

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària del Ple de data 2 de juliol de 2021

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llaurado Sans

Secretari/ària: Pilar Sanchez Peña

Dia: 2 de juliol de 2021

Hora d'inici: 10:07

Hora de finalització: 10:53

Lloc: Palau Diputació

Assistents:

II·ltre. Sr. Josep Felix Ballesteros Casanova (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Ramon Ferré Solé (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Salvador Ferre Budesca (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Jordi Cartanya Benet (ERC)
II·ltre. Sra. Marta Blanch Figueras (Junts)
II·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Eva Mata Sendra (ERC)
II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed (Junts)
II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (Junts)
II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Pere Lluís Huguet Tous (Cs)
II·ltre. Sr. Andreu Martín Martínez (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Maria del Camí Mendoza Merce (ERC)
II·ltre. Sr. Joan Josep García Rodríguez (Junts)
II·ltre. Sra. Maria Teresa Mariné Solé (ERC)
II·ltre. Sr. Josep Forasté Casas (ERC)
II·ltre. Sr. Francesc Lluís Barbero Escriva (ERC)
II·ltre. Sr. Juan Castor Gonell Agramunt (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
II·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
II·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey (Junts)
Molt II·ltre. Sr. Adam Tomàs Roiget (ERC)
Molt II·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)
Molt II·ltre. Sr. Joaquim Nin Borreda (Junts)
II·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)

*L'II·ltre. Sr. Pere Lluís Huguet Tous s'incorpora en el tractament del punt 9 de l'Ordre del Dia essent les 10.10 hores.

*D'acord amb allò establert en el decret núm. 2020-0001352, de 28 d'abril de 2020, de determinació de les regles i instruccions per a la realització de sessions a distància dels òrgans de govern col·legiats de la Diputació de Tarragona, i un cop revisada la gravació de la sessió a la mateixa consta que quan va començar la sessió no va ser possible visualitzar la imatge del Sr. Joan Castor Gonell Agramunt i que la senyal de vídeo des del seu dispositiu va començar a emetre en el punt 9 de l'Ordre del Dia quan eren les 10.10 hores.

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor general de la Diputació.

Sessió ordinària celebrada a distància de conformitat amb les regles i instruccions aprovades per Decret de Presidència núm. 2020-0001352, de data 28 d'abril de 2020.

ACORDS

SECRETARIA GENERAL

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA A DISTÀNCIA EL DIA 28 DE MAIG DE 2021.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter ordinari el dia 28 de maig de 2021 per aplicació del règim de sessions aprovat per acord del Ple de 16 de juliol de 2019.

2. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE GESTIÓ DEL BOPT.

El Ple queda assabentat del següent:

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària de 26 de març de 2021, va aprovar inicialment la modificació del Reglament de gestió del BOPT.

De conformitat amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, aquest acord, juntament amb la resta de documentació preceptiva de l'expedient s'han sotmès a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, mitjançant la preceptiva inserció dels anuncis en el tauler electrònic d'anuncis de la corporació (<https://seuelectronica.dipta.cat/tauler-d-anuncis>), en el Butlletí oficial de la província de Tarragona de 21 d'abril de 2021 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (núm. 8393 de 23 d'abril de 2021).

Durant aquest període i segons consta en l'informe emès pel Registre General, no s'han formulat al·legacions ni presentat reclamacions de cap tipus contra l'esmentat acord, que d'aquesta manera ha esdevingut definitiu, de conformitat amb l'acord d'aprovació inicial. Seguint amb els tràmits preceptius, el text íntegre de la modificació del Reglament de gestió del BOPT aprovada ha estat publicat en el Butlletí oficial de la província de Tarragona de 22 de juny de 2021.

Règim de recursos:

Acte administratiu no recurrible.

CONTROL I FISCALITZACIÓ

3. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 2086 AL NÚM. 2704 DE L'ANY 2021.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 2086 al núm. 2704 de l'any 2021, amb un total de 619.

Resum per unitats

2	ÀREA DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT
16	PLANIFICACIÓ
10	CULTURA
38	SERVEI DE TRESORERIA
7	UNITAT DE COMPTABILITAT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA
3	UNITAT DE GESTIÓ DE COBRAMENTS I PAGAMENTS
2	DESENVOLUPAMENT
1	ÀREA DE SERVEIS INTERNS
9	PATRIMONI
12	GESTIÓ ADMINISTRATIVA
2	ÀREA INTERVENCIÓ
1	TRAMITACIÓ DE PROJECTES, CONVENIS I SUBVENCIONS
23	GESTIÓ ECONÒMICA NÒMINA
120	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
3	REGIÓ DEL CONEIXEMENT
21	PROVISIÓ
4	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DE SUPORT JURÍDIC
12	FORMACIÓ
1	PROJECTES I OBRES
61	VINCULACIÓ
39	UNITAT DE SUBVENCIONS
1	ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
30	CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS
7	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
2	UNITAT DE CONTROL D'INGRESSOS I BOP
1	ÀREA SAC

1	ÀREA SAM
10	SELECCIÓ
14	SECRETARIA GENERAL
7	MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA, ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI
6	GESTIÓ ACADÈMICA DELS CENTRES EDUCATIUS
12	UNITAT DE FISCALITZACIÓ
38	ÀREA SAT
75	ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI I COOPERACIÓ
5	SUPORT A LES PERSONES
1	UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I SUPORT INFORMÀTIC
8	OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
1	ASSISTÈNCIA EN MEDI AMBIENT, SALUT PÚBL.ENG.MUNIC. I TERRITORI
8	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
2	UNITAT DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA
3	ASSISTÈNCIA SEC. INTERV. EN L'ÀMBIT DE LA COOP. I LES SUBV.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

4. RATIFICAR L'ACORD DE MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ, DE 3 DE JUNY DE 2021, DE MODIFICACIÓ DE L'ANNEX 1 DE LES BASES GENERALS REGULADORES DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, REFERENT AL PERSONAL DOCENT I DE SUPORT A LA DOCÈNCIA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 26 de juny de 2020 va acordar aprovar inicialment les Bases generals reguladores dels processos de selecció de la Diputació de Tarragona així com ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació del passat dia 3 de març de 2020 i incloure el seu contingut com a annex 1 a la proposta de noves Bases Generals.

Les Bases Generals van ser aprovades definitivament pel Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 25 de setembre i aquestes juntament amb l'annex acordat en Mesa General i ratificat pel Ple es van publicar en el Butlletí Oficial de la Província de data 2 d'octubre de 2020.

El passat dia 30 d'abril de 2021 el Ple de la Diputació de Tarragona va aprovar inicialment una modificació puntual de les Bases Generals prèviament negociades i acordades per la Mesa General el dia 25 de març de 2021, qui va decidir posposar la negociació d'una modificació dels apartats 6 a 9 de l'annex 1 de les Bases Generals referit a tipologia de proves, puntuacions, temaris comuns, mèrits i barems del personal docent i de suport a la docència

En data 3 de juny de 2021, la Mesa General de Negociació va acordar la modificació dels apartats 6, 7, 8 i 9 de l'annex 1 de les Bases Generals reguladores dels processos de selecció de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

De conformitat amb l'art. 38.6 del TREBEP l'acord adoptat per la Mesa General de Negociació ha de ser ratificat per l'òrgan competent i se n'ha de donar publicitat.

La competència per a ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació no està prevista de forma expressa ni en el TREBEP ni en la LBRL però com sigui que afecta a una qüestió que té un reflex immediat en les Bases generals que sí son de competència plenària, per analogia l'òrgan competent per ratificar l'acord de la Mesa referit a part de l'annex 1 que forma part de les Bases generals és també el Ple de la Diputació.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació de data 3 de juny de 2021 sobre modificació dels apartats 6 a 9 de l'annex 1 de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de la Diputació de Tarragona que s'adjunta i incloure el seu contingut en l'esmentat annex, substituint l'actual redactat.

Segon.- Publicar els apartats 6 a 9 de l'annex 1 de les Bases generals reguladores dels processos selectius de la Diputació de Tarragona al Butlletí Oficial de la Província i d'una referència d'aquesta publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web de la Diputació de Tarragona i a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Tercer.- Comunicar-ho a la Secció sindical CCOO, a la Secció Sindical d'UGT, a la Secció sindical Intersindical-CSC i la Secció sindical USTEC-STEs (IAC), a la Junta de Personal Funcionari i al Comitè d'Empresa.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la publicació, davant del ple de la Diputació.

5. RATIFICAR L'ACORD DE LA COMISSIÓ NEGOCIADORA DEL 8È CONVENI COL·LECTIU RELATIU A LES RETRIBUCIONS DEL 2021 DEL PERSONAL LABORAL, AIXÍ COM LA MODIFICACIÓ DELS ARTICLES 23 I 20 DEL CONVENI.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

El 4 d'octubre de 2019, es va signar el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral, amb l'objectiu de regular les condicions de treball aplicades al personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en endavant conveni. Aquest acord va ser publicat al BOPT de data 19 de novembre de 2019.

En Mesa General de Negociació de data 28 de gener de 2021, es va acordar aplicar un l'increment retributiu del 0,9 per cent al personal funcionari, laboral i eventual de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'any 2021, d'acord amb el que estableix el Reial Decret – Llei 2/2020, de 21 de gener de 2020, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

La Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de l'any 2021 (Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estado del 2021) va modificar els articles: 23.2.1 g), 23.2.1 h), 23.3 e) paràgraf segon, 23.3 f) paràgraf tercer i 23.3 g) paràgraf tercer del conveni col·lectiu relatiu a permisos.

En data 4 de febrer de 2021 la Comissió de Vigilància i Interpretació del Conveni va acordar que la previsió continguda a l'article 20 paràgraf segon del conveni col·lectiu, només fos d'aplicació als treballadors i treballadores amb una jornada a temps complert.

En sessió de 8 de juny de 2021, la Comissió Negociadora del 8è Conveni Col·lectiu del personal laboral va acordar incorporar al text del conveni l'acord de Mesa General de 28 de gener de 2021 relatiu a l'increment retributiu del 0,9 per cent al personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'any 2021; modificar els articles: 23.2.1 g), 23.2.1 h), 23.3 e) paràgraf segon, 23.3 f) paràgraf tercer i 23.3 g) paràgraf tercer del conveni relatiu a permisos; i incorporar a l'article 20 paràgraf segon del conveni l'acord de la CIVE de data 4 de febrer de 2021.

Fonaments de dret

El Reial decret 713/2010, de 28 de maig, estableix una sèrie de requisits per la seva validesa, entre d'altres, el registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

L'article 38.6 del Reial Decret legislatiu 5/2015 pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableix que els pactes i els acords, un cop ratificats, hauran de remetre's a l'Oficina Pública de cada Administració competent perquè aquesta ordeni la seva publicació en el Butlletí Oficial que correspongui en funció de l'àmbit territorial.

L'article 90.2. del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

El Reial Decret Llei 2/2020, de 21 de gener de 2020, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

La Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat de l'any 2021.

L'acord de la Mesa General de Negociació de data 28 de gener de 2021, sobre l'increment retributiu del 0,9 per cent al personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms per a l'any 2021.

L'acord de la Comissió de Vigilància i Interpretació del Conveni col·lectiu de 4 de febrer de 2021 relatiu a la reducció de jornada.

L'acord de la Comissió Negociadora del 8è Conveni Col·lectiu del Conveni col·lectiu del personal laboral de 8 de juny de 2021 sobre retribucions de l'any 2021 del personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, sobre la modificació de diferents apartats de l'article 23 relatiu a permisos, i sobre la modificació de l'article 20 relatiu a la reducció de jornada.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Ratificar l'acord de la Comissió Negociadora del 8è Conveni Col·lectiu del Conveni col·lectiu del personal laboral de 8 de juny de 2021, per incorporar al redactat del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona les retribucions corresponents a l'any 2021, així com la modificació de diferents apartats de l'article 23 relatiu a permisos, i de l'article 20 relatiu a la reducció de jornada, en el sentit literal que a continuació es detalla:

a. Retribucions del personal laboral per a l'any 2021:

TAULA SALARIAL 2021										
GRUP	CATEGORIA	C. Nivell	C. Lloc	Sou Base	C.Nivell	C.Lloc	P.Ad.	Total mensual	Extres: juny + desembre	Total anual
A1L	C a p d'organisme autònom	30	1377	1.214,39	1.060,77	4.432,70	0,00	6.707,86	12.485,70	92.980,02
	Director/a tècnic/a (a extingir)	26	90	1.214,39	764,54	1.900,94	299,05	4.178,92	7.427,82	57.574,86
	Cap de servei	29	1031	1.214,39	951,46	3.318,89	0,00	5.484,74	10.039,46	75.856,34
		28	835	1.214,39	911,48	2.687,95	0,00	4.813,82	8.697,62	66.463,46
	Cap de secció	26	759	1.214,39	764,54	2.443,30	0,00	4.422,23	7.914,44	60.981,20
		25	680	1.214,39	678,31	2.188,99	0,00	4.081,69	7.233,36	56.213,64
	Cap de secció (a extingir)	24	83	1.214,39	638,29	1.753,09	282,66	3.888,43	6.846,84	53.508,00
	C a p de projecte	26	759	1.214,39	764,54	2.443,30	0,00	4.422,23	7.914,44	60.981,20
		25	680	1.214,39	678,31	2.188,99	0,00	4.081,69	7.233,36	56.213,64

	Responsable d'unitat	24	623	1.214,39	638,29	2.005,50	0,00	3.858,18	6.786,34	53.084,50
	Tècnic/a de gestió /projectes	22	67	1.214,39	558,28	1.415,15	250,25	3.438,07	5.946,12	47.202,96
	Professor/a	22	50	1.214,39	558,28	1.056,08	217,87	3.046,62	5.163,22	41.722,66
	Personal tècnic de suport a la docència	22	50	1.214,39	558,28	1.056,08	217,87	3.046,62	5.163,22	41.722,66
	Cap de taller (a extingir)	22	50	1.214,39	558,28	1.056,08	217,87	3.046,62	5.163,22	41.722,66
	Tècnic/a superior	22	50	1.214,39	558,28	1.056,08	217,87	3.046,62	5.163,22	41.722,66
A2L	Director/a tècnic/a	24	83	1.050,06	638,29	1.753,09	266,17	3.707,61	6.846,76	51.338,08
	Cap de secció	26	759	1.050,06	764,54	2.443,30	0,00	4.257,90	7.947,34	59.042,14
		25	680	1.050,06	678,31	2.188,99	0,00	3.917,36	7.266,26	54.274,58
	Cap de secció (a extingir)	24	83	1.050,06	638,29	1.753,09	266,17	3.707,61	6.846,76	51.338,08
	Cap de projecte	26	759	1.050,06	764,54	2.443,30	0,00	4.257,90	7.947,34	59.042,14
		25	680	1.050,06	678,31	2.188,99	0,00	3.917,36	7.266,26	54.274,58
	Responsable d'unitat	24	623	1.050,06	638,29	2.005,50	0,00	3.693,85	6.819,24	51.145,44
	Tècnic/a mitjà /ana de gestió /projecte	22	67	1.050,06	558,28	1.415,15	233,76	3.257,25	5.946,04	45.033,04
	Prof. aux. conservatori	22	50	1.050,06	558,28	1.056,08	201,38	2.865,80	5.163,14	39.552,74
	Mestre/a de taller	22	50	1.050,06	558,28	1.056,08	201,38	2.865,80	5.163,14	39.552,74
Mestre/a	22	50	1.050,06	558,28	1.056,08	201,38	2.865,80	5.163,14	39.552,74	
Tècnic/a mitjà /ana	22	50	1.050,06	558,28	1.056,08	201,38	2.865,80	5.163,14	39.552,74	
Personal tècnic de suport a la docència	22	50	1.050,06	558,28	1.056,08	201,38	2.865,80	5.163,14	39.552,74	
BL	Mestre taller OOE	22	50	917,89	558,28	1.056,08	194,08	2.726,33	5.203,54	37.919,50
	Tècnic/a especialista	20	40	917,89	481,48	844,86	182,73	2.426,96	4.604,80	33.728,32
	Cap d'unitat administrativa /operativa	22	55	788,42	558,28	1.161,69	187,30	2.695,69	5.177,40	37.525,68
	Encarregat / a d a d'administració	20	47	788,42	481,48	992,72	170,24	2.432,86	4.651,74	33.846,06

C1L	Tècnic/a auxiliar especialista	20	40	788,42	481,48	844,86	156,90	2.271,66	4.329,34	31.589,26
	Administratiu /iva de gestió	20	40	788,42	481,48	844,86	156,90	2.271,66	4.329,34	31.589,26
	Educador/a	18	37	788,42	432,32	781,50	149,64	2.151,88	4.089,78	29.912,34
	Tècnic/a auxiliar	18	33	788,42	432,32	697,01	142,37	2.060,12	3.906,26	28.627,70
	Administratiu /iva	18	33	788,42	432,32	697,01	142,37	2.060,12	3.906,26	28.627,70
	Encarregat/ada	18	33	788,42	432,32	697,01	142,37	2.060,12	3.906,26	28.627,70
C2L	A u x . Administratiu /iva de gestió	18	33	656,18	432,32	697,01	129,78	1.915,29	3.818,62	26.802,10
	Cap d'equip	17	31	656,18	407,72	654,77	125,38	1.844,05	3.676,14	25.804,74
	A u x . administratiu /iva de gestió (a extingir)	17	31	656,18	407,72	654,77	125,38	1.844,05	3.676,14	25.804,74
	Oficial 1ª	16	29	656,18	383,19	612,53	120,95	1.772,85	3.533,74	24.807,94
	Aux. tècnic/a especialista	18	33	656,18	432,32	697,01	129,78	1.915,29	3.818,62	26.802,10
	Aux. tècnic/a especialista (a extingir)	16	29	656,18	383,19	612,53	120,95	1.772,85	3.533,74	24.807,94
	A u x . d'educació especial	15	34	656,18	358,56	718,13	127,59	1.860,46	3.708,96	26.034,48
	A u x . administratiu /iva	15	26	656,18	358,56	549,16	114,66	1.678,56	3.345,16	23.487,88
	Xofer	15	26	656,18	358,56	549,16	114,66	1.678,56	3.345,16	23.487,88
	Monitor/a	15	26	656,18	358,56	549,16	114,66	1.678,56	3.345,16	23.487,88
	Auxiliar de cuina	15	26	656,18	358,56	549,16	114,66	1.678,56	3.345,16	23.487,88
	Auxiliar tècnic /a	14	23	656,18	334,02	485,80	108,37	1.584,37	3.156,78	22.169,22
Auxiliar de suport	14	23	656,18	334,02	485,80	108,37	1.584,37	3.156,78	22.169,22	
APL	Auxiliar d'equipaments	14	28	600,58	334,02	591,40	112,94	1.638,94	3.277,88	22.945,16
	P e ó especialista	14	28	600,58	334,02	591,40	112,94	1.638,94	3.277,88	22.945,16
	Ordenança	13	27	600,58	309,40	570,28	110,46	1.590,72	3.181,44	22.270,08
	Peó	13	27	600,58	309,40	570,28	110,46	1.590,72	3.181,44	22.270,08
	Auxiliar de serveis	13	24	600,58	309,40	506,92	104,74	1.521,64	3.043,28	21.302,96

Operari/ària	13	24	600,58	309,40	506,92	104,74	1.521,64	3.043,28	21.302,96
Assistent de serveis	10	20	600,58	235,65	422,43	95,33	1.353,99	2.707,98	18.955,86

PREUS TRIENNIS I SOU BASE PER PAGUES EXTRES

GRUP	Trienni mensual	Trienni extra	Sou extra
A1L	46,74	28,85	749,38
A2L	38,12	27,79	765,83
BL	33,44	28,92	793,33
C1L	28,85	24,91	681,43
C2L	19,64	19,44	650,20
APL	14,78	14,78	600,58

Preu Punt Complement de Llocs de Comandament valorats	3,2191
Preu Punt Complement de Lloc de la resta de llocs	21,1216

IMPORTS DELS DIFERENTS COMPLEMENTS RETRIBUTIUS (€/MES)

Càrrec directiu centres		
EAD de Reus, EAD de Tarragona, ECM (Reus, Tarragona i Tortosa)	Director/a	678,69
	Cap d'estudis o secretari/ària acadèmic/a	515,35
EAD Tortosa	Delegat/ada de direcció	481,05
CPEE Alba / CPEE Sant Jordi	Director/a	694,29
	Cap d'estudis i secretari/ària acadèmic/a	435,27
CPEE Sant Rafael	Director/a	734,99
	Cap d'estudis i secretari/ària acadèmic/a	459,06
Càrrec no directiu centres		
EAD de Reus, EAD de Tarragona	Coordinador/a d'activitats	202,06
	Cap de departament o cap d'àrea o coordinador/a	82,11
ECM (Reus, Tarragona i Tortosa)	Cap de departament o cap d'àrea o coordinador/a	82,11
Coordinació de seguretat d'obres		566,76
Emergències especials		173,33
Festius xofers	(per dia festiu treballat)	93,01
Fires i promocions		
Grup A2L		23,25
Grup C1L / C2L		47,81
Guàrdia		
Personal en torn de guàrdia	(dia laborable)	25,79
Personal en torn de guàrdia	(dia festiu)	36,11
Res pons able del torn de guàrdia)	(dia laborable)	36,11
Res pons able del torn de guàrdia)	(dia festiu)	46,42
Jornada especial		147,84
Jornada especial Auditori		464,26
Localització		221,44
Penositat		110,21
Pernoctació		
Dia laborable	(per dia)	98
Dia festiu	(per dia)	162,62
Productivitat de caràcter artístic o tècnic	(varia per treball realitzat entre 204€ i 1020€)	
Productivitat per impartir formació		
Formació impartida fora de la jornada laboral	(per hora)	82,54
Formació virtual	(per hora)	41,27
Productivitat x ofers		568,82
Servei de menjador, esbarjo i activitats complementàries	(per dia)	19,79
Treball per torns		
Treball per torns (ordinaris)		132,86
Treball per torns (fes tius)		193,77

GRATIFICACIONS PER ACTIVITATS AMB ALUMNAT EN QUÈ PARTICIPI EL PERSONAL DOCENT EN DIES NO LABORABLES

Dedicació a mitja jornada	65,04
Dedicació dia sencer	108,42
*Dedicació dia sencer (nit inclosa) per cada nit	162,62
<i>*El personal docent d'educació especial tam bé té dret a la gratificació de dia sencer (nit inclosa) en el cas que sigui o no en dies laborables</i>	

COMPLEMENT PER FUNCIONS ADDICIONALS PERSONAL DE PROJECTES I PLANS D'OCCUPACIÓ

Funcions de coordinació del projecte	225,87
Funcions de cap d'equip	140,94
Funcions de localització i disponibilitat	221,44

PREU HORA EXTRAORDINÀRIA

GRUP	C. LLOC	Hora extra ordinària	Hora extra festiva	Hora extra nocturna
A1L	623	35,11	40,38	43,89
	83	35,39	40,70	44,24
	67	31,22	35,90	39,03
	50	27,59	31,73	34,49
A2L	83	33,95	39,04	42,44
	623	33,83	38,90	42,29
	67	29,78	34,25	37,23
	50	26,16	30,08	32,70
BL	50	25,08	28,84	31,35
	40	22,31	25,66	27,89
C1L	55	24,82	28,54	31,03
	47	22,38	25,74	27,98
	40	20,89	24,02	26,11
	37	19,78	22,75	24,73
	33	18,93	21,77	23,66
C2L	33	17,73	20,39	22,16
	31	17,07	19,63	21,34
	29	16,41	18,87	20,51
	34	17,22	19,80	21,53
	26	15,53	17,86	19,41
	23	14,66	16,86	18,33
APL	28	15,18	17,46	18,98
	27	14,73	16,94	18,41
	24	14,09	16,20	17,61
	20	12,54	14,42	15,68

Els imports de les hores extraordinàries es calcularan anualment tenint en compte la jornada en còmput anual.

