

Acta de la Junta de Govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern d'1 de juny de 2021

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Junta de Govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llaurado Sans

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 1 de juny de 2021

Hora d'inici: 13:12

Hora de finalització: 13:21

Lloc: Palau Diputació

Assistents:

II·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixa (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Eva Maria Mata Sendra (ERC)
II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
II·ltre. Sra. Cami Mendoza Mercè (ERC)
Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)
II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
II·ltre Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)

Excusen la seva assistència:

Molt II·ltre. Sr. Adam Tomas Roiget (ERC)

En el punt 8 de l'Ordre del dia, l'II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch essent les 13:16 s'incorpora a la sessió.

Assisteix també, el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor de la Diputació.

Sessió ordinària celebrada a distància de conformitat amb les regles i instruccions aprovades per Decret de Presidència núm. 2020-0001352 de data 28 d'abril de 2020.

Tot seguit, exercint les competències delegades per decret de la Presidència de data 14 d'agost de 2019, els membres de la Junta de Govern procedeixen a l'adopció dels següents acords, tots ells per unanimitat excepte quan expressament es fa constar una altra cosa.

ACORDS

SECRETARIA

Secretaria General

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 25 DE MAIG DE 2021.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior del dia 25 de maig de 2021.

2. APROVAR L'ADHESIÓ AL CONVENI AMB LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS, EN MATÈRIA D'INTERCANVI D'INFORMACIÓ TRIBUTÀRIA I COL·LABORACIÓ EN LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA.

De conformitat amb la proposta de Presidència, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE com a organisme especialitzat, disposa d'accés a les bases de dades de contribuents de l'AEAT. Aquest accés ha estat facilitat per l'Administració estatal en base a un conveni signat per ambdues administracions el 27 de febrer de 2009 i que ha de ser substituït per un nou conveni, en tràmit de signatura, que va ser aprovat per acord del Ple de la Corporació de data 16 de març de 2021.

L'accés a la base de dades de l'AEAT s'emmarca dintre dels deures de col·laboració entre administracions públiques, especialment les tributàries, determinats a l'article 106.3 de la Llei reguladora de les bases del règim local, 8.3 del Text refós de la Llei d'hisendes locals i 92 i següents de la Llei general tributària.

La Diputació de Tarragona es va adherir al Conveni entre l'AEAT i la FEMP per a l'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptadora amb les entitats locals per acord de Ple de 30 d'abril de 2004.

Aquest Conveni té un objecte més ampli que el d'accés a la informació, ja que faculta la cessió d'informació sobre titulars de dipòsits bancaris i participacions en fons d'inversió, alhora que comporta determinades obligacions de cessió d'informació per les entitats locals a l'AEAT.

L'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP) comporta la necessitat de l'adhesió a nou conveni d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptadora. L'oportunitat de l'adhesió a aquest conveni deriva del fet que l'AEAT la posa com a condició per a la col·laboració en aquest àmbit.

En data 3 d'abril de 2021 s'ha publicat al BOE (número 80, anunci 5262) la Resolució de 26 de març de 2021, de la Dirección del Servicio de Planificación y Relaciones Institucionales de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, per la qual es publica el Conveni amb la Federación Española de Municipios y Provincias, en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió tributària, aquest Conveni ha de substituir a l'esmentat del 2004.

La Diputació de Tarragona està facultada per a subscriure convenis administratius. Així ho disposa l'article 48.1 de la LRJSP quan diu:

Artículo 48. Requisitos de validez y eficacia de los convenios.

«1. Las Administraciones Públicas, sus organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes y las Universidades públicas, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán suscribir convenios con sujetos de derecho público y privado, sin que ello pueda suponer cesión de la titularidad de la competencia».

El conveni al qual es proposa l'adhesió pretén millorar l'eficiència de la gestió tributària de la Diputació de Tarragona mitjançant la utilització de dades i serveis de l'AEAT per tal de realitzar activitats de gestió, recaptació i inspecció tributària siguin pròpies de la Diputació o delegades pels ajuntaments i per, tant, s'emmarca en el que disposa l'apartat 3 de l'article 48 de la LRASP, que afirma que:

«3. La suscripción de convenios deberá mejorar la eficiencia de la gestión pública, facilitar la utilización conjunta de medios y servicios públicos, contribuir a la realización de actividades de utilidad pública y cumplir con la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera».

Especialment, el Conveni permet el subministrament de dades sobre comptes bancaris i participacions en fons d'inversió, informació necessària per tal de procedir contra el patrimoni dels deutors en situació de recaptació executiva.

L'impacte econòmic de la subscripció del conveni és inexistent per a la Diputació. El text del conveni que es proposa subscriure no contempla cap tipus de compensació ni d'inversió en mitjans materials o humans.

L'objecte del conveni —subministrament d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria— no té caràcter contractual, quedant fora de l'abast material de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP). Aquesta conclusió resulta de l'objecte del conveni en relació al que disposa l'article 6 de la LCSP.

L'article 49 de la LRJAP determina quin és el contingut dels convenis interadministratius, que és el següent:

«Los convenios a los que se refiere el apartado 1 del artículo anterior deberán incluir, al menos, las siguientes materias:

- a) Sujetos que suscriben el convenio y la capacidad jurídica con que actúa cada una de las partes.
- b) La competencia en la que se fundamenta la actuación de la Administración Pública, de los organismos públicos y las entidades de derecho público vinculados o dependientes de ella o de las Universidades públicas.
- c) Objeto del convenio y actuaciones a realizar por cada sujeto para su cumplimiento, indicando, en su caso, la titularidad de los resultados obtenidos.
- d) Obligaciones y compromisos económicos asumidos por cada una de las partes, si los hubiera, indicando su distribución temporal por anualidades y su imputación concreta al presupuesto correspondiente de acuerdo con lo previsto en la legislación presupuestaria.
- e) Consecuencias aplicables en caso de incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes y, en su caso, los criterios para determinar la posible indemnización por el incumplimiento.
- f) Mecanismos de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes. Este mecanismo resolverá los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto de los convenios.
- g) El régimen de modificación del convenio. A falta de regulación expresa la modificación del contenido del convenio requerirá acuerdo unánime de los firmantes.
- h) Plazo de vigencia del convenio teniendo en cuenta las siguientes reglas:

- 1.º Los convenios deberán tener una duración determinada, que no podrá ser superior a cuatro años, salvo que normativamente se prevea un plazo superior.
- 2.º En cualquier momento antes de la finalización del plazo previsto en el apartado anterior, los firmantes del convenio podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta cuatro años adicionales o su extinción».

Tots aquests requisits es compleixen en el conveni que es proposa subscriure. Cal tenir en compte que la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya, també regula la forma i contingut dels convenis administratius, quan, a l'article 110, diu el següent:

- «1. Els convenis i els protocols es formalitzen per es-crit.
2. Els convenis, si escau, han de contenir els aspectes següents:
 - a) Les administracions i els òrgans que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cada part.
 - b) La competència en virtut de la qual actua cada part.
 - c) La referència expressa a l'aprovació pel Parlament o per les Corts Generals o a l'acord del Govern de la Generalitat o del ple de l'entitat local o de l'òrgan de govern que autoritza el conveni en els supòsits en què siguin preceptius.
 - d) L'objecte del conveni i les actuacions que s'acorda realitzar per a complir-lo.
 - e) El finançament, si l'objecte del conveni ho requereix, amb indicació de les partides pressupostàries que autoritzen la despesa.
 - f) Els compromisos que assumeixen les parts.
 - g) El termini de vigència del conveni i, si escau, el règim de pròrroga. Si el conveni comporta compromisos de despesa econòmica, les pròrrogues han d'ésser expresses.
 - h) Les causes i les formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència, i la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anti-cipada.
 - i) L'establiment de les responsabilitats per a la gestió del conveni, inclosa, si escau, una organització específica a aquests efectes.
 - j) L'establiment de les responsabilitats de seguiment i control de les actuacions que s'acordi desenvolupar, inclosa la possibilitat d'establir un òrgan específic per a complir aquestes funcions.
 - k) Les mesures que es poden adoptar en cas d'incompliment dels compromisos establerts pel conveni.
 - l) Els òrgans i els procediments a què se sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

També en aquest cas tots els requisits es compleixen en el conveni que es proposa subscriure.

La col·laboració entre administracions públiques i, en concret, l'intercanvi d'informació de caràcter tributari estan regulats als articles 94.1 i 95.1.b) i j) de la Llei general tributària, 3.1.k), 140 i 141 de la LRJSP i 55 de la Llei reguladora de les bases del règim local.

La clàusula setètima del Conveni obliga a la Diputació a designar un interlocutor únic, mitjançant acord del màxim òrgan representatiu. En atenció a les facultats previstes a l'esmentada clàusula, així com les atribucions que en matèria de gestió i recaptació es reconeixen a l'òrgan de Tresoreria a l'article 5 del RD 128/2018, de 16 de març es considera que aquesta designació pot recaure en la persona que ocupa el lloc de Cap de Servei de Tresoreria.

L'aprovació dels convenis de col·laboració correspon a la Presidència de la Diputació, en virtut de la clàusula residual de competències prevista a l'article 34.1.o), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. Facultat que la presidenta ha delegat en la Junta de Govern, mitjançant decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

El cap d'Assessoria Jurídica i Contractació de BASE ha redactat la memòria explicativa, justificant, entre d'altres, la necessitat i l'oportunitat de la signatura del conveni.

Fonaments de dret

1. Article 106.3 de la Llei reguladora de les bases del règim local, 8.3 del Text refós de la Llei d'hisendes locals i 92 i següents de la Llei general tributària.
2. Article 48, 49, 140 i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.
4. Articles 94.1 i 95.1.b) i j) de la Llei general tributària, 3.1.k) i 55 de la Llei reguladora de les bases del règim local.
5. Article 5 del RD 128/2018, de 16 de de març.
6. Article 34.1.o), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer: Aprovar l'adhesió de la Diputació de Tarragona al Conveni entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió tributària, publicat mitjançant Resolució 5262, de 26 de març de 202, al BOE número 80 del 3 d'abril de 2021.

Segon: Designar a la funcionària XXX, amb telèfon XXXX, i correu electrònic XXX@diputaciodelatarragona.cat, com a interlocutor únic de la Diputació de Tarragona per realitzar les gestions derivades del Conveni subscrit entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb les entitats locals, d'acord amb la seva clàusula setena.

Tercer: Facultar a la Il·lma. Sra. Noemí Llauredó i Sans, presidenta de la Diputació de Tarragona, per signar l'adhesió al Conveni entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió tributària.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Cultura

3. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS, I ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES ACTIVITATS INCLOSES EN EL CATÀLEG DE PROGRAMACIONS CULTURALS DELS ENS LOCALS DURANT L'ANY 2021.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona manté l'interès, en el marc del seu àmbit competencial de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, de contribuir de manera activa i de recolzar financerament les demandes socials i econòmiques dels ens locals de la demarcació de Tarragona i també de les persones i de les entitats públiques i privades, per a la qual cosa estableix, en el pressupost anual, una sèrie de línies de subvencions orientades a objectius que incorporen a més polítiques socials inclusives.

En compliment dels mandats legals s'han adaptat els procediments administratius vinculats a les subvencions que concedeix la Diputació, i es van aprovar les Bases generals de subvencions que introdueixen elements de tramitació electrònica que han de contribuir a simplificar i facilitar els tràmits i la interrelació amb els beneficiaris, així doncs, la normativa pròpia i específica de la Diputació s'ha adaptat per tal d'oferir als beneficiaris el context adequat a les necessitats administratives actuals.

Les Bases generals de Subvencions estableixen el marc normatiu i es complementen amb l'aprovació de les convocatòries anuals específiques, que regulen cadascun dels procediments referents a les subvencions.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar la següent convocatòria que regula el procediment administratiu per a la concessió de subvencions per a l'any 2021, per part de la Diputació de Tarragona

Subvencions als ajuntaments, i entitats municipals descentralitzades per a la contractació de les activitats incloses en el catàleg de programacions culturals dels ens locals durant l'any 2021.

1) Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions als ajuntaments i EMDs de la demarcació de Tarragona per a la contractació de les actuacions o activitats incloses al Catàleg per a Programacions Culturals dels ens locals (en endavant e-catàleg), per tal de contribuir a la celebració d'activitats culturals i artístiques en els municipis de la demarcació.

