

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària del Ple de data 30 de setembre de 2022

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llauro Sans

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 30 de setembre de 2022

Hora d'inici: 10:04

Hora de finalització: 10:12

Lloc: Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

Assistents:

Il·ltre. Sr. Miquel Subirats Garriga (ERC)
Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
Il·ltre. Sr. Salvador Ferre Budesca (PSC-CP)
Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)
Il·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras (Junts)
Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)
Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (Junts)
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Pere Lluís Huguet Tous (Cs)
Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez (PSC-CP)
Molt Il·ltre. Sra. Maria del Camí Mendoza Merce (ERC)
Il·ltre. Sr. Joan Josep García Rodríguez (Junts)
Il·ltre. Sra. Maria Teresa Mariné Solé (ERC)
Il·ltre. Sr. Josep Forasté Casas (ERC)
Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt (ERC)
Il·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)
Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)
Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé (PSC-CP)
Il·ltre. Sr. Marc Rovira Miró (Junts)
Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló (ERC)

Excusen la seva assistència:

Il·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC-CP)
Il·ltre. Sra. Eva Mata Sendra (ERC)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor general de la Diputació.

ACORDS

SECRETARIA GENERAL

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 29 DE JULIOL DE 2022.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter ordinari el dia 29 de juliol de 2022 per aplicació del règim de sessions aprovat per acord del Ple de 16 de juliol de 2019.

CONTROL I FISCALITZACIÓ

2. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 3705 AL NÚM. 4703 DE L'ANY 2022.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 3705 al núm. 4703 de l'any 2022, amb un total de 999.

Resum per unitats

1	UNITAT DE FORMACIÓ PERSONAL ENS LOCALS
8	PATRIMONI
7	GESTIÓ ADMINISTRATIVA
8	TRAMITACIÓ DE PROJECTES, CONVENIS I SUBVENCIONS
4	SERVEI AL CIUTADÀ
1	SERVEI A CULTURA
3	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DE SUPORT JURÍDIC
3	SERVEIS GENERALS
2	PROJECTES I OBRES
83	UNITAT DE SUBVENCIONS
1	ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
5	RELACIONS LABORALS
2	PROJECTES EUROPEUS
27	SELECCIÓ
1	SERVEIS OPERATIUS
49	GESTIÓ ECONÒMICA I NÒMINA
3	UNITAT DE L'AUDITORI, PUBLICACIONS I PROGRAMES CULTURALS
73	ASSISTÈNCIA SEC. INTERV. EN L'ÀMBIT DE LA COOP. I LES SUBV.

2	ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT
36	PLANIFICACIÓ
24	CULTURA
2	UNIT. DE SECR.GRAL. - TRANSFORMACIÓ DIGITAL I COORDINACIÓ ADM.
58	SERVEI DE TRESORERIA
3	UNITAT DE GESTIÓ DE COBRAMENTS I PAGAMENTS
1	ÀREA DE SERVEIS INTERNS
2	COMUNICACIÓ
1	ÀREA INTERVENCIÓ
155	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
3	REGIÓ DEL CONEIXEMENT
35	PROVISIÓ
9	FORMACIÓ
1	PRESIDÈNCIA
150	VINCULACIÓ
84	CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS
6	UNITAT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA
19	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
2	UNITAT DE CONTROL D'INGRESSOS I BOP
1	ÀREA SAC
1	ÀREA SAM
13	SECRETARIA GENERAL
1	VINCULACIÓ
15	UNITAT DE FISCALITZACIÓ
2	PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ
47	ÀREA SAT
4	GESTIÓ ECONÒMICA I ADMINISTRATIVA
17	GESTIÓ ACADÈMICA DELS CENTRES
8	OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
8	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
6	ASSISTÈNCIA EN MEDI AMBIENT, SALUT PÚB.ENG.MUNIC. I TERRITORI
2	UNITAT DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA

3. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2022-00004395, DE 2 DE SETEMBRE DE 2022, DE RENÚNCIA DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat del decret de Presidència núm. 2022-0004395, de 2 de setembre de 2022, pel qual es resol acceptar la renúncia voluntària de la senyora Maria Acosta Curto com a personal eventual de confiança que ocupa el lloc de treball d'Assessora de Govern de Cohesió Social en l'Àmbit Urbà pel grup polític Junts x CAT, amb efectes del dia 31 d'agost de 2022.

4. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2022-00004482, DE 9 DE SETEMBRE DE 2022, DE RENÚNCIA DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat del decret de Presidència núm. 2022-0004482, de 9 de setembre de 2022, pel qual es resol acceptar la renúncia voluntària de la senyora Susanna Cases Ferré com a personal eventual de confiança que ocupa el lloc de treball d'assessora de grup del Grup Polític d'ERC a la Diputació de Tarragona, amb efectes del dia 6 de setembre de 2022.

5. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2022-0004670, DE 22 DE SETEMBRE DE 2022, DE RESOLUCIÓ DEL PROCÉS DE LLIURE DESIGNACIÓ D'UN LLOC DE TREBALL DE VICESECRETARI DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I NOMENAMENT DE VICESECRETARI.

El Ple queda assabentat del decret de la Presidència núm. 2022-0004670, de 22 de setembre de 2022, de resolució del procés de lliure designació d'un lloc de treball de vicesecretari de la Diputació de Tarragona i nomenament de vicesecretari, que és com segueix:

"Fets

1. La Diputació de Tarragona, mitjançant acord de la Junta de Govern del dia 21 de juny de 2022, va aprovar les bases que han de regir la provisió, mitjançant lliure designació del lloc de treball vacant a la Relació de llocs de treball que s'indica a continuació:

Lloc de treball: Vicesecretari/ària
Núm. lloc: 1465
Adscripció: Àrea de Secretaria
Núm. convocatòria: 29-2022

2. La convocatòria i el text íntegre de les bases específiques es van publicar en el DOGC de data 15 de juliol de 2022 i en el BOE de data 1 d'agost de 2022.

3. Per resolució de la diputada delegada de Recursos Humans, núm. 2022-0004365, de data 31 d'agost de 2022, es va aprovar la llista provisional de persones admeses i excloses que ha esdevingut definitiva com sigui que no s'han presentat al·legacions.

4. Les persones que han esdevingut admeses en aquesta convocatòria per reunir els requisits fixats a les corresponents bases són: el Sr. Adolf Barceló Barceló, el Sr. Josep M. Sabaté Vidal i la Sra. Ma. Cinta Vidal Bayarri.

5. Per decret de la presidència de data 15 de setembre de 2022 es va resoldre sol·licitar a la Secretària General que emetés informe previ sobre les característiques del lloc a proveir i sobre el perfil dels aspirants, que permetés a la Presidència definir els criteris que han de decidir el nomenament i motivar aquest en favor d'una o altra persona candidata, sobre la base de la seva trajectòria professional i els mèrits al·legats en els termes que estableixen les bases de la convocatòria.

6.- En data 19 de setembre de 2022 la Secretària General, com a responsable directa de l'àrea d'adscripció del lloc a cobrir i atès que aquest lloc d'acord amb l'establert a l'article 15 del RD 128/2018 és un lloc de col·laboració directa i auxili a la secretaria, ha emès el corresponent informe, que consta a l'expedient.

La presidència de la Diputació de Tarragona per mitjà d'informe de data 21 de setembre de 2022, que consta a l'expedient, considera ajustats a la voluntat corporativa els elements de motivació reflectits en l'informe de la Secretària General i que reproduceix en el seu informe de data 21 de setembre.

Segons es fa constar als esmentats informes, el sistema de provisió de lliure designació permet el nomenament discrecional per part de l'òrgan competent, sense obviar que en aquest sistema de provisió regeixen també els principis de mèrit i capacitat si bé, a diferència del concurs, en el qual estan taxats o predeterminats els mèrits, en la lliure designació l'Administració té reconeguda una ampla llibertat per decidir a la vista de les singulars circumstàncies existents en el lloc a proveir quins són els fets i condicions que, des de la perspectiva dels interessos generals, són els idonis o convenients pel desenvolupament del lloc.

Així doncs, no procedeix una valoració taxada dels currículums i mèrits aportats pels tres aspirants però sí que estem davant una resolució que ha de motivar-se i, la motivació, ha de contenir els criteris d'interès general escollits com a prioritaris per a decidir el nomenament i quines són les qualitats o condicions personals o professionals considerades en el funcionari /ària que es nomeni per a apreciar que els esmentats criteris concorren en una determinada persona en major mesura que en la resta de candidats.

7.- En l'informe emès per aquesta Presidència es fa constar que a l'informe de la Secretària General es determinen les característiques del lloc de treball a proveir i els criteris d'interès general que es consideren prioritaris per a motivar el nomenament en favor d'una o altra persona candidata.

Aquesta Presidència determina que s'entenen àmpliament descrites les característiques del lloc de treball de les que es deriven uns criteris d'interès generals prioritaris per a determinar un candidat que s'ajusti mes als mateixos a la vista de la seva trajectòria professional, els quals es reproduïxen:

“INFORMACIÓ SOBRE LES CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL, NECESSÀRIA PER A DEFINIR ELS CRITERIS IDONIS O CONVENIENTS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL MATEIX

I.- En el cas del lloc de treball de Vicesecretari/ària de la Diputació de Tarragona, d'acord amb la fitxa del lloc de treball 1465 de la Relació de Llocs de Treball aprovada per acord de Ple de data 26 de novembre de 2021, les funcions pròpies són a més de les directament relacionades amb el lloc tipus d'habilitat col·laborador en l'àmbit de les funcions reservades de Secretaria (d'acord amb l'RD 128/2018), també les de col·laboració i substitució de l'habilitat en les pròpies de cap d'àrea previstes a la RLT de la Diputació de Tarragona. Es tracta, doncs, de participar en funcions de direcció i comandament de l'Àrea de Secretaria.

II.- Per tal de ressaltar la singularitat de l'àmbit de treball en el que s'han d'exercir les esmentades funcions cal destacar que l'Àrea de Secretaria, de la Diputació de Tarragona, sota la direcció de qui subscriu el present informe ha viscut en els darrers anys un important procés de transformació, creixement i consolidació. Un procés que va començar amb la incorporació de la Unitat de Serveis Jurídics, conformant juntament

amb les Unitats de Secretaria General, Patrimoni i Arxiu, l'Àrea de Secretaria, una àrea singularitzada dins de l'organigrama de la Diputació de Tarragona, que assumia un rol actiu més enllà de l'exercici de les funcions reservades pròpies de l'habilitació nacional.

III.- Així, l'any 2018 es van definir tant la missió com la visió de l'àrea i de cadascuna de les seves unitats de primer nivell, des de la voluntat de portar a terme a curt i mig termini tot un conjunt de projectes i actuacions per a fer-les realitat:

Missió: "Garantir la seguretat i defensa jurídica de la Corporació, vetllar pel seu patrimoni i dur a terme la coordinació administrativa i la gestió documental de les seves àrees."

Visió: "Ser protagonista en el procés de transformació digital de la Diputació de Tarragona APORTANT QUALITAT I SEGURETAT JURÍDICA".

IV.- Sota aquest marc estratègic de l'Àrea de Secretaria, la Unitat de Secretaria General és la responsable de la posada en funcionament del Mòdul de resolucions i acords, que fa possible la tramitació íntegrament electrònica de les resolucions dels òrgans unipersonals de govern i de les sessions dels òrgans col·legiats, integrat amb el Sistema de Gestió Documental (SGDE), responsabilitat de la Unitat de l'Arxiu, i el mòdul per a la pràctica de notificacions i comunicacions per mitjans electrònics. Així mateix, també la unitat de Secretaria General és la responsable del nou aplicatiu de Registre electrònic de la Diputació, en funcionament des de maig de 2021 i integrat amb la sistema de digitalització en registre, així com del portal de tràmits de la seu electrònica, i preveu per als propers anys participar activament en projectes de transformació digital (vídeoacta, registre electrònic d'apoderaments, evolució de la seu electrònica, etc) i d'implementació de l'Esquema Nacional de Seguretat. Per la seva banda, la Unitat de l'Arxiu, com a responsable de la gestió documental, té previst liderar totes les actuacions per a la implantació del Model de Gestió del Document Electrònic, d'entre les quals, destaca la creació i posada en funcionament de l'Arxiu electrònic. També la Unitat de Patrimoni té, com un dels seus principals projectes, posar en funcionament el nou aplicatiu informàtic que permeti la gestió integral del patrimoni provincial. I, finalment, la Unitat de Serveis Jurídics, seguint una línia d'actuació iniciada fa uns anys, té com a projecte destacat per a 2023 i 2024 l'adquisició d'un nou aplicatiu informàtic que permeti la gestió per mitjans electrònics dels expedients judicials amb plena integració amb els portals de tramitació judicial electrònica de l'Administració de Justícia.

V.- Existeix, doncs, un projecte global per a l'Àrea de Secretaria ja iniciat i actualment en desenvolupament que ha de portar-la a fer realitat la visió abans transcrita, dins del context global de transformació digital de la Diputació de Tarragona i alineat principalment amb les Línies Estratègiques 03 i 05 del vigent Pla de Mandat. Aquest projecte global d'àrea i tot l'ecosistema de complexes i importants projectes sectorials de cadascuna de les unitats de l'àrea, emmarcat en un context crític de disrupció i nous reptes (per exemple, la gestió dels Fons NGEU), demanen un lideratge ferm, actiu, de perfil innovador, que reculli el testimoni actual i, aporti noves idees i noves perspectives per a culminar el procés i a l'hora aportar els elements necessaris per a la continua adaptació.

El lloc de vicesecretari com a col·laborador immediat i d'auxili a la secretaria va ser creat amb aquesta finalitat.

Atès que fins ara no ha existit en la nostra estructura cap lloc d'aquesta naturalesa i que, per tant, s'haurà de definir i encaixar la correcta distribució de funcions, tant en l'àmbit de les funcions reservades de fe pública i assistència i assessorament als òrgans de govern com les de direcció i gestió de l'àrea de secretaria, entenc que tant l'experiència en llocs de naturalesa similars pot ajudar en gran manera a un rendiment més immediat en l'exercici de les funcions.

VI.- la Unitat de Secretaria General, en el lideratge i participació dels projectes abans esmentats, sempre utilitza un doble enfocament: intern per a la pròpia organització i extern per als municipis als quals es presta assistència, per tal que les solucions dissenyades i implementades donin resposta tant a les necessitats de la Diputació com a les dels municipis, especialment els de menor capacitat i recursos. Igualment, aquest doble enfocament és de gran importància per a desenvolupar les funcions d'assessorament i orientació jurídica que s'exerceixen des de la Secretaria General per a la resta d'àrees i serveis de la Diputació i els seus organismes autònoms, ja que ens permet entendre i aportar solucions per ajudar a resoldre les problemàtiques de les unitats gestores relacionades amb els ajuntaments.

És important com element d'interès general a ressaltar per a un millor desenvolupament de les funcions del lloc de treball el fet de conèixer de primera mà les peculiaritats de funcionament i gestió dels diferents nivells d'administració local, valorar la trajectòria professional i destacar en positiu com a més adequat aquell perfil que hagi tingut experiència en els diferents nivells d'administracions locals, ja que li ha aportat coneixement de primera mà de diferents realitats locals: des dels petits municipis i la seva singular problemàtica (que no s'ha d'oblidar que són els "clients" destinataris principals dels serveis i actuacions de la Diputació) fins a administracions locals, municipals o supramunicipals, amb estructures organitzatives, funcionals i competencials més extenses i similars a la Diputació de Tarragona.

CRITERIS D'INTERES GENERAL ESCOLLITS COM A PRIORITARIS PER A OCUPAR EL LLOC

I.- Fetes totes les consideracions anteriors i per a donar compliment a la petició de la Presidència d'emissió d'informe d'assessorament previ a la decisió motivada de nomenament, aquesta secretaria estima com a criteris prioritaris d'interès general per a l'elecció del candidat els següents:

- a) L'experiència professional tècnica en tots els nivells d'Administració Local
- b) L'experiència professional en llocs de col·laboració reservats a funcionaris locals amb habilitació de caràcter nacional."

8.- Assumint aquesta Presidència que els següents criteris definits a l'informe de Secretaria són rellevants per al desenvolupament del lloc d'acord amb les característiques descrites ha

procedit a l'anàlisi del compliment per part dels candidats derivat de la trajectòria professional acreditada als seus currículums, d'acord amb els ítems establerts a les bases de la convocatòria aprovades per a la provisió d'aquest lloc de treball

- a) Experiència professional tècnica en tots els nivells d'administració local.
- b) Experiència professional en llocs de col·laboració reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional

En els informes es determina que a la vista dels currículums i de la relació de mèrits aportats per les tres persones candidates, és inqüestionable la capacitat tècnica dels tres que deriva de la seva formació personal i de la respectiva trajectòria professional.

No obstant això, i d'acord amb els criteris abans fixats es considera que l'aspirant Sr. Josep M. Sabaté Vidal reuneix de forma més completa els mèrits corresponents que permeten determinar que la seva experiència professional tècnica s'ha donat en tots els nivells d'administració local (petits municipis, municipis de dimensió mitjana i gran i ens supramunicipals) i que té experiència acreditada en llocs de col·laboració reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, com sigui que el Sr. Josep M. Sabaté Vidal acredita experiència professional tècnica en els ajuntaments de Riudecanyes, Valls, Reus i Diputació de Barcelona i la seva condició de vicesecretari de l'Ajuntament de Reus, lloc de col·laboració de la Secretaria General d'aquest Ajuntament i, per tant, amb unes funcions de col·laboració immediata i auxili idèntiques a les del lloc de treball de vicesecretari/ària de la Diputació de Tarragona objecte d'aquesta provisió.

9.- L'informe d'aquesta Presidència conclou amb la proposta de resoldre el procés de nomenament de lliure designació per a ocupar el lloc de treball de vicesecretari de la Diputació de Tarragona en favor del candidat Sr. Josep M. Sabaté Vidal, pels motius esmentats anteriorment, i amb el requeriment a l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè porti a terme els tràmits administratius per a fer-lo efectiu.

10.- Tal i com es desprèn de l'informe tècnic de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, de data 31 d'agost de 2022, que també consta a l'expedient, per a la provisió definitiva de l'esmentat lloc de treball s'ha seguit el procediment fixat al Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Fonaments de dret

- Art. 46 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

- Informe tècnic emès per l'Àrea de RHOE de la Diputació de Tarragona de data 31 d'agost de 2022.

- Informe tècnic emès per la Secretària General de la Diputació de Tarragona de data 19 de setembre de 2022.

- Informe emès per la Presidenta de la Diputació de Tarragona de 21 de setembre de 2022.

En conseqüència, RESOLC:

1.- Resoldre el procés de nomenament de lliure designació per a ocupar el lloc de treball de vicesecretari de la Diputació de Tarragona en favor del candidat Sr. Josep Maria Sabaté Vidal.

2.- Nomenar al senyor Josep Maria Sabaté Vidal Funcionari d'Habilitació Nacional de la subescala de secretaria categoria superior Vicesecretari de la Diputació de Tarragona, i adscriure'l definitivament al lloc de treball núm. 1465, de l'Àrea Secretària.

3.- La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries: 6011/9202/12 i 16000, per un import aproximat, com sigui que la data d'efectes no és certa en tant que depèn de la publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat i posteriors tràmits en aplicació de la normativa vigent, de 26.882,68 euros i 8.360,51 euros aproximadament.

4.- Donar compte al Ple del present nomenament en la sessió a celebrar el present mes de setembre i remetre aquest a la Direcció general d'Administració local de la Generalitat i al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública per a la seva publicació al Butlletí Oficial de l'Estat.

5.- El senyor Sabaté Vidal disposa d'un termini de 3 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació del nomenament en el Butlletí Oficial de l'Estat per a cessar del seu actual lloc de treball. La presa de possessió s'ha de produir dins el termini fixat a l'art. 41 del RD 128/2018.

6.- Notificar aquesta resolució a tots els candidats participants en el procediment i disposar-ne la seva publicació al tauler d'anuncis de la Seu electrònica i a la pàgina web de la Diputació de Tarragona.

7.- La formalització del cessament i de la presa de possessió s'ha de comunicar a la Comunitat Autònoma dins els tres dies hàbils següents a aquell en què es produeixi.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del mateix òrgan que l'ha dictat."

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

6. APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ NÚM. 3/2022 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. Les diferents àrees i organismes autònoms van manifestar les seves necessitats de places i /o llocs de treball i d'organització interna per a l'any 2022. Moltes d'elles van poder ser ateses amb l'aprovació del pressupost general 2022 i amb l'aprovació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per part del Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 26 de novembre de 2021.

1.2. Com sigui que no es van poder recollir totes les peticions de les àrees i organismes autònoms, ni tampoc en la seva dimensió exacta sinó que es van prioritzar aquelles que es van considerar imprescindibles per a poder garantir el funcionament adequat dels serveis, fent-se les adequacions necessàries d'acord amb les possibilitats pressupostàries i les limitacions legals establertes a la normativa pressupostària, el Ple de la Diputació, en sessió de data 6 de maig de 2022, prèvia aprovació de la corresponent modificació de crèdit va aprovar inicialment la modificació núm. 1/2022 de la plantilla i va aprovar la modificació núm. 1/2022 de la relació de llocs de treball en les quals es van introduir els canvis que de forma justificada es van estimar necessaris pel bon funcionament de la corporació i per a una adequada prestació de serveis.

En el mateix sentit, el Ple de la Diputació, en sessió de data 1 de juliol de 2022, va aprovar inicialment la modificació núm. 2/2022 de la plantilla de personal i va aprovar la modificació núm. 2/2022 de la relació de llocs de treball.

1.3. L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria ha introduït el canvi que de forma justificada ha estimat necessaris pel bon funcionament de la corporació i per a una adequada prestació de serveis.

El canvi està relacionat i argumentat en l'informe emès per la Cap de servei de Planificació i Organització de l'Àrea de RH, Ocupació i Emprenedoria que forma part d'aquest expedient.

1.4. Consten en aquest acord, com a annex, el document de la plantilla de personal amb la modificació que ara s'introdueix i les raons d'oportunitat respecte la plantilla de personal aprovada corresponent a l'any 2022.

Fonaments de dret

2.1. L'art. 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), estableix que la plantilla de personal de les entitats locals està integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, agrupades, indicant la denominació d'aquestes, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es troben vacants i el grup a què pertanyen.

2.2. La competència per aprovar la plantilla és del Ple de la corporació, d'acord amb l'article 33 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.3. L'art. 26 de l'RPEL disposa que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs serà un dels documents que integren el pressupost.

2.4. De conformitat amb l'art. 27 del RPEL, la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència per a respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora pel proper exercici així com si respon a criteris d'organització administrativa interna.

El mateix article determina que quan la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no s'hagin de proveir durant l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi l'expedient de modificació de crèdits del pressupost.

2.5. El procediment a seguir per a l'aprovació de la modificació de la plantilla de personal consta a l'informe que consta a l'expedient.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació 3/2022 de la plantilla de personal de la Diputació de Tarragona, que consta com a annex i que inclou les variacions respecte l'actual de l'any 2022 que consta també com a annex.

Segon.- Exposar al públic la modificació de la plantilla de personal aprovada pel termini de 15 dies als efectes de presentació, si escau, de reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu. En el cas que es presentin al·legacions, aquests hauran de ser resoltes pel Ple de la Diputació convocat a l'efecte. Els efectes de l'amortització de les places es fixen a 31 d'agost de 2022.

Tercer.- Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar íntegrament el document de la modificació de la plantilla en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte de l'acord en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia als departaments competents de l'Administració de l'Estat i de la Generalitat.

Quart.- Notificar aquest acord a les persones interessades en la part que els afecta, si escau.

Cinquè.- Comunicar a la cap de l'Àrea de Serveis Interns i a l'Interventor General, aquest acord juntament amb l'annex respectiu així com a l'Àrea d'Intervenció de totalitat de l'acord amb els seus respectius annexos.

Sisè.- Traslladar l'esmentat acord i els seus annexos a la Junta de personal funcionari, al Comitè d'empresa, seccions sindicals i a la delegada de personal de l'OA BASE-Gestió d'Ingressos i a la delegada del Patronat de Turisme.

Règim de recursos:

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la modificació de la plantilla o l'inicial quan esdevingui definitiu per no haver-se presentat al·legacions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini màxim de dos mesos, a comptar des del dia següent de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, contra l'acord definitiu d'aprovació de la modificació de la plantilla es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

7. APROVAR LA MODIFICACIÓ NÚM. 3/2022 DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 26 de novembre de 2021 va aprovar la Relació de llocs de treball corresponent a l'any 2022.

1.2. És necessari portar a terme el canvi d'adscripció definitiva de dos llocs de treball. Com sigui que les places a elles vinculades es troben incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 com a taxa d'estabilització, una vegada esdevingui aprovada la modificació de la relació de llocs de treball, caldrà modificar l'oferta pública d'ocupació 2022 en el sentit de modificar l'àmbit on es troben les places.

En concret es tracta, per una banda, del lloc de treball L70 d'auxiliar d'equipaments que ha esdevingut vacant perquè la persona que l'ocupava interinament ha passat a ocupar interinament una altra plaça. El lloc de treball d'auxiliar d'equipaments ha d'adscriure's a un altre àmbit de l'organització (a Serveis Operatius, de Serveis Generals, Àrea de Serveis Interns) com sigui que en el seu àmbit actual no hi té cabuda ja que les funcions que es necessiten són d'auxiliar administratiu en comptes d'auxiliar d'equipaments.

Per altra banda, tenim el lloc de treball 1204 d'auxiliar administratiu i la persona que l'ocupa provisionalment que actualment està prestant serveis a la Unitat Gestió administrativa d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori.

Ambdós canvis s'han de realitzar ara i no és possible esperar a l'aprovació de la relació de llocs de treball corresponent a l'any 2023 com sigui que estan vinculades a places incloses a l'oferta pública 2022 dins la taxa d'estabilització i les convocatòries s'han d'aprovar abans de 31 de desembre de 2022.

1.3. A la vegada també s'ha de realitzar el canvi d'adscripció del lloc de treball núm. 1333, de cap de projecte de Supervisió Tècnica de Projectes, a l'Àrea de Serveis Interns, per tal de donar compliment a la resolució de l'expedient disciplinari incoat a la persona que l'ocupa.

1.4. També cal canviar l'adscripció dels dos llocs de treball nùms. BF250 i BF257 de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos, per tal de garantir una adequada prestació dels serveis de les persones que els ocupen.

1.5. I, per últim, és necessari canviar l'adscripció del lloc de treball de personal funcionari número 1456 de Cap de servei de Planificació estratègica en l'àmbit turístic a l'Àrea de Presidència i modificar-ne la seva denominació per tal d'adequar-la al nou àmbit funcional de tal manera que passarà a denominar-se Cap de servei de Projectes Transversals. En conseqüència modificar la corresponent fitxa descriptiva i fitxa de valoració, que consta com a annex.

Les funcions d'aquest lloc de treball una vegada esdevingui adscrit definitivament al nou àmbit i adequat el seu àmbit funcional s'han d'encarregar al funcionari Octavi Bono Gispert que ocupa en propietat el lloc de treball 1348 que també s'ha d'adscriure a l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació.

1.6. Els canvis que es proposen per a la modificació de la relació de llocs de treball de l'any 2022 respecte la vigent de 2022 no afecten a les condicions laborals dels llocs de treball, tal i com s'argumenta en l'informe tècnic-jurídic que consta a l'expedient, per la qual cosa no ha de ser objecte de prèvia negociació amb la representació social.

Fonaments de dret

2.1. L'art. 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LBRL) reconeix a les províncies dins l'esfera de les seves competències la potestat d'autoorganització. En termes similars, l'art. 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2.2. De conformitat amb l'art. 69 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estat bàsic de l'empleat públic, la planificació dels recursos humans de les administracions públiques tindrà com a objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat. Les raons justificatives dels canvis d'adscripció dels diferents llocs de treball consten a l'informe tècnic-jurídic.

2.3. L'art. 29 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL) defineix la relació de llocs de treball com l'expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a un ens local, inclou la

totalitat dels existents a l'organització i correspon tant a funcionaris, com a personal laboral i eventual.

2.4. La competència per aprovar l'organigrama i la relació de llocs de treball és del Ple de la corporació d'acord amb l'art. 33 de la LBRL i 32 del RPEL. I per tant, en idèntics termes, les seves modificacions.

2.5. L'art. 74 del TREBEP determina que a través de les relacions de llocs de treball les Administracions públiques estructurin la seva organització i com a mínim han d'incloure la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales als quals estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.

2.6. Consta a l'expedient l'informe tècnic-jurídic elaborat per la Cap de servei de Planificació i Organització de l'Àrea de RHOE justificatiu de la viabilitat jurídica de la creació de nous llocs de treball així com la justificació tècnica des d'un punt de vista organitzatiu de les variacions (creacions, amortitzacions, etc.)

En tot cas, la creació de nous llocs de treball es porta a terme en base a l'aplicació de les taules retributives dels llocs de treball tipus prèviament negociades amb la representació social i aprovades pel Ple de la Diputació de Tarragona, d'acord amb la valoració de llocs efectuada l'any 2000, vigent a l'actualitat sense perjudici que respecte als llocs de treball de comandament s'ha d'estar als nous llocs tipus resultants de la valoració negociada en Mesa General i aprovada pel Ple de la Diputació de data 17 de maig de 2019, així com d'acord amb els llocs tipus de personal laboral derivats de les categories laborals aprovades per conveni col·lectiu.

Amb la creació de llocs a cobrir internament no es vulnera la LPGE que permet portar a terme adequacions singulars i excepcionals. Tampoc es vulnera la LPGE amb la creació de llocs vinculats a places reservades a promoció interna, ni amb la creació de llocs vinculats a places reservades al torn lliure, respecte a les quals només existeix la limitació de respectar les previsions de la LPGE quan a la taxa de reposició d'efectius.

Els canvis d'adscripció i les amortitzacions de llocs vacants són conseqüència de la potestat d'autoorganització.

2.7. L'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball 2022, que inclou les variacions respecte la RLT vigent, no està afectant les condicions laborals o les retributives dels llocs de treballs existents o dels que es creen a partir dels llocs tipus, per la qual cosa no és necessària la seva negociació, ja que l'art. 37.1 del TREBEP determina que la negociació només és preceptiva quan afectin les condicions de treball i les retribucions dels funcionaris quan la seva regulació exigeixi norma amb rang de llei.

L'apartat 2 del mateix article 37 determina que estan excloses de negociació les decisions de l'Administració que afectin a les seves potestats d'organització llevat que afectin les condicions de treball.

A l'informe tècnic jurídic, que consta a l'expedient, es justifica la innecessarietat de la prèvia negociació de la relació de llocs de treball.

2.8. De conformitat amb l'art. 3.3. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, l'aprovació de la relació de llocs de treball ha de ser objecte del corresponent informe jurídic per part de la Secretaria General, el qual, d'acord amb l'apartat 4 de l'esmentat article, pot ser substituït per la corresponent nota de conformitat a l'informe tècnic jurídic emès per la Cap de servei de Planificació i Organització.

2.9. El procediment a seguir per a l'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball consta en l'informe tècnic-jurídic que forma part d'aquest expedient.

2.10. Consten a l'expedient els acords dels Consells Rectors de l'OA Patronat de Turisme i BASE-Gestió d'Ingressos que es proposa al Ple de la Diputació l'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball de personal funcionari propi de l'organisme en els termes que estableixen els respectius Estatuts.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball 3-2022 corresponent a l'any 2022 de la Diputació de Tarragona i dels organismes autònoms BASE-Gestió d'Ingressos i Patronat de Turisme, que consta com a annex, que conté les variacions respecte la relació de llocs de treball vigent i que consten també com a annexos.

Segon.- Notificar aquest acord en la part que els afecta a les persones interessades, si escau.

Tercer.- Comunicar als caps de les àrees i organismes autònoms de la Diputació de Tarragona, que correspongui, aquest acord juntament amb l'annex de les variacions que li corresponguin així com a l'Àrea d'Intervenció la totalitat de l'acord amb tots els seus annexos.

Quart.- Publicar el document de la modificació de la relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia als departaments corresponents de l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- Traslladar l'esmentat acord i els seus annexos a la Junta de personal funcionari, al Comitè d'empresa, seccions sindicals, a la delegada de personal de Patronat de Turisme.

Règim de recursos:

Contra l'acord d'aprovació es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

8. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 2/2022 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **Ple queda assabentat del següent:**

El Ple de la Diputació, en sessió de data 1 de juliol de 2022, va aprovar inicialment la modificació núm. 2/2022 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022.

L'anunci d'exposició pública d'aquest acord es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, de data 13 de juliol de 2022. Transcorregut el termini sense que s'hagin presentat al·legacions, ha esdevingut definitiu, d'acord amb el que estableix l'acord plenari.

En el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 8 d'agost de 2022, es publica íntegrament la modificació núm. 2/2022 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2022.

Règim de recursos:

- Acte no recurrible.