RETRIBUCIONS ALUMNES DE PROJECTES I PLANS D'OCCUPACIÓ

Grup	Lloc tipus	Retribució mensual	Retribució any (14 pagues)
F01	Alumne/a taller	SOC	SOC
F02	Alumne/a casa d'oficis	SOC	SOC

b) Modificar l'article 23.2.1 g) relatiu a permisos, en el sentit literal que a continuació es detalla: *«Per mort, accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, tres dies hàbils quan el succés es produeixi a la mateixa localitat, i cinc dies hàbils quan sigui en diferent localitat.»*

c) Modificar l'article 23.2.1 h) relatiu a permisos, en el sentit literal que a continuació es detalla: *«Quan es tracti de la mort, accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, el permís serà de dos dies hàbils quan es produeixi en la mateixa localitat i de quatre dies hàbils quan sigui en diferent localitat.»*

d) Modificar l'article 23.3 e) paràgraf segon relatiu al permís per adopció, per guarda amb fins d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, relatiu a permisos, en el sentit literal que a continuació es detalla: *«En el cas que tots dos progenitors treballin i transcorregudes les sis primeres setmanes de descans obligatori, el període de gaudiment d'aquest permís es pot portar a terme de manera interrompuda i exercitar-se des de la finalització del descans obligatori posterior a el fet causant dins dels dotze mesos a comptar o bé des del naixement del fill o filla, o bé des de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb fins d'adopció o d'acolliment. En el cas de gaudiment interromput es requerirà, per a cada període de gaudi, un preavis de al menys 15 dies i es realitzarà per setmanes completes.»*

e) Modificar l'article 23.3 f) paràgraf tercer relatiu al permís relatiu al permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb fins d'adopció, acolliment o adopció o adopció d'un fill o filla, en el sentit literal que a continuació es detalla: *«En el cas que tots dos progenitors treballin i transcorregudes les sis primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís es pot portar a terme de manera interrompuda dins dels dotze mesos a comptar o bé des del naixement del fill o filla, o bé des de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb fins d'adopció o d'acolliment. En el cas del gaudiment interromput es requerirà, per a cada període de gaudiment, un preavis de al menys quinze dies i es realitzarà per setmanes completes.»*

f) Modificar l'article 23.3 g) paràgraf tercer relatiu al permís per lactància, en el sentit literal que a continuació es detalla: *«Es podrà sol·licitar la substitució de el temps de lactància per un permís retribuït que acumuli en jornades completes el temps corresponent. Aquesta modalitat es podrà gaudir únicament a partir de la finalització del permís per naixement, adopció, guarda, acolliment o del progenitor diferent de la mare biològica respectivament.»*

g) Modificar l'article 20 paràgraf segon relatiu a la reducció de jornada, en el sentit literal que a continuació es detalla: *«Les reduccions de jornada, dels treballadors amb contracte a jornada completa, són incompatibles amb l'autorització de compatibilitat.(...)»*

Segon.- Trametre aquest acord i el text modificat del conveni a la Delegació territorial del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, als efectes del seu registre i publicació en el diari oficial que correspongui.

Tercer.- Traslladar aquest acord al Comitè Empresa.

Règim de recursos:

Contra aquest acord es podrà interposar demanda davant el Jutjat del Social a comptar del dia següent de la seva publicació i durant tota la vigència del conveni.

6. RECTIFICAR LES ERRADES MATERIALS DETECTADES A LA MODIFICACIÓ NÚM. 1 /2021 DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS, CORRESPONENT A L'EXERCICI 2021.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 28 de maig de 2021 va aprovar la modificació 1-2021 de la relació de llocs de treball de la Diputació de Tarragona.

En l'apartat quart de la part resolutiva de l'esmentat acord es fa constar que es modifica la fitxa descriptiva del lloc de treball número 9 de cap de servei de Comunicació. S'ha detectat una errada material en el número del lloc de treball que no és el número 9 sinó el 1246 tal i com consta a la relació de llocs de treball aprovada i publicada.

Fonaments de dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

2. La competència per aprovar la relació de llocs de treball és del Ple de la Diputació d'acord amb l'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Rectificar l'errada material advertida en l'apartat 4 de la part resolutiva de l'acord de ple de data 28 de maig de 2021 en el sentit que allí on es fa constar el lloc de treball número 9 de cap de servei de Comunicació ha de fer-se constar que és el lloc de treball número 1246.

Segon.- Notificar-ho, a les persones interessades, si escau.

Tercer.- Comunicar-ho als caps de les àrees i organismes autònoms de la Diputació de Tarragona, que correspongui, així com a l'Àrea d'Intervenció.

Quart.- Traslladar l'esmentat acord a la Junta de personal funcionari, al Comitè d'empresa, seccions sindicals, Comitè de l'OA BASE i a la Delegada de personal del Patronat de Turisme.

Cinquè.- Trametre'n còpia als departaments corresponents de l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

-Contra aquest acord, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

7. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A CONSULTOR (PROFESSOR COL·LABORADOR) A LA UOC DURANT EL SEGON SEMESTRE DEL CURS ACADÈMIC 2020-2021.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa de Recursos Humans, Ocupació, Emprenedoria i Assumptes Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 20 de maig de 2021, es registra l'escrit núm. 2021-0000017506, mitjançant el qual el Sr. Jordi Ferré Ferrando sol·licita autorització de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat en el sector públic, concretament com a professor col·laborador amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Inversió empresarial" del Grau de Turisme, dels Estudis d'Economia i Empresa, de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

1.2. Segons certificat de la UOC de data 4 de juny de 2021, consta que aquesta col·laboració docent es desenvolupa de forma no presencial i amb autonomia organitzativa, quedant al seu criteri l'horari, essent susceptible de realitzar-se en 4 hores setmanals; i que el contracte es durà a terme durant el segon semestre del curs acadèmic 2020/2021 (del 17 de febrer de 2021 al 16 de juliol del mateix any), i que la retribució total semestral s'estableix preveient el número d'estudiants de l'assignatura.

1.3. El Sr. Ferré Ferrando és personal funcionari interí de la Diputació de Tarragona i ocupa una plaça d'administratiu i lloc d'administratiu de gestió, grup C1, adscrit a la Unitat d'inspecció i comprovació de l'OA Base-Gestió d'Ingressos.

1.4. De l'informe del cap de Secció d'Inspecció i Comprovació de l'OA Base-Gestió d'ingressos, que consta a l'expedient, es desprèn que no existeix cap impediment o limitació que la segona activitat pugui comportar en les tasques que l'empleat/da té assignades i en la seva imparcialitat i independència en l'exercici de les seves funcions; no ha d'haver-hi coincidència

en les jornades i horaris laborals; no hi ha conflicte d'interessos i aquesta activitat no té a veure directament amb cap assumpte en què el Sr. Ferré Ferrando intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys a la Diputació de Tarragona.

1.5. S'ha sol·licitat informe favorable a la UOC en relació al que preveu l'article 9 de la Llei 53 /1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de bases del règim estatutari de la funció pública.

També s'han de tenir en compte el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant, LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 3 LI i 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI, el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix, però, que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en aquesta Llei per a les funcions docents, i en els que per interès públic es determinin pel Consell de Ministres i òrgan de govern de la Comunitat Autònoma.

Malgrat que la LI estableix que les activitats determinades com d'interès públic han de ser en règim laboral, en l'actualitat la prestació de serveis en l'àmbit docent universitari es presta moltes vegades en règims diferents al laboral, "però amb contracte administratiu o de treball, el cert és que li serà d'aplicació la normativa sobre incompatibilitats del personal al servei de les Administracions" (SAN, Sala cont-adm, secc 7º, 29/09/2014, rec 50/2014).

En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos.

L'article 4 de la LIC preveu que:

-1 El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei solament pot tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic si ho exigeix l'interès del mateix servei públic.

...

-6 *En general, es considera que aquest interès públic es dona si es tracta d'un segon lloc de treball directament relacionat amb les tasques docents que són objecte del lloc de treball principal. Es pressuposa també l'interès públic si la funció docent objecte de la segona activitat està directament relacionada amb la funció o l'activitat que es considera principal.*

...

-8 *Es considera també que hi ha interès públic per a exercir un segon càrrec o activitat si ho determina així el Consell Executiu.*

-9 En els supòsits assenyalats pels apartats 6, 7 i 8, correspon al Consell Executiu de determinar l'existència d'interès públic, que és condició necessària per a l'atorgament de l'autorització de compatibilitat. ...”

Quant a l'interès públic d'aquesta activitat s'ha de portar a col·lació la seva normativa específica que és la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya la qual en el seu article 4.3. disposa:

“El personal docent de la Universitat Oberta es compon de professorat propi, en nombre i categories adequades a les necessitats docents i de recerca de la universitat, i de personal docent col·laborador, per al qual s'han d'establir els convenis corresponents i acords específics de col·laboració. ...”

A més a més, l'Acord GOV/47/2015, de 31 de març, pel qual s'aproven les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Oberta de Catalunya disposa en el seu article 32:

“La UOC, per a acomplir els seus objectius com a universitat, disposa d'una àmplia xarxa de docents col·laboradors coordinats pel professorat.

Els docents col·laboradors assumeixen la metodologia educativa de la UOC i els correspon principalment el paper d'orientar i acompanyar l'aprenentatge del col·lectiu d'estudiants. Fan prestació externa de serveis mitjançant els contractes que subscriuen amb la Universitat. La seva selecció es fa mitjançant un procés públic. ...”

Per últim, la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de mesures administratives i d'organització reconeix de forma expressa en el seu article 7 que les tasques de tutoria i consultoria del personal docent col·laborador de la UOC són d'interès públic als efectes del que estableix l'art. 4 de la LIC, sempre que no perjudiquin l'activitat principal.

A més a més, el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya es pot assimilar al professor associat referit a l'art. 4 de la LI.

2.5. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

2.6. L'article 14 de l'RD1 disposa que en tots els supòsits que la LI o l'RD1 es refereix a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.7. En compliment de l'article 7 de la LI i art. 5 de la LIC, serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 40% per als funcionaris del grup C1 o personal de nivell equivalent.

Així mateix, s'estableix que la superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals en base a raons d'especial interès per al servei.

En aquest cas, la suma de les retribucions que es percep com a administratiu de gestió i com a professor no supera els límits fixats a l'art. 7.1 de la LI.

2.8. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.9. L'article 16.1 de la LI i l'article 14 de la LIC regulen la prohibició genèrica d'autorització de compatibilitat pel personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable. No obstant això, l'art. 16.3 de la LI exceptua expressament les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professor universitari associat de l'article 4.1, al qual com ja s'ha dit, es pot assimilar el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya.

2.10. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RD1.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar al Sr. Jordi Ferré Ferrando la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat en el sector públic. Concretament com a professor col·laborador amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Inversió empresarial" del Grau de Turisme, dels Estudis d'Economia i Empresa, de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

Aquesta autorització queda condicionada a què l'informe sobre la compatibilitat emès per la UOC sigui favorable.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència durant el segon semestre del curs acadèmic 2020 /2021, del 17 de febrer de 2021 fins el 16 de juliol del mateix any, i haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i /o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LI.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

3r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb l'article 41.6.1.n) i 41.6.2.m) del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, així com d'acord amb l'art. 95.2.n) del Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

4t. Notificar-ho a la persona interessada.

5è. Comunicar-ho a la Universitat Oberta de Catalunya, a l'Organisme Autònom Base-Gestió d'ingressos, i a la unitat de Nòmines i la unitat d'Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D' ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

8. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DEL PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL (PAM) 2020-2023.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona, de 8 de maig de 2020, va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions del Pla d'Acció Municipal (PAM) pel quadrienni 2020-2023, amb 85.000.000 euros de dotació pressupostària i la següent distribució econòmica plurianual:

	Exercici 2020	Exercici 2021	Exercici 2022	Exercici 2023
Cap. 4	4.000.000 €	10.400.000 €	10.400.000 €	9.200.000 €
Cap. 7	6.000.000 €	15.600.000 €	15.600.000 €	13.800.000 €
TOTAL	10.000.000 €	26.000.000 €	26.000.000 €	23.000.000 €

Total: 85.000.000,00 euros

2. El Ple de la Diputació de Tarragona, de 25 de setembre de 2020, va aprovar la modificació de la convocatòria del PAM 2020-2023, redistribuint els imports de les anualitats amb la següent distribució econòmica plurianual:

	Exercici 2020	Exercici 2021	Exercici 2022	Exercici 2023
Cap. 4	10.000.000 €	5.860.000 €	5.860.000 €	5.860.000 €
Cap. 7	11.000.000 €	24.900.000 €	18.620.000 €	2.900.000 €
TOTAL	21.000.000 €	30.760.000 €	24.480.000 €	8.760.000 €

Total: 85.000.000,00 euros

3. La Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, de 27 d'octubre de 2020, va concedir l'anualitat 2020 del PAM 2020-2023 i va aprovar les planificacions quadriennals presentades pels ens locals.

4. La Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, de 23 de març de 2021, va concedir l'anualitat 2021 del PAM 2020-2023 i va aprovar les planificacions presentades pels ens locals corresponents als exercicis 2021, 2022 i 2023.

5. Un cop revisades les concessions de les anualitats 2020 i 2021 i les planificacions dels Ens locals de les anualitats 2022 i 2023 es posa de manifest la necessitat de reajustar la distribució econòmica plurianual, ja que es pot fer el següent resum:

	Concedit 2020	Concedit 2021	Previsió 2022	Previsió 2023
Cap. 4	8.685.337,59 €	5.858.443,25 €	5.858.443,25 €	5.858.443,25 €
Cap. 7	8.892.376,71 €	17.740.656,13 €	25.465.900,61 €	6.640.399,21 €
TOTAL	17.577.714,30 €	23.599.099,38 €	31.324.343,86 €	12.498.842,46 €

TOTAL: 85.000.000, 00 euros

6. Aquesta convocatòria s'ha aprovat per al període 2020-2023, per la qual cosa es tracta d'una despesa plurianual que, respecte dels imports, excedeixen els percentatges previstos a l'article 174.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Per aquest motiu, resulta d'aplicació l'article 174.5 del mateix text legal i l'autorització d'aquestes despeses correspon al Ple de la Corporació, que ha d'autoritzar-ho expressament.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases reguladores del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2020-2023.
5. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
6. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
7. Convocatòria de subvencions del Pla d'Acció Municipal (PAM) del quadrienni 2020-2023.
8. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la modificació de la convocatòria del PAM 2020-2023 redistribuint els imports de les anualitats com a conseqüència de les concessions de les anualitats 2020 i 2021 i les planificacions rebudes pels Ens locals. La distribució quedarà de la manera següent:

	Anualitat 2020	Anualitat 2021	Anualitat 2022	Anualitat 2023
Cap. 4	8.685.337,59 €	5.858.443,25 €	5.858.443,25 €	5.858.443,25 €
Cap. 7	8.892.376,71 €	17.740.656,13 €	25.465.900,61 €	6.640.399,21 €
TOTAL	17.577.714,30 €	23.599.099,38 €	31.324.343,86 €	12.498.842,46 €

Total de la convocatòria: 85.000.000,00 €

Els imports corresponents a les anualitats 2022 i 2023 es subordinen al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Segon. Donar de baixa els crèdits entre els imports autoritzats i els imports disposats a les aplicacions pressupostàries 2021/1010/942/76221/01 i 2021/1010/942/46221/01.

Tercer. Autoritzar el crèdit dels exercicis no concedits (2022 i 2023), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i amb la distribució següent:

	Exercici 2022	Exercici 2023
Aplicació press. Import	1010/942/46222 5.858.443,25 €	1010/942/46223 5.858.443,25 €
Aplicació press. Import	1010/942/76222 25.465.900,61 €	1010/942/76223 6.640.399,21 €
TOTAL import	31.324.343,86 €	12.498.842,46 €

Quart. Ordenar la remissió de la informació d'aquesta modificació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Cinquè. Comunicar aquest acord a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

9. ACCEPTAR L'ENCÀRREC DE LA GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS ACORDAT PER DIVERSOS AJUNTAMENTS EN ELS TERMES DEL CONVENI QUE REGULA AQUEST ENCÀRREC.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. L'article 17.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que la gestió del Padró municipal es durà a terme pels ajuntaments amb mitjans informàtics i que les diputacions n'assumiran la gestió informatitzada d'aquells municipis que, per la seva insuficient capacitat econòmica i de gestió, no puguin mantenir les dades de forma automatitzada.

En els mateixos termes es pronuncia l'art. 60 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

2. La Diputació de Tarragona, mitjançant el Servei d'Assistència Municipal (SAM), en l'exercici de les seves competències de cooperació local (arts. 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 92 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya), presta assistència als municipis per facilitar la gestió de les seves competències, entre les quals, la gestió del Padró d'habitants.

En concret, segons el catàleg de serveis de la Diputació de Tarragona, la Gestió informatitzada del Padró municipal d'habitants va adreçada als ens Locals de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre següents:

- Ajuntaments de població inferior a 20.000 habitants
- Entitats Municipals Descentralitzades (EMD) de població inferior a 20.000 habitants

3. Per acord del Ple de data 26/3/2004 es va aprovar el model de conveni que regulava l'encàrrec de gestió a la Diputació de Tarragona per part dels ajuntaments susceptibles de rebre aquest servei, als quals es concedia, a petició d'aquests, l'assistència en la gestió informatitzada del Padró d'habitants.

Fet això, els respectius ajuntaments van acordar, cadascun d'ells, aprovar l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'habitants a la Diputació de Tarragona.

En aquell conveni que varen signar, malgrat que es deia que es preveia de vigència indefinida, també es deia que "No s'entendran modificacions del règim previst en aquest Conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme la Diputació de Tarragona o l'Ajuntament, qui encarrega la gestió del servei, en compliment de la normativa aplicable", així com que "llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou Conveni".

4. D'ençà la subscripció dels respectius convenis entre els ajuntaments i la Diputació de Tarragona, s'han aprovat diverses normes que fan convenient la seva adaptació. Entre d'altres:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que regula la relació de l'Administració a través dels Convenis.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament europeu general de protecció de dades).
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

raó per la qual es va fer pertinent procedir a la resolució del Conveni de la gestió informatitzada del padró d'habitants signat amb els respectius ajuntaments i a l'aprovació del nou conveni regulador tipus que caldrà que aquests subscriuin juntament amb la Diputació de Tarragona, després de què sol·licitin, de nou, l'encàrrec de gestió.

5. Per altra banda, aquest Conveni també serà d'aplicació per als ajuntaments que no tenien encomanada la gestió de la gestió informatitzada del Padró d'habitants a la Diputació de Tarragona i que han sol·licitat a aquest ens que se'ls presti aquest servei, així com per a aquells altres que ho puguin sol·licitar en el futur.

6. Dit això, en data 27/11/2020, el Ple de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa del Servei d'Assistència Municipal, va acordar:

Primer.- Resoldre els encàrrecs per a la gestió informatitzada del padró d'habitants que van efectuar els ajuntaments de la província de Tarragona i que en l'acord es relacionen.

Segon.- En conseqüència d'això, resoldre el Conveni per a la gestió informatitzada del padró d'habitants que es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 26/3/2004.

Tercer.- Aprovar el conveni que regularà l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, document ANNEX, i comunicar-ho a la Intervenció General d'aquesta Diputació.

Quart.- Notificar aquest acord als ajuntaments corresponents, per tal que acordin l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, el qual caldrà que remetin pertinentment a la Diputació de Tarragona.

Cinquè.- Un cop els respectius ajuntaments hagin acordat l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró, la Diputació acordarà l'acceptació del mencionat encàrrec i signarà el conveni regulador, el qual serà remès als ajuntaments per a la seva signatura, qui l'hauran de retornar a la Diputació per als seus plens efectes. A tal efecte, es faculta la presidenta de la Diputació de Tarragona per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

Sisè.- Efectes.

Fins el moment en què se signi el Conveni que ara s'aprova per les dues administracions, seguirà vigent i amb plens efectes l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, i en conseqüència el Conveni aprovat en data 26/3 /2004, signat per la Diputació i els respectius ajuntaments, essent que el servei de la gestió informatitzada del padró d'habitants se seguirà prestant regularment en les condicions recollides en aquell. En el moment en què ambdues administracions hagin signat el Conveni que ara s'aprova, el servei de la gestió informatitzada del padró d'habitants que presta la Diputació amb tots i cadascun dels ajuntaments signants passarà a prestar-se sota les condicions recollides en el mateix.

Setè.- Trametre aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, als efectes pertinents, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació.

7. En els termes del que s'ha dit, d'ençà la notificació d'aquest acord de la Diputació, i fins a data d'avui, s'han registrat d'entrada els acords dels següents ajuntaments pels quals han aprovat, a través dels seus plens i amb el quòrum corresponent, l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants:

Municipi	Data de l'acord	Registre d'entrada
Santa Oliva	25/03/2021	18/05/2021
Móra d'Ebre	13/05/2021	27/05/2021

Fonaments de dret

1. L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic preveu que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les Entitats de Dret Públic a altres òrgans o Entitats de Dret Públic de la mateixa o de diferent Administració.

2. Els arts. 36.b) i 36.d) de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 92 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya atribueixen competències a la Diputació de Tarragona per a exercir funcions d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i jurídica als municipis de la província de Tarragona, per tal de facilitar la gestió de les seves competències, impulsar la seva modernització i contribuir al benestar dels ciutadans i al desenvolupament equilibrat del territori.

3. L'art. 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya diu que "Les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els

organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú”.

En els mateixos termes, l'art. 11.3 de la Llei 40/2015 esmentada diu que “Quan l'encàrrec de gestió es realitzi entre òrgans i Entitats de Dret Públic de diferents Administracions es formalitzarà mitjançant signatura del corresponent conveni entre elles, que haurà de ser publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat», en el Butlletí oficial de la Comunitat Autònoma o en el de la Província, segons l'Administració a què pertanyi l'òrgan que efectua l'encàrrec (...)”.

En aquest sentit, l'art. 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals diu que “L'ens local aprova les clàusules dels convenis en què intervé o participa. L'acord i la còpia del conveni s'han de trametre a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació”, així com que “En el supòsit de transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques per mitjà de conveni, l'acord s'ha d'adoptar per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació”.

En els mateixos termes, l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local diu que “es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del número legal de membres de les corporacions per a l'adopció d'acords en les següents matèries: h) Transferència de funcions o activitats a d'altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encomanes de gestió realitzades per altres administracions, llevat que per llei s'imposin obligatòriament.

4. L'art. 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic disposa que:

1. “Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.
2. Són causes de resolució: (entre d'altres) e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

5. Pel que fa a la vigència del conveni, l'art. 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic diu que “Els convenis hauran de tenir una durada determinada, que no podrà ser superior a quatre anys, tret que normativament es prevegi un termini superior”, i que “En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció”, però per altra banda, l'art. 47.9 de la mateixa norma diu que “Les normes del present Capítol no seran aplicable als encàrrecs de gestió i els acords de terminació convencional dels procediments administratius”, i atès que el que s'està regulant aquí és un conveni per a l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, s'entendrà que el present té vigència indefinida, en el benentès que l'Ajuntament, que encarrega la gestió del servei, pot deixar sense efecte l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'habitants fet a la Diputació de Tarragona en qualsevol moment, en els termes previstos al conveni.

6. L'art. 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern regula l'obligació de publicitat dels convenis, la qual, diu, s'ha de fer efectiva per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència.

7. El conveni tipus que regulava l'encàrrec de gestió per a la gestió informatitzada del padró d'habitants a la Diputació de Tarragona per part dels ajuntaments de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 26/3/2004.

8. El conveni tipus que regularà l'encàrrec de gestió per a la gestió informatitzada del padró d'habitants a la Diputació de Tarragona per part dels ajuntaments de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre a partir del moment en que des de la Diputació s'accepti l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants i se signi el conveni corresponent entre la Diputació i els ajuntaments respectius es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 27/11/2020.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Acceptar l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants acordat per diversos ajuntaments en els termes del conveni que regula aquest encàrrec, aprovat per acord dels ajuntaments en les dates que s'indiquen:

Municipi	Data de l'acord	Registre d'entrada
Santa Oliva	25/03/2021	18/05/2021
Móra d'Ebre	13/05/2021	27/05/2021

Segon.- Facultar la Presidenta de la Diputació de Tarragona per a la signatura d'aquests convenis amb els esmentats ajuntaments.

Tercer. Un cop signats, ordenar la publicació, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, dels respectius convenis que regulen per a cada ajuntament l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, així com trametre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, als efectes pertinents i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació.

Quart. Notificar aquest acord als ajuntaments corresponents, i comunicar-ho a la Intervenció General d'aquesta Diputació.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D' ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

10. RESOLDRE LES AL·LEGACIONS I OBSERVACIONS FORMULADES, APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE D'ACTUACIONS PUNTUALS DE SEGURETAT I DRENATGE A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA LOCAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, ANY 2021, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA D' 1.871.173,09 EUROS, DECLARAR LA URGENT OCUPACIÓ DELS BÉNS I DRETS AFECTATS PEL PROJECTE, INICIAR L'EXPEDIENT D'EXPROPIACIÓ FORÇOSA I APROVAR INICIALMENT LA RELACIÓ DE BÉNS I DRETS AFECTATS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa dels Serveis d'Assistència al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Mitjançant acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 26 de febrer de 2021, es va aprovar inicialment el *Projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona, any 2021*, amb un pressupost d'execució per contracta d'1.871.173,09 euros.
2. En compliment del que disposa l'article 235.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el projecte ha estat sotmès a informació pública, mitjançant anunci en el BOP, CVE 2021-02332, de 19 de març de 2021. Així mateix, s'ha exposat a la seu electrònica de la Diputació i al web corporatiu, d'acord amb la normativa de transparència.
3. S'ha sol·licitat informe als ajuntaments de Tivenys, Reus, els Garidells, el Molar, Paüls, Garcia, Castellvell del Camp, les Piles i Sarral, s'ha comunicat l'aprovació inicial del projecte, perquè en prenguin coneixement, als ajuntaments de Solivella, la Riba, Blancafort, Vimbodí i Poblet, Vilaplana i la Bisbal de Falset i s'ha sol·licitat autorització al Servei Territorial de Carreteres a Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat.
4. Amb data 31 de març de 2021 s'ha rebut l'acord del Ple de l'Ajuntament de Garcia de 30 de març de 2021 pel qual resolen informar favorablement el projecte.
5. Amb data 7 d'abril de 2021 s'ha rebut un Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Tivenys de data 6 d'abril de 2021, pel qual resolen aprovar el projecte.
6. Amb data 16 d'abril de 2021 s'ha rebut l'informe favorable del Servei Territorial de Carreteres a Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat, pel que fa a l'àmbit de la carretera C-241-d, amb la consideració que abans d'iniciar les obres caldrà sol·licitar l'autorització preceptiva.

