



Ajuntament del Morell

ORDENANÇA REGULADORA DE SERVEIS FUNERARIS

ÍNDEX

TÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Objecte i principis informadors

Article 2. Drets de les persones usuàries dels serveis

Article 3. Activitats a desenvolupar pels serveis funeraris

Article 4. Característiques generals dels serveis funeraris

Article 5. Exercici de l'activitat funerària

Article 6. Entitats excloses de l'activitat

Article 7. Règim de tarifes dels serveis funeraris

Article 8. Tarifes especials

TÍTOL II. Règim d'autoritzacions i llicència d'activitat per a la prestació dels serveis funeraris

Article 9. Autoritzacions

Article 10. Requisits

Article 11. Transport de cadàvers

Article 12. Transmissió de l'activitat

Article 13. Pèrdua de la llicència

Article 14. Registre d'empreses funeràries

Article 15. Cessament de l'exercici de l'activitat

TÍTOL III. Funcionament de les empreses funeràries

Article 16. Tarifes

Article 17. Horari

Article 18. Atenció al públic

Article 19. Trasllat i conducció de cadàvers

Article 20. Inhumacions

Article 21. Incineració

Article 22. Situacions d'emergència

Article 23. Llibre de reclamacions

Article 24. Registre de serveis

TÍTOL IV. Funcionament del servei de sala de vetlles municipal

Article 25. Naturalesa i funcions

Article 26. Règim d'utilització

Article 27. Instal·lacions i utilitatge

Article 28. Responsabilitat pel funcionament del servei

Article 29. Horari d'obertura al públic

Article 30. Garanties per mantenir la universalitat del servei

Article 31. Fulls de reclamacions i llibre registre del servei

Article 32. Personal adscrit a la prestació del servei

Article 33. Responsable del servei

Article 34. Prohibició de cessió del servei o de subcontractació

TÍTOL V. Inspecció i règim disciplinari

Capítol I. Facultat inspectora i potestat sancionadora

Article 35. Inspecció municipal

Article 36. Infraccions i persones responsables

Article 37. Criteris interpretatius en l'exercici de la potestat sancionadora

Capítol II. Infraccions i sancions a empreses funeràries operadores al municipi del Morell



Ajuntament del Morell

Article 38. Infraccions molt greus

Article 39. Infraccions greus

Article 40. Infraccions lleus

Article 41. Sancions

Capítol III. Infraccions i sancions a empreses funeràries operadores a la sala de vetlles municipal

Article 42. Infraccions molt greus

Article 43. Infraccions greus

Article 44. Infraccions lleus

Article 45. Sancions

Capítol IV. Procediment sancionador i prescripció

Article 46. Procediment sancionador

Article 47. Prescripció

Disposició transitòria

Única.

Disposicions finals

Primera.

Segona.

TÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte i principis informadors

1. Aquest Reglament té per objecte l'ordenació dels serveis funeraris en el municipi, d'acord amb el que estableix la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris i el Decret Legislatiu 3/2010 i la resta de disposicions complementàries i concordants, garantint la liberalització establerta en l'article 2 del Reial Decret Llei 7/1996, de mesures urgents de caràcter fiscal i de foment i liberalització de l'activitat econòmica.

2. Principis informadors: els serveis funeraris tenen, segons la Llei, la condició de servei essencial d'interès general i la seva prestació ha de fer-se d'acord amb els principis següents:

a) Principi de la lliure concurrència i d'igualtat: els serveis funeraris es poden prestar indistintament per l'Administració, les empreses públiques i les empreses privades, d'acord amb la seva normativa reguladora i les disposicions d'aquest Reglament.

b) Principi de la continuïtat i de respecte dels drets de les persones usuàries: les persones o entitats prestadores dels serveis funeraris han de garantir la continuïtat del servei i el respecte als usuaris, d'acord amb el que estableixen les lleis.

c) Principi d'universalitat i accessibilitat: els serveis funeraris han de ser accessibles per a tothom independentment de la seva capacitat econòmica.

3. Els preceptes d'aquest Reglament que incorporen aspectes de la legislació estatal i autonòmica, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què es produeixi la revisió de la legislació esmentada. En el supòsit de modificació de la legislació estatal o autonòmica, continuaran sent vigents els preceptes d'aquesta disposició reglamentària que siguin compatibles o permetin una interpretació harmònica amb els nous preceptes de la legislació de referència, mentre no hi hagi adaptació expressa de l'Ordenança.