9. DONAR COMPTE DEL NOMBRE DE LLOCS DE TREBALL DE PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA CORRESPONENT AL PRIMER SEMESTRE DE 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **Ple queda assabentat del següent:**

Es dona compte, de conformitat amb el que disposa l'article 104 bis apartat 5è, de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que el nombre total de llocs de treball de personal eventual de la Diputació de Tarragona corresponent al primer semestre de 2022 és de 27, així com la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, núm. inserció 2022-06332, de data 14 de juliol de 2022, i a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Acte no recurrible.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D' ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

10. APROVAR L'ADHESIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA A LA DECLARACIÓ DE MONTCADA I REIXAC PER UNS ESPAIS NATURALS PROPERS ALS ENTORNS URBANS, SOSTENIBLES, SALUDABLES I RESILIENTS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. És objectiu de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el seu Pla estratègic 2020-2023, concretament en la línia estratègica LE02: Orientació a la sostenibilitat i la recerca del bé comú, creant valor social i cultural, orientar totes les activitats a la sostenibilitat i consolidar un model de turisme responsable basat en criteris de competitivitat sostenible, que trobi l'equilibri de la quantitat amb la qualitat, que asseguri la viabilitat futura sobre la base de la sostenibilitat econòmica, mediambiental, cultural i social.

2. Per a materialitzar aquest objectiu, la Corporació manifesta la voluntat d'actuar, entre d'altres, en la conservació i millora d'espais naturals protegits.

3. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de data 1 de març de 2013, va acordar formar part de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, amb el compromís de promoure l'avanç dels municipis de la demarcació de Tarragona cap al desenvolupament sostenible, aprovar els seus estatuts i col·laborar amb la Xarxa.

4. En aquest context, la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat insta a presentar la Declaració de Montcada i Reixac als plens municipals, a aplicar els acords de la Declaració a l'espai natural proper del municipi i a notificar l'acord a la presidència de la Xarxa.

5. Els acords la Declaració de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat per uns espais naturals propers als entorns urbans, sostenibles, saludables i resilients són:

- Avançar cap a models de ciutats i pobles més biofíllics, i establir un equilibri entre l'activitat urbana i el respecte a la natura i la biodiversitat. Els espais naturals propers són àmbits de lleure i de foment de la convivència.
- Donar a conèixer els serveis i els beneficis ecològics, productius, socials i de salut que aporten els espais naturals propers. Incloure aquests espais en les estratègies de desenvolupament sostenible local, adaptació, resiliència i protecció climàtica.
- Valorar els espais naturals propers, evitar les agressions ambientals que puguin patir i promoure'n figures de protecció i de gestió.
- Promoure la naturalització i el verd urbà i recuperar els usos tradicionals del paisatge per tal d'aconseguir una perifèria diversa, amb zones agrícoles, prats i rodals de bosc.
- Conservar i restaurar de manera específica els espais de vora urbana, potenciant els seus valors naturals, socioeconòmics i paisatgístics de proximitat.
- Millorar l'estructura del gradient urbà-rural-natural, a través d'un mosaic periurbà d'espais forestals i agraris amb funció ecològica, productiva i social.

- Protegir i restaurar els espais naturals propers i promoure la connectivitat entre ells i amb els espais verds urbans, tant per la qualitat de vida de les persones com per la millora de la biodiversitat urbana associada.
- Planificar gestionar i donar a conèixer a la ciutadania la xarxa d'espais d'interès local, un element essencial per a l'equilibri territorial i el benestar de les persones.
- Afavorir una distribució homogènia i l'accés equitatiu als espais verds, perquè els beneficis n'arribin a tothom, amb atenció especial als col·lectius desfavorits, la gent gran i la infància. Evitar efectes no desitjats com la gentrificació verda.
- Potenciar els itineraris saludables i de descoberta que connectin el verd urbà i els espais naturals propers, que promoguin el gaudi, el lleure, l'activitat física, i les activitats d'educació, amb respecte als ecosistemes.
- Augmentar i millorar la infraestructura verda i blava, urbana i periurbana.
- Conservar i restaurar els espais agraris per afavorir l'alimentació saludable de proximitat i la sobirania alimentària.
- Facilitar i impulsar la implicació, l'educació ambiental i la participació ciutadana en el voluntariat, la custòdia i la gestió dels espais naturals propers.

Fonaments de dret

- La Diputació de Tarragona subscriu aquesta declaració en el marc de les competències establertes en l'art. 36, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local i els articles 91 i 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'adhesió de la Diputació de Tarragona a la Declaració de Montcada i Reixac, per uns espais naturals propers als entorns urbans, sostenibles, saludables i resilients, donant compliment a l'acord de la Declaració que insta als membres de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat a presentar la Declaració en els respectius Plens corporatius i aplicar els acords de referència als espais naturals propers.

Segon. Acceptar el contingut de la Declaració de Montcada i Reixac per uns espais naturals propers als entorns urbans, sostenibles, saludables i resilients.

Tercer. Notificar aquest acord a la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

11. RATIFICAR EL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, DE DATA 18 D'AGOST DE 2022, PEL QUAL ES RESOL EL PROCEDIMENT DE REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ FEDER 2007-2013, EIX 1, CONCEDIDA I LLIURADA A L'AJUNTAMENT DE REUS, PER A L'ACTUACIÓ "BIOEMPRESSES".

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. En data 18 d'agost de 2022, la presidenta de la Diputació de Tarragona, en l'exercici de les facultats que li confereix l'article 34.1. i) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, va resoldre el procediment de reintegrament total de la subvenció concedida i pagada a l'Ajuntament de Reus, per tal d'evitar un perjudici econòmic a aquest Ajuntament atès que la Diputació de Tarragona no havia de celebrar cap Ple ordinari fins al mes de setembre i això demoraria la resolució del procediment un mes i mig, amb la corresponent meritació d'interessos.

2. De conformitat amb l'esmentat article, el 34.1.i) de la Llei 7/1985, correspon ara donar compte de l'esmentada resolució, per a la seva ratificació, al Ple de la Corporació, la qual es transcriu literalment a continuació:

"Fets:

1. El 30 d'abril de 2015, el Ple de la Diputació de Tarragona ratifica l'acord de la Junta de govern, de 20 de febrer de 2015, d'inici del procediment de reintegrament total de la subvenció concedida i pagada a l'Ajuntament de Reus, dins de l'Eix 1 del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013, sobre l'actuació "Bioempreses", per un import de 196.363,84 euros, notificat al beneficiari el 18 de maig de 2015.

2. El 4 de juny de 2015, l'Ajuntament de Reus en el tràmit d'al·legacions a l'inici de l'expedient de reintegrament, presenta escrit on demana la suspensió de l'esmentat procediment.

3. El 7 d'agost de 2015, el president de la Diputació de Tarragona en l'exercici de les facultats que li confereix l'article 34.1.i) de la Llei 7/1985 reguladora de bases de règim local, atès que la Diputació de Tarragona no tenia previst celebrar cap Ple ordinari fins al mes de setembre, resol acceptar la petició de l'Ajuntament de Reus i acorda la suspensió del procediment de reintegrament total de la subvenció concedida i pagada, fins a rebre nova resolució de la Direcció General d'Administració Local (DGAL). Posteriorment, en data 2 d'octubre de 2015, es va donar compte al Ple de la resolució per a la seva ratificació.

4. El 9 de juny de 2022, té entrada al Registre general de la Diputació de Tarragona, mitjançant EACAT número 2022-0000023095, comunicació de la DGAL amb el trasllat de la documentació i les diferents actuacions fetes per al tancament d'aquesta operació.

5. El 29 de juliol de 2022, el Ple de la Diputació de Tarragona acorda aixecar la suspensió del procediment de reintegrament total de la subvenció concedida i pagada a l'Ajuntament de Reus, dins de l'Eix 1 del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013, sobre l'actuació "Bioempreses", per un import de 196.363,84 euros, en haver rebut comunicació de la DGAL sobre el tancament d'aquesta operació i reiniciar el procediment de reintegrament atenent la situació en la qual es trobava l'expedient el 4 de juny de 2015, data en la qual va tenir entra a la Diputació de Tarragona la sol·licitud de l'Ajuntament de Reus on se sol·licitava la suspensió posteriorment acceptada.

6. D'acord amb l'informe núm. 2022_347 emès pel Registre general de la Diputació de Tarragona, de data 9 d'agost de 2022, durant el període del 2 al 3 d'agost de 2022 ambdós inclosos (data en la qual es va fer efectiva la notificació de l'acord d'aixecament de la suspensió i únic dia que restava del termini d'al·legacions quan es va acordar la suspensió del procediment de reintegrament), l'Ajuntament de Reus no ha presentat cap documentació relacionada amb l'expedient 8004330008-2021-0014263.

7. D'acord amb l'informe de la Intervenció general de la Diputació de Tarragona, de data 16 d'agost de 2022, a l'Ajuntament de Reus li correspon reintegrar l'import total de 277.203,46 euros (196.363,84 euros de principal més 80.839,62 euros d'interessos de demora).

8. D'acord amb l'article 41 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'òrgan concedent és competent per exigir del beneficiari o l'entitat col·laboradora el reintegrament de subvencions. El Ple de la Diputació de Tarragona, en data 25 de setembre de 2009, ratifica l'acord de la Junta de govern de la Diputació, de 31 de juliol de 2009, de concessió a l'Ajuntament de Reus de la subvenció del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013, sobre l'actuació "Bioempreses", per tant, correspon al Ple de la Diputació acordar la resolució del procediment de reintegrament.

9. Es convenient que la presidenta de la Diputació de Tarragona, en l'exercici de les facultats que li confereix l'article 34.1. i) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, resolgui el procediment de reintegrament total de la subvenció concedida i pagada a l'Ajuntament de Reus, per tal d'evitar un perjudici econòmic a aquest Ajuntament atès que la Diputació de Tarragona no celebrarà cap Ple ordinari fins al mes de setembre i això demoraria la resolució del procediment un mes i mig, amb la corresponent meritació d'interessos.

Fonaments de dret

1. Article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que regula les causes del reintegrament.

2. Article 41 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que regulen el procediment de reintegrament.

3. Article 94 del reglament de desenvolupament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que regula el procediment de reintegrament de la subvenció.

4. Article 34.1. i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

5. Base generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, aprovades per acord del Ple de data 28 de setembre de 2007.

6. Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Tarragona per a la cogestió i codecisió de l'Eix 1 del Programa operatiu de competitivitat FEDER 2007-2013.

7. Ordre GAP/520/2008, de 28 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions dels ens locals de la demarcació de Tarragona susceptibles de ser cofinançades pel FEDER per al període 2007-2013 i s'obre la convocatòria per presentar sol·licituds per al quadrienni 2007-2010, eix 1.

8. Informe final de la European Anti-Fraud Office de referència OF/2012/0257.

En conseqüència, RESOLC:

Primer. Declarar l'obligació de reintegrament de la subvenció concedida i pagada, per import de 196.363,84 euros, a l'Ajuntament de Reus per a l'actuació "Bioempreses", dins de l'Eix 1 del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013, corresponent l'import a retornar a la Diputació de Tarragona d'acord amb les bases reguladores previstes a l'Ordre GAP/520/2008, de 28 de novembre.

Segon. L'import a reintegrar per l'Ajuntament de Reus és de 196.363,84 euros de principal més 80.839,62 euros d'interessos de demora que sumen un total de 277.203,46 euros.

Aquesta quantitat s'ha de fer efectiva en el termini següent:

-Si la notificació es fa entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediatament posterior.

-Si la notificació es fa entre els dies 16 i l'últim dia del mes, des de la data de notificació fins el dia 5 del segon mes següent o l'hàbil immediatament posterior.

Si transcorregut el termini fixat no s'ha produït el reintegrament per part de l'Ajuntament de Reus, s'iniciarà en període executiu, i es procedirà a tramitar la compensació en el cas de l'existència de crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, d'acord amb l'art. 71 a 74 de la LGT, (regulat a l'Ordenança fiscal general i a les Bases d'execució del pressupost vigents) o a través de BASE, amb el recàrrec corresponent.

Forma de pagament:

-En efectiu o targeta de crèdit, a la Tresoreria de la Diputació, Passeig Sant Antoni, 100 de dilluns a divendres no festius, de 9 a 14 hores.

-Per transferència bancària a nom de la Diputació de Tarragona obert a l'efecte, fent-hi constar el número d'expedient, en un dels següents comptes:

BBVA	ES58 0182-5634-1102-0151-6379
BBVA-Oficina TORTOSA	ES17 0182-5634-1402-0151-6485
CAIXABANK	ES52-2100-0006-3302-0130-0078
BANKIA	ES51-2038-9504-1568-0000-0755
BSCH	ES77-0049-1877-4324-1065-1601
BANC SABADELL	ES42-0081-5129-3000-0100-7702
BANKINTER	ES42-0128-9460-6901-0050-0193

-Per correu enviant xec conformat a nom de la Diputació de Tarragona i una fotocòpia de la notificació de liquidació.

Tercer. Donar compte al Ple en la primera sessió ordinària que realitzi per a la seva ratificació.

Quart. Ordenar la remissió de la informació de la resolució de reintegrament a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Cinquè. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament de Reus i comunicar-a a la Intervenció General i a la Tresoreria General de la Diputació de Tarragona.

- Acte de tràmit no susceptible de ser recorregut per ser un acte de tràmit no qualificat."

Fonaments de dret

1. Article 34.1. i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Ratificar el Decret de la Presidència de la Diputació de Tarragona, de data 18 d'agost de 2022, pel qual es resol declarar l'obligació de reintegrament de la subvenció concedida i pagada, per import de 196.363,84 euros, a l'Ajuntament de Reus per a l'actuació "Bioempreses", dins de l'Eix 1 del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013, corresponent l'import a retornar a la Diputació de Tarragona d'acord amb les bases reguladores previstes a l'Ordre GAP/520/2008, de 28 de novembre.

L'import a reintegrar per l'Ajuntament de Reus és de 196.363,84 euros de principal més 80.839,62 euros d'interessos de demora que sumen un total de 277.203,46 euros.

Segon.- Ordenar la remissió de la informació de la resolució de reintegrament a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Reus i comunicar-lo a la Intervenció General i a la Tresoreria General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS, CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS

12. DECLARAR LA NUL·LITAT DE PLE DRET DE L'ACORD D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL I ACTUACIONS DE MILLORA DELS EDIFICIS I INSTAL·LACIONS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, LOTS 1 I 2.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Serveis Generals, Contractació i Expropiacions, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 16 de juny de 2020 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert (harmonitzat), del servei de manteniment integral i actuacions de millora dels edificis i instal·lacions de la Diputació de Tarragona.

2. La licitació es va anunciar al Perfil de contractant de la Diputació el 19 de juny de 2020.

3. Per decret de Presidència, núm. 2020-0003248, de data 9 de setembre de 2020, es va adjudicar el lot 1 i el lot 2 del contracte del servei de manteniment integral i actuacions de millora dels edificis i instal·lacions de la Diputació de Tarragona, a l'empresa ESCARDÓ SERVEIS TÈCNICS, SL.

4. Els contractes es van formalitzar entre ambdues parts el 15 d'octubre de 2020, per una durada de 2 anys, prorrogables fins a dues anualitats més.

5. Per acord de la Junta de Govern, de data 1 de febre de 2022, es va incoar l'expedient de revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret dels contractes de manteniment del servei de manteniment integral i actuacions de millora dels edificis i instal·lacions de la Diputació de Tarragona, lots 1 i 2 per la falta de publicació de l'anunci de licitació en el «Diari Oficial de la Unió Europea».

En la mateixa resolució es va aprovar atorgar al contractista un termini de 10 dies per tal que hi formulés al·legacions.

6. Acceptada la notificació per l'adjudicatari en data 02 de febrer de 2022 no consta que es presentin al·legacions a l'acord de revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret dels contractes.

7. Per part de la Cap del servei de contractació i expropiacions s'emet Informe-proposta de resolució, la qual es informada per la secretaria general en data 17 de març de 2022, en el sentit següent:

"(...)

FONAMENTS DE DRET I CONSIDERACIONS

1. L'objecte del contracte, segons disposa l'apartat B del Quadre de Característiques del Plec de clàusules administratives particulars, és «la prestació del servei de manteniment integral amb la modalitat de tot risc per tal de realitzar els treballs de conservació, manteniment i reparació d'edificis i instal·lacions que gestiona el departament de Serveis Generals, adscrit a l'Àrea de Serveis Interns, i possibilitar l'assoliment del màxim de vida útil dels béns. També inclou les actuacions complementàries que es determinin durant la vigència del codificat d'acord amb la nomenclatura contracte», amb el codi 08_50. 710000-5 Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis del, Vocabulari Comú de Contractes (CPV) i un VEC de 2.200.000,00 euros (Apartat F del Quadre de Característiques)

2. En atenció al VEC el contracte es troba subjecte a regulació harmonitzada, article 21. b) de la LCSP.

3. L'article 35 de la LCSP preveu que l'anunci de licitació per a l'adjudicació de contractes de les administracions públiques s'ha de publicar en el perfil de contractant i en el «Diari Oficial de la Unió Europea», quan els contractes estiguin subjectes a regulació harmonitzada.

4. L'article 39.2.c) de la LCSP preveu expressament la nul·litat plena dels contractes en que s'ometi l'anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, previst en l'article 135 LCSP.

5. L'article 41 de la LCSP disposa que revisió d'ofici dels actes preparatoris i dels actes d'adjudicació dels contractes s'efectuarà de conformitat amb allò establert al capítol I del títol V de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

6. L'article 106 de la LPAC disposa que les Administracions públiques, previ dictamen favorable del Consell d'Estat o òrgan consultiu corresponent de la Comunitat Autònoma (en el cas de Catalunya, la Comissió Jurídica Assessora), declararan d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa, en els supòsits de nul·litat plena.

7. De conformitat amb l'art. 8.3.c) de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora, és preceptiu el dictamen de l'esmentada Comissió en matèria revisió d'ofici d'actes nuls de ple dret.

8. L'art. 3.3.d.) apartat tercer del RD 128/2018 pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional preveu l'emissió previ de l'informe de la Secretaria general en el cas dels procediments de revisió d'ofici d'actes de l'entitat local.

D'acord amb la LCSP i el RD 128/2018, és preceptiu abans de sol·licitar dictamen a la Comissió Jurídica Assessora emetre l'informe de l'assessoria jurídica de l'Administració.

9. Els efectes de la declaració de la nul·litat contractual venen definits a l'article 42 LCSP, quan disposa que:

1. La declaració de nul·litat dels actes preparatoris del contracte o de l'adjudicació, quan sigui ferma, comporta en tot cas la del mateix contracte, que entra en fase de liquidació, i les parts s'han de restituir recíprocament les coses que hagin rebut en virtut del contracte i, si això no és possible, se n'ha de tornar el valor. La part que resulti culpable ha d'indemnitzar la contrària dels danys i perjudicis que hagi patit.

2. La nul·litat dels actes que no siguin preparatoris només afecta aquests i les seves conseqüències.

3. Si la declaració administrativa de nul·litat d'un contracte produeix un trastorn greu al servei públic, es pot disposar en el mateix acord la continuació dels efectes d'aquell i sota les seves mateixes clàusules, fins que s'adoptin les mesures urgents per evitar el perjudici.

Aquests efectes s'hauran de concretar mitjançant procediment contradictori en la proposta de resolució sobre la declaració de nul·litat.

10. L'òrgan competent per a resoldre el procediment de revisió d'ofici d'actes nuls, d'acord amb els articles 41.3 de la LCSP i 71.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya és l'òrgan de contractació. Precepte que cal

aplicar respectant l'apartat 4 de l'article 41 LCSP quan disposa el següent:

Llevat determinació expressa en contra, la competència per declarar la nul·litat o la lesivitat s'entén delegada conjuntament amb la competència per a contractar. No obstant això, la facultat d'acordar una indemnització per perjudicis en cas de nul·litat no és susceptible de delegació, i ha de resoldre sobre aquesta, en tot cas, l'òrgan delegant; a aquests efectes, si s'estima pertinent reconèixer una indemnització, s'ha d'elevat l'expedient a l'òrgan delegant, el qual, sense necessitat d'avocació prèvia i expressa, ha de resoldre el que sigui procedent sobre la declaració de nul·litat de conformitat amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el present expedient la competència per resoldre l'expedient de declaració de nul·litat de ple dret del contracte correspon a la Junta de Govern, per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019, facultat que caldrà aplicar tenint en compte la limitació prevista a l'apartat 4 del citat article 41 LCSP.

CONCLUSIÓ

S'informa favorablement la proposta per a declarar la nul·litat de ple dret del decret de

Presidència, núm. 2020-0003248, de data 9 de setembre de 2020, pel qual es va adjudicar el contracte del servei lot 1 i lot 2 de manteniment integral i actuacions de millora dels edificis i instal·lacions de la Diputació de Tarragona a l'empresa ESCARDÓ SERVEIS TÈCNICS, SL i el seu trasllat a la Comissió Jurídica Assessora a l'objecte de l'emissió de l'informe dictamen. "

7. Per acord de la Junta de Govern de 29 de març de 2022 s'acorda sol·licitar dictamen a la Comissió Jurídica Assessora i suspendre el termini de resolució per declarar la nul·litat de ple dret de l'acord d'adjudicació del contracte del servei de manteniment integral i actuacions de millora dels edificis i instal·lacions de la Diputació de Tarragona, lots 1 i 2.

8. En data 26 de juliol de 2022 té entrada el Dictamen 267/2022 de la Comissió Jurídica Assessora, on es conclou:

"S'informa favorablement sobre la revisió d'ofici instruïda per la Diputació de Tarragona per a declarar la nul·litat de ple dret de l'adjudicació dels lots 1 i 2, del contracte de manteniment integral i actuacions complementàries dels edificis i instal·lacions de la Diputació, recaiguda a favor d'Escardó Serveis Tècnics, SL."

Fonaments de dret

1. L'art. 39.2.c) de la LCSP preveu la nul·litat de ple dret dels contractes que s'omet l'anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea d'acord amb l'art. 135.

2. L'art. 106 de la Llei 39/2015 disposa que les administracions públiques, d'ofici o a sol·licitud d'interessat i, previ dictamen favorable del Consell d'Estat o òrgan consultiu corresponent de la Comunitat Autònoma (en el cas de Catalunya, la Comissió Jurídica Assessora), declararan d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa.

3. De conformitat amb l'art. 8.3.c) de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora (en endavant Llei 5/2005), és preceptiu el dictamen de l'esmentada Comissió en matèria revisió d'ofici d'actes nuls de ple dret, el qual ha de ser favorable tal com disposa l'art. 106 de la Llei 39/2015, així com l'art. 72 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4. L'inici del procediment de revisió va tenir lloc l'1 de febrer de 2022, i el termini es va suspendre quan encara no havien transcorregut els sis mesos, amb motiu de la petició del Dictamen.

5. La competència per declarar la nul·litat de ple dret, correspon al Ple, d'acord amb el Dictamen de la Comissió Jurídica que estableix en el Fonament jurídic IV.2, la competència per resoldre el procediment de revisió:

"La legislació reguladora del règim municipal comú no determina d'una manera expressa l'òrgan competent per a resoldre els procediments de revisió d'ofici dels actes nuls de ple dret dictats per les diputacions. Ara bé, una interpretació sistemàtica de la legislació bàsica estatal de règim local permet concloure que, amb independència de l'òrgan que hagi estat competent

per a iniciar-los, la resolució dels procediments de revisió d'ofici és competència del Ple, per equivalència amb l'atribució al Ple de la declaració de lesivitat dels actes de la diputació (article 33 de l'LRBRL).

En l'informe de Secretaria General (fonament jurídic desè), s'assenyala que la resolució del procediment correspon a l'òrgan de contractació. S'esmenta l'article 71.1 de la Llei 26/2010, però aquest article només fa referència a l'òrgan competent per a iniciar la revisió dels actes administratius. Quant a l'òrgan competent per a resoldre'n la revisió, l'article 71.3 d'aquesta Llei remet a la normativa de règim local.

D'altra banda, l'article 41.3 de l'LCSP, al qual es refereix també l'informe, estableix que l'òrgan competent per a resoldre el procediment de revisió és l'òrgan de contractació. Ara bé, cal interpretar aquesta previsió de conformitat amb la Sentència del Tribunal Constitucional 68 /2021, de 18 de març (fonament jurídic novè b)), en la qual es manifesta que l'única previsió d'aquest article amb caràcter bàsic i comú per al conjunt de les administracions públiques és l'incís que exigeix atribuir la competència a un òrgan les resolucions del qual esgotin la via administrativa.

Per tant, la competència per a resoldre el procediment de revisió correspon al Ple."

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Declarar la nul·litat de ple dret de la resolució de Presidència, núm. 2020-0003248, de data 9 de setembre de 2020, per la qual s'acorda l'adjudicació del contracte de manteniment del servei de manteniment integral i actuacions de millora dels edificis i instal·lacions de la Diputació de Tarragona, lots 1 i 2, per l'omissió de la publicació de l'anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, inclosa la formalització dels contractes que hauran d'entrar en liquidació un cop ferma la present resolució.

Segon. Notificar-ho a ESCARDÓ SERVEIS TÈCNICS, SL.

Tercer. Comunicar-ho a la Intervenció General i a la Unitat de Serveis Generals.

Règim de recursos:

Contra aquest acord que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, podeu interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

13. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DELS IMMOBLES DE LA

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 2.416.651,97 € EUROS (IVA INCLÒS).

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Serveis Generals, Contractació i Expropiacions, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. El Cap de servei de Serveis Generals, ha informat sobre la necessitat de contractar el servei el manteniment integral dels espais construïts així com de les zones verdes i la jardineria interior i exterior dels immobles de la Diputació de Tarragona, en la modalitat de tot risc, així com la realització de prestacions extraordinàries. El contracte s'estructura en 3 lots:

Lot 1: Conservació, manteniment, reparacions dels edificis i les instal·lacions en la modalitat de tot risc, així com la realització de prestacions extraordinàries o actuacions de millora, amb un pressupost base de licitació de 2.166.214,21 € (IVA inclòs)

Lot 2: Neteja, conservació i manteniment de la jardineria i les zones verdes dels immobles descrits en l'annex E del Plec de prescripcions tècniques en la modalitat de tot risc, així com la realització de prestacions extraordinàries o actuacions de millora, amb un pressupost base de licitació de 79.270,80 € (IVA inclòs)

Lot 3: Neteja, conservació i manteniment de la jardineria i les zones verdes dels immobles descrits en l'annex H del Plec de prescripcions tècniques en la modalitat de tot risc, així com la realització de prestacions extraordinàries o actuacions de millora, amb un pressupost base de licitació de 171.166,96 € (IVA inclòs).

A aquests efectes, ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de la contractació d'aquest servei, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei, el cap de servei de Serveis Generals ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació i Expropiacions ha de regir la contractació esmentada, mitjançant procediment obert. El pressupost base de licitació és de 2.416.651,97 € (IVA inclòs).

3. En data 30 de març de 2022, es va publicar en el DOUE l'anunci d'informació prèvia que estableix l'article 134 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), que permet reduir els terminis de presentació de proposicions en els procediments oberts sotmesos a regulació harmonitzada en la forma que en aquests preceptes es determina.

4. A l'expedient consta l'informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la LCSP, diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Es reserva la participació del Lot 2 a Centres especials de treball (CET) d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP i l'Acord de Junta de Govern de 19 d'abril de 2022 d'aprovació de la contractació reservada a Centres Especials de Treball i empreses d'inserció.

3. L'article 134 de la LCSP, permet reduir els terminis de presentació de les proposicions en els procediments oberts sotmesos a regulació harmonitzada en la forma que en aquests preceptes es determina.

4. Per raó de la quantia, aquesta contractació es tramitarà per procediment obert (harmonitzat), en aplicació dels articles 22 i 156 a 158 de la LCSP.

5. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consignin en els respectius pressupostos.

6. La competència per a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació correspon al Ple de la Diputació de Tarragona, d'acord amb la Disposició Addicional 2a, apartat segon, de la LCSP.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (ID document: ea3e9849-669b-4cfa-9641-280f8bbb7415) i l'inici de l'expedient de contractació del servei de manteniment integral dels immobles de la Diputació de Tarragona.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del servei de manteniment integral dels immobles de la Diputació de Tarragona, mitjançant procediment obert harmonitzat, amb un pressupost base de licitació de 2.416.651,97€ (IVA inclòs).

	Treballs ordinaris Import base de licitació (IVA exclòs)	Treballs extraordinaris Import màxim de licitació (IVA exclòs)	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: (21 %) Import IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)

LOT 1	1.090.259,68 €	700.000,00 €	1.790.259,68 €	375.954,53 €	2.166.214,21 €
LOT 2	59.513,06 €	6.000,00 €	65.513,06 €	13.757,74 €	79.270,80 €
LOT 3	123.460,30 €	18.000,00 €	141.460,30 €	29.706,66 €	171.166,96 €
TOTAL	1.273.233,04 €	724.000,00 €	1.997.233,04 €	419.418,93 €	2.416.651,97 €

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (ID document: 25f9163c-7e68-44fc-91fb-9b9fd11f5595), que juntament amb el Plec de prescripcions tècniques (ID document: 2be33978-63b5-43b7-84f7-a6806d0acd2a), han de regir la contractació.

Quart. Autoritzar la despesa de 2.416.651,97 € (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb la distribució següent:

ANY	LOT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
2022	1	4020 / 920 / 21200 / 01	54.967,26 €
2022	1	4020 / 920 / 21200 / 01	35.291,66 €
2022	2	4020 / 920 / 21200 / 01	3.000,45 €
2022	2	4020 / 920 / 21200 / 01	302,50 €
2022	3	4020 / 920 / 21200 / 01	6.224,46 €
2022	3	4020 / 920 / 21200 / 01	907,50 €

ANY	LOT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
2023	1	4020 / 920 / 21200 / 01	659.607,11 €
2023	1	4020 / 920 / 21200 / 01	423.500,00 €
2023	2	4020 / 920 / 21200 / 01	36.005,40 €
2023	2	4020 / 920 / 21200 / 01	3.630,00 €
2023	3	4020 / 920 / 21200 / 01	74.693,48 €
2023	3	4020 / 920 / 21200 / 01	10.890,00 €

ANY	LOT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
2024	1	4020 / 920 / 21200 / 01	604.639,85 €
2024	1	4020 / 920 / 21200 / 01	388.208,33 €
2024	2	4020 / 920 / 21200 / 01	3.327,50 €
2024	2	4020 / 920 / 21200 / 01	33.004,95 €
2024	3	4020 / 920 / 21200 / 01	68.469,02 €
2024	3	4020 / 920 / 21200 / 01	9.982,50 €

I subordinar l'autorització de la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs a l'existència del crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost.

Cinquè. Iniciar els tràmits de licitació amb publicitat al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil de Contractant de la Diputació d'acord amb l'article 135 de la LCSP, reservant la participació al Lot 2 a Centres especials de treball (CET).

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea de Serveis Interns.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.
- Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

14. DONAR COMPTE DEL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT DE LES OBLIGACIONS COMERCIALS. 2N TRIMESTRE 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

Es dona compte de l'informe de Tresoreria i Intervenció relatiu al compliment dels terminis de pagament de les obligacions comercials del segon trimestre de l'exercici 2022, que és com segueix:

"D'acord amb l'informe del servei de Comptabilitat, l'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el seu apartat tercer, estableix que els tesorers o els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament.

Aquest informe ha de remetre's als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, així com als ens que en cada Comunitat Autònoma tinguin atribuïda la tutela financera.

Francesc Cid Grau, Tresorer, i Sandra Andreu Febas, Interventora acctal. de la Diputació de Tarragona, **INFORMEN:**

1. Els períodes mig de pagament ponderat, així com el nombre i import d'obligacions pagades dins del termini legal i fora d'aquest en el trimestre es presenten per ens dins l'annex 1 i resumits al quadre següent:

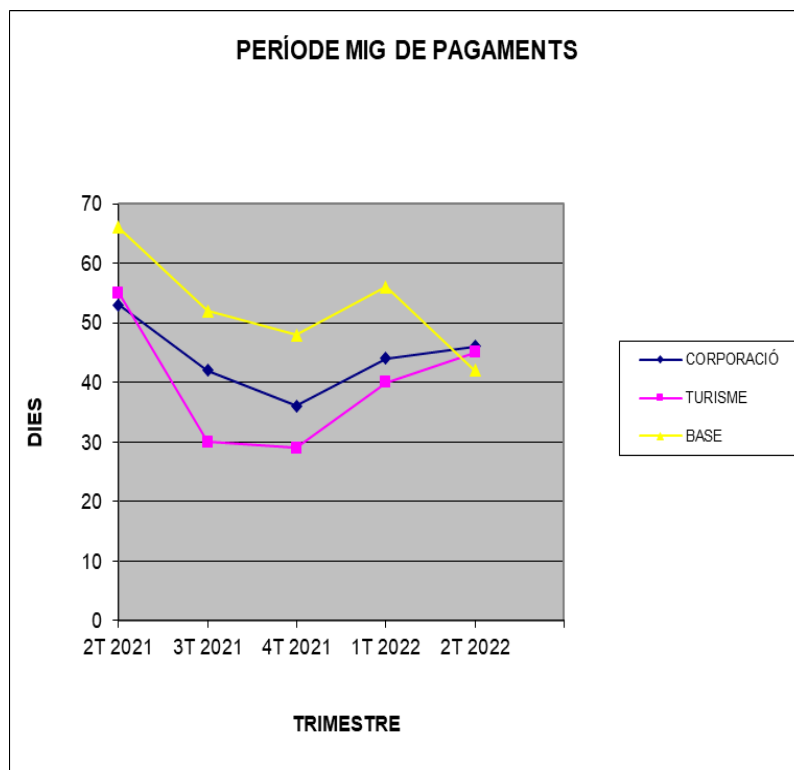
	Període mig de pagament (dies)	Pagaments dins el període legal de 60 dies		Pagaments fora el període legal de 60 dies	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total

CORPORACIÓ	46	2.352	6.997.796.80	300	1.381.937.77
TURISME	45	151	249.827.05	16	79.674,54
BASE	42	364	1.569.273,06	62	79.895,93
ARC LLATÍ *	--	--	---	--	--

* L'entitat Arc Llatí no ens ha informat sobre les dades del 2n trimestre de 2022.

