



CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL MORELL A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Tarragona, 9 d'octubre de 2008

Es reuneixen d'una part:



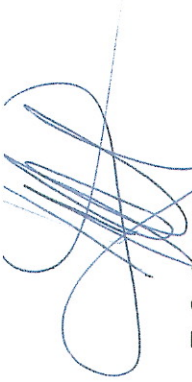
L'Il·lm. Sr. JOSEP POBLET TOUS, president de la Diputació de Tarragona i assistit per la secretaria general de la Corporació, Sra. PILAR SÁNCHEZ PEÑA

i, de l'altra,

L'Il·lm. Sr. PERE GUINOVART I DALMAU, alcalde de l'Ajuntament del Morell, en nom i representació d'aquesta Corporació i assistit per la secretària de l'Ajuntament, Sra. M. EULÀLIA MARCH DOMINGO.


MANIFESTEN:

I.- L'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), estableix que les competències de les Entitats Locals són pròpies o atribuïdes per delegació.



De conformitat amb allò que estableix l'article 106.3 de la LRBRL i l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL), la Diputació de Tarragona podrà realitzar, per delegació de les entitats locals integrades en el seu territori, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i restants ingressos de dret públic.

Que l'article 8 del TRLRHL, estableix que les administracions tributàries de l'Estat col·laboraran en tots els ordres en la gestió, liquidació, inspecció i recaptació i preveu mecanismes de col·laboració entre elles.



II.- Que l'Ajuntament del Morell està interessat que la Diputació de Tarragona realitzi per delegació les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació, en els termes i l'abast del present conveni, dels tributs i altres ingressos de dret públic de titularitat municipal que es detallen a l'annex addicionat al present document. Amb aquesta finalitat i a l'empara del que preveuen els articles 4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (en endavant LRJAP-PAC) i article 7.1 del TRLRHL, el Ple de la Corporació municipal en sessió del dia 29 de maig de 2008 adoptà acord de delegació a favor de la Diputació de Tarragona i aprovació de la proforma del present conveni.

III.- Que la Diputació de Tarragona, per acord plenari de 26 de setembre de 2008 acceptà la delegació de l'Ajuntament del Morell.

IV.- Que ambdues institucions procedeixen a la formalització del present conveni de delegació, segons el que preveuen els articles 4 de la LRJAP-PAC i articles 7 i 8 del TRLRHL.

PACTES

OBJECTE

PRIMER.- Mitjançant el present Conveni es concreta la realització, per part de la Diputació de Tarragona, de les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'ingressos de dret públic de l'Ajuntament del Morell, amb l'abast establert als acords plenaris de les respectives corporacions de les delegacions que es relacionen a l'annex 1. La Diputació de Tarragona podrà exercir aquestes funcions mitjançant l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos, ens instrumental que es constitueix per aquesta finalitat. Per tant, totes les referències que es faran en aquest conveni a BASE-Gestió d'Ingressos s'entendran fetes a l'ens instrumental constituït per la Diputació de Tarragona que el pugui substituir en un futur.

INGRESSOS DE LA DIPUTACIÓ

SEGON.- La Diputació de Tarragona percebrà, com a compensació econòmica, per les despeses que hagi d'atendre, per la prestació integral dels serveis de gestió, inspecció, liquidació i recaptació, així com l'assistència tècnica i jurídica, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'ordenança fiscal número 11 de la Diputació de Tarragona que regula la taxa per la prestació de serveis encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos i que són les següents:

1.- Respecte de la recaptació en període voluntari, el percentatge establert a l'article 5è, apartat 1 de l'Ordenança fiscal número 11, en funció dels trams de càrrec delegats en voluntària segons la taula vigent, aplicat sobre els ingressos en voluntària i interessos de demora recaptats a favor de l'Ajuntament. El percentatge anterior es modificarà automàticament, en funció de l'import del càrrec líquid en voluntària total a gestionar, adequant-se als trams corresponents actualitzats en el mateix exercici.

2.- Respecte de la recaptació en període executiu, el 100% del recàrrec de constrenyiment i el mateix percentatge de l'apartat anterior dels interessos de demora cobrats.

3.- Quan a la recaptació dels deutes transcorregut el període voluntari, als quals no els hi sigui exigible el recàrrec de constrenyiment, generarà un premi de cobrament igual al de la voluntària.

4.- Per la resta de serveis específics i puntuals l'article 5è de l'ordenança detalla les quotes a satisfer per cada supòsit en particular.

APLICACIONS COMPTABLES

TERCER.- L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada tipus d'ingrés es farà mensualment.