7. Amb data 3 de maig de 2021 s'ha rebut el Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament dels Garidells de data 30 d'abril de 2021 pel qual es resol informar favorablement el projecte.
8. Amb data 4 de maig de 2021 s'ha rebut l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Castellvell del Camp de data 28 d'abril de 2021. En aquest acord resolen demanar la modificació del Projecte que es tramita, en el sentit que es tingui en compte que el tram de carril bici projectat a la TP-7049 en el terme municipal de Castellvell del Camp circula per la calçada i la pròpia vorera d'aquest tram dins del terme ja conté un carril bici, pel que, per no confondre els usuaris i deixar l'actual vorera urbanitzada, seria convenient que el projecte inclogués les partides necessàries per a la seva urbanització.
9. En l'informe emès per Registre General de la Diputació de Tarragona, de data 11 de maig de 2021, consta que entre el 19 de març i el 4 de maig de 2021, s'ha presentat una al·legació per part de l'Ajuntament de Castellvell del Camp.
10. Amb data 11 de maig de 2021 s'ha rebut el certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament del Molar de 7 de maig de 2021, en què resolen informar favorablement el projecte amb un seguit de consideracions que consten en l'expedient.
11. Amb data 11 de maig de 2021 s'ha rebut el Decret de l'Ajuntament de Reus de la mateixa data i en el qual es resol informar favorablement el projecte.
12. Amb data 13 de maig de 2021 s'ha rebut l'acord del Ple de l'Ajuntament de Paüls de 12 de maig de 2021 pel qual resolen manifestar la conformitat a les actuacions incloses en el projecte.
13. Amb data 8 de juny de 2021 s'ha rebut el decret de l'Alcaldia de l'Ajuntament de les Piles de data 7 de juny de 2021 en el qual es resol permetre l'actuació planificada.
14. Amb data 14 de juny de 2021, s'ha rebut el decret de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sarral de la mateixa data i en el qual es resol informar favorablement el projecte en l'actuació proposada, basada en millorar la visibilitat en l'encreuament de les carreteres C-241b i la TV-2334 a Vallverd.
15. Amb data 15 de juny de 2021 el Servei d'Assistència al Territori emet informe quant als informes rebuts sobre la tramitació del projecte en el sentit següent:

Informes dels ajuntaments de Garcia, Tivenys, els Garidells, Reus, Paüls, les Piles i Sarral

Els informes presentats sobre el projecte i que consten en l'expedient són de caràcter favorable sense observacions, ni al·legacions i reclamacions, raó per la qual no és necessari emetre'n informe.

Informe de l'Ajuntament de Castellvell

S'ha rebut el certificat de l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Castellvell del Camp de data 28 d'abril de 2021. En aquest acord resolen demanar la modificació del Projecte que es tramita, en el sentit que es tingui en compte que el tram de carril bici projectat a la TP-7049 en el terme municipal de Castellvell del Camp circula per la calçada i

la pròpia vorera d'aquest tram dins del terme ja conté un carril bici, pel que, per no confondre els usuaris i deixar l'actual vorera urbanitzada, seria convenient que el projecte inclogués les partides necessàries per a la seva urbanització.

Resposta:

La urbanització de les voreres correspon a l'Ajuntament. En qualsevol cas, es faran les actuacions oportunes per no confondre els usuaris amb la construcció del carril bici per la calçada.

Informe de l'Ajuntament del Molar

S'ha rebut un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament del Molar de 7 de maig de 2021 en el qual resolen informar favorablement el projecte amb les següents consideracions:

1.- Condicions d'execució

Es condiona l'execució dels treballs necessaris per la conservació i manteniment a la xarxa local de carreteres de la Diputació la T-734, T-732 i T-731.

Que les noves caixes i cables de fibra a instal·lar es realitzin en tot moment seguint les xarxes existents, utilitzant preferentment les infraestructures soterrades.

Que el procés d'execució dels treballs garanteixin la correcta mobilitat i protecció dels vianants habilitant zones de pas protegides i senyalitzades.

Que els treballs en calçada que afectin un sentit de circulació, es realitzin prèvia comunicació a l'ajuntament.

Que els treballs que afectin la calçada, s'instal·li senyalització de proximitat d'obra.

Que l'àmbit de treball quedi correctament delimitat i protegit amb tanques i senyalització d'obres.

Que l'aplec de materials, maquinària i estris es faci dins l'àmbit d'obra o a la vorera sense afectar a la mobilitat i delimitant-lo amb tanques.

Que restableixi, al seu càrrec, els elements de mobiliari urbà i senyalització viària que resultin afectats de forma directa o indirecta per les obres.

Que es faci responsable de qualsevol incidència que es pugui produir durant l'execució dels treballs per interferència amb altres instal·lacions o serveis soterrats existents.

Que els materials utilitzats per reposar el paviments afectats siguin d'ídèntiques característiques que els existents.

Que en casos de fires, festes, actes i/o dates senyalades, es podrà ordenar l'aturada dels treballs, si aquests coincideixen en l'àmbit d'afectació.

Que es compleixi l'establert en l'Ordre TIC/341/2003, de 22 de juliol, per la qual s'aprova el procediment de control aplicable a les obres que afectin la xarxa de distribució elèctrica soterrada.

Que es compleixin en tot moment els requisits establerts en la normativa de seguretat viària i laboral.

2.- Actuacions que afectin a l'espai públic

Les actuacions de desplegament que requereixin l'execució d'obra civil amb alteració física de qualsevol dels elements de l'espai públic (obres de rases, cales, instal·lació o desmuntatge de suports de fusta o formigó, instal·lació d'armaris o pedestals i altres obres similars, es resoldrà mitjançant sol·licitud específica davant el registre de l'ajuntament, a la que s'adjuntarà la següent informació:

Descripció de l'actuació - Data d'inici de l'actuació

Data prevista de finalització - Plànol de l'actuació

Elements afectats

Determinació si existirà afectació a la mobilitat (tall de carrers, prohibició d'aparcament, entrades de vehicles a edificis,...)

Fotografia de la zona afectada.

3.- Concessió privativa d'ús d'espais de titularitat municipal

En la documentació presentada no s'especifica la necessitat de disposar de cap espai de titularitat municipal per ubicar equips de capçalera o altres elements de xarxa.

4.- Inici de les obres i instal·lacions de la xarxa viària

Caldrà comunicar formalment a l'ajuntament la data d'inici dels treballs de la xarxa viària.

Es recorda que el promotor ha d'aportar full d'assumeix de la direcció facultativa i full de designació de coordinador en fase d'execució d'obra (segons Reial Decret 1627/97)".

Resposta:

La direcció de les obres es posarà en contacte amb l'Ajuntament per tal de coordinar-ne la seva execució i mirar d'atendre les consideracions presentades.

Informe del Servei Territorial de Carreteres a Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat

Amb data 16 d'abril de 2021 s'ha rebut l'informe favorable del Servei Territorial de Carreteres a Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat, pel que fa a l'àmbit de la carretera C-241-d, amb la consideració que abans d'iniciar les obres caldrà sol·licitar l'autorització preceptiva.

Resposta:

Abans d'iniciar les obres es sol·licitarà l'autorització al Servei Territorial de Carreteres a Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat i no s'iniciaran fins que no s'hagi obtingut.

16. Durant la tramitació del projecte s'han detectat errors materials en la relació de béns i drets del projecte aprovat inicialment, els quals s'han procedit a rectificar d'acord amb la informació que consta en l'expedient i per tant ha calgut modificar l'esmentada relació.
17. Aquest projecte conté la determinació dels terrenys que es consideren necessaris d'adquirir o ocupar per a la seva execució.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

3. Article 19, apartat 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2 /2009, de 25 d'agost (en endavant, TRLC). En aquest article s'indica que l'aprovació dels projectes de carreteres comporta la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i adquisició dels drets corresponents, als efectes d'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. Així mateix, l'article 19, apartat 3, estableix que la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació es refereixen també als béns i drets compresos en el replantejament del projecte i en les modificacions d'obres que es puguin aprovar posteriorment.
4. Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre.
5. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
6. Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública.
7. Llei de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa, aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957 i altres disposicions concordants.
8. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Modificar la relació de béns i drets afectats pel Projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona, any 2021 i publicar aquesta relació modificada a la seu electrònica i al web corporatiu de la Diputació de Tarragona.
2. Resoldre l'al·legació presentada per l'Ajuntament de Castellvell i les observacions formulades per l'Ajuntament del Molar d'acord amb el contingut de l'informe emès pel Servei d'Assistència al Territori i que consta en l'exposició de fets d'aquest acord.
3. Aprovar definitivament el *Projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona, any 2021*, amb un pressupost d'execució per contracta d'1.871.173,09 euros. D'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 19.2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, aquesta aprovació comporta la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i drets afectats pel projecte als efectes de l'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. Aquesta declaració inicia l'expedient d'expropiació forçosa i comporta la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, els quals consten en la relació concreta i individualitzada del *Projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres de la xarxa local de la Diputació de Tarragona, any 2021*, d'acord amb l'art. 19.2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, als efectes d'aplicar el

procediment que regulen els articles 52 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d' expropiació forçosa i 56 i següents del seu Reglament.

4. Aprovar inicialment la relació concreta i individualitzada de propietaris formulada a l' efecte i la descripció dels béns i drets afectats per l'expropiació, per tal de poder executar el projecte d'obres esmentat, que es descriu tot seguit:

Municipi de la Bisbal de Falset

NOM I DNI DEL TITULAR	AFECTAT		REFERENCIA CADASTRAL			OBSERVACIONS
	Núm. Finca	Expropiació m ²	Polígon	Parcel·la	Naturalesa, aprofitament i classe del bé afectat	
MANUEL VERNET, MIGUEL (HEREDEROS DE) ****2617**	1	20	14	50	No urbanitzable	
MASIP SALOMO, MARIA DE LES NEUS ****2611**	2	47	14	162	No urbanitzable	

Municipi de Sarra

NOM I DNI DEL TITULAR	AFECTAT		REFERENCIA CADASTRAL			OBSERVACIONS
	Núm. Finca	Expropiació m ²	Polígon	Parcel·la	Naturalesa, aprofitament i classe del bé afectat	
RECASENS LLOBERA, RAFAEL ****6602**	3	106	35	8	No urbanitzable	Oc.Temporal Total 144 m2
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA ****0000**	4	0	34	9001	No urbanitzable	El certificat cadastral és erroni. El titular de la finca és Generalitat de Catalunya. Ocupació temporal Total 204 m2.

Municipi de les Piles

NOM I DNI DEL TITULAR	AFECTAT		REFERENCIA CADASTRAL			OBSERVACIONS
	Núm. Finca	Expropiació m ²	Polígon	Parcel·la	Naturalesa, aprofitament i classe del bé afectat	
BORIA PUIGGENER, JOSEP ****3215**	5	0	11	16	No urbanitzable	Oc.Temporal Total 72 m2

5. Sotmetre la relació de béns i drets afectats aprovada a un període d'informació pública durant el termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'última de les següents publicacions: Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, seu electrònica de la Diputació (<https://seuelectronica.dipta.cat/projectes-d-obres-de-carreteres>), diari de difusió provincial i tauler d'anuncis de l'ajuntament del municipi afectat, tal com preveu l'article 17 del Reglament de la Llei d'expropiació forçosa, aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957, per tal que es puguin formular al·legacions davant de la Diputació de Tarragona (el termini de finalització de la informació pública d'aquesta relació de béns i drets es publicarà, a efectes informatius, a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona). En el cas que els titulars de finques siguin desconeguts o s'ignori el lloc de notificació, aquesta s'efectuarà per mitjà d'anunci publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat, tal i com disposa l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Notificar aquest acord als Serveis Territorials de Carreteres a Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat, als ajuntaments de Tivenys, Reus, els Garidells, el Molar, Paüls, Garcia, Castellvell del Camp, les Piles, Sarraí, Solivella, la Riba, Blancafort, Vimbodí i Poblet, Vilaplana i la Bisbal de Falset i als interessats que consten en la relació de béns i drets afectats.
7. Sol·licitar i obtenir, abans d'iniciar les obres del projecte, l'autorització del Servei Territorial de Carreteres a Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat, per que fa l'àmbit de la carretera C-241d.
8. Publicar aquest acord de manera íntegra, a efectes informatius, a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

Contra l'apartat 3 d'aquest acord es poden interposar els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant del ple de la Diputació.

11. APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-342 DE ROQUETES ALS REGUERS, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DE 4.187.785,04 EUROS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa dels Serveis d'Assistència al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Antecedents

La carretera T-342, en orientació pràcticament est-oest, comunica l'entramat urbà de Roquetes amb la carretera TV-3422, uns metres més enllà de la sortida de l'entitat municipal descentralitzada (EMD) dels Reguers, que pertany al terme municipal de Tortosa. Esdevé una carretera de trànsit local de 6.490 metres de longitud total aproximada i que, a més, és la comunicació principal tant per als Reguers com per al municipi d'Alfara de Carles.

El tram objecte del present projecte comprés entre la sortida de la travessera urbana de Roquetes (PK 0+730) i la connexió amb la carretera TV-3422 (PK 6+490) final de la pròpia carretera, té actualment diverses seccions tipus:

- Tram 0+730 – 1+160. En aquest tram de carretera la secció actual és de 6/8, amb dos carrils de circulació de 3,0m d'amplada (un per sentit) i vorals laterals d'1,0m.
- Tram 1+160 – 3+800 (camí de Mirambó al Mont caro). En aquest tram de la carretera la secció actual és 6/6, amb dos carrils de circulació de 3,0m d'amplada (un per sentit) sense vorals laterals.
- Tram 3+800 a 5+540 (inici de la travessera dels Reguers). La secció en aquest tram passa a estar formada per dos carrils de circulació d'amplada aprox. 2,8m sense vorals laterals (secció 5,6/5,6).
- Tram 5+540 a 6+040 (travessera dels Reguers). Té una secció d'amplada variable (aprox. 6,6m) delimitada per voreres laterals a diferent nivell.
- Tram 6+040 a 6+490 (connexió amb la TV-3422). La secció d'aquest tram es torna a estrènyer a 5,6/5,6.

Com a punt singular destaca el pont existent situat al PK 5+375, corresponent al creuament del barranc de la vall de la Cervera, pont de 15m de llum aproximadament amb una amplada lliure de pas per als dos sentits de circulació d'uns 4,9 m.

Segons el document Dades de trànsit (2018) de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona, les intensitats de vehicles (IMD) de la carretera són:

- Tram I: Roquetes al camí de Mont caro, PK 0+000 al 3+770: IMD = 3.177 (amb un percentatge de vehicles pesants de 0,68%).
- Tram II: Mont Caro als Reguers. PK 3+770 al 6+490: IMD 2.025 (amb un percentatge de vehicles pesants de 0,99%).

L'actuació a la carretera T-342 està classificada al Grup 1 del Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona 2020-2035, que incorpora les actuacions més prioritàries. Segons la metodologia de prioritització d'actuacions del Pla Zonal, aquestes carreteres estan catalogades com a trams d'actuació de Prioritat Global Alta d'acord amb els criteris de Seguretat, Rendibilitat i d'Impacte.

Pel que fa al criteri de seguretat té una prioritat alta ja que la carretera té un dèficit funcional important d'amplada (els entre 5,6 i 6 metres actuals, molt allunyats dels 8 metres que proposen els criteris de disseny del Pla Zonal per a carreteres amb IMD superiors als 1.000

vehicles/dia), i hi ha hagut 15 accidents en el període 2015-2019 en tot aquest tram. Pel que fa al criteri de rendibilitat té una prioritat mitjana i finalment, la prioritat de l'actuació segons el criteri d'impacte és alta perquè travessa el nucli urbà dels Reguers i un entorn urbanitzat al tram entre Roquetes i la cruïlla amb el camí del Mont Caro. D'altra banda, la millora de la intersecció emplaçada a la cruïlla amb el camí del Mont Caro també està catalogada com una actuació de Prioritat Global Alta al Pla Zonal d'acord amb els criteris de Seguretat, Rendibilitat i d'Impacte.

Per tots aquests motius, la Diputació de Tarragona ha decidit efectuar un seguit d'actuacions de millora de la seguretat viària i de la mobilitat en aquest tram de carretera. Per tal de definir, quantificar l'import de les obres i aconseguir els terrenys necessaris per a l'execució de l'obra el Servei d'Assistència al Territori ha redactat el *Projecte de condicionament de la carretera T-342 de Roquetes als Reguers*, amb un pressupost d'execució per contracta de 4.187.785,04 euros.

2. Descripció de les obres

Les obres preveuen el condicionament de la carretera T-342 entre el final de la travessera urbana de Roquetes i la connexió amb la carretera TV-3422, dins del terme municipal de Roquetes i l'EMD dels Reguers, al terme municipal de Tortosa. La longitud total del tram és de 5.760 metres, entre el PK 0+730 i el PK 6+490.

En tot aquest condicionament s'efectuarà una millora de traçat amb paràmetres més generosos que els existents, i que per tant comporta una ampliació de la carretera per un o ambdós costats. Aquest projecte incorpora la implantació de les seccions tipus següents:

Tram: 0+730 – 3+800, entre la sortida de la travessera urbana de Roquetes i la intersecció amb el camí de Mirambó al Mont Caro:

- Cuneta transitable de formigó.
- Calçada ctra. T-342 secció 6,3/6,3, amb dos carrils de 3,15m sense voral.
- Zona de delimitació i separació de fluxos d'amplada 0,5m.
- Itinerari ciclable i de vianants d'amplada 2,5m.

Aquesta zona de delimitació així com l'itinerari ciclable i de vianants canvia de costat al PK 2+286, passant del costat dret a l'esquerra en el sentit creixent dels punts quilomètrics d' explotació de la carretera, per tal d'aproximar-la més a les zones on hi ha més habitatges i que sigui per tant més còmoda, segura i freqüentada per a les persones usuàries.

Tram 3+800 + 4+580, entre la intersecció amb el camí de Mirambó i l'accés al Mont Caro i el final de la urbanització dels Pilans:

- Cuneta transitable de formigó.
- Calçada carretera T-342 secció 6/7, amb dos carrils de 3,0m i vorals laterals de 0,5m.
- Cuneta transitable de formigó.
- Itinerari ciclable i de vianants segregat de la carretera al marge esquerre de la mateixa (PK 3+800 - 3+920) i per un costat dels vials de la urbanització dels Pilans (3+920 – 4+580).

Tram 4+580 + 5+340 el final de la urbanització els Pilans i el tram previ al pont dels Reguers:

- Cuneta transitable de formigó.
- Calçada ctra. T-342 secció 6/7, amb dos carrils de 3,0m i vorals laterals de 0,5m.
- Zona de delimitació i separació de fluxos d'amplada 0,5m.
- Itinerari ciclable i de vianants d'amplada 2,0m pel seu costat esquerre.

Tram 5+340 – 5+460.

- Cuneta transitable de formigó.
- Calçada ctra. T-342 secció 6/8, amb dos carrils de 3,0m i vorals laterals d'1,0m.
- Cuneta transitable de formigó.

Tram 5+460 + 5+840. Travessera dels Reguers.

- Vorera lateral a diferent nivell d'amplada variable.
- Calçada ctra. T-342 secció 6,6/6,6 amb dos carrils de 3,3m sense voral.
- Vorera lateral a diferent nivell d'amplada variable.

Tram 5+840 + Final d'àmbit (connexió amb la carretera TV-3422)

- Cuneta transitable de formigó.
- Calçada ctra. T-342 secció 6,6/6,6 amb dos carrils de 3,3m sense vorals laterals.
- Cuneta transitable de formigó.

Amb l'objectiu d'optimitzar l'actuació prevista, l'ampliació necessària per a la implantació de les diferents seccions tipus projectades es realitzarà per un costat de la carretera actual, el que ha permetre l'aprofitament de diversos elements de la plataforma actual (cunetes laterals, part de l'esplanada i ferm actual, etc.) sempre que sigui possible.

D'una altra banda, el projecte pretén donar una solució més adequada i segura a les interseccions situades a la sortida de l'entramat urbà de Roquetes (PK 0+730) i a la confluència amb el camí de Mirambó i el vial d'accés al Mont Caro (PK 3+800), canviant la morfologia de les interseccions actuals, passant d'una intersecció en T a una rotonda a nivell, amb prioritat per als vehicles que circulen per la calçada anular.

La rotonda projectada a la intersecció situada a la sortida de l'entramat urbà de Roquetes preveu un radi exterior de 16m, un voral exterior de 0,5m, una calçada anular de 7,2m (incloent gorgera d'1,00m) i vorera interior de resguard d'1,5m.

I la rotonda projectada a la intersecció amb el camí de Mirambó i l'accés al Mont caro preveu un radi exterior de 20m, un voral exterior d'1,0m, una calçada anular de 6,3m, un voral interior de 0,5m, i una vorera interior de resguard de 2,0m.

Amb l'objectiu de minimitzar els accessos existents a la carretera T-342, s'han projectat calçades laterals d'amplada 3,0m en aquells trams on no es produeixen afectacions a parcel·les privades i en la mesura que sigui possible compatibilitzar-ho al tram comprès entre ambdues rotondes.

Es projecten tres tipologies d'estructures:

- Un mur que pretén delimitar l'ocupació d'una parcel·la situada a la sortida de l'entramat urbà de Roquetes (PK 0+730), com a conseqüència del canvi de morfologia que formen la carretera T-342 i el carrer vial de Valdezafan, passant d'una intersecció en T a una rotonda a nivell.
- Una estructura formada per estreps de formigó armat i llosa de plaques alveolars més capa de compressió per donar continuïtat al carril bici en la interacció amb l'ODT 4+600, amb una amplada lliure de 2m entre la barrera de seguretat de la carretera i la barana exterior, i una llum d'11,1m.
- L'ampliació del pont existent a l'encreuament de la carretera T-342 amb la Vall Cervera, assolint una secció d'amplada lliure de pas 6/8m.

Com a obres complementàries es preveuen les següents:

- Reposició dels diferents serveis afectats: línies telefòniques, elèctriques aèries de baixa tensió, canonades d'abastament d'aigua potable, col·lectors de clavegueram, línies d'enllumenat i xarxa semafòrica.
- Reposició dels diferents accessos a les finques i camins.
- Aplicació de diferents mesures correctores, com l'estesa de terra vegetal i hidrosembra als talussos dels terraplens, així com l'escarificat i regularització amb terra vegetal en els diferents vials que queden fora de servei.
- Reposició dels diferents tancaments i murs afectats.
- Illots centrals de les rotondes i parterres adjacents amb malla antiherbes, grava decorativa i plantació d'oliveres (*Olea Europea*) i garrofers (*Ceratonia Siliqua*).
- Plantació de lledoners (*Celtis Australis*) en el tram periurbà entre Roquetes i la rotonda del Mont Caro, en aquells espais que sigui possible, entre el final de les implementacions viàries i el límit de les parcel·les.
- Disposició de xarxa de reg per tal de poder regar automàticament la nova vegetació dels illots centrals de les dues rotondes; en concret, els arbres del nou enjardinament es regaran mitjançant anells de degotadors controlats per les electrovàlvules autònomes.
- Implantació de xarxa d'enllumenat a les dues rotondes mitjançant la disposició de columnes centrals còniques de 10 metres d'alçada, amb 5 lluminàries per cadascuna d'elles, tipus LED. Les lluminàries il·luminaran la calçada de les rotondes i també alguns trams de voreres de les rotondes. El nou enllumenat projectat es connectarà a la instal·lació d'enllumenat existent en els dos àmbits de les noves rotondes.
- FIBRA ÒPTICA. Execució de la canalització d'infraestructura de telecomunicacions per al desplegament de la xarxa de fibra òptica al llarg del traçat, mitjançant 10 micro-conductes de HPDE de 20 mm de diàmetre exterior agrupats en subgrups de 5 i amb fil de detecció a la part més exterior d'un dels micro-conductes amb els corresponents pericons de registre.

Les obres es completen amb la senyalització horitzontal i vertical, senyalització d'orientació, l'abaliment i la col·locació de barreres de seguretat.

3. Aquest projecte disposa del corresponent informe de supervisió de caràcter favorable.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Llei d'obra pública 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública.
4. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
5. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del ens locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i altres disposicions concordants.
6. Aspectes tècnics: Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar inicialment el *Projecte de condicionament de la carretera T-342 de Roquetes als Reguers*, amb un pressupost d'execució per contracta de 4.187.785,04 euros, que conté annex d'expropiacions amb la relació de béns i drets afectats, amb indicació dels seus titulars i domicili, superfície, situació cadastral i aprofitament del bé o dret.
2. Exposar al públic l'esmentat projecte pel termini de trenta dies hàbils, perquè si fos necessari es puguin formular reclamacions i al·legacions. Transcorregut l'esmentat termini la Diputació resoldrà sobre el projecte i, si s'escau, sobre les reclamacions i al·legacions, d'acord amb l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

Hisenda i Economia

12. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 5 DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ, EXERCICI 2021.