L'evolució del període mig de pagament ponderat en l'últim any és la següent:

	2T 2021	3T 2021	4T 2021	1T 2022	2T 2022
CORPORACIÓ	53	42	36	44	46
TURISME	55	30	29	40	45
BASE	66	52	48	56	42
ARC LLATÍ	--	--	--	--	--



2. Els períodes mig de pendent de pagament, així com el nombre i import de les obligacions pendents de pagament del trimestre es presenten per ens dins l'annex 2 i resumits al quadre següent:

	Període mig de pendent	Pendents de pagament dins el període legal	Pendents de pagament fora el període legal

	de pagament (dies)	Nombre de pendents de pagament	Import total	Nombre de pendents de pagament	Import total
CORPORACIÓ	25	793	2.747.347,87	56	235.961,29
TURISME	28	116	155.330,67	4	21.059,45
BASE	39	168	290.685,27	227	35.915,15
ARC LLATÍ	---	---	---	---	---

3. El llistat d'obligacions que, transcorreguts més de tres mesos des del registre de les factures o documents justificatius sense que s'hagi tramitat l'expedient de reconeixement d'obligacions es presenta en l'annex 3 i resumides al quadre següent:

	Nombre d'operacions pendents de reconeixement	Import total
CORPORACIÓ	27	151.335,78 €
TURISME	0	0 €
BASE	0	0 €
ARC LLATÍ	--	---

En conseqüència, S'ACORDA:

Quedar assabentats del compliment dels terminis de pagament de les obligacions comercials del segon trimestre de l'exercici 2022.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

15. DONAR COMPTE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS. 2N TRIMESTRE 2022.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

Es dona compte de l'informe de la Unitat de Comptabilitat i Pressupost relatiu a l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i els seus Organismes Autònoms del segon trimestre de l'exercici 2022, que és com segueix:

"Fets

Finalitzat el trimestre de referència i comptabilitzades les operacions es procedeix a obtenir del programari de comptabilitat les dades referents a l'execució pressupostària.

Les dades s'han confeccionat en base a la informació registrada a 30 de juny de 2022. A les xifres exposades no es veuen reflectides les modificacions de crèdit número 5 i 6 dels pressupostos de la Corporació i Patronat de Turisme perquè la seva aprovació és posterior al tancament del trimestre.

Fonaments de dret

L'article 207 del Reial Decret Llei 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals estableix que la Intervenció de l'ens local remetrà informació de l'execució del pressupost i del moviment de la tresoreria en els terminis i amb la periodicitat que el Ple estableixi.

El contingut mínim d'aquesta informació es determina a la regla 53 de la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.

Igualment, la Base d'execució del Pressupost número 5 estableix l'obligació de la Intervenció de donar compte trimestralment sobre l'execució del Pressupost de la Corporació i dels seus Organismes Autònoms, llevat del quart trimestre que se'n donarà compte amb la liquidació del Pressupost.

Conclusions

1. Es dona compte de l'estat d'execució del pressupost de la Diputació i els seus organismes autònoms d'acord amb els annexos presentats i el resum adjunt per al trimestre de referència.

Ens	Pressupost	Drets reconeguts nets	%DR	Obligacions reconegudes netes	%OBL
Corporació	309.110.038,59	83.113.022,57	26,89%	68.045.577,15	22,01%
BASE	20.306.887,95	3.854.115,80	18,98%	7.863.648,65	38,72%
Patronat de Turisme	13.912.452,53	12.969,18	0,09%	2.646.128,28	19,02%
Ajustos de consolidació	-7.025.550,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Total Pressupost Consolidat	336.303.829,07	86.980.107,55	25,86%	78.555.354,08	23,36%
Ajust romanent líquid de tresoreria	161.929.379,07	0,00	0,00%		
Pressupost d'ingressos reals	174.374.450,00	86.980.107,55	49,88%		

"

En conseqüència, S'ACORDA:

Quedar assabentats de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i els seus Organismes Autònoms del segon trimestre de l'exercici 2022.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

16. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 7-PCF22_AUDITORIA DE COMPTES BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS. EXERCICI 2021.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 21 de març de 2022 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2022, el qual va ser modificat el 21 de juny de 2022, que inclou les següents actuacions:

- Actuacions derivades d'una obligació legal i planificables

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Normativa/Ri so A sociat	Ens	Temini execució
Control permanent	Actuació OJ	CF de beneficiaris de subvencions	1-PCF22	2021	Títol III de la llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	PT	-
Control permanent	Actuació OJ	CF de beneficiaris de subvencions	2-PCF22	2021	Títol III de la llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	DT	-
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	3-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	B	dia-21
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	4-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	DT	dia-21
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	23-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	PT	dia-21

Control permanent	Actuació OJ	Avaluació anual compliment de la morositat	5-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	Conjunt	abr-21
Control permanent	Actuació OJ	Verificació anual del saldo del compte 413	6-PCF22	2021	DA 3ª LO 2/2013, de 20 de desembre	DT	dic-21
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	7-PCF22	2021	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIE SPL	B	jul-21
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	8-PCF22	2021	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIE SPL	PT	jul-21

- Actuacions derivades d'una anàlisi de riscos

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Normativa/Risc Associat	Ens
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	9-PCF22	2021	-	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	10-PCF22	2021	-	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	11-PCF22	2021	-	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del procediment de pagament a tercers de Tresoreria	12-PCF22	2021	A 9R8	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del procediment de pagament a tercers de Tresoreria	13-PCF22	2021	A 9R8	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de la contractació menor	14-PCF22	2021	A 9R2	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de la contractació menor	15-PCF22	2021	A 9R2	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de la contractació menor	16-PCF22	2021	A 9R2	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	17-PCF22	2021	8004330008/2022/0002035	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	18-PCF22	2021	8004330008/2022/0002036	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	19-PCF22	2021	8004330008/2022/0002053	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de la gestió dels ingressos del capítol 3 en totes les fases del procediment de gestió tributària	20-PCF22	2021	A 3R3	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les justificacions de les subvencions i de la concurrència d'ajuts	21-PCF22	2021	A11R4 CFS A11R5 CFS i A11R6 CFS	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les justificacions de les subvencions i de la concurrència d'ajuts	22-PCF22	2021	A11R4 CFS A11R5 CFS i A11R6 CFS	PT

Els treballs de l'actuació 7-PCF22_Auditoria de Comptes de BASE-Gestió d'Ingressos, Exercici 2021, es van iniciar el passat 25 de març de 2022, mitjançant la preceptiva comunicació d'inici a l'òrgan gestor que exigeix la normativa d'aplicació, i aquests s'han desenvolupat segons la planificació establerta.

L'informe provisional de l'actuació, un cop conclusos els treballs, es va emetre el 1 de setembre de 2022. Aquest informe provisional es va posar a disposició de l'òrgan gestor, habilitant a aquest a presentar, en el seu cas, les al·legacions escaients als resultats de les actuacions realitzades.

L'òrgan gestor no va presentar al·legacions a l'informe provisional, per tant, el 9 de setembre de 2022 es va elevar a informe definitiu i es va comunicar el mateix dia.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats del resultat de l'informe definitiu de l'actuació 7-PCF22_Auditoria de Comptes de BASE-Gestió d'Ingressos, Exercici 2021.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

17. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 8-PCF22_AUDITORIA DE COMPTES PATRONAT DE TURISME. EXERCICI 2021.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 21 de març de 2022 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2022, el qual va ser modificat el 21 de juny de 2022, que inclou les següents actuacions:

- Actuacions derivades d'una obligació legal i planificables

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Normativa/Risc Associat	Ens	Termini execució
Control permanent	Actuació OJ	CF de beneficiaris de subvencions	1-PCF22	2021	Títol III de la llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	PT	-
Control permanent	Actuació OJ	CF de beneficiaris de subvencions	2-PCF22	2021	Títol III de la llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions	DT	-
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	3-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	B	dic-21
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	4-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	DT	dic-21
Control permanent	Actuació OJ	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures	23-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	PT	dic-21

Control permanent	Actuació OJ	Avaluació anual compliment de la motositat	5-PCF22	2021	Article 12 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica	Conjunt	abr-21
Control permanent	Actuació OJ	Verificació anual del saldo del compte 413	6-PCF22	2021	DA 3ª LO 2/2013, de 20 de desembre	DT	dic-21
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	7-PCF22	2021	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIE SPL	B	jul-21
Auditoria pública	Actuació OJ	Auditoria de comptes	8-PCF22	2021	Article 29.3 A) RD 424/2017, de 28 d'abril, RJCIE SPL	PT	jul-21

- Actuacions derivades d'una anàlisi de riscos

Modalitat	Atribució	Actuació	Referència	Exercici	Normativa/Risc Associat	Ens
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	9-PCF22	2021	-	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	10-PCF22	2021	-	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les existències de tresoreria al tancament 2021	11-PCF22	2021	-	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del procediment de pagament a tercers de Tresoreria	12-PCF22	2021	A9R8	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió del procediment de pagament a tercers de Tresoreria	13-PCF22	2021	A9R8	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de la contractació menor	14-PCF22	2021	A9R2	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de la contractació menor	15-PCF22	2021	A9R2	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de la contractació menor	16-PCF22	2021	A9R2	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	17-PCF22	2021	8004330008/2022/0002035	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	18-PCF22	2021	8004330008/2022/0002036	PT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de l'antiguitat dels romanents de crèdit	19-PCF22	2021	8004330008/2022/0002053	B
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de la gestió dels ingressos del capítol 3 en totes les fases del procediment de gestió tributària	20-PCF22	2021	A3R3	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les justificacions de les subvencions i de la concurrència d'ajuts	21-PCF22	2021	A11R4 CFS A11R5 CFS i A11R6 CFS	DT
Control permanent	Actuació anual PCF	Revisió de les justificacions de les subvencions i de la concurrència d'ajuts	22-PCF22	2021	A11R4 CFS A11R5 CFS i A11R6 CFS	PT

Els treballs de l'actuació *8-PCF22_Auditoria de Comptes del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, Exercici 2021*, es van iniciar el passat 25 de març de 2022, mitjançant la preceptiva comunicació d'inici a l'òrgan gestor que exigeix la normativa d'aplicació, i aquests s'han desenvolupat segons la planificació establerta.

L'informe provisional de l'actuació, un cop conclusos els treballs, es va emetre el 6 de setembre de 2022. Aquest informe provisional es va posar a disposició de l'òrgan gestor, habilitant a aquest a presentar, en el seu cas, les al·legacions escaients als resultats de les actuacions realitzades.

L'òrgan gestor no va presentar al·legacions a l'informe provisional, per tant, el 9 de setembre de 2022 es va elevar a informe definitiu i es va comunicar el mateix dia.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats del resultat de l'informe definitiu de l'actuació *8-PCF22_Auditoria de Comptes del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, exercici 2021*.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

18. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS PER A L'ANY 2023.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. La Presidenta d'aquesta Corporació sotmet a la consideració del Ple la proposta d'aprovació de les modificacions de l'*Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona*, l'*Ordenança fiscal reguladora del recàrrec provincial sobre l'impost d'activitats econòmiques* i l'*Ordenança fiscal de reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona*.

2. Quant a la redacció dels textos normatius, el resum de les modificacions proposades a petició dels diferents òrgans gestors dels serveis, els quals han justificat la seva necessitat i conveniència segons consta en l'expedient, és el següent:

2.1. Respecte l'Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona

2.1.1. Per part de la Intervenció General es proposa:

2.1.1.1. Modificar l'article 7 relatiu als procediments d'investigació i comprovació per incloure la referència expressa als procediments de gestió tributària de verificació de dades i de comprovació limitada, regulats a la normativa tributària, ja que és el procediment legal a aplicar en el cas de revisions i d'incompliments en la modalitat de gestió per declaració-autoliquidació.

2.1.1.2. Modificar l'article 12, relatiu al deute tributari, per establir un import mínim del deute per poder liquidar, es fa per millorar la gestió recaptatòria, atenent als principis d'eficiència i economia administrativa. No obstant això, correspondrà liquidació si correspon a la possible tarifa per la prestació d'un servei o activitat. Actualment no consta cap liquidació de taxa de cap servei d'igual o inferior import, per tant la modificació respon més a la necessitat d'evitar liquidacions resultants per aquest o inferior import en cas de rectificacions, comprovacions, errors materials o saldos impagats. D'aquesta forma, la Corporació també s'alineja amb la normativa de BASE-Gestió d'Ingressos.

2.1.1.3. Modificar l'article 22, per tal de rebaixar l'import a partir del qual s'exigeix garantia en els expedients de fraccionament del deute, passant de 30.000,00 € a 18.000,00 €, esdevenint d'aquesta forma un límit únic per la Corporació i l'OA BASE-Gestió d'Ingressos. La conjuntura econòmica actual i prevista determina la seva necessitat i conveniència.

2.2. Respecte l'Ordenança fiscal reguladora del recàrrec provincial sobre l'Impost d'Activitats Econòmiques:

2.2.1. Per part de la Intervenció General es proposa:

2.2.1.1. Modificar l'article 12, relatiu a la modalitat de cobrament per compensació, per concretar que aquesta només es podrà fer en el cas que l'ajuntament o ens gestor ens hagi comunicat el certificat o declaració de les quantitats recaptades en concepte del recàrrec a què fa referència l'article 7 de l'ordenança; també, es suprimeix la referència al termini de tres mesos per compensar, ja què és inoperatiu i innecessari per a l'aplicació de les prerrogatives de l'administració previstes per a la seva recaptació, en aquesta modalitat, en els termes regulats legal i reglamentàriament.

2.2.1.2. Modificar l'article 13, relatiu als efectes de l'incompliment de l'obligació de pagament del deute, per donar-hi una nova redacció i afegir expressament que, en cas d'incompliment, serà d'aplicació el procediment adequat regulat a la normativa tributària.

2.3. Respecte l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona:

2.3.1. Per part de la Intervenció General es proposa:

2.3.1.1. Reestructurar les ordenances, en el sentit de disgregar de l'actual *l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona*, les diferents taxes que s'hi inclouen, donant lloc a una ordenança per cada taxa existent, excepte la taxa núm. 10.2, la qual se suprimeix, a proposta de l'òrgan gestor.

Es fa necessari fer una disgregació de les diferents taxes que integren aquesta ordenança a fi i efecte de simplificar els tràmits administratius, evitar duplicat de tasques i millorar l'eficiència en la tramitació de les ordenances fiscals, ja que, fins ara, la modificació d'un element de qualsevol taxa implicava una revisió i estudi de costos que havia de tenir en consideració totes les altres taxes que formen part d'aquesta ordenança fiscal, en una tramitació complexa, centralitzada i concentrada en el temps.

En aquest sentit, es proposa separar les taxes integrades en *l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona*, donant com a resultat 11 ordenances independents, amb l'objectiu de dotar els òrgans gestors de major autonomia i control de les taxes de les quals en fan la gestió i aconseguir una major eficiència i flexibilitat administrativa.

Respecte a la part que regula les *Disposicions generals* de l'ordenança, seguirà integrant el text d'aquesta *Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona*, amb el canvi del títol i alguna modificació en la redacció per a adaptar-la a la reestructuració proposada.

També es proposa afegir una *Disposició final* en cada una de les ordenances disgregades, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor.

2.3.2. Per part de l'Àrea de Servei d'Assistència al Territori (SAT) es proposa:

2.3.2.1. Modificacions la taxa núm. 4 *per la tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local*, per tal de fer-la entenedora i ajustar-la a la realitat de l'autorització segons consta a l'informe de necessitat de l'òrgan gestor:

Modificar el títol de la taxa i el redactat dels punts referents al Fet imposable, per millorar la definició de les zones de protecció de les carreteres i les actuacions que no es consideren fet imposable.

Del text de tarifa 2.1 es proposen les modificacions següents:

Es dona una nova redacció al supòsit dels nous accessos, per aclarir que no s'inclou l'arranjament dels accessos autoritzats, però sí la millora per canvi d'ús d'un accés existent. L'arranjament d'accessos existents, que es considera una millora de la seguretat viària, estan inclosos a la tarifa 2.2.

També es modifica el supòsit de les senyals de trànsit, per aclarir que formen part del fet imposable les senyals de localització d'accés, però no les d'orientació.

S'elimina el supòsit de "col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic, servitud o afectació" quan no es produeix ocupació del voral ni de la calçada, en aplicació de la normativa de carreteres.

També s'elimina d'aquesta tarifa el manteniment i conservació periòdics d'obres autoritzades per la Diputació, ja que aquestes actuacions no impliquen més control i vigilància a part de les pròpies de l'autorització.

Del text de la tarifa 3.2 es fa l'aclariment que només es refereix a la creació de nous accessos o millora d'accessos dels existents per canvi d'ús, no regulats a la tarifa 2.1.

De la tarifa 3.3, es proposa modificar el text pel que fa a les estacions de servei i les urbanitzacions, de manera que la taxa de control, seguiment i vigilància englobi totes les actuacions necessàries per les esmentades obres, inclosos els accessos, senyals de trànsit i resta d'instal·lacions, atès que les diferents actuacions no impliquen més control i vigilància.

Finalment, s'inclou un paràgraf per aclarir que, quan concorri més d'una actuació, únicament s'aplicarà la tarifa de control, seguiment i vigilància d'import més alt, atès que aquesta inclou el control, seguiment i vigilància de la resta d'actuacions.

2.3.2.2. Modificar la taxa núm. 5 *per les ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública*:

Es modifica el títol de la taxa i també la redacció dels punts 1, 2, 3 i 4 referents al fet imposable, per fer-la més entenedora i ajustar-la a la realitat de l'autorització.

També es proposa modificar el redactat de la Tarifa 1.1 b/, per aclarir que formen part del fet imposable els senyals de localització d'accessos, però no els d'orientació.

2.3.3. Per part de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria es proposa:

2.3.3.1. Modificar la tarifa 6. *Dret d'examen* de la taxa núm. 2 *Taxa per l'expedició i la tramitació de documents administratius*, com a conseqüència de l'aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, que estableix unes taxes addicionals d'estabilització (ordinària i excepcional) de l'ocupació temporal.

A la vista de la normativa esmentada, l'Àrea de RHOE ha analitzat l'ocupació de les places a l'aplicació de recursos humans i analitzat els diferents expedients personals de les persones que estan ocupant interinament alguna de les places i, com a resultat, s'han identificat un total de 257 places a convocar, 251 de les quals corresponen al procés d'estabilització i 6 places corresponents a ofertes ordinàries anteriors que no es poden incloure al procés d'estabilització però que s'han de convocar al 2022.

Això comportarà l'execució d'un nombre molt important de processos selectius, molt per sobre del que s'ha fet mai a la Corporació. I per tant, s'ha fet necessari revisar de nou l'estudi de costos i adaptar la tarifa a la nova situació.

El nombre total de processos selectius que es preveu realitzar són 169, ja que en alguns casos es realitzaran conjuntament. La previsió és de fer 40 processos per les places de concurs-oposició i 129 processos per a les places que van a concurs de mèrits.

Pel que fa a les convocatòries corresponents a ofertes ordinàries no incloses en el procés d'estabilització es preveu realitzar 6 processos selectius.

En relació amb les borses de treball, tot i que es desconeix el nombre de processos que es faran, es preveu que en seran més de 40.

En conseqüència, cal modificar l'import de la *Tarifa 6. Drets d'examen* per adequar-la als costos del servei.

D'aquesta manera, s'estableix un import de 35,00 euros, en lloc dels 15,00 euros fixats fins ara, per participar en les processos selectius d'accés a l'ocupació pública.

També, es veu convenient establir un import de 15,00 € pel que fa a la participació en els processos destinats a la creació de borses de treball, que no s'exigia en l'actualitat.

D'altra banda, tenint en compte que la Llei 20/2021 estableix que s'han de publicar les convocatòries abans de 31 de desembre de 2022, es proposa que aquestes modificacions de l'ordenança entrin en vigor a partir del dia següent al de la publicació al BOPT de l'acord definitiu.

2.3.4. Per part del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona es proposa:

2.3.4.1. Suprimir l'actual taxa 10.2 *taxa per la utilització d'un espai de les pàgines web del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona*.

Aquesta taxa es va establir l'any 2007 perquè es pretenia cedir un espai dins la web del Patronat de Turisme a la central de reserves online en l'àmbit de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre.

Des del 2011 fins avui no s'ha tornat a explotar la central de reserves i no està previst que aquest servei es repregui.

Des del Patronat de Turisme es considera que, actualment, la majoria dels portals de viatges, així com les pròpies webs dels establiments ofereixen la possibilitat d'efectuar reserves online en tot tipus d'allotjament turístic de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre. Per tant, davant aquest escenari, molt diferent al de fa 15 anys, no es considera adient mantenir aquest servei, per la qual cosa es proposa la supressió d'aquesta taxa.

2.4. Referents a tot el text de les ordenances:

Per part de la Intervenció es proposa corregir alguns errors ortogràfics i gramaticals i fer petits canvis orientats a millorar la redacció del text i la coherència de les modificacions proposades.

3. En compliment de l'article 20.1 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics, la proposta, elaborada d'acord amb els informes de necessitats i memòries d'impacte econòmic dels òrgans gestors, ve acompanyada de la memòria economicofinancera elaborada per la Intervenció, la qual inclou també l'estudi de costos amb el cost o valor del recurs o activitat de què es tracti, i que justifica la modificació de la quantia de les taxes corresponents.

4. En compliment de l'article 19 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics, l'import de les taxes no excedeix, en el seu conjunt, el cost real o previsible del servei o activitat o, en el seu defecte, del valor de la prestació rebuda.

Per a la determinació dels imports de les taxes s'han tingut en compte els costos directes i indirectes i, en el seu cas, els necessaris per a garantir el manteniment un desenvolupament raonable del servei o activitat per la qual s'exigeixi la taxa.

Fonaments de dret

Primer. Potestat per l'establiment de taxes

D'acord amb l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim, les entitats locals exerceixen la potestat reglamentària en matèria tributària a través de les Ordenances fiscals reguladores dels seus tributs propis i de les Ordenances generals de gestió i inspecció.

Segon. Tramitació

Pel que fa al contingut, l'elaboració, l'aprovació i la publicació de les Ordenances fiscals, resulten d'aplicació els articles 15 a 19 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLRHL).

Tercer Règim aplicable

En relació amb el règim jurídic aplicable a les taxes s'apliquen els articles 20 a 27 del TRLRHL.

Quart. No necessitat de consulta pública prèvia

D'acord amb les sentències TSJ Catalunya de 26-6-2019 rec.992/2018 i de 16-9-2019 rec.190/2018; i TSJ Astúries 28-1-2019 rec. 144/2018, no és exigible el tràmit de consulta pública prèvia regulat a l'art 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en tractar-se de modificacions d'ordenances ja existents.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar provisionalment les modificacions de *l'Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona, l'Ordenança fiscal reguladora del recàrrec provincial sobre l'Impost d'Activitats Econòmiques i de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona*, d'acord amb el text íntegre de l'Annex 1 que s'acompanya i segons el següent detall:

A. Respecte l'Ordenança fiscal general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona

A.1. Modificació de l'article 7 relatiu als procediments d'investigació i comprovació. S'afegeixen dos punts nous, el 5 i el 6, per fer referència als procediments de verificació de dades i de comprovació limitada:

"5. Quan la normativa exigeix que l'obligat tributari presenti declaracions o autoliquidacions, la Diputació li pot requerir que aclareixi o justifiqui les dades que ha fet constar o, si procedeix, emetre una liquidació provisional mitjançant el procediment de verificació de dades regulat a la Llei general tributària.

La verificació de dades no impedeix que posteriorment es comprovi l'objecte d'aquest procediment.

6. La Diputació pot iniciar el procediment de comprovació limitada, regulat a la Llei general tributària, per a comprovar els fets, actes, elements, activitats, explotacions i altres circumstàncies determinants de l'obligació tributària.

Entre d'altres supòsits, s'inicia aquest procediment quan la Diputació té constància que es realitza el fet imposable i l'obligat tributari no ha presentat cap declaració o autoliquidació o quan, havent-les presentat, cal comprovar tots o alguns elements de l'obligació tributària.

Dictada resolució en el procediment de comprovació limitada en la qual s'aprova una liquidació provisional o es recull la manifestació expressa que no és procedent regularitzar la situació tributària, no es pot efectuar una nova regularització de l'objecte comprovat, llevat si en un procediment de comprovació limitada o inspecció posterior es descobreixen nous fets o circumstàncies que resulten d'actuacions diferents de les realitzades i especificades en la dita resolució."

A.2. Modificació de l'article 12 relatiu al deute tributari. S'afegeix un paràgraf final que determina l'import mínim del deute per poder liquidar:

“L'import mínim per poder liquidar un deute és de tres euros, llevat dos supòsits: que l'òrgan competent de la Diputació aprecii d'ofici, de manera excepcional, acordar un límit superior; que per raó del tribut correspongui liquidar una tarifa igual o inferior per la prestació del servei o realització de l'activitat que correspongui.”

A.3. Modificació de l'article 22.1, relatiu a la dispensa de la garantia en els fraccionaments de deute. S'abaixa l'import a partir del qual s'exigeix garantia, passant de 30.000,00 € a 18.000,00 €, i es corregeix una referència normativa:

Text actual:

“1. Es dispensa a l'obligat tributari de constitució de garantia quan l' import del deute no superi 30.000 €, d'acord amb el Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, el Reglament general d' actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs i l'article 82.2 b) de la Llei general tributària”

Text modificat:

“1. Es dispensa a l'obligat tributari de constitució de garantia quan l' import del deute no superi 18.000 €, d'acord amb el Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, el Reglament general d' actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs i l'article 82.2 a) de la Llei general tributària”

B. Respecte l'Ordenança fiscal reguladora del recàrrec provincial sobre l'Impost d' Activitats Econòmiques:

B.1. Modificació de l'article 12, relatiu a la compensació. Es concreta que la compensació només procedeix en el cas que l'ajuntament o ens gestor hagi comunicat el certificat de les quantitats recaptades en concepte del recàrrec. També, es suprimeix la referència al termini de tres mesos per compensar, ja que no es considera necessari.

Text actual:

“Les quantitats que correspongui percebre a la Diputació en concepte de recàrrec de l'Impost que no hagin estat ingressades a la Diputació en un termini de tres mesos des del seu meritament, s'extingiran en la part concorrent i per via de compensació amb els crèdits recíprocs vençuts, líquids i exigibles per l'ajuntament o ens gestor del recàrrec respecte a la Diputació”

Text modificat:

“Les quantitats que correspongui percebre a la Diputació en concepte de recàrrec de l'Impost que no hagin estat ingressades a la Diputació s'extingiran en la part concorrent i per via de compensació amb els crèdits recíprocs vençuts, líquids i exigibles per l'ajuntament o ens gestor del recàrrec respecte a la Diputació, d'acord amb la normativa tributària.

En aquest cas, la Diputació de Tarragona només podrà compensar d'ofici segons els termes legals previstos, un cop lliurat el certificat de les quantitats recaptades en concepte del recàrrec de l'IAE al qual fa referència l'article 7 d'aquesta ordenança fiscal."

B.2. Modificació de l'article 13, relatiu als efectes de l'incompliment de l'obligació de pagament del deute, per donar-hi una nova redacció i afegir expressament que, en cas d'incompliment, serà d'aplicació el procediment adequat regulat a la normativa tributària.

Text actual:

"Quan no sigui possible realitzar la compensació del deute tributari, un cop transcorregut el termini indicat en l'article anterior, es requerirà l'ajuntament o ens gestor del recàrrec per a que, en un termini de 20 dies, ingressin a la Diputació l'import del deute. En cas contrari, s'iniciarà el procediment de constrenyiment, regulat als articles 163 al 173 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària."

Text modificat:

"Quan no sigui possible realitzar la compensació del deute tributari, es requerirà l'ajuntament o ens gestor del recàrrec per a que, en un termini de 20 dies, ingressin a la Diputació l'import del deute. En cas contrari, s'iniciarà el procediment adequat regulat a la normativa tributària."

C. Respecte l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona:

C.1. Disgregació de l'actual ordenança en 11 ordenances independents, que es corresponen a 10 taxes diferents ja existents, més l'ordenança actual, la qual seguirà regulant les disposicions generals aplicables a totes les taxes.

C.1.1. La separació de la part de les *Disposicions generals* de l'Annex de les taxes, implica el canvi en el títol de l'ordenança, que conté els articles que regulen les disposicions generals aplicables a totes les taxes.

Títol actual:

"ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA"

Títol modificat:

"ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES DISPOSICIONS GENERALS APLICABLES A LES TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA"

C.1.2. La separació de les taxes que formen l'Annex de taxes de la Diputació de Tarragona de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona, en ordenances independents, significa els següents canvis els títols:

Títol actual:

"1. TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA"

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA”

Títol actual:

“2. TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS”

Títol actual:

“3. TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA”

Títol actual:

“4. TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES I INFORMES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENTS ESPECIALS EN CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA LOCAL”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA TRAMITACIÓ D'AUTORITZACIONS I INFORMES EN LES ZONES DE PROTECCIÓ DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES”

Títol actual:

“5. TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA VIA PÚBLICA”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA ZONA DE DOMINI PÚBLIC PROPIETAT DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA CORRESPONENT A LA XARXA LOCAL DE CARRETERES”

Títol actual:

“6. TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI D’ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI D’ ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT”

Títol actual:

“7. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D’ ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D’ART MODERN.”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D’ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D’ART MODERN”

Títol actual:

“8. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L’AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L’AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA”

Títol actual:

“9. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEEIX EL MUSEU D’ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEEIX EL MUSEU D’ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS”

Títol actual:

“10.1 TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA”

Títol modificat:

“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA”

C.2. Modificacions en les *Disposicions Generals* (articles 1 a 11)

C.2.1. S'elimina el subtítol “DISPOSICIONS GENERALS”, ja que aquesta expressió ja s'incorpora al títol de l'ordenança, la qual, a partir dels canvis proposats, només regula les disposicions generals aplicables a les taxes.

C.2.2. Canvis en la redacció d'alguns articles per adaptar el text a la disgregació de l'Annex de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona:

C.2.2.1. Modificació de l'article 1.

Text actual:

“Article 1. Fonament i naturalesa

1. Fent ús de les facultats concedides en l'art.106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que preveu l'art.132 en relació als art.15 a 19 i art.20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), aquesta Diputació estableix les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que s'especifiquen en l'annex d'aquesta ordenança.

2. Les taxes que té establertes l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos es regiran per les seves ordenances particulars, per la normativa pròpia de BASE i supletòriament per aquesta Ordenança.

3. En tot allò no previst en aquesta ordenança serà d'aplicació l'ordenança general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.”

Text modificat:

“Article 1. Fonament

1. Fent ús de les facultats concedides en l'art.106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que preveu l'art.132 en relació als art.15 a 19

i art.20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), la Diputació estableix les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència.

2. Les taxes que té establertes l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos es regiran per les seves ordenances particulars, per la normativa pròpia de BASE i supletòriament per aquesta Ordenança.

3. En tot allò no previst en aquesta ordenança fiscal, ni en les ordenances fiscals reguladores de cada taxa, serà d'aplicació l'Ordenança general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.”

C.2.2.2. Modificació de punt 4 de l'article 2:

Text actual:

“4. En l'annex a aquesta ordenança, es defineix el fet imposable i les condicions particulars en les quals neix l'obligació de contribuir així com totes aquelles especificitats que afectin de forma particular a cadascuna de les taxes establertes.”

Text modificat:

“4. En les ordenances fiscals reguladores de cada taxa, es defineix el fet imposable i les condicions particulars en les quals neix l'obligació de contribuir així com totes aquelles especificitats que afectin de forma particular a cadascuna de les taxes establertes.”

