

# Acta del Ple

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Sessió ordinària del Ple de data 1 d'octubre de 2021

**Ens:** Diputació de Tarragona

**Òrgan:** Ple

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Noemi Llauro Sans

**Secretari/ària:** Pilar Sanchez Peña

**Dia:** 1 d'octubre de 2021

**Hora d'inici:** 10:02

**Hora de finalització:** 10:08

**Lloc:** Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

## Assistents:

Il·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló (ERC)  
Il·ltre. Sr. Miquel Subirats Garriga (ERC)  
Il·ltre. Sr. Salvador Ferre Budesca (PSC-CP)  
Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)  
Il·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras (Junts)  
Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)  
Molt Il·ltre. Sra. Eva Mata Sendra (ERC)  
Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (Junts)  
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)  
Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern (PSC-CP)  
Il·ltre. Sr. Pere Lluís Huguet Tous (Cs)  
Il·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez (PSC-CP)  
Il·ltre. Sra. Maria del Camí Mendoza Merce (ERC)  
Il·ltre. Sr. Joan Josep García Rodríguez (Junts)  
Il·ltre. Sra. Maria Teresa Mariné Solé (ERC)  
Il·ltre. Sr. Josep Forasté Casas (ERC)  
Il·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt (ERC)  
Il·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)  
Il·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)  
Molt Il·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)  
Il·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey (Junts)  
Molt Il·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)  
Molt Il·ltre. Sr. Joaquim Nin Borrada (Junts)  
Il·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé (PSC-CP)

## Excusen la seva assistència:

Il·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)  
Il·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC-CP)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor general de la Diputació.

Atès que es recupera la presencialitat de les sessions del Ple, abans d'iniciar la sessió, la **Presidenta** dirigeix les següents paraules:

“Bon dia. Molt contenta de poder-vos veure al Saló de Plens, per fi, després de més d'un any pràcticament. Per tant, mica en mica tornem a la normalitat. I sobretot, volia agrair a tot el personal de la casa, que heu fet possible que els plens s'hagin pogut dur a terme igualment, encara que fos de manera telemàtica, perquè això ha representat molta feina. Tots i totes en som conscients, però ho volia fer públic. Per tant, feu-ho arribar i feu-ho extensiu, perquè realment ens vam saber adaptar ràpidament, i això va fer que tots els tràmits seguissin el seu curs i, per tant, que no hi hagués ningú perjudicat, tot i la situació.

Però evidentment preferim ser novament aquí en persona en aquest Saló de Plens i, per tant, tots ho celebrem.

Permeteu-me també que avui és un dia especial per moltes persones, 1 d'octubre, i fa 4 anys, se'ns remouen a tots moltes emocions i, per tant, també hi volia fer un esment.”

## ACORDS

### SECRETARIA GENERAL

#### 1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA A DISTÀNCIA EL DIA 30 DE JULIOL DE 2021.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter ordinari el dia 30 de juliol de 2021 per aplicació del règim de sessions aprovat per acord del Ple de 16 de juliol de 2019.

### CONTROL I FISCALITZACIÓ

#### 2. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 3187 AL NÚM. 4086 DE L'ANY 2021.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 3187 al núm. 4086 de l'any 2021, amb un total de 900.

#### Resum per unitats

4	ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT
2	UNITAT DE FORMACIÓ PERSONAL ENS LOCALS
49	PLANIFICACIÓ
20	CULTURA
72	SERVEI DE TRESORERIA
8	UNITAT DE COMPTABILITAT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

1	UNITAT DE GESTIÓ DE COBRAMENTS I PAGAMENTS
1	ÀREA DE SERVEIS INTERNS
12	PATRIMONI
1	ÀREA INTERVENCIÓ
16	GESTIÓ ADMINISTRATIVA
9	TRAMITACIÓ DE PROJECTES, CONVENIS I SUBVENCIONS
148	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
3	REGIÓ DEL CONEIXEMENT
33	GESTIÓ ECONÒMICA NÒMINA
2	ADMINISTRACIÓ
13	PROVISIÓ
9	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DE SUPORT JURÍDIC
7	FORMACIÓ
2	ÀREA TRESORERIA
4	SERVEIS GENERALS
3	PROJECTES I OBRES
132	VINCULACIÓ
27	UNITAT DE SUBVENCIONS
1	ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
63	CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS
11	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
2	UNITAT DE CONTROL D'INGRESSOS I BOP
1	ÀREA SAC
1	RELACIONS LABORALS
1	SERVEIS JURÍDICS
1	ÀREA SAM
23	SELECCIÓ
7	GESTIÓ ACADÈMICA DELS CENTRES EDUCATIUS
9	SECRETARIA GENERAL
19	UNITAT DE FISCALITZACIÓ
62	ÀREA SAT
6	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I SUPORT INFORMÀTIC
3	OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
14	ASSISTÈNCIA EN MEDI AMBIENT, SALUT PÚBL.ENG.MUNIC. I TERRITORI
6	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
1	UNITAT DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA
91	ASSISTÈNCIA SEC. INTERV. EN L'ÀMBIT DE LA COOP. I LES SUBV.

**3. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2021-0003804, DE 31 D'AGOST DE 2021, DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE LA PRESIDÈNCIA A FAVOR**

DE L'IL·LTRE. SR. CARLES BRULL I FORNT, LA IL·LTRE. SRA. CARME FERRER I CERVELLÓ I L'IL·LTRE. SR. MIQUEL SUBIRATS I GARRIGA.

La **Presidenta** els dirigeix les següents paraules:

“Avui també els podem donar la benvinguda de manera presencial, tot i que ja vam fer el ple el passat mes de juliol, si no recordo malament.  
Bona feina a tots i a totes.”

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de la Presidència núm. 2021-0003804, de 31 d'agost de 2021, de delegació de competències de la Presidència a favor de l'Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt, la Il·ltre. Sra. Carme Ferrer i Cervelló i l'Il·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga, que és com segueix:

**"Primer.-** Efectuar les següents delegacions genèriques i especials, en relació a la gestió de les diferents àrees i serveis corporatius, a favor dels diputats i diputades que tot seguit s'esmenten:

### **ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA**

#### **Diputada delegada d'Ocupació i Emprenedoria Il·ltre. Sra. CARME FERRER I CERVELLÓ**

La delegació específica de la Presidència comprèn:

1. L'impuls i la direcció dels serveis i les activitats incloses en l'àmbit específic, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i proposició de línies d'ajuts i subvencions en l'àmbit de gestió assignat.
3. La resolució dels assumptes següents:
  - Aprovar projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i promoció econòmica, que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
  - Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir per altres administracions públiques per als projectes de l'àrea.
  - Acceptar, renunciar, justificar i reintegrar les subvencions concedides per altres administracions públiques.
  - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a l'àmbit de gestió assignat.
  - Aprovar projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i projectes d'ocupació i empenedoria.
  - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a projectes d'ocupació i empenedoria.

- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de gestió assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
  - Reconèixer les obligacions de pagament de la Corporació corresponents als lliuraments de subvencions concedides per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència en l'àmbit de gestió assignat.
4. La signatura, per autorització, de tota la documentació vinculada a les subvencions concedides per altres administracions pels projectes aprovats en l'àrea de gestió assignada (sol·licituds, justificacions, al·legacions, certificats, etc.).

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de gestió assignat.

De totes les resolucions i actes de gestió que realitzi ha de donar-ne compte a la diputada delegada de Recursos Humans.

### **ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI – SAT**

**Diputat delegat del Servei d'Assistència al Territori – SAT**  
**II·ltre. Sr. MIQUEL SUBIRATS I GARRIGA**

La delegació genèrica de la Presidència comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La resolució dels assumptes següents:
  - Concedir autoritzacions administratives per obres i activitats a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona i liquidar les taxes corresponents a llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local.
  - Resoldre els expedients sancionadors en matèria de carreteres.
  - Concedir als ens locals assistències consistentes en la reparació de paviments i sega de camins municipals pavimentats i resoldre les qüestions derivades d'aquestes concessions.
  - Resoldre els expedients de devolució de fiances de permisos d'obres en carreteres de la xarxa viària local.
  - Sol·licitar autoritzacions davant d'altres administracions públiques per activitats relacionades amb l'àmbit de gestió assignat.
4. La signatura, per autorització, dels contractes *de manteniment* corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de gestió assignat.

## **ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ – SAC**

**Diputat delegat de Centres d'Ensenyament**  
**II·ltre. Sr. CARLES BRULL I FORNT**

La delegació específica de la Presidència comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius del seu àmbit de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La resolució dels assumptes següents:
  - Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria educativa, per als centres educatius de la Diputació.
  - Acceptar les subvencions concedides pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria educativa, per als centres educatius de la Diputació.
  - Concedir les subvencions previstes nominativament en el pressupost de la Diputació a les AMPA's dels centres educatius de la Diputació.
  - Resoldre les sol·licituds de devolucions de matrícules per les activitats desenvolupades pels centres educatius de la Diputació.
  - En relació amb els centres educatius de música:
    - Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
    - Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin el reconeixement de crèdits acadèmics als alumnes.
    - Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes.
    - Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
    - Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
    - Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
    - Autoritzar la cessió temporal d'instruments musicals a favor d'entitats i particulars.
    - Resoldre la convocatòria dels Premis Higiní Anglès.

- En relació amb els centres educatius d'art i disseny:
  - Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
  - Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
  - Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
  - Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
  - Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
  - Autoritzar les intervencions de restauració de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tortosa.
  - Autoritzar col·laboracions puntuals dels centres educatius d'art amb diferents entitats i institucions.
  
- En relació amb els centres educatius d'ensenyaments especials:

- Resoldre els expedients de matriculació d'alumnes als centres d'ensenyament especial.
- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques en els centres d'ensenyament especial, que comportin el reconeixement de crèdits acadèmics als alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes als centres.
- Autoritzar la realització d'activitats que no comportin l'aprovació de preus públics.

4. La signatura, per autorització, dels convenis individuals de pràctiques d' alumnes en els centres d'ensenyaments especials de la Diputació.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de gestió assignat.

De totes les resolucions i actes de gestió que realitzi ha de donar-ne compte al diputat delegat dels Serveis d'Assistència al Ciutadà – SAC.

**Segon.-** En qualsevol moment, la Presidència pot avocar, de manera puntual i motivada, la delegació amb els requisits i el procediment establerts a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d' octubre, de règim Jurídic del sector públic, l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim

jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 116 de l'RD 2568 /1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim jurídic, organització i funcionament dels ens locals.

**Tercer.-** Notificar la present resolució a la Il·ltre. Sra. Carme Ferrer i Cervelló, a l'Il·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga, a l'Il·ltre. Sr. Carles Brull i Fornt, a la Diputada delegada de Recursos Humans- Il·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà, i al Diputat delegat del Servei d'Assistència al Ciutadà – Il·ltre. Sr. Joan Josep Garcia Rodríguez.

**Quart.-** Comunicar la present resolució al Cap d'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, al Cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Territori, a la Cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, a la Intervenció General, a Comunicació, a Vinculació, a Gestió Econòmica i Nòmina, a Protocol, a la unitat d'Ocupació i Emprenedoria, a la unitat de Gestió Administrativa del SAT i a la unitat de Gestió Administrativa dels Centres Educatius.

**Cinquè.-** Publicar en el Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona la part dispositiva d'aquesta resolució.

**Sisè.-** Donar compte al ple en la primera sessió que realitzi.

**Setè.-** L'efectivitat d'aquesta resolució serà des de l'endemà de la seva signatura."

#### **ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS**

#### **4. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL FIX PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A PROFESSOR ASSOCIAT A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

#### **Fets**

1.1. En data 28/07/2021, mitjançant escrit amb de registre d'entrada número 2021-0000026046 el senyor Joan Francesc Vidal Arasa ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professor associat a la Universitat Rovira i Virgili (URV) amb una jornada de 12 hores setmanals (6 hores lectives més les corresponents hores de permanència).

1.2. El Sr. Joan Francesc Vidal Arasa, personal laboral fix, ocupa una plaça de professor de llenguatge musical, amb adscripció a l'Escola Conservatori de Música de Tortosa, amb una jornada completa.

1.3. Segons la documentació presentada, l'horari de treball de dedicació setmanal docent i de permanències en aquesta activitat, per al curs 2021-2022, és el següent:



- Dimarts de 15 h a 17 h discontinuament al llarg del curs, alternant permanències i classes de la menció de música del GEI i GEP (Campus Terres de l'Ebre).
- Dimarts de 17 h a 21 h discontinuament al llarg del curs impartint classes d'Ensenyament i aprenentatge de la Música II, al 3er curs del GEI (Campus Terres de l'Ebre).
- Divendres de 9 h a 13 h discontinuament al llarg del curs, alternant permanències i classes de la menció de música del GEI i GEP (Campus Terres de l'Ebre).

1.4. A l'expedient consta informe favorable de la URV de data 26/07/2021.

1.5. Segons informe de la Unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius de l'Àrea del SAC, que consta a l'expedient, no existeix coincidència horària i no hi ha conflicte d'interessos entre les dues activitats.

### **Fonaments de dret**

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

També ha de tenir-se en compte, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'art. 4.1 de la LI contempla que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior al de temps parcial i amb una duració determinada.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha d'haver una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.5. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 30 % per als funcionaris del grup A (actualment A1L) o personal equivalent.

2.6. L'article 16.1 de la LI estableix, amb caràcter general, que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

2.7. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.8. En el cas que ens ocupa no se superen els límits fixats a l'art. 7.1 i 16.1 de la LI i 5.1 i 14 de la LIC, també s'ha de considerar que la dedicació és a temps parcial i per una durada determinada.

2.9. La competència per a resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDI.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1r. Autoritzar al senyor Joan Francesc Vidal Arasa la compatibilitat sol·licitada per a exercir l'activitat de professor associat de la URV, amb una jornada a temps parcial, fora de l'horari laboral. En qualsevol cas, aquesta segona activitat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2022, data en què finalitza el curs acadèmic.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 41.6.1.n) i 41.6.2.m) del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a la Universitat on es desenvoluparà la segona activitat com a professor universitari associat, a la cap d'Àrea del Servei del SAC, a unitat de Gestió Acadèmica dels Centres Educatius, a Intervenció i a Nòmines.

#### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

#### **ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D' ASSISTÈNCIA MUNICIPAL**

**5. ACCEPTAR L'ENCÀRREC DE LA GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS ACORDAT PER DIVERSOS AJUNTAMENTS EN ELS TERMES DEL CONVENI QUE REGULA AQUEST ENCÀRREC.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

#### **Fets**

1. L'article 17.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que la gestió del Padró municipal es durà a terme pels ajuntaments amb mitjans informàtics i que les diputacions n'assumiran la gestió informatitzada d'aquells municipis que, per la seva insuficient capacitat econòmica i de gestió, no puguin mantenir les dades de forma automatitzada.

En els mateixos termes es pronuncia l'art. 60 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

2. La Diputació de Tarragona, mitjançant el Servei d'Assistència Municipal (SAM), en l'exercici de les seves competències de cooperació local (arts. 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 92 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya), presta assistència als municipis per facilitar la gestió de les seves competències, entre les quals, la gestió del Padró d'habitants.

En concret, segons el catàleg de serveis de la Diputació de Tarragona, la Gestió informatitzada del Padró municipal d'habitants va adreçada als ens Locals de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre següents:

- Ajuntaments de població inferior a 20.000 habitants
- Entitats Municipals Descentralitzades (EMD) de població inferior a 20.000 habitants

3. Per acord del Ple de data 26/3/2004 es va aprovar el model de conveni que regulava l'encàrrec de gestió a la Diputació de Tarragona per part dels ajuntaments susceptibles de rebre aquest servei, als quals es concedia, a petició d'aquests, l'assistència en la gestió informatitzada del Padró d'habitants.

Fet això, els respectius ajuntaments van acordar, cadascun d'ells, aprovar l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'habitants a la Diputació de Tarragona.