La **Presidenta** li passa la paraula al Sr. **Joaquim Nin**, Diputat delegat d'Hisenda.

Sr. Joaquim Nin Borredà, Diputat delegat d'Hisenda:

“En tot cas, per agrair la situació i el debat que hi va haver a la comissió, i les aportacions de tots els grups i, per tant, aquesta és una modificació interessant perquè recull totes aquelles coses que en un moment determinat havíem deixat en el pressupost inicial per ser tractades amb singularitat en les modificacions posteriors. En total, 2.787.960 euros. I per tant, l'agraïment que vam trobar a la comissió.”

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. En data 27 de novembre de 2020 es va aprovar el pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2021 i les Bases d'execució del pressupost, 2021.
2. Per Decret de la Presidència de data 26 de febrer de 2021 es va aprovar la liquidació del pressupost de la Corporació de l'exercici 2020.
3. Per Decret de la Presidència de data 5 de març de 2021 es va aprovar la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit de la Corporació, exercici 2021, resultant-ne un romanent de tresoreria de lliure disposició de 40.597.326,36 euros.
4. En data 26 de març de 2021 el Ple va aprovar la modificació de crèdit núm. 2 de la Corporació per import de 29.849.578,40 €.
5. En data 30 d'abril de 2021 el Ple va aprovar la modificació de crèdit núm. 3 de la Corporació per import de 1.659.800,00 €.
6. Per decret de Presidència núm. 2021-0002110 de data 24 de maig de 2021 es va aprovar la modificació de crèdit núm. 4 de la Corporació d'incorporació de romanents. Després d'aquesta modificació resulta un romanent de tresoreria de lliure disposició de 8.081.961,81 €.
7. S'han detectat les següents necessitats de canvi de denominació en una aplicació pressupostària aprovada a la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents del pressupost 2021:

DESPESES

Org.	Prog.	Econ.	Denominació actual	Nova denominació
2010	333	76245	SN AJUNTAMENT DE SALOU. PROJECTE CENTRE INTERPRETACIÓ REI JAUME I	SN AJUNTAMENT DE SALOU. INVERSIONS PER LA DIVULGACIÓ HISTÒRICA DE L'ÈPOCA MÈDIEVAL I LA FIGURA DEL REI JAUME I AL MUNICIPI DE SALOU

8. Vistes les peticions de les diverses unitats, s'han d'atendre despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent, i no existeix crèdit o és insuficient en el vigent pressupost.

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.
3. Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2021.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar el canvi de denominació de l'aplicació pressupostària de despesa aprovada a la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents del pressupost 2021.

DESPESES

Org.	Prog.	Econ.	Denominació actual	Nova denominació
2010	333	76245	SN AJUNTAMENT DE SALOU. PROJECTE CENTRE INTERPRETACIÓ REI JAUME I	SN AJUNTAMENT DE SALOU. INVERSIONS PER LA DIVULGACIÓ HISTÒRICA DE L'ÈPOCA MÈDIEVAL I LA FIGURA DEL REI JAUME I AL MUNICIPI DE SALOU

2. Aprovar la Modificació de Crèdit Núm. 5 del Pressupost de la Corporació per al present exercici del 2021 amb un increment pressupostari de 2.787.960,00 €, segons es detalla a continuació:

MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 5 PRESSUPOST CORPORACIÓ. EXERCICI 2021

APLICACIÓ DELS FONS

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdit extraordinari
1010-164-76239-01	SN AJUNTAMENT DE CONSTANTÍ. REPARACIÓ COBERTES ZONA A CEMENTIRI	23.260,00
1010-942-76228-01	SN AJUNTAMENT DE BATEA. ARRANJAMENT PARCIAL CARRER JOAN MIRÓ I CAMÍ DE LES FORQUES	40.000,00
1010-942-76240-01	SN AJUNTAMENT DE LA SELVA DEL CAMP. MILLORA SEGURETAT I CONDICIONAMENT C. ABADIA,16	50.000,00
1200-311-76223-01	SN EMD ELS MUNTELLS. CREACIÓ PARC DE SALUT	17.000,00
1200-312-48122-01	SN CREU ROJA. BANC DE PRODUCTES DE SUPORT	57.000,00
2010-333-76233-01	SN AJUNTAMENT DE MÓRA D'EBRE. ADQUISICIÓ DE L' ESPAI MUSEÍSTIC "MUSEU JULIO ANTONIO" DE MÓRA D'EBRE	40.000,00

2010-333-76269-01	SN AJUNTAMENT DE CAPÇANES. PINTURES RUPESTRES	85.000,00
2010-333-78019-01	SN ASSOCIACIÓ EL CÍRCOL DE REUS. REFORMA DEL VESTÍBUL DEL TEATRE FORTUNY DE REUS	80.000,00
2010-334-46255-01	SN AJUNTAMENT DE TORTOSA. ACTES CAPITAL DE LA CULTURA CATALANA	100.000,00
2010-334-46259-01	SN AJUNTAMENT DE TARRAGONA. FESTIVAL D'ESTIU	50.000,00
2010-334-47937-01	SN TREMENTINA PRODUCCIONS SL. QUARTET GERHARD DOCUMENTAL	75.000,00
2010-334-48192-01	SN TRONO VILLEGAS-COL·LECTIU DE TEATRE. FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRE DE TARRAGONA	35.000,00
2010-334-48905-01	SN ASSOCIACIÓ MEDIEVAL LLEGENDA DE SANT JORDI DE MONTBLANC. XXXIV SETMANA MEDIEVAL DE SANT JORDI DE MONTBLANC	20.000,00
2010-334-48952-01	SN COLLA GEGANtera I CORT DE BÈSTIES DE LA CIUTAT DE TORTOSA. PROJECTE TORTOSA CIUTAT GEGANtera	35.000,00
2010-334-78010-01	SN ASSOCIACIÓ CULTURAL I RECREATIVA EL PAPIOLET. CONDICIONAMENT DE LA SEU	75.000,00
2010-336-76282-01	SN AJUNTAMENT DE HORTA DE SANT JOAN. OBRES CONVENT DE ST. SALVADOR	23.000,00
2010-336-78017-01	SN ARQUEBISBAT DE TARRAGONA. OBRES CLAUSTRE DEL CONVENT DE SANT AGUSTÍ DE LA SELVA DEL CAMP	90.000,00
2010-336-78018-01	SN ARQUEBISBAT DE TARRAGONA. RESTAURACIÓ ESGLÉSIA DE SANT LLORENÇ DE BOTARELL	40.000,00
2010-336-78022-01	SN ARQUEBISBAT DE TARRAGONA. RESTAURACIÓ RETAULE ESGLÉSIA DEL VENDRELL	15.000,00
2010-336-78029-01	SN ARQUEBISBAT DE TARRAGONA. REFORÇ ESTRUCTURAL CENTRE CATÒLIC DE REUS	20.000,00
2010-341-46228-01	SN AJUNTAMENT D'AMPOSTA. ACTIVITATS CENTRE DE TECNIFICACIÓ ESPORTIVA DE TERRES DE L'EBRE	24.000,00
5050-419-48236-01	SN ASSOCIACIÓ GRUP D'ACCIÓ LOCAL TERRES DE L'EBRE. IMPULS PER AL DESENVOLUPAMENT LOCAL PARTICIPATIU EN EL MARC DEL FONS EUROPEU MARÍTIM I DE LA PESCA	7.200,00
8000-231-48190-01	SN FUNDACIÓ PROACTIVA OPEN ARMS. PROJECTE D'ACTUACIÓ A LA MEDITERRÀNIA	20.000,00
	Total crèdits extraordinaris	1.021.460,00

Aplicació pressupostària	Descripció	Suplement de crèdit
1010-922-48104-01	SN ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES. DIRECTORI INSTITUCIONS	6.000,00
1200-172-46237-01	SN AJUNTAMENT DEL MONTMELL. ÀREA RECREATIVA	7.500,00
2010-334-46232-01	SN AJUNTAMENT DE TARRAGONA. FESTIVAL TARRACO VIVA	90.000,00
2010-334-48175-01	SN CENTRE DE LECTURA DE REUS. ACTIVITATS DE FOMENT I DIFUSIÓ CULTURAL DEL CENTRE DE LECTURA DE REUS	20.000,00

2010-341-48945-01	SN FUTBOL CLUB BARCELONA. PROJECTE D'INCLUSIÓ SOCIAL AMB METODOLOGIA FUTBOLNET	60.000,00
2010-326-42390-01	SN CENTRE ASSOCIAT DE TORTOSA DE LA UNED. FUNCIONAMENT DEL CENTRE	60.000,00
2010-334-46231-01	SN INSTITUT MUNICIPAL REUS CULTURA. FESTIVAL TRAPEZI	260.000,00
2010-341-47905-01	SN CLUB GIMNÀSTIC DE TARRAGONA. PROJECTE NÀSTIC GENUINE	20.000,00
2010-334-48903-01	SN LA LIRA VENDRELLA. ACTIVITATS	15.000,00
2010-334-48944-01	SN PATRONAT REIAL MONESTIR DE SANTA MARIA DE POBLET. CATALOGACIÓ FONDS BIBLIOTECA	100.000,00
2010-231-78918-01	SN FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL. CONSTRUCCIÓ I EQUIPAMENT D'UN CENTRE DE DIA PER PERSONES GRANS I UN CENTRE OCUPACIONAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT (FASE 3)	150.000,00
2010-337-46228-01	SN AJUNTAMENT D'AMPOSTA. ACTIVITATS CENTRE D'ARTS VISUALS	40.000,00
2010-334-46207-01	SN PROSCENI EL VENDRELL. PROGRAMACIÓ AUDITORI	40.000,00
2010-336-78009-01	SN PATRONAT REIAL MONESTIR DE SANTA MARIA DE POBLET. RENOVACIÓ INSTAL·LACIONS DEL MONESTIR DE POBLET	150.000,00
2010-337-76514-01	SN CONSELL COMARCAL BAIX EBRE. MILLORES VIA VERDA	16.000,00
2010-337-76515-01	SN CONSELL COMARCAL TERRA ALTA. MILLORES VIA VERDA	12.000,00
2010-341-48226-01	SN FUNDACIÓ FUTBOL BASE REUS. PROJECTE REUS GENUINE	15.000,00
2010-3322-48944-01	SN PATRONAT REIAL MONESTIR DE SANTA MARIA DE POBLET. DIGITALITZACIÓ ARXIU TARRADELLES	25.000,00
2020-320-48900-01	ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES CONSERVATORIS DIPUTACIÓ. ACTIVITATS	4.500,00
4040-920-63500-01	INVERSIÓ PER REPOSICIÓ DE MOBILIARI	60.000,00
4040-920-22000-01	MATERIAL D'OFICINA ORDINARI NO INVENTARIABLE	15.000,00
4150-337-21200-01	MANTENIMENT I CONSERVACIÓ D'EDIFICIS	174.000,00
5050-920-49020-01	APORTACIÓ ASSOCIACIÓ PARTENALIA	1.500,00
6012-933-22699-01	ALTRES DESPESES IMMOBLES	42.000,00
6012-933-63900-01	REPOSICIÓ MATERIAL INVENTARIABLE	11.000,00
6030-934-359-01	ALTRES DESPESES FINANCERES	200.000,00
6030-934-64100-01	APLICACIONS INFORMÀTIQUES TRESORERIA	110.000,00
8000-231-48122-01	SN CREU ROJA. REFUGIATS	40.000,00
8040-241-48219-01	SN ASSOCIACIÓ JERONI DE MORAGAS. FORMACIÓ I INSERCIÓ DE TREBALLADORS EN ESPECIALS DIFICULTATS	10.000,00
8040-241-48901-01	SN UNIÓ GENERAL DE TREBALLADORS I ASSOCIACIÓ D'AJUDA MÚTUA D'IMMIGRANTS. ASSESSORAMENT LABORAL	18.000,00
Total suplementes de crèdit		1.772.500,00

FINANÇAMENT

Aplicació pressupostària	Descripció	Baixes per anul·lació
2020-320-78900-01	ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES CONSERVATORIS DIPUTACIÓ. ADQUISICIÓ INSTRUMENTS MUSICALS	4.500,00
5050-439-22699-01	ALTRES DESPESES DIVERSES	1.500,00
	Total baixes per anul·lació	6.000,00

Aplicació pressupostària	Descripció	RLT
6020-87000-01	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	2.787.960,00

Resum modificació	Crèdits despeses	Previsions ingressos
Crèdits extraordinaris	1.021.450,00 €	
Suplements de crèdit	1.772.500,00 €	
Baixa per anul·lació	-6.000,00 €	
Romanent de tresoreria		2.787.960,00 €
TOTAL	2.787.960,00 €	2.787.960,00 €

Un cop aprovada la present modificació de crèdit núm. 5, el romanent de tresoreria per a despeses generals resultant serà de 5.294.001,81 €.

3. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

4. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva i es publicarà al BOP resumit per capítols.

Règim de recursos:

Contra aquest acord no cap interposar cap recurs.

Contra l'acord definitiu d'aprovació es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

13. APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 4 DEL PRESSUPOST DEL PATRONAT DE TURISME, EXERCICI 2021.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. En data 27 de novembre de 2020 es va aprovar el pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2021 i les Bases d'execució del pressupost, 2021.
2. Per Decret de la Presidència de data 26 de febrer de 2021 es va aprovar la liquidació del pressupost del Patronat de Turisme de l'exercici 2020.
3. Per Decret de la Presidència de data 5 de març de 2021 es va aprovar la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents de crèdit del Patronat de Turisme, exercici 2021, resultant-ne un romanent de tresoreria de lliure disposició de 3.479.211,57 euros.
4. En data 26 de març de 2021 el Ple va aprovar la modificació de crèdit núm. 2 del Patronat de Turisme per import de 951.496,59 €.
5. En data 30 d'abril de 2021 el Ple va aprovar la modificació de crèdit núm. 3 del Patronat de Turisme per import de 203.800,00 €. Després d'aquesta modificació resulta un romanent de tresoreria de lliure disposició de 2.724.817,48€.
6. Vistes les peticions de l'Organisme Autònom, s'han d'atendre despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent, i no existeix crèdit o és insuficient en el vigent pressupost.

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei reguladora d'hisendes locals en matèria de pressupostos.
3. Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Tarragona, exercici 2021.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar la modificació de crèdit núm. 4 del Pressupost del Patronat de Turisme per al present exercici del 2021 amb un increment pressupostari de 23.000,00 €, segons es detalla a continuació:

MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 4
PRESSUPOST PATRONAT DE TURISME. EXERCICI 2021

APLICACIÓ DELS FONS

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdit extraordinari
7010-4311-46214-01	SN AJUNTAMENT DE FALSET. 26A FIRA DEL VI	23.000,00 €
	Total crèdit extraordinari	23.000,00 €

FINANÇAMENT

Aplicació pressupostària	Descripció	RLT
7010-87000-01	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	23.000,00 €

Resum modificació	Crèdits despeses	Previsions ingressos
Crèdit extraordinari	23.000,00 €	
Romanent de tresoreria		23.000,00 €
TOTAL	23.000,00 €	23.000,00 €

Un cop aprovada la present modificació de crèdit núm. 4, el romanent de tresoreria per a despeses generals resultant serà de 2.701.817,48 €.

2. Obrir un termini d'exposició pública de 15 dies, comptats a partir de la data de publicació al BOP, durant els quals els interessats podran presentar les reclamacions que considerin oportunes.

3. Si durant el termini d'exposició pública no es presenten reclamacions, l'aprovació serà definitiva i es publicarà al BOP resumit per capítols.

Règim de recursos:

Contra aquest acord no cap interposar cap recurs.

Contra l'acord definitiu d'aprovació es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

14. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEL PLA PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI 2022-2024.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE queda assabentat del següent:**

Es dona compte del decret de presidència núm. 2021-0002067, de data 20 de maig de 2021, d'aprovació del Pla Pressupostari a mig termini 2022-2024, que és com segueix:

"Fets

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), en el seu article 29, estableix que s'elaborarà un pla pressupostari a mig termini en el qual s'emmarcaran l'elaboració dels pressupostos anuals i mitjançant el qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa.

Aquests plans pressupostaris han d'incloure la informació consolidada per la Diputació de Tarragona i el seu perímetre definit a l'article 2 de la LOEPSF, és a dir, han d'incloure:

- *La Corporació de la Diputació de Tarragona*
- *L'O.A. de Gestió d'Ingressos (BASE)*
- *L'O.A. Patronat de Turisme*
- *Associació Arc Llatí*

No obstant, degut a que l'Associació Arc Llatí té poc impacte en els ingressos i despeses del perímetre de la Diputació de Tarragona i que no es disposa d'informació comptable actualitzada, ja que el titular de la funció comptable recau a la Diputació de Lleida, no s'ha tingut en compte en el pla pressupostari a mig termini consolidat.

El Pla Pressupostari 2022-2024 presenta capacitat de finançament en el període 2022-2024, però es preveu liquidar l'exercici 2021 en necessitat de finançament, tot i això el Consell de Ministres de data 6 d'octubre de 2020 va proposar suspendre aquests límits, d'acord amb l'escenari de pandèmia mundial i la decisió de la Comissió Europea d'aplicar la clàusula general de salvaguarda del Pacte d'Estabilitat i Creixement a l'exercici 2020, prorrogada també al 2021. La suspensió de l'aplicació de les regles fiscals a l'estat espanyol va ser acordada el 20 d'octubre de 2020 pel ple del Congrés dels Diputats i s'aplicarà als exercicis 2020 i 2021. Aquesta suspensió està emparada per l'article 135.4 de la Constitució Espanyola si ens trobem davant de catàstrofes naturals, recessió econòmica o situacions d'emergència extraordinària que s'escapin al control de l'estat.

D'aquest acord se'n deriva la no existència d'objectius i, per tant, la impossibilitat d'incompliment d'aquests ni l'activació de les mesures coercitives previstes a la LOEPSF.

L'absència d'objectius quantitatius també ha suposat la impossibilitat material de complir amb l'article 30 de la LOEPSF d'aprovar un límit màxim de despesa no financera, coherent amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i amb la regla de la despesa que fixa l'article 12 i que marqui el sostre de recursos dels seus pressupostos i, per tant, la impossibilitat de realitzar una validació del compliment d'aquest sostre.

Fonaments de dret

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, que desenvolupa les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF.
- Reial Decret Llei 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.
- Guia MINHAP publicada a l'Oficina Virtual de Coordinació Financera amb els Ens Locals "Plans Pressupostaris a Mig Termini 2022-2024 d'Ens Locals".

En conseqüència, RESOLC:

Aprovar el Pla Pressupostari 2022-2024 de la Diputació de Tarragona, d'acord amb l'informe que consta a l'expedient."

Per això, S'ACORDA:

Quedar assabentats de l'aprovació del Pla Pressupostari a mig termini 2022-2024.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

Patrimoni

15. AVANÇAR LA DATA DE FINALITZACIÓ DE L'ADEQUACIÓ DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE LA TAP A LA SITUACIÓ DERIVADA DE LA PANDÈMIA DE LA COVID-19.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. En data 13 de març de 2013, la Diputació de Tarragona i l'empresa Agència de Publicitat Internacional Catalana, SL (en endavant APIC, SL), van formalitzar el contracte de l'arrendament de la Tarraco Arena Plaça (en endavant TAP), propietat de la Diputació.

2. En data 25 de setembre de 2020, la Diputació de Tarragona va acordar adequar el contracte d'arrendament de la TAP, esmentat en el fet anterior, a la situació derivada de la pandèmia de la COVID-19, determinant que la durada de l'adequació finalitzava el dia 10 de desembre de 2020.
3. En data 18 de desembre de 2020, la Diputació de Tarragona va acordar retardar al dia 9 de maig de 2021 la finalització de l'adequació del contracte d'arrendament de la TAP a la situació derivada de la pandèmia de la COVID-19, esmentada en el fet anterior.
4. En data 20 d'abril de 2021, registre d'entrada número 1-2021-013776-2, l'empresa APIC S.L. ha sol·licitat prorrogar l'adequació del contracte establerta en el fet segon, fins a finals de novembre de 2021, sense perjudici que es pugui avançar o retardar la data si es donen les circumstàncies que facin possible una explotació com l'existent abans de l'inici de l'estat d'alarma.
5. En l'escrit esmentat en el punt anterior, APIC S.L. demana que l'adequació del contracte sol·licitada contempli una excepció entre els dies 30 de juliol i 8 d'agost de 2021, pagant per dies ocupats, amb la finalitat de realitzar un festival de concerts amb aforament reduït i seguint els protocols sanitaris.
6. La TAP és un bé patrimonial. La gestió dels béns patrimonials s'ha d'ajustar al que disposa l'article 8 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques, que estableix entre els seus principis, l'eficàcia i la rendibilitat en l'explotació d'aquests béns i drets. Per tant la necessitat que cal satisfer mitjançant el contracte d'arrendament, respon al criteri de màxima rendibilitat de l'immoble, en les condicions usuales de la pràctica civil i mercantil, tal com determina l'article 219.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril. Per tant, en compliment de l'esmentat, no es pot aplicar l'adequació del contracte d'arrendament de la TAP de manera intermitent, segons les necessitats puntuals de la part arrendatària en dies concrets, depenent de si existeix o no activitat programada i satisfent les despeses de l'immoble només pel període de temps en que es realitzen activitats a la TAP.
7. En data 28 de maig de 2021, la Diputació de Tarragona va acordar retardar al dia 27 de juliol de 2021 la finalització de l'adequació del contracte d'arrendament de la TAP, esmentat en el fet primer, a la situació derivada de la pandèmia de la COVID-19, aprovada per acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 25 de setembre de 2020, sense perjudici que es pugui avançar o retardar la data de finalització si es donen les circumstàncies que facin possible una explotació com l'existent abans de l'inici de l'estat d'alarma, i així ho decideixin ambdues parts contractants.
8. En data 8 de juny de 2021, registre d'entrada número 2021-0000019780, l'empresa APIC S.L. ha sol·licitat avançar la data de finalització de l'adequació del contracte establerta en el fet anterior, al dia 20 de juliol de 2021, ja que tenen una petició per a realitzar un concert el dia 22 de juliol de 2021.
9. L'avançament de la data de finalització de l'adequació del contracte d'arrendament de la TAP, estava previst en l'acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 25 de setembre de 2020, sempre que existís voluntat d'ambdues parts contractants.

Fonaments de dret

1. L'article 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, especifica que els contractes d'arrendament subscrits per una Administració Pública sobre béns immobles són contractes privats, que es regeixen respecte a la preparació i

adjudicació pel dret públic, i respecte al seu contingut, efectes i extinció, per la legislació de dret privat.

2. L'article 4.3 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans (LAU), disposa que els arrendaments per a ús diferent d'habitatge, es regeixen en allò que no disposen els seus Títols I i IV, per la voluntat de les parts, en defecte de pacte, pel Títol III de la LAU i supletòriament, pel que disposa el Codi Civil. Així mateix, el Codi Civil consagra al seu article 1.255 el principi de llibertat de pactes en els contractes privats.
3. L'article 219.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat.
4. L'article 8 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques, estableix els següents principis amb relació als béns patrimonials:
 - Eficiència i economia en la gestió.
 - Eficàcia i rendibilitat en l'explotació d'aquests béns i drets.
 - Publicitat, transparència, concurrència i objectivitat en l'adquisició, explotació i alienació d'aquests béns.
 - Identificació i control a través d'inventaris o registres adequats.
 - Col·laboració i coordinació entre les diferents administracions públiques, a fi d'optimitzar la utilització i el rendiment dels seus béns.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Avançar al dia 20 de juliol de 2021 la finalització de l'adequació del contracte d'arrendament de la TAP, esmentat en el fet primer, a la situació derivada de la pandèmia de la COVID-19, aprovada per acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 25 de setembre de 2020, sense perjudici que es pugui avançar o retardar la data de finalització si es donen les circumstàncies que facin possible una explotació com l'existent abans de l'inici de l'estat d'alarma, i així ho decideixin ambdues parts contractants.

SEGON.- Actualitzar l'Inventari General de la Diputació de Tarragona i proposar la seva rectificació anual a conseqüència d'aquesta resolució.

TERCER.- Notificar aquesta resolució a l'arrendatària, APIC S.L.

QUART.- Comunicar aquesta resolució a Intervenció i a Serveis Interns.

Règim de recursos:

Acte ferm en via administrativa contra el qual queda oberta la via civil.

16. PRORROGAR EL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE LA TAP AMB L'AGÈNCIA DE PUBLICITAT INTERNACIONAL CATALANA, SL.

La **Presidenta** li passa la paraula al Sr. **Joaquim Nin**, Diputat delegat de Patrimoni.