C.2.2.3. Modificació de punt 1 de l'article 7:

Text actual:

“1. Les quotes tributàries són les que figuren detallades en l'annex d'aquesta ordenança per a cadascuna de les taxes que té establertes la Diputació.”

Text modificat:

“1. Les quotes tributàries són les que figuren detallades en les ordenances fiscals que regulen cadascuna de les taxes que té establertes la Diputació.”

C.3. Modificacions en la Taxa per la prestació dels serveis del Butlletí Oficial de la Província.

C.3.1. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

“Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.”

C.4. Modificacions en la *Taxa per l'expedició i la tramitació de documents administratius*.

C.4.1. Modificació del put 1 de la *Tarifa 6. Drets d'examen*. S'incrementa, de 15,00 € a 35,00 € l'import pel supòsit participació en processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionari de carrera o de personal laboral fix. També s'estableix l'import de 15,00 € pel supòsit de participació en borses de treball:

Text actual:

"1. Per poder participar com aspirant en els processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionari de carrera o de personal laboral fix: 15,00 €.

Per la qual cosa no s'exigirà el pagament d'aquesta taxa quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball, funcionarització o promoció interna."

Text modificat:

"1. Per poder participar com aspirant en els processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionaris de carrera o de personal laboral fix: 35,00 €.

Quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball: 15,00 €.

No s'exigirà el pagament de cap taxa quan les proves de selecció vagin destinades a processos de funcionarització o promoció interna."

C.4.2. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

"Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023, excepte la Tarifa 6. Drets d'examen, que entrarà en vigor a partir del dia següent a la publicació al BOPT de l'acord definitiu, i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament."

C.5. Modificacions en la *Taxa per la prestació del servei d'assistència de secretaria-intervenció als ens locals de la província de Tarragona*.

C.5.1. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

"Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament."

C.6. Modificacions en la *Taxa per la tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local.*

C.6.1. Modificació del punt 1 del *Fet imposable*. Es modifica la redacció del primer paràgraf i se suprimeix el segon, per fer el text més entenedor i que s'ajusti a la realitat de l'autorització:

Text actual:

"1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, de llicències i informes sobre utilització privativa i aprofitaments especials que es realitzin a les zones de domini públic, servitud i afectació de les carreteres de la xarxa viària local.

En les autoritzacions que s'hagin resolt amb manteniment i conservació periòdics, la taxa corresponent al control i vigilància posteriors de les operacions de conservació i manteniment s'efectuarà un cop es comprovi que s'hagin executat les actuacions de conservació i manteniment."

Text modificat:

"1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa i el control i vigilància desenvolupats amb motiu de l'expedició, d'autoritzacions i informes en les zones de protecció (de domini públic, servitud i afectació) de la xarxa local de carreteres."

C.6.2. Modificació del punt 2 del *Fet imposable*. Es modifica la redacció per definir millor les zones de protecció de les carreteres:

Text actual:

"2. En les vies o carreteres de la xarxa viària local existeixen tres zones:

a) La primera, zona de domini públic, està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals i una franja de terreny de 3 metres d'ample a cada banda de la carretera, mesurats horitzontalment i perpendiculars al seu eix, des de l'aresta exterior de l'esplanació.

L'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment.

b) La segona, zona de servitud, consistirà en dues franges de terreny a totes dues bandes, delimitades interiorment per la zona de domini públic definida a l'art. 34 del Decret legislatiu 2 /2009 de 25 d'agost que aprova el text refós de la Llei de carreteres de la Generalitat de Catalunya (DOGC 5452 de 27/8/2009), i exteriorment, per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, a una distància de 8 metres, mesurats des de les esmentades arestes.

c) La tercera, zona d'afectació, a efectes d'aquesta Ordenança estarà constituïda per dues franges de terreny a ambdós costats, delimitada interiorment per la zona de servitud i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació a una distància

de 30 metres d'acord amb l'article 38 del Text Refós de la Llei de Carreteres de la Generalitat de Catalunya, mesurats des de les esmentades arestes. La línia d'edificació queda establerta a 25 metres de l'aresta exterior de la calçada, d'acord amb l'article 40 del Text Refós esmentat.”

Text modificat:

“2. Definició de les zones de domini públic, servitud i afectació de la xarxa local de carreteres:

a) La zona de domini públic, està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals i una franja de terreny de 3 metres d'ample a cada banda de la carretera, mesurats horitzontalment i perpendiculars al seu eix, des de l'aresta exterior de l'esplanació.

L'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment.

b) La zona de servitud consisteix en dues franges de terreny a banda i banda de la carretera, delimitades interiorment per la zona de domini públic i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, ubicades a una distància de 8 metres, mesurades des de les esmentades arestes.

c) La zona d'afectació consisteix en dues franges de terreny, a banda i banda de la carretera, delimitades interiorment per la zona de servitud i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, ubicades a una distància de 30 metres, mesurades aquestes distàncies des de les esmentades arestes.”

C.6.3. Modificació del punt 3 del *Fet imposable*. Es modifica la redacció per definir millor alguns supòsits de no subjecció a la taxa:

Text actual:

“3. No es consideren fets impossibles als efectes d'aquesta taxa l'expedició de permisos o informes favorables en els següents supòsits:

- Obres a realitzar en trams urbans que consisteixen únicament en el pintat o arrebossat de la façana, obertura o modificació de portes, finestres, balcons, obres de reforma interior, obres a la coberta, etc. sempre que no hi hagi una ocupació de la zona de domini públic de la carretera.

- Les senyals de trànsit de codi i d'orientació quan siguin d'interès per la carretera.

- Actuacions de conservació i manteniment del paviment, senyalització, drenatge, il·luminació i enjardinament dels accessos autoritzats per la Diputació.

- Conservació i manteniment dels senyals d'indicació de serveis autoritzades per la Diputació.”

Text modificat:

“3. No es consideren fets impossibles als efectes d'aquesta taxa l'expedició d'autoritzacions o informes favorables en els següents supòsits:

- Obres a realitzar en trams urbans que consisteixen únicament en el pintat o arrebossat de la façana, obertura o modificació de portes, finestres, balcons, obres de reforma interior, obres a la coberta, etc.

- Els senyals de trànsit de codi i d'orientació quan siguin d'interès per la carretera.

- Actuacions de conservació i manteniment d'obres autoritzats per la Diputació.

- Conservació i manteniment dels senyals d'indicació de serveis i de localització d'accés autoritzades per la Diputació.”

C.6.4. Modificació del punt 4 del Fet imposable. Es modifica el text, com a conseqüència del canvi del títol, esmentat en el punt C.1.2.

Text actual:

“4 Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa viària local, estaran exempts del pagament de les “taxes per tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local”. “

Text modificat:

“4. Els ajuntaments que sol·licitin autorització per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa local, estaran exempts del pagament de la Taxa per la tramitació d'autoritzacions i informes en les zones de protecció de la xarxa local de carreteres.”

C.6.5. Modificació dels 2 primers paràgrafs del punt 5 del Fet imposable. Es modifica el text coma a conseqüència del canvi del títol i resta de modificacions en les taxes:

Text actual:

“5. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes ” per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local” per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes ”per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local” i “Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública”, s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:”

Text modificat:

“5. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar la Taxa per la tramitació d'autoritzacions i informes en les zones de protecció de la xarxa local de

carreteres pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de la Taxa per la tramitació d'autoritzacions i informes en les zones de protecció de la xarxa local de carreteres s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:"

C.6.6. Modificació del text de la *Tarifa 2.1*. Es dona una nova redacció a algunes de les actuacions, per tal de definir millor els supòsits, d'acord amb la realitat i la normativa de carreteres.

Se suprimeix el supòsit de *col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic, servitud o afectació sense ocupació del voral ni de la calçada*, ja que no és aplicable, d'acord amb la normativa de carreteres.

També se suprimeix el supòsit del *manteniment i conservació periòdics d'obres autoritzades per la Diputació*, ja que aquestes actuacions no impliquen més control i vigilància a part de les pròpies de l'autorització.

Text actual:

"(...)

Relació d'autoritzacions:

(...)

- *Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes i accessos provisionals*

(...)

- *Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació*

(...)

- *Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic, servitud o afectació sense ocupació del voral ni de la calçada.*

- *Manteniment i conservació periòdics d'obres autoritzades per la Diputació de Tarragona sempre que estigui especificat així en l'autorització*

(...)."

Text modificat:

(...)

Relació d'autoritzacions que incloguin les actuacions de:

(...)

- *Nous accessos o millora d'accessos existents per canvi d'ús tipus Diputació i accessos provisionals*

(...)

- *Senyals de trànsit d'indicació de serveis i de localització d'accés*

(...).”

C.6.7. Modificació del text de la *Tarifa 3.1*. Es millora la redacció:

Text actual:

“(...)

Relació d'autoritzacions:

(...)

Text modificat:

(...)

Relació d'autoritzacions que incloguin les actuacions de:

(...).”

C.6.8. Modificació del text de la *Tarifa 3.2*. Es millora la redacció dels supòsits per ajustar-los a la realitat i corregir errors materials:

Text actual:

“(...)

Relació d'autoritzacions:

(...)

- *Altres accessos no regulats en la tarifa 1.*

(...).”

Text modificat:

“(...)

Relació d'autoritzacions que incloguin les actuacions de:

(...)

- Altres nous accessos o millora d'accessos existents per canvi d'ús no regulats en la tarifa 2.1.

(...)."

C.6.9. Modificació del text de la *Tarifa 3.3*. Es modifica el text dels supòsits d'autorització per actuacions relatives a les estacions de servei i les urbanitzacions. Es redefeixen per ajustar-los a la realitat de l'autorització.

Text actual:

"(...)

Relació d'autoritzacions:

- Estacions de Servei: la taxa inclou només les obres d'urbanització, els tancs d'emmagatzematge, els aparells distribuïdors, un edifici i una marquesina. Els accessos, senyals de trànsit, cartells informatius i la resta de construccions i instal·lacions reportaran les taxes corresponents de les tarifes 1 i 2.

- Urbanitzacions: Inclou només les obres de moviments de terres, pavimentacions, voreres, enjardinaments. Els accessos, senyals de trànsit i la resta d'instal·lacions reportaran les taxes corresponents a les tarifes 1 i 2.

- Restriccions de trànsit per obres que impliquin el tall total de la calçada."

Text modificat:

"(...)

Relació d'autoritzacions que incloguin les actuacions de:

- Estacions de Servei: la taxa inclou les obres d'urbanització, els tancs d'emmagatzematge, els aparells distribuïdors, l'edifici, la marquesina, els accessos, senyals de trànsit, cartells informatius i la resta de construccions i instal·lacions.

- Urbanitzacions: Inclou les obres de moviments de terres, pavimentacions, voreres, enjardinaments.

(...)."

C.6.10. Modificació per aclarir que, quan concorrin més d'una actuació, únicament s'aplicarà la tarifa de control, seguiment i vigilància d'import més alt. S'inclou un nou paràgraf, que afecta a les tarifes 1, 2 i 3, al final de la *Tarifa 3*:

"A les autoritzacions que incloguin més d'una actuació continguda a les tarifes 1, 2 i 3, s'aplicarà únicament la d'import més alt, atès que ja s'hi inclou el control, el seguiment i la vigilància de la resta d'actuacions."

C.6.11. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

"Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament"

C.7. Modificacions en la *Taxa per les ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona*.

C.7.1. Modificació del punt 1 del *Fet imposable*. Es millora la redacció i la definició d'algunes de les de actuacions, per tal d'ajustar els supòsits a la realitat:

Text actual:

"1. Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, sòl i volada de les vies públiques, béns o instal·lacions a la zona de domini públic corresponent a les carreteres de la xarxa viària local.

Estan incloses, per exemple, les següents actuacions:

- 1. Encreuament de línies aèries.*
- 2. Encreuaments de conduccions i línies subterrànies.*
- 3. Cartells informatius.*
- 4. Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació. La resta de senyals de trànsit estaran exempts del pagament de la taxa.*
- 5. Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes, accessos provisionals i altres accessos."*

Text modificat:

"1. Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, el sòl i la volada a la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona corresponent a la xarxa local de carreteres en les següents actuacions:

- 1.1 Encreuament de línies aèries.*
- 1.2 Encreuaments i paral·lelismes de conduccions i línies subterrànies.*
- 1.3 Cartells informatius.*
- 1.4 Senyals de trànsit d'indicació de serveis i de localització d'accessos. Els senyals restants de trànsit estaran exempts del pagament de la taxa.*

1.5 Nous accessos i ampliació d'accessos existents a causa d'un canvi d'ús.”

C.7.2. Modificació del punt 2 del *Fet imposable*. Es suprimeix el terme “viària”, per coherència amb la resta del text:

Text actual:

“2. La zona de domini públic a les carreteres de la xarxa viària local està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals, i una franja de terreny de 3 metres d'amplada a cada costat de la via, mesurada des de l'aresta exterior de l'esplanació (l'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment).”

Text modificat:

“2. La zona de domini públic a les carreteres de la xarxa local està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals, i una franja de terreny de 3 metres d'amplada a cada costat de la via, mesurada des de l'aresta exterior de l'esplanació (l'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment).”

C.7.3. Modificació del punt 3 del *Fet imposable*. Es fan canvis en la redacció per fer-la més entenedora i per coherència amb la resta del text:

Text actual:

“3. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa viària que gestiona la Diputació, i que comportin la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, sòl i volada de les vies públiques, béns o instal·lacions a la zona de domini públic, estaran exempts del pagament de les “taxes per ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública”.

Text modificat:

“3. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa local que gestiona la Diputació, i que comportin la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona, estaran exempts del pagament de la Taxa per l'ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona corresponent a la xarxa local de carreteres.”

C.7.4. Modificació del punt 4 del *Fet imposable*. Es fan canvis en la redacció del dos primers paràgrafs, per fer-la més entenedora i per coherència amb la resta del text:

Text actual:

“4. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes “per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública” per la utilització privativa o

aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" i "Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública", s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:"

Text modificat:

"4. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar la Taxa per l'ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona corresponent a la xarxa local de carreteres, per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de la Taxa per l'ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona corresponent a la xarxa local de carreteres, s'entén per serveis públics de comunicacions els següents:"

C.7.5. Modificació del punt 1/b de la *Tarifa 1.1*. S'aclareix que formen part del fet imposable els senyals de localització d'accessos, però no els d'orientació:

Text actual:

"b/ Mínim per cartells i senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació60,00 €/ut"

Text modificat:

"b/ Mínim per cartells i senyals de trànsit d'indicació de serveis i de localització d'accessos 60,00 €/ut"

C.7.6. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

"Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament."

C.8. Modificacions en la *Taxa pels serveis del laboratori d'assaig de la unitat operativa de control de qualitat del SAT*.

C.8.1. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

“Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.”

C.9. Modificacions en la *Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d' Actes ubicades al Palau de la Diputació de Tarragona, al Palau Bofarull del Conservatori de Música de la Diputació a Reus i del Museu d'Art Modern.*

C.9.1. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

“Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.”

C.10. Modificacions en la *Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació situat al C/Pere Martell, 2 Tarragona.*

C.10.1. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

“Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.”

C.11. Modificacions en la *Taxa per la utilització privativa del material fotogràfic que posseeix el Museu d'Art Modern de Tarragona, i per a la utilització dels espais del Museu i el seu contingut per a ésser reproduïts i/o filmats per a usos comercials.*

C.11.1. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

“Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.”

C.12. Modificacions en la *Taxa per la utilització dels serveis del Costa Daurada Convention Bureau del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.*

C.12.1. S'afegeix una *Disposició final*, per tal que hi consti la referència a l'entrada en vigor:

“Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.”

C.13. Supressió de la *Taxa per la utilització d'un espai de les pàgines web del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona*.

C.13.1. S'elimina la taxa 10.2. *Taxa per la utilització d'un espai de les pàgines web del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona* de l'actual *Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona*, pels motius indicats en la part expositiva.

Segon. Obrir un termini d'exposició pública de trenta dies, comptats a partir de la data de publicació al BOPT, durant els quals podran presentar-se les reclamacions, objeccions i suggeriments que els tercers interessats considerin oportunes.

L'expedient podrà ésser consultat a les dependències de la Intervenció General de la Diputació, ubicades a la Primera Planta del Palau Provincial, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat/tauler-d-anuncis>.

Tercer. Publicar l'anunci d'exposició pública en un diari dels de major difusió de la província.

Quart. Si durant el termini d'exposició pública no es presentessin reclamacions, el present acord serà elevat a definitiu, procedint-se a la publicació del text de les modificacions aprovades que entraran en vigor i seran d'aplicació a partir de l'1 de gener de 2023, excepte la *Tarifa 6. Drets d'examen de la Taxa per l'expedició i la tramitació de documents administratius*, que entrarà en vigor a partir del dia següent a la publicació al BOPT de l'acord definitiu, i continuaran vigents fins que es modifiquin o deroguin expressament.

Cinquè. Publicar al BOPT l'acord definitiu i els textos íntegres de les ordenances.

Règim de recursos:

- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

19. APROVAR EL COMPTE GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA DE L'EXERCICI 2021.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Especial de Comptes, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

En data 27 de juny de 2022 es va informar favorablement per la Comissió Especial de Comptes sotmetre al Ple de la Corporació l'aprovació del Compte General de la Diputació de Tarragona de l'exercici 2021, format per la Intervenció i rendit per la Presidenta de la Corporació i confeccionat d'acord amb el següent conjunt normatiu:

- RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

D'acord amb aquesta normativa el compte general està format per:

- a. Els comptes anuals de la Corporació de la Diputació de Tarragona.
- b. Els comptes anuals dels seus organismes autònoms.
- c. Els comptes anuals de les societats mercantils de capital íntegrament propietat de l'ens local.
- d. Els comptes anuals de les entitats públiques empresarials.

Cada un d'aquests ens ha elaborat els seus comptes anuals. Per tant, el Compte General de la Diputació de Tarragona està format per:

- Els comptes anuals de la Corporació de la Diputació de Tarragona.
- Els comptes anuals de l'Organisme Autònom del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.
- Els comptes anuals de l'Organisme Autònom de Gestió d'Ingressos de la Diputació de Tarragona, BASE.

Els comptes anuals de cada un d'aquests ens estan formats per:

- a) El balanç
- b) El compte del resultat econòmic-patrimonial
- c) L'estat de canvis en el patrimoni net
- d) L'estat de fluxos d'efectiu
- e) L'estat de liquidació del Pressupost
- f) La memòria.

Als Comptes anuals s'hi ha d'unir la següent documentació:

- a) Actes d'Arqueig de les existències de Caixa referides a final de l'exercici.
- b) Certificacions de cada entitat bancària dels saldos existents a final d'exercici i en cas de discrepància entre els saldos comptables i bancaris, s'aportarà l'estat de conciliació, autoritzat per l'Interventor o per l'òrgan que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

c) Comptes anuals de les societats mercantils amb participació majoritària de l'entitat local.

d) Els comptes anuals de les unitats dependents de l'entitat local incloses en l'àmbit d'aplicació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. En aquest cas, des de l'1 d'abril de 2018, com a unitat dependent de la Diputació està inclosa l'Associació Arc Llatí. El dia 4 de novembre de 2021, en la sessió realitzada per l'Assemblea General de l'Associació Arc Llatí es va acordar que la presidència seria assumida per la Diputació de Barcelona i, per tant, l'adscripció d'aquest ens a efectes de LOEPiSF passarà al perímetre de la Diputació de Barcelona. S'està tramitant el canvi d'adscripció.

e) Els estats integrats i consolidats dels comptes que el Ple hagi determinat elaborats d'acord amb l'Ordre HAP/1489/2013, de 18 de juliol, per la qual s'aproven les normes per a la formulació de comptes anuals consolidades en l'àmbit del sector públic. Es porten els següents estats consolidats:

- Estat de liquidació del pressupost a nivell de capítols.
- Resultat pressupostari.
- Balanç.
- Compte de resultats econòmic – patrimonial.

f) Memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics.

g) Memòria demostrativa del grau d'assoliment en què s'hagin complert els objectius programats amb indicació dels previstos i assolits amb el seu cost.

El Compte General de la Diputació de Tarragona de l'exercici 2021, informat favorablement per la Comissió Especial de Comptes en reunió de 27 de juny de 2022, es va publicar al BOPT en data 4 de juliol de 2022. En data 25 de juliol de 2022 va finalitzar el termini de quinze dies d'exposició pública del Compte General. En data 27 de juliol de 2022 el Registre General va informar que no s'hi havia presentat cap objecció o reclamació.

Fonaments de dret

- RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

- Llei 18/2010, de 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Compte General de la Diputació de Tarragona de l'exercici 2021, integrat pels estats i documents comptables dels ens següents:

- Corporació.
- Organisme Autònom Patronat de Turisme.
- Organisme Autònom de BASE - Gestió d'Ingressos.

Segon.- Retre l'esmentat Compte General a la Sindicatura de Comptes, en aplicació de l'article 212.5 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Tercer.- Publicar la part resolutiva de l'acord en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

20. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER LA RETIRADA DE VEHICLES ABANDONATS O ESTACIONATS IRREGULARMENT DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de l'Arboç ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 28 de juliol de 2022, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats irregularment, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de l'Arboç varen formalitzar, en data 31 de gener de 2003, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de setembre de 2022, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de l'Arboç a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 28 de juliol de 2022, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats irregularment.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL CONSTITUÏT

EN EL SÒL, SUBSÒL O VOL DE LES VIES PÚBLIQUES, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES, TANT LES QUE AFECTIN A LA GENERALITAT O UNA PART IMPORTANT DEL VEÏNAT, COM LES QUE NO, O RESULTIN D'INTERES GENERAL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 - 1. *Taxa de cementiri*
 - 2. *Taxa pel servei de recollida d'escombraries*
 - 3. *Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local:*
 - a) *Ocupació: Parades mercat setmanal*
 - b) *Ocupació: Taules i cadires*
 - c) *Ocupació: Comercial amb expositors al carrer*
 - 4. *Taxa per utilització privativa o aprofitament especial constituït en el sòl, subsòl o vol de les vies públiques, a favor d'empreses explotadores, tant les que afectin a la generalitat o una part important del veïnat, com les que no, o resultin d'interes general*
 - 5. *Taxa de parades del mercat municipal*
 - 6. *Taxa de documents*
 - 7. *Taxa de guals*
 - 8. *Taxa per llicències d'activitats ambientals*
 - 9. *Taxa per llicències d'ocupació pública*
 - 10. *Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial de terrenys d'ús públic destinats a l'estacionament nocturn de certs vehicles*
 - 11. *Taxa sobre administració de documents que expedixen o entenguin l'administració o les autoritats municipals, a instància de part*
 - 12. *Taxa d'estada i utilització dels serveis educacionals de l'escola d'educació*

infantil (primer cicle) municipal de l'Arboç.

13. Taxa per utilització privativa o l'aprofitament especial d'espais esportius municipals (Espais publicitaris - Ordenança fiscal núm. 17).

14. Taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats irregularment (Taxa regulada a l'Ordenança fiscal núm. 21)

- **CONTRIBUCIONS ESPECIALS**

- **QUOTES D'URBANITZACIÓ**

- **QUOTES DE CONSERVACIÓ**

- **EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES**

- **MULTES I SANCIONS:**

1. Multes i sancions de l'Ordenança municipal de civisme i convivència

2. Multes per sancions coercitives

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.

b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.

c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.

d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.

e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.

f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts

g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.

h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- **IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES**

- **IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**

- **IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**

- **IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA**

- **IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES**

- **TAXES I PREUS PÚBLICS:**

1. Taxa de cementiri

2. Taxa pel servei de recollida d'escombraries

3. Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local:

a) Ocupació: Parades mercat setmanal

b) Ocupació: Taules i cadires

c) Ocupació: Comercial amb expositors al carrer

4. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial constituït en el sòl, subsòl o vol de les vies públiques, a favor d'empreses explotadores, tant les que afectin a la generalitat o una part important del veïnat, com les que no, o resultin d'interès general

5. *Taxa de parades del mercat municipal*
 6. *Taxa de documents*
 7. *Taxa de guals*
 8. *Taxa per llicències d'activitats ambientals*
 9. *Taxa per llicències d'ocupació pública*
 10. *Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial de terrenys d'ús públic destinats a l'estacionament nocturn de certs vehicles*
 11. *Taxa sobre administració de documents que expedixin o entenguin l'administració o les autoritats municipals, a instància de part*
 12. *Taxa d'estada i utilització dels serveis educacionals de l'escola d'educació infantil (primer cicle) municipal de l'Arboç.*
 13. *Taxa per utilització privativa o l'aprofitament especial d'espais esportius municipals (Espais publicitaris - Ordenança fiscal núm. 17).*
 14. *Taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats irregularment (Taxa regulada a l'Ordenança fiscal núm. 21)*
 15. *Taxa per la prestació de serveis de la piscina*
 16. *Taxa per la inscripció en el registre general d'animals de companyia del municipi i emissió de la placa identificativa*
 17. *Taxa per la utilització del poliesportiu municipal*
 18. *Taxa per llicències de publicitat dinàmica*
 19. *Taxa d'estada i assistència a la residència de la fundació*
- **CONTRIBUCIONS ESPECIALS**
 - **QUOTES D'URBANITZACIÓ**
 - **QUOTES DE CONSERVACIÓ**
 - **EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES**
 - **MULTES I SANCIONS:**
 1. *Sancions administratives*
 2. *Multes per sancions coercitives*
 3. *Multes per sancions urbanístiques*
 4. *Multes i sancions de l'Ordenança municipal de civisme i convivència*
 - **ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:**
 1. *Expedients de responsabilitat patrimonial*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costos.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*

h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció, si s'escau, dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL CONSTITUÏT EN EL SÒL, SUBSÒL O VOL DE LES VIES PÚBLIQUES, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES, TANT LES QUE AFECTIN A LA GENERALITAT O UNA PART IMPORTANT DEL VEÏNAT, COM LES QUE NO, O RESULTIN D'INTERES GENERAL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) *L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) *La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) *L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) *La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) *La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) *La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic."*

21. ACCEPTAR LA REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI DE LA TAXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA I DE LA DELEGACIÓ DE LES ACTUACIONS DE DECLARACIÓ I LIQUIDACIÓ DAVANT DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA DE LES QUOTES CORRESPONENTS AL CÀNON DE L'AIGUA, AMB EFECTES A PARTIR DE L'1 D'OCTUBRE DE 2022, DE L'AJUNTAMENT DE L'ARGENTERA.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de l'Argentera ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc l'1 de juliol de 2022, relatiu a la revocació de la delegació de la recaptació en període voluntari de la taxa de subministrament d'aigua i de la delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua amb efectes a partir de l'1 d'octubre de 2022, a favor de la Diputació de

Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de l'Argentera varen formalitzar, en data 15 de febrer de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de setembre de 2022, és favorable a l'acceptació de la revocació de facultats de l'esmentat Ajuntament, indicant que s'ha de mantenir la delegació de la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua però limitant-la als rebuts pendents de cobrament el dia 30 de setembre de 2022, dia anterior a fer-se efectiva la revocació de la delegació de la recaptació en període voluntari.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la revocació de les següents delegacions de facultats de l'Ajuntament de l'Argentera a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord de l'1 de juliol de 2022, indicat en la part expositiva:

- a) Revocació, amb efectes a partir de l'1 d'octubre de 2022, de la delegació de la recaptació en període voluntari de la taxa de subministrament d'aigua, facultat delegada per acord del ple municipal de 21 de setembre de 2009 i acceptada per acord del Ple de la Diputació de Tarragona del 26 de febrer de 2010.
- b) Revocació, amb efectes a partir de l'1 d'octubre de 2022, de la delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua, facultat delegada per acord del ple municipal de 29 de setembre de 2009 i acceptada per acord del Ple de la Diputació de Tarragona del 26 de febrer de 2010.

Segon: Aprovar el manteniment de la delegació de la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua, limitant-la als rebuts pendents de cobrament el dia 30 de setembre de 2022, dia anterior a fer-se efectiva la revocació de la delegació de la recaptació en període voluntari.

Tercer: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents i s'eliminen les revocacions.

Quart: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Cinquè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Sisè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE L' ARGENTERA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:
 - 1. *Taxa de recollida d'escombraries*
 - 2. *Taxa de clavegueram*
 - 3. *Taxa de conservació de cementiri*
 - 4. *Taxa de neteja de la via pública*
 - 5. *Taxa de la piscina municipal*
 - 6. *Taxa per subministrament d'aigua potable (fins el 30 de setembre de 2022)*

- MULTES I SANCIONS:

1. Multes i sancions de l'Ordenança municipal de tinença d'animals domèstics o de companyia.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:
 1. Taxa de recollida d'escombraries
 2. Taxa de clavegueram
 3. Taxa de conservació de cementiri
 4. Taxa de neteja de la via pública
 5. Taxa de la piscina municipal
 6. Taxa per subministrament d'aigua potable (dels rebuts pendents a data 30 de setembre de 2022)
- MULTES I SANCIONS:
 1. Multes i sancions de l'Ordenança municipal de tinença d'animals domèstics o de companyia.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.

f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.

g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.

h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.”

22. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA I DE LES EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES I DE LA RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LES SANCIONS PER INFRACCIONS URBANÍSTIQUES I LES MULTES COERCITIVES DE L'AJUNTAMENT DEL CATLLAR.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament del Catllar ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc de 14 de juliol de 2022, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana i de les execucions subsidiàries i de la recaptació en període voluntari i en període executiu de les sancions per infraccions urbanístiques i les multes coercitives, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament del Catllar varen formalitzar, en data 29 de juny de 2001, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de setembre de 2022, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament del Catllar a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 14 de juliol de 2022, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- a) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari de:
 - 1. Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
 - 2. Altres ingressos de dret públic en la modalitat d'execucions subsidiàries
- b) Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les multes i sancions:
 - 1. Sancions per infraccions urbanístiques
 - 2. Multes coercitives

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, l'annex 1 del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL CATLLAR A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*

- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NAURALESA URBANA
- TAXES:
 - 1. Taxa de clavegueram
 - 2. Taxa de cementiri municipal
 - 3. Taxa per entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de la via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena (guals)
 - 4. Taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans
- EXECUCIONS SUBSIDIARIES
- MULTES I SANCIONS
 - 1. Sancions per infraccions urbanístiques
 - 2. Multes coercitives

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

- TAXES:

1. *Taxa de subministrament d'aigua potable amb l'abast de la delegació limitat als rebuts pendents de cobrament al moment de fer-se efectiva la revocació de la delegació que va ser el 27 de febrer de 2017.*
2. *Taxa de clavegueram*
3. *Taxa de cementiri municipal*
4. *Taxa per entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de la via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena (guals)*
5. *Taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans*
6. *Taxa per la tramitació de llicències urbanístiques*
7. *Taxa per l'assistència a cursos organitzats per l'ajuntament*
8. *Taxa per la prestació dels servei de la llar d'infants*

- PREUS PÚBLICS:

1. *Preu públic per la utilització dels servei de transport escolar municipal*

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS

- QUOTES D'URBANITZACIÓ

- QUOTES DE CONSERVACIÓ

- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES

- MULTES I SANCIONS

1. *Sancions per infraccions urbanístiques*
2. *Multes coercitives*
3. *Sancions administratives*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- d) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic."*

23. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA I DE LA RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI DE LA TAXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA AMB EFECTES A PARTIR DELS CONSUMS DEL TERCER TRIMESTRE DE 2023, I DE LA DELEGACIÓ DE LES ACTUACIONS DE DECLARACIÓ I LIQUIDACIÓ DAVANT DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA DE L'AJUNTAMENT DEL MORELL.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament del Morell ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 28 de juliol de 2022, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua i la recaptació en període voluntari de la taxa de subministrament d'aigua amb efectes a partir dels consums del segon trimestre de 2023, i de la delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua també a partir dels consums del tercer trimestre de 2023, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament del Morell varen formalitzar, en data 9 d'octubre de 2008, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de setembre de 2022, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament del Morell a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 28 de juliol de 2022, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- a) Delegació de la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua
- b) Delegació de la recaptació en període voluntari de la taxa de subministrament d'aigua, amb efectes a partir dels consums del tercer trimestre de 2023
- c) Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua, amb efectes a partir dels consums del tercer trimestre de 2023

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL MORELL A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA (a partir de 2020)

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil
2. Taxa de cementiri
3. Taxa per ocupació del domini públic amb guals
4. Taxa per la recollida d'escombraries
5. Taxa de subministrament d'aigua, amb efectes a partir del tercer trimestre de 2023

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA.
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.
- TAXES:
 1. Taxa per la retirada de vehicles
 2. Taxa per llicències urbanístiques
 3. Taxa per ocupació del domini públic amb guals
 4. Taxa per la recollida d'escombraries
 5. Taxa de subministrament d'aigua
 6. Taxa per llicència d'obertura d'establiments
 7. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic locals amb mercaderies, material de construcció, runes, tanques puntals, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues
 8. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o esbarjo situats en terrenys d'ús públic local així com indústries de carrer i ambulats i rodatge cinematogràfic
 9. Taxa per la instal·lació de quioscos a la via pública

10. Taxa per ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública
11. Taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb taules, cadires i altres elements amb finalitat lucrativa
12. Taxa per la llicència d'autotaxi i altres vehicles de lloguer
13. Taxa per la tramitació de l'autorització ambiental
14. Taxa per la prestació de serveis a la llar d'infants municipal
15. Taxa per la prestació de serveis a l'aula de música
16. Taxa per la prestació de serveis al centre de serveis per la gent gran
17. Taxa per la prestació de serveis al pavelló poliesportiu municipal
18. Taxa per la prestació de serveis a la ludoteca i espai jove inclosos dintre del centre obert
19. Taxa per la prestació de serveis al centre cultural
20. Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil
21. Taxa de cementiri

- CONTRIBUTIONS ESPECIALS

- MULTES I SANCIONS:

1. Sancions administratives

- EXECUCIONS SUBSIDÀRIES

- QUOTES D'URBANITZACIÓ

- QUOTES DE CONSERVACIÓ

- INGRESSOS NO TRIBUTARIS DE DRET PÚBLIC.