En aquell conveni que varen signar, malgrat que es deia que es preveia de vigència indefinida, també es deia que "No s'entendran modificacions del règim previst en aquest Conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme la Diputació de Tarragona o l'Ajuntament, qui encarrega la gestió del servei, en compliment de la normativa aplicable", així com que "llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou Conveni".

4. D'ençà la subscripció dels respectius convenis entre els ajuntaments i la Diputació de Tarragona, s'han aprovat diverses normes que fan convenient la seva adaptació. Entre d'altres:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que regula la relació de l'Administració a través dels Convenis.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament europeu general de protecció de dades).
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

raó per la qual es va fer pertinent procedir a la resolució del Conveni de la gestió informatitzada del padró d'habitants signat amb els respectius ajuntaments i a l'aprovació del nou conveni regulador tipus que caldrà que aquests subscriguin juntament amb la Diputació de Tarragona, després de què sol·licitin, de nou, l'encàrrec de gestió.

5. Per altra banda, aquest Conveni també serà d'aplicació per als ajuntaments que no tenien encomanada la gestió informatitzada del Padró d'habitants a la Diputació de Tarragona i que han sol·licitat a aquest ens que se'ls presti aquest servei, així com per a aquells altres que ho puguin sol·licitar en el futur.

6. Dit això, en data 27/11/2020, el Ple de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, va acordar:

Primer.- Resoldre els encàrrecs per a la gestió informatitzada del padró d'habitants que van efectuar els ajuntaments de la província de Tarragona i que en l'acord es relacionen.

Segon.- En conseqüència d'això, resoldre el Conveni per a la gestió informatitzada del padró d'habitants que es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 26/3/2004.

Tercer.- Aprovar el conveni que regularà l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, document ANNEX, i comunicar-ho a la Intervenció General d'aquesta Diputació.

Quart.- Notificar aquest acord als ajuntaments corresponents, per tal que acordin l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, el qual caldrà que remetin pertinentment a la Diputació de Tarragona.

Cinquè.- Un cop els respectius ajuntaments hagin acordat l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró, la Diputació acordarà l'acceptació del mencionat encàrrec i signarà el conveni regulador, el qual serà remès als ajuntaments per a la seva signatura, qui l'hauran de retornar a la Diputació per als seus plens efectes. A tal efecte, es faculta la presidenta de la Diputació de Tarragona per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

Sisè.- Efectes.

Fins el moment en què se signi el Conveni que ara s'aprova per les dues administracions, seguirà vigent i amb plens afectes l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, i en conseqüència el Conveni aprovat en data 26/3/2004, signat per la Diputació i els respectius ajuntaments, essent que el servei de la gestió informatitzada del padró d'habitants se seguirà prestant regularment en les condicions recollides en aquell. En el moment en què ambdues administracions hagin signat el Conveni que ara s'aprova, el servei de la gestió informatitzada del padró d'habitants que presta la Diputació amb tots i cadascun dels ajuntaments signants passarà a prestar-se sota les condicions recollides en el mateix.

Setè.- Trametre aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, als efectes pertinents, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació.

7. En els termes del que s'ha dit, d'ençà la notificació d'aquest acord de la Diputació, i fins a data d'avui, s'han registrat d'entrada els acords dels següents ajuntaments pels quals han aprovat, a través dels seus plens i amb el quòrum corresponent, l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants:

Municipi	Data de l'acord	Registre d'entrada

Arbolí	07/07/2021	14/07/2021
Vinyols i els Arcs	14/01/2021	14/07/2021
Figuerola del Camp	23/03/2021	15/07/2021
Pont d'Armentera	26/03/2021	15/07/2021
El Morell	30/12/2020	19/07/2021
Solivella	18/01/2021	19/07/2021
La Vilella Baixa	29/12/2020	19/07/2021
Capçanes	12/05/2021	19/07/2021
La Figuera	29/01/2021	19/07/2021
Gratallops	30/12/2020	21/07/2021
Horta de Sant Joan	21/06/2021	21/07/2021
Torredembarra	22/07/2021	23/07/2021
Flix	10/08/2021	12/08/2021
Alforja	21/07/2021	16/08/2021
Els Garidells	03/08/2021	17/08/2021
Freginals	10/08/2021	20/08/2021
El Lloar	26/07/2021	24/08/2021

## Fonaments de dret

1. L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic preveu que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les Entitats de Dret Públic a altres òrgans o Entitats de Dret Públic de la mateixa o de diferent Administració.

2. Els arts. 36.b) i 36.d) de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 92 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya atribueixen competències a la Diputació de Tarragona per a exercir funcions d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i jurídica als municipis de la província de Tarragona, per tal de facilitar la gestió de les seves competències, impulsar la seva modernització i contribuir al benestar dels ciutadans i al desenvolupament equilibrat del territori.

3. L'art. 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya diu que "Les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú".

En els mateixos termes, l'art. 11.3 de la Llei 40/2015 esmentada diu que "Quan l'encàrrec de gestió es realitzi entre òrgans i Entitats de Dret Públic de diferents Administracions es formalitzarà mitjançant signatura del corresponent conveni entre elles, que haurà de ser publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat», en el Butlletí oficial de la Comunitat Autònoma o en el de la Província, segons l'Administració a què pertanyi l'òrgan que efectua l'encàrrec (...)".

En aquest sentit, l'art. 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals diu que "L'ens local aprova les clàusules dels convenis en què intervé o participa. L'acord i la còpia del conveni s'han de trametre a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació", així com que "En el supòsit de transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques per mitjà de conveni, l'acord s'ha d'adoptar per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació".

En els mateixos termes, l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local diu que "es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del número legal de membres de les corporacions per a l'adopció d'acords en les següents matèries: h) Transferència de funcions o activitats a d'altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encomanes de gestió realitzades per altres administracions, llevat que per llei s'imposin obligatòriament.

**4.** L'art. 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic disposa que:

1. "Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.
2. Són causes de resolució: (entre d'altres) e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

**5.** Pel que fa a la vigència del conveni, l'art. 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic diu que "Els convenis hauran de tenir una durada determinada, que no podrà ser superior a quatre anys, tret que normativament es prevegi un termini superior", i que "En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció", però per altra banda, l'art. 47.9 de la mateixa norma diu que "Les normes del present Capítol no seran aplicable als encàrrecs de gestió i els acords de terminació convencional dels procediments administratius", i atès que el que s'està regulant aquí és un conveni per a l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, s'entendrà que el present té vigència indefinida, en el benentès que l'Ajuntament, que encarrega la gestió del servei, pot deixar sense efecte l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'habitants fet a la Diputació de Tarragona en qualsevol moment, en els termes previstos al conveni.

**6.** L'art. 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern regula l'obligació de publicitat dels convenis, la qual, diu, s'ha de fer efectiva per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència.

**7.** El conveni tipus que regulava l'encàrrec de gestió per a la gestió informatitzada del padró d'habitants a la Diputació de Tarragona per part dels ajuntaments de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 26/3 /2004.

8. El conveni tipus que regularà l'encàrrec de gestió per a la gestió informatitzada del padró d'habitants a la Diputació de Tarragona per part dels ajuntaments de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre a partir del moment en que des de la Diputació s'accepti l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants i se signi el conveni corresponent entre la Diputació i els ajuntaments respectius es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 27/11/2020.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Acceptar l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants acordat per diversos ajuntaments en els termes del conveni que regula aquest encàrrec, aprovat per acord dels ajuntaments en les dates que s'indiquen:

<b>Municipi</b>	<b>Data de l'acord</b>	<b>Registre d'entrada</b>
Arbolí	07/07/2021	14/07/2021
Vinyols i els Arcs	14/01/2021	14/07/2021
Figuerola del Camp	23/03/2021	15/07/2021
Pont d'Arnertera	26/03/2021	15/07/2021
El Morell	30/12/2020	19/07/2021
Solivella	18/01/2021	19/07/2021
La Vilella Baixa	29/12/2020	19/07/2021
Capçanes	12/05/2021	19/07/2021
La Figuera	29/01/2021	19/07/2021
Gratallops	30/12/2020	21/07/2021
Horta de Sant Joan	21/06/2021	21/07/2021
Torredembarra	22/07/2021	23/07/2021
Flix	10/08/2021	12/08/2021
Alforja	21/07/2021	16/08/2021
Els Garidells	03/08/2021	17/08/2021
Freginals	10/08/2021	20/08/2021
El Lloar	26/07/2021	24/08/2021

Segon.- Facultar la Presidenta de la Diputació de Tarragona per a la signatura d'aquests convenis amb els esmentats ajuntaments.

Tercer.- Un cop signats, ordenar la publicació, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, dels respectius convenis que regulen per a cada ajuntament l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, així com trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, als efectes pertinents i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació.

Quart.- Notificar aquest acord als ajuntaments corresponents, i comunicar-ho a la Intervenció General d'aquesta Diputació.



## **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

## **ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA**

### **Hisenda i Economia**

#### **6. DONAR COMPTE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS. 2N TRIMESTRE 2021.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

Es dona compte de l'informe de la Unitat de Comptabilitat i Pressupost relatiu a l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i els seus Organismes Autònoms del segon trimestre de l'exercici 2021, que és com segueix:

#### **"Fets**

Finalitzat el trimestre de referència i comptabilitzades les operacions es procedeix a obtenir del programari de comptabilitat les dades referents a l'execució pressupostària.

Les dades s'han confeccionat en base a la informació registrada a 30 de juny de 2021. Les xifres exposades contemplen 6 modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació, 4 modificacions del pressupost del Patronat de Turisme i 2 modificacions del pressupost de l'organisme autònom BASE.

Els rebuts domiciliats del mes de maig i de juny es van aplicar al pressupost després del dia 30 de juny del 2021.

Es preveu que no es concertarà el préstec a llarg termini de cinc milions d'euros.

#### **Fonaments de dret**

L'article 207 del Reial Decret Llei 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals estableix que la Intervenció de l'ens local remetrà informació de l'execució del pressupost i del moviment de la tresoreria en els terminis i amb la periodicitat que el Ple estableixi.

El contingut mínim d'aquesta informació es determina a la regla 53 de la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.

Igualment, la Base d'execució del Pressupost número 5 estableix l'obligació de la Intervenció de donar compte trimestralment sobre l'execució del Pressupost de la Corporació i dels seus Organismes Autònoms, llevat del quart trimestre que se'n donarà compte amb la liquidació del Pressupost.

## Conclusions

1. Es dóna compte de l'estat d'execució del pressupost de la Diputació i els seus organismes autònoms d'acord amb els annexos presentats i el resum adjunt per al trimestre de referència.

Ens	Pressupost	Drets reconeguts nets	%DR	Obligacions reconegudes netes	%OBL
Corporació	278.553.466,59	67.758.788,76	24,33%	68.329.470,21	24,53%
BASE	19.658.161,44	3.908.044,94	19,88%	7.713.467,23	39,24%
Patronat de Turisme	12.772.572,35	628.434,36	4,92%	2.513.673,04	19,68%
Ajustos de consolidació	-5.435.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Total Pressupost Consolidat</b>	<b>305.549.200,38</b>	<b>72.295.268,06</b>	<b>23,66%</b>	<b>78.556.610,48</b>	<b>25,71%</b>
Ajust romanent líquid de tresoreria	152.484.200,38	0,00	0,00%		
<b>Pressupost d'ingressos reals</b>	<b>153.065.000,00</b>	<b>72.295.268,06</b>	<b>47,23%</b>		

"

## En conseqüència, S'ACORDA:

Quedar assabentats de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i els seus Organismes Autònoms del segon trimestre de l'exercici 2021.

## Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

## 7. DONAR COMPTE DEL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT DE LES OBLIGACIONS COMERCIALS. 2N TRIMESTRE 2021.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

Es dona compte de l'informe de Tresoreria i Intervenció relatiu al compliment dels terminis de pagament de les obligacions comercials del segon trimestre de l'exercici 2021, que és com segueix:

"D'acord amb l'informe del servei de Comptabilitat, l'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el seu apartat tercer, estableix que els tesorers o els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament.

Aquest informe ha de remetre's als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, així com als ens que en cada Comunitat Autònoma tinguin atribuïda la tutela financera.

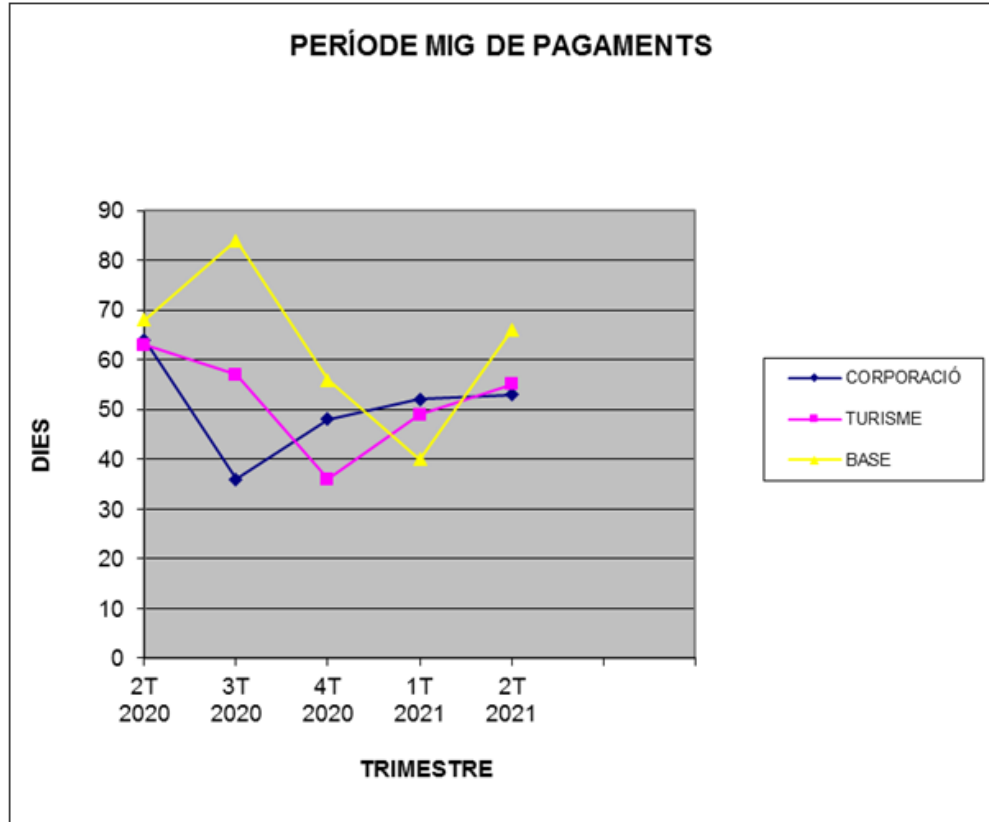
Cristina Òdena Rufi , Tresorera acctal., i Amadeu Mars  Sandiumenge, Interventor acctal. de la Diputació de Tarragona, **INFORMEN:**

1. Els períodes mig de pagament ponderat, aix  com el nombre i import d'obligacions pagades dins del termini legal i fora d'aquest en el trimestre es presenten per ens dins l'annex 1 i resumits al quadre següent:

	Període mig de pagament (dies)	Pagaments dins el període legal de 60 dies		Pagaments fora el període legal de 60 dies	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
<b>CORPORACIÓ</b>	53	1.810	6.470.102,43	300	1.827.350,50
<b>TURISME</b>	55	90	168.369,25	4	64.402,74
<b>BASE</b>	66	381	1.224.643,37	286	1.148.429,54
<b>ARC LLATÍ</b>	0	20	13.476,39	--	--

L'evolució del període mig de pagament ponderat en l'últim any és la següent:

	2T 2020	3T 2020	4T 2020	1T 2021	2T 2021
<b>CORPORACIÓ</b>	64	36	48	52	53
<b>TURISME</b>	63	57	36	49	55
<b>BASE</b>	68	84	56	40	66
<b>ARC LLATÍ</b>	0	0	0	0	0



2. Els períodes mig de pendent de pagament, així com el nombre i import de les obligacions pendents de pagament del trimestre es presenten per ens dins l'annex 2 i resumits al quadre següent:

	Període mig de pendent de pagament (dies)	Pendants de pagament dins el període legal		Pendants de pagament fora el període legal	
		Nombre de pendents de pagament	Import total	Nombre de pendents de pagament	Import total
<b>CORPORACIÓ</b>	46	704	2.527.470,35	82	710.596,87
<b>TURISME</b>	24	108	122.566,38	1	1.452,00
<b>BASE</b>	35	164	406.020,17	24	32.602,45
<b>ARC LLATÍ</b>	---	---	---	---	---

3. El llistat d'obligacions que, transcorreguts més de tres mesos des del registre de les factures o documents justificatius sense que s'hagi tramitat l'expedient de reconeixement d'obligacions es presenta en l'annex 3 i resumides al quadre següent:

	Nombre d'operacions pendents de reconeixement	Import total
<b>CORPORACIÓ</b>	4	6.374,29 €
<b>TURISME</b>	0	0 €

<b>BASE</b>	0	0 €
<b>ARC LLATÍ</b>	0	0 €

**En conseqüència, S'ACORDA:**

Quedar assabentats del compliment dels terminis de pagament de les obligacions comercials del segon trimestre de l'exercici 2021.