Sr. Joaquim Nin Borredà, Diputat delegat de Patrimoni:

“En aquest cas també es va tractar a la comissió d’Hisenda. L’empresa ha demanat poder fer efectiva la primera de les pròrrogues que preveu el contracte, que és de 5 anys. Atès bàsicament a les dificultats que ha tingut amb motiu de la pandèmia, el fet d’haver d’anar a buscar recursos econòmics a les entitats financeres, fan que si la vida del contracte és més curta tingui moltes dificultats per poder-hi accedir i en canvi si podem donar aquesta prolongació d’aquest contracte, aquests 5 anys de més, li alleugerirem aquesta necessitat de poder fer front als seus compromisos. I per tant, això va ser tractat a comissió d’Hisenda i agrair la unanimitat que hi va haver.”

De conformitat amb el dictamen de la Comissió informativa d’Hisenda i Economia, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. En data 13 de març de 2013, la Diputació de Tarragona i l’empresa Agència de Publicitat Internacional Catalana, SL (en endavant APIC, SL), van formalitzar el contracte de l’arrendament de la Tarraco Arena Plaça (en endavant TAP), propietat de la Diputació.
2. En data 8 de maig de 2020, per acord del Ple de la Diputació de Tarragona es dona compte i ratifica el decret de Presidència número 2020-0001122, de 8 d’abril, de suspensió del contracte d’arrendament de la TAP mentre duri l’estat d’alarma decretat en data 14 de març de 2020, preveient la possibilitat de l’ampliació de la durada inicial del contracte d’arrendament.
3. En data 25 de setembre de 2020, per acord del Ple de la Diputació de Tarragona s’adequa el contracte d’arrendament de la TAP, esmentat en el fet primer, a la situació derivada de la pandèmia de la COVID-19, i es determina que la durada de l’adequació s’inicia amb el cessament de l’estat d’alarma, és a dir, el 21 de juny de 2020, i finalitza el dia 10 de desembre de 2020, sense perjudici que es pugui avançar o retardar la data de finalització si es donen les circumstàncies que facin possible una explotació com l’existent abans de l’inici de l’estat d’alarma, i així ho decideixin ambdues parts contractants.
4. En data 18 de desembre de 2020, la Diputació de Tarragona va acordar retardar al dia 9 de maig de 2021 la finalització de l’adequació del contracte d’arrendament de la TAP a la situació derivada de la pandèmia de la COVID-19, esmentada en el fet anterior.
5. En data 28 de maig de 2021, per acord del Ple de la Diputació de Tarragona es va determinar que la nova durada inicial del contracte esmentat en el fet 1, és fins el 19 de juny de 2023, inclòs, que resulta d’afegir a la durada inicial de 10 anys el temps que va durar la suspensió del contracte, esmentada en el fet tercer, és a dir, des del dia 14 de març de 2020 fins a les 00:00 hores del dia 21 de juny de 2020, o sigui afegint 3 mesos i 7 dies.

6. En data 8 de juny de 2021, registre d'entrada número 2021-0000019780, l'empresa APIC S.L. ha sol·licitat que el contracte esmentat en el fet número 1, sigui prorrogat per 5 anys, a causa de l'endeutament a llarg termini que han hagut d'assolir per fer front a la crisi econòmica de la COVID-19 i a la inactivitat que han tingut en els darrers mesos.
7. La durada inicial del contracte esmentat en el fet número 1, és fins el dia 19 de juny de 2023, després de l'ampliació per causa de la seva suspensió, conforme a l'acord del ple de la Diputació de Tarragona de data 28 de maig de 2021, que va ser acceptat expressament per l'arrendatària en data 8 de juny de 2021, registre d'entrada a la Diputació número 2021-0000019780.
8. El contracte d'arrendament, esmentat en el fet número 1, preveu la possibilitat d'una primera prórroga de 5 anys, un cop transcorreguda la durada inicial del contracte.

Fonaments de dret

1. El Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.
2. El Reial decret 476/2020, de 27 de març, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19.
3. El Reial decret 487/2020, de 10 d'abril, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19.
4. El Reial decret 492/2020, de 24 d'abril, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19.
5. El Reial decret 514/2020, de 8 de maig, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19.
6. El Reial decret 537/2020, de 22 de maig, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19.
7. El Reial decret 555/2020, de 5 de juny, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19.
8. L'article 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, especifica que els contractes d'arrendament subscrits per una Administració Pública sobre béns immobles són contractes privats que es regeixen en quant a la preparació i adjudicació pel dret públic i quan al seu contingut, efectes i extinció, per la legislació de dret privat.

9. L'article 4.3 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans, disposa que els arrendaments per a ús diferent d'habitatge, es regeixen en allò que no disposen els seus Títols I i IV, per la voluntat de les parts, en defecte de pacte, pel Títol III de la LAU i supletòriament, pel que disposa el Codi Civil. Així mateix, el Codi Civil consagra al seu article 1.255 el principi de llibertat de pactes en els contractes privats.
10. L'article 219.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que els béns patrimonials han d'ésser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat.
11. Contracte de l'arrendament de la Tarraco Arena Plaça de data 13 de març de 2013, Annex I, quadre de característiques del contracte, apartat f) durada del contracte.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Prorrogar per 5 anys el contracte de l'arrendament de la Tarraco Arena Plaça de data 13 de març de 2013. Aquesta primera pròrroga de 5 anys començarà a partir del dia 19 de juny de 2023 i finalitzarà el dia 19 de juny de 2028.

SEGON.- Actualitzar l'Inventari General de la Diputació de Tarragona i proposar la seva rectificació anual a conseqüència d'aquesta resolució.

TERCER.- Notificar aquesta resolució a l'arrendàtaria, APIC S.L.

QUART.- Comunicar aquesta resolució a Intervenció i a Serveis Interns.

Règim de recursos:

Acte ferm en via administrativa contra el qual queda oberta la via civil.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

17. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES, LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA A L'ESCOLA BRESSOL I EL PREU PÚBLIC PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FORMATIVES EN L'ÀMBIT CULTURAL I ESPORTIU DE L' AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l' Ajuntament que va tenir lloc el 9 de juny de 2021, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per llicències urbanístiques, la taxa per la prestació del servei d'assistència a l'escola bressol (inclou servei d'acollida i serveis de menjador) i el preu públic per la realització d'activitats formatives en l'àmbit cultural i esportiu, a

favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Banyeres del Penedès varen formalitzar, en data 15 de juny de 2004, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 17 de juny de 2021, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 9 de juny de 2021, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu:
 - a) Taxa per llicències urbanístiques
 - b) Taxa per la prestació del servei d'assistència a l'escola bressol (inclou servei d'acollida i serveis de menjador)
 - c) Preu públic per la realització d'activitats formatives en l'àmbit cultural i esportiu

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, l'annex 1 del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributaria dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- g) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. *Taxa de subministrament d'aigua*
2. *Taxa de clavegueram*
3. *Taxa d'escombraries*
4. *Taxa per ocupació de la via pública amb guals (entrada de vehicles)*
5. *Taxa de cementiri*
6. *Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa*

- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- MULTES I SANCIONS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DEL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA DE BANYERES DEL PENEDÈS

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. *Taxa de subministrament d'aigua*
2. *Taxa de clavegueram*
3. *Taxa d'escombraries*
4. *Taxa per ocupació de la via pública amb guals (entrada de vehicles)*
5. *Taxa de cementiri*
6. *Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa*
7. *Taxa per al servei de recollida de vehicles abandonats o estacionats irregularment*
8. *Taxa per llicències urbanístiques*
9. *Taxa per la prestació del servei d'assistència a l'escola bressol (inclou servei d'acollida i serveis de menjador)*
10. *Preu públic per la realització d'activitats formatives en l'àmbit cultural i esportiu*

- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS:

1. *Sancions administratives*

2. Multes i sancions de l'Ordenança Municipal del Civisme i la Convivència de Banyeres del Penedès

- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 5

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua.”*

18. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER LA LLAR D'INFANTS DE L'AJUNTAMENT DE CORNUDELLA DE MONTSANT.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Cornudella de Montsant ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 30 de setembre de 2020, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per la llar d'infants, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Cornudella de Montsant varen formalitzar, en data 26 de novembre de 2001, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 17 de juny de 2021, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Cornudella de Montsant a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 30 de setembre de 2020, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa per la llar d'infants

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, l'annex 1 del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE CORNUDELLA DE MONTSANT A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*

g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:
 1. *Taxa de subministrament d'aigua*
 2. *Taxa de clavegueram*
 3. *Taxa de recollida d'escombraries*
 4. *Taxa de cementiri municipal*
 5. *Taxa per la televisió local*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobradoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
 1. *Taxa de subministrament d'aigua*
 2. *Taxa de clavegueram*
 3. *Taxa de recollida d'escombraries*

4. Taxa de cementiri municipal
5. Taxa per la televisió local
6. Taxa de la llar d'infants

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS
- EXECUCIONS SUBSIDIARIES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embarquement.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua.

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *Confecció de les corresponents declaracions a presentar davant l'Agència Catalana de l'Aigua.*
- b) *Presentació davant l'Agència Catalana de l'Aigua de les corresponents declaracions.*
- c) *Liquidació a l'Agència Catalana de l'Aigua de les quantitats resultants de les declaracions.*
- d) *Representació davant l'Agència Catalana de l'Aigua en la revisió dels actes administratius resultants de les declaracions del cànon de l'aigua."*

19. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS D'ASCÓ.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants d'Ascó, per l'acord de la Junta de Govern de data 16 d'abril de 2021, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de

recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP),

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès pel secretari, p.d. de BASE, de data 17 de juny 2021, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants d'Ascó, segons l'acord de la Junta de Govern de data 16 d'abril de 2021.

Segon: Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) *Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe*
- b) *Confeccionar els documents cobratoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.*
- c) *Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu*
- d) *Liquidar els interessos de demora dels deutes.*
- e) *Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.*
- f) *Dictar les provisions de constrenyiment.*
- g) *Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.*
- h) *Resoldre els expedients relatius a sol·licituds de l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- i) *Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.*
- j) *Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.*
- k) *Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.*
- l) *Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*
- m) *Executar garanties.*
- n) *Aprovar les baixes per crèdits incobrables.*
- o) *Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.*

Tercer: La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.

Quart: La delegació de facultats se sotmet a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l' Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d' Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l' ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l' Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d' activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l' abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complet i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*
- 3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.*

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents.

1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.
2. Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.
3. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.
4. Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.
2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.

3. *L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
4. *Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

20. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC EN LA MODALITAT DE REINTEGRAMENT D'INGRESSOS PER DANYS CONTRACTUALS DE L'AJUNTAMENT DELS PALLARESOS.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament dels Pallaresos ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 27 de maig de 2021, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de reintegrament d'ingressos per danys contractuals, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament dels Pallaresos varen formalitzar, en data 29 de juliol de 2005, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 17 de juny de 2021, és favorable a l'acceptació de la delegació de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament dels Pallaresos a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 27 de maig de 2021, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de reintegrament d'ingressos per danys contractuals.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, l'annex 1 del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DELS PALLARESOS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*
- d) *La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- e) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- f) *La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*

g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 1. *Taxa per la recollida d'escombraries.*
 2. *Taxa per la conservació de la xarxa de clavegueram públic.*
 3. *Taxa per la conservació i manteniment del cementiri.*
 4. *Taxa per l'entrada/sortida i estacionament de vehicles (guals).*
 5. *Taxa per la instal·lació de portades, aparadors, vitrines i altres mitjans publicitaris (rètols-cartells).*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 1. *Taxa per la recollida d'escombraries.*
 2. *Taxa per la conservació de la xarxa de clavegueram públic.*

3. *Taxa per la conservació i manteniment del cementiri.*
4. *Taxa per l'entrada/sortida i estacionament de vehicles (guals).*
5. *Taxa per la instal·lació de portades, aparadors, vitrines i altres mitjans publicitaris (rètols-cartells).*
6. *Taxa per l'expedició de documents administratius.*
7. *Taxa per la utilització de l'escut del municipi.*
8. *Taxa per la llicència d'autotaxis i altres vehicles de lloguer.*
9. *Taxa per llicències urbanístiques*
10. *Taxes per la tramitació i atorgament de la llicència de les activitats sotmeses al règim d'intervenció integral de l'administració ambiental.*
11. *Taxa del cementiri local, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local.*
12. *Taxa de clavegueram*
13. *Taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats irregularment o que pertorbin greument la circulació en via pública.*
14. *Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, material de construcció, runes, tanques puntals, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues.*
15. *Taxa per l'obertura de rases al paviment o de voreres.*
16. *Taxa per l'ocupació de la via pública amb taules i cadires, marquesines, barbacoes i altres elements amb finalitat lucrativa.*
17. *Taxa pel servei de veu pública.*
18. *Taxa per la prestació de serveis a la piscina municipal, instal·lacions esportives i altres locals de propietat municipal.*
19. *Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o esbarjo situats en terrenys d'ús públic local així com indústries de carrer i ambulats i rodatge cinematogràfic.*
20. *Taxa per la instal·lació de quioscos a la via pública.*
21. *Preus públics per a tallers, casals i diferents activitats pròpies de la joventut derivades d'actuacions de promoció municipal.*
22. *Preus públics per actuacions municipals derivades de l'organització de festes per l'Ajuntament.*
23. *Preu públic per la venda de llibres, publicacions, postals, articles de roba, material audiovisual i altres articles efectuats per l'Ajuntament.*
24. *Preus públics per l'escola de música municipal.*
25. *Preu públic pel servei de llars municipals d'infants*

- **CONTRIBUCIONS ESPECIALS**

- **QUOTES D'URBANITZACIÓ**

- **QUOTES DE CONSERVACIÓ**

- **MULTES I SANCIONS.**

1. *Sancions administratives*

2. *Multes i sancions de l'Ordenança de convivència ciutadana*

- **EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES**

- **ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:**

1. *Reintegrament per danys contractuals*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES,

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic."*

21. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES; LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA, LA RECAPTACIÓ I LA INSPECCIÓ DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES; LA RECAPTACIÓ DE LES MULTES DE L'ORDENANÇA DE CONVIVÈNCIA; LA RECAPTACIÓ EN PERÍODE

VOLUNTARI DE LES CONTRIBUCIONS ESPECIALS; LA INSPECCIÓ DE L'ICIO I L'ESPECIFICACIÓ DE L'ABAST DE LA DELEGACIÓ DE LA RECAPTACIÓ EN ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Torredembarra ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 20 de maig de 2021, relatiu a la delegació de facultats en matèria de Informe proposta d'acceptació de la delegació de la gestió tributària de l'IBI, la gestió tributària, la recaptació i la inspecció de la Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores, la recaptació de les multes de l'Ordenança de convivència, la recaptació període voluntari de les Contribucions especials, la inspecció de l'ICIO i l'especificació de la delegació de la recaptació en període voluntari i en període executiu de les taxes i preus públics i de la recaptació en període executiu de les multes i sancions i altres ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Torredembarra varen formalitzar, en data 1 d'abril de 1997, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 17 de juny de 2021, és favorable a l'acceptació de la delegació, l'especificació i la revocació de facultats de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Torredembarra a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 20 de maig de 2021, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

a) Gestió tributària:

- Impost sobre béns immobles (inclou els de naturalesa urbana, rústica i els de característiques especials).
- Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de les vies públiques a favor d'empreses explotadores (taxa 1,5%).

b) Recaptació en període voluntari, executiu i inspecció tributària:

- Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de les vies públiques a favor d'empreses explotadores (taxa 1,5%)

c) Recaptació en període voluntari i executiu:

- Multes de l'ordenança de convivència.

d) Recaptació en període voluntari:

- Contribucions especials

e) Inspecció:

- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Segon: Acceptar l'especificació, tal com consta al certificat de l'acord del 20 de maig de 2021 indicat en la part expositiva, de la delegació de facultats de l'Ajuntament de Torredembarra a favor de la Diputació de Tarragona, en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les taxes i preus públics (de manera genèrica) i de la recaptació en període executiu de les multes i sancions i altres ingressos de dret públic (feta també de forma genèrica), efectuada per acord del Ple de l'Ajuntament, de l'11 d'octubre de 2001, i que s'indiquen a continuació:

- Delegació de la recaptació en període voluntari i en període executiu:

1. Taxa pel servei de recollida d'escombraries industrials, de comerços, locals i professionals.
2. Taxa pel servei de recollida d'escombraries domiciliaries (Urbanització Sadolla)
3. Taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres o calçades i l'autorització especial d'estacionament a la via pública, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe.

- Delegació de la recaptació en període executiu:

a) TAXES I PREUS PÚBLICS;

1. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial de les vies públiques a favor d'empreses explotadores
2. Taxa per llicències urbanístiques
3. Preu públic llar d'infants
4. Preu públic escola de música
5. Taxa expedició documents administratius
6. Taxa ocupació domini públic taules i cadires
7. Taxa serveis municipals sobre domini públic marítim terrestre
8. Taxa cànon concessions administratives
9. Taxa retirada vehicle
10. Taxa ocupació domini públic mercat ambulant
11. Taxa ocupació domini públic obres
12. Taxa serveis funeraris
13. Taxa ocupació cànon pla d'usos
14. Preu públic pàrquing

b) MULTES I SANCIONS:

1. Sancions administratives

2. Multes coercitives
3. Infraccions urbanístiques

c) ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:

1. Altres (interessos de demora)
2. Costes judicials
3. Danys contractuals
4. Expedients de responsabilitat patrimonial

Tercer: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions i especificacions.

Quart: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Cinquè: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Sisè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Setè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Vuitè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la **gestió tributària** dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONOMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECANICA
- TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES INDUSTRIALS, DE COMERÇOS, LOCALS I PROFESSIONALS.
- IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES VIES PÚBLIQUES A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la **recaptació en període voluntari** dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONOMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECANICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (en règim de liquidació d'ingrés directe)
- TAXES I PREUS PÚBLICS:
 1. Taxa pel servei de recollida d'escombraries industrials, de comerços, locals i professionals.
 2. Taxa pel servei de recollida d'escombraries (Urbanització Sadolla)
 3. Taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres o calçades i l'autorització especial d'estacionament a la via pública, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe.
 4. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial de les vies públiques a favor d'empreses explotadores
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- MULTES DE L'ORDENANÇA DE CONVIVÈNCIA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la **recaptació en període executiu** dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONOMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECANICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (en règim de liquidació d'ingrés directe)
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES I PREUS PÚBLICS:

1. Taxa pel servei de recollida d'escombraries industrials, de comerços, locals i professionals.
2. Taxa pel servei de recollida d'escombraries domiciliaries (Urbanització Sadolla)
3. Taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres o calçades i l'autorització especial d'estacionament a la via pública, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe.
4. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial de les vies públiques a favor d'empreses explotadores
5. Taxa per llicències urbanístiques
6. Preu públic llar d'infants
7. Preu públic escola de música
8. Taxa expedició documents administratius
9. Taxa ocupació domini públic taules i cadires
10. Taxa serveis municipals sobre domini públic marítim terrestre
11. Taxa cànon concessions administratives
12. Taxa retirada vehicle
13. Taxa ocupació domini públic mercat ambulant
14. Taxa ocupació domini públic obres
15. Taxa serveis funeraris
16. Taxa ocupació cànon pla d'usos
17. Preu públic pàrquing

- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ

- **MULTES I SANCIONS:**

1. Multes de l'Ordenança de Convivència
2. Sancions administratives
3. Multes coercitives
4. Infraccions urbanístiques

- **ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC:**

1. Altres (interessos de demora)
2. Costes judicials
3. Danys contractuals
4. Expedients de responsabilitat patrimonial

- **EXECUCIONS SUBSIDIARIES**

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

*Delegació de la **inspecció** dels ingressos de dret públic següents:*

- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LES VIES PÚBLIQUES A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.

d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.

e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.

f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.

g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.

h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.”

22. ACCEPTAR LA REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI DE LA TAXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA I DE LA DELEGACIÓ DE LES ACTUACIONS DE DECLARACIÓ I LIQUIDACIÓ DAVANT DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA DE LES QUOTES CORRESPONENTS AL CÀNON DE L'AIGUA, AMB EFECTES A PARTIR DE L'1 DE JULIOL DE 2021, DE L'AJUNTAMENT DE PRATDIP.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Pratdip ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 9 de juny de 2021, relatiu a la revocació de la delegació de la recaptació en període voluntari de la taxa de subministrament d'aigua i de la delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l'Agència Catalana de l'aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua amb efectes a partir de l'1 de juliol de 2021, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Pratdip varen formalitzar, en data 21 de novembre de 2005, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès pel secretari, p. d. de BASE, de data 17 de juny de 2021, és favorable a l'acceptació de la revocació de facultats de l'esmentat Ajuntament, indicant que s'ha de mantenir la delegació de la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua però limitant-la als rebuts pendents de cobrament el dia 30 de juny de 2021, dia anterior a fer-se efectiva la revocació de la delegació de la recaptació en període voluntari.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la revocació de les següents delegacions de facultats de l'Ajuntament de Pratdip a favor de la Diputació de Tarragona, tal com consta al certificat de l'acord del 9 de juny de 2021, indicat en la part expositiva:

- a) Revocació de la recaptació en període voluntari de la taxa de subministrament d'aigua amb efectes a partir de l'1 de juliol de 2021.
- b) Revocació de la delegació de les actuacions de declaració i liquidació davant de l' Agència Catalana de l'Aigua de les quotes corresponents al cànon de l'aigua amb efectes a partir de l'1 de juny de 2021.

Segon: Aprovar el manteniment de la delegació de la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua, limitant-la als rebuts pendents de cobrament el dia 30 de juny de 2021, dia anterior a fer-se efectiva la revocació de la delegació de la recaptació en període voluntari.

Tercer: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents i s'eliminen les revocacions.

Quart: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Cinquè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE DE PRATDIP A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- b) *La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.*
- c) *La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.*

- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. Taxa de subministrament d'aigua (fins el dia 30 de juny de 2021)
2. Taxa de recollida d'escombraries
3. Taxa de clavegueram
4. Taxa per guals
5. Taxa de cementiri municipal
6. Taxa per llicències urbanístiques

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ (per cooperació)

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. Taxa de subministrament d'aigua (dels rebuts pendents a data 30 de juny de 2021)
2. Taxa de recollida d'escombraries
3. Taxa de clavegueram
4. Taxa per guals
5. Taxa de cementiri municipal
6. Taxa per llicències urbanístiques

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC
- INGRESSOS DE DRET PÚBLIC I ALTRES QUE PUGUIN SER RECAPTATS MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE LES NORMES DE DRET PÚBLIC DERIVATS DE CONVENIS, CONTRACTES O QUALESVOL ALTRA ACTUACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PRATDIP

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic."*

23. DONAR COMPTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA I URGENT DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS DEL DIA 11 DE JUNY DE 2021, SOBRE LA MODIFICACIÓ DE LA CLÀUSULA SEGONA DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES (CONTRACTE 2020/150-GEC) I SOBRE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (ORGT), L'INSTITUT DEL TEATRE, EL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA I ELS ORGANISMES TRIBUTARIS DE LES DIPUTACIONS DE GIRONA (XALOC), LLEIDA (OAGRTL) I TARRAGONA (BASE-GESTIÓ D'

INGRESSOS) PER A LA CONTRACTACIÓ CONJUNTA DEL SERVEI, SOCIAL I AMBIENTALMENT RESPONSABLE, DE NOTIFICACIÓ ADMINISTRATIVA.

La **Presidenta** li passa la paraula al Sr. **Eduard Rovira**, President de l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos:

Sr. Eduard Rovira, President de l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos:

“Va quedar clar al consell rector, però no està de més que pugui donar una explicació. Això simplement és un conveni amb les diputacions, que entre totes negociarem amb l'organisme de Correus per poder fer notificacions. Amb la qual cosa, BASE s'estalviarà una sèrie de diners en aconseguir un preu millor en les notificacions de la seva feina. I la urgència ve donada pels terminis que teníem per adoptar aquest acord i poder negociar a través de la Diputació de Barcelona amb Correus.”

El Ple queda assabentat dels acords adoptats en la sessió extraordinària i urgent del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos del dia 11 de juny de 2021, sobre la modificació de la clàusula segona del contracte administratiu de notificacions administratives (contracte 2020 /150-GEC) i sobre l'aprovació del Conveni de Col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), l'Institut del Teatre, el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona i els organismes tributaris de les diputacions de Girona (Xaloc), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (BASE-Gestió d'Ingressos) per a la contractació conjunta del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa.

MOCIONS PRESENTADES PER GRUPS POLÍTICS

24. MOCIÓ PRESENTADA PELS GRUPS POLÍTICS D'ERC, JUNTS, PSC I CIUTADANS PER IMPULSAR LA DECLARACIÓ DEL PARC NATURAL DE LES MUNTANYES DE PRADES.

DEBAT

La Presidenta passa la paraula als Diputats i Diputades que demanen el torn d'intervenció.

Sr. Pere Lluís Huguet, portaveu del grup polític Ciutadans:

“Per reiterar el vot afirmatiu del grup de Ciutadans a aquesta moció, sobretot per la importància de preservar el nostre medi natural i la importància de recolzar els ajuntaments afectats per a què s'impulsi aquest parc natural, com a medi de protecció del nostre patrimoni natural i, per tant, el grup de Ciutadans recolzarà la moció presentada.”