- COSTES JUDICIALS SUSCEPTIBLES D'EXACCIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONSTRENYIMENT

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobradoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL CONSTITUÏT EN EL SÒL, SUBSÒL O VOL DE LES VIES PÚBLIQUES, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES, TANT LES QUE AFECTIN A LA GENERALITAT O UNA PART IMPORTANT DEL VEÏNAT, COM LES QUE NO

- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
 - b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
 - c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
 - d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
 - e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
 - f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- Secretaria*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
 - h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 5

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua, amb efectes a partir del tercer trimestre de 2023.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

24. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA, RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU I LA INSPECCIÓ DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE L'AJUNTAMENT DE PIRA.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Pira ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 12 de juliol de 2022, relatiu a la delegació de facultats en matèria de gestió tributària, recaptació en període voluntari i en període executiu i la inspecció de la Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Pira varen formalitzar, en data 15 de febrer de 2006, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de setembre de 2022, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Pira a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 12 de juliol de 2022, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de gestió tributària, recaptació en període voluntari i en període executiu i la inspecció de la Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE PIRA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 1. Taxa d'escombraries
 2. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 - 1. Taxa d'escombraries
 - 2. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.”

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) *L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) *La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) *L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) *La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) *La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) *La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic."*

25. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER PUBLICITAT (ESPais PUBLICITARIS DEL PAVELLÓ I ANUNCIS EN TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC) DE L' AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 28 de juliol de 2022, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per publicitat (espais publicitaris del pavelló regulats a l'Ordenança fiscal núm. 26 i anuncis en terrenys de domini públic regulats a l' Ordenança fiscal núm. 16), a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs varen formalitzar, en data 28 de juliol de 2006, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 14 de setembre de 2022, és favorable a l' acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 28 de juliol de 2022, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa per publicitat (espais publicitaris del pavelló i anuncis en terrenys de domini públic).

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
 - 1. Taxa de recollida d'escombraries
 - 2. Taxa per guals i reserves a la via pública
 - 3. Taxa de cementiri municipal i altres serveis funeraris de caràcter local
 - 4. Taxa per publicitat (espais publicitaris del pavelló regulats a l'Ordenança fiscal núm. 26 i anuncis en terrenys de domini públic regulats a l'Ordenança fiscal núm. 16)

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
 1. Taxa de recollida d'escombraries
 2. Taxa per guals i reserves a la via pública
 3. Taxa de cementiri municipal i altres serveis funeraris de caràcter local
 4. Taxa per publicitat (espais publicitaris del pavelló regulats a l'Ordenança fiscal núm. 26 i anuncis en terrenys de domini públic regulats a l'Ordenança fiscal núm. 16)
 5. Taxa per llicències d'obertura d'establiments
 6. Taxa per llicències de primera ocupació d'edificis
 7. Taxa per retirada de vehicles de la via pública
 8. Taxa per la llar d'infants
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- MULTES I SANCIONS
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de la inspecció, si s'escau, dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*

- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.”*

26. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS “REGADIUS DEL FRANCOLÍ” (LA MASÓ I EL ROURELL).

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

En data 3 de juny de 2016 la Junta General de la Comunitat de Regants “Regadius del Francolí” (la Masó i el Rourell) va acordar delegar les facultats de recaptació en voluntària i executiva en la Diputació de Tarragona. Després de la preceptiva acceptació de la delegació per part de la Diputació, en data 8 de juliol de 2016, les parts van signar el conveni regulador de la delegació de facultats, que a la seva clàusula 7 preveia una vigència de quatre anys.

Amb l'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, que estableix una vigència limitada als convenis i la impossibilitat de la seva pròrroga tàcita es fa difícil, per la majoria de Comunitats de Regants, el compliment dels tràmits formals per renovar els convenis, motiu pel qual el Consell Rector va proposar al Ple de la Diputació la derogació del conveni tipus i la incorporació en els acords de delegació i acceptació del corresponent règim aplicable a aquells acords.

Per resolució del Ple de la Diputació de 18 de desembre de 2020, es va acordar derogar el model tipus de conveni regulador en matèria de recaptació en voluntària i executiva dels ingressos de dret públic de les Comunitats de Regants de la província i la seva substitució pels acords individuals de delegació i acceptació d'aquesta en els que s'inclouran el règim de l'exercici de les facultats delegades, inclosa la regla sobre el règim de vigència de les delegacions (que passa a ser de quatre anys, amb pròrroga tàcita, llevat que qualsevol de les parts procedeixi a la seva revocació).

La Comunitat de Regants “Regadius del Francolí” (la Masó i el Rourell), per acord de la Junta General de data 6 de maig de 2022, ha reiterat la delegació en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació dels ingressos propis de dret públic dels

quals n'és titular. Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides, en els termes de l'acord esmentat en el paràgraf anterior.

Les facultats objecte de la delegació són les que s'especifiquen a continuació:

- a) *Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *Confeccionar els documents cobratoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.*
- c) *Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu.*
- d) *Liquidar els interessos de demora dels deutes.*
- e) *Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.*
- f) *Dictar les provisions de constrenyiment.*
- g) *Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.*
- h) *Resoldre els expedients relatius a sol·licituds l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- i) *Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.*
- j) *Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.*
- k) *Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.*
- l) *Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*
- m) *Executar garanties.*
- n) *Aprovar les baixes per crèdits incobrables.*
- o) *Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.*

La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.

El secretari, p.d. de BASE, en data 14 de setembre de 2022, ha emès informe favorable a l'acceptació i a l'establiment del règim jurídic de la delegació de facultats.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants "Regadius del Francolí" (la Masó i el Rourell), segons l'acord de la Junta General de data 6 de maig de 2022.

Segon: Sotmetre la delegació de facultats a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l' Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l'Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de Gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l' ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l' Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d' activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complert i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*
- 3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.*

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents:

- 1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.*

2. *Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.*
3. *Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.*
4. *Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.*

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

1. *El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
2. *La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
3. *L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
4. *Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Tercer: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Quart: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

27. APROVAR EL NOU CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LES QUOTES DE CONSERVACIÓ DE L'ENTITAT URBANÍSTICA DE CONSERVACIÓ DEL PLA PARCIAL DE MAS D'EN PARÉS D'AIGUAMÚRCIA.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Les quotes d'urbanització i les quotes de conservació són ingressos de dret públic liquidades per Entitats Urbanístiques Col·laboradores (Juntetes de compensació o Entitats Urbanístiques de Conservació), que poden ser exigides per la via de constrenyiment, d'acord amb l'establert per la legislació urbanística i, en concret, a Catalunya pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU).

Aquesta regulació comporta que les quotes urbanístiques es liquidin per les Entitats Urbanístiques (EUC) i Juntetes de Compensació (JC), posteriorment, s'hagin de cedir a l'ajuntament pel cobrament en executiva dels deutes pendents, doncs la via de constrenyiment és una potestat que únicament poden exercir les administracions públiques i que, en aquest cas, li correspon amb caràcter originari a cadascun dels ajuntaments i a BASE, en exercici de la delegació conferida a la Diputació de Tarragona, de conformitat amb l'art. 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, de l'art. 7 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i dels arts. 140 i 141 de la Llei 40/2015, en concordança amb els articles 44.1.g i 122.5 del TRLU, en relació als articles 132 i 136 del mateix text legal.

Actualment BASE-Gestió d'ingressos (en endavant, també, BASE), ofereix als ajuntaments i a les EUC i les JC la possibilitat de delegar la recaptació en voluntària i en executiva de les quotes d'urbanístiques, en tant que ingressos de dret públic no tributari. Aquest servei inclou la col·laboració i l'assessorament jurídic i tècnic per a l'exacció i la recaptació de les quotes. Per acord del Consell Rector de BASE del 5 de desembre de 2014, la delegació ha de ser tant en voluntària com en executiva i mitjançant conveni a tres bandes: Ajuntament, EUC o JC i Diputació.

El mecanisme de relació derivat de l'aplicació dels convenis aprovats fins juny de 2021 s'havia orientat a considerar subjecte actiu del deute a l'ajuntament del municipi on radica l'EUC o la JC, la qual cosa ha generat un seguit de problemes en diversos àmbits.

L'informe del cap de Gestió Tributària proposava aprovar un nou tipus de conveni, a subscriure amb les EUC i JC, regulador de la delegació de facultats en matèria de recaptació de les seves quotes en relació amb les entitats de les quals ja s'està efectuant l'esmentada recaptació, com

és el cas de l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial del Mas d'en Parés II del municipi d'Aiguamúrcia.

El Consell Rector de BASE, en sessió ordinària del dia 22 de juny de 2021, va aprovar el nou model de conveni, a subscriure amb les EUC o les JC i els ajuntaments, que contempla la condició d'ens emissor a aquelles i la seva condició receptora directa dels ingressos obtinguts en l'àmbit de les quotes a la vegada que atorga als ajuntaments la condició d'ens delegants de les quotes en executiva, deslliurant-los de les càrregues d'emissors dels deutes i de la liquidació de les quotes a aquestes entitats.

L'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés del municipi d'Aiguamúrcia, per acord de l'Assemblea general del 19 de juny de 2022, va aprovar el nou model de conveni a signar entre l'esmentada Entitat, l'Ajuntament d'Aiguamúrcia i la Diputació de Tarragona que substituirà a l'anterior i que regularà la delegació conferida i que deixarà sense efecte el Conveni regulador anterior signat en data 7 de d'abril de 2011, i aprovat, en data 30 de desembre de 2010, per part de l'Ajuntament, i en data 10 d'octubre de 2010, per part de l'Entitat Urbanística de Conservació.

L'Ajuntament d'Aiguamúrcia ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'11 d'abril de 2022, en el qual s'aprova la proposta del nou conveni regulador de la delegació de la recaptació en període voluntari i període executiu de les quotes de conservació de l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés del seu municipi.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE de data 14 de setembre de 2022 és favorable a l'aprovació del nou model de conveni regulador de la delegació de facultats de la recaptació en període voluntari i en període executiu de les quotes de conservació de l'esmentada Entitat.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Aprovar el nou Conveni regulador de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les quotes de conservació, a subscriure entre l'Ajuntament d'Aiguamúrcia, l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés i la Diputació de Tarragona, que s'annexa amb aquest document i deixar sense efecte el Conveni anterior signat en data 7 de d'abril de 2011, i aprovat, en data 30 de desembre de 2010, per part de l'Ajuntament, i en data 10 d'octubre de 2010, per part de l'EUC.

Segon: Formalitzar el conveni de delegació entre l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés, l'Ajuntament d'Aiguamúrcia i la Diputació de Tarragona, que s'ajusta al que va aprovar el Consell Rector de BASE, en sessió ordinària del dia 22 de juny de 2021 i el qual s'annexa amb aquest document.

Tercer: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per a formalitzar el nou conveni de delegació.

Quart: Publicar el Conveni regulador de la delegació de facultats en matèria de recaptació de quotes de conservació a subscriure entre l'Ajuntament d'Aiguamúrcia, l'EUC del Pla Parcial de Mas d'en Parés i la Diputació de Tarragona al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

ANNEX

CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DE QUOTES D'URBANITZACIÓ DE LA EUC DEL PLA PARCIAL DE MAS D' EN PARÉS DEL MUNICIPI D'AIGUAMÚRCIA

ENTITATS QUE HI INTERVENEN

La Sra. Noemí Llauredó i Sans, presidenta de la Diputació de Tarragona, amb domicili al passeig de Sant Antoni 100, de Tarragona, autoritzada a signar aquest conveni per l'acord del Ple de la Diputació de data __ de _____ de 2022, assistida per la secretària general de la corporació, Sra. Pilar Sánchez Peña.

El Sr. Òscar Sendra Anglès, alcalde de l'Ajuntament d'Aiguamúrcia, amb domicili a la Plaça de Sant Bernat, 1, autoritzat a signar aquest conveni per l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 11 d'abril de 2022, assistit per la secretària de l'Ajuntament, Sra. Gemma Dilla Martin.

La Sra. Begoña del Pino Martínez, presidenta de l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés, inscrita al Registre d'Entitats Urbanístiques amb el número d'assentament 335, foli15, tom III, en nom i representació d'aquesta i autoritzat a signar aquest conveni per l'acord de l'Assemblea general de data 19 de juny de 2022, assistida per la Sra. Elisabeth Forn Hernández, secretària de Entitat l'esmentada.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. L'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (LRBRL), estableix que les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació.

2. L'article 106.3 de la LRBRL i l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (TRLRHL), estableixen que la Diputació de Tarragona podrà realitzar, per delegació de les entitats locals integrades en el seu territori, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i restants ingressos de dret públic.

Així mateix l'article 36 de la LRBRL estableix que les diputacions tenen competències pròpies en matèria de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social del territori que li és propi.

3. Les parts van signar en data 7 d'abril de 2011 un Conveni regulador de la delegació de facultats en matèria de recaptació de les quotes urbanístiques en període voluntari i/o en període executiu que és precís modificar per agilitar i millorar el funcionament de la recaptació, tant en període voluntari com en període executiu d'aquestes quotes.

4. L'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés, amb NIF G43219633 i domicili a efectes de notificacions a la Urbanització Mas d'en Parés CD 43, d'Aiguamúrcia (43815), està interessada que la Diputació de Tarragona realitzi per delegació les facultats de recaptació en període voluntari i en període executiu de les seves quotes; per aquest motiu, en data 19 de juny de 2022, ha aprovat el nou conveni regulador de la delegació de les facultats en matèria de recaptació.

5. El Ple de l'Ajuntament d'Aiguamúrcia, en la seva condició de destinatari dels terrenys de domini públic, obres, dotacions i instal·lacions que hauran de ser objecte de cessió obligatòria, en la sessió del Ple del dia 11 d'abril de 2022, ha aprovat el nou conveni regulador de la delegació de les facultats en matèria de recaptació.

6. Que la Diputació de Tarragona, per acord plenari de _____ ha aprovat el nou conveni regulador de la delegació de les facultats en matèria de recaptació.

7. Aquest conveni de delegació es formalitzarà segons el previst als articles 3.1.k), 140 de la LRJSP i 7 del TRLRHL

Per tot això, les parts, de comú acord, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels pactes següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la realització, per part de la Diputació de Tarragona, de les facultats de recaptació en període voluntari i en període executiu de les quotes de l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés.

La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, BASE).

Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) L'emissió de documents cobradors, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- b) La recaptació dels mateixos en període voluntari i executiu.
- c) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments del pagament del deute, tant en període voluntari com executiu.
- d) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- e) La liquidació d'interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) L'expedició de diligències d'embargament.
- i) Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.
- j) Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals
- k) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari i executiu dels ingressos de dret públic.

Segon. Règim jurídic de l'exercici de la delegació

L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, tràmits i mesures jurídiques,

tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al TRLRHL i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que les desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona. En concret, BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els seus Estatuts, el Reglament d'Organització i Funcionament de i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció de BASE-Gestió d'Ingressos i la resta d'instruccions internes.

Tercer. Règim econòmic de la delegació.

BASE-Gestió d'Ingressos percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanades a BASE-Gestió d'Ingressos, en funció dels trams de càrrec delegats en període voluntari segons la taula vigent, aplicat sobre els ingressos en període voluntari a favor de la corresponent Entitat Urbanística Col·laboradora.

Respecte de la recaptació en període executiu, el 100% del recàrrec de constreyniment.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània al transferir la recaptació obtinguda.

Quart. Aplicació comptable i transferència econòmica

L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada tipus d'ingrés i la transferència de la recaptació resultant es farà mensualment al compte designat per l'Entitat Urbanística Col·laboradora.

Cinquè. Cobrament de rebuts i liquidacions

Els imports dels rebuts per cobrar seran considerats íntegres i no es podrà acceptar el desglossament del pagament per conceptes, en el cas que n'haguessin.

Sisè. Intercanvi d'informació

Les liquidacions de les quotes que s'hagin de cobrar s'enviaran generalment en suport informàtic i sempre d'acord a les normes contingudes al Quadern d'Especificacions per a l'Intercanvi d'Informació entre BASE i les entitats delegants.

BASE-Gestió d'Ingressos tindrà la facultat de retornar a l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés aquells documents cobradors que no continguin la informació tributària bàsica necessària per al seu cobrament.

BASE-Gestió d'ingressos proporcionarà a l'Entitat Urbanística Col·laboradora la informació comptable i les eines de seguiment dels expedients i d'obtenció d'informació agregada estadística de l'evolució i situació dels expedients sancionadors.

Setè. Tutela i exercici de les facultats delegades

L'Ajuntament com a òrgan tutelant de l'entitat urbanística, i com a administració actuant en els processos urbanístics, té la potestat de revisar els acords adoptats per aquesta i en conseqüència pot demanar a BASE que no es traspassin a recaptació els càrrecs que es derivin d'aquells acords fins que s'esmenin per part de l'entitat i a requeriment de l'Ajuntament els aspectes que es considerin convenients.

En el cas de derrames extraordinàries, l'Ajuntament haurà de donar conformitat prèviament a la seva aprovació per part de l'Assemblea General i de la recaptació per part de BASE. A tal efecte, l'Entitat Urbanística presentarà prèviament la documentació corresponent davant l'Ajuntament per tal que aquest la revisi.

La Diputació de Tarragona tindrà, genèricament, les facultats i obligacions que corresponen a l'ens titular de les facultats delegades, d'acord amb la normativa vigent en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu.

A efectes d'adscripció territorial als sistema d'organització de BASE-Gestió d'Ingressos, s'assigna l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés a l'oficina de

Vuitè. Defensa lletrada

Les despeses de representació i defensa en els recursos contenciosos administratius interposats contra actes administratius derivats de les facultats delegades són a càrrec de BASE-Gestió d'Ingressos. No obstant, en els casos en què BASE- Gestió d'Ingressos sigui condemnada a pagar costes judicials, si la il·legalitat deriva amb tota claredat d'un acte realitzat per l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés, es repercutiran les costes judicials a aquesta.

En el supòsit d'estimació d'un recurs contenciós administratiu, el reintegrament de les despeses ocasionades per les garanties dipositades per la suspensió de l'acte es realitzarà en funció de la fase en què s'ha produït la no conformitat en dret d'aquest i, en tot cas, en els termes de l'abast de la delegació realitzada.

Novè. Causes d'extinció

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni:

- El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o les seves prorrogues.
- L'acord mutu entre les parts signants del conveni.
- L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.
- Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.

Desè. Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i la seva durada serà de quatre anys a comptar des de la data de l'aprovació per part de la Diputació de Tarragona.

Aquest conveni s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius de quatre anys, sempre que cap de les dues parts no comuniqui la seva decisió de no prorrogar-lo amb una antelació mínima de tres mesos.

Onzè. Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o normativa que posteriorment la substitueixi.

BASE té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que l'Entitat Urbanística li cedeixi i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, vàlidesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE que es considerarà responsable del tractament, des del moment de la signatura del conveni, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'Entitat Urbanística és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'Ajuntament.

Disposició transitòria única. Concurrencia de convenis

Aquest conveni s'aplicarà exclusivament a les quotes liquidades per l'Entitat Urbanística de Conservació del Pla Parcial de Mas d'en Parés a partir del dia 1 de gener de 2021.

Les quotes liquidades amb anterioritat a aquesta data per les quals BASE-Gestió d'Ingressos ja realitzi les actuacions de cobrament en voluntària o executiva quedaran subjectes al Conveni de delegació prèviament signat, que manté la seva vigència.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen en el lloc i la data que s'assenyalen.

PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

Secretària general

Presidenta

Pilar Sanchez Peña

Noemi Llaurado Sans

Expedient 8004330008-2022-0017183 - Modificació núm. 3/2022 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022

ANNEX

MODIFICACIÓ NÚM. 3/2022 DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

1. CANVI DE TORN

PERSONAL LABORAL

DESCRIPCIÓ	NÚM. PLAÇA	GRUP	TORN
SERVEIS CENTRALS			
Oficial primera (conductor/a)	L8	C2L	Promoció interna

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté la modificació núm. 3/2022 de la Plantilla de Personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 758C0AFB45C749409C5172FB30E9285A i data d'emissió 31/10/2022 a les 08:36:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maria Pilar Sanchez Peña - DNI ** (SIG) el dia 04/10/2022 a les 11:04:36 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P430000I) el dia 04/10/2022 a les 13:38:53

Expedient 8004330008-2022-0017183 - Modificació núm. 3/2022 de la Plantilla de personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022

ANNEX

VARIACIONS A L'ÀREA DE SERVEIS INTERNS**Serveis Operatius – Serveis Generals**

- Canvi de torns de places:

Règim laboral:

Plaça					
Núm.	Denominació	Grup	Torn actual	Nou torn	Ocupació
L8	Oficial primera (conductor/a)	C2L	LI	PI	OP

Justificació: La plaça pot cobrir-se internament sense necessitat d'incrementar efectius per la qual cosa se'n proposa el canvi de torn.

Llegenda:**Grups**

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
--------------------	----



ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions de l'Àrea de Serveis Interns de la modificació núm. 3/2022 de la Plantilla de Personal de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.



Expedient núm. 8004330008-2022-0017185 – Modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022



ANNEX

VARIACIONS A L'ÀREA DE GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

- Canvi de denominació de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
1456	Cap de servei de Planificació Estratègica en l'àmbit turístic	Cap de servei de Projectes Transversals	VD

Justificació: És necessari adequar la nova denominació a l'àmbit funcional de la nova àrea d'adscripció. Així mateix es modifica la fitxa descriptiva del lloc de treball i de valoració núm. 1456 per adequar-la a la nova denominació i a les noves funcions assignades, en l'àmbit d'actuació de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació.

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places vinculades a ells, així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1456	Cap de servei de Projectes Transversals	C	S	A1-29-1031	VD
1348	Cap de secció de Patronat de Turisme	C	S	A1-26-759	O

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquests canvis d'adscripció dels llocs de treball, de les places vinculades a ells, així com de les persones que els ocupen, si s'escau.

VARIACIONS A L'ÀREA DE SERVEIS INTERNS

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim funcional:



Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1333	Cap de projecte de Supervisió Tècnica de Projectes	C*	S	A1-26-759	O

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció.

Serveis Generals – Serveis Operatius

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L70	Auxiliar d'equipaments	AD	NS	APL-14-28	VD

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció. El lloc de treball núm. L70, d'auxiliar d'equipaments no té cabuda a l'àmbit on estava adscrit anteriorment.

VARIACIONS A L'ÀREA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL (SAM)

Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Gestió Administrativa

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1204	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció.

VARIACIONS A L'OA PATRONAT DE TURISME DE LLOCS DE TREBALL QUE S'ADSCRIUEN A L'ÀREA DE GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

- Canvi de denominació de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
1456	Cap de servei de Planificació Estratègica en l'àmbit turístic	Cap de servei de Projectes Transversals	VD

Justificació: És necessari adequar la nova denominació a l'àmbit funcional de la nova àrea d'adscripció (Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació),. Així mateix es modifica la fitxa descriptiva del lloc de treball i de valoració núm. 1456 per adequar-la a la nova denominació i a les noves funcions assignades, en l'àmbit d'actuació de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació.

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places vinculades a ells, així com de les persones que els ocupen, si s'escau, a l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1456	Cap de servei de Projectes Transversals	C	S	A1-29-1031	VD
1348	Cap de secció de Patronat de Turisme	C	S	A1-26-759	O

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquests canvis d'adscripció dels llocs de treball, de les places vinculades a ells, així com de les persones que els ocupen, si s'escau.

VARIACIONS A L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

Serveis Informàtics - Desenvolupament

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i C/loc	Ocupació
BF257	Tècnic/a auxiliar de gestió	AD	NS	C1L - 944,13€	OP

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció.





Serveis Informàtics - Producció

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i Cllloc	Ocupació
BF250	Tècnic/a auxiliar de gestió	AD	NS	C1L - 944,13€	O

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció.

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions de de la modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 758C0AFB45C749409C5172FB30E9285A i data d'emissió 31/10/2022 a les 08:36:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maria Pilar Sanchez Peña - DNI ** (SIG) el dia 04/10/2022 a les 11:04:36 i ** Noemí Llauradó i Sans (R:P430000I) el dia 04/10/2022 a les 13:38:53

Expedient núm. 8004330008-2022-0017185 – Modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022

ANNEX

VARIACIONS A L'ÀREA DE GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

- Canvi de denominació de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
1456	Cap de servei de Planificació Estratègica en l'àmbit turístic	Cap de servei de Projectes Transversals	VD

Justificació: És necessari adequar la nova denominació a l'àmbit funcional de la nova àrea d'adscripció. Així mateix es modifica la fitxa descriptiva del lloc de treball i de valoració núm. 1456 per adequar-la a la nova denominació i a les noves funcions assignades, en l'àmbit d'actuació de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació.

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places vinculades a ells, així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1456	Cap de servei de Projectes Transversals	C	S	A1-29-1031	VD
1348	Cap de secció de Patronat de Turisme	C	S	A1-26-759	O

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquests canvis d'adscripció dels llocs de treball, de les places vinculades a ells, així com de les persones que els ocupen, si s'escau.

Llegenda:**Grups**

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL



Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions de l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació de la modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.



Expedient núm. 8004330008-2022-0017185 – Modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022

ANNEX

VARIACIONS A L'ÀREA DE SERVEIS INTERNS

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1333	Cap de projecte de Supervisió Tècnica de Projectes	C*	S	A1-26-759	O

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció.

Serveis Generals – Serveis Operatius

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CN/CLL	Ocupació
L70	Auxiliar d'equipaments	AD	NS	APL-14-28	VD

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció. El lloc de treball núm. L70, d'auxiliar d'equipaments no té cabuda a l'àmbit on estava adscrit anteriorment.

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL



Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcionarial	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions de l'Àrea de Serveis Interns de la modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.



Expedient núm. 8004330008-2022-0017185 – Modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022

ANNEX

VARIACIONS A L'ÀREA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL (SAM)**Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori – Gestió Administrativa**

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1204	Auxiliar administratiu/iva	AD	NS	C2-14-23	OP

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció.

Llegenda:**Grups**

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS



Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup C* professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions de l'Àrea de Servei d'Assistència Municipal (SAM) de la modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.



Expedient núm. 8004330008-2022-0017185 – Modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022

ANNEX

VARIACIONS A L'OA PATRONAT DE TURISME DE LLOCS DE TREBALL QUE S'ADSCRIUEN A L'ÀREA DE GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

- Canvi de denominació de llocs de treball:

Règim funcional:

Lloc			
Núm.	Denominació actual	Nova denominació	Ocupació
1456	Cap de servei de Planificació Estratègica en l'àmbit turístic	Cap de servei de Projectes Transversals	VD

Justificació: És necessari adequar la nova denominació a l'àmbit funcional de la nova àrea d'adscripció (Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació),. Així mateix es modifica la fitxa descriptiva del lloc de treball i de valoració núm. 1456 per adequar-la a la nova denominació i a les noves funcions assignades, en l'àmbit d'actuació de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació.

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places vinculades a ells, així com de les persones que els ocupen, si s'escau, a l'Àrea de Gabinet de Presidència i Planificació

Règim funcional:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i CD/CE	Ocupació
1456	Cap de servei de Projectes Transversals	C	S	A1-29-1031	VD
1348	Cap de secció de Patronat de Turisme	C	S	A1-26-759	O

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquests canvis d'adscripció dels llocs de treball, de les places vinculades a ells, així com de les persones que els ocupen, si s'escau.

Llegenda:

Grups

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L



ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització-Planificació

C-C2	C2L
AP	APL

Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions de l'OA Patronat de Turisme de la modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.



Expedient núm. 8004330008-2022-0017185 – Modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022

ANNEX

VARIACIONS A L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS**Serveis Informàtics - Desenvolupament**

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i Cllloc	Ocupació
BF257	Tècnic/a auxiliar de gestió	AD	NS	C1L - 944,13€	OP

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció.

Serveis Informàtics - Producció

- Adscripció definitiva de llocs de treball, de les places a ells vinculades així com de les persones que els ocupen, si s'escau:

Règim laboral:

Lloc					
Núm.	Denominació	Forma de provisió	Tipus	Grup i Cllloc	Ocupació
BF250	Tècnic/a auxiliar de gestió	AD	NS	C1L - 944,13€	O

Justificació: Per tal de garantir una adequada prestació dels serveis és necessari fer aquest canvi d'adscripció.

Llegenda:**Grups**

Règim funcional	Règim laboral
A-A1	A1L
A-A2	A2L
C-C1	C1L
C-C2	C2L
AP	APL



Torn de les places

Torn lliure	LI
Torn Promoció interna	PI

Complements dels llocs de treball

Règim funcional	Complement de destí: CD
	Complement específic: CE
Règim laboral	Complement de nivell: CN
	Complement de lloc: CLL

Tipus de llocs de treball

Singularitzat	S
No singularitzat	NS

Forma de provisió dels llocs de treball

Adscripció directa	AD
Concurs	C
Lliure designació	LLD
Mobilitat interadministrativa	MI
En el cas de que la persona que obtingui la plaça mitjançant promoció interna i hagi obtingut el lloc de treball de cap de secció/director tècnic del grup professional A2 o A2L mitjançant concurs, el nou lloc es proveirà per adscripció directa	C*

Ocupació

Ocupat	O
Ocupat provisionalment	OP
Vacant definitiva	VD
Vacant provisional	VP

Tarragona, a data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté les variacions de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos de la modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022, ha estat aprovat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.



ANNEX: Modificació de la fitxa del lloc treball de comandament i de valoració núm. 1456 (canvi de denominació i funcions específiques)

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté la fitxa descriptiva i de valoració del lloc de treball núm. 1456 que es modifica en la modificació núm. 3/2022 de la Relació de llocs de treball per a l'exercici i dels seus organismes autònoms corresponent a l'exercici 2022 que s'aprova pel Ple de la Diputació de Tarragona en la data que consta en el corresponent acord.

CAP DE SERVEI DE PROJECTES TRANSVERSALS

1. IDENTIFICACIÓ DEL LLOC

Núm. de lloc: 1456

L'adscripció i característiques del lloc de treball consten a la relació de llocs de llocs de treball i a la fitxa descriptiva del lloc tipus.

Nivell professional: CAP DE SERVEI NIVELL I

3. IDENTIFICACIÓ DE LES HABILITATS

Establertes al lloc tipus corresponent

3. IDENTIFICACIÓ DE RESPONSABILITATS

Contingut funcional general: *establertes al lloc tipus corresponent*

Contingut funcional específic:

- Coordinar les actuacions de les àrees i els organismes de la Corporació referides a projectes amb finançament afectat amb fons Next Generation UE, per tal de donar compliment als acords dels òrgans de govern de la Diputació.
- Identificar les oportunitats per les diferents àrees, d'acord amb el Pla de Mandat i l'anàlisi realitzat amb fons Next Generation UE.
- Seguir el compliment de les obligacions de comunicació de les accions finançades amb fons Next Generation UE.
- Efectuar el seguiment del portfoli relatiu al conjunt de projectes i actuacions amb finançament afectat Next Generation UE.
- Elaborar els informes de tot ordre, i en particular els informes de gestió que puguin ser necessaris, cercant la informació a les unitats que la disposin, introduint les dades a l'aplicatiu COFEE i elevat-la als òrgans o unitats internes que en tinguin la responsabilitat d'efectuar la tramesa.
- Totes aquelles que estiguin vinculades al rol de Responsable de l'acció i coordinació (RAC) d'un projecte transversal quan li sigui assignada aquesta funció.