RENDICIÓ DE COMPTES

QUART.- La Diputació de Tarragona rendirà comptes de la gestió recaptadora, d'acord amb el que preveu la normativa interna de BASE-Gestió d'Ingressos, almenys una vegada a l'any.

COBRAMENT DE REBUTS

CINQUÈ.- Els imports dels rebuts posats al cobrament seran considerats íntegres, no podent acceptar el desglossament del pagament per conceptes.

BESTRETES, LIQUIDACIONS I TRANSFERÈNCIES

SISÈ.- La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, facilitarà bestretes mensuals a compte dels ingressos de cobrament periòdic, dels conceptes inclosos en el compte de voluntària no liquidable, atenent als ingressos nets efectuats durant l'exercici anterior. Si es delega un nou càrrec sotmès a bestreta, es realitzarà una previsió d'ingrés d'aquest concepte i a petició de l'Ajuntament, es regularitzarà la bestreta amb caràcter retroactiu al gener de l'exercici corrent.

La liquidació de les diferències entre els imports realment recaptats i les bestretes mensuals lliurades, es farà dos mesos després de la finalització del període voluntari de pagament de cada concepte.

Els cobraments corresponents a ingressos directes i conceptes inclosos en voluntària liquidable, en període voluntari i els ingressos en període executiu es transferiran a l'Ajuntament durant el mes següent al seu cobrament.

La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, podrà, prèvia sol·licitud de l'Ajuntament, transferir, en concepte de bestreta, el 50% de l'import de càrrecs de contribucions especials. Aquesta bestreta requerirà informe previ de l'Assessoria Jurídica de BASE-Gestió d'Ingressos.

L'Ajuntament del Morell sol·licitar una bestreta extraordinària, subjecta a interessos, que es calcularà sobre l'ingrés líquid mig dels dos últims exercicis, descomptant la bestreta ordinària. El tipus d'interès aplicable a l'esmentada bestreta extraordinària és el promig de les operacions de Tresoreria que manté BASE-Gestió d'Ingressos en l'exercici corrent.

El sistema de reintegrament dels imports transferits en concepte de bestreta extraordinària es realitza per compensació dels ingressos de voluntària liquidable, executiva, interessos de demora i de les diferències a liquidar dels ingressos de cobrament periòdic en les dates que corresponguin. Si l'import bestret per aquest concepte supera el límit, s'efectuarà la compensació sobre la bestreta ordinària.

TRAMESA D'INFORMACIÓ

SETÈ.- Les liquidacions tributàries i altres ingressos de dret públic que s'hagin de posar al cobrament, s'enviaran generalment en suport magnètic i sempre d'acord a les normes contingudes al *Quadern d'Especificacions per a l'Intercanvi d'Informació de la Diputació de Tarragona*.

La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, ostentarà la facultat de retornar a l'Ajuntament aquells documents cobratoris que no continguin la informació tributària bàsica necessària pel seu cobrament.

Les sol·licituds, reclamacions i recursos en matèria de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'ingressos de dret públic delegats, podran presentar-se en els registres de la Diputació de Tarragona, BASE-Gestió d'Ingressos o al propi Ajuntament, en els dies i hores que aquestes administracions tinguin fixats a l'efecte, de conformitat amb allò que preveu l'article 38 de la LRJAP-PAC.

BASE-Gestió d'Ingressos es compromet a tractar les dades personals per compte de l'Morella incorporant les mesures de protecció que en cada moment la legislació estableixi. De la mateixa manera l'ús d'aquestes dades queda restringit a l'àmbit d'aplicació del present conveni, quedant expressament no autoritzat cap altre ús no especificat.

ALTRES FORMULES DE COL·LABORACIÓ

VUITÈ.- La Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, i l'Ajuntament del Morell podran arbitrar fórmules de col·laboració que es tradueixen en actuacions de cooperació tècnica, administrativa i jurídica en matèria de gestió tributària, en sentit ampli, amb la finalitat de millorar l'eficàcia dels serveis i de la recaptació municipals.

EXERCICI DE LES FACULTATS I OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ COM A ENS RECAPTADOR

NOVÈ.- La Diputació de Tarragona tindrà, genèricament, les facultats i obligacions que corresponen, d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió tributària i que regula les facultats de gestió, pròpiament dita, liquidació, inspecció i la recaptació, en voluntària i executiva a l'ens titular de les facultats delegades.

DESÈ.- La realització de l'objecte d'aquest Conveni no comporta el lliurament per part de l'Ajuntament de la infraestructura i organització per la prestació del servei, sinó que serà la Diputació de Tarragona o l'Ens instrumental establert, qui aportarà els elements personals i patrimonials necessaris per la realització del mateix.