Sra. Camí Mendoza, portaveu del grup polític ERC:

“Nosaltres com a grup d'Esquerra volíem fer avui una petita intervenció en aquesta moció perquè creiem que és importantíssim pel territori, ja que recull les reivindicacions històriques des de l'any 76 que ja es manifestaven per un nombrós grup d'estudiosos i científics del País.

Per això Esquerra està d'acord en presentar aquesta moció aquí. I tenim aquest posicionament favorable a la creació d'aquest parc natural a la nostra demarcació.

Una de les conseqüències que s'aconseguirà amb aquesta declaració de Parc Natural de les Muntanyes de Prades serà sens dubte la creació d'un organisme operatiu integrador de la gestió de la unitat funcional que són les Muntanyes de Prades. Així doncs, aquesta creació d'aquest parc natural ha d'emmarcar-se en unes polítiques de desenvolupament rural de la demarcació de Tarragona en les quals el repoblament en sigui una conseqüència natural. I això ha de comportar també un augment de la qualitat de la vida dels habitants de les Muntanyes de Prades.

En definitiva, la creació d'aquest parc natural a la demarcació constituirà una oportunitat pel desenvolupament local, integrat i sostenible amb el que es milloraran les condicions de vida de la població i pot facilitar que reverteixi el despoblament a les Muntanyes de Prades, evitant les actuals tendències a l'envelliment de la població i de l'emigració selectiva dels joves.

Per això el nostre grup volem remarcar aquests acords i que amb la proposta d'aquesta moció se cerca l'impuls i el reforç del projecte, per a reivindicar la urgència de la declaració del Parc Natural de les Muntanyes de Prades amb la voluntat que sigui un projecte compartit, del que esperem que ben aviat sigui el Parc Natural del Camp de Tarragona i un projecte que no oblidem que té el consens polític i de la majoria dels agents del territori. Per tant, la importància que avui aquesta moció passi pel plenari de la Diputació de Tarragona i que tots els grups hi donem suport. Gràcies.”

Presidenta:

“Moltes gràcies, Diputada.

Entenc que aquesta moció és aprovada per tots els Diputats i Diputades.”

Sr. Joaquim Nin, portaveu del grup polític Junts:

“Abans de la votació, només demanar si es poden modificar en el text de la moció els noms dels departaments de la Generalitat. Parla de “Territori i Sostenibilitat” i ara el departament es diu de “Vicepresidència, Polítiques Digitals i Territori”. I parla del Departament d'Agricultura i ara es diu Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. I per tant, estaria bé, ja que aprovem la moció avui amb la nomenclatura nova dels departaments, que ho poguéssim esmenar abans de la votació.”

Per part de la **Presidenta** es demana que consti en acta aquesta esmena respecte dels organismes als que s'ha de notificar la moció.

VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la Moció presentada és aprovada per unanimitat.

MOCIÓ

El conjunt orogràfic de les *Muntanyes de Prades* està format per un conjunt de serres i altiplans on neixen diversos cursos fluvials que alimenten les conques hidrogràfiques dels rius Francolí i Ebre i les rieres de Maspujols i Alforja.

Administrativament inclouen 22 municipis de 5 comarques , l'Alt Camp (Alcover, Mont-ral i La Riba), el Baix Camp (l'Albiol, l'Aleixar, Alforja, Arbolí, Capafonts, la Febró, Prades, la Selva del Camp i Vilaplana), la Conca de Barberà (l'Espluga de Francolí, Montblanc, Vallclara, Vilanova de Prades, Vilaverd i Vimbodí i Poblet), les Garrigues (la Pobla de Cérvoles i el Vilosell) i el Priorat (Cornudella de Montsant i Ulldemolins), compreses en dues províncies diferents, Tarragona i Lleida.

Les *Muntanyes de Prades* són un espai natural de primer ordre a Catalunya que constitueix una unitat perfectament identificable d'un gran interès biogeogràfic, amb valors excepcionals de geo i biodiversitat, paisatges i hàbitats, acompanyats d'elements declarats Patrimoni Mundial de la Humanitat com el Monestir de Poblet i els jaciments d'art rupestre de l'arc mediterrani. A més dels valors intrínsecs i d'identitat, aporten serveis ecosistèmics de proveïment i de regulació a la societat, que permeten el benestar de les persones.

La Llei 13/1985 d'espais naturals defineix els parcs naturals, com "*els espais naturals que presenten valors naturals qualificats, la protecció dels quals es fa amb l'objectiu d'aconseguir-ne la conservació d'una manera compatible amb l'aprofitament ordenat de llurs recursos i l'activitat de llurs habitants.*" A més d'això, els parcs naturals, han esdevingut en l'època moderna figures que permeten la valorització del patrimoni natural i cultural, i exerceixen d'actiu econòmic pel desenvolupament i dinamització socioeconòmica del territori.

La qualificació de les Muntanyes de Prades com a Parc natural no s'ha fet efectiva malgrat es considera un dels espais naturals bàsics i més rellevants del país i de la necessitat de preservar i gestionar els seus valors naturals, culturals i socials.

La Diputació de Tarragona,

1. És conscient de la història de reivindicacions per a la creació del Parc Natural de les Muntanyes de Prades des de l'any 1976, per part de la comunitat científica del país; dels acords del parlament de Catalunya instant diversos governs en la seva declaració i dels darrers documents tècnics dels responsables de la planificació dels espais naturals de Catalunya, on es considera necessària la declaració i es programava abans de l'any 2017.

És coneixedora dels valors patrimonials excepcionals de les Muntanyes de Prades i de les diverses figures de protecció que l'afecten que tanmateix, no han permès una gestió activa (excepte el cas particular del Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet), i no s'ajusten a la qualitat dels seus valors excepcionals.

És coneixedora de l'existència d'un projecte ja redactat de Parc Natural de les Muntanyes de Prades.

2. Alerta per les amenaces a escala global com el canvi climàtic i la pèrdua de biodiversitat que ja estan afectant, també, les Muntanyes de Prades i adverteix de la necessitat de gestionar el territori vers la resiliència davant aquests reptes.
3. Adverteix que aquest és el territori forestal continu més extens de la Catalunya mediterrània, on la major part dels boscos no presenten una planificació ni gestió activa, i per tant, es troben sotmesos als riscos ambientals que aquest fet comporta i que es veuen agreujats pel canvi climàtic.

4. Creu fermament en la necessitat d'un organisme integrador de la gestió de la unitat funcional que són les Muntanyes de Prades, per tal de poder actuar preventivament i gestionar de forma activa, per tal de preservar el patrimoni biològic, científic, paisatgístic, paleontològic, històric i sociocultural d'aquesta àrea geogràfica.
5. Evidencia l'actual situació socioeconòmica d'aquest territori de muntanya, amb una important afectació per despoblament i reitera la necessitat urgent de desenvolupar i implementar mesures per dinamitzar el desenvolupament socioeconòmic i la millora de les condicions de vida de la població.
6. Reconeix la importància creixent dels espais naturals de protecció especial com els parcs naturals per fer front al canvi climàtic, en la lluita contra la pèrdua de biodiversitat i per la revitalització socioeconòmica del món rural a les zones de muntanya.
7. S'uneix a la resta de municipis de les Muntanyes de Prades per reivindicar els recursos i les eines adequades per fer front al repte de la gestió territorial, perquè s'adeqüin les inversions que es reben en aquest territori, als serveis ambientals, socials i ecosistèmics que aporta al conjunt del país.

Atès que totes les polítiques que cal implementar en aquesta àrea geogràfica estan alineades amb la constitució d'un Parc Natural, els grups polítics signants proposen al Ple de la Corporació l'aprovació dels següents:

ACORDS

PRIMER. Donar suport a la moció consensuada pels ajuntaments inclosos al projecte, per a reivindicar la urgència de la declaració del *Parc Natural de les Muntanyes de Prades* com a figura necessària per al reconeixement dels valors patrimonials d'aquest espai i per al desenvolupament socioeconòmic d'aquest territori.

SEGON. Sol·licitar al govern de la Generalitat la prioritització d'aquest projecte en les polítiques i línies de treball dels responsables tècnics de la Planificació d'espais protegits del Departament de Territori i Sostenibilitat.

TERCER. Impulsar urgentment un procés d'informació i participació al territori, juntament amb els responsables de la planificació i declaració d'espais protegits de la Generalitat de Catalunya, per actualitzar el projecte, explicar-lo i implicar la població i les entitats locals, assolint el màxim consens.

QUART. Notificar l'acord al Govern de la Generalitat de Catalunya; al Parlament de Catalunya; als Departaments de Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori, d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, de Cultura; al Fòrum d'Administracions Locals pel Parc Natural de les Muntanyes de Prades; als Consells Comarcals; així com a tots els ajuntaments afectats.

25. MOCIÓ PRESENTADA PELS GRUPS POLÍTICS D'ERC, JUNTS, PSC I CIUTADANS EN DEFENSA DEL SERVEI POSTAL DE CORREUS A LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA.

DEBAT

La Presidenta passa la paraula als Diputats i Diputades que demanen el torn d'intervenció.

Sr. Pere Lluís Huguet, portaveu del grup polític Ciutadans:

“En el mateix sentit que havíem manifestat, reiterem la importància del manteniment dels serveis públics sobretot en poblacions de la província de Tarragona i, per tant des del grup de Ciutadans recolzem la moció presentada, principalment perquè creiem en la importància de la defensa dels serveis públics al nostre territori.”

Sr. Josep Masdeu, portaveu del grup polític PSC:

“Aquestes són dues mocions que tots els grups presents aquí a la Diputació hem treballat prèviament i ens hem posat d'acord per portar-les al plenari. Així ho hem fet i ja ho posa a l'enunciat, que estan presentades per tots els grups i a més a més les hem signat. I em sorprèn que fem intervencions perquè el sorprenent seria que es votessin en contra després de presentar-les. Se suposa que si es presenten per tots els grups serà per votar-les a favor, no per votar-les en contra. I en canvi, no es dona lectura a les mocions, que crec que és l'important, no tant la postura dels grups sinó donar lectura a les mocions.

En tot cas, veig que és una manera diferent de fer les coses. Però manifestar que el meu grup que ja va signar en el seu moment i ha treballat les mocions, està a favor no només d'aquesta sinó de l'anterior. Moltes gràcies.”

Presidenta:

“En altres ocasions quan ho presentem tots conjuntament ho podem tramitar com a declaració institucional i llavors en fem lectura des de Presidència però en aquest cas es va voler presentar com a moció i dono l'opció als portaveus si voleu intervenir.”

Sra. Camí Mendoza, portaveu del grup polític ERC:

“Com a grup d'Esquerra també ens volíem sumar a aquesta moció, que ja ho hem dit públicament, però entenem que és interessant que també en el Ple se'n pugui parlar.

I per tant, reivindicuem una vegada més el paper essencial dels serveis públics i més doncs allà on malauradament a vegades no es tenen les mateixes opcions i les mateixes possibilitats econòmiques en aquells territoris que estan més mancats d'això.

Per això cal doncs donar aquest suport des de la Diputació. I avui amb aquesta moció ens posem al costat del sector per reivindicar aquest servei tan necessari com és el repartiment a tot el territori, tant d'aquells municipis als quals fa poc que se'ls ha deixat de prestar aquest servei com d'aquells que ja fa més temps que se'ls va deixar de prestar.

Res més. Com a grup d'Esquerra ja he manifestat també el vot favorable. Gràcies.”

VOTACIÓ

Sotmesa a votació, la Moció presentada és aprovada per unanimitat.

MOCIÓ

Els serveis públics, com a part inseparable de l'Estat del benestar, és una eina valuosíssima per a dotar de contingut l'activitat d'un Estat en la recerca del bé comú i el benestar de tota la

ciutadania. Els serveis públics no només són un servei, són la manifestació d'uns drets ciutadans inalienables i indispensables que contribueixen a l'equitat, a la cohesió, a la prosperitat econòmica i social i, en definitiva, a construir una societat cada dia millor.

I en aquest sentit i en un context com l'actual, el servei postal públic prestat per Correus, té un indubtable i valuós paper per contribuir a la cohesió social, territorial i econòmica del país, tant a nivell estatal, com autonòmic, provincial i, especialment, municipal (sense oblidar la projecció internacional de la mateixa). Ho fa atenent diàriament totes les localitats i municipis de l'Estat, garantint la prestació del servei postal públic a la totalitat dels nuclis de població al marge de la rendibilitat econòmica.

Com a mostra de la seva capacitat vertebradora i de cohesió territorial, el Correu públic del nostre país fa arribar les trameses postals a més de 8.000 municipis, 16 milions de llars (famílies), 3,2 milions d'empreses (més d'un 99% són Pimes) i un total de 7.100 punts d'atenció al ciutadà en l'àmbit rural (carters/es rurals i oficines), per la qual cosa es realitzen més de 100.000 quilòmetres diaris.

Els serveis postals, declarats durant l'estat d'alarma com serveis essencials, són un element arrelat a la vida social dels municipis de la província des de la prestació d'un servei públic, contribuint al desenvolupament econòmic dels mateixos, facilitant i donant accessibilitat per dret a ciutadans/es, comerços, empreses i administracions a disposar d'un servei a preu assequible i de qualitat.

Mostrem la nostra profunda preocupació per l'afebliment del servei públic postal, que està duent a terme la Direcció de Correus, mitjançant la retallada de serveis rurals, l'externalització de serveis, el transvasament de l'activitat a altres empreses i, pels resultats econòmics negatius que debiliten el servei postal públic de Correus al que se li encomana la seva prestació com a operador públic, afectant directament al dret de la ciutadania a la recepció de correspondència de forma accessible i assequible, especialment en l'Espanya buidada.

El resultat és que, concretament, a la província de Tarragona, Correus ha suprimit 5 llocs de treball en els últims mesos, ha tancat oficines com la sucursal a El Corte Inglés; ha deixat sense contingut el Centre de Tractament Postal provincial de Tarragona, reduint dràsticament la contractació; ha reduït el temps d'atenció al públic en un gran nombre de serveis rurals deixant-lo en uns escassos 10 o 15 minuts i substituint en molts casos l'oficina física dels mateixos per l'atenció "al pas", és a dir al carrer sent l'oficina en moltes ocasions el maleter del vehicle del treballador o treballadora com és el cas de Freginals, La Palma d'Ebre, La Bisbal del Priorat, Margalef, La Torre de l'Espanyol, Vilalba dels Arcs, Corbera d'Ebre, Arnes, Caseres, Bot, Prat de Comte, García, La Figuera, Ginestar, Guiamets, Godall, Paüls, Alfar de Carles, cal remarcar també que l'elevada rotació del titulars del serveis, generalitzada i conseqüència de la falta d'estabilitat de la plantilla, té una incidència major al món rural; ha traslladat sense consens a la plantilla de repartiment de, entre d'altres, Altafulla, El Morell, Pallaresos, Bonavista, Sant Salvador, La Canonja, Espluga de Francolí, Vimbodí, Sarral, Montbrí de Camp, Mont-Roig del Camp, Castellvell, Riudecanyes i Borges del Camp a una localitat diferent de la que tenia com a inici del seu recorregut diari, sense realitzar l'estudi necessari per garantir la prestació del servei postal universal dintre de la seva jornada diària, empitjorant el servei prestat a la ciutadania al reduir el temps de repartiment com a conseqüència d'uns desplaçaments innecessaris que abans no es realitzaven i que no han estat comptabilitzats. A aquests trasllats sense consens, que són ja una realitat, s'han de

sumar els indicis de possibles trasllats de la plantilla de L'Arboç al Vendrell, de La Selva i Alcover a Reus o de L'Aldea i L'Ametlla de Mar a L'Ampolla.

Val a dir que a totes aquestes retallades en el servei postal públic s'han de sumar les dels últims anys, pràcticament la última dècada, que han suposat un empitjorament del servei, especialment al món rural, i que caldria revertir.

Així mateix, l'empresa pública està duent a terme una retallada en la contractació que està deixant sense cobrir l'ocupació estructural i qualsevol tipus de permís o llicència dels seus treballadors/es. Com a conseqüència, la prestació de servei públic postal baixarà la seva qualitat dràsticament.

L'actual Llei Postal i altres normes dependents reconeixen que:

- Tots els/les usuaris, remitents o destinataris d'enviaments postals tenen dret a un servei postal universal de qualitat, prestat de forma permanent en tot el territori nacional i a preus assequibles, al menys cinc dies a la setmana, d'acord amb la normativa europea i nacional d'aplicació.
- L'abast i la prestació efectiva del Servei Postal Universal hauran de respondre als principis de cohesió social i territorial, no discriminació per raó de qualsevol circumstància o condició personal, social o geogràfica, continuïtat, eficàcia i eficiència en el servei, i s'han d'adequar permanentment a les condicions tècniques, econòmiques, socials i territorials i a les necessitats dels/les usuaris, en particular en matèria de densitat de punts d'accés i d'accessibilitat als mateixos, sense detriment de la seva qualitat.

Per tot el que s'ha exposat el grups polítics signants proposen al Ple de la Diputació de Tarragona, l'adopció dels següents acords:

Primer. Reforçar el **finançament del servei públic postal**, clarament insuficient en l'actualitat, en el pròxim Pla de prestació a aprovar pel Consell de ministres, de manera que s'asseguri un servei de qualitat per al conjunt de la ciutadania. També per assegurar la cohesió social, econòmica i territorial.

Segon. Incloure a Correus, l'empresa pública més gran del nostre país, en el repartiment dels **Fons per a la Recuperació, Transformació i Resiliència**, perquè jugui un paper clau en la resposta que, com a societat, hem de donar a la crisi sanitària i econòmica provocada per la COVID.

Tercer. Actualització i manteniment de les Oficines auxiliars (rurals) i Unitats de Repartiment existents en les zones Rurals, claus en la **reversió de la "Espanya buidada"**. És l'única manera de contribuir al fet que aquelles àrees geogràfiques de repartiment deficitàries econòmicament puguin gaudir d'un servei postal en igualtat de condicions respecte a la població dels grans nuclis urbans.

Quart. Reforç de la **capilaritat de Correus** ampliant el nombre d'oficines, unitats de repartiment i centres de tractament per tal d'aconseguir el major acostament al ciutadà/na i aconseguir les condicions òptimes d'accessibilitat marcades per la Llei Postal i la Directiva postal Europea.

Cinquè. Garantir la **cobertura dels llocs de treball** estructurals necessaris, en l'actualitat insuficients, per garantir un servei postal públic de qualitat amb ocupació i drets.

Sisè. Instar el compliment dels paràmetres de qualitat determinats per la Llei Postal i el Reglament que regula la prestació de Servei Postal Universal, i en definitiva que s'abordi de forma eficaç i eficient el correcte i necessari exercici de la prestació dels serveis postals Públics, amb l'objectiu d'assegurar a tots els ciutadans/es de la província de Tarragona la recepció de la seva correspondència, al menys 5 dies a la setmana com es troba també establert la Directiva Postal Europea.

Setè. Es donarà trasllat d'aquest acord al Govern de la Nació i a tots els Grups Parlamentaris del Congrés de Diputats, a la Societat Estatal Correus i Telègrafs, a la Societat Estatal de Participacions Industrials (SEPI), al Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana i al Ministeri d'Hisenda, amb la finalitat que es torni a situar Correu públic a l'agenda del Govern per a la Recuperació, Transformació i Resiliència del nostre país.

PROPOSTES DE PRESIDÈNCIA

26. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DE RENÚNCIA AL CÀRREC DE DIPUTAT PRESENTADA PEL SR. FRANCESC BARBERO ESCRIVÀ DEL GRUP POLÍTIC ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA.

De conformitat amb la proposta de Presidència, el **PLE queda assabent del següent:**

Fets

L'Il·ltre. Sr. Francesc Barbero Escrivà ha presentat escrit de renúncia al càrrec de Diputat Provincial, pel Partit Judicial de Reus i pel grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya.

La seva renúncia és voluntària.

Fonaments de dret

Art. 208 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General i art. 9.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1.- Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Diputat presentada pel Sr. Francesc Barbero Escrivà.

2.- Donar compte a l'Administració Electoral a efectes de què es lliuri la credencial corresponent per a donar possessió del càrrec de Diputat, al suplent Sr. Carles Brull i Fornt,

d'acord amb l'acta de proclamació de diputats expedida per la Junta electoral de Zona de Reus de data 25 de juny de 2019, arran de les eleccions municipals celebrades el 26 de maig de 2019.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

27. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DE RENÚNCIA AL CÀRREC DE DIPUTAT PRESENTADA PEL SR. JORDI CARTANYÀ BENET DEL GRUP POLÍTIC ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA.

De conformitat amb la proposta de Presidència, el **PLE queda assabent del següent:**

Fets

L'Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà Benet ha presentat escrit de renúncia al càrrec de Diputat Provincial, pel Partit Judicial de Valls i pel grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya.

La seva renúncia és voluntària.

Fonaments de dret

Art. 208 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General i art. 9.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

- 1.- Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Diputat presentada pel Sr. Jordi Cartanyà Benet.
- 2.- Donar compte a l'Administració Electoral a efectes de què es lliuri la credencial corresponent per a donar possessió del càrrec de Diputada, a la suplent Sra. Carme Ferrer i Cervelló, d'acord amb l'acta de proclamació de diputats expedida per la Junta electoral de Zona de Valls de data 21 de juny de 2019, arran de les eleccions municipals celebrades el 26 de maig de 2019.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

28. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DE RENÚNCIA AL CÀRREC DE DIPUTAT PRESENTADA PEL SR. ADAM TOMÀS ROIGET DEL GRUP POLÍTIC ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA.

Per part de la Presidenta es dona lectura als punts 26, 27 i 28 de l'ordre del dia i després passa la paraula als portaveus dels diferents grups polítics i després als Diputats sortints.

Sr. Pere Lluís Huguet, portaveu del grup polític Ciutadans:

“La relació ha estat curta i a més virtual perquè pràcticament no ens hem pogut conèixer com a conseqüència de la pandèmia. Però sí que no voldria deixar passar l'oportunitat per desitjar-los el millor possible en els seus nous càrrecs, que segueixin treballant pel nostre territori i desitjar-los molts èxits als tres i que ens puguem retrobar personalment algun dia fora de les càmeres, de la virtualitat d'aquests plens que ens ha provocat la pandèmia i, que per tant, la nostra relació amb ells ha estat molt limitada. Moltíssimes gràcies.”

Sr. Josep Masdeu, portaveu del grup polític PSC:

“En nom propi i en nom del meu grup voldria destacar que més que la tasca política que ells continuaran, i que no és perquè deixin pas en aquest moment la tasca, sí que canvien la Diputació per altres àmbits, sí destacar que la relació que hem establert, personal, de compromís i de treball, això supera les encontres que pots tenir políticament, el treball que fas. Per tant, la relació crec que es pot dir que ha estat immillorable. I desitjar-los evidentment molta sort en les vostres activitats i en les vostres actuacions polítiques i que per qualsevol cosa que ens puguem relacionar disposeu de mi personalment i en representació del meu grup i dels companys que represento. I que vagi molt bé i bona sort pel futur que ens acompanya.”

Sr. Joaquim Nin, portaveu del grup polític Junts:

“Moltes gràcies, Presidenta.

Tant l'Adam, com el Francesc, com també el Jordi, hem tingut una relació pandèmica perquè al final més mesos del temps que hem estat aquí, els hem tingut dins de la pandèmia. Però això no ha tret que haguem pogut tenir una visió compartida de què necessita aquesta zona del país que és la Catalunya Sud.

Hem viscut situacions que totes són difícils però que sempre hi hem buscat el millor de tots nosaltres, com a govern i ells hi han posat també el seu accent.

Per exemple, recordo el que vam viure amb l'incendi a l'inici mateix del mandat, al qual el Francesc hi va tenir un paper molt destacat, i això ens va fer obrir ulls de poder articular eines cap al despoblament. També recordo l'Adam defensant d'una manera molt rigorosa els acords amb la Generalitat en carreteres, per signar els convenis que hi havia pendants, i sobretot treballar per fer viable aquesta carretera de la vergonya que al final serà la millor carretera que tindrem al sud de Catalunya. L'estima que ha posat també el Jordi en relació amb totes les escoles de la Diputació, que són una de les joies de la corona que té aquesta administració en tot moment.

Per tant, jo els hi vull agrair des del punt de vista del grup que represento, la seva sensibilitat en fer equip, el seu compromís pel territori, el seu tracte humà. Els hi desitjo molts encerts, Adam en aquesta nova responsabilitat al servei del Govern del País en l'àmbit de les Terres de l'Ebre, i als altres dos, la seva bona feina que continuaran fent als seus àmbits de responsabilitat municipal que tenen.

Són també un exemple de compliment d'acords que van tenir en el seu dia en els seus àmbits de partit i també de demostrar que els acords són compromisos que s'han de pactar. Jo crec que això és un bon exemple a l'hora de veure com s'ha d'articular la política.