Els municipis que tinguin **nuclis històrics agregats**, donats d'alta a la Diputació abans de l'1 de gener de 2021, poden disposar a més, d'un import complementari per cadascun d'ells. Els nuclis històrics que es donin d'alta durant el 2021, no podran ser subvencionats fins a la convocatòria del 2022. En queden excloses les urbanitzacions

2) Requisits i obligacions dels beneficiaris

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Aquest mateix règim de declaració responsable també s'ha de presentar en el moment de la justificació i pagament, si han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, aquest requisit s'acredita d'ofici per part de la pròpia Diputació.

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "*amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona*", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.
- b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3) Règim de concessió de les subvencions

Concurrència competitiva, mitjançant convocatòria oberta

4) Forma i termini de presentació de sol·licituds.

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar electrònicament, en model normalitzat disponible a <http://www.diputaciodetarragona.cat/ecatalegcultura>.

La documentació que conté la sol·licitud és la següent:

1. Certificació justificativa de la realització de l'actuació o activitat i del seu pagament o del reconeixement de l'obligació
2. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Estatal de l'Administració tributària.
3. Declaració responsable del compliment de les obligacions incloses en la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Termini:

S'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOPT i finalitza:

el **5 de desembre del 2021**, com a data màxima, per a totes les actuacions fetes des de l'1 de gener fins al 30 de novembre del 2021.

el **15 de gener del 2022**, exclusivament per a les actuacions dutes a terme des d'1 de desembre al 31 de desembre del 2021.

No hi ha possibilitat d'ampliació i no s'admetran a tràmit les que es presentin fora d'aquests terminis.

Les actuacions realitzades durant el mes de desembre aniran a càrrec de la convocatòria de l'any següent, només a efectes de resolució i d'imputació pressupostària, en cap cas seran considerades actuacions de l'any 2021 i no afecta a l'import de subvenció que té cada municipi per a l'any 2021.

5) Procediment a seguir

5.1 L'ajuntament o EMD ha de posar-se en contacte amb el grup, persona o entitat inscrit/a en el catàleg per tal de concretar dia, hora i lloc en què s'ha de dur a terme l'actuació o activitat.

5.2 Des de l'1 de juliol de 2021, els ajuntaments hauran de reservar les actuacions que tinguin previstes, mitjançant el programa informàtic e-catàleg, com a tràmit obligatori i previ a la sol·licitud de subvenció, tràmit que de forma excepcional ha estat suspès en la primera meitat d'aquest any.

5.3 Una vegada realitzada l'actuació o activitat contractada, l'ajuntament o EMD ha de procedir al pagament de l'import total del preu d'actuació o activitat que figuri en el Catàleg per a Programacions Culturals dels ajuntaments, així com les despeses de transport i quilometratge, si escau, o com a mínim el reconeixement d'obligació de la despesa, amb el benentès que la Diputació només subvenciona el preu de l'actuació o activitat que és amb IVA inclòs.

5.4 Tot seguit, ha de tramitar la sol·licitud de subvenció i pagament mitjançant l'aplicació e-catàleg. No s'acceptaran les sol·licituds que no siguin tramitades mitjançant l'aplicació informàtica e-catàleg.

6) Criteris de valoració de les sol·licituds

La unitat instructora avalua les sol·licituds d'acord amb el que s'estableix a les bases 12 i 13 de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i la distribució de les subvencions segueix els següents criteris:

Durant la vigència d'aquesta convocatòria es fixa un import màxim anual per a cada municipi, aplicant criteris de població.

Per aplicar aquests criteris es tindrà en compte el nombre d'habitants que consti en l'últim cens de població aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

La distribució de la consignació pressupostària segueix els següents criteris:

La part de pressupost destinat a cada tram de municipis s'estableix en funció de la població i del nombre de municipis existents en aquell tram. L'assignació de pressupost és la següent:

- * Fins a 500 habitants: 34 %
- * De 501 a 2.000 habitants: 33 %
- * De 2.001 a 5.000 habitants: 17 %
- * De 5.001 a 10.000 habitants: 8,4 %
- * De 10.001 a 50.000 habitants: 6,8%
- * Més de 50.000 habitants: 1,5 %

La subvenció es concedeix per rigorós ordre d'entrada al registre, tenint en compte que les sol·licituds presentades per mitjans electrònics són registrades en el moment de formalitzar electrònicament la sol·licitud, després d'haver efectuat la reserva.

Així mateix s'estableix que:

- a) No hi ha límit d'actuacions pels grups, persones o entitats inscrits al catàleg.
- b) No hi ha límit ni del nombre de contractacions, ni en el preu de l'actuació per part dels ajuntaments i EMDs. El límit és l'import màxim de subvenció anual destinat a cada municipi, fins al qual poden contractar les actuacions del catàleg que desitgin.
- c) En cas que l'ajuntament o l'EMD els hi resti un romanent de l'import que els hi pertoca el poden aplicar a una última contractació, tenint en compte que l'ajuntament o EMD es farà càrrec de la resta del pagament.

7) Quantia individualitzada de la subvenció

L'import màxim de subvenció anual per municipi és el següent:

- * Fins a 500 habitants: 8.573 €
- * De 501 a 2.000 habitants: 8.422 €
- * De 2.001 a 5.000 habitants:..... 6.036 €
- * De 5.001 a 10.000 habitants:..... 4.386 €
- * De 10.001 a 50.000 habitants:3.864 €
- * Més de 50.000 habitants:..... 3.377 €

Cada nucli històric dels municipis de la demarcació de Tarragona, que estigui donat d'alta abans de l'1 de gener de 2021, disposa d'un import de 1.500 euros. Els que es donin d'alta durant l'any no podran ser subvencionats fins a la convocatòria de l'any 2022.

8) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima.

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions: aplicació pressupostària 2010-334-46201 del pressupost de l'any 2021.

Quantia total màxima: 1.500.000 euros

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries

9) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció.

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

10) Termini de resolució i de notificació.

Sis mesos des de la data d'entrada de la sol·licitud

11) Nombre màxim de resolucions durant l'exercici

El nombre màxim de resolucions, durant l'exercici 2021, és de 8. L'import màxim per a cadascuna de les resolucions serà una vuitena part del crèdit total consignat. El crèdit no esgotat en un procediment s'acumula en el següent. En la primera resolució de l'any 2021, es resoldran les sol·licituds pendents de l'any 2020, entrades dins de termini, que degut a la data de finalització de presentació de sol·licituds s'han de resoldre el 2021.

12) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació a la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

13) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

14) Caràcter de la resolució i règim de recursos.

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

15) Termini per executar les actuacions subvencionades.

El termini per executar les actuacions objecte de la convocatòria és el 31 de desembre de 2021, sense possibilitat d'ampliació.

16) Forma i termini de justificació

Al ser una convocatòria en la que la sol·licitud i la justificació són simultànies, els terminis i la documentació a presentar són els mateixos que s'especifica a l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.

17) Control financer

Segons la base 24 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

18) Pagament de la subvenció concedida

Al ser una convocatòria en la que la concessió i la justificació són simultànies, la publicació de la resolució de concessió, la qual comporta també el reconeixement de l'obligació de pagament, es fa mitjançant la publicació a la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

19) Canvi de destí

El beneficiari no pot demanar, un canvi de destí de l'actuació, objecte de la subvenció atorgada.

20) Compatibilitat amb altres subvencions.

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

21) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis per part dels beneficiaris.

22) Criteris de graduació d'incompliments

S'estableixen a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

23) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Segon.- Autoritzar la despesa corresponent a la següent convocatòria:

Subvencions als ajuntaments, i entitats municipals descentralitzades per a la contractació de les activitats incloses en el catàleg de programacions culturals dels ens locals durant l'any 2021, per un import total de 1.500.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:
Aplicació pressupostària 2010-334-46201 del pressupost de l'any 2021.

Tercer.- Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

Quart .- Comunicar l'acord a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

4. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A AJUNTAMENTS, ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES I ALTRES ENS DEPENDENTS, DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA PER A PROJECTES I ACTIVITATS CULTURALS O D'INTERÈS PER LA CIUTADANIA, DE CARÀCTER SINGULAR, PER A L'ANY 2021.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona manté l'interès, en el marc del seu àmbit competencial de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, de contribuir de manera activa i de recolzar financerament les demandes socials i econòmiques dels ens locals de la demarcació de Tarragona i també de les persones i de les entitats públiques i privades, per a la qual cosa estableix, en el pressupost anual, una sèrie de línies de subvencions orientades a objectius que incorporen a més polítiques socials inclusives.

En compliment dels mandats legals s'han adaptat els procediments administratius vinculats a les subvencions que concedeix la Diputació, i es van aprovar les Bases generals de subvencions que introdueixen elements de tramitació electrònica que han de contribuir a simplificar i facilitar els tràmits i la interrelació amb els beneficiaris, així doncs, la normativa pròpia i específica de la Diputació s'ha adaptat per tal d'oferir als beneficiaris el context adequat a les necessitats administratives actuals.

Les Bases generals de Subvencions estableixen el marc normatiu i es complementen amb l'aprovació de les convocatòries anuals específiques, que regulen cadascun dels procediments referents a les subvencions.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.
6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar la següent convocatòria que regula el procediment administratiu per a la concessió de subvencions per a l'any 2021, per part de la Diputació de Tarragona

Subvencions destinades a ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i altres ens dependents de la demarcació de Tarragona, per a projectes i activitats culturals o d'interès per la ciutadania, de caràcter singular, per a l'any 2021.

1) Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions als ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i altres ens dependents, de la demarcació de Tarragona

per a projectes i activitats culturals o d'interès ciutadà, de caràcter singular, amb la finalitat de contribuir a la seva realització, en bé dels ciutadans de la demarcació de Tarragona i per contribuir a la reactivació cultural i econòmica dels municipis.

2) Actuacions admeses i excloses

Totes aquelles que siguin d'interès cultural, esportiu, educatiu, econòmic o humanitari o altres degudament justificades.

Al tractar-se d'una convocatòria que subvenciona activitats i projectes singulars, queden excloses les activitats pròpies de festes majors, festes nadalenques, Sant Jordi, 11 de setembre i altres.

Queden excloses les inversions i també aquelles activitats que ja hagin estat subvencionades per conveni, subvenció nominativa o en altres línies de subvencions de la Diputació de Tarragona, en règim de concurrència competitiva.

Despeses no subvencionables en aquesta convocatòria

No seran subvencionables les despeses derivades d'alimentació, restaurants, adquisició de queviures, begudes o similars lligades directament o indirecta amb l'objecte de la subvenció. Tot i així es podran admetre aquelles despeses que es considerin indispensables pel correcte desenvolupament de l'activitat. Tampoc seran subvencionables les despeses de funcionament (aigua, llum, telèfon, gas, fotocòpies...)

Són excloses també les despeses de les llars d'infants i les d'escoles municipals de música, dansa i d'art i disseny, atès que compten amb una convocatòria específica.

3) Requisits i obligacions dels beneficiaris

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Aquest mateix règim de declaració responsable també s'ha de presentar en el moment de la justificació i pagament, si han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona. Aquest requisit s'acredita d'ofici per part de la mateixa Diputació.

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic :

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "*amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona*", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha de complir amb la normativa de protecció jurídica del menor, per la qual cosa en la sol·licitud de la subvenció ha de declarar responsablement que disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat.

La Diputació de Tarragona podrà requerir-lo en qualsevol moment del procediment per tal que aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

4) Règim de concessió de les subvencions

Concurrència competitiva

5) Forma i termini de presentació de sol·licituds

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar electrònicament a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona, en model normalitzat disponible a la mateixa seu.

Documentació

La sol·licitud podrà ser de l'ajuntament i/o d'un ens dependent del mateix, tenint en compte que l'import total de les subvencions serà només fins l'import màxim que s'estableix per municipi, si correspon.

Termini

La presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPT i finalitza al cap d'un mes des de la data de publicació

6) Criteris de valoració de les sol·licituds:

Es distribuirà el pressupost de la convocatòria d'acord amb els següents criteris de població:

- Municipis de fins a 500 habitants: fins un màxim del 75% del pressupost elegible.
- Municipis de 501 a 2.000 habitants: fins un màxim del 70% del pressupost elegible.
- Municipis de 2001 a 5.000 habitants: fins un màxim del 65% del pressupost elegible.
- Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: fins un màxim del 60% del pressupost elegible.
- Municipis de 10.001 a 20.000 habitants: fins un màxim del 55% del pressupost elegible.
- Municipis de més de 20.000 habitants: fins a un màxim del 50% del pressupost elegible.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, s'aplicarà un prorrateig, segons el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

7) Quantia individualitzada de la subvenció

L'import màxim de subvenció per cada municipi és de 20.000 euros.

8) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46200-01 del pressupost de l'any 2021

La quantia total màxima de les subvencions convocades per a projectes i activitats culturals o projectes d'interès ciutadà és de 2.000.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries. .

9) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de subvencions

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria

10) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de sis mesos des de la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds, en tot cas la resolució serà abans del 31 de desembre de 2021.

11) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació a la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

12) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

13) Caràcter de la resolució i règim de recursos.

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

14) Termini per executar les actuacions subvencionades

El termini per executar les actuacions subvencionades s'inicia l'1 de gener de 2021 i finalitza el 31 de desembre de 2021, sense possibilitat d'ampliació

15) Termini i forma de justificació.

La justificació de la subvenció concedida s'ha d'acreditar mitjançant:

- Expedient únic de justificació que es troba a la seu electrònica de la Diputació i que consta de: memòria explicativa, relació de la totalitat de les despeses pagades o en fase de reconeixement de l'obligació, i balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades i declaracions responsables d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, i, si escau, de disposar dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor. Així com també, declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons

el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions

- Un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada. En el cas que la publicació de la subvenció es realitzi mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris s'haurà de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19 /2014. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'haurà de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.
- No seran subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.
- Quan l'import justificat sigui inferior a l'import de la subvenció, cal que entitat indiqui si es tracta d'una justificació parcial o la justificació que es presenta correspon al total de la despesa feta, per tal d'evitar donar de baixa el crèdit restant.

Termini per justificar

El termini per a justificar les subvencions atorgades és, com a màxim, fins el 31 de març de 2022, sense possibilitat d'ampliació.

En cas que el beneficiari no presenti la documentació justificativa, d'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions es farà el requeriment de la documentació per tal que sigui presentada en el termini improrrogable de 15 dies, en cas contrari, s'iniciarà el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

16) Control financer

Segons la base 24 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

17) Pagaments de la subvenció concedida

La subvenció es lliurarà una vegada comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que determina la concessió.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es farà, en termes generals, mitjançant la publicació a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

18) Canvi de destí

No es pot sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.

19) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte els que s'especifiquen a l'apartat 2 d'aquesta convocatòria. En qualsevol cas, juntament amb altres ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

20) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat.

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis, ja que el percentatge que no subvenciona la Diputació es pot finançar, si és el cas, amb qualsevol altre tipus d'ingrés.

21) Criteris de graduació d'incompliments.

S'estableixen a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

22) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

Segon.- Autoritzar la despesa corresponent a la següent convocatòria:

Subvencions destinades a ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i altres ens dependents, de la demarcació de Tarragona per a projectes i activitats culturals o d'interès per la ciutadania, per a l'any 2021, per un import total de 2.000.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària: 2010-334-46200-01 del pressupost de l'any 2021

Tercer.- Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.

Quart.- Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Cinquè.- Comunicar l'acord a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori

5. AMPLIAR EL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA I ACCIÓ CLIMÀTICA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER L'EXERCICI 2021, FINS EL 16 DE JULIOL DE 2021.

De conformitat amb la proposta de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'11 de maig de 2021, es va aprovar la convocatòria de subvencions per la transició energètica i acció climàtica, en règim de concurrència competitiva, per l'exercici 2021. En data 20 de maig de 2021, s'ha publicat la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

2. El punt 4.2 de d'aquesta convocatòria, estableix que el termini de presentació de sol·licituds finalitza el 18 de juny de 2021.

3. La documentació tècnica mínima necessària, així com les especificacions tècniques exigides a la convocatòria per poder ser beneficiaris d'aquesta subvenció, requereixen per als ens locals un període de temps d'elaboració més àmpli que el termini establert per presentar les sol·licituds.

4. La Unitat gestora de les subvencions de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM, a fi de garantir i assegurar al màxim les possibilitats tècniques i materials de

tots els beneficiaris de poder complir amb el tràmit de sol·licitud amb regularitat i seguretat, considera necessari ampliar el termini per presentar sol·licituds fins el 16 de juliol de 2021.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament dedesenvolupament de la Llei general de subvencions.
- Article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Ampliar el termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria de subvencions per la transició energètica i acció climàtica, en règim de concurrència competitiva, per l'exercici 2021, fins el 16 de juliol de 2021. Convocatòria del Servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM, aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'11 de maig de 2021.

Segon. Ordenar la remissió d'aquesta resolució a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i ordenar també la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Tercer. Publicar aquest acord a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

6. RATIFICAR EL DECRET DEL DIPUTAT DELEGAT DE MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA I TERRITORI 2021-00000833, DE 18 DE MARÇ DE 2021, D'ACCEPTACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ PRESENTADA I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE L'IMPORT RESTANT, DE L'APORTACIÓ AL PARC NATURAL DE LA SERRA DEL MONTSANT, PER L'ANY 2020.

De conformitat amb la proposta de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per Acord de la Junta de Govern, de data 22 de setembre de 2020, la Diputació de Tarragona, va aprovar l'aportació per a l'any 2020 al Parc Natural de la Serra del Montsant i el reconeixement de l'obligació previ a la justificació del 50% de l'aportació, per import de 17.500,00 €.

2. En data 15 de febrer de 2021, registres d'entrada 8004330008-1-2021-5329-2 i 8004330008-1-2021-5331-2, el Parc Natural de la Serra del Montsant va presentar la justificació. La documentació justificativa presentada és la que consta al corresponent expedient del Gestor Documental, codificada amb els números 1, 2, 3 i 4 .

3. Per Decret 2021-0000833, de data 18 de març de 2021, del Diputat Delegat de Medi Ambient, Salut Pública i Territori, per delegació de la presidenta mitjançant el Decret de la Presidència núm. 2020-0002550 de 23 de juliol de 2020, es va resoldre acceptar la justificació presentada i es va reconèixer l'obligació de l'import restant, de l'aportació al Parc Natural de la Serra del Montsant, per l'any 2020.

4. La Unitat Gestora ha detectat que s'ha produït un error, atès que l'aprovació de la justificació presentada i el reconeixement de l'obligació de l'import restant de l'aportació al Parc Natural de la Serra del Montsant per al 2020 és competència de la Junta de Govern per delegació de la presidenta mitjançant el decret de la Presidència núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019 i no pel diputat delegat, per aquest motiu és necessari que per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona es ratifiqui el decret 2021-0000833 de data de data 18 de març de 2021.

Fonaments de dret

1. Article 32 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regula la comprovació i pagament de les subvencions.
2. Article 84 i següents del Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei general de subvencions, que regulen la comprovació i pagament de les subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases generals d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona vigents.
5. Decret 131/2002, de 30 d'abril (DOGC 3636 15-05-2002), sobre declaració del Parc Natural de la Serra del Montsant.
6. La Presidenta de la Diputació de Tarragona va resoldre per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019, entre d'altres, delegar a la Junta de Govern l'exercici de les següents competències d'aquesta Presidència: "Aprovar la concessió de les aportacions econòmiques anuals a les entitats de les quals forma part la Diputació i autoritzar i disposar la despesa corresponent i reconèixer l'obligació que se'n deriva (fases ADO)."

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Ratificar el Decret del diputat delegat de Medi Ambient, Salut Pública i Territori 2021-00000833, de 18 de març de 2021, d'acceptació de la justificació presentada i reconeixement de l'obligació de l'import restant, de l'aportació al Parc Natural de la Serra del Montsant, per l'any 2020.

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Intervenció General i a la Tresoreria de la Diputació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

Actuacions Integrals al Territori i Cooperació

7. AUTORITZAR LES ACTUALITZACIONS DE DADES DE LES SUBVENCIONS DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL (PAM) 2017, A DIVERSOS AJUNTAMENTS.

De conformitat amb la proposta d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El 15 de desembre de 2017 la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va aprovar la 2a concessió del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2017.

2. Els següents beneficiaris, se'ls va concedir la subvenció del PAM 2017 que es detalla a continuació:

Beneficiari: Ajuntament del Vendrell

Nom de l'actuació: Reordenació i millora del C. Doctor Robert i carrers adjacents

Data Acord de concessió: 15 de desembre de 2017

Pressupost Elegible: 1.406.229,13 euros

% concedit: 10,67%

Import concedit PAM 17: 150.000,00 euros

Aplicació pressupostària: 2017-1010-942-76217-01

Beneficiari: Ajuntament de Mont-ral

Nom de l'actuació: Xarxa de col·lectors per a la nova EDAR

Data Acord de concessió: 15 de desembre de 2017

Pressupost Elegible: 364.367,72 euros

% concedit: 26,10%

Import concedit PAM 17: 95.112,00 euros

Aplicació pressupostària: 2017-1010-942-76217-01

3. La unitat gestora ha comprovat que els documents tècnics aportats pels beneficiaris abans o en la justificació de la subvenció es tracten de modificats de projecte amb els quals es van licitar les actuacions.

4. Els serveis tècnics han emès informes favorables sobre la subvencionalitat dels nous documents tècnics aportats i aquests són idonis d'acord amb la normativa de contractació vigent. El document tècnic presentat per l'Ajuntament del Vendrell conté una part no subvencionable corresponent als capítols d'electricitat, de telefonia i de gas, i la partida de soterrament de línies d'Endesa. L'import elegible del document és 1.378.402,20 euros.

5. S'ha revisat la documentació dels expedients i es conclou que les dades correctes de les concessions han de ser les següents:

Beneficiari: Ajuntament del Vendrell
Pressupost nou document tècnic: 1.607.872,91 euros
Pressupost elegible: 1.378.402,20 euros
% concedit: 10,88%
Subv. PAM 2017: 150.000,00 euros

Beneficiari: Ajuntament de Mont-ral
Pressupost nou document tècnic: 83.200,17 euros
Pressupost elegible: 83.200,17 euros
% concedit: 95,00%
Subv. PAM 2017: 79.040,16 euros

6. Els beneficiaris ha declarat de forma expressa que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

7. Els dies 26 i 29 d'abril de 2019, s'ha comprovat que els beneficiaris no son deutors de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1. Article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que estableix que la norma reguladora de les bases de concessió de les subvencions ha de concretar les circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.

2. Article 64 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que regula la modificació de la resolució de concessió.

3. Base 32.1 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, per la qual s'estableix que l'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Autoritzar les actualitzacions de dades de les subvencions del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2017, a diversos ajuntaments, actualment amb càrrec a la partida 2021-1010-942-76219-02.

Segon. Aprovar les noves dades econòmiques de les subvencions concedides als ajuntaments que es detallen a continuació:

Beneficiari: Ajuntament del Vendrell
Objecte de subvenció: Reordenació i millora del C. Doctor Robert i carrers adjacents - Act. dades
Pressupost de l'actuació: 1.607.872,91 euros
Pressupost elegible: 1.378.402,20 euros *
% concedit: 10,88%
Subv. PAM 2017: 150.000,00 euros

*No són subvencionables els capítols d'electricitat, de telefonia i de gas, i la partida de soterrament de línies d'Endesa.

Beneficiari: Ajuntament de Mont-ral

Objecte de subvenció: Xarxa de col·lectors per a la nova EDAR - Act. dades

Pressupost elegible: 83.200,17 euros

% concedit: 95,00%

Subv. PAM 2017: 79.040,16 euros

Tercer. Donar de baixa el crèdit de la diferència entre el concedit i el màxim que es pot subvencionar amb l'actualització de dades a l'Ajuntament de Mont-ral.

Quart. Notificar aquest acord als interessats i comunicar-ho a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Cinquè. Ordenar la remissió de la informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

Planificació i Organització

8. INICIAR LA CONVOCATÒRIA I APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE TÈCNIC/A ESPECIALISTA SOBREESTANT, ADSCRITA A L'ÀREA DEL SERVEI D' ASSISTÈNCIA AL TERRITORI – PROJECTES I OBRES, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE (CONV. 19-027).

De conformitat amb la proposta de Planificació i Organització, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. A la plantilla de personal funcionari d'aquesta Diputació hi ha vacant una plaça de personal funcionari de carrera de tècnic/a especialista sobreestant, adscrita a l'Àrea del Servei d' Assistència al Territori – Projectes i Obres, plaça número **743**, vinculada al lloc de treball 870.

2. Aquesta plaça està inclosa en l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'exercici 2019, aprovada per la Junta de Govern de 3 de desembre de 2019 (BOPT de 10 de desembre de 2019).

3. Cal procedir a la seva provisió de forma reglamentària.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 69 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL), el procés de

selecció es regeix per les bases aprovades i que són de compliment obligatori per part de l'Administració, dels tribunals que han de qualificar les proves selectives i dels que hi participin.

2. De conformitat amb l'art. 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal és de la Presidència de la Diputació de Tarragona. No obstant això, per decret d'aquesta Presidència de 14 d'agost de 2019, i d'acord amb el que estableix l'article 35.2 b) de la LBRL en relació amb l'art. 63.2 i l'art. 114 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), als efectes de donar major transparència a la gestió corporativa, es delega en la Junta de Govern l'exercici de les competències de la presidència de la Diputació pel que fa a l'aprovació de les bases de les proves i les convocatòries de selecció de personal.

