTS ESPECIALS EN CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA LOCAL

Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, de llicències i informes sobre utilització privativa i aprofitaments especials que es realitzin a les zones de domini públic, servitud i afectació de les carreteres de la xarxa viària local.

2. En les vies o carreteres de la xarxa viària local existeixen tres zones:

- a) La primera, zona de domini públic, està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals i una franja de terreny de 3 metres d'ample a cada banda de la carretera, mesurats horitzontalment i perpendiculars al seu eix, des de l'aresta exterior de l'esplanació.

L'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment.

b) La segona, zona de servitud, consistirà en dues franges de terreny a totes dues bandes, delimitades interiorment per la zona de domini públic definida a l'art. 34 del Decret legislatiu 2/2009 de 25 d'agost que aprova el text refós de la Llei de carreteres de la Generalitat de Catalunya (DOGC 5452 de 27/8/2009), i exteriorment, per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, a una distància de 8 metres, mesurats des de les esmentades arestes.

c) La tercera, zona d'afectació, a efectes d'aquesta Ordenança estarà constituïda per dues franges de terreny a ambdós costats, delimitada interiorment per la zona de servitud i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació a una distància de 30 metres d'acord amb l'article 38 del Text Refós de la Llei de Carreteres de la Generalitat de Catalunya, mesurats des de les esmentades arestes. La línia d'edificació queda establerta a 25 metres de l'aresta exterior de la calçada, d'acord amb l'article 40 del Text Refós esmentat.

3. No es consideren fets imposables als efectes d'aquesta taxa l'expedició de permisos o informes favorables en els següents supòsits:

- Obres a realitzar en trams urbans que consisteixen únicament en el pintat o arrebossat de la façana, obertura o modificació de portes, finestres, balcons, obres de reforma interior, obres a la coberta, etc. sempre que no hi hagi una ocupació de la zona de domini públic de la carretera.
 - Les senyals de trànsit de codi i d'orientació quan siguin d'interès per la carretera.
 - Actuacions de conservació i manteniment del paviment, senyalització, drenatge, il·luminació i enjardinament dels accessos autoritzats per la Diputació.
 - Conservació i manteniment dels senyals d'indicació de serveis autoritzades per la Diputació.
4. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa viària local, estaran exempts del pagament de les "taxes per tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local".
5. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària

local” i “Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública”, s’entén per serveis públics de comunicacions, els següents:

- a) Construcció de ferrocarrils
- b) Construcció de carreteres.
- c) Comunicacions per cable.
- d) Col·locació de marquesines en les parades de transports públics.

No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:

- a) Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.
- b) Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies elèctriques, així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.

Forma de pagament

La taxa es podrà exigir en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud de tramitació de la llicència o informe.

Tarifes

Tarifa 1.

1.1 Tramitació administrativa de l'autorització	60,00 €
1.2 Tramitació administrativa de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació.	5,00 €

Tarifa 2.

2.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització	125,00 €
---	----------

Relació d'autoritzacions:

- Plantació d'arbrat i arbusts
- Tala d'arbrat
- Línies aèries
- Conduccions i línies subterrànies paral·leles a la carretera
- Tancaments

- Murs de sosteniment
 - Construcció, enderrocament, reforma o ampliació d'edificis
 - Moviment de terres i explanacions
 - Explotació de pedreres, mines i jaciments
 - Construcció de pous, basses, piscines i dipòsits
 - Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes i accessos provisionals
 - Instal·lacions esportives
 - Cartells informatius
 - Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació
 - Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que no afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
 - Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic, servitud o afectació sense ocupació del voral ni de la calçada.
- Altres obres no compreses específicament en les anteriors.

2.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació.....5,00 €

Tarifa 3.

3.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....240,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Encreuaments subterranis amb perforació mecànica subterrània.
- Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
- Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic amb ocupació del voral i /o de la calçada.

3.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució del'autorització.....430,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Altres accessos no regulats en la tarifa 1.