Ajuntament del Morell

Article 2. Drets de les persones usuàries dels serveis

1. Les persones usuàries tenen en relació als serveis funeraris, els drets següents:

- a) Rebre els serveis en condicions de respecte a la intimitat, a la dignitat, a les conviccions religioses, filosòfiques o culturals i al dolor de les persones afectades, dins dels límits dels mitjans adscrits al servei.
- b) Tenir accés al servei en condicions bàsiques d'igualtat, de manera que la manca de recursos econòmics no pugui constituir un impediment.
- c) Rebre l'assessorament imprescindible per a garantir el procés correcte fins a la inhumació o la incineració del cadàver. Aquest assessorament, en tot cas, també ha d'incloure la informació sobre els tràmits legals a seguir i sobre els requisits i les pràctiques sanitàries exigibles segons la normativa de policia sanitària mortuòria.
- d) Tenir accés a un catàleg de les prestacions que es poden contractar amb les entitats prestadores dels serveis funeraris, amb la indicació detallada de les característiques d'aquestes prestacions i dels preus aplicables.
- e) Ésser consultades sobre el procés d'elaboració de les normes d'ordenació de l'activitat, i participar-hi.
- f) Tenir la garantia de la continuïtat de les prestacions.
- g) Poder elegir lliurement l'empresa funerària.
- h) Els usuaris tenen dret a rebre un pressupost per escrit previ i vinculant que expressi el cost complet del servei seleccionat.
- i) Rebre una factura en la qual constin de manera clara i desglossada els serveis prestats per l'empresa funerària, i els drets reconeguts en l'Estatut dels consumidors, aprovat per la Llei 3/1993, de 5 de març, i els altres drets definits per la resta de normatives que siguin aplicables i els reconeguts per les ordenances i els reglaments municipals.

2. Les entitats que prestin serveis funeraris han de facilitar a l'Ajuntament del Morell la informació actualitzada sobre prestacions i preus, per tal que la puguin consultar les persones interessades. Amb aquest objecte, s'han d'establir mecanismes de publicitat actualitzada perquè les persones que vulguin accedir als serveis puguin disposar d'aquesta informació.

3. Les entitats que prestin serveis funeraris no poden denegar el servei per a les persones difuntes el domicili mortuori de les quals sigui dins el terme municipal.

4. Els drets que estableix aquest article seran garantits per l'Ajuntament i han d'ésser respectats per les entitats prestadores dels serveis funeraris. Els veïns poden exigir-ne l'efectivitat en els termes establerts pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 3. Activitats a desenvolupar pels serveis funeraris

1. Als efectes de la present Ordenança, tenen la consideració de serveis funeraris tots aquells la prestació dels quals vingui determinada per la mort d'una persona i la consegüent inhumació o incineració del cadàver.

La gestió dels serveis funeraris compren la realització de tots els actes, els tràmits i les diligències pertinents des que es produeixi la defunció fins al dipòsit del cadàver a peu de tomba o al crematori, sens perjudici que puguin abastar, alhora, qualsevol



Ajuntament del Morell

altre acte de caràcter sumptuari que els interessats vulguin concertar de forma complementària.

2. Es consideren activitats o serveis funeraris les funcions següents:

- a) Informar i assessorar sobre el servei.
- b) Fer les pràctiques higièniques necessàries en el cadàver, col·locar-lo en el fèretre i transportar-lo des del lloc de la defunció fins al domicili mortuori, si s'escau, i fins al lloc de destinació final mitjançant un vehicle de transport funerari.
- c) El subministrament de fèretres, taüts, arques, caixes, urnes, etc., per ser destinats a la conducció, trasllat i enterrament de cadàvers, restes cadavèriques o cendres.
- d) Prestar el servei de tanatori, en condicions físiques adequades per a la vetlla i de conformitat amb el que disposa aquest Reglament.
- e) La realització dels tràmits i les diligències necessàries per efectuar la inscripció de la defunció al Registre Civil, obtenir l'autorització de sepultura, i qualsevol altra autorització necessària per a l'enterrament del cadàver dins el municipi o en el lloc elegit pels familiars.

3. Quan ho sol·licitin els familiars del difunt i l'empresa o entitat prestadora de serveis funeraris estigui en disposició de fer-ho, els serveis funeraris podran abastar altres funcions o activitats complementàries d'acord amb els costums locals.

4. També tenen la consideració de serveis funeraris els següents:

- a) Les operacions de trasllats de les restes mortuòries dins del mateix cementiri, d'un nínxol a un altre o les que vagin a l'ossera. Aquests trasllats s'hauran de fer obligatòriament en presència d'un empleat municipal i prèvia autorització de l'Alcaldia.
- b) Les operacions d'inhumació, de tancament del nínxol i de col·locació de làpides, d'acord amb la normativa i les instruccions que en tot moment es dictin. En les operacions d'inhumació i tancament de nínxol serà obligatòria la presència d'un empleat municipal o delegat nomenat per l'Alcaldia.
- c) El subministrament de nínxols o urnes.

Les tarifes de les lletres a) i b) d'aquest apartat s'ajustaran al que estableixi la corresponent Ordenança fiscal de l'Ajuntament del Morell.

Article 4. Característiques generals dels serveis funeraris

1. L'Ajuntament és l'Administració competent en matèria de serveis funeraris i és el responsable de garantir-ne l'existència i la prestació a tota la col·lectivitat local.

2. La prestació dels servis funeraris s'ha de sotmetre a la normativa estatal, autonòmica i municipal i d'acord amb les directrius generals següents:

- a) Garantia de continuïtat dels serveis que s'hauran de prestar amb caràcter permanent i ininterromput les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.
- b) Regularitat en la prestació dels serveis que s'han de prestar de forma normal i puntual i amb tots els mitjans personals i materials necessaris.
- c) Universalitat i generalitat que signifiquen que el servei s'ha de donar per a tots els cadàvers i despulles d'acord amb els serveis que contracti la part interessada o dels mínims requerits per al serveis que estiguin establerts com a gratuïts o bonificats.



Ajuntament del Morell

d) Equitat en les facturacions d'acord amb les tarifes oficials i els serveis contractats pels interessats.