3. L'art. 76 del RPEL determina que el procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* conjuntament amb les bases.

L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar, també, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

4. En termes similars la base segona de les Bases generals reguladores dels processos selectius de la Diputació de Tarragona.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar les Bases específiques que han de regir la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, torn lliure, d'una plaça vacant de personal funcionari de carrera de tècnic /a especialista sobreestant (plaça número **743**, vinculada al lloc de treball 870), adscrita a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori – Projectes i Obres.

Aquesta plaça està inclosa en l'ampliació de l'Oferta pública d'ocupació de l'exercici 2019, aprovada per la Junta de Govern de 3 de desembre de 2019 (BOPT de 10 de desembre de 2019).

Segon. Iniciar la convocatòria 19-027 de l'esmentat concurs oposició, mitjançant torn lliure.

Tercer. La imputació de la despesa que es proposa anirà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries corresponents al pressupost 2021:

743 (dotació 100%): 3020/453/12 i 3020/453/16000 per un import aproximat de 14.313,84 € i 4.437,29 €, respectivament.

Quart. Facultar l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria perquè instrueixi l'expedient corresponent per a la selecció d'aquesta plaça.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

Ocupació i Emprenedoria

9. APROVAR EL PLA D'OCUPACIÓ BOCA DE LA MINA 2021 DINS EL PLA DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ 2021 I ELS SEUS CRITERIS D'ACCÉS

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

En el marc de la Línia estratègica número 1 del Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona pel període 2020-2023, consistent en "definir i coliderar la creació i el desenvolupament de l'ecosistema Catsud" la Diputació de Tarragona, a través de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, vol promoure la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

Aquest Pla d'Ocupació, com a part dels compromisos de l'Aliança per l'Agenda 2030 es vincula a una sèrie d'Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) com són:

- ODS 4: Educació de qualitat
- ODS 8: Treball digne i creixement econòmic.
- ODS 10: Reducció de les desigualtats

Des de l'any 2013, la Diputació de Tarragona aprova i executa el Pla de Foment de l'Ocupació, que consta de 10 plans d'ocupació comarcals, plans d'ocupació corporatius i plans d'ocupació als espais naturals.

Atesa la bona acollida d'aquesta iniciativa al territori, i amb l'afany de seguir contribuint a la creació d'ocupació, mitjançant projectes ocupacionals distribuïts pel territori, en el pressupost 2021 s'ha previst renovar el Pla de Foment de l'Ocupació amb la realització de 10 plans d'ocupació comarcals i plans d'ocupació corporatius, destinats a cobrir necessitats concretes.

L'objectiu del Pla d'Ocupació Boca de la Mina 2021 és fomentar la creació d'ocupació amb la contractació de 2 APL - Auxiliars de serveis per part de la Diputació de Tarragona, per cobrir la necessitat que es generarà durant els propers mesos amb l'obertura al públic general de l'espai del Centre de formació a l'edifici del Passeig de la Boca de la Mina de Reus.

El Pla d'Ocupació Boca de la Mina 2021 estarà format per 2 APL – Auxiliar de serveis per un període de 6 mesos prorrogables. El cost total del Pla d'Ocupació Boca de la Mina 2021 és de 35.079,04€ i es distribueix segons la següent taula:

PO Boca de la Mina 2021							
Llocs	Salari brut	Salari total	%SS	SS mensual	Seg. Social	Prev Ind.	Cost total
1 APL	1.521,64 €	12.867,16 €	33 %	624,00 €	4.368,03 €	304,33 €	17.539,52 €
1 APL	1.521,64 €	12.867,16 €	33 %	624,00 €	4.368,03 €	304,33 €	17.539,52 €

		25.734,32 €			8.736,05 €	608,66 €	35.079,04 €
--	--	-------------	--	--	------------	----------	-------------

Les funcions a desenvolupar pels dos auxiliars de serveis que formin part del Pla d'Ocupació Boca de la Mina 2021 són les següents:

- Controlar l'accés de les persones a les dependències de la Diputació.
- Atendre les trucades de l'exterior i de l'interior del recinte, distribuint-les correctament mitjançant el maneig dels equips pertinents, així com tenir cura del seu estat de conservació i derivar les incidències.
- Informar al públic dels telèfons del centre i de la localització dels serveis, o bé adreçar-les a la persona o departament on podran resoldre la seva demanda.
- Atendre i informar al públic dels telèfons del centre i de la localització dels serveis, o bé adreçar-les a la persona o departament on podran resoldre la seva demanda.
- Custodiar claus, així com obrir els accessos a les instal·lacions que correspongui, així com realitzar les tasques necessàries per poder utilitzar la instal·lació (encendre estufes, calefacció, llums, etc.)
- Adequar les sales i altres espais per a la celebració d'actes, exposicions, cursos i qualsevol altra activitat que es realitzi a les dependències.
- Preparar el material necessari per als diferents actes que es duguin a terme a la instal·lació, traslladant el material que siguin necessari per dur terme l'activitat.
- Ordenar, classificar i arxivar documentació diversa.
- Informar permanentment a la persona responsable de la Corporació de totes les anomalies observades.
- Realitzar tasques auxiliars i de reprografia encomanades pel personal de la instal·lació.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Solucionar de problemes bàsics de programari i maquinari de treball.
- Revisar els elements de connectivitat i xarxa local.
- Realitzar tasques de configuració d'equipaments tecnològics destinats a formacions: ordinadors, projectors, tauletes digitals, etc.
- Gestionar les connexions de sales virtuals tipus Cisco Webex.
- I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes

Les persones seleccionades per treballar dins del Pla d'Ocupació Boca de la Mina 2021 s'adscriuran a Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria i a Serveis Generals, i aquests designaran el personal responsable que en farà el seguiment.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

1. Aprovar el Pla d'Ocupació Boca de la Mina 2021 (pla d'ocupació corporatiu), en el marc del Pla de Foment de l'Ocupació 2021, que estarà format per 2 persones: auxiliar de serveis (APL) per un període de 6 mesos prorrogables.
2. Aprovar els criteris d'accés al Pla d'Ocupació Boca de la Mina 2021 que s'annexen a l'acord.
3. Comunicar l'acord a Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, Serveis Interns, a la Intervenció General i al Gabinet de Presidència i Planificació de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

10. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS DE FOMENT I DINAMITZACIÓ D'ESPAIS D'ALLOTJAMENT EMPRESARIAL DE L'ANY 2021.

De conformitat amb la proposta d'Ocupació i Emprenedoria, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

La Diputació de Tarragona mitjançant l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria convoca la concessió de subvencions per a promoure la realització d'accions d'iniciativa pública de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial (coworking i/o viviers), temporals o permanents, del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès per a l'any 2021.

El coworking és un espai ampli i ben equipat que permet treballar amb comoditat i compartir l'oficina amb d'altres emprenedors/es i així, a més de compartir un espai físic, es comencen a crear sinergies i a compartir idees amb d'altres empresaris (*networking*), i a un preu inferior i més econòmic que el despatx privatiu tradicional.

L'objectiu principal dels viviers d'empreses és la creació i consolidació d'activitats empresarials. En aquest sentit, faciliten la constitució de noves empreses així com la supervivència i el creixement de les empreses durant els primers anys de vida, posant a la seva disposició una infraestructura d'espais i serveis avançats, amb suport tècnic expert en gestió empresarial.

Els espais d'allotjament empresarial són utilitzats, principalment, per empreses amb base tecnològica i d'innovació i per professionals independents i creatius, establint-se diferents tarifes en funció de la periodicitat i l'ús.

Els avantatges principals que presenten aquests espais d'allotjament empresarial són poder disposar d'un espai professional a baix preu, la flexibilitat horària i de treball, una millor productivitat gràcies a l'entorn que treballar des de casa, imatge professional i de marca, compartir projectes i cooperar, evitar l'aïllament creant sinergies de treball i cooperativisme.

El procediment per a la concessió de les subvencions es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

En el pressupost 2021 de la Unitat d'Ocupació i Emprenedoria hi ha el projecte *Subvencions espais allotjament empresarial (2021.840.05)* amb la següent dotació pressupostària: 8040/433 /46200: 150.000,00 euros.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en tot allò que no sigui contrari a la Llei General de Subvencions.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028).

Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2021.

Normativa general aplicable de la Llei General Pressupostària, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques i la Llei 40/2015 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial de l'any 2021 amb el detall següent:

- Primer. Règim de concurrència de la concessió:

Concurrència competitiva amb una sola resolució per procediment.

- Segon. Beneficiaris i requisits:

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ens locals (ajuntaments, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades), les seves entitats i organismes dependents (organismes autònoms i empreses públiques) i altres ens públics associatius (mancomunitats i consorcis) del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

A més dels requisits de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base setena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutors per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.

- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

- Tercer. Obligacions dels beneficiaris:

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- Quart. Objecte i finalitat:

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions, per a la realització d'accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial (vivers o espais coworking).

Amb aquesta iniciativa, la Diputació de Tarragona vol promoure accions d'iniciativa pública per al foment i la dinamització d'espais d'allotjament empresarial, temporals o permanents, del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

- Cinquè. Activitats i despeses subvencionables:

Activitats subvencionables:

- Activitats de dinamització dels espais d'allotjament empresarial, vivers i/o coworking, que ja existeixen.
- Activitats d'impuls a la creació de nous espais d'allotjament empresarial, vivers i/o coworking, temporals o permanents.

Despeses subvencionables:

- Contractació de serveis externs per la realització d'activitats formatives o qualsevol altra actuació que tingui per objectiu la dinamització i/o impuls dels espais d'allotjament empresarial, sigui aquesta actuació en format presencial o virtual.
- Lloguer d'espais.
- Despeses de personal.
- Despeses de material, exceptuant les indicades en els apartats posteriors.

Activitats no subvencionables:

- Activitats que tinguin caràcter únicament lúdic o festiu.
- Activitats de caràcter cultural (concursos, premis, jornades culturals, festes populars i d'altres similars).

Despeses no subvencionables:

- Despeses gastronòmiques; dinars, begudes, aperitius.
- Despeses de desplaçament i dietes.
- Despeses de funcionament: telèfon, aigua, llum i altres subministraments.
- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys.
- L'IVA deduïble de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions.

- Sisè. Criteris de valoració de les sol·licituds

Cada entitat pública pot presentar una única sol·licitud en aquesta convocatòria malgrat disposi d'espais de vivers i de treball coworking alhora. En la seva sol·licitud constarà quins espais presenta i aquests seran puntuats conjuntament tal i com consta en la convocatòria reguladora.

Per a les activitats de dinamització dels espais d'allotjament empresarial ja existents, les sol·licituds es ponderen sobre un màxim de puntuació total de **500 punts** en funció dels següents criteris de valoració:

En relació amb l'entorn

- a. Les xifres de població del municipi segons el darrer cens aprovat per l'INE:

Municipis de més de 25.000 habitants: 10 punts
Municipis de 10.001 a 25.000 habitants: 20 punts
Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: 30 punts
Municipis de 2.001 a 5.000 habitants: 40 punts
Municipis de fins a 2.000 habitants: 60 punts

En relació a l'espai d'allotjament empresarial

- b. Capacitat de l'espai coworking (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser espais de treball individual adequadament equipats amb el mobiliari corresponent.

Fins a 5 persones: 10 punts
Entre 6 i 10 persones: 20 punts
Entre 11 i 25 persones: 30 punts
Més de 25 persones: 40 punts

c. Nombre real d'ocupació de l'espai coworking

Es valora l'ocupació real de coworkers instal·lats a l'espai en ús habitual. Calcular el percentatge d'ocupació existent en funció del màxim possible.

- Fins al 25%: 10 punts
- Entre el 26% i el 50%: 20 punts
- Entre el 51% i el 75%: 30 punts
- Més del 75%: 40 punts

d. Capacitat del viver (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser nombre de persones i/o empreses presents en el viver de forma habitual.

- Fins a 5 persones: 10 punts
- Entre 6 i 10 persones: 20 punts
- Entre 11 i 25 persones: 30 punts
- Més de 25 persones: 40 punts

e. Nombre real d'ocupació del viver

Es valora l'ocupació real d'empreses instal·lades a l'espai en ús habitual. Calcular el percentatge d'ocupació existent en funció del màxim possible.