- Encreuaments subterranis a cel obert.

3.3 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....615,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Estacions de Servei: la taxa inclou només les obres d'urbanització, els tancs d'emmagatzematge, els aparells distribuïdors, un edifici i una marquesina. Els accessos, senyals de trànsit, cartells informatius i la resta de construccions i instal·lacions reportaran les taxes corresponents de les tarifes 1 i 2.

- Urbanitzacions: Inclou només les obres de moviments de terres, pavimentacions, voreres, enjardinaments. Els accessos, senyals de trànsit i la resta d'instal·lacions reportaran les taxes corresponents a les tarifes 1 i 2.

- Restriccions de trànsit per obres que impliquin el tall total de la calçada.

Tarifa 4.

Informes o certificats:

4.1 Certificats sobre IMD de vehicles en una carretera de la Diputació.25,00 €

4.2 Informe sobre viabilitat sobre instal·lació de benzineres i accessos.....125,00 €

4.3 Certificats de distància de trams de carretera78,00 €

4.4 Informes per realitzar obres, actuacions o altres afers que afectin a

les zones de domini públic, servitud i afectació de la carretera105,00 €

4.5 Informes previs a l'autorització d'actuacions i obres en zona d'influència de la carretera. En el cas de sol·licitar posteriorment l'autorització, pel que fa a l'informe d'obres o actuacions emès, i sempre que això es produeixi en el termini màxim de 6 mesos, es descomptarà en la liquidació nova de l'autorització la liquidació abonada per la

tarifa 4.550,00 €

5. TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA VIA PÚBLICA

Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, sòl i volada de les vies públiques, béns o instal·lacions a la zona de domini públic corresponent a les carreteres de la xarxa viària local.

Estan incloses, per exemple, les següents actuacions:

1. Encreuament de línies aèries.
2. Encreuaments de conduccions i línies subterrànies.
3. Cartells informatius.
4. Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació. La resta de senyals de trànsit estaran exempts del pagament de la taxa.
5. Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes, accessos provisionals i altres accessos.

2. La zona de domini públic a les carreteres de la xarxa viària local està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals, i una franja de terreny de 3 metres d'amplada a cada costat de la via, mesurada des de l'aresta exterior de l'esplanació (l'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment).

3. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa viària que gestiona la Diputació, i que comportin la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, sòl i volada de les vies públiques, béns o instal·lacions a la zona de domini públic, estaran exempts del pagament de les "taxes per ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública".

4. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes "per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública" per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" i "Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública", s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:

- a) Construcció de ferrocarrils
- b) Construcció de carreteres.
- c) Comunicacions per cable.
- d) Col·locació de marquesines en les parades de transports públics.

No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:

- a) Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.
- b) Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies elèctriques, així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.

5. En el cas de renúncia del titular a l'autorització, quan no s'hagin executat les obres ni ocupat el subsòl, el sòl o la volada de la zona de domini públic de la carretera, es

podrà retornar l'import abonat en la liquidació per aquest concepte a petició de l'interessat.

Forma de pagament

La taxa es podrà exigir en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud del permís.

Tarifes

1. La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:

a/ Preu m² ocupat27,50 €

b/ Mínim per cartells i senyals de trànsit d'indicació de serveis i

d'orientació60,00 €/ut

2. La tarifa liquidada es pagarà una sola vegada.

6. TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI D'ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT

Fet imposable

El fet imposable ve determinat per la realització de l'activitat provincial que tingui per objecte la prestació dels serveis d'assaig de materials i control d'obra al laboratori de la secció de control de materials del Servei de Carreteres, especificats en les tarifes

El pagament de la taxa és condició indispensable pel lliurament dels resultats de les anàlisis del laboratori.