3. En relació als serveis funeraris l'Ajuntament ha de garantir en tot moment:

a) L'existència d'un servei gratuït o de tarifa reduïda per aquelles persones que, per insuficiència o manca de recursos, determini l'Ajuntament o pels serveis que disposi l'autoritat judicial.

b) El respecte integral envers els drets dels usuaris dels serveis funeraris, així com el compliment de les prescripcions de la legislació sobre defensa dels consumidors i usuaris.

c) La legalitat del servei en el sentit de què les empreses funeràries de titularitat privada prestin els seus serveis sota les condicions i amb l'abast que assenyalen la Llei i aquest Reglament.

4. Els serveis funeraris que es consideren com a mínims i que obligatòriament han de prestar les entitats autoritzades, són:

a) Persones difuntes el domicili mortuori de les quals sigui en aquest municipi.

b) Veïns del municipi el domicili mortuori dels quals es trobi fora del municipi.

c) Qualsevol altra persona, quan així ho disposi l'autoritat judicial.

5. Als efectes de l'apartat anterior es considera "domicili mortuori" el lloc on roman el cadàver fins al moment de ser conduït cap a la seva destinació final, incloses les sales de vetlla.

Article 5. Exercici de l'activitat funerària

1. L'activitat funerària podrà ser exercida lliurement en el terme municipal per totes les persones físiques i jurídiques que presentin a l'Ajuntament la comunicació prèvia corresponent, de conformitat amb el que disposa aquest Reglament i la normativa legal en vigor.

L'Ajuntament durà a terme la inspecció i comprovació de què el sol·licitant reuneixi tots els requisits per dur a terme aquesta activitat i disposi dels mitjans d'acord amb el que s'especifica en aquest Reglament.

2. L'Ajuntament ha de garantir la prestació subsidiària dels serveis funeraris en el supòsit que no hi hagués cap empresa autoritzada per a aquesta finalitat.

Sens perjudici de l'establert al paràgraf anterior, els serveis funeraris poden ser prestats simultàniament, en règim de lliure concurrència, per aquest Ajuntament i per les empreses privades que estiguin degudament autoritzades per la Corporació municipal.

3. Els serveis funeraris de titularitat municipal gaudiran de la condició de servei públic a tots els efectes, i les seves activitats derivades es consideraran com de competència pròpia de l'Ajuntament.

La gestió dels serveis funeraris, la pot exercir l'Ajuntament, directa o indirectament, a través de qualsevol dels mitjans i formes de gestió de serveis públics que estableix la legislació de règim local, per mitjà d'una mancomunitat o d'un consorci, o en



Ajuntament del Morell

conveni o acord de delegació o d'encàrrec de gestió amb altres Administracions Públiques.

Article 6. Entitats excloses de l'activitat

De conformitat amb el que estableix l'article 5.1.b) del vigent Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, les entitats asseguradores no poden exercir l'activitat de prestació de serveis funeraris.

Article 7. Règim de tarifes dels serveis funeraris

1. Les tarifes dels serveis funeraris que l'Ajuntament gestioni directament les ha d'aprovar la Corporació municipal, de conformitat amb el disposat a la legislació reguladora de les hisendes locals envers les prestacions patrimonials no voluntàries de caràcter públic.

2. Les tarifes o els preus de la resta de serveis funeraris de titularitat municipal, els autoritzarà la Corporació municipal, d'ofici o a proposta de l'ens o empresa operadora.

3. Les tarifes o els preus dels serveis funeraris de titularitat privada, es fixaran lliurement per les empreses autoritzades, les quals hauran de dipositar a l'Ajuntament, a efectes informatius, relació actualitzada sobre prestacions i preus a aplicar, un mes abans que aquests últims o les seves modificacions hagin d'entrar en vigor.

4. En qualsevol cas, les empreses que gestionin serveis funeraris per qualsevol títol resten obligades a tenir, en un lloc visible i a disposició del públic, una relació detallada de tarifes o preus en vigor. Aquesta obligació abastarà també els serveis funeraris gestionats directament pel mateix Ajuntament.

Article 8. Tarifes especials

1. Amb la finalitat de garantir el principi d'universalitat i d'accés als serveis funeraris, les empreses funeràries autoritzades per l'Ajuntament tenen l'obligació de prestar aquests serveis forçosament i de forma gratuïta o bonificada a les persones que ho requereixin per manca o insuficiència de mitjans econòmics o en els casos en què així ho acordi l'autoritat judicial o governativa competent. Aquests serveis gaudiran d'un nivell mínim de qualitat que garanteixi la dignitat del sepeli, d'acord amb els costums locals.

L'aplicació de la tarifa 0 o de la tarifa bonificada s'ha d'ordenar per resolució motivada de l'Ajuntament ja sigui en base a l'informe dels serveis socials municipals o en base a una resolució de l'autoritat judicial o de la governativa que sigui procedent.

2. L'execució material de les prestacions forçoses que preveu aquest article es faran efectives de la forma següent:

a) Quan els serveis funeraris els presti una única empresa, aquesta serà l'encarregada d'assumir les esmentades prestacions.

b) Quan siguin més d'una les empreses funeràries existents, totes elles assumiran les prestacions forçoses de referència, de forma successiva, per l'ordre d'antiguitat



Ajuntament del Morell

segons la data d'establiment de cadascuna d'elles en el municipi. Tanmateix, les empreses funeràries podran establir, de comú acord, un règim diferent que haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament.

c) El cost econòmic de les prestacions forçoses ha de ser distribuït per l'Ajuntament entre les empreses funeràries que operin en el terme municipal, sigui quina sigui la forma en què es garanteixin o gestionin les esmentades prestacions. L'Ajuntament ha de distribuir el cost econòmic d'aquestes prestacions forçoses entre les empreses i entitats esmentades als apartats 1 i 2, si s'escau, en proporció a la facturació de cadascuna d'elles en el municipi del Morell. En cas que es desconegui la facturació, les empreses funeràries operadores al municipi del Morell assumiran solidàriament el cost econòmic d'aquestes prestacions forçoses.