- Fins al 25%: 10 punts
- Entre el 26% i el 50%: 20 punts
- Entre el 51% i el 75%: 30 punts
- Més del 75%: 40 punts

f. Serveis

Disposar d'algun dels següents serveis:

- Sala de treball i/o de reunions amb capacitat mínima per a 8 persones dotada amb l'equipament necessari.
- Espai office o zona d'esbarjo.
- Servei de telefonia amb connexió a Internet i/o Wifi.
- Servei de recepció.
- Gestió de correspondència.
- Llum, aigua, neteja i climatització.

- Servei d'impressió en diferents formats (fotocopiadora, escàner, fax...)

Entre 1 i 2 serveis: 10 punts

Entre 3 i 5 serveis: 20 punts

Més de 5 serveis: 30 punts

En relació amb els coworkers i/o empreses

- g. Activitats econòmiques emergents, innovadores i/o en creixement.

Es valora l'impacte del nivell d'innovació en l'augment de la productivitat i competitivitat de l'empresa: innovació tecnològica sostenible; aplicació de noves idees; desenvolupament de nous conceptes, productes o serveis; innovació dins el procés productiu i de gestió.

Màxim: 30 punts

- h. Risc d'exclusió social.

Pertànyer a grups amb dificultat d'inserció en el món laboral i patir risc d'exclusió social: joves menors de 30 anys, dones, majors de 45 anys, aturats de llarga durada i persones amb certificació de discapacitat d'un 33% com a mínim.

1 persona emprenedora: 10 punts

2 persones emprenedores: 30 punts

3 persones emprenedores o més: 40 punts

En relació a la dinamització de l'allotjament empresarial i assoliment dels criteris de valoració establerts per part de l'entitat.

- i. Previsió o proposta de l'organització de jornades, conferències, tallers i altres espais de trobada que facilitin tipus d'accions formatives o informatives, ja sigui en format presencial i/o virtual.

Periodicitat mensual oberta a tothom 70 punts

Periodicitat bimensual oberta a tothom 40 punts

Periodicitat trimestral oberta a tothom 20 punts

Altres formats diferents als anteriors 10 punts

- j. Creació de sinergies.

Es valora que els diferents participants en les accions anteriors pertanyin a sectors empresarials diferents que puguin facilitar la creació de sinergies amb empreses externes:

- Participants de 2 sectors empresarials diferents: 10 punts
- Participants de 3 sectors empresarials diferents: 20 punts
- Participants de més de 3 sectors empresarials diferents: 30 punts

k. Presència digital actualitzada (Google, xarxes socials, etc.), així com la promoció de la seva existència a través de xarxes socials.

Màxim: 40 punts

l. Assoliment dels criteris de valoració establerts en la convocatòria anterior per part de l'entitat:

- Assoliment i justificació inferior o igual a un 50% dels criteris de valoració establerts: 20 punts.
- Assoliment i justificació entre un 51 i un 69% dels criteris de valoració establerts: 40 punts.
- Assoliment i justificació entre un 70 i un 85% dels criteris de valoració establerts: 50 punts.
- Assoliment i justificació superior a un 86% dels criteris de valoració establerts: 70 punts.

Per a les activitats d'impuls a la creació de nous espais d'allotjament empresarial, sobre un màxim de puntuació total de **250 punts**, les sol·licituds es ponderen en funció dels següents criteris de valoració:

En relació amb l'entorn

a. Les xifres de població del municipi segons el darrer cens aprovat per l'INE:

- Municipis de més de 25.000 habitants: 10 punts
- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants: 20 punts
- Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: 30 punts
- Municipis de 2.001 a 5.000 habitants: 40 punts
- Municipis de fins a 2.000 habitants: 50 punts

En relació a l'espai d'allotjament empresarial

b. Capacitat de l'espai coworking (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada.

Han de ser espais de treball individual adequadament equipats amb el mobiliari corresponent.

- Fins a 5 persones: 10 punts
- Entre 6 i 10 persones: 20 punts
- Entre 11 i 25 persones: 30 punts
- Més de 25 persones: 40 punts

c. Capacitat del viver (llocs de treball oferts)

Es valoren els llocs de treball oferts per cada entitat, d'acord amb la seva memòria presentada. Han de ser nombre de persones i/o empreses presents en el viver de forma habitual.

- Fins a 5 persones: 10 punts
- Entre 6 i 10 persones: 20 punts
- Entre 11 i 25 persones: 30 punts
- Més de 25 persones: 40 punts

d. Serveis

Disposar d'algun dels següents serveis:

- Sala de treball i/o de reunions amb capacitat mínima per a 8 persones dotada amb l'equipament necessari.
- Espai office o zona d'esbarjo.
- Servei de telefonia amb connexió a Internet i/o Wifi.
- Servei de recepció.
- Gestió de correspondència.
- Llum, aigua, neteja i climatització.
- Servei d'impressió en diferents formats (fotocopiadora, escàner, fax...)

- Entre 1 i 2 serveis: 10 punts
- Entre 3 i 5 serveis: 20 punts
- Més de 5 serveis: 30 punts

En relació als coworkers i/o empreses

e. Activitats econòmiques emergents, innovadores i/o en creixement.

Es valorarà l'impacte del nivell d'innovació en l'augment de la productivitat i competitivitat de l'empresa: innovació tecnològica sostenible; aplicació de noves idees; desenvolupament de nous conceptes, productes o serveis; innovació dins el procés productiu i de gestió.

Màxim: 30 punts

En relació a la dinamització de l'espai

f. Previsió o proposta de l'organització de jornades, conferències, tallers i altres espais de trobada que facilitin tipus d'accions formatives o informatives.

Periodicitat mensual oberta a tothom 60 punts
Periodicitat bimensual oberta a tothom 40 punts
Periodicitat trimestral oberta a tothom 20 punts
Altres formats diferents als anteriors 10 punts

- Setè. Crèdit pressupostari i quantia total màxima

Aplicació pressupostària 8040.433.46200 (*Suport a accions de foment i dinamització d'espais d'allotjament empresarial.*)

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 150.000 €.

Aquest import màxim podrà ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

- Vuitè. Import concedit:

La quantia de la subvenció és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria, i de la distribució de la consignació pressupostària de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim de subvenció de 10.000 € per beneficiari.

Si el total d'import que resulti d'aplicar els criteris anteriors supera l'import establert en la convocatòria, les diferents subvencions a concedir a cada beneficiari s'han de reduir de manera proporcional respecte al total fins arribar al límit de la convocatòria.

- Novè. Compatibilitat amb altres subvencions:

Les subvencions que regulen aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres convocatòries o plans d'actuació.

En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total elegible de l'actuació, ja sigui de forma individual o juntament amb altres ingressos.

- Desè. Sol·licituds de participació:

Els sol·licitants han de presentar una única sol·licitud que inclogui totes les actuacions a realitzar durant l'any de la convocatòria en l'espai viver i/o coworking.

En el cas que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar la documentació, a partir de l'endemà de la notificació, que es tramitarà per mitjans electrònics. Aquelles entitats que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

La documentació que s'ha de presentar per prendre part a la convocatòria és la següent:

1. Sol·licitud segons el model normalitzat que inclou la declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
2. Pressupost d'ingressos i despeses segons el model normalitzat.
3. Memòria descriptiva de l'espai d'allotjament empresarial i de l'entorn que inclogui els criteris de valoració.
4. Resum de les activitats previstes per a la dinamització o creació de l'espai d'allotjament empresarial durant l'any de la convocatòria.
5. Relació de persones emprenedores i/o empreses ubicades a l'espai d'allotjament empresarial.
6. Pla d'empresa dels coworkers i/o de les empreses ubicades a l'allotjament empresarial.

- Onzè. Termini de presentació de sol·licituds:

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) fins al 16 de juliol de 2021.

- Dotzè. Forma de presentació de les sol·licituds:

Electrònicament mitjançant model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat>

- Tretzè. Publicació de la convocatòria:

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Així mateix, es registrarà la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

- Catorzè. Òrgan competent per la instrucció del procediment:

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

- Quinzè. Òrgan competent per la resolució del procediment:

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

- Setzè. Termini de resolució i notificació:

El termini màxim per resoldre i notificar és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT.

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

- Dissetè. Termini d'execució de les actuacions

L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o per la pròpia administració, exclusivament amb mitjans propis o per la pròpia entitat. Les actuacions subvencionables es poden executar fins al 31 de desembre de 2021, sense possibilitat de pròrroga.

- Divuitè. Gestió i justificació:

1. Termini de presentació de la justificació

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim el 31 de març de l'any següent de la convocatòria en curs.

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, el beneficiari, per causes degudament motivades pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'article 70.1 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Transcorregut el termini establert, i si és el cas, el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir al beneficiari per tal que la presenti en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legació, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

2. Forma de justificació

Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, el beneficiari ha de presentar el formulari de justificació segons model normalitzat disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats:

- a. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b. Memòria final de les activitats realitzades especificant el grau d'assoliment dels objectius.
- c. Balanç econòmic de l'activitat subvencionada amb el desglossament de totes les despeses i l'acreditació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

- d. Relació de despeses en la qual consti la identificació del creditor (NIF i nom), data d'emissió, descripció de la despesa, import de la factura i data de pagament o reconeixement de l'obligació.
- e. En els supòsits de despeses superiors a les quantitats establertes pels contractes qualificats com a menors, d'acord amb la Llei vigent de contractes del sector públic, cal la justificació del compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas, el beneficiari ha d'emplenar el certificat addicional de l'annex 1 de la justificació.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona es reserva el dret a demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels qual hagi rebut l'ajut o subvenció.

A més, cal presentar la justificació documental de la difusió feta del finançament de la Diputació de Tarragona; a totes les activitats subvencionades cal fer-ne menció explícita.

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no-observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

- Dinovè. Pagament de la subvenció:

Una vegada justificades les despeses ocasionades, en els termes exigits en la convocatòria, comprovada la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, es lliura l'import d'acord amb el que disposen la base 29 de les bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- Vintè. Graduació per incompliment

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

- Vint-i-unè. Pagaments anticipats i abonaments a compte

No es preveu la possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte.

- Vint-i-dosè. Exigència de recursos propis

No es preveu l'exigència de recursos propis

- Vint-i-tretzè. Règim jurídic general aplicable:

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus

organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

- Vint-i-catorzè. Règim de recursos

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.

2. Autoritzar la despesa corresponent a l'aprovació de la convocatòria, per import de 150.000,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària [2021-8040-433-46200](#) del pressupost vigent.

3. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

4. Ordenar la remissió de la informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

5. Comunicar l'acord a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

SERVEIS INTERNS

Contractació i Expropiacions

11. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DE SERVIDORS I PROGRAMARI HP DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 12 de desembre de 2017 l'empresa INFORMÀTICA I COMUNICACIONS TARRAGONA, SA (ICOT, SA) (A43132422) va constituir la garantia definitiva, per un import de

1.657,15 euros, per respondre del contracte del servei de manteniment i suport de servidors i programari HP de la Diputació de Tarragona, del qual va resultar adjudicatària per acord de la Junta de Govern, de data 22 de desembre de 2017.

2. En data 5 de maig de 2021, el responsable del contracte ha informat que el servei es va dur a terme correctament amb subjecció a les condicions establertes en els plecs i que el contracte va finalitzar el dia 31 de desembre de 2019, data que s'inicià el termini de garantia d'1 any. En el mateix informe fa constar que el contracte es va liquidar el dia 31 de març de 2019 amb el pagament de l'última factura emesa per un import total de 20.051,50 euros (IVA inclòs), que no queden obligacions pendents d'abonar al contractista relacionades amb el servei, i que transcorregut el termini de garantia es va comprovar que no existien vicis o defectes en els treballs efectuats atribuïbles al contractista. Per tot l'exposat, informa favorablement l'aprovació de la liquidació del contracte per un import de ZERO EUROS (0,00 €) i la devolució de la garantia definitiva constituïda

Fonaments de dret

1. L'article 102 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. A aquest contracte li és d'aplicació l'article 102.5 del TRLCSP, segons el qual, transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, i vençut el termini de garantia sense que la recepció formal i la liquidació s'haguessin produït, per causes no imputable al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 100.

3. De conformitat amb l'article 222.3 del TRLCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

4. L'article 222.4 del TRLCSP, regula la recepció i la liquidació dels contractes.

5. La competència per aprovar la liquidació i retornar la garantia definitiva d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar la liquidació del contracte del servei de manteniment i suport de servidors i programari HP de la Diputació de Tarragona, per un import de **ZERO EUROS (0,00 €)**.