**Règim de recursos:**

- Acte administratiu no recurrible.

**8. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEL RÈGIM DE DEDICACIÓ EXCLUSIVA DELS DIPUTATS SR. CARLES BRULL FORNT, SRA. CARME FERRER CERVELLÓ I SR. MIQUEL SUBIRATS GARRIGA, SEGONS ESCRIT DEL GRUP POLÍTIC D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA I DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS DIPUTATS.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

Per decret de Presidència núm. 2021-0003325 de data 31 de juliol de 2021 es va resoldre aprovar el règim de la dedicació dels diputats/des Sr. Carles Brull i Fornt, Sra. Carme Ferrer i Cervelló i Sr. Miquel Subirats i Garriga en els quals es determina que els diputats/des Sr. Carles Brull i Fornt, Sra. Carme Ferrer i Cervelló i Sr. Miquel Subirats i Garriga exerceixen el seu càrrec de Diputats/des del Grup Polític d'Esquerra Republicana de Catalunya en règim de dedicació exclusiva. La data d'efectivitat per a l'aplicació del seu règim retributiu de dedicació exclusiva és el 30 de juliol de 2021.

**En conseqüència, S'ACORDA:**

Quedar assabentats de l'aprovació del règim de la dedicació exclusiva dels diputats/des Sr. Carles Brull i Fornt, Sra. Carme Ferrer i Cervelló i Sr. Miquel Subirats i Garriga per exercir el càrrec de Diputats/des del Grup Polític d'Esquerra Republicana de Catalunya.

**Règim de recursos:**

- Acte administratiu no recurrible.

**9. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS PER A L'ANY 2022.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

## Fets

La Presidenta d'aquesta Corporació sotmet a la consideració del Ple la proposta d'aprovació de les modificacions per l'exercici 2022 de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes que té establertes la Diputació i l'Ordenança fiscal reguladora del recàrrec provincial sobre l'impost d'activitats econòmiques (RIAE).

Malgrat la conjuntura excepcional d'incertesa econòmica recurrent ocasionada per la pandèmia derivada de la malaltia ocasionada pel virus COVID, es preveu una millora en la capacitat de finançament de les corporacions locals amb la previsió de majors recursos estatals. Per aquest motiu, es proposa mantenir les taxes com a mesura tendent a reactivar l'economia, excepte en el cas de les noves prestacions o modificacions que a continuació es detallen.

El resum de les modificacions proposades pel 2022 és el següent:

### **A. Modificacions a l'actual Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona**

**A1. Per part de la Intervenció General** es proposa reemplaçar íntegrament l'apartat 9 de l'article 7 que consta a les disposicions generals relatiu a la quota tributària, per tal d'adaptar-lo a la normativa reglamentària en vigor i així donar més seguretat jurídica als interessats pel text de l'ordenança:

On diu:

*“9. D'acord amb el que estableix l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la companyia telefònica nacional d'Espanya, segons la redacció donada per la disposició addicional vuitena de la Llei 39/1988 reguladora de les hisendes locals, quan el subjecte passiu de les taxes sigui “Telefònica de España SA”, es substitueix el pagament de la taxa per una compensació en metàl·lic de periodicitat anual.”*

Ha de dir:

*“9. D'acord amb el que estableix l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la companyia telefònica nacional d'Espanya, actualment vigent i reglamentada pel RD 1334/1988, de 4 de novembre pel qual es desenvolupa parcialment la mencionada llei, quan el subjecte passiu de deutes tributàries de caràcter local i preus públics locals sigui Telefònica de España SA NIF A82018474, es substitueix el pagament de la taxa per una compensació en metàl·lic de periodicitat anual.”*

**A2. Per part de la Unitat del Butlletí Oficial de la Província** es proposen diverses modificacions en la regulació de la Taxa 1 “Taxa per la prestació dels serveis del Butlletí Oficial de la Província” que tenen com finalitat principal adaptar el redactat a una terminologia més precisa i clara des del punt de vista procedimental i reglamentari:

On diu:

"Base Imposable

*La base imposable es determina en la publicació d'insercions pel tipus de contingut, el tipus d'anunciant i per la tramitació ordinària, urgent, terminis especials a 3 dies, 2 dies o data fixa.*

Gestió de les insercions

*Les normes de gestió del BOPT, estan regulades en el Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, aprovat per acord plenari de 29 d'abril de 2005 i publicat al BOP núm. 143 de 22 de juny de 2005, modificat per acord plenari de 30 d'octubre de 2015 i publicat al BOP núm. 300 de 30 de desembre de 2015, el qual desenvolupa els aspectes essencials de la gestió del BOP T, complementa els aspectes tractats en la present ordenança fiscal i és d'aplicació en tot allò no previst en aquesta."*

Ha de dir:

"Base Imposable

*La base imposable es determina, en la publicació d'insercions, pel tipus de contingut i anunciant, i per la tramitació ordinària, urgent o en terminis reduïts."*

Gestió de les insercions

*Les normes de gestió del BOPT, estan regulades en el Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, aprovat per acord plenari de 29 d'abril de 2005 i publicat al BOPT núm. 143 de 22 de juny de 2005, modificat pels acords plenaris de 30 d'octubre de 2015 i de 26 de març de 2021 i publicats, respectivament, als BOPT núm. 300 de 30 de desembre de 2015 i BOPT de 22 de juny de 2021, el qual desenvolupa els aspectes essencials de la gestió del BOPT, complementa els aspectes tractats en la present ordenança fiscal i és d'aplicació en tot allò no previst en aquesta."*

**A3. Per part de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal** es proposa la correcció d'una errada material pel que fa a l'abast que consta de l'àmbit subjectiu de la taxa 3 "Taxa per a la prestació del servei d'assistència de Secretaria Intervenció als ens locals de la demarcació provincial de Tarragona", el qual no s'adequa a la realitat del servei d'acord amb el que disposa el catàleg de serveis del SAM, que estableix que els beneficiaris de la prestació del servei d'assistència de Secretaria Intervenció són, entre d'altres, els ajuntaments de població inferior a 10.000.

Actualment la taxa disposa que els beneficiaris del servei són els ens locals de les comarques de Tarragona de menys de 5.000 habitants, malgrat que la pròpia ordenança preveu l'aplicació de diferents reduccions per ajuntaments de més població. Es proposa la següent modificació:

On diu:

### "Beneficiaris

1. Podran gaudir d'aquests serveis els ens locals de les comarques de Tarragona de menys de 5.000 habitants, amb especial preferència els de menys de 2.000 habitants."

Ha de dir:

### "Beneficiaris

1. Podran gaudir d'aquests serveis els ens locals de les comarques de Tarragona de població inferior a 10.000 habitants, amb especial preferència els de menys de 2.000 habitants."

**A4. Per part de la Secció d'Explotació del SAT** es proposen fer diverses modificacions tant a la taxa 4 "Taxes per tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local", com en la taxa 5 "Taxa per les ocupacions del subsol, el sòl i la volada de la via pública". Cal destacar l'adequació de les taxes 4 i 5 al "Conveni entre la Diputació de Tarragona i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública, per al desplegament i la compartició d'infraestructures de telecomunicacions a la xarxa local de carreteres titularitat de la Diputació de Tarragona i l'adquisició de compromisos de construcció d'infraestructures de telecomunicacions per al període 2021-2022", aprovat pel Ple de la Diputació en data 18 de desembre de 2020 i publicat en el BOPT de 22 de desembre de 2020.

La nova tarifa respon a la necessitat de regular l'ocupació i aprofitament inherent al desplegament de la fibra òptica en el marc de l'esmentat conveni.

A4.1 Modificacions de la taxa 4 "Taxa per la tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local":

a - Es proposa la modificació de la relació d'autoritacions de la tarifa 2.1 de Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.

S'amplia el fet imposable de la taxa amb el manteniment i conservació anual d'obres autoritzades prèviament per la Diputació de Tarragona, i s'afegeix un nou punt en la tarifa 2 aplicable. Per això es proposa afegir un nou paràgraf per l'especificat de les obres autoritzades amb manteniment i conservació periòdics i també un nou punt en la tarifa 2:

### "Fet imposable

1. (...)

*En les autoritzacions que s'hagin resolt amb manteniment i conservació periòdics, el fet imposable el constitueix el control i la vigilància posteriors de les operacions de conservació i manteniment s'efectuarà un cop es comprovi que s'hagin executat les actuacions de conservació i manteniment."*

El redactat proposat a incorporar en la Tarifa 2, apartat 2.1 és:



*“Tarifa 2.1.*

*(...)*

*- Manteniment i conservació periòdics d'obres autoritzades per la Diputació de Tarragona sempre que estigui especificat així en l'autorització.”*

b – Es proposa la modificació del punt 5 de la Taxa 4, relatiu a la tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local.

Es considera necessari esmenar el redactat del punt 5, relatiu a les exempcions de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals en els aprofitaments de serveis públics de comunicacions, per tal d'aclarir que la construcció de telecomunicacions d'ús propi són un servei públic de comunicacions, no susceptibles de lloguer ni cessió de part de la instal·lació a un tercer.

El nou redactat del punt 5 ha de incorporar l'apartat e) amb el següent redactat:

*“(...)*

*e) Construcció d'instal·lacions de telecomunicacions d'ús propi. “*

c – Es proposa la modificació de l'apartat de la Taxa 4 relatiu a la forma de pagament:

On diu:

*“Forma de pagament*

*La taxa es podrà exigir en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud del permís”*

Ha de dir:

*“Forma de pagament*

*Es podrà realitzar pagament previ a compte en qualsevol moment des de la presentació de la sol·licitud del permís”*

A4.2 Modificació de la taxa 5 “Taxa per les ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública:

a - Es considera necessari esmenar el redactat del punt 4, en el mateix sentit dels beneficis fiscals indicats anteriorment, per a aclarir que la construcció de telecomunicacions d'ús propi són un servei públic de comunicacions, no susceptible de lloguer ni cessió de part de la instal·lació a un tercer. Es proposa incorporar en el punt 4 l'apartat e) amb el següent redactat:

*“(...)*

*e) Construcció d'instal·lacions de telecomunicacions d'ús propi. “*

b – Es proposa modificar la forma de pagament i l'apartat de la tarifa de la taxa 5, creant dos subapartats; la tarifa 1.1. Ocupació de domini públic (que es correspon amb tarifa actual), i la tarifa 1.2. Utilització d'infraestructures per al pas d'instal·lacions de telecomunicacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona. El nou redactat, amb la incorporació dels subapartats esmentats i una bonificació del nou apartat 1.2 per tal d'afavorir el desenvolupament d'infraestructures de telecomunicacions en les poblacions menys denses, és:

On diu:

**“Forma de pagament**

*La taxa es podrà exigir en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud del permís.*

**Tarifes**

*1. La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:*

*a/ Preu m2 ocupat .....27,50 €  
b/ Mínim per cartells i senyals de trànsit d'indicació de serveis  
i d'orientació .....60,00 €/ut  
(...)“*

Ha de dir:

**“Forma de pagament**

*Es podrà realitzar pagament previ a compte en qualsevol moment des de la presentació de la sol·licitud del permís.*

**Tarifes**

*1.1. Ocupació de domini públic*

*La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:*

*a/ Preu m2 ocupat .....27,50 €  
b/ Mínim per cartells i senyals de trànsit d'indicació de serveis  
i d'orientació .....60,00 €/ut*

*La tarifa liquidada es pagarà una sola vegada. Les taxes anteriors són el resultat de capitalitzar l'import de la tarifa anual al tipus del cinc per cent (5%).*

*1.2 Utilització d'infraestructures per al pas d'instal·lacions de telecomunicacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona*

La quantia de la taxa serà de 0,53 € per any, per metre lineal i per conducte utilitzat .

Amb caràcter general, la taxa es pagarà una sola vegada. L'import de la taxa única serà el resultat de capitalitzar l'import de la tarifa anual al tipus del cinc per cent (5%).

Quan l'import de la tarifa anual excedeixi de 200,00 €, l'interessat podrà optar per pagar la taxa anualment.

A la present tarifa s'aplicarà la següent reducció per la utilització de conductes que comuniquin amb poblacions amb densitats de població inferiors a 235 hab/km2 d'acord amb la següent fórmula:

$Reducció = (-0,50/235,33) \times \text{densitat de població} + 0,50$

L'import màxim d'aquesta reducció serà del 50 %.”

**A5. Per part del àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, Unitat de Planificació i Organització**, es proposa modificar la taxa núm. 2 “Taxa per l'expedició i tramitació de documents administratius”, Tarifa 6 relativa a Drets d'exàmens.

Les ordenances fiscals de la Diputació de Tarragona 2021 preveuen una taxa per drets d'examen que diferencia segons la categoria de la plaça. Així doncs, es preveuen 5 preus diferents:

- a. Accés A1/A1L: 30,00 €
- b. Accés A2/A2L: 24,00 €
- c. Accés C1/C1L: 18,00 €
- d. Accés C2/C2L: 12,00 €
- e. Accés AP/APL: 6,00 €

Actualment s'està treballant amb l'automatització dels processos de selecció via seu electrònica de la Diputació. Aquest procediment exigeix un complex tràmit informàtic que suposa haver de fer un procediment per cadascun dels preus. Per aquest motiu es creu convenient fer un tractament únic de la taxa que impliqui reduir càrregues de treball i costos i a més a més aconseguir una major simplificació administrativa que es tradueixi en una gestió més eficient. Per aquesta raó es proposa establir un únic preu independentment de la categoria de la plaça.