TÍTOL II

Règim d'autoritzacions i llicència d'activitat per a la prestació dels serveis funerals

Article 9. Autoritzacions

1. Per a la realització d'activitats de serveis funerals dins del terme municipal cal haver presentat la comunicació prèvia a l'Ajuntament del Morell.

2. Per a què a una persona o empresa pugui procedir a la instal·lació, l'obertura i l'exercici de l'activitat de prestació de serveis funerals al municipi s'ha d'acreditar la disposició dels equipaments i els mitjans materials, econòmics i personals a què es refereix aquest Reglament i la tramitació i compliment de la resta de normativa aplicable segons el règim d'intervenció ambiental que correspongui.

Article 10. Requisits

Per tal de poder exercir en el municipi l'activitat funerària classificada a l'annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, cal complir amb els requisits següents:

a) Es presenti la declaració responsable signada per les persones físiques o pels representants legals de les persones jurídiques, adjuntant a la mateixa tota la documentació exigida reglamentàriament per aquest tipus d'activitats que com a mínim comprendrà: una descripció de l'activitat, la incidència que té en la salubritat pública i en el medi ambient i els riscos potencials per a persones i béns, així com les mesures correctores proposades, amb justificació expressa del compliment de la normativa sectorial.

b) Que en la memòria que es presenti consti expressament acreditat el compliment dels requeriments següents:

1. Estar donades d'alta a la matrícula de l'Impost d'activitats Econòmiques per l'epígraf corresponent i amb validesa al terme municipal.

2. Disposar del personal suficient per a la prestació dels serveis, dotat de robes i instruments de fàcil neteja i desinfecció. Els empleats de les empreses funeràries hauran d'estar donats d'alta al règim general de la Seguretat Social.

3. Disposar com a mínim d'un vehicle per al trasllat de cadàvers i un d'acompanyants. D'aquests dos vehicles, almenys un serà del tipus furgó tancat i un altre cotxe fúnebre, i hauran de tenir les llicències corresponents i comptar prèviament amb l'autorització sanitària corresponent.

4. Disposar de fèretres i de la resta de material funerari necessari.

5. Disposar dels mitjans necessaris per a la desinfecció i el rentat dels vehicles, els estris, les robes i tot l'altre material utilitzat.



Ajuntament del Morell

6. El dipòsit d'una fiança en metàl·lic o un aval bancari per import de 1.202,02 euros com a base, més un component variable de 120,20 euros per cada fracció de 100 habitants fins a un import màxim de 24.040,48 euros. Les fiances s'actualitzaran cada 5 anys d'acord amb l'augment de l'IPC i el padró revisat d'habitants.

7. L'empresa acreditarà la subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 500.000 euros.

La presentació de la declaració responsable de l'activitat funerària no eximeix de la necessitat d'obtenció de la llicència d'obres, si s'escau, o de qualsevol altra llicència que requereixi la normativa sectorial. Amb l'obtenció d'aquestes el seu titular restarà habilitat per dur a terme només la implantació efectiva de tots els elements de l'activitat autoritzada, incloses les mesures correctores.

Un cop formalitzades les actuacions anteriorment esmentades, el titular de les llicències instarà de l'Ajuntament la visita d'inspecció per tal de comprovar que es compleix amb allò declarat a la comunicació prèvia i amb la normativa aplicable. No podrà continuar desenvolupant-se l'exercici de cap activitat de prestació de serveis funerals autoritzada sense haver obtingut l'acta favorable de la inspecció.

Corresponen a l'Alcalde, que podrà delegar en l'òrgan unipersonal o col·legiat que cregui convenient, l'atorgament de les autoritzacions previstes en aquest Reglament, i la seva interpretació i aplicació i, en general, les facultats de disciplina i tutela dels serveis.

Article 11. Transport de cadàvers

1. Les entitats habilitades per prestar serveis funerals en el municipi on tenen la seu, tant si és dins com fora de Catalunya, poden prestar lliurement el servei de transport de cadàvers a qualsevol municipi de Catalunya. El transport pot portar associades les funcions compreses a l'article 3.4.c) d'aquest Reglament i la gestió dels tràmits administratius preceptius per a tot aquest procés.

2. Les persones que volen accedir al servei de transport de cadàvers poden contractar lliurement amb diferents entitats prestadores de serveis funerals la realització per separat de les diverses prestacions que la funció de transport duu associada.

Article 12. Transmissió de l'activitat

L'activitat és transmissible, sempre que l'adquirent compleixi les condicions descrites en aquest Reglament i es comuniqui prèviament a l'Ajuntament. La transmissió seguirà el mateix procediment previst per a la concessió inicial.

Article 13. Pèrdua de la llicència

Es deixarà de poder prestar serveis funerals al municipi del Morell per alguna de les causes següents:

1. Per renúncia expressa del titular.
2. Com a conseqüència d'un expedient disciplinari per falta molt greu.
3. Per pèrdua o modificació substancial de les condicions que van motivar la llicència.