Segon. Tornar a l'empresa **INFORMÀTICA I COMUNICACIONS TARRAGONA, SA (ICOT, SA) (A43132422)** la garantia definitiva de l'esmentat contracte, constituïda el dia 12 de desembre de 2017 mitjançant carta de pagament núm. 20170001228, per un import de **MIL SIS-CENTS CINQUANTA-SET EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS (1.657,15 €)**, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Tercer. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Quart. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i a l'Àrea de Tecnologies de la Informació i Comunicació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

12. APROVAR LA CERTIFICACIÓ NÚM. 11 I ÚLTIMA (CERTIFICAT FINAL D'OBRA) DEL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE DE CONSOLIDACIÓ DEL MUR DEL CAMÍ DELS FRARES I DE LA VOLTA DE LA FONT DEL SARRAÍ DEL CASTELL – MONESTIR D'ESCORNALBOU, COFINANÇAT PEL FONS EUROPEU DE DESENVOLUPAMENT REGIONAL (FEDER) DE LA UNIÓ EUROPEA, EN EL MARC DEL PROGRAMA OPERATIU FEDER DE CATALUNYA 2014-2020, OBJECTIU D'INVERSIÓ EN CREIXEMENT I OCUPACIÓ, DINS L'EIX PRIORITARI 6.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per decret de Presidència núm. 2019-0002489, de data 25 de juny de 2019, es va adjudicar el contracte de les obres del Projecte de consolidació del mur del camí dels Frares i de la volta de la Font del Sarraí del Castell – Monestir d'Escornalbou, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, objectiu d'inversió en creixement i ocupació, dins l'eix prioritari 6, a l'empresa EDIFICACIONS I REPARACIONS TARRACO, SL, per un import de CENT CINQUANTA-SET MIL TRES-CENTS SEIXANTA-UN EUROS AMB VINT-I-SIS CÈNTIMS (157.361,26 €), IVA inclòs. Aquest contracte es va formalitzar el dia 23 de juliol de 2019, amb un termini d'execució de sis (6) mesos.

2. Per acord de la Junta de Govern de data 29 de setembre de 2020 es va aprovar la modificació del Projecte de consolidació del mur del camí dels frares i de la volta de la Font del Sarraí del Castell – Monestir d'Escornalbou, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea i es va modificar el contracte subscrit amb l'empresa EDIFICACIONS I REPARACIONS TARRACO, SL, amb un major cost de TRENTA-SET MIL CENT DOTZE EUROS AMB TRES CÈNTIMS (37.112,03 €) IVA inclòs, resultant un import del preu del contracte de 194.473,29 € (IVA inclòs), una vegada aplicat el coeficient de baixa de l'adjudicació de l'11 %. Aquest contracte es va formalitzar el 5 de novembre de 2020.

3. L'acta de recepció de les esmentades obres es va signar el dia 15 de març de 2021, en la que es fa constar que les obres s'han executat en un 100 %, d'acord amb els termes del contracte i que, a simple vista, es troben en bon estat. La data de signatura de l'Acta de recepció de les obres determina l'inici del termini de garantia de dos (2) anys.

4. La unitat d'Arquitectura Municipal, ha presentat per a la seva tramitació, la certificació núm. 11 i final d'obra, per un import de 8.505,40 € (IVA inclòs), emesa pel director de les obres. L'import de les obres executades és de 194.914,32 € (IVA inclòs), el que suposa un increment respecte l'import d'adjudicació de 441,03 € (0,226%).

Fonaments de dret

1. D'acord amb el que disposa l'article 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara en endavant LCSP), en el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final del contracte de les obres executades.

2. La medicació general i la certificació final de les obres es regulen en l'article 166 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098 /2001, de 12 d'octubre.

3. La competència per aprovar la certificació final d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la certificació núm. 11 i última (certificació final) del contracte de les obres del Projecte de consolidació del mur del camí dels Frares i de la volta de la Font del Sarraí del Castell – Monestir d'Escornalbou per un import de VUIT MIL CINC-CENTS CINC EUROS AMB QUARANTA-CÈNTIMS 8.505,40 € (IVA inclòs).

SEGON. Imputar la despesa derivada d'aquesta certificació final amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1200/336/61900/02 del pressupost de la Diputació.

TERCER. Disposar que, per part de la direcció facultativa de les obres, s'emeti amb l'antelació prevista a la finalització del termini de garantia, que és de dos (2) anys, i en els termes previstos en l'article 243.3 de la LCSP, el corresponent informe sobre l'estat de les obres que de ser favorable determinarà la devolució o cancel·lació de la garantia, la liquidació del contracte, i en el seu cas la tramitació del pagament de les obligacions pendents.

QUART. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

CINQUÈ. Comunicar-ho al director facultatiu de les obres, a la unitat de Serveis Generals, a la Intervenció General i a la Unitat d'Arquitectura.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació..

13. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, DE LES OBRES DEL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ D'INFRAESTRUCTURES PER AL PAS D' INSTAL·LACIONS A LA XARXA LOCAL DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, ANY 2021, AMB UN PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DE 3.772.347,96 EUROS (IVA INCLÒS).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de Junta de Govern, de data 30 de març de 2021, es va aprovar el Projecte de les obres de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, any 2021 (codi identificador projecte P3/21-SAT), redactat pel Sr. X. XXX, enginyer de camins, canals i ports, i pel Sr. XXX, enginyer de camins, canals i ports i cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost d'execució per contrata de 3.772.347,96 euros, amb el desglossament següent:

Pressupost base: 3.117.642,94 €.

Import IVA: 654.705,02 €.

Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 3.772.347,96 €.

2. El cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de la contractació d'aquestes obres, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe del cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori, sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

3. L'Acta de replantejament del Projecte es va signar el dia 12 de maig de 2021.

4. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquestes obres, la Unitat de Contractació i Expropiacions ha redactat el Plec de clàusules administratives particulars que, juntament amb el Projecte de referència, han de regir la contractació, mitjançant procediment obert, de les obres del Projecte de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, any 2021, amb un pressupost base de licitació de 3.772.347,96 euros (IVA inclòs).

5. En data 21 de maig de 2021, la Secretaria General ha emès informe favorable sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació es tramitarà per procediment obert en aplicació dels articles del 156 al 158 de la LCSP.

3. La competència per aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i l'expedient de contractació pel procediment obert de les obres del Projecte de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, any 2021, correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019- 003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

PRIMER. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (codi identificador document 02d97382-86ac-43b5-8631-65d2d14a60ed), signada pel cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori en data 20 de maig de 2021, i l'inici de l'expedient de contractació, per procediment obert, de les obres del Projecte de construcció d'infraestructures per al pas d'instal·lacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona, any 2021, amb un pressupost base de licitació de 3.772.347,96 euros, amb el desglossament següent:

Pressupost sense IVA: 3.117.642,94 €

Tipus d'IVA (21%): 654.705,02 €

Pressupost total IVA inclòs: 3.772.347,96 €

SEGON. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (codi identificador document 9e9e2637-6b5f-443a-ad07-60d47d946a94), que juntament amb el Projecte tècnic aprovat, han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment obert.

TERCER. Autoritzar la despesa de **3.772.347,96 euros (IVA inclòs)** per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 / 3020 / 453 / 60900 / 01 del pressupost de la Diputació.

QUART. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert, d'acord amb els articles 135, i 156 a 158 de la LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

CINQUÈ. Comunicar-ho a la Intervenció General, a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori i a la Unitat de Patrimoni.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.
- De manera alternativa i potestativa, recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant.

14. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CONSUMIBLES INFORMÀTICS (TÒNERS I CARTUTXOS) PER A LES IMPRESSORES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 25 de maig de 2018, l'empresa SERVICIOS MICROINFORMÀTICA, SA (A25027145) va constituir la garantia definitiva per import de 1.352,15 €, per respondre del contracte de subministrament de consumibles informàtics (tònners i cartutxos) per a les impressores de la Diputació de Tarragona, del qual va resultar adjudicatària per acord de la Junta de Govern de data 8 de juny de 2018.

2. En data 20 de novembre de 2019, representants de la Diputació i de l'empresa adjudicatària van signar l'Acta de recepció fent constar que el contracte va finalitzar el dia 29 de juny de 2019 i que el subministrament es va dur a terme correctament amb subjecció a les condicions establertes en els plecs. A partir d'aquesta data es va iniciar el termini de garantia del contracte d'un (1) any.

3. En data 13 d'abril de 2021, el cap d'Unitat Operativa de Centre d'Atenció a l'Usuari de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TIC), responsable del contracte, va informar que el contracte es va liquidar el dia 4 de juny de 2019 per un import total facturat de 18.317,17 euros (IVA inclòs), sense que resti cap obligació pendent d'abonar al contractista, i que durant el transcurs del termini de garantia, no s'ha advertit cap vici o defecte. Per aquest motiu, va informar favorablement l'aprovació de la liquidació del contracte i la devolució de la garantia definitiva constituïda.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. De conformitat amb l'article 222.3 del TRLCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

3. L'article 222.4 del TRLCSP, regula la recepció i la liquidació dels contractes.

4. La competència per aprovar la liquidació i devolució de la garantia d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. de registre 2019-003370, de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la liquidació del contracte de subministrament de consumibles informàtics (tònens i cartutxos) per a les impressores de la Diputació de Tarragona, per un import de **ZERO EUROS** (0,00 €)

Segon. Tornar a l'empresa **SERVICIOS MICROINFORMÀTICA, SA (A25027145)** la garantia definitiva de l'esmentat contracte, per un import de **MIL TRES-CENTS CINQUANTA-DOS EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS (1.352,15 €)**, constituïda el dia 25 de maig de 2018 mitjançant carta de Pagament núm. 2018000425, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Tercer. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Quart. Comunicar-ho a l'Àrea de TIC, a la Tresoreria General i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

15. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER L'ELABORACIÓ DEL RECVLL DE PREMSA ESCRITA, DIGITAL I MITJANS AUDIOVISUALS I DEL SERVEI D'HEMEROTECA DIGITAL AMB CONTINGUTS INFORMATIUS D'INTERÈS PER A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 30 de juny de 2016, l'empresa **INICIATIVAS TECNOLÓGICAS EN INTERNET, SL (B43632090)** va constituir la garantia definitiva per un import de 740,00 euros, per respondre del contracte del servei per l'elaboració del recull de premsa escrita, digital i mitjans audiovisuals i del servei d'hemeroteca digital amb continguts informatius d'interès per a la Diputació de Tarragona, del qual va resultar adjudicatària per acord de la Junta de Govern, de data 15 de juliol de 2016, amb una vigència inicial d'un any i amb la possibilitat d'un any més de pròrroga.

2. Per acord de la Junta de Govern, de data 28 de juliol de 2017, es va aprovar la primera i única pròrroga de l'esmentat contracte per un any més.

3. El contracte va finalitzar el dia 4 d'agost de 2018, segons consta en el certificat de correcta execució del contracte emès per la cap de Servei de Comunicació de l'Àrea del Gabinet de Presidència i Planificació, responsable del contracte, en el que fa constar que el servei es va dur a terme correctament amb subjecció a les condicions establertes en els plecs. A partir d'aquesta data es va iniciar el termini de garantia del contracte d'un (1) any.

4. En data 30 d'abril de 2021, la responsable del contracte, va informar que el contracte es va liquidar el dia 17 d'abril de 2020 amb el pagament de l'última factura emesa per un import total de 4.477,00 euros (IVA inclòs), que no queden obligacions pendents d'abonar al contractista relacionades amb el servei i que es pot procedir a la liquidació del contracte per un import de ZERO EUROS (0,00 €) i a tornar la garantia definitiva constituïda.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. De conformitat amb l'article 222.3 del TRLCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

3. L'article 222.4 del TRLCSP, regula la recepció i la liquidació dels contractes.

4. La circular 1/2020 de la Intervenció General de la Diputació de Tarragona, d'1 d'abril de 2020, sobre el règim excepcional transitori i les mesures a adoptar en l'àmbit de la comprovació material de la inversió, durant el període de durada de l'estat d'alarma, declarat com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 estableix que:

«En base a les circumstàncies excepcionals que concorren i per tal que tots els agents implicats compleixin amb les recomanacions d'aïllament social establertes, la conformitat en la prestació de l'objecte contractual quedarà documentada i es justificarà amb un «CERTIFICAT

DE CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE», expedit i signat pel responsable que a tal efecte consti en el plec de clàusules administratives particulars de l'expedient, o bé pel cap del centre directiu, dependència o organisme que correspongui rebre o acceptar la prestació o servei.»

5. La competència per aprovar la liquidació i tornar la garantia d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. de registre 2019-003370, de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la liquidació del contracte del servei per l'elaboració del recull de premsa escrita, digital i mitjans audiovisuals i del servei d'hemeroteca digital amb continguts informatius d'interès per a la Diputació de Tarragona, per un import de **ZERO EUROS (0,00 €)**.