Es proposa modificar la redacció del punt 1 de la Tarifa 6. Drets d'examen:

On diu:

**“Tarifa 6. Drets d'examen:**

**1. Per poder participar com aspirant en els processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionari de carrera o de personal laboral fix:**

a/ Accés A1/A1L ..... 30,00 €  
b/ Accés A2/A2L ..... 24,00 €

c/ Accés C1/C1L .....	18,00 €
d/ Accés C2/C2L .....	12,00 €
e/ Accés AP/APL .....	6,00 €

*Per la qual cosa no s'exigirà el pagament d'aquesta taxa quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball, funcionarització o promoció interna."*

Ha de dir:

**"Tarifa 6. Drets d'examen:**

*1. Per poder participar com aspirant en els processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionaris de carrera o de personal laboral fix: 15,00 €.*

*Per la qual cosa, no s'exigirà el pagament d'aquesta taxa quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball, funcionarització o promoció interna"*

## **B. Modificacions a Ordenança fiscal reguladora del recàrrec provincial sobre l'Impost d'activitats econòmiques**

Per tal d'adequar els procediments de gestió i recaptació al que disposa la normativa vigent i a les conclusions del pla anual de control financer, des d'Intervenció es proposen les modificacions dels articles 7 i 8 de l'ordenança reguladora i afegir un nou article 13.

a. L'article 7 es modifica per ampliar les possibilitats d'acreditar les quantitats abonades, per part de l'òrgan de l'encàrrec, per altres documents justificatius no mencionats a l'article 7. Es proposa afegir el següent redactat:

*"(...)*

*L'òrgan gestor de l'encàrrec podrà substituir els documents probatoris dels apartats b i c, amb informes o altres documents justificatius que reflecteixin la informació continguda en aquells."*

b. Es proposa modificar l'article 8 per suprimir l'últim paràgraf relatiu a la regulació dels interessos de demora, ja que es crea un nou article (article 13) per establir els efectes de l'incompliment del pagament del deute tributari en els terminis legals vigents:

Es suprimeix l'últim paràgraf de l'article 8 quedant de la següent manera:

**"Article 8. Lliurament de la recaptació**

*b) Les quantitats recaptades en el semestre natural immediatament posterior al mes en que finalitzi el període voluntari a que es refereix el paràgraf a) anterior, com a conseqüència de declaracions d'alta, d'inclusions d'ofici, d'actuacions de comprovació i investigació i d'actuacions en via de constrenyiment, dins dels dos mesos següents al referit semestre.*

c) *Els terminis trimestrals d'abonament indicats tenen caràcter de termini màxim, per la qual cosa es podran realitzar declaracions i pagaments de periodicitat inferior al semestre, com per exemple pagaments mensuals. Aquests pagaments no poden tenir la consideració d'ingressos a compte.*"

c. Es proposa incorporar un nou article 13, en els següents termes:

*"Article 13: Efectes de l'incompliment de l'obligació de pagament del deute*

*Quan no sigui possible realitzar la compensació del deute tributari, un cop trascorregut el termini indicat en l'article anterior, es requerirà l'ajuntament o ens gestor del recàrrec per a que, en un termini de 20 dies, ingressin a la Diputació l'import del deute. En cas contrari, s'iniciarà el procediment de constrenyiment, regulat als articles 163 al 173 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària."*

### **Fonaments de dret**

a) D'acord amb l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 15 a 19 del TRLRHL, les entitats locals exerceixen la potestat reglamentària en matèria tributària a través de les Ordenances fiscals reguladores dels seus tributs propis i de les Ordenances generals de gestió i inspecció.

b) Pel que fa al contingut, l'elaboració, l'aprovació i la publicació de les Ordenances fiscals resulten d'aplicació els articles 15 a 19 del TRLRHL.

c) En relació amb el règim jurídic aplicable a les taxes s'apliquen els articles 20 a 27 del TRLRHL.

d) D'acord amb el segon paràgraf de l'article art. 133.4 LPACAP, són excepcions específiques del procediment de consulta pública prèvia els següents supòsits:

- a. La proposta normativa no té un impacte significatiu en l'activitat econòmica
- b. No imposa obligacions rellevants als destinataris
- c. Regula aspectes parcials d'una matèria
- d. Supòsits de tramitació urgent

e) No és necessària la consulta pública prèvia per a modificacions d'ordenances fiscals per a exercicis següents, però ja existents i vigents, segons les sentències: TSJ Catalunya de 26-6-2019 rec.992/2018 i de 16-9-2019 rec.190/2018; i TSJ Astúries 28-1-2019 rec. 144/2018.

**En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar provisionalment, d'acord amb el que disposen els articles 20.3, 20.4 i 132 en relació amb els articles 15 a 19 del TRLRHL, les modificacions de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona i de l'Ordenança fiscal reguladora del Recàrrec provincial sobre l'IAE que han de regir a partir de l'u de gener de 2022, d'acord amb el text íntegre de l'Annex 1 i 2 que s'acompanyen; i d'acord amb la documentació i informació preceptiva que s'ha incorporat a l'expedient.

**Segon.** Obrir un termini d'exposició pública de trenta dies, comptats a partir de la data de publicació al BOPT, durant els quals podran presentar-se les reclamacions, objeccions i suggeriments que els tercers interessats considerin oportunes. L'expedient podrà ésser consultat a les dependències de la Intervenció General de la Diputació, ubicades a la Primera Planta del Palau Provincial, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat/tauler-d-anuncis>.

**Tercer.** Si durant el termini d'exposició pública no es presentessin reclamacions, el present acord serà elevat a definitiu, procedint-se a la publicació del text de les modificacions aprovades que entraran en vigor i seran d'aplicació a partir de l'u de gener de 2022.

**Quart.** Publicar al BOPT els acords definitius i els textos de les modificacions aprovades de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona i de l'Ordenança fiscal reguladora del Recàrrec provincial sobre l'IAE.

#### **Règim de recursos:**

Contra aquest acord no cap interposar cap recurs.

Contra l'acord definitiu d'aprovació es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva publicació.

#### **Patrimoni**

**10. APROVAR LA DESAFECTACIÓ DE L'IMMOBLE DEL CARRER MISERICÒRDIA, 34-A, BAIXOS, DE REUS.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

#### **Fets**

1. La Diputació de Tarragona és propietària del següent l'immoble:

- Número d'Inventari General de Béns de la Diputació: 244.
- Naturalesa de l'immoble: urbana.

- Naturalesa del domini: servei públic.
- Ubicació: carrer Misericòrdia, 34-a, baixos, de Reus
- Referència Cadastral: 1274602CF4517C0008DG
- Descripció: Urbana. Número 1-B. Local comercial situat a la planta baixa de l'immoble de l'edifici situat a Reus, carrer Camí de Misericòrdia, número 34-A.
- Superfície: 97,35 m2
- Delimitants:
  - Al front: carrer Misericòrdia.
  - Al fons: Carlos Serra i d'altres.
  - A la dreta: entrant: Raimunda Poblet Cívit
  - A l'esquerra: resta de local comercial, caixa d'escala, cambra de comptadors d'electricitat, forat de l'ascensor, portal i vestíbul d'entrada
- Coefficient en la Propietat horitzontal: 13,565%.
- Títol: Segregació i compravenda a favor de la Diputació de Tarragona, a Tarragona, el 14 de juliol de 1995, Notari Sr. Martín Garrido Melero, número de protocol 759.
- Inscripció registral: Registre de la Propietat de Reus, 2, volum 734, llibre 328 de Reus, foli 179, finca 20.400.

2. El 12 de novembre de 2004, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona va acordar adscriure a l'Organisme Autònom de BASE – Gestió d'Ingressos (en davant BASE), el local descrit en el fet primer.

3. El 16 de febrer de 2021, el Consell Rector de BASE va acordar la declaració de la innecessarietat per al compliment dels fins propis de l'immoble demanial del carrer Misericòrdia, número 34-a, baixos, de Reus, on estava instal·lada l'oficina d'atenció al públic de BASE del Baix Camp.

4. El 20 d'abril de 2021, el Consell Rector de BASE acorda esmenar l'acord de la declaració d'innecessarietat, de data 16 de febrer de 2021, esmentat en el fet anterior, referent a la transcripció errònia de les dades de la inscripció de la finca en el Registre de la Propietat.

5. El 22 d'abril de 2021, la presidenta de la Diputació de Tarragona va acordar, mitjançant decret 2021-0001532, la desadscripció de BASE del local del carrer Misericòrdia, 34-a, baixos, de Reus.

6. En data 28 de maig de 2021, Secretaria General informa favorablement de la desafectació de l'immoble esmentat en el fet primer.

7. En data 11 de juny de 2021, Serveis Interns informa de la innecessarietat de l'esmentat local per a la implementació d'un servei públic de la Diputació de Tarragona.

## Fonaments de dret

1. L'article 20, amb la previsió de l'article 178, ambdós del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, (en endavant RPEL), estableix que l'alteració de la qualificació jurídica dels béns requereix un expedient en el qual

s'acrediti l'oportunitat i la legalitat del canvi d'afectació, que s'ha de sotmetre a informació pública de vint dies, prèvia a la seva resolució.

2. L'article 102 del RPEL assenyala que qualsevol tipus d'alteració de béns s'ha d'anotar immediatament a l'inventari. Aquesta rectificació es verificarà anualment, com preceptua l'article 103 del RPEL.
3. L'article 114.3.m del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que l'òrgan competent per acordar la desafectació és el Ple, amb el quòrum de votació de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la desafectació del següent immoble:

- Número d'Inventari General de Béns de la Diputació: 244.
- Naturalesa de l'immoble: urbana.
- Naturalesa del domini: servei públic.
- Ubicació: carrer Misericòrdia, 34-a, baixos, de Reus
- Referència Cadastral: 1274602CF4517C0008DG
- Descripció: Urbana. Número 1-B. Local comercial situat a la planta baixa de l'immoble de l'edifici situat a Reus, carrer Camí de Misericòrdia, número 34-A.
- Superfície: 97,35 m2
- Delimitants:
  - Al front: carrer Misericòrdia.
  - Al fons: Carlos Serra i d'altres.
  - A la dreta: entrant: Raimunda Poblet Cívit
  - A l'esquerra: resta de local comercial, caixa d'escala, cambra de comptadors d'electricitat, forat de l'ascensor, portal i vestíbul d'entrada
- Coefficient en la Propietat horitzontal: 13,565%.
- Títol: Segregació i compravenda a favor de la Diputació de Tarragona, a Tarragona, el 14 de juliol de 1995, Notari Sr. Martín Garrido Melero, número de protocol 759.
- Inscripció registral: Registre de la Propietat de Reus, 2, volum 734, llibre 328 de Reus, foli 179, finca 20.400.

**Segon.** Establir l'obertura del tràmit d'informació pública, durant vint dies, amb l'advertiment de què si no es presenten al·legacions, aquest acord esdevindrà definitiu.

**Tercer.** Rectificar l'Inventari General de la Corporació per fer constar l'alteració de la qualificació jurídica, un cop aquest acord esdevingui definitiu.

**Quart.** Comunicar la resolució a Intervenció i a Serveis Interns.

**Règim de recursos:**



- Acte no susceptible de ser recorregut, per ser un acte de tràmit no qualificat.

## **11. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ACORD DE LA DESAFECTACIÓ DE L'IMMOBLE DEL CARRER CRISTÒFOR COLOM, 33, BAIXOS, DE TORTOSA.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### **Fets**

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària del dia 30 d'abril de 2021, va aprovar inicialment la desafectació de l'immoble del carrer Cristòfor Colom, 33, baixos, de Tortosa.

En aquest acord es va establir l'obertura del tràmit d'informació pública, durant vint dies, amb l'advertiment de què si no es presentessin al·legacions, aquest acord esdevindria definitiu.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 20.2 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre de 1988, el 13 de maig de 2021, es va publicar l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

3. Transcorregut el termini d'exposició pública, el 29 de juny de 2021, Registre General informa que no s'han presentat reclamacions ni al·legacions, fet que eleva a definitiu l'acord d'aprovació inicial que consta en el fet 1.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb el que estableix l'article 20.2 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre de 1988, l'expedient l'ha de resoldre el Ple de l'ens local respectiu, amb la informació pública prèvia de 15 dies.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. Donar-se per assabentat de l'aprovació definitiva de la desafectació de l'immoble del carrer Cristòfor Colom, 33, baixos, de Tortosa.
2. Comunicar aquesta resolució a Serveis Interns, a Intervenció i a l'OA BASE-Gestió d'ingressos.

### **Règim de recursos:**

- Acte administratiu no recurrible.

## ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

**12. APROVAR EL COMPTE GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA DE L'EXERCICI 2020.**

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Especial de Comptes, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

### Fets

En data 28 de juny de 2021 es va informar favorablement per la Comissió Especial de Comptes sotmetre al Ple de la Corporació l'aprovació del Compte General de la Diputació de Tarragona de l'exercici 2020, format per la Intervenció i rendit per la Presidenta de la Corporació i confeccionat d'acord amb el següent conjunt normatiu:

- RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

D'acord amb aquesta normativa el compte general està format per:

- a. Els comptes anuals de la Corporació de la Diputació de Tarragona.
- b. Els comptes anuals dels seus organismes autònoms.
- c. Els comptes anuals de les societats mercantils de capital íntegrament propietat de l'ens local.
- d. Els comptes anuals de les entitats públiques empresarials.

Cada un d'aquests ens ha elaborat els seus comptes anuals. Per tant, el Compte General de la Diputació de Tarragona està format per:

- Els comptes anuals de la Corporació de la Diputació de Tarragona.
- Els comptes anuals de l'Organisme Autònom del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.
- Els comptes anuals de l'Organisme Autònom de Gestió d'Ingressos de la Diputació de Tarragona, BASE.

Els comptes anuals de cada un d'aquests ens estan formats per:

- a) El balanç.
- b) El compte del resultat econòmic-patrimonial.

- c) L'estat de canvis en el patrimoni net.
- d) L'estat de fluxos d'efectiu.
- e) L'estat de liquidació del Pressupost.
- f) La memòria.

Als Comptes anuals s'hi ha d'unir la següent documentació:

- a) Actes d'Arqueig de les existències de Caixa referides a final de l'exercici.
- b) Certificacions de cada entitat bancària dels saldos existents a final d'exercici i en cas de discrepància entre els saldos comptables i bancaris, s'aportarà l'estat de conciliació, autoritzat per l'Interventor o per l'òrgan que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

El Compte General s'ha format amb la següent documentació que s'acompanya:

- a) Comptes anuals de les societats mercantils amb participació majoritària de l'entitat local.
- b) Els comptes anuals de les unitats dependents de l'entitat local incloses en l'àmbit d'aplicació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. En aquest cas com a unitat dependent de la Diputació està inclosa l'Associació Arc Llatí, que ha posat a disposició de la Diputació els seus Comptes anuals sense aprovar, els quals s'han integrat a l'expedient en data 17 de juny de 2021.
- c) Els estats integrats i consolidats dels comptes que el Ple hagi determinat elaborats d'acord amb l'Ordre HAP/1489/2013, de 18 de juliol, per la qual s'aproven les normes per a la formulació de comptes anuals consolidades en l'àmbit del sector públic. Es porten els següents estats consolidats:
  - Estat de liquidació del pressupost a nivell de capítols.
  - Resultat pressupostari.
  - Balanç.
  - Compte de resultats econòmic – patrimonial.
- d) Memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics.
- e) Memòria demostrativa del grau d'assoliment en què s'hagin complert els objectius programats amb indicació dels previstos i assolits amb el seu cost.

El Compte General de la Diputació de Tarragona de l'exercici 2020, informat favorablement per la Comissió Especial de Comptes en reunió de 28 de juny de 2021, es va publicar al BOPT en data 30 de juny de 2021. En data 21 de juliol de 2021 va finalitzar el termini de quinze dies d'exposició pública del Compte General. En data 26 de juliol de 2021 el Registre General va informar que no s'hi havia presentat cap objecció o reclamació.

## Fonaments de dret

- RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
- Llei 18/2010, de 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes.

## En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar el Compte General de la Diputació de Tarragona de l'exercici 2020, integrat pels estats i documents comptables dels ens següents:

- Corporació.
- Organisme Autònom Patronat de Turisme.
- Organisme Autònom de BASE - Gestió d'Ingressos.