Altres particularitats: • Disponibilitat parcial • Dedicació horària plena

CAP DE SERVEI DE PROJECTES TRANSVERSALS	
Núm. de lloc:	1456
Nivell professional:	CAP DE SERVEI NIVELL I

FACTORS DE VALORACIÓ	Dificultat Tècnica	TOTAL	400
		Coneixements	100
		Experiència professional	100
		Incertesa / Dificultat tècnica	100
		Autonomia	100
	Responsabilitat	TOTAL	390
		Impacte en l'Organització	60
		Magnitud estratègica	40
		Transcendència econòmica	60
		Responsabilitat Habilitats	0
		Responsabilitat treball propi	100
		Responsabilitat treball d'altres	70
		Responsabilitat per relacions: Atenció al públic	0
	Penositat i Perillositat	TOTAL	10
		Esforç	10
		Ambient	0
		Perillositat	0
	Dedicació	TOTAL	224
		Disponibilitat parcial	64
		Disponibilitat completa	0
Dedicació horària plena		160	
Dedicació horària ampliada		0	
VLT GLOBAL		1024	
<i>valor puntuació CD</i>		<i>290</i>	

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 758C0AFB45C749409C5172FB30E9285A i data d'emissió 31/10/2022 a les 08:36:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maria Pilar Sanchez Peña - DNI ** (SIG) el dia 04/10/2022 a les 11:04:36 i ** Noemí Llauradó i Sans (R:P430000I) el dia 04/10/2022 a les 13:38:53

DECLARACIÓ DE MONTCADA I REIXAC

per uns **espais naturals propers** als entorns urbans,
sostenibles, saludables i resilents

Els **espais naturals propers** als entorns urbans tenen un reconeixement escàs i passen sovint desapercebuts a la ciutadania i les administracions. Són paisatges d'un valor natural i cultural elevat que conformen un mosaic ecològic equilibrador. Quan més del 50% de la població mundial i el 75% de l'europea viu en àrees urbanes artificialitzades, ens qüestionem si cal superar la dicotomia natural/urbà i valorar millor aquests espais.

Els **espais naturals propers a les ciutats i els pobles** son elements clau de la infraestructura verda local, que exerceixen funcions molt diverses: ecològica, de resiliència, productiva, social i de salut.

Proporcionen serveis **ecosistèmics** de gran importància per a les persones. Enfront dels reptes del canvi climàtic i la densificació urbana, els espais naturals fan les ciutats i els pobles més sostenibles i resilents: redueixen l'erosió i protegeixen el sòl, regulen el cicle hidrològic, milloren la qualitat de l'aire i temperen el soroll, aporten biodiversitat i connectivitat ecològica, regulen el clima local i generen capacitat d'adaptació.

Són també un recurs **econòmic**. Els terrenys forestals i agrícoles que envolten el teixit urbà activen l'economia i són un element bàsic del metabolisme de les ciutats i són recursos renovables. En particular, els espais oberts —conreus i prats— són idonis per desenvolupar activitats agro-ramaderes de qualitat que afavoreixen polítiques de sobirania alimentària i permeten gaudir de productes saludables de proximitat.

Els espais naturals propers desenvolupen funcions **socials** de lleure i de paisatge, possibiliten experiències positives de contacte amb la natura, d'inspiració artística i de descoberta, i són un marc educatiu essencial. Enriqueixen la interacció i la cohesió social: són llocs de trobada i passejada, de relació, integració social, arrelament de tradicions, records i costums. Els paisatges dels entorns urbans constitueixen un element clau dels valors culturals d'un territori.

Tenen repercussió directa sobre la **salut** i s'associen al benestar, a una millor activació cognitiva, a la reducció de l'estrès, la capacitat de concentració i la recuperació dels patrons de son. En els infants es relacionen amb un millor desplegament emocional i del comportament, i amb canvis estructurals beneficiosos en el cervell. Un passeig diari de mitja hora en un espai

natural redueix el risc de sobrepès, els problemes circulatoris, la diabetis, alguns tipus de càncer, la depressió i la demència. La pandèmia per la COVID-19 ens va demostrar la necessitat de disposar d'espais naturals propers, fins i tot dins el propi terme municipal, per poder desenvolupar-hi activitats de lleure, però també per raons psicològiques, socials i de salut.

Malgrat tot, els espais naturals propers, on habitualment conviuen activitats i usos poc compatibles, estan mancats sovint de **figures de protecció i de gestió** que els preservin d'**agressions** com ara els abocaments incontrolats, la contaminació hidrològica, els moviments de terres, la destrucció dels hàbitats i la consegüent pèrdua de biodiversitat o altres usos o ocupacions no previstes.

És per tot això que les ciutats i pobles **ACORDEM**:



AVANÇAR cap a models de ciutats i pobles més biofílics, i establir un equilibri entre l'activitat urbana i el respecte a la natura i la biodiversitat. Els espais naturals propers són àmbits de lleure i de foment de la convivència.



DONAR a conèixer els serveis i els beneficis ecològics, productius, socials i de salut que aporten els espais naturals propers. Incloure aquests espais en les estratègies de desenvolupament sostenible local, adaptació, resiliència i protecció climàtica.



VALORAR els espais naturals propers, evitar les agressions ambientals que puguin patir i promoure'n figures de protecció i de gestió. *



PROMOURE la naturalització i el verd urbà i recuperar els usos tradicionals del paisatge per tal d'aconseguir una perifèria diversa, amb zones agrícoles, prats i rodals de bosc.



CONSERVAR i restaurar de manera específica els espais de vora urbana, potenciant els seus valors naturals, socioeconòmics i paisatgístics de proximitat.



MILLORAR l'estructura del gradient urbà-rural-natural, a través d'un mosaic periurbà d'espais forestals i agraris amb funció ecològica, productiva i social.



PROTEGIR i restaurar els espais naturals propers i promoure la connectivitat entre ells i amb els espais verds urbans, tant per la qualitat de vida de les persones com per la millora de la biodiversitat urbana associada.



PLANIFICAR, gestionar i donar a conèixer a la ciutadania la xarxa d'espais d'interès local, un element essencial per a l'equilibri territorial i el benestar de les persones



AFAVORIR una distribució homogènia i l'accés equitatiu als espais verds, perquè els beneficis n'arribin a tothom, amb atenció especial als col·lectius desfavorits, la gent gran i la infància. Evitar efectes no desitjats com la gentrificació verda.



POTENCIAR els itineraris saludables i de descoberta que connectin el verd urbà i els espais naturals propers, que promoguin el gaudi, el lleure, l'activitat física, i les activitats d'educació, amb respecte als ecosistemes.



AUGMENTAR i millorar la infraestructura verda i blava, urbana i periurbana.



CONSERVAR i restaurar els espais agraris per afavorir l'alimentació saludable de proximitat i la sobirania alimentària.



FACILITAR i impulsar la implicació, l'educació ambiental i la participació ciutadana en el voluntariat, la custòdia i la gestió dels espais naturals propers.

Finalment, **ENS INSTEM** a presentar la Declaració de Montcada i Reixac als plens municipals, a aplicar els acords la referència a l'espai natural proper del nostre municipi [*Nom de l'espai natural] i a **NOTIFICAR** l'acord a la presidència de la Xarxa.

Els pobles i les ciutats del futur han de ser ciutats i pobles verds

22a Assemblea de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat

Montcada i Reixac, 15 de juny del 2022

* **Nota:** en el moment d'aprovar la Declaració en els plens municipals, els punts on apareix el símbol * es poden adaptar per tal de fer referència a un espai natural proper específic.

Així, per exemple, en el cas de Montcada i Reixac, es pot modificar el punt de l'acord de la forma següent:

*“ **VALORAR** els espais naturals propers a la ciutat, **com és el cas del Pla de Reixac**, evitar les agressions ambientals que puguin patir i promoure'n figures de protecció i gestió. El Pla de Reixac és el territori de secà més important de la plana del Vallès i de l'àrea metropolitana i conserva zones agrícoles que no s'han transformat des de mitjan segle passat. És un espai obert amb alt valor ecològic en una ubicació estratègica per a la connectivitat i el potencial social de la conurbació.”*

ANNEX: Objectius de desenvolupament sostenible (ODS) associats a la DECLARACIÓ DE MONTCADA I REIXAC per uns espais naturals propers als entorns urbans, sostenibles, saludables i resilients

Com a desenvolupament dels objectius estratègics de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat per a aquest mandat, incloem la relació d'ODS —un total d'11— i fites amb els quals s'alinea aquesta Declaració, amb l'objectiu d'incorporar la visió integral de l'Agenda 2030 a tots els acords de la Xarxa.



Posar fi a la fam, assolir la seguretat alimentària i la millora de la nutrició i promoure l'agricultura sostenible, i en concret assegurar la sostenibilitat dels sistemes de producció d'aliments i aplicar pràctiques agrícoles resilients que augmentin la productivitat i la producció, contribueixin al manteniment dels ecosistemes, enforteixin la capacitat d'adaptació al canvi climàtic, a fenòmens meteorològics extrems, sequeres, inundacions i altres desastres, i millorin progressivament la qualitat del sòl i de la terra.



Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats, i reduir substancialment el nombre de morts i malalties causats per productes químics perillosos i per la pol·lució de l'aire, l'aigua i el sòl.



Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom, i garantir que l'alumnat adquireixi els coneixements teòrics i pràctics necessaris per a promoure el desenvolupament sostenible a través, entre d'altres, de l'educació per al desenvolupament sostenible i de l'adopció d'estils de vida sostenibles.



Aconseguir la igualtat de gènere i apoderar totes les dones i nenes



Garantir la disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua i el sanejament per a totes les persones, per tal de protegir i restablir els ecosistemes relacionats amb l'aigua, inclosos boscos, muntanyes, aiguamolls, rius, aqüífers i llacs.



Reduir la desigualtat en els països i entre ells, potenciar i promoure la inclusió social, econòmica i política de totes les persones, independentment de l'edat, sexe, discapacitat, raça, ètnia, origen, religió, situació econòmica o altra condició.



Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles, redoblar els esforços per protegir i salvaguardar el patrimoni cultural i natural del món, i proporcionar accés universal a zones verdes i espais públics segurs, inclusius i accessibles, en particular a les dones i els infants i les persones grans o amb discapacitat.



Garantir modalitats de consum i producció sostenibles, i sobretot assolir la gestió sostenible i l'ús eficient dels recursos naturals.



Adoptar mesures urgents per combatre el canvi climàtic i els seus efectes, basades en enfortir la resiliència i la capacitat d'adaptació als riscos relacionats amb el clima i els desastres naturals.



Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, combatre la desertificació, aturar i revertir la degradació del sòl i aturar la pèrdua de la biodiversitat, vetllar per la conservació, el restabliment i l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres i els ecosistemes interiors d'aigua dolça i els serveis; promoure la gestió sostenible de tots els tipus de boscos i emprendre accions urgents i significatives per a reduir la degradació dels hàbitats naturals, aturar la pèrdua de biodiversitat i integrar els valors dels ecosistemes i de la biodiversitat en la planificació nacional i local i en els processos de desenvolupament, així com en les estratègies i els informes de reducció de la pobresa.



Enfortir els mitjans per implementar i revitalitzar les aliances, amb la millora de la coherència de polítiques per al desenvolupament sostenible, i encoratjar i promoure la constitució d'aliances eficaces en els àmbits públic, públicoprivat i de la societat civil, aprofitant l'experiència i les estratègies d'obtenció de recursos dels partenariats.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 758C0AFB45C749409C5172FB30E9285A i data d'emissió 31/10/2022 a les 08:36:39

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maria Pilar Sanchez Peña - DNI ** (SIG) el dia 04/10/2022 a les 11:04:36 i ** Noemí Llauredó i Sans (R:P430000I) el dia 04/10/2022 a les 13:38:53

ANNEX 1

TEXT ÍNTEGRE ORDENANCES FISCALS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 758C0AFB45C749409C5172FB30E9285A i data d'emissió 31/10/2022 a les 08:36:39

ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte.

1. Fent ús de les facultats concedides en l'article 106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11,12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, i la disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), aquesta Diputació aprova la present Ordenança general, amb l'objecte d'establir els principis bàsics i les normes comunes aplicables a la gestió de les taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic d'aquesta Diputació.

2. L'Ordenança General desenvolupa i adapta la normativa vigent en matèria de gestió del tributs locals i altres ingressos de dret públic al seu règim d'organització i funcionament intern, ajustant-se al que disposa la normativa següent, d'aplicació en tot allò no previst en aquesta:

- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- El Reglament general de Recaptació aprovat pel RD 939/2005, de 28 de juliol i la resta de disposicions reglamentàries dictades en desenvolupament de la Llei 58/2003.
- Tindran caràcter supletori les disposicions generals de dret administratiu els preceptes de dret comú.
- Altres disposicions concordants.

Article 2. Àmbit d'aplicació.

1. La present Ordenança s'aplica en tot allò que no estigui regulat de forma particular en les ordenances reguladores de tributs i preus públics establerts per la Diputació en exercici de les seves competències, d'acord amb el que estableix el Títol III del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com, amb les adaptacions que calgui, a la gestió d'altres ingressos de dret públic d'aquesta Diputació o dels seus organismes autònoms.

2. Les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que s'efectuen per l'Organisme Autònom BASE- Gestió d'Ingressos es regeixen per la seva pròpia normativa.

3. Per Decret de presidència es poden dictar les instruccions i disposicions necessàries per la interpretació, el desenvolupament i l'aplicació d'aquesta Ordenança general i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

TÍTOL II. PROCEDIMENT

Article 3. Informació i consultes tributàries

1. La Diputació publica anualment els textos actualitzats de les ordenances d'acord amb el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei de les reguladora de les hisendes locals i d'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Els diferents serveis de la Diputació informen als interessats que ho sol·licitin, dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa vigent.

2. La Diputació impulsa l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, en la tramitació d'expedients, procurant simplificar els tràmits i facilitar l'accés a la informació administrativa.

3. Els interessats tenen dret a consultar els expedients, en els termes establerts a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, i les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic. La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat, i no podrà afectar la intimitat de terceres persones.

Article 4. Càmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalen per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del càmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixen per dies naturals, s'ha de fer constar a les notificacions.

2. Si el termini es fixa en mesos i en el mes de venciment no hi ha dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entén que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini és inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis es compten a partir del dia següent a aquell en què te lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeix l'estimació o desestimació per silenci administratiu, en els termes establerts per la LGT, d'acord amb el desplegament reglamentari que pugui realitzar la Diputació per establir i regular els criteris d'accés del ciutadà a l'administració electrònica i supletòriament les normes aplicables reguladores de l'administració electrònica en l'àmbit dels procediments tributaris i administratius.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir de la data d'entrada de la sol·licitud al Registre de la Diputació.

Article 5. Obligació de resoldre

1. La Diputació està obligada a resoldre expressament totes les qüestions que se plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar l'esmentada resolució, llevat que es produeixin circumstàncies o fets com la caducitat, la renúncia o el desistiment de l'interessat o altres en què s'exceptua aquest deure de resoldre expressament.

2. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima a l'interessat per entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, sens perjudici de l'obligació de resoldre per part de la Diputació.

TÍTOL III. NORMES GENERALS DEL PROCEDIMENT DE GESTIÓ I RECAPTACIÓ

CAPÍTOL I. Gestió

Article 6. Principis generals.

1. La gestió de les taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic comprèn totes les actuacions necessàries per a la determinació del deute i la seva recaptació.

2. Es poden exigir les taxes i preus públics en règim d'autoliquidació.
3. La Diputació pot establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions representatives dels subjectes passius, amb la finalitat de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que se'n deriven, o els procediments de liquidació o recaptació.
4. Els actes de gestió són impugnables d'acord amb les normes establertes en aquesta Ordenança.

Article 7. Investigació i comprovació.

1. La Diputació pot comprovar i investigar els fets, actes, elements, activitats, valors i altres circumstàncies que integren i condicionen la obligació tributària per tal de verificar el correcte compliment de les normes aplicables.
2. Els subjectes passius estan obligats a dur i conservar els llibres de comptabilitat, registres i altres documents que en cada cas s'estableixi i a facilitar la pràctica de les inspeccions, proporcionant a l'Administració les dades, informes, i antecedents o justificacions que tenen relació amb el fet imposable.
3. La Diputació pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per fer les comprovacions oportunes.
4. En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.
5. Quan la normativa exigeix que l'obligat tributari presenti declaracions o autoliquidacions, la Diputació li pot requerir que aclareixi o justifiqui les dades que ha fet constar o, si procedeix, emetre una liquidació provisional mitjançant el procediment de verificació de dades regulat a la Llei general tributària.

La verificació de dades no impedeix que posteriorment es comprovi l'objecte d'aquest procediment.

6. La Diputació pot iniciar el procediment de comprovació limitada, regulat a la Llei general tributària, per a comprovar els fets, actes, elements, activitats, explotacions i altres circumstàncies determinants de l'obligació tributària.

Entre d'altres supòsits, s'inicia aquest procediment quan la Diputació té constància que es realitza el fet imposable i l'obligat tributari no ha presentat cap declaració o autoliquidació o quan, havent-les presentat, cal comprovar tots o alguns elements de l'obligació tributària.

Dictada resolució en el procediment de comprovació limitada en la qual s'aprova una liquidació provisional o es recull la manifestació expressa que no és procedent regularitzar la situació tributària, no es pot efectuar una nova regularització de l'objecte comprovat, llevat si en un procediment de comprovació limitada o inspecció posterior es

descobreixen nous fets o circumstàncies que resulten d'actuacions diferents de les realitzades i especificades en la dita resolució.

Article 8. Liquidació

1. En les taxes i preus públics de venciment periòdic per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, la meritació de la taxa té lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu compren l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplica el previst en els apartats següents:

a) Quan s'iniciï l'activitat en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa o preu públic corresponent a aquell exercici la quota íntegra. Si l'inici de l'activitat té lloc en el segon semestre de l'exercici es liquidarà la meitat de la quota anual.

b) Si es cessa en l'activitat durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà retornar cap quantitat.

2. En les taxes i preus públics de venciment no periòdic, en els termes regulats a les ordenances, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert l'autoliquidació, la Diputació tingui coneixement de l'existència del fet imposable o situació que origina l'obligació de pagament de les taxes o preus públics que té establerts.

3. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència del President o l'òrgan en qui l'hagi delegat.

Article 9. Notificació de liquidacions de venciment singular

1. Les liquidacions s'han de notificar als obligats al pagament expressant:

- Els elements essencials d'aquelles.
- Els mitjans d'impugnació que poden exercir, indicant els terminis i l'òrgan davant del qual s'ha d'interposar el recurs.
- Lloc, termini i forma de pagament del deute.

2. La notificació es pot practicar per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la LGT i la seva normativa de desenvolupament, supletòriament a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els acords de la Diputació de regulació de les condicions per al desenvolupament per a BASE- Gestió d'Ingressos de la funció administrativa de gestió recaptadora en període voluntari i executiu dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

4. Les notificacions defectuoses produiran efectes a partir de la data en què el subjecte passiu es doni expressament per notificat, interposi el recurs escaient o efectui l'ingrés del deute tributari.

5. Quan la notificació no hagi estat possible es citarà a l'interessat per ser notificat per compareixença mitjançant anuncis que es s'han de publicar, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) en la forma que preveu l'art.112 de la LGT. Si no hi ha compareixença en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al venciment d'aquest termini.

Article 10. Concessió de beneficis fiscals

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals és competència del President.

2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

3. Amb caràcter general, la sol·licitud de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, per la qual cosa començaran a tenir efecte des del moment en què per primera vegada tingui lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal. En tot cas, el benefici s'aplicarà a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa al moment de la concessió.

CAPITOL II. Recaptació

SECCIÓ 1a. Gestió recaptatòria

Article 11. Disposició general

1. La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa conduent al cobrament dels deutes tributaris.

2. En tot allò no previst en matèria de recaptació en aquesta ordenança, s'actuarà d'acord amb el Reglament general de recaptació aprovat pel Reial Decret 939/2005 de 29 de juliol i les normes que el complementin, substitueixin o modifiquin.

3. La recaptació es pot realitzar:

- a) En període voluntari.
- b) En període executiu.

4. La recaptació dels deutes tributaris en període voluntari correspon a la Diputació com a titular de la funció que l'exercirà per si o bé mitjançant el seu organisme autònom BASE

– Gestió d'Ingressos, d'acord amb els estatuts d'aquest organisme i de conformitat amb el que determinin els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

5. En el període voluntari, els obligats al pagament fan efectius els deutes dins dels terminis assenyalats a l'efecte.

El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes, llevat que per norma especial estableixi un termini d'ingrés propi i diferenciat, serà el que consti en la notificació dirigit a l'obligat al pagament, i no podrà ser inferior al següent:

- a) Pels deutes notificats entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediatament posterior.
- b) Pels deutes notificats entre els dies 16 i últim del mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes següent o l'hàbil immediatament posterior.

6. El període executiu s'inicia el dia següent al venciment del termini establert per l'ingrés del deute.

7. La recaptació dels deutes en període executiu correspon a la Diputació com a titular de la funció que l'exercirà per si o bé mitjançant el seu organisme autònom BASE – Gestió d'Ingressos, d'acord amb els estatuts d'aquest organisme i de conformitat amb el que determinin els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 12. Deute tributari

El deute tributari és la quantitat que deu el subjecte passiu a l'Administració, integrada per la quota tributària i en el seu cas, per:

- a) L'interès de demora
- b) Els recàrrecs per declaració extemporània
- c) Els recàrrecs del període executiu
- d) Els recàrrecs exigibles legalment sobre les bases o les quotes

L'import mínim per poder liquidar un deute és de tres euros, llevat dos supòsits: que l'òrgan competent de la Diputació aprecii d'ofici, de manera excepcional, acordar un límit superior; que per raó del tribut correspongui liquidar una tarifa igual o inferior per la prestació del servei o realització de l'activitat que correspongui.

Article 13. Obligats al pagament

1. En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals, els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts, descrits en l'apartat 2 de l'article 35 de la LGT.

La concurrència de dos o més titulars en el fet imposable determina que queden obligats de forma solidària, excepte que en la normativa pròpia de cada tribut es disposi el contrari.

2. Si els deutors principals, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament:

- a) Els responsables solidaris.
- b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

3. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest podrà exigir-se íntegrament a qualsevol d'ells.

Article 14. Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, es podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries.

3. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la LGT.

Article 15. Altres responsabilitats

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, degudament autoritzada, origini la destrucció o deteriorament dels béns públics, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa a què hagués lloc, estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació.

Si els danys fossin irreparables, la Diputació serà indemnitzada en quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import del deteriorament dels danyats.

Article 16. Domicili fiscal

1. El domicili fiscal és el lloc de localització de l'obligat tributari en les seves relacions amb la Diputació.



2. Els obligats tributaris han de comunicar el seu domicili fiscal i els canvis del mateix a la Diputació. A tots els efectes es considera subsistent l'últim domicili consignat per aquells en qualsevol document de naturalesa tributària mentre no en comuniquin un altre a la Diputació o aquesta no el rectifiqui mitjançant la comprovació escaient.

Article 17. Lloc i forma de pagament

1. La recaptació de recursos d'aquesta Diputació es realitza sota la direcció del Tresorer de fons provincials.

2. Els deutes a favor de la Diputació, s'han de fer efectius de conformitat amb allò que estableix cada ordenança, i en defecte de norma expressa:

- a) En efectiu o targeta de crèdit, a la Tresoreria de la Diputació, Passeig Sant Antoni, 100, de dilluns a divendres no festius, de 9 a 14 hores.
- b) Per transferència bancària als comptes a nom de Diputació oberts a l'efecte
- c) Per correu, enviant xec barrat a nom de Diputació Tarragona i una fotocòpia de la notificació de liquidació o indicant el número.
- d) Qualsevol altre mitjà que s'estableixi, mitjançant desenvolupament reglamentari, en el marc de l'administració electrònica, i que sigui acceptat per la Diputació de Tarragona.

3. Quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per BASE, ja sigui en període voluntari o en període executiu, els deutes s'hauran de fer efectius de conformitat amb la normativa reguladora de BASE i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

SECCIÓ 2a Ajornaments i fraccionaments

Article 18. Competència

La concessió i la denegació de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments correspon a la Presidència o l'òrgan en qui hagi delegat aquesta competència.

Article 19. Requisits de la sol·licitud

1. Caldrà fer constar a la sol·licitud:

- a) La petició formal, indicant els terminis, l'import a lliurar o compensar corresponent al pagament inicial regulat a l'article 20, i les condicions proposades i acceptant la compensació dels deutes.
- b) Els documents que acreditin la representació i el lloc assenyalat als efectes de notificació.
- c) Justificar l'existència de dificultats economicofinanceres que impedeixin de forma transitòria efectuar el pagament en el termini establert, així com els documents

o justificants que ho acreditin.

- d) Garantia aportada i documents acreditatius, d'acord amb l'article 21.
- e) Sol·licitud de dispensa total o parcial de garantia i documents acreditatius, d'acord amb l'article 22.

2. S'entendrà per manca de tresoreria l'absència o mancança de recursos líquids suficients per part de l'obligat al pagament per cancel·lar les seves obligacions immediates.

Tractant-se de persona jurídica o professional obligat per Llei a portar comptabilitat, l'avaluació de la manca de tresoreria o liquiditat s'efectuarà a través dels comptes de balanç de situació tancat a la data més pròxima possible a la de petició de l'ajornament o fraccionament.

Tractant-se de persona física no obligada a portar comptabilitat, l'avaluació de la seva situació financera es realitzarà en base a les declaracions de l'IRPF i altra documentació relativa als ingressos aportada pel sol·licitant.

Es podrà requerir al sol·licitant l'aportació de documentació addicional si es considera necessari per avaluar la situació economicofinancera.

En el cas de les entitats locals es substitueix l'obligació d'aportar els esmentats documents per una declaració o certificació del secretari-interventor.

Article 20. Resolució de la sol·licitud

1. Amb caràcter general només s'accepta el fraccionament del deute, el qual es resol amb un pagament inicial i uns pagaments fraccionats per un termini que varia en funció de l'import del principal del deute, prenent com a referència els trams de l'Ordenança general de gestió, liquidació, comprovació i recaptació de BASE-Gestió d'Ingressos.

2. Excepcionalment l'òrgan competent podrà ampliar els terminis assenyalats, pel temps que consideri convenient, quan, a criteri seu, les condicions de capacitat econòmica del sol·licitant, degudament justificades, impedeixin atendre el pagament dins d'aquells terminis. En cap cas el termini de fraccionament serà superior als 48 mesos.

3. La presentació d'una sol·licitud d'ajornament o fraccionament en període voluntari impedeix l'inici del període executiu, però no la meritació dels interessos de demora.

4. Rebuda la sol·licitud d'ajornament o fraccionament opcionalment es podrà demanar al Servei corresponent d'aquesta Diputació que informi si els documents aportats per l'obligat al pagament justifiquen suficientment les dificultats economicofinanceres transitòries al·legades i si s'estima que podrà fer front als pagaments derivats de l'ajornament o fraccionament sol·licitat.

Si es sol·licita la dispensa total o parcial de garanties, es podrà opcionalment demanar al Servei corresponent, a fi que informi si procedeix acordar la dispensa sol·licitada.

5. Mitjançant decret es podran aprovar uns criteris objectius d'avaluació de la situació economicofinancera i de la capacitat del sol·licitant per fer front a l'acord de fraccionament que se li concedeixi. Es demanarà informe, si escau, al Servei corresponent per a l'elaboració de la proposta.

6. Les sol·licituds de modificació de les condicions d'un ajornament o fraccionament concedit no tindrà, en cap cas, efectes suspensius.

7. S'acordarà declarar inadmissibles les sol·licituds d'ajornament o fraccionament reiteratives d'altres prèviament denegades quan no continguin modificació substancial respecte d'aquella i, en particular, quan aquesta reiteració tingui per finalitat dilatar, dificultar o impedir el desenvolupament de la gestió recaptadora.

L'acord d'inadmissió implicarà que la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es tingui per no presentada a tots els efectes.

La desestimació de la sol·licitud tindrà els efectes previstos en l'apartat 4 de l'article 52 del Reglament general de recaptació, depenent de si es va presentar en període voluntari o en període executiu d'ingrés.

8. Les resolucions s'hauran de notificar en el termini màxim de 6 mesos. Transcorregut aquest termini la sol·licitud es podrà entendre desestimada als efectes d'interposar el recurs corresponent o esperar la resolució expressa. Durant la tramitació de la sol·licitud el deutor ha d'efectuar el pagament del termini, fracció o fraccions proposats en la pròpia petició. L'òrgan competent per tramitar la sol·licitud, si estima que la resolució es pot demorar com a conseqüència de la complexitat de l'expedient, ha de valorar l'establiment d'un calendari provisional de pagaments fins que es produeixi la resolució. El calendari pot incorporar terminis diferents dels proposats pel sol·licitant i el substitueix a tots els efectes.

9. En cas d'incompliment de qualsevol d'aquests pagaments, ja siguin els proposats per l'interessat o els fixats per l'Administració en el calendari corresponent, es pot denegar la sol·licitud pel fet de concórrer dificultats economicofinanceres de caràcter estructural. De l'oportunitat i la conveniència de la fixació del calendari, n'ha de quedar justificació a l'expedient.

Article 21. Garantia

1. Les garanties dels ajornaments o dels fraccionaments que s'accepten són les següents:

- a) Aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució, amb vigència superior a sis mesos a partir del venciment del termini o terminis garantits.

- b) Qualsevol altres que es considerin suficients econòmicament i jurídicament, com és a títol d'exemple, la constitució d'hipoteca immobiliària unilateral a favor de la Diputació de Tarragona sobre béns immobles situats a la província de Tarragona. Serà necessari que s'aporti certificat de càrregues inscrites en el Registre de la Propietat i certificat del seu saldo pendent. Les despeses i tributs referents a la constitució i posterior cancel·lació d'hipoteca aniran a compte i càrrega de l'hipotecant. El Servei corresponent de la Diputació informarà sobre la suficiència de la garantia atès el valor del bé i les circumstàncies que hi concorrin.
- c) Si l'obligat té concedit altres fraccionaments, per al càlcul de límit establert per a la constitució de garanties, es computarà l'import restant pendent.

La garantia ha de cobrir l'import principal del deute, els interessos de demora que generi l'ajornament o fraccionament comptats des del dia següent al venciment del termini d'ingrés en període voluntari i un 25 per 100 de la suma d'ambdues partides. Es poden aportar garanties parcials i independents per a una o diverses fraccions.

2. La garantia s'ha de formalitzar en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació de l'acord de concessió voluntari d'ingrés. Transcorregut el termini de dos mesos sense que s'hagin formalitzat les garanties, s'iniciarà el període executiu al dia següent del venciment d'aquest termini i es pot procedir a iniciar l'expedient de constrenyiment exigint el pagament dels interessos de demora meritats des del dia següent al venciment del període voluntari d'ingrés, sense perjudici dels que es meritin posteriorment.

Les costes de la constitució de les garanties aniran a càrrec de l'obligat al pagament.

3. L'obligat al pagament podrà sol·licitar que la Diputació adopti mesures cautelars, en substitució de les garanties previstes en els apartats anteriors. Entre d'altres, es podran acceptar les següents:

- a) La retenció dels pagaments derivats d'obligacions reconegudes al seu favor, inclosos els certificats d'obra aprovats, fins que es cancel·li el deute.
- b) L'embargament preventiu de béns i drets de titularitat de l'obligat, del que es practicarà anotació preventiva d'embargament en el Registre públic corresponent, quan, atès el valor del bé i les seves circumstàncies, sigui suficient.

4. Els efectes de les mesures cautelars cessaran quan es cancel·li el deute o quan a sol·licitud de l'interessat, s'acordi la seva substitució per una altra garantia que s'estimi suficient.

Article 22. Dispensa de garantia

1. Es dispensa a l'obligat tributari de constitució de garantia quan l'import del deute no superi 18.000 €, d'acord amb el Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, el Reglament general d'actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs i l'article 82.2 a) de la Llei general tributària.

2. Quan el sol·licitant sigui una administració pública no s'exigirà garantia, d'acord amb l'article 48 del Reial decret 939/2005 que aprova el Reglament general de recaptació.

3. En la resta de casos, podrà dispensar-se total o parcialment a l'obligat tributari de la constitució de la garantia prevista quan l'obligat no disposi de béns suficients per a garantir el deute i l'execució del seu patrimoni pogués afectar substancialment al manteniment de la capacitat productiva i dels nivells d'ocupació de l'activitat econòmica respectiva.

En aquest cas serà necessari aportar la següent documentació:

- a) Declaració responsable i justificació documental manifestant l'absència de béns o no disposar d'altres per oferir.
- b) Justificació documental de la impossibilitat d'obtenir aval o certificat d'assegurança de caució fent costar les gestions efectuades i la denegació d'almenys 3 entitats financeres.

Concedit l'ajornament o fraccionament amb dispensa total o parcial de garanties, el sol·licitant queda obligat durant el període a què s'estengui aquell a comunicar a l'òrgan competent per a la recaptació dels deutes ajornats o fraccionats qualsevol variació econòmica o patrimonial que permeti garantir el deute, ens els termes de l'article 50 del Real decret 939/2005 que aprova el Reglament general de Recaptació.