Article 14. Registre d'empreses funeràries



Ajuntament del Morell

1. Els serveis funeraris s'exerciran salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers i l'activitat d'intervenció ambiental municipal no podrà ser invocada per a excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què haguessin incorregut els beneficiaris en l'exercici de les seves activitats.

2. A les oficines municipals hi haurà un registre d'empreses funeràries operadores al municipi del Morell, on també s'hi anotaran les diferents incidències del servei.

Article 15. Cessament de l'exercici de l'activitat

No podrà seguir exercint-se l'activitat funerària si en un termini màxim de tres mesos des de la presentació de la comunicació prèvia no s'ha obtingut la comprovació favorable de la inspecció pels serveis municipals.

TÍTOL III

Funcionament de les empreses funeràries

Article 16. Tarifes

1. Les tarifes dels serveis seran determinades lliurement per l'empresa. Les empreses funeràries n'hauran de lliurar un exemplar a l'Ajuntament. En el cas suposat d'una sola llicència, i a fi d'evitar abusos fruit d'aquesta circumstància, l'Ajuntament podrà revisar a la baixa aquestes tarifes i sempre en comparació a serveis donats en poblacions properes de similars característiques. Aquest exemplar s'actualitzarà cada vegada que es produeixi una variació.

2. Atenent els criteris de servei local, entre les esmentades tarifes figurarà una tarifa mínima que compregui els serveis de les prestacions següents:

- a) Vestiment i condicionament estètic i sanitari dels cadàvers amb la lliure elecció del servei per part dels familiars.
- b) Subministrament minorista de fèretres o caixes de restes de les característiques legalment establertes segons el servei de què es tracti i enferament de cadàvers o restes cadavèriques.
- c) Trasllat amb vehicle condicionat i autoritzat.
- d) Gestió davant els organismes públics competents dels tràmits que siguin procedents per l'enterrament i el trasllat. Aquest servei és de lliure elecció per a l'usuari, que podrà encarregar-lo a l'empresa o fer ell mateix les gestions davant dels organismes competents.
- e) Qualsevol altre que sigui establert amb aquest caràcter per l'Ajuntament o altra autorització competent, per raó dels usos i costums o interès general.

3. En tot cas, quan el sol·licitant del servei pugui acreditar no tenir capacitat econòmica suficient, previ informe dels serveis municipals d'assistència social o a instància de l'Ajuntament, s'hauran d'oferir serveis gratuïts o tarifes especials. L'Ajuntament ha de distribuir aquestes prestacions entre les empreses de serveis funeraris que operen en el terme municipal, de manera proporcional al nombre de serveis realitzats al municipi del Morell en els dos anys anteriors.

4. Les tarifes aprovades anualment seran trameses per l'empresa a l'Ajuntament i exposades al taulell d'anuncis i a la pàgina web de l'empresa per a coneixement dels usuaris i amb les limitacions establertes en aquest mateix article.



Ajuntament del Morell

Article 17. Horari

La prestació dels serveis haurà d'estar disponible vint-i-quatre hores diàries, tant en dies feiners com festius.

Per les hores nocturnes i els dies festius, les diferents empreses actuant al terme municipal podran establir un torn de guàrdia mitjançant conveni. D'aquest torn se n'haurà d'informar a l'Ajuntament.

Article 18. Atenció al públic

Tot el personal de l'empresa que presti serveis haurà d'anar correctament vestit, tractarà al públic amb la màxima correcció i garantirà la disponibilitat d'utilització lingüística entre el català, llengua oficial i pròpia de Catalunya, i el castellà, llengua oficial a Catalunya.

Article 19. Trasllat i conducció de cadàvers

1. El trasllat dels cadàvers s'efectuarà d'acord amb allò que disposen les normes de policia sanitària mortuòria vigents.

2. La conducció dins del terme municipal s'efectuarà ordinàriament en cotxes i furgons fúnebres de tracció mecànica.

Article 20. Inhumacions

Les inhumacions es duran a terme dins l'horari que tingui establert el cementiri, llevat que circumstàncies especials aconsellin que es faci en un altre horari, prèvia autorització expressa de l'Alcalde o autoritat competent.

Article 21. Incineració

1. Qualsevol cadàver pot ser incinerat amb independència de la causa de la mort, llevat dels supòsits que estableixi la normativa sanitària i judicial i sempre en instal·lacions habilitades i autoritzades.

2. Les cendres resultants de la incineració han de ser col·locades en una urna, que haurà de complir els requisits següents:

- Haurà de disposar d'un sistema de tanca segura i hermètica.
- Haurà de ser material sòlid.
- Hi haurà de figurar gravat el nom de la persona difunta.

El transport de les urnes o cendres o llur dipòsit posterior no està subjecte a cap exigència sanitària.

Article 22. Situacions d'emergència

En cas de catàstrofes, les empreses funeràries estaran obligades a posar tots els seus mitjans i instal·lacions a disposició de les autoritats, que podran donar instruccions directes al personal.

Article 23. Llibre de reclamacions

Cada empresa funerària tindrà a disposició dels usuaris i del públic un llibre de reclamacions. El llibre podrà ser examinat en qualsevol moment pels agents de l'autoritat governativa, sanitària i municipal.