**Segon.-** Retre l'esmentat Compte General a la Sindicatura de Comptes, en aplicació de l'article 212.5 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

**Tercer.-** Publicar la part resolutiva de l'acord en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

## Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

## ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

**13. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC EN LA MODALITAT DE LES COSTES JUDICIALS I LA REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LES TAXES I PREUS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DELS GUIAMETS.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament dels Guiamets ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 15 de juliol de 2021, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de les costes judicials i a la revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les taxes i preus públics, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1. k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament dels Guiamets varen formalitzar, en data 30 d'octubre de 2006, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 16 de setembre de 2021, és favorable a l'acceptació de la delegació i a la revocació de facultats de l'esmentat Ajuntament, ja que, en aquest darrer cas, l'Ajuntament ha delegat de forma expressa i concreta els diferents ingressos regulats en les seves ordenances i, en conseqüència, ha deixat de tenir sentit la delegació genèrica que al seu dia es va aprovar.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament dels Guiamets a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 15 de juliol de 2021, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de la recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de costes judicials.

**Segon:** Acceptar la revocació de la delegació de les facultats de l'Ajuntament dels Guiamets a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord del 15 de juliol de 2021 indicat en la part expositiva:

- Revocació de la delegació de la recaptació en període executiu de les taxes i preus públics, acordada pel Ple de l'Ajuntament del 21 de juliol de 2006, i que es va acceptar pel Ple de la Diputació de Tarragona en data 6 d'octubre de 2006.

**Tercer:** Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions i revocacions.

**Quart:** La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

**Cinquè:** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de

serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

**Sisè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Setè:** En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

**Vuitè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

## **ANNEX 1**

### ***“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DELS GUIAMETS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA***

#### **APARTAT 1**

*Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA (a partir de 2020)

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

#### **APARTAT 2**

*Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:

1. Taxa de subministrament d'aigua
2. Taxa de clavegueram
3. Taxes de recollida d'escombraries
4. Taxa del cementiri

- QUOTES D'URBANITZACIÓ

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

### **APARTAT 3**

*Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:*

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. Taxa de subministrament d'aigua
2. Taxa de clavegueram
3. Taxes de recollida d'escombraries
4. Taxa del cementiri

- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC: Costes judicials

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 4**

*Delegació de la inspecció dels següents ingressos de dret públic:*

*- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES*

*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.*

#### **APARTAT 5**

*Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'agua.*



*El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:*

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua.”*

**14. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LES MULTES PER INFRACCIONS DE TRÀNSIT I L'ENCÀRREC DE LA REALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS DE CARÀCTER MATERIAL, TÈCNIC O DE SERVEIS NECESSÀRIES PER A L'EXERCICI DE LA COMPETÈNCIA SANCIONADORA DE L'AJUNTAMENT DE PRADES.**

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Prades, per acord del Ple del 2 de juliol de 2021, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les multes per d'infraaccions de trànsit i l'encàrrec de la realització de les actuacions de caràcter material, tècnic o de serveis necessàries per a l'exercici de la competència sancionadora establertes a la Llei de Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial, la titularitat de les quals pertanyi a aquest, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (TRLRHL), i els articles 9 i 11 de la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides, així com el conveni-tipus regulador de l'encàrrec de gestió.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 16 de setembre de 2021, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats i l'encàrrec de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

**Primer:** Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les multes per d'infraaccions de trànsit de l'Ajuntament de Prades, segons l'acord del seu Ple del 2 de juliol de 2021.

**Segon:** Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- b) La recaptació dels mateixos en període voluntari i executiu.*
- c) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments del pagament del deute, tant en període voluntari com executiu.*

- d) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- e) *La liquidació d'interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- i) *Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*
- j) *Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals*
- k) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari i executiu dels ingressos de dret públic.*

**Tercer:** *Sotmetre la delegació de facultats a les condicions següents:*

*Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l' Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, BASE).*

*Segona: L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que les desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona. En concret, BASE actuarà d'acord amb el règim previst en els seus Estatuts, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d' Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions internes.*

*Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es considerarà prorrogada de forma tàcita per períodes consecutius d'un any.*

*No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data d'aquest acord.*

*Quarta: BASE percebrà de l'Ajuntament, en concepte de taxa per la realització d' activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.*

*La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.*

*Cinquena: L'Ajuntament assumeix els compromisos següents:*

1. *Renuncia, llevat el supòsit de revocació de la delegació, a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.*

2. *Les denúncies per infraccions de trànsit s'han d'introduir en l'aplicació informàtica de BASE en el termini màxim de quinze dies naturals des de la comissió de la infracció. En el mateix termini s'han de traslladar a BASE tant els butlletins de denúncia com els informes de ratificació dels agents denunciants.*

3. *L'import de les sancions s'ingressa als comptes restringits de BASE-gestió d'Ingressos sense que, en cap cas, l'import de la denúncia o sanció pugui ser ingressada directament per l'Ajuntament. BASE pot habilitar els mitjans que consideri adients en cada moment perquè els agents denunciants puguin cobrar les multes notificades a l'acte.*

*Sisena: BASE assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents:*

1. *Transferir dintre dels primers vint dies naturals del mes següent l'import de les sancions recaptades mensualment, disminuït amb la compensació econòmica que s'indica en l'Ordenança fiscal de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanades a BASE.*

2. *Informar durant el mes de desembre de cada any dels preus unitaris a aplicar l'any següent, així com informar de qualsevol variació en els preus per circumstàncies sobrevingudes, durant el mes anterior a la data que hagin de tenir efecte.*

3. *Proporcionar a l'Ajuntament informació comptable i eines de seguiment dels expedients i d'obtenció d'informació agregada estadística de l'evolució i situació dels expedients sancionadors.*

4. *Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE.*

*Setena: Protecció de dades de caràcter personal*

*El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*

*BASE té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que l'Ajuntament li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.*

*Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE que es considerarà responsable del tractament, des del moment de l'acceptació de la delegació, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així*

*com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament 2016 /679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3 /2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*

*L'Ajuntament és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.*

*L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE associada a les dades de l'Ajuntament.*

*Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:*

- 1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
- 2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
- 3. L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
- 4. Qualsevol altre causa prevista en la normativa vigent.*

**Quart:** Acceptar l'encàrrec de la realització de les actuacions de caràcter material, tècnic o de serveis necessàries per a l'exercici de la competència sancionadora que la legislació reconeix al municipi, i que es contenen al conveni-tipus regulador de l'encàrrec de gestió, segons l'acord del Ple de l'Ajuntament de Prades, de data 2 de juliol de 2021.

**Cinquè:** Formalitzar el conveni de delegació entre l'Ajuntament de Prades i la Diputació de Tarragona, d'acord amb el model de conveni de delegació aprovat pel Ple de la Diputació de Tarragona en la seva sessió del dia 18 de desembre de 2020 i que es va publicar al BOPT del 23 de desembre de 2020, amb número d'inserció 9914.

**Sisè:** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

**Setè:** L'exercici de la delegació i l'encàrrec se sotmetrà a les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de BASE, així com al Quadern d'especificacions per l'Intercanvi d'informació entre BASE i els Ajuntaments.

**Vuitè:** Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per a formalitzar el corresponent conveni de delegació.

## **PRECS I PREGUNTES**

No n'hi ha cap.

Abans d'acabar la sessió, la **Presidenta** dirigeix les següents paraules:

“Gràcies a totes i tots i ben tornats.”

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

Secretària general

Presidenta

Pilar Sanchez Peña

Noemi Llaurado Sans

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C4B3523A8D054835AE365E40F789E3B5 i data d'emissió 15/11/2021 a les 10:53:23

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maria Pilar Sanchez Peña - DNI \*\* (SIG) el dia 07/10/2021 a les 15:34:11 i \*\* Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 08/10/2021 a les 10:38:37

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE C4B3523A8D054835AE365E40F789E3B5 i data d'emissió 15/11/2021 a les 10:53:23

# ANNEX 1

# ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE C4B3523A8D054835AE365E40F789E3B5 i data d'emissió 15/11/2021 a les 10:53:23



# ÍNDIX

DISPOSICIONS GENERALS.....	5
ANNEX DE TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA .....	11
1. TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.....	11
2. TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS .....	14
3. TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA.....	16
4. TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES I INFORMES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENTS ESPECIALS EN CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA LOCAL .....	17
5. TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA VIA PÚBLICA .....	21
6. TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI D'ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT.....	23
7. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D'ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D'ART MODERN.....	27
8. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L'AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA ..	28
9. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEEIX EL MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS.....	28
10. TAXES QUE GESTIONA EL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA .....	32
10.1 TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE	

TARRAGONA .....	32
10.2 TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'UN ESPAI DE LES PÀGINES WEB DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA .....	33

## DISPOSICIONS GENERALS

### Article 1. Fonament i naturalesa

1. Fent ús de les facultats concedides en l'art.106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que preveu l'art.132 en relació als art.15 a 19 i art.20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), aquesta Diputació estableix les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que s'especifiquen en l'annex d'aquesta ordenança.

2. Les taxes que té establertes l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos es regiran per les seves ordenances particulars, per la normativa pròpia de BASE i supletòriament per aquesta Ordenança.

3. En tot allò no previst en aquesta ordenança serà d'aplicació l'ordenança general de gestió dels ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.

### Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable és el pressupost de naturalesa jurídica o econòmica, la realització del qual origina el naixement de l'obligació de contribuir.

2. Constitueix el fet imposable de les taxes exigibles per la Diputació la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència que es refereixin, afectin o beneficiïn de forma particular als subjectes passius, d'acord amb el que preveu l'article 20 del TRLHL.

3. No es poden exigir taxes pels serveis enumerats en l'article 21 del TRLHL.

4. En l'annex a aquesta ordenança, es defineix el fet imposable i les condicions particulars en les quals neix l'obligació de contribuir així com totes aquelles especificitats que afectin de forma particular a cadascuna de les taxes establertes.

### Article 3. Subjecte passiu

1. El subjecte passiu és la persona natural o jurídica que, segons l'ordenança fiscal ha de complir les obligacions tributàries ja sigui com a contribuent o com a substituït del contribuent.

2. Tenen la consideració de subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a les quals es refereix l'article 36.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a qui l'Ordenança Fiscal imposa el compliment de les obligacions tributàries derivades del fet imposable, és a dir:

a) Que gaudeixen, utilitzen o aprofiten especialment el domini públic provincial en benefici particular d'acord amb l'art.20.3 de la TRLHL.

b) Que sol·liciten o resulten beneficiades o afectades pels serveis o activitats locals que presta o realitza la Diputació, conforme algun dels supòsits previstos en l'art.20.4 del TRLHL.

3. Tenen la consideració de substitut del contribuent, les persones obligades a complir les prestacions tributàries, materials o formals, en lloc del contribuent, per imposició de la Llei o de l'Ordenança, d'acord amb l'article 23.2 del TRLHL.

#### **Article 4. Obligacions del subjecte passiu**

El subjecte passiu està obligat a:

- a) Pagar el deute tributari.
- b) Formular quantes declaracions i comunicacions s'exigeixen per a cada taxa.
- c) Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
- d) Proporcionar les dades, informes antecedents i justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

#### **Article 5. Subjectes obligats al pagament**

1. Les persones físiques o jurídiques, obligades al pagament, ho són per algun d'aquests conceptes:

- a) Deutors principals: Subjecte passiu, sigui com a contribuent o com a substitut i altres obligats tributaris segons l'apartat 2 de l'article 35 de la LGT.
- b) Responsables, els obligats per la Llei al pagament del deute tributari ja sigui de forma solidària o subsidiària, juntament amb els deutors principals.

2. Llevat d'un precepte legal exprés en contra, quan juntament amb els subjectes passius de la taxa, es declara l'existència d'altres responsables, s'entén que dintre del grau corresponent, la responsabilitat és sempre solidària, per a la resta s'ha d'aplicar el què disposa la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

3. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en l'art.174 i següents de la LGT.

#### **Article 6. Base tributària**

1. S'entén per base imposable, la magnitud dinerària o d'altre naturalesa que resulta de la medició o valoració del fet imposable.

2. La base liquidable és la magnitud resultant d'aplicar a la base imposable les reduccions establertes en la Llei i en les ordenances fiscals i sobre la qual s'aplica el tipus de gravamen per obtenir la quota íntegra.

3. Per a cada taxa s'estableixen els mitjans i mètodes específics per a determinar la base de gravamen.

## Article 7. Quota tributària

1. Les quotes tributàries són les que figuren detallades en l'annex d'aquesta ordenança per a cadascuna de les taxes que té establertes la Diputació.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local es fixa, amb caràcter general, prenent com a referència el valor que tindria al mercat la utilitat derivada de la utilització esmentada o l'aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

Per cada taxa en particular, atenent la naturalesa específica de la utilització privativa o de l'aprofitament especial què es tracti i d'acord amb el que estableix l'art. 24.1 del TRLHL, es tindran en compte els criteris i paràmetres que permetin definir el valor de mercat de la utilitat derivada.

Quan s'utilitzin procediments de licitació pública, l'import de la taxa ve determinat pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

3. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, el cost real o previsible del servei o l'activitat què es tracti o, si no, del valor de la prestació rebuda, calculat d'acord amb els criteris que estableix l'art. 24.2 del TRLHL.

4. Els acords d'establiment o modificació de les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic o pel finançament total o parcial de nous serveis, s'han d'adoptar a la vista d'informes tècnics econòmics on es posi de manifest el valor de mercat o la previsió de cobertura del cost, segon el recurs o activitat que es tracti.

5. La quota tributària consisteix en:

- a) La quantitat resultant d'aplicar una tarifa,
- b) Una quantitat fixa, o
- c) La quantitat resultant d'aplicar conjuntament els dos procediments.

6. Per determinar la quantia de les taxes es poden tenir en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-les.

7. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial comporti la destrucció o el deteriorament del domini públic provincial, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa que li correspon, està obligat a reintegrar el cost total de les despeses respectives de reconstrucció o reparació i fer-ne el dipòsit previ de l'import. Si els danys són irreparables, haurà d'indemnitzar la Diputació amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import dels danys causats.

8. Quan el subjecte passiu de les taxes establertes per la prestació dels serveis del SAM sigui una administració local, s'aplicaran a la quota els següents coeficients/percentatges de reducció:

	<u>Coeficient</u>	<u>% reducció</u>
Ajuntaments declarats exempts de l'obligació de mantenir el lloc de treball de secretaria intervenció	0,1	90%
Ajuntaments amb una població fins 500 habitants	0,2	80%
Ajuntaments amb una població de 501 a 2.000 habitants	0,3	70%
Ajuntaments amb una població de 2.001 a 3.000 habitants	0,4	60%
Ajuntaments amb una població de 3.001 a 4.000 habitants	0,5	50%
Ajuntaments amb una població de 4.001 a 5.000 habitants		40%
	0,6	
Ajuntaments amb una població de 5.001 a 8.000 habitants	0,7	30%
Ajuntaments amb una població superior a 8.000 habitants	1	-
Consells Comarcals i ens supramunicipals:		
- amb una població fins 25.000 habitants,	0,5	50%
- amb una població superior a 25.000 habitants	1	-

L'import mínim resultant per liquidació de taxa, una vegada aplicats els coeficients anteriors, es fixa en 60 euros.

La població prevista en aquest article s'entén la del darrer cens aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística.

9. D'acord amb el que estableix l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la companyia telefònica nacional d'Espanya, actualment vigent i reglamentada pel RD 1334/ 1988, de 4 de novembre pel qual es desenvolupa parcialment la mencionada llei, quan el subjecte passiu de deutes tributàries de caràcter local i preus públics locals sigui Telefónica de España SA NIF A82018474 , es substitueix el pagament de la taxa per una compensació en metàl·lic de periodicitat anual.»

## Article 8. Beneficis fiscals

1. No es poden reconèixer altres beneficis fiscals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de tractats internacionals o aquells que s'estableixen en les ordenances fiscals d'acord amb les esmentades normes i tractats.

Les exempcions, bonificacions i reduccions s'han d'interpretar en sentit restrictiu i només s'apliquen als supòsits específicament assenyalats.