A efectes d'adscripció territorial al sistema d'organització de BASE-Gestió d'Ingressos, s'assigna l'Ajuntament del Morell a l'oficina de Falset.

ONZÈ.- Les despeses de representació i defensa en els recursos contenciosos administratius interposats contra actes administratius derivats de la gestió dels

ingressos delegats són a càrrec de la Diputació. No obstant en els casos en què la Diputació de Tarragona sigui condemnada a pagar costes judicials, si la il·legalitat deriva amb tota claredat d'un acte administratiu realitzat per l'Ajuntament, es repercutirà les costes judicials a aquest.

DOTZÈ.- En el supòsits d'estimació d'un recurs contenciós administratiu, el reintegrament de les despeses ocasionades per les garanties dipositades per la suspensió de l'acte, es realitzarà en funció de la fase en que s'ha produït la no conformitat en dret del mateix, i en tot cas en els termes de l'abast de la delegació realitzada.

CAUSES D'EXTINCIÓ

TRETZÈ.- Seran causes d'extinció del present Conveni les següents:

- 1.- La no pròrroga, amb l'antelació fixada al punt catorzè.
- 2.- L'acord mutu entre l'Ajuntament del Morell i la Diputació de Tarragona.
- 3.- L'incompliment de les seves clàusules.
- 4.- Qualsevol altres determinades en la legislació vigent.

VIGÈNCIA

CATORZÈ.- Aquest Conveni serà vigent a partir de la seva signatura i fins el dia 31 de desembre de l'any 2011.

El present Conveni s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius de quatre anys, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de no prorrogar-lo amb una antelació mínima de tres mesos.

L'ALCALDE DE
L'AJUNTAMENT DEL
MORELL

DAVANT MEU,
LA SECRETÀRIA

EL PRESIDENT DE LA
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

DAVANT MEU,
LA SECRETÀRIA GENERAL



ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL MORELL A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Tarragona, 9 d'octubre de 2008

APARTAT 1

Delegació de la gestió dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions, reduccions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels tributs locals.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- e) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- f) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment
- g) La liquidació d'interessos de demora.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER LA RETIRADA DE VEHICLES
- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- MULTES I SANCIONS
- EXECUCIONS SUBSIDÀRIES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- d) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL CONSTITUÏT EN EL SÓL, SUBSÓL O VOL DE LES VIES PÚBLIQUES, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES, TANT LES QUE AFECTIN A LA GENERALITAT O UNA PART IMPORTANT DEL VEÏNAT, COM LES QUE NO

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.

L'ALCALDE DE
L'AJUNTAMENT
DEL MORELL

DAVANT MEU,
LA SECRETÀRIA

EL PRESIDENT DE LA
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

DAVANT MEU,
LA SECRETÀRIA GENERAL

ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DEL MORELL A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Tarragona, 25 de juliol de 2014

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA.
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.

- TAXES:

1. Taxa per la retirada de vehicles
2. Taxa per llicències urbanístiques
3. Taxa per llicència d'obertura d'establiments
4. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic locals amb mercaderies, material de construcció, runes, tanques puntals, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues
5. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o esbarjo situats en terrenys d'ús públic local així com indústries de carrer i ambulats i rodatge cinematogràfic
6. Taxa per la instal·lació de quioscos a la via pública
7. Taxa per ocupació del subsòl, sòl i volada de la vis pública
8. Taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb taules, cadires i altres elements amb finalitat lucrativa
9. Taxa per la llicència d'autotaxi i altres vehicles de lloguer
10. Taxa per la tramitació de l'autorització ambiental
11. Taxa per la prestació de serveis a la llar d'infants municipal
12. Taxa per la prestació de serveis a l'aula de música
13. Taxa per la prestació de serveis al centre de serveis per la gent gran
14. Taxa per la prestació de serveis al pavelló poliesportiu municipal
15. Taxa per la prestació de serveis a la ludoteca i espai jove inclosos dintre del centre obert
16. Taxa per la prestació de serveis al centre cultural
17. Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil
18. Taxa de cementiri

- CONTRIBUTIONS ESPECIALS
- MULTES I SANCIONS
- EXECUCIONS SUBSIDÀRIES
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- INGRESSOS NO TRIBUTARIS DE DRET PÚBLIC.
- COSTES JUDICIALS SUSCEPTIBLES D'EXACCIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONSTRENYIMENT

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- TAXA PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE TELEFONIA MÒBIL

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic.

L'ALCALDE DE
L'AJUNTAMENT DEL MORELL

DAVANT MEU,
EL SECRETARI

EL PRESIDENT DE LA
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

DAVANT MEU,
LA SECRETÀRIA GENERAL

BASE
GESTIÓ D'INGRESSOS
Diputació Tarragona