Article 24. Registre de serveis



Ajuntament del Morell

Cada empresa funerària portarà un registre dels serveis prestats a efectes estadístics, distingint entre les inhumacions realitzades dins el municipi i les conduccions i trasllats fora del municipi o des d'altres municipis.

TÍTOL IV

Funcionament del servei de sala de vetlles municipal

Article 25. Naturalesa i funcions

1. L'immoble i instal·lacions afectades a aquest servei tindran la consideració de bé de domini públic afecte a un servei públic.

Queda prohibida la utilització de les instal·lacions per a altres finalitats diferents als del servei públic al fet que estan afectades.

2. La sala de vetlles és una instal·lació de titularitat municipal destinada a prestar el servei funerari de dipòsit i vetlla de cadàvers que li és propi, tant en el cas que la posterior inhumació es realitzi en el cementiri municipal del Morell com si la mateixa té lloc en un altre terme municipal. El servei públic de sala de vetlles té per objecte fonamental facilitar als familiars i reunits dels difunts unes condicions dignes per al dipòsit i vetlla dels cadàvers fins al moment de la seva inhumació, en les degudes condicions higiènic-sanitàries.

Article 26. Règim d'utilització

1. La utilització de la sala de vetlles municipal del Morell es trobarà oberta a les empreses que compleixin els requisits següents:

a) Han estat objecte d'autorització administrativa per a la prestació de serveis funeraris per part de l'Ajuntament del municipi en què es trobin legalment establertes.

b) Han d'estar donades d'alta a la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent i amb validesa al municipi del Morell.

2. Les tarifes aplicades a les diferents activitats i prestacions que integren els serveis de la sala de vetlles seran autoritzades per l'Ajuntament i inclouran les taxes per la cessió d'ús dels diferents espais a les empreses operadores.

Article 27. Instal·lacions i utilitatge

1. La sala de vetlles és una edificació aïllada, és a dir, sense veïns dintre del mateix edifici. L'entrada i el transport de cadàvers serà independent de la reservada per a l'accés a peu de familiars i visitants. Les instal·lacions de les que consta l'immoble són les següents:

- Dues sales de vetlla amb patis annexes, per a la família i les persones més properes i el túmul frigorífic, on s'exposi el cadàver, que ha de tenir els dispositius necessaris perquè aquest es mantingui a una temperatura de 4°C.
- Una sala annexa a les sales de vetlla amb un pati contemplatiu.
- Un vestíbul – cafeteria.
- Un espai reservat d'accés i dipòsit de difunts, independent de la resta de la sala de vetlles, per realitzar treballs de manipulació de fèretres i altres materials funeraris.
- Dos banys, un d'ells accessible a persones amb mobilitat reduïda.



Ajuntament del Morell

- Una oficina d'atenció al públic.
- Un espai exterior semi-cobert i patis.

2. Pel que fa referència al mobiliari, material i estris, seran els afectats per l'Ajuntament a aquest servei. Els que manquin seran aportats al seu càrrec per les empreses funeràries usuàries de la sala de vetlles, havent-los de lliurar i instal·lar abans de la data d'inici de cada servei.

Article 28. Responsabilitat pel funcionament del servei

1. Les empreses funeràries operadores a la sala de vetlles municipal assumiran la gestió del servei de conformitat amb el que es determina en aquest Reglament i a la resta de normativa aplicable.

2. Les empreses operadores a la sala de vetlles hauran de conservar en perfecte estat les instal·lacions i utillatge posat a la seva disposició, realitzant pel seu compte les reparacions que fossin necessàries, i retornar-les en acabar el servei en el mateix estat en què les va rebre. A aquest efecte es realitzarà un inventari a l'inici i a la finalització de cada servei, que haurà de ser signat pel representant legal de l'empresa i per la persona designada per l'Alcaldia de l'Ajuntament del Morell. En cas que no es produís la signatura d'aquests inventaris, l'empresa usuària de la sala de vetlles es farà responsable de qualsevol dany o desperfecte que s'hagués pogut ocasionar durant el servei, renunciant al dret a oposició pel que es consigni en la posterior inspecció municipal.

3. Es prestarà especial zel en el manteniment en òptimes condicions de neteja i higiene de totes les dependències. Una vegada finalitzat cada servei les empreses operadores a la sala de vetlles hauran de deixar les instal·lacions en perfecte estat de conservació, ordre, neteja i higiene.

4. És obligació de les empreses operadores a la sala de vetlles indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de la prestació del servei.

Quan els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament, aquesta n'és responsable dins dels límits que assenyalen les lleis.

5. Serà responsabilitat de les empreses operadores a la sala de vetlles vetllar pel bon ordre del servei. A aquest efecte podrà dictar les instruccions que consideri necessàries davant dels usuaris del servei.

Article 29. Horari d'obertura al públic

1. Durant els serveis, la sala de vetlles haurà de romandre oberta com a mínim de les 10 a les 22 hores.

2. Serà obligatori l'ús de la sala de vetlles sempre que així vingui disposat per les autoritats sanitàries o vingui establert en disposicions legals.