## 2. Reduccions i exempcions.

L'import de les taxes podrà reduir o fins i tot exonerar en supòsits d'actuacions puntuals i prèvia justificació al respecte fonamentada en criteris genèrics de capacitat econòmica, a proposta del Servei gestor i mitjançant Decret de la presidència o de l'òrgan en qui tingui delegada la competència.

### Article 9. Meritació

1. Segons la naturalesa del fet imposable, la taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:

- a) Quan s'iniciï l'ús privatiu o l'aprofitament especial, o quan s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en els dos casos es pot exigir el dipòsit previ del seu import total o parcial.
- b) Quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no s'ha de realitzar o tramitar sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. Si la naturalesa material de la taxa exigeix la meritació periòdica, la meritació tindrà lloc l'1 de gener de cada any per tot l'any natural. En el cas d'inici o cessació en la utilització privativa, l'aprofitament especial o l'ús del servei o activitat, el període impositiu s'ha d'ajustar a aquesta circumstància amb el prorrateig consegüent de la quota, en els termes que estableixi l'ordenança fiscal corresponent.

3. Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament no es presti o es dugui a terme, el servei, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic, pel qual s'ha establert la taxa, és procedent la devolució de l'import corresponent.

### Article 10. Liquidació

1. Nascuda l'obligació de tributar es procedirà a la confecció de la liquidació corresponent, la qual es notificarà al subjecte passiu. La liquidació es calcularà d'acord amb les tarifes vigents en el moment d'efectuar-la.

2. La Diputació pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.

3. En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

## Article 11. Venciment

1. La liquidació es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari.
2. Si les taxes no son satisfetes al seu venciment, la Diputació pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora d'acord amb la LGT i l'Ordenança General.

## Disposició final

Aquesta Ordenança Fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 1 d'octubre e 2021, entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2022 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.



## ANNEX DE TAXES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

### 1. TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA

#### Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la publicació voluntària o obligatòria d'insercions de tot tipus al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

#### Base Imposable

La base imposable es determina, en la publicació d'insercions, pel tipus de contingut i anunciant, i per la tramitació ordinària, urgent o en terminis reduïts.

#### Gestió de les insercions

Les normes de gestió del BOP T, estan regulades en el Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, aprovat per acord plenari de 29 d'abril de 2005 i publicat al BOPT núm. 143 de 22 de juny de 2005, modificat pels acords plenaris de 30 d'octubre de 2015 i de 26 de març de 2021 i publicats, respectivament, als BOPT núm. 300 de 30 de desembre de 2015 i BOPT de 22 de juny de 2021, el qual desenvolupa els aspectes essencials de la gestió del BOPT, complementa els aspectes tractats en la present ordenança fiscal i és d'aplicació en tot allò no previst en aquesta.

#### Exempcions

1. Estaran exempts del pagament de la taxa: les publicacions de disposicions i les resolucions d'inserció obligatòria i els anuncis oficials, qualsevol que sigui el sol·licitant de la inserció, quan la mateixa sigui obligatòria, d'acord amb una norma legal o reglamentària, així com els edictes i anuncis de Jutjats i Tribunals quan la inserció sigui tramitada d'ofici.
2. En qualsevol cas, quedaran subjectes a la taxa de publicació d'anuncis, per tant, no els hi serà d'aplicació l'exempció de pagament, els anuncis següents:
  - a) Els publicats a instància de particulars
  - b) Els anuncis de licitacions de tot tipus de contractes d'acord amb allò establert en la seva legislació específica.
  - c) Els anuncis oficials de l'Administració de Justícia a instància de particulars.
  - d) Els anuncis, el cost dels quals sigui repercutible als interessats segons les disposicions aplicables
  - e) Els anuncis derivats de procediments subjectes al pagament d'una taxa, preu públic o altre tipus de dret econòmic.

- f) Els anuncis que puguin reportar, directament o indirectament, un benefici econòmic al remitent o sol·licitant, o tinguessin contingut econòmic.

No es considerarà que reporta un benefici o que té contingut econòmic, les citacions per ser notificats per compareixença en els procediments recaptatoris dels diferents tributs quan, intentada la notificació per part de l'administració tributària o entitats i corporacions de dret públic a qui correspongui, aquesta no hagi estat possible.

- g) Els anuncis que es puguin o s'hagin de publicar a més, en un diari, segons disposició legal o reglamentària.

3. En les insercions que s'hagin de publicar gratuïtament s'ha d'indicar, en la mateixa petició d'inserció, el precepte pel qual es declara l'exempció de la taxa.

### **Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes**

La tramitació de les insercions s'ha de realitzar mitjançant la "tramesa electrònica d'insercions" de la plana web del butlletí, <https://www.dipta.cat/ebop/>, i d'acord amb la normativa que estableix aquesta plana web.

La unitat de pagament de las tarifes és la inserció.

### **Tarifes**

#### **Tarifa 1. Tramitació ordinària**

<b>Tarifa</b>	<b>Tipus de tramitació</b>	<b>Terminis de publicació</b>	<b>Import</b>
1.1	Ordinària	A partir de 6 dies hàbils	75€

#### **Tarifa 2. Tramitació amb terminis reduïts- tarifes de recàrrec**

Els textos a publicar amb terminis reduïts, amb independència del seu caràcter exempt o de pagament, estan subjectes a una tarifa de recàrrec que s'afegeix a la tarifa ordinària.

<b>Tarifa</b>	<b>Tipus de tramitació</b>	<b>Terminis de publicació</b>	
2	Tramitacions amb recàrrec		Recàrrec
2.1	Data fixa	Data fixa	200€
2.2	Termini 1	1 dia hàbil	200€
2.3	Termini 2	2 dies hàbils	100€
2.4	Urgent (si són de pagament)	De 3 a 5 dies hàbils	25€

### Tarifa 3. Tramitació ordinària d'insercions provinents dels ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades (EMD) de la província de Tarragona

Aquesta tarifa s'aplicarà sempre i quan l'import de la tarifa no sigui repercutible a un tercer, hi hagi un interessat, un beneficiari o un adjudicatari en el procediment, o aquest s'hagi incoat per un particular.

En cas que se sol·liciti la publicació en terminis reduïts s'afegeix l'import del recàrrec corresponent a la tarifa del termini especial que correspongui a la tarifa 2.

Tarifa	Pressupost anual	Import
3.1	fins 750.000 €	0€
3.2	A partir de 750.001 € fins 2.500.000 €	0€
3.3	a partir de 2.500.001 € fins 6.000.000 €	45€
3.4	a partir de 6.000.001 € fins 15.000.000 €	55€
3.5	a partir de 15.000.001 €	65€

Aquesta tarifa es calcula i s'aplica d'ofici, segons les dades dels pressupostos dels ajuntaments i EMD de la província de Tarragona referents a l'any anterior al de la liquidació de la taxa. Aquesta informació és de caràcter i aplicació anual. Els ajuntaments i EMD comunicaran al BOP l'import del seu pressupost liquidat quan aquest impliqui un canvi de tram.

#### Còmput de terminis

L'hora de tancament de l'edició del BOP, per al còmput dels terminis per a la publicació de les insercions, és les 12:00 hores dels dies d'edició, segons l'establert en el Reglament de gestió del BOP.

Als efectes de l'establert en l'apartat anterior, s'ha de tenir en compte que el butlletí s'edita de dilluns a divendres, excepte els festius.

En tot cas, el còmput dels terminis quedarà en suspens mentre s'esmenin els defectes que el BOP o el propi anunciant hagin pogut detectar en el contingut de les insercions entre l'ordre d'inserció i la data de tancament de l'edició de la publicació.

#### Situacions de caràcter especial

- Terminis de publicació. La Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies, al seu article 7è, apartat 3, estableix que la publicació haurà de ser efectuada en el termini màxim de 15 dies hàbils posteriors al pagament de la taxa corresponent, si aquest és procedent o, si no, a la recepció e l'ordre d'inserció. En cas de publicació urgent, el termini es redueix a 6 dies hàbils.

Per tant, malgrat els terminis expressats a l'apartat *Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes d'aquesta taxa*, en el cas de situacions excepcionals degudament justificades, el BOP es reserva la possibilitat d'aplicar els marges en els terminis per a la publicació que estableix la Llei

5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies.

- b) Característiques de les insercions. El Servei del Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el compliment de les seves funcions, revisa les insercions que li arriben per publicar i es reserva la facultat de dictaminar la impossibilitat de procedir a la seva publicació, ja sigui perquè no reuneixen els requisits legals, o bé perquè no hagin estat confeccionats d'acord amb les instruccions de composició mínimes vigents publicades a la web del BOP (<https://www.dipta.cat/ebop>).
- c) Insercions retirades per l'emissor. Les insercions no publicades per haver estat retirades per l'emissor després de la seva presentació se'ls aplicarà una taxa equivalent al 50% de la que li correspon en el cas de publicar-se, si s'haguessin iniciat els treballs previs per a la seva publicació.

### Formes de pagament

1. La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació i els subjectes passius han d'ingressar l'import de la taxa prèviament a la publicació de qualsevol inserció, llevat dels casos expressament previstos com exempts de pagament.

Si transcorregut un termini de 6 mesos des de la sol·licitud d'inserció no s'ha ingressat el seu import, es procedirà d'ofici a l'anul·lació.

2. Es podrà acceptar com a forma de pagament la domiciliació bancària quan el subjecte passiu publiqui anuncis al BOP amb certa regularitat. En aquest cas el cobrament es farà mitjançant un sol càrrec a l'entitat bancària indicada per l'import dels edictes publicats durant tot el mes o, en el període que determini la Diputació.

La domiciliació bancària no és, en cap cas, un pagament previ ajornat.

## **2. TAXA PER L'EXPEDICIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS**

### Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi l'administració o les autoritats provincials.

La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no està sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estan les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions provincials de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència provincial i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic provincial, que estiguin gravats per una altra taxa o pels que aquesta Diputació exigeixi un preu públic.

2. L'import de les tarifes correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat.

### Forma de pagament

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud de tramitació del document o l'expedient.

### Tarifes

#### **Tarifa 1.** Expedició de certificats:

- a/ De documents o acords provincials.....7,30 €  
 b/ Relatius a dades que consten als Arxius de la Diputació .....7,30 €

#### **Tarifa 2.** Validació de poders ..... 16,30 €

#### **Tarifa 3.** Confrontació de documents, d'expedients propis de la Diputació a petició d'interessats.....3,00 €

#### **Tarifa 4.** Expedició de títols .....39,00 €

#### **Tarifa 5.** Documents que s'expedeixin en fotocòpia, per cada foli:

- a/ DIN A4 .....0,06 €  
 b/ DIN A3 .....0,08 €  
 c/ m2 plànol paper blanc .....4,90 €  
 d/ m2 plànol paper vegetal .....5,50 €

#### **Tarifa 6.** Drets d'examen:

1. Per poder participar com aspirant en els processos selectius d'accés a l'ocupació pública a places de funcionaris de carrera o de personal laboral fix: 15,00 €.

Per la qual cosa, no s'exigirà el pagament d'aquesta taxa quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball, funcionarització o promoció interna”

2. De conformitat amb l'article 18 de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, modificada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, estan exempts del pagament de la taxa:

- a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100.
- b) Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria de les proves selectives

en les que sol·licitin la seva participació. El còmput del mes es farà a partir de la data de la darrera publicació de la convocatòria.

Són requisits per gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional.

Per tal de gaudir de l'exempció cal acreditar la discapacitat o acreditar que és demandant de treball i presentar un certificat que contingui els aspectes a què fa referència la lletra b).

3. De conformitat amb la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses, els sol·licitants que acreditin ser membres d'una família nombrosa tindran dret a les bonificacions següents:

- Família nombrosa categoria general: 50%
- Família nombrosa categoria especial: 100%

**Tarifa 7.** Expedició de documents administratius pels centres d'ensenyament de la Diputació de Tarragona

a/ Certificats acadèmics .....	11,00 €
b/ Convalidació singular (les que resol el Departament d'Ensenyament o el Ministeri a sol·licitud de l'Escola). Per expedient.....	21,00 €

### **3. TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA**

#### Fet imposable.

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat de prestació als ens locals del Servei d'Assistència de Secretaria-Intervenció, en alguna de les següents modalitats:

- a) Activitat pròpia de les funcions de Secretaria-Intervenció com a titulars en places exemptes.
- b) Activitat puntual per situacions concretes esdevingudes per absència del titular de la plaça de secretari-interventor.

2. Les activitats previstes al primer punt, i garantides per aquest Servei d'assistència, són les relacionades amb l'exercici de les funcions públiques necessàries assenyalades a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

### Beneficiaris

1. Podran gaudir d'aquests serveis els ens locals de les comarques de Tarragona de població inferior a 10.000 habitants, amb especial preferència els de menys de 2.000 habitants.

2. Es podrà denegar l'assistència en els supòsits següents:

- a) Quan algun dels ens beneficiaris sol·liciti el servei més de dues vegades dins del mateix any i això ocasioni que el SAM no pugui atendre correctament les peticions d'altres ens beneficiaris
- b) Quan tècnicament no es pugui portar a terme.
- c) Quan no es disposi dels recursos suficients per portar-la a terme.

### Quota

1. La quota està constituïda per la suma del cost de les hores de dedicació.

El cost per hora de servei prestat per un secretari-interventor, es fixa en 43,20€.

2. A la quota s'han d'aplicar els coeficients de l'article 7.8 d'aquesta ordenança.

## **4. TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES I INFORMES PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENTS ESPECIALS EN CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA LOCAL**

### Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació de llicències i informes sobre utilització privativa i aprofitaments especials que es realitzin a les zones de domini públic, servitud i afectació de les carreteres de la xarxa viària local.

En les autoritzacions que s'hagin resolt amb manteniment i conservació periòdics, la taxa corresponent al control i vigilància posteriors de les operacions de conservació i manteniment s'efectuarà un cop es comprovi que s'hagin executat les actuacions de conservació i manteniment.

2. En les vies o carreteres de la xarxa viària local existeixen tres zones:

a) La primera, zona de domini públic, està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals i una franja de terreny de 3 metres d'ample a cada banda de la carretera, mesurats horitzontalment i perpendiculars al seu eix, des de l'aresta exterior de l'esplanació.

L'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment.

b) La segona, zona de servitud, consistirà en dues franges de terreny a totes dues bandes, delimitades interiorment per la zona de domini públic definida a l'art. 34 del Decret legislatiu 2/2009 de 25 d'agost que aprova el text refós de la Llei de carreteres

de la Generalitat de Catalunya (DOGC 5452 de 27/8/2009), i exteriorment, per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació, a una distància de 8 metres, mesurats des de les esmentades arestes.

c) La tercera, zona d'afectació, a efectes d'aquesta Ordenança estarà constituïda per dues franges de terreny a ambdós costats, delimitada interiorment per la zona de servitud i exteriorment per dues línies paral·leles a les arestes exteriors de l'esplanació a una distància de 30 metres d'acord amb l'article 38 del Text Refós de la Llei de Carreteres de la Generalitat de Catalunya, mesurats des de les esmentades arestes. La línia d'edificació queda establerta a 25 metres de l'aresta exterior de la calçada, d'acord amb l'article 40 del Text Refós esmentat.

3. No es consideren fets imposables als efectes d'aquesta taxa l'expedició de permisos o informes favorables en els següents supòsits:

- Obres a realitzar en trams urbans que consisteixen únicament en el pintat o arrebossat de la façana, obertura o modificació de portes, finestres, balcons, obres de reforma interior, obres a la coberta, etc. sempre que no hi hagi una ocupació de la zona de domini públic de la carretera.
  - Les senyals de trànsit de codi i d'orientació quan siguin d'interès per la carretera.
  - Actuacions de conservació i manteniment del paviment, senyalització, drenatge, il·luminació i enjardinament dels accessos autoritzats per la Diputació.
  - Conservació i manteniment dels senyals d'indicació de serveis autoritzades per la Diputació.
4. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa viària local, estaran exempts del pagament de les "taxes per tramitació de llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local".
5. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" i "Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública", s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:

- a) Construcció de ferrocarrils
- b) Construcció de carreteres.
- c) Comunicacions per cable.