Tarifes

I. Àrids per a la fabricació de morters i formigons.	Import €
Contingut en fins (rentat)	16,41
Dessecació de 100 kg de grava	12,31
Dessecació de 100 kg de tot-ú o arena	28,71
Anàlisi granulomètrica en sec	32,86
Anàlisi granulomètrica en rentat	36,92
Pes específic real de l'àrid fi	32,82

Pes específic real de l'àrid gros	36,92
Pes específic net o relatiu d'àrid fi	32,82
Pes específic net o relatiu d'àrid gros	20,51
Pes específic aparent o elemental de l'àrid fi	8,77
Pes específic aparent o elemental de l'àrid gros	20,51
Pes específic conjunt d'una arena o una grava	8,77
Humitat natural	12,31
Coeficient de forma d'una grava (per mostra)	126,44
Percentatge de partícules toves	90,28
Contingut de terrossos d'argila	41,02

II. Àrids per a capes fermes

Densitat relativa en oli de parafina	55,66
Assaig de desgast d'àrid gros emprant la màquina de "los Angeles"	82,96
Determinació de la densitat aparent dels àrids	16,60
Determinació de l'índex de lloses i agulles dels àrids	51,07
Densitat relativa i absorció (àrid gros)	25,98
Densitat relativa i absorció (àrid fi)	45,28
Humitat natural	12,31
Anàlisi granulomètrica en sec	32,82
Anàlisi granulomètrica en humit	36,92
Determinació del material que passa del tamís número 0,080 UNE als àrids	20,79
Determinació de matèria orgànica	18,18
Pes específic	16,60
Equivalent d'arena	20,51
Cares de fractura	40,48
Coeficient de neteja dels àrids	25,65

III. Formigons

Determinació de la consistència amb el con d'Abrams o amb la taula sotragades (3 determinacions)	16,41
Fabricació i conservació a l'aire d'una sèrie de 6 provetes o menys de formigó sense trencament	62,37
Conservació en cambra regulada de 20 °C per una sèrie de 6 provetes o cilíndriques per dia	8,45
Fabricació, conservació en aire i trencament a una edat per compressió d'una sèrie de 6 provetes o menys, cúbiques de 15 ó 20 cm d'aresta i cilíndriques de 15 cm de diàmetre i 30 cm d'altura	124,79
Fabricació, conservació en aigua i trencament a una edat per compressió d'una sèrie de 6 provetes o menys, cúbiques de 15 o 20 cm d'aresta i cilíndriques de 15 cm de diàmetre i 30 cm d'altura	145,58
Refrentat per cara, d'una proveta de formigó	5,19
Determinació del pes específic aparent	20,51
Extracció d'un testimoni de 10 cm. de diàmetre amb sonda rotativa	75,04

IV. Estabilitzacions

Fabricació i conservació en condicions normals de sèries de 6 provetes o menys de barreges de sòl ciment	52,00
Trencament a compressió simple d'una proveta cilíndrica de 10 o més centímetres de diàmetre d'un material estabilitzat	12,99
Trencament a compressió simple d'una proveta cilíndrica d'un diàmetre inferior a 10 m d'un material estabilitzat	7,24
Curat d'una sèrie de 6 provetes o menys en cambra humida i condicions normals, per dia	3,54
Fabricació i conservació de 6 provetes de grava/ciment compactades amb maça	73,87

V. Sòls

Límits d'Atterberg	22,49
Resultat de "No plasticitat"	12,99
Anàlisi granulomètrica per tamisat	3,14
Material que passa pel tamís UNE 0,080	15,60
Humitat natural	11,78
Densitat aparent	10,38

Pes específic	15,60
Equivalent d'arena	20,51
Matèria orgànica en sòls	24,06
"Proctor"	46,77
"Proctor" modificat	57,19
Densitat "in situ" pel mètode de l'arena	18,74
C.B.R.	71,89
Increment per punt en assaig de C.B.R	41,02
Placa de càrrega sense incloure càrrega de reacció, un punt	82,88
Assaig dinàmic de càrrega amb placa	11,28