Moltíssima sort en el devenir a tots tres i segurament com és un territori petit ens anirem trobant i segurament al menys jo espero que algun dia, i com deia el portaveu de Ciutadans, puguem fer una trobada en la qual ens puguem donar la mà en senyal d'aquesta amistat que també hem forjat des de la política, que jo crec que és el millor que queda d'aquest pas per les diferents institucions en el qual uns anys de la nostra vida hi dediquem els nostres esforços, els nostres cinc sentits i també la nostra predisposició a millorar els àmbits en els quals ens toca gestionar. Moltíssimes gràcies a tots tres.”

Sra. Camí Mendoza, portaveu del grup polític ERC:

“Gràcies, Presidenta.

Avui acomiadem a tres companys, en concret del nostre grup polític, amb qui hem compartit moltes hores de feina i també de bona companyia. Us trobarem a faltar, no cal dir-ho. Però també dir-vos que heu exercit la vostra responsabilitat amb molta dedicació i eficiència, i representant, que és el més important, a la Diputació de Tarragona de forma excel·lent. Tenim paraules només d'agraïment per tots tres, perquè heu deixat el llistó molt alt, com sempre es diu, però és veritat. I les vostres funcions i la vostra manera de treballar les heu fet d'una manera molt compartida en equip, tal com ha de ser sempre.

Permeteu que us ressalti algun aspecte de tots tres. L'Adam que ha hagut de moure cel i terra i aconseguir aquest conveni que li ha costat tant amb la Generalitat per a la inversió de carreteres. I el Jordi, com bé manifestava el portaveu Quim Nin, que ha posat en valor l'art amb les escoles i amb els centres educatius i ell li ha posat molt de valor i també ha impulsat aquest suport a les microempreses i als autònoms del món cultural. Per tant, moltes gràcies, Jordi, per aquest impuls en aquest sentit. I el Francesc perquè en aquest moment de pandèmia ha lluitat contra els efectes econòmics i ha ajudat amb aquests ajuts al teixit comercial i d'emprenedoria. Per tant doncs, companys, a tots tres, moltes gràcies per aquests dos anys de compromís amb aquesta institució, en el cas del Jordi alguns més, i per les vostres iniciatives. Moltíssimes gràcies per la vostra dedicació i per la feina ben feta. Moltes gràcies.”

Sr. Francesc Barbero:

“Moltes gràcies, Presidenta.

Agrair les mostres de suport i de cordialitat dels diferents portaveus. Després de quatre anys en aquesta Casa, dos a l'anterior mandat i dos a l'actual, si alguna cosa destaca a la Diputació, a diferència d'altres institucions, és la cordialitat i unes maneres de fer que evoquen al pacte, que evoquen a fer les coses amb bon to, amb bon tarannà i crec que és el millor bagatge que ens emportem, junt amb la gran professionalitat i els grans equips humans de treballadors que disposa aquesta Casa. És una marca de la Casa que cal mantenir, juntament en posar la ciutadania com a últim objectiu de les nostres polítiques. Per tant, moltes gràcies a tots pels anys que hem compartit. I m'apunto a la proposta de recuperar algun dia desvirtualitzat una trobada, i res més. Sabeu que si passeu per Flix, teniu les portes obertes pel que convingui. Moltes gràcies a tots.”

Sr. Jordi Cartanyà:

“Moltes gràcies, Presidenta. I gràcies per les paraules dels portaveus.

Avui és un d'aquells dies que se't fa difícil de catalogar les emocions i que no et vols deixar de dir res.

He tingut l'honor de ser Diputat durant sis anys, quatre a l'oposició i dos al govern. I avui se'm permetrà que fruit de la meua intervenció, trenqui amb la fugacitat habitual dels plenaris. Aquesta va ser una de les primeres coses que vaig aprendre, sobretot pels que veníem d'ajuntaments amb fortes discussions en seu plenària. Una singularitat d'aquesta Diputació, que com deia el Francesc ara fa un moment, el treball previ, la recerca de consensos, sempre ens ha portat a uns plenaris amb escassa bel·ligerància.

Quan hom deixa una institució, el primer que cal fer és el capítol d'agraïments. Per tant, anem amb els agraiments.

Primer vull parlar dels primers quatre anys, on jo era president de grup, i vaig haver de negociar i cercar consensos d'aquests que em referia abans. Vaig haver de seure i conversar amb la Presidència i amb els representants del PdeCat i del PSC. Alguns d'ells ja no formen part del Consistori, però als que sí que hi són, els hi vull agrair la voluntat de diàleg i d'arribar a aquests acords i consensos, tant al Diputat Josep Masdeu com al Quim Nin, que vam tenir un curt temps, però vam tenir un temps per debatre, allà en aquell moment un Diputat novell com jo, vaig poder aprendre moltes coses d'ells.

En segon lloc, em vull referir ja a aquesta etapa de Govern. I el primer és agrair-li a la Presidenta la confiança que em va donar com a Diputat delegat de Centres. Agrair la seva complicitat en tots els projectes, l'escolta activa i el seu lideratge.

I també és de justícia agrair a tots els Diputats i Diputades del grup d'Esquerra i al grup i equip d'assessors i assessores la complicitat, el treball conjunt, el projecte. Ha estat un veritable plaer per moltes coses, però per mi l'essencial és que la paraula equip no ha estat una definició sinó ha estat una realitat en totes les seves vessants. Hem estat un equip. Sentir-se formar part d'aquest equip de persones que treballen en comú un projecte, que comparteixen il·lusions, reptes i problemes, i que trobem les solucions fruit de la intel·ligència col·lectiva, ha estat una sort i un plaer.

I també, evidentment, he de fer un agraiment especial al Diputat del SAC, Joan Josep Garcia. Ha estat un veritable company. Hem compartit idees i propostes, sempre obert i receptiu. Josep ha estat molt fàcil treballar amb tu i m'he sentit molt a gust.

I per últim i no menys important, l'agraïment a l'equip de professionals de la Diputació. Uns tècnics apassionats per la feina, on només pots aprendre coses al seu costat.

Quan un es posa en política és per canviar coses, per millorar la societat on vivim. Però les idees s'han de fer realitat, s'han de materialitzar i a la Diputació disposem d'un equip humà molt preparat fer-les realitat, aquestes propostes i idees. Podria referir-me a moltes persones però en citaré algunes que volen representar tothom.

El primer contacte tècnic de pes que vaig tenir va ser amb el Sr. Josep Maria Prunera, quan des de l'oposició vam posar en marxa les subvencions de rehabilitació d'habitatges. Ens va ajudar a modelar la idea, a fer-ne unes bases i realment ha estat un encert i que va obrir la porta a la Diputació a les polítiques d'habitatge.

Ja des de Govern, la Pilar Casas i la Mila Santolaria han estat veritables còmplices en tota la meua tasca. No puc dir més que elogis d'elles i de tots els professionals del departament. Els hi vull agrair molt especialment la seva capacitat de fer evolucionar les idees, de no tenir por als canvis, de cercar la millora constant, de l'atreviment, de la tenacitat. Trobaré molt a faltar les llargues converses parlant de futur, de cap a on anem, de què podem fer. I gràcies per ser com sou.

I no vull acabar els agraïments sense una darrera referència a la Pili Lanau, per la seva manera d'entendre la feina, per portar l'art a l'ànima i desitjar-li tota la força en aquest projecte que just iniciem, que és l'Escola per l'Art i la Cultura, que seguiré molt atentament durant els propers anys.

I per acabar, no voldria marxar de la Diputació sense una reflexió final per a tots els companys i companyes Diputats, tant de Govern com de l'oposició. Aquest mandat va iniciar-se amb govern nou i amb uns nous estils. Vam ser capaços de fer un Pla de Mandat participat que ens marca un camí a seguir. I just quan iniciàvem la seva posada en marxa, la Covid ens va impactar, ens va fer trontollar i ens va fer veure la realitat i també ens va demostrar que tenim un gran potencial com a institució. Vam ser capaços de maniobrar i posar molts recursos tècnics i econòmics al servei de tot el territori. De fet, devíem ser de les primeres administracions que vam ser capaços d'injectar liquiditat. Tota una mostra de voluntat política i eficiència tècnica. I això ens demostra que quan ens ho proposem, podem fer accions que ajuden a transformar el territori en allò que necessita en aquest moment de recuperació. I liderar aquest canvi que necessita el territori és un dels eixos del Pla de Mandat que ens marca el camí.

Algunes veus diuen que la Diputació no serveix per res o l'han catalogat com a mera distribuïdora de recursos. Jo crec que és un error de concepte. Tenim entre mans una gran eina, com ens ha demostrat el que deia de la Covid, que és eficaç i potent, i encoratjo a totes i a tots a usar-la i a fer grans aquestes polítiques que s'han iniciat i que poden transformar el territori realment, com ara les polítiques d'habitatge, les de residus, l'impuls que s'ha fet en les polítiques d'ocupació, el desplegament de la fibra o les subvencions a empreses culturals. Hi ha moltes altres coses, però he volgut destacar aquestes.

I per acabar, us desitjo sort i encerts en el que queda de mandat i també en la vostra vida personal, que realment és el que importa, ser feliç i estimar els que ens envolten. Ha estat un gust compartir temps amb totes i tots vosaltres. M'emporto moltes coses i molts records, però sobretot moltes amistats. Moltes gràcies."

Sr. Adam Tomàs:

"Moltes gràcies.

Jo crec que bàsicament m'acabaria repetint en moltes coses que han dit els dos companys que m'han precedit. Però en tot cas, si alguna cosa m'emporto de la Diputació és una motxilla d'experiència però sobretot una motxilla de visió del que és la política en majúscules. Comentava el company Jordi Cartanyà, la capacitat de fer política des de la tranquil·litat, des del consens, des de la voluntat de millora del territori al qual representem, jo crec que això la casa gran d'aquest model de fer política és la Diputació i, evidentment, això també ho fem les persones que hi hem estat, encapçalades en aquest cas per la Presidenta, a la qual acabaré en tot cas al final de tot en els agraïments especials.

Perquè voldria començar per l'staff més tècnic. En aquest cas, evidentment de tota la Diputació, però jo si m'ho permeteu, de l'Àrea del SAT, encapçalat pel Jaume Vidal en el qual crec que tots coincidírem que és un gran tècnic i que és capaç de portar un equip amb un pressupost tan elevat i un àrea tan complicada com és carreteres i amb tot el que ha suposat també d'innovació en el desplegament de la fibra i hem estat capaços de tirar-ho endavant i per tant, li vull agrair la facilitat amb la qual hem pogut tirar endavant durant aquests dos anys l'Àrea del SAT, a ell i a tot l'equip del SAT.

Agrair també a tots els Diputats i Diputades de tots els grups polítics. M'han fet sentir absolutament còmode i formant part d'un equip. Agrair també a l'staff tècnic del grup d'Esquerra perquè hem estat capaços de crear una màquina especialment engreixada. Agrair també

especialment a l'equip de govern format per Junts i Esquerra, crec que heu estat capaços el vicepresident i la Presidenta d'encaminar la Diputació cap aquells objectius que ens havíem marcat des del principi malgrat el covid.

I a la Presidenta especialment perquè ha estat capaç de liderar una institució en moments tant complicats com el covid. A mi m'ha permès veure com des del lideratge s'ha estat capaç de virar un vaixell com la Diputació cap a maximitzar la quantitat de recursos que arribaven a aquells que més els necessitaven en aquests moments. Per tant, Presidenta, moltes gràcies per la feina i en definitiva per tota la visió que em puc emportar.

I després també una nota una mica més anecdòtica. M'ha sobtat saber que avui precisament fa dos anys de la presa de possessió. I al final són dos anys exactes en els quals sortim de la Diputació.

Potser la meua és la sortida és la més inesperada. I sobretot deixar clar que no té res a veure amb la Diputació en sí. M'he sentit extremadament còmode. M'ha encantat. És una etapa de la meua vida que recordaré. Que no sé si tornaré o no a repetir. Però que en tot cas, surto per anar a un lloc que casualment m'ha generat també una certa motivació, que com ja sabeu és anar a ocupar un lloc a la Generalitat de Catalunya en l'àmbit territorial de Terres de l'Ebre.

Però que en tot cas, quan passes per diferents etapes en la vida et vas emportant coses i l'etapa de la Diputació sincerament no la oblidaré mai i poder-la viure des de dins i veure el que representa. Sapiguen que teniu en aquests moments una persona que defensarà d'una manera extraordinària tot el que feu a la Diputació perquè ho he pogut veure des de dins i per tant, crec que és absolutament necessària la tasca que fa la Diputació per arribar a tots els municipis de la demarcació de Tarragona.

Res més. Moltes gràcies a tots i a totes. I també espero evidentment que tingueu el màxim d'èxits possibles d'ara en endavant perquè al final els vostres èxits al final són els nostres èxits. Els èxits de tota la demarcació. Moltes gràcies."

Presidenta:

"Permeteu-me a mi també dirigir-vos unes paraules. Avui especialment em costarà més perquè a més a més d'acomiar tres Diputats, jo acomiada tres companys i em sembla que també puc dir que acomiada a tres amics d'aquí de la Diputació.

El meu agraïment a tots tres per la vostra disposició, pel vostre treball, per totes les hores que hem compartit. Efectivament avui que fa precisament dos anys que vam prendre possessió en aquest nou mandat. I que en dos anys hem viscut situacions molt intenses, molt extremes, molt d'emergència i d'urgència.

Deixeu-me dir-vos unes paraules a cadascun de vosaltres en particular.

Francesc, ben aviat, tot just entrar vam haver de compartir taula pels desgraciats incendis que hi va haver a la Ribera Ebre. I Jo crec que tanmateix t'has fet teu aquell lema del "rebroteu" i has reeixit també en la pandèmia donant suport a l'emprenedoria, a l'ocupació, i al comerç de proximitat, en especial el lideratge que vas exercir en aquest àmbit a través del pla de xoc de la covid que vam aprovar també tot just l'any passat. A més a més, també hem tingut el privilegi de compartir una fita important a nivell personal, que és el naixement de la teva filla. I això també crec que és important. Moltes gràcies Francesc, batlle de Flix.

Jordi, has entomat el repte de gestionar una de les joies de la corona de la Diputació, com són els nou centres educatius que tenim. I ho has fet en uns moments difícils, però sempre preservant els drets de l'alumnat i de les seves famílies. I malgrat les dificultats, has engegat projectes de futur com l'escola que vam presentar fa pocs dies a Tortosa i que ha de servir de motor per a la creació i la cultura al Camp de Tarragona, a les Terres de l'Ebre i al Baix Penedès. Moltes gràcies també, Jordi Cartanyà, amb tu també és un aprenentatge constant

estar al teu costat i compartir aquest període a la Diputació. Espero que continuarem compartint altres projectes plegats.

Adam, has acompanyat també a excel·lir el servei d'Assistència al Territori (el SAT) encapçalant-lo amb determinació i amb criteri. Vull destacar del teu pas pel SAT, la signatura del conveni de carreteres, que posa fi a un deute que hi havia de la Generalitat amb la Diputació. Ara recordo també alguna visita a Barcelona. La signatura del conveni de la fibra òptica, una de les principals actuacions que marcaran aquest mandat. I a l'aprovació del Pla quadriennal de carreteres, que marca un rumb d'inversió a les vies segures i sostenibles. I sobretot, a posar en marxa l'arranjament de la carretera del Poblenou. Sé que també era una de les teves fites i que ens vas saber transmetre i encoratjar perquè això ho poguéssim assolir, que ha estat possible gràcies a la teva constància i al teu rigor.

Jo us desitjo sincerament molta sort a tots tres en els àmbits que ara vulgueu desplegar. Molta sort també a la vida. És veritat que no us acomiadeu com a representants del món local, de la política local, sinó que ho feu només d'aquest àmbit, de la Diputació. Però jo us trobaré molt a faltar i us enyoraré molt. Per tant, estic una mica trista, ja ho sabeu, però sé que us trobarem en els vostres respectius municipis, en l'àmbit local i com deia en altres projectes que pugueu encapçalar amb aquest objectiu compartit, que és la nostra vocació de servei públic i de vocació i servei a la ciutadania i als nostres veïns i veïnes, que és el que ens mou a tots i cadascun de nosaltres que conformem aquesta institució que tenim l'orgull de ser-hi, d'haver-hi estat i en un futur de ser-hi altres representants i càrrecs electes. Marxen tres grans Diputats. Moltes gràcies per tota la feina. Una abraçada a tots. Fins sempre.”

De conformitat amb la proposta de Presidència, el **PLE queda assabent del següent:**

Fets

El Molt Il·ltre. Sr. Adam Tomàs Roiget ha presentat escrit de renúncia al càrrec de Diputat Provincial, pel Partit Judicial de Tortosa i pel grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya.

La seva renúncia és voluntària.

Fonaments de dret

Art. 208 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General i art. 9.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1.- Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Diputat presentada pel Sr. Adam Tomàs Roiget.

2.- Donar compte a l'Administració Electoral a efectes de què es lliuri la credencial corresponent per a donar possessió del càrrec de Diputat, al suplent Sr. Miquel Subirats i Garriga, d'acord amb l'acta de proclamació de diputats expedida per la Junta electoral de Zona de Tortosa de data 20 de juny de 2019, arran de les eleccions municipals celebrades el 26 de maig de 2019.

Règim de recursos:

- Acte administratiu no recurrible.

PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo la secretària dono fe.

Secretària general

Pilar Sanchez Peña

Presidenta

Noemi Llaurado Sans

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització

**ANNEX RELATIU A LA MODIFICACIÓ DE L'ANNEX 1 DE LES BASES GENERALS
REGULADORES DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE
TARRAGONA**

Apartats modificats:

ANNEX. PERSONAL DOCENT I DE SUPORT A LA DOCÈNCIA

“6.- PERSONAL DE SUPORT A LA DOCÈNCIA A1L i A2L

Concurs oposició (màxim 80 punts)

A1L Temari MATÈRIES COMUNES (18 TEMES) – MATÈRIES
ESPECÍFIQUES (72 TEMES)

A2L Temari MATÈRIES COMUNES (12 TEMES) – MATÈRIES
ESPECÍFIQUES (48 TEMES)

6.1.- Fase oposició: màxim 60 punts

Totes les proves són eliminatòries llevat del psicotècnic + entrevista

- a)** Test coneixements 1a part temari (matèries comunes): 30 preguntes
 - Durada: 35 minuts
 - Puntuació: màxim 10 punts. És necessari obtenir un 5 per a superar la prova
- b)** Tema de caràcter general i transversal de la 2a part del temari (matèries específiques): redacció i lectura de l'exercici amb un posterior diàleg del Tribunal amb l'aspirant.
 - Durada: màxim 2 hores per a redactar el tema i 20 minuts de diàleg amb l'aspirant.
 - Puntuació: màxim 20 punts. És necessari obtenir un mínim de 10 punts per superar l'exercici.
- c)** Resolució d'un supòsit pràctic per escrit i posterior defensa davant el Tribunal qui podrà fer preguntes
 - Durada: mínim 1 hora per a la redacció i màxim 20 minuts per a la defensa del mateix. El Tribunal disposarà de 10 minuts per a fer les preguntes que consideri sobre la resolució del supòsit pràctic.

-Puntuació: màxim 20 punts. És necessari obtenir un mínim de 10 punts per superar l'exercici.

a. Prova de català/castellà: APTE/A o no APTE/A.

d) Prova psicotècnica i entrevista – 10 punts

EN PROMOCIONS INTERNES ESTARAN EXEMPTS/ES DE LA PRIMERA PROVA (TEST). FARAN TEMA CARÀCTER GENERAL – TEMARI MATÈRIES ESPECÍFIQUES - (AMB DIÀLEG) I 1 CAS PRÀCTIC (AMB DIÀLEG) A TRIAR ENTRE 2. NO HI HAURÀ PROVA PSICOTÈCNICA NI ENTREVISTA.

Puntuació: tema general 30 punts i pràctic 30 punts.

6.2.- Fase de concurs: màxim 20 punts

Valoració de mèrits:

a) Experiència (màxim 9 punts)

-	<u>Administració pública:</u> cal aportar certificat de serveis prestats. Es puntua 0,40 per any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en llocs relacionats amb el que es convoca i 0,20 per any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en llocs no relacionats amb el que es convoca.
-	<u>Empresa privada:</u> cal aportar vida laboral i contracte/nòmina. Es puntua 0,10 per any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en llocs relacionats amb el que es convoca.

b) Formació i perfeccionament (màxim 8 punts)

Formació rebuda: Es tindran en compte les activitats formatives dels darrers 15 anys directament relacionades amb el lloc de treball o de caràcter transversal, llevat dels postgraus i màsters relacionats amb el lloc de treball que no tenen data de caducitat.

-	Sense nombre d'hores i fins a 9 hores	0,05 punts
-	De 10 a 19 hores	0,15 punts
-	De 20 a 39 hores	0,25 punts
-	De 40 a 80 hores	0,35 punts
-	De 81 h en endavant	0,45 punts

-	Postgraus	0,75 punts
-	Màsters	1,5 punts

Formació impartida: en universitats, organismes públics o altres centres privats de reconegut prestigi sempre que no sigui valorada en l'apartat antiguitat amb el següent barem:

Fins a deu hores.....	0,10 punts
A partir d'11 hores i fins a 20	0,20 punts
A partir de 21 hores.....	0,35 punts
Sessions en Màsters i Postgraus:	
Fins a 4 hores.....	0,20 punts
De 5 a 8 hores.....	0,35 punts
A partir de 9 hores.....	0,50 punts

- c) Titulacions acadèmiques diferents a les aportades com a requisit (màxim 2 punts)

A1L

-	Llicenciatura o grau directament relacionada amb el lloc de treball	2 punts
-	Llicenciatura o grau no relacionada directament amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura directament relacionada amb el lloc de treball	0,50 punts

A2L

-	Llicenciatura o grau directament relacionada amb el lloc de treball	2 punts
-	Llicenciatura o grau no relacionada directament amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura directament relacionada amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura no relacionada amb el lloc de treball	0,25 punts

- d) Coneixements de llengua catalana: màxim 1 punt

-	Nivell superior de català	1 punt
---	---------------------------	--------

TEMARI PART GENERAL – EDUCACIÓ ESPECIAL (total 18 temes)
A1L

TEMA 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació.

TEMA 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu.

TEMA 3. Autonomia dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya en el marc de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.

TEMA 4. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. Objecte. Principals canvis d'aplicació. Criteris per a l'organització del centre.

TEMA 5. Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'educació. Dret a l'educació. Drets i deures de l'alumnat.

TEMA 6. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Protecció de dades dels menors. Consentiment dels menors d'edat. Tractament de dades dels menors.

TEMA 7. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Objecte. Finalitats d'aquesta llei. Àmbit d'aplicació. Estratègies didàctiques pròpies d'un centre de Coordinació docent.

TEMA 8. El govern dels centres educatius de titularitat pública. Capítol I de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació. Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la Direcció de centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

TEMA 9. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2020-2023: reptes i línies estratègiques.

TEMA 10. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis generals.

TEMA 11. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

TEMA 12. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració: el silenci administratiu.

TEMA 13. Els recursos administratius: concepte i classes. El recurs d'alçada. El recurs de reposició.

TEMA 14. Els ingressos tributaris locals: les taxes, les contribucions especials i els impostos. Les ordenances fiscals.

TEMA 15. El personal al servei de les entitats locals: classes i règim jurídic. Drets i deures.

TEMA 16. Els instruments de planificació de recursos humans: plantilla de personal, relació de llocs de treball i oferta pública d'ocupació.

TEMA 17. La contractació al sector públic. Classes de contractes.

TEMA 18. El pressupost local: contingut i principis pressupostaris. Estructura del pressupost. El procediment d'elaboració i aprovació.

TEMARI PART GENERAL – EDUCACIÓ ESPECIAL (total 12 temes) A2L

TEMA 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació.

TEMA 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu.

TEMA 3. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. Objecte. Principals canvis d'aplicació. Criteris per a l'organització del centre.

TEMA 4. Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'educació. Dret a l'educació. Drets i deures de l'alumnat.

TEMA 5. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Protecció de dades dels menors. Consentiment dels menors d'edat. Tractament de dades dels menors.

TEMA 6. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Objecte. Finalitats d'aquesta llei. Àmbit d'aplicació. Estratègies didàctiques pròpies d'un centre de Coordinació docent.

TEMA 7. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2020-2023: reptes i línies estratègiques.

TEMA 8. La Constitució espanyola de 1978. Estructura. Contingut. Principis generals.

TEMA 9. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

TEMA 10. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració. El silenci administratiu.

TEMA 11. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla i relació de llocs de treball.

TEMA 12. L'estructura del pressupost local: contingut i principis pressupostaris. El procediment d'elaboració i aprovació.

7.- MESTRES, MESTRES DE TALLER I TÈCNICS AUXILIARS ESPECIALISTES

Mestres/Mestres de taller (A2L): Temari MATÈRIES COMUNES (12 TEMES) – MATÈRIES ESPECÍFIQUES (48 TEMES)

Tècnics auxiliars especialistes (C1L): Temari MATÈRIES COMUNES (8 TEMES) – MATÈRIES ESPECÍFIQUES (32 TEMES)

Concurs oposició: 80 punts

7.1 Fase oposició: màxim 60 punts

Totes les proves són eliminatòries llevat del psicotècnic + entrevista

a) Test de coneixements de la primera part del temari (matèries comunes): 30 preguntes.