- d) Col·locació de marquesines en les parades de transports públics.
- e) Construcció d'instal·lacions de telecomunicacions d'ús propi.

No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:

- a) Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.
- b) Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies elèctriques, així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.

### Forma de pagament

Es podrà realitzar pagament previ a compte en qualsevol moment des de la presentació de la sol·licitud del permís

### **Tarifes**

#### **Tarifa 1.**

- 1.1 Tramitació administrativa de l'autorització .....60,00 €
- 1.2 Tramitació administrativa de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació. ....5,00 €

#### **Tarifa 2.**

- 2.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització ..... 125,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Plantació d'arbrat i arbusts
- Tala d'arbrat
- Línies aèries
- Conduccions i línies subterrànies paral·leles a la carretera
- Tancaments
- Murs de sosteniment
- Construcció, enderrocament, reforma o ampliació d'edificis
- Moviment de terres i explanacions
- Explotació de pedreres, mines i jaciments
- Construcció de pous, basses, piscines i dipòsits



- Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes i accessos provisionals
- Instal·lacions esportives
- Cartells informatius
- Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació
- Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que no afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
- Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic, servitud o afectació sense ocupació del voral ni de la calçada.
- Manteniment i conservació periòdics d'obres autoritzades per la Diputació de Tarragona sempre que estigui especificat així en l'autorització.
- Altres obres no compreses específicament en les anteriors.

2.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització quan les actuacions i obres comportin una millora de la seguretat viària de la carretera o millorin la seguretat pel que fa a la prevenció d'incendis, i en particular, la poda i tala d'arbrat (així com els accessos provisionals i acopis necessaris per aquestes actuacions) a les zones de domini públic, de servitud i afectació.....5,00 €

### Tarifa 3.

3.1 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....240,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Encreuaments subterranis amb perforació mecànica subterrània.
- Obertura de rases a la plataforma i talussos de les carreteres per a la reparació o localització d'avaries, que afectin a la calçada, a les instal·lacions subterrànies.
- Col·locació de bastides, plataformes elevadores i camions grua en la zona de domini públic amb ocupació del voral i /o de la calçada.

3.2 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....430,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Altres accessos no regulats en la tarifa 1.
- Encreuaments subterranis a cel obert.

3.3 Control, seguiment i vigilància de l'execució de l'autorització.....615,00 €

Relació d'autoritzacions:

- Estacions de Servei: la taxa inclou només les obres d'urbanització, els tancs d'emmagatzematge, els aparells distribuïdors, un edifici i una marquesina. Els

accessos, senyals de trànsit, cartells informatius i la resta de construccions i instal·lacions reportaran les taxes corresponents de les tarifes 1 i 2.

- Urbanitzacions: Inclou només les obres de moviments de terres, pavimentacions, voreres, enjardinaments. Els accessos, senyals de trànsit i la resta d'instal·lacions reportaran les taxes corresponents a les tarifes 1 i 2.

- Restriccions de trànsit per obres que impliquin el tall total de la calçada.

#### Tarifa 4.

Informes o certificats:

4.1 Certificats sobre IMD de vehicles en una carretera de la Diputació. ....25,00 €

4.2 Informe sobre viabilitat sobre instal·lació de benzineres i accessos.....125,00 €

4.3 Certificats de distància de trams de carretera .....78,00 €

4.4 Informes per realitzar obres, actuacions o altres afers que afectin a

les zones de domini públic, servitud i afectació de la carretera .....105,00 €

4.5 Informes previs a l'autorització d'actuacions i obres en zona d'influència de la carretera. En el cas de sol·licitar posteriorment l'autorització, pel que fa a l'informe d'obres o actuacions emès, i sempre que això es produeixi en el termini màxim de 6 mesos, es descomptarà en la liquidació nova de l'autorització la liquidació abonada per la tarifa 4.5 ..... 50,00 €

### 5. TAXA PER LES OCUPACIONS DEL SUBSÒL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA VIA PÚBLICA

#### Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, sòl i volada de les vies públiques, béns o instal·lacions a la zona de domini públic corresponent a les carreteres de la xarxa viària local.

Estan incloses, per exemple, les següents actuacions:

1. Encreuament de línies aèries.
2. Encreuaments de conduccions i línies subterrànies.
3. Cartells informatius.
4. Senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació. La resta de senyals de trànsit estaran exempts del pagament de la taxa.
5. Accessos tipus Diputació, passos salva cunetes, accessos provisionals i altres accessos.

2. La zona de domini públic a les carreteres de la xarxa viària local està constituïda pels terrenys ocupats per la carretera i els seus elements funcionals, i una franja de terreny de 3 metres d'amplada a cada costat de la via, mesurada des de l'aresta

exterior de l'esplanació (l'aresta exterior de l'esplanació és la intersecció del terreny natural amb els talussos de desmunt, del terraplenament o, si s'escau, dels murs de sosteniment).

3. Els ajuntaments que sol·licitin permís per a l'execució d'obres i d'instal·lacions en les carreteres de la xarxa viària que gestiona la Diputació, i que comportin la utilització privativa o l'aprofitament especial del subsòl, sòl i volada de les vies públiques, béns o instal·lacions a la zona de domini públic, estaran exempts del pagament de les "taxes per ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública".

4. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes "per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública" per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Als efectes d'aplicació de les taxes "per la tramitació d'autoritzacions i informes per la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local" i "Taxes per la ocupació del subsòl, el sòl i la volada de la via pública", s'entén per serveis públics de comunicacions, els següents:

- a) Construcció de ferrocarrils
- b) Construcció de carreteres.
- c) Comunicacions per cable.
- d) Col·locació de marquesines en les parades de transports públics
- e) Construcció d'instal·lacions de telecomunicacions d'ús propi.

No estaran exempts de pagament de la taxa, les obres accessòries per a la construcció de comunicacions tal com:

- a) Accessos provisionals fora de l'àmbit de l'obra.
- b) Instal·lacions i construccions d'oficines, magatzems, dipòsits, sitges, plantes de fabricació de materials i elements constructius, abassegaments, línies elèctriques, així com qualsevol altre actuació que es consideri accessòria i no sigui part integrant del servei públic de comunicació que es tracti.

5. En el cas de renúncia del titular a l'autorització, quan no s'hagin executat les obres ni ocupat el subsòl, el sòl o la volada de la zona de domini públic de la carretera, es podrà retornar l'import abonat en la liquidació per aquest concepte a petició de l'interessat.

### Forma de pagament

Es podrà realitzar pagament previ a compte en qualsevol moment des de la presentació de la sol·licitud del permís.

## Tarifes

### 1.1. Ocupació de domini públic

La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:

a/Preu m2 ocupat .....27,50 €  
b/ Mínim per cartells i senyals de trànsit d'indicació de serveis i d'orientació ..60,00 €/ut

La tarifa liquidada referida en els apartats a) i b) es pagarà una sola vegada i són el resultat de capitalitzar l'import de la tarifa anual al tipus del cinc per cent (5%). ”

### 1.2 Utilització d'infraestructures per al pas d'instal·lacions de telecomunicacions a la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona.

La quantia de la taxa serà de 0,53 € per any, per metre lineal i per conducte utilitzat .

Amb caràcter general, la taxa es pagarà una sola vegada. L'import de la taxa única serà el resultat de capitalitzar l'import de la tarifa anual al tipus del cinc per cent (5%).

Quan l'import de la tarifa anual excedeixi de 200,00 €, l'interessat podrà optar per pagar la taxa anualment.

A la present tarifa s'aplicarà la següent reducció per la utilització de conductes que comuniquin amb poblacions amb densitats de població inferiors a 235 hab/km2 d'acord amb la següent fórmula:

Reducció =  $(-0,50/235,33) \times \text{densitat de població} + 0,50$

L'import màxim d'aquesta reducció serà del 50 %.

## 6. TAXA PELS SERVEIS DEL LABORATORI D'ASSAIG DE LA UNITAT OPERATIVA DE CONTROL DE QUALITAT DEL SAT

### Fet imposable

El fet imposable ve determinat per la realització de l'activitat provincial que tingui per objecte la prestació dels serveis d'assaig de materials i control d'obra al laboratori de la secció de control de materials del Servei de Carreteres, especificats en les tarifes

El pagament de la taxa és condició indispensable pel lliurament dels resultats de les anàlisis del laboratori.

## Tarifes

<b>I. Àrids per a la fabricació de morters i formigons.</b>	<b>Import €</b>
Contingut en fins (rentat)	16,41
Dessecació de 100 kg de grava	12,31
Dessecació de 100 kg de tot-ú o arena	28,71
Anàlisi granulomètrica en sec	32,86
Anàlisi granulomètrica en rentat	36,92
Pes específic real de l'àrid fi	32,82
Pes específic real de l'àrid gros	36,92
Pes específic net o relatiu d'àrid fi	32,82
Pes específic net o relatiu d'àrid gros	20,51
Pes específic aparent o elemental de l'àrid fi	8,77
Pes específic aparent o elemental de l'àrid gros	20,51
Pes específic conjunt d'una arena o una grava	8,77
Humitat natural	12,31
Coeficient de forma d'una grava (per mostra)	126,44
Percentatge de partícules toves	90,28
Contingut de terrossos d'argila	41,02
<b>II. Àrids per a capes fermes</b>	
Densitat relativa en oli de parafina	55,66
Assaig de desgast d'àrid gros emprant la màquina de "los Angeles"	82,96
Determinació de la densitat aparent dels àrids	16,60
Determinació de l'índex de lloses i agulles dels àrids	51,07
Densitat relativa i absorció (àrid gros)	25,98
Densitat relativa i absorció (àrid fi)	45,28
Humitat natural	12,31
Anàlisi granulomètrica en sec	32,82
Anàlisi granulomètrica en humit	36,92
Determinació del material que passa del tamís número 0,080 UNE als àrids	20,79

Determinació de matèria orgànica	18,18
Pes específic	16,60
Equivalent d'arena	20,51
Cares de fractura	40,48
Coeficient de neteja dels àrids	25,65

### III. Formigons

Determinació de la consistència amb el con d'Abrams o amb la taula sotragades (3 determinacions)	16,41
Fabricació i conservació a l'aire d'una sèrie de 6 provetes o menys de formigó sense trencament	62,37
Conservació en cambra regulada de 20 °C per una sèrie de 6 provetes o cilíndriques per dia	8,45
Fabricació, conservació en aire i trencament a una edat per compressió d'una sèrie de 6 provetes o menys, cúbiques de 15 ó 20 cm d'aresta i cilíndriques de 15 cm de diàmetre i 30 cm d'altura	124,79
Fabricació, conservació en aigua i trencament a una edat per compressió d'una sèrie de 6 provetes o menys, cúbiques de 15 o 20 cm d'aresta i cilíndriques de 15 cm de diàmetre i 30 cm d'altura	145,58
Refrentat per cara, d'una proveta de formigó	5,19
Determinació del pes específic aparent	20,51
Extracció d'un testimoni de 10 cm. de diàmetre amb sonda rotativa	75,04

### IV. Estabilitzacions

Fabricació i conservació en condicions normals de sèries de 6 provetes o menys de barreges de sòl ciment	52,00
Trencament a compressió simple d'una proveta cilíndrica de 10 o més centímetres de diàmetre d'un material estabilitzat	12,99
Trencament a compressió simple d'una proveta cilíndrica d'un diàmetre inferior a 10 m d'un material estabilitzat	7,24
Curat d'una sèrie de 6 provetes o menys en cambra humida i condicions normals, per dia	3,54
Fabricació i conservació de 6 provetes de grava/ciment compactades amb maça	73,87

## V. Sòls

Límits d'Atterberg	22,49
Resultat de "No plasticitat"	12,99
Anàlisi granulomètrica per tamisat	3,14
Material que passa pel tamís UNE 0,080	15,60
Humitat natural	11,78
Densitat aparent	10,38
Pes específic	15,60
Equivalent d'arena	20,51
Matèria orgànica en sòls	24,06
"Proctor"	46,77
"Proctor" modificat	57,19
Densitat "in situ" pel mètode de l'arena	18,74
C.B.R.	71,89
Increment per punt en assaig de C.B.R	41,02
Placa de càrrega sense incloure càrrega de reacció, un punt	82,88
Assaig dinàmic de càrrega amb placa	11,28

## VI. Mescles bituminoses en calent

Anàlisi i càlcul de la dosificació d'una barreja bituminosa pel mètode Marshall	145,50
Fabricació de provetes Marshall (tres provetes)	36,35
Densitat relativa de provetes Marshall (tres provetes)	20,79
Estabilitat i deformació de provetes Marshall (tres provetes)	20,79
Càlcul de buits de barreges bituminoses (tres provetes)	31,17
Resistència de provetes a compressió simple (tres provetes).	20,79
Contingut de lligant de barreges	62,37
Granulometria dels àrids extrets d'una barreja bituminosa	41,54
Determinació de la sensibilitat a l'aigua	20,79
Fabricació de provetes per a la determinació de la sensibilitat a l'aigua	36,35



## VII. Diversos

Quilòmetre de desplaçament de vehicle per recollida de mostres i assaigs "in situ"	0,52
Determinació de la retroreflexió de marques varies per punt de mida	19,79
Determinació de la dotació de pintura amb esferes de vidre	27,27
Determinació de la dotació total de pintura sense esferes de vidre	18,74
Determinació d'espessors de l'acer	19,79
Determinació d'espessors del recobriment de l'acer	19,79

### **7. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES SALES D'ACTES UBICADES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, AL PALAU BOFARULL DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE LA DIPUTACIÓ A REUS I DEL MUSEU D'ART MODERN.**

#### Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d'Actes ubicades al Palau de la Diputació de Tarragona, al Palau Bofarull del Conservatori de Música de la Diputació a Reus i del Museu d'Art Modern, per realitzar els tipus d'actes previstos a les Normes d'ús.

No s'exigirà el pagament de la taxa:

- a) Quan l'organitzador o coorganitzador de l'acte sigui la Diputació de Tarragona o qualsevol dels seus organismes autònoms.
- b) A les entitats sense ànim de lucre.
- c) Quan la utilització privativa o aprofitament especial de les Sales d'Actes citades es faci per finalitats que la Presidència, discrecionalment, aprecii d'interès públic.

En el casos previstos en l'apartat anterior 2 i 3, si la utilització de les sales és en horari fora de l'habitual i requereix despeses addicionals de personal per part de la Diputació s'aplicarà la tarifa 3.

#### Forma de pagament

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació i pagament previ al presentar la sol·licitud d'utilització o aprofitament de les sales d'actes esmentades.

## Tarifes

### TARIFA 1. Per la utilització de les sales:

	Jornada Completa	Mitja Jornada	Per hora
- Sala Santiago Costa del Palau de la Diputació	300	180	30
- Auditori del Palau Bofarull de Reus	300	180	30
- Sala Noble del Palau Bofarull de Reus	300	180	30
- Sala d'actes del Museu d'Art modern de Tarragona	200	120	20

### TARIFA 2. Altres serveis addicionals a la utilització de la Sales d'Actes:

	Jornada Completa	Mitja Jornada	Per hora
- Tècnic auxiliar d'equipament	140	84	14
- Canó de projecció	100	60	10
- Ordinador portàtil	100	60	10

**TARIFA 3.** Quan la utilització de les sales sigui fora de l'horari habitual i requereixi despeses addicionals de personal s'aplicarà una la tarifa de 16€/hora per persona.

## 8. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE L'AUDITORI DE LA DIPUTACIÓ SITUAT AL C/ PERE MARTELL, 2 TARRAGONA

### Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació, per realitzar els tipus d'actes previstos a les Normes d'ús.