Article 30. Garanties per mantenir la universalitat del servei

1. Queda prohibit tot tracte discriminatori en la prestació del servei.



Ajuntament del Morell

2. Les tarifes a càrrec de l'usuari per utilització del servei de sala de vetlles seran cobrades directament per les empreses arrendatàries del servei. Les tarifes vigents a cada moment hauran de ser prèviament autoritzades per l'Ajuntament i estaran exposades al públic en un lloc visible de l'edifici. Seran en tot cas gratuïts els serveis demandats per l'Ajuntament a favor dels veïns acollits a la beneficència o assistència social de conformitat amb l'informe dels serveis socials municipals, per la seva manca de recursos, i aquells altres que resultin necessaris per fer front a situacions d'emergència, accidents o ordres d'autoritats sanitàries o judicials. La distribució del servei i del seu cost es durà a terme de conformitat amb el que disposa l'article 8.2 d'aquest Reglament.

Article 31. Fulls de reclamacions i llibre registre del servei

1. Les empreses operadores hauran de disposar de fulls de reclamacions a la disposició dels usuaris, havent d'anunciar-ho mitjançant cartells visibles al públic.

2. Les empreses operadores hauran de portar un llibre registre de serveis que l'Ajuntament del Morell posarà a la seva disposició en els quals s'anotaran tots els serveis prestats, hora d'inici i fi del servei i data, i identificació del difunt i del sol·licitant del servei.

Article 32. Personal adscrit a la prestació del servei

La plantilla de personal per a prestació d'aquest servei serà determinada per les empreses operadores, de manera que cobreixi totes les necessitats del servei. En tot cas es garantirà la prestació del servei tots els dies de l'any i en totes les hores en què estigués requerit.

El personal serà contractat per les empreses operadores i dependrà, en el seu règim jurídic laboral, exclusivament d'aquella, sense que l'Ajuntament del Morell assumeixi per aquesta causa altres obligacions que les que es derivin de la legislació vigent.

Article 33. Responsable del servei

En tot cas les empreses operadores designaran a un responsable del servei davant l'Ajuntament del Morell, el qual estarà assistit de totes les facultats precises per al bon funcionament del servei i a qui li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació del servei pactada amb l'usuari i del compliment d'aquest Reglament.

Article 34. Prohibició de cessió del servei o de subcontractació

Les empreses operadores gestionaran el servei per mitjà de personal per elles contractat, sense que en cap cas pugui ser objecte de cessió o subcontractació, excepte prestacions accessòries al servei.

TÍTOL V

Inspecció i règim disciplinari

Capítol I. Facultat inspectora i potestat sancionadora

Article 35. Inspecció municipal



Ajuntament del Morell

1. L'Ajuntament podrà inspeccionar, si escau, les instal·lacions de la sala de vetlles i el desenvolupament de l'activitat de qualsevol empresa funerària radicada en el terme municipal, tenint en compte aquest Reglament i la resta de normes aplicables.

L'Ajuntament podrà també inspeccionar els vehicles funeraris, els fèretres i el personal conductor d'empreses funeràries que, procedents d'altres municipis, transitin pel terme municipal per a la conducció o trasllat de cadàvers i restes cadavèriques a aquest municipi.

2. Els serveis municipals exerciran les funcions d'inspecció i control de l'activitat objecte d'aquest Reglament. En l'exercici de les seves funcions, els inspectors tindran caràcter d'autoritat, havent d'acreditar la seva identitat, i, en conseqüència, podran:

- a) Accedir lliurement a les instal·lacions.
- b) Recaptar informació verbal o escrita respecte a l'activitat.
- c) Realitzar comprovacions i totes les actuacions que siguin precises per al desenvolupament de la seva actuació inspectora.
- d) Aixecar actes quan apreciïn indicis d'infracció. Els fets que figurin en les mateixes es presumiran certs, excepte prova en contrari.
- i) En situacions de risc greu per a la salut pública podran impartir instruccions o adoptar mesures cautelars, advertint immediatament a les autoritats municipals.

3. Les inspeccions a les quals es refereixen els paràgrafs anteriors s'ajustaran al Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria i a les normes generals aplicables a Catalunya.

Article 36. Infraccions i persones responsables

1. En el cas d'irregularitat en els serveis o incompliment d'aquest Reglament i altres disposicions en matèria de policia sanitària mortuòria, l'Alcaldia podrà imposar les sancions previstes en aquest Títol. Les sancions han de ser esglaonades tenint en compte la infracció i la importància de la deficiència observada i les conseqüències per a la salut pública.

2. La responsabilitat per les infraccions descrites en els articles següents correspon a la persona física que haurà comès la infracció. En tot cas, les empreses operadores seran les responsables directes de les actuacions dels seus empleats.

Article 37. Criteris interpretatius en l'exercici de la potestat sancionadora

Les infraccions que puguin cometre's en l'exercici de l'activitat funerària regulada en aquest Reglament es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, atenent als criteris de risc per a la salut, alteració del servei públic, grau d'intencionalitat i reincidència.

Capítol II. Infraccions i sancions a empreses funeràries operadores al municipi del Morell

Article 38. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

1. Gestionar serveis funeraris sense l'autorització municipal.
2. No prestar els serveis contractats amb les persones usuàries.



Ajuntament del Morell

3. Infringir les normes sanitàries o els reglaments o les ordenances municipals i provocar, així, una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.
4. Falsejar dades relatives al servei funerari i donar informació falsa sobre les condicions de prestació dels serveis.
5. Facultar serveis no contractats ni sol·licitats.
6. Impedir o dificultar als agents dels òrgans competents la inspecció dels serveis funeraris.
7. Cometre qualsevol altra vulneració greu dels drets de les persones usuàries definits per l'article 2 d'aquest Reglament.
8. Reincidir en la comissió de dues faltes greus, i més de dues lleus, en el termini d'un any.