Article 23. Devolució de garanties

Les garanties seran retornades una vegada comprovat el pagament total del deute, inclosos els recàrrecs, interessos i costos. En els supòsits de fraccionaments garantits amb avals per cada termini, quan es pagui cadascun d'ells.

El President o òrgan en qui hagi delegat ordenarà la cancel·lació de la garantia prestada mitjançant decret on farà constar l'extinció del dret o causa de cancel·lació, amb la constància d'haver-se pagat el deute.

Article 24. Càlcul de l'import dels ajornaments i fraccionaments.

1. L'import a pagar en el venciment d'un ajornament o fraccionament, sol·licitat en període voluntari de pagament, inclourà l'import del principal més els interessos de demora meritats per cada venciment.

2. L'import a pagar en el venciment d'un ajornament o fraccionament, sol·licitat en període executiu de pagament transitori sense providència de constrenyiment, inclourà l'import del principal i els interessos de demora meritats per cada venciment.

3. Els deutes ajornats o fraccionats meriten interessos de demora en els termes de l'article 26.6 de la Llei general tributària i 53 del Reglament general de recaptació.

Per al còmput dels interessos s'aplicaran aquestes regles:

- a) En cas d'ajornament: s'han de calcular interessos de demora sobre el deute ajornat pel temps comprès entre l'endemà del venciment del termini d'ingrés en període voluntari i la data del venciment del termini concedit.



- b) En cas de fraccionament: s'han de calcular els interessos de demora per cada fracció de deute des de l'endemà del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins a la data del venciment del termini concedit.

Si l'ajornament o el fraccionament s'estén més enllà de l'any en curs i per tant es desconeix el tipus d'interès aplicable, es calcularà en base al tipus vigent. No obstant això, si posteriorment es produeix una modificació del tipus aplicat, aquest pot ser regularitzat al nou tipus d'interès vigent aplicable, a criteri de l'òrgan competent corresponent. Si el pagament està domiciliat es carregarà al tipus vigent en l'exercici de la fracció corresponent.

4. En el supòsit de denegació d'un ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari o executiu transitori sense providència de constrenyiment s'hauran de liquidar els interessos de demora meritats des del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins a la data de l'ingrés realitzat durant el termini obert amb la notificació de la denegació. Si no s'ha realitzat l'ingrés dintre d'aquest termini, es liquidaran els interessos de demora fins a la data del seu venciment.

5. Si es realitza el pagament del deute abans de la resolució de la sol·licitud d'ajornament o fraccionament, s'hauran de liquidar els interessos de demora meritats en els termes assenyalats en l'apartat anterior. S'arxivarà l'expedient d'ajornament o fraccionament.

6. Les entitats locals no estaran sotmeses ni al règim de pagaments o calendari provisional ni al de meritació dels interessos de demora que se'n deriven dels esmentats règims, esdevinguts tots ells abans de la resolució de concessió o denegació de l'ajornament o fraccionament.

Article 25. Efectes de l'incompliment de l'ajornament o fraccionament

1. En els ajornaments, la manca de pagament al venciment del termini concedit del deute ajornat tindrà els següents efectes:

- a) Si l'ajornament es va sol·licitar en període voluntari i aquest ha conclòs, s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment.
- b) Si l'ajornament es va sol·licitar en període executiu, s'haurà de continuar el procediment de constrenyiment.

2. En els fraccionaments, la manca de pagament al seu venciment de qualsevol fracció del deute ajornat tindrà els següents efectes:

- a) Si el fraccionament es va sol·licitar en període voluntari i aquest hagués conclòs, respecte de la fracció impagada, s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment exigint-se el pagament de dita fracció, els interessos meritats des del dia següent al de la finalització del període voluntari fins la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes. Si no s'efectués el pagament en el termini que estableix la Llei general tributària pels deutes amb provisió de constrenyiment notificada, es consideraran vençudes totes les fraccions pendents i s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment respecte del deute pendent.

Si no s'efectués el pagament en el termini que estableix la Llei general tributària pels deutes en provisió de constrenyiment notificada es consideraran vençudes totes les fraccions pendents i s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment respecte del deute pendent.

En el procediment de constrenyiment iniciat o reprès, a que fa referència l'apartat anterior, abans d'embargar béns o drets del patrimoni s'executarà, si n'hi ha, la garantia aportada.

- b) Si el fraccionament s'hagués sol·licitat en període executiu, s'haurà de continuar el procediment de constrenyiment.

Article 26. Deutes recaptats per BASE-Gestió d'Ingressos

Si la petició de fraccionament i ajornament es refereix a deutes recaptats en període voluntari o executiu per BASE- Gestió d'Ingressos, serà d'aplicació el que disposi la normativa reguladora de BASE i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

SECCIÓ 3a. Extinció del deute

Article 27. Formes d'extinció del deute tributari.

Els deutes tributaris es poden extingir per:

- a) Pagament
- b) Prescripció
- c) Compensació
- d) Condonació

Article 28. Prescripció.

1. Prescriuen als quatre anys els següents drets:

A favor dels obligats al pagament:

- a) El dret de la Diputació per determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació comptant el termini des del dia següent a aquell que finalitza el termini reglamentari per a presentar la liquidació o autoliquidació.
- b) El dret de la Diputació per a exigir el pagament dels deutes tributaris mitjançant la oportuna liquidació, comptant des de la data que finalitzi el termini de pagament voluntari.

A favor de la Diputació:

- a) El dret a la devolució d'ingressos indeguts i el reemborsament de costes de les garanties.



2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris, es determinarà d'acord amb la normativa particular que reguli la gestió del corresponent ingrés.

3. Els terminis de prescripció s'interrompen per l'acció de la Diputació, per la interposició de reclamacions i recursos o per les actuacions en els casos i amb els efectes previstos en l'article 68 i següents de la LGT.

Article 29. Compensació.

1. La Diputació pot acordar d'ofici o a instància de l'obligat al pagament, l'extinció total o parcial del deute per compensació amb crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, d'acord amb l'art. 71 a 74 de la LGT, sens perjudici de les facultats de resoldre de l'òrgan competent quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per BASE- Gestió d'Ingressos, ja sigui en període voluntari o en període executiu, de conformitat amb la normativa reguladora de BASE i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

2. Quan la compensació afecti a deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

3. Transcorregut el període voluntari, el President o l'òrgan en qui hagi delegat, pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Article 30. Condonació.

Els deutes solament poden ser objecte de condonació, en virtut de la Llei, en la quantia i amb els requisits que en ella es determinin.

SECCIÓ 4a. Insolvència

Article 31. Insolvència.

1. Els deutes que no s'hagin pogut fer efectius per insolvència provada pel subjecte passiu i altres responsables, es declararan incobrables i es donaran provisionalment de baixa en la quantitat procedent mentre no es rehabilitin dintre del termini de prescripció.

2. Si vençut el termini de prescripció no s'hagués rehabilitat el deute, aquest quedarà definitivament extingit.

TÍTOL IV . REVISIÓ I RECURSOS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 32. Disposicions generals

1. Els actes i actuacions d'aplicació de tributs i restants ingressos de dret públic es podran revisar en els termes regulats a l'article 213 i els capítols següents de la LGT, mitjançant:

- a) Procediments especials de revisió
- b) Recurs de reposició

2. Respecte dels procediments especials de revisió dels actes dictats en matèria de gestió tributària i dels restants ingressos de dret públic, cal atènyer-se al que disposa l'article 110 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 14.1 del RDL 2/2004, en els casos i d'acord amb els procediments establerts a la LGT i al reglament de desenvolupament.

3. En cap cas són revisables els actes administratius confirmats per una sentència judicial ferma.

4. Respecte dels actes i actuacions d'aplicació de tributs i dels restants ingressos de dret públic, només serà possible interposar recurs obligatori de reposició d'acord amb el que disposa la LGT i reglaments de desenvolupament i l'article 14.2 del RDL 2/2004.

CAPÍTOL II. Procediments especials de revisió

SECCIÓ 1a Revisió d'ofici

Article 33. Revisió d'ofici

1. El Ple de la Diputació pot declarar, previ dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts en l'article 217 de la Llei general tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte
- b) A instància de l'interessat

En el procediment s'ha de concedir audiència a favor d'aquells a favor dels quals l'acte que es pretén anul·lar va reconèixer drets.

SECCIÓ 2a Declaració de lesivitat

Article 34. Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst en l'article anterior i als quals es refereix l'article 220 de la Llei general tributària, la Diputació només pot anul·lar els seus actes i resolucions favorables als interessats que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic.

2. La declaració de lesivitat no podrà adoptar-se quan hagin transcorregut quatre anys des que es va notificar l'acte administratiu i exigeix prèvia audiència dels que siguin interessats en el procediment.

3. Un cop transcorregut el termini de 3 mesos des de l'inici del procediment sense haver-se declarat la lesivitat es produirà la caducitat del mateix.

4. La declaració de lesivitat correspon al Ple de la Diputació.

5. En el termini de dos mesos des de l'endemà de la declaració de lesivitat, s'ha d'interposar el recurs contenciós administratiu corresponent.

SECCIÓ 3a Revocació d'actes

Article 35. Revocació d'actes

1. La Diputació podrà revocar d'ofici els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la Llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'inicia exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per la Diputació, mitjançant un escrit que han de dirigir a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre que no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. La Diputació rectificarà en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat els errors materials o de fet i aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació, mitjançant resolució de l'òrgan que va dictar l'acte on es va produir l'error.

3. Les resolucions que es dictin en aquest procediment són susceptibles de recurs de reposició.

4. En cap cas són revisables els actes administratius confirmats per una sentència judicial ferma.

SECCIÓ 4a Recursos administratius

Article 36. Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels tributs i dels restants ingressos de dret públic provincials només pot interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dicta l'acte administratiu que es reclama.

2. És competent per conèixer i resoldre el recurs de reposició l'òrgan de la Diputació que hagi dictat l'acte administratiu impugnat.

Si aquest òrgan actuava per delegació, la resolució del recurs correspon a l'òrgan delegant, llevat que en l'acord de delegació, es fes constar expressament, la delegació de la resolució del recurs de reposició.

4. El recurs de reposició s'ha d'interposar dins el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació de l'acte la revisió del qual es sol·licita.

5. Poden interposar el recurs de reposició:

- a) Els subjectes passius i, si s'escau, els responsables dels tributs, així com els obligats a efectuar l'ingrés de dret públic que es tracti.

- b) Qualsevol altra persona els interessos legítims i directes de la qual siguin afectats per l'acte administratiu de gestió.

6. El recurs s'ha de resoldre en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva presentació.

El recurs s'entén desestimat quan no s'hi hagi dictat resolució dins de termini.

La denegació presumpta no eximeix de l'obligació de resoldre el recurs.

7. La resolució expressa del recurs s'ha de produir sempre de manera escrita. Aquesta resolució, que sempre ha de ser motivada, ha de contenir una referència succinta als fets i a les al·legacions del recurrent, i ha d'expressar de manera clara les raons per les quals es confirma o revoca de manera total o parcial l'acte impugnat.

8. La resolució expressa ha de ser notificada al recurrent i als altres interessats, si n'hi ha, en el termini màxim de 10 dies des que aquella es produeixi.

9. Contra la resolució del recurs de reposició els interessats poden interposar directament recurs contenciós administratiu, sense perjudici dels casos en què la Llei preveu la interposició de reclamacions economicoadministratives contra actes dictats en via de gestió dels tributs locals, en els terminis següents:

- a) En el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició, si la resolució ha estat expressa.
- b) En el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició, si no hi hagués resolució expressa.

10. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

SECCIÓ 5a Suspensió del procediment

Article 37. Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat, llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi la totalitat del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució de la garantia.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
- b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori o quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari.

4. Les resolucions denegatòries de la suspensió només són susceptibles d'impugnació en via contenciosa administrativa.

5. Quan s'interposi recurs contenciós administratiu contra la resolució del recurs de reposició, la suspensió acordada en via administrativa es manté, sempre que hi hagi garantia suficient, fins que l'òrgan judicial competent adopti la decisió que correspongui en relació amb aquesta suspensió.

6. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 38. Altres supòsits de suspensió

Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió:

1. Quan s'hagi sol·licitat ajornament o fraccionament dels deutes,
2. Quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat

Article 39. Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment ha de cobrir l'import del deute, els interessos de demora i els recàrrecs que procedirien en cas d'execució de la garantia.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica són exclusivament les següents:

- a) Diner efectiu o valors públics, els quals es poden dipositar a la Caixa General de Dipòsits o a la Tresoreria Provincial.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
- c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'òrgan competent, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que han de prestar-se en els casos d'ajornaments i fraccionaments de pagament, és d'aplicació el que preveu l'article 17 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL III. Devolucions d'ingressos

Article 40. Devolucions d'ingressos indeguts

1. D'acord amb l'article 221 de la LGT el procediment per al reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts s'inicia d'ofici o a instància de l'interessat en els següents supòsits:

- a) Quan s'hagi produït una duplicitat en el pagament de deutes tributaris o sancions.
- b) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant d'un acte administratiu o d'una autoliquidació.



- c) Quan s'hagin ingressat quantitats corresponents a deutes o sancions tributàries després d'haver transcorregut els terminis de prescripció. En cap es retornen les quantitats pagades que hagin servit per obtenir l'exoneració de responsabilitat en els supòsits que preveu l'apartat 2 de l'article 180 d'aquesta llei.
- d) Quan ho estableixi la normativa tributària.

2. En les devolucions d'ingressos indeguts es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora d'acord amb l'article 32.2 de la LGT.

Article 41. Devolucions d'ingressos derivades de la normativa de cada tribut

1. D'acord amb l'article 32 de la LGT l'Administració tributaria retornarà les quantitats que procedeixin d'acord amb allò previst en la normativa de cada tribut.
2. Son devolucions derivades de la normativa de cada tribut les corresponents a quantitats ingressades o suportades degudament com a conseqüència de l'aplicació del tribut.

Article 42. Procediment de tramitació de les devolucions d'ingressos

1. La sol·licitud haurà de presentar-se a instància de l'interessat o del seu representant, en qualitat de subjecte passiu beneficiari del servei, activitat o actuació administrativa, entenent com a subjecte passiu aquells interessats amb capacitat d'obrar en els termes que regula la llei, atorgant-li la titularitat del dret a sol·licitar i obtenir la devolució dels ingressos.

2. La sol·licitud haurà de contenir:

- a) El nom i els cognoms o la raó social, el número d'identificació fiscal i el domicili del sol·licitant i, si escau, de la persona que el representa amb l'acreditació documental de la representació.
- b) Els motius que donen lloc a la devolució i s'haurà d'aportar el document acreditatiu de l'ingrés realitzat o del càrrec en el compte, en el cas de les domiciliacions bancàries.
- c) El formulari de dades bancàries, degudament validat per l'entitat bancària corresponent, on s'ha de fer constar un número de compte bancari de titularitat de l'interessat en què si procedeix s'ingressarà la devolució.
- d) La sol·licitud de la compensació si existeixen deutes recíprocs a favor de l'interessat.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució d'ingressos en els supòsits següents:

- a) Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
- b) Quan es verifiqui la duplictat del pagament del deute.
- c) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant de la liquidació.



d) Quan així ho estableixi la normativa vigent.

4. L'òrgan competent de la Diputació per resoldre és el President o l'òrgan en qui hagi delegat, a proposta de l'òrgan gestor, sense perjudici de les facultats de resoldre de l'òrgan competent de BASE quan la gestió recaptatòria es realitzi directament per aquest organisme, ja sigui en període voluntari o en període executiu, de conformitat amb la normativa reguladora pròpia i els acords vigents d'aprovació de les condicions per al desenvolupament de la funció administrativa de gestió recaptadora, en període voluntari i executiu, dels recursos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

Article 43. Devolucions d'ingressos de naturalesa no tributària

La tramitació de les devolucions d'ingressos que siguin conseqüència d'actes de gestió d'ingressos de dret públic no tributari es tramiten seguint el procediment descrit en l'article anterior.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, reproduïxen o es remeten a preceptes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, s'entendran modificats i/o substituïts, en el moment que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals fan referència.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DEL RECÀRREC PROVINCIAL SOBRE L'IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Article 1. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats que preveuen els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposa l'article 134.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquesta Diputació estableix el recàrrec sobre l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable del recàrrec l'exercici d'activitats empresarials, professionals o artístiques subjectes al pagament de les quotes municipals en qualsevol dels municipis compresos dins l'àmbit competencial de la Diputació de Tarragona.

Article 3. Subjecte passiu

Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre general tributària (LGT) que duguin a terme en territori nacional qualsevol de les activitats que originen el fet imposable amb tributació per quota municipal.

Article 4. Exempcions

Regiran les mateixes exempcions que siguin aplicables a l'Impost sobre activitats econòmiques.

Article 5. Tipus de gravamen

El recàrrec consistirà en el 31,50% sobre les quotes municipals modificades per l'aplicació del coeficient de ponderació previst a l'article 86 del RDL 2/2004.

Article 6. Gestió

La gestió del recàrrec es durà a terme, juntament amb l'Impost sobre el qual recau, per l'entitat que la tingui atribuïda en cadascun dels municipis.

L'ens gestor del recàrrec, en qualitat d'administrador de recursos, la titularitat del qual pertany a la Diputació, comptabilitzarà, extrapressupostàriament, amb la separació deguda, la recaptació de l'Impost en relació amb el percentatge aplicat sobre les quotes mínimes municipals, constitutiu del recàrrec provincial, de conformitat amb les disposicions vigents.

L'ajuntament podrà autoritzar l'entitat col·laboradora, l'òrgan o la persona que realitzi les funcions de recaptació de l'Impost perquè ingressi directament a la Tresoreria de la Diputació de Tarragona l'import del recàrrec recaptat en els mateixos terminis assenyalats a l'article 8è d'aquesta Ordenança.

Article 7. Informació

L'ajuntament o ens gestor del recàrrec comunicarà a la Diputació al moment d'abonar les quantitats recaptades:

- a) Certificat de les quantitats recaptades en concepte de recàrrec amb detall dels imports recaptats en període voluntari i en període executiu, la liquidació practicada per l'ens gestor i les anul·lacions i devolucions d'ingressos efectuats
- b) Majors extra pressupostaris del Recàrrec de l'IAE amb distinció entre període voluntari i executiu.
- c) Padrons de l'exercici amb detall de la quota municipal i la part del Recàrrec provincial.

L'òrgan gestor de l'encàrrec podrà substituir els documents probatoris dels apartats b i c, amb informes o altres documents justificatius que reflecteixin la informació continguda en aquells.

Article 8. Lliurament de la recaptació

D'acord amb el que disposa la disposició addicional 4a. del Reial decret 1108/1993, de 9 de juliol, pel qual es dicten les normes per la distribució de les quotes de l'IAE i es desenvolupen parcialment els articles 7 i 8 de la derogada Llei 39/1988, reguladora de les hisendes locals:

- a) L'abonament de l'import recaptat per rebut en període voluntari dins dels dos mesos següents a la data en que finalitzi l'esmentat període de recaptació. A l'esmentat import se li sumarà el de les quantitats, pendents de distribució, recaptades fins la data de finalització de l'esmentat període voluntari, com a conseqüència de declaracions d'alta, d'inclusions d'ofici, d'actuacions de comprovació i investigació i d'actuacions en via de constrenyiment.
- b) Les quantitats recaptades en el semestre natural immediatament posterior al mes en que finalitzi el període voluntari a que es refereix el paràgraf a) anterior, com a conseqüència de declaracions d'alta, d'inclusions d'ofici, d'actuacions de comprovació i investigació i d'actuacions en via de constrenyiment, dins dels dos mesos següents al referit semestre.
- c) Els terminis semestrals d'abonament indicats tenen caràcter de termini màxim, per la qual cosa es podran realitzar declaracions i pagaments de periodicitat inferior al semestre, com per exemple pagaments mensuals. Aquests pagaments no poden tenir la consideració d'ingressos a compte.

Article 9. Administració i cobrament

D'acord amb l'article 134 del text refós de la LRHL, la gestió de la recaptació del recàrrec provincial de l'IAE és a càrrec dels ajuntaments, que no poden imposar cap taxa, preu o tarifa en contraprestació d'aquesta gestió.

Article 10. Recàrrec de constrenyiment

La Diputació cedirà, a l'ajuntament o ens gestor del recàrrec, la totalitat del recàrrec de constrenyiment aplicat sobre el recàrrec de l'Impost.

Article 11. Devolució d'ingressos indeguts

La devolució d'ingressos indeguts originada per l'anul·lació de les liquidacions practicades indegudament, o que hagin estat motivades per ingressos duplicats o excessius, es durà a terme per l'ens gestor de l'Impost.

La Diputació haurà d'ingressar a l'ajuntament o ens gestor del recàrrec l'import del recàrrec percebut indegudament. En cas que no es faci podran retenir aquest import en futures liquidacions.

Article 12. Compensació

Les quantitats que correspongui percebre a la Diputació en concepte de recàrrec de l'Impost que no hagin estat ingressades a la Diputació s'extingiran en la part concurrent i per via de compensació amb els crèdits recíprocs vençuts, líquids i exigibles per l'ajuntament o ens gestor del recàrrec respecte a la Diputació, d'acord amb la normativa tributària.

En aquest cas, la Diputació de Tarragona només podrà compensar d'ofici segons els termes legals previstos, un cop lliurat el certificat de les quantitats recaptades en concepte del recàrrec de l'IAE al qual fa referència l'article 7 d'aquesta ordenança fiscal.

Article 13. Efectes de l'incompliment de l'obligació de pagament del deute

Quan no sigui possible realitzar la compensació del deute tributari, es requerirà l'ajuntament o ens gestor del recàrrec per a que, en un termini de 20 dies, ingressin a la Diputació l'import del deute. En cas contrari, s'iniciarà el procediment adequat regulat a la normativa tributària.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022 entrarà en vigor l'1 de gener del 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.



ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES DISPOSICIONS GENERALS APLICABLES A LES TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Article 1. Fonament



1. Fent ús de les facultats concedides en l'art.106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que preveu l'art.132 en relació als art.15 a 19 i art.20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), la Diputació estableix les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència.

2. Les taxes que té establertes l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos es regiran per les seves ordenances particulars, per la normativa pròpia de BASE i supletòriament per aquesta Ordenança.

3. En tot allò no previst en aquesta ordenança fiscal, ni en les ordenances fiscals reguladores de cada taxa, serà d'aplicació *l'Ordenança general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona*.

Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable és el pressupost de naturalesa jurídica o econòmica, la realització del qual origina el naixement de l'obligació de contribuir.

2. Constitueix el fet imposable de les taxes exigibles per la Diputació la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que es refereixin, afectin o beneficiïn de forma particular als subjectes passius, d'acord amb el que preveu l'article 20 del TRLHL.

3. No es poden exigir taxes pels serveis enumerats en l'article 21 del TRLHL.

4. En les ordenances fiscals reguladores de cada taxa, es defineix el fet imposable i les condicions particulars en les quals neix l'obligació de contribuir així com totes aquelles especificitats que afectin de forma particular a cadascuna de les taxes establertes.

Article 3. Subjecte passiu

1. El subjecte passiu és la persona natural o jurídica que, segons l'ordenança fiscal ha de complir les obligacions tributàries ja sigui com a contribuent o com a substituït del contribuent.

2. Tenen la consideració de subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a les quals es refereix l'article 36.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a qui l'Ordenança Fiscal imposa el compliment de les obligacions tributàries derivades del fet imposable, és a dir:

a) Que gaudeixen, utilitzen o aprofiten especialment el domini públic provincial en benefici particular d'acord amb l'art.20.3 de la TRLHL.

b) Que sol·liciten o resulten beneficiades o afectades pels serveis o activitats locals que presta o realitza la Diputació, conforme algun dels supòsits previstos en l'art.20.4 del TRLHL.

3. Tenen la consideració de substitut del contribuent, les persones obligades a complir les prestacions tributàries, materials o formals, en lloc del contribuent, per imposició de la Llei o de l'Ordenança, d'acord amb l'article 23.2 del TRLHL.

Article 4. Obligacions del subjecte passiu

El subjecte passiu està obligat a:

- a) Pagar el deute tributari.
- b) Formular quantes declaracions i comunicacions s'exigeixen per a cada taxa.
- c) Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
- d) Proporcionar les dades, informes anteriors i justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

Article 5. Subjectes obligats al pagament

1. Les persones físiques o jurídiques, obligades al pagament, ho són per algun d'aquests conceptes:

- a) Deutors principals: Subjecte passiu, sigui com a contribuent o com a substitut i altres obligats tributaris segons l'apartat 2 de l'article 35 de la LGT.
- b) Responsables, els obligats per la Llei al pagament del deute tributari ja sigui de forma solidària o subsidiària, juntament amb els deutors principals.

2. Llevat d'un precepte legal exprés en contra, quan juntament amb els subjectes passius de la taxa, es declara l'existència d'altres responsables, s'entén que dintre del grau corresponent, la responsabilitat és sempre solidària, per a la resta s'ha d'aplicar el què disposa la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

3. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en l'art.174 i següents de la LGT.

Article 6. Base tributària

1. S'entén per base imposable, la magnitud dinerària o d'altre naturalesa que resulta de la medició o valoració del fet imposable.

2. La base liquidable és la magnitud resultant d'aplicar a la base imposable les reduccions establertes en la llei i en les ordenances fiscals i sobre la qual s'aplica el tipus de gravamen per obtenir la quota íntegra.

3. Per a cada taxa s'estableixen els mitjans i mètodes específics per a determinar la base de gravamen.

Article 7. Quota tributària



1. Les quotes tributàries són les que figuren detallades en les ordenances fiscals que regulen cadascuna de les taxes que té establertes la Diputació.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local es fixa, amb caràcter general, prenent com a referència el valor que tindria al mercat la utilitat derivada de la utilització esmentada o l'aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

Per cada taxa en particular, atenent la naturalesa específica de la utilització privativa o de l'aprofitament especial què es tracti i d'acord amb el que estableix l'art. 24.1 del TRLHL, es tindran en compte els criteris i paràmetres que permetin definir el valor de mercat de la utilitat derivada.

Quan s'utilitzin procediments de licitació pública, l'import de la taxa ve determinat pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

3. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, el cost real o previsible del servei o l'activitat què es tracti o, si no, del valor de la prestació rebuda, calculat d'acord amb els criteris que estableix l'art. 24.2 del TRLHL.

4. Els acords d'establiment o modificació de les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic o pel finançament total o parcial de nous serveis, s'han d'adoptar a la vista d'informes tècnics econòmics on es posi de manifest el valor de mercat o la previsió de cobertura del cost, segon el recurs o activitat que es tracti.

5. La quota tributària consisteix en:

- a) La quantitat resultant d'aplicar una tarifa,
- b) Una quantitat fixa, o
- c) La quantitat resultant d'aplicar conjuntament els dos procediments.

6. Per determinar la quantia de les taxes es poden tenir en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-les.

7. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial comporti la destrucció o el deteriorament del domini públic provincial, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa que li correspon, està obligat a reintegrar el cost total de les despeses respectives de reconstrucció o reparació i fer-ne el dipòsit previ de l'import. Si els danys són irreparables, haurà d'indemnitzar la Diputació amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import dels danys causats.

8. Quan el subjecte passiu de les taxes establertes per la prestació dels serveis del SAM sigui una administració local, s'aplicaran a la quota els següents coeficients/percentatges de reducció:

Coeficient % reducció

Ajuntaments declarats exempts de l'obligació de mantenir el lloc de treball de secretaria intervenció	0,1	90%
Ajuntaments amb una població fins 500 habitants	0,2	80%
Ajuntaments amb una població de 501 a 2.000 habitants	0,3	70%
Ajuntaments amb una població de 2.001 a 3.000 habitants	0,4	60%
Ajuntaments amb una població de 3.001 a 4.000 habitants	0,5	50%
Ajuntaments amb una població de 4.001 a 5.000 habitants	0,6	40%
Ajuntaments amb una població de 5.001 a 8.000 habitants	0,7	30%
Ajuntaments amb una població superior a 8.000 habitants	1	-

Consells Comarcals i ens supramunicipals:

- amb una població fins 25.000 habitants,	0,5	50%
- amb una població superior a 25.000 habitants	1	-

L'import mínim resultant per liquidació de taxa, una vegada aplicats els coeficients anteriors, es fixa en 60 euros.

La població prevista en aquest article s'entén la del darrer cens aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

9. D'acord amb el que estableix l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la companyia telefònica nacional d'Espanya, actualment vigent i reglamentada pel RD 1334/ 1988, de 4 de novembre pel qual es desenvolupa parcialment la mencionada llei, quan el subjecte passiu de deutes tributàries de caràcter local i preus públics locals sigui Telefònica de España SA NIF A82018474 , es substitueix el pagament de la taxa per una compensació en metàl·lic de periodicitat anual.

Article 8. Beneficis fiscals

1. No es poden reconèixer altres beneficis fiscals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de tractats internacionals o aquells que s'estableixen en les ordenances fiscals d'acord amb les esmentades normes i tractats.

Les exempcions, bonificacions i reduccions s'han d'interpretar en sentit restrictiu i només s'apliquen als supòsits específicament assenyalats.

2. Reduccions i exempcions.

L'import de les taxes podrà reduir o fins i tot exonerar en supòsits d'actuacions puntuals i prèvia justificació al respecte fonamentada en criteris genèrics de capacitat econòmica,

a proposta del Servei gestor i mitjançant Decret de la presidència o de l'òrgan en qui tingui delegada la competència.

Article 9. Meritació

1. Segons la naturalesa del fet imposable, la taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:

- a) Quan s'iniciï l'ús privatiu o l'aprofitament especial, o quan s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en els dos casos es pot exigir el dipòsit previ del seu import total o parcial.
- b) Quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no s'ha de realitzar o tramitar sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. Si la naturalesa material de la taxa exigeix la meritació periòdica, la meritació tindrà lloc l'1 de gener de cada any per tot l'any natural. En el cas d'inici o cessació en la utilització privativa, l'aprofitament especial o l'ús del servei o activitat, el període impositiu s'ha d'ajustar a aquesta circumstància amb el prorrateig consegüent de la quota, en els termes que estableixi l'ordenança fiscal corresponent.

3. Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament no es presti o es dugui a terme, el servei, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic, pel qual s'ha establert la taxa, és procedent la devolució de l'import corresponent.

Article 10. Liquidació

1. Nascuda l'obligació de tributar es procedirà a la confecció de la liquidació corresponent, la qual es notificarà al subjecte passiu. La liquidació es calcularà d'acord amb les tarifes vigents en el moment d'efectuar-la.

2. La Diputació pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.

3. En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

Article 11. Venciment

1. La liquidació es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari.

2. Si les taxes no son satisfetes al seu venciment, la Diputació pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora d'acord amb la LGT i l'Ordenança General.

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA

Fet imposable



Constitueix el fet imposable de la taxa la publicació voluntària o obligatòria d'insercions de tot tipus al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

Base Imposable

La base imposable es determina, en la publicació d'insercions, pel tipus de contingut i anunciant, i per la tramitació ordinària, urgent o en terminis reduïts.

Gestió de les insercions

Les normes de gestió del BOP T, estan regulades en el Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, aprovat per acord plenari de 29 d'abril de 2005 i publicat al BOPT núm. 143 de 22 de juny de 2005, modificat pels acords plenaris de 30 d'octubre de 2015 i de 26 de març de 2021 i publicats, respectivament, als BOPT núm. 300 de 30 de desembre de 2015 i BOPT de 22 de juny de 2021, el qual desenvolupa els aspectes essencials de la gestió del BOPT, complementa els aspectes tractats en la present ordenança fiscal i és d'aplicació en tot allò no previst en aquesta.

Exempcions

1. Estaran exempts del pagament de la taxa: les publicacions de disposicions i les resolucions d'inserció obligatòria i els anuncis oficials, qualsevol que sigui el sol·licitant de la inserció, quan la mateixa sigui obligatòria, d'acord amb una norma legal o reglamentària, així com els edictes i anuncis de Jutjats i Tribunals quan la inserció sigui tramitada d'ofici.
2. En qualsevol cas, quedaran subjectes a la taxa de publicació d'anuncis, per tant, no els hi serà d'aplicació l'exempció de pagament, els anuncis següents:
 - a) Els publicats a instància de particulars
 - b) Els anuncis de licitacions de tot tipus de contractes d'acord amb allò establert en la seva legislació específica.
 - c) Els anuncis oficials de l'Administració de Justícia a instància de particulars.
 - d) Els anuncis, el cost dels quals sigui repercutible als interessats segons les disposicions aplicables
 - e) Els anuncis derivats de procediments subjectes al pagament d'una taxa, preu públic o altre tipus de dret econòmic.
 - f) Els anuncis que puguin reportar, directament o indirectament, un benefici econòmic al remitent o sol·licitant, o tinguessin contingut econòmic.