VI. Mescles bituminoses en calent

Anàlisi i càlcul de la dosificació d'una barreja bituminosa pel mètode Marshall	145,50
Fabricació de provetes Marshall (tres provetes)	36,35
Densitat relativa de provetes Marshall (tres provetes)	20,79
Estabilitat i deformació de provetes Marshall (tres provetes)	20,79
Càlcul de buits de barreges bituminoses (tres provetes)	31,17
Resistència de provetes a compressió simple (tres provetes).	20,79
Contingut de lligant de barreges	62,37
Granulometria dels àrids extrets d'una barreja bituminosa	41,54
Determinació de la sensibilitat a l'aigua	20,79
Fabricació de provetes per a la determinació de la sensibilitat a l'aigua	36,35

VII. Diversos

Quilòmetre de desplaçament de vehicle per recollida de mostres i assaigs "in situ"	0,52
Determinació de la retroreflexió de marques varies per punt de mida	19,79
Determinació de la dotació de pintura amb esferes de vidre	27,27
Determinació de la dotació total de pintura sense esferes de vidre	18,74
Determinació d'espessors de l'acer	19,79
Determinació d'espessors del recobriment de l'acer	19,79

7. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D'ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D'ART MODERN.

Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d'Actes ubicades al Palau de la Diputació de Tarragona, al Palau Bofarull del Conservatori de Música de la Diputació a Reus i del Museu d'Art Modern, per realitzar els tipus d'actes previstos a les Normes d'ús.

No s'exigirà el pagament de la taxa:

- Quan l'organitzador o coorganitzador de l'acte sigui la Diputació de Tarragona o qualsevol dels seus organismes autònoms.
- A les entitats sense ànim de lucre.
- Quan la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d'Actes citades es faci per finalitats que la Presidència, discrecionalment, aprecii d'interès públic.

En el casos previstos en l'apartat anterior 2 i 3, si la utilització de les sales és en horari fora de l'habitual i requereix despeses addicionals de personal per part de la Diputació s'aplicarà la tarifa 3.

Forma de pagament

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud d'utilització o aprofitament de les sales d'actes esmentades.

Tarifes

TARIFA 1. Per la utilització de les sales:

	Jornada Completa	Mitja Jornada	Per hora
- Sala Santiago Costa del Palau de la Diputació	300	180	30
- Auditori del Palau Bofarull de Reus	300	180	30
- Sala Noble del Palau Bofarull de Reus	300	180	30
- Sala d'actes del Museu d'Art modern de Tarragona	200	120	20

TARIFA 2. Altres serveis addicionals a la utilització de la Sales d'Actes:

	Jornada Completa	Mitja Jornada	Per hora
- Tècnic auxiliar d'equipament	140	84	14
- Canó de projecció	100	60	10
- Ordinador portàtil	100	60	10

TARIFA 3. Quan la utilització de les sales sigui fora de l'horari habitual i requereixi despeses addicionals de personal s'aplicarà una la tarifa de 16€/hora per persona.

8. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L'AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA

Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació, per realitzar els tipus d'actes previstos a les Normes d'ús.

No s'exigirà el pagament de la taxa:

- Quan l'organitzador o coorganitzador de l'acte sigui la Diputació de Tarragona o qualsevol dels seus organismes autònoms.
- Quan la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori es faci per finalitats que la Presidència, discrecionalment, aprecii d'interès públic.

Tarifes

Per la utilització de l'Auditori:

- Ús vuit hores 950€
- Ús quatre hores 500€
- Excés d' horari 125€/hora

9. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEEIX EL MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS

Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns de domini públic del Museu d'Art Modern amb les següents actuacions:

- Obtenció de còpies de fotografies de les col·leccions de l'arxiu fotogràfic del Museu.
- Obtenció de fotografies dels espais del museu i/o dels seu contingut
- Obtenció de filmacions dels espais del museu i/o dels seu contingut amb la finalitat de ser reproduïdes pel·lícules, documentals, etc.