Durada: 35 minuts

Puntuació: màxim 10 punts (mínim 5 punts)

b) Tema de caràcter general i transversal de la segona part del temari (matèries específiques) + lectura i posterior diàleg del Tribunal amb l'aspirant.

Durada: 2 hores redacció tema i màxim 20 minuts de diàleg amb l'aspirant.

Puntuació: màxim 10 punts. És necessari obtenir un mínim de 5 punts per superar l'exercici.

c) Cas pràctic: Consistirà en realitzar una unitat didàctica -infantil i primària- (10 punts, mínim 5 punts per superar-la) i resoldre un supòsit pràctic amb preguntes curtes amb posterior diàleg del tribunal amb l'aspirant. (20 punts, mínim 10 punts per superar-lo). Durada: mínim 1.30 hores per a cada pràctic i 20 minuts en el cas de diàleg.

En el cas dels mestres de taller/tècnics auxiliars la proposta és realitzar una unitat didàctica (10 punts, mínim 5 punts per superar-la) i impartir una classe (20 punts, mínim 10 punts per superar-la).

d) Prova de català i/o castellà
Puntuació: apte/no apte. Eliminatori

e) Prova psicotècnica i entrevista – 10 punts

7.2.- Fase de concurs: màxim 20 punts

7.2.1. MESTRES/Mestres de taller (A2L)

Mèrits a valorar:

a) Experiència (màxim 9 punts)

- Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual hagi impartit docència en centres públics d'educació especial	0,40 punts
- Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual hagi impartit docència en centres privats d'educació especial	0,20 punts
- Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual hagi desenvolupat funcions docents d'educació especial en centres ordinaris públics o privats	0,10 punts

Administració pública: cal aportar certificat de serveis prestats.
Empresa privada: cal aportar vida laboral i contracte/nòmina.

b) Formació i perfeccionament (màxim 8 punts)

Formació rebuda: Es tindran en compte les activitats formatives dels darrers 15 anys directament relacionades amb el lloc de treball o de caràcter transversal llevat dels postgraus i màsters relacionats amb el lloc de treball que no tenen data de caducitat.

-	Sense nombre d'hores i fins a 9 hores	0,05
-	De 10 a 19 hores	0,15
-	De 20 a 39 hores	0,25
-	De 40 a 80 hores	0,35
-	De 81 h en endavant	0,45
-	Postgraus	0,75
-	Màsters	1,5

Formació impartida: en universitats, organismes públics o altres centres privats de reconegut prestigi sempre que no sigui valorada en l'apartat antiguitat amb el següent barem:

Fins a deu hores.....	0,10 punts
A partir d'11 hores i fins a 20	0,20 punts
A partir de 21 hores.....	0,35 punts
Sessions en Màsters i Postgraus:	
Fins a 4 hores.....	0,20 punts
De 5 a 8 hores.....	0,35 punts
A partir de 9 hores.....	0,50 punts

c) Titulacions acadèmiques diferents a les aportades com a requisit (màxim 2 punts)

-	Llicenciatura o grau directament relacionada amb el lloc de treball	2 punts
-	Llicenciatura o grau no relacionada directament amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura directament relacionada amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura no relacionada amb el lloc de treball	0,25 punts

d) Coneixements de llengua catalana: màxim 1 punt

-	Nivell superior de català	1 punt
---	---------------------------	--------

7.2.2. ALTRES (tècnics auxiliars especialistes C1L)

Mèrits a valorar:

a) Experiència (màxim 9 punts)

Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual hagi impartit docència en centres públics d'educació especial	0,40 punts
Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual hagi impartit docència en centres privats d'educació especial	0,20 punts
Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual hagi desenvolupat funcions de suport a la docència d'educació especial en centres ordinaris públics o privats	0,10 punts

b) Formació i perfeccionament (màxim 8 punts)

Formació rebuda: Es tindran en compte les activitats formatives dels darrers 15 anys directament relacionades amb el lloc de treball o de caràcter transversal llevat dels postgraus i màsters relacionats amb el lloc de treball que no tenen data de caducitat.

-	Sense nombre d'hores i fins a 9 hores	0,05 punts
-	De 10 a 19 hores	0,15 punts
-	De 20 a 39 hores	0,25 punts
-	De 40 a 80 hores	0,35 punts
-	De 81 h en endavant	0,45 punts
-	Postgraus	0,75 punts
-	Màsters	1,50 punts

c) Titulacions acadèmiques diferents a les aportades com a requisit (màxim 2 punts)

-	Tècnic superior (cicle formatiu de grau	0,5 punt
---	---	----------

	superior) relacionat amb el lloc de treball	
-	Tècnic superior (cicle formatiu de grau superior) no relacionat amb el lloc de treball	0,25 punts
-	Diplomatura, Grau o equivalent relacionat amb el lloc de treball	1 punts
-	Diplomatura, Grau o equivalent no relacionat amb el lloc de treball	0,25 punts

d) Coneixements de llengua catalana: màxim 1 punt

-	Nivell superior de català	1 punt
---	---------------------------	--------

TEMARI PART GENERAL – MESTRE/A - MESTRE/A DE TALLER A2L (total 12 temes)

TEMA 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació.

TEMA 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu.

TEMA 3. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. Objecte. Principals canvis d'aplicació. Criteris per a l'organització del centre.

TEMA 4. Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'educació. Dret a l'educació. Drets i deures de l'alumnat.

TEMA 5. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Protecció de dades dels menors. Consentiment dels menors d'edat. Tractament de dades dels menors.

TEMA 6. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Objecte. Finalitats d'aquesta llei. Àmbit d'aplicació. Estratègies didàctiques pròpies d'un centre de Coordinació docent.

TEMA 7. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2020-2023: reptes i línies estratègiques.

TEMA 8. La Constitució espanyola de 1978. Estructura. Contingut. Principis generals.

TEMA 9. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

TEMA 10. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració. El silenci administratiu.

TEMA 11. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla i relació de llocs de treball.

TEMA 12. L'estructura del pressupost local: contingut i principis pressupostaris. El procediment d'elaboració i aprovació.

TEMARI PART GENERAL – TÈCNICS AUXILIARS ESPECIALISTES
C1L (total 8 temes)

TEMA 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació.

TEMA 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu.

TEMA 3. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. Objecte. Principals canvis d'aplicació. Criteris per a l'organització del centre.

TEMA 4. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Deure de confidencialitat. Consentiment del menor d'edat.

TEMA 5. La Constitució espanyola de 1978. Estructura. Contingut. Principis generals.

TEMA 6. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

TEMA 7. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració. El silenci administratiu.

TEMA 8. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla i relació de llocs de treball.

8.- EDUCADORS, AUXILIARS D'EDUCACIÓ I MONITORS

Temaris

C1L (EDUCADOR) Temari MATÈRIES COMUNES (8 TEMES) –
MATÈRIES ESPECÍFIQUES (32 TEMES)

C2L (AUXILIAR D'EDUCACIÓ/MONITORS) Temari MATÈRIES
COMUNES (4 TEMES) – MATÈRIES ESPECÍFIQUES (16 TEMES)

Concurs oposició: 80 punts

8.1. Fase oposició: màxim 60 punts

Totes les proves són eliminatòries llevat del psicotècnic + entrevista

- a) Test coneixements 1a part temari (matèries comunes): 30 preguntes
 - Durada: 35 minuts
 - Puntuació: màxim 10 punts. És necessari obtenir 5 punts per a superar la prova
- b) Tema de caràcter general i transversal de la 2a part del temari (matèries específiques): redacció i lectura de l'exercici amb un posterior diàleg del Tribunal amb l'aspirant.
 - Durada: màxim 2 hores per a redactar el tema i 15 minuts de diàleg amb l'aspirant
 - Puntuació: màxim 20 punts. És necessari obtenir un mínim de 10 punts per superar l'exercici.
- c) Resolució d'un supòsit pràctic per escrit
 - Durada: mínim 1 h i 15 minuts de diàleg
 - Puntuació: màxim 20 punts. És necessari obtenir un mínim de 10 punts per superar l'exercici.
- d) Prova de català i/o castellà
Puntuació: apte/no apte. Eliminatori
- c) Prova psicotècnica i entrevista – 10 punts

EN PROMOCIONS INTERNES: TEMA DE CARÀCTER GENERAL DE LA 2A PART TEMARI - MATÈRIES ESPECÍFIQUES – (AMB DIÀLEG) I 1 CAS PRÀCTIC (AMB DIÀLEG) A TRIAR ENTRE 2. NO HI HAURÀ PROVA PSICOTÈCNICA NI ENTREVISTA.

8.2.- Fase de concurs: màxim 20 punts

Mèrits a valorar:

a) Experiència (màxim 9 punts)

-	Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual s'hagi realitzat funcions de suport a la docència en centres públics d'educació especial	0,40 punts
-	Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual s'hagi realitzat funcions de suport a la docència en centres privats d'educació especial	0,20 punts
-	Per cada any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui durant el qual s'hagi realitzat funcions de suport a la docència en centres ordinaris públics o privats	0,10 punts

b) Formació i perfeccionament (màxim 8 punts)

Formació rebuda: Es tindran en compte les activitats formatives dels darrers 15 anys directament relacionades amb el lloc de treball o de caràcter transversal llevat dels postgraus i màsters relacionats amb el lloc de treball que no tenen data de caducitat.

-	Sense nombre d'hores i fins a 9 hores	0,05 punts
-	De 10 a 19 hores	0,15 punts
-	De 20 a 39 hores	0,25 punts
-	De 40 a 80 hores	0,35 punts
-	De 81 h en endavant	0,45 punts
-	Postgraus (EN MONITORS NO)	0,75 punts
-	Màsters (EN MONITORS NO)	1,50 punts

c) Titulacions acadèmiques diferents a les aportades com a requisit (màxim 2 punts)

Educadors

-	Tècnic superior (cicle formatiu de grau superior) relacionat amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura, grau o equivalent relacionada amb el lloc de treball	1 punt

Auxiliars d'educació especial/Monitors

-	Tècnic mitjà (cicle formatiu de grau mitjà) o equivalent relacionat amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Tècnic superior (cicle formatiu de grau superior) o equivalent relacionat amb el lloc de treball	1 punt

d) Coneixements de llengua catalana: màxim 1 punt

-	Nivell superior de català	1 punt
---	---------------------------	--------

TEMARI MATÈRIES COMUNES C1L (total 8 temes)

TEMA 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació.

TEMA 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu.

TEMA 3. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. Objecte. Principals canvis d'aplicació. Criteris per a l'organització del centre.

TEMA 4. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Deure de confidencialitat. Consentiment del menor d'edat.

TEMA 5. La Constitució espanyola de 1978. Estructura. Contingut. Principis generals.

TEMA 6. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

TEMA 7. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració. El silenci administratiu.

TEMA 8. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla i relació de llocs de treball.

TEMARI MATÈRIES COMUNES C2L (total 4 temes)

TEMA 1.- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya.

TEMA 2.- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema inclusiu. Objecte de la llei.

TEMA 3. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics.

TEMA 4.- La província: concepte, elements i competències.

9.- PERSONAL DOCENT

9.1. PROFESSORAT DE MÚSICA

Concurs oposició: 80 punts

A1L Temari MATÈRIES COMUNES (18 TEMES) – MATÈRIES ESPECÍFIQUES (72 TEMES)

Totes les proves són eliminatòries llevat del psicotècnic + entrevista

9.1.1. Fase oposició: màxim 60 punts

- a) Test de coneixements de la primera part del temari (matèries comuns): 30 preguntes.
Durada: 35 minuts
Puntuació: màxim 10 punts (mínim 5 punts)

- b) Tema de caràcter general i transversal de la segona part del temari (matèries específiques) + lectura i posterior diàleg del Tribunal amb l'aspirant.
Durada: 2 hores redacció tema i màxim 20 minuts de diàleg amb l'aspirant.

Puntuació: màxim 10 punts. És necessari obtenir 5 punts per superar l'exercici.

c) Cas pràctic:

c.1) Instrumentistes: màxim 30 punts (s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts per superar l'exercici), està destinat a valorar la capacitat docent i tècnica de les persones aspirants i està dividida en quatre parts:

- Elaborar una unitat didàctica: màxim 4 punts.
- Impartir dues classes: Escola i Grau professional. Màxim 12 punts.
- Anàlisi formal estètic i didàctic d'una obra o fragment escrit per al seu propi instrument de grau professional que el Tribunal lliurarà a l'aspirant: màxim 5 punts.
- Interpretar un repertori de diferents estils amb una durada mínima de 15 minuts i màxim de 30 d'un programa d'un total de 2 obres que aporti l'aspirant de les quals el Tribunal qualificador en triarà una: màxim 9 punts.

c.2) Llenguatge musical: màxim 30 punts (s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts per superar l'exercici), està destinat a valorar la capacitat docent i tècnica de les persones aspirants i està dividida en 3 parts:

- Elaborar una unitat didàctica: màxim 4 punts.
- Impartir dues classes: Escola i Grau Professional. Màxim 12 punts.
- Proves destinades a comprovar les habilitats tècniques: màxim 14 punts, essent necessari obtenir un mínim de 7 punts per a superar l'exercici.

✓ Dictat a dues veus (3 punts)

- ✓ Entonació d'una melodia donada pel Tribunal (4 punts)
- ✓ Acompanyament pianístic d'una melodia (4 punts)
- ✓ Analitzar i harmonitzar un fragment lliurat pel Tribunal a partir dels requeriments establerts (3 punts).

c.3) Pianista acompanyant: màxim 30 punts (s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts per superar l'exercici), està destinat a valorar la capacitat docent i tècnica de les persones aspirants i està dividida en quatre parts:

- Impartir dues classes: Escola i Grau Professional. Màxim 12 punts.
- Interpretar dues obres d'un repertori de diferents estils amb una durada mínima de 15 minuts i màxim de 30 d'un programa d'un total de 4 – obres que aportin l'aspirant de les quals el Tribunal qualificador en triarà una (6 punts).
- Lectura vista que el Tribunal lliurarà a l'aspirant: màxim 8 punts.
- A partir d'una melodia d'un instrumentista de nivell d'escola o de grau professional improvisar un acompanyament pianístic (4 punts).

d) Prova de català i/o castellà
Puntuació: apte/no apte i eliminatori

e) Prova psicotècnica i entrevista – 10 punts

9.1.2. Fase de concurs: mèrits a valorar 20 punts

Valoració de mèrits:

a) Experiència (màxim 9 punts)

-	Per cada any complet durant el qual s'hagin impartit ensenyaments en centres d'ensenyaments musicals públics	0,40 punts
-	Per cada any complet durant el qual s'hagin impartit ensenyaments en centres d'ensenyaments musicals privats	0,10 punts
-	Per cada any complet durant el qual s'hagin impartit ensenyaments musicals en centres d'educació primària, secundària o universitària	0,10 punts -

b) Titulacions acadèmiques (màxim 2 punts)

-	Per cada titulació superior de música diferent de l'al·legada com a requisit de participació en la convocatòria	2 punts
-	Per cada títol no musical de grau o equivalent relacionat amb el lloc de treball.....	1 punt
-	Per cada títol no musical de grau o equivalent relacionat amb el lloc de treball.....	0,50 punts

c) Formació i perfeccionament (màxim 8 punts)

Formació rebuda

Es tindran en compte les activitats formatives dels últims 15 anys directament relacionades amb el lloc de treball o de caràcter transversal, llevat dels postgraus, màsters i doctorats relacionats amb el lloc de treball que no tenen data de caducitat.

Les persones aspirants han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

-	Jornades de fins a 9 hores.....	0,05 punts
-	De deu a dinou hores.....	0,15 punts
-	De vint a trenta-nou hores.....	0,25 punts
-	De quaranta a vuitanta.....	0,35 punts
-	A partir de vuitanta-una hores.....	0,45 punts
-	Postgraus relacionats amb el lloc de treball...	0,75 punts
-	Certificat d'aptitud pedagògica.....	0,75 punts
-	Màsters relacionats amb el lloc treball.....	1,5 punts
-	Doctorat.....	1,5 punts

Formació impartida

Igualment es computen les activitats formatives impartides per l'aspirant en universitats, organismes públics o altres centres de caràcter privat de reconegut prestigi sempre que no es valorin en l'apartat d'antiguitat, en funció del nombre d'hores, i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb les habilitats que aquest lloc requereix:

Fins a deu hores.....	0,10 punts
A partir d'11 hores i fins a 20	0,20 punts
A partir de 21 hores.....	0,35 punts
Sessions en Màsters i Postgraus:	
Fins a 4 hores.....	0,20 punts
De 5 a 8 hores.....	0,35 punts
A partir de 9 hores.....	0,50 punts

- d) Mèrits artístics (màxim 1 punt)
S'establirà en bases específiques el barem

TEMARI PART GENERAL – MÚSICA A1L

TEMA 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació. Principis dels ensenyaments artístics. Ensenyaments elementals i professionals de música.

TEMA 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu. Ensenyaments artístics.

TEMA 3. Autonomia dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya en el marc de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.

TEMA 4. Text consolidat del Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i dansa. Àmbit d'aplicació. Objectius. Programes d'ensenyament de les Escoles de Música.

TEMA 5. Decret 25/2008, de 29 de gener, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de música de grau professional i se'n regula la prova d'accés. Estructura dels ensenyaments professionals de música. Objectiu. Currículum. Projecte curricular del centre. Proves d'accés.

TEMA 6. Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'educació. Dret a l'educació. Drets i deures de l'alumnat.

TEMA 7. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Protecció de dades dels menors. Consentiment dels menors d'edat. Tractament de dades dels menors.

TEMA 8. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Objecte. Finalitats d'aquesta llei. Àmbit d'aplicació. Estratègies didàctiques pròpies d'un centre de Coordinació docent.

TEMA 9. El govern dels centres educatius de titularitat pública. Capítol I de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació. Decret 29/2015 de 3 de març de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la Direcció de centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

TEMA 10. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2020-2023: reptes i línies estratègiques.

TEMA 11. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis generals.

TEMA 12. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

TEMA 13. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració: el silenci administratiu.

TEMA 14. Els recursos administratius: concepte i classes. El recurs d'alçada. El recurs de reposició.

TEMA 15. Els ingressos tributaris locals: les taxes, les contribucions especials i els impostos. Les ordenances fiscals.

TEMA 16. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla de personal i relació de llocs de treball.

TEMA 17. La contractació al sector públic. Classes de contractes.

TEMA 18. El pressupost local: contingut i principis pressupostaris. Estructura del pressupost. El procediment d'elaboració i aprovació.

9.2. PROFESSORAT D'ART I MESTRES DE TALLER

Concurs oposició: 80 punts

Temari MATÈRIES COMUNES (18 TEMES) – MATÈRIES ESPECÍFIQUES (72 TEMES)

9.2.1. Fase oposició: màxim 60 punts

Totes les proves són eliminatòries llevat del psicotècnic + entrevista

- a) Test de coneixements de la primera part del temari (matèries comunes): 30 preguntes.
Durada: 35 minuts
Puntuació: màxim 10 punts (mínim 5 punts)
- b) Tema de caràcter general i transversal de la segona part del temari (matèries específiques) + lectura i posterior diàleg del Tribunal amb l'aspirant.
Durada: 2 hores redacció tema i màxim 20 minuts de diàleg amb l'aspirant.
Puntuació: màxim 10 punts. S'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per superar l'exercici.
- c) Cas pràctic: màxim 30 punts (s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts per superar l'exercici), està destinat a valorar la capacitat docent i tècnica de les persones aspirants i està dividida en tres parts:
 - Elaborar una unitat didàctica: (8 punts)
 - Impartir una classe: Màxim 12 punts.
 - Cas pràctic destinat a valorar les habilitats tècniques de l'aspirant: màxim 10 punts.
- d) Català i/o castellà: Puntuació: apte/no apte. Eliminatori
- e) Prova psicotècnica i entrevista – 10 punts

9.2.2. Fase de concurs: mèrits a valorar 20 punts

Valoració de mèrits

a) Experiència (màxim 9 punts)

-	Per cada any complet durant el qual s'hagin impartit classe en escoles d'art	0,40 punts
-	Per cada any complet durant el qual s'hagin impartit classe en centres d'educació primària, secundària o universitària públics o privats i en altres centres privats de formació.....	0,20 punts

b) Formació i perfeccionament (màxim 8 punts)

Formació rebuda

Es tindran en compte les activitats formatives dels últims 15 anys directament relacionades amb el lloc de treball o de caràcter transversal, llevat dels postgraus, màsters i doctorats relacionats amb el lloc de treball que no tenen data de caducitat.

Les persones aspirants han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

-	Jornades de fins a 9 hores.....	0,05 punts
-	De deu a dinou hores.....	0,15 punts
-	De vint a trenta-nou hores.....	0,25 punts
-	De quaranta a vuitanta.....	0,35 punts
-	A partir de vuitanta-una hores.....	0,45 punts
-	Postgraus relacionats amb el lloc de treball...	0,75 punts
-	Certificat d'aptitud pedagògica.....	0,75 punts
-	Màsters relacionats amb el lloc de treball.....	1,5 punts
-	Doctorat.....	1,50 punts

Formació impartida

Igualment es computen les activitats formatives impartides per l'aspirant en universitats, organismes públics o altres centres de caràcter privat de reconegut prestigi sempre que no es valorin en l'apartat d'antiguitat, en funció del nombre d'hores, i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb les habilitats que aquest lloc requereix:

Fins a deu hores.....	0,10 punts
A partir d'11 hores i fins a 20	0,20 punts

A partir de 21 hores.....	0,35 punts
Sessions en Màsters o Postgraus: Fins a 4 hores.....	0,20 punts
De 5 a 8 hores.....	0,35 punts
A partir de 9 hores.....	0,50 punts

c) Titulacions acadèmiques (màxim 2 punts)

A1

-	Llicenciatura o grau directament relacionada amb el lloc de treball	2 punts
-	Llicenciatura o grau no relacionada directament amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura directament relacionada amb el lloc de treball	0'5 punts

A2

-	Llicenciatura o grau directament relacionada amb el lloc de treball	2 punts
-	Llicenciatura o grau no relacionada directament amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura directament relacionada amb el lloc de treball	0,50 punts
-	Diplomatura no relacionada amb el lloc de treball	0,25 punts

d) Mèrits artístics (màxim 1 punt)

S'establirà en bases específiques el barem

TEMARI PART GENERAL – ESCOLES D'ART A1L

TEMA 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació. Principis dels ensenyaments artístics.

TEMA 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu. Ensenyaments artístics.

TEMA 3. Autonomia dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya en el marc de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.

TEMA 4. Reial decret 596/2007, de 4 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.

TEMA 5. Decret 28/2014, de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, i de modificació del Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.

TEMA 6. Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'educació. Dret a l'educació. Drets i deures de l'alumnat.

TEMA 7. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Protecció de dades dels menors. Consentiment dels menors d'edat. Tractament de dades dels menors.

TEMA 8. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Objecte. Finalitats d'aquesta llei. Àmbit d'aplicació. Estratègies didàctiques pròpies d'un centre de Coordinació docent.

TEMA 9. El govern dels centres educatius de titularitat pública. Capítol I de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació. Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la Direcció de centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

TEMA 10. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2020-2023: reptes i línies estratègiques.

TEMA 11. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis generals.

TEMA 12. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

TEMA 13. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració: el silenci administratiu.

TEMA 14. Els recursos administratius: concepte i classes. El recurs d'alçada. El recurs de reposició.

TEMA 15. Els ingressos tributaris locals: les taxes, les contribucions especials i els impostos. Les ordenances fiscals.

TEMA 16. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla de personal i relació de llocs de treball.

TEMA 17. La contractació al sector públic. Classes de contractes.

TEMA 18. El pressupost local: contingut i principis pressupostaris. Estructura del pressupost. El procediment d'elaboració i aprovació.

TEMARI PART GENERAL – ESCOLES D'ART MESTRES DE TALLER A2L

TEMA 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació. Principis dels ensenyaments artístics.

TEMA 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu. Ensenyaments artístics.

TEMA 3. Reial decret 596/2007, de 4 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.

TEMA 4. Decret 28/2014, de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, i de modificació del Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.

TEMA 5. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Protecció de dades dels menors. Consentiment dels menors d'edat. Tractament de dades dels menors.

TEMA 6. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Objecte. Finalitats d'aquesta llei. Àmbit d'aplicació. Estratègies didàctiques pròpies d'un centre de Coordinació docent.

TEMA 7. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2020-2023: reptes i línies estratègiques.

TEMA 8. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis generals.

TEMA 9. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

TEMA 10. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració: el silenci administratiu.

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA
Planificació i Organització

TEMA 11. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla de personal i relació de llocs de treball.

TEMA 12. El pressupost local: contingut i principis pressupostaris. Estructura del pressupost. El procediment d'elaboració i aprovació.”

DILIGÈNCIA – Per fer constar que aquest document que conté la modificació acordada per la Mesa General de Negociació de l'Annex 1 de les Bases generals reguladores dels processos de selecció de la Diputació de Tarragona, ha estat ratificat com annex pel Ple, en la data que consta en el corresponent acord.