Segon. Tornar a l'empresa **NICIATIVAS TECNOLÓGICAS EN INTERNET, SL (B43632090)** la garantia definitiva de l'esmentat contracte, per un import de **SET-CENTS QUARANTA EUROS (740,00 €)**, constituïda el dia 30 de juny de 2016 mitjançant carta de Pagament núm. 2016000445, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Tercer. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Quart. Comunicar-ho a la Unitat de Comunicació de l'Àrea del Gabinet de Presidència i Planificació, a la Tresoreria General i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

16. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES LLICÈNCIES DEL PROGRAMARI DE MICROFOCUS 2018-2019 DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 19 de desembre de 2017 l'empresa **INFORMÀTICA I COMUNICACIONS TARRAGONA, SA (ICOT, SA) (A43132422)** va constituir la garantia definitiva, per un import de 1.429,59 euros, per respondre del contracte del servei de manteniment de les llicències del programari de Microfocus 2018-2019 de la Diputació de Tarragona, del qual va resultar adjudicatària per decret de Presidència núm. 2018-0000044, de data 9 de gener de 2018.

2. En data 5 de maig de 2021, el responsable del contracte va informar que el contracte va finalitzar el dia 31 de març de 2020 i que el servei es va dur a terme correctament amb subjecció a les condicions establertes en els plecs i que es va comprovar que no existien vicis o defectes en els treballs efectuats atribuïbles al contractista. Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte no es va establir termini de garantia. En el mateix informe fa constar que el contracte

es va liquidar el dia 31 de març de 2020 amb el pagament de l'última factura emesa, per un import total de 19.821,92 euros (IVA inclòs), que no queden obligacions pendents d'abonar al contractista relacionades amb el servei i que es pot procedir a la liquidació del contracte per un import de ZERO EUROS (0,00 €) i a la devolució de la garantia definitiva constituïda.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. A aquest contracte li és d'aplicació l'article 102.5 del TRLCSP, segons el qual, transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, i vençut el termini de garantia sense que la recepció formal i la liquidació s'haguessin produït, per causes no imputable al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 100.

3. De conformitat amb l'article 222.3 del TRLCSP, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

4. L'article 222.4 del TRLCSP, regula la recepció i la liquidació dels contractes.

5. La competència per aprovar la liquidació i tornar la garantia definitiva d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar la liquidació del contracte del servei de manteniment de les llicències del programari de Microfocus 2018-2019 de la Diputació de Tarragona, per un import de **ZERO EUROS (0,00 €)**.

Segon. Tornar a l'empresa **INFORMÀTICA I COMUNICACIONS TARRAGONA, SA (ICOT, SA) (A43132422)** la garantia definitiva de l'esmentat contracte, constituïda el dia 19 de desembre de 2017 mitjançant carta de pagament núm. 20170001241, per un import de **MIL QUATRE-CENTS VINT-I-NOU EUROS AMB CINQUANTA-NOU CÈNTIMS (1.429,59 €)**, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Tercer. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Quart. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i a l'Àrea de Tecnologies de la Informació i Comunicació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

17. APROVAR LA LIQUIDACIÓ I TORNAR LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE RENOVACIÓ DEL SUPORT DELS PRODUCTES DE VMWARE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PE A L'ANY 2018 I 2019.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. En data 19 de desembre de 2017 l'empresa **INFORMÀTICA I COMUNICACIONS TARRAGONA, SA (ICOT, SA) (A43132422)** va constituir la garantia definitiva, per un import de 570,00 euros, per respondre del contracte del servei de renovació del suport dels productes de VMware de la Diputació de Tarragona pe a l'any 2018 i 2019, del qual va resultar adjudicatària per decret de Presidència núm. 2018-0000036, de data 9 de gener de 2018.

2. En data 5 de maig de 2021, el responsable del contracte va informar que el contracte va finalitzar el dia 28 de desembre de 2019 i que el servei es va dur a terme correctament amb subjecció a les condicions establertes en els plecs i que es va comprovar que no existien vicis o defectes en els treballs efectuats atribuïbles al contractista. Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte no es va establir termini de garantia. En el mateix informe fa constar que el contracte es va liquidar el dia 25 d'abril de 2018 amb el pagament d'una única factura emesa, per un import total de 13.794,00 euros (IVA inclòs), que no queden obligacions pendents d'abonar al contractista relacionades amb el servei i que es pot procedir a la liquidació del contracte per un import de ZERO EUROS (0,00 €) i a la devolució de la garantia definitiva constituïda.

Fonaments de dret

1. L'article 102 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant **TRLCS**P), preveu la devolució i cancel·lació de les garanties dels contractes.

2. A aquest contracte li és d'aplicació l'article 102.5 del **TRLCS**P, segons el qual, transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, i vençut el termini de garantia sense que la recepció formal i la liquidació s'haguessin produït, per causes no imputable al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 100.

3. De conformitat amb l'article 222.3 del **TRLCS**P, un cop transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

4. L'article 222.4 del **TRLCS**P, regula la recepció i la liquidació dels contractes.

5. La competència per aprovar la liquidació i retornar la garantia definitiva d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370 de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Aprovar la liquidació del contracte del servei de renovació del suport dels productes de VMware de la Diputació de Tarragona pe a l'any 2018 i 2019, per un import de **ZERO EUROS (0,00 €)**.

Segon. Tornar a l'empresa **INFORMÀTICA I COMUNICACIONS TARRAGONA, SA (ICOT, SA) (A43132422)** la garantia definitiva de l'esmentat contracte, constituïda el dia 19 de

desembre de 2017 mitjançant carta de pagament núm. 20170001240, per un import de **CINC-CENTS SETANTA EUROS (570,00 €)**, prèvia acreditació davant de la Tresoreria General d'aquesta Diputació, d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Tercer. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Quart. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Tresoreria General i a l'Àrea de Tecnologies de la Informació i Comunicació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

18. ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI D'UN EQUIP DE TREBALL I MAQUINÀRIA PER PORTAR A TERME TASQUES DE DESINFECCIÓ I ARRANJAMENT DE CAMINS MUNICIPALS.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 30 de març de 2021 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, del servei d'un equip de treball i maquinària per portar a terme tasques de desinfecció i arranjament de camins municipals, amb un pressupost base de licitació de 199.457,97 € euros (IVA inclòs).

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris del procediment obert, la Mesa de Contractació, en data 21 d'abril de 2021, va examinar la documentació administrativa aportada pels tres (3) licitadors presentats, que són els següents:

Núm. Plica	L I C I T A D O R S
1	REGIMОВI, S.L.
2	M I J GRUAS, S.A.
3	ADDA OPS, S.A.

La Mesa va constatar que era correcta i va acordar admetre'ls a la licitació.

3. En la mateixa sessió, es va procedir a l'obertura del sobre 3 dels licitadors acceptats, que conté l'oferta econòmica, amb el següent resultat:

Núm. Plica	L I C I T A D O R S	Oferta econòmica (IVA exclòs), fins a 100 punts
1	REGIMОВI, S.L.	131.860,00 €
2	M I J GRUAS, S.A.	156.548,00 €

3	ADDA OPS, S.A.	150.661,30 €
---	----------------	--------------

Es comprova que no hi ha ofertes anormalment baixes d'acord amb l'Annex XII del Plec de clàusules administratives particulars i es valora l'oferta econòmica d'acord amb el criteri de valoració avaluable de forma automàtica establerts a l'Annex XII del Plec de clàusules administratives particulars, que es transcriu tot seguit:

«CRITERIS

1 – OFERTA ECONÒMICA, FINS A 100 PUNTS

Cal que els licitadors presentin en les seves ofertes els preus unitaris.

La presentació de preus unitaris que superin el preu màxim de licitació previst al pressupost, serà motiu d'exclusió.

L'assignació de punts per a les ofertes inferiors al pressupost base de licitació es farà aplicant la fórmula següent:

$$Pv = ((1 - ((Ov - Om) / IL))) \times P$$

- *PV = Puntuació de l'oferta a Valorar*
- *P = Puntuació màxima pel criteri econòmic*
- *Om = Oferta més baixa*
- *Ov = Oferta a Valorar*
- *IL = Import de licitació*

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació

DOCUMENTACIÓ: A PRESENTAR EN EL SOBRE 2:

- *Oferta econòmica d'acord amb el Model Annex VIII del present Plec.»*

El resultat de la valoració és el següent:

Núm. Plica	LICITADORS	OFERTA ECONÒMICA (IVA exclòs)	TOTAL
1	REGIMOVÍ, S.L.	131.860,00 €	100
2	M i J GRUAS, S.A.	156.548,00 €	85,03
3	ADDA OPS, S.A.	150.661,30 €	88,60

Per la qual cosa la Mesa acorda:

- Proposar a l'òrgan de Contractació l'adjudicació del contracte del servei d'un equip de treball i maquinària per portar a terme tasques de desinfecció i arranament de camins municipals, a l'empresa REGIMOVÍ, S.L., per un import de 159.550,60 € (IVA inclòs), prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix a l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic, per resultar ser la que ha obtingut la millor puntuació.

- Establir l'ordre de classificació de les ofertes a efectes del que estableix l'article 150.1 de la LCSP, que és la següent:

Núm. ordre	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1	REGIMОВI, S.L.	100
2	ADDA OPS, S.A.	88,60
3	M I J GRUAS, S.A.	85,03

4. En data 27 d'abril de 2021 l'empresa REGIMОВI, S.L. (B43454933), ha aportat la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 8.242,06 €, segons cartes de pagament núm. 2021000245, i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

Fonaments de dret

1. Els articles 150, 151 i 153 de la LCSP, estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

3. La competència per a aprovar l'adjudicació de la contractació del subministrament esmentat, correspon a la presidenta de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegat a la junta de Govern (decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer. Adjudicar el contracte de servei d'un equip de treball i maquinària per portar a terme tasques de desinfecció i arranjamet de camins municipals, a l'empresa REGIMОВI, S.L. (B43454933), per presentar l'oferta econòmicament més avantatjosa (100 punts), per un import de CENT CINQUANTA-NOU MIL CINQ-CENTS CINQUANTA-EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (159.550,60 €), IVA inclòs.

Segon. Establir l'ordre de classificació de les ofertes a efectes del que estableix l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic:

Núm. ordre	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1	REGIMОВI, S.L.	100,00
2	ADDA OPS, S.A.	88,60
3	M I J GRUAS, S.A.	85,03

Tercer. Disposar la despesa d'aquest contracte amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries de la Diputació:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2021	3060/ 1531/ 21003/ 01	87.755,45 €
2021	3060/ 163/ 22700/01	52.337,18 €

2022	3060/ 1531/ 21003/ 01	9.649,55 €
2022	3060/ 163/ 22700/ 01	9.808,42 €

Quart. Subordinar la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs al crèdit que autoritzi el pressupost que s'aprovi per a cada exercici.

Cinquè. Publicar-ho en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació, d' acord amb el que preveu la clàusula 2.3.5 del Plec de clàusules administratives particulars.

Sisè. Notificar-ho a l'adjudicatari i a la resta de licitadors i formalitzar el contracte administratiu amb l'adjudicatari a partir del 15è dia hàbil, a comptar des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació, en el supòsit que no hi hagi hagut recurs especial, en els termes previstos en l'article 153 LCSP.

Setè. Comunicar-ho a la Intervenció General i a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al Perfil de contractant.

- Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de remissió d'aquesta notificació (data de Registre de Sortida), prèvia presentació d'un escrit anunciant-lo davant l'òrgan de contractació.

19. ADJUDICAR EL CONTRACTE DE LES OBRES DE REFORMA D'ESPAIS DE PROFESSORAT I ADMINISTRACIÓ DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per acord de Junta de Govern de data 2 de març de 2021, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, de les obres de reforma d'espais de professorat i administració de l'Escola i Conservatori de Música de Reus, amb un pressupost base de licitació de 142.746,53 euros (IVA inclòs).

2. Efectuats els corresponents tràmits licitatoris, la Mesa de Contractació, en data 14 d'abril de 2021, va examinar la documentació administrativa (sobre 1) aportada pels tres licitadors presentats, que són els següents:

Núm. Plica	LICITADORS
1	EDIFICACIONS I REPARACIONS TARRACO, SL
2	FULGENCIO VILLAR, SL
3	CONSTRUCCIONS VINAIXA, SA

La Mesa va examinar la documentació administrativa de les pliques presentades, va constatar que era correcta i va acordar admetre a tots els licitadors presentats.