Article 39. Infraccions greus

Són infraccions greus:

1. No disposar del tipus de materials i de serveis que consten en els catàlegs i que han estat objecte de contractació per les persones usuàries.
2. Donar informació o assessorament erronis a les persones usuàries sobre els tràmits legals a seguir o els materials a utilitzar preceptivament i les pràctiques sanitàries a complir.
3. Infringir les normes sanitàries i els reglaments o les ordenances municipals, sense provocar una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.
4. Prestar els serveis amb vehicles que no compleixen els requisits tècnics i sanitaris.
5. No tenir els fulls de reclamació o negar-se a facilitar-los.
6. Obstruir l'activitat inspectora dels òrgans de la Generalitat de Catalunya i dels òrgans locals competents.
7. No reajustar la fiança, si en tenen l'obligació.
8. Incomplir qualsevol altra de les condicions de les autoritzacions de prestació dels serveis funeraris.

Article 40. Infraccions lleus

És una infracció lleu qualsevol altre incompliment de les ordenances o els reglaments municipals reguladors dels serveis funeraris.

Article 41. Sancions

L'Alcaldia, amb la instrucció prèvia del procediment corresponent, pot sancionar les infraccions tipificades per aquest Reglament, sense perjudici de les competències sancionadores de la Generalitat de Catalunya en matèria sanitària i de defensa de les persones consumidores o usuàries, d'acord amb els criteris següents:

- a) Infraccions lleus: amonestació o multa fins a 300 euros.
- b) Infraccions greus: multa fins a 500 euros. La falta d'atenció del servei gratuït comportarà a més l'obligació de complir en el següent torn el servei o serveis deixats de complir.
- c) Infraccions molt greus: multa fins a 1.000 euros i suspensió de l'activitat per un termini màxim de sis mesos. L'Ajuntament podrà ordenar el cessament en l'exercici de l'activitat a les empreses que han estat sancionades per tres faltes molt greus en el termini de 18 mesos. El cessament s'ha de resoldre en el mateix expedient en què s'estableixi la tercera sanció.



Ajuntament del Morell

Capítol III. Infraccions i sancions a empreses funeràries operadores a la sala de vetlles municipal

Article 42. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

1. L'aplicació de preus superiors als autoritzats.
2. La negativa absoluta a prestar col·laboració amb l'activitat inspectora.
3. L'incompliment greu de les disposicions administratives i ordres sanitàries i judicials relatives a l'activitat.
4. La cessió o subcontractació de la prestació del servei, excepte les seves prestacions accessòries.
5. Qualsevol incompliment reiterat dels requisits establerts en el present Reglament.

Article 43. Infraccions greus

Són infraccions greus:

1. La manca dels mitjans personals necessaris per a la correcta prestació dels serveis funeraris.
2. L'incompliment greu de les condicions pactades amb els contractants.
3. La negativa a prestar els serveis oferts quan fossin requerits a l'efecte.
4. La falta de correcció greu amb els usuaris o la inspecció.
5. La falta de publicitat de preus i de l'existència de fulles de reclamacions.
6. La manca de fulles de reclamacions o negativa a facilitar-les.
7. L'obstrucció a la labor inspectora.
8. L'incompliment del funcionament ininterromput de l'oficina d'informació i contractació.
9. L'incompliment reiterat dels requeriments formulats per les autoritats municipals.
10. L'incompliment de les disposicions administratives o sanitàries que racionalment no mereixin la qualificació de molt greu.
11. La falta de peces protectores del personal que resultin exigibles.

Article 44. Infraccions lleus

Són infraccions lleus:

1. La falta de neteja i condicions higièniques dels locals i instal·lacions i estris propis del servei de la vetlla, sempre que per la seva escassa importància no suposin perill per a la salut pública.
2. L'incompliment lleu de les condicions pactades amb els contractants.
3. La falta de correcció lleu amb els usuaris o amb la inspecció.

Article 45. Sancions

1. Les faltes lleus seran sancionades amb prevenció o multa de fins a 750 euros.
2. Les faltes greus amb multa fins a 1.500 euros.
3. Les faltes molt greus amb multes de fins a 3.000 euros i, si escau, rescissió del contracte.

Capítol IV. Procediment sancionador i prescripció

Article 46. Procediment sancionador



Ajuntament del Morell

El procediment sancionador s'ajustarà al que determina la normativa vigent sobre procediment administratiu.

Article 47. Prescripció

Les faltes lleus prescriuen al cap de sis mesos, les greus als dos anys i les molt greus al cap de tres anys.

Disposició transitòria

Única.

Als efectes del que disposa l'article 16.3 d'aquesta Ordenança, durant els dos primers anys de vigència de la mateixa l'Ajuntament distribuirà aquestes prestacions entre les empreses de serveis funeraris que operen en el terme municipal, de manera proporcional a la facturació de cadascuna.

Disposicions finals

Primera.

Es faculta a l'Alcaldia o a la regidoria-delegada per dictar qualsevol instrucció que fos necessària per a l'aplicació i desenvolupament d'aquest Reglament.

Segona.

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el BOP.

DILIGÈNCIA:

Per fer constar que aquest Reglament va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Morell en sessió de 31 de març de 2016.

El Secretari

Xavier Tardiu Bonet