No es considerarà que reporta un benefici o que té contingut econòmic, les citacions per ser notificats per compareixença en els procediments recaptatoris dels diferents tributs quan, intentada la notificació per part de l'administració

tributària o entitats i corporacions de dret públic a qui correspongui, aquesta no hagi estat possible.

- g) Els anuncis que es puguin o s'hagin de publicar a més, en un diari, segons disposició legal o reglamentària.

3. En les insercions que s'hagin de publicar gratuïtament s'ha d'indicar, en la mateixa petició d'inserció, el precepte pel qual es declara l'exempció de la taxa.

Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes

La tramitació de les insercions s'ha de realitzar mitjançant la "tramesa electrònica d'insercions" de la plana web del butlletí, <https://www.dipta.cat/ebop/>, i d'acord amb la normativa que estableix aquesta plana web.

La unitat de pagament de les tarifes és la inserció.

Tarifes

Tarifa 1. Tramitació ordinària

Tarifa	Tipus de tramitació	Terminis de publicació	Import
1.1	Ordinària	A partir de 6 dies hàbils	75€

Tarifa 2. Tramitació amb terminis reduïts- tarifes de recàrrec

Els textos a publicar amb terminis reduïts, amb independència del seu caràcter exempt o de pagament, estan subjectes a una tarifa de recàrrec que s'afegeix a la tarifa ordinària.

Tarifa	Tipus de tramitació	Terminis de publicació	
2	Tramitacions amb recàrrec		Recàrrec
2.1	Data fixa	Data fixa	200€
2.2	Termini 1	1 dia hàbil	200€
2.3	Termini 2	2 dies hàbils	100€
2.4	Urgent (si són de pagament)	De 3 a 5 dies hàbils	25€

Tarifa 3. Tramitació ordinària d'insercions provinents dels ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades (EMD) de la província de Tarragona

Aquesta tarifa s'aplicarà sempre i quan l'import de la tarifa no sigui repercutible a un tercer, hi hagi un interessat, un beneficiari o un adjudicatari en el procediment, o aquest s'hagi incoat per un particular.

En cas que se sol·liciti la publicació en terminis reduïts s'afegeix l'import del recàrrec corresponent a la tarifa del termini especial que correspongui a la tarifa 2.

Tarifa	Pressupost anual	Import
3.1	fins 750.000 €	0€
3.2	A partir de 750.001 € fins 2.500.000 €	0€
3.3	a partir de 2.500.001 € fins 6.000.000 €	45€
3.4	a partir de 6.000.001 € fins 15.000.000 €	55€
3.5	a partir de 15.000.001 €	65€

Aquesta tarifa es calcula i s'aplica d'ofici, segons les dades dels pressupostos dels ajuntaments i EMD de la província de Tarragona referents a l'any anterior al de la liquidació de la taxa. Aquesta informació és de caràcter i aplicació anual. Els ajuntaments i EMD comunicaran al BOP l'import del seu pressupost liquidat quan aquest impliqui un canvi de tram.

Còmput de terminis

L'hora de tancament de l'edició del BOP, per al còmput dels terminis per a la publicació de les insercions, és les 12:00 hores dels dies d'edició, segons l'establert en el Reglament de gestió del BOP.

Als efectes de l'establert en l'apartat anterior, s'ha de tenir en compte que el butlletí s'edita de dilluns a divendres, excepte els festius.

En tot cas, el còmput dels terminis quedarà en suspens mentre s'esmenin els defectes que el BOP o el propi anunciant hagin pogut detectar en el contingut de les insercions entre l'ordre d'inserció i la data de tancament de l'edició de la publicació.

Situacions de caràcter especial

- a) Terminis de publicació. La Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies, al seu article 7è, apartat 3, estableix que la publicació haurà de ser efectuada en el termini màxim de 15 dies hàbils posteriors al pagament de la taxa corresponent, si aquest és procedent o, si no, a la recepció de l'ordre d'inserció. En cas de publicació urgent, el termini es redueix a 6 dies hàbils.

Per tant, malgrat els terminis expressats a l'apartat *Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes d'aquesta taxa*, en el cas de situacions excepcionals degudament justificades, el BOP es reserva la possibilitat d'aplicar els marges en els terminis per a la publicació que estableix la Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies.

- b) Característiques de les insercions. El Servei del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el compliment de les seves funcions, revisa les insercions que li arriben per publicar i es reserva la facultat de dictaminar la impossibilitat de procedir a la seva publicació, ja sigui perquè no reuneixen els requisits legals, o bé perquè no hagin estat confeccionats d'acord amb les instruccions de composició mínimes vigents publicades a la web del BOP (<https://www.dipta.cat/ebop>).
- c) Insercions retirades per l'emissor. A les insercions no publicades per haver estat retirades per l'emissor després de la seva presentació se'ls aplicarà una taxa equivalent al 50% de la que li correspon en el cas de publicar-se, si s'haguessin iniciat els treballs previs per a la seva publicació.

Formes de pagament

1. La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació i els subjectes passius han d'ingressar l'import de la taxa prèviament a la publicació de qualsevol inserció, llevat dels casos expressament previstos com exempts de pagament.

Si transcorregut un termini de 6 mesos des de la sol·licitud d'inserció no s'ha ingressat el seu import, es procedirà d'ofici a l'anul·lació.

2. Es podrà acceptar com a forma de pagament la domiciliació bancària quan el subjecte passiu publiqui anuncis al BOP amb certa regularitat. En aquest cas el cobrament es farà mitjançant un sol càrrec a l'entitat bancària indicada per l'import dels edictes publicats durant tot el mes o, en el període que determini la Diputació.

La domiciliació bancària no és, en cap cas, un pagament previ ajornat.

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi l'administració o les autoritats provincials.

La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no està sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estan les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions provincials de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència provincial i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic provincial, que estiguin gravats per una altra taxa o pels que aquesta Diputació exigeixi un preu públic.

2. L'import de les tarifes correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat.

Forma de pagament

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud de tramitació del document o l'expedient.

Tarifes

Tarifa 1. Expedició de certificats:

- a/ De documents o acords provincials 7,30 €
 b/ Relatius a dades que consten als Arxius de la Diputació 7,30 €

Tarifa 2. Validació de poders.....16,30 €

Tarifa 3. Confrontació de documents, d'expedients propis de la Diputació a petició d'interessats.....3,00 €

Tarifa 4. Expedició de títols.....39,00 €

Tarifa 5. Documents que s'expedeixin en fotocòpia, per cada foli:

- a/ DIN A4 0,06 €
 b/ DIN A3 0,08 €
 c/ m2 plànol paper blanc 4,90 €
 d/ m2 plànol paper vegetal 5,50 €

Tarifa 6. Drets d'examen:

1. Per poder participar com aspirant en els processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionaris de carrera o de personal laboral fix: 35,00 €.

Quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball: 15,00 €.

No s'exigirà el pagament de cap taxa quan les proves de selecció vagin destinades a processos de funcionarització o promoció interna.

2. De conformitat amb l'article 18 de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, modificada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, estan exempts del pagament de la taxa:

- a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100.
- b) Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria de les proves selectives en les que sol·licitin la seva participació. El còmput del mes es farà a partir de la data de la darrera publicació de la convocatòria.

Són requisits per gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional.

Per tal de gaudir de l'exempció cal acreditar la discapacitat o acreditar que és demandant de treball i presentar un certificat que contingui els aspectes a què fa referència la lletra b).

3. De conformitat amb la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses, els sol·licitants que acreditin ser membres d'una família nombrosa tindran dret a les bonificacions següents:

- Família nombrosa categoria general: 50%
- Família nombrosa categoria especial: 100%

Tarifa 7. Expedició de documents administratius pels centres d'ensenyament de la Diputació de Tarragona

a/ Certificats acadèmics.....	11,00 €
b/ Convalidació singular (les que resol el Departament d'Ensenyament o el Ministeri a sol·licitud de l'Escola). Per expedient.....	21,00 €

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023, excepte la *Tarifa 6. Drets d'examen*, que entrarà en vigor a partir del dia següent a la publicació al BOPT de l'acord definitiu, i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI
D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA
DE TARRAGONA**



Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat de prestació als ens locals del Servei d'Assistència de Secretaria-Intervenció, en alguna de les següents modalitats:

- a) Activitat pròpia de les funcions de Secretaria-Intervenció com a titulars en places exemptes.
- b) Activitat puntual per situacions concretes esdevingudes per absència del titular de la plaça de secretari-interventor.

2. Les activitats previstes al primer punt, i garantides per aquest Servei d'assistència, són les relacionades amb l'exercici de les funcions públiques necessàries assenyalades a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Beneficiaris

1. Podran gaudir d'aquests serveis els ens locals de les comarques de Tarragona de població inferior a 10.000 habitants, amb especial preferència els de menys de 2.000 habitants.

2. Es podrà denegar l'assistència en els supòsits següents:

- a) Quan algun dels ens beneficiaris sol·liciti el servei més de dues vegades dins del mateix any i això ocasioni que el SAM no pugui atendre correctament les peticions d'altres ens beneficiaris
- b) Quan tècnicament no es pugui portar a terme.
- c) Quan no es disposi dels recursos suficients per portar-la a terme.

Quota

1. La quota està constituïda per la suma del cost de les hores de dedicació.

El cost per hora de servei prestat per un secretari-interventor, es fixa en 43,20€.

2. A la quota s'han d'aplicar els coeficients de l'article 7.8 d'aquesta ordenança.

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA TRAMITACIÓ D'AUTORITZACIONS I INFORMES EN LES ZONES DE PROTECCIÓ DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa i el control i vigilància desenvolupats amb motiu de l'expedició, d'autoritzacions i informes en les zones de protecció (de domini públic, servitud i afectació) de la xarxa local de carreteres.

2. Definició de les zones de domini públic, servitud i afectació de la xarxa local de carreteres:

a) La zona de domini públic, està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals i una franja de terreny de 3 metres d'ample a cada banda de la carretera, mesurats horitzontalment i perpendiculars al seu eix, des de l'aresta exterior de l'esplanació.

L'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment.

b) La zona de servitud consisteix en dues franges de terreny a banda i banda de la carretera, delimitades interiorment per la zona de domini públic i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, ubicades a una distància de 8 metres, mesurades des de les esmentades arestes.

c) La zona d'afectació consisteix en dues franges de terreny, a banda i banda de la carretera, delimitades interiorment per la zona de servitud i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, ubicades a una distància de 30 metres, mesurades aquestes distàncies des de les esmentades arestes.

3. No es consideren fets imposables als efectes d'aquesta taxa l'expedició d'autoritzacions o informes favorables en els següents supòsits:

- Obres a realitzar en trams urbans que consisteixen únicament en el pintat o arrebossat de la façana, obertura o modificació de portes, finestres, balcons, obres de reforma interior, obres a la coberta, etc.

- Els senyals de trànsit de codi i d'orientació quan siguin d'interès per la carretera.

- Actuacions de conservació i manteniment d'obres autoritzats per la Diputació.

- Conservació i manteniment dels senyals d'indicació de serveis i de localització d'accés autoritzades per la Diputació.

4. Els ajuntaments que sol·licitin autorització per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa local, estaran exempts del pagament de la Taxa per la tramitació d'autoritzacions i informes en les zones de protecció de la xarxa local de carreteres.

5. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar la *Taxa per la tramitació d'autoritzacions i informes en les zones de protecció de la xarxa local de carreteres* pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de la *Taxa per la tramitació d'autoritzacions i informes en les zones de protecció de la xarxa local de carreteres* s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:

- a) Construcció de ferrocarrils
- b) Construcció de carreteres.
- c) Comunicacions per cable.
- d) Col·locació de marquesines en les parades de transports públics.
- e) Construcció d'instal·lacions de telecomunicacions d'ús propi.

No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:

- a) Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.
- b) Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies elèctriques, així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.

Forma de pagament

Es podrà realitzar pagament previ a compte en qualsevol moment des de la presentació de la sol·licitud del permís.

Tarifes

Tarifa 1.

- 1.1 Tramitació administrativa de l'autorització60,00 €
- 1.2 Tramitació administrativa de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació.5,00 €

Tarifa 2.

- 2.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització..... 125,00 €

Relació d'autoritzacions que incloquin les actuacions de:

- Plantació d'arbrat i arbusts

- Tala d'arbrat

- Línies aèries

- Conduccions i línies subterrànies paral·leles a la carretera

- Tancaments

- Murs de sosteniment

- Construcció, enderrocament, reforma o ampliació d'edificis

- Moviment de terres i explanacions

- Explotació de pedreres, mines i jaciments

- Construcció de pous, basses, piscines i dipòsits

- Nous accessos o millora d'accessos existents per canvi d'ús tipus Diputació i accessos provisionals

- Instal·lacions esportives

- Cartells informatius

- Senyals de trànsit d'indicació de serveis i de localització d'accés

- Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que no afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies

- Altres obres no compreses específicament en les anteriors.

2.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat



pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació.....5,00 €

Tarifa 3.

3.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....240,00 €

Relació d'autoritzacions que incloquin les actuacions de:

- Encreuaments subterranis amb perforació mecànica subterrània.
- Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
- Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic amb ocupació del voral i /o de la calçada.

3.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....430,00 €

Relació d'autoritzacions que incloquin les actuacions de:

- Altres nous accessos o millora d'accessos existents per canvi d'ús no regulats en la tarifa 2.1.
- Encreuaments subterranis a cel obert.

3.3 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....615,00 €

Relació d'autoritzacions que incloquin les actuacions de:

- Estacions de Servei: la taxa inclou les obres d'urbanització, els tancs d'emmagatzematge, els aparells distribuïdors, l'edifici, la marquesina, els accessos, senyals de trànsit, cartells informatius i la resta de construccions i instal·lacions.
- Urbanitzacions: Inclou les obres de moviments de terres, pavimentacions, voreres, enjardinaments.



- Restriccions de trànsit per obres que impliquin el tall total de la calçada.

A les autoritzacions que incloguin més d'una actuació continguda a les tarifes 1, 2 i 3, s'aplicarà únicament la d'import més alt, atès que ja s'hi inclou el control, el seguiment i la vigilància de la resta d'actuacions.

Tarifa 4.

Informes o certificats:

4.1 Certificats sobre IMD de vehicles en una carretera de la Diputació.	25,00 €
4.2 Informe sobre viabilitat sobre instal·lació de benzineres i accessos.....	125,00 €
4.3 Certificats de distància de trams de carretera	78,00 €
4.4 Informes per realitzar obres, actuacions o altres afers que afectin a les zones de domini públic, servitud i afectació de la carretera	105,00 €
4.5 Informes previs a l'autorització d'actuacions i obres en zona d'influència de la carretera. En el cas de sol·licitar posteriorment l'autorització, pel que fa a l'informe d'obres o actuacions emès, i sempre que això es produeixi en el termini màxim de 6 mesos, es descomptarà en la liquidació nova de l'autorització la liquidació abonada per la tarifa 4.5	50,00 €

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA ZONA DE DOMINI PÚBLIC PROPIETAT DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA CORRESPONENT A LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

Fet imposable



1. Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, el sòl i la volada a la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona corresponent a la xarxa local de carreteres en les següents actuacions:

1.1 Encreuament de línies aèries.

1.2 Encreuaments i paral·lelismes de conduccions i línies subterrànies.

1.3 Cartells informatius.

1.4 Senyals de trànsit d'indicació de serveis i de localització d'accessos. Els senyals restants de trànsit estaran exempts del pagament de la taxa.

1.5 Nous accessos i ampliació d'accessos existents a causa d'un canvi d'ús.

2. La zona de domini públic a les carreteres de la xarxa local està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals, i una franja de terreny de 3 metres d'amplada a cada costat de la via, mesurada des de l'aresta exterior de l'esplanació (l'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment).

3. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa local que gestiona la Diputació, i que comportin la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona, estaran exempts del pagament de la *Taxa per l'ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona corresponent a la xarxa local de carreteres*.

4. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar la *Taxa per l'ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona corresponent a la xarxa local de carreteres*, per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de la *Taxa per l'ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la zona de domini públic propietat de la Diputació de Tarragona corresponent a la xarxa local de carreteres*, s'entén per serveis públics de comunicacions els següents:

- a) Construcció de ferrocarrils
- b) Construcció de carreteres.
- c) Comunicacions per cable.
- d) Col·locació de marquesines en les parades de transports públics.
- e) Construcció d'instal·lacions de telecomunicacions d'ús propi.

No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:

- a) Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.
- b) Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies

elèctriques, així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.

5. En el cas de renúncia del titular a l'autorització, quan no s'hagin executat les obres ni ocupat el subsòl, el sòl o la volada de la zona de domini públic de la carretera, es podrà retornar l'import abonat en la liquidació per aquest concepte a petició de l'interessat.

Forma de pagament

Es podrà realitzar pagament previ a compte en qualsevol moment des de la presentació de la sol·licitud del permís.

Tarifes

1.1. Ocupació de domini públic

La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:

a/Preu m2 ocupat

.....27,50 €

b/ Mínim per cartells i senyals de trànsit d'indicació de serveis i de localització d'accessos 60,00 €/ut

La tarifa liquidada referida en els apartats a) i b) es pagarà una sola vegada i són el resultat de capitalitzar l'import de la tarifa anual al tipus del cinc per cent (5%).

1.2 Utilització d'infraestructures per al pas d'instal·lacions de telecomunicacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona.

La quantia de la taxa serà de 0,53 € per any, per metre lineal i per conducte utilitzat .

Amb caràcter general, la taxa es pagarà una sola vegada. L'import de la taxa única serà el resultat de capitalitzar l'import de la tarifa anual al tipus del cinc per cent (5%).

Quan l'import de la tarifa anual excedeixi de 200,00 €, l'interessat podrà optar per pagar la taxa anualment.

A la present tarifa s'aplicarà la següent reducció per la utilització de conductes que comuniquin amb poblacions amb densitats de població inferiors a 235 hab/km2 d'acord amb la següent fórmula:

Reducció = $(-0,50/235,33) \times \text{densitat de població} + 0,50$

L'import màxim d'aquesta reducció serà del 50 %.

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI
D'ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT**

Fet impossible



El fet imposable ve determinat per la realització de l'activitat provincial que tingui per objecte la prestació dels serveis d'assaig de materials i control d'obra al laboratori de la secció de control de materials del Servei de Carreteres, especificats en les tarifes

El pagament de la taxa és condició indispensable pel lliurament dels resultats de les anàlisis del laboratori.

Tarifes

I. Àrids per a la fabricació de morters i formigons.	Import €
Contingut en fins (rentat)	16,41
Dessecació de 100 kg de grava	12,31
Dessecació de 100 kg de tot-ú o arena	28,71
Anàlisi granulomètrica en sec	32,86
Anàlisi granulomètrica en rentat	36,92
Pes específic real de l'àrid fi	32,82
Pes específic real de l'àrid gros	36,92
Pes específic net o relatiu d'àrid fi	32,82
Pes específic net o relatiu d'àrid gros	20,51
Pes específic aparent o elemental de l'àrid fi	8,77
Pes específic aparent o elemental de l'àrid gros	20,51
Pes específic conjunt d'una arena o una grava	8,77
Humitat natural	12,31
Coeficient de forma d'una grava (per mostra)	126,44
Percentatge de partícules toves	90,28
Contingut de terrossos d'argila	41,02
II. Àrids per a capes fermes	
Densitat relativa en oli de parafina	55,66
Assaig de desgast d'àrid gros emprant la màquina de "los Angeles"	82,96
Determinació de la densitat aparent dels àrids	16,60
Determinació de l'índex de lloses i agulles dels àrids	51,07
Densitat relativa i absorció (àrid gros)	25,98



Densitat relativa i absorció (àrid fi)	45,28
Humitat natural	12,31
Anàlisi granulomètrica en sec	32,82
Anàlisi granulomètrica en humit	36,92
Determinació del material que passa del tamís número 0,080 UNE als àrids	20,79
Determinació de matèria orgànica	18,18
Pes específic	16,60
Equivalent d'arena	20,51
Cares de fractura	40,48
Coeficient de neteja dels àrids	25,65

III. Formigons

Determinació de la consistència amb el con d'Abrams o amb la taula sotragades (3 determinacions)	16,41
Fabricació i conservació a l'aire d'una sèrie de 6 provetes o menys de formigó sense trencament	62,37
Conservació en cambra regulada de 20 °C per una sèrie de 6 provetes o cilíndriques per dia	8,45
Fabricació, conservació en aire i trencament a una edat per compressió d'una sèrie de 6 provetes o menys, cúbiques de 15 ó 20 cm d'aresta i cilíndriques de 15 cm de diàmetre i 30 cm d'altura	124,79
Fabricació, conservació en aigua i trencament a una edat per compressió d'una sèrie de 6 provetes o menys, cúbiques de 15 o 20 cm d'aresta i cilíndriques de 15 cm de diàmetre i 30 cm d'altura	145,58
Refrentat per cara, d'una proveta de formigó	5,19
Determinació del pes específic aparent	20,51
Extracció d'un testimoni de 10 cm. de diàmetre amb sonda rotativa	75,04

IV. Estabilitzacions

Fabricació i conservació en condicions normals de sèries de 6 provetes o menys de barreges de sòl ciment	52,00
--	-------

Trencament a compressió simple d'una proveta cilíndrica de 10 o més centímetres de diàmetre d'un material estabilitzat	12,99
Trencament a compressió simple d'una proveta cilíndrica d'un diàmetre inferior a 10 m d'un material estabilitzat	7,24
Curat d'una sèrie de 6 provetes o menys en cambra humida i condicions normals, per dia	3,54
Fabricació i conservació de 6 provetes de grava/ciment compactades amb maça	73,87

V. Sòls

Límits d'Atterberg	22,49
Resultat de "No plasticitat"	12,99
Anàlisi granulomètrica per tamisat	3,14
Material que passa pel tamís UNE 0,080	15,60
Humitat natural	11,78
Densitat aparent	10,38
Pes específic	15,60
Equivalent d'arena	20,51
Matèria orgànica en sòls	24,06
"Proctor"	46,77
"Proctor" modificat	57,19
Densitat "in situ" pel mètode de l'arena	18,74
C.B.R.	71,89
Increment per punt en assaig de C.B.R	41,02
Placa de càrrega sense incloure càrrega de reacció, un punt	82,88
Assaig dinàmic de càrrega amb placa	11,28

VI. Mescles bituminoses en calent

Anàlisi i càlcul de la dosificació d'una barreja bituminosa pel mètode Marshall	145,50
Fabricació de provetes Marshall (tres provetes)	36,35
Densitat relativa de provetes Marshall (tres provetes)	20,79



Estabilitat i deformació de provetes Marshall (tres provetes)	20,79
Càlcul de buits de barreges bituminoses (tres provetes)	31,17
Resistència de provetes a compressió simple (tres provetes).	20,79
Contingut de lligant de barreges	62,37
Granulometria dels àrids extrets d'una barreja bituminosa	41,54
Determinació de la sensibilitat a l'aigua	20,79
Fabricació de provetes per a la determinació de la sensibilitat a l'aigua	36,35

VII. Diversos

Quilòmetre de desplaçament de vehicle per recollida de mostres i assaigs "in situ"	0,52
Determinació de la retroreflexió de marques varies per punt de mida	19,79
Determinació de la dotació de pintura amb esferes de vidre	27,27
Determinació de la dotació total de pintura sense esferes de vidre	18,74
Determinació d'espessors de l'acer	19,79
Determinació d'espessors del recobriment de l'acer	19,79

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D'ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D'ART MODERN

Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d'Actes ubicades al Palau de la Diputació de Tarragona, al Palau

Bofarull del Conservatori de Música de la Diputació a Reus i del Museu d'Art Modern, per realitzar els tipus d'actes previstos a les Normes d'ús.

No s'exigirà el pagament de la taxa:

- a) Quan l'organitzador o coorganitzador de l'acte sigui la Diputació de Tarragona o qualsevol dels seus organismes autònoms.
- b) A les entitats sense ànim de lucre.
- c) Quan la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d'Actes citades es faci per finalitats que la Presidència, discrecionalment, aprecii d'interès públic.

En el casos previstos en l'apartat anterior 2 i 3, si la utilització de les sales és en horari fora de l'habitual i requereix despeses addicionals de personal per part de la Diputació s'aplicarà la tarifa 3.

Forma de pagament

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud d'utilització o aprofitament de les sales d'actes esmentades.

Tarifes

TARIFA 1. Per la utilització de les sales:

	Jornada Completa	Mitja Jornada	Per hora
- Sala Santiago Costa del Palau de la Diputació	300	180	30
- Auditori del Palau Bofarull de Reus	300	180	30
- Sala Noble del Palau Bofarull de Reus	300	180	30
- Sala d'actes del Museu d'Art modern de Tarragona	200	120	20

TARIFA 2. Altres serveis addicionals a la utilització de la Sales d'Actes:

	Jornada Completa	Mitja Jornada	Per hora
- Tècnic auxiliar d'equipament	140	84	14
- Canó de projecció	100	60	10
- Ordinador portàtil	100	60	10

TARIFA 3. Quan la utilització de les sales sigui fora de l'horari habitual i requereixi despeses addicionals de personal s'aplicarà una la tarifa de 16€ /hora per persona.

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L'AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA

Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació, per realitzar els tipus d'actes previstos a les Normes d'ús.

No s'exigirà el pagament de la taxa:

- a) Quan l'organitzador o coorganitzador de l'acte sigui la Diputació de Tarragona o qualsevol dels seus organismes autònoms.
- b) Quan la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori es faci per finalitats que la Presidència, discrecionalment, aprecii d'interès públic.

Tarifes

Per la utilització de l'Auditori:

- | | |
|-------------------|-----------|
| - Ús vuit hores | 950€ |
| - Ús quatre hores | 500€ |
| - Excés d' horari | 125€/hora |

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEIX EL MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS

Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns de domini públic del Museu d'Art Modern amb les següents actuacions:

- Obtenció de còpies de fotografies de les col·leccions de l'arxiu fotogràfic del Museu.
- Obtenció de fotografies dels espais del museu i/o dels seu contingut.

- Obtenció de filmacions dels espais del museu i/o dels seu contingut amb la finalitat de ser reproduïdes pel·lícules, documentals, etc.

Condicions prèvies a l'ús

1) Les fotografies i filmacions es faran en el moment que determini la direcció del Museu. Així mateix, el director, o el seu delegat fixaran les condicions en que s'hauran de dur a terme aquestes sessions i les supervisaran, a fi d'evitar qualsevol risc per a la integritat de les obres o instal·lacions afectades.

En el cas que els interessats no atenguin les indicacions de la direcció, aquesta podrà suspendre la sessió sense que això doni dret a cap reclamació.

2) Quedarà absolutament prohibida la utilització de les fotografies o filmacions a destinacions que no corresponguin a la finalitat objecte d'aquesta Ordenança, o bé, les reedicions i noves tirades que sobrepassin les que s'han referit, llevat que s'obtingui l'oportuna autorització complementària, i s'abonin, en el seu cas, els corresponents drets.

El contingut d'aquesta clàusula està subordinat al que disposin els titulars dels drets d'autor, si són vigents.

3) La persona o entitat autoritzada haurà de lliurar al Museu dos exemplars de la publicació en la que aquesta s'insereix. L'autor de les fotografies autoritza al Museu i a la Diputació a utilitzar i explotar aquest material, esmentant sempre la seva autoria.

4) Qualsevol que sigui la forma utilitzada, de reproducció, divulgació, comunicació pública o explotació de les fotografies o filmacions autoritzades, s'haurà de fer constar la seva procedència en relació al Museu, com també les dades de la peça fotografiada i de l'autor de la fotografia.

5) L'autorització que sigui concedida, ho serà sens perjudici dels drets d'autor, i amb submissió al Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria

6) El director del Museu podrà exigir les cartes de color i grisos per verificar la qualitat de la reproducció.

Ingrés de la taxa

El sol·licitant abonarà la quota tributària, en regim d'autoliquidació en el moment de sol·licitud del servei, prèviament a la utilització privativa.

Tarifes

Normes d'aplicació de les tarifes

Grup A - Tarifes per serveis diversos.

Grup B - Tarifes segons usos específics.

B.1 S'aplicarà la quota quan es pretengui la utilització pública, reproducció en qualsevol mitjà o publicació d'imatges corresponents a peces, instal·lacions o exposicions pertanyents o exposades al Museu, més enllà del gaudi personal i/o finalitats investigadores, per part de persones o entitats sense afany de lucre, amb finalitats divulgatives o d'interès públic, i sense que el sol·licitant rebi cap tipus de contraprestació derivada de la utilització de les peces i imatges sol·licitades. Les quotes s'aplicaran per a cada peça i mitjà que es sol·liciti.

Queden exemptes les publicacions, filmacions en qualsevol suport i mitjà, vinculades a l'activitat pròpia o d'interès de la Diputació de Tarragona, el Museu d'Art Modern d'aquesta Diputació i/o qualsevol dels seus organismes autònoms.

B.2 S'entendrà que la utilització pública, reproducció en qualsevol mitjà o publicació d'imatges o sons corresponents a peces, instal·lacions o exposicions pertanyents al Museu té un ús comercial quan la utilització de la peça forma part de l'activitat habitual o de l'objecte del sol·licitant, o quan el sol·licitant rebi una contraprestació, s'utilitzi amb finalitats publicitàries o promocionals per part del sol·licitant.

Si el seu ús és un espai digital, es considerarà una durada màxima de 3 mesos.
La quota serà el resultat de multiplicar per dos les quotes B.1.

B.3 S'entendrà que els usos comercials esmentats en el Grup A, tenen caràcter intensiu quan adquireixen una especial intensitat derivada de la tirada de l'edició que es faci, el caràcter sumptuari destinat a la utilització de la peça, la posició preeminent de la imatge en la publicació o reproducció, el caràcter singular de la peça o l'abast i intensitat de la campanya publicitària o promocional.

Si el seu ús és un espai digital, es considerarà una durada de més 3 mesos.

La quota serà la resultat de multiplicar per quatre les quotes B.1.

En qualsevol dels apartats anteriors, B.1, B.2 i B.3., en cas de reutilització de materials amb la mateixa finalitat per la qual es va concedir autorització en el seu moment, s'aplicarà una reducció del 30 per cent en les tarifes en vigor en el moment de sol·licitud per la nova utilització.

En el cas de campanyes publicitàries en les quals s'utilitzi simultàniament més d'un mitjà de difusió, aquests preus gaudiran d'una reducció sobre la quota global del 10 per cent.

Quan es pretengui la utilització per a més d'un país, es multiplicarà per dos el total de la quota a satisfer.

S'entén que l'aplicació d'un dels apartats esmentats exclou qualsevol dels altres, i en tots els casos independentment de la necessitat d'obtenir l'autorització prèvia, i de satisfer en el seu cas les quotes del Grup A.

Grup A - Tarifes per serveis diversos.

A.1 Sessions fotogràfiques professionals:

1 hora o fracció 100,00 €

A.2 Obtenció de filmacions professionals:

1 hora o fracció 200,00 €

Grup B - Suplement de tarifes segons usos.

	B1	B2	B3
1. Premsa			
- Pàgina interior fins a 1/2 plana	10,00 €	20,00 €	40,00 €
- Pàgina interior més de 1/2 plana	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Pàgina interior, doble plana o pòster.	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Portada	40,00 €	80,00 €	160,00 €
2. T V i Cinema			
- Imatge	200,00 €	400,00 €	800,00 €
3. Editorial			
- Pàgina interior fins a 1/2 plana	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Pàgina interior més de 1/2 plana	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Portada	50,00 €	100,00 €	200,00 €
- Postals, cromos o similars	10,00 €	20,00 €	40,00 €
- Publicacions en suport digital	-----	-----	-----
- Per a l'ús combinat amb l'edició digital les tarifes s'incrementaran en un 30%.			
4. Publicitat			
- Fulletons	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Calendaris i expositors	35,00 €	75,00 €	150,00 €
- Memòries d'empreses, associacions, etc	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Premsa i pòsters	45,00 €	90,00 €	180,00 €
- Tanques publicitàries	100,00 €	200,00 €	400,00 €

- Espots cinema o TV	250,00 €	500,00 €	1.000,00 €
- Banners webs	100,00 €	200,00 €	400,00 €

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa és la utilització dels serveis que el Patronat de Turisme duu a terme mitjançant el Costa Daurada Convention Bureau.

Aquests serveis són:

- Representar als membres del Costa Daurada Convention Bureau en les actuacions promocionals del Patronat (fires, workshops i famtrips) dirigides a la difusió dels productes “incentius”, “reunions” i “congressos”.
- Editar i reeditar material gràfic promocional dels diversos productes, així com del *sales book* del CDCB.
- Gestionar la informació de la pàgina web www.costadauraevents.com

Subjecte passiu

Estan obligats al pagament de la taxa, en concepte de contribuents, els organismes de promoció turística i les empreses que gaudeixen pels seus establiments dels serveis prestats pel Patronat de Turisme com a membres del Costa Daurada Convention Bureau.

Quota tributària

La quota de la taxa és una quantitat fixa anual de 250 euros per establiment.

Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 30 de setembre de 2022, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.