A continuació es procedeix a l'obertura del sobre 3 i es comprova que conté l'oferta econòmica amb el resultat següent:

Núm. Plica	LICITADORS	1.Oferta econòmica (IVA exclòs), fins a 18 punts 2.Ampliació del termini de garantia, fins a 2 punts
1	EDIFICACIONES I REPARACIONES TARRACO, SL	Oferta: 111.719,81 € Garantia: SI (2 anys)
2	FULGENCIO VILLAR, SL	Oferta: 117.311,69 € Garantia: SI (2 anys)
3	CONSTRUCCIONS VINAIXA, SA	Oferta: 103.534,33 € Garantia: SI (2 anys)

Seguidament, es comprova que no hi ha ofertes anormalment baixes i es procedeix a valorar l' oferta econòmica d'acord amb els criteris de valoració avaluable de forma automàtica establerts a l'Annex XII del Plec de clàusules administratives particulars, obtenint-se la puntuació següent:

Núm. plica	LICITADORS	OFERTA ECONOMICA	AMPLIACIÓ GARANTIA	TOTAL
1	EDIFICACIONES I REPARACIONES TARRACO, SL	16,68	2	18,68
2	FULGENCIO VILLAR, S.L.	15,89	2	17,89
3	CONSTRUCCIONS VINAIXA, SA	18	2	20

Valorades les ofertes la Mesa acordà:

"- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de les obres de reforma d' espais de professorat i administració de l'Escola i Conservatori de Música de Reus, a l'empresa CONSTRUCCIONS VINAIXA, S.A., prèvia acreditació del compliment del requeriment a què es refereix l'article 150.2 de la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP), per un import de cent vint-i-cinc mil dos-cents setanta-sis euros amb cinquanta-quatre cèntims, 125.276,54 € (IVA inclòs), per resultar ser la que ha obtingut millor puntuació

- Establir l'ordre de classificació de les ofertes a efectes del que estableix l'article 150.1 de la LCSP, que és el següent:

Núm. d'ordre	Plica - Empresa	Valoració
1	3 CONSTRUCCIONS VINAIXA, SA	20
2	1. EDIFICACIONES I REPARACIONES TARRACO, SL	18,68

L'acta de la Mesa s'ha publicat al Perfil de contractant de la Diputació el 21 d'abril de 2021.

3. En data 27 d'abril de 2021, l'empresa CONSTRUCCIONS VINAIXA, SA (A43029842) va aportar la justificació d'haver constituït la garantia definitiva per un import de 5.176,71 €, segons carta de pagament núm. 2021000248 i la resta de documentació requerida, que ha estat trobada conforme per la secretària de la Mesa.

Fonaments de dret

1. Els articles 150 i 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), estableixen la classificació de les ofertes, l'adjudicació, la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

2. La competència per aprovar l'adjudicació d'aquest contracte correspon a la Junta de Govern, d'acord amb la delegació de competències de la Presidenta, efectuada per decret de Presidència núm. de registre 2019-003370, de data 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Adjudicar el contracte de les obres de reforma d'espais de professorat i administració de l'Escola i Conservatori de Música de Reus, a l'empresa **CONSTRUCCIONS VINAIXA, SA (A43029842)**, per resultar ser l'empresa que ha obtingut la millor puntuació (20,00 punts), per un import de **CENT VINT-I-CINC MIL DOS-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (125.276,54 €) IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Preu (IVA exclòs): 103.534,33 €

IVA 21%: 21.742,21 €

Preu del contracte: 125.276,54 €

Segon. Disposar la despesa derivada de l'obligació d'aquest contracte per import de 125.276,54 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021/2032/324/63200-01 del pressupost de la Diputació de Tarragona.

Tercer. Nomenar al Sr. XXX com a director de l'obra de reforma d'espais de professorat i administració de l'Escola i Conservatori de Música de Reus.

Quart. Notificar aquesta resolució a tots els licitadors i publicar-la en el Perfil de contractant d'aquesta Diputació.

Cinquè. Requerir a l'empresa adjudicatària per a què procedeixi a la formalització del contracte administratiu corresponent en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació. En el cas que no compleixi l'esmentat requeriment s'estarà al que disposa l'article 153 de la LCSP.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General, a la Unitat de Patrimoni, a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, i al Sr. XXX.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

20. APROVAR LA CERTIFICACIÓ NÚM. 14 I ÚLTIMA (CERTIFICAT FINAL D'OBRA) DEL CONTRACTE DE LES OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-3408 DES D'AMPOSTA A SANT CARLES DE RÀPITA, 1A FASE TRAM PK 0+700 A TV-3406.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. Per decret de Presidència, número 2018-0003353 de data 31 d'octubre de 2018, es va adjudicar el contracte de les obres de condicionament de la carretera TV3408 d'Amposta a Sant Carles de la Ràpita, 1A fase Tram PK 0+700 a TV-3406, a l'Unió Temporal d'Empreses denominada "EIFFAGE INFRAESTRUCTURAS SAU Y TRANSMABER, SL", UNION TEMPORAL DE EMPRESAS, LEY 18/1982, abreujadament "UTE AMPOSTA", per import de 2.042.715,22 euros (IVA inclòs).

2. Per acord de la Junta de Govern de data 16 de juny de 2020, es va aprovar el projecte modificat núm. 1 i la modificació del contracte de les obres de condicionament de la carretera TV-3408 des d'Amposta a Sant Carles de la Ràpita, 1a fase, tram PK 0+700 a TV-3406, amb un major cost de 530.319,58 euros (IVA inclòs), resultant un import total del preu del contracte de 2.573.034,80 euros (IVA inclòs), una vegada aplicat el coeficient de baixa d'adjudicació del 24,83000%.

3. El dia 29 de d'octubre de 2020, representants de la Diputació de Tarragona i de l'empresa adjudicatària del contracte van signar l'Acta de recepció de les esmentades obres, en la que es fa constar que es troben en bon estat i que s'han executat conforme a les prescripcions tècniques i administratives que regeixen el contracte. La data de signatura de l'Acta de recepció de les obres determina l'inici del termini de garantia de l'obra, que és de dos (2) anys.

4. El cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori ha presentat per a la seva tramitació, la certificació núm. 14 i final d'obra, per un import de 132.474,83 € euros (IVA inclòs).

5. L'import de les obres executades és de 2.705.509,63 € (IVA inclòs). La diferencia entre l'import de l'obra executada respecte al de l'obra adjudicada és de 132.474,83 €, que suposa un increment d'un 5,1486% respecte al pressupost d'adjudicació, causat per l'excés d'amidaments en unitats realment executades sobre les previstes en els amidaments del projecte.

Fonaments de dret

1. D'acord amb el que disposa l'article 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final del contracte de les obres executades.

2. La competència per a l'aprovació de la certificació núm. 14 i última del contracte correspon a la Presidència de la Diputació de Tarragona, qui l'ha delegada en la Junta de Govern (decret 2019-003370 de 14 d'agost de 2019).

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la certificació núm. 14 i última (certificat final d'obra) del el contracte de les obres de condicionament de la carretera TV-3408 des d'Amposta a Sant Carles de Ràpita, 1A Fase Tram Pk 0+700 A TV-3406, per un import de **CENT TRENTA-DOS MIL QUATRE-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS amb VUITANTA-TRES CÈNTIMS.** (132.474,83 €), IVA inclòs.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta certificació final amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021-3020-453-61900-01 del pressupost de la Diputació.

Tercer. Disposar que, per part de la direcció facultativa de les obres, s'emeti amb l'antelació prevista a la finalització del termini de garantia, que és de **DOS ANYS**, i en els termes previstos en l'article 243.3 de la LCSP, el corresponent informe sobre l'estat de les obres que de ser favorable determinarà la devolució o cancel·lació de la garantia, la liquidació del contracte, i en el seu cas la tramitació del pagament de les obligacions pendents.

Quart. Notificar-ho a l'empresa adjudicatària del contracte.

Cinquè. Comunicar-ho a la Intervenció General, a l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori i a la Unitat de Patrimoni.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.

21. APROVAR PREUS JUSTOS ACORDATS DE MUTU ACORD AMB PROPIETARIS AFECTATS PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE ROTONDA A LA INTERSECCIÓ ENTRE LES CARRETERES T-722 I TV-7222 A VILALLONGA DEL CAMP.

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió celebrada el 30 d'octubre de 2020, va aprovar definitivament el Projecte de rotonda a la intersecció entre les carreteres T-722 i TV-7222 a Vilallonga del Camp (BOP de Tarragona de 9 de novembre de 2020).

2. Aquesta aprovació, que porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats pel Projecte, també va declarar la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, la relació dels quals consta a l'esmentat Projecte i va ser aprovada inicialment en el mateix acord, amb obertura i pràctica del corresponent període d'informació pública.

3. S'ha arribat al mutu acord amb els propietaris afectats per l'esmentat Projecte, respecte les afectacions a les seves finques i a la quantia de les indemnitzacions i preus considerats justos per la Diputació.

Fonaments de dret

1. L'article 10 de la Llei d'expropiació forçosa (en endavant, LEF), estableix que la utilitat pública s'entén implícita, en relació amb l'expropiació d'immobles, en tots els plans d'obres i serveis de la província.

2. L'article 17 de la LEF diu que quan el projecte d'obres i serveis compregui la descripció material i detallada dels béns o drets que consideri d'expropiació necessària, la necessitat d'ocupació s'entén implícita en l'aprovació del projecte, però el beneficiari està igualment obligat a formular la relació esmentada a l'únic efecte de la determinació dels interessats.

3. L'article 24 de la LEF disposa que l'administració i el particular a qui es refereixi l'expropiació poden convenir l'adquisició dels béns o drets que són objecte d'aquella lliurement i per mutu acord.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar les actes de preu just per mutu acord de les finques que es relacionen, de conformitat amb les dades que figuren a l'expedient del Projecte de rotonda a la intersecció entre les carreteres T-722 i TV-7222 a Vilallonga del Camp:

Finca	Propietari	Domicili	NIF	Import
1	XXX	C/ XXX, X XXXXX Vilallonga del Camp	XXXXXXXXXX	1.310,95
2	XXX (50%)	C/ XXXX, XX XXXXX Vilallonga del Camp	XXXXXXXXXX	412,97
2	XXX (50%)	C/ XXXX, XX XXXXX Vilallonga del Camp	XXXXXXXXXX	412,96
5	XXX (50%)	C/ XXXXX, X XXXXX Vilallonga del Camp	XXXXXXXXXX	1.832,55
5	XXX (50%)	C/ XXXX, X XXXXX Vilallonga del Camp	XXXXXXXXXX	1.832,54
6	XXX (50%)	C/ XXXX, X, esc. X, Xr Xa XXXXX Vilallonga del Camp	XXXXXXXXXX	2.491,87
6	XXX (50%)	XXXX, X XXXXX Vilallonga del Camp	XXXXXXXXXX	2.491,86
			TOTAL	10.785,70

SEGON. Autoritzar, disposar la despesa i reconèixer l'obligació dels esmentats preus justos, per un import total de **DEU MIL SET-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (10.785,70)**, amb càrrec a la partida 4040/453/61000 del pressupost de l'exercici 2021.

TERCER. Citar als propietaris afectats durant la segona quinzena del mes de juny de 2021 per a l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació, i transferir l'import del preu just al número de compte autoritzat pels propietaris de la finca número 5 a aquests efectes.

En el supòsit que els propietaris refusin rebre l'import del preu just o no el puguin cobrar per existir càrregues sobre les finques o per no haver acreditat suficientment la titularitat, es consignarà el seu import a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, i s'aixecarà la corresponent acta d'ocupació, a la qual es citarà a qui correspongui.

QUART. Designar els següents funcionaris de la Diputació per actuar en l'aixecament de les corresponents actes de pagament i ocupació:

- XXX, cap de servei de Contractació i Expropiacions, o XXX, cap de secció de Contractació i Expropiacions.
- XXX, tesorero general, o XXX, cap de servei de Tresoreria.

CINQUÈ. Traslladar aquest acord al Servei d'Assistència al Territori per a la redacció dels plànols parcel·lars d'expropiació definitiva per a cadascuna de les finques afectades.

SISÈ. Comunicar a la Gerència Territorial del Cadastre de Tarragona la resolució del procediment d'expropiació forçosa en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de l'acta de pagament i d'ocupació o, en el seu cas, de consignació i d'ocupació, de conformitat amb el que disposen els articles 35 i 36.c) de la Llei del cadastre immobiliari.

Règim de recursos:

- Acte administratiu definitiu no recorrible.

TORN OBERT DE PARAULES (No es planteja cap consideració)

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

DILIGÈNCIA: per fer constar que aquest document és una còpia de l'acta de la sessió de Junta de Govern de 01 de juny de 2021 convenientment anonimitzada, en compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per a la seva publicació a la Seu electrònica d'aquesta Corporació.

Secretària general

Pilar Sanchez Peña