Condicions prèvies a l'ús

1) Les fotografies i filmacions es faran en el moment que determini la direcció del Museu. Així mateix, el director, o el seu delegat fixaran les condicions en que s'hauran de dur a terme aquestes sessions i les supervisaran, a fi d'evitar qualsevol risc per a la integritat de les obres o instal·lacions afectades.

En el cas que els interessats no atenguin les indicacions de la direcció, aquesta podrà suspendre la sessió sense que això doni dret a cap reclamació.

2) Quedarà absolutament prohibida la utilització de les fotografies o filmacions a destinacions que no corresponguin a la finalitat objecte d'aquesta Ordenança, o bé, les reedicions i noves tirades que sobrepassin les que s'han referit, llevat que s'obtingui l'oportuna autorització complementària, i s'abonin, en el seu cas, els corresponents drets.

El contingut d'aquesta clàusula està subordinat al que disposin els titulars dels drets d'autor, si són vigents.

3) La persona o entitat autoritzada haurà de lliurar al Museu dos exemplars de la publicació en la que aquesta s'insereix. L'autor de les fotografies autoritza al Museu i a la Diputació a utilitzar i explotar aquest material, esmentant sempre la seva autoria.

4) Qualsevol que sigui la forma utilitzada, de reproducció, divulgació, comunicació pública o explotació de les fotografies o filmacions autoritzades, s'haurà de fer constar la seva procedència en relació al Museu, com també les dades de la peça fotografiada i de l'autor de la fotografia.

5) L'autorització que sigui concedida, ho serà sens perjudici dels drets d'autor, i amb submissió al Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria

6) El director del Museu podrà exigir les cartes de color i grisos per verificar la qualitat de la reproducció.

Ingrés de la taxa

El sol·licitant abonarà la quota tributària, en regim d'autoliquidació en el moment de sol·licitud del servei, prèviament a la utilització privativa.

Tarifes

Normes d'aplicació de les tarifes

Grup A - Tarifes per serveis diversos.

Grup B - Tarifes segons usos específics.

B.1 S'aplicarà la quota quan es pretengui la utilització pública, reproducció en qualsevol mitjà o publicació d'imatges corresponents a peces, instal·lacions o exposicions pertanyents o exposades al Museu, més enllà del gaudi personal i/o finalitats investigadores, per part de persones o entitats sense afany de lucre, amb finalitats divulgatives o d'interès públic, i sense que el sol·licitant rebi cap tipus de contraprestació derivada de la utilització de les peces i imatges sol·licitades. Les quotes s'aplicaran per a cada peça i mitjà que es sol·liciti.

Queden exemptes les publicacions, filmacions en qualsevol suport i mitjà, vinculades a l'activitat pròpia o d'interès de la Diputació de Tarragona, el Museu d'Art Modern d'aquesta Diputació i/o qualsevol dels seus organismes autònoms.

B.2 S'entendrà que la utilització pública, reproducció en qualsevol mitjà o publicació d'imatges o sons corresponents a peces, instal·lacions o exposicions pertanyents al Museu té un ús comercial quan la utilització de la peça forma part de l'activitat habitual o de l'objecte del sol·licitant, o quan el sol·licitant rebi una contraprestació, s'utilitzi amb finalitats publicitàries o promocionals per part del sol·licitant.

Si el seu ús és un espai digital, es considerarà una durada màxima de 3 mesos.
La quota serà el resultat de multiplicar per dos les quotes B.1.

B.3 S'entendrà que els usos comercials esmentats en el Grup A, tenen caràcter intensiu quan adquireixen una especial intensitat derivada de la tirada de l'edició que es faci, el caràcter sumptuari destinat a la utilització de la peça, la posició preeminent de la imatge en la publicació o reproducció, el caràcter singular de la peça o l'abast i intensitat de la campanya publicitària o promocional.

Si el seu ús és un espai digital, es considerarà una durada de més 3 mesos.

La quota serà la resultat de multiplicar per quatre les quotes B.1.

