

Secretaria General

SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE LA DIPUTACIÓ 17 DE DESEMBRE DE 2021.- 10 hores ORDRE DEL DIA

SECRETARIA

Secretaria General

1. Aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 26 de novembre de 2021.

Serveis Jurídics

2. Donar compte de les sentències dictades en el recurs ordinari núm. 471/2015 i recurs d'apel·lació núm. 661/2017, i de la Provisió dictada en el recurs de cassació núm. 724/2021.

3. Donar compte de les sentències dictades en el procediment abreujat núm. 465/2015 i recurs d'apel·lació núm. 76/2018, i de la Provisió dictada en el recurs de cassació núm. 2119/2020, interposats contra la Diputació de Tarragona.

CONTROL I FISCALITZACIÓ

4. Donar compte dels decrets de la Presidència del núm. 5042 al núm. 5419 de l'any 2021.

5. Donar compte de l'acord de la Junta de Govern de data 30 de novembre de 2021 d'aprovació de la pròrroga expressa del conveni entre el Monestir de Poblet, la Diputació de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili per a la digitalització, accés i difusió dels fons culturals del Monestir de Poblet amb el suport de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC).

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ, EMPRENEDORIA I ASSUMPTES GENERALS

6. Resoldre la petició de compatibilitat de personal funcionari de carrera, per desenvolupar una segona activitat com a professora associada a la Universitat Rovira i Virgili durant el curs escolar 2021-2022.

7. Resoldre la petició de compatibilitat de personal laboral temporal adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona, per desenvolupar una segona activitat com a músic de cerimònies, per compte aliè, a l'empresa Music Cerimonial Nessun Dorma, S.L.U.

8. Resoldre la petició de compatibilitat de personal funcionari de carrera, adscrit a la unitat d'Inspecció i Comprovació de l'OA Base-Gestió d'Ingressos, per desenvolupar una segona activitat com a consultor (professor col·laborador) a la UOC durant el primer semestre del curs acadèmic 2021-2022.

9. Resoldre la petició de compatibilitat de personal funcionari de carrera, adscrita a la secció de Transparència i Bon Govern del Gabinet de Presidència i Planificació, per desenvolupar una segona activitat com a professora col·laboradora a la UOC durant el primer semestre del curs acadèmic 2021-2022.

10. Informar favorablement respecte la compatibilitat de personal laboral temporal, adscrit a l'Escola i Conservatori de Música de Tortosa, com a professora de l'Escola de Música de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

11. Declarar el desistiment de la petició de compatibilitat de personal funcionari de carrera, adscrita a la secció de Transparència i Bon Govern, per desenvolupar una segona activitat com a professora adjunta a la Valencia International University (VIU).

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

12. Aprovar el conveni interadministratiu de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) per a l'actualització de la cartografia digital 1:1000 3D dels municipis de les comarques de Tarragona (2021-2024).

13. Acceptar l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants acordat per diversos ajuntaments en els termes del conveni que regula aquest encàrrec.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

14. Aprovar inicialment el Projecte de rotonda a la intersecció de la carretera TV-2126 i l'accés a la urbanització Baronia de Mar de Bellvei, amb un pressupost d'execució per contracta de 274.271,22 euros.

15. Aprovar el traspàs a l'Ajuntament de Cornudella de Montsant del tram de la carretera T-3225, de Cornudella de Montsant a Siurana, entre el PK 7+070 i el PK 7+380 (final de la carretera T-3225).

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS, CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS

16. Aprovar el reajustament d'anualitats pressupostàries del contracte del servei de neteja d'edificis i dependències de la Diputació de Tarragona.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

Hisenda i Economia

17. Donar compte de l'informe definitiu de l'actuació 8-PCF21_Auditoria de Comptes del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona. Exercici 2020.

18. Fixar les condicions i l'import màxim dels excedents de Tresoreria a destinar l'exercici 2022 a BASE - Gestió d'Ingressos per a finançar les bestretes als Ajuntaments.

Patrimoni

19. Donar compte de l'aprovació definitiva de la desafectació de l'immoble del carrer Misericòrdia 34-a, baixos de Reus.

20. Aprovar la desafectació de l'immoble de la Rambla Nova 118, 2-1a, de Tarragona.

21. Aprovar la desafectació de l'immoble de la Rambla Nova 118, 2-2a, de Tarragona.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

22. Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de les multes i sancions per infraccions urbanístiques de l'Ajuntament d'Albinyana.

23. Acceptar la delegació de facultats en matèria de gestió, recaptació i inspecció de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses explotadores, la recaptació de la taxa per la utilització de bústies de recollida de correspondència de titularitat municipal i la revocació de la delegació de la gestió i la recaptació de diverses taxes de l'Ajuntament de Vilaplana.

24. Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa de clavegueram i les multes i sancions tipificades en les ordenances reguladores de les relacions de convivència i de l'ús de l'espai públic de l'Ajuntament de Vila-seca.

25. Acceptar la nova delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de les quotes d'urbanització de la Junta de Compensació Masieta de Salort del municipi del Catllar.

PRECS I PREGUNTES