No s'exigirà el pagament de la taxa:

- Quan l'organitzador o coorganitzador de l'acte sigui la Diputació de Tarragona o qualsevol dels seus organismes autònoms.
- Quan la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori es faci per finalitats que la Presidència, discrecionalment, apreciï d'interès públic.

## Tarifes

Per la utilització de l'Auditori:

- Ús vuit hores 950€
- Ús quatre hores 500€
- Excés d' horari 125€/hora

### **9. TAXA PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL MATERIAL FOTOGRÀFIC QUE POSSEEIX EL MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA, I PER A LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS DEL MUSEU I EL SEU CONTINGUT PER A ÉSSER REPRODUÏTS I/O FILMATS PER A USOS COMERCIALS**

#### Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns de domini públic del Museu d'Art Modern amb les següents actuacions:

- Obtenció de còpies de fotografies de les col·leccions de l'arxiu fotogràfic del Museu.
- Obtenció de fotografies dels espais del museu i/o dels seu contingut
- Obtenció de filmacions dels espais del museu i/o dels seu contingut amb la finalitat de ser reproduïdes pel·lícules, documentals, etc.

#### Condicions prèvies a l'ús

1) Les fotografies i filmacions es faran en el moment que determini la direcció del Museu. Així mateix, el director, o el seu delegat fixaran les condicions en que s'hauran de dur a terme aquestes sessions i les supervisaran, a fi d'evitar qualsevol risc per a la integritat de les obres o instal·lacions afectades.

En el cas que els interessats no atenguin les indicacions de la direcció, aquesta podrà suspendre la sessió sense que això doni dret a cap reclamació.

2) Quedarà absolutament prohibida la utilització de les fotografies o filmacions a destinacions que no corresponguin a la finalitat objecte d'aquesta Ordenança, o bé, les reedicions i noves tirades que sobrepassin les que s'han referit, llevat que s'obtingui l'oportuna autorització complementària, i s'abonin, en el seu cas, els corresponents drets.

El contingut d'aquesta clàusula està subordinat al que disposin els titulars dels drets d'autor, si són vigents.

3) La persona o entitat autoritzada haurà de lliurar al Museu dos exemplars de la publicació en la que aquesta s'insereix. L'autor de les fotografies autoritza al Museu i a la Diputació a utilitzar i explotar aquest material, esmentant sempre la seva autoria.

4) Qualsevol que sigui la forma utilitzada, de reproducció, divulgació, comunicació pública o explotació de les fotografies o filmacions autoritzades, s'haurà de fer constar la seva procedència en relació al Museu, com també les dades de la peça fotografiada i de l'autor de la fotografia.

5) L'autorització que sigui concedida, ho serà sens perjudici dels drets d'autor, i amb submissió al Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria

6) El director del Museu podrà exigir les cartes de color i grisos per verificar la qualitat de la reproducció.

### Ingrés de la taxa

El sol·licitant abonarà la quota tributària, en regim d'autoliquidació en el moment de sol·licitud del servei, prèviament a la utilització privativa.

## Tarifes

### Normes d'aplicació de les tarifes

**Grup A** - Tarifes per serveis diversos.

**Grup B** - Tarifes segons usos específics.

B.1 S'aplicarà la quota quan es pretengui la utilització pública, reproducció en qualsevol mitjà o publicació d'imatges corresponents a peces, instal·lacions o exposicions pertanyents o exposades al Museu, més enllà del gaudi personal i/o finalitats investigadores, per part de persones o entitats sense afany de lucre, amb finalitats divulgatives o d'interès públic, i sense que el sol·licitant rebi cap tipus de contraprestació derivada de la utilització de les peces i imatges sol·licitades. Les quotes s'aplicaran per a cada peça i mitjà que es sol·liciti.

Queden exemptes les publicacions, filmacions en qualsevol suport i mitjà, vinculades a l'activitat pròpia o d'interès de la Diputació de Tarragona, el Museu d'Art Modern d'aquesta Diputació i/o qualsevol dels seus organismes autònoms.

B.2 S'entendrà que la utilització pública, reproducció en qualsevol mitjà o publicació d'imatges o sons corresponents a peces, instal·lacions o exposicions pertanyents al Museu té un ús comercial quan la utilització de la peça forma part de l'activitat habitual o de l'objecte del sol·licitant, o quan el sol·licitant rebi una contraprestació, s'utilitzi amb finalitats publicitàries o promocionals per part del sol·licitant.

Si el seu ús és un espai digital, es considerarà una durada màxima de 3 mesos.

La quota serà el resultat de multiplicar per dos les quotes B.1.

B.3 S'entendrà que els usos comercials esmentats en el Grup A, tenen caràcter intensiu quan adquireixen una especial intensitat derivada de la tirada de l'edició que es faci, el caràcter sumptuari destinat a la utilització de la peça, la posició preeminent de la imatge en la publicació o reproducció, el caràcter singular de la peça o l'abast i intensitat de la campanya publicitària o promocional.

Si el seu ús és un espai digital, es considerarà una durada de més 3 mesos.

La quota serà la resultant de multiplicar per quatre les quotes B.1.

En qualsevol dels apartats anteriors, B.1, B.2 i B.3., en cas de reutilització de materials amb la mateixa finalitat per la qual es va concedir autorització en el seu moment, s'aplicarà una reducció del 30 per cent en les tarifes en vigor en el moment de sol·licitud per la nova utilització.

En el cas de campanyes publicitàries en les quals s'utilitzi simultàniament més d'un mitjà de difusió, aquests preus gaudiran d'una reducció sobre la quota global del 10 per cent.

Quan es pretengui la utilització per a més d'un país, es multiplicarà per dos el total de la quota a satisfer.

S'entén que l'aplicació d'un dels apartats esmentats exclou qualsevol dels altres, i en tots els casos independentment de la necessitat d'obtenir l'autorització prèvia, i de satisfer en el seu cas les quotes del Grup A.

### Grup A - Tarifes per serveis diversos.

#### A.1 Sessions fotogràfiques professionals:

1 hora o fracció ..... 100,00 €

#### A.2 Obtenció de filmacions professionals:

1 hora o fracció ..... 200,00 €

### Grup B - Suplement de tarifes segons usos.

	B1	B2	B3
<b>1. Premsa</b>			
- Pàgina interior fins a 1/2 plana	10,00 €	20,00 €	40,00 €
- Pàgina interior més de 1/2 plana	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Pàgina interior, doble plana o pòster.	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Portada	40,00 €	80,00 €	160,00 €

<b>2.T V i Cinema</b>			
- Imatge	200,00 €	400,00 €	800,00 €
<b>3. Editorial</b>			
- Pàgina interior fins a 1/2 plana	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Pàgina interior més de 1/2 plana	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Portada	50,00 €	100,00 €	200,00 €
- Postals, cromos o similars	10,00 €	20,00 €	40,00 €
- Publicacions en suport digital	-----	-----	-----
- Per a l'ús combinat amb l'edició digital les tarifes s'incrementaran en un 30%.			
<b>4. Publicitat</b>			
- Fulletons	20,00 €	40,00 €	80,00 €
- Calendaris i expositors	35,00 €	75,00 €	150,00 €
- Memòries d'empreses, associacions, etc	25,00 €	50,00 €	100,00 €
- Premsa i pòsters	45,00 €	90,00 €	180,00 €
- Tanques publicitàries	100,00 €	200,00 €	400,00 €
- Espots cinema o TV	250,00 €	500,00 €	1.000,00 €
- Banners webs	100,00 €	200,00 €	400,00 €

## 10.TAXES QUE GESTIONA EL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

### 10.1 TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DEL COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

#### Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa és la utilització dels serveis que el Patronat de Turisme duu a terme mitjançant el Costa Daurada Convention Bureau.

Aquests serveis són:

- Representar als membres del Costa Daurada Convention Bureau en les actuacions promocionals del Patronat (fires, workshops i famtrips) dirigides a la difusió dels productes "incentius", "reunions" i "congressos".
- Editar i reeditar material gràfic promocional dels diversos productes, així com del *sales book* del CDCB.
- Gestionar la informació de la pàgina web [www.costadauraevents.com](http://www.costadauraevents.com)

### Subjecte passiu

Estan obligats al pagament de la taxa, en concepte de contribuents, els organismes de promoció turística i les empreses que gaudeixen pels seus establiments dels serveis prestats pel Patronat de Turisme com a membres del Costa Daurada Convention Bureau.

### Quota tributària

La quota de la taxa és una quantitat fixa anual de 250 euros per establiment.

## **10.2 TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'UN ESPAI DE LES PÀGINES WEB DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

### Fet imposable

El fet imposable de la taxa està constituït per la utilització privativa d'un espai de les pàgines web del patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, per l'explotació d'una central de reserves *on-line* en l'àmbit de les comarques turístiques costa Daurada i Terres de l'Ebre.

### Subjecte passiu

Són subjectes passius de la taxa aquí regulada les empreses que resultin adjudicatàries mitjançant concurs públic de l'autorització de l'ús d'un espai de la pàgina web del PTDT per l'explotació d'una central de reserves *on-line* en l'àmbit de les comarques turístiques costa Daurada i Terres de l'Ebre.

Aquesta taxa és compatible amb el cànon per l'explotació de la central de reserves.

### Quota tributària

La quantia de la taxa es fixa en 1.500,00€ anuals.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE C4B3523A8D054835AE365E40F789E3B5 i data d'emissió 15/11/2021 a les 10:53:23

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maria Pilar Sanchez Peña - DNI \*\* (SIG) el dia 07/10/2021 a les 15:34:11 i \*\* Noemí Llauredó i Sans (R:P4300000I) el dia 08/10/2021 a les 10:38:37



## ANNEX 2

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE C4B3523A8D054835AE365E40F789E3B5 i data d'emissió 15/11/2021 a les 10:53:23

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maria Pilar Sanchez Peña - DNI \*\* (SIG) el dia 07/10/2021 a les 15:34:11 i \*\* Noemí Llauradó i Sans (R:P4300000I) el dia 08/10/2021 a les 10:38:37



# **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DEL RECÀRREC PROVINCIAL SOBRE L'IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES**

## **Article 1. Fonament i naturalesa**

En ús de les facultats que preveuen els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposa l'article 134.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquesta Diputació estableix el recàrrec sobre l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

## **Article 2. Fet imposable**

Constitueix el fet imposable del recàrrec l'exercici d'activitats empresarials, professionals o artístiques subjectes al pagament de les quotes municipals en qualsevol dels municipis compresos dins l'àmbit competencial de la Diputació de Tarragona.

## **Article 3. Subjecte passiu**

Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre general tributària (LGT) que duguin a terme en territori nacional qualsevol de les activitats que originen el fet imposable amb tributació per quota municipal.

## **Article 4. Exempcions**

Regiran les mateixes exempcions que siguin aplicables a l'Impost sobre activitats econòmiques.

## **Article 5. Tipus de gravamen**

El recàrrec consistirà en el 31,50% sobre les quotes municipals modificades per l'aplicació del coeficient de ponderació previst a l'article 86 del RDL 2/2004.

## **Article 6. Gestió**

La gestió del recàrrec es durà a terme, juntament amb l'Impost sobre el qual recau, per l'entitat que la tingui atribuïda en cadascun dels municipis.

L'ens gestor del recàrrec, en qualitat d'administrador de recursos, la titularitat del qual pertany a la Diputació, comptabilitzarà, extrapressupostàriament, amb la separació deguda, la recaptació de l'Impost en relació amb el percentatge aplicat sobre les quotes mínimes municipals, constitutiu del recàrrec provincial, de conformitat amb les disposicions vigents.

L'ajuntament podrà autoritzar l'entitat col·laboradora, l'òrgan o la persona que realitzi les funcions de recaptació de l'Impost perquè ingressi directament a la Tresoreria de la Diputació de Tarragona l'import del recàrrec recaptat en els mateixos terminis assenyalats a l'article 8è d'aquesta Ordenança.

## Article 7. Informació

L'ajuntament o ens gestor del recàrrec comunicarà a la Diputació al moment d'abonar les quantitats recaptades:

- a) Certificat de les quantitats recaptades en concepte de recàrrec amb detall dels imports recaptats en període voluntari i en període executiu, la liquidació practicada per l'ens gestor i les anul·lacions i devolucions d'ingressos efectuats.
- b) Majors extra pressupostaris del Recàrrec de l'IAE amb distinció entre període voluntari i executiu.
- c) Padrons de l'exercici amb detall de la quota municipal i la part del Recàrrec provincial.

L'òrgan gestor de l'encàrrec podrà substituir els documents probatoris dels apartats b i c, amb informes o altres documents justificatius que reflecteixin la informació continguda en aquells

## Article 8. Lliurament de la recaptació

D'acord amb el que disposa la disposició addicional 4a. encara vigent del derogat Reial Decret 1108/1993, de 9 de juliol, pel qual es dicten les normes per la distribució de les quotes de l'IAE i es desenvolupen parcialment els articles 7 i 8 de la derogada Llei 39/1988, reguladora de les hisendes locals:

- a) L'abonament de l'import recaptat per rebut en període voluntari dins dels dos mesos següents a la data en que finalitzi l'esmentat període de recaptació. A l'esmentat import se li sumarà el de les quantitats, pendents de distribució, recaptades fins la data de finalització de l'esmentat període voluntari, com a conseqüència de declaracions d'alta, d'inclusions d'ofici, d'actuacions de comprovació i investigació i d'actuacions en via de constrenyiment.
- b) Les quantitats recaptades en el semestre natural immediatament posterior al mes en que finalitzi el període voluntari a que es refereix el paràgraf a) anterior, com a conseqüència de declaracions d'alta, d'inclusions d'ofici, d'actuacions de comprovació i investigació i d'actuacions en via de constrenyiment, dins dels dos mesos següents al referit semestre.”
- c) Els terminis semestrals d'abonament indicats tenen caràcter de termini màxim, per la qual cosa es podran realitzar declaracions i pagaments de periodicitat inferior al semestre, com per exemple pagaments mensuals. Aquests pagaments no poden tenir la consideració d'ingressos a compte.

## Article 9. Administració i cobrament

D'acord amb l'article 134 del text refós de la LRHL, la gestió de la recaptació del recàrrec provincial de l'IAE és a càrrec dels ajuntaments, que no poden imposar cap taxa, preu o tarifa en contraprestació d'aquesta gestió.

## **Article 10. Recàrrec de constrenyiment**

La Diputació cedirà, a l'ajuntament o ens gestor del recàrrec, la totalitat del recàrrec de constrenyiment aplicat sobre el recàrrec de l'Impost.

## **Article 11. Devolució d'ingressos indeguts**

La devolució d'ingressos indeguts originada per l'anul·lació de les liquidacions practicades indegudament, o que hagin estat motivades per ingressos duplicats o excessius, es durà a terme per l'ens gestor de l'Impost.

La Diputació haurà d'ingressar a l'ajuntament o ens gestor del recàrrec l'import del recàrrec percebut indegudament. En cas que no es faci podran retenir aquest import en futures liquidacions.

## **Article 12. Compensació**

Les quantitats que correspongui percebre a la Diputació en concepte de recàrrec de l'Impost que no hagin estat ingressades a la Diputació en un termini de tres mesos des del seu meritament, s'extingiran en la part concurrent i per via de compensació amb els crèdits recíprocs vençuts, líquids i exigibles per l'ajuntament o ens gestor del recàrrec respecte a la Diputació.

## **Article 13. Efectes de l'incompliment de l'obligació de pagament del deute**

Quan no sigui possible realitzar la compensació del deute tributari, un cop transcorregut el termini indicat en l'article anterior, es requerirà l'ajuntament o ens gestor del recàrrec per a que, en un termini de 20 dies, ingressin a la Diputació l'import del deute. En cas contrari, s'iniciarà el procediment de constrenyiment, regulat als articles 163 al 173 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.”

## **Disposició final**

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment per acord plenari de data 1 d'octubre de 2021 entrarà en vigor l'1 de gener del 2022 i continuarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.