En qualsevol dels apartats anteriors, B.1, B.2 i B.3., en cas de reutilització de materials amb la mateixa finalitat per la qual es va concedir autorització en el seu moment, s'aplicarà una reducció del 30 per cent en les tarifes en vigor en el moment de

sol·licitud per la nova utilització.

En el cas de campanyes publicitàries en les quals s'utilitzi simultàniament més d'un mitjà de difusió, aquests preus gaudiran d'una reducció sobre la quota global del 10 per cent.

Quan es pretengui la utilització per a més d'un país, es multiplicarà per dos el total de la quota a satisfer.

S'entén que l'aplicació d'un dels apartats esmentats exclou qualsevol dels altres, i en tots els casos independentment de la necessitat d'obtenir l'autorització prèvia, i de satisfer en el seu cas les quotes del Grup A.

Grup A - Tarifes per serveis diversos.

A.1 Sessions fotogràfiques professionals:

1 hora o fracció 100,00 €

A.2 Obtenció de filmacions professionals:

1 hora o fracció 200,00 €

Grup B - Suplement de tarifes segons usos.

	B1	B2	B3
1. Premsa			
- Pàgina interior fins a 1/2 plana	10,00 €	20,00 €	40,00 €
- Pàgina interior més de 1/2 plana	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Pàgina interior, doble plana o pòster.	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Portada	40,00 €	80,00 €	160,00 €
2. T V i Cinema			
- Imatge	200,00 €	400,00 €	800,00 €
3. Editorial			
- Pàgina interior fins a 1/2 plana	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Pàgina interior més de 1/2 plana	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Portada	50,00 €	100,00 €	200,00 €
- Postals, cromos o similars	10,00 €	20,00 €	40,00 €
- Publicacions en suport digital	-----	-----	-----

- Per a l'ús combinat amb l'edició digital les tarifes s'incrementaran en un 30%.			
4. Publicitat			
- Fulletons	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Calendaris i expositors	35,00 €	75,00 €	150,00 €
- Memòries d'empreses, associacions, etc	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Premsa i pòsters	45,00 €	90,00 €	180,00 €
- Tanques publicitàries	100,00 €	200,00 €	400,00 €
- Espots cinema o TV	250,00 €	500,00 €	1.000,00 €
- Banners webs	100,00 €	200,00 €	400,00 €

10. TAXES QUE GESTIONA EL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

10.1 TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa és la utilització dels serveis que el Patronat de Turisme duu a terme mitjançant el Costa Daurada Convention Bureau.

Aquests serveis són:

- Representar als membres del Costa Daurada Convention Bureau en les actuacions promocionals del Patronat (fires, workshops i famtrips) dirigides a la difusió dels productes "incentius", "reunions" i "congressos".
- Editar i reeditar material gràfic promocional dels diversos productes, així com del *sales book* del CDCB.
- Gestionar la informació de la pàgina web www.costadauraevents.com

Subjecte passiu

Estan obligats al pagament de la taxa, en concepte de contribuents, els organismes de promoció turística i les empreses que gaudeixen pels seus establiments dels serveis prestats pel Patronat de Turisme com a membres del Costa Daurada Convention Bureau.

Quota tributària

La quota de la taxa és una quantitat fixa anual de 250 euros per establiment.

10.2 TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'UN ESPAI DE LES PÀGINES WEB DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa d'un espai de les pàgines web del patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, per l'explotació d'una central de reserves *online* en l'àmbit de les comarques turístiques costa Daurada i Terres de l'Ebre.

Subjecte passiu

Són subjectes passius de la taxa aquí regulada les empreses que resultin adjudicatàries mitjançant concurs públic de l'autorització de l'ús d'un espai de la pàgina web del PTDT per l'explotació d'una central de reserves *online* en l'àmbit de les comarques turístiques costa Daurada i Terres de l'Ebre.

Aquesta taxa és compatible amb el cànon per l'explotació de la central de reserves.

Quota tributària

La quantia de la taxa es fixa en 1.500,